

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social
și Pensiiune, persoanelor singure și familiilor aflate în situații de
dificultate din municipiul Cluj-Napoca

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind acordarea serviciilor Cantinei de ajutor social și pensiiune, persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate din municipiul Cluj-Napoca — proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 641092/1/3.07.2026, conex cu nr. 605444/1/16.06.2026, al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 641121/3.07.2026, conex cu nr. 605509/16.06.2026, al Direcției de Asistență Socială și Medicală, al Direcției Juridice, al Direcției Economice și al Cantinei de Ajutor Social și Pensiiune, prin care se propune aprobarea Regulamentului privind acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiiune, persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate din municipiul Cluj-Napoca;

Potrivit prevederilor art. 15 alin. (3), art. 54 alin. (1) și art. 61 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1, art. 2 alin. (1) și (2) și art. 4 din Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social, ale Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 129 alin. (1), (2) lit. b) și d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (3) și art. 14 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii nr. 478/2026 privind aprobarea bugetului general rectificat al municipiului Cluj-Napoca pe anul 2026;

Reținând prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, art. 133 alin. (1), art. 139 și art. 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiiune, persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate din municipiul Cluj-Napoca, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu data adoptării prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr. 144/2002 (unele măsuri pentru aplicarea Legii nr. 208/1997 privind Cantina de ajutor social și pensiiune a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca), astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 409/2005.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială și Medicală, serviciu public aflat în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca și Cantina de Ajutor Social și Pensiiune.



Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

REGULAMENT

privind acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune, persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate din municipiul Cluj-Napoca

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1

Prezentul regulament stabilește condițiile, criteriile și procedura de acordare a serviciilor Cantinei de ajutor social și pensiune persoanelor singure și familiilor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite, cu domiciliul ori reședința pe raza municipiului Cluj-Napoca, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei, marginalizării sociale și insecurității alimentare.

Serviciile acordate prin Cantina de Ajutor Social și Pensiune constituie măsuri de asistență socială destinate asigurării accesului la hrană pentru persoanele și familiile care nu își pot acoperi, temporar sau pe termen mai îndelungat, nevoile alimentare de bază, cu prioritate pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane cu boli cronice și familii aflate în situații de vulnerabilitate socială.

Capitolul II. Cadrul legal general

Art. 2

- a) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social;
- c) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- d) H.G. nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul III. Scopul și obiectivele acordării serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune

Art. 3

Scopul acordării serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune îl constituie prevenirea și combaterea sărăciei, marginalizării sociale și insecurității alimentare, prin asigurarea accesului la hrană persoanelor singure și familiilor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite, cu domiciliul ori reședința pe raza municipiului Cluj-Napoca.

Art. 4

Obiectivele serviciului sunt:

- a) asigurarea hranei necesare persoanelor și familiilor care nu își pot satisface în mod adecvat nevoile alimentare de bază;
- b) protejarea copiilor aflați în familii vulnerabile împotriva insecurității alimentare și a consecințelor



acesteia asupra sănătății, dezvoltării și participării școlare;

c) sprijinirea persoanelor vârstnice, a persoanelor cu dizabilități, a persoanelor cu boli cronice și a persoanelor lipsite de sprijin familial ori comunitar;

d) acordarea rapidă a sprijinului alimentar în situații de urgență sau risc social grav;

e) corelarea serviciului de hrană cu celelalte beneficii și servicii sociale acordate persoanei ori familiei, în baza anchetei sociale;

f) prevenirea suprapunerii nejustificate a formelor de sprijin alimentar, cu respectarea interesului superior al copilului și a nevoilor reale ale familiei.

Capitolul IV. Beneficiarii serviciilor

Art. 5

(1) Pot beneficia de serviciile Cantinei de Ajutor Social și Pensiune persoanele singure/famiiliile aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite, cu domiciliul ori reședința pe raza municipiului Cluj-Napoca, respectiv următoarele categorii de persoane:

a) copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii ale căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului de incluziune;

b) tinerii care urmează cursuri de zi la instituțiile de învățământ ce funcționează în condițiile legii, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 25 de ani, respectiv 26 de ani în cazul celor care urmează studii superioare cu o durată mai mare de 5 ani, care se află în situația prevăzută la lit. a);

c) persoanele care beneficiază de ajutorul de incluziune sau de alte ajutoare bănești acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului de incluziune;

d) pensionarii ale căror venituri sunt sub nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului de incluziune;

e) persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au susținători legali, sunt lipsite de venituri;

f) invalizii și bolnavii cronici care nu au venituri sau ale căror venituri sunt sub nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului de incluziune;

g) orice persoană care, temporar, nu realizează venituri.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) lit. g) beneficiază de serviciile Cantinei de Ajutor Social și Pensiune, pe o perioadă de cel mult 90 de zile pe an.

(3) Nu beneficiază de serviciile prestate de Cantina de Ajutor Social și Pensiune persoanele cărora le sunt aplicabile prevederile art. 42 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6

(1) Pentru copiii de vârstă școlară, acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune este condiționată de frecventarea cursurilor școlare.

(2) Serviciile acordate de Cantina de Ajutor Social și Pensiune nu se vor suprapune cu masa acordată în creșe, grădinițe sau în școli, în baza unor programe naționale și locale, sau cu alte forme de sprijin alimentar, aspect care va fi verificat prin ancheta socială efectuată de către Direcția de Asistență Socială și Medicală.

(3) În situația de abandon școlar a copilului/copiilor din familiile beneficiare, serviciile acordate acestuia/ acestora pot fi furnizate pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, cu condiția reintegrării copilului/ copiilor în sistemul educațional.

Capitolul V. Serviciile acordate

Art. 7

Cantina de Ajutor Social și Pensiune poate acorda, după caz, următoarele servicii:

a) pregătirea și distribuirea hranei constând în două mese zilnice de persoană, respectiv prânzul și cina, în limita alocăției de hrană prevăzute de reglementările legale;

- b) distribuirea celor două mese, în raport cu situația persoanei singure ori familiei beneficiare și cu modalitatea organizatorică aprobată;
- c) distribuirea hranei pentru cele două mese zilnice la domiciliu, o dată pe zi, pentru persoanele care, din motive obiective, rezultate din ancheta socială, nu se pot deplasa la sediul cantinei, transportul gratuit al acestora fiind aprobat de directorul Cantinei de Ajutor Social și Pensii;
- d) pregătirea și distribuirea hranei prin centre mobile, în situații deosebite;
- e) aprovizionarea, contra cost, cu produse agroalimentare de bază, în condițiile prevăzute de art. 3 lit. b) din Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social.

Capitolul VI. Condițiile de acordare a serviciilor de cantină gratuită sau cu plata unei contribuții

Art. 8

(1) Serviciile Cantinei de Ajutor Social și Pensii se acordă beneficiarilor în baza anchetei sociale, prin dispoziția primarului municipiului Cluj-Napoca.

(2) În cazul familiei, numărul porțiilor se stabilesc în raport cu numărul membrilor familiei care se încadrează în categoriile prevăzute de lege, cu nevoia alimentară identificată la nivelul familiei și cu măsura în care această nevoie este acoperită prin resurse proprii ori prin alte servicii sau forme de sprijin alimentar, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (2).

(3) Serviciile constând în pregătirea și distribuirea hranei se acordă gratuit persoanelor prevăzute la art. 5 alin. (1) care nu au venituri sau ale căror venituri sunt sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului de incluziune.

(4) Persoanele îndreptățite să beneficieze de serviciile cantinei prevăzute la art. 5 alin. (1) care realizează venituri peste nivelul prevăzut la alin. (3), pot beneficia de serviciile acestora cu plata unei contribuții de 30% din venitul pe persoană, fără a se depăși costul meselor servite, calculat pentru aceeași perioadă.

(5) Contribuțiile datorate de persoanele beneficiare ale serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensii se încasate potrivit prevederilor alin. (4), se fac venit la bugetul local.

Art. 9

(1) Pentru calculul venitului net mediu lunar se iau în considerare veniturile realizate de persoana singură sau de membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii.

(2) La stabilirea veniturilor nete lunare ale familiei nu se iau în calcul următoarele venituri:

a) venitul minim de incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

b) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) alocația de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

d) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolare, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

e) sumele primite din activitatea desfășurată ca zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele obținute în calitate de prestator casnic în baza Legii nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic;

f) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

g) sumele primite ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice, precum și sumele cu titlu de ajutor de urgență primite de la bugetul de stat sau local;

h) stimulentele educaționale acordate potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, republicată, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

i) sumele ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri ori sprijin financiar pentru situații excepționale;

j) ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie acordate în baza Legii nr. 226/2021, cu modificările ulterioare;

k) indemnizația lunară de hrană acordată în baza Legii nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România și de protecție a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, cu modificările și completările ulterioare, și indemnizația lunară de hrană prevăzută de Legea nr. 302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei;

l) sumele primite cu titlu de sprijin, asigurate din bugetul de stat sau fonduri nerambursabile, acordate în baza legii sau în baza programelor operaționale aprobate;

m) tichetele sociale acordate prin „Programul social Alimente” sau alte forme de sprijin financiar similar acordate din bugetul local sau din bugetul de stat.

Capitolul VII. Procedura de acordare a serviciilor

Art. 10

(1) Acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune se realizează la cererea persoanei singure sau a reprezentantului familiei.

(2) Cererea, însoțită de documentele doveditoare, se depune și se înregistrează la Direcția de Asistență Socială și Medicală, în format letric sau electronic, potrivit modalităților aduse la cunoștința publicului de către instituție.

Art. 11

(1) Documentele doveditoare necesare acordării serviciilor sunt, după caz:

- a) actul de identitate al solicitantului și actele de identitate ale membrilor familiei;
- b) documente care atestă componența familiei;
- c) documente privind veniturile realizate de persoana singură ori de membrii familiei în luna anterioară cererii;
- d) documente medicale, certificate de încadrare în grad de handicap ori alte înscrisuri relevante pentru situația de vulnerabilitate invocată;
- e) documente privind înscrierea copiilor în unități de învățământ;
- f) declarații pe propria răspundere privind situația locativă, veniturile, componența familiei și formele de sprijin alimentar de care beneficiază persoana ori familia;
- g) orice alte documente necesare stabilirii situației socio-economice sau medicale și a nevoii de hrană.

(2) Direcția de Asistență Socială și Medicală poate solicita ori verifica informații relevante de la autorități și instituții publice, în condițiile legii și cu respectarea reglementărilor privind protecția datelor cu caracter personal.

(3) În cazul în care anumite documente se află deja în evidențele Direcției de Asistență Socială și Medicală și sunt valabile la data solicitării, acestea nu vor fi solicitate din nou beneficiarului, dacă informațiile necesare pot fi utilizate în mod legal pentru soluționarea cererii.

Art. 12

(1) Evaluarea situației persoanei singure sau a familiei se realizează de către personalul de specialitate al Direcției de Asistență Socială și Medicală, prin anchetă socială.

(2) Ancheta socială va avea în vedere cel puțin:

- a) componența familiei;
- b) veniturile și resursele disponibile;
- c) condițiile de locuire și posibilitatea efectivă de pregătire ori procurare a hranei;
- d) situația copiilor și acoperirea nevoilor lor alimentare;
- e) existența unor persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, boli cronice sau alte situații de dependență;
- f) existența altor beneficii sau servicii de hrană;
- g) situațiile de urgență (ca și exemplu, dar fără a ne limita la: violența domestică, pierderea locuinței, pierderea locului de muncă, calamități, etc).

(3) În urma efectuării anchetei sociale, va fi întocmit referatul cu propunerea de acordare a serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune privind numărul de porții necesare, precum și dispoziția primarului de acordare a serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune.

Art. 13

(1) Acordarea serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune se realizează începând cu luna următoare depunerii cererii.

(2) Termenul limită de depunere sau completare a documentelor pentru acordarea ori menținerea serviciului începând cu luna următoare este data de 15 a lunii în curs.

(3) Înscrierea beneficiarilor în tabelele nominale privind acordarea serviciilor gratuite ori cu plata contribuției se realizează în baza dispozițiilor emise și înregistrate până cel târziu la data de 25 a fiecărei luni.

(4) Tabelele nominale se transmit Cantinei de Ajutor Social și Pensiune până cel târziu la data de 27 a fiecărei luni, pentru serviciile care urmează a fi acordate în luna următoare.

Art. 14

În cazurile de urgență, servirea mesei poate fi aprobată, pentru cel mult 7 zile, de către directorul Cantinei de Ajutor Social și Pensiune, în condițiile art. 6 alin. (2) din Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social.

Capitolul VIII. Respingerea cererii

Art. 15

(1) Cererea de acordare a serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune poate fi respinsă în următoarele situații:

- a) solicitantul ori familia nu se încadrează în categoriile prevăzute de lege și de prezentul regulament;
- b) în urma anchetei sociale se constată că persoana ori familia dispune de resurse suficiente pentru acoperirea nevoilor alimentare și nu se află într-o situație economico-socială sau medicală deosebită;
- c) solicitantul refuză nejustificat furnizarea informațiilor necesare realizării anchetei sociale ori verificării condițiilor de acordare;
- d) documentele depuse conțin informații neconforme realității.

(2) Respingerea cererii se realizează prin dispoziția primarului, la propunerea motivată a Direcției de Asistență Socială și Medicală și se comunică solicitantului în termenul legal.

Capitolul IX. Modificarea și încetarea acordării dreptului

Art. 16

(1) Modificarea dreptului la serviciile cantinei se realizează la cerere sau urmare a anchetei sociale, prin dispoziția primarului, atunci când intervin schimbări privind:

- a) apariția unei situații de urgență sau a unui risc social grav;
- b) modificarea componenței familiei;
- c) agravarea stării de sănătate, apariția unei dizabilități ori pierderea autonomiei funcționale a unui membru al familiei;
- d) pierderea/diminuarea veniturilor sau a altor resurse necesare asigurării hranei;
- e) situațiile prevăzute la art. 6.

(2) Modificarea poate consta în suplimentarea ori diminuarea numărului de porții, trecerea de la acordare gratuită la acordare cu contribuție sau invers ori modificarea justificată a titularului adult.

Art. 17

Serviciile cantinei încetează prin dispoziția primarului, în următoarele situații:

- a) la cererea titularului;
- b) la decesul beneficiarului persoană singură;
- c) când se constată că beneficiarii nu mai îndeplinesc condițiile de acordare;
- d) la schimbarea domiciliului sau reședinței în afara municipiului Cluj-Napoca;

- e) când se constată că beneficiarul a furnizat date care au determinat acordarea necuvenită a serviciului;
- f) dacă se constată comercializarea și înstrăinarea în mod nejustificat a hranei sau a produselor primite;
- g) după expirarea termenului prevăzut de art. 6 alin (3).

Capitolul X. Drepturile și obligațiile beneficiarilor

Art. 18

Beneficiarii serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune au următoarele drepturi:

- a) să primească serviciile aprobate în condiții de respect, demnitate și nediscriminare;
- b) să fie informați cu privire la condițiile de acordare, modificare și încetare a serviciului;
- c) să beneficieze de hrană în condiții de siguranță și igienă alimentară;
- d) să solicite reevaluarea situației în cazul modificării nevoilor familiei;
- e) să beneficieze de protecția datelor cu caracter personal și de respectarea vieții private.

Art. 19

Beneficiarii serviciilor Cantinei de Ajutor Social și Pensiune au următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații reale și complete cu privire la situația proprie și a familiei;
- b) să prezinte documentele necesare acordării ori menținerii dreptului;
- c) să comunice modificările intervenite în situația socio-economică sau familială, în termen de 15 zile de la data producerii acestora;
- d) să respecte programul stabilit pentru ridicarea ori servirea hranei;
- e) să respecte normele de igienă, curățenia localului, bunurile cantinei și personalul serviciului;
- f) să nu comercializeze și să nu înstrăineze în mod nejustificat hrana ori produsele primite;
- g) să utilizeze serviciul în scopul pentru care a fost acordat, respectiv asigurarea hranei persoanei ori familiei.

Capitolul XI. Responsabilitățile Direcției de Asistență Socială și Medicală și ale Cantinei de Ajutor Social și Pensiune

Art. 20

Direcția de Asistență Socială și Medicală are următoarele atribuții principale:

- a) primește și înregistrează cererile pentru acordarea serviciilor;
- b) verifică documentele și informațiile necesare stabilirii dreptului;
- c) realizează ancheta socială;
- d) propune acordarea, modificarea ori încetarea serviciului;
- e) întocmește și transmite către Cantina de Ajutor Social și Pensiune, tabelele nominale aferente beneficiarilor, conform art. 13, precum și modificările survenite în timpul lunii cu minim o zi lucrătoare înainte de data distribuției alimentelor;
- f) monitorizează situația beneficiarilor și realizează reevaluarea periodică;
- g) urmărește corelarea serviciilor cantinei cu celelalte beneficii și servicii sociale acordate persoanei ori familiei;
- h) asigură informarea beneficiarilor cu privire la drepturi și obligații.

Art. 21

Cantina de Ajutor Social și Pensiune are următoarele atribuții principale:

- a) pregătește și distribuie hrana în conformitate cu tabelele nominale transmise de către Direcția de Asistență Socială și Medicală;
- b) asigură respectarea normelor privind siguranța alimentară și igiena;
- c) organizează distribuirea hranei la sediu sau prin punctele de servire organizate în acest scop ori, după caz, la domiciliul beneficiarilor, care, din motive obiective, rezultate din ancheta socială, nu se pot deplasa la sediul Cantinei de Ajutor Social și Pensiune;

- d) ține evidența zilnică a serviciilor efectiv acordate;
- e) comunică Direcției de Asistență Socială și Medicală situațiile relevante privind neridicarea repetată a hranei, comportamentele grave ori alte aspecte care impun reevaluarea;
- f) acordă, cu aprobarea directorului cantinei, serviciul de masă în regim de urgență pentru cel mult 7 zile, în condițiile legii.

Capitolul XII. Dispoziții finale

Art. 22

(1) Baza materială necesară funcționării Cantinei de Ajutor Social și Pensiune și controlul activității acesteia se asigură de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

(2) Finanțarea Cantinei de Ajutor Social și Pensiune se face din bugetul local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 23

Datele cu caracter personal ale solicitanților și beneficiarilor sunt prelucrate numai în scopul stabilirii, acordării, monitorizării și evaluării serviciilor sociale, cu respectarea legislației aplicabile privind protecția datelor.

Direcția de Asistență Socială și Medicală

Director executiv adjunct,
Arianda Manuela Popa



Șef serviciu,
Carmen Ciornei

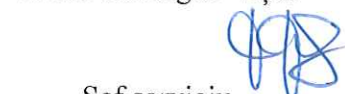


Consilier juridic,
Diana Moldovan



Cantina de Ajutor Social și Pensiune

Director,
Vasile Gheorghe Vișan



Șef serviciu,
Virginia Maria Roșianu



Consilier juridic,
Gabriel Cosmin Fărcășiu



Anexa la Hotărârea nr. 515 /2026 conține 7 pagini.



Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea



Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

