

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale – proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 372055/1/5.03.2026, conex cu nr. 953628/1/19.12.2025, al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 372170/5.03.2026, conex cu nr. 953692/424/19.12.2025, al Compartimentului Învățământ, cultură, culte, sport, societate, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea Regulamentului privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor art. 16 alin. (1) din Constituția României, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 alin. (2) și (3), art. 2 lit. d) și e) și art. 3 lit. a) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 lit. b), art. 51 alin. (1) și art. 53 alin. (2) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 alin. (2) lit. e), punctul (vi) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7, art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a) și d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 183 alin. (1) din Anexa 1 la Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (3) și art. 40 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în

administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, conform Anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă acordarea de la bugetul local, pentru anul școlar 2025-2026, a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în cuantum de 700 lei/elev, destinat achiziționării de servicii și evenimente culturale.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Generală Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte, Direcția Economică, precum și unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora ROȘCA



REGULAMENT

privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește cadrul general privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, care figurează în rețeaua școlară a municipiului Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.

Art. 2. Grupul țintă vizat de această finanțare îl constituie elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unități de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca.

Art. 3. Scopul prezentului Regulament este de a sprijini promovarea culturii naționale și universale în rândul comunității școlare, prin acordarea unui sprijin financiar elevilor pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale, precum concerte, intrări în muzee, cărți, publicații, materiale documentare sau excursii organizate cu tematici culturale sau istorice.

Cap. II. Cadrul legal

Art. 4. Prezentul Regulament are la bază prevederile următoarelor acte normative:

- a) Constituția României, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;



h) Hotărârile Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca privind aprobarea/rectificarea bugetului general al municipiului Cluj-Napoca.

Cap. III. Modalitatea de acordare a sprijinului financiar

Art. 5. (1) Acordarea sprijinului financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca se realizează pe baza unei cereri formulate de unitatea de învățământ preuniversitar particular, acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca. Cererea va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) date de identificare ale unității de învățământ preuniversitar particular, acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca;
- b) contul bancar în care se face viramentul;
- c) suma solicitată pentru acordarea sprijinului financiar, care va avea la bază o estimare a numărului de elevi beneficiari ai acestui sprijin.

(2) Unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu din municipiul Cluj-Napoca sunt pe deplin responsabile de exactitatea și autenticitatea datelor cuprinse în cererea prevăzută la alin. (1).

(3) Pentru anul școlar 2025-2026, cererile prevăzute la alin. (1) se depun în termen de 30 de zile de la aprobarea Regulamentului privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.

(4) Începând cu anul școlar 2026-2027, cererile prevăzute la alin. (1) se depun în termen de 30 de zile de la data începerii anului școlar.

(5) Valoarea sprijinului financiar acordat de la bugetul local în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale elevilor din clasa a IX-a, înmatriculați la unități de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, se stabilește anual prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 6. (1) Sumele destinate acordării sprijinului financiar de la bugetul local pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, sunt cuprinse în bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, într-o anexă distinctă.

(2) Acordarea sprijinului financiar se realizează în limita sumelor aprobate cu această destinație în bugetul local, prin încheierea unui protocol de colaborare între Municipiul Cluj-Napoca și unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, conform modelului prevăzut în Anexa 1 la prezentul Regulament, care face parte integrantă din acesta.

Art. 7. În termen de 30 de zile de la depunerea cererii prevăzute la art. 5 alin. (1), părțile încheie protocolul de colaborare.

Art. 8. (1) După semnarea protocolului de colaborare, Municipiul Cluj-Napoca virează către unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, cu care s-a încheiat protocol de colaborare, sumele solicitate în baza cererilor depuse de către respectivele unități de învățământ.

(2) În termen de 5 zile de la data semnării protocolului de colaborare, unitățile de învățământ aduc la cunoștința părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului înmatriculat la unitatea de învățământ preuniversitar particular, acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, posibilitatea solicitării sprijinului financiar, aceștia având posibilitatea ca în termen de 30 de zile să depună la unitatea de învățământ o cerere, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament, care face parte integrantă din acesta. Cererea va fi însoțită de un extras de cont.

(3) Elevii claselor a IX-a vor beneficia o singură dată pe parcursul anului școlar de sprijinul financiar acordat pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale.

Art. 9. Unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, efectuează plata sumelor către beneficiarii finali în conturile indicate în extrasele de cont, în termen de 30 zile de la depunerea cererilor prevăzute la art. 8 alin. (2).

Art. 10. În situația în care ulterior încheierii protocolului de colaborare se constată – pe baza solicitării unității de învățământ preuniversitar particular – necesitatea suplimentării valorii pentru care a fost încheiat protocolul de colaborare, motivată de numărul mai mare de beneficiari față de cel estimat, se va proceda la rectificarea bugetului Municipiului Cluj-Napoca, în vederea suplimentării sumelor destinate sprijinirii financiare a elevilor din clasa a IX-a pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale, urmând a se încheia un act adițional la protocol.

Cap. IV. Modalitatea de decontare

Art. 11. În vederea decontării sumelor primite de la Municipiul Cluj-Napoca pentru sprijinirea financiară a elevilor din clasa a IX-a în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, unitățile de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, transmit, în termen de 10 zile de la efectuarea plăților către beneficiarii finali, următoarele documente către Serviciul Buget și execuție bugetară:

- a) adresă de înaintare;
- b) borderou de plată cu numele beneficiarilor finali și sumele acordate;
- c) dovada plății sumelor acordate pentru sprijinirea financiară a activităților culturale către beneficiarii finali.

Art. 12. Unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca restituie Municipiului Cluj-Napoca sumele primite – cu titlu de

sprijin financiar pentru susținerea financiară a elevilor din clasa a IX-a – și neplătite către beneficiarii finali, în termen de maximum 30 de zile de la data constatării diferențelor între sumele estimate și cererile formulate, ca urmare a depunerii borderoului și dovezii de plată prevăzute la art. 11.

Art. 13. (1) Sumele reprezentând sprijin financiar acordat elevilor din clasele a IX-a, pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale, pot fi utilizate pe tot parcursul anului școlar, inclusiv pe perioadele vacanțelor școlare, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.

(2) Sumele acordate elevilor vor fi utilizate exclusiv pentru achitarea cheltuielilor aferente achiziției de servicii și evenimente culturale.

(3) Până cel târziu la data de 30 septembrie a anului școlar următor, părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului va depune la unitatea de învățământ preuniversitar particular, acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, dovada utilizării sumei primite (chitanțe, bilete de acces la evenimente culturale, bonuri fiscale, facturi etc.), iar suma neutilizată va fi virată în contul unității de învățământ preuniversitar particular.

(4) În cazul în care sunt constatate sume neutilizate de către beneficiarii finali, până la finalul anului școlar următor, în condițiile prezentului Regulament, acestea se restituie Municipiului Cluj-Napoca de către unitatea de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu.

Cap. V. Dispoziții finale

Art. 14. În scopul implementării prezentului Regulament privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, unitățile de învățământ preuniversitar particular vor elabora proceduri proprii de acordare și decontare a sumelor utilizate de către beneficiari.

Art. 15. Prezentul regulament poate fi actualizat/modificat prin hotărâre de consiliu local.

Direcția Generală Comunicare,
dezvoltare locală, management proiecte
Director general,

Compartimentul Învățământ, cultură, culte, sport, societate
Consilier,
Țene Ioan Vasile

PROTOCOL DE COLABORARE

între Municipiul Cluj-Napoca și unitățile de învățământ preuniversitar particular,
acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca

Prezentul protocol de colaborare stabilește cadrul general al colaborării între Municipiul Cluj-Napoca și unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea acordării de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale.

ART. 1. PĂRȚILE PROTOCOLULUI

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, cu sediul în Cluj-Napoca, Calea Moșilor nr. 3, județul Cluj, reprezentat prin domnul Emil Boc, în calitate de primar, CIF 4305857, cont RO27TREZ24A650402550163X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, tel. 0264.596030, e-mail: registratura@primariaclujnapoca.ro, denumit în continuare **COLABORATOR 1**,
și

[Unitatea de învățământ preuniversitar particular], acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. _____ nr. _____, județul Cluj, CIF _____, cont _____, deschis la _____, tel. _____, e-mail _____, reprezentată prin dl./d-na prof. _____, în calitate de director, denumit în continuare **COLABORATOR 2**.

ART. 2. TEMEI LEGAL

- a) Constituția României, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârile Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca privind aprobarea/rectificarea bugetului general al municipiului Cluj-Napoca;
- i) Regulamentul privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. ____/____.02.2026.

ART. 3. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul protocolului îl constituie colaborarea dintre cele două părți, în vederea acordării unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a înmatriculați la unitățile de învățământ în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.

Art. 4. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către acestea.

Art. 5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

alin. (1) Colaboratorul 1 va alocă suma de _____ lei pentru sprijinirea financiară a elevilor din clasa a IX-a, înmatriculați la Colaboratorul 2, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.

alin. (2) În baza prezentului protocol de colaborare, Colaboratorul 1 virează către Colaboratorul 2, suma prevăzută la alin. (1).

alin. (3) În termen de 5 zile de la data semnării prezentului protocol de colaborare, Colaboratorul 2 aduce la cunoștința părintelui/tutorei/reprezentantului legal al elevului înmatriculat la unitatea de învățământ preuniversitar particular, acreditată/autorizată să funcționeze provizoriu, posibilitatea solicitării sprijinului financiar, în termen de 30 de zile aceștia având posibilitatea să depună la unitatea de învățământ o cerere conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la Regulamentul prevăzut la art. 2 lit.i), însoțită de un extras de cont.

alin. (4) În termen de 30 zile de la depunerea cererilor, Colaboratorul 2 efectuează plata sumei către beneficiarii finali în conturile indicate în extrasele de cont.

alin. (5) În vederea decontării sumelor primite de la Colaboratorul 1 pentru sprijinirea financiară a elevilor din clasa a IX-a în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale, Colaboratorul 2 transmite, în termen de 10 zile de la efectuarea plăților către beneficiarii finali, următoarele documente către Colaboratorul 1 - Serviciul Buget și Execuție Bugetară:

- a) adresă de înaintare;
- b) borderou de plată cu numele beneficiarilor finali și sumele acordate;
- c) dovada plății sumelor acordate pentru sprijinirea financiară a activităților sportive către beneficiarii finali.

alin. (6) Colaboratorul 2 restituie Colaboratorului 1 sumele primite – cu titlu de sprijin financiar a elevilor din clasele a IX-a pentru achiziționarea de servicii și evenimente culturale – și neplătite către aceștia, în termen de maxim 30 de zile de la data constatării diferențelor între sumele estimate și cererile formulate, ca urmare a depunerii borderoului și dovezii de plată prevăzute la alin. (5).

alin. (7) Colaboratorul 2 se asigură că până cel târziu la data de 30 septembrie a anului școlar următor, părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului va depune la secretariatul acestuia dovada utilizării sumei primite ca sprijin financiar în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale (chitanțe, bilete de acces la evenimente culturale, bonuri fiscale, facturi etc.).

alin. (8) Colaboratorul 2 se asigură că încasează de la reprezentantul beneficiarului final suma neutilizată, până la finalul anului școlar următor, pe care o restituie Colaboratorului 1.

alin. (9) Părțile asigură o colaborare eficientă și constantă, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților prevăzute în prezentul protocol.

Art. 6. DIPOZIȚII FINALE

alin. (1) Colaboratorul 1 poate denunța unilateral prezentul protocol de colaborare, prin transmiterea Colaboratorului 2 la unei notificări în acest sens, prin intermediul e-mailului/unei scrisori cu confirmare de primire.

alin. (2) Completarea și/sau modificarea prezentului protocol se poate realiza numai cu acordul scris al ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.

alin. (3) Părțile convin ca eventualele litigii apărute în legătură cu prezentul protocol să fie soluționate pe cale amiabilă, iar în caz contrar competența de soluționare revine instanțelor judecătorești competente, potrivit legii.

alin. (4) Toate comunicările referitoare la punerea în practică a protocolului se fac în scris, prin e-mail sau poștă.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi __.__.__, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Municipiul Cluj-Napoca
Primar,

Unitatea de învățământ preuniversitar particular,

Director general,

Serviciul Juridic, legislație, contracte
Șef Serviciu,

Direcția Economică,
Director executiv,

Direcția Generală Comunicare,
dezvoltare locală și management proiecte
Director general,

Compartimentul Învățământ, cultură,
culte, sport, societate
Consilier,

CERERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____ (nume și prenume),
domiciliat în _____ (adresa completă),
având CNP _____, în calitate de părinte/reprezentat legal al elevului/eleveii din
clasa a IX-a, _____ (nume și prenume), din
cadrul unității de învățământ preuniversitar particular _____
(denumirea exactă), solicit acordarea sprijinului financiar în cuantum de _____ lei, în vederea
achiziționării de servicii și evenimente culturale pentru anul școlar curent.

Prin prezenta, declar pe proprie răspundere următoarele:

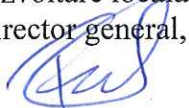
1. Mă oblig să utilizez suma primită numai în scopul pentru care a fost acordată conform prevederilor legale și a Hotărârii privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de la bugetul local a unui sprijin financiar pentru elevii din clasele a IX-a, înmatriculați la unitățile de învățământ preuniversitar particular, acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, din municipiul Cluj-Napoca, în vederea achiziționării de servicii și evenimente culturale.
2. Până cel târziu la data de 30 septembrie a anului școlar următor, mă oblig să depun la unitatea de învățământ dovada utilizării sumei primite ca sprijin financiar în vederea achiziționării serviciilor și evenimentelor culturale, iar suma neutilizată să o restitui în contul unității de învățământ preuniversitar particular unde elevul este înmatriculat.
3. Prin prezenta, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria municipiului Cluj-Napoca și unitatea de învățământ, conform regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Anexez prezentei extrasul de cont.

Data: ____.

Semnătura: _____

Direcția Generală Comunicare,
dezvoltare locală și management proiecte
Director general,

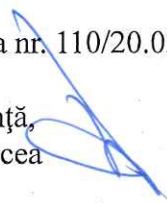


Compartimentul Învățământ, cultură,
culte, sport, societate
Consilier,
Țene Ioan Vasile



Anexa la Hotărârea nr. 110/20.03.2026 are 8 pagini. 

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea



Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

