

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de ordine și siguranță publică al Direcției Generale Poliția locală
a municipiului Cluj-Napoca, pentru anul 2026

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ordine și siguranță publică
al Direcției Generale Poliția locală a municipiului Cluj-Napoca, pentru anul 2026 - proiect din
inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr.368201/1/4.03.2026 al primarului municipiului Cluj-
Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr.368744/4840/4.03.2026 al Direcției Generale Poliția
locală și al Direcției Juridice, prin care se propune aprobarea Planului de ordine și siguranță
publică al Direcției Generale Poliția locală a municipiului Cluj-Napoca, pentru anul 2026;

Potrivit prevederilor art. 29 alin. (1) lit. c) și art. 30 lit. g) din Legea nr. 155/2010 a poliției
locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 24 din H.G. nr. 1332/2010
privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, ale art. 3 și 4
din Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 92/2011 pentru aprobarea Metodologiei de
elaborare a planului de ordine și siguranță publică al poliției locale, ale art. 129 alin. (1) și (2) din
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și
completările ulterioare, ale art. 7 alin (1) lit. c) din Regulamentul de organizare și funcționare al
Comisiei locale de ordine publică a municipiului Cluj-Napoca, aprobat prin Hotărârea nr. 30/2021,
precum și ale Hotărârii nr. 709/18.11.2024 privind constituirea comisiei locale de ordine publică a
municipiului Cluj-Napoca;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul de ordine și siguranță publică al Direcției Generale Poliția locală
a municipiului Cluj-Napoca, pentru anul 2026, conform Anexei, care face parte integrantă din

prezenta hotărâre.

Art. 2 Planul de ordine și siguranță publică al Direcției Generale Poliția locală a municipiului Cluj-Napoca și hotărârea de aprobare a acestuia vor fi înaintate, în copie, Inspectoratului de Poliție Județean Cluj.

Art. 3 Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Generală Poliția locală și Inspectoratul de Poliție Județean Cluj.



**Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea**

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ – NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
CALEA MOȘILOR 1 – 3
TELEFON 0264/955
Email: politialocala@primariaclujnapoca.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 3371



Anexă la Hotărârea nr.82/2026

**PLANUL DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ AL
DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ
A MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
PENTRU ANUL 2026**

CLUJ-NAPOCA 2026



STRUCTURA PLANULUI

CADRUL LEGISLATIV

CAPITOLUL I – Analiza situației operative

- A. Teritoriul
- B. Populația
- C. Evenimente social-economice, politice, religioase
- D. Starea infracțională și contravențională

CAPITOLUL II – Dispozitive de ordine și siguranță publică, misiunile și zonele de responsabilitate

- A. Dispozitivele de ordine și siguranță publică, zonele de responsabilitate și misiunile specifice
- B. Activități și misiuni executate în comun

CAPITOLUL III – Efectivele aflate la dispoziție și suportul logistic

CAPITOLUL IV – Instruirea efectivelor pentru executarea activităților și controlul dispozitivelor

CAPITOLUL V – Dispoziții finale

ANEXE:

- harta unității administrativ-teritoriale și elementele de dispozitiv participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice;
- tabel cuprinzând persoanele cu funcții de conducere, cu atribuții de coordonare și control al efectivelor participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice;

Alte documente necesare, inclusiv documente de cooperare încheiate cu structuri ale altor instituții sau societăți specializate de pază, în scopul prevenirii infracțiunilor și apărării drepturilor și a siguranței cetățenilor - nu este cazul.

CADRUL LEGISLATIV

În conformitate cu Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 92/05.05.2011 – pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de ordine și siguranță publică al poliției locale, având în vedere dispozițiile art. 6 litera a) din Legea 155/2010 rep. a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 24 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare al poliției locale aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în considerarea atribuțiilor Ministerului Administrației și Internelor în domeniul ordinii și siguranței publice, stabilite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1081/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2023-2027, la nivelul municipiului Cluj-Napoca se elaborează „Planul de Ordine și Siguranță Publică al Direcției Generale Poliția Locală”.

În realizarea prezentului document s-au avut în vedere următoarele acte normative:

- **LEGEA nr. 155 din 12 iulie 2010 rep.**, a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 57 din 03 iulie 2019**, cu modificările și completările ulterioare – privind Codul Administrativ;
- **LEGEA nr. 61 din 27 septembrie 1991 rep.**, -pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- **LEGEA nr. 60 din 23 septembrie 1991 rep.**, cu modificările ulterioare-privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- **LEGEA nr. 349 din 06 iunie 2002**, cu modificările și completările ulterioare - pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- **LEGEA nr. 4 din 09 ianuarie 2008**, cu modificările și completările ulterioare - privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
- **LEGEA nr. 198 din 04 iulie 2023**, cu modificările și completările ulterioare-învățământului preuniversitar;
- **LEGEA nr. 421/2002**, cu modificările și completările ulterioare- privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale
- **LEGEA nr. 333 din 08 iulie 2003**, rep. cu modificările și completările ulterioare-privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- **LEGEA nr. 92 din 10 aprilie 2007**, cu modificările și completările ulterioare- serviciilor de transport public local;

- **LEGEA nr. 38 din 20 ianuarie 2003**, cu modificările și completările ulterioare- privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere;
- **LEGEA nr. 448 din 6 decembrie 2006 rep.**, cu modificările și completările ulterioare-privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1332 din 23 decembrie 2010** - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1081 din 09 noiembrie 2023-** pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2023-2027;
- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 195 din 12 decembrie 2002, rep.** cu modificările și completările ulterioare - privind circulația pe drumurile publice;
- **ORDONANȚA GUVERNULUI nr. 21 din 30 ianuarie 2002** cu modificările și completările ulterioare - privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 1391 din 04 octombrie 2006**, cu modificările și completările ulterioare- pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- **ORDINUL Ministrului Administrației și Internelor nr. 60/2 martie 2010**, cu modificările și completările ulterioare – privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice;
- **ORDINUL Ministrului Administrației și Internelor nr. 92/05 mai 2011** – pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de ordine și siguranță publică al poliției locale;
- **Hotărârea de Guvern nr. 1081/2023** pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2023-2027;
- **Regulamentul Parlamentului European 679/27.04.2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Hotărârile Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca care fac referire la contravenții și sancționarea acestora:

- Hotărârea de Consiliu local nr. 30/2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei locale de ordine publică a municipiului Cluj-Napoca,
- Hotărârea de Consiliu local nr. 709/2024 privind constituirea Comisiei locale de ordine publică a municipiului Cluj-Napoca,
- Hotărârea Consiliului local nr. 354/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind deținerea câinilor și accesului persoanelor însoțite de câini în municipiul Cluj-Napoca și a Regulamentului de funcționare a parcurilor publice pentru câini, modificată prin HCL 264/2017;

- Hotărârea Consiliului local nr. 220/2012 privind aprobarea Regulamentului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale Municipiul Cluj-Napoca, completată prin HCL nr. 371/2014, modificată prin HCL 72/2017, prin HCL 791/2020 și prin HCL 152/2025;
- Hotărârea Consiliului local nr. 441/2005 privind desființarea pe cale administrativă a unor construcții/amenajări neautorizate de pe domeniul public;
- Hotărârea Consiliului local nr. 411/2008 privind reglementarea unor activități care se desfășoară în municipiul Cluj-Napoca și creează disconfort vecinătăților, modificată prin HCL 285/2010 și prin HCL 851/2017;
- Hotărârea Consiliului local nr. 986/2017 privind aprobarea Regulamentului de administrare a parcarilor publice cu plata orară din municipiul Cluj-Napoca, modificată și completată prin HCL 973/2018, modificată și completată prin HCL 1017/2018, modificată și completată prin HCL 280/2020, modificată și completată prin HCL 947/2020, prin HCL 600/2022 și prin HCL 843/2023;
- Hotărârea Consiliului local nr. 150/2009 privind reglementarea activităților comerciale care se desfășoară în municipiul Cluj-Napoca, modificată prin HCL 851/2017;
- Hotărârea Consiliului local nr. 170/2009 privind reglementarea activității de comerț stradal desfășurată la gherete, tonete, panouri publicitare mobile, suporturi etc.;
- Hotărârea Consiliului local nr. 506/2009 privind interzicerea traficului greu pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca, modificată prin HCL nr. 490/2025;
- Hotărârea Consiliului local nr. 270/2009 privind stabilirea unor măsuri pentru circulația animalelor domestice pe raza municipiului Cluj-Napoca, modificată și completată prin HCL 88/2010;
- Hotărârea Consiliului local nr. 191/2009 privind buna gospodărire a municipiului Cluj-Napoca astfel cum a fost modificată și completată prin HCL 505/2009, modificată și completată prin HCL 90/2010, modificată prin HCL 99/2015, modificată prin HCL 509/2019 și prin HCL 74/2021;
- Hotărârea Consiliului local nr. 487/2010 pentru aprobarea parcarii autovehiculelor, care au afișat pe bord cardul-legitimatie pentru persoanele cu handicap, pe locurile de parcare publica rezervate acestora, cu plată orară, de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- Hotărârea Consiliului local nr. 765/2017 privind aprobarea amplasării de mobilier urban destinat expunerii produselor alimentare de tip legume-fructe pe raza municipiului Cluj-Napoca completată prin HCL 794/2017;

- Hotărârea Consiliului local nr. 484/2011 privind necesitatea reglementării aprovizionării și circulației autovehiculelor, pe raza municipiului Cluj-Napoca, modificată prin HCL 385/2012, prin HCL 507/2012 și prin HCL nr. 491/2025;
- Hotărârea Consiliului local nr. 61/2014 privind oprirea, staționarea și parcare neregulamentară pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca;
- Hotărârea Consiliului local nr. 133/2018 privind aprobarea Regulamentului de amplasare și autorizare a mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Cluj-Napoca completată prin HCL 868/2018;
- Hotărârea Consiliului local nr. 737/2019 privind aprobarea studiului de specialitate în ceea ce privește stabilirea numărului maxim de autorizații de taxi pentru perioada 2020-2025 la nivelul municipiului Cluj-Napoca, a numărului maxim de autorizații de taxi pentru perioada 2020-2025 și a Regulamentului privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi în municipiul Cluj-Napoca;
- Hotărârea Consiliului local nr. 218/2020 privind propunerea de aprobare a Regulamentului de stabilire a criteriilor de identificare a clădirilor neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Cluj-Napoca, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale pct. 168 din H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal, precum și a formularelor tipizate pentru aplicarea acestuia;
- Hotărârea Consiliului local nr. 790/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de utilizare a trotinetelor electrice închiriate prin intermediul unei platforme online, în regim self-service, pe domeniul public al municipiului Cluj-Napoca;
- Hotărârea Consiliului local nr. 946/2020 privind aprobarea Regulamentului de stabilire a criteriilor de identificare a terenurilor neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Cluj-Napoca, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale pct. 168 din Normele metodologice din 6 ianuarie 2016 de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin H.G. nr. 1/2016, precum și a formularelor tipizate pentru aplicarea acestuia;
- Hotărârea Consiliului local nr. 158/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea locurilor de parcare, aflate în administrarea Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor, situate în parkingul Hașdeu;
- Hotărârea Consiliului local nr. 174/2025 privind interzicerea fumatului și a utilizării altor mijloace alternative la fumat, precum produse din tutun încălzit și țigări electronice, în stațiile de transport public în comun, în parcurile și bazele sportive aflate în proprietatea publică a municipiului Cluj-Napoca,

- Hotărârea Consiliului local nr. 582/2025 privind aprobarea Regulamentului de reglementare a accesului cu animale de companie, animale de terapie și câini utilitari în sediile Primăriei Municipiului Cluj-Napoca și ale instituțiilor publice de interes local subordonate.

CAPITOLUL I

ANALIZA SITUAȚIEI OPERATIVE

A. TERITORIUL

Municipiul Cluj-Napoca este situat în zona centrală a Transilvaniei, având o suprafață de 179,5 km².

a) Localizare geografică – 46° 46' latitudine nordică

– 23° 35' latitudine estică, în zona de legătură dintre Munții Apuseni, Podișul Someșan și Câmpia Transilvaniei.

b) Suprafața și configurația terenului

Se întinde pe văile Someșului Mic, Nadășului, Popeștiului, Chintăului, Borhanciului și Popii. La est este mărginit de Câmpia Someșană, la nord de dealurile Clujului, la vest de dealul Hoia și Gârbăului, la sud de Dealul Feleac cu altitudinea maximă de 825 m (vârful Măgura Sălicei).

Zona din jurul orașului este acoperită cu păduri și ierburi. Pot fi întâlnite plante rare cum ar fi papucul doamnei, stânjenelul, căpșunica, șerpărița. Există două rezervații botanice cunoscute – Fânațele Clujului și Valea Morii.

c) Fauna – în zonele cu vegetație de pădure care mărginesc orașul există o faună diversificată cu specii ca: porcul mistreț, bursucul, vulpea, iepurele, veverița, căprior.

d) Clima – temperat continentală cu influențe oceanice

Temperatura medie anuală este de 8,2° C. Temperatura medie în luna ianuarie este de aproximativ -2,9 °C, iar cea a lunii iulie de aproximativ 19,7 ° C. Temperatura minimă absolută a fost de -34,2°C (23 ianuarie 1963), iar maxima absolută a fost de 38,5° C (25 august 2012).

Media precipitațiilor este de 557 mm, cea mai ploioasă lună fiind luna iunie (99 mm), iar cea mai uscată, luna februarie (26 mm).

În ultimii ani evoluția climei a fost caracterizată prin ierni din ce în ce mai blânde, cu temperaturi care rareori coboară sub -15° C și veri călduroase, crescând numărul de zile tropicale cu temperaturi care depășesc +30° C.

e) Rețeaua hidrografică – Rețeaua hidrografică a Clujului se încadrează în bazinul hidrografic al Someșului Mic cu izvoarele în Munții Apuseni. Râul Someșul Mic traversează municipiul Cluj-Napoca pe o lungime de 16 km și colectează din această zonă următorii afluenți: pârâul Gârbău, pârâul Popii, pârâul Țiganilor I și II, valea Becaș, pârâul Murătorii, pârâul Zăpodie, valea Nadăș, pârâul Chinteni, pârâul Lomb, Valea Caldă. Lacurile din municipiul Cluj-Napoca aveau o suprafață de 10 h înainte de

1990, fiind compuse din lacul din Parcul Central, lacurile din cartierul Gheorgheni și lacurile din zona actualului Parc al Rozelor. Această suprafață s-a diminuat în ultimii 25 de ani.

f) Căi de comunicație – municipiul Cluj-Napoca are acces direct la magistralele feroviare și rutiere care îl traversează, lucru care asigură legătura cu principalele orașe ale țării și centrele regionale, atât pentru călători, cât și pentru marfă. Clujul este un nod de transporturi regional datorită poziției sale în centrul Transilvaniei, fiind traversat de drumul european E 60.

În ceea ce privește transportul feroviar, municipiul are conexiuni directe cu toate orașele principale din România. Gara centrală se află pe magistrala CFR 300 și Magistrala 401, fiind situată în nordul municipiului, nu departe de centru. Infrastructura feroviară dispune de încă două gări – Gara Mică, în prezent neutilizată și Gara de Est, situată în cartierul Someșeni.

Transportul aerian – Aeroportul Internațional “Avram Iancu” este al doilea aeroport ca mărime din România (după Aeroportul “Henri Coandă”), fiind situat în zona de est a municipiului, în cartierul Someșeni. Accesul spre aeroport este asigurat de troleibuzul nr. 5, autobuzul nr. 8 și A1E ale Companiei de Transport Public.

În municipiul Cluj-Napoca, sistemul de transport public de călători se remarcă printr-o dezvoltare constantă și printr-un echilibru între tradiție și inovație. În prezent, parcul auto al Companiei de Transport Public Cluj-Napoca este format din 90 de troleibuze, 28 de tramvaie, 59 de autobuze electrice și 220 de autobuze diesel. Rețeaua de transport este bine structurată. Troleibuzele circulă pe o lungime totală a liniilor de 208 kilometri, susținute de o rețea de 54,8 kilometri de cablu de contact. Tramvaiele asigură legături importante pe trasee ce însumează 73,9 kilometri de linii, cu o rețea totală de 26,6 kilometri de cale de rulare. În ceea ce privește autobuzele urbane, acestea deservesc o lungime totală de 818,5 kilometri de linii, acoperind practic toate cartierele municipiului.

g) În municipiul Cluj-Napoca sunt amenajate **282** de parcuri și locuri de joacă pentru copii. Principalele zone de agrement sunt următoarele:

- Pădurea Făget
- Pădurea Hoia
- Grădina Botanică
- Parcul Central „*Simion Bărnuțiu*”
- Parcul „*Iuliu Hațieganu*”
- Parcul I.L. Caragiale
- Parcul Colina
- Parcul Primăverii
- Parcul Detunata
- Parcul Armătura
- Parcul Rozelor
- Parcul Feroviarilor

- Parcul 14 Iulie
- Parcul Iuliu Prodan
- Cetățuia
- Baza sportivă „Gheorgheni”
- Baza sportivă „Unirea”
- Baza sportivă „La terenuri”

h) Cultura și educația

Cultura—centru marcant de cultură, Cluj-Napoca găzduiește o serie de instituții și centre culturale și educaționale. Teatrul Național “Lucian Blaga”, inaugurat la 1 decembrie 1919, situat în Piața Avram Iancu, reprezintă cea mai importantă instituție teatrală din Transilvania, găzduiește totodată și Opera Națională Română. În oraș funcționează, de asemenea, Opera Maghiară de Stat și Teatrul Maghiar de Stat. Tot aici se află și Filarmonica de Stat “Transilvania”, înființată în anul 1955.

INSTITUȚIILE DE CULTURĂ DIN CLUJ-NAPOCA

TEATRE

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Teatrul Național “Lucian Blaga”	P-ța Ștefan cel Mare nr. 2-4	Dir. Mihai Măniuțiu	0264-592826 0264-595363	contact@teatrulnationalcluj.ro
2	Teatrul de Păpuși „Puck”	I. C. Brătianu nr. 23	Manager interimar Florian Roșan	0264-595992	teatrulpuck@yahoo.com

OPERE/FILARMONICI

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Opera Națională Română	P-ța Ștefan cel Mare nr. 24	Manager gen. Florin Estefan	0264-592976 0762-200987	simona.dordea@operacluj.ro
2	Opera Maghiară	str. Emil Isac nr. 26-28	Dir. Szép Gyula	0264-439295	office@hungarianopera.ro manager@hungarianopera.ro
3	Filarmonica de Stat „Transilvania” Cluj	P-ța Lucian Blaga nr. 1-3	Manager Silvia Sbârciu	0264-430060	office@filacluj.ro

CENTRE CULTURALE

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj	Calea Dorobanților f.n. Cluj-Napoca	Manager Adriana Irimieș	0264-597781 0775-509823	traditii@tradițiiclujene.ro
2	Centrul de studii Transilvane	str. Năsăud nr. 2 Cluj-Napoca	Coordonator Prof. univ. Dr. Ioan Bolovan	0264-446024	secretariat.cst@acad-cj.ro
3	Centrul Cultural pentru Tineret	str. Iuliu Maniu nr. 1	Dir. Ștefan Teșanu	0740-248139	tineret@primariaclujnapoca.ro
4	Clubul de carte „Kriterion”	str. Samuil Micu nr. 12A/3	Dir. Szabo Iuliu Nicolae	0264-597450	kriterion@kriterion.ro
5	Centrul Județean De Excelență Cluj	Str. Argeș nr. 24	Dir. Dan Pop Madalina	0745-235602	contact@excelentacj.ro
6	Centrul Județean De Resurse Și De Asistență Educațională Cluj	Str. Argeș nr. 24	Dir. Moldovan Ana-Maria	0364-880711	office@cjracluj.ro

MUZEE

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei	Str. Constantin Daicoviciu nr.2	Dir. Felix Marcu	0264-595677	secretariat@mnit.ro
2	Muzeul Apei „Leonida Truță”- sediul central	B-dul 21 Dec 1989 nr. 79	Dir. Gen. Vasile Călin Neamțu	0264-591444 0264-596302	muzeulapei@casomes.ro
3	Muzeul Etnografic al Transilvaniei	Str Memorandum ului nr. 21	Dir. Prof .univ. dr. Tudor Sălăgean	0264-592344	contact@muzeul-etnografic.ro
4	Muzeul de Artă	P-ța Unirii nr. 30, Cluj-Napoca	Dr. Lucian Năstasă Kovacs	0264-596952 0264-596953	contact@macluj.ro Info.muzeu@macluj.ro
5	Muzeul de Farmacie	P-ta Unirii nr. 28	Cerc. Radu Crișan	0264-597567 0752-108724	istfarmacluj@gmail.com
6	Muzeul de Speologie	Str.Sextil Pușcariu nr. 8, Cluj-Napoca	Cerc. Științific Brad Traian	0748-124453	muzeuspeo@primariaclujnapoca.ro

7	Muzeon	str. Virgil Fulicea nr. 3, Cluj-Napoca	Dir. Gen. Flavia Craioveanu	0364-153654 0364-100472	contact@muzeon.ro
8	Muzeul Holocaustului din Nordul Transilvaniei	Str. Croitorilor nr. 13, Cluj- Napoca	Muzeograf Păcurar Gheorge Gelu	0264-532221	contact@holocausttransilvar ia.ro

MUZEE ALE UNIVERSITĂȚII "BABEȘ-BOLYAI"

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Muzeul Botanic	Str. Republicii 42, Cluj- Napoca	Dr. Mihai Pușcaș	0264-592152	gradina.botanica@ubbcluj.ro mihai.puscas@ubbcluj.ro
2	Muzeul Universității "Babes Bolyai"	Str. Mihail Kogălniceanu nr. 4 (parter), Cluj-Napoca.	C.S. II dr. Ana-Maria Stan	0264-591471	istorie.muzee@ubbcluj.ro
3	Muzeul de Mineralogie	Str. M. Kogălniceanu nr.1, Cluj- Napoca	Muzeograf Dana Pop	0264-405300	mineralogie.muzee@ubbcluj .ro
4	Muzeul de Paleontologie – Stratigrafie	Str. M. Kogălniceanu nr.1	Dr. Liana Săsăran	0264-405300 Int. 5204	paleontologie.muzee@ubbcl uj.ro
5	Vivariul (Muzeul Zoologic)	Str. Clinicilor, nr. 5-7, Cluj- Napoca	Biolog Craioveanu Octavian Medic veterinar Kelemen Attila	0264-596116 Int. 115	vivariu.muzee@ubbcluj.ro
6	Muzeul Zoologic	Str. Clinicilor, nr. 5-7, Cluj- Napoca	Muzeografi: Cristian Sitar Gergely Osváth	0264-598700	zoologic.muzee@ubbcluj.ro
7	Muzeul Memorial David Prodan	Str. Academician David Prodan, nr. 1, ap. 7, Cluj-Napoca	U.B.B. - Ioana Maria Stan	0364-109966	prodan.muzee@ubbcluj.ro

CINEMATOGRAFE

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Cinema City Cluj	str. Alex. Vaida Voievod nr. 53-55 (incinta Iulius Mall)	Manager regional: Marius Spătaru	0731-333689	cluj@cinemacity.ro
2	Cinema Florin Piersic	P-ța Mihai Viteazu nr. 11	Admin: Ioana Călin	0748-679759	ioana.romaniafilm@gmail.c om

3	Cinema Victoria	Bld. Eroilor nr. 51	Marius Bălănescu	0733-735901	management@cinemavictoria.ro
4	Cinema Dacia	str. Bucegi nr. 11 B	Gabriel Floca	0799-933556	http://facebook.com/cinemadaciacluj
5	Cinema Măraști	str. Aurel Vlaicu nr. 3 A	Solovastru Ureche	0741-471368	http://facebook.com/cinemamarasti

GALERII DE ARTĂ

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Galeria Alianța Artelor Cluj-Napoca	Piața Unirii nr. 1-2	Țurcan Rodica	0364-101129 0733-357316	alianta_artelor@yahoo.com
2	Galeria Danel	str. Tipografiei nr. 26	Daniel Lucaciu	0264-450267 0745-209692	contact@danel.ro
3	Galeria de Artă Laika Cluj-Napoca	Str. Henri Barbusse nr. 59-61	Lucian Urdea	0745-438316	info@laika.ro
4	Galeria Quadro	Str. Napoca nr. 16	Director Sebestyén György Székely	0374-067362 0745-341380	office@galeriaquadro.ro consignment@galeriaquadro.ro
5	Galeria Veche Cluj-Napoca	Piața Unirii nr. 14	Dumitru Cozma	0264-594043	clujart@gmail.com

REVISTE DE CULTURĂ

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Revista Apostrof	Str. Ion I.C. Brătianu, Cluj-Napoca	Dir. Red. Șef Marta Petreu	0264-32444	apostrof@revista-apostrof.ro
2	Revista Echinox	Str. Horea nr.31, Cluj-Napoca	Dir. Alex Ciorogar	0264-534898 0264-432303	echinox@gmail.com alex.ciorogar@revistaechinox.ro mihnea@revistaechinox.ro echinox.magyaroldalak@gmail.com
3	Revista Erdélyi Gyopár	Str. Memorandumului nr. 6, ap. 9	Dir. Red. Șef Veres Agnes Tóthpál Tamás Pál Gyöngyi	0771-535848	info@ekkolozsvar.ro
4	Revista Helikon	str. Iasilor nr. 14, Cluj-Napoca	Dir. Red. Șef Szilagyi Istvan	0264-431690	kvarti.helikon@gmail.com

5	Revista Korunk	Str.Eremia Grigorescu nr. 52	Red. Șef Kovacs Kiss Gyöngy	0264-375035	korunk@korunk.org
6	Revista Steaua	Str. Universității nr. 1 Cluj-Napoca	Dir. prof. dr. Ovidiu Pecican	0264-594382	pecolino999@yahoo.com
7	Revista Tribuna	Str. Universității nr. 1	Dir. Mircea Arman	0264-591498	redactia@revistatribuna.ro

DIRECȚII ȘI CASE DE CULTURĂ

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Direcția Județeană pentru Cultură Cluj	Bd. 21 Decembrie 1989 nr. 108	Dir. Victor Cubleşan	0264-597616	directiaculturacluj@gmail.com
2	Uniunea Scriitorilor din România, filiala Cluj	Str. Universității nr.1	Irina Petraș	0264-597213 0740-827551	irinapetras47@gmail.com constantina.buleu@yahoo.com
3	Academia Română – Filiala Cluj	Str. Republicii nr. 9	Acad. Pamfil Doru	0264-592363	secretariat@acad-cj.ro
4	Casa de Cultură a Studenților „Dumitru Fărcaș”	P-ța Lucian Blaga nr. 1-3	Dir. Flavius Milășan	0264-598024	ccs.clujnapoca@mfamily.gov.ro ccsclujnapoca@yahoo.com
5	Școala Populară de Artă “Tudor Jarda”	Str. Fabricii de Zahăr nr. 49/51, Cluj-Napoca	Manager Cătălin Ioan Nistor	0264-592576	scoaladeartecluj@yahoo.com
6	Casa Tranzit	Str. Barițiu nr. 16, Cluj-Napoca		0364-101705 0737-520854	tranzit.foundation@gmail.com
7	Direcția Patrimoniu Cultural Universitar	Str. Mihail Kogălniceanu nr. 1	Conf. univ. dr. Ana Victoria Sima	0264-405300	patrimoniu@ubbcluj.ro
8	Casa Corpului Didactic Cluj	str. Octavian Goga nr.23	Popescu Mihaela	0264-593945	ccd@ccdcluj.ro

BIBLIOTECI

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Biblioteca “Valeriu	Str. Victor	Cristina Ungur	0374-834215	bibliotecaumf@umfcluj.ro

	Bologa” Universitatea de Medicină și Farmacie	Babes 8, et. 3 și et. 4 str. B. P. Hașdeu nr. 38- 66 Cluj-Napoca	Șef Seviciu Bibliotecă, Dir. Editură	0374-834216 03748-34217 0374-834218	
2	Biblioteca Academiei	Str. M. Kogălniceanu nr.12/14, Cluj- Napoca	Prof. univ. dr. Sorin Crișan	0264-595027	biblioteca@academia-cj.ro
3	Biblioteca Academiei de Muzică „Gheorghe Dima”	str. I.C. Brătianu nr. 25 Cluj-Napoca	Prof. univ. dr. Vasile Jucan	0264-591243	amgd@amgd.ro
4	Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga”	Str. Clinicilor nr. 2, Cluj- Napoca	Prof. univ. dr. Valentin Orga	0264-597092	relatii@bcucluj.ro
5	Biblioteca de Chimie și inginerie chimică	Str. Arany Janos nr.11 Cluj-Napoca	Bibliotecari: Simona Căucean Ioana Șamșodan	0771 357240	bcu.chimie@bcucluj.ro biblioteca_chimie@yahoo.co m
6	Biblioteca de Fizică	Str. M. Kogălniceanu nr. 1 (etajul 2) Cluj-Napoca	Bibliotecari: Mara Todea Szász Melinda	0264-594315	bcu.fizica@bcucluj.ro biblioteca.fizica@gmail.com
7	Biblioteca de Matematică și Informatică	Str. Ploiești nr. 23-25 Cluj-Napoca	Bibliotecari Conf. univ. dr. Petrușel Gabriela Juhasz Julia Dăgan Ildiko	0771-408324 0264-403475 Int 6314, 6315	bcu.math@ubbcluj.ro bibmate@gmail.com
8	Biblioteca de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Str. Teodor Mihali nr. 58- 60 Cluj-Napoca	Conf. univ. dr. Delia Beatrice Oprea	0264-418652 0264-418653 0264-418654 0264-418655 Interior 5772	bcu.economice@bcucluj.ro stiintec@yahoo.com
9	Biblioteca de Teologie Ortodoxă	Str. Episcop Nicolae Ivan f.n.	Prof. univ. dr. Cristian Sonea	0771-399474	bcu.ortodoxa@bcucluj.ro
10	Biblioteca Facultății de drept	str. Avram Iancu nr. 11 Cluj-Napoca	Prof. univ. dr. Mircea Dan Bob Bocșa	0264-597092	mariana.soporan@bcucluj.ro carmela.furtuna@bcucluj.ro
11	Biblioteca Germană	str. Universității nr. 7-9 Cluj-Napoca	Bibliotecar Raluca Horvath	0264-594492 0787-785146	
12	Biblioteca Județeană Octavian Goga	Calea Dorobantilor 104, Cluj- Napoca	Manager Sorina Stanca	0264-430323 0264-595815	bjc@bjc.ro

INSTITUTE DE CULTURĂ

Nr. crt	Denumire	Adresa	Conducător/persoana de contact	Telefon	E-mail
1	Institutul Arhivă de Folclor a Academiei Române	str. Republicii nr. 9 Cluj-Napoca	Dir. Prof. Dr. Mihai Bărbulescu	0264-591864	
2	Institutul Astronomic	str. Cireșilor nr. 19, Cluj-Napoca	Dir. prof. dr. Tiberiu Oproi	0264-594592	mirliviu@yahoo.com
3	Institutul de Arheologie, Istoria Artei	str. Mihail Kogălniceanu nr. 12-14 Cluj-Napoca	Dir. Acad. Marius Porumb	0264-598343	secretariat.arheologie@academia-cj.ro
4	Institutul de calcul „Tiberiu Popoviciu”	str. Fântânele nr. 57, ap. 67-68, et. 5, Cluj-Napoca	Dir. dr. Emil Căținaș	0372-908244	ictp@ictp.acod.ro
5	Institutul de Geografie	str. Treboniu Laurian nr. 42, et. 2 sala 205, Cluj-Napoca	Șef al centrului Ștefan Bilașco	0736-366638	stefan.bilasco@academia-cj.ro
6	Institutul de Istorie ”George Barițiu” Departamentul de istorie	str. Mihail Kogălniceanu nr. 12-14 Cluj-Napoca	Acad. Ioan Bolovan	0264-598343	secretariat.istorie@acad-cj.ro
7	Institutul de Iudaică și Istorie Evreiască “Dr. Moshe Carmilly”	Str. Croitorilor nr. 13, Cluj-Napoca	Dir. conf. univ. dr. Maria Radosav	0264-532221	institut.iudaistica.cluj@gmail.com
8	Institutul de Lingvistică și Istorie Literară ”Sextil Pușcariu”	str. Emil Racoviță nr. 21 Cluj-Napoca	Dr. habil. Eugen Pavel	0264-432440	secretariat.lingvistica@academia-cj.ro
9	Institutul de Speologie „Emil Racoviță”	str. Clinicilor nr. 5 Cluj-Napoca	Dir. gen. Constantin Marin	0264-595954	contact@iser.ro speologie@academia-cj.ro
10	Liga Scriitorilor din România	Str. Ion Meșter, nr.3, bl. G, sc. 6, et.1, ap. 54	Președinte Al. Florin Țene	0264-421209	ligascriitorilor@yahoo.com alflorintene@yahoo.com
11	Departamentul de Cercetări Socio-Umane	str. Mihail Kogălniceanu nr. 8 Cluj-Napoca	Dir. Adj Virgil Ciomoș	0264-598343	secretariat.dcsu@acad-cj.ro

Educația

Învățământ superior

Cea mai importantă instituție de învățământ superior este Universitatea "Babeș Bolyai". De asemenea, municipiul Cluj-Napoca mai găzduiește: Universitatea Tehnică, Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu", Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Academia de Muzică "Gheorghe Dima", Universitatea de Artă și Design, Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”, Universitatea „Bogdan Vodă”, Universitatea "Sapientia", Institutul Teologic Protestant.

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT ȘI PARTICULAR

– PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL, LICEAL ȘI POSTLICEAL -

ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT

Unități de învățământ preuniversitar de stat – ciclul preșcolar: GRĂDINIȚE DE STAT

AN ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt	Denumirea grădiniței	Adresa	Persoana de contact	Număr de telefon	Adresa de mail
1	Grădinița cu Program Prelungit "Așchiuță" Cluj-Napoca Structura 1 Structura 2 Structura 3	str. Nirajului nr. 9, Cluj-Napoca str. Jiului nr. 2-4 str. Fabricii nr. 42 str. Pascaly N. nr. 2-4	Alina Abrudan Admin. Racean Mariana Alina Abrudan Admin. Racean Mariana	0364-142184 0742-083383 0740-820641 0742-083383 0740-820641	gradinita.aschiutacj@gmail.com
2	Grădinița cu Program Prelungit "Degețica" Cluj-Napoca Structura 1 Structura 2	str. Târnavelor nr. 4, Cluj-Napoca str. Venus nr. 20-22 str. Năsăud nr. 2	Coord. Morar Cristina Admin. Trif Georgiana Coord. Petrindean Ana Maria	0745-295496 0364-885810 0742-946120	gdegeticacuj@gmail.com
3	Grădinița cu Program Prelungit "Universității "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca Structura 1	str. Universității nr. 7-9, Cluj-Napoca str. Iuliu Maniu nr. 18	Dir. Coste Maria Dir. Coste Maria	0264-450679 0766-727369 0766/727369	gradinita.ubb.cluj@gmail.com
4	Grădinița cu Program Prelungit "Buburuza" Cluj-Napoca Structura 1	str. Mehedinți nr. 19, Cluj-Napoca Ale. Cioplea F.N.	Dir. Goia Otilia Dir. Goia Otilia	0264-564027 0740-417977 0740-417977	gradinitabuburuza@yahoo.com
5	Grădinița cu Program	str. Al. Vlahuță nr.	Dir. Tătar Valeria	0264-420927	gr64.1micasirena@gmail.com

	Prelungit "Mica Sirenă" Cluj-Napoca	59, Cluj-Napoca		0731-837681	om
6	Grădinița cu Program Prelungit "Poienița" Cluj-Napoca	str. Alverna nr. 63, Cluj-Napoca	Dir. Alexandru Gabriela	0264-442466 0772-265153	poienitacj@yahoo.com
	Structura 1	str. Brașov nr. 27	Dir. Alexandru Gabriela	0772-265153	
7	Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava minunată" Cluj-Napoca	str. G. Alexandrescu nr. 47, Cluj-Napoca	Dir. Goia Otilia	0264-562088 0740-417977	gradinita66cluj@yahoo.com
8	Grădinița cu Program Prelungit "Albinuța" Cluj-Napoca	str. Grigore Alexandrescu nr. 27, Cluj-Napoca	Dir. Pop Florica-Maria	0264-425577 0721-325313	gradialbinuta@yahoo.com
	Structura 1	str. Grigore Alexandrescu nr. 21 A	Dir. Pop Florica-Maria	0721-325313	
9	Grădinița cu Program Prelungit "Parfum de Tei" Cluj-Napoca	str. Horea nr. 23, Cluj-Napoca	Dir. Olinca Liana Adela	0264-530130 0741-677771	gradinitacuparfumdetei@yahoo.com
	Structura 1	str. Horea nr. 41-49-51	Dir. Olinca Liana Adela	0741-677771	
10	Grădinița cu Program Prelungit "Academia Piticilor" Cluj-Napoca	str. Tazlău nr. 11, Cluj-Napoca	Dir. Bodea Emilia	0264-561127 0742-904465	gradinita72cj@yahoo.com
11	Grădinița cu Program Prelungit "Lizuca" Cluj-Napoca	str. Cojocnei nr. 93-99, Cluj-Napoca	Dir. Bodea Ioana-Simona	0264-424727 0741-775811	grad.29_cj@yahoo.com
	Structura 1	str. Grădinarilor nr. 6	Admin. Anca Cadar	0745-299194	
	Structura 2	str. Blajujului nr. 66	Dir. Bodea Ioana-Simona	0741-775811	
12	Grădinița cu Program Prelungit "Mămăruța" Cluj-Napoca	B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 124, Cluj-Napoca	Dir. Palfi Melania	0264-430951 0740-179506	gradinita42_cj@yahoo.com
	Structura 1	str. Traian Vuia nr. 87	Dir. Palfi Melania	0740-179506	
13	Grădinița cu Program Prelungit "Licurici" Cluj-Napoca	str. Arinilor nr. 2-4, Cluj-Napoca	Dir. Bucur Daniela Nicoleta	0264-571288 0731-834412	gradinita4clujnapoca@yahoo.com
	Structura 1	str. Fântânele nr. 47	Dir. Bucur Daniela Nicoleta	0731-834412	
14	Grădinița cu Program Prelungit "Bambi" Cluj-Napoca	str. Moșilor nr. 58, Cluj-Napoca	Dir. Precup Alexandra	0264-431695 0733-035024	gradi.bambi.cj@gmail.com
	Structura 2	str. Oțetului nr. 3	Admin. Pleș	0746-556101	

			Anca		
15	Grădinița cu Program Prelungit „Universul copiilor” Cluj-Napoca	str. Moldoveanu nr. 5-7, Cluj-Napoca	Dir. Rebrean Otilia Georgeta	0264-458480 0728-864018	gradinitauniversulcopiilor@gmail.com
16	Grădinița cu Program Prelungit "Lumea copiilor" Cluj-Napoca	str. Septimiu Albini nr. 91, Cluj-Napoca	Admin. Balaj Monica	0264-595004 0740-127544	gradilumeacopiilor20@gmail.com
	Structura 1	str. Septimiu Albini nr. 53	Admin. Ciubotaru Tatiana	0264-546309 0731-836114	
17	Grădinița cu Program Prelungit "Căsuța poveștilor" Cluj-Napoca	str. București nr. 22, Cluj-Napoca	Admin. Trifu Lucia	0799-920585	grad_casutapovestilor@yahoo.com
	Structura 1	str. Maramuresului nr. 151A	Admin. Trifu Lucia	0799-920585	
	Structura 2	str. Rovine nr. 3	Dir. Lupșa Ileana	0264-425996	
18	Grădinița cu Program Prelungit "Zâna Zorilor" Cluj-Napoca	str. Sighișoarei nr. 15, Cluj-Napoca	Dir. Lendel Ioana Maria	0264-453188 0747-719392	gradinitazanazorilor@gmail.com
	Structura 1	str. Zorilor nr. 36	Dir. Lendel Ioana Maria	0264-452900 0747-719392	
	Structura 2	str. Pasteur Louis nr. 12	Dir. Lendel Ioana Maria	0264-593979 0747-719392	
19	Grădinița cu Program Prelungit "Albă ca Zăpada" Cluj-Napoca	str. Ion Creangă nr. 4-6, Cluj-Napoca	Admin. Crișan Rodica	0264-591669 0746-043289	gradi.albacazapada@yahoo.com
	Structura 1	str. Curie Frederic Joliot nr. 4	Admin. Crișan Ana	0264-592530 0746-941636	
20	Grădinița cu Program Prelungit "Raza de soare" Cluj-Napoca	str. Moșilor nr. 135, ap. 25-26 Cluj-Napoca	Dir. Weiss Paula	0264-599541 0740-287412 0740-476886	razadesoareclujnapoca@gmail.com
	Structura 1	str. Izlazului nr. 12	Admin. Ifrim Simona Elena		
	Structura 2	str. 11 Octombrie nr. 3	Dir. Weiss Paula Admin. Ifrim Simona Elena Dir. Trestian Ban Anuța	0740-287412 0740-476886 0732-122968	
21	Grădinița cu Program Prelungit "Micul Prinț" Cluj-Napoca	str. Herculane nr. 13, Cluj-Napoca	Dir. Nădejde Ramona	0371-023380 0725-917880	miculprint2020@gmail.com
22	Grădinița cu Program Prelungit "Trenulețul veseliei" Cluj-Napoca	str. Câmpeni nr. 3/C, Cluj-Napoca	Dir. Păvăluță Mihaela-Maria	0264-591947 0743-400151	
23	Grădinița cu Program Prelungit "Floare de Iris" Cluj-Napoca	str. Războieni nr. 67, Cluj-Napoca	Dir. Jitariu Codruta	0364-114719 0731-021792	floaredeiris.cj@gmail.com
	Structura 1	str. Oașului nr. 129	Dir. Jitariu Codruta	0731/021792	

24	Grădinița cu Program Prelungit "Neghinița" Cluj-Napoca	str. Corneliu Coposu nr. 20, Cluj-Napoca	Dir. Mureșan Violeta	0264-439275 0745-302197	neghinitacluj@gmail.com
	Structura 1		Dir. Mureșan Violeta	0264-435257 0745-302197	
	Structura 2	str. Partizanilor nr. 17 Cal. Baciului nr. 56	Dir. Mureșan Violeta	0264-481106 0745-302197	
25	Grădinița Specială Cluj-Napoca	Ale. Borșa nr. 2 Cluj-Napoca	Naidin Ioana	0264-565316 0728-856153	gspeciala@gmail.com
26	Grădinița Cu Program Prelungit Waldorf Cluj-Napoca	Str. France Anatole nr. 14 Cluj-Napoca	Admin. Tamas Mihaela	0264-442073 0740-648375	

**LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR,
GIMNAZIAL ȘI LICEAL DE PE RAZA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
- AN ȘCOLAR 2025-2026 -**

1. Școala Gimnazială "Ioan Bob"

director: prof. Irina Alexe – 0757033561
adresa: str. Episcop Ioan Bob nr. 10
tel. 0264598754
email:scoalaibob@yahoo.com

2. Școala Gimnazială "Emil Isac"

director: prof. Bratea Lucia Corina – 0757554430
adresa: str. Giordano Bruno nr. 46
tel. 0264435256
email:scoala.emilisac@gmail.com

3. Școala Gimnazială "Nicolae Iorga"

director: prof Iuliana Mihaela Costan
adresa: str. Războieni nr. 67
tel. 0264597850
email:scoala.iorga1@gmail.com

4. Școala Gimnazială "Octavian Goga"

director: prof. Kiss Darius - 0745071671
adresa: str. Peana nr. 16
tel. 0264561122
email: scoalagoga.cj@gmail.com

5. Școala Gimnazială de Muzică "Augustin Bena"

director: prof. Mărincean Claudiu – 0264434045
adresa: str. Bistriței nr. 21
tel. 0264434046
email:muzicabena@yahoo.com

6. Școala Gimnazială "Ion Creangă"

director: prof. Prigoană Carmen Luminița – 0748140561
adresa: str. Peana nr. 2-4

tel. 0264426827
email:scoalaioncreanga@gmail.com

7. Școala Gimnazială "Iuliu Hațieganu"

director: prof. Stănescu Carmen Rodica – 0741266052
adresa: str. Gr. Alexandrescu nr. 16
tel. 0264452093
email:ihatieganu971@gmail.com

8. Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu"

director: prof. Safta Mărioara - 0745182308
adresa: str. Moldoveanu nr. 1
tel. 0264459255
email:scoalaliviurebreanucluj@gmail.com

9. Școala Gimnazială "Nicolae Titulescu"

administrator: Moisa Andrea - 0757587659
adresa: Aleea Herculane nr. 7
tel. 0264418240
email:schooltitulescu@gmail.com

10. Școala Gimnazială "Constantin Brâncuși"

director: prof. Țibire Ana-Maria – 0754020145
adresa: str. Horticultorilor nr. 1
tel. 0264542396
email:sconstantinbrancusi@gmail.com

11. Școala Gimnazială "Ion Agârbiceanu"

director: prof. Balica Paula – 0740313281
adresa: str. Grădinarilor nr. 1
tel. 0264446556
email: contact@iagarbiceanucj.ro

12. Școala Gimnazială "Traian Dârjan"

director: prof. Păvăluță Mihaela Maria - 0743400151
adresa: str. Traian Vuia nr. 76
tel. 0264416137
email: scoaladarjan@gmail.com

13. Școala Gimnazială „Horea"

director: prof. Bănoi Flavia Elena – 0751026446
adresa: str. Horea nr. 19/A
tel. 0264433980
email:scoala.horea.cluj@gmail.com

14. Școala Primară „Horea"

director: prof. Șuiu Amalia - 0721643071
adresa: 11 Octombrie nr. 3
tel.0264432323
email:scoala.horea.cluj@gmail.com

15. Școala Gimnazială "Alexandru Vaida-Voevod"

director: prof. Zanc Camelia – 0757015829
adresa: str. Oltului nr. 83

tel. 0264482005
email:vaidavoevodcj@gmail.com

16. Școala Gimnazială Specială Pentru Deficienți De Auz "Kozmutza Flora" Cluj-Napoca

director: prof. Kiss Gabriela Csilla - 0747315614
adresa: str. Gruia nr. 51
tel. 0747315614
email:scoalakozmutza@gmail.com

17. Școala Profesională Specială "Samus" Cluj – Napoca

director: prof. Vîtea Iosif Gabriel
adresa: str. Ialomiței nr.
tel. 0264444877
email: samsamuscj@yahoo.com

18. Liceul "Waldorf"

director: prof. Flaviu Brăian - 0742 014 258
adresa: str. Sergiu Celibidache nr. 8-12
tel. 0264/455560

19. Liceul Teologic Reformat

director: prof. dr. Török Zoltán – 0724016663
adresa: str. M. Kogălniceanu nr. 16
tel. 0264430653
e-mail: info@kollegium.ro, kolrefkol@yahoo.com,

20. Liceul Teologic Baptist "Emanuel"

director: prof. Drăgan Flore - 0725544800
adresa: str. 11 Octombrie nr. 3
tel. 0725544800
email:emanuelcluj@gmail.com

21. Liceul Teologic Adventist "Maranatha"

director: prof. Sebök-Balla Laura - 0744837965
adresa: str. Mehedinți nr. 80/A
tel. 0264456894
email:liceulmaranatha@gmail.com

22. Liceul de Coregrafie și Artă Dramatică "Octavian Stroia"

director: prof. dr. Pintilie Mariana – 0744646653
adresa: Calea Turzii nr. 2
tel. 0264596018
email:coregrafieclujonline@gmail.com

23. Liceul de Arte Vizuale "Romulus Ladea"

director: prof. Curte Denisa Florentina
adresa: Calea Dorobanților nr. 56
tel. 0264593006
email:liceulromulladea2023@gmail.com

24. Liceul Greco-Catolic "Inochentie Micu"

director: prof. Gruian Simona Georgiana – 0735882770
adresa: Cal. Moșilor nr. 24
tel. 0264599525

25. Liceul cu Program Sportiv

director: prof. Covaciu Florin Alin – 0747701401
adresa: str. Arinilor nr. 9
tel. 0264561236
email: lpscluj@gmail.com

26. Liceul Teoretic “Eugen Pora”

director: prof. Baci Ana-Maria - 0752472104
adresa: str. Mogoșoaia nr. 6
tel. 0264459702
email:liceuleugenpora@yahoo.com

27. Liceul Teoretic “Lucian Blaga”

director: prof. Ungureanu Monica Laura – 0723612169
adresa: str. Băișoara nr. 2-4
tel. 0264546627
email:blagahighschool@gmail.com

28. Liceul Teoretic “Onisifor Ghibu”

director: prof. Bereș Monica Judit – 0744221544
adresa: str. Al. Vlahuță nr. 12-14
tel. 0264580615
email: secretariat@liceul-onisifor-ghibu.ro

29. Liceul Teoretic “Apaczai Csere Janos”

director: prof. Vörös Alpár István – 0735871600
adresa: str. I. C. Brătianu nr. 26
tel. 0264597251
email:apaczaicj@gmail.com

30. Liceul Teoretic “Mihai Eminescu”

director: prof. Dobrescu Simona Raluca
adresa: B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 94-96
tel. 0364730452
email: liceuleminescucn@gmail.com

31. Liceul de Informatică “Tiberiu Popoviciu”

director: prof. Dușa Floarea Alexandrina - 0744184404
adresa: Calea Turzii nr. 140
tel. 0264438024
email: informatica@tpopoviciu.ro

32. Liceul Teoretic “Brassai Samuel”

director: prof. Lintzing Erszebet - 0745984712
adresa: B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 7
tel. 0264596159
email:brassai.samuel.cluj@gmail.com

33. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu”

director: prof.: Zamfir Marinela
adresa: str. Constanța nr. 6
tel. 0264/432518

email:lnbalcescu@gmail.com

34. Liceul Teoretic "Avram Iancu"

director: prof. Turcu Adina
adresa: str. Onisifor Ghibu nr. 25
tel. 0264596028
email:liceulavramiancucluj@gmail.com

35. Liceul Teoretic "Bathory Istvan"

director: prof. Szilagyi Judith – 0745561200
adresa. str. Mihail Kogălniceanu nr. 2
tel. 0264597280
email:bathory_kvar@yahoo.com

36. Liceul Teoretic "Victor Babeș"

director: prof. Podoleanu Anca Livia
adresa: str. Meseriilor nr. 20
tel. 0264598542
email:liceulvictorbabes@yahoo.com

37. Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu"

administrator: Fodorean Loredana - 0723003057
adresa: B-dul Muncii nr. 199-201
tel. 0264415117
email:gsavlaicu@yahoo.com

38. Liceul Tehnologic "Alexandru Borza"

director: prof. Mera Olimpia Lucia - 0726251294
adresa: str. Al. Vaida-Voevod nr. 57
tel. 0264414673
email:gs.alexborza@gmail.com

39. Colegiul Național "Gheorghe Șincai"

director: prof. Andreieș Emilia Lenuța
adresa: str. Avram Iancu nr. 31-33
tel.0264592951
email:sincaicn@gmail.com

40. Colegiul de Muzică "Sigismund Toduță"

director: prof. Mateut Anamaria
adresa: str. Paris nr. 60
tel. 0725221783
email: secretariat@cmst.ro

41. Colegiul Național "George Barițiu"

director: prof. Bărbăian Alina – 0741160374
adresa: str. Emil Isac nr. 10
tel. 0264592950
email:colegiulgbaritui@gmail.com

42. Colegiul Național "Emil Racoviță"

dir. adj.: prof. Maria Frangu - 0740875633
adresa: str. Mihail Kogălniceanu nr. 9
tel. 0264591825

email:racovitacj@gmail.com

43. Colegiul Economic "Iulian Pop"

director: prof. Negruțiu Codruța - 0752779479
adresa: str. Emil Isac nr. 19
tel. 0264592081
email: colegiuleconomic_ipop@yahoo.com

44. Colegiul Tehnic "Anghel Saligny"

director: prof. Mațeuț Anamaria - 0725221780
adresa: B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 128-130
tel. 0364566509
email:a.salignycluj@yahoo.com

45. Liceul Tehnologic Transporturi "Transilvania"

administrator: Macaria Daciana - 0726295539
adresa: str. Bistriței nr. 21
tel. 0264449645
email:liceuldetransporturi.cluj@gmail.com

46. Colegiul Tehnic "Energetic"

Administrator: Cristolcean Valerica - 0742023791
adresa: str. Pascaly nr. 2-4
tel. 0264449527
email:energeticcj@yahoo.com

47. Colegiul Tehnic "Raluca Ripan"

administrator: Coprean Florin - 0756840750
adresa: str. Bistriței nr. 21
tel. 0731836046
email: colegiulripancluj@gmail.com

48. Colegiul Național "George Coșbuc"

director: prof. Popa-Bota Horațiu – 0753270211
adresa: str. Avram Iancu nr. 70-72
tel. 0264598040
email: gcosbuc@gcosbuc.ro

49. Colegiul Național Pedagogic "Gheorghe Lazăr"

director: prof. Vas Radu 0740099315
adresa: Al. Vaida Voievod nr. 55
tel. 0264414494
email: pedagogiccluj@yahoo.ro

50. Colegiul Național Unitarian "János Zsigmond"

dir. adj.: prof. Solymosi Zsolt – 0743218208
adresa: B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 9
tel. 0264598043
email: liceul.unitarian1557@gmail.com

51. Colegiul Tehnic de Comunicații "Augustin Maior"

director: prof. Roșca Angela Doina – 0725561401
adresa: str. Moșilor nr. 78-80
tel. 0264594995
email: colegiulaugustinmaior@gmail.com

52. Colegiul de Servicii în Turism "Napoca"

director: prof. Todea Anghel – 0741392637
adresa: str. Taberei nr. 3
tel. 0264562588
email:colegiulnapoca@yahoo.com

53. Colegiul Tehnic „Ana Aslan”

director: prof. Pop Petronica - 0741114070
adresa: Str. Decebal nr. 41
tel. 0264530507
email:colegiulanaaslancluj@gmail.com

54. Colegiul Ortodox Mitropolitul "Nicolae Colan" Cluj-Napoca

director: preot prof. dr. Vidican-Manci Liviu – 0725927800
adresa: P-ța Avram Iancu nr. 18
tel. 0364402847
email:secretariat@stocluj.ro, stocluj@yahoo.com

55. Liceul Special Pentru Deficienți De Vedere Cluj-Napoca

director: prof. Muresan Ramona Ionela
adresa: Cal. Dorobanților nr. 31
tel: 0264431346
email: defvedere.cj@gmail.com

56. Liceul Tehnologic Special Pentru Deficienți De Auz Cluj-Napoca

director: prof. Donca Nicoleta
adresa: Cal. Dorobanților nr. 40
tel: 0264431460
email: licdefauz@gmail.com

57. Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă "Miron Ionescu" Cluj-Napoca

administrator: Silviu Stângă
adresa: str. București nr. 32
tel: 0264434789
email:scoalaspeciala32@gmail.com

58. Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă Cluj-Napoca

director: prof. Vasilica Cișmașu - 0741269980
adresa: str. Aviator Bădescu nr. 3-5
tel: 0264595398
email:cseicluj@gmail.com

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PARTICULAR

ACREDITATE ȘI AUTORIZATE

Lista școlilor și grădinițelor private - acreditate și autorizate

Nr crt	Nume instituție de învățământ	Adresa	Persoana de contact	Număr de telefon	e-mail
1	Grădinița Confesională Cu Program Prelungit "Sfânta	Cluj Napoca, str. Miklos Zrinyi nr.	Șanta Viorica Valeria	0264443176 0741481047	grsfantaana@yahoo.com

	Ana" Cluj-Napoca	10			
2	Grădinița Creștină Cu Program Prelungit "Seventh Heaven" Cluj-Napoca	Cluj Napoca, str. Agronomilor nr. 5	Goron Ana Mihaela	0264452255 0733247320	seventh.heaven12@gmail.com
3	Grădinița Cu Program Normal "Samariteanul" Nr. 1 Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Siretului nr.10	Sucala Georgeta	0755694208	gsamariteanulcj@gmail.com
4	Grădinița Cu Program Prelungit "Ary" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Dimitrie Comșa, nr. 32	Ramona Popa	0758537141	contact@arykindergarten.ro
5	Grădinița Cu Program Prelungit "Biobee" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Alverna, nr.12-14	Bica Natalia	0746056065 0748037530	contact@biobee.ro
6	Grădinița Cu Program Prelungit "Daisy" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Dornei, nr. 1	Cristina Morariu	0740364166	gradinita_daisy@yahoo.com
7	Grădinița cu P.P. ELSA Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Fabricii de zahăr, nr. 6-8	Rafai Ramona Maria	0755563620	gradinita.elesa@gmail.com
8	Grădinița Cu Program Prelungit "Emanuela" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Prislop, nr. 7	Nica Emanuela	0744752199	rodica.nica@emanuel.aedu.ro
9	Grădinița Cu Program Prelungit "Hand In Hand" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Voltaire, nr. 3	Oprescu Andreea	0774458828	gradinitah@gmail.com
10	Grădinița Cu Program Prelungit "Helen" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Rapsodiei, nr.4	Gocan Denisa	0264453224 0741118203	office@gradinitahelen.com
11	Grădinița Cu Program Prelungit "Magic Land One" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Borhanciului, nr. 11 H	Mihetiu Cristina	0728072897	office@gradinitamagiclandone.ro, mihetiu@yahoo.com
12	Grădinița Cu Program Prelungit "Miko" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 35	Mikó Zsuzsanna Éva	0745372676	info@mikoovoda.ro
13	Grădinița Cu Program Prelungit "Millennium" Cluj-Napoca	Cluj - Napoca, Str. Paraului nr. 7	Vlad Diana-Simina	0264424152 0746031432	pop_millennium@yahoo.com
14	Grădinița Cu Program Prelungit "Panda 2" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Zaharia Stancu nr. 25	Dana Werner	0748466781 0744400148	secretariat2@scoalapanda.ro; andra_scutaru@yahoo.com; andrada.scutaru@scoalapanda.ro
15	Grădinița Cu Program Prelungit "Playful Learning" Cluj-Napoca	Cluj Napoca, str. Martin Opritz nr.13	Gorea Alexandra	0721542276	contact@playfullearning.ro

16	Grădinița Cu Program Prelungit "Sfântul Stelian" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Iuliu Maniu, Nr. 31	Câlnă Sorin	0264430165 0724342446	gradinitasfstelian@yahoo.com
17	Grădinița Cu Program Prelungit "Stejarul Pitic" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Donath, nr 20	Orghidan Madalina	0742028990 0740621984	anca@helia.ro, madalina@helia.ro
18	Grădinița Reformată Cu Program Prelungit Între Lacuri Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Mureșului , nr. 27	Fodor Kiss Julia	0364108628 0743451194	tovidekiovoda@yahoo.com
19	Grădinița Reformată Cu Program Prelungit Nr. 1 "Csemete" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Paris nr. 13	Lészai Lehel	0745518041	csemete1@yahoo.com
20	Grădinița Romano-Catolică Cu Program Prelungit "Szent Imre" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Cardinal Iuliu Hossu, Nr.22-28	Peter Tunde	0756102139 0740030906	grad.szentimre@gmail.com
21	Grădinița cu P.P. „HAPPY HEARTS”, Cluj-Napoca Grădinița cu P.P. „HAPPY HEARTS” Structura 1	Cluj-Napoca, str. Mureșului, nr 9 str. Marino Adrian nr. 23	Kovacs Anca Anca Maria	0364111230 0751436191 0751436191	happyheartscuj@gmail.com
22	Grădinița cu P.P. „RAINBOW”, Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Vrancea, nr. 23	Claudia Fratila	0364401423 0720779941	educatiesustenabila@gmail.com
23	Grădinița cu Program Prelungit „Crystal Kids” Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Teleorman nr. 22	Mitraș Ramona Bianca	0757459058	oficial.crystalkids@gmail.com
24	Grădinița cu Program Prelungit „Brainy Kids” Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Colonia Borhanci nr.11	Branea Oana	0740455911	contact@brainy-kids.ro
25	Grădinița Cu Program Prelungit "Teddy Bear" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Someșului nr. 42	Moldovan Florina	0741096100	olteanoctavia@yahoo.com
26	Școala Primară "Kinderland" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. A.Densușianu, nr. 42	Turcu Olimpia	0744762772	scoalakinderland@ymail.com
27	Școala Primară TEOFIL, Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Alea Moldoveanu, nr. 3	Precup Claudiu	0723537819	scoalteofil@gmail.com
28	Școala Primară TEI -Transylvanian Educational Institute Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Franz Liszt nr.18	Camelia Moga	0756252927	lucian.popa@gradinita.patricia.ro
29	Școala Primară Rainbow International School Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str.Maramuresului nr. 162-164	Frățilă Claudia	0720779941	educatiesustenabila@gmail.com
30	Școala primară Montessori Transilvania	Cluj-Napoca, Str. Decebal, Nr. 79-83A	Ana Maria Danciu	0728960880	contact@montessoritransilvania.ro
31	Școala Primară „Sayora"	Cluj-Napoca, Str.	Jaradat	0264441889	mihaelajaradat@yahoo

	Cluj-Napoca	C. Brâncoveanu, nr.22	Mihaela	0723353478	o.com
32	Școala Primară „Camigo” Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Al. Vlahuță, nr. 31-31A	Miron Carmen Augusta	0746023898	camigogradinita@gmail.com
33	Școala primară Montessori Academy	Str. Eremia Grigorescu 18	Maria Borșan	0740627428	academicmontessori.cluj@gmail.com
34	Școala Gimnazială „Octofun” Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Vaida Voevod, nr. 63	Marchis Ana Maria	0724734918	ana@octofun.ro
35	Școala Gimnazială „Panda” Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. M. Eliade, nr. 30	Camelia Tudoroni	0771208268 0757334664	secretariat1@scoalapanda.ro, tudoroniucamy@gmail.com secretariat3@scoalapanda.ro
36	Școala Gimnazială Montessori Atlas Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Valeriu Bologa, nr. 3	Călugăr Lavinia	0743057553	director@scoalamontessoricluj.com
37	Școala Gimnazială Reformată "Talentum" Cluj-Napoca	Cluj Napoca Str. Victor Deleu Nr. 2	Tordai-Soos Kata	0264437473 0728057653	titkarsag@talentumiskola.ro
38	Școala Gimnazială "Christiana" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Aleea Moldoveanu, nr. 3	Valentin Cozlac	0264457552 0785070590	secretariat@scoalachristiana.ro
39	Liceul Internațional de Informatică "Spectrum" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Calea Mănăștur, 22-24	Vîrva Ioana	0264438351 0754490463	infocluj@spectrum.ro ramona.zoltan@cluj.spectrum.ro
40	Liceul Montessori Cluj Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str.Brașov, nr. 33	Cadis Aura Iulia	0364147920 0758633664	schule@montessori-cluj.ro
41	Liceul Teoretic „Virgil Madgearu” Cluj-Napoca	Cluj Napoca Str.Horea Nr.19A	Avram Dorel	0264426111 0731986695	liceul_madgearu@yahoo.com
42	Liceul Tehnologic Ucecom "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Cluj Napoca Al.V.Voievod, nr. 55/A	Marina Lucia	0264541948 0749967768	infoharetiana@yahoo.com
43	Liceul Teoretic "Elf" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Pascaly Nicolae, nr. 2-4	Carmen Șoavă	0264440811 0742095944	contact@elf.ro
44	Liceul Teoretic "Horea Cloșca Și Crișan" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Emil Isac, nr.10	Stancu Gabriel	0740041005	hcc.cluj@yahoo.com
45	Liceul Teoretic Creștin "Pro Deo" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Vaida Voevod Alexandru nr. 55 A	Samuel Radu Ungureanu	0746528792 0757253574	secretariat@liceulprodeo.ro, liceulcrestinprodeo@gmail.com
46	Royal School In	Cluj-Napoca, str.	Maria Badiță	0770103108	ioana.nadasan@royals

	Transylvania	Henri Barbusse, nr. 44-46			chool.ro contact@royalschool.r o
47	Transylvania College The Cambridge International School In Cluj	Cluj-Napoca, Str. Băișoara Nr. 2 A	Pestean Liviu	0264418990 0745463915	office@transylvania- college.ro
48	Transylvania College The Cambridge International School In Cluj	Cluj-Napoca, Str. Băișoara Nr. 2 A	Pestean Liviu	0264418990 0745463915	office@transylvania- college.ro

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR DE PE RAZA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

– NIVELUL POSTLICEAL –

Nr. crt	Nume institutie de invatamant	Adresa	Persoana de contact	Număr de telefon	e-mail
1	Școala Postliceală "Avram Iancu" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Fabricii de Zahăr, nr. 6-8	Costiug Lucia Maria	0724518475	spai.cluj@gmail.com
2	Școala Postliceală "F.E.G." Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str Arinilor, nr. 9	Gavriș Anca	0760663940 0787547764	scoala_feg_cluj@yahoc com
3	Școala Postliceală "Henri Coandă" Cluj-Napoca	Str. Sarmisegetuza nr. 15	Dorneanu Anca	0264414319	henricluj@yahoo.com
4	Școala Postliceală "Ocrotirea" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Piata Avram Iancu Nr.7/3	Mureșan Cornelia	0264596100 0723779675	cornelia.muresan@gma l.com
5	Școala Postliceală "Sfântul Nectarie" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str. Fabricii de Zahăr, nr. 49-51	Antonia Chiorean	0364733610	scoalasfantulnectarie@; mail.com
6	Școala Postliceală Sanitară "Christiana" Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Str: Avram Iancu, Nr. 33	Gorgan Ana	0722365509 0748144302	sanitarachristiana.cluj@ gmail.com
7	Școala Postliceală Sanitară "Sfântul Bartolomeu" Cluj- Napoca	Cluj-Napoca, str.M. Kogalniceanu nr. 9	Jitian Mihai	0722364200 0726312464	sfantulbartolomeu@gm il.com

UNIVERSITĂȚI CLUJENE

DE STAT

2025 – 2026

Nr. crt	Instituția	Numele și prenumele	Funcția	E-mail	Adresa
1	Universitatea „Babeș- Bolyai”	Daniel David	rector prof. univ. dr.	rector@ubbcluj.ro	str. Mihail Kogălniceanu n 1

2	Universitatea de Arte și Design	Liviu-Florian Ștefan	rector prof. univ. dr.	florin.stefan@uad.ro	Piața Unirii nr. 31
3	Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”	Anca Dana Buzoianu	rector prof. univ. dr.	contact@umfcluj.ro	str. Victor Babeș nr. 8
4	Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară	Cornel Cătoi	rector prof. univ. dr.	contact@usamvcluj.ro	str. Mănăstur nr. 3-5
5	Universitatea Tehnică	Vasile Țopa	rector prof. univ. dr. ing.	Vasile.Topa@et.utcluj.ro	str. Memorandumului nr. 2
6	Academia de Muzică „Gheorghe Dima”	Vasile Jucan	rector prof. univ. dr.	amgd@amgd.ro	str. I. C. Brătianu nr. 25

PRIVATE/PARTICULARE

Nr. crt	Instituția	Numele și prenumele	Funcția	E-mail	Adresa
1	Institutul Teologic Protestant	Kovács Sándor	rector prof. univ. dr.	secretariat@proteo.cj.edu.ro	Piața Avram Iancu nr. 13 cod 400116
2	Universitatea „Bogdan Vodă”	Mohammad Jaradat	rector prof. univ. dr.	ubv@ubv.ro	str. Grigore Alexandrescu nr. 26A; cod 400560
3	Universitatea „Sapientia”	Tonk Márton	rector prof. univ. dr.	office@sapientia.ro	str. Matei Corvin nr. 4, cod 400112
4	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”	Radu Danciu	decan conf. univ. dr.	radu.danciu@cantemircluj.ro	str. Teodor Mihali nr. 56 (Științe economice), cod 400591

B. POPULAȚIA

1. Populația municipiului Cluj-Napoca:

- populația după domiciliu la 1 iulie 2025, a fost de **324.631** persoane.
- populația rezidentă la 1 decembrie 2021, conform rezultatelor finale ale Recensământului Populației și Locuințelor din anul 2021, a fost de **286.598** persoane.

Menționăm că populația rezidentă la nivel de localitate se calculează doar la recensăminte.

2. Populația municipiului Cluj-Napoca după etnie (datele sunt înregistrate la 1 decembrie 2021)

- români: 204297	- germani: 433	- sârbi: 20
- maghiari: 33603	- turci: 62	- slovaci: 38
- romi: 1758	- ruși lipoveni: 63	- bulgari: 14
- ucrainieni: 157	- tătari: 17	- greci: 49

- italieni: 104	- polonezi: 16	- ruteni: 12
- evrei: 106	- macedoneni: 6	- altă etnie: 755
- cehi: 10	- armeni: 28	- informație nedisponibilă: 45036
- albanezi: 8	- croați: 6	

3. Populația municipiului Cluj-Napoca după confesiune:

- ortodoxă: 162077	- evanghelică lutherana (Biserica Evanghelică Lutherana din România): 442	- martorii lui Iehova: 1608
- romano catolică: 11050	- evanghelică (Biserica Evanghelică Română): 51	- adventistă de ziua a șaptea: 602
- baptistă: 3651	- penticostală: 6987	- mozaică: 99
- greco catolică: 10862	- creștină de rit vechi: 78	- atei: 4062
- unitariană: 2149	- creștină după evanghelie: 397	- altă religie: 930
- armeană: 19	- musulmană: 453	- fără religie: 5261
- reformați: 22251	- ortodoxă sârbă: 63	- informație nedisponibilă: 51103
- evanghelică confesiune augustină: 53	- agnostic: 2350	

C. EVENIMENTE SOCIAL-ECONOMICE, POLITICE SAU RELIGIOASE, MANIFESTĂRI TRADIȚIONALE PERIODICE

Manifestări comemorative și culturale

10 ianuarie	Golden Voices of Gospel	Cinema Florin Piersic
24 ianuarie 2026	Ziua Unirii Principatelor Române	Platou CEC Bank + Piața Unirii
31 ianuarie – 7 februarie	Transylvania Open	BTarena
20 februarie – 8 martie 2026	Tradiții de Primăvară – Sărbătorește românește	Piața Unirii
7 martie 2026	Crosul Divelor	Platou pietonal Horia Demian + traseu Someș
29 martie 2026	Maratonul Internațional	Cluj Arena + Traseu
22 – 26 aprilie 2026	Târgul de Carte Gaudeamus	Piața Unirii
23 – 26 aprilie 2026	Cirque du Soleil – OVO	BTarena
24 – 26 aprilie 2026	Picnic Experience 2026	Parcul Feroviarilor
25 aprilie 2026	RotarRUN	Platou Horia Demian + traseu mal Someș
3 mai 2026	Concert Havasi	BTarena
8 mai 2026	Crosul de Noapte	Parcul Central Simion Bărnuțiu
9 mai 2026	Ziua Europei	Piața Unirii
16 – 17 mai 2026	The Color Run 2026	Piața Unirii + traseu
22 – 24 mai 2026	ArtDesign Days	Piața Unirii
29 mai – 1 iunie 2026	Zilele Clujului	Multiple locații
5 – 7 iunie 2026	Jazz in the Park	Parcul Etnografic

6 – 7 iunie 2026	Festival socio-cultural incluziv	Parcul Central Simion Bărnuțiu (zona Casino)
5 – 7 iunie 2026	Pet Expo	Platou Horia Demian
11 – 14 iunie 2026	Sports Festival	Parcul Central + Alea Stadion + Parc Stadion
12 – 21 iunie 2026	TIFF	Piața Unirii
23 – 28 iunie 2026	Opera Aperta	Piața Unirii
25 – 28 iunie 2026	HealthFest	Parcul Central + Cluj Arena
25 – 28 iunie 2026	Street FOOD Festival Cluj-Napoca 2026	Alea Stadion
26 iunie 2026	Ziua Drapelului Național	Piața Avram Iancu
27 – 28 iunie 2026	Cros 10 km Profesionist	Cluj Arena + traseu Grigorescu
2 – 5 iulie 2026	Jazz in the Park Competition	Parcul Central
4 iulie 2026	Noaptea Corurilor	Str. M. Kogălniceanu, Universității, str. Potaissa
16 – 19 iulie 2026	Electric Castle	Bonțida
24 iulie – 2 august 2026	Vamos a la Playa	Plaja Grigorescu
29 iulie 2026	Ziua Imnului Național	Platou Casino – Parcul Central
6 – 9 august 2026	UNTOLD	Parcul Central, Alea Stadion, Cluj Arena, BT Arena
16 – 23 august 2026	Zilele Maghiare	Piața Unirii, str. M. Kogălniceanu, Universității, str. Potaissa
27 – 30 august 2026	Central Park Wine Festival	Parcul Central Simion Bărnuțiu
28 – 30 august 2026	Mural of Youth	Piața Unirii / Parcul Feroviarilor
4 – 6 septembrie 2026	Equilibrium Fest	Parcul Central Simion Bărnuțiu (zona Casino)
4 – 6 septembrie 2026	Wonderpuck	BTarena
9 – 16 septembrie 2026	EuroVolley	BTarena
20 septembrie 2026	Crosul Companiilor	Piața Unirii + traseu
23 – 27 septembrie 2026	FICT	Piața Unirii
3 octombrie 2026	Crosul Regina Maria	Platou Horia Demian + traseu Someș
14 noiembrie 2026	Crosul de Noapte	Parcul Central Simion Bărnuțiu
20 noiembrie 2026 – 1 ianuarie 2027	Târgul de Crăciun	Piața Unirii

27 noiembrie 2026 – 15 februarie 2027	Târgul de Iarnă	Platou Horia Demian
1 decembrie 2026	Ziua Națională a României	Piața Mihai Viteazu, Piața Avram Iancu, Piața Unirii
31 decembrie 2026	Revelion 2027	Piața Unirii

Sărbători religioase

Nr. crt.	Evenimentul	Data/durata
1	Anul Nou	01- 02 ianuarie
2	Bobotează	06 ianuarie
3	Sfântul Ioan Botezătorul	07 ianuarie
4	Vinerea Mare (catolici)	03 aprilie
5	Vinerea Mare (ortodocși)	10 aprilie
6	Sărbătoarea Sfintelor Paști (catolici)	5 aprilie
7	Sărbătoarea Sfintelor Paști (ortodocși)	12 aprilie
8	Sărbătoarea Rusaliilor (catolici)	24 mai
9	Sărbătoarea Rusaliilor (ortodocși)	31 mai
10	Adormirea Maicii Domnului	15 august
11	Sfântul Andrei – ocrotitorul României	30 noiembrie
12	Nașterea Domnului – Crăciunul	25 – 26 decembrie

D. STAREA INFRAȚIONALĂ ȘI CONTRAVENȚIONALĂ

Conform Evaluării sumare a activității Poliției Municipiului Cluj-Napoca în anul 2025, au rezultat următoarele date:

CRIMINALITATEA JUDICIARĂ

În activitatea de combatere a criminalității, la nivelul Poliției Municipiului Cluj-Napoca și al secțiilor de poliție rurală aflate în coordonare s-au urmărit prioritățile naționale și prioritățile locale, focalizându-se pe contracararea și controlul eficient al *criminalității judiciare*, pentru a asigura siguranța cetățenilor, ordinea și siguranța publică, viața, integritatea și sănătatea persoanelor, proprietatea privată și cea publică și buna funcționare a instituțiilor.

Pe parcursul anului 2025, au fost sesizate (*plângere, denunț, acte încheiate de alte organe de*

constatare prevăzute de lege sau sesizare din oficiu) un număr de **8931** de infracțiuni, iar pe parcursul anului 2024 au fost sesizate comiterea unui număr de **9283** infracțiuni, înregistrându-se o scădere procentuală de - 3,79% (-352) a criminalității sesizate, având următoarea distribuție:

- **71,25 % sunt infracțiuni judiciare (6363)**
- **8,85 % sunt infracțiuni economico-financiare (790)**
- **19,9 % sunt infracțiuni de altă natură (1778)**
- **47,09 % dintre infracțiuni sunt fapte comise de autori necunoscuți (4206)**

În 12 luni 2025 numărul infracțiunilor sesizate contra persoanei a înregistrat un trend descendent, respectiv **2663/2025, 2971/2024 (-308)**, în procente **-10,37%** datorită *scăderii* infracțiunilor contra integrității corporale sau sănătății **1790/2025, 2012/2024 (-222, -11,03%)**, din care cea mai semnificativă fiind *lovirea sau alte violențe* **1239/2025, 1410/2024 (-171, -12,13%)**.

Infracțiunile contra libertății persoanei prezintă o scădere **685/2025, 742/2024 (-57, -7,68%)**, din cauza scăderilor infracțiunilor de *amenințare* **482/2025, 526/2024 (-44,- 8,37%)** și a infracțiunilor de *lipsire de libertate în mod ilegal* **50/2025, 70/2024 (-20, -28,57%)**.

Referitor la infracțiunile contra libertății și integrității sexuale, sesizăm o scădere **126/2025, 138/2024 (-12, -8,70%)**, fiind evidențiate scăderi a infracțiunilor de agresiune sexuală/agresiune sexuală contra unui minor **39/2025, 46/2024 (11-art.219 + 28-art.219¹) (-7, -15,22%)** și viol/viol asupra unui minor/act sexual cu un minor **80/2025, 83/2024 (-3, -3,61%)**.

În cazul infracțiunilor ce aduc atingere domiciliului și vieții private, s-a înregistrat o scădere **56/2025, 69/2024 (-13, -18,84%)** de infracțiuni.

Criminalitatea contra patrimoniului constituie cea mai importantă grupă de infracțiuni (**51,17%** din totalul infracțiunilor sesizate) în jurul căreia se concentrează activitatea noastră, protejarea patrimoniului public și privat constituind o prioritate a Poliției Române.

La nivelul Poliției Municipiului Cluj-Napoca și a secțiilor de poliție rurală aflate în coordonare au fost sesizate **4570/2025, 4865/2024** astfel de infracțiuni, trendul fiind *descendent* (**-295, -6,06%**).

Din această categorie de criminalitate, furturile au o pondere de **42,95 %**, fiind sesizate **1963** de infracțiuni de furt în **12 luni 2025** față de **2195** infracțiuni sesizate în perioada similară a anului 2024.

În ceea ce privește **infracțiunile de tâlhărie**, acest gen de criminalitate reprezintă **1,25 %** din criminalitatea contra patrimoniului, în **12 luni 2025** fiind sesizate **57** de infracțiuni (**-15 /-20,83%**), cu un trend descendent față de aceeași perioadă a anului 2024.

Prevenirea și combaterea criminalității stradale a constituit un obiectiv prioritar pentru Poliția Municipiului Cluj-Napoca, continuându-se aceeași manieră de abordare, axată pe apropierea de comunitate, pregătirea antivictimală a cetățenilor și adaptarea sistemului de ordine publică în funcție de riscurile identificate în planul ordinii publice.

Criminalitatea stradală este caracterizată, în general, de infracțiuni fără un pericol social deosebit, însă prin locul în care sunt săvârșite, creează o stare de disconfort și nesiguranță amplificată în rândul cetățenilor.

În perioada analizată au fost sesizate un număr de **1164 (-140/-10,74%)** infracțiuni stradale, cu un trend descrescător față de **aceeași perioadă a anului anterior** când au fost sesizate **1304** infracțiuni.

Potrivit datelor statistice, la nivelul Poliției Municipiului Cluj-Napoca și a structurilor aflate în coordonare au fost soluționate **9578** de dosare penale (**2024 -9123 / + 455 dosare penale**).

Au fost cercetați **1482** de suspecți, fiind dispuse măsuri preventive față de **329 (+79)** dintre aceștia.

SIGURANȚA COMUNITĂȚII

Pentru realizarea siguranței comunității s-a urmărit eficientizarea măsurilor întreprinse de către structurile de ordine publică, creșterea capacității de acțiune, amplificarea relațiilor de colaborare și cooperare inter-instituțională, reducerea timpului de răspuns la solicitarea cetățenilor sau la producerea unor evenimente.

Având ca prioritate creșterea gradului de siguranță a cetățenilor, au fost organizate acțiuni preventiv-reactive, în sistem integrat, în mediile, locurile și zonele de interes operativ, pentru prevenirea și combaterea fenomenului infracțional, în special a infracționalității stradale.

În scopul prevenirii și combaterii fenomenului infracțional, în 12 luni 2025 au fost efectuate **8** razii, **144** de acțiuni cu efective mărite și **9502** de controale directe, fiind descoperite în flagrant **104** infracțiuni.

A fost reactualizat Planul de Ordine și Siguranță Publică de la nivelul subunității și al structurilor aflate în coordonare. În acesta au fost cuprinse toate forțele care acționează în teren pentru realizarea sistemului integrat de menținere a ordinii publice.

Săptămânal, la nivelul Poliției municipiului Cluj-Napoca s-a organizat o ședință, cu participarea reprezentanților Direcției Generale Poliția Locală Cluj-Napoca, în vederea cunoașterii situației operative de pe raza de competență și pentru realizarea schimbului de informații.

Dispozitivele de menținere a ordinii și siguranței publice de la nivelul Poliției Municipiului Cluj-Napoca au fost organizate în zone de siguranță publică, acestea fiind adaptate permanent în funcție de evoluția situației operative.

Au fost desfășurate activități de cooperare cu Poliția Locală, având drept ca scop menținerea ordinii și siguranței publice, reușindu-se astfel să fie atrase noi forțe în sistem integrat în această activitate.

Pentru identificarea problemelor care afectează climatul de siguranță publică, polițiștii de proximitate s-au implicat în crearea unui parteneriat între Poliție, pe de o parte și cetățeni, unități

școlare, autorități publice, lăcașuri de cult, asociații de proprietari, O.N.G-uri, etc., pe de altă parte, în scopul rezolvării problemelor cu impact direct asupra vieții sociale, asigurării unui climat corespunzător de siguranță civică și îmbunătățirii calității vieții.

În baza planului de măsuri pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor contra patrimoniului deținătorilor de valori, au fost organizate acțiuni pentru impunerea respectării prevederilor Legii nr. 333/2003 modif. și ale HG nr. 301/2012 privind normele de aplicare ale Legii 333/2003 de către unitățile care depozitează, manipulează sau transportă valori monetare, fiind aplicate un număr de **62** de sancțiuni contravenționale.

Au fost aplicate **3000** de sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor Legii 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice și **7** sancțiuni contravenționale la regimul de deținere al câinilor periculoși, prevăzut de OUG 55/2002.

În anul 2025, cu ocazia intervențiilor la cazurile de violență domestică sesizate, polițiștii din cadrul Poliției Municipiului Cluj-Napoca, au emis un număr de **326 de ordine de protecție provizorie (229-urban și 97-rural)**, conform prevederilor *Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice și ale OMAI 146/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști*. Totodată, au fost desfășurate activități și pentru comunicarea ordinelor de protecție către agresor și victimă, iar unde a fost cazul, persoanele agresate au fost consiliate.

În perioada analizată au fost realizate **14649** de intervenții la apelurile primite prin SNUAU 112, cu **170** de intervenții mai puține față de anul anterior (**14819**), ceea ce reprezintă o scădere de **1,14%** a acestora:

- **11013** - intervenții în *mediul urban*
- **3636** - intervenții în *mediul rural*

În anul 2025 au fost asigurate măsuri de ordine la un număr de peste 200 de manifestări/evenimente în spațiul public:

- la meciurile din *SuperLiga Națională de Fotbal* susținute în mun.Cluj-Napoca de către echipele de fotbal *CFR 1907 Cluj* și *ASFC Universitatea Cluj*;
- la competițiile sportive naționale și internaționale care s-au desfășurat la Sala Polivalentă *BT Arena*, Sala Sporturilor *Horia Demian* și pe stadionul *Cluj Arena* (Transylvania Open WTA 250, Basketball Eurocup, ABA League etc.);
- la manifestările publice ocazionate de diferite sărbători religioase sau naționale;

- la manifestările de protest din Piața Unirii, Piața Avram Iancu, Instituția Prefectului Județului Cluj, Bld Eroilor, etc.
- cu ocazia desfășurării Festivalului Untold, Zilelor Culturale Maghiare, Zilelor Clujului, Festivalului Internațional de Film Transilvania, Zilei Naționale a României, Târgului de Crăciun 2025, organizate în mai multe locații din municipiul Cluj-Napoca (Cluj Arena, Piața Unirii, Parcul Central *Simion Bărnuțiu*, Sala Polivalentă BT Arena, etc);

Pe timpul manifestărilor nu s-au înregistrat incidente.

SIGURANȚA TRAFICULUI RUTIER

În această perioadă au fost intensificate acțiunile de prevenire a accidentelor rutiere ținând cont de principalele cauze generatoare. Au fost popularizate cauzele și consecințele accidentelor de circulație prin **12** materiale în presă.

În anul 2025 una dintre principalele priorități a fost sporirea gradului de disciplină rutieră, sens în care au fost organizate un număr de **355 de acțiuni**, dintre care **185** doar cu efectivele Biroului Rutier și **170** împreună cu alte structuri de poliție /secții de poliție.

Au fost aplicate **22.388 de sancțiuni contravenționale**, astfel: nerespectarea regimului legal de viteză **5064**, indisciplină pietoni **1593**, neacordare prioritate pietoni **104**, neacordare prioritate vehicule **216**, conducere sub influența băuturilor alcoolice **77**, nefolosirea centurii de siguranță **2710**, folosirea telefonului mobil **889**, nerespectarea culorii roșii a semaforului **372**, opriri/staționări neregulamentare **270** și alte abateri **11.093**.

Au fost reținute un număr de **1580 de permise de conducere**, dintre care **1098** în vederea suspendării exercitării dreptului de a conduce autovehicule pe drumurile publice pentru fapte ce atrag aplicarea acestei măsuri și **482** în vederea anulării.

S-a dispus reținerea, pentru diferite motive, a **554** de certificate de înmatriculare.

În urma constatărilor făcute au fost întocmite și înaintate către autoritățile publice locale și administratorii drumurilor publice un număr de **39 de informări**.

În anul 2025 circulația rutieră s-a manifestat, în continuare, ca un fenomen dinamic și complex, dominante rămânând sporirea valorilor de trafic pe principalele tronsoane de drum, pe fondul creșterii indicelui de motorizare și sporirii numărului posesorilor de permise de conducere și a utilizatorilor diferitelor tipuri de vehicule (biciclete, trotinete și trotinete electrice).

În 12 luni 2025, pe raza municipiului Cluj-Napoca și a comunelor aflate în responsabilitate s-au produs **78 (-7)** de accidente rutiere grave, **61** pe raza municipiului Cluj-Napoca și **17** pe raza comunelor arondate.

În ceea ce privește accidentele ușoare de circulație, pe raza municipiului Cluj-Napoca s-au produs **374 (-47)**, soldate cu **411 (-54)** răniți ușor.

Din punct de vedere al consecințelor producerii acestor accidente rutiere, indicatorii analizați evidențiază faptul că cele **78** de accidente rutiere grave s-au soldat cu decesul a **7 persoane(-1)** și cu rănirea gravă a **72 (-8)** de persoane.

Cu privire la principalele cauze care au condus la producerea accidentelor de circulație grave în **anul 2025**, analiza a evidențiat faptul că există patru cauze majore care au condus la producerea a **70,51%** din accidentele grave, respectiv:

- Traversarea neregulamentară a pietonilor + alte abateri pietoni - 20 accidente
- Abaterile bicicliștilor și trotinetiștilor - 16 accidente
- Neadaptarea vitezei la condițiile de drum - 12 accidente
- Prioritate pietoni - 7 accidente.

Conform Evaluării activității Direcției Generale Poliția Locală pe anul 2025, au rezultat următoarele:

Activitățile desfășurate de către Direcției Generale Poliția Locală, în anul 2025, au avut la bază obiectivele propuse și aprobate de către conducerea primăriei.

Pe parcursul anului 2025, polițiștii locali au desfășurat activități ce au avut ca scop asigurarea ordinii și liniștii publice, combaterea fenomenului de cerșetorie și depistarea persoanelor fără adăpost, asigurarea unui cadru operațional necesar desfășurării în condiții de siguranță a traficului rutier și pietonal, respectarea legislației în domeniul construcțiilor și afișajul stradal, aplicarea legislației în vigoare pe linie de protecția mediului, desfășurarea unui comerț civilizat pe raza municipiului precum și activități în domeniul pazei bunurilor, aparținând instituțiilor statului prin serviciile din componența Direcției Generale Poliția Locală, respectiv:

- Serviciul Ordine și Siguranță Publică
 - Serviciul Ordine Publică zona 1 - zona centrală a municipiului
 - Serviciul Ordine Publică zona 2 - Cartier Mărăști
 - Serviciul Ordine Publică zona 3 - Cartier Gheorgheni
 - Serviciul Ordine Publică zona 4 - Cartier Mănăstur
 - Serviciul Ordine Publică zona 5 - Cartier Grigorescu
 - Serviciul Ordine Publică zona 6 - Cartier Zorilor
 - Compartimentul Ordine Publică zona 7 - Cartier Someșeni
- Serviciul Control Trafic Rutier
- Serviciul Fluidizare Trafic Rutier
- Serviciul Pază

- Serviciul Control Urbanism și Disciplina în Construcții
- Serviciul Control Refațadizări Imobile
- Serviciul Control Protecția Mediului
- Serviciul Inspecție Comercială
- Serviciul Evidența Persoanelor, Baze de date și Relații publice
- Serviciul Juridic, mandate de muncă în folosul comunității

Preocuparea polițiștilor locali din cadrul DGPL a fost intensificarea măsurilor pentru prevenirea, descoperirea și combaterea fenomenului contravențional și infracțional pe raza municipiului cu scopul creșterii siguranței cetățenilor. Astfel că prin activitățile zilnice și cu ocazia acțiunilor desfășurate au fost constatate și aplicate un număr de **45.176 sancțiuni contravenționale** în valoare de **11.312.035 lei**:

- **28.888** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pe linie de ordine și siguranță publică (fapte contravenționale care au vizat cerșetoria, tulburarea ordinii publice, neplata parcarilor publice cu plată orară, staționări neregulamentare, nerespectarea normelor legale cu privire la plimbarea animalelor de companie, etc)
- **12.556** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pe linie rutieră (opririi/staționări/parcări neregulamentare pe trecerile de pietoni, sensuri giratorii, intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, zone pietonale, zone rezidențiale, locuri destinate persoanelor cu handicap, trotuar, spații verzi, neplata taxei în parcare în parcările amenajate, etc.)
- **449** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pentru nerespectarea normelor pe linie de urbanism și disciplină în construcții (lipsă AC, nerespectare AC, imobile degradate, neîntreținere imobile, panotaj publicitar)
- **320** procese verbale pentru neîntreținerea în stare corespunzătoare a clădirilor, în baza a HCL 191/2009.
- **905** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pentru nerespectarea normelor privind protecția mediului (depozitări ilegale, gestionarea deșeurilor, salubritate menajeră și stradală, nivel de zgomot, organizări de șantier, neîntreținere și distrugere spații verzi, deversări ape reziduale pe domeniul public, tăieri arbori, etc)
- **2.058** de procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pentru nerespectarea normelor de comerț (producție, comerț prestări servicii, activitatea de taximetrie, activitatea asociațiilor de proprietari, verificare autorizații spații, etc).

Ca urmare a aplicării Hotărârii de guvern nr. 965/2016, au fost identificate nerespectând prevederile OUG nr. 195/2002 și ridicate un număr de **3.401** autovehicule. De asemenea, au fost ridicate conform Legii nr. 421/2002 rep. un număr de **145** autovehicule din categoria fără stăpân sau abandonate

pe domeniul public sau privat al statului, iar un număr de **2.002** au fost somate și luate în evidență ca mașini abandonate/fără stăpân.

Fluidizarea traficului rutier a constituit o preocupare zilnică a lucrătorilor din cadrul Serviciului Control Trafic Rutier. Împreună cu reprezentanții Biroului Rutier din cadrul Poliției municipiului Cluj-Napoca, la începutul anului 2025 au fost stabilite punctele critice, un număr dintre acestea fiind repartizate Poliției Locale, polițiștii rutieri fiind prezenți la orele aglomerate în aceste puncte pentru fluidizarea traficului.

Au fost ridicate un număr de **3.012** trotinete electrice ca urmare a staționării neregulamentare.

Activitatea de constatare infracțională s-a materializat în descoperirea a **36 infracțiuni**, după cum urmează: **2** fapte de deținere substanțe interzise, **23** fapte de exploatare a minorului prin folosirea lui la practicarea cerșetoriei, **1** faptă de loviri și alte violențe, **1** faptă de conducerea pe drumurile publice a unui vehicul sub influența băuturilor alcoolice, **1** faptă de ultraj contra bunelor moravuri, **4** fapte de furt, **1** faptă de tentativă de furt, **3** fapte de distrugere.

- Au fost întocmite **132** de referate de sesizarea instanțelor/plângeri penale

În această perioadă polițiștii locali au executat un număr de **344** misiuni specifice de menținere și asigurare a ordinii și liniștii publice pe timpul desfășurării diferitelor manifestări publice, cultural - artistice, mitinguri, demonstrații, manifestații, competiții sportive, procesiuni etc. dintre care exemplificăm: 1 Ianuarie – Revelion 2025, Sărbătorile de Boboteaza și Sfântul Ioan, „Târgul de Crăciun 2024”, „Târgul de Iarnă 2024”, „Superenduro – etapă mondială”, „Făget Winter Race”, „Ziua Unirii Principatelor Române”, „Comemorarea domnitorului Alexandru Ioan Cuza”, „Transylvania Open - WTA 250”, „Târg expozițional Mărțișor (Meșterii Populari)”, „Tradiții de primăvară - Sărbătorește românește” „Ziua internațională de luptă pentru drepturile femeilor”, „Cros Caritabil - Alerg pentru mama”, „15 Martie - Ziua Maghiarilor de Pretutindeni”, „Crosul Divelor”, „Târgul de Carte Gaudeamus”, Maratonul Internațional Cluj Napoca „Eat and meet @ Wizz Air Cluj-Napoca Marathon 2025”, „Slujba de Înviere”, „Street Food Festival”, „Crosul de noapte, Ediția a XXII-a ”, „Daydreaming”, „Der Flohmarkt”, „Dirty NANO X-10 Years Anniversary”, „The Color Run 2025”, „Medic de 10 km”, „Rock the Camp”, „Concurs Internațional de Orientare Transylvania Open 2025”, „Noaptea Europeană a Muzeelor”, „Concert Pop-Up în cadrul Festivalului Internațional de Film Ethnokino”, „Zilele Clujului”, „Jazz in the Park”, Concursul Național de Judo U14, U 16, masculin-feminin, „The Power of Sports - Sports Festival”, „Music in the Park”, „Festivalul Internațional de Film Transilvania – TIFF.24”, „Festivalul Internațional de Film Transilvania – TIFF.24”, „Festivalul Internațional Opera Aperta 2025”, „HealthFest 2025”, „Cluj Never Sleeps”, „Turul Ciclist al Clujului și Trofeul Ardealul 2025” „Cupa Mondială Challenge”, „Vamos a la Playa”, „Untold Festival”, Zilele Culturare Maghiare din Cluj Napoca, „Central Park Wine Festival”, „Străzi Deschise”, „Festivalul Stradal WonderPuck”, „Festivalul Internațional de Modă Transilvania Fashion”, „Zilele Recoltei 2025”, „Concursul Internațional Jazz in the Park”, „Discoteca '90”, „Discoteca '80”, „Crosul Companiilor Cluj-Napoca”, „Festivalul

Internațional de Carte Transilvania”, „Noaptea Cercetătorilor”, „Festivalul Internațional de Teatru Transilvania”, „Festivalul Recoltei”, „Crosul Regina Maria”, „Străzi Deschise”, „Împreună pentru siguranța femeilor”, „Ziua Armatei Române”, „Crosul de noapte, ediția a XXIII-a”, „Campionatul Mondial de Tenis de Masă 2025 juniori”, „Corul Îngerilor”, „Târgul de Iarnă 2025”, „Târgul de Crăciun al Operei, Christmas Opera Fair”, „Lights One”, „Ziua Națională a României”, „Cluj EcoTrail Ultramaraton 2025”, „Turneul Campionilor”, Revelion 2026, Piața volantă, Piața Oser.

Sub deviza „**Nicio persoană nu doarme sub cerul liber**” au fost identificate **257** persoane fără adăpost. Din totalul de **257** persoane, un număr de **129** persoane cu domiciliu în municipiul Cluj-Napoca, respectiv **128** persoane fără adăpost au domiciliul în alte județe, dintre care exemplificăm: Cluj (Turda, Baci, Florești, Sannicoara, Gherla, Apahida, Fizeșu Gherlii, Livada), județele Brașov, Vâlcea, Sălaj, Botoșani, Mureș, Vaslui, Bistrița Năsăud, Constanța, Alba, Satu Mare, Suceava, Gorj, Sibiu, Iași, Mureș, Botoșani, Arad, Ialomița, Teleorman, București, Maramureș, Galați, precum și din S.U.A., Ungaria.

În colaborare cu Direcția de Asistență Socială, persoanele depistate au fost conduse la Centrele de Găzduire Temporară de pe străzile Oașului nr. 298 și Dragoș Vodă nr. 36-38.

Cu privire la cerșetorie au fost depistate **397** persoane majore care apelau la mila publicului și **26** minori. Persoanele minore au fost predate aparținătorilor legali sau internați în centrele specializate pentru ocrotirea acestora. Persoanele care au fost depistate apelând la mila publicului, din alte localități: jud. Cluj: Sannicoara, Apahida, Moldovenești, Dârja, Recea Cristur, Mera, Tureni, Sânpaul, Dej, Gherla, Fizeșu Gherlii, Răscruți, Panticu, Baci, Ciumăfaia, Borșa, Feleacu, jud. Sălaj: Dragu, Voivodeni, Hida, Cizer, Românași, Creaca, Jibou, jud. Sibiu: Tălmăciu, Avrig, Târnava, Brăteiu, Mediaș, jud. Mureș, Iernut, Mica, Chinari, Târgu Mureș, Orga, Cuieșd, Band, jud. Bistrița Năsăud: Bistrița, Petru Rareș, Zagra, Teaca, jud. Ialomița: Căzănești, Bărbulești, jud. Alba: Sebeș, Aiud, Hopârța, Vesuș, Ocna Mureș, jud. Iași: Hârlău, București, jud. Vâlcea: Călimănești, jud. Bihor: Drăgești, Oradea, jud. Harghita: Toplița, Suseni, Rep. Moldova – Nisporeni, Călărași.

Pentru persoanele cu domiciliul în municipiul Cluj-Napoca datele au fost comunicate către Direcția de Asistență Socială cu referire la activitățile desfășurate.

În cadrul Planului comun de acțiune pe linia prevenirii infracționalității în zona școlilor, Poliției Locale i-au fost repartizate un număr de **28** unități de învățământ preuniversitar la care s-a asigurat prezența atât la intrarea cât și la ieșirea de la cursuri. Îmbucurător este faptul că nu am înregistrat evenimente în care victime să fie elevii școlilor monitorizate. Celelalte unități de învățământ sunt monitorizate de către Poliție și Jandarmerie.

Un proiect important gestionat de către Poliția locală cu impact major privind siguranța elevilor și fluidizarea traficului rutier a fost acela de punere în aplicare a proiectului câștigat prin programul „**Bugetare participativă**” de transport al elevilor la școli cu autobuze dedicate, astfel că în anul 2025 la Liceul Teoretic Nicolae Bălcescu, Liceul Teoretic Avram Iancu, Seminarul Teologic Ortodox, Liceul

Teoretic Bathory Istvan, Liceul Teologic Reformat, Liceul Apaczai Csere Janos, Liceul Teoretic Gheorghe Șincai, Colegiul Național Emil Racoviță și Colegiul Național George Coșbuc, conform programului stabilit - în perioada analizată au utilizat autobuzele un număr de **163.364 elevi și 6.763** (părinți și profesori).

Au fost desfășurate **280** acțiuni privind nerespectarea legislației de către deținătorii de câini și au fost aplicate **218** sancțiuni contravenționale. Totodată au fost distribuiți **1.390 flyere și pliante** de atenționare a cetățenilor cu privire la obligațiile legale ce le revin deținătorilor de câini, în scopul informării și responsabilizării acestora în ceea ce privește respectarea prevederilor legale privind plimbatul animalelor de companie în spațiul public. În colaborare cu Centrul de Ecarisaj au fost desfășurate **16** acțiuni, în urma cărora au fost ridicați **26** câini fără stăpân, de pe raza municipiului Cluj-Napoca, din următoarele locații: Valea Fânațelor, cart. Gheorgheni, cart. Mănăstur, cart. Someșeni.

Împreună cu lucrătorii Domeniul Public Napoca S.A. au fost desfășurate acțiuni pentru depistarea obiectelor artizanale care blocau parcarile, fiind ridicate **171** astfel de obiecte.

În perioada ianuarie-decembrie 2025, polițiștii locali din cadrul Direcției Ordine publică și trafic rutier au desfășurat un număr de **33** activități educativ-preventive cu preșcolarii și elevii unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Cluj-Napoca (Centrul de Educație Timpurie, Grădinița „Căsuța Poveștilor”, Grădinița Dumbrava Minunată, Grădinița Degețica, Colegiul Național Pedagogic „Gheorghe Lazăr”, Grădinița de Aplicație Dumbrăvioara, Colegiul Tehnic „Raluca Ripan”, Liceul Tehnologic „Alexandru Borza”, Liceul Tehnologic de Transporturi „Transilvania”, Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, Liceul Teoretic Elf), la care au participat un număr de **1652 persoane (1494 copii și 158 cadre didactice)**.

- săptămânal s-au desfășurat acțiuni preventive pe raza municipiului Cluj-Napoca, inclusiv în parking-uri, pentru prevenirea faptelor de distrugere și a inscripțiilor de tip graffiti, ocazie cu care au fost depistate un număr de **2** persoane, față de acestea au fost luate măsuri de sancționare contravențională.

Scopul principal al Poliției Locale a fost acela de a interveni prompt și cu eficiență la solicitările cetățenilor. În perioada ianuarie-decembrie 2025, prin Dispeceratul Poliției locale de monitorizare și preluare a sesizărilor, au fost înregistrate **34.727** apeluri telefonice – sesizări și informații generale. Au fost preluate și transmise către patrurile din teren un număr de **40.602** sesizări, din care: **27.050** sesizări telefonice, **12.731** sesizări identificate și transmise de pe sistemul de monitorizare video al municipiului, respectiv **821** sesizări de pe platformele online.

Pentru realizarea obiectivelor propuse, Poliția Locală în anul 2025 a cooperat cu instituțiile din cadrul Sistemului Național de Ordine Publică, respectiv Poliția Municipiului Cluj-Napoca, Gruparea Mobilă de Jandarmi Cluj, Inspectoratul Județean de Jandarmi Cluj, Inspectoratul pentru Situații de

Urgență, Brigada de Combateră a Crimei Organizate, Inspectoratul Școlar Județean dar și cu alte Instituții și Asociații cu atribuții care au ca și domenii de activitate siguranța cetățeanului.

Structurile poliției locale cooperează cu structurile forțelor MAI, ca un serviciu public în slujba comunității, printr-un sistem dual de ordine și siguranță publică, pentru asigurarea stării de normalitate și echilibru în cadrul comunităților, conform **Hotărârii de Guvern nr. 1081/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2023-2027**.

CAPITOLUL II

A. DISPOZITIVELE DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ, MISIUNILE ȘI ZONELE DE RESPONSABILITATE

La nivelul municipiului Cluj-Napoca POLIȚIA LOCALĂ este organizată, în condițiile legii, ca un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de Direcție generală în cadrul aparatului de specialitate al primarului, condusă de un director general, funcționar public de conducere, în subordinea Primarului municipiului Cluj-Napoca, în scopul menținerii ordinii și siguranței publice, al respectării regimului circulației rutiere, precum și al asigurării pazei, protecției obiectivelor de interes local, asigurării respectării legislației în domeniul urbanismului și disciplinei în construcții, în domeniul reafadizării imobilelor, asigurării respectării normelor legale privind protecția mediului, prevenirii și combaterii încălcării normelor legale privind activitățile comerciale, respectării legislației în domeniul evidenței populației și alte activități stabilite prin legi, hotărâri de guvern, hotărâri ale consiliului local, dispoziții ale primarului.

Direcția Generală Poliția Locală este organizată la rândul ei în două direcții, servicii și un compartiment, după cum urmează: **Direcția Ordine publică și trafic rutier**, care cuprinde serviciile: Serviciul Ordine și siguranță publică, Serviciile Ordine Publică Zonele I-VI și Compartimentul Ordine Publică Zona VII, corespunzătoare fiecărei zone de sectorizare a municipiului, Serviciul Pază, Serviciul Control trafic rutier și Serviciul Fluidizare trafic rutier, respectiv **Direcția Inspecție și control** care cuprinde serviciile: Serviciul Control urbanism și disciplină în construcții, Serviciul Control reafadizări imobile, Serviciul Control protecția mediului, Serviciul Inspecție comercială, Serviciul Evidența persoanelor, baze de date și relații publice și Serviciul juridic, mandate de muncă în folosul comunității.

DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER SERVICIUL ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

1. Organizare

Serviciul Ordine și Siguranță publică, din cadrul Direcției Generale Poliția Locală a municipiului Cluj-Napoca, reprezintă serviciul specializat în menținerea siguranței publice în municipiu, este componenta organizațională de bază a poliției locale, cuprinzând resurse umane și materiale disponibile permanent pentru îndeplinirea misiunilor de bază. Se subordonează Directorului General și Directorului Executiv și colaborează direct cu toate serviciile și compartimentele din cadrul instituției, Primăriei Cluj-Napoca și prin protocoale cu unitățile M.A.I., din zona de competență. De asemenea, colaborarea nu este limitată de aria teritorială și atunci când este necesar pentru îndeplinirea obiectivelor colaborează direct și oportun cu alte instituții de drept public sau privat.

Atribuțiile și competențele serviciului sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 rep. cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al poliției locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei 3 la Hotărârea nr. 525/2024 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

În principal, serviciul asigură și menține ordinea și liniștea publică, prin acțiuni preponderent preventive și management al faptelor de natură contravențională, atât cele constatate cât și cele sesizate sau planificate, în aria de competență.

Modalități concrete de realizare a obiectivelor misiunilor sunt: supravegherea/observarea, patrularea, controlul și verificarea, ziua și noaptea, pe timpul zilelor lucrătoare și sărbătorilor legale, indiferent de starea vremii.

Importanța desfășurării activității de menținere a ordinii și liniștii publice pe teritoriul municipiului CLUJ-NAPOCA, constă în aceea că, prin prezența permanentă, activă și oportună în teren, a polițiștilor locali, se poate interveni operativ pentru prevenirea încălcării legii și luarea unor măsuri imediate împotriva persoanelor care prin manifestările lor atentează la siguranța și ordinea publică, la avutul public sau privat ori lezează drepturile cetățenilor.

Polițistul local care face parte din Serviciul de Ordine publică, este subordonat direct Șefului de Serviciu, Directorului Executiv și Directorului General. Șeful Serviciului de Ordine publică are dreptul să dea dispoziții și orientări în strictă concordanță cu situația operativă, cu privire la îndeplinirea exclusivă a sarcinilor de serviciu, având obligația să-i instruiască temeinic, asupra modului de executare a acestora.

În scopul îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, polițistul local colaborează în teren cu:

- Agenții: de proximitate, de circulație pe drumurile publice, de siguranță publică, judiciar din cadrul Poliției Municipiului Cluj-Napoca, jandarmii și alte structuri din cadrul M.A.I., cu sarcini

operative, precum și cu reprezentanții autorităților locale, în acest scop fiind organizate activități de control în comun, cu următoarele misiuni:

- Supravegherea și monitorizarea teritoriului municipiului Cluj-Napoca, în special a zonelor vulnerabile, în scopul menținerii ordinii și siguranței publice;

- Prevenirea și combaterea infracțiunilor, a unui număr cât mai mare de fapte antisociale ce se pot produce pe domeniul public.

Ofițerul de serviciu

- Ofițerul de serviciu asigură continuitatea conducerii unității în afara programului de lucru, și se execută de către directorii executivi și șefii de serviciu stabiliți de directorul general al Direcției Generale Poliția Locală, pe baza pregătirii și experienței necesare îndeplinirii atribuțiilor acestui serviciu.
- Ofițerul de serviciu se subordonează directorului general al Direcției Generale Poliția Locală și înlocuitorului legal. Lui i se subordonează întregul personal al Direcției Generale Poliția Locală. În afara programului de lucru, ofițerul de serviciu răspunde de coordonarea activităților în direcție, de executarea serviciului de permanență de către întregul personal aflat în serviciu și de respectarea ordinii interioare.
- În afara programului de lucru, ofițerul de serviciu îl reprezintă pe directorul general al Direcției Generale Poliția Locală și asigură continuitatea conducerii.

Atribuțiile ofițerului de serviciu:

- a) să controleze modul cum personalul de serviciu își îndeplinește atribuțiile, precum și respectarea ordinii interioare în unitate, prin: prezența la program, starea fizică a polițiștilor locali, ținuta, dotarea, modul în care se efectuează pregătirea la intrarea în schimb, documentele de lucru necesare desfășurării serviciului (agendă, însemnări, acte normative, procese verbale de constatare a contravenției).
- b) să verifice în teren efectivele, starea de întreținere a autovehiculelor, funcționalitatea stațiilor de emisie-recepție precum și activitatea desfășurată de către polițiștii locali la momentul efectuării controlului (documente întocmite).
- c) să verifice activitatea desfășurată în Dispeceratul Poliției Locale precum și documentele aferente acestei activități.
- d) să îl informeze, de îndată, pe șeful direcției, despre evenimentele deosebite produse, atât în unitate cât și în sectorul din responsabilitate, luând totodată măsurile ce se impun, potrivit legislației în vigoare.
- e) să pună în aplicare documentele pe care le are la dispoziție la producerea unor evenimente deosebite (alarmare, mobilizare, dezastre, tulburarea ordinii publice, etc).

f) să cunoască principalele activități desfășurate de unitate și structurile subordonate.

g) să cunoască situația zilnică de efective a unității.

h) să cunoască situația zilnică de răspândiri a efectivelor unității.

Ofițerul de serviciu consemnează toate neregulile constatate, evenimentele și informațiile de interes operativ în Registrul pentru procese verbale de predare-primire a serviciului, pe care îl prezintă directorului general al Direcției Generale Poliția Locală, cu ocazia predării serviciului.

Prezentarea raportului, schimbarea personalului din serviciul de permanență, timpul pentru odihnă și de recuperare:

La sosirea directorului general al Direcției Generale Poliția Locală, ofițerul de serviciu dă relații asupra situației din perioada respectivă.

După predarea/primirea serviciului, persoana care iese din serviciu, împreună cu cea care intră, se prezintă în fața directorului general al Direcției Generale Poliția Locală conform atribuțiilor, iar dacă sunt probleme, informează care sunt acestea. Predarea/primirea serviciului de permanență se face, de regulă înaintea sau în cel mult, o oră după începerea programului de lucru. Persoana care iese din serviciu este obligată să o informeze pe cea care intră în serviciu despre acțiunile în curs de desfășurare și stadiul îndeplinirii lor, situația operativă din zona de competență, principalele activități care se vor desfășura în unitate în următoarele 24 de ore și după caz, despre neregulile constatate pe timpul serviciului său. Pentru personalul care execută serviciul operativ recuperarea orelor lucrate se va face conform legislației în vigoare.

2. Atribuțiunile comune tuturor echipajelor și patrulilor de ordine publică

- Executarea serviciului în patrulă mobilă/pedestră, pe un anumit itinerariu de patrulare se realizează prin observare, supraveghere, ascultare, control și intervenție.

- În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, pentru asigurarea ordinii publice, în zona aflată în responsabilitate, polițistul local trebuie să cunoască limitele și particularitățile acesteia, specificul activităților ce se desfășoară în anumite instituții, străzile, piețele, parcurile și alte locuri propice comiterii de infracțiuni și alte fapte antisociale.

- Deplasarea spre un anumit post sau pe itinerariul de patrulare stabilit prin buletinul postului și consemnul postului se va face cu multă atenție pentru a se observa toate aspectele și faptele ce au legătură cu misiunile ce revin Poliției Locale.

- Execută activități de patrulare pedestră, cu auto sau alte mijloace aflate în dotarea Poliției Locale, în teritoriul aflat în responsabilitate, conform buletinul postului și consemnul postului, cu scopul prevenirii faptelor de natură infracțională (furturi, tâlhării, agresiuni) prin prezența activă, în locurile pretabile comiterii unor fapte antisociale.

- Intervine la obiectivele monitorizate prin dispeceratul Poliției Locale precum și la solicitările legitime ale cetățenilor.

3. Echipajele de patrulare pedestră, auto sau cu alte mijloace aflate în dotarea Poliției Locale

Scopul constituirii, dotării:

- Executarea patrulărilor cu auto, pedestre sau cu alte mijloace aflate în dotarea Poliției Locale pe raza municipiului CLUJ-NAPOCA în vederea limitării oricăror încercări de încălcare a legii;
- Întărirea climatului de siguranță civică prin desfășurarea unor activități punctuale pe linie de ordine publică, cu accent pentru prevenirea faptelor antisociale;
- Aprofundarea cunoașterii mediului și persoanelor pretabile la săvârșirea de fapte antisociale;
- Asigurarea prezenței echipajelor POLIȚIEI LOCALE în teren, în zonele și locurile identificate cu risc infracțional și contavențional;
- activitățile de patrulare cu auto, pedestră sau cu alte mijloace aflate în dotarea Poliției Locale, se desfășoară pe itinerariile stabilite în buletinul postului. Polițiștii locali execută serviciul în schimburi, în ture de 8 ore, sau se constituie în funcție de situația operativă și misiunile zilnice dispuse.

A.) - 1 (un) Echipaj Auto de patrulare - acționează 24h / 24h – pe o zonă de siguranță publică și execută și misiunile ocazionale ce apar.

B.) - 1 (un) Echipaj Auto de patrulare – atunci când efectivele la dispoziție permit constituirea echipajului, acționează pe o zonă de siguranță publică și execută și misiunile ocazionale ce pot apărea.

Componenta unui echipaj auto/patrulă pedestră:

1 polițist local: responsabil de misiune

1-3 polițiști locali: membrii ai echipajului

Dotări și mijloace tehnico-materiale:

- stații radio emisie-recepție
- bastoane din cauciuc tip «B1»
- telefoane mobile de serviciu
- cătușe metalice, cu suport
- spray-uri iritant lacrimogene, cu suport
- rolă bandă delimitare zonă - cu inscripția „Poliția Locală”
- garduri metalice inscripționate „Poliția Locală”
- carnete de procese-verbale și sancționare a contravențiilor
- documente tipizate necesare în activitatea zilnică.

În funcție de misiunea primită inițial sau în timpul desfășurării serviciului, efectivele din componența echipajelor auto și pedestre, pot constitui elemente de dispozitiv, astfel:

- patrula auto;
- patrula pedestră de ordine publică;
- cordon de ordine și protecție;
- însoțirea în teren a reprezentanților administrației publice locale.

Principalele misiuni de acțiune sunt:

1. îmbunătățirea modului de constatare/aplicare și executare a măsurilor contravenționale privind ordinea publică, paza bunurilor și persoanelor;
2. creșterea capacității instituționale prin valorificarea rețelei de comunicații și a sistemului de supraveghere video ale mun. Cluj- Napoca;
3. consolidarea managementului integrat al situației operative, prin:
 - apărarea tuturor valorilor garantate de Constituție, prin prevenirea și combaterea comiterii de fapte antisociale, iar, când acestea au fost săvârșite, identificarea autorilor și tragerea la răspundere a acestora;
 - desfășurarea activităților de menținere a ordinii publice în colaborare cu celelalte structuri de ordine publică, pentru reducerea infracționalității, menținerea ordinii și liniștii publice, asigurarea unui climat de securitate și creșterea siguranței civice;
 - extinderea sistemului de analiză pentru monitorizarea prin camere video și evaluarea situației operative, precum și pentru planificarea activităților de menținere a ordinii publice;
 - modernizarea și eficientizarea serviciilor polițienești specializate pentru intervenție;
 - asigurarea unui climat de normalitate cu ocazia desfășurării unor activități cu public numeros;
4. promovarea unei culturi de siguranță publică în comunitate, prin intermediul polițiștilor locali, în vederea creșterii gradului de conștientizare și identificare a amenințărilor la adresa comunității locale;
5. aplicarea unei proceduri unitare de acțiune aplicabile tuturor structurilor participante la realizarea sistemului integrat de ordine publică;
6. asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar, prin angrenarea structurilor și unităților care au atribuții în domeniu;
7. informarea corectă și oportună privind evoluția situației operative;
8. asigurarea unei politici coerente în domeniul managementului datelor și informațiilor, care să respecte drepturile și libertățile cetățenești, în special protecția datelor cu caracter personal;
9. simplificarea procedurilor de lucru, prin informatizarea activităților.

O altă misiune importantă, datorită impactului direct asupra cetățeanului, este îmbunătățirea calității serviciilor publice, ce necesită acțiuni conjugate pe două domenii principale de intervenție:

1. creșterea transparenței și a celerității în prestarea serviciilor publice polițienești;

2. optimizarea resurselor instituționale, în vederea debirocratizării, descentralizării și îmbunătățirii performanțelor profesionale ale polițiștilor locali.

Combaterea micii criminalități (furturi din magazine, din buzunare, din autoturisme, etc.) ca misiune, constituie domeniul cel mai sensibil și cu impact direct asupra cetățenilor ce sunt afectați de frecvența cu care sunt săvârșite astfel de fapte, fiind necesară concentrarea forțelor din sistemul de ordine publică pe componența de proactivitate a activității polițienești, revigorarea politicilor de prevenire a criminalității și concentrarea eforturilor în stradă, în funcție de intervalele și zonele critice determinate.

Pentru a fi în măsură să intervină în mod operativ și profesionist în rezolvarea oricărei situații ivite pe timpul efectuării serviciului, polițiștii locali sunt dotați cu bastoane de cauciuc, cătușe, spray iritant-lacrimogen, telefoane mobile, stații emisie-recepție.

Polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a Municipiului Cluj-Napoca desfășoară pe parcursul schimburilor I, II și III, activități de patrulare pe întreg teritoriul Municipiului Cluj-Napoca, pe 7 (șapte) zone de responsabilitate, astfel:

- zona 1 – zona centrală
- zona 2 – cartierul Mărăști
- zona 3 – cartierul Gheorgheni
- zona 4 – cartierul Mănăstur
- zona 5 – cartierul Grigorescu
- zona 6 – cartierul Zorilor
- zona 7 – cartierul Someșeni

4. Delimitarea sectoarelor de siguranță publică:

zona 1 – zona centrală

Limite: str. Coșbuc, str. Clinicilor, P-ța L. Blaga, str. A. Iancu, P-ța Baba Novac, P-ța Ștefan cel Mare, P-ța A. Iancu, str. Cuza Vodă, P-ța M. Viteazu, str. IP Voitești, str. Traian, str. Vrăbiilor, str. Scurtă, str. Căii Ferate, P-ța Gării, str. Mecanicilor, str. Emil Racoviță, Splaiul Independenței, mal Someș paralel cu str. Dragalina, cartier Dâmbul Rotund.

zona 2 – cartierul Mărăști

Limite: str. T. Moșoiu, str. Năsăud, str. Inău, str. Progresului, Calea Dorobanților, str. T. Mihali, str. Sarmisegetuza, str. Dunării, str. Tulcea, str. Streiului, Răsăritului, str. Fabricii, mal Someș, str. Oașului, str. Traian, str. Iașilor.

zona 3 – cartierul Gheorgheni

Limite: Calea Turzii, P-ța Baba Novac, str. T. Moșoiu, str. Năsăud, str. Coastei, str. Inău, str. T. Mihali, str. Sarmisegetuza, Baza sportivă Gheorgheni, str. Al. Vaida-Voievod și străzile adiacente.

zona 4 – cartierul Mănăştur

Limite: Valea Gârbăului, Al. Negoiu, Al. Bâlea, str. Frunzişului + străzi adiacente, Calea Mănăştur, str. G. Coşbuc, Splaiul Independenţei de la Parcul Central, mal Someş – Parcul Rozelor.

zona 5 – cartierul Grigorescu

Limite: str. Paul Ioan, B-dul 1 dec. 1918, str. Gavril Muzicescu, str. Mamaia, str. Dragalina, str. Eremia Grigorescu, str. Emil Racoviţă, str. Mecanicilor, str. Septimiu Mureşan, Valea Nadăşului.

zona 6 – cartierul Zorilor

Limite: str. Frunzişului, str. Gh. Dima, str. Mărginaşă, str. Piezişă, str. B.P. Haşdeu, str. Clinicilor, P-ţa L. Blaga, str. V. Babeş, str. Republicii, str. A. Iancu, Calea Turzii, str. E. Ionesco şi străzile adiacente.

zona 7 – cartierul Someşeni

Limite: str. Oaşului, B-dul Muncii, str. Fabricii, Răsăritului, Streiului, str. Dunării, Calea Someşeni şi străzi adiacente.

SERVICIUL CONTROL TRAFIC RUTIER

1. Organizare

Serviciul Control Trafic Rutier, din cadrul Direcţiei Generale Poliţia Locală a municipiului Cluj-Napoca, reprezintă serviciul specializat în domeniul circulaţiei rutiere în municipiu, este componenta organizaţională de bază a poliţiei locale şi cuprinde resurse umane şi materiale disponibile permanent pentru îndeplinirea misiunilor de bază. Se subordonează Directorului General şi Directorului Executiv şi colaborează direct cu toate serviciile şi compartimentele din cadrul instituţiei, Primăriei Cluj-Napoca şi prin protocoale cu unităţile M.A.I, din zona de competenţă.

Atribuţiile şi competenţele serviciului sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 rep. cu modificările şi completările ulterioare, ale H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare al poliţiei locale cu modificările şi completările ulterioare şi ale Anexei 3 la Hotărârea nr. 525/2024 privind Regulamentul de organizare şi funcţionare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul asigură condiţii optime de siguranţă a traficului rutier şi pietonal şi gestionează faptele de natură contravenţională constatate în urma acţiunilor de control, precum şi pe cele sesizate, în aria sa de competenţă.

Modalităţile concrete de realizare a obiectivelor misiunilor sunt: supravegherea, controlul, dirijarea şi fluidizarea circulaţiei rutiere zilnic, atât în timpul zilelor lucrătoare cât şi în timpul zilelor nelucrătoare şi a sărbătorilor legale.

Importanţa desfăşurării activităţii de asigurare şi menţinere a unui climat optim al traficului rutier şi pietonal pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca, constă în aceea că, prin prezenţa permanentă, activă

și oportună în teren, a polițiștilor locali, se poate interveni operativ pentru prevenirea și descoperirea încălcării prevederilor legale și luarea unor măsuri imediate în domeniul circulației pe drumurile publice.

Polițiștii locali care fac parte din Serviciul Control Trafic Rutier sunt subordonați Șefului Serviciului Control Trafic Rutier, Directorului Executiv și Directorului General. Șeful Serviciului Control Trafic Rutier are dreptul să dea polițiștilor locali din subordinea sa dispoziții și orientări în strictă concordanță cu situația operativă, cu privire la îndeplinirea exclusivă a sarcinilor de serviciu, având obligația să-i instruiască temeinic, asupra modului de executare a acestora.

În scopul îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, polițistul local colaborează în teren cu:

- Polițiștii locali din celelalte servicii, polițiștii din cadrul Poliției Municipiului Cluj-Napoca, jandarmii și alte structuri din cadrul M.A.I., cu sarcini operative, precum și cu reprezentanții autorităților locale, în acest scop fiind organizate acțiuni și activități de prevenire în comun, cu următoarele misiuni:

1. Supravegherea, controlul și monitorizarea circulației rutiere pe raza municipiului Cluj-Napoca, în special în zona centrală cât și în cartierele municipiului, în scopul asigurării și menținerii unui climat optim al traficului rutier și pietonal;
2. Prevenirea și combaterea infracțiunilor și a faptelor contravenționale în domeniul circulației săvârșite pe drumurile publice.

Misiunea :

Creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere și asigurarea fluenței circulației (auto și pietonale) pe drumurile publice de pe raza municipiului Cluj-Napoca.

1. Verificarea respectării normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare a autovehiculelor și accesul interzis;
2. Verificarea respectării normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
3. Verificarea respectării normelor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
4. Asigurarea fluenței circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicule, exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de actele normative în vigoare privind circulația pe drumurile publice, capacitatea de a conduce autovehiculul în condiții deosebite și aglomerație urbană;
5. Verificarea integrității mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizarea neregulilor constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor, a marcajelor rutiere și asigurarea fluenței traficului

rutier cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare și reparații ale arterelor de circulație și aplicarea de marcaje rutiere;

6. Participarea, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;

7. Cooperarea cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în vederea asigurării măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;

8. Verificarea respectării normelor legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;

9. Cooperarea cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat, ca urmare a staționării nereglementare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public;

10. Verificarea respectării normelor legale privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere;

11. Verificarea respectării normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, utilizatori de totinete și moped, vehicule cu tracțiune animală;

12. Verificarea respectării normelor legale și a condițiilor de utilizare a trotinetelor electrice închiriate prin intermediul unei platforme online, în regim self-service, pe domeniul public al municipiului Cluj-Napoca;

13. Desfășurarea de activități de prevenire și educație rutieră pe segmentul lor de activitate, cu precădere în unitățile de învățământ;

14. Acționarea în colaborare cu Poliția Națională, Jandarmeria, pompierii, protecția civilă și alte autorități prevăzute de lege, la activitățile de salvarea și evacuarea persoanelor și bunurilor periclitare de incendii, explozii, accidente, epidemii, calamități naturale și catastrofe, la limitarea și înlăturarea urmărilor unor astfel de evenimente.

Datorită impactului direct asupra cetățeanului, o misiune importantă a serviciului este îmbunătățirea calității serviciilor publice, ce necesită acțiuni conjugate pe două domenii principale de intervenție:

1. creșterea transparenței și a celerității în prestarea serviciilor publice polițienești;
2. optimizarea resurselor instituționale, în vederea debirocratizării, descentralizării și îmbunătățirii performanțelor profesionale ale polițiștilor locali.

SERVICIUL FLUIDIZARE TRAFIC RUTIER

1. Organizare

Serviciul Fluidizare Trafic Rutier, din cadrul Direcției Generale Poliția Locală a municipiului Cluj-Napoca, reprezintă serviciul specializat în domeniul circulației rutiere în municipiu, este componenta organizațională de bază a poliției locale și cuprinde resurse umane și materiale disponibile permanent pentru îndeplinirea misiunilor de bază. Se subordonează Directorului General și Directorului Executiv și colaborează direct cu toate serviciile și compartimentele din cadrul instituției, Primăriei Cluj-Napoca și prin protocoale cu unitățile M.A.I. din zona de competență.

Atribuțiile și competențele serviciului sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 rep. cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al poliției locale cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei 3 la Hotărârea nr. 525/2024 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul asigură condiții optime de siguranță a traficului rutier și pietonal și gestionează faptele de natură contravențională constatate în urma acțiunilor de control, precum și pe cele sesizate, în aria sa de competență.

Modalitățile concrete de realizare a obiectivelor misiunilor sunt: supravegherea, controlul, dirijarea și fluidizarea circulației rutiere, zilnic, atât în timpul zilelor lucrătoare cât și în timpul zilelor nelucrătoare și a sărbătorilor legale.

Importanța desfășurării activității de asigurare și menținere a unui climat optim al traficului rutier și pietonal pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca, constă în aceea că, prin prezența permanentă, activă și oportună în teren, a polițiștilor locali, se poate interveni operativ pentru prevenirea și descoperirea încălcării prevederilor legale și luarea unor măsuri imediate în domeniul circulației pe drumurile publice.

În scopul îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, polițistul local colaborează în teren cu:

- Polițiștii locali din celelalte servicii, polițiștii din cadrul Poliției Municipiului Cluj-Napoca, jandarmii și alte structuri din cadrul M.A.I., cu sarcini operative, precum și cu reprezentanții autorităților locale, în acest scop fiind organizate acțiuni și activități de prevenire în comun, cu următoarele misiuni:

1. Supravegherea, controlul și monitorizarea circulației rutiere pe raza municipiului Cluj-Napoca, în special în zona centrală cât și în cartierele municipiului, în scopul asigurării și menținerii unui climat optim al traficului rutier și pietonal;

2. Prevenirea și combaterea infracțiunilor și a faptelor contravenționale în domeniul circulației săvârșite pe drumurile publice.

Misiunea :

Creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere și asigurarea fluenței circulației (auto și pietonale) pe drumurile publice de pe raza municipiului Cluj-Napoca.

1. Verificarea respectării normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis;
2. Verificarea respectării normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
3. Verificarea respectării normelor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
4. Asigurarea fluenței circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicule, exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de actele normative în vigoare privind circulația pe drumurile publice, capacitatea de a conduce autovehiculul în condiții deosebite și aglomerație urbană;
5. Verificarea integrității mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizarea neregulilor constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor, a marcajelor rutiere și asigurarea fluenței traficului rutier cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare și reparații ale arterelor de circulație și aplicarea de marcaje rutiere;
6. Participarea, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;
7. Cooperarea cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în vederea asigurării măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
8. Verificarea respectării normelor legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
9. Cooperarea cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat, ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public;
10. Verificarea respectării normelor legale privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere;
11. Verificarea respectării normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, utilizatori de totinete și mopede, vehicule cu tracțiune animală;
12. Acțiuni și activități de fluidizare a traficului rutier și pietonal, în alveolele/stațiile destinate pentru îmbarcarea/debarcarea elevilor (clasele 0-4) care utilizează autobuzele școlare din cartierele

municipiului în vederea instituirii unui climat de siguranță rutieră în zona **unităților de învățământ** repartizate;

13. Desfășurarea de activități de prevenire și educație rutieră pe segmentul lor de activitate, cu precădere în unitățile de învățământ;

14. Acționarea în colaborare cu Poliția Națională, Jandarmeria, pompierii, protecția civilă și alte autorități prevăzute de lege, la activitățile de salvarea și evacuarea persoanelor și bunurilor periclitare de incendii, explozii, accidente, epidemii, calamități naturale și catastrofe, la limitarea și înlăturarea urmărilor unor astfel de evenimente.

Datorită impactului direct asupra cetățeanului, o misiune importantă a serviciului este îmbunătățirea calității serviciilor publice, ce necesită acțiuni conjugate pe două domenii principale de intervenție:

1. creșterea transparenței și a celerității în prestarea serviciilor publice polițienești;
2. optimizarea resurselor instituționale, în vederea debirocratizării, descentralizării și îmbunătățirii performanțelor profesionale ale polițiștilor locali.

DIRECȚIA INSPECȚIE ȘI CONTROL

SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

Misiunea:

Prevenirea poluării mediului înconjurător – aerului, apei, solului, a poluării fonice și pentru prevenirea apariției unor epidemii, epizotii sau boli provocate de lipsa igienei / salubrității publice.

Siguranța și securitatea cetățenilor depinde într-o mare măsură de condițiile de mediu în care trăiesc, sănătatea populației fiind strâns legată de salubritatea stradală, a zonelor de locuințe, a apelor, a spațiilor verzi și zonelor de agrement, din piețe, gări, autogări și localuri, cu alte cuvinte a tuturor locurilor publice în care cetățeanul trăiește, muncește sau se relaxează.

1. Asigurarea curățeniei stradale, a spațiilor verzi, la locurile de joacă pentru copii, a punctelor gospodărești amplasate în perimetrul cartierelor, în apropierea locuințelor colective, pe malul apelor, în zonele de agrement, prevenirea depozitărilor ilegale de deșeuri de orice fel, reprezintă în fapt programul nostru de prevenire a poluării aerului, a apelor și terenurilor, astfel contribuind în mod activ la protejarea sănătății cetățenilor.

2. Se acționează pe raza municipiului prin deplasarea polițiștilor locali la sesizări /autosesizări, verificări tematice și alte activități de prevenire (conștientizare cetățeni, patrulare în zonele de risc), în funcție de gravitatea faptelor constatate fiind aplicate somații, sancțiuni contravenționale persoanelor responsabile, cu măsuri complementare pentru remedierea deficiențelor găsite.

3. Acțiuni de control și măsuri:

a) controlează respectarea prevederilor legale privind gestionarea deșeurilor pe raza municipiului Cluj-Napoca, condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor municipale, menajere, industriale, voluminoase din construcții și vegetale;

b) sesizează autoritățile și instituțiile publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare, inclusiv fonică;

c) participă la acțiunile de combatere a zoonozelor deosebit de grave și a epizootiilor;

d) identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;

e) verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora;

f) verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;

g) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;

h) verifică ridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite;

i) verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;

j) pune în aplicare prevederile H.C.L. nr. 946/2020 - privind aprobarea Regulamentului de stabilire a criteriilor de identificare a terenurilor negrijite, situate în intravilanul municipiului Cluj-Napoca, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale pct. 168 din Normele metodologice din 6 ianuarie 2016 de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin H.G. nr. 1/2016, precum și a formularelor tipizate pentru aplicarea acestuia;

k) verifică întreținerea curățeniei în mijloacele de transport în comun, gări, autogări și spații de îmbarcare – debarcare a călătorilor;

l) verifică întreținerea curățeniei în sălile de spectacole, cinematografe și pe terenurile aferente acestora, precum și la terase, piețe, locuri de agrement, ștranduri, etc.;

m) verifică întreținerea în stare corespunzătoare a drapelului României sau UE;

n) verifică respectarea interdicției de murdărire a domeniului public sau a mijloacelor de transport în comun;

o) verifică modul de asigurare a curățeniei în locurile de desfășurare a activităților distractive, concertelor, adunărilor publice sau a altor manifestări publice, în timpul desfășurării și după încheierea acestora;

- p) verifică respectarea obligațiilor ce revin persoanelor fizice și juridice privind curățarea miloacelor de transport la ieșirea din incinta șantierelor și curților/incintelor;
- q) verifică parcare a autovehiculelor pe spații verzi;
- r) verifică respectarea condițiilor de creștere a animalelor în gospodăriile populației în limitele legislației specifice
- s) verifică protejarea și conservarea spațiilor verzi;
- ș) verifică deversarea reziduurilor lichide și solide pe domeniul public, în ape curgătoare și în lacuri;
- t) verifică păstrarea curățeniei în piețe, târguri și oboare;
- ț) verifică modul de funcționare a agenților economici cu respectarea prevederilor legale de mediu;
- u) verifică modul de gestionare a deșeurilor de către persoanele fizice și juridice, inclusiv precollectarea/colectarea selectivă a acestora;
- v) verifică coordonarea activităților de salubritate a locuințelor proprietate de stat sau private în care locatarii nu respectă normele elementare de igienă și prin modul de administrare produc disconfort și pericol pentru vecini;
- x) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a) – z), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale;
- y) verifică agenții economici în vederea obținerii acordului de funcționare din punct de vedere al protecției mediului;
- z) participarea polițiștilor locali în comisiile instituite la nivelul instituției în vederea depistării buruienii ambrozia.

SERVICIUL CONTROL URBANISM ȘI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

Misiunea:

Creșterea gradului de siguranță a cetățenilor prin executarea lucrărilor de construcții în conformitate cu legea, protejarea cetățenilor și imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice.

1. Siguranța proprietarilor de construcții și a proprietarilor de locuințe din vecinătatea acestora, în toate cartierele municipiului și zona de protecție:

- verificarea executării lucrărilor de construcții legal, respectiv în baza unei autorizații de construire și a unei documentații tehnice vizate spre neschimbare;
- procedură de desființare a lucrărilor executate nelegal prin pronunțarea de către instanțele de judecată a hotărârilor judecătorești definitive și punerea acestora în executare silită;
- prevenirea efectuării de modificări constructive în locuințe colective și măsuri de intrare în legalitate, astfel încât să nu fie afectată structura de rezistență a imobilului;

- verificarea lucrărilor construite ilegal în zona de protecție istorică și sesizarea organelor de urmărire penală conform legii.

2. Siguranța cetățenilor în zona stradală:

- verificarea amplasării legale a mijloacelor publicitare pe domeniul public și privat al municipiului sau pe proprietate privată, respectiv în baza unei autorizații de construire și a unei documentații tehnice vizate spre neschimbare, conform regulamentului urbanistic aprobat de Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca;

- sancționarea persoanelor fizice și juridice care nu respectă prevederile legale și desființarea mijloacelor publicitare amplasate ilegal pe cale administrativă de pe domeniul public sau în baza unor hotărâri judecătorești definitive, cele amplasate pe proprietate privată.

3. Colaborarea cu servicii specializate ale Primăriei pentru prevenirea unor alunecări de teren, incendii în imobile, prăbușiri etc.

- verificarea zonelor predispuse la astfel de situații, măsuri de izolare pentru prevenirea unor accidente care să afecteze cetățenii.

4. Desființarea cablurilor aeriene și relocarea acestora de către operatorii de internet, telefonie, TV în canalizațiile subterane finalizate împreună cu reprezentanți ai Domeniul Public Napoca S.A.

SERVICIUL CONTROL REFAȚADIZĂRI IMOBILE

Misiunea:

Creșterea gradului de siguranță a cetățenilor prin reabilitarea clădirilor situate în municipiul Cluj-Napoca.

1. Verificarea imobilelor degradate, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. 58 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, în vederea suprainpozitării imobilelor degradate.

2. Siguranța publică în municipiul Cluj-Napoca:

- verificarea stării de întreținere a imobilelor;

- revitalizarea și repararea tuturor imobilelor;

- măsuri de prevenire a unor accidente prin izolarea imobilelor deteriorate și protejarea cetățenilor prin amenajări de protecție sau îndepărtarea unor ornamente sau bucăți de tencuială, în cazurile în care se impune - împreună cu ISU, experți tehnici;

- somarea și sancționarea persoanelor fizice și juridice, proprietari de locuințe în vederea revitalizării/reparării imobilelor degradate.

3. Colaborarea cu servicii specializate ale Primăriei pentru prevenirea eventualelor accidente cauzate de imobilele degradate.

4. Verificări privind respectarea documentației tehnice autorizate în vederea eliberării CAEC în baza Legii nr. 50/1991 – republicată;

SERVICIUL INSPECȚIE COMERCIALĂ

Misiunea:

Protejarea populației împotriva activităților comerciale și de prestări servicii ilicite, asigurarea unui comerț civilizat, care se realizează prin:

1. verificarea respectării normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;
2. verificarea legalității activităților de comercializare a produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor;
3. verificarea respectării existenței la locul de desfășurare a activităților comerciale și de prestări servicii, a autorizațiilor, aprobărilor legale, a documentelor de proveniență a mărfurilor, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
4. verificarea respectării obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor/tarifelor pentru mărfurile comercializate, respectiv serviciile prestate;
5. verificarea respectării normelor legale privind activitatea de taximetrie;
6. verificarea respectării de către comercianți a orarelor de funcționare aprobate;
7. verificarea respectării de către comercianți a condițiilor impuse prin acordurile de funcționare eliberate de Primăria municipiului Cluj-Napoca;
8. verificarea îndeplinirii atribuțiilor care revin președinților, administratorilor de imobile, precum și a celorlalte persoane responsabile din cadrul asociațiilor de proprietari, în cadrul colaborării cu serviciul de specialitate din primărie;
9. verificarea și soluționarea, în condițiile legii, a petițiilor primite în legătură cu actele și faptele de comerț desfășurate în locuri publice, cu încălcarea normelor legale;
10. constatarea de contravenții și aplicarea de sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute prin lege, stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANELOR, BAZE DE DATE ȘI RELAȚII PUBLICE

Misiunea:

Conform prevederilor art. 11 din Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 18(punctul 48) din Anexa 3 la HCL nr. 525/2024 privind unele măsuri privind organizarea și funcționarea Primăriei municipiului Cluj-Napoca, Serviciul Evidența Persoanelor, Baze de date și Relații Publice are următoarele atribuții:

- a) ține evidența proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor aplicate de polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală și urmărește comunicarea acestora către contravenienți conform prevederilor O.G nr. 2/2001 - operează procesele verbale în programul de management electronic al acestora;
- b) urmărește și operează achitarea sumelor stabilite prin procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, iar în cazul neplății acestor sume în termen, transmite cu adresă de înaintare direcțiilor de taxe și impozite locale titluri executorii, în vederea recuperării debitelor;
- c) arhivează procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor cu respectarea termenelor de păstrare stabilite în Nomenclatorul arhivistic pentru Direcția Generală Poliția locală;
- d) realizează activitatea de urmărire și evidență a lucrărilor repartizate pe serviciu din momentul primirii acestora până la arhivarea documentelor conform normelor legale în vigoare;
- e) realizează comunicarea actelor procedurale (înștiințări de plată, încheieri, notificări, etc.);
- f) accesează bazele de date prin programe și aplicații specifice pentru stabilirea identității persoanelor care au săvârșit contravenții pe raza municipiului Cluj-Napoca constatate de polițiștii locali prin acte procedurale în vederea întocmirii proceselor verbale de constatare a contravențiilor;
- g) cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale în vigoare, privind atribuțiile specifice serviciului;
- i) cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor privind aspecte ce privesc actele de identitate ale persoanelor;
- j) raportează conducerii operative evenimentele deosebite și aplicarea măsurilor stabilite în caz de calamitate, catastrofă, incendii de mari proporții sau alte situații deosebite;
- k) asigură relația cu publicul prin ghișeul unic din cadrul CIC pentru informații generale și prin dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală pentru preluarea și gestionarea sesizărilor;
- l) gestionează activitatea și funcționarea Dispeceratului de monitorizare și preluare a sesizărilor al Poliției locale - perimetru cu control acces aprobat de conducătorul instituției;
- m) personalul dispeceratului preia și înregistrează sesizările telefonice, respectiv de pe platforma My Cluj, 24 de ore din 24, 7 zile din 7 și le transmite operativ echipajelor din teren și serviciilor de specialitate, respectiv întocmește buletinul informativ zilnic pentru conducerea Direcției Generale Poliția Locală;
- n) asigură supravegherea sistemelor video de monitorizare, desfășurând activități de stocare și inscripționare pe suport optic/digital al imaginilor solicitate pe bază de ordonanță de către organele competente în vederea soluționării dosarelor aflate în cercetare sau pe rol;

- o) supraveghează funcționarea normală a sistemelor de comunicații și informatice și anunță furnizorii de servicii sau compartimentul de specialitate din cadrul instituției în cazul apariției unor disfuncțiuni tehnice;
- p) în cazul producerii unor evenimente deosebite, surprinse de camerele video și care nu intră în competența Poliției Locale, anunță de îndată producerea acestora la numărul unic de urgență 112;
- q) cunoaște permanent misiunile care au fost executate sau care sunt în curs de executare, situația operativă, forțele și mijloacele angajate în acțiuni;
- r) notează ordinele și mesajele primite în scris sau telefonic și transmite personalului din teren;
- s) întocmește materiale de sinteză săptămânale, lunare, semestriale și anuale privind activitatea Direcției Generale Poliția Locală;
- ș) colaborează la întocmirea de informări, rapoarte către Primar și Compartimentul Mass-media în vederea realizării de comunicate de interes public/general în presă;
- t) gestionează, repartizează și urmărește evidența formularelor cu regim special;
- ț) participă la acțiuni de patrulare în dispozitiv ordonat pentru asigurarea ordinii și siguranței publice cu ocazia unor manifestări publice (mitinguri, manifestări sportive, etc).

SERVICIUL JURIDIC, MANDATE DE MUNCĂ ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII

Misiunea:

Serviciul Juridic, Mandate de Muncă în Folosul Comunității este un compartiment funcțional în cadrul Direcției Generale Poliția Locală, subordonat Directorului general și Directorilor executivi, al cărui principale obiecte de activitate îl constituie instrumentarea dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești în care primarul, municipiul și Direcția Generală Poliția Locală sunt citați în calitate de părți, respectiv aducerea la îndeplinire a mandatelor de executare a muncii în folosul comunității

Prin intermediul consilierilor juridici angajați în cadrul serviciului se formulează și redactează: cereri de chemare în judecată, întâmpinări, apeluri, cereri de intervenție sau de chemare în garanție, plângeri penale, răspunsuri interogatorii, invocă excepții, propune probe, depune concluzii scrise sau note de sedință în dosarele aflate pe rol, ori de câte ori consideră necesar acest lucru sau instanța de judecată dispune în acest sens. De asemenea, consilierii juridici din cadrul serviciului analizează și evaluează oportunitatea și legalitatea exercitării căilor de atac împotriva hotărârilor pronunțate în dosarele pe care le instrumentează și, în cazul în care se impune, exercită căile de atac prevăzute de lege. În mod similar, întocmesc documentele necesare în relația cu organele de urmărire penală sau alte instituții cu atribuții de control.

Prin intermediul polițiștilor locali din cadrul serviciului se asigură aducerea la îndeplinire a mandatelor de executare a muncii în folosul comunității cu respectarea prevederilor legale din O.G.

55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității cu modif. și completările ulterioare, precum și din Legea 253/2013 cu modif. și completările ulterioare privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.

Serviciul Juridic, Mandate de Muncă în Folosul Comunității se află în relații de colaborare cu toți angajații Direcției Generale Poliția Locală și cu toate compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului și relaționează extern cu instanțele judecătorești, parchete și alte instituții publice din sfera administrației publice.

B. ACTIVITĂȚI ȘI MISIUNI EXECUTATE ÎN COMUN

În realizarea atribuțiilor pe care le deține conform legii, Poliția Locală a Mun. Cluj-Napoca desfășoară activități în colaborare cu structura teritorială a Poliției Române. Colaborarea este materializată în special prin acțiuni punctuale în comun, pedestru sau auto în schimburile I, II și III. În cadrul acestor activități polițiștii locali participă și la acțiunile organizate și coordonate de către Poliția Municipiului CLUJ-NAPOCA pe diferite probleme, acțiuni la care se consideră oportun aportul Poliției Locale.

În activitatea zilnică, în funcție de problemele care necesită rezolvare, Poliția Locală a Mun. Cluj-Napoca, colaborează cu Poliția Română, Jandarmeria Romană, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Agenția Națională Sanitar Veterinară și pentru Protecția Alimentelor, Agenția Județeană de Protecția Mediului Cluj, Direcția de Sănătate Publică, desfășurând acțiuni de control pe domeniile specifice.

Scopul cooperării presupune eliminarea suprapunerii forțelor și activităților specifice de ordine publică în aceleași zone de siguranță publică și obiective de interes operativ, delimitarea clară și repartizarea în responsabilitatea fiecărei structuri a zonelor în special a locurilor cu potențial criminogen precum și stabilirea distinct a caracterului misiunilor permanente sau temporare.

De asemenea, între Poliția Locală Cluj-Napoca și Poliția municipiului au fost stabilite activități, ce urmează a fi desfășurate în colaborare, în vederea contracarării cu fermitate a fenomenului contravențional și infracțional.

În cazul producerii unor evenimente deosebite polițiștii locali, jandarmii, polițiștii și alte forțe complementare vor lua de îndată următoarele măsuri:

- salvarea victimelor și bunurilor, asigurând paza acestora;
- asigurarea ordinii și pazei locului producerii evenimentelor și dirijarea circulației în zonă;
- mobilizarea cetățenilor în vederea lichidării sau limitării consecințelor și prevenirii extinderii acestora;
- identificarea persoanelor care pot da relații cu privire la locul și modul producerii evenimentului, conservarea urmelor;

- raportarea imediată a evenimentelor constatate, la unitatea de poliție în vederea dispunerii de măsuri pentru intervenție și cercetare;
- colaborarea cu forțele specializate sau echipele de cercetare la fața locului, în cazul producerii unor evenimente cu grad ridicat de risc;
- acțiunile comune se vor desfășura la solicitarea uneia dintre părți pe baza unor programe, acțiune elaborată în comun de reprezentanții ambelor părți;
- în cadrul programelor respective se vor stabili obiectivele acțiunilor, modalitățile de acțiune, structura și atribuțiile efectivelor precum și alte detalii necesare bunei desfășurări ale activităților ce se vor asigura;
- intensificarea activităților de identificare a minorilor delicvenți, a stărilor conflictuale existente între elevi, elevi și profesori, între elevi și alte persoane care nu au legătură cu unitățile de învățământ și organizarea de activități ferme concrete și legale pentru combaterea acestor fenomene încă din faza incipientă, astfel încât să nu genereze fapte mai grave;
- prevenirea, descoperirea și combaterea faptelor cu caracter ilicit care afectează desfășurarea normală a procesului de învățământ sau aduc atingere integrității și demnității persoanei sau avutului public și privat;
- prevenirea faptelor cu violență și a actelor de indisciplină comise de elevii problemă și a persoanelor care pătrund în incinta școlilor sau sunt predispuse la comiterea de acte cu violență în care de regulă sunt victime elevii.

CAPITOLUL III

EFFECTIVELE AFLATE LA DISPOZIȚIE ȘI SUPORTUL LOGISTIC

În conformitate cu HCL nr. 525/2024 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca, Direcția Generală Poliția Locală are la data de 31.12.2025 un număr total de 321 posturi, 249 posturi sunt ocupate, 72 posturi sunt vacante și 5 temporar vacante, după cum urmează:

Efective Poliția Locală:

Direcția/Serviciul	Nr. posturi prevăzute în organigramă	Din care vacante și temporar vacante
Direcția Generală Poliția Locală	1	-
Direcția Inspecție și Control	1	-
Serviciul Control Urbanism și Disciplina în Construcții	20	4
Serviciul Control Refațadizări Imobile	12	1

Serviciul Control Protecția Mediului	19	6
Serviciul Inspecție Comercială	17	5
Serviciul Evidența persoanelor, baze de date și relații publice	31	9
Direcția Ordine publică și Trafic rutier	1	-
Serviciul Ordine și Siguranță publică	16	6
Serviciul Ordine Publică-Zona I	18	2
Serviciul Ordine Publică-Zona II	16	1
Serviciul Ordine Publică-Zona III	15	4
Serviciul Ordine Publică-Zona IV	18	3
Serviciul Ordine Publică-Zona V	11	-
Serviciul Ordine Publică-Zona VI	16	4
Compartimentul Ordine Publică-Zona VII	11	5
Serviciul Control Trafic Rutier	37	9
Serviciul Fluidizare trafic rutier	15	2
Serviciul Pază	31	8
Serviciul Juridic, mandate de muncă în folosul comunității	15	4
Total posturi prevăzute în organigramă	321	72
Total posturi ocupate 249		

Efectivul de care dispune și cu care acționează Poliția locală a Municipiului Cluj-Napoca, serviciile de ordine publică în toate misiunile specifice este de 97 polițiști locali: personal de conducere, personal de execuție, polițiști locali și personal contractual, așa cum este prevăzut în Organigrama poliției locale a municipiului Cluj-Napoca.

Suportul logistic al Direcției Generale Poliția Locală

1. Autovehicule și mijloace de transport

Nr. crt	Tip auto	Marca	Nr. înmatriculare	Inscripționare	Utilizator
1	Autoturism	Dacia Logan	CJ-19-BYC	Neinscripționat	Direcția Generală Poliția Locală
2	Autoturism	Dacia Logan	CJ-19-YPO	Neinscripționat	Direcția Ordine Publică și Trafic rutier
3	Autoturism	Dacia Logan	CJ-64-CLC	Neinscripționat	Serviciul Refațadizări
4	Autoturism	Dacia Logan	CJ-18-RLJ	Inscripționat	Serviciul Control Urbanism și Disciplină în Construcții
5	Autoturism	Dacia Logan	CJ-18-RLL	Inscripționat	Serviciul Inspecție comercială
6	Autoturism	Dacia Logan	CJ-68-CLC	Inscripționat	Serviciul Inspecție comercială

7	Autoturism	Chevrolet spark	CJ-12-GVC	Neinscripționat	Serviciul Control Protecția Mediului
8	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17XWP	Inscripționat	Serviciul Control Protecția Mediului
9	Autoturism	Dacia Logan	CJ-19-JIN	Inscripționat	Serviciul Control Protecția Mediului
10	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-XWL	Inscripționat	Serviciul Inspecție comercială
11	Autoturism	Dacia Logan	CJ-18-RLN	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică- Zorilor
12	Autoturism	Dacia Logan	CJ-88-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
13	Autoturism	Dacia Logan	CJ-07-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
14	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17 XWM	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
15	Autoturism	Renault Zoe	CJ-04-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
16	Autoturism	Renault Zoe	CJ-06-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
17	Autoturism	Renault Zoe	CJ-26-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
18	Microbus M 2	Ford Nerabus	CJ-19-AJW	Neinscripționat	Serviciul Pază
19	Microbus M 2	Ford Nerabus	CJ-52-CLC	Neinscripționat	Serviciul Pază
20	Autoturism	Dacia Logan	CJ 10 CLC	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică- Centru
21	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-XWN	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică- Centru
22	Autoutilitara	Citroen Jumper	CJ-74 -CLC	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică- Centru
23	Autoutilitara M1	Wolkswage n	CJ-53-CLC	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Mărăști
24	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-JIO	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Mărăști
25	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-XWN	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Someșeni
26	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-XWJ	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Gheorgheni
27	Autoturism	Dacia Logan	CJ-17-XWR	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Mănăstur
28	Autoturism	Dacia Logan	CJ-18-RLH	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Grigorescu
29	Autoturism	Dacia Logan	CJ-82-CLC	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică- Zorilor
30	Autoturism	Dacia Logan	CJ-18-RLF	Neinscripționat	Serviciul Protocol
31	Autoturism	Dacia Logan	CJ-19-YPN	Neinscripționat	Serviciul spații verzi
32	Ninebot	2 buc	-	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Casino/Parc Central

33	Bicicletă electrică	2 buc	-	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Gheorgheni
34	Autoturism	Renault Zoe	CJ-27-CLC	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
35	Autoturism	Renault Zoe	CJ-14-WUV	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
36	Autoutilitară 7+1 locuri	Renault Trafic 7+1 locuri	CJ-20-XEF	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Mănăştur
37	Autoutilitară 7+1 locuri	Renault Trafic 7+1 locuri	CJ-20-XEE	Inscripționat	Serviciul Ordine Publică-Centru
38	Autoutilitară	Dacia Duster	CJ-25-GIW	Inscripționat	Serviciul Control Protecția Mediului
39	Autoutilitară	Dacia Duster	CJ-25-GIY	Inscripționat	Serviciul Control Urbanism și Disciplină în Construcții
40	Scuter electric	Piaggio	5387 CJ-N	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
41	Scuter electric	Piaggio	5388 CJ-N	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
42	Scuter electric	Piaggio	5389 CJ-N	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
43	Scuter electric	Piaggio	5390 CJ-N	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
44	Autoturism	Dacia Sprint full electric	CJ-28-BOF	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
45	Autoturism	Dacia Sprint full electric	CJ-28-BOH	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
46	Autoturism	Dacia Sprint full electric	CJ-28-CHL	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier
47	Autoturism	Dacia Sprint full electric	CJ-28-CHO	Inscripționat	Serviciul Control Trafic Rutier

2. Dotări materiale

- uniforme și echipamente individuale de serviciu (veste, căști, echipamente de protecție);
- echipamente specifice patrulilor (bastoane de cauciuc tip «B2», spray iritant-lacrimogen, cătușe, mijloace de înregistrare foto-audio-video portabile, lanterne individuale, fluier, mănuși de protecție, camere video pe auto, etc.);
- garduri de protecție inscripționate „Poliția Locală”.

3. Tehnologie și comunicații

- dispozitive de comunicare (stație radio de emisie-recepție, telefoane mobile de serviciu);
- sisteme IT și software folosite;
- monitorizare și supraveghere (camere, dronă model DJI Matrice 400 Combo, alte echipamente, etc.).

4. Infrastructură și facilități

- sediu propriu (sediul central DGPL de pe strada I. Maniu nr. 16 destinat pentru Serviciul Control Urbanism și Disciplina în Construcții, Serviciul Control Refațadizări Imobile, Serviciul Control Protecția Mediului, Serviciul Inspecție Comercială, Serviciul Evidența persoanelor, baze de date și relații publice, Serviciul Ordine și Siguranță publică, Serviciul Juridic, mandate de muncă în folosul comunității; sediul de pe strada Șt. O. Iosif nr. 4 pentru Serviciul Control Trafic Rutier și Serviciul Fluidizare trafic rutier; sedii pentru serviciile de ordine publică Zonele I-VI și Compartimentul Ordine Publică Zona VII în fiecare cartier din municipiul Cluj-Napoca);
- spații corespunzătoare pentru desfășurarea activității celor 6 Servicii de Ordine Publică și a Compartimentului de Ordine Publică zona VII, dotate cu calculatoare și imprimante;
- sisteme de alarmare antiefracție la cele 6 Servicii de Ordine Publică și la Compartimentul de Ordine Publică zona VII;
- depozite și spații pentru echipamente;
- zone de instruire și antrenament.

Polițiștii locali nu au în dotare armament letal sau neletal.

Pentru o mai bună asigurare a serviciului, de menținere a ordinii și liniștii publice prin grija Consiliului Local al mun. Cluj-Napoca, a fost implementat un sistem de supraveghere video, monitorizat prin Dispeceratul poliției locale. Acest sistem de supraveghere cuprinde un număr de peste **900** de camere amplasate pe artere principalele de circulație, precum și la intrările/ieșirile din municipiu, în zona școlilor, parcurilor, pietelor, zonelor pietonale și punctelor gospodărești modernizate.

CAPITOLUL IV

INSTRUIREA EFECTIVELOR PENTRU EXECUTAREA ACTIVITĂȚILOR ȘI CONTROLUL DISPOZITIVELOR

În scopul pregătirii profesionale a personalului și a asigurării însușirii cunoștințelor și formarea deprinderilor specifice, precum și antrenarea polițiștilor locali pentru a acționa izolat sau în cadrul formațiunilor de poliție locală în condițiile legii și în deplină siguranță, formarea unei conduite demne, ferme și respectuoase, întărirea spiritului de ordine și disciplină în concordanță cu legile și Regulamentul intern, Poliția locală Cluj-Napoca asigură pregătirea profesională, lunar pe Serviciul de Ordine și Siguranță Publică și săptămânal pe serviciile de Ordine Publică/Compartimentul de Ordine Publică din cele 7 zone în care acționează.

Instruirea polițiștilor locali care intră în serviciu se realizează zilnic, înainte de intrarea în serviciu, de către șefii structurilor din cadrul Poliției Locale prelucrându-se situația operativă cu toată problematica activității.

Pregătirea este cu precădere orientată spre cunoașterea legislației în vigoare, formarea deprinderilor necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice și rezolvării eficiente a situațiilor periculoase și complexe.

Polițiștii locali din cadrul Serviciului de Ordine și Siguranță Publică/Compartimentul de Ordine Publică, se pregătesc permanent în raport cu apariția și evoluția amenințărilor la adresa ordinii publice, pentru dezvoltarea capacității operative, perfecționarea cooperării între structurile de ordine publică și alte structuri și realizarea efortului generalizat necesar asigurării ordinii publice pe raza Mun. Cluj-Napoca.

Instruirea premergătoare intrării în serviciu a efectivelor din dispozitivul de menținere a ordinii și siguranței publice, are ca scop informarea acestora cu privire la evoluția situației operative, aspectele identificate din activitatea zilnică, informațiile deținute din zonele de patrulare.

Instruirea efectivelor are următoarele obiective:

- verificarea prezenței, dacă polițiștii locali sunt apți fizic și psihic pentru executarea serviciului;
- dacă au ținuta corespunzătoare și toate materialele din dotare asupra lor;
- prezentarea situației operative a evenimentelor care au avut loc și acțiunilor în curs de desfășurare pe raza municipiului, precum și a forțelor cu care conlucrează;
- prelucrarea aspectelor rezultate din activitatea desfășurată de aceștia în schimbul respectiv;
- indicarea persoanelor, a obiectivelor ce urmează să fie urmărite;
- alte activități de ordin organizatoric.

Controlul dispozitivelor se face de:

- 1) Directorul General și Directorul Executiv - controlează întreaga activitate a personalului Poliției Locale ;
- 2) Șefii de Serviciu de Ordine Publică – activități punctuale nominalizate de directorul executiv și controlează activitatea serviciilor pe care le conduc;
- 3) Polițistul local cu grad profesional superior, activitatea personalului din cadrul dispozitivului de Ordine Publică, pe care a fost nominalizat să-l coordoneze;
- 4) Ofițerul de serviciu - în afara programului de lucru, ofițerul de serviciu răspunde de coordonarea activităților în unitate, de executarea serviciului de permanență de către întregul personal aflat în serviciu și de respectarea ordinii interioare și controlează întregul personal al Poliției Locale.

Obiective de control: Prezența în zona de competență, cunoașterea și respectarea consemnelor și misiunii, modul de îndeplinire a obligațiilor ce le revin și eficiența măsurilor luate, comportamentul față de cetățeni, ținuta, modul de folosire și întreținere a mijloacelor din dotare. Controalele asupra activităților patrulelor în colaborare vor fi planificate de comun acord și în cooperare cu reprezentanții Poliției municipiului Cluj-Napoca.

Polițiștii locali cu funcții de conducere, aflați în control, sprijină și îndrumă personalul din serviciul de zi și de noapte pentru executarea în bune condiții a sarcinilor specifice și iau măsuri imediate de remediere a deficiențelor constatate.

Consemnul general al patrulilor de ordine și siguranță publică

În vederea asigurării unui climat de ordine și liniște publică pe itinerariile de patrulare, polițiștii locali vor avea următoarele atribuții și vor urmări următoarele aspecte, acționând conform procedurilor stabilite pentru fiecare situație, astfel:

- a) menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, aprobat în condițiile legii;
- b) menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice și pe traseele autobuzelor școlare, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;
- c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
- e) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
- f) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului/primarului general, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
- g) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor culturale artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- h) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de Consiliul Local;

- i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;
- j) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea/subdiviziunea administrativ/teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
- k) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- l) cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
- m) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
- n) acordă, pe teritoriul unităților/subdiviziunilor administrativ/teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

În executarea atribuțiilor prevăzute de lege în domeniul ordinii și liniștii publice, polițiștii locali desfășoară următoarele activități conform H.G nr. 1332/2010, art.23:

- a) acționează în zona de competență stabilită prin planul de ordine și siguranță publică al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice sau curățeniei localității;
- b) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine, în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- c) acționează, în condițiile art. 6 lit. k) din Legea nr. 155/2010 rep., pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;
- d) participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;
- e) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe baza de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
- f) conduc la sediul Poliției Locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
- g) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, legate de problemele specifice compartimentului.
- h) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin lege.

A. Consemnul particular al patrului auto

Echipajul auto se compune dintr-un polițist local sau doi polițiști locali.

- patrula auto își desfășoară activitatea 24h/24h, ține legătura și intervine operativ la solicitarea celorlalte elemente ale dispozitivului de ordine și siguranță publică, aflat în misiune, a responsabilului de misiune sau ofițerului de serviciu pe instituție pentru aplanarea unor scandaluri, deplasarea la locul faptei în cazul unor contravenții și infracțiuni ori pentru a conduce la sediul Poliției municipiului, elementele reținute;
- deplasarea patrulei auto pe itinerariu, se face cu o viteză corespunzătoare astfel încât să-i permită îndeplinirea întocmai a atribuțiilor ce-i revin și să realizeze observarea completă și analiza datelor;
- în anumite locuri de pe itinerariile stabilite, patrula auto staționează o perioadă de timp și execută supravegherea circulară a zonei și patrulează pedestru;
- pe timpul nopții se va proceda la executarea de pânze de scurtă durată, în locurile aglomerate și vulnerabile;
- reține semnalmentele persoanelor observate la ore târzii, analizează acțiunile acestora, îi monitorizează și la nevoie intervine cel puțin pentru legitimare și verificări;
- supraveghează cu preponderență atât ziua cât și noaptea aleile întunecoase, spațiile dintre blocuri, gangurile, zonele sau spațiile insuficient luminate sau neiluminate;
- acordă atenție apropierea de colțurile străzilor astfel încât acestea să nu se transforme în locuri de ambuscadă, nu se deplasează pe lângă ziduri, vitrine, ci pe marginea exterioară a trotuarului, astfel încât raza de vizibilitate să fie cât mai mare pentru a evita atacurile prin surprindere;
- acționează permanent pentru prevenirea faptelor contravenționale și infracționale privind furturile din instituțiile și zonele adiacente precum și pentru prevenirea tâlhăriilor, scandalurilor și a altor manifestări prin care se încalcă normele de conviețuire socială, ordinea publică ori se aduce atingere drepturilor și libertăților cetățenești, vieții și integrității corporale a persoanei, avutului public și privat, luând măsuri ferme, conform competențelor legale;
- participă la acțiuni organizate pentru combaterea faptelor antisociale;
- intervine la solicitările Dispeceratului Poliției Locale la evenimentele semnalate, pe principiul „cel mai apropiat polițist local de locul evenimentului intervine” în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- acordă sprijin, potrivit competențelor legale, structurilor de ordine și siguranță publică în vederea desfășurării activității acestora;
- acționează împreună cu Poliția, Jandarmeria, I.S.U și alte autorități prevăzute de lege, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor afectate de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamități naturale, precum și de înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- aplică sancțiuni contravenționale prevăzute de legi, ordonanțe, hotărâri de guvern și hotărâri ale Consiliului Local;
- intervine cu scopul soluționării sesizărilor/reclamațiilor ce sunt făcute de către cetățenii municipiului Cluj-Napoca, în limita competențelor legale;

- când sesizează în mod direct sau este sesizat, cu privire la existența unor infracțiuni flagrante, intervine, ia măsuri în vederea conservării locului faptei, asigură paza bunurilor, identifică potențialii martori, anunță organele de poliție sau, după caz, însoțesc făptuitorul la poliție în vederea demarării primelor cercetări;
- acționează pentru combaterea faptelor de cerșetorie, prostituție și vagabondaj;
- menține permanent legătura cu patrurile Poliției Locale, Poliție și Jandarmerie pentru schimb de informații, a cere și a acorda sprijin în soluționarea unor situații ivite pe timpul serviciului;
- intervine pentru asigurarea fluenței circulației, pe itinerariul de patrulare, atunci când situația o impune, urmărind depistarea elementelor certate cu legea sau urmăriților;
- intervine pentru menținerea salubrității în mun. Cluj-Napoca, luând măsuri de sancționare contravențională a celor depistați că depozitează gunoiul în locuri neautorizate;
- execută pânze de scurtă durată, în parcarile auto, în spații, zone sau locuri vulnerabile;
- execută și alte misiuni, ordonate de către conducerea Poliției Locale Cluj-Napoca.

B. Consemnul particular al patrului pedestre

Patrula pedestră este un element polițienesc care acționează pe teritoriul municipiului pe itinerare de patrulare care sunt stabilite în funcție de locurile și mediile favorabile săvârșirii contravențiilor și infracțiunilor, precum și de locurile unde se concentrează sau acționează elemente contravenționale sau infracționale.

Activitatea de patrulare pedestră se execută de către un polițist local sau doi polițiști locali. Polițiștii locali acționează pe o anumită zonă sau itinerariu de patrulare, prestabilit, fiind organizate în locurile favorabile săvârșirii contravențiilor și infracțiunilor stradale.

Lungimea itinerariului de patrulare este de 3-6 km. Pe itinerar se stabilesc intervalele orare pentru anumite puncte obligatorii de trecere, determinate de situația operativă. Itinerariul de patrulare va fi parcurs de cel puțin două ori pe schimb.

În timpul serviciului în teren, polițiștii locali au dreptul la 10 minute repaus, după fiecare oră de activitate. Când temperatura este sub -15 grade sau peste 30 grade la umbră, pauza se efectuează la fiecare jumătate de oră. Polițiștii locali se deplasează pe itinerarii împreună îndeplinind supravegherea completă a itinerariului.

Acționează permanent pentru prevenirea faptelor contravenționale și infracționale privind furturile din instituțiile publice și zonele adiacente acestora, previne tâlhăriile, scandalurile și alte manifestări prin care se încalcă normele de conviețuire socială, ordinea publică ori se aduce atingere drepturilor și libertăților cetățenilor, vieții și integrității corporale a persoanei, avutului public și privat, luând măsuri, conform competențelor legale atunci când aceste fapte s-au comis.

- acționează pentru combaterea faptelor de comerț stradal-neautorizat și participă la astfel de acțiuni;

- intervine la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate, pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine” în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- acționează pentru combaterea faptelor de cerșetorie, vagabondaj, prostituție, traficului de carne vie;
- menține permanent legătura cu echipajele Poliției Locale, patrurile de poliție și jandarmerie, pentru a face schimb de informații, a cere și a acorda sprijin în soluționarea unor situații ivite pe timpul serviciului;
- intervine pentru asigurarea fluenței circulației, pe itinerariul de patrulare, atunci când situația o impune;
- acordă sprijin, potrivit competențelor legale, autorităților administrației publice locale, în vederea desfășurării activității acestora;
- acționează împreună cu Poliția, Jandarmeria, I.S.U și alte autorități prevăzute de lege, cu responsabilități de salvare, evacuare a persoanelor și bunurilor afectate de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamități, precum și de înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- aplică sancțiuni contravenționale în conformitate cu prevederile legale;
- intervine în scopul rezolvării sesizărilor/reclamațiilor ce sunt făcute de cetățenii municipiului Cluj-Napoca, în limita competențelor legale;
- când se sesizează în mod direct sau sunt sesizați cu privire la existența unor infracțiuni, iau măsuri în vederea conservării locului faptei, asigură paza bunurilor, identifică potențialii martori, anunță organele de poliție sau, după caz, rețin făptuitorul și îl predau poliției;
- intervine pentru menținerea curățeniei în mun. Cluj-Napoca, luând măsuri de sancționare contravențională a celor ce încalcă legea;
- se află la orele stabilite, în punctele fixate în variantele de patrulare;
- pe timpul deplasării, polițiștii locali își concentrează atenția pentru a observa faptele ce se petrec și au legătură cu sarcinile prevăzute în consemnul particular, intervine oportun pentru luarea măsurilor legale în caz de scandaluri, încăierări sau alte manifestări prin care se tulbură ordinea și liniștea publică;
- polițiștii locali țin legătura cu ceilalți polițiștii locali de ordine publică din posturile mobile sau din posturile fixe, prin contact direct, stație radio sau telefonul din dotare, precum și cu ofițerul de serviciu, dispecerul sau responsabilul de misiuni, în scopul realizării schimbului de informații și acordării sprijinului necesar;
- execută și alte misiuni, ordonate de către conducerea Poliției Locale Cluj-Napoca.

C. Consemnul particular al echipajelor mobile, însoțire, misiuni și intervenție

Folosirea cât mai eficientă a efectivului de polițiști locali care fac parte din formațiunea de intervenție, atât pentru întărirea dispozitivelor de siguranță publică, cât și pentru aplanarea din fază

incipientă a actelor de dezordine, urmărindu-se descurajarea, calmarea și identificarea persoanelor predispuse la săvârșirea unor astfel de fapte;

Serviciul de zi/noapte al echipajului auto de intervenție și însoțire a misiunilor va fi asigurat de către polițiștii locali selecționați. Polițiștii locali execută serviciul în schimburi și în raport cu misiunile încredințate.

Componența unui echipaj auto:

Echipajul auto se compune din unul sau doi polițiști locali.

Dotări ale autovehiculului:

- autospecială de serviciu inscripționată „Poliția Locală”
- sistem de semnalizare acustică și luminoasă
- stație radio de emisie-recepție
- cameră video/ sistem de înregistrare
- vestă reflectorizantă
- lanternă
- echipamente pentru semnalizarea și delimitarea zonei (bandă de avertizare)

Dotări ale polițistului local:

- uniformă de serviciu
- baston de cauciuc tip «B2»
- spray iritant - lacrimogen
- cătușe
- mijloace de autoapărare permise de lege
- lanternă individuală
- fluier
- mijloace de protecție (mănuși, mască etc)
- mijloace de înregistrare foto-audio-video portabile

Dotări operative și administrative:

- formulare tipizate (procese verbale de constatare și sancționare a contravenției)
- caiet/ suport pentru notițe

Atribuțiile polițistului local din componența echipajelor de însoțire misiuni și intervenție:

- menține permanent legătura cu dispeceratul Poliției Locale, prin sistemul radio sau telefonic și raportează oportun și prioritar orice situație observată în teren și acțiunile pe care le întreprind;

- recepționează comunicările transmise de către dispeceratul Poliției Locale și este în măsură să se deplaseze în cel mai scurt timp posibil pe itinerariul stabilit la obiectivul/zona sau punctul unde s-a petrecut/ sesizat evenimentul, cu mijlocul auto din dotare;
- identifică/oprește și după caz imobilizează, persoanele care au comis spargerii/furturi ori alte fapte antisociale, sesizează unitatea de poliție competentă și predă făptuitorul/ii pe bază de proces-verbal;
- identifică martorii oculari, asigură locul faptei și procedează la conservarea probelor până la sosirea echipelor de cercetare;
- pe timpul patrulării sau în punctele în care staționează supraveghează o zonă prestabilită, în cazul observării comiterii unor infracțiuni sau alte încălcări ale legii, acționează conform competențelor legale, concomitent va proceda la anunțarea dispeceratului Poliției Locale pentru sesizarea structurii de poliție competente, comunicând datele despre faptă și autori;
- cunoaște traseele de deplasare la obiectivele și zonele monitorizate, poziționarea ușilor/ferestrelor și căile de acces spre și de la imobile, iar în cazul în care observă urme de efracție ia măsuri pentru protejarea acestora, comunică dispecerului de serviciu cele constatate în vederea anunțării structurii de poliție competente să intervină;
- acționează în zona de competență stabilită și execută activitățile specifice pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale și se implică activ în vederea menținerii ordinii și liniștii publice;
- intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență «112», pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine” în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- acționează pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;
- participă la executarea măsurilor stabilite în situațiile de urgență;
- conduc la sediul Poliției Locale/structura Poliției Române competente, persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
- verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, unităților administrativ teritoriale, legate de problemele specifice compartimentului;
- asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
- participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

- intervine rapid în vederea aplanării conflictelor sesizate și acordă, pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice;
- asigură intervenția la evenimentele produse într-unul din sectoarele de siguranță publică, cât și în alte locuri de pe raza municipiului Cluj-Napoca, la solicitarea cetățenilor, a polițiștilor locali aflați în cadrul dispozitivelor de ordine publică, a dispeceratului sau a conducerii Poliției Locale;
- staționează cu auto în zonele și locurile pretabile săvârșirii unor fapte antisociale ce se pot produce în mediul stradal;
- în situația în care, evenimentele ce se petrec, depășesc capacitățile de intervenție sau competență, vor solicita sprijin, efectivelor de poliție din cadrul Poliției sau Inspectoratului de Jandarmi;
- execută și alte misiuni, ordonate de către conducerea Poliției Locale Cluj-Napoca.

Drepturi și obligații principale ale polițiștilor locali:

În conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr. 155/2010 rep. a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare:

"(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, polițistul local are următoarele drepturi principale:

- a) să efectueze control preventiv asupra persoanei și/sau bagajului acesteia în următoarele situații: există indicii clare că s-a săvârșit, se săvârșește sau se pregătește săvârșirea unei infracțiuni sau persoana participă la manifestări publice organizate în locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanțe periculoase;
- b) să invite la sediul poliției locale persoanele a căror prezență este necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor, prin aducerea la cunoștință, în scris, a scopului și a motivului invitației;
- c) să solicite sprijinul cetățenilor pentru identificarea, urmărirea și prinderea persoanelor care au comis fapte de natură penală sau contravențională;
- d) să poarte și să folosească, în condițiile prezentei legi și numai în timpul serviciului, armamentul, muniția și celelalte mijloace de apărare și intervenție din dotare;
- e) să circule gratuit, pe baza legitimației de serviciu, în timpul serviciului, în zona de competență, cu mijloacele de transport în comun locale, pentru executarea unor misiuni care nu pot fi îndeplinite altfel;
- f) să folosească forța, în condițiile legii, proporțional cu starea de fapt care justifică utilizarea acesteia, în cazul nerespectării dispozițiilor pe care le-a dat în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- g) să legitimeze și să stabilească identitatea persoanelor care încalcă dispozițiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală;
- h) să conducă la sediul poliției locale sau al unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române pe cei care prin acțiunile lor periclitează integritatea corporală, sănătatea sau viața persoanelor, ordinea publică ori alte valori sociale, precum și persoanele suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale, a căror identitate

nu a putut fi stabilită în condițiile legii. Verificarea situației acestor categorii de persoane și luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 8 ore din momentul depistării, ca măsură administrativă.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali au acces, în condițiile legii, la bazele de date ale Ministerului Administrației și Internelor. În acest scop, Poliția Locală sau unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, după caz, și structurile abilitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor încheie protocoale de colaborare în care se reglementează infrastructura de comunicații, măsurile de securitate, protecție și de asigurare a confidențialității datelor, nivelul de acces și regulile de folosire.

În conformitate cu prevederile art. 21 din Legea nr. 155/2010 rep. a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițistul local este obligat:

- a) să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, prevăzute de Constituția României, republicată, și de Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale;
- b) să respecte principiile statului de drept și să apere valorile democrației;
- c) să respecte prevederile legilor și ale actelor administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
- d) să respecte și să aducă la îndeplinire ordinele și dispozițiile legale ale șefilor ierarhici;
- e) să respecte normele de conduită profesională și civică prevăzute de lege;
- f) să își decline, în prealabil, calitatea și să prezinte insigna de polițist și legitimația de serviciu, cu excepția situațiilor în care rezultatul acțiunii este periclitat. La intrarea în acțiune sau la începutul intervenției ce nu suferă amânare, polițistul local este obligat să se prezinte, iar după încheierea oricărei acțiuni sau intervenții să se legitimeze și să declare funcția și unitatea de poliție locală din care face parte;
- g) să intervină și în afara orelor de program, în limita mijloacelor aflate la dispoziție, pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, în raza teritorială de competență, când ia la cunoștință de existența unor situații care justifică intervenția sa;
- h) să se prezinte de îndată la sediul poliției locale sau acolo unde este solicitat, în situații de catastrofe, calamități ori tulburări de amploare ale ordinii și liniștii publice sau alte asemenea evenimente, precum și în cazul instituirii stării de urgență ori a stării de asediu sau în caz de mobilizare și de război;
- i) să respecte secretul profesional, precum și confidențialitatea datelor dobândite în timpul desfășurării activității, în condițiile legii, cu excepția cazurilor în care îndeplinirea sarcinilor de serviciu, nevoile justiției sau legea impun dezvăluirea acestora;
- j) să manifeste corectitudine în rezolvarea problemelor personale, în așa fel încât să nu beneficieze și nici să nu lase impresia că beneficiază de datele confidențiale obținute în calitatea sa oficială."

Planul de ordine și siguranță publică, elaborat de Comisia Locală de Ordine Publică și Hotărârea Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca se înaintează, în copie, Inspectoratului de Poliție al Județului Cluj, în vederea asigurării unui management integrat al misiunilor și acțiunilor desfășurate în scopul menținerii ordinii și siguranței publice de către toate instituțiile cu atribuții în domeniul de referință, iar originalul se păstrează la Direcția Generală Poliția Locală din cadrul municipiului Cluj-Napoca.

Componenta Comisiei Locale de Ordine Publică:

Președinte: EMIL BOC – Primarul mun. Cluj-Napoca

Membri: CIPRIAN RUS – Șeful Poliției mun. Cluj-Napoca

MARCEL BONȚIDEAN – Director General Poliția Locală

AURORA ROȘCA – Secretarul general al mun. Cluj-Napoca

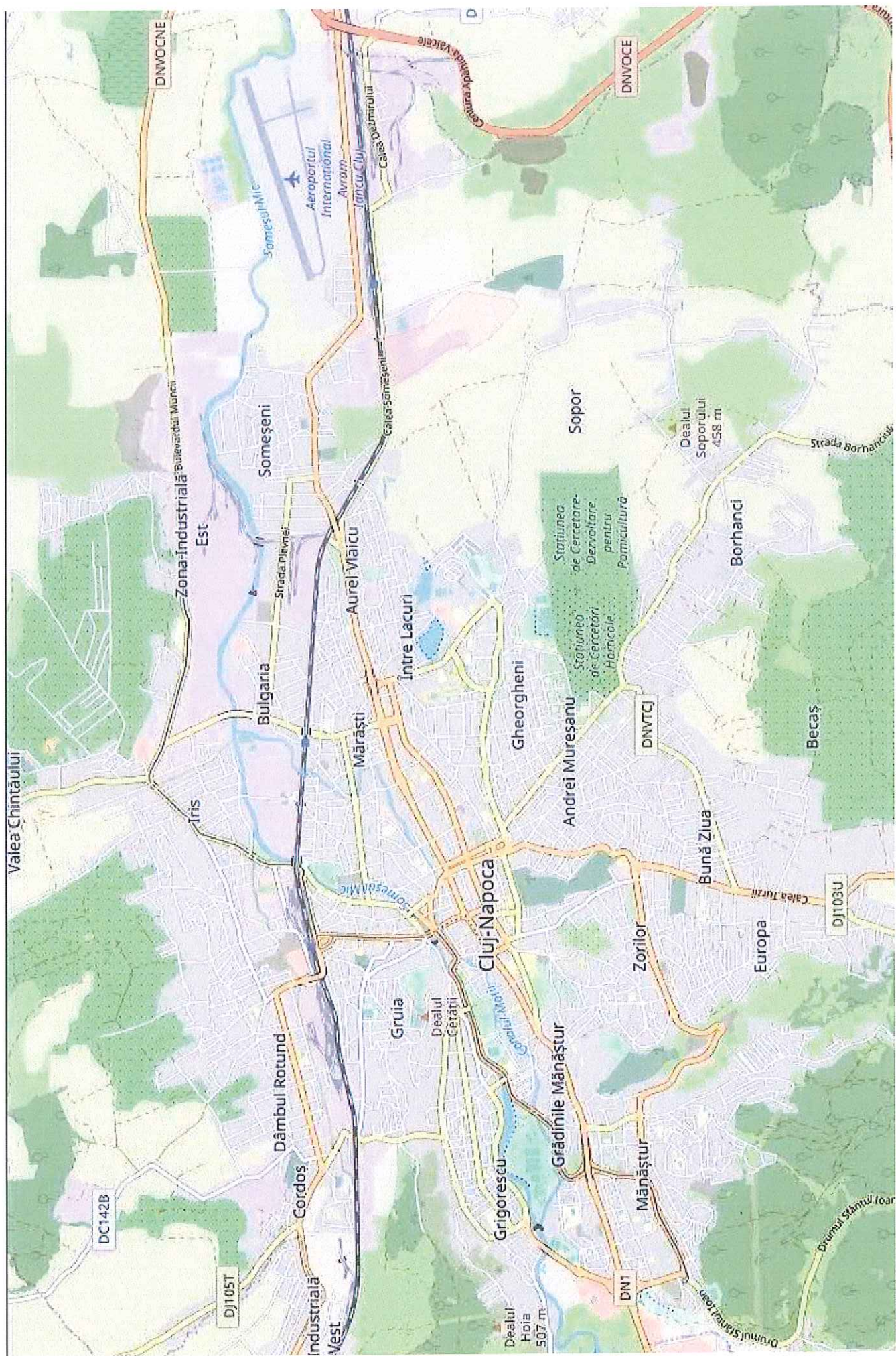
DAN ȘTEFAN TARCEA – consilier local, viceprimar

EMESE OLAH - consilier local, viceprimar

CRISTIAN ADRIANA – consilier local

Întocmit,
Director executiv: Vasile Banga

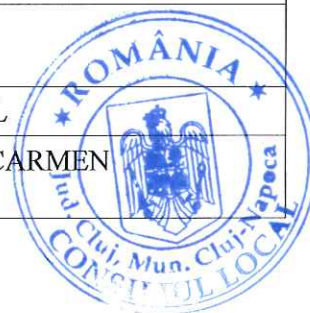
Șef serviciu: Carmen Pătraș



FUNCȚII DE CONDUCERE
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

Nr. Crt.	FUNCȚIA DE CONDUCERE	NUME, PRENUME OCUPANT POST
1	DIRECTOR GENERAL	BONȚIDEAN MARCEL NICU
2	DIRECTOR EXECUTIV – DIRECȚIA INSPECȚIE ȘI CONTROL	CÎMPIAN MARIUS DANIEL
3	DIRECTOR EXECUTIV – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	BANGA VASILE OVIDIU
4	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL CONTROL URBANISM ȘI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	ȘANDOR FLORIN DUMITRU
5	ȘEF SERVICIU- SERVICIUL CONTROL REFAȚADIZĂRI IMOBILE	BOCA CRISTIAN
6	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	MOLNAR ATTILA
7	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL INSPECȚIE COMERCIALĂ	TOMA SORINA MIRELA
8	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANELOR, BAZE DE DATE ȘI RELAȚII PUBLICE	COZEA OANA ALEXANDRA
9	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ	DEACONU CONSTANTIN
10	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA I	ROTAR NISTOR-NICOLAE
11	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA II	POPTELECAN CRISTIAN VASILE
12	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA III	POELINCĂ LEONORA-LOREDANA
13	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA IV	BADIU ALEXANDRU GABRIEL
14	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA V	BURA MARIUS-LEON
15	ȘEF SERVICIU ORDINE PUBLICĂ - ZONA VI	BERESCHI MIHAI DORIN
16	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL CONTROL TRAFIC RUTIER	SIPOȘ AUREL-DANIEL
17	ȘEF SERVICIU – SERVICIUL FLUIDIZARE TRAFIC RUTIER	PLEȘA VASILE
18	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL PAZĂ	ANDRO MARINEL
19	ȘEF SERVICIU - SERVICIUL JURIDIC, MANDATE DE MUNCĂ ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII	PĂTRAȘ MARIA CARMEN

Șef serviciu juridic,
Carmen Pătraș



Anexa la Hotărârea nr.82/2026 cuprinde un număr de 80 pagini.

Președinte de Ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca