



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unui ajutor de minimis ad-hoc pentru Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 30.03.2016,

Luând în dezbateră expunerea de motive înregistrată sub nr. 41571/2016, prezentată de domnul viceprimar Decebal Făgădău, referatul de fundamentare nr. S 24248/15.03.2016 al Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, raportul Comisiei de specialitate nr. 1 studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța și raportul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrația publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I din 24.12.2013;

- art. 456 alin. (2) lit. l), art. 464 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 185 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

- art. 3 alin. (4) și art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;

Ținând cont de avizul Consiliului Concurenței nr. _____ referitor la procedura privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis individual pentru Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă ajutorul de minimis individual pentru Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța a cărui procedură de aplicare se regăsește în Anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se desemnează Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local să efectueze acțiunile ce revin administratorului ajutorului de minimis individual potrivit procedurii prevăzută în Anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3 Compartimentul Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 din O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015

Art. 4 Compartimentul comisiilor de specialitate ale Consiliului local va comunica prezenta, Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local în vederea aducerii ei la îndeplinire, o va aduce la cunoștință publică prin grija secretarului municipiului Constanța, și spre știință Instituției prefectului județului Constanța.

Adoptată de 17 consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
GABRIEL VISAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Marcela Enache

CONSTANȚA

Nr. 76 / 2016



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL**

Anexa la HCL nr. 76/2016

PROCEDURA

privind aprobarea **ajutorului de minimis ad-hoc** pentru Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța

ART. 1 Dispoziții generale

- (1) Prezenta procedură instituie un ajutor de minimis individual ad-hoc denumit „Ajutor de minimis individual acordat Casei de Cultură a Sindicatelor Constanța” cu scopul de a sprijini activitățile culturale desfășurate pe raza administrativ teritorială a municipiului Constanța.
- (2) Beneficiarul ajutorului de minimis individual este Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța, CUI 1878680, cu sediul în Constanța bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 1.
- (3) Acordarea ajutorului de minimis individual se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis¹ (denumit în continuare „Regulamentul (UE) nr. 1407/2013”).
- (4) Prezentul ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013.
- (5) Prezentul ajutor se aplică pe raza administrativ-teritorială a municipiului Constanța și va fi adoptat prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Constanța.

ART. 2 Obiectivul și scopul ajutorului de minimis individual

- (1) Obiectivul prezentului ajutor de minimis individual constă în susținerea culturii și a activităților culturale desfășurate în cadrul așezămintelor de cultură și nu în ultimul rând dezvoltarea culturii în municipiul Constanța prin sprijinirea unor astfel de activități.
- (2) În aceste condiții se acordă scutirea de la plata impozitelor, taxelor locale și a altor obligații datorate bugetului local al municipiului Constanța de către Casa de

¹ publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I din 24.12.2013

Cultură a Sindicatelor Constanța, scadente la data intrării adoptării prezentului ajutor de minimis individual în conformitate cu dispozițiile art. 456 alin. (2) lit. l), art. 464 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile art. 185 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3 Baza legală

1. Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I din 24.12.2013.
2. Art. 456 alin. (2) lit. l), art. 464 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
3. Art. 185 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
4. OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

ART. 4 Autoritatea publică competentă să implementeze ajutorul

- (1) Autoritatea publică ce implementează prezentul ajutor de minimis individual este municipiul Constanța prin Consiliul Local al municipiului Constanța.
- (2) Prezenta măsură de sprijin este adoptată în conformitate cu prevederile OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată prin Legea nr.20/2015.

ART. 5 Domeniul de aplicare

- (1) Prezentul ajutor se adresează Casei de Cultură a Sindicatelor Constanța cu sediul în Constanța bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 1, în calitatea sa de contribuabil la bugetul local al municipiului Constanța.
- (2) Sumele pentru care se acordă ajutorul de minimis individual sunt cele reprezentând impozit/taxă pe clădiri, impozit/taxă pe teren, și majorări de întârziere datorate bugetului local al municipiului Constanța, scadente la data intrării în vigoare a ajutorului de minimis individual.
- (3) Pentru a beneficia de prevederile ajutorului, întreprinderea beneficiară trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutorul de minimis acordat în conformitate cu prezenta măsură de sprijin.
- (4) Ajutorul de minimis individual acordat prin prezenta măsură poate fi cumulat cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului de 200.000 de euro pentru o perioadă de trei exerciții financiare.

Art. 6 Definiții

(1) În sensul prezentului regulament, se aplică următoarele definiții:

(a) întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia. Din această categorie fac parte, în special, lucrătorii care desfășoară o activitate independentă și întreprinderile familiale care desfășoară activități de artizanat sau alte activități, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară în mod regulat o activitate economică.

b) rata de actualizare - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe internet.

(2) Noțiunea de „întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

(3) Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (2) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.

ART. 7 Durata și valoarea ajutorului de minimis individual ad-hoc

(1) Prezenta măsură de sprijin este valabilă până la data de 31.12.2016.

(2) Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis individual care va fi acordat este de aproximativ 330.000 lei.

(3) Valoarea în euro a ajutorului de minimis individual acordat se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data intrării în vigoare a hotărârii Consiliului Local prin care se aprobă acordarea prezentei măsuri de sprijin.

ART. 8 Condiții de eligibilitate a beneficiarului

(1) Pentru a beneficia de măsurile de ajutor de minimis individual, beneficiarul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă calitatea de contribuabil la bugetul local al municipiului Constanța;

b) să nu se afle în stare de insolvență, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;

c) să nu fi făcut obiectul unei decizii a Comisie Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

d) să nu se fi constatat o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

e) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul, pe o perioadă de 3 exerciții financiare consecutive (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de sprijin, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro.

(2) Ajutorul de minimis individual acordat prin prezenta măsură nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile dacă un astfel de cumul ar duce la depășirea intensității sau a valorii maxime relevante a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz. Condițiile specifice pot fi prevăzute într-un regulament sau într-o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisia Europeană.

(3) Consiliul Local al municipiului Constanța prin Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța este responsabil de verificarea tuturor condițiilor de eligibilitate ale beneficiarului. Această verificare se efectuează anterior acordării sprijinului prevăzut de prezenta măsură de ajutor.

ART. 9 Modalități de implementare a ajutorului de minimis individual

(1) Pentru a beneficia de scutirea prevăzută la art. 2, Casa de Cultură a Sindicatelor Constanța prin reprezentantul său legal, va depune la registratura Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, următoarele documente:

- cererea de solicitare a ajutorului de minimis individual
- actul de constituire
- statutul asociației cu modificările și completările ulterioare
- codul unic de înregistrare sau codul de înregistrare fiscală
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar cu privire la faptul că aceasta nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de

decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar privind orice alt ajutor de minimis individual primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent;

- orice alte documente necesare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta măsură de sprijin.

(2) Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

(3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul pe o perioadă de 3 exerciții financiare consecutive, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentului ajutor individual, depășește pragul de 200.000 de euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile ajutorului, nici chiar pentru aceea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(4) Cererea și documentația privind scutirea obligațiilor fiscale va fi analizată în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării de către serviciile de specialitate din cadrul Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

(5) Serviciile de specialitate vor verifica îndeplinirea cerințelor de acordare a facilității fiscale.

(6) În cazul în care cererea pentru acordare de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, serviciile de specialitate, vor transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentația. În acest caz, termenul de evaluare prevăzut la alin. (4) curge de la data la care cererea este considerată completă.

(7) În urma analizei efectuate se va întocmi un referat, care va fi verificat de către șeful compartimentului de specialitate care a realizat verificarea, avizat juridic și supus spre aprobare conducerii instituției, fără a fi necesară aprobarea cererii de ajutor prin hotărâre a Consiliului Local. În baza referatului de acordare/neacordare, va fi emisă de către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, Decizia privind acordarea/neacordarea ajutorului de minimis individual.

(8) Operarea efectivă a facilităților acordate va fi efectuată în baza referatului aprobat de către conducerea Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța și a deciziei privind acordarea ajutorului de minimis individual. Obligațiile fiscale ce fac obiectul prezentului ajutor datorate bugetului local al municipiului Constanța, pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute în prezentul ajutor de minimis individual, vor fi reduse din evidențele fiscale cu o cotă de 100%, despre acest lucru fiind înștiințat beneficiarul individual.

(9) Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța verifică: veridicitatea declarațiilor depuse de beneficiar cât și respectarea oricărei alte prevederi ale ajutorului de minimis individual. De

asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea ajutorului de minimis individual individual.

(10) Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că nu se va depăși plafonul corespunzător ajutorului de minimis ad-hoc. În cazul unei depășiri a acestui plafon, va propune Consiliului Local recuperarea totală a ajutorului care depășește plafonul. Consiliului Local se obligă să întreprindă toate demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului care depășește plafonul corespunzător.

(11) În cazul în care beneficiarul nu este eligibil raportat la condițiile prezentului ajutor de minimis individual, administratorul ajutorului de minimis individual, prin serviciul de specialitate, îi comunică în scris acest lucru.

(12) Pentru a beneficia de scutirea prevăzută la art. 2 în anul 2016, întreprinderea solicitantă poate depune documentația prevăzută la art. 10 alin. (1) din prezenta schemă până la data de 31 martie 2016, ca urmare a prevederilor art. 495 lit. d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 10 Transparența și monitorizarea prezentei măsuri de sprijin

(1) Ajutorul de minimis va fi publicat integral pe site-ul Primăriei municipiului Constanța www.primaria-constanta.ro și al Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța www.spit-ct.ro

(2) Municipiul Constanța prin Consiliul Local al municipiului Constanța, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru acest ajutor.

ART. 11 Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis individual

(1) Furnizorul prezentului ajutor de minimis individual va informa în scris Beneficiarul individual cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei proceduri și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis.

(2) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile OUG nr. 77/2014 aprobată cu modificări prin Legea nr.20/2015.

(3) Furnizorul de ajutor de minimis individual și beneficiarul de ajutor de minimis individual păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei proceduri pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat/ajutorului de minimis individual.

(4) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare și de a dispune măsurile care se impun în cazul

încălcării condițiilor instituite prin prezenta procedură precum și prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(5) Furnizorul, prin serviciul de specialitate are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(6) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și după caz, să facă verificări la fața locului.

(7) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis individual, acesta va transmite valori estimative.

(8) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de acordare.

(9) Furnizorul, prin Compartimentul Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 din OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

GABRIEL VISAN