



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea grilei de evaluare și regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2016;

Luând în dezbateră expunerea de motive înregistrată sub nr.143378/13.10.2016, a domnului primar Decebal Făgădău, raportul Comisiei de specialitate nr.4 pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, sport, culte și protecție socială, cel al Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului și cel al Serviciului public de asistență socială Constanța, Serviciul beneficii sociale și persoane vulnerabile nr. 16850/13.10.2016;

Având în vedere prevederile Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și ale art.5 alin.(2) din anexa nr.1 a H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială;

Văzând prevederile H.C.L. nr.274/30.09.2016 privind aprobarea componenței comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local;

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(6), lit. „a”, punctul 2 și art.115, alin.(1), lit. „b” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă grila de evaluare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, prevăzută în anexa nr.1.

Art.2. Se aprobă regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, prevăzut în anexa nr.2.

Art.3. Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Compartimentul pentru Comisiile de specialitate ale consiliului local va comunica prezenta hotărâre Serviciului public de asistență socială Constanța, în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de un număr de 25 consilieri din 27 de membri.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
COJOC MARIOARA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
MARCELA ENACHE**

**CONSTANȚA
NR. 329 / 2016**



REGULAMENT

de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998

Art.1 Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor care acordă servicii de asistență socială și care solicită subvenții de la bugetul local, denumită în continuare comisie, își desfășoară activitatea potrivit prezentului regulament și în conformitate cu prevederilor legale în domeniu, respectiv Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Comisia are ca obiectiv evaluarea și selecționarea asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local pentru prestarea de servicii de asistență socială, a căror activitate se adresează beneficiarilor din județul Constanța.

Art.3 Perioada în care Comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile începe imediat după perioada de expirare a termenului limită pentru depunerea documentației în vederea solicitării subvențiilor și încetează după aprobarea subvențiilor în Consiliul local.

Art.4 Comisia are următoarele atribuții:

- a) verifică dacă solicitantul este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditat ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii, prin consultarea certificatului de înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor din dosarul de acreditare a furnizorului de servicii sociale;
- b) verifică dacă solicitantul deține licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție, prin consultarea registrelor administrate de Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și/sau instituțiile aflate în subordine sau coordonare;
- c) verifică justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității;
- d) verifică ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate;
- e) verifică dacă resursele materiale și umane sunt adecvate acordării serviciilor de asistență socială;
- f) verifică valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară acordată pentru acea unitate de asistență socială;
- g) verifică experiența asociației sau fundației în domeniul serviciilor de asistență socială.

- h) verifică respectarea termenului de depunere a documentației de către asociațiile și fundațiile care solicită subvenție;
- i) analizează conținutul documentației depuse de asociații și fundații și respectarea de către acestea a condițiilor legale pentru acordarea subvențiilor de la bugetul local;
- j) realizează verificarea în teren a veridicității informațiilor prezentate în cererea de solicitare a subvenției, întocmind un raport privind oportunitatea acordării subvenției. Raportul privind oportunitatea acordării subvenției este întocmit în două exemplare, unul pentru comisia de evaluare și selecționare și unul pentru solicitantul subvenției;
- k) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie;
- l) comunică asociațiilor și fundațiilor selecționate/neselecționate motivele care au stat la baza luării acestei decizii;
- m) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată asociației/fundației;
- n) propune spre aprobare Consiliului local Constanța, lista asociațiilor și fundațiilor selecționate, precum și nivelul subvențiilor ce urmează să fie acordate de la bugetul local.

Art.5 Președintele comisiei are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) reprezintă comisia în relațiile cu Consiliul local al municipiului Constanța și cu asociațiile și fundațiile solicitante de subvenții;
- b) coordonează activitatea membrilor și secretarului comisiei;
- c) mediază situațiile în care există diferențe de opinie între membrii comisiei.

Art.6 Secretarul comisiei are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) preia de la registratura Serviciului public de asistență socială Constanța toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în registrul special al comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care comisia își începe activitatea;
- b) la solicitarea președintelui sau ori de câte ori se impune, organizează ședințele comisiei;
- c) întocmește și transmite asociațiilor și fundațiilor comunicările privind rezultatul selecției;
- d) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie sau orice alt document solicitat de președintele comisiei în legătură cu activitatea acesteia;
- e) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate de comisie.

Art.7 În cadrul comisiei, au drept de vot numai membrii și președintele acesteia, iar deciziile se iau cu majoritate simplă.

Art.8 Evaluarea asociațiilor și fundațiilor se realizează de către membrii comisiei pe baza criteriilor prevăzute în H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și a grilei de evaluare.

Art.9 Comisia va verifica eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și va acorda punctaje după cum urmează:

a) pentru justificarea unității de asistență socială pentru care se solicita finanțarea, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității, maximum 10 puncte;

b) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;

c) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din veniturile asociației/fundației, în ultimele 12 luni, maximum 15 puncte, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50%, se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75%, se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 %, se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % , se acorda 0 puncte;

d) pentru resursele materiale și umane adecvate tipurilor de asistență socială, maximum 30 puncte;

d) pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială, maximum 30 puncte, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 puncte;
- pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 puncte;

Art.10 În derularea procesului de evaluare, Comisia se va asigura că datele furnizate de către asociațiile și fundațiile solicitante, în anexele la cererea de solicitare a subvenției (fișa tehnică privind unitatea de asistență socială și bugetul unității de asistență socială) se referă numai la unitatea de asistență socială/serviciile de asistență socială acreditate și licențiate în condițiile legii, pentru care se solicită subvenția.

Art.11 La încheierea procesului de evaluare, Comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor evaluate care au acumulat un punctaj final de cel puțin 60 de puncte, precum și lista asociațiilor și fundațiilor eliminate.

Art.12 (1) În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție depășesc fondul prevăzut în bugetul local cu aceasta destinație, Comisia va propune pentru aprobare unitățile de asistență socială ale asociațiilor și fundațiilor, în ordinea punctajului obținut, astfel încât totalul sumelor propuse cu titlu de subvenție să se încadreze în alocările bugetare.

(2) Departajarea unităților de asistență socială cu același punctaj, în vederea încadrării în bugetul aprobat, se realizează prin aplicarea următoarelor criterii, încadrarea în categoria de servicii sociale prevalând încadrării în categoria de persoane beneficiare:

- a) categoria de servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistență socială;
- b) categoria de persoane beneficiare.

(3) Ordinea de prioritate aplicabilă criteriului servicii sociale în care se încadrează unitatea de asistență socială este următoarea:

- a) centre rezidențiale;
- b) unități de îngrijire la domiciliu;
- c) centre de zi;
- d) cantine sociale.

(4) Ordinea de prioritate aplicabilă criteriului categoria de persoane beneficiare este următoarea:

- a) persoane vârstnice;
- b) copil și familie, cu excepția copilului pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială, inclusiv persoane victime ale violenței în familie;
- c) persoane cu dizabilități;
- d) persoane fără adăpost;
- e) copilul pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială;
- f) persoane dependente de consumul de alcool și alte droguri;
- g) alte persoane aflate în situații de dificultate.

Art.13 În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție se încadrează în fondul prevăzut în bugetul local cu aceasta destinație, Comisia transmite lista cu asociațiile și fundațiile selecționate Serviciului public de asistență socială Constanța în vederea întocmirii documentației premergătoare aprobării de către Consiliul local al municipiului Constanța.

Art.14 Lista asociațiilor și fundațiilor selecționate cuprinde atât numărul de persoane asistate, cât și suma reprezentând subvenția propusă a fi acordată asociațiilor și fundațiilor selecționate.

Art.15 (1) Convenția pentru anul în care se acordă subvenția se încheie în luna decembrie a anului precedent.

(2) În cazul în care bugetul pe anul pentru care se acordă subvenția nu este aprobat, se încheie o convenție provizorie, urmând ca în termen de maximum 30 de zile de la data aprobării bugetului să se încheie convenția definitivă.

Art.16 Subvenția se acordă în baza Convențiilor pentru acordarea de servicii de asistență socială încheiate între Serviciul public de asistență socială Constanța și asociațiile și fundațiile selectate.

Art.17 Aprobarea, modificarea și completarea prezentului regulament se face prin Hotărâre a Consiliului local al municipiului Constanța.

PREȘEDINTE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
MARCELA ENACHE



GRILA DE EVALUARE
a asociațiilor și fundațiilor

Denumirea asociației/fundației solicitante _____

Etapa 1 : Verificarea respectării termenului de depunere a documentației

Numărul/data înregistrării la Primăria municipiului Constanța/Serviciul public de asistență socială Constanța _____

Rezultatul Etapei 1 *1) :

- Documentația a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare continuă[]
- Documentația nu a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare este sistat[]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 2: Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării *2)		Observații*3)
		Da	Nu	
a	Cererea de solicitare a subvenției (cerere de solicitare), conform modelului prevăzut în anexa nr.1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare Norme metodologice-3 exemplare			
b	Ultimul bilanț contabil, înregistrat la direcția generală a finanțelor publice județeană sau la administrația financiară municipală			
c	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației			
d	Certificat de atestare fiscală			

Toate documentele vor fi prezentate în original, conform prevederilor art. 4 alin (2) din H.G. nr.725/2016 privind modificarea și completarea H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială;

*1) Se bifează

*2) Se bifează

*3) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Rezultatul etapei 2:

-Documentația este completă-procesul de evaluare continuă[]

-Documentația este incompletă -procesul de evaluare este sistat[]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 3 - Verificarea eligibilității**Verificarea îndeplinirii de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate**

Condiția		Documentul analizat	Rezultatul verificării*4)		Observatii *5)
			Da	Nu	
1	Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditată ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii	Certificatul de acreditare			
2	Administrează unități de asistență socială care se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ	Cap.II, pct.4 din cererea de solicitare			
		Pct.5 din Fisa tehnica privind unitatea de asistenta sociala prevazuta in anexa A la cererea de solicitare			
3	Dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție				
4	Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii				

Rezultatul Etapei

-Asociația/fundația îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă [X]

-Asociația/fundația nu îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat []

*4) Se bifează.

*5) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 4 : Verificarea tehnică**Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială**

Unitatea de asistență socială _____

Sediul: _____

Numarul de beneficiari pentru care se solicita subvenția: _____

	Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificarii *6)		Observatii *7)
			Da	Nu	
1	Se încadrează în liniile de subvenționare prioritare	Licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție			
4	Pentru acordarea serviciilor de asistenta sociala sunt utilizate si alte resurse	Fisa tehnica si Bugetul unitatii de asistenta sociala			

Rezultatul Etapei

-Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale ; comisia de evaluare va verifica în teren veridicitatea informațiilor prezentate, după care întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei []

-Serviciile de asistență socială nu sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale; comisia de evaluare nu mai întocmește raportul privind oportunitatea acordarii subventiei []

*6) Se bifează.

*7) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU.

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 5 –Evaluarea de teren

Rezultatul raportului de oportunitate

Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continuă[]

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordarii subvenției, procesul de evaluare este sistat[]

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Etapa 6 - Evaluarea criteriilor prevazute în Normele metodologice

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat						
6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10							
6.2. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	15							
6.3. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	15							
6.4. Resurse materiale și umane adecvate acordarii serviciilor de asistență socială	30							

6.5.Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	30							
Membrii comisiei	1	2	3	4	5	6	7	
Semnătura								

*8) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3¹ din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

*9) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

*10) Formula de calcul este următoarea: valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere - date privind bugetul unității de asistență socială/(valoarea pct. 2 din coloana 1/12)

REZULTATUL APLICĂRII CRITERIILOR DE EVALUARE

Nr.crt.	Criteriul	Punctaj acordat
6.1.	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	
6.2.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *8)	
6.3.	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *9)	
6.4.	Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	

6.5.	Nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte) *10)	
	PUNCTAJ FINAL	

Etapa 7 :Stabilirea numarului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției :

	Numar
1.Numar persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	
2. Numar persoane propuse în Raportul de oportunitate	
PROPUNEREA COMISIEI	

Etapa 8 :Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

	Suma
1. Subventia solicitata de asociatia/fundatia (lei/an)	
2. Subventia propusa in Raportul de oportunitate (lei/an)	
PROPUNEREA COMISIEI	Lei/persoană/lună
	Lei/an

Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
MARCELA ENACHE