

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, a documentației de atribuire și încetarea valabilității Hotărârii nr. 773/2024

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, a documentației de atribuire și încetarea valabilității Hotărârii nr. 773/2024 – proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 431004/1/1.04.2025, conex cu nr. 405158/1/20.03.2025, al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 431015/462/1.04.2025, conex cu nr. 405182/462/20.03.2025 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie urbană, al Direcției Juridice, al Direcției Tehnice – Serviciul Achiziții publice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, a documentației de atribuire și încetarea valabilității Hotărârii nr. 773/2024;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Luând în considerare Procesul-verbal nr. 405069/20.03.2025, prin care a fost recepționat Studiul de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II și documentația de atribuire;

Reținând prevederile art. 8 alin. (3) lit. d), d<sup>1</sup>) și i), ale art. 22 alin. (3) și (4), ale art. 29 alin. (1), (2), (7)-(11) și (13), ale art. 30 alin. (1) și (5), ale art. 32 alin. (1) și (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 alin. (1) lit. h) și i), ale art. 12 alin. (1)-(3), ale art. 13, ale art. 44 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 9 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, ale Ordinului A.N.R.S.C. nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ale Ordinului M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, precum și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 129, art. 133 alin. (1), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, conform Anexei 1, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă modalitatea de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, prin gestiune delegată – prin acord-cadru, pe o perioadă de 5 ani.

**Art. 3.** Se aprobă documentația de atribuire aferentă procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II, prin licitație deschisă în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Regulamentul serviciului, aprobat prin Hotărârea nr. 161/2025, Caietul de sarcini, modelul Contractului, Fișa de date, Formulare, conform Anexelor 2-5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se mandatează executivul Primăriei municipiului Cluj-Napoca de a efectua toate modificările necesare asupra documentației de atribuire în funcție de observațiile A.N.A.P., deciziile C.N.S.C./instanței de judecată, eventuale măsuri de remediere incidente, după caz.

**Art. 5.** Se aprobă încetarea valabilității Hotărârii nr. 773/2024 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector II și a documentației de atribuire.

**Art. 6.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, Direcția Economică și Serviciul Achiziții Publice.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tarcea



Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora Roșca



## STUDIU DE OPORTUNITATE

*privind*

DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI  
DEZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA (Sector 2)

Martie 2025



## Cuprins

|                                                                                                                                                         |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. DATE GENERALE.....                                                                                                                                   | 3  |
| 1.1. Scopul Studiului de oportunitate:.....                                                                                                             | 4  |
| 1.2. Obiectul Studiului de Oportunitate.....                                                                                                            | 6  |
| 1.3. Cadru legislativ.....                                                                                                                              | 9  |
| 2. SITUAȚIA EXISTENTĂ.....                                                                                                                              | 12 |
| 2.1. Date privind Municipiul Cluj-Napoca.....                                                                                                           | 12 |
| 2.2. Situația existentă privind activitatea de salubritate stradală.....                                                                                | 13 |
| 2.2.1 Organizarea și funcționarea activităților de salubritate în municipiul Cluj-Napoca.....                                                           | 13 |
| 2.2.2 Modul de desfășurare a activităților de salubritate până în prezent.....                                                                          | 16 |
| 3. FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII SERVICIILOR DE SALUBRITATE.....                                                                 | 19 |
| 3.1. Descrierea activităților.....                                                                                                                      | 19 |
| 3.2. Aspecte de mediu.....                                                                                                                              | 42 |
| 3.3. Aspecte sociale.....                                                                                                                               | 43 |
| 4. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATELE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE.....                                                             | 44 |
| 5. MATRICEA RISCURILOR.....                                                                                                                             | 49 |
| 5.1 Identificarea și alocarea riscurilor.....                                                                                                           | 49 |
| 5.2 Cuantificarea financiară a riscurilor.....                                                                                                          | 52 |
| 6. FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIILOR OPTIME DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE ÎN MUN. CLUJ-NAPOCA (Sector 2).....                    | 54 |
| 6.1 Metodologia de lucru.....                                                                                                                           | 54 |
| 6.2. Identificarea nevoilor de salubritate.....                                                                                                         | 54 |
| 6.3. Analiza nevoilor diferitelor grupuri de interese.....                                                                                              | 55 |
| 6.4. Argumente care stau la baza atribuirii serviciului de salubritate stradală și deszăpezire prin semnarea unui acord cadru de prestări servicii..... | 57 |
| 6.5. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire.....                                                                                              | 63 |
| 7. FEZABILITATE TEHNICĂ.....                                                                                                                            | 67 |
| 7.1. Informații tehnice generale.....                                                                                                                   | 67 |
| 7.2. Descrierea activităților.....                                                                                                                      | 67 |
| 7.3. Modul de realizare al serviciilor de salubritate stradală:.....                                                                                    | 68 |
| 7.4. Indicatorii de performanță ai serviciului.....                                                                                                     | 70 |
| 8. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ.....                                                                                                              | 73 |
| 9. PROCEDURA DE ATRIBUIRE.....                                                                                                                          | 74 |
| 10. DISPOZIȚII FINALE.....                                                                                                                              | 75 |



## 1. DATE GENERALE

Realizarea studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a unor componente ale serviciului public de salubritate este o cerință obligatorie în conformitate cu prevederile legale actuale. Conform *Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice*, republicată, scopul studiului de oportunitate este de a fundamenta și de a stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii acestor servicii.

Astfel, la art. 32 alin.(2) din Legea nr. 51/2006 se precizează că *"în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii"*.

Aceeași lege prevede, potrivit art. 22 alin.(2), două forme de gestiune a serviciilor de utilități publice *"gestiunea serviciilor de utilitate publică se organizează și se realizează în următoarele modalități:*

- a) *gestiune directă*
- b) *gestiune delegată"*

Coroborat cu alin.(3) al aceluiași articol, *"modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectiva unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice"*.

*Gestiunea directă* este modalitatea în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

*Gestiunea delegată* este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

*Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice* implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Potrivit art. 29, alin.(8) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, în cazul gestiunii delegate se prevăd două tipuri de contract: *"Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- a) *contract de concesiune de servicii*

*b) contract de achiziție publică de servicii.*

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau de drept privat iar gestiunea delegată numai prin intermediul unor operatori de drept privat.

Acest studiu reprezintă baza în luarea deciziilor ulterioare a Autorității contractante, fiind o fază premergătoare lansării procedurilor pentru gestiunea directă, către un operator al municipalității sau a lansării procedurii de atribuire a contractului de delegare, prin achiziție publică sau concesiune, în cazul gestiunii delegate.

Totodată, motivele ce impun realizarea unui astfel de studiu țin în subsidiar și de:

- asigurarea calității și continuității serviciilor de salubritate și deszăpezire,
- necesitatea asigurării și gestionării eficiente și de calitate a serviciului public de salubritate,
- adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante în vederea creșterii eficienței serviciilor și tarifarea acestora corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat,
- dezvoltarea durabilă a serviciilor, utilizarea eficientă a fondurilor publice,
- asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii de calitate,
- responsabilitatea față de cetățeni și asigurarea protecției sănătății acestora,
- conservarea și protecția mediului înconjurător,
- dorința autorităților locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos, lipsit de pericole tuturor locuitorilor Municipiului Cluj-Napoca.

Prezenta documentație a fost întocmită în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului local al Municipiului Cluj-Napoca, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în caietul de sarcini referitoare la cadrul care stabilește condițiile minime de desfășurare a activităților specifice de salubritate stradală și deszăpezire.

### **1.1. Scopul Studiului de oportunitate:**

Scopul prezentei documentații îl constituie analiza tehnico-economică și de eficiență a costurilor de operare pentru activitățile specifice de salubritate stradală și deszăpezire desfășurate de operatori pe căile publice municipale.

În cadrul serviciului de salubritate stradală și deszăpezire a Municipiului Cluj-Napoca, serviciu de utilitate publică organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritate publică locală (Primăria Municipiului Cluj-Napoca) sunt cuprinse următoarele activități:

- *măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare*

Toate aceste activități presupun o serie de operații precum:

- măturatul manual sau mecanizat al carosabil, trotuar, piețe, stații de transport în comun, locuri de parcare, suprafețe anexe spațiilor de circulație, de odihnă sau agrement;



- întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare, inclusiv golirea coșurilor de gunoi stradale;
- spălarea carosabilului și a trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- curățatul manual al rigolelor prin răzuire;
- montarea de coșuri pentru colectarea deșeurilor stradale, încărcarea, transportul și descărcarea la depozitele de deșeuri autorizate/instalațiile de tratare;
- activități/operațiuni diverse nenormate.
- *curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, activitate ce presupune la rândul ei o serie de operații ca:*
  - pluguitul (curățarea mecanizată a carosabilului de zăpadă);
  - curățatul manual, încărcatul și transportul zăpezii și gheții;
  - combaterea poleiului;
  - curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere amplasate pe partea carosabilă.

Această activitate se execută atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesitate, având ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație.

Operatorii care desfășoară activități de salubritate pe căile publice fundamentează, corespunzător activității prestate, următoarele tarife:

a) pentru activitatea de măturat, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare:

- (i) tarif măturat mecanizat carosabil;
- (ii) tarif măturat mecanizat trotuare;
- (iii) tarif măturat manual carosabil;
- (iv) tarif măturat manual trotuare;
- (v) tarif răzuit rigole;
- (vi) tarif stropit carosabil;
- (vii) tarif spălat carosabil;
- (viii) tarif pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale;

b) pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

- (i) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug;
- (ii) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje din categoria freză, pe căile publice specificate distinct în caietul de sarcini;
- (iii) tarif curățat zăpadă manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;



(iv) tarif curățat gheață manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;

(v) tarif încărcat mecanizat și transport zăpadă;

(vi) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare;

(vii) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare;

(viii) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de calciu, în pondere conform caiet de sarcini;

(ix) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă, în pondere conform caiet de sarcini;

(x) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de magneziu, în pondere conform caiet de sarcini;

(xi) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de magneziu solidă, în pondere conform caiet de sarcini.

## 1.2. Obiectul Studiului de Oportunitate

Obiectivul Studiului de oportunitate vizează:

- analiza cadrului juridic, instituțional și fezabilitatea tehnico-economică, ce stau la baza stabilirii modalității de gestiune a activității de salubritate stradală;
- analiza comparativă dintre cele două modalități de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, conform art. 22 alin. (2) din Legea nr. 51 / 2006;
- stabilirea fezabilității tehnice și economice de gestiune a celor două activități de salubritate stradală;
- analiza opțiunilor și justificarea soluției optime de gestiune;
- analiza modului în care opțiunea răspunde cerințelor autorității contractante;
- analiza riscurilor și implicarea părților din contract;
- obținerea condițiilor optime contractuale inclusiv perioada de amortizare a investițiilor necesare funcționării serviciului;
- identificarea investițiilor necesare din punct de vedere al serviciului de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pamant și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de tratare” și
- „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” la nivelul Municipiului Cluj-Napoca;
- dimensionarea tehnică și umană care se asigure o bună funcționare a serviciului de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pamant și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de

tratare" si „curățarea si transportul zăpezii de pe căile publice si menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile aferente acestora pentru realizarea serviciului de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul si stropitul căilor publice, inclusiv colectarea si transportul deșeurilor de pamant si pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum si a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri si/sau instalațiile de tratare" si „curățarea si transportul zăpezii de pe căile publice si menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț".

În vederea atingerii obiectivelor propuse, a fost analizată situația existentă, pe baza datelor de intrare primite de la Autoritatea contractantă (documente și informații puse la dispoziție de Primăria Municipiului Cluj-Napoca) și au fost trase concluziile ce vor reprezenta liniile directoare de stabilire a modalității de gestiune pentru activitățile specifice de salubritate (deszăpezire și curățenie stradală) desfășurate de operatori pe căile publice din Sectorul 2 al Municipiului Cluj-Napoca.

Indiferent de forma de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară, după caz, în conformitate cu prevederile regulamentelor serviciilor de salubritate elaborate de autoritățile locale și aprobate prin hotărâri ale consiliilor locale, ale consiliilor județene și ale Consiliului Municipiului, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate local.

Bunurile și elementele componente ale sistemelor de salubritate aflate în domeniul public sau privat al administrației publice respective, vor putea fi date în exploatare, pentru prestarea serviciului de salubritate, operatorilor autorizați cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului, fie prin achiziție publică, fie prin concesiune.

Atribuirea bunurilor și a elementelor componente ale sistemelor de salubritate se poate face fie prin darea în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare, ori prin gestiune delegată, încheindu-se fie un contract de concesiune, fie un contract de servicii, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor, având totodată posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice (în baza unei hotărâri de dare în administrare) sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice (în baza unui contract de delegare a gestiunii).

După cum s-a menționat anterior, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) **gestiune directă** - prin intermediul unor operatori de drept public sau operatori de drept privat, care pot fi:
  - servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-



teritoriale respective,

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

b) *gestiune delegată* - prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Din punct de vedere a raporturilor dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii serviciului, se poate concluziona, schematic, că există trei tipuri de operatori:

***Asigurarea curățeniei și igienei publice este o cerință indispensabilă impusă de normele europene și solicitată în permanență de către cetățeni. Din acest motiv este necesar ca serviciul de salubritate să fie cât mai aproape de cetățean și să poată fi controlat îndeaproape de reprezentanții autorităților administrației publice locale, care au sarcina permanentă de a administra și de a monitoriza toate aspectele legate de activitatea desfășurată de operatori.***

În calitate de Achizitor (Autoritate Contractantă), Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca str. Moșilor nr.3, reținând obligațiile care îi revin cu privire la serviciul public de salubritate – activitatea de salubritate stradală și deszăpezire, raportat la legislația generală și specifică privind serviciile de salubritate - organizează, coordonează, reglementează, conduce, monitorizează și controlează activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a Municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul public de salubritate din Municipiul Cluj-Napoca se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local referitor la asigurarea serviciilor de salubritate a orașului, scopul activității fiind de asigurare a curățeniei generale în prin salubritatea locurilor publice și a străzilor, prin colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor precum și luarea măsurilor necesare de prevenire, reducere și combatere a factorilor poluanți.

În cadrul serviciului de salubritate sunt organizate și funcționează, pe lângă alte activități și serviciile de:

- **salubritatea stradală** - măturatul, spălatul, stropirea și gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale,
- **deszăpezirea** - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Activitățile de salubritate stradală și deszăpezire se desfășoară pe arterele de circulație, străzi, trotuare, piețe și pasaje subterane, parkinguri (zone care aparțin domeniului public al Municipiului Cluj-Napoca).

Serviciul public de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca se desfășoară pe un număr de peste 874 străzi, orașul fiind împărțit în două sectoare:

- **sectorul de vest (sectorul 1)** – care cuprinde cartierele Mănăstur, Zorilor, Plopilor, Dâmbu Rotund, Gruia, Grigorescu și (parțial) zona centrală,
- **sectorul de est (sectorul 2)** – care cuprinde cartierele Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris și (parțial) zona centrală.

Zona de delimitare dintre sectorul 1 și sector 2 este Calea Turzii (aparține sector 2), Piața Avram Iancu (aparține sector 2), Piața Stefan cel Mare (aparține sector 2), str. Cuza Vodă (aparține sector 1), Piața Mihai Viteazu (aparține sector 1), str. I.P. Voitești (aparține sector 1), str. Dacia (aparține sector 2), str. Horea (aparține sector 1), str. Căii Ferate (aparține sector 1).

Prezenta documentație are ca obiectiv asigurarea serviciilor publice de salubritate și deszăpezire a străzilor, trotuarelor, piețelor publice, pasaje și parcuri cuprinse în sectorul 2, respectiv a celor cca. 421 de străzi și a trotuarelor aferente.

### 1.3. Cadrul legislativ

Actele normative ce stau la baza elaborării studiului de oportunitate și ulterior la organizarea procedurii de achiziție publică, sunt:

#### Legislația generală:

- ✓ **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **H.G. nr. 867/2016** de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

#### Legislația de mediu și cea privind gestionarea deșeurilor:

- ✓ **Legea nr. 249/2015** privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.



- ✓ *H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;*
- ✓ *H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;*
- ✓ *O.G. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2005, cu completările și modificările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu completările și modificările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, actualizat;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, modificat prin Ordinul nr. 1230/2005, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;*

**Legislația în domeniul serviciului de salubritate:**

- ✓ *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare*
- ✓ *Ordinul A.N.R.S.C. nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- ✓ *Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;*

- ✓ *Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- ✓ Ghidul privind prevenirea și combaterea lunecărilor și a înzăpezirii drumurilor publice aprobat prin *Decizia nr. 9/2009 a Directorului General al C.N.A.D.N.R*
- ✓ *Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul D.P.I.I. nr. 289/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice” – indicativ AND nr. 525/2013, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ Normativ privind condițiile tehnice și metodologia de testare a materialelor antiderapante și a fondanților chimici utilizați pentru întreținerea drumurilor pe timp de iarnă - indicativ *NE 030-2004*, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1.031 din 2004
- ✓ *H.C.L. al Municipiului Cluj-Napoca nr. 180/2017 privind aprobarea modificării Strategiei locale privind dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate și de gestionare a deșeurilor la nivelul Municipiului Cluj-Napoca aprobată prin Hotărârea nr. 529/2014;*
- ✓ *H.C.L. al Municipiului Cluj-Napoca nr. 772/2024 privind aprobarea Regulamentului de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca.*

Pentru situațiile neacoperite, se vor aplica reglementările în vigoare la data elaborării prezentei documentații (legislație privind sănătatea și securitatea în muncă, legislație în domeniul asigurărilor sociale, legislație privind regimul substanțelor periculoase, legislație în domeniul situațiilor de urgență și PSI, etc.).



## 2. SITUAȚIA EXISTENTĂ

### 2.1. Date privind Municipiul Cluj-Napoca

Municipiul Cluj-Napoca este reședință de județ și municipiu de rang 1 în rețeaua de municipii și orașe ale României având o suprafață administrativă de cca. 179 km<sup>2</sup>.

Prin includerea în intravilan a unor suprafețe din zonele Făget-Becaș, Sopor-Borhanci-Someșeni, Hoia și Dâmbu Rotund au fost create condiții de extindere a construcțiilor de locuințe și a dotărilor urbane, măbind astfel suprafața orașului.

Conform rezultatelor Recensământului populației din anul 2021, populația stabilă a Municipiului Cluj - Napoca era de 286.598 persoane, cu 37.978 mai puține persoane față de recensământul din anul 2011, (324.576 persoane). Aceasta înseamnă o scădere cu 11,7% pe întreaga perioadă, adică un declin mediu de 1,06% pe an.



Figura 1. Structura cartierelor în municipiul Cluj-Napoca

Situat în partea central-nord-vestică a României, în centrul Transilvaniei și în nord-vestul Podișului Transilvaniei, orașul este înconjurat de Dealurile Clujului și Feleacului și se află pe cursul mijlociu al râului Someșul Mic.

Trei unități fizico-geografice distincte au aici o zonă de contact: Munții Apuseni, Podișul Someșan și Câmpia Transilvaniei.

Clujul este străbătut de râul Someșul Mic, unul dintre râurile importante ale României. Dealurile care îl străjuiesc sunt în mare parte împădurite sau plantate cu pomi fructiferi și au altitudini cuprinse între 500 m și 832 m (Dealul Feleacului - 739m, Peana 832 m, Săvădisla - 759 m, Dealul Hoia - 507 m).

Din punct de vedere climatic nu există oscilații mari de temperatură, iar trecerea de la iarnă la primăvară are loc în a doua parte a lunii aprilie. Verile se aseamănă cu cele din Europa Centrală, iar toamnele se prelungesc până în luna noiembrie. Iernile blânde sunt lipsite de viscole și de zăpezi abundente. Precipitațiile medii multianuale se situează în jurul valorii de 663 mm.

Numărul mediu anual al zilelor de iarnă (temp. max  $<0^{\circ}\text{C}$ ) reprezintă cca. 11% din numărul total al zilelor anului, frecvența maximă revenind lunii ianuarie. Numărul mediu anual al zilelor cu îngheț (temp. min  $<0^{\circ}\text{C}$ ) este de 124 de zile (cca. 34% din zilele anului), frecvența cea mai mare fiind tot în luna ianuarie.

***Toate aceste caracteristici condiționează activitățile specifice de dezăpezire și de combatere a poleiului.***

Sistemul de circulație intraurban este compus din rețelele rutiere, de spații pietonale și din suprafețele destinate parcurii. Astfel, municipiul este străbatut de cca. 662 km de străzi, din care cca. 443 km sunt echipate cu facilități moderne.

Transportul în comun se realizează pe cca. 342 km (cca. 192 km linii autobuz, cca. 180 km linii troleibuz și cca. 53 km linii tramvai), din care 257 km sunt modernizați. Schema de organizare a rețelei principale de trafic din municipiul Cluj-Napoca este una de tip radial, cu patru direcții principale. Rețeaua rutieră de circulație este alcătuită din rețeaua semnificativă de străzi (artere de categoria I, a II-a) și rețeaua secundară de străzi (artere de categoria a II-a și a III-a), situate în interiorul zonelor funcționale, cu rol de acces locale.

Feroviar, municipiul are conexiune directă cu toate orașele principale din România, având și două trenuri internaționale pe ruta Cluj-Budapesta.

Aeroportul internațional Cluj-Napoca este amplasat în partea de est a orașului, la 6 km de centru, asigurând anual un trafic de cca. 1.000.000 de pasageri, din care o mare parte pe cursele externe.

## **2.2. Situația existentă privind activitatea de salubritate stradală**

### **2.2.1 Organizarea și funcționarea activităților de salubritate în municipiul Cluj-Napoca**

Serviciul public de salubritate a localităților, în contextul Legii nr. 101/2006, republicată, se organizează în vederea asigurării igienei, sănătății publice, pentru satisfacerea nevoilor populației și ale instituțiilor publice, cu respectarea normelor de mediu.

În municipiul Cluj-Napoca acest serviciu se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubritate a orașului, scopul activității fiind de asigurare a curățeniei generale prin salubritatea locurilor publice și a străzilor, precum și luarea măsurilor necesare de prevenire, reducere și combatere a factorilor poluanți.

Serviciul public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca este un serviciu comunitar de utilitate publică, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale. Funcționarea și organizarea acestuia făcându-se conform Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 772/2024.



Activitățile se vor organiza și desfășura cu respectare prevederilor Ordinului 97/2025 de aprobare a Regulamentului cadru de salubritate.

Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca conține prevederi referitoare la organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate pentru următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurii municipale și deșeurii similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stații de sortare;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- dezinsecția, dezinfectia și deratizarea

Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire, privite ca o componentă a serviciilor comunitare de utilități publice, sunt definite potrivit următoarelor exigențe fundamentale:

- au caracter permanent și regim continuu de funcționare
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor
- tarification echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat
- satisfacerea necesităților de interes și utilitate publică
- protecția sănătății populației și a calității vieții
- asigurarea autonomiei locale și descentralizarea serviciilor oferite
- responsabilitatea față de cetățeni,
- transparența, consultarea și antrenarea cetățenilor în luarea deciziilor
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului prestat, de rentabilitate și eficiență economică a echipamentelor și a dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu regulamentul serviciului și caietele de sarcini
- dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public al unității

administrativ-teritoriale precum și protecția și conservarea mediului înconjurător în conformitate cu reglementările specifice în vigoare

- introducerea unor metode moderne de management
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea arilor de monopol
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici
- asigurarea calității și continuității serviciilor contractate
- nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor

Activitatea de salubritate stradală și deszăpezire se desfășoară pe arterele de circulație, străzi, trotuare, piețe și pasaje subterane și parcuri publice – parkinguri și parcuri descoperite (zone care aparțin domeniului public al municipiului Cluj -Napoca) având ca și Beneficiar Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

În Municipiul Cluj-Napoca există în prezent un număr de peste 874 străzi betonate, asfaltate, nemodernizate și 93 de poduri și pasaje.

Serviciul public de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca se desfășoară în prezent pe domeniul public, pe un număr de 874 de străzi, orașul fiind împărțit în două sectoare: **sectorul de vest (sectorul 1)** - care cuprinde cartierele Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Dâmbu Rotund, Gruia, Grigorescu și (parțial) zona centrală și **sectorul de est (sectorul 2)** - care cuprinde cartierele Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris și (parțial) zona Centrală.

Din străzile cuprinse în programul de salubritate, în sectorul 2 sunt aproximativ 421 străzi, precum și trotuarele aferente acestora; suprafață totală pe care se realizează lucrările de salubritate ajungând la circa 2.250.397 mp. Cantitatea lucrărilor de salubritate stradală este stabilită și aprobată lunar de Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire sunt:

- persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii
- persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Cluj-Napoca
- instituții publice cu sedii sau filiale în Cluj-Napoca;
- persoane care tranzitează municipiul.

Au calitatea de utilizatori ai serviciului de salubritate, beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

Dreptul fără discriminare de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

În Municipiul Cluj – Napoca, sectorul 2, în perioada 2016 – 2024, serviciul public de salubritate stradală și deszăpezire este asigurat de către SC BRATNER SERVICII ECOLOGICE SRL în baza contractului de concesiune nr. 449745/2016.

În perioada 2016 – aprilie 2023, toate deseurile provenite din salubritatea stradală au fost încadrate ca deseuri stradale cod - 20 03 03. Începând cu data 28.04.2023, tipurile



de deșeuri colectate în urma activității de salubritate stradală au fost încadrate ca:

- deșeuri provenite din activitatea de măturat mecanizat și ras rigole au fost încadrate ca Deșeuri Stradale cod - 20 03 03;
- deșeuri provenite din măturat manual și întreținere (golit coșuri) au fost considerate și încadrate ca Deșeuri Municipale cod - 20 03 01.

Ordinul 140 din 14 februarie 2019 de aprobare a Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București, prevede: „Pentru o încadrare corectă a cantităților de deșeuri pe categorii s-a asumat că % din cantitatea de deșeuri raportate ca deșeuri stradale sunt reprezentate de deșeurile din coșurile stradale, precum și de deșeurile abandonate, care sunt deșeuri municipale amestecate (cod 20 03 01).

Astfel, numai % din cantitatea de deșeuri raportată de către operatorii de salubritate ca fiind deșeuri stradale este considerată a fi deșeuri de această categorie, respectiv deșeuri rezultate de la măturatul și spălatul căilor publice (cod 20 03 03)“.

În tabelul următor este prezentată situația cantităților de deșeuri colectate în urma prestării activității de salubritate stradală, conform datelor raportate de operatorul de salubritate.

*Cantități de deșeuri municipale stradale colectate în perioada 2019 – 2024*

| Categorii de deșeuri municipale    | Cantitate, (tone/an) |          |          |          |          | 2024    |
|------------------------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|---------|
|                                    | 2019                 | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |         |
| Deșeuri stradale măturat mecanizat |                      |          |          |          | 1,335.58 | 1473.98 |
| Deșeuri stradale coșuri stradale   | 2,266.60             | 2,174.20 | 2,002.44 | 1,981.14 | 651.80   | 677.24  |
| Deșeuri stradale măturat manual    |                      |          |          |          |          |         |
| Cantități de deșeuri valorificate  |                      |          |          |          |          |         |
| Valorificare energetică            |                      |          |          |          |          |         |
| Reciclare                          |                      |          |          |          |          |         |
| Depozitare                         | 2,266.60             | 2,174.20 | 2,002.44 | 1,981.14 | 363.80   | 1813.6  |

## 2.2.2 Modul de desfășurare a activităților de salubritate până în prezent

Activitățile de salubritate stradală și deszăpezire ce se desfășoară în municipiul Cluj-Napoca, sector 2, vizează:

### A. Salubritate stradală

Salubritatea stradală s-a efectuat pe un număr de aproximativ 348 străzi (asfaltate), pe baza unor programe lunare. Operațiunile de salubritate stradală s-au desfășurat în procent de 50% pe timp de noapte 25% pe timp de zi - schimbul 1 și 35% pe zi - schimbul 2, astfel:

#### A.1. Măturatul/aspiratul mecanic

Măturatul mecanic se realizează pe un număr de aproximativ 421 de străzi, cu o suprafață medie zilnică de aproximativ 468.922 mp. Pentru această activitate s-au utilizat 4 automăturătoare pentru carosabil și 2 măturătoare pentru trotuare.

Frecvența măturatului mecanic a fost:

- bulevarde și străzi principale - 1 trecere/zi
- străzi secundare - minim 2 treceri/săptămână (acolo unde a fost posibil)

#### *A.2. Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale*

Activitatea de întreținere străzi s-a efectuat potrivit programelor de salubritate, pe străzile care aparțin domeniului public, în conformitate cu graficele aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Această activitate a constat în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe străzile municipiului, fiind parcurse următoarele operațiuni:

- colectarea deșeurilor grosiere și golirea coșurilor de gunoi stradale în saci de plastic/europubele,
- încărcarea deșeurilor colectate în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat.

Frecvența cu care s-a efectuat activitatea de întreținere a curățeniei a fost următoarea:

- bulevarde și străzi principale - 1-3 treceri/zi;
- străzi secundare - 2-3 treceri/săptămână.

Au fost golite, conform frecvenței de mai sus, un număr de peste 1600 coșuri de gunoi, coșuri amplasate pe domeniul public (pe stâlpi, pe picior etc.).

#### *A.3. Măturatul manual*

În zona centrală măturatul manual a fost organizat și realizat numai pe timp de noapte, pentru a se asigura decongestionarea drumurilor, evitarea depozitării temporare a deșeurilor pe drumurile publice și pentru realizarea lucrărilor cu eficiență maximă.

Frecvența măturatului manual a fost:

- bulevarde și străzi principale - 1 trecere/zi
- străzi secundare - 2-3 treceri/săptămână

Măturatul manual s-a realizat cu ajutorul a circa 90 lucrători, împărțiți în trei formații de lucru, care au efectuat activitățile de măturat manual carosabil și trotuare, măturat manual pasaje, piețe publice, răzuit la rigolă.

#### *A.4. Spălatul*

Spălatul străzilor s-a realizat ocazional pe străzi cu trafic intens, în special pe timpul verii, urmare a solicitărilor venite din partea beneficiarilor serviciului de salubritate stradală sau la solicitarea Primăriei Municipiului Cluj- Napoca. Au fost utilizate 4 autospeciale pentru spălat.



#### *A.5. Stropitul*

Stropitul străzilor s-a realizat în perioada sezonului cald, atunci când temperatura aerului a depășit 27°C.

#### *B. Deszăpezirea*

În perioadele de iarnă din intervalul 2016-2024 s-a intervenit pentru combaterea poleiului în conformitate cu programul elaborat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca, activitatea fiind coordonată de către "Comandamentul de deszăpezire" constituit anual prin Dispoziția Primarului.

Numărul de străzi pe care s-a intervenit pentru deszăpezire și/sau combaterea poleiului a fost de 424. Intervențiile s-au realizat pe baza unui program de deszăpezire, care cuprinde străzi grupate pe categorii de urgență (urgența I, urgența II, urgența III)

În sectorul 2 al Municipiului Cluj-Napoca, s-a acționat conform programului aprobat, pe o suprafață de cca. 1.834.778 mp carosabil, utilizându-se 4 autocamioane, 14 autospeciale echipate cu lamă, 2 încărcătoare frontale. În intersecțiile importante au fost amplasate lăzi cu material antiderapant.

Curățatul manual al zăpezii s-a realizat cu aproximativ 60 de oameni (3 echipe a câte 20 oameni).

Efectuarea lucrărilor de deszăpezire și combatere a poleiului pe străzi s-a realizat în conformitate cu "Regulamentul de deszăpezire" aprobat anual. La fiecare început de sezon, s-a constituit o comisie de comandament de deszăpezire și pe toată perioada de iarnă (24/7) a funcționat dispeceratul de deszăpezire.

Substanțele chimice și antiderapante folosite în Municipiul Cluj-Napoca la activitățile de deszăpezire și combatere a poleiului au fost:

- amestec de sare și nisip (pe străzile neasfaltate)
- sare și emulsie de sare
- alte soluții (clorura de calciu/magneziu)

Au fost efectuate următoarele intervenții anuale:

- curățat manual zăpadă: 45 intervenții
- încărcat, transportat zăpadă și gheață: 45 intervenții
- pluguit: 20 intervenții
- combatere polei cu sare pură: 60 intervenții
- combatere polei cu emulsie de sare: 6 intervenții
- combatere polei cu clorură de calciu: 25 intervenții
- combatere polei amestec sare-nisip: 1 intervenție

### 3. FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

#### 3.1. Descrierea activităților

- A. *Activitatea de măturat, spălat și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tartare.*

Activitatea de curățare a căilor publice se desfășoară în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- măturat mecanizat carosabil;
- măturat mecanizat trotuare;
- măturat manual carosabil;
- măturat manual trotuare;
- răzuit rigole;
- stropit carosabil;
- spălat carosabil;

Deșeurile stradale colectate sunt deșeurile rezultate de la măturarea manuală, răzuitul la rigolă, golirea coșurilor stradale, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Deseurile provenite din coșurile stradale vor fi colectate separat și transportate la Statia de sortare din incinta CMID Cluj-Napoca, restul fiind depozitate direct.

Colectarea deșeurilor stradale se face de pe suprafețele de pe domeniul public specificate în anexa la prezentul studiu de oportunitate. Prin excepție de la prevederile paragrafului anterior operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării salubre a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

Orice modificare a frecvenței sau a suprafețelor de lucru (străzi noi incluse în program sau actualizări ale suprafețelor) se va face cu aprobarea ordonatorului principal de credite în funcție de necesitățile constatate în teren pentru asigurarea unui grad de curățenie corespunzător.

Hotararea Consiliului Judetean Cluj nr. 58/30.03.2023 pentru aprobarea modificării tarifelor de salubritate prevăzute în Contractul de delegare prin concesiune a



gestiunii serviciului public de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj-Napoca nr. 7735/69 din 28.02.2022, încheiat între UAT Județul Cluj și societatea SUPERCOM S.A., stabilește următoarele tarife:

- a) Tarif de depozitare: 172,79 lei/ tonă, fără T.V.A.,
- b) Tarif de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat: 310,95 lei/ tonă, fără TV.A., stabilit;
- c) Tarif de facturare pentru activitatea de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat: 0,01 lei/tonă, fără TVA;
- d) Tarif de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale: 133,45 lei /tonă , fără T.V.A.,
- e) Tarif de facturare pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale: 50,95 lei/tonă, fără TV.A.

Valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile municipale, deșeurile din construcții și desființări, destinate a fi eliminate prin depozitare este stabilită de Legea nr. 175/2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu la 160 lei/t.

Echipamentele și mijloacele folosite pentru prestarea activităților mecanizate vor fi multirol, cu sisteme de adaptare funcție de activitatea prestată.

#### A1. Măturat aspirat mecanic trotuare și carosabil

Măturatul mecanizat constă în executarea unei operații de măturare care se realizează cu ajutorul utilajelor specificate (autoperii colectoare echipate cu perii cilindrice și circulare, care vin în contact direct cu suprafața pe care se execută măturatul, sistem de umectare și aspirare) ce acționează pe carosabil și pe trotuar. Măturatul mecanizat se realizează pe părțile carosabile ale străzilor, aleilor, locurilor de parcare și suprafețelor anexe cu îmbrăcăminte asfaltică sau pavele cu rosturi bituminate, pe trotuare.

Operația se realizează cu automăturători colectoare echipate cu una sau mai multe perii circulare, montate în lateralul autovehiculului (stânga-dreapta) și o perie tambur, dispusă sub autovehicul, transversal pe direcția de înaintare. Prin acționarea periiilor, deșeurile sunt îndreptate spre gura de aspirație, aspirate și colectate în buncărul automăturatoarei. Automăturătorii au instalație de umectare a suprafeței ce urmează a fi salubrită.

Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț

La efectuarea activității suprafața carosabilă sau a trotuarelor nu trebuie să fie acoperită

cu zăpadă, gheață sau polei.

Se pot folosi automăturători de capacitate:

- mare - cu buncăre de retenție de peste 4 mc, pretabile pentru străzi, bulevarde și/sau automăturători
- medie și mică - cu buncăr de retenție sub 2,5 mc, respectiv sub 1 mc, cu gabarit redus - pretabile în spații înguste, parcuri, căi pietonale, tortuare, piațete.

Automăturătorile de capacitate mare sunt prevăzute și cu tub de aspirare manipulat manual, ele putând fi utilizate pentru colectarea frunzelor și deșeurilor vegetale atât de pe partea carosabilă cât și de pe suprafețele trotuarelor. Automăturătorile pot fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie recepție), precum și cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât parcursul acestora să poată fi urmărit în permanență atât de către personalul operatorului cât și de către reprezentanții autorității contractante.

Se mătură străzile și trotuarele conform unor programe de salubritate care sunt întocmite lunar.

Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri, măsurată de la bordură spre axul drumului, iar măturatul mecanic al trotuarelor se va efectua pe toată lățimea trotuarelor care permit acest lucru. Activitatea se va efectua astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formării prafului operația de măturare poate fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată nu este mai mică decât cea de îngheț. În timpul operației de măturare se va păstra viteza de regim de maxim 12 km/oră pentru carosabil și maxim 7 km/oră pentru trotuar. În plus, se va ține cont de condițiile de trafic și gradul de încărcare a tramei stradale cu reziduuri.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operații:

- măturarea și aspirarea mecanică a suprafețelor de salubritat
- colectate în buncărele automăturătorilor, transportul și descărcarea deșeurilor la depozitul autorizat
- depozitarea deșeurilor colectate la depozitul autorizat.

Măturatul mecanizat se efectuează pe următoarele suprafețe (toate suprafețele sunt estimate).

| Cantități/utilaj/zi<br>specificați | Măturat mecanizat |                  |            |
|------------------------------------|-------------------|------------------|------------|
|                                    | mp/zi             | mp/<br>săptămână | mp/an      |
| Suprafață carosabil (mp)           | 319.267           | 2.234.866        | 96.817.570 |
| Suprafață trotuare (mp)            | 150.278           | 1.051.949        | 45.571.933 |



- Intervenții pe săptămână: între 1-7
- Schimburi: I, II, III

Se estimează ca vor fi colectate și depozitate la CMID aproximativ 1899 t/an

#### A.2. Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale

Activitatea de asigurare a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafețele salubrizate-carosabil și trotuare și golirea coșurilor de gunoi stradale.

Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale se efectuează pe toată durata anului (12 luni), conform programului întocmit de autoritatea contractantă, excepție făcând zilele în care drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă. În această perioadă se execută doar golirea coșurilor stradale.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) colectarea deșeurilor grosiere în saci de plastic/europubele, care vor fi preluați de o autospecială/autogunoieră ce deservește zona;
- b) transportul și depozitarea acestora la Stația de sortare din incinta CMID;
- c) transportul deșeurilor se va face astfel încât să nu se murdărească partea carosabilă și trotuarele (se interzice depozitarea, chiar și provizorie, a deșeurilor colectate în saci pe domeniul public în zona de lucru).
- d) curățat vegetația din trotuare și la limita lor.

Activitatea se efectuează pe suprafețe de aproximativ 372.869.532 mp/an.

- Norma de lucru max. 120 kg/8 ore/om
- Total intervenții: 859
- Intervenții pe săptămână: între 1-9 (funcție de amplasamentul străzii/trotuarului)
- Schimburi: I, II, III

Coșurile de gunoi vor fi achiziționate și amplasate de către operator în locurile stabilite împreună cu Autoritatea contractantă.

Posibili operatori vor achiziționa 1600 buc. coșuri de gunoi pe stâlp și 50 coșuri pe picior și pe parcursul derulării contractului vor înlocui o parte dintre coșuri atunci când va fi necesar (deterioare, furt, etc.).

Deșeurile provenite din coșurile stradale vor fi colectate separat și transportate la Stația de sortare din incinta CMID Cluj-Napoca. Se estimează o cantitate colectată de aproximativ 1497.81 t/an.

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 35 de lucratori și 6 persoane soferi, sefi echipa, alt personal.

Necesarul de autospeciale: 3, de cca 3 mc fiecare.

#### A.3. Măturatul manual

Activitatea de măturat manual se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public și se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele

de lucru prevăzute în planul de salubritate.

Măturatul manual se realizează pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement, pe suprafețele îmbrăcate cu asfalt, pavele, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu.

Activitatea se desfășoară atât ziua, cât și noaptea, în trei schimburi, dar nu și atunci când plouă/ninge. Perioada de desfășurare este de la 1 martie până la 15 noiembrie, perioadă ce se poate modifica în funcție de:

- condițiile meteorologice
- pe bază de comandă fermă din partea autorității contractante.

Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii căilor de circulație, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Operațiunea de măturat manual se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat care conțin pământ și pietre, dacă nu au fost amestecate cu alte tipuri de deșeuri municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

În timpul operației de măturare se evită influențarea circulației rutiere sau pietonale, sensul de măturare fiind invers sensului de circulație al autovehiculelor, evitându-se formarea de grămezi pe gurile de scurgere.

Măturatul manual se face de personalul angajat prin folosirea uneltelor individuale (mături, perii din diferite materiale, lopată). De asemenea sunt colectate diferitele obiecte de dimensiuni comune, aruncate pe stradă, trotuare sau spațiul verde de pe aliniamentul stradal.

Prestarea activității constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- măturatul propriu-zis al carosabilului și al trotuarelor cu mături de nuiiele, de plastic și/sau măturătoare manuale, dotate cu sistem de aspirație, astfel încât operația să fie uniformă și să nu ridice praf



- precolectarea deșeurilor stradale (hârtii, pungii, cutii, sticle de plastic, resturi vegetale și deșeuri rezultate din măturatul propriu-zis), în europubele
- precolectarea și transportul cu mijloace adecvate a deșeurilor groșiere, care apar ocazional în sectorul de activitate
- depozitarea deșeurilor stradale în eurocontainere
- golirea conținutului coșurilor se va face în saci de plastic sau europubele
- spălarea periodică a coșurilor pentru hârtii și a eurocontainerelor amplasate pe domeniul public conform unui program stabilit de autoritatea contractantă (minim 6 operațiuni de spălare/an) și aprobat de serviciul de specialitate din cadrul Municipiului Cluj-Napoca, cu mențiunea că acesta poate fi modificat ori de câte ori este necesar.

*(apa uzată rezultată nu va fi evacuată pe căile publice, spălarea făcându-se în unități specializate, proprii sau către terți, prin înlocuire)*

- încărcarea deșeurilor stradale în mijloace de transport și transportul zilnic al acestora la depozitul de deșeuri autorizat (traseul de deplasare al autospecialei pentru colectarea deșeurilor stradale va corespunde cu programul de salubritate din ziua respectivă, autospeciala ajungând la toți lucrătorii pentru golirea pubelei sau eurocontainerelor)
- curățat vegetația din trotuare și la limita lor.

Pentru activitatea de măturat manual se formează formații de lucru compuse dintr-un număr optim de angajați, care vor fi împărțiți în echipe de lucru de câte 2 persoane, primind la începutul programului sarcini precise pentru desfășurarea activității în schimbul respectiv.

În cadrul activității nu este permisă depozitarea, nici chiar provizorie, a deșeurilor colectate în saci pe domeniul public în zona de lucru; nu este permisă depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi etc.

Măturatul manual se efectuează pe întreaga suprafață a domeniului public specificat în anexa A.1.1, toate suprafețele sunt estimate.

| Cantități                | Măturat manual |              |            |
|--------------------------|----------------|--------------|------------|
|                          | mp/zi          | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață carosabil (mp) | 349.335        | 2.445.346    | 95.695.996 |
| Suprafață trotuare (mp)  | 98.871         | 692.095      | 27.084.396 |

- Norma de lucru: maxim 10000 mp/8 ore/om.
- Intervenții pe săptămână: între 1-5
- Schimburi: I, II, III
- Se estimează o cantitate colectată de aproximativ 999 t/an, care este transportată și tratată la TMB din incinta CMID.

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 48 de lucratori si 7 persoane sefi echipa / soferi.

Necesarul de autospeciale: 1 autospeciala, 10 aspiratoare stradale, 10 maturatori trotuare.

#### A.4 Spălatul străzilor

Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

Pentru asigurarea condițiilor pentru operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

Activitatea se realizează 8 luni/an.

Spălatul se face cu jet puternic, după executarea măturatului manual sau mecanizat, putând fi folosite soluții speciale, cu respectarea normelor pentru protecția muncii și a celor care vizează protecția mediului (detergenți biodegradabili).

Spălatul străzilor se efectuează pe timpul zilei și /sau nopții. Pasajele pietonale subterane se vor spăla noaptea după ce în prealabil au fost măturate. Consumul specific de apă pentru spălatul manual cu furtunul montat la cisterna nu va fi mai mic de 1,7 l/mp.

Traseele de spălat străzi vor fi astfel întocmite încât această operație să se execute imediat după măturatul mecanizat sau manual.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor de canalizare și alimentare cu apă
- spălatul efectiv al suprafeței carosabilului/trotuarelor.

La executarea operației de spălare se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Autocisternele pentru spălat pot fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie recepție), precum și cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât parcursul acestora să poată fi urmărit în permanență atât de personalul operatorului cât și de reprezentanții autorității contractante.

Activitatea se desfășoară pe străzile și trotuarele asfaltate ale sectorului 2 cuprinse în



anexa A.1.1 pe baza unor programe aprobate de autoritatea contractantă. Viteza de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activității este de maxim 10 km/ora.

| Cantități      | Spălat  |              |            |
|----------------|---------|--------------|------------|
|                | mp/zi   | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață (mp) | 338.685 | 2.370.793    | 82.977.741 |
| Lungime (ml)   |         |              |            |

- Intervenții pe săptămână: 1
- Schimburi: I, II, III

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 24 persoane.

Necesarul de autospeciale: 5, având capacitatea de însumată de cca 30 mc (1 mică, 2 medii, 2 mari)

#### A.5. Curățat manual rigole

Curățatul (răzuitul) rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidente (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții, după dezăpezire, etc.

Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii pe baza programelor solicitate de autoritatea contractantă.

Activitatea de răzuire rigole se execută 9 luni/an, ori de câte ori este nevoie, dar nu mai puțin de o dată/lună, exceptând sezonul rece, când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

Activitatea se execută prin procedee manuale, anterior sau concomitent cu operația de măturare.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- curățatul rigolelor cu peria, razi sau lopata
- strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire
- încărcatul grămezilor în europubele
- golirea europubelelor în autogunoiere și transportul zilnic al deșeurilor la depozitul autorizat
- depozitarea deșeurilor rezultate în urma acestei activități la depozitul autorizat;

Activitatea de curățat manual rigola se efectuează pe următoarele suprafețe, toate suprafețele sunt estimate

| Cantități                |           | Curățat manual rigole |           |
|--------------------------|-----------|-----------------------|-----------|
|                          |           | mp/lună               | mp/an     |
| Suprafață carosabil (mp) | 1.806.129 | 331.644               | 2.984.796 |
| Suprafață trotuare (mp)  | 444.268   |                       |           |
| Lungime (ml)             | 221.096   | -                     | -         |

- Norma de lucru: maxim 400 mp/8 ore/om.
- Intervenții pe săptămână: 1
- Schimburi: I, II, III

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 35 persoane.

Necesarul de autospeciale: 1 autospeciala (cel utilizat pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale).

Se estimează ca vor fi colectate și depozitate la depozitul din incinta CMID aproximativ 597 t/an

#### A.6. Stropitul carosabilului

Stropitul carosabilului constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.

Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Lucrarea se efectuează cu utilaje specializate pentru stropit, cu joasă sau înaltă presiune, pe întreaga suprafață cuprinsă în programul de salubritate, prin treceri succesive, acolo unde este cazul, sau prestarea activității în formație de două sau trei utilaje, în baterie. În timpul operației se va evita stânenirea circulației pietonale sau stropirea pietonilor, clădirilor, vitrinelor ori a altor dotări.

Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

Stropitul străzilor se efectuează ziua atunci când temperatura depășește +30 °C. Consumul mediu de apă pe suprafață stropită este în medie de 0,2 l/mp, însă acesta poate fi mărit, la cererea autorității contractante, pentru îmbunătățirea prestației.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- Încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare



- stropitul efectiv al străzilor.

Activitatea se desfășoară pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Viteza de deplasare va fi maxim 20 km/h.

| Cantități      |           | Stropit |              |            |
|----------------|-----------|---------|--------------|------------|
|                |           | mp/zi   | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață (mp) | 2.250.397 | 542.568 | 3.797.977    | 49.916.272 |
| Lungime (ml)   | 221.096   | -       | -            | -          |

Conform Anexei A.1.1.

- Intervenții pe săptămână: între 1-7
- Schimburi: I, II

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 4 persoane.

Necesarul de autospeciale: 3 autospeciale (2 mari si 1 medie)

**B. Prestarea activităților de măturat, spălat și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tartare se va efectua astfel încât să se realizeze:**

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele autorității contractante
- controlul calității serviciului prestat
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului
- asigurarea capacității de transport a deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată
- reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate, inclusiv prin folosirea unor utilaje și echipamente multifuncționale
- îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate și prin contractul de prestări servicii
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient
- asigurarea degajării carosabilului pe toată durata de execuție a serviciului de salubritate, în regim de urgență, în termen de maxim 15 minute de la accident sau incident
- limitarea impactului asupra mediului prin utilizarea de utilaje și echipamente care să corespundă cerințelor de mediu, să limiteze consumurile de combustibili și impactul asupra mediului.

**La estimarea necesarului de forță umană și echipamente/utilaje pentru prestarea activităților de măturat, întreținerea curățeniei și curățat manual rigole s-au avut în vedere următoarele date de intrare și corelări:**

**a.a. Măturat manual**

- suprafață estimată de salubritat/zi: 448.206 mp
- norma de lucru/lucrător/8 ore: 10.000 mp



- număr schimburi: 3

✓ *algoritm de calcul:*

$$\text{necesar lucrători/zi} = \frac{\text{suprafață estimată de salubritat}}{\text{normă de lucru}}$$

- necesar estimat lucrători: 55

a.b. Măturat aspirat mecanizat

- suprafață estimată de salubritat/zi:
  - carosabil: 319,267 mp
  - trotuare: 150,278 mp
- numărul de utilaje necesare ca urmare a corelării dintre: suprafețe, viteză, timpul și lățimea de lucru:
  - 3 buc. automăturatoare mare (peste 4mc)
  - 2 buc. automăturatoare medie (sub 2,5mc)
  - 1 buc. automăturatoare mica electrica (sub 1mc)
- număr soferi/operatori: 9

(automăturatoarele mari se vor folosi pentru salubritatea carosabilului, iar automăturatoarele medii și mici, în principiu pentru salubritatea trotuarelor, zonelor pietonale, piațetelor, etc.)

✓ *algoritm de calcul:*

$$\text{necesar estimat lucrători/zi} = \frac{\text{suprafață de întreținut}}{\text{norma de lucru}}$$

a.c. Curățat manual rigole

- suprafață estimată de curățat/zi: 11.055 mp
- norma de lucru/lucrător/8 ore: 400 mp
- număr schimburi: 3

✓ *algoritm de calcul*

$$\text{necesar estimat lucrători/zi: suprafață de curățat / norma de lucru}$$

- necesar estimat lucrători: 30

**Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț**

Deszăpezirea constă în efectuare unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

În principiu activitatea se desfășoară în perioada de iarnă (decembrie-februarie), însă nu sunt excluse intervențiile prilejuite de manifestări episodice de căderi de precipitații sub formă de zăpadă/formarea poleiului. Activitatea se execută atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următoarele operații:

- curățatul manual al zăpezii și gheții
- pluguitul
- combaterea poleiului
- curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere
- încărcat, transportat zăpadă și gheață.

Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană. Echipamentele și mijloacele folosite pentru prestarea activităților mecanizate vor fi multirol, cu sisteme de adaptare funcție de activitatea prestată.

Activitățile de dezăpezire se efectuează pe clase de urgență (ex. urgență I - cuprind arterele principale, arterele pe care circulă mijloacele de transport în comun, arterele de penetrație și cele de legătură). Sunt stabilite trei clase de urgență, care dau gradul de prioritate a intervenției cât și soluțiile de dezăpezire alese pentru fiecare urgență în parte.

Durata de intervenție pe urgență nu trebuie să depășească 2 ore.

Operatorul de servicii va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu utilaje performante. Utilajele pentru dezăpezire pot fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie recepție, telefoane mobile), precum și cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât pe parcursul desfășurării activității să poată fi urmărit în permanență atât de către personalul operatorului cât și de către reprezentanții autorității contractante.

Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare practicabilă cuprinde toată suprafața carosabilului, a aliniamentelor stradale și a trotuarelor, a stațiilor de transport în comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni specificate în anexele A.1.2 și A.1.3, anexe ce pot fi modificate prin proces-verbal însoțit de părți, în funcție de necesitatea autorității contractante.

#### **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înghețului și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și



dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și

unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

(1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;



b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(6) Consiliile locale pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și

pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

#### A7. Curățatul manual al zăpezii și gheții

Activitatea constă în strângerea zăpezii și gheții în grămezi, la distanțe de 10-15 min zonele unde nu se influențează circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

Curățarea manuală a zăpezii se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenției mecanizate, la borduri, stațiile mijloacelor de transport în comun aferente străzilor din zona autorizată, guri de scurgere, treceri de pietoni și accesul la trecerile de pietoni, etc.

Curățarea manuală a gheții se execută prin spargerea sau tăierea cu scule și dispozitive speciale.

Lucrările de curățare manuală a zăpezii sunt executate în echipe de câte 2 lucrători.

Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii. Se interzice cu desăvârșire stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniament, gard viu, ronduri de flori etc).

Activitatea se desfășoară pe suprafețele cuprinse în anexa A.1.3 pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Norma de lucru la această activitate este de maxim 125 mp/ora/om.

#### Cantități

- Număr treceri de pietoni: 320
- Număr stații mijloace de transport în comun: 90
- Număr intervenții, estimat: 20 (influențat de condițiile meteorologice)
- Suprafețe treceri de pietoni, estimat: 16.000 mp
- Suprafețe stații de transport în comun, estimat: 4.500 mp
- Suprafață totală cu trotuare, estimat: 171,952 mp
- Suprafață totală cu parcuri, estimat: 6,542 mp, pe care se efectuează lucrări
- Suprafață totală estimată: 3.851.888 mp

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 106 persoane.

#### A8 Încărcat mecanizat și transport zăpadă

Activitatea constă în umplerea manuală/mechanizată a mijloacelor de transport cu



zăpadă și gheață rezultate din curățarea căilor publice.

Încărcatul mecanizat și transportul zăpezii și gheții se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Depozitarea zăpezii și gheții rezultate în urma curățării căilor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual în planul de dezăpezire.

În cazul ninsorilor ambuđente, prestatorul trebuie să aibă în vedere asigurarea unui utilaj adecvat (ex.turbofreză pt. zăpadă) cu care să se poată interveni în astfel de situații.

La terminarea sezonului rece operatorul va lua măsurile necesare astfel încât amplasamentele autorizate pentru depozitarea zăpezii și a gheții să fie aduse la starea inițială.

Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar.

**Cantități:**

- Număr treceri de pietoni: 320
- Număr stații mijloace de transport în comun: 90
- Număr intervenții, estimat: 20 (influențat de condițiile meteorologice)
- Suprafețe treceri de pietoni, estimat: 16.000 mp
- Suprafețe stații de transport în comun, estimat: 4.500 mp
- Suprafață totală cu parcare, estimat: 6.542 mp, pe care se efectuează lucrări
- Suprafață totală cu trotuare, estimat: 171.952 mp
- Suprafață totală estimată: 3.851.888 mp
- Volum estimat a fi transportat: 6.773 mc.

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 15 persoane

Necesarul de autospeciale: 5 autospeciale și 5 incarcatoare.

**A9. Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug**

Activitatea constă în îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule. Pluguitul se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 7 cm sau, după caz, ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

Arterele principale de circulație (cuprinse în urgență I) vor fi practicabile în termen de 2 ore de la începerea intervenției, iar durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în urgență I nu va depăși 2 ore. Durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în zona de autorizare (urgență I, urgență II, urgență III) nu va depăși 4 ore. În cazul ninsorilor continue se va acționa conform dispozițiilor comandamentului de dezăpezire format la nivelul autorității contractante, cu scopul menținerii în stare de funcționare a arterelor de circulație.

În cazul căderilor continue și masive de zăpadă, se poate interveni de mai multe ori pe aceleași suprafețe. Se acționează simultan pe toate traseele din urgență I care cuprind

arterele principale, arterele pe care circulă mijloacele de transport în comun, arterele de penetrație și cele de legătură, atât timp cât ninsoarea nu se întrerupe sau în condiții de viscol.

Acțiunea de pluguit se întrerupe numai în următoarele situații:

- când se alimentează utilajele cu combustibil și material antiderapant,
- la schimbarea soferilor între ture.

Schimbarea traseelor, scoaterea utilajelor din trasee pentru a le folosi la intervenții de deszăpezire pentru diverse situații se face numai cu aprobarea comandamentului de deszăpezire.

Pe arterele principale, cu mai multe benzi de circulație, intervenția de pluguire se realizează prin formații (baterii) de câte 2 sau 3 utilaje cu plug, astfel încât trama stradală să fie eliberată de zăpadă la o singură trecere, evitându-se astfel formarea de făgașuri sau poduri de gheață.

Primul utilaj din formație se va deplasa la axul arterei, degajând zăpada spre dreapta, al doilea și al treilea utilaj preiau zăpada degajată de primul utilaj și o aruncă spre rigole. De regulă operațiunea de pluguit este urmată de operația de împrăștiat material antiderapant (funcție de condițiile meteorologice și de prognoza meteo) care se execută de ultimul utilaj din baterie sau cu alt utilaj ce acționează în urma acestora.

Pe străzile cu denivelări mari se acționează cu tehnologii adecvate care să permită menținerea lor în stare normală de utilizare. Degajarea zăpezii pe arterele de circulație unde există parcuri, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstrucționat.

Autospecialele folosite pentru realizarea lucrărilor de pluguire a zăpezii trebuie să dispună de echipamente speciale care permit manevrarea plugului din cabină, cu ajutorul unui joystick pe cele două axe (orizontal și vertical), sistemul fiind cuplat la dispozitivul hidraulic al mașinii. De asemenea, lama plugului este prevăzută cu bandă de cauciuc la porțiunea de contact cu solul, plugul dispunând și de un sistem de protecție ce permite bascularea acestuia la întâlnirea unui obstacol.

Pentru asigurarea unor intervenții optime, corect dimensionate din perspectiva resurselor, este necesară încheierea unei convenții cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște prognoza meteorologică (inclusiv avertizările nowcasting) pentru următoarele trei zile privind evoluția temperaturilor nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă. În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru a preîntâmpina depunerile stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar.

Viteza de deplasare a autovehiculului dotat cu plug, în timpul efectuării activității, este de maxim 16 km/ora pentru carosabil și maxim 14 km/ora la utilajele mici (pentru trotuare).

#### Cantități:

- Suprafață carosabil, estimat 1.839.140 mp



- Lungime, estimat 221.096 ml
- Număr intervenții, estimat 10 (influențat de condițiile meteorologice)
- Schimb I, II, III
- Suprafață totală carosabil pluguit, estimat 1.839.140 mp
- Suprafața totală pluguit: 18.391.396mp

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 24 persoane.

Necesarul de autospeciale: 19 autospeciale, dintre care 15 autospeciale mari (peste 6mc), 4 autospeciale mici (sub 5mc).

#### *A10-A13. Combaterea poleiului*

Activitatea se execută cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum prin îndepărtarea și prevenirea formării gheții (poleiului) pe suprafețele de circulație și pentru asigurarea siguranței cetățenilor pe suprafețele folosite de aceștia - trotuare.

Combaterea poleiului se poate face cu mai multe soluții, astfel:

- a) soluție de clorură de calciu în stare solidă/lichidă
- b) emulsie de sare, concentrație 22-25% - eficientă până la temperaturi mai mari de  $-7^{\circ}\text{C}$  (se poate aplica doar pe îmbrăcăminte etanșe și cu acordul administratorului drumului)
- c) sare pură (NaCl), în stare solidă (utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de  $-7^{\circ}\text{C}$  (se poate aplica doar pe îmbrăcăminte etanșe și cu acordul administratorului drumului).
- d) amestec de sare și nisip, (nisip sort 3-7 mm, sare sort 0-7 mm), proporție amestec 15-30% sare, 70-85 % nisip (se aplică pe suprafețe unde din anumite motive tehnice sau economice nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau gheață (ex.străzi neasfaltate)
- e) alte soluții, funcție de evoluția tehnologică.

La alegerea soluției de dezăpezire se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcăminții asfaltice, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului.

Materialele antiderapante vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafața carosabilului, cu mijloace mecanizate. Se vor alege, cu prioritate soluții care să producă un impact cât mai redus asupra mediului, calității vieții, stării de salubritate a orașului (ex.eviterea folosirii amestecului sare-nisip).

Arterele de circulație cuprinse în Urgență I în planul de dezăpezire vor fi practicabile în termen de 2 ore de la începerea ninsorii, străzile cuprinse în Urgență II în termen de 3 ore de la începerea ninsorii, iar cele din Urgență III în termen de 4 ore de la începerea ninsorii.

În cazul ninsorilor continue se va acționa conform dispozițiilor comandamentului de dezăpezire.

Operatorul va asigura dotarea cu lădițe cu capacitate între 0,5-1 mc pentru material antiderapant-minim 80 buc. Acestea vor fi prevăzute cu capac și vor fi inscripționate "Material antiderapant". Amplasarea va fi prevăzută în planul de dezăpezire întocmit anual.

Operatorul serviciului de salubritate își asigură din timp, până cel târziu la data de 1 octombrie a fiecărui an stocurile de materiale antiderapante necesare. Dozajul intervenției va depinde de:

- condițiile meteo
- trafic
- calitatea materialului
- dotarea tehnică
- performanțele utilajelor
- modalitatea de manevrare a echipamentelor
- consumul specific etc.

Astfel se vor asigura stocuri pentru minim 1.000 t de material antiderapant și 50 t clorură de calciu, asigurându-se construcții acoperite, soproane sau magazine având suprafețe de minim 2000 mp.

Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Viteza de deplasare a autovehiculului dotat cu plug, în timpul efectuării activității, este de maxim 16 km/oră pentru carosabil și maxim 14 km/oră la utilajele mici (pentru trotuare).

#### Cantități:

- Suprafață carosabil, estimat 1.836.279.60 mp;
- Lungime, estimat 221.096 ml;
- Număr intervenții, estimat 46 (30 cu sare, 3 cu emulsie de sare, 12 cu soluție de clorură de calciu, 1 cu amestec sare și nisip) - numărul de intervenții este influențat de condițiile meteorologice și starea carosabilului.
- Schimb I, II, III;
- Suprafață totală carosabil combaterea poleiului, estimat 1,836,279.60 mp (x număr intervenții).

Suprafețele estimate și nr de intervenții pentru fiecare tip de activitate de combatere a poleiului sunt prezentate în tabelul următor:

| Intervenție                                     | Suprafața (mp) | Nr intervenții                                 |
|-------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|
| Combatere polei cu sare pură                    | 55.088.388.00  | 30 intervenții cu sare                         |
| Combatere polei cu emulsie de sare              | 5.508.838.80   | 3 intervenții cu emulsie cu sare               |
| Combatere polei cu soluție de clorură de calciu | 22.035.355.20  | 12 intervenții cu soluție de clorură de calciu |
| Combatere polei cu amestec de sare              | 1.836.280      | 1 intervenție cu amestec                       |



|          |                  |
|----------|------------------|
| si nisip | de sare si nisip |
|----------|------------------|

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 25 persoane.

Necesarul de autospeciale: 15 autospeciale mari (peste 6mc), 4 autospeciale mici (sub 5mc)

#### A14. Curățarea de zăpadă si gheață a gurilor de scurgere

Pentru colectarea apelor meteorice se folosește rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea Companiei de Apă Someș S.A. Cluj-Napoca.

Operatorul va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere în rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

Activitatea se va desfășura manual, cu echipamente specifice (spargător de gheață, lopată). Norma de lucru, la această activitate este de maxim 250 mp ora/om.

#### Cantități:

Suprafața estimată a gurilor de scurgere: 32.800 mp

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 4 persoane.

#### A15 Curățat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele

Operatorul va curăța de afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele la solicitarea Autorității Contractante.

Activitatea se va desfășura manual, cu echipamente specifice (echipament special). Norma de lucru, la această activitate este de maxim 100 mp zi/om.

Curățarea la mare presiune cu apă rece/calda și mod de aburi completată de pistol și lance pentru spălarea aleilor, tribunelor sau a altor zone, pentru igienizare, îndepărtarea gumei de mestecat și a desenelor graffiti.

Configurația minimală a dispozitivului de curățat va fi următoarea:

- Cadru;
- Rezervor de apă minim 500 litri + cupla pentru hidrant;
- Motor
- Grup de încălzire ;
- Pompă de înaltă;
- Tambur de furtun și lance manuală;
- Panou de control;
- Izolare fonică;
- Accesorii.

Necesarul de personal pentru activitate este estimat la circa 4 persoane.

Necesarul de echipamente: 1 echipament specific de curățare.

#### Programe de executie a activităților de dezăpezire

Programul de dezăpezire va fi elaborat de către autoritatea contractantă până la data de 1 octombrie și se va pune în aplicare sub directă sa coordonare prin

Comandamentul de deszăpezire constituit în baza Dispoziției Primarului. El va fi elaborat pentru arterele de circulație cuprinse în anexele activităților de deszăpezire și va cuprinde algoritmul lucrărilor de deszăpezire care va trebui respectat cu strictețe.

În prima urgență vor fi executate lucrări de deszăpezire pe arterele care asigură transportul în comun, accesul la instituții publice, asigurând facilitarea activității operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ, etc.

Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 1 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat. El va lua toate măsurile pentru a interveni în termen de maxim 15 minute de la începerea ninsorii, conform urgențelor stabilite în planul de deszăpezire.

La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

Confirmarea prestației de deszăpezire se va face prin procese verbale de recepție, încheiate de către achizitor, pentru fiecare schimb în parte aferent datei corespunzătoare și a programului de lucrări aferent și va fi semnat de cele două părți.

#### *A16. Activitatea de mobilizare și asigurare logistică pe timp de iarnă*

În conformitate cu particularitățile specifice serviciilor de utilități publice care fac obiectul obligațiilor de serviciu public prevăzute la art. 1 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor pot impune operatorilor, prin programele pe timp de iarnă aprobate, obligații de serviciu public care vizează punerea la dispoziție și alocarea, exclusiv pentru programul de iarnă și în regim de mobilizare nonstop, de autospeciale și utilaje specifice operațiunilor de deszăpezire și combatere polei, pentru o anumită perioadă de timp sau pentru întreg sezonul de iarnă, precum și facilități logistice, personal deservent, inclusiv pentru activitățile-suport.

Autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor au, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. v) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligația de a acoperi costurile suportate de operator, prin aprobarea unui tarif de mobilizare și asigurare logistică, exprimat în lei/oră. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la norme metodologice se adaptează în mod corespunzător, prin luarea în considerare numai a cheltuielilor pentru resursele alocate.

Tariful de mobilizare și asigurare logistică nu se facturează pe perioada prestării efective a operațiunilor de deszăpezire și combatere polei, în care se aplică tariful în lei/mp, lei/trecere sau lei/oră acțiune, după caz.

Se estimează o perioadă de asigurare a activității de mobilizare și a logisticii pe timp de iarnă de cca 115 zile, aproximativ 2760 ore. Norma de lucru pentru personalul care se mobilizează pe timp de iarnă se consideră a fi de 8 ore/zi, 168 ore/lună.

#### **Alte activități**

În cadrul activităților de salubritate stradală se vor efectua, la cerere, acțiuni de îndepărtare a afișelor amplasate (ilegal), a desenelor (graffiti) de pe dotările urbane, mobilierul stradal din zona de activitate.



Pentru îndepărtarea vopselurilor (ex. înscrisuri, graffiti) aplicate pe mobilierul stradal, carosabil, se va avea în vedere utilizarea unor echipamente și substanțe care să asigure îndepărtarea eficientă, fără a degrada structurile pe care acestea au fost aplicate.

Evenimentele deschise desfășurate în municipiul Cluj-Napoca pot prilejui prestarea unor activități specifice (ex. curățare vopseluri) sau suplimentarea/ redimensionarea unor activități.

### 3.2. Aspecte de mediu

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănatos pentru locuitorii orașului.

În desfășurarea activității de salubritate a localităților este obligatorie respectarea principiilor ecologice. În acest scop, atât Municipiul Cluj-Napoca, cât și persoanele fizice și juridice răspund pentru îmbunătățirea microclimatului, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu sunt aceleași indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede.

În cazul gestiunii directe este necesară fie existența unui serviciu specializat al Primăriei în acest sens, fie o societate comercială sub controlul și cu capitalul acesteia, care să desfășoare serviciile de salubritate stradală și desăpezire.

Municipiul Cluj-Napoca nu deține în prezent un astfel de serviciu sau structură cu sau fără personalitate juridică în subordine, nu deține infrastructura necesară (echipamente, utilaje), personalul, resursele și know-how-ul necesar organizării unei astfel de activități atât de complexe - operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară operării unor astfel de instalații, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând impune operatorilor implementarea standardelor ISO 9001 și/sau 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau priva va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional. Prin dotarea cu utilaje performante, dotare impusă de criteriile de selecție a ofertelor, se va asigura un nivel scăzut de poluare a orașului. Operatorul de salubritate stradală și desăpezire va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor

putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată.

Criteriile de selecție vor viza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001, OH SAS 18001 privind sistemul securității și sănătății în muncă și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului. Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

### **3.3. Aspecte sociale**

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, se poate asigura selectarea unui operator care implementează un sistem de management care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

Indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.



#### 4. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Cadrul legislativ în domeniul serviciilor publice de salubritate este reprezentat de:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată;

Conform art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, gestionarea serviciilor de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

- gestiunea directă;
- gestiunea delegată;

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate care face obiectul acestui studiu se organizează și se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate și a căietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a Consiliului local al Municipiului Cluj-Napoca.

Studiul de oportunitate a deciziei de delegare a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire își propune să analizeze următoarele scenarii :

##### VARIANTA I: GESTIUNEA DIRECTĂ

Conform prevederilor Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Consiliul local al Municipiului Cluj-Napoca nu are în prezent în subordine societăți care să poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

În cazul în care s-ar opta pentru înființarea unui serviciu public de salubritate specializat și autorizat conform legii, organizat sub autoritatea consiliului local, prezentăm următoarea analiză:

| AVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DEZAVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul gestionării deșeurilor în Municipiul Cluj-Napoca;</li> <li>- Existența unui sistem de management al deșeurilor îmbunătățit, adaptat particularităților și nevoilor Municipiului Cluj-Napoca.</li> <li>- Asigurarea continuității prestării serviciului de salubritate stradală și dezapezire fără a fi nevoie de o procedură de achiziție pentru contractarea serviciului;</li> <li>- Control direct asupra activității;</li> <li>- Dotări tehnice moderne în domeniul salubrității, cu mijloacele necesare desfășurării activității de salubritate;</li> <li>- Serviciul trebuie înființat și organizat, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Serviciul trebuie înființat și organizat, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico sociale ale Municipiului Cluj-Napoca, în raport cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatării și dezvoltării acestora.</li> <li>- Minimul investițiilor în utilaje și mașini : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ mașini de stropit, automătură stradale , automătură trotuare, autospeciale transport, pluguri, încărcător frontal, autospeciale împrăștiat material antiderapant, alte autospeciale</li> <li>✓ utilaje pentru curățenie în spații înguste (măturat stradal și/sau dezapezire), alte utilaje pentru curățat zăpadă pe trotuare ;</li> </ul> </li> <li>- Cadrul legal în baza căruia pot fi achiziționate utilajele și durata de achiziție a</li> </ul> |



| AVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DEZAVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>economico sociale ale Municipiului Cluj-Napoca, în raport cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatarei și dezvoltării acestora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posibilitatea de suplimentare a investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune;</li> <li>- Existența unui sistem de management al deșeurilor îmbunătățit, adaptat particularităților și nevoilor Municipiului Cluj-Napoca.</li> </ul> | <p>utilajelor,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structura de personal necesară pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire aceasta poate fi una minimală și s-ar prezenta astfel:<br/>Personal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• director executiv ;</li> <li>• șef serviciu ;</li> <li>• personal salarizat ;</li> <li>• personal financiar-contabilitate ;</li> <li>• jurist ;</li> <li>• dispecerat (dispeceri și șofer) ;</li> <li>• personal protecția muncii (inclusiv PSI);</li> <li>• personal protecția mediului ;</li> <li>• șefi formație de lucru ;</li> <li>• conducători auto;</li> <li>• muncitori necalificați ;</li> <li>• personal calificat pentru întreținere și reparații;</li> <li>• magazioner;</li> <li>• șef atelier reparații și întreținere auto</li> <li>• șef parc auto;</li> <li>• Cheltuieli lunare cu salariile (estimate în funcție de salariul minim / economie)</li> </ul> </li> <li>- asumarea tuturor riscurilor de către serviciul public înființat.</li> </ul> |

**Gestiunea directă nu este o soluție oportună** deoarece prezintă numeroase dezavantaje comparativ cu avantajele identificate și implică cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- dotarea cu utilaje specifice fiecărei activități din cadrul serviciului;
- suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului pentru înnoirea parcului de utilaje, conform oricăror norme care apar ulterior încheierii contractului;
- asigurarea și amenajarea unui sediu în care să se desfășoare activitatea;
- costuri de personal pentru realizarea activităților de salubritate;
- necesitatea obținerii licenței **ANRSC** pentru efectuarea activităților de salubritate, există riscul, în situația delegării directe, de a nu se obține licența de către operatorul înființat sub autoritatea publică locală, Municipiul Cluj-Napoca fiind obligat, într-un termen foarte scurt, să organizeze o procedură de achiziție publică;

## VARIANTA II : GESTIUNEA DELEGATĂ

### a.) Achiziție publică:

| AVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DEZAVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului;</li> <li>- Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul gestionării deșeurilor în Municipiul Cluj-Napoca;</li> <li>- Existența unui sistem de management al deșeurilor îmbunătățit, adaptat particularităților și nevoilor Municipiului Cluj-Napoca;</li> <li>- Licențiere pe activități și pe servicii;</li> <li>- Contractul de achiziție prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată;</li> <li>- Posibilitatea încheierii unui acord cadru pe o perioadă de 5 ani, conform calculului efectuate pentru prezentul studiu și posibilitatea încheierii unor contracte subsecvente pe perioade de 3-12 luni, în funcție de nevoile reale ale autorității contractante, oferind astfel o flexibilitate mai mare și un control mai bun al calității serviciilor prestate.</li> <li>- Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate;</li> <li>- Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul salubrității;</li> <li>- Existența flexibilității în cazul în care Autoritatea contractantă trebuie sau dorește să aducă modificări sau îmbunătățiri sistemului de salubritate stradală și dezapezire (de exemplu politici de mediu, tehnologii noi, etc);</li> <li>- Se poate urmări situația financiară (lunară) și societatea privată va răspunde din punct de vedere economic</li> <li>- Se poate desemna reprezentant care să verifice situația economică a firmei</li> <li>- Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității de salubritate;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofertarea unor tarife ridicate de prestare a serviciului, pentru recuperarea investițiilor solicitate prin documentația de atribuire având în vedere ca durata contractului de servicii și perioada de amortizare a utilajelor nu sunt similare (5 ani pentru acord-cadru prestări servicii versus 8 ani perioada de amortizare a utilajelor și masinilor).</li> <li>- Împărțirea riscurilor între operator și autoritate</li> <li>- Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior atribuirii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiela autorității contractante;</li> <li>- Există posibilitatea ca societatea privată, să intre în insolvență, fapt care ar periclita buna desfășurare a salubrității localității și ar obliga autoritatea publică locală să organizeze o nouă procedură;</li> </ul> |



Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică prezintă avantajul posibilității încheierii unui acord cadru pe o perioadă de 5 ani conform calculelor efectuate pentru prezentul studiu și posibilitatea încheierii unor contracte subsecvente pe perioade de 3-12 luni, în funcție de nevoile reale ale autorității contractante, oferind astfel o flexibilitate mai mare și un control mai bun al calității serviciilor prestate.

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică prezintă dezavantajul unei perioade relativ reduse pentru care se încheie contractul de servicii, tarife mai mari datorită necesității recuperării/amortizării investițiilor, neobținerea de către autoritatea publică a niciunui venit de pe urma acestui serviciu.

Având în vedere faptul că Autoritatea contractantă plătește în mod direct întreaga valoare pentru serviciile de salubritate stradală și dezapezire, acest aspect este criteriul esențial care recomandă delegarea serviciului prin atribuirea unui contract de achiziție publică, iar criteriul secundar este reglementat în matricea riscurilor.

#### b.) Concesiune:

| AVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DEZAVANTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului;</li> <li>- Existența unui sistem de management al deșeurilor îmbunătățit, adaptat particularităților și nevoilor Municipiului Cluj-Napoca</li> <li>- Licențiere pe activități și pe servicii;</li> <li>- Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul salubrității;</li> <li>- Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată;</li> <li>- Posibilitatea concesiunii serviciului pe o perioadă de maxim 8 ani, potrivit prezentului studiu.</li> <li>- Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Există posibilitatea ca societatea privată, concesionar, să intre în insolvență, fapt care ar periclita buna desfășurare a salubrității localității și ar obliga autoritatea publică locală să organizeze o nouă procedură;</li> <li>- Lipsa flexibilității în cazul în care Autoritatea contractantă trebuie sau dorește să aducă modificări sau îmbunătățiri sistemului de salubritate stradală și dezapezire;</li> <li>- Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior atribuirii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiela autorității contractante;</li> <li>- Împărțirea riscurilor între operator și autoritate</li> </ul> |

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de concesiune prezintă avantajul încheierii contractului de concesiune servicii pe perioade relativ mari, posibilitatea amortizării investițiilor pe parcursul derulării contractului.

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de concesiune prezintă dezavantajul unei flexibilități reduse a autorității contractante pe o perioadă mare timp, precum și o capacitate redusă de adaptare la eventuale modificări legislative sau cerințe/constrângeri noi care pot apărea în domeniul serviciilor delegate.

## 5. MATRICEA RISCURILOR

### 5.1 Identificarea si alocarea riscurilor

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificării in timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realista a costurilor apărute de-a lungul intregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Cea mai frecvent utilizata metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentata ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului in ceea ce privește cheltuielile, veniturile si planificarea acestora. La alocarea riscurilor a fost aplicata ca regula generala aceea ca riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua in cea mai mare măsura si/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi in măsură sa le gestioneze in vederea optimizării proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune si contractul de achiziție publica se realizează in funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, in calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel si cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, in caz contrar fiind considerat contract de achiziție publica de servicii.

**Matricea riscurilor:**

| Nr. crt.                                    | Denumirea riscului                            | Descrierea riscului                                               | Autoritatea contractantă | Împărțita între parti | Prestator |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------|
| <b>Riscul de operare</b>                    |                                               |                                                                   |                          |                       |           |
| 1.                                          | Creșterea costului cu forța de muncă          | Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul                     |                          | X                     |           |
| 2.                                          | Costuri mai mari pentru prestarea serviciului | Depășirea costurilor de operare prognozate                        |                          | X                     |           |
| 3.                                          | Risc de disponibilitate                       | Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului         |                          | X                     |           |
| <b>Riscuri legate de cerere și venituri</b> |                                               |                                                                   |                          |                       |           |
| 4.                                          | Înrăutățirea condițiilor economice locale     | Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală |                          | X                     |           |
| 5.                                          | Înrăutățirea condițiilor economice generale   | Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional      |                          | X                     |           |
| 6.                                          | Inflația                                      | Inflația este mai mare decât cea prognozată                       |                          | X                     |           |



#### Riscuri legislative/politice

|    |                                 |                                                                                                     |   |   |  |
|----|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|
| 7. | Schimbări legislative generale  | Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri |   | X |  |
| 8. | Schimbări legislative specifice | Modificări legislative care vizează direct acest serviciu                                           |   | X |  |
| 9. | Schimbări politice              | Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare                     | X |   |  |

#### Riscuri financiare

|     |                                             |                                                                                                                           |  |   |   |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|
| 10. | Indisponibilitatea finanțării               | Operatorul nu e capabil să își asigure resursele financiare și de capital. Acest lucru poate afecta calitatea prestației. |  | X |   |
| 11. | Insolvabilitatea operatorului/prestatorului | Prestatorul devine insolubil                                                                                              |  | X |   |
| 12. | Finanțare suplimentară                      | Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute                                                           |  | X |   |
| 13. | Modificări ale dobânzilor bancare           | Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării                                                                    |  |   | X |
| 14. | Evoluții nepronozate ale cursului de schimb | Cursul de schimb poate schimba costul finanțării                                                                          |  |   | X |
| 15. | Modificări de taxe și impozite              | Rezultatul net este influențat de regimul fiscal                                                                          |  | X |   |

#### Riscuri naturale

|     |              |                                                                                                            |  |   |  |
|-----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|
| 16. | Forța majoră | Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului |  | X |  |
|-----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|

|     |                       |                                                                                                                   |  |   |  |
|-----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|
| 17. | Alte riscuri naturale | Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului |  | X |  |
|-----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|

#### Alte riscuri

|     |                                   |                                                                                                                                                                                 |  |   |   |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|
| 18. | Risc privind protecția mediului   | Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial                                                                                           |  | X |   |
| 19. | Furt sau distrugere               | Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje                                                                                                                     |  |   | X |
| 20. | Accidente de muncă                | Accidente de muncă în desfășurarea activității                                                                                                                                  |  |   | X |
| 21. | Probleme de personal              | Probleme de muncă Litigii                                                                                                                                                       |  |   | X |
| 22. | Servicii prestate necorespunzător | Serviciile prestate necorespunzător calitativ se vor remedia pe cheltuiala operatorului, dar Autoritatea rămâne responsabilă pentru asigurarea serviciilor de utilitate publică |  | X |   |



## 5.2. Cuantificarea financiară a riscurilor

Riscurile identificate și care pot afecta substanțial serviciul ce urmează a fi atribuit pot fi cuantificate pornind de la estimarea valorii impactului, probabilitatea de producere și alocările procentuale a acestor riscuri.

### Varianța 1 - Achiziție publică

| Nr. crt.              | Denumirea riscului                                       | Valoarea impactului (%) | Probabilitatea producerii riscului (%) | Procentaj de risc (%) | Alocare la prestator (%) | Alocare la achizitor (%) |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.                    | Depășirea costurilor generale de realizare a serviciului | 20,00%                  | 25,00%                                 | 5,00%                 | 50,00%                   | 50,00%                   |
| 2.                    | Servicii prestate necorespunzător                        | 10,00%                  | 5,00%                                  | 0,50%                 | 75,00%                   | 25,00%                   |
| 3.                    | Condiții economice generale                              | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 50,00%                   | 50,00%                   |
| 4.                    | Schimbări legislative                                    | 10,00%                  | 30,00%                                 | 3,00%                 | 25,00%                   | 75,00%                   |
| 5.                    | Indisponibilitatea finanțării                            | 20,00%                  | 20,00%                                 | 4,00%                 | 50,00%                   | 50,00%                   |
| 6.                    | Finanțare suplimentară                                   | 10,00%                  | 20,00%                                 | 2,00%                 | 50,00%                   | 50,00%                   |
| 7.                    | Modificări ale dobânzilor bancare                        | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 100,00%                  | 0,00%                    |
| 8.                    | Forța majoră                                             | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 25,00%                   | 75,00%                   |
| Risc mediu ponderat % |                                                          |                         |                                        | 2,00%                 | 46,88%                   | 53,13%                   |

### Varianța 2 – Concesiune

| Nr. crt.              | Denumirea riscului                                       | Valoarea impactului (%) | Probabilitatea producerii riscului (%) | Procentaj de risc (%) | Alocare la Operator (%) | Alocare la Concedent (%) |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1.                    | Depășirea costurilor generale de realizare a serviciului | 20,00%                  | 25,00%                                 | 5,00%                 | 60,00%                  | 40,00%                   |
| 2.                    | Servicii prestate necorespunzător                        | 10,00%                  | 5,00%                                  | 0,50%                 | 75,00%                  | 25,00%                   |
| 3.                    | Condiții economice generale                              | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 70,00%                  | 30,00%                   |
| 4.                    | Schimbări legislative                                    | 10,00%                  | 30,00%                                 | 3,00%                 | 50,00%                  | 50,00%                   |
| 5.                    | Indisponibilitatea finanțării                            | 20,00%                  | 20,00%                                 | 4,00%                 | 75,00%                  | 25,00%                   |
| 6.                    | Finanțare suplimentară                                   | 10,00%                  | 20,00%                                 | 2,00%                 | 75,00%                  | 25,00%                   |
| 7.                    | Modificări ale dobânzilor bancare                        | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 100,00%                 | 0,00%                    |
| 8.                    | Forța majoră                                             | 5,00%                   | 10,00%                                 | 0,50%                 | 25,00%                  | 75,00%                   |
| Risc mediu ponderat % |                                                          |                         |                                        | 2,00%                 | 64,69%                  | 35,31%                   |

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri, denumite riscuri-cheie, care pot afecta substanțial prestarea serviciului.

Comparând procentajul mediu al riscurilor se poate observa că în varianta de atribuire a contractului de prestări servicii prin achiziție publică alocarea riscurilor către autoritatea contractantă este mai mare decât în cazul concesiunii.

Una dintre caracteristicile concesiunii, ca modalitate de realizare a unei investiții, spre deosebire de achizițiile publice, o reprezintă transferul celor mai multe riscuri de exploatare de la autoritatea contractantă-concedent, la concesionar.

Delegarea serviciului de salubritate și deșăpezire se va face fără ca Autoritatea contractantă să pună la dispoziția operatorului vreo infrastructură relevantă (instalații, echipamente, utilaje, mașini) și fără ca Autoritatea contractantă să impună prestatorului o formă anume de deținere sau utilizare a mașinilor și echipamentelor necesare prestării serviciilor, ci doar a unor standarde de mediu, în vederea reducerii riscului și nivelului de poluare în oraș.

Concluzionând, delegarea serviciului prin contract de achiziție publică este modalitatea propusă, chiar dacă varianta delegării prin contract de concesiune ar reduce în procent mai mare riscul Autorității contractante, prin transferul riscurilor de operare către operatorul economic concesionar, însă acesta reprezintă un criteriu secundar față de cel esențial și anume faptul că plata integrală a serviciilor se face direct de către Autoritatea contractantă iar prestatorul nu va utiliza infrastructura (instalații, echipamente, utilaje, mașini) pusă la dispoziție de Autoritatea contractantă.

Contractul de delegare a gestiunii prin achiziție publică se va face cu respectarea prevederilor Legii 98/2016, sub forma unui Acord-cadru, cu contracte subsecvente.



## **6. FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIILOR OPTIME DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUN. CLUJ-NAPOCA (Sector 2)**

### **6.1 Metodologia de lucru**

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind oportunitatea atribuirii serviciului public pentru următoarele activități :

- măturat, spălat și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tartare.
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

S-a folosit ca metodologie de lucru:

- analiza documentelor existente la Primăria Municipiului Cluj-Napoca, privind programele de salubritate și deszăpezire, bugete alocate în perioada 2019-2024 pentru realizarea acestui serviciu, regulamentul de funcționare al serviciului de salubritate al Municipiului Cluj-Napoca , contracte existente;
- sesizări primite din partea cetățenilor;
- analiza situației actuale de salubritate și deszăpezire, în municipiul Cluj-Napoca;
- legislația în vigoare.

### **6.2. Identificarea nevoilor de salubritate**

În continuare vor fi detaliate nevoile principalelor grupuri de interese față de serviciile publice de salubritate stradală și deszăpezire, modul în care se realizează salubritatea în prezent, gradul de satisfacție al populației față de prestarea acestor servicii în prezent și analiza pentru îmbunătățirea calității acestor servicii.

#### **Grupuri de interes**

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate care fac obiectul acestui studiu în Municipiul Cluj-Napoca se împart în:

Utilizatori / Beneficiari ai serviciului de salubritate:

- persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii, respectiv :
- persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai Municipiului Cluj-Napoca
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Cluj-Napoca
- instituții publice cu sedii sau filiale în Municipiul Cluj-Napoca
- persoane care tranzitează Municipiul Cluj-Napoca, etc.

U.A.T. Municipiul Cluj-Napoca prin Direcția Ecologie Urbana și spații verzi - are ca obiectiv, printre altele, realizarea unui serviciu de salubritate pentru activitățile: măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor

de pamant si pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum si a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri si/sau instalațiile de tratare" si „curățarea si transportul zăpezii de pe căile publice si menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț", de calitate de către operatorul de salubritate desemnat, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de salubritate stradală și deszăpezire executată de către operator.

- Prestatorii de servicii de salubritate - au ca obiectiv obținerea unui profit în schimbul serviciilor oferite
- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

**Garda de Mediu** printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.

**Agenția de Protecție a Mediului** printre atribuțiile căreia se regăsesc autorizarea și reglementarea stadiului de îndeplinire a obiectivelor din strategia de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Planului județean de gestionare a deșeurilor.

**Direcția de Sănătate Publică** care are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

**Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunale - (ANRSC)** printre atribuțiile căreia se numără pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice

### **6.3. Analiza nevoilor diferitelor grupuri de interese**

În general, deșeurile urbane (stradale și menajere) se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de deșeurile urbane , în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificari de peisaj și disconfort vizual
- poluarea aerului
- poluarea apelor de suprafață - în cazul depozitării deșeurilor în apropierea râurilor (pe malul acestora)
- poluarea pânzei de ape freatice - prin infiltrații de substanțe dăunătoare
- rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate
- modificări ale fertilității solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.



Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca sunt :

**Agencia de Protecție a Mediului** printre atribuțiile căreia se regăsesc autorizarea și reglementarea stadiului de îndeplinire a obiectivelor din strategia de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor.

**Direcția de Sănătate Publică** care are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

**Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunale - ANRSC** printre atribuțiile căreia se numără pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca, au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează.

**Utilizatorii serviciilor de salubritate și deszăpezire:**

- să circule pe străzi curate;
- pe perioada verii, în zilele toride, să circule pe străzi asfaltate fără praf și care să degaje răcoare, care sunt stropite regulat atunci când este nevoie;
- să nu fie nevoiți să se ude la picioare din cauza bălților produse prin acumulări de apă pe timp de ploaie sau topire a zăpezii datorate canalelor înfundate;
- să nu se accidenteze datorită alunecării pe străzi acoperite de gheață sau polei;
- să poată circula cu mașina și atunci când ninge
- să nu fie nevoiți să respire aerul infestat datorită depozitării clandestine de deșuri.

**U.A.T. Municipiul Cluj-Napoca are ca obiective/nevoi:**

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice de salubritate și deszăpezire;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor publice de salubritate care fac obiectul acestui studiu astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici
- realizarea serviciului de salubritate de calitate, pe un număr cât mai mare de străzi, până la acoperirea întregului oraș, cu costuri minime.

**Operatorul desemnat să presteze serviciile de salubritate:**

- creșterea volumului de activitate prin includerea tuturor beneficiarilor ; serviciului de salubritate stradală în Municipiului Cluj-Napoca;
- realizarea unor venituri care să asigure dezvoltarea durabilă a lor;
- realizarea unui profit în urma prestării serviciilor de salubritate stradală care fac obiectul contractului;
- obținerea unor calificative bune în urma prestării serviciului de salubritate și deszăpezire care face obiectul contractului.

**Instituții ale Statului** - toate instituțiile menționate la capitolul 3.2.1: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului Cluj, Direcția de Sănătate Publică Cluj, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală - A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor Municipiului Cluj-Napoca.

#### **6.4. Argumente care stau la baza atribuirii serviciului de salubritate stradală și deszăpezire prin semnarea unui acord cadru de prestări servicii.**

U.A.T. Cluj-Napoca nu dispune de mijloacele tehnice de a realiza serviciul în condițiile indicate și totodată nu deține personal specializat în domeniu pentru a putea asigura prestarea acestui serviciu prin modalitatea gestiunii directe.

Operatorii de salubritate care vor fi luați în calcul, în cazul gestiunii delegate, dețin experiență, utilaje și personal pentru prestarea serviciului în condițiile în care pentru obținerea licențelor ANRSC pentru aceste tipuri de activități se impune prin lege o dotare minimă de utilaje și personal.

Se justifică așadar oportunitatea delegării prin semnarea unui acord cadru de prestări servicii de salubritate stradală și deszăpezire, astfel încât prestarea serviciului către locuitorii Municipiului Cluj-Napoca să se realizeze în condiții optime .

De asemenea în varianta delegării serviciului de salubritate și deszăpezire o parte semnificativă a riscului se va transfera operatorului de servicii publice.

#### **Aspecte de ordin economico-financiar**

Autoritățile publice locale, prin modul de organizare și desfășurare a activității serviciilor publice de salubritate sunt obligate să asigure realizarea următoarelor obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;



- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de atribuire a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de *Consiliul local al Municipiului Cluj-Napoca* prin regulamentul serviciului;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

#### Aspecte de ordin social

- personalul și organizarea operatorului de salubritate desemnat. Aceasta înseamnă că operatorul de salubritate este încurajat să angajeze personal calificat și/sau necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și implicit la o creștere a puterii de cumpărare în oraș;
- comunitatea locală va beneficia de locuri de muncă;
- prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

Pe baza analizei prezentate, considerăm că din punct de vedere social delegarea gestiunii este soluția oportună.

#### Aspecte de natură tehnică

- activitățile se pot organiza după un program bine stabilit cu eficiență și eficacitate

- prestarea activităților după un program stabilit va asigura și posibilitatea efectuării verificării serviciilor prestate atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ

Pe baza celor prezentate, considerăm că și din punct de vedere al fezabilității tehnice delegarea gestiunii este soluția oportună.

Prin delegarea serviciului de salubritate al Municipiului Cluj-Napoca, prin atribuirea unui acord cadru de prestări servicii, prestatorul va prelua o parte semnificativă a riscului aferent exploatarei. În susținerea variantei delegării serviciului de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, în Municipiul Cluj-Napoca se va prezenta în tabelul de mai jos analiza de repartizare a riscurilor:

#### Riscuri de operare

| Categoria de risc                    | Descriere                                         | Consecințe                                                                                                                                                                                                                                             | Eliminare                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Creșterea costului cu forța de muncă | Creșteri neprevăzute de costuri cu forța de muncă | Există riscul ca operatorul să nu facă față activităților prestate din cauza personalului insuficient și să rezulte o scădere a calității prestațiilor.                                                                                                | Instituirea în documentația de atribuire și în contractul de delegare de clauze care să permită adaptarea tarifelor la schimbările care pot interveni;<br>Grad de probabilitate: <b>Mediu</b><br>Repartiția riscurilor:<br>- 50% UAT Cluj-Napoca<br>- 50% Prestator |
| Risc de depășire a costurilor        | Depășirea costurilor de operare prognozate        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea costurilor generale în vederea prestării serviciului;</li> <li>- Întârzieri în prestarea serviciului;</li> <li>- Prestare a necorespunzătoare a serviciului și pierderi pentru operator;</li> </ul> | Introducerea de clauze contractuale care să permită perceperea de majorări de întârziere și sancțiuni în cazul neîndeplinirii obligațiilor;<br>Grad de probabilitate: <b>Mediu</b><br>Repartiția riscurilor:<br>- 25% UAT Cluj-Napoca<br>- 75% Prestator            |
| Risc de disponibilitate a            | Serviciile care fac obiectul                      | Prestarea necorespunzătoare a                                                                                                                                                                                                                          | Introducerea de clauze contractuale care să                                                                                                                                                                                                                         |



| Categoria de risc                                            | Descriere                                                                                                      | Consecinte                                                                                         | Eliminare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| serviciului                                                  | contractului nu îndeplinesc specificațiile tehnice de calitate prevăzute în contract                           | serviciului conducând la:<br>-deșeuri abandonate<br>-aspect insalubru<br>-nesiguranța circulației. | permite aplicarea de sancțiuni în cazul neîndeplinirii obligațiilor așa cum este precizat și în Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de salubritate;<br>Grad de probabilitate:<br><b>Mediu</b><br>Repartiția riscurilor :<br>- 0% UAT Cluj-Napoca<br>100% Prestator                                                                                                                                              |
| Operarea efectivă                                            | Prestatorul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform contractului                      | Imposibilitatea efectuării prestațiilor.                                                           | Măsuri:<br>În cazul în care operatorul devine incapabil de respectarea indicatorilor de operare, contractul se va rezilia, iar Autoritatea va trece la organizarea unei noi licitații. Până la identificarea unui nou operator se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.<br>Grad de probabilitate:<br><b>Mediu</b><br>Repartiția Riscurilor:<br>- 0% UAT Cluj-Napoca<br>- 100% Prestator |
| Cerinte tehnice suplimentare privind reglementările de mediu | Pe parcursul derulării contractului, cadrul legal se modifica și sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile | Necesitatea unor investiții suplimentare.                                                          | Măsuri:<br>Prestatorul va avea costuri suplimentare pentru a răspunde cerintelor suplimentare de mediu, dar își va putea acoperi aceste costuri prin ajustarea tarifelor.                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Categoria de risc | Descriere | Consecinte | Eliminare                                                                                                    |
|-------------------|-----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |           |            | Grad de probabilitate:<br><b>Mediu</b><br>Repartiția Riscurilor:<br>- 50% UAT Cluj-Napoca<br>- 50% Prestator |

#### Riscul legat de cerere și venituri

|                                             |                                                                   |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Înrăutățirea condițiilor economice locale   | Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală | Nivelul de trai al locuitorilor Municipiului este afectat de condițiile economice nefavorabile, diminuarea veniturilor la bugetul local;                           | În cazuri extreme, pentru încadrarea în fondurile disponibile, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a stabili programul și cantitatea lucrărilor cu încadrarea în bugetul aprobat;<br>Grad de probabilitate:<br><b>Scăzut</b><br>Repartiția riscurilor:<br>- 25%UATCluj-Napoca<br>- 75% Prestator                                         |
| Înrăutățirea condițiilor economice generale | Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional      | Producerea unor schimbări fundamentale neașteptate în condițiile economice generale care conduc la creșterea costurilor generale în vederea prestării serviciului; | Transferul riscului asupra operatorului prin instituirea unor clauze contractuale care să asigure că delegarea se va realiza unui operator care dispune de o anumită bonitate financiară; instituirea unei garanții de bună execuție<br>Grad de probabilitate:<br><b>Scăzut</b><br>Repartiția riscurilor:<br>- 50%UAT Cluj-Napoca<br>- 50% Prestator |
| Schimbări majore ale inflației              | Rata reală a inflației va depăși rata previzionată a inflației    | Consecința directă a inflației este diminuarea în termeni reali a veniturilor;                                                                                     | Impunerea prin documentația de atribuire a unui mecanism pentru compensarea inflației prin ajustări de tarife;<br>Grad de probabilitate:<br><b>Mediu</b>                                                                                                                                                                                             |



|  |  |  |                                                                     |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | Repartiția riscurilor :<br>- 50% UAT Cluj-Napoca<br>- 50% Prestator |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------|

#### Riscuri legislative

|                                 |                                                                                                     |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Schimbări legislative generale  | Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de preturi | Schimbările legislative pot duce la o creștere a costurilor pentru a putea răspunde schimbărilor;                                | Includerea unor clauze contractuale referitoare la eventuale schimbări legislative (legi, OG, HG, Ordine A.N.R.S.C., A.P.M.);<br>Se vor aplica principiile referitoare la aplicarea legii în timp. Conform legii, operatorul are obligația de a se adapta la toate modificările legislative;<br>Grad de probabilitate: <b>Mediu</b><br>Repartiția riscurilor :<br>- 75% UAT Cluj-Napoca<br>- 25% Prestator |
| Schimbări legislative specifice | Modificări legislative care vizează direct acest serviciu                                           | Schimbările de politică din cadrul firmei trebuie să fie astfel realizate încât să nu pună în dificultate prestarea serviciului; | Indiferent de schimbările de politică din cadrul firmei (echipa managerială, structura acționarilor) operatorul are obligația respectării principiilor referitoare la aplicarea legislației în vigoare și adaptării la toate modificările legislative;<br>Grad de probabilitate: <b>Mediu</b><br>Repartiția riscurilor :<br>- 75% UAT Cluj-Napoca<br>- 25% Prestator                                       |

## 6.5. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

În urma analizei de oportunitate privind atribuirea serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a Municipiului Cluj-Napoca considerăm oportună atribuirea serviciului public de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pamant și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în Municipiul Cluj-Napoca prin contract de achiziție publică (acord cadru), pe o perioadă de 5 ani, conform legislației privind achizițiile publice.

În conformitate cu prevederile legale și cu prevederile CJUE pentru determinarea tipului de contract s-au luat în calcul două criterii esențiale:

- Dacă contrapartida serviciilor este platită direct de autoritatea contractantă, contractul este unul de achiziție publică – criteriu principal;
- Dacă riscul semnificativ de operare este suportat de autoritatea contractantă, contractul este de achiziție.

Având în vedere că pentru serviciile ce urmează a fi achiziționate echivalentul financiar este plătit direct de către autoritatea contractantă prestatorului de servicii, tipul contractului este de contract de achiziție publică de servicii.

Serviciile ce vor face obiectul acordului cadru au un caracter de regularitate fiind necesare în fiecare an. Încheierea unui acord cadru fără reluarea competiției reprezintă cea mai bună soluție pentru asigurarea serviciilor pe o perioadă lungă, achiziționate în cele mai bune condiții din piață.

Durata acordului cadru propusă este de 5 ani (60 luni), din următoarele considerente:

- la stabilirea acestei durate s-a ținut cont de:

prevederile art. 115 alin. (1) din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare:

*„(1) Durata unui acord-cadru nu poate depăși 4 ani, cu excepția cazurilor excepționale pe care autoritatea contractantă le justifică temeinic, în special prin obiectul acordului-cadru respectiv.”*

prevederile art. 107 alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, respectiv:

*“(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă:*

*a) nu are dreptul de a încheia acorduri-cadru cu o durată mai mare de 4 ani decât în cazuri excepționale și pe care le poate justifica în special prin obiectul specific al*



contractelor subsecvente ce urmează să fie atribuite în baza acordului-cadru respectiv”;

precum și de prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare (aduse prin OUG nr. 58/2016), conform cărora *“Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.”*

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus și ținând cont de faptul că, pentru realizarea componentei serviciului de salubritate și deszăpezire la standardele și parametrii prevăzuți prin proiect, operatorul selectat va fi pus în situația să investească pentru achiziționarea de infrastructură, a căror perioadă de amortizare este mai mare de 4 ani. Justificarea duratei contractului rezidă din perioada mare de amortizare a investițiilor pentru dotarea cu mașini și echipamente necesare pentru prestarea serviciilor, impuse în sarcina viitorului operator.

Operatorul, conform documentației de atribuire, există probabilitatea de a veni cu dotări care pot fi bunuri proprii sau de a investi suplimentar față de facilitățile minimale puse la dispoziție de către Municipiul Cluj-Napoca, pentru sporirea eficienței activității, iar, de regulă, investițiile necesare pot fi de natura instalațiilor, utilajelor și mijloacelor de transport, recipienti, pentru acest tip de activitate, a căror durată normală de funcționare este mai mare de 4 ani, perioadă în care acestea pot fi amortizate.

În condițiile în care durata acordului cadru ar fi mai mică, aceste investiții nu ar putea fi amortizate până la finalizarea acordului cadru decât printr-o creștere a tarifelor. Având în vedere dotările necesare a fi realizate de către operatorul declarat câștigător pentru prestarea activităților serviciului public de salubritate, la condițiile de calitate și eficiență impuse prin documentația de atribuire, durata propusă pentru acordul cadru se propune a fi pentru 5 ani.

O durată de până la 5 ani a acordului cadru poate fi considerată neatractivă, cu consecințe legate de diminuarea concurenței, motiv pentru care durata optimă a acordului cadru este propusă pentru 5 ani, durată care acoperă nevoia operatorului serviciului public de salubritate în Municipiul Cluj-Napoca cu privire la stabilirea unor planuri de afaceri bazate pe elemente certe pe un anumit orizont de timp.

În concluzie - în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, perioada propusă pentru încheierea unui acord cadru pentru servicii de salubritate și deszăpezire este de 5 ani.

Așa cum am enunțat și anterior U.A.T. Cluj-Napoca nu dispune de mijloacele tehnice de a realiza serviciul în condițiile indicate și totodată nu deține personal specializat în domeniu pentru a putea asigura prestarea acestui serviciu prin modalitatea gestiunii directe.

Operatorii de salubritate și deszăpezire care vor fi luați în calcul, dețin experiență, utilaje și personal pentru prestarea serviciului în condițiile în care pentru obținerea licențelor ANRSC pentru aceste tipuri de activități se impune prin lege o dotare minimă

de utilaje și personal.

Se justifică așadar oportunitatea încheierii unui acord cadru pentru serviciul de salubritate, pentru activitățile: „măturatul, spălutul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în Municipiul Cluj-Napoca astfel încât prestarea serviciului către locuitorii Municipiului Cluj-Napoca să se realizeze în condiții optime.

#### Îmbunătățiri:

**Salubritate:** vor fi create condițiile pentru creșteri intensive ale serviciului, prin creșterea frecvenței cu care se realizează măturatul, întreținerea, spălutul, stropitul străzilor și de asemenea pentru creșteri extensive ale salubrității stradale, prin adăugarea de străzi noi asfaltate, în programul de salubritate, deci suprafețe mai mari care vor fi salubritate în Municipiul Cluj-Napoca.

Va crește numărul de recipiente amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale, care trebuie să fie în număr suficient, peste cele existente la nivel actual + asigurarea unui stoc de rezervă anual în caz de defecțiuni sau suplimentări, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, cel puțin o dată la două zile în perioada 1 aprilie -1 octombrie și cel puțin o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie- 1aprilie.

Prestarea activităților de curățare a căilor publice și întreținerea acestora se vor executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice modernizate, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”: Prestarea activităților de curățare și



transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo,
- în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată, cu respectarea prevederilor contractuale;
- asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- asigurarea unui parc auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale și a legislației specifice în domeniu;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

Rezultatele Studiului de oportunitate privind atribuirea serviciului public de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în Municipiul Cluj-Napoca, justifică oportunitatea și necesitatea delegării serviciului și demonstrează faptul că :

- serviciul este realizabil;
- serviciul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- alternativa de a delega acest serviciu este cea mai avantajoasă, deoarece obligațiile privind finanțarea și realizarea investițiilor în echipamente și mașini intră în sarcina prestatorului;
- contractul de delegare a serviciului de salubritate urmează să fie atribuit prin acord cadru de prestări servicii unui operator autorizat/licențiat.

## 7. FEZABILITATE TEHNICA

### 7.1. Informații tehnice generale

Serviciul public de salubritate stradală în Municipiul Cluj-Napoca (sectorul 2) se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubritate a orașului, scopul activității fiind de asigurare a curățeniei generale a Municipiului prin salubritate locurilor publice și a străzilor, prin colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor stradale și de altă proveniență, precum și luarea măsurilor necesare de prevenire, reducere și combatere a factorilor poluanți.

Serviciul public de salubritate stradală în Municipiul Cluj-Napoca este organizat și funcționează conform *Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului* - aprobat prin H.C.L.

În prezent, salubritate stradală și deszăpezire este realizată de către compania BRANTNER în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca (sectorul 2) prin concesiune, în derulare (2019 - 2024) care a fost încheiat pe o perioadă de 8 ani de zile, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

Beneficiarii serviciului de salubritate stradală și deszăpezire sunt cetățenii Municipiului, persoane fizice, agenții economici și instituțiile publice cu sediul sau filiale în Municipiul Cluj-Napoca, persoane juridice, precum și persoanele aflate în tranzit.

Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate și deszăpezire, precum și la informațiile publice legate de acesta este garantat tuturor beneficiarilor.

### 7.2. Descrierea activităților

#### a. Activitatea de măturat, spălat, stropit și de gestionare a deșeurilor colectate din coșurile stradale

Aceasta presupune următorul ciclu de operații:

- măturatul manual sau mecanizat al carosabilului, trotuarelor, piețelor, al locurilor de parcare, precum și al suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement;
- răzuitul rigolelor;
- spălatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- golirea coșurilor de gunoi stradale;
- colectarea și transportul la depozitul conform a deșeurilor stradale;

Deșeurile rezultate din măturatul manual, răzuitul la rigolă, golirea coșurilor stradale și deșeurile depuse necontrolat pe domeniul public vor fi colectate și depozitate la depozitul ecologic.

Deșeurile rezultate după măturatul mecanic vor fi transportate și depozitate la depozitul conform.



Transportul se efectuează pe cel mai scurt traseu.

Perioada de realizare a stropitului și a spălatului se execută , de regulă, în perioada de vară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

**b. Activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

Aceasta presupune următorul ciclu de operații:

- curățarea manuală a zăpezii și gheții de pe căile publice;
- curățatul de podurile de gheață formate pe grătarele gurilor de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă;
- curățatul mecanic a zăpezii- pluguit;
- combaterea poleiului;
- încărcat și transport zăpadă.

Căile de circulație pe care se intervine pentru deszăpezire, prioritățile de intervenție sunt stabilite prin caietul de sarcini.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ ale operatorului sunt cuprinse în "Programul de deszăpezire" întocmit de către operatorul de salubritate transmis spre însușire autorității contractante.

"Programul de deszăpezire" poate fi completat în funcție de necesități. Operatorul de salubritate desfășoară activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț. În condiții de precipitații cu ninsori abundente, intervențiile se fac în ordinea priorităților stabilite prin "Programul de deszăpezire".

### **7.3. Modul de realizare al serviciilor de salubritate stradală:**

Serviciul de salubritate stradală s-a desfășurat astfel:

Măturatul mecanic s-a făcut în perioada 2019 -2024 pe un număr de cca. 162 de străzi, în suprafață medie zilnică de cca. 200.000 mp. Pentru aceasta activitate s-au utilizat 2 automăture pentru carosabil și 3 automăture pentru trotuare.

#### **Tipul străzilor Frecvența măturatului mecanic**

- Străzi cu trafic pietonal deosebit de intens 1 trecere/zi
- Străzi principale 1 trecere/zi
- Străzi secundare 1 trecere/2-3 zile

#### **Măturatul manual.**

Măturatul manual v-a fi organizat și realizat atât pe timp de zi cât și de noapte. Pe străzile din zonele centrale măturatul manual se v-a realiza, în special, numai pe timp de noapte datorită traficului intens din cursul zilei. Astfel, lucrările au putut fi executate cu eficiență maximă.

#### **Tipul străzilor Frecvența măturatului manual**

- Străzi cu trafic pietonal deosebit de intens 1 trecere/zi

- Străzi principale 1 trecere/zi
- Străzi secundare 1 trecere/2-3 zile

#### **Zone aglomerate (ex. piețe) 2 treceri/zi**

Stropitul și spălătul străzilor s-a realizat pe un număr de 102 străzi, la care s-au adăugat, ocazional, străzi cu trafic intens, în special pe timpul verii. Pentru spălarea mecanizată a străzilor și pasajelor au fost utilizate 2 autospeciale.

#### **Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale**

Activitatea de gestionare a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor normale sau accidentale de deșeuri de pe carosabil, trotuare și spații verzi.

Întreținerea se execută de regulă în zonele care în prealabil au fost salubrizate.

Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- măturatul manual la rigola în cazul aparitei accidentale de deșeuri de orice tip;
- rasul la rigola, unde este cazul;
- colectarea, în saci de plastic sau pubele, deșeurilor grosiere și vegetale;
- golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic;
- încărcarea deșeurilor din sacii de plastic și pubele în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul conform;

Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt cele care aparțin domeniului public al Municipiului Cluj-Napoca.

Golirea coșurilor de gunoi stradal a fost executată în perioada 2016 - 2024 la un număr de cca. 900 buc. coșuri. Golirea coșurilor se face odată cu realizarea activității de măturat manual și la întreținere.

**Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

În perioadele de iarnă 2016 - 2024 s-a intervenit pentru combaterea poleiului în conformitate cu Programul de dezzăpezire întocmit de către operatorul de salubritate, prezentat autorității publice locale.

La întocmirea Programului s-a ținut cont de cerințele Căietului de sarcini, de străzile reabilite, pe măsură ce au fost modernizate și recepționate. Activitatea a fost coordonată de către personalul de specialitate al autorității contractante.

Atunci când situația din teren a impus, numărul de utilaje necesare pentru dezzăpezire a fost asigurat de operator prin închiriere.

Au fost amplasate în intersecțiile importante, la capetele podurilor, la principalele treceri de pietoni și în unele parcuri, lăzi cu material antiderapant.

Efectuarea lucrărilor de dezzăpezire și combatere a poleiului pe străzi s-a realizat în conformitate cu „Programul de dezzăpezire”. La sediul operatorului funcționează non-stop un dispecerat cu atribuții pentru activitatea de dezzăpezire. La acest dispecerat



funcționează o linie telefonică directă, la care cetățenii Municipiului pot apela 24 din 24 de ore.

Pentru combaterea poleiului pe perioada contractului de concesiune operatorul a utilizat în proporție de 1/3 clorura de magneziu( inhibitor) și 2/3 sare .

Activitățile de salubritate și deszăpezire au fost verificate permanent de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, Direcția Ecologie Urbana și spații verzi, prin intermediul personalului de specialitate.

#### **7.4. Indicatorii de performanță ai serviciului**

Evaluarea și monitorizarea serviciului de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în Municipiul Cluj-Napoca se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

Autoritatea administrației publice locale monitorizează realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate stradală și deszăpezire.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b.îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c.menținerea unor relații echitabile între operator și autoritatea contractantă prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor;
- d soluționarea în timp util a reclamațiilor Autorității contractante referitoare la serviciile de salubritate;

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale, înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a localității au fost stabiliți în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin H.C.L.

Pentru serviciul public de salubritate stradală și dezapezire indicatorii de performanță propuși ar fi următorii:

| Nr.crt | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                       | Unitate măsură | Țintă | Penalități                                                                                                                                                                                                                                                       | Frecvența propusă de monitorizare |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.     | Eficiența în gestionarea contractului                                                                                                                                                                                          |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |
| 1.1    | Numărul de solicitări primite de la Autoritatea contractantă de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                                                                                                                                                                                                     | Lunar                             |
| 1.2    | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate                                                                     | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                                                                                                                                                                                                     | Lunar                             |
| 2.     | Indicatori tehnici                                                                                                                                                                                                             |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |
| 2.1    | Suprafața efectiv măturată și spălată raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                                                         | %              | 100   | 5% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața programată*<br>15% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața programată*<br>30% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața programată | Lunar                             |
| 2.2    | Suprafața efectiv dezapezită raportat la suprafața programată pentru dezapezire                                                                                                                                                | %              | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lunar                             |
| 2.3    | Suprafața efectiv menținută în funcțiune pe timp de polei sau îngheț raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                          | %              | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lunar                             |
| 2.4    | Coșurile de colectare a deșeurilor stradale nu sunt golite zilnic,                                                                                                                                                             | nr             | 5     | 1.000 lei/nerespectare                                                                                                                                                                                                                                           | Lunar                             |



|     |                                                                                                                                                                                                               |    |    |                                                |               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------|---------------|
|     | conform graficului de lucrări                                                                                                                                                                                 |    |    | imputabilă operatorului                        |               |
| 2.5 | Depozitarea zăpezii curățate de pe căile publice în locuri nepermise                                                                                                                                          | nr | 2  | 1.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului | Per eveniment |
| 3.  | Reclamații și sesizări                                                                                                                                                                                        |    |    |                                                |               |
| 3.1 | Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului identificate în urma controalelor efectuate                                                                                               | nr | 0  | 100 lei/încălcare                              | Trimestrial   |
| 3.2 | Numărul de reclamații ale Autorității contractante privind calitatea și/sau cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin de 24 de ore raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate | %  | 90 | 100 lei/reclamație                             | Trimestrial   |

\*Prin suprafață programată se înțelege suprafața cuprinsă în programele de lucru întocmite lunar

Indicatorii de performanță ai serviciului public pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeururi, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeururi și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” se precizează și în căietul de sarcini.

Finanțarea necesară pentru realizarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire a fost asigurată integral de la bugetul local.

## 8. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARA

Fezabilitatea economico-financiară a delegării serviciului de salubritate stradală și deșăpezire, care face obiectul prezentului studiu de oportunitate, ține cont de următoarele premise, stabilite în urma analizei realizate în cadrul studiului:

- Decizia de delegare a serviciului de salubritate stradală și deșăpezire prin acord cadru de prestări servicii pe o perioadă de 5 ani;
- Derularea unei proceduri de achiziție publică, cu respectarea prevederilor Legii 98/2016 și a normelor de aplicare;
- Plata serviciilor se va realiza integral de către Autoritatea contractantă.

Pentru a demonstra fezabilitatea economico-financiară a delegării serviciului de salubritate stradală și deșăpezire, pentru stabilirea valorii estimate valorii acordului cadru și a tarifelor pentru fiecare din activitățile prevăzute în cadrul studiului de oportunitate, s-au elaborat fișe tehnice de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, conform Anexa Nr. 1j) la normele metodologice la Ordinul ANRSC 640/2022.

**Fișele tehnice A1-A16 se constituie ca anexe la Studiul de oportunitate.**

Fișele tehnice iau în calcul toate cheltuielile materiale și salariale, precum și o cotă de profit de 5% pentru a asigura fezabilitatea economico-financiară a contractului de prestări servicii pentru prestator.

Având în vedere modalitatea de delegare a serviciului, respectiv prin semnarea unui acord cadru de prestări servicii pe o perioadă de 5 ani, pentru stabilirea cantităților maxime anuale s-a luat în calcul o majorare cu 30% a cantităților calculate pe baza suprafețelor, cantităților și a frecvenței de prestare a serviciilor, pentru a putea acoperi necesarul Autorității contractante în cazul adăugării unor străzi suplimentare sau a modificării frecvenței serviciilor contractate.

**Anexa B la Studiul de oportunitate prezintă Cantități minime și maxime Acord cadru și Contracte subsecvente - Municipiul Cluj-Napoca - Sector 2, pe baza suprafețelor și cantităților calculate și a tarifelor calculate pe baza Fișelor tehnice A1-A16.**



## 9. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Prin lege, Primăria Municipiului Cluj-Napoca are obligația de a asigura desfășurarea, în condiții optime, a acestor activități, prin organizarea, urmărirea derulării și monitorizării lor.

Din analiza situației actuale se poate concluziona că în Municipiul Cluj-Napoca se impune atribuirea acestor servicii conform legislației specifice.

Procedura de atribuire a serviciului public de salubritate pentru activitățile: „măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeururi, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeururi și/sau instalațiile de tratare” și „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în Municipiul Cluj-Napoca aplicabilă în situația delegării serviciului public al Municipiului Cluj-Napoca, și semnarea unui acord cadru de prestări servicii în acest sens (având ca reper experiența anterioară și cele prezentate mai sus) trebuie să respecte următoarele etape ce vor fi parcurse pentru delegarea serviciului:

Etapa I : aprobarea Studiului de Oportunitate, regulamentul serviciului de salubritate, Caietul de sarcini, documentația de atribuire;

Etapa II : elaborarea documentației pentru delegarea serviciului de salubritate și dezapezire în Municipiul Cluj-Napoca și desemnarea comisiei de evaluare a ofertelor ;

Etapa III : publicarea în SEAP a anunțului de participare pentru delegarea serviciului de salubritate și dezapezire în Municipiul Cluj-Napoca;

Etapa IV : organizarea și desfășurarea procedurii, verificarea și evaluarea ofertelor, raportul procedurii;

Etapa V : soluționarea contestațiilor (dacă este cazul);

Etapa VI : încheierea acordului cadru pentru prestarea serviciilor de salubritate stradale și dezapezire în Municipiul Cluj-Napoca pe o perioadă de 5 ani.

## 10. DISPOZIȚII FINALE

Rezultatele Studiului de Oportunitate demonstrează faptul că:

- proiectul propus este realizabil proiectul răspunde cerințelor autorității administrației publice locale,
- această alternativă (achiziție publică de servicii de salubritate stradală și deszăpezire) este cea mai avantajoasă.
- Conform prevederilor Legii 51/2006, ale O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare și ale Legii 98/2016 se propune: - organizarea unei proceduri de atribuire a serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire prin încheierea unui acord cadru.

**Încheierea unui acord cadru în acest sens, pe o perioadă de 5 ani.**

Serviciile ce vor face obiectul acordului cadru au un caracter de regularitate fiind necesare în fiecare an. Încheierea unui acord cadru fără reluarea competenței reprezintă cea mai bună soluție pentru asigurarea serviciilor pe o perioadă lungă, achiziționate în cele mai bune condiții din piață.

Durata acordului cadru propusă este de 5 ani (60 luni), din următoarele considerente:

- la stabilirea acestei durate s-a ținut cont de:

prevederile art. 115 alin. (1) din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare:

*„(1) Durata unui acord-cadru nu poate depăși 4 ani, cu excepția cazurilor excepționale pe care autoritatea contractantă le justifică temeinic, în special prin obiectul acordului-cadru respectiv.”*

prevederile art. 107 alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, respectiv:

*“ (2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă:*

*a) nu are dreptul de a încheia acorduri-cadru cu o durată mai mare de 4 ani decât în cazuri excepționale și pe care le poate justifica în special prin obiectul specific al contractelor subsecvente ce urmează să fie atribuite în baza acordului-cadru respectiv;”*

precum și de prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare (aduse prin OUG nr. 58/2016), conform cărora **„Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.”**

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus și ținând cont de faptul că, pentru realizarea componentei serviciului de salubritate și deszăpezire la standardele și parametrii prevăzuți prin proiect, operatorul selectat va fi pus în situația să investească pentru achiziționarea de infrastructură, a căror perioadă de amortizare este mai mare de 4 ani. Justificarea duratei contractului rezidă din valoarea mare a investițiilor impuse în sarcina viitorului operator.



Operatorul, conform documentației de atribuire, există probabilitatea de a veni cu dotări care pot fi bunuri proprii sau de a investi suplimentar față de facilitățile minimale puse la dispoziție de către Municipiul Cluj-Napoca, pentru sporirea eficienței activității, iar, de regulă, investițiile necesare pot fi de natura instalațiilor, utilajelor și mijloacelor de transport, recipienti, pentru acest tip de activitate, a căror durată normală de funcționare este mai mare de 4 ani, perioadă în care acestea pot fi amortizate.

În condițiile în care durata acordului cadru ar fi mai mică, aceste investiții nu ar putea fi amortizate până la finalizarea acordului cadru decât printr-o creștere a tarifelor. Având în vedere dotările necesare a fi realizate de către operatorul declarat câștigător pentru prestarea activităților serviciului public de salubritate, la condițiile de calitate și eficiență impuse prin documentația de atribuire, durata propusă pentru acordul cadru se propune a fi pentru 5 ani.

O durată de până la 5 ani a acordului cadru poate fi considerată neatractivă, cu consecințe legate de diminuarea concurenței, motiv pentru care durata optimă a acordului cadru este propusă pentru 5 ani, durată care acoperă nevoia operatorului serviciului public de salubritate în Municipiul Cluj-Napoca cu privire la stabilirea unor planuri de afaceri bazate pe elemente certe pe un anumit orizont de timp.

#### **Modul de desfășurare a activității de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca**

Pentru o bună desfășurare a activităților menționate în acest studiu, operatorul economic are obligația de a îndeplini condițiile din documentația de atribuire.

Prestarea serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca se va face în baza semnării unui acord cadru de prestări de servicii încheiat între Municipiul Cluj-Napoca și prestator (operatorul desemnat).

#### **Modalitatea de atribuire a serviciului**

Se face prin semnarea unui contract de achiziție publică având ca obiect asigurarea serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire, cu ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare de către comisia responsabilă cu organizarea și desfășurarea procedurii, verificarea și evaluarea ofertelor, în urma emiterii și semnării raportului procedurii.

Indicatorii de performanță, Căietul de Sarcini, Regulamentul serviciului de salubritate și deszăpezire al Municipiului Cluj-Napoca, Contractul vor fi întocmiți conform legislației în vigoare și vor face parte integrantă din documentația de achiziție publică.

Operatorul economic (prestatorul serviciilor) va prezenta copia de pe licența A.N.R.S.C. prin care dovedește că este atestat de autoritatea competentă.

Prestatorul poate oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității serviciului public de salubritate și deszăpezire.

#### **Durata**

În urma studiului realizat și în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, durata contractului pentru serviciile de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca, prin acord cadru, se propune să fie de 5 ani.

ȘEF SERVICIU ECOLOGIE URBANĂ

MARIUS COROȘ



162/2025  
HOTĂRÂREA NR. 162/2025 CUPRINDE 76 DE PAGINI.

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE  
SERVICII DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN  
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2

**CAIET DE SARCINI**





## Cuprins

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Cap. 1 Dispoziții generale .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3  |
| Cap. 2 Obiectul caietului de sarcini .....                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6  |
| Cap. 3 Cerințe organizatorice minimale.....                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8  |
| SECȚIUNEA 1 Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii<br>afereente acestuia.....                                                                                                                                                                                                        | 8  |
| SECȚIUNEA 2 Autorizații și licențe.....                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11 |
| SECȚIUNEA 3 Personal și instructaj .....                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 |
| SECȚIUNEA 4 Echipament de protecție.....                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12 |
| SECȚIUNEA 5 Infrastructura necesară pentru prestare servicii.....                                                                                                                                                                                                                                                               | 12 |
| SECȚIUNEA 6 Sistemul de management integrat .....                                                                                                                                                                                                                                                                               | 14 |
| SECȚIUNEA 7 Monitorizarea activității.....                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 15 |
| SECȚIUNEA 8 Amenajarea bazei de lucru.....                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 18 |
| SECȚIUNEA 9 Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor .....                                                                                                                                                                                                                                                           | 18 |
| Cap. 4 Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și<br>transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de<br>deșeur, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeur și/sau<br>la instalațiile de tratare ..... | 20 |
| Cap. 5 Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în<br>funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț .....                                                                                                                                                                        | 30 |
| Cap. 6 Matricea riscurilor propusa .....                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 41 |
| Cap. 7 Perioada de mobilizare și data programată pentru începerea activităților .....                                                                                                                                                                                                                                           | 42 |
| Cap. 8 Măsuri de securitate și sănătate în muncă, protecția mediului .....                                                                                                                                                                                                                                                      | 43 |
| Cap. 9 Dispoziții finale.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 44 |
| Anexe.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 44 |

## Cap. 1 Dispoziții generale

Primăria Municipiului Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moților nr.3, în calitate de Achizitor (Autoritate Contractantă), reținând obligațiile care-i revin cu privire la serviciul public de salubritate - activitatea de salubritate stradală și deszăpezire, raportat la legislația generală și specifică privind serviciile de salubritate organizează, coordonează, reglementează, conduce, monitorizează și controlează activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a Municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul public de salubritate în municipiul Cluj-Napoca se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubritate a orașului, scopul activității fiind de asigurarea curățeniei generale în Municipiul Cluj-Napoca prin salubritate locurilor publice și a străzilor, prin colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor menajere, industriale și de altă proveniență, precum și luarea măsurilor necesare de prevenire, reducere și combatere a factorilor poluanți.

În cadrul serviciului de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca sunt organizate și funcționează, pe lângă alte activități:

- salubritate stradală - măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice,
- deszăpezirea - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Activitățile de salubritate stradală și deszăpezire se desfășoară pe arterele de circulație, străzi, trotuare, piețe și pasaje subterane, parkinguri (zone care aparțin domeniului public al Municipiului Cluj-Napoca) având ca beneficiar Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul public de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca se desfășoară pe un număr de peste 874 străzi, orașul fiind împărțit în două sectoare:

- sectorul de vest (sectorul 1) - care cuprinde cartierele Mănăstur, Zorilor, Plopilor, Dâmbu Rotund, Gruia, Grigorescu și (parțial) zona centrală,
- sectorul de est (sectorul 2) - care cuprinde cartierele Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris și (parțial) zona centrală.

Zona de delimitare dintre sectorul 1 și sector 2 este Calea Turzii (aparține sector 2), Piața Avram Iancu (aparține sector 2), Piața Stefan cel Mare (aparține sector 2), str. Cuza Vodă (aparține sector 1), Piața Mihai Viteazu (aparține sector 1), str. I.P. Voitești (aparține sector 1), str. Dacia (aparține sector 2), str. Horea (aparține sector 1), str. Căii Ferate (aparține sector 1).

Prezenta documentație are ca obiectiv asigurarea serviciilor publice de salubritate și deszăpezire a străzilor, trotuarelor, piețelor, spațiilor verzi cuprinse în sectorul 2, respectiv a celor cca. 421 de străzi și a trotuarelor aferente.

Din străzile cuprinse în programul de salubritate, în sectorul 2 sunt aproximativ 421 străzi, precum și trotuarele aferente acestora; suprafață totală pe care se realizează lucrările de salubritate ajungând la circa 2.250.397 mp. Cantitatea lucrărilor de salubritate stradală este stabilită și aprobată lunar de Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire sunt:

- persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii
- persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Cluj-Napoca
- instituții publice cu sedii sau filiale în Cluj-Napoca;
- persoane care tranzitează municipiul.

Actele normative ce stau la baza elaborării studiului de oportunitate și ulterior la organizarea procedurii de achiziție publică, sunt:



Actele normative ce stau la baza elaborării studiului de oportunitate și ulterior la organizarea procedurii de achiziție publică, sunt:

Legislația generală:

- ✓ *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

Legislația de mediu și cea privind gestionarea deșeurilor:

- ✓ *Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.*
- ✓ *H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;*
- ✓ *H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;*
- ✓ *O.G. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2005, cu completările și modificările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu completările și modificările ulterioare;*
- ✓ *O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, actualizat;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, modificat prin Ordinul nr. 1230/2005, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;*

Legislația în domeniul serviciului de salubritate:

- ✓ *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *H.G. nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare*
- ✓ *Ordinul nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- ✓ *Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;*
- ✓ *Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- ✓ *Ghidul privind prevenirea și combaterea lunecșului și a înzăpezirii drumurilor publice aprobat prin Decizia nr. 9/2009 a Directorului General al C.N.A.D.N.R*
- ✓ *Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul D.P.I.L. nr. 289/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice” – indicativ AND nr. 525/2013, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Normativ privind condițiile tehnice și metodologia de testare a materialelor antiderapante și a fondanților chimici utilizați pentru întreținerea drumurilor pe timp de iarnă - indicativ NE 030-2004, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1.031 din 2004*
- ✓ *H.C.L. al Municipiului Cluj-Napoca nr. 180/2017 privind aprobarea modificării Strategiei locale privind dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate și de gestionare a deșeurilor la nivelul Municipiului Cluj-Napoca aprobată prin Hotărârea nr. 529/2014;*
- ✓ *H.C.L. al Municipiului Cluj-Napoca nr. 772/2024 privind aprobarea Regulamentului de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca.*

Pentru situațiile neacoperite, se vor aplica reglementările în vigoare la data elaborării prezentei documentații (legislație privind sănătatea și securitatea în muncă, legislație în domeniul asigurărilor sociale, legislație privind regimul substanțelor periculoase, legislație în domeniul situațiilor de urgență și PSI, etc.).



## Cap. 2 Obiectul caietului de sarcini

### Art. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate stradală și deszăpezire, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

### Art. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire indiferent de modul de gestiune adoptat.

### Art. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării procedurii pentru SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA (Sector 2) și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

### Art. 4

Durata desfășurării activităților care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este de 5 ani, așa cum rezulta din studiul de oportunitate atasat.

### Art. 5

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității de SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA (Sector 2) și care sunt în vigoare.
- (4) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate - activitățile de salubritate stradală și deszăpezire, stabilind nivelele de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
- (5) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de salubritate stradală și deszăpezire și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.  
Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.  
Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire.

## Art. 6

În cadrul serviciului de salubritate stradală și deszăpezire a Municipiului Cluj-Napoca, serviciu de utilitate publică organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritate publică locală (Primăria Municipiului Cluj-Napoca) sunt cuprinse următoarele activități:

- *activitatea de măturat, spălat, stropit și de gestionare a deșeurilor colectate din coșurile stradale*

Aceasta presupune următorul ciclu de operații:

- măturatul manual sau mecanizat al carosabilului, trotuarelor, pietelor, al locurilor de parcare, precum și al suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement;
- răzuirea rigolelor;
- spălarea carosabilului și al trotuarelor;
- stropirea carosabilului;
- golirea coșurilor de gunoierie stradale;
- colectarea și transportul la depozitul conform a deșeurilor stradale;

Deșeurile rezultate din măturatul manual, răzuirea la rigolă, golirea coșurilor stradale și deșeurile depuse necontrolat pe domeniul public vor fi colectate și depozitate la depozitul ecologic.

Deșeurile rezultate după măturatul mecanic vor fi transportate și depozitate la depozitul conform.

Transportul se efectuează pe cel mai scurt traseu.

Perioada de realizare a stropirii și a spălării se execută, de regulă, în perioada de vară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

- *activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț*

Aceasta presupune următorul ciclu de operații:

- curățarea manuală a zăpezii și gheții de pe căile publice;
- curățarea de podurile de gheață formate pe grătarele gurilor de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă;
- curățarea mecanică a zăpezii- pluguit;
- combaterea poleiului;
- încărcat și transport zăpadă.

Căile de circulație pe care se intervine pentru deszăpezire, prioritățile de intervenție sunt stabilite prin caietul de sarcini.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ ale operatorului sunt cuprinse în "Programul de deszăpezire" întocmit de către operatorul de salubritate transmis spre însușire autorității contractante.

"Programul de deszăpezire" poate fi completat în funcție de necesități. Operatorul de salubritate desfășoară activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț. În condiții de precipitații cu ninsori abundente, intervențiile se fac în ordinea priorităților stabilite prin "Programul de deszăpezire".



### Cap. 3 Cerințe organizatorice minimale

#### SECȚIUNEA 1 Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

##### Art. 7

- (1) Operatorul serviciului de salubritate stradală și deszăpezire are următoarele obligații:
- a) prestarea activității/activităților de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii
  - b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
  - c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
  - d) respectarea indicatorilor de performanță precizați în prezentul Caiet de sarcini și îmbunătățirea în mod continuu a calității serviciilor prestate;
  - e) furnizarea, în termenul solicitat, autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentele/ documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul public de salubritate stradală, în condițiile legii;
  - f) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a activității specifice de salubritate;
  - g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
  - h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
  - i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
  - j) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
  - k) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea lunară către beneficiar a cantităților colectate și transportate la depozitul autorizat de deșeuri și la alte instalații;
  - l) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract;
  - m) conducerea operativă a activității prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
  - n) capacitatea tehnică minimă necesară în vederea obținerii licenței conform Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, aprobat prin Ordinul 100/ 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în vigoare;
  - o) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

#### (2) CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE PENTRU ACTIVITATEA DE SALUBRITATE STRADALĂ

Operatorul serviciului de salubritate stradală va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind protecția sănătății publice, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor în domeniul salubrității stradale;

- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și indicatorii de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de Mun. Cluj – Napoca;
- d) furnizarea, în termenul solicitat, către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentele/documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul public de salubritate stradală, în condițiile legii; respectarea tuturor angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului public de salubritate stradală;
- e) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- f) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- g) verificarea calității serviciului prestat;
- h) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- i) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- j) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat;
- k) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv realizarea celui mai bun raport calitate- cost pentru serviciile prestate;
- l) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în documentație;
- m) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- n) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și/sau cu terți;
- o) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- p) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- q) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea situației lunare de servicii prestate de fiecare dată când se solicită de către Autoritatea contractantă;
- r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- s) conducerea operativă a activității prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- t) dotarea cu instalații/echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract și în conformitate cu prevederile legale specifice;
- u) deținerea unei capacități tehnice minime necesare în vederea obținerii licenței A.N.R.S.C. conform Ordinul 100/ 2023.
- v) alte cerințe specifice stabilite de către Autoritatea contractantă.

### (3) CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE PENTRU ACTIVITATEA DE DESZĂPEZIRE

Operatorul serviciului de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Cluj – Napoca – sector 2 va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind protecția sănătății publice, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor în aria de activitate;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea utilajelor și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și îmbunătățirea în mod continuu a calității serviciului prestat;
- d) furnizarea, în termenul solicitat, autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentele/documentațiile și la actele



- individuale pe baza cărora prestează serviciul, în condițiile legii; respectarea tuturor angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului public de dezapezire;
- e) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
  - f) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
  - g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații, executate cu forțe proprii și cu terți;
  - h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
  - i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
  - j) întocmirea Jurnalului de activitate pe timp de iarnă și comunicarea acestuia Autorității contractante;
  - k) personalul de deservire operativă necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
  - l) conducerea operativă a activității și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
  - m) dotarea cu utilaje și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract și în conformitate cu prevederile legale specifice;
  - n) deținerea capacității tehnice minime necesare în vederea obținerii Licenței conform Ordinul 100/ 2023;
  - o) alte cerințe specifice stabilite de către Autoritatea contractantă.

(4) Operatorul serviciilor de salubritate stradală și dezapezire are următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- d) să obțină și să mențină valabile pe toată perioada prestării activității: licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare, orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.
- e) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contract și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- f) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- g) să asigure curățenia căilor publice prin efectuarea operațiunilor de măturat, spălat și stropit, conform frecvențelor stabilite de beneficiar, în condiții de calitate și cantitate;
- h) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- i) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- j) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- k) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun.

În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului.

La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

- l) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

## SECȚIUNEA 2 Autorizații și licențe

### Art. 8

- (1) Operatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:
  - a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
  - b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

## SECȚIUNEA 3 Personal și instructaj

### Art. 9

- (1) Prestatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.
- (2) Prestatorul va elabora și păstra o listă a tuturor resurselor umane angajate în scopul prestării de servicii. Lista va menționa numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă. Calificările profesionale și istoricul locurilor de muncă trebuie precizate în cazul personalului de conducere.
- (3) Prestatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Orice angajat, care poate intra în contact direct cu producătorii de deșeuri, trebuie să fie capabil să înțeleagă, să vorbească și să citească în limba română.
- (4) Prestatorul va face cunoscut achizitorului persoana/ persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/inlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.
- (5) Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/ împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu achizitorul cu privire la executarea de lucrări și/ sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Când achizitorul solicită, persoana cu responsabilități de conducere sau un reprezentant al operatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă de a se prezenta la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei.
- (6) Personalul obligatoriu (**cerințe minime**) care face parte din echipa Prestatorului este:
  - manager de contract - 1 persoană;Pentru manager de contract se va prezenta CV-ul din care să reiasă experiență în activități similare și declarație de disponibilitate.
  - Personal necesar pentru desfășurarea activităților, inclusiv durata pe parcursul căreia vor fi angrenate resursele umane în prestarea activităților sunt menționate în anexele caietului de sarcini pentru fiecare activitate.
- (7) Prestatorul își va asigura echipa și va fi responsabil de comportamentul acesteia pe timpul desfășurării activității.



- (8) Prestatorul va asigura în permanență personal suficient pentru desfășurarea conformă a activităților prestate, cu respectarea graficelor și planurilor de lucrări.
- (9) În cazul în care locul de muncă, așa cum este descris în temenii și condițiile de muncă, este acoperit de o convenție colectivă de muncă, acest lucru trebuie să fie respectat de către Prestator. În cazul în care angajații nu sunt acoperiți de un acord colectiv ei trebuie să se supună unor condiții nu mai puțin favorabile decât cele aplicabile persoanelor angajate pe bază de convenții colective și care desfășoară activități similare.
- (10) Periodic Prestatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instruktaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.
- (11) În timpul prestării serviciilor, echipei Prestatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor entități în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, personalul implicat trebuie concediat imediat.
- (12) Prestatorului și angajaților săi nu li se permite să vândă deșeurile sau să schimbe fluxul deșeurilor, fără permisiunea achizitorului.
- (13) Prestatorul va asigura monitorizarea internă corespunzătoare a personalului și a operațiunilor proprii.

#### **SECȚIUNEA 4 Echipament de protecție**

##### **Art. 10**

- (1) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului individual de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.
- (2) Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.
- (3) Prestatorul este responsabil de asigurarea echipamentului individual de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

#### **SECȚIUNEA 5 Infrastructura necesară pentru prestare servicii**

##### **Art. 11**

- (1) Investițiile necesare desfășurării activității revin în totalitate în sarcina Prestatorului și se vor regăsi în oferta sa tehnică. Acestea se vor găsi pe toată perioada de derulare a contractului la dispoziția Municipiului Cluj-Napoca.
- (2) Prestatorul serviciului de salubritate stradală și dezapezire își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele și echipamentele pentru prestarea activităților, în funcție de tehnologiile aplicate, de volumul de lucrări, având în vedere că suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie zilnic în stare de curățenie prin executarea tuturor lucrărilor necesare - în funcție de anotimp - în scopul obținerii și menținerii calității cerute.
- (3) Prestatorul poate folosi doar vehicule care îndeplinesc minim cerințele tehnice și administrative impuse pentru circulația pe drumurile publice. Vehiculele trebuie să aibă

un certificat de conformitate CE și toate autorizațiile necesare în vederea executării lucrărilor specifice activității.

- (4) Fiecare vehicul folosit în derularea contractului trebuie să aibă marcaje obligatorii specifice companiei, în locuri vizibile.
- (5) Este responsabilitatea Prestatorului ca toate vehiculele folosite pentru efectuarea contractului să fie dotate cu echipamente obligatorii, mecanisme de siguranță, echipament de stingere a incendiilor etc. Utilajele prezentate în oferta tehnică trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activităților și prestarea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și a cerințelor din caietul de sarcini.
- (6) Toate autovehiculele vor fi dotate cu sistem GPS de monitorizare care să permită supravegherea și monitorizarea de către Achizitor. Sistemul de monitorizare va fi asigurat din resursele Prestatorului;
- (7) Prestatorul va face dovada proprietății sau dreptului de utilizare cu asumarea tuturor obligațiilor privind întreținerea, autorizarea și buna funcționare a tuturor mijloacelor de transport (certificat de înmatriculare, contract de leasing, contract de comodat, contract de închiriere/ etc.);
- (8) Echipamentele, utilajele și mijloacele de transport minim necesare pentru efectuarea activităților de salubritate stradală și dezapezire la nivelul Municipiului Cluj-Napoca, inclusiv durata pe parcursul căreia vor fi angrenate resursele tehnice în prestarea activităților, sunt centralizate în cadrul fiecărei activități și sunt menționate în anexele caietului de sarcini pentru fiecare activitate.
- (9) Prestatorul se va dota cu utilaje corespunzătoare și accesorii, necesare prestării serviciilor de salubritate stradală și dezapezire, raportat la configurația/ structura carosabilului și trotuarelor pe care urmează să-și desfășoare activitatea.
- (10) Ofertanții vor furniza Achizitorului o listă detaliată cu echipamentele, utilajele, mijloacele de transport pe care intenționează să le folosească pe timpul prestării serviciilor ținând cont de cerințele minime prezentate în Caietul de sarcini. Ofertantul va face dovada că dispune de dotare tehnică minimă stabilită prin prezentul caiet de sarcini prezentând în cadrul ofertei documente justificative în acest sens (ex. talon de înscriere în circulație/ contract leasing/ contract comodat/ facturi fiscale/ contract de închiriere sau orice alte documente care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor, echipamentelor pe perioada implicării acestora în executia contractului).
- (11) În cazul în care ofertanții vor prezenta utilaje multifuncționale atât pentru prestarea serviciilor de salubritate stradală, cât și pentru dezapezire, vor detalia procedurile de adaptare a utilajelor și durata de adaptare prezentând fișele și datele tehnice. Se va detalia modul în care se va organiza activitatea astfel încât utilajele respective să poată fi utilizate în timpul sezonului de iarnă atât pentru activități de dezapezire cât și pentru activități de măturat mecanizat și spălat în cazul în care condițiile meteo (temperaturi ridicate) impun efectuarea operațiunilor de măturat și spălat.
- (12) Suprastructura utilajelor trebuie să fie pregătită în timp util astfel încât, în caz de schimbare a condițiilor meteo, să se asigure efectuarea activității care se impune în termen de maxim 15 minute de la începerea ninsorii sau comanda Autorității contractante, conform urgențelor stabilite în planul de dezapezire.
- (13) Lista utilajelor, mijloacelor de transport și echipamentelor va cuprinde:
  - tipul și capacitatea;
  - data ultimei revizii – unde este cazul;
- (14) Lista trebuie păstrată și actualizată permanent de către Prestator și prezentată la cererea Achizitorului.



- (15) Prestatorul va păstra în condiții de curățenie și funcționare optima toate echipamentele folosite la prestarea serviciilor. Numărul și capacitatea acestora vor fi permanent suficiente pentru efectuarea corespunzătoare a activităților.
- (16) Echipamentele, utilajele și mijloacele de transport vor fi la dispoziția Prestatorului la data începerii contractului și vor fi utilizate în exclusivitate pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire în zona administrativ teritorială deservită.
- (17) Mijloacele auto, echipamentele și utilajele, nu vor avea o vechime mai mare de 3 ani.
- (18) Utilajele vor fi dotate cu:
- Camera video supraveghere;
  - Sistem monitorizare GPS;
  - Toate autospecialele vor fi dotate cu stații de radio de emisie – recepție, iar pentru operativitate șoferii vor deține telefoane mobile.
- (19) **Norma minimă de poluare a autospecialelor va fi EURO 6.** Se vor prezenta documente relevante care să ateste norma de poluare a autospecialelor care urmează a fi folosite pentru prestarea serviciului. Orice modificare ulterioară a parcului auto furnizat pentru prestarea serviciului va fi supusă aprobării autorității contractante și va respecta aceleași cerințe conform prezentei documentații.
- (20) Prestatorul va asigura zilnic mijloc/mijloace de transport pentru reprezentanții Autorității contractante în vederea verificării în teren a modului de realizare a acțiunilor din cadrul activităților de salubritate stradală și deszăpezire. La cerere, se vor asigura și stații de emisie- recepție sau telefoane mobile pentru verificările în teren.

#### SECȚIUNEA 6 Sistemul de management integrat

##### Art. 12

- (1) Prestatorul va implementa un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018 sau echivalent.
- (2) Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de prestator.
- (3) Prestatorul trebuie să pună la dispoziția achizitorului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.
- (4) Prestatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele achizitorului privind raportarea.
- (5) Prestatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității, de mediu și al sănătății și securității ocupaționale și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.
- (6) Prestatorul va monitoriza și va îndeplini cerințele privind respectarea condițiilor de protecție a mediului stabilite prin autorizații și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

## SECȚIUNEA 7 Monitorizarea activității

### Art. 13

- (1) Autoritatea contractantă va monitoriza activitatea operatorului prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de performanță.
- (2) Evaluarea și monitorizarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire în Municipiul Cluj-Napoca se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.
- (3) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a localității și penalitățile pentru activitatea de salubritate stradală stabiliți în Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Cluj-Napoca sunt următorii:

| Nr.crt | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                       | Unitate măsură | Țintă | Penalități                                                                         | Frecvența propusă de monitorizare |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.     | Eficiența în gestionarea contractului                                                                                                                                                                                          |                |       |                                                                                    |                                   |
| 1.1    | Numărul de solicitări primite de la Autoritatea contractantă de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                       | Lunar                             |
| 1.2    | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate                                                                     | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                       | Lunar                             |
| 2.     | Indicatori tehnici                                                                                                                                                                                                             |                |       |                                                                                    |                                   |
| 2.1    | Suprafața efectiv măturată și spălată raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                                                         | %              | 100   | 5% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața programată  | Lunar                             |
| 2.2    | Suprafața efectiv deszăpezită raportat la suprafața programată pentru deszăpezire                                                                                                                                              | %              | 100   | 15% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața programată | Lunar                             |
| 2.3    | Suprafața efectiv menținută în funcțiune pe timp de polei sau îngheț raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                          | %              | 100   | 30% din valoarea devizului pentru neefectuarea a                                   | Lunar                             |



|     |                                                                                                                                                                                                               |    |    |                                                |               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------------------------------------|---------------|
|     |                                                                                                                                                                                                               |    |    | peste 10% din suprafața programată             |               |
| 2.4 | Coșurile de colectare a deșeurilor stradale nu sunt golite zilnic, conform graficului de lucrări                                                                                                              | nr | 5  | 1.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului | Lunar         |
| 2.5 | Depozitarea zăpezii curățate de pe căile publice în locuri nepermise                                                                                                                                          | nr | 2  | 1.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului | Per eveniment |
| 3.  | Reclamații și sesizări                                                                                                                                                                                        |    |    |                                                |               |
| 3.1 | Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului identificate în urma controalelor efectuate                                                                                               | nr | 0  | 100 lei/încălcare                              | Trimestrial   |
| 3.2 | Numărul de reclamații ale Autorității contractante privind calitatea și/sau cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin de 24 de ore raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate | %  | 90 | 100 lei/reclamație                             | Trimestrial   |

- (4) Autoritatea contractanta are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator, în condițiile prevăzute în contract.
- (5) Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu autoritatea contractanta în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitățile de salubritate atribuite.
- (6) Operatorul are obligația să permită autorității contractante să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților de salubritate atribuite.
- (7) Pentru activitățile de salubritate desfășurate pe căile publice, autoritatea contractanta va desemna persoane pentru recepția serviciilor executate. Recepția se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al operatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul autorității contractante va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime. Litigiile legate de recepția serviciilor se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariției lor sau, în caz contrar, de către instanța de judecată competentă.
- (8) Activitățile de salubritate și deszăpezire se vor presta astfel încât să se asigure continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteorologice, cu respectarea prevederilor contractuale și a tuturor reglementărilor legale în vigoare.

- (9) Programele de lucru în cazul activităților de salubritate stradală se vor întocmi săptămânal de către serviciul de specialitate al Autorității contractante și va fi comunicat Prestatorului. Recepția calitativă și cantitativă a serviciilor de salubritate stradală efectuate se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al prestatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul Autorității contractante va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime.
- (10) Cantitățile de servicii precizate în anexele prezentului Caiet de sarcini sunt orientative, ele constituind baza pentru calculul valoric al ofertei financiare, putând fi modificate pe durata derulării contractului de către Autoritatea contractantă, prin serviciul de specialitate, funcție de necesitățile existente sau condițiile specifice (condiții meteorologice, dezvoltarea infrastructurii edilitare și rutiere).
- (11) Serviciile de deșezăpezire vor avea în vedere respectarea prevederilor Planului de deșezăpezire. Recepția calitativă și cantitativă a serviciilor de deșezăpezire efectuate se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al prestatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul Autorității contractante va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime.
- (12) În procesul verbal de recepție, se va consemna și modul de rezolvare de către Prestator a sesizărilor primite de la utilizatori și, eventual, penalitățile aplicate Prestatorului pentru deficiențele constatate.
- (13) Autoritatea contractantă nu va recepționa serviciile efectuate parțial sau executate necorespunzător calitativ și nici serviciile executate în afara programului de lucru sau fără comanda emisă de Autoritatea contractantă.
- (14) În baza rapoartelor de constatare zilnice Prestatorul serviciilor de salubritate stradală și deșezăpezire va întocmi centralizatoare lunare care vor cuprinde, după caz: informații referitoare la durata de acțiune a forței mecanizate și a forței de lucru umane, volumul/cantitatea de servicii real executată, pe tipurile de operațiuni/activități, obiectivele/arterele pe care s-a acționat și schimbările în care au fost desfășurate respectivele operațiuni, unitatea de măsură, cantitatea recepționată, prețul unitar și valoarea totală a prestației efectuate.
- (15) Prestatorul va prezenta Autorității contractante lunar un raport de activitate conținând volumele de servicii efectuate (centralizarea fișelor zilnice). Aceste rapoarte se aprobă de către Autoritatea contractantă, Prestatorul putând proceda la facturarea serviciilor aferente în baza acestora.
- (16) În cazul în care Autoritatea contractantă are observații cu privire la conținutul documentelor mai sus menționate, Prestatorul are obligația de a prelua în mod corespunzător respectivele observații și de a rectifica conținutul acestora; emiterea facturii se va putea face numai după aprobarea în mod corespunzător a tuturor rapoartelor zilnice care fac obiectul perioadei și activității vizate.
- (17) Autoritatea contractantă are dreptul de a monitoriza activitățile de salubritate stradală și deșezăpezire ale Prestatorului potrivit propriilor proceduri interne și care sunt obligatorii pentru acesta din urmă. Concluziile acțiunilor de monitorizare vor fi luate în considerare de către Autoritatea contractantă la certificarea plăților către Prestator.
- (18) Prestatorul are obligația de a coopera cu reprezentanții Autorității contractante, permitând acestora verificarea tuturor înregistrărilor și documentelor întocmite referitoare la serviciul de salubritate – activitățile de salubritate stradală și deșezăpezire, precum și inspectarea oricăror facilități, utilaje, echipamente sau vehicule utilizate în activitățile de salubritate stradală și deșezăpezire.



- (19) Delegatarul va fi informat de operator despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.
- (20) Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor.

## SECȚIUNEA 8 Amenajarea bazei de lucru

### Art. 14

- (1) Operatorul are obligația de a amenaja și autoriza cel puțin o bază de lucru operațională, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată sau în proximitatea acesteia.
- (2) În afară de structuri comune oricărei societăți, Prestatorul trebuie să dispună de următoarele:
- imobil administrativ pentru birouri;
  - dispecerat la nivelul Municipiului Cluj-Napoca funcțional non-stop pentru preluarea urgențelor, sesizărilor și reclamațiilor. Dispeceratul va asigura înregistrarea convorbirilor, inclusiv atenționarea printr-un robot a persoanei care sună că convorbirea urmează să fie înregistrată. În acest sens se vor respecta normele legale în vigoare.
  - imobile/ spații adecvate pentru utilaje aferente punctului de lucru (Baza de lucru operațională), al cărei amplasament să fie situat în zona în care se prestează serviciile sau în proximitatea acesteia; punctul de lucru trebuie să prevadă:
    - spații corespunzătoare pentru personal – vestiare;
    - spațiul sanitar cu dușuri pentru personalul care deservește activitatea din teren;
    - spațiul de garare în condiții optime a mașinilor/ echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile;
    - spațiul de depozitare utilaje, echipamente etc.;
    - spațiul necesar depozitării materialelor antiderapante (stocul minim);
    - spațiul pentru desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului;
    - instalație pentru pregătirea/ prepararea materialului pentru combaterea poleiului.

## SECȚIUNEA 9 Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor

### Art. 15

- (1) Operatorul are obligația să implementeze un sistem informatic și o bază electronică de date a operațiunilor desfășurate, unde vor fi înregistrate, stocate și procesate toate datele legate de activitatea acestuia.
- (2) Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/ obiectiv în parte și per total.
- (3) Operatorul va instala la sediul Autorității contractante sistemul informatic pentru monitorizarea activității.
- (4) Sistemul va permite operarea acestuia de către Autoritatea contractantă.
- (5) Prestatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea.

- (6) Sistemul informațional va fi un sistem integrat capabil să gestioneze atât informațiile referitoare la activitatea de salubritate stradală, inclusiv a cantităților de deseuri colectate/ transportate, cât și la cea de deszăpezire. Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/ obiectiv în parte și per total.
- (7) Sistemul informațional va fi implementat în timpul perioadei de mobilizare și va fi funcțional pentru toate părțile la Data emiterii Ordinului de Începere a serviciilor, cu utilizatori și date de identificare pentru părți.
- (8) În perioada de mobilizare Operatorul va asigura instruirea personalului Autorității contractante privind operarea sistemului informatic.
- (9) Toate cheltuielile privind sistemul informatic, furnizare, instalare, inclusive eventuale versiuni îmbunătățite, operare, service, întreținere și mentenanță la sediul Autorității contractante pe toată perioada contractului sunt în sarcina operatorului și vor fi evidenciate în cadrul propunerii financiare.
- (10) Totodată se vor utiliza și alte mijloace de comunicare electronică agreeate de părți având în vedere că platforma de urmărire și control a traseelor va avea și un modul de sesizări/comenzi.
- (11) Operatorul răspunde și garantează calitatea și cantitatea operațiunilor efectuate, conform prevederilor contractuale, a Caietului de sarcini, a Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Municipiului Cluj - Napoca.



**Cap. 4 Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare**

**Art. 16**

- (1) Activitățile de salubritate stradală și deszăpezire se vor aplica la obiectivele și suprafețele din raza teritorial-administrativă a Municipiului Cluj-Napoca, așa cum sunt ele definite și specificate în anexele prezentului Caiet de sarcini.
- (2) Căile de circulație pe care se execută activitățile de salubritate și deszăpezire sunt cuprinse în anexele nr. 2.1, 2.2, 2.3.
- (1) Prin serviciul public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca trebuie să asigure prestarea serviciilor în regim de continuitate pentru toți utilizatorii serviciului de salubritate.
- (2) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:
  - protecția sănătății populației;
  - responsabilitatea față de cetățeni;
  - conservarea și protecția mediului înconjurător;
  - asigurarea calității și continuității serviciului;
  - tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
  - securitatea serviciului;
  - dezvoltarea durabilă.

**A) ACTIVITATEA DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIT ȘI A DEȘEURILOR COLECTATE DIN COȘURILE STRADALE**

Activitatea de curățare a căilor publice se desfășoară în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- măturat mecanizat carosabil;
- măturat mecanizat trotuare;
- măturat manual carosabil;
- măturat manual trotuare;
- răzuit rigole;
- stropit carosabil;
- spălat carosabil;

Deșeurile stradale colectate sunt deșeurile rezultate de la măturarea manuală, răzuirea la rigolă, golirea coșurilor stradale, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Deșeurile provenite din coșurile stradale vor fi colectate separat și transportate la Stația de sortare din incinta CMID Cluj-Napoca, restul fiind depozitate direct.

Colectarea deșeurilor stradale se face de pe suprafețele de pe domeniul public specificate în anexele prezentului caiet de sarcini. Prin excepție de la prevederile paragrafului anterior operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de

salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării salubre a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

Orice modificare a frecvenței sau a suprafețelor de lucru (străzi noi incluse în program sau actualizări ale suprafețelor) se va face cu aprobarea ordonatorului principal de credite în funcție de necesitățile constatate în teren pentru asigurarea unui grad de curățenie corespunzător.

Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 58/30.03.2023 pentru aprobarea modificării tarifelor de salubritate prevăzute în Contractul de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului public de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj-Napoca nr. 7735/69 din 28.02.2022, încheiat între UAT Județul Cluj și societatea SUPERCOM S.A., stabilește următoarele tarife:

- a) Tarif de depozitare: 172,79 lei/tonă, fără T.V.A.,
- b) Tarif de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat: 310,95 lei/tonă, fără T.V.A., stabilit;
- c) Tarif de facturare pentru activitatea de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat: 0,01 lei/tonă, fără TVA;
- d) Tarif de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale: 133,45 lei/tonă, fără T.V.A.,
- e) Tarif de facturare pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale: 50,95 lei/tonă, fără T.V.A.

Valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile municipale, deșeurile din construcții și desființări, destinate a fi eliminate prin depozitare este stabilită de Legea nr. 175/2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu la 160 lei/t.

Echipamentele și mijloacele folosite pentru prestarea activităților mecanizate vor fi multirol, cu sisteme de adaptare funcție de activitatea prestată.

#### **A.1. Măturat aspirat mecanic trotuare și carosabil**

Măturatul mecanizat constă în executarea unei operații de măturare care se realizează cu ajutorul utilajelor specificate (autoperii colectoare echipate cu perii cilindrice și circulare, care vin în contact direct cu suprafața pe care se execută măturatul, sistem de umezire și aspirație) ce acționează pe carosabil și pe trotuar. Măturatul mecanizat se realizează pe părțile carosabile ale străzilor, aleilor, locurilor de parcare și suprafețelor anexe cu îmbrăcăminte asfaltică sau pavele cu rosturi bituminate, pe trotuare.

Operația se realizează cu automăturători colectoare echipate cu una sau mai multe perii circulare, montate în lateralul autovehiculului (stânga-dreapta) și o perie tambur, dispusă sub autovehicul, transversal pe direcția de înaintare. Prin acționarea periiilor, deșeurile sunt îndreptate spre gura de aspirație, aspirate și colectate în buncărul automăturătoarei. Automăturătorii au instalație de umezire a suprafeței ce urmează a fi salubritată.



Măturatul se efectuează pe o lăţime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare.

Pentru evitarea formării prafului şi pentru crearea unui climat citadin igienic, operaţia de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condiţiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheţ.

La efectuarea activităţii suprafaţa carosabilă sau a trotuarelor nu trebuie să fie acoperită cu zăpadă, gheaţă sau polei.

Se pot folosi automăturători de capacitate:

- mare - cu buncăre de retenţie de peste 4 mc, pretabile pentru străzi, bulevarde şi/sau automăturători
- medie şi mică - cu buncăr de retenţie sub 2,5 mc, respectiv sub 1 mc, cu gabarit redus - pretabile în spaţii înguste, parcuri, căi pietonale, tortuare, piaţete.

Automăturătorile de capacitate mare sunt prevăzute şi cu tub de aspirare manipulat manual, ele putând fi utilizate pentru colectarea frunzelor şi deşeurilor vegetale atât de pe partea carosabilă cât şi de pe suprafeţele trotuarelor. Automăturătorile pot fi echipate cu sisteme de comunicaţii (staţii de emisie recepţie), precum şi cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât parcursul acestora să poată fi urmărit în permanenţă atât de către personalul operatorului cât şi de către reprezentanţii autorităţii contractante.

Se mătură străzile şi trotuarele conform unor programe de salubritate care sunt întocmite lunar.

Operaţiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepţia perioadei în care se efectuează curăţatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.

Măturatul se efectuează pe o lăţime de minimum 2 metri, măsurată de la bordură spre axul drumului, iar măturatul mecanic al trotuarelor se va efectua pe toată lăţimea trotuarelor care permit acest lucru. Activitatea se va efectua astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formării prafului operaţia de măturare poate fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă dacă praful nu este umectat ca urmare a condiţiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată nu este mai mică decât cea de îngheţ. În timpul operaţiei de măturare se va păstra viteza de regim de maxim 12 km/oră pentru carosabil şi maxim 7 km/oră pentru trotuar. În plus, se va ţine cont de condiţiile de trafic şi gradul de încărcare a tramei stradale cu reziduuri.

Prestaţia constă în efectuarea următoarelor operaţii:

- măturarea şi aspirarea mecanică a suprafeţelor de salubritate
- colectate în buncărele automăturătorilor, transportul şi descărcarea deşeurilor la depozitul autorizat
- depozitarea deşeurilor colectate la depozitul autorizat.

Măturatul mecanizat se efectuează pe următoarele suprafețe (toate suprafețele sunt estimate).

| Cantități/utilaj/zi<br>specificati | Măturat mecanizat |              |            |
|------------------------------------|-------------------|--------------|------------|
|                                    | mp/zi             | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață carosabil<br>(mp)        | 319,267           | 2,234,866    | 96,817,570 |
| Suprafață trotuare (mp)            | 150,278           | 1.051.949    | 45.571.933 |

- Intervenții pe săptămână: între 1-7
- Schimburi: I, II, III

Se estimează ca vor fi colectate și depozitate la CMID aproximativ 1899 t/an

#### A.2. Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale

Activitatea de asigurare a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafețele salubrizate-carosabil și trotuare și golirea coșurilor de gunoi stradale.

Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale se efectuează pe toată durata anului (12 luni), conform programului întocmit de autoritatea contractantă, excepție făcând zilele în care drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă. În această perioadă se execută doar golirea coșurilor stradale.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) colectarea deșeurilor grosiere în saci de plastic/europubele, care vor fi preluați de o autospecială/autogunoieră ce deservește zona;
- b) transportul și depozitarea acestora la Stația de sortare din incinta CMID;
- c) transportul deșeurilor se va face astfel încât să nu se murdărească partea carosabilă și trotuarele (se interzice depozitarea, chiar și provizorie, a deșeurilor colectate în saci pe domeniul public în zona de lucru).
- d) curățat vegetația din trotuare și la limita lor.

Activitatea se efectuează pe următoarele suprafețe (toate suprafețele sunt estimate), aproximativ 372.869.532 mp/an.

- Norma de lucru max. 120 kg/8 ore/om
- Total intervenții: 859
- Intervenții pe săptămână: între 1-9 (funcție de amplasamentul străzii/trotuarului)
- Schimburi: I, II, III

Coșurile de gunoi vor fi achiziționate și amplasate de către operator în locurile stabilite împreună cu Autoritatea contractantă.

Posibili operatori vor achiziționa 1600 buc. coșuri de gunoi pe stâlp și 50 coșuri pe picior și pe parcursul derulării contractului vor înlocui o parte dintre coșuri atunci când va fi necesar (deterioare, furt, etc.).

Specificatiile tehnice ale coșurilor se regăsesc în Anexa 2.6.

Deseurile provenite din coșurile stradale vor fi colectate separat și transportate la Stația de sortare din incinta CMID Cluj-Napoca. Se estimează o cantitate colectată de aproximativ 1497.81 t/an.



### A.3. Măturatul manual

Activitatea de măturat manual se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public și se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în planul de salubritate.

Măturatul manual se realizează pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement, pe suprafețele îmbrăcate cu asfalt, pavele, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu.

Activitatea se desfășoară atât ziua, cât și noaptea, în trei schimburi, dar nu și atunci când plouă/ninge. Perioada de desfășurare este de la 1 martie până la 15 noiembrie, perioadă ce se poate modifica în funcție de:

- condițiile meteorologice
- pe bază de comandă fermă din partea autorității contractante.

Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii căilor de circulație, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Operațiunea de măturat manual se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat care conțin pământ și pietre, dacă nu au fost amestecate cu alte tipuri de deșeuri municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

În timpul operației de măturare se evită influențarea circulației rutiere sau pietonale, sensul de măturare fiind invers sensului de circulație al autovehiculelor, evitându-se formarea de grămezi pe gurile de scurgere.

Măturatul manual se face de personalul angajat prin folosirea uneltelor individuale (mături, perii din diferite materiale, lopată). De asemenea sunt colectate diferitele obiecte de dimensiuni comune, aruncate pe stradă, trotuare sau spațiul verde de pe aliniamentul stradal.

Prestarea activității constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- măturatul propriu-zis al carosabilului și al trotuarelor cu mături de nuiele, de plastic și/sau măturătoare manuale, dotate cu sistem de aspirație, astfel încât operația să fie uniformă și să nu ridice praf
- precollectarea deșeurilor stradale (hârtii, pungi, cutii, sticle de plastic, resturi vegetale și deșeuri rezultate din măturatul propriu-zis), în europubele

- pre colectarea si transportul cu mijloace adecvate a deșeurilor grosiere, care apar ocazional in sectorul de activitate
- depozitarea deșeurilor stradale in eurocontainere
- golirea conținutului coșurilor se va face in saci de plastic sau europubele
- spălarea periodică a coșurilor pentru hârtii si a eurocontainerelor amplasate pe domeniul public conform unui program stabilit de autoritatea contractantă (minim 6 operațiuni de spălare/an) si aprobat de serviciul de specialitate din cadrul Municipiului Cluj-Napoca, cu mențiunea că acesta poate fi modificat ori de câte ori este necesar.

(apa uzată rezultată nu va fi evacuată pe căile publice, spălarea făcându-se in unități specializate, proprii sau către terți, prin înlocuire)

- încărcarea deșeurilor stradale in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora la depozitul de deșeuri autorizat (traseul de deplasare al autospecialei pentru colectarea deșeurilor stradale va corespunde cu programul de salubritate din ziua respectiva, autospeciala ajungând la toti lucrătorii pentru golirea pubelei sau eurocontainerelor)
- curățat vegetația din trotuare si la limita lor.

Pentru activitatea de măturat manual se formeaza formații de lucru compuse dintr-un număr optim de angajați, care vor fi împărțite in echipe de lucru de câte 2 persoane, primind la inceputul programului sarcini precise pentru desfășurarea activității in schimbul respectiv.

În cadrul activității nu este permisă depozitarea, nici chiar provizorie, a deșeurilor colectate in saci pe domeniul public in zona de lucru; nu este permisă depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării si cel al transportului, direct pe sol sau depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi etc.

Măturatul manual se efectuează pe întreaga suprafață a domeniului public specificat in anexa A.2.1, toate suprafețele sunt estimate.

| Cantități                | Măturat manual |              |            |
|--------------------------|----------------|--------------|------------|
|                          | mp/zi          | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață carosabil (mp) | 349,335        | 2,445,346    | 95,695,996 |
| Suprafață trotuare (mp)  | 98,871         | 692,095      | 27,084,396 |

- Norma de lucru: maxim 10000 mp/8 ore/om.
- Intervenții pe săptămână: între 1-5
- Schimburi: I, II, III
- Se estimeaza o cantitate colectata de aproximativ 999 t/an, care este transportata si tratata la TMB din incinta CMID.

#### A.4. Spălatul străzilor

Operațiunea de spălare se execută in tot timpul anului, in funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

Este interzisă operația de spălare sau stropire in anotimpul calduros, in intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

Pentru asigurarea condițiilor pentru operația de spălare sau stropire in anotimpul calduros și



pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

Activitatea se realizează 8 luni/an.

Spălatul se face cu jet puternic, după executarea măturatului manual sau mecanizat, putând fi folosite soluții speciale, cu respectarea normelor pentru protecția muncii și a celor care vizează protecția mediului (detergenți biodegradabili).

Spălatul străzilor se efectuează pe timpul zilei și /sau nopții. Pasajele pietonale subterane se vor spăla noaptea după ce în prealabil au fost măturate. Consumul specific de apă pentru spălatul manual cu furtunul montat la cisterna nu va fi mai mic de 1,7 l/mp.

Traseele de spălat străzi vor fi astfel întocmite încât această operație să se execute imediat după măturatul mecanizat sau manual.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor de canalizare și alimentare cu apă.
- spălatul efectiv al suprafeței carosabilului/trotuarelor.

La executarea operației de spălare se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Autocisternele pentru spălat pot fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie recepție), precum și cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât parcursul acestora să poată fi urmărit în permanență atât de personalul operatorului cât și de reprezentanții autorității contractante.

Activitatea se desfășoară pe străzile și trotuarele asfaltate ale sectorului 2 cuprinse în anexa A.2.1 pe baza unor programe aprobate de autoritatea contractantă. Viteza de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activității este de maxim 10 km/ora.

| Cantități      | Spălat  |              |            |
|----------------|---------|--------------|------------|
|                | mp/zi   | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață (mp) | 338,685 | 2,370,793    | 82,977,741 |
| Lungime (ml)   |         |              |            |

- Intervenții pe săptămână: 1
- Schimburi: I, II, III

#### A.5. Curățat manual rigole

Curățatul (răzuitul) rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidente (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții, după deszăpezire, etc.

Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii pe baza programelor solicitate de

autoritatea contractantă.

Activitatea de răzuire rigole se execută 9 luni/an, ori de câte ori este nevoie, dar nu mai puțin de o dată/lună, exceptând sezonul rece, când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

Activitatea se execută prin procedee manuale, anterior sau concomitent cu operația de măturare.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- curățatul rigolelor cu peria, raul sau lopata
- strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire
- încărcatul grămezilor în europubele
- golirea europubelelor în autogunoiere și transportul zilnic al deșeurilor la depozitul autorizat
- depozitarea deșeurilor rezultate în urma acestei activități la depozitul autorizat;

Activitatea de curățat manual rigola se efectuează pe următoarele suprafețe, toate suprafețele sunt estimate

| Cantități                |           | Curățat manual rigole |           |
|--------------------------|-----------|-----------------------|-----------|
|                          |           | mp/lună               | mp/an     |
| Suprafață carosabil (mp) | 1.806.129 | 331.644               | 2.984.796 |
| Suprafață trotuare (mp)  | 444.268   |                       |           |
| Lungime (ml)             | 221.096   | -                     | -         |

- Norma de lucru: maxim 400 mp/8 ore/om.
- Intervenții pe săptămână: 1
- Schimburi: I, II, III

Se estimează ca vor fi colectate și depozitate la depozitul din incinta CMID aproximativ 597 t/an.

#### A.6. Stropitul carosabilului

Stropitul carosabilului constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.

Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Lucrarea se efectuează cu utilaje specializate pentru stropit, cu joasă sau înaltă presiune, pe întreaga suprafață cuprinsă în programul de salubritate, prin treceri succesive, acolo unde este



cazul, sau prestarea activității în formație de două sau trei utilaje, în baterie, în timpul operației se va evita stânenirea circulației pietonale sau stropirea pietonilor, clădirilor, vitrinelor ori a altor dotări.

Stropitul carosabilului se execută în perioada de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice reale și se practică pe suprafețe în prealabil salubrizate.

Stropitul străzilor se efectuează ziua atunci când temperatura depășește +30 °C. Consumul mediu de apă pe suprafață stropită este în medie de 0,2 l/mp, însă acesta poate fi mărit, la cererea autorității contractante, pentru îmbunătățirea prestației.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare
- stropitul efectiv al străzilor.

Activitatea se desfășoară pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Viteza de deplasare va fi maxim 20 km/h.

| Cantități      |           | Stropit |              |            |
|----------------|-----------|---------|--------------|------------|
|                |           | mp/zi   | mp/săptămână | mp/an      |
| Suprafață (mp) | 2.250.397 | 542,568 | 3797977      | 49,916,272 |
| Lungime (ml)   | 221.096   | -       | -            | -          |

Conform Anexei A.2.1.

- Intervenții pe săptămână: între 1-7
- Schimburi: I, II

Prestarea activităților de măturat, spălat și stropitul căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de tartare se va efectua astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele autorității contractante
- controlul calității serviciului prestat
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului
- asigurarea capacității de transport a deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată
- reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia,

*încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate, inclusiv prin folosirea unor utilaje și echipamente multifuncționale*

- *îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate și prin contractul de prestări servicii*
- *asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient*
- *asigurarea degajării carosabilului pe toată durata de execuție a serviciului de salubritate, în regim de urgență, în termen de maxim 15 minute de la accident sau incident*
- *limitarea impactului asupra mediului prin utilizarea de utilaje și echipamente care să corespundă cerințelor de mediu, să limiteze consumurile de combustibili și impactul asupra mediului.*



**Cap. 5 Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

Art. 17

**B. CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU ÎNGHEȚ**

Deszăpezirea constă în efectuare unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

În principiu activitatea se desfășoară în perioada de iarnă (decembrie-februarie), însă nu sunt excluse intervențiile prilejuite de manifestări episodice de căderi de precipitații sub formă de zăpadă/formarea poleiului. Activitatea se execută atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următoarele operații:

- curățatul manual al zăpezii și gheții
- pluguitul
- combaterea poleiului
- curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere
- încărcat, transportat zăpadă și gheață.

Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană. Echipamentele și mijloacele folosite pentru prestarea activităților mecanizate vor fi multirol, cu sisteme de adaptare funcție de activitatea prestată.

Activitățile de deszăpezire se efectuează pe clase de urgență (ex. urgență I - cuprind arterele principale, arterele pe care circulă mijloacele de transport în comun, arterele de penetrație și cele de legătură). Sunt stabilite trei clase de urgență, care dau gradul de prioritate a intervenției cât și soluțiile de deszăpezire alese pentru fiecare urgență în parte.

Durata de intervenție pe urgență I nu trebuie să depășească 2 ore.

Operatorul de servicii va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu utilaje performante. Utilajele pentru deszăpezire pot fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie recepție, telefoane mobile), precum și cu sistem de monitorizare GPS, astfel încât pe parcursul desfășurării activității să poată fi urmărit în permanență atât de către personalul operatorului cât și de către reprezentanții autorității contractante.

Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare practicabilă cuprinde toată suprafața carosabilului, a aliniamentelor stradale și a trotuarelor, a stațiilor de transport în comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni specificate în anexele A.2.2 și A.2.3, anexe ce pot fi modificate prin proces-verbal însoțit de părți, în funcție de necesitatea autorității contractante.

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția



temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

(1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliile locale pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.



(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

#### A.7. Curățatul manual al zăpezii și gheții

Activitatea constă în strângerea zăpezii și gheții în grămezi, la distanțe de 10-15 m în zonele unde nu se influențează circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

Curățarea manuală a zăpezii se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenției mecanizate, la borduri, stațiile mijloacelor de transport în comun aferente străzilor din zona autorizată, guri de scurgere, treceri de pietoni și accesul la trecerile de pietoni, etc.

Curățarea manuală a gheții se execută prin spargerea sau tăierea cu scule și dispozitive speciale.

Lucrările de curățare manuală a zăpezii sunt executate în echipe de câte 2 lucrători.

Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii. Se interzice cu desăvârșire stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniament, gard viu, ronduri de flori etc).

Activitatea se desfășoară pe suprafețele cuprinse în anexa A.2.3 pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Norma de lucru la aceasta activitate este de maxim 250 mp ora/om.

#### Cantități

- Număr treceri de pietoni: 320
- Număr stații mijloace de transport în comun: 90
- Număr intervenții, estimat: 20 (influențat de condițiile meteorologice)
- Suprafețe treceri de pietoni, estimat: 16.000 mp
- Suprafețe stații de transport în comun, estimat: 4.500 mp
- Suprafață totală cu trotuare, estimat: 171,952 mp
- Suprafață totală cu parcuri, estimat: 6,542 mp, pe care se efectuează lucrări
- Suprafață totală estimată: 3851888 mp

#### A.8. Încărcat mecanizat și transport zăpadă

Activitatea constă în umplerea manuală/mechanizată a mijloacelor de transport cu zăpadă și gheață rezultate din curățarea căilor publice.

Încărcatul mecanizat și transportul zăpezii și gheții se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Depozitarea zăpezii și gheții rezultate în urma curățării căilor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual în planul

de deszăpezire.

În cazul ninsorilor ambuente, prestatorul trebuie să aibă în vedere asigurarea unui utilaj adecvat (ex. turboreză pt. zăpadă) cu care să se poată interveni în astfel de situații.

La terminarea sezonului rece operatorul va lua măsurile necesare astfel încât amplasamentele autorizate pentru depozitarea zăpezii și a gheții să fie aduse la starea inițială.

Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar.

#### Cantități:

- Număr treceri de pietoni: 320
- Număr stații mijloace de transport în comun: 90
- Număr intervenții, estimat: 20 (influențat de condițiile meteorologice)
- Suprafețe treceri de pietoni, estimat: 16.000 mp
- Suprafețe stații de transport în comun, estimat: 4.500 mp
- Suprafață totală cu parcuri, estimat: 6,542 mp, pe care se efectuează lucrări
- Suprafață totală cu trotuare, estimat: 171,952 mp
- Suprafață totală estimată: 3851888 mp
- Volum estimat a fi transportat: 6773 mc.

#### A.9. Curățai zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug

Activitatea constă în îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule. Pluguitul se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 7 cm sau, după caz, ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

Arterele principale de circulație (cuprinse în urgență I) vor fi practicabile în termen de 2 ore de la începerea intervenției, iar durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în urgență I nu va depăși 2 ore. Durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în zona de autorizare (urgență I, urgență II, urgență III) nu va depăși 4 ore. În cazul ninsorilor continue se va acționa conform dispozițiilor comandamentului de deszăpezire format la nivelul autorității contractante, cu scopul menținerii în stare de funcționare a arterelor de circulație.

În cazul căderilor continue și masive de zăpadă, se poate interveni de mai multe ori pe aceleași suprafețe. Se acționează simultan pe toate traseele din urgență I care cuprind arterele principale, arterele pe care circulă mijloacele de transport în comun, arterele de penetrație și cele de legătură, atât timp cât ninsoarea nu se întrerupe sau în condiții de viscol.

Acțiunea de pluguit se întrerupe numai în următoarele situații:

- când se alimentează utilajele cu combustibil și material antiderapant,
- la schimbarea soferilor între ture.

Schimbarea traseelor, scoaterea utilajelor din trasee pentru a le folosi la intervenții de deszăpezire pentru diverse situații se face numai cu aprobarea comandamentului de deszăpezire.

Pe arterele principale, cu mai multe benzi de circulație, intervenția de pluguire se realizează prin



formații (baterii) de câte 2 sau 3 utilaje cu plug, astfel încât trama stradală să fie eliberată de zăpadă la o singură trecere, evitându-se astfel formarea de fâgașuri sau poduri de gheață.

Primul utilaj din formație se va deplasa la axul arterei, degajând zăpada spre dreapta, al doilea și al treilea utilaj preiau zăpada degajată de primul utilaj și o aruncă spre rigole. De regulă operațiunea de pluguit este urmată de operația de împrăștiat material antiderapant (funcție de condițiile meteorologice și de prognoza meteo) care se execută de ultimul utilaj din baterie sau cu alt utilaj ce acționează în urma acestora.

Pe străzile cu denivelări mari se acționează cu tehnologii adecvate care să permită menținerea lor în stare normală de utilizare. Degajarea zăpezii pe arterele de circulație unde există parcuri, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstrucționat.

Autospecialele folosite pentru realizarea lucrărilor de pluguire a zăpezii trebuie să dispună de echipamente speciale care permit manevrarea plugului din cabină, cu ajutorul unui joystick pe cele două axe (orizontal și vertical), sistemul fiind cuplat la dispozitivul hidraulic al mașinii. De asemenea, lama plugului este prevăzută cu bandă de cauciuc la porțiunea de contact cu solul, plugul dispunând și de un sistem de protecție ce permite bascularea acestuia la întâlnirea unui obstacol.

Pentru asigurarea unor intervenții optime, corect dimensionate din perspectiva resurselor, este necesară încheierea unei convenții cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște prognoza meteorologică (inclusiv avertizările nowcasting) pentru următoarele trei zile privind evoluția temperaturilor nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă. În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru a preîntâmpina depunerile stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar.

Viteza de deplasare a autovehiculului dotat cu plug, în timpul efectuării activității, este de maxim 16 km/ora pentru carosabil și maxim 14 km/ora la utilajele mici (pentru trotuare).

#### Cantități:

- Suprafață carosabil, estimat 1,839,140 mp
- Lungime, estimat 221.096 ml
- Număr intervenții, estimat 10 (influențat de condițiile meteorologice)
- Schimb I, II, III
- Suprafață totală carosabil pluguit, estimat 1,839,140 mp
- Suprafața totală pluguit: 18391396mp

#### *A.10. – A.13. Combaterea poleiului*

Activitatea se execută cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum prin îndepărtarea și prevenirea formării gheții (poleiului) pe suprafețele de circulație și pentru asigurarea siguranței cetățenilor pe suprafețele folosite de aceștia - trotuare.

Combaterea poleiului se poate face cu mai multe soluții, astfel:

- a) soluție de clorură de calciu în stare solidă/lichidă
- b) emulsie de sare, concentrație 22-25% - eficientă până la temperaturi mai mari de -7°C (se poate aplica doar pe îmbrăcămînți etanșe și cu acordul administratorului drumului)
- c) sare pură (NaCl), în stare solidă (utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de -7°C (se poate aplica doar pe îmbrăcămînți etanșe și cu acordul administratorului drumului).
- d) amestec de sare și nisip, (nisip sort 3-7 mm, sare sort 0-7 mm), proporție amestec 15-30% sare, 70-85 % nisip (se aplică pe suprafețe unde din anumite motive tehnice sau economice nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau gheață (ex.străzi neasfaltate)
- e) alte soluții, funcție de evoluția tehnologică.

La alegerea soluției de deszăpezire se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămînții asfaltice, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului.

Materialele antiderapante vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafața carosabilului, cu mijloace mecanizate. Se vor alege, cu prioritate soluții care să producă un impact cât mai redus asupra mediului, calității vieții, stării de salubritate a orașului (ex.evitatea folosirii amestecului sare-nisip).

Arterele de circulație cuprinse în Urgență I în planul de deszăpezire vor fi practicabile în termen de 2 ore de la Începerea ninsorii, străzile cuprinse în Urgență II în termen de 3 ore de la începerea ninsorii, iar cele din Urgență III în termen de 4 ore de la începerea ninsorii.

În cazul ninsorilor continue se va acționa conform dispozițiilor comandamentului de deszăpezire.

Operatorul va asigura dotarea cu lădițe cu capacitate între 0,5-1 mc pentru material antiderapant-minim 80 buc. Acestea vor fi prevăzute cu capac și vor fi inscripționate "Material antiderapant". Amplasarea va fi prevăzută în planul de deszăpezire întocmit anual.

Operatorul serviciului de salubritate își asigură din timp, până cel târziu la data de 1 octombrie a fiecărui an stocurile de materiale antiderapante necesare. Dozajul intervenției va depinde de:

- condițiile meteo
- trafic
- calitatea materialului
- dotarea tehnică
- performanțele utilajelor
- modalitatea de manevrare a echipamentelor
- consumul specific etc.

Astfel se vor asigura stocuri pentru minim 1.000 t de material antiderapant și 50 t clorura de calciu, asigurându-se construcții acoperite, soproane sau magazine având suprafețe de minim 2000 mp.

Pe măsură ce stocurile de materiale scad la jumătate, acestea vor fi refăcute, în maximum 10 zile de la constatare, prin achiziționarea cantităților necesare.



Activitatea se desfășoară pe suprafețele determinate pe baza unor programe aprobate de către beneficiar. Viteza de deplasare a autovehiculului dotat cu plug, în timpul efectuării activității, este de maxim 16 km/oră pentru carosabil și maxim 14 km/oră la utilajele mici (pentru trotuare).

**Cantități:**

- Suprafață carosabil, estimat 1,836,279.60 mp;
- Lungime, estimat 221.096 ml;
- Număr intervenții, estimat 46 (30 cu sare, 3 cu emulsie de sare, 12 cu soluție de clorură de calciu, 1 cu amestec sare și nisip) - numărul de intervenții este influențat de condițiile meteorologice și starea carosabilului.
- Schimb I, II, III;
- Suprafață totală carosabil combaterea poleiului, estimat 1,836,279.60 mp (x număr intervenții).

Suprafețele estimate și nr de intervenții pentru fiecare tip de activitate de combatere a poleiului sunt prezentate în tabelul următor:

| Intervenție                                     | Suprafața (mp) | Nr intervenții                                 |
|-------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|
| Combatere polei cu sare pură                    | 55,088,388.00  | 30 intervenții cu sare                         |
| Combatere polei cu emulsie de sare              | 5,508,838.80   | 3 intervenții cu emulsie cu sare               |
| Combatere polei cu soluție de clorură de calciu | 22,035,355.20  | 12 intervenții cu soluție de clorură de calciu |
| Combatere polei cu amestec de sare și nisip     | 1,836,280      | 1 intervenție cu amestec de sare și nisip      |

**A.14. Curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere**

Pentru colectarea apelor meteorice se folosește rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea Companiei de Apă Someș S.A. Cluj-Napoca.

Operatorul va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere în rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

Activitatea se va desfășura manual, cu echipamente specifice (spargător de gheață, lopată). Norma de lucru, la această activitate este de maxim 250 mp zi/om.

**Cantități:**

Suprafața estimată a gurilor de scurgere: 32800 mp

**A.15. Curățat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele**

Operatorul va curăța de afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele la solicitarea Autorității Contractante.

Activitatea se va desfășura manual, cu echipamente specifice (echipament special). Norma de lucru, la această activitate este de maxim 100 mp zi/om.

Curățarea la mare presiune cu apă rece/calda și mod de aburi completată de pistol și lance pentru spălarea aleilor, tribunelor sau a altor zone, pentru igienizare, îndepărtarea gumei de mestecat și a

desenelor graffiti.

Configurația minimală a dispozitivului de curățat va fi următoarea:

- Cadru;
- Rezervor de apă minim 500 litri + cupla pentru hidrant;
- Motor
- Grup de încălzire ;
- Pompă de înaltă;
- Tambur de furtun și lance manuală;
- Panou de control;
- Izolare fonică;
- Accesorii.

#### Programe de executie a activităților de deszăpezire

Programul de deszăpezire va fi elaborat de către autoritatea contractantă până la data de 1 octombrie și se va pune în aplicare sub directa sa coordonare prin Comandamentul de deszăpezire constituit în baza Dispoziției Primarului. El va fi elaborat pentru arterele de circulație cuprinse în anexele activităților de deszăpezire și va cuprinde algoritmul lucrărilor de deszăpezire care va trebui respectat cu strictețe.

În prima urgență vor fi executate lucrări de deszăpezire pe arterele care asigură transportul în comun, accesul la instituții publice, asigurând facilitarea activității operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ, etc.

Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 1 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat. El va lua toate măsurile pentru a interveni în termen de maxim 15 minute de la începerea ninsorii, conform urgențelor stabilite în planul de deszăpezire.

La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

Confirmarea prestației de deszăpezire se va face prin procese verbale de recepție, încheiate de către achizitor, pentru fiecare schimb în parte aferent datei corespunzătoare și a programului de lucrări aferent și va fi semnat de cele două părți.

#### A.16. Activitatea de mobilizare și asigurare logistică pe timp de iarnă

În conformitate cu particularitățile specifice serviciilor de utilități publice care fac obiectul obligațiilor de serviciu public prevăzute la art. 1 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor pot impune operatorilor, prin programele pe timp de iarnă aprobate, obligații de serviciu public care vizează punerea la dispoziție și alocarea, exclusiv pentru programul de iarnă și în regim de mobilizare nonstop, de autospeciale și utilaje specifice operațiunilor de deszăpezire și combatere



polei, pentru o anumită perioadă de timp sau pentru întreg sezonul de iarnă, precum și facilități logistice, personal deservent, inclusiv pentru activitățile-suport.

Autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor au, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. v) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligația de a acoperi costurile suportate de operator, prin aprobarea unui tarif de mobilizare și asigurare logistică, exprimat în lei/oră. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la norme metodologice se adaptează în mod corespunzător, prin luarea în considerare numai a cheltuielilor pentru resursele alocate.

Tariful de mobilizare și asigurare logistică nu se facturează pe perioada prestării efective a operațiunilor de dezăpezire și combatere polei, în care se aplică tariful în lei/mp, lei/trecere sau lei/oră acțiune, după caz.

Se estimează o perioadă de asigurare a activității de mobilizare și a logisticii pe timp de iarnă de cca 115 zile, aproximativ 2760 ore. Norma de lucru pentru personalul care se mobilizează pe timp de iarnă se consideră a fi de 8 ore/zi, 168 ore/lună.

### *C. Alte activități*

În cadrul activităților de salubritate stradală se vor efectua, la cerere, acțiuni de îndepărtare a afişelor amplasate (ilegal), a desenelor (graffiti) de pe dotările urbane, mobilierul stradal din zona de activitate.

Pentru îndepărtarea vopselurilor (ex. înscrisuri, graffiti) aplicate pe mobilierul stradal, carosabil, se va avea în vedere utilizarea unor echipamente și substanțe care să asigure îndepărtarea eficientă, fără a degrada structurile pe care acestea au fost aplicate.

Evenimentele deschise desfășurate în municipiul Cluj-Napoca pot prilejui prestarea unor activități specifice (ex. curățare vopseluri) sau suplimentarea/redimensionarea unor activități.

Cantitățile minime și maxime estimate ale acordului cadru, contractelor subsecvente se regăsesc în Anexa 2.5.

**Cap. 6 Matricea riscurilor propusa****Art. 18**

(1) Riscurile identificate pentru serviciul de salubritate si deszapezire in prezenta procedura sunt urmatoarele:

**Matricea riscurilor:**

| Nr. crt.                                    | Denumirea riscului                            | Descrierea riscului                                                                                                       | Autoritatea contractantă | Împărțita între parti | Prestator |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------|
| <b>Riscul de operare</b>                    |                                               |                                                                                                                           |                          |                       |           |
| 1.                                          | Creșterea costului cu forța de muncă          | Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul                                                                             |                          | X                     |           |
| 2.                                          | Costuri mai mari pentru prestarea serviciului | Depășirea costurilor de operare prognozate                                                                                |                          | X                     |           |
| 3.                                          | Risc de disponibilitate                       | Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului                                                                 |                          | X                     |           |
| <b>Riscuri legate de cerere și venituri</b> |                                               |                                                                                                                           |                          |                       |           |
| 4.                                          | Înrăutățirea condițiilor economice locale     | Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală                                                         |                          | X                     |           |
| 5.                                          | Înrăutățirea condițiilor economice generale   | Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional                                                              |                          | X                     |           |
| 6.                                          | Inflația                                      | Inflația este mai mare decât cea prognozată                                                                               |                          | X                     |           |
| <b>Riscuri legislative/politice</b>         |                                               |                                                                                                                           |                          |                       |           |
| 7.                                          | Schimbări legislative generale                | Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri                       |                          | X                     |           |
| 8.                                          | Schimbări legislative specifice               | Modificări legislative care vizează direct acest serviciu                                                                 |                          | X                     |           |
| 9.                                          | Schimbări politice                            | Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare                                           | X                        |                       |           |
| <b>Riscuri financiare</b>                   |                                               |                                                                                                                           |                          |                       |           |
| 10.                                         | Indisponibilitatea finanțării                 | Operatorul nu e capabil să își asigure resursele financiare si de capital. Acest lucru poate afecta calitatea prestației. |                          | X                     |           |
| 11.                                         | Insolvabilitatea operatorului/ prestatorului  | Prestatorul devine insolubil                                                                                              |                          | X                     |           |



|     |                                             |                                                                 |   |   |
|-----|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|
| 12. | Finanțare suplimentară                      | Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute | X |   |
| 13. | Modificări ale dobânzilor bancare           | Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării          |   | X |
| 14. | Evoluții nepronozate ale cursului de schimb | Cursul de schimb poate schimba costul finanțării                |   | X |
| 15. | Modificări de taxe și impozite              | Rezultatul net este influențat de regimul fiscal                | X |   |

#### Riscuri naturale

|     |                       |                                                                                                                   |   |  |
|-----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| 16. | Forța majoră          | Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului        | X |  |
| 17. | Alte riscuri naturale | Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului | X |  |

#### Alte riscuri

|     |                                   |                                                                                                                                                                                 |   |   |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 18. | Risc privind protecția mediului   | Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial                                                                                           | X |   |
| 19. | Furt sau distrugere               | Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje                                                                                                                     |   | X |
| 20. | Accidente de muncă                | Accidente de muncă în desfășurarea activității                                                                                                                                  |   | X |
| 21. | Probleme de personal              | Probleme de muncă Litigii                                                                                                                                                       |   | X |
| 22. | Servicii prestate necorespunzător | Serviciile prestate necorespunzător calitativ se vor remedia pe cheltuiala operatorului, dar Autoritatea rămâne responsabilă pentru asigurarea serviciilor de utilitate publică | X |   |

### Cap. 7 Perioada de mobilizare și data programată pentru începerea activităților

#### Art. 19

- (1) Pentru buna desfășurare a activităților, Operatorul beneficiază de o perioadă de mobilizare necesară documentării și cunoașterii teritoriului pe raza căruia va desfășura activitățile și pentru pregătirea bazei logistice, la semnarea primului contract subsecvent.

- (2) Perioada de mobilizare este de 90 de zile calendaristice și reprezintă intervalul de timp dintre data semnării contractului și data începerii efective a activității.
- (3) În timpul perioadei de mobilizare, Operatorul se va pregăti complet pentru executarea activităților și în acest sens va face demersurile în vederea asigurării bazei de lucru și a autorizării acesteia, va obține și instala echipamente, va asigura mijloacele, materialele, autovehiculele necesare și va angaja și instrui personalul necesar în vederea executării serviciilor în condiții calitative și cantitative, eficiente și eficace.
- (4) Părțile pot conveni, prin act adițional, prelungirea perioadei de mobilizare, la cererea motivată a prestatorului, notificată achizitorului cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (2). Prolungirea se poate face o singură dată pentru cel mult 30 de zile calendaristice.
- (5) Operatorul, va prezenta Autorității contractante, înainte cu 15 zile calendaristice de expirare a perioadei de mobilizare, întreaga dotare de utilaje minime obligatorii pentru desfășurarea activităților stabilită prin caietul de sarcini, în vederea inspectării și verificării tehnice a acesteia, precum și un Raport privind pregătirea pentru începerea executării activităților în care va menționa, inclusiv problemele cu care s-a confruntat în această perioadă și va face propuneri pentru remedierea eventualelor probleme identificate.
- (6) Utilajele prezentate vor fi cele ale căror date tehnice au stat la baza propunerii tehnice și care vor fi utilizate în desfășurare activităților.
- (7) În termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, operatorul va prezenta Autorității contractante dovezile care confirmă:
  - Constituirea garanției de buna executie
  - Încheierea tuturor politelor de asigurare, acolo unde este cazul;
  - Contractele încheiate cu operatori autorizați pentru preluarea deșeurilor rezultate din activitățile de salubritate;
  - Contract încheiat între operatorul de salubritate și operatorul serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
  - Contract încheiat între Operatorul de salubritate și ANM, privind furnizarea datelor/prognozelor meteorologice.

## **Cap. 8 Măsurile de securitate și sănătate în muncă, protecția mediului**

### **Art. 20**

- (1) Prestatorul serviciului de salubritate stradală și deszăpezire are următoarele obligații:
  - să asigure timpul de lucru de 40 ore/săptămână/schimb;
  - să asigure echipamentul de protecție și siguranță inscripționat sub numele propriei firme respectiv logo sau slogan pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare;
  - să asigure materialele igienico-sanitare pentru fiecare lucrător/angajat în parte pe fiecare schimb;
  - să asigure controlul medical periodic al salariaților, conform legii în vigoare;
  - să asigure drepturile prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor de invaliditate;
  - să asigure curățarea, spălarea și dezinfectarea mașinilor și recipientelor folosite;
  - să asigure condițiile de igienă personală la ieșirea din schimb;
  - alte prevederi ale Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și a H.G. nr. 1425/2006 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006



- (2) Prestatorul va respecta cerințele privind protecția mediului impuse prin autorizațiile emise de autoritățile competente, în domeniul de activitate privind prestarea serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire.
- (3) Pe toată durata de prestare a serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire, Prestatorul va implementa măsurile și sarcinile stabilite prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente.
- (4) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului individual de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.
- (5) Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

## **Cap. 9 Dispoziții finale**

### **Art. 21**

- (1) Serviciile furnizate de Prestator vor fi în deplin acord cu legislația cu caracter general și cu legislația specifică română în vigoare. Acestea includ, dar nu se limitează la actele normative prezentate în capitolul 1 al prezentului caiet de sarcini.
- (2) Serviciile vor fi conforme cu toate reglementările regionale și locale.
- (3) Achizitorul și autoritățile administrației publice locale vor implementa regulamentele cadru necesare facilitării desfășurării serviciului public așa cum este specificat în prezentul caiet de sarcini, prin modificarea sau elaborarea de hotărâri privind activitatea de salubritate – activitățile de salubritate stradală și deszăpezire, după cum este cazul.

## **Anexe**

**Anexa 2.1** Centralizator activitati salubritate stradala

**Anexa 2.2** Caile de circulatie pe care se executa activitatile de deszapezire si care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si a inghetului si grad prioritate

**Anexa 2.3** Caile de circulatie pe care se executa activitatea de curatare a zapezii pluguit si grad prioritate

**Anexa 2.4** Necesari personal utilaje

**Anexa 2.4.1** Centralizator utilaje si autospeciale

**Anexa 2.5** Cantitati minime si maxime estimate

**Anexa 2.6** Specificatii tehnice cosuri de gunoi

ANEXA 2.1. Municipiul Cluj – Napoca, Sector 2

| Frecventa lucrarilor /saptamana |                               |                         |                        |               |                                        |         |                 |                |                                                        |         |                 |          |                                           |                                    |                            |                       |                                   |                      |                                             |                          |         |                                          |                          |         |        |                              |                 |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------|---------|-----------------|----------------|--------------------------------------------------------|---------|-----------------|----------|-------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------|--------------------------|---------|------------------------------------------|--------------------------|---------|--------|------------------------------|-----------------|
| N. r. cr. l.                    | Strada                        | Supraf. carosabil (mp.) | Supraf. trotuare (mp.) | Lungime (ml.) | Maturat manual se executa 9,5 luni/ an |         |                 |                | Gestionarea eschisilor stradale se executa 12 luni/ an |         |                 |          | Maturat aspirat mec se executa 9 luni/ an |                                    |                            |                       |                                   |                      | Spalat din furtus se executa 8 luni/ an     |                          |         | Stropit din pafeti se executa 7 luni/ an |                          |         | Rigole | 9 luni pe an, o data pe luna |                 |
|                                 |                               |                         |                        |               | frecventa (interv/s apt)               | eschimb | carosabil (mp.) | trotuare (mp.) | frecventa (interv/s apt)                               | eschimb | carosabil (mp.) | trotuare | total suprafata (mp.)                     | frecventa carosabil (interv/s apt) | eschimb carosabil/trotuare | total carosabil (mp.) | frecventa trotuare (interv/s apt) | total trotuare (mp.) | Total suprafata carosabil si trotuare (mp.) | frecventa (interv/s apt) | eschimb | suprafata (mp.)                          | frecventa (interv/s apt) | eschimb |        |                              | suprafata (mp.) |
|                                 |                               |                         |                        |               |                                        |         |                 |                |                                                        |         |                 |          |                                           |                                    |                            |                       |                                   |                      |                                             |                          |         |                                          |                          |         |        |                              |                 |
| 1                               | A. Muresanu                   | 3429                    | 2571                   | 208           | 2                                      | I       | 6858            | 5142           | 5                                                      | I       | 17145           | 12855    | 30000                                     | 5                                  | I                          | 4160                  | 5                                 | 12855                | 17015                                       | 1                        | I       | 6000                                     | 2                        | I       | 6858   | 312                          | 2808            |
| 2                               | A. Sucu                       | 6370                    | 1166                   | 950           | 2                                      | I       | 12740           | 2332           | 5                                                      | I       | 31850           | 5830     | 37680                                     | 3                                  | I                          | 11400                 | 3                                 | 3498                 | 14898                                       | 1                        | I       | 7536                                     | 2                        | I       | 12740  | 1425                         | 12825           |
| 3                               | A. Einstein                   | 2327                    | 940                    | 220           | 2                                      | III     | 4654            | 1880           | 5                                                      | III     | 11635           | 4700     | 16335                                     | 2                                  | III                        | 1840                  | 0                                 | 1840                 | 1840                                        | 1                        | III     | 3267                                     | 1                        | I       | 2327   | 345                          | 3105            |
| 4                               | A. Pasa                       | 2684                    | 881                    | 220           | 2                                      | II      | 5368            | 1762           | 5                                                      | II      | 13420           | 4405     | 17825                                     | 2                                  | II                         | 3560                  | 2                                 | 1762                 | 4322                                        | 1                        | III     | 3363                                     | 2                        | I       | 3368   | 480                          | 4320            |
| 5                               | Ady Endre                     | 2600                    | 1200                   | 700           | 1                                      | I       | 3600            | 1200           | 2                                                      | I       | 7200            | 2400     | 9600                                      | 2                                  | I                          | 5600                  | 0                                 | 5600                 | 5600                                        | 1                        | I       | 4800                                     | 1                        | I       | 2600   | 1080                         | 9420            |
| 6                               | Albac                         | 2530                    | 1200                   | 411           | 2                                      | I       | 5060            | 2400           | 5                                                      | I       | 12650           | 6000     | 18650                                     | 5                                  | I                          | 8220                  | 5                                 | 6000                 | 14220                                       | 1                        | I       | 3730                                     | 2                        | I       | 5060   | 616,5                        | 5548            |
| 7                               | Aleca Detunata                | 3675                    | 525                    | 800           | 1                                      | I       | 3675            | 525            | 2                                                      |         | 7350            | 1050     | 8400                                      | 2                                  | I                          | 6400                  | 2                                 | 1050                 | 7450                                        | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 1200                         | 10800           |
| 8                               | Aleca Godanaru                | 1700                    | 520                    | 270           | 1                                      | I       | 1700            | 520            | 2                                                      | I       | 3400            | 1040     | 4440                                      | 2                                  | I                          | 2160                  | 0                                 | 2160                 | 2160                                        | 1                        | I       | 3220                                     | 1                        | I       | 1700   | 405                          | 3645            |
| 9                               | Aleca Herculanu               | 5814                    | 1530                   | 1020          | 1                                      | I       | 5814            | 1530           | 2                                                      | I       | 11638           | 3060     | 14698                                     | 2                                  | I                          | 8160                  | 0                                 | 8160                 | 8160                                        | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 255                          | 2295            |
| 10                              | Aleca Padis                   | 1400                    | 400                    | 170           | 1                                      | I       | 1400            | 400            | 1                                                      | I       | 1400            | 400      | 1800                                      | 1                                  | I                          | 680                   | 0                                 | 680                  | 680                                         | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 525                          | 4725            |
| 11                              | Aleca Statina                 | 2363                    | 1050                   | 350           | 1                                      | I       | 2363            | 1050           | 1                                                      | I       | 2363            | 1050     | 3413                                      | 1                                  | I                          | 1400                  | 0                                 | 1400                 | 1400                                        | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 525                          | 4725            |
| 12                              | Aleca Timaristului            | 6300                    | 1200                   | 1150          | 2                                      | I       | 12600           | 2400           | 3                                                      | I       | 18900           | 3600     | 22500                                     | 1                                  | I                          | 4600                  | 0                                 | 4600                 | 4600                                        | 1                        | I       | 7300                                     | 0                        |         | 0      | 1725                         | 15525           |
| 13                              | Alex. Bohaiel                 | 3500                    | 1500                   | 500           | 1                                      | I       | 3500            | 1500           | 1                                                      | I       | 3500            | 1500     | 5000                                      | 1                                  | I                          | 2000                  | 0                                 | 2000                 | 2000                                        | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 750                          | 6750            |
| 14                              | Alex. Valde                   | 15400                   | 5500                   | 1830          | 2                                      | I       | 30800           | 11000          | 5                                                      | I       | 77000           | 27300    | 104300                                    | 5                                  | I                          | 36600                 | 5                                 | 27300                | 64100                                       | 1                        | I       | 20900                                    | 2                        | I       | 30800  | 2745                         | 21705           |
| 15                              | Alvina                        | 1900                    | 700                    | 800           | 1                                      | I       | 1900            | 700            | 3                                                      | I       | 5700            | 2100     | 7800                                      | 2                                  | I                          | 6400                  | 0                                 | 6400                 | 6400                                        | 1                        | I       | 2600                                     | 1                        | I       | 1900   | 1200                         | 10800           |
| 16                              | Amos Francu                   | 1320                    | 510                    | 320           | 1                                      | I       | 1320            | 510            | 2                                                      | I       | 2640            | 1020     | 3660                                      | 2                                  | I                          | 2560                  | 0                                 | 2560                 | 2560                                        | 1                        | I       | 1830                                     | 1                        | I       | 1320   | 480                          | 4320            |
| 17                              | Anniola France                | 2880                    | 1350                   | 450           | 1                                      | I       | 2880            | 1350           | 2                                                      | I       | 5760            | 2700     | 8460                                      | 1                                  | I                          | 1800                  | 0                                 | 1800                 | 1800                                        | 1                        | I       | 4230                                     | 1                        | I       | 2880   | 675                          | 6075            |
| 18                              | Anghel Saligny                | 2072                    | 895                    | 300           | 1                                      | III     | 2072            | 895            | 2                                                      | III     | 4144            | 1790     | 5934                                      | 1                                  | III                        | 1200                  | 0                                 | 1200                 | 1200                                        | 1                        | III     | 2967                                     | 1                        | I       | 2072   | 450                          | 4050            |
| 19                              | Anina                         | 2700                    | 900                    | 300           | 1                                      | II      | 2700            | 900            | 3                                                      | II      | 8100            | 2700     | 10800                                     | 2                                  | II                         | 2400                  | 0                                 | 2400                 | 2400                                        | 1                        | II      | 3600                                     | 1                        | I       | 2700   | 450                          | 4050            |
| 20                              | Artes                         | 2099                    | 1057                   | 290           | 3                                      | III     | 9297            | 3171           | 9                                                      | I       | 27891           | 9512     | 37403                                     | 7                                  | III                        | 8120                  | 7                                 | 7399                 | 15519                                       | 1                        | III     | 4156                                     | 2                        | I       | 21693  | 435                          | 3915            |
| 21                              | Ariensului                    | 11141                   | 3518                   | 1800          | 1                                      | I       | 11141           | 3518           | 3                                                      | I       | 33423           | 10554    | 43977                                     | 3                                  | I                          | 19200                 | 0                                 | 19200                | 19200                                       | 1                        | I       | 14659                                    | 1                        | I       | 11141  | 2400                         | 21600           |
| 22                              | Ardetor                       | 3850                    | 1230                   | 550           | 1                                      | I       | 3850            | 1230           | 2                                                      | I       | 7700            | 2460     | 10160                                     | 1                                  | I                          | 2200                  | 0                                 | 2200                 | 2200                                        | 1                        | I       | 5080                                     | 1                        | I       | 3850   | 825                          | 7425            |
| 23                              | Aurel Vlasca                  | 22680                   | 7700                   | 1900          | 2                                      | I       | 45360           | 15400          | 5                                                      | I       | 11340           | 0        | 38500                                     | 5                                  | III                        | 38000                 | 5                                 | 38500                | 76500                                       | 2                        | III     | 60760                                    | 3                        | I       | 68040  | 2850                         | 25650           |
| 24                              | Auzga                         | 1500                    | 100                    | 148           | 1                                      | II      | 1500            | 100            | 1                                                      | II      | 1500            | 100      | 1600                                      | 1                                  | I                          | 592                   | 0                                 | 592                  | 592                                         | 1                        | I       | 1600                                     | 1                        | I       | 1500   | 232                          | 1998            |
| 25                              | B. St. Delavrancea            | 2100                    | 1500                   | 300           | 1                                      | I       | 2100            | 1500           | 2                                                      | I       | 4200            | 3000     | 7200                                      | 2                                  | I                          | 2400                  | 0                                 | 2400                 | 2400                                        | 1                        | I       | 3600                                     | 1                        | I       | 2100   | 450                          | 4050            |
| 26                              | Bacu                          | 844                     | 602                    | 340           | 2                                      | III     | 1688            | 1204           | 5                                                      | III     | 4220            | 3910     | 7230                                      | 2                                  | III                        | 2720                  | 0                                 | 2720                 | 2720                                        | 1                        | III     | 1446                                     | 2                        | I       | 1688   | 510                          | 4590            |
| 27                              | Baisanaru                     | 2550                    | 980                    | 560           | 1                                      | I       | 2550            | 980            | 2                                                      | I       | 5100            | 1960     | 7060                                      | 2                                  | I                          | 4480                  | 0                                 | 4480                 | 4480                                        | 1                        | I       | 3530                                     | 1                        | I       | 2550   | 840                          | 7560            |
| 28                              | Balta                         | 1190                    | 255                    | 312           | 1                                      | I       | 1190            | 255            | 2                                                      | I       | 2380            | 510      | 2890                                      | 1                                  | I                          | 1248                  | 0                                 | 1248                 | 1248                                        | 0                        |         | 0                                        | 0                        |         | 0      | 468                          | 4212            |
| 29                              | Banilor                       | 581                     | 249                    | 100           | 1                                      | II      | 581             | 249            | 1                                                      | II      | 581             | 249      | 830                                       | 0                                  |                            | 0                     | 0                                 | 0                    | 0                                           | 0                        |         | 0                                        | 1                        | I       | 581    | 150                          | 1350            |
| 30                              | Bayron                        | 4500                    | 1500                   | 500           | 1                                      | II      | 4500            | 1500           | 2                                                      | II      | 9000            | 3000     | 12000                                     | 2                                  | II                         | 4000                  | 0                                 | 4000                 | 4000                                        | 1                        | II      | 6000                                     | 1                        | I       | 4500   | 750                          | 6750            |
| 31                              | B-dul 21 Decembrie 1989 (2/3) | 12938                   | 8225                   | 1333          | 3                                      | III     | 38814           | 24675          | 9                                                      | III     | 11644           | 2        | 74025                                     | 7                                  | III                        | 37324                 | 7                                 | 57575                | 94899                                       | 2                        | III     | 42326                                    | 7                        | I       | 90566  | 1999                         | 17995           |



|    |                    |       |       |      |   |     |       |       |   |     |            |       |        |   |     |        |   |        |        |   |     |       |   |   |        |       |       |      |
|----|--------------------|-------|-------|------|---|-----|-------|-------|---|-----|------------|-------|--------|---|-----|--------|---|--------|--------|---|-----|-------|---|---|--------|-------|-------|------|
| 32 | B-dul Muncii       | 37000 | 4729  | 5080 | 2 | I   | 74000 | 9458  | 5 | I   | 18500<br>0 | 23645 | 208645 | 5 | I   | 101600 | 5 | 23645  | 125245 | 1 | I   | 41729 | 3 | I | 111000 | 7620  | 68580 |      |
| 33 | B-dul N. Titulescu | 13300 | 5080  | 1380 | 3 | I   | 39900 | 15240 | 9 | I   | 11970<br>0 | 45720 | 165420 | 5 | I   | 27600  | 5 | 25400  | 53000  | 1 | I   | 18380 | 2 | I | 26600  | 2070  | 18630 |      |
| 34 | Becas              | 5656  | 692   | 700  | 1 | I   | 5656  | 692   | 4 | I   | 22624      | 2768  | 25392  | 3 | I   | 8400   | 3 | 2076   | 10476  | 1 | I   | 6348  | 1 | I | 5656   | 1050  | 9450  |      |
| 35 | Bethoven           | 3000  | 1120  | 400  | 1 | I   | 3000  | 1120  | 2 | I   | 6000       | 2240  | 8240   | 2 | I   | 3200   |   | 0      | 3200   | 1 | I   | 4120  | 1 | I | 3000   | 600   | 5400  |      |
| 36 | Bistrita           | 4340  | 2874  | 628  | 1 | I   | 4340  | 2874  | 3 | I   | 13020      | 8622  | 21642  | 2 | I   | 5024   |   | 0      | 5024   | 1 | I   | 7214  | 1 | I | 4340   | 942   | 8478  |      |
| 37 | Bizna              | 1400  | 300   | 55   | 1 | I   | 1400  | 300   | 2 | I   | 2800       | 600   | 3400   | 1 | I   | 220    |   | 0      | 220    | 0 |     | 0     | 0 |   | 0      | 82.5  | 742.5 |      |
| 38 | Bolbalei           | 9070  | 2860  | 1200 | 1 | II  | 9070  | 2860  | 2 | II  | 18140      | 5720  | 23860  | 2 | II  | 9600   |   | 0      | 9600   | 1 | II  | 11930 | 2 | I | 18140  | 1800  | 16200 |      |
| 39 | Branului           | 5495  | 1014  | 520  | 2 | II  | 10990 | 2028  | 5 | II  | 27475      | 5070  | 32545  | 5 | III | 10400  | 5 | 5070   | 15470  | 1 | III | 6509  | 2 | I | 10990  | 780   | 7020  |      |
| 40 | Brasov             | 4200  | 2400  | 800  | 2 | I   | 8400  | 4800  | 5 | I   | 21000      | 12000 | 33000  | 5 | I   | 16000  | 5 | 12000  | 28000  | 1 | I   | 6600  | 2 | I | 8400   | 1200  | 10800 |      |
| 41 | Bucuresti          | 12500 | 3154  | 1610 | 2 | II  | 25000 | 6308  | 5 | II  | 62500      | 15770 | 78270  | 5 | III | 32200  | 5 | 15770  | 47970  | 1 | III | 15654 | 2 | I | 25000  | 2415  | 21735 |      |
| 42 | Buften             | 1695  | 450   | 240  | 1 | II  | 1695  | 450   | 6 | II  | 10170      | 2700  | 12870  | 3 | III | 2880   |   | 0      | 2880   | 1 | III | 2145  | 1 | I | 1695   | 360   | 3240  |      |
| 43 | Bucurbita          | 1300  | 600   | 220  | 2 | III | 2600  | 1200  | 5 | III | 6500       | 3000  | 9500   | 3 | III | 2640   | 3 | 1800   | 4440   | 2 | III | 3800  | 2 | I | 2600   | 330   | 2970  |      |
| 44 | Busteni            | 825   | 137   | 261  | 1 | I   | 825   | 137   | 1 | I   | 825        | 137   | 962    | 1 | I   | 1044   |   | 0      | 1044   | 0 |     | 0     | 0 |   | 0      | 301.5 | 3     |      |
| 45 | Calan              | 1960  | 840   | 380  | 1 | I   | 1960  | 840   | 1 | II  | 1960       | 840   | 2800   | 1 | I   | 1520   |   | 0      | 1520   | 0 |     | 0     | 1 | I | 1960   | 570   | 5130  |      |
| 46 | Calen Dorobantilor | 22400 | 10690 | 1570 | 3 | III | 67200 | 32070 | 9 | III | 20160<br>0 | 96210 | 297810 | 5 | III | 31400  | 5 | 53450  | 84850  | 2 | III | 66180 | 7 | I | 156800 | 2355  | 21195 |      |
| 47 | Calen Turzii       | 47437 | 13023 | 2930 | 2 | I   | 94874 | 30046 | 5 | I   | 23718<br>5 | 75115 | 312300 | 7 | I   | 110040 | 7 | 105161 | 215201 | 1 | I   | 62460 | 2 | I | 94874  | 5895  | 53055 |      |
| 48 | Campina            | 9000  | 2520  | 900  | 1 | II  | 9000  | 2520  | 3 | II  | 27000      | 7560  | 34560  | 5 | II  | 18000  | 5 | 12600  | 30600  | 1 | II  | 11520 | 3 | I | 27000  | 1350  | 13150 |      |
| 49 | Campul Palmii      | 10350 | 3850  | 1920 | 1 | II  | 10350 | 3850  | 6 | II  | 62100      | 23100 | 85200  | 5 | II  | 38400  | 5 | 10250  | 57650  | 1 | II  | 14200 | 3 | I | 31050  | 2880  | 28920 |      |
| 50 | Caracul            | 1020  | 870   | 160  | 2 | III | 2040  | 1140  | 5 | III | 5100       | 2850  | 7950   | 1 | III | 640    |   | 0      | 640    | 1 | III | 1590  | 1 | I | 1020   | 240   | 2160  |      |
| 51 | Carmavoda          | 1078  | 478   | 290  | 1 | I   | 1078  | 478   | 1 | III | 1078       | 478   | 1556   | 1 | I   | 1160   |   | 0      | 1160   | 1 | I   | 1556  | 1 | I | 1078   | 425   | 3915  |      |
| 52 | Cernel             | 1440  | 360   | 280  | 1 | II  | 1440  | 360   | 1 | II  | 1440       | 360   | 1800   | 1 | I   | 1120   |   | 0      | 1120   | 1 | I   | 1800  | 1 | I | 1440   | 420   | 3780  |      |
| 53 | Chinei             | 2800  |       | 400  | 1 | I   | 2800  | 0     | 1 | I   | 2800       | 0     | 2800   | 1 | I   | 1600   |   | 0      | 1600   | 1 | I   | 2800  | 1 | I | 2800   | 600   | 5400  |      |
| 54 | Cioara             | 2646  | 954   | 250  | 1 | I   | 2646  | 954   | 1 | II  | 2646       | 954   | 3600   | 1 | I   | 1400   |   | 0      | 1400   | 1 | I   | 3600  | 1 | I | 2646   | 525   | 4725  |      |
| 55 | Cioara             | 1515  | 522   | 400  | 2 | III | 3030  | 1044  | 5 | III | 7575       | 2610  | 10185  | 2 | III | 3200   |   | 0      | 3200   | 1 | III | 2037  | 2 | I | 3030   | 600   | 3400  |      |
| 56 | Ciojoceni          | 4500  | 675   | 450  | 1 | II  | 4500  | 675   | 2 | II  | 9000       | 1350  | 10350  | 1 | II  | 1800   |   | 0      | 1800   | 1 | II  | 3175  | 2 | I | 9000   | 675   | 6075  |      |
| 57 | Constanta          | 2618  | 1496  | 550  | 3 | III | 7854  | 4488  | 4 | III | 10472      | 5984  | 16456  | 3 | III | 6600   | 3 | 4488   | 11088  | 1 | III | 4114  | 3 | I | 7854   | 825   | 7425  |      |
| 58 | Craiova            | 3000  | 1350  | 300  | 2 | III | 6000  | 2700  | 3 | III | 9000       | 4050  | 13050  | 3 | III | 2600   |   | 0      | 2600   | 1 | III | 4350  | 1 | I | 3000   | 450   | 4050  |      |
| 59 | Crisului           | 2606  | 684   | 180  | 2 | II  | 5212  | 1368  | 5 | II  | 13030      | 3420  | 16480  | 1 | III | 720    |   | 0      | 720    | 1 | III | 3200  | 2 | I | 5212   | 270   | 2430  |      |
| 60 | Crisotom ei        | 1950  | 614   | 157  | 1 | I   | 1950  | 614   | 3 | I   | 5850       | 1842  | 7692   | 1 | I   | 628    |   | 0      | 628    | 1 | I   | 2564  | 1 | I | 1950   | 335.5 | 5     |      |
| 61 | Croitorilor        | 898   | 766   | 250  | 3 | III | 2694  | 2298  | 4 | III | 3592       | 3064  | 6656   | 3 | III | 3000   | 3 | 2298   | 5298   | 1 | III | 1664  | 1 | I | 898    | 375   | 3375  |      |
| 62 | Crisul Brancoven   | 5010  | 1740  | 830  | 1 | I   | 5010  | 1740  | 3 | I   | 15030      | 5220  | 20280  | 2 | I   | 6800   |   | 0      | 6800   | 1 | I   | 6750  | 2 | I | 10020  | 1275  | 11475 |      |
| 63 | Crisul Brancoven   | 17500 | 3750  | 1790 | 2 | I   | 35000 | 7500  | 5 | I   | 87500      | 18750 | 106250 | 5 | I   | 35800  | 5 | 18750  | 54550  | 2 | I   | 42500 | 3 | I | 52500  | 2685  | 24165 |      |
| 64 | D. Comsa           | 2220  | 910   | 285  | 1 | II  | 2220  | 910   | 1 | I   | 2220       | 910   | 3130   | 1 | I   | 1140   |   | 0      | 1140   | 1 | I   | 3130  | 1 | I | 2220   | 427.5 | 5     |      |
| 65 | Dambovit           | 11180 | 5050  | 1300 | 2 | II  | 22360 | 10100 | 5 | II  | 55900      | 25250 | 81150  | 5 | III | 26000  | 5 | 25250  | 51250  | 2 | III | 32460 | 3 | I | 33540  | 1950  | 17550 |      |
| 66 | David Prodan       | 1167  | 959   | 300  | 2 | III | 2334  | 1918  | 5 | III | 5835       | 4795  | 10630  | 2 | III | 1600   |   | 0      | 1600   | 1 | III | 2126  | 1 | I | 1167   | 300   | 2700  |      |
| 67 | Decebal            | 16379 | 7511  | 1342 | 2 | II  | 32758 | 15022 | 5 | II  | 81895      | 37555 | 119450 | 5 | III | 26840  | 5 | 37555  | 64395  | 1 | III | 23890 | 3 | I | 49137  | 2013  | 18117 |      |
| 68 | Delta              | 1127  | 485   | 120  | 1 | II  | 1127  | 485   | 6 | III | 6762       | 2910  | 9672   | 3 | III | 1440   |   | 0      | 1440   | 1 | III | 1612  | 2 | I | 2254   | 180   | 1620  |      |
| 69 | Dobrogea u Gheren  | 1365  | 799   | 170  | 2 | III | 2730  | 1598  | 5 | III | 6825       | 3995  | 10820  | 2 | III | 1360   |   | 0      | 1360   | 1 | III | 2164  | 1 | I | 1365   | 255   | 2295  |      |
| 70 | Dunarile           | 11060 | 4740  | 1580 | 2 | II  | 22120 | 9480  | 5 | II  | 55300      | 23700 | 79000  | 5 | II  | 31600  | 5 | 23700  | 55300  | 1 | II  | 15800 | 3 | I | 33180  | 2370  | 21330 |      |
| 71 | E. Petrovici       | 1080  | 396   | 120  | 1 | II  | 1080  | 396   | 6 | II  | 6480       | 2376  | 8856   | 2 | III | 960    |   | 0      | 960    | 1 | III | 1476  | 3 | I | 3240   | 180   | 1620  |      |
| 72 | Fabricii           | 22918 | 12000 | 2000 | 2 | I   | 45836 | 24000 | 5 | I   | 11459<br>0 | 60000 | 174590 | 5 | II  | 40000  | 5 | 60000  | 100000 | 2 | II  | 69836 | 3 | I | 68754  | 3000  | 27000 |      |
| 73 | Fabricii de Spirit | 1200  | 800   | 200  | 2 | II  | 2400  | 1600  | 5 | II  | 6000       | 4000  | 10000  | 3 | II  | 2400   | 3 | 2400   | 4800   | 1 | II  | 2000  |   | 2 | I      | 2400  | 300   | 2700 |
| 74 | Fabricii de Zahar  | 25900 | 15120 | 2400 | 2 | II  | 51800 | 30240 | 5 | II  | 12950<br>0 | 75600 | 205100 | 3 | II  | 28800  | 3 | 45360  | 74160  | 1 | II  | 41020 | 2 | I | 51800  | 3600  | 32400 |      |
| 75 | Fogului            | 4500  | 0     | 360  | 2 | I   | 9000  | 0     | 2 | I   | 9000       | 0     | 9000   | 2 | I   | 3120   |   | 0      | 3120   | 1 | I   | 4500  | 1 | I | 4500   | 585   | 5265  |      |
| 76 | Galaxiei           | 1960  | 840   | 280  | 1 | II  | 1960  | 840   | 2 | II  | 3920       | 1680  | 5600   | 1 | II  | 1120   |   | 0      | 1120   | 1 | I   | 2800  | 1 | I | 1960   | 420   | 3780  |      |



|     |                         |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |       |       |   |     |       |   |       |       |   |     |       |   |    |       |       |       |
|-----|-------------------------|-------|------|------|---|-----|-------|------|---|-----|-------|-------|-------|---|-----|-------|---|-------|-------|---|-----|-------|---|----|-------|-------|-------|
| 77  | Gh. Lazar               | 2142  | 1174 | 320  | I | II  | 2142  | 1174 | 2 | II  | 4284  | 2348  | 6632  | 2 | II  | 2560  |   | 0     | 2560  | I | I   | 3316  | 1 | I  | 2142  | 480   | 4320  |
| 78  | Gorunelul               | 1520  | 345  | 280  | I | II  | 1520  | 345  | 6 | II  | 9720  | 2070  | 11790 | 3 | II  | 3360  |   | 0     | 3360  | I | II  | 1965  | 1 | I  | 1520  | 420   | 3780  |
| 79  | Gradinariu<br>or<br>II. | 1314  | 165  | 260  | I | II  | 1314  | 165  | 3 | II  | 3942  | 495   | 4437  | 2 | II  | 2080  |   | 0     | 2080  | I | II  | 1479  | 1 | I  | 1314  | 390   | 3510  |
| 80  | Barbaste                | 5925  | 2509 | 700  | I | II  | 5925  | 2509 | 2 | II  | 11850 | 5018  | 16868 | 2 | II  | 5600  |   | 0     | 5600  | I | II  | 8434  | 2 | I  | 11850 | 1050  | 9450  |
| 81  | H. Coanda               | 3775  | 3225 | 900  | 2 | I   | 11550 | 6450 | 5 | I   | 28875 | 16125 | 45000 | 5 | I   | 18000 | 5 | 16125 | 34125 | I | I   | 9000  | 3 | I  | 17325 | 1350  | 12150 |
| 82  | Halidaceni              | 2284  | 1124 | 130  | I | II  | 2284  | 1124 | 6 | II  | 13704 | 6744  | 20448 | 3 | II  | 1560  |   | 0     | 1560  | I | II  | 2408  | 2 | I  | 4568  | 195   | 1755  |
| 83  | Ialomitei               | 1900  | 650  | 300  | 2 | II  | 3800  | 1300 | 5 | II  | 9500  | 3250  | 12750 | 5 | II  | 6000  | 5 | 3250  | 9250  | I | II  | 2550  | 3 | I  | 5700  | 450   | 4050  |
| 84  | Insilor                 | 1785  | 902  | 170  | 2 | III | 3570  | 1804 | 5 | III | 8925  | 4510  | 13435 | 2 | III | 1360  | 2 | 1804  | 2164  | I | III | 2687  | 2 | I  | 3570  | 255   | 2295  |
| 85  | Izvoiei                 | 1820  | 910  | 250  | I | II  | 1820  | 910  | 2 | II  | 3640  | 1820  | 5460  | 1 | II  | 1000  |   | 0     | 1000  | I | I   | 2730  | 2 | I  | 2640  | 375   | 3375  |
| 86  | Izvoiei<br>Laeni        | 10131 | 3329 | 920  | I | II  | 10131 | 3329 | 2 | II  | 20262 | 6658  | 26920 | 2 | II  | 7360  |   | 0     | 7360  | I | II  | 13460 | 2 | I  | 20262 | 1380  | 12420 |
| 87  | Izvoiei                 | 2590  | 740  | 300  | I | II  | 2590  | 740  | 2 | II  | 5180  | 1480  | 6660  | 1 | II  | 1200  |   | 0     | 1200  | I | II  | 3330  | 2 | I  | 5180  | 450   | 4050  |
| 88  | Izvoiei<br>Volcan       | 4910  | 1325 | 375  | I | I   | 4910  | 1325 | 2 | I   | 9820  | 2650  | 12470 | 2 | I   | 4600  |   | 0     | 4600  | I | I   | 6235  | 1 | I  | 4910  | 862.5 | 5     |
| 89  | Izvoiei                 | 3580  | 1470 | 680  | I | II  | 3580  | 1470 | 2 | II  | 11160 | 2940  | 14100 | 2 | I   | 5440  |   | 0     | 5440  | I | I   | 7050  | 2 | I  | 11160 | 1020  | 9180  |
| 90  | La.<br>Rebreanu         | 5600  | 2000 | 450  | 2 | I   | 11200 | 4000 | 5 | I   | 28000 | 10000 | 38000 | 5 | I   | 9000  | 5 | 10000 | 19000 | I | I   | 7600  | 2 | I  | 11200 | 675   | 6075  |
| 91  | Lacramion<br>etor       | 2500  | 750  | 250  | I | I   | 2500  | 750  | 6 | I   | 15000 | 4500  | 19500 | 1 | I   | 1000  |   | 0     | 1000  | I | I   | 3250  | 2 | I  | 5000  | 375   | 3375  |
| 92  | Lacul Rosu              | 1820  | 780  | 260  | I | II  | 1820  | 780  | 2 | II  | 3640  | 1560  | 5200  | 1 | II  | 1040  |   | 0     | 1040  | I | II  | 2600  | 2 | I  | 3640  | 390   | 3510  |
| 93  | Lafetele                | 1562  | 411  | 170  | 2 | II  | 3124  | 822  | 5 | II  | 7810  | 2055  | 9865  | 2 | II  | 1360  |   | 0     | 1360  | I | II  | 1973  | 2 | I  | 3124  | 255   | 2295  |
| 94  | Marusesti               | 4699  | 770  | 250  | I | II  | 4699  | 770  | 3 | II  | 14097 | 2310  | 16407 | 2 | II  | 2000  |   | 0     | 2000  | I | II  | 5469  | 2 | I  | 9398  | 375   | 3375  |
| 95  | Meseșilor               | 1786  | 766  | 252  | I | II  | 1786  | 766  | 2 | II  | 3572  | 1532  | 5104  | 1 | II  | 1008  |   | 0     | 1008  | I | II  | 2552  | 1 | I  | 1786  | 378   | 3402  |
| 96  | Meseșul<br>Mugle        | 2040  | 0    | 340  | I | II  | 2040  | 0    | 2 | II  | 4080  | 0     | 4080  | 1 | II  | 1360  |   | 0     | 1360  | I | II  | 2040  | 2 | I  | 4080  | 510   | 4590  |
| 97  | Molnar<br>Ploaru        | 1800  | 600  | 200  | I | II  | 1800  | 600  | 1 | II  | 3600  | 600   | 2400  | 1 | II  | 800   |   | 0     | 800   | I | II  | 2400  | 2 | I  | 3600  | 300   | 2700  |
| 98  | Mancitaril<br>or        | 2070  | 920  | 250  | I | I   | 2070  | 920  | 2 | I   | 4140  | 1840  | 5980  | 1 | I   | 1000  |   | 0     | 1000  | I | I   | 2900  | 1 | I  | 2070  | 375   | 3375  |
| 99  | Marusesti               | 3465  | 1484 | 500  | I | II  | 3465  | 1484 | 2 | II  | 6930  | 2968  | 9898  | 2 | II  | 4000  |   | 0     | 4000  | I | II  | 4940  | 2 | I  | 6930  | 750   | 6750  |
| 100 | N.<br>Balcescu          | 2580  | 976  | 250  | 2 | III | 5160  | 1952 | 5 | III | 12900 | 4880  | 17780 | 2 | III | 2000  |   | 0     | 2000  | I | III | 3556  | 2 | I  | 5160  | 375   | 3375  |
| 101 | N. Cristea              | 2640  | 1386 | 420  | I | II  | 2640  | 1386 | 2 | II  | 5280  | 2772  | 8032  | 2 | II  | 3440  |   | 0     | 3440  | I | II  | 4026  | 1 | I  | 2640  | 645   | 5805  |
| 102 | Nasaud                  | 3105  | 1380 | 460  | I | I   | 3105  | 1380 | 2 | I   | 6210  | 2760  | 8970  | 1 | III | 1840  |   | 0     | 1840  | I | I   | 4485  | 1 | I  | 3105  | 690   | 6210  |
| 103 | Navodari                | 1015  | 507  | 200  | I | I   | 1015  | 507  | 2 | III | 2030  | 1014  | 3044  | 1 | I   | 800   |   | 0     | 800   | I | II  | 1522  | 1 | I  | 1015  | 300   | 2700  |
| 104 | Nicolae<br>Iorga        | 4117  | 2880 | 500  | I | I   | 4117  | 2880 | 2 | I   | 8234  | 5760  | 13994 | 2 | I   | 4000  |   | 0     | 4000  | I | I   | 6927  | 1 | I  | 4117  | 750   | 6750  |
| 105 | Nirajului               | 1890  | 540  | 360  | I | II  | 1890  | 540  | 2 | II  | 3780  | 1080  | 4860  | 1 | I   | 1440  |   | 0     | 1440  | I | I   | 2430  | 2 | I  | 3780  | 540   | 4860  |
| 106 | Oltului                 | 6327  | 1050 | 720  | I | II  | 6327  | 1050 | 2 | II  | 12654 | 2100  | 14754 | 2 | I   | 5760  |   | 0     | 5760  | I | II  | 7377  | 2 | I  | 12654 | 1080  | 9720  |
| 107 | Onisifor<br>Ghibu       | 3339  | 1896 | 470  | I | II  | 3339  | 1896 | 2 | II  | 6678  | 3792  | 10470 | 2 | II  | 3760  |   | 0     | 3760  | I | II  | 5235  | 2 | I  | 6678  | 705   | 6345  |
| 108 | Parla                   | 6510  | 2790 | 1050 | 2 | II  | 13020 | 5580 | 5 | II  | 32550 | 13950 | 46500 | 5 | II  | 30600 | 5 | 13950 | 34550 | I | II  | 9300  | 2 | I  | 13020 | 1545  | 12905 |
| 109 | Pavet<br>Rosa           | 665   | 418  | 250  | 2 | III | 1330  | 836  | 3 | III | 1995  | 1254  | 3249  | 2 | II  | 2000  |   | 0     | 2000  | I | III | 1083  | 1 | I  | 665   | 375   | 3375  |
| 110 | Petofi<br>Sandor        | 2072  | 895  | 300  | 2 | III | 4144  | 1790 | 5 | III | 10360 | 4475  | 14835 | 2 | III | 2400  | 2 | 1790  | 4190  | I | III | 2967  | 1 | I  | 2072  | 450   | 4050  |
| 111 | Pitesti                 | 2530  | 780  | 290  | 2 | III | 5060  | 1560 | 5 | III | 12650 | 3900  | 16550 | 3 | III | 3480  | 3 | 3900  | 5820  | I | III | 3310  | 1 | I  | 2530  | 435   | 3915  |
| 112 | Plevnei                 | 10150 | 5800 | 1500 | I | II  | 10150 | 5800 | 3 | II  | 30450 | 17400 | 47850 | 5 | II  | 30000 | 5 | 29000 | 59000 | I | II  | 15550 | 3 | I  | 30450 | 2250  | 20250 |
| 113 | Ploiesti                | 3325  | 1980 | 318  | 3 | III | 9975  | 5940 | 9 | III | 29925 | 17820 | 47745 | 7 | III | 8904  |   | 0     | 8904  | I | III | 5305  | 7 | I  | 3325  | 477   | 4293  |
| 114 | Portelnoiu<br>ui        | 8900  | 600  | 650  | I | II  | 8900  | 600  | 2 | II  | 17800 | 1200  | 19000 | 2 | II  | 5200  |   | 0     | 5200  | I | II  | 9500  | 2 | II | 17800 | 975   | 8775  |
| 115 | Porumbel<br>or          | 2100  | 450  | 400  | I | II  | 2100  | 450  | 3 | II  | 6300  | 1350  | 7650  | 2 | II  | 3200  |   | 0     | 3200  | I | II  | 2550  | 2 | I  | 4200  | 600   | 5400  |
| 116 | Posada                  | 680   | 200  | 200  | 2 | III | 1360  | 400  | 5 | III | 3400  | 1000  | 4400  | 5 | III | 4000  | 5 | 1000  | 5000  | I | III | 880   | 7 | I  | 4760  | 300   | 2700  |
| 117 | Predeal                 | 6130  | 600  | 610  | I | I   | 6130  | 600  | 2 | I   | 12260 | 1200  | 13460 | 1 | I   | 2440  |   | 0     | 2440  | I | I   | 6730  | 1 | I  | 6130  | 915   | 8235  |



|    |   |                      |       |       |      |   |     |        |       |   |     |        |       |        |   |     |        |   |       |        |   |     |       |   |   |        |       |        |
|----|---|----------------------|-------|-------|------|---|-----|--------|-------|---|-----|--------|-------|--------|---|-----|--------|---|-------|--------|---|-----|-------|---|---|--------|-------|--------|
| 11 | 8 | P-ta 1 Mai           | 4150  | 875   | 617  | 2 | II  | 8300   | 1750  | 5 | II  | 20750  | 4375  | 25125  | 5 | II  | 12340  | 5 | 4375  | 16715  | 1 | II  | 5025  | 3 | I | 12450  | 925.5 | 8329.5 |
| 11 | 9 | P-ta 1848            | 2826  | 803   | 190  | 1 | II  | 2826   | 803   | 2 | II  | 5652   | 1606  | 7258   | 2 | II  | 1520   | 2 | 1606  | 3126   | 1 | II  | 3629  | 1 | I | 2826   | 285   | 2565   |
| 12 | 0 | P-ta 1907            | 1999  | 246   | 195  | 1 | II  | 1999   | 246   | 2 | II  | 3998   | 492   | 4490   | 2 | II  | 1560   |   | 0     | 1560   | 1 | II  | 2245  | 1 | I | 1999   | 292.5 | 2632.5 |
| 12 | 1 | P-ta Abuter          | 4210  | 4010  | 370  | 2 | II  | 8420   | 8020  | 5 | II  | 21050  | 20050 | 41100  | 3 | II  | 4440   | 3 | 12030 | 16470  | 1 | II  | 8220  | 2 | I | 8420   | 555   | 4995   |
| 12 | 2 | P-ta Cigariu         | 4000  | 0     | 250  | 3 | I   | 12000  | 0     | 9 | I   | 36000  | 0     | 36000  | 7 | I   | 7000   | 7 | 0     | 7000   | 1 | I   | 4000  | 7 | I | 28000  | 375   | 3375   |
| 12 | 3 | P-ta Ion Agarbiceanu | 1870  | 300   | 440  | 1 | I   | 1870   | 300   | 6 | I   | 11220  | 1800  | 13020  | 2 | I   | 3520   | 2 | 600   | 4120   | 1 | I   | 2170  | 2 | I | 3740   | 660   | 5940   |
| 12 | 4 | P-ta Marasti         | 22210 | 2758  | 600  | 3 | I   | 66630  | 8274  | 9 | I   | 199890 | 24822 | 224712 | 3 | III | 7200   | 3 | 8274  | 15474  | 2 | III | 49936 | 5 | I | 111050 | 900   | 8100   |
| 12 | 5 | P-ta Stefan cel Mare | 7266  | 5231  | 1400 | 3 | III | 21798  | 15693 | 9 | III | 65394  | 47079 | 112473 | 7 | III | 39200  | 7 | 36617 | 75817  | 2 | III | 24994 | 7 | I | 50862  | 2100  | 18900  |
| 12 | 6 | Rovinari             | 1400  | 600   | 300  | 1 | II  | 1400   | 600   | 2 | II  | 2800   | 1200  | 4000   | 2 | II  | 2400   |   | 0     | 2400   | 1 | II  | 2000  | 2 | I | 2800   | 450   | 4050   |
| 12 | 7 | Rovinari             | 3420  | 1320  | 750  | 1 | II  | 3420   | 1320  | 2 | II  | 6840   | 2640  | 9480   | 2 | II  | 6000   |   | 0     | 6000   | 1 | II  | 4740  | 2 | I | 6840   | 1125  | 10125  |
| 12 | 8 | Sarmizegetusa        | 3989  | 0     | 600  | 1 | II  | 3989   | 0     | 2 | I   | 7978   | 0     | 7978   | 1 | II  | 2400   |   | 0     | 2400   | 1 | II  | 3989  | 2 | I | 7978   | 900   | 8100   |
| 12 | 9 | Scortariilor         | 3823  | 1670  | 350  | 1 | II  | 3823   | 1670  | 2 | II  | 7646   | 3340  | 10986  | 2 | II  | 4400   |   | 0     | 4400   | 1 | II  | 3495  | 2 | I | 7640   | 825   | 7425   |
| 13 | 0 | Septimiu Albini      | 7380  | 1810  | 1350 | 1 | I   | 7380   | 1810  | 3 | I   | 22140  | 5430  | 27570  | 3 | I   | 16200  |   | 0     | 16200  | 1 | I   | 9190  | 2 | I | 14760  | 2025  | 18735  |
| 13 | 1 | Siretului            | 3150  | 1350  | 500  | 1 | II  | 3150   | 1350  | 3 | II  | 9450   | 4050  | 13500  | 3 | II  | 6000   | 3 | 4050  | 10050  | 1 | II  | 4500  | 2 | I | 6300   | 750   | 6750   |
| 13 | 2 | Slanic               | 1420  | 650   | 430  | 1 | I   | 1420   | 650   | 6 | I   | 8520   | 2900  | 12420  | 5 | III | 8600   | 5 | 3250  | 11850  | 1 | III | 2070  | 2 | I | 2840   | 645   | 5805   |
| 13 | 3 | Somessului           | 3200  | 1288  | 400  | 2 | II  | 6400   | 2576  | 3 | II  | 9600   | 3864  | 13464  | 3 | III | 4800   | 3 | 3864  | 8664   | 1 | III | 4488  | 2 | I | 6400   | 600   | 5400   |
| 13 | 4 | Spitalului           | 1870  | 160   | 170  | 1 | II  | 1870   | 160   | 1 | II  | 1870   | 160   | 2030   | 1 | II  | 680    |   | 0     | 680    | 1 | II  | 2030  | 1 | I | 1870   | 255   | 2395   |
| 13 | 5 | Strebului            | 3360  | 270   | 480  | 1 | II  | 3360   | 270   | 2 | II  | 6720   | 540   | 7260   | 2 | II  | 3840   |   | 0     | 3840   | 1 | II  | 2630  | 2 | I | 6720   | 720   | 6480   |
| 13 | 6 | Tahacariilor         | 2100  | 700   | 350  | 2 | II  | 4200   | 1400  | 5 | II  | 10500  | 3500  | 14000  | 2 | II  | 2800   |   | 0     | 2800   | 1 | II  | 2800  | 2 | I | 4200   | 525   | 4725   |
| 13 | 7 | Tolce Ionescu        | 7000  | 2000  | 1000 | 1 | I   | 7000   | 2000  | 2 | I   | 14000  | 4000  | 18000  | 2 | II  | 8000   |   | 0     | 8000   | 1 | I   | 9000  | 2 | I | 14000  | 1500  | 13500  |
| 13 | 8 | Tornavetilor         | 3169  | 881   | 350  | 1 | II  | 3169   | 881   | 2 | II  | 6338   | 1762  | 8100   | 2 | III | 2800   |   | 0     | 2800   | 1 | III | 4650  | 2 | I | 6338   | 525   | 4725   |
| 13 | 9 | Teleorman            | 7830  | 2635  | 900  | 1 | II  | 7830   | 2635  | 3 | II  | 23490  | 7875  | 31365  | 2 | III | 7200   |   | 0     | 7200   | 1 | III | 10455 | 2 | I | 15660  | 1350  | 12310  |
| 14 | 0 | Theodor Mihail       | 11200 | 5400  | 700  | 2 | I   | 22400  | 10800 | 5 | I   | 56000  | 27000 | 83000  | 5 | I   | 14000  | 5 | 27000 | 41000  | 1 | I   | 16600 | 7 | I | 78400  | 1050  | 9150   |
| 14 | 1 | Troian               | 11700 | 6500  | 1250 | 2 | II  | 23400  | 13000 | 5 | II  | 58500  | 32500 | 91000  | 5 | III | 25000  | 5 | 32500 | 57500  | 1 | III | 18200 | 3 | I | 35100  | 1875  | 16875  |
| 14 | 2 | Troian Mosnita       | 5600  | 1376  | 715  | 1 | I   | 5600   | 1376  | 6 | I   | 33600  | 8256  | 41856  | 3 | III | 8580   | 3 | 4128  | 12708  | 1 | III | 6976  | 2 | I | 11200  | 5     | 9652   |
| 14 | 3 | Troian Vaila         | 57300 | 12350 | 5000 | 2 | I   | 114600 | 24700 | 5 | I   | 286500 | 61750 | 348250 | 7 | I   | 140000 | 7 | 86450 | 226450 | 1 | I   | 69650 | 3 | I | 171900 | 7500  | 67500  |
| 14 | 4 | Trybuna Vindictii    | 2677  | 735   | 250  | 1 | II  | 2677   | 735   | 2 | II  | 5354   | 1470  | 6824   | 1 | II  | 1000   |   | 0     | 1000   | 1 | I   | 3412  | 2 | I | 5354   | 375   | 3375   |
| 14 | 5 | Trutului             | 5322  | 3055  | 180  | 1 | II  | 5322   | 3055  | 2 | II  | 10644  | 6110  | 16754  | 2 | II  | 3040   |   | 0     | 3040   | 1 | I   | 8377  | 2 | I | 10644  | 570   | 5130   |
| 14 | 6 | Tulcea               | 4000  | 800   | 600  | 2 | II  | 8000   | 1600  | 3 | II  | 12000  | 2400  | 14400  | 2 | II  | 4800   |   | 0     | 4800   | 1 | II  | 4800  | 2 | I | 8000   | 900   | 8100   |
| 14 | 7 | V. Lapu              | 8000  | 3000  | 1000 | 1 | I   | 8000   | 3000  | 2 | I   | 16000  | 6000  | 22000  | 2 | I   | 8000   |   | 0     | 8000   | 1 | I   | 11000 | 2 | I | 16000  | 1500  | 13500  |
| 14 | 8 | Votus                | 3420  | 855   | 380  | 1 | I   | 3420   | 855   | 2 | I   | 6840   | 1710  | 8550   | 2 | I   | 3040   |   | 0     | 3040   | 1 | I   | 4275  | 1 | I | 3420   | 570   | 5130   |
| 14 | 9 | Zrinyi Miklos        | 1300  | 480   | 250  | 2 | I   | 2600   | 960   | 5 | I   | 6500   | 2400  | 8900   | 5 | I   | 5000   | 5 | 2400  | 7400   | 1 | I   | 1780  | 2 | I | 2600   | 375   | 3375   |
| 15 | 0 | Oasului              | 28630 | 6700  | 4770 | 2 | II  | 57260  | 13400 | 5 | II  | 143150 | 33500 | 176650 | 5 | II  | 95400  | 5 | 33500 | 128900 | 1 | II  | 35330 | 3 | I | 85800  | 7155  | 64395  |
| 15 | 1 | Voltaire             | 1260  | 600   | 204  | 1 | I   | 1260   | 600   | 1 | I   | 1260   | 600   | 1860   | 1 | I   | 816    |   | 0     | 816    | 1 | I   | 1860  | 0 |   | 0      | 306   | 2754   |
| 15 | 2 | Septembru            | 1032  | 688   | 200  | 1 | III | 1032   | 688   | 2 | III | 2064   | 1376  | 3440   | 1 | II  | 800    |   | 0     | 800    | 1 | II  | 1720  | 0 |   | 0      | 300   | 2700   |



|    |   |                            |       |      |      |   |     |       |       |   |     |       |       |        |   |     |       |   |       |       |   |     |       |   |   |       |      |       |
|----|---|----------------------------|-------|------|------|---|-----|-------|-------|---|-----|-------|-------|--------|---|-----|-------|---|-------|-------|---|-----|-------|---|---|-------|------|-------|
| 15 | 3 | Bulgarilor                 | 3000  | 600  | 200  | 1 | II  | 2000  | 600   | 2 | II  | 4000  | 1200  | 5200   | 2 | II  | 1600  |   | 0     | 1600  | 1 | II  | 2600  | 2 | 1 | 4000  | 300  | 2700  |
| 15 | 4 | Calen<br>Somteoni          | 35300 | 2400 | 4800 | 0 |     | 0     | 0     | 2 | I   | 70600 | 4800  | 75400  | 2 | I   | 38400 |   | 0     | 38400 | 0 |     | 0     | 2 | 1 | 70600 | 7200 | 64800 |
| 15 | 5 | Muscel                     | 2495  | 0    | 270  | 1 | I   | 2495  | 0     | 2 | I   | 4990  | 0     | 4990   | 1 | I   | 1080  |   | 0     | 1080  | 1 | I   | 2495  | 0 |   | 0     | 405  | 3645  |
| 15 | 6 | D. Cărmăneș                | 2100  | 1200 | 300  | 1 | I   | 2100  | 1200  | 2 | I   | 4200  | 2400  | 6600   | 2 | I   | 2400  |   | 0     | 2400  | 1 | I   | 3300  | 1 | I | 2100  | 450  | 4050  |
| 15 | 7 | Actonului                  | 2870  | 1033 | 520  | 1 | I   | 2870  | 1033  | 2 | I   | 5740  | 2066  | 7806   | 1 | I   | 2080  |   | 0     | 2080  | 1 | I   | 3903  | 1 | I | 2870  | 780  | 7020  |
| 15 | 8 | Semenicul<br>ui            | 2080  | 435  | 400  | 1 | I   | 2080  | 435   | 1 | I   | 2080  | 435   | 2515   | 1 | I   | 1600  |   | 0     | 1600  | 1 | I   | 2515  | 1 | 1 | 2080  | 600  | 5400  |
| 15 | 9 | Minerilor                  | 3100  | 862  | 400  | 1 | I   | 3100  | 862   | 1 | I   | 3100  | 862   | 3962   | 1 | I   | 1600  |   | 0     | 1600  | 1 | I   | 3962  | 1 | 1 | 3100  | 600  | 3400  |
| 16 | 0 | Progresulu<br>i            | 6350  | 0    | 270  | 1 | 1   | 6350  | 0     | 2 | I   | 12700 | 0     | 12700  | 1 | I   | 1080  |   | 0     | 1080  | 0 |     | 0     | 1 | 1 | 6350  | 405  | 3645  |
| 16 | 1 | Brănești                   | 770   | 417  | 150  | 1 | 1   | 770   | 417   | 1 | 1   | 770   | 417   | 1187   | 1 | 1   | 600   |   | 0     | 600   | 0 |     | 0     | 0 |   | 0     | 225  | 2025  |
| 16 | 2 | Patriciu<br>Borbu          | 8400  | 3360 | 500  | 1 | 1   | 8400  | 3360  | 2 | 1   | 16800 | 6720  | 23520  | 1 | II  | 2000  |   | 0     | 2000  | 1 | II  | 11760 | 2 | 1 | 16800 | 750  | 6750  |
| 16 | 3 | Parcul<br>Gervaziulu<br>r  | 3030  | 360  | 280  | 1 | 1   | 3030  | 360   | 2 | 1   | 6060  | 720   | 6780   | 2 | II  | 2240  |   | 0     | 2240  | 1 | II  | 3390  | 2 | 1 | 6060  | 420  | 3780  |
| 16 | 4 | P-ta A.<br>Iancu           | 9996  | 7431 | 714  | 3 | III | 29988 | 22292 | 9 | III | 89964 | 66879 | 156843 | 7 | III | 19992 | 7 | 52017 | 72009 | 2 | III | 34854 | 7 | 1 | 69972 | 1071 | 9639  |
| 16 | 5 | Basarabului                | 5630  | 740  | 820  | 1 | II  | 5630  | 740   | 2 | II  | 11260 | 1480  | 12740  | 1 | II  | 3280  |   | 0     | 3280  | 1 | II  | 6370  | 2 | 1 | 11260 | 1230 | 11070 |
| 16 | 6 | Avânturilor                | 1188  | 338  | 200  | 1 | II  | 1188  | 338   | 1 | II  | 1188  | 338   | 1526   | 1 | II  | 800   |   | 0     | 800   | 1 | II  | 1526  | 1 | 1 | 1188  | 300  | 2700  |
| 16 | 7 | Harghita                   | 2240  | 300  | 100  | 1 | II  | 2240  | 300   | 2 | II  | 4480  | 600   | 5080   | 2 | II  | 800   |   | 0     | 800   | 1 | II  | 2540  | 2 | 1 | 4480  | 150  | 1330  |
| 16 | 8 | A. Bălin                   | 3000  | 160  | 400  | 1 | II  | 3000  | 160   | 1 | II  | 3000  | 160   | 3160   | 1 | II  | 1600  |   | 0     | 1600  | 1 | II  | 3160  | 1 | 1 | 3000  | 600  | 5400  |
| 16 | 9 | Albiel                     | 2275  | 175  | 260  | 1 | II  | 2275  | 175   | 1 | II  | 2275  | 175   | 2450   | 1 | II  | 1040  |   | 0     | 1040  | 1 | II  | 2450  | 1 | 1 | 2275  | 390  | 3510  |
| 17 | 0 | Pinta<br>Liebnicht         | 1520  | 300  | 160  | 2 | II  | 3040  | 1000  | 5 | II  | 7600  | 2800  | 10400  | 2 | II  | 1280  | 2 | 1000  | 2280  | 1 | II  | 3600  | 2 | 1 | 3040  | 240  | 2160  |
| 17 | 1 | Orășel                     | 2950  | 0    | 400  | 1 | II  | 2950  | 0     | 1 | II  | 2950  | 0     | 2950   | 1 | II  | 1600  |   | 0     | 1600  | 1 | II  | 2950  | 2 | 1 | 5900  | 600  | 5400  |
| 17 | 2 | Tractoristil<br>or         | 4200  | 800  | 550  | 1 | II  | 4200  | 800   | 1 | II  | 4200  | 800   | 5000   | 1 | II  | 2200  |   | 0     | 2200  | 1 | II  | 5000  | 2 | 1 | 8400  | 825  | 7425  |
| 17 | 3 | Capitan<br>Gr. Ionesc      | 7200  | 2700 | 1230 | 1 | II  | 7200  | 2700  | 2 | II  | 14400 | 5400  | 19800  | 1 | II  | 4920  |   | 0     | 4920  | 1 | II  | 9900  | 1 | 1 | 7200  | 1845 | 16605 |
| 17 | 4 | Rodnei                     | 4000  | 0    | 580  | 1 | II  | 4000  | 0     | 1 | II  | 4000  | 0     | 4000   | 1 | II  | 2320  |   | 0     | 2320  | 1 | II  | 4000  | 2 | 1 | 8000  | 870  | 7830  |
| 17 | 5 | Arad                       | 1800  | 1140 | 100  | 1 | II  | 1800  | 1140  | 1 | II  | 1800  | 1140  | 2940   | 1 | II  | 400   |   | 0     | 400   | 1 | II  | 2940  | 2 | 1 | 3600  | 150  | 1350  |
| 17 | 6 | Octav<br>Bucila            | 5620  | 560  | 700  | 1 | II  | 5620  | 560   | 1 | II  | 5620  | 560   | 6180   | 1 | II  | 2800  |   | 0     | 2800  | 1 | II  | 6180  | 2 | 1 | 11240 | 1050 | 9450  |
| 17 | 7 | I. Ionescu<br>de la Brad   | 4900  | 2100 | 630  | 1 | II  | 4900  | 2100  | 1 | 1   | 4900  | 2100  | 7000   | 1 | II  | 2520  |   | 0     | 2520  | 1 | II  | 7000  | 2 | 1 | 9800  | 945  | 8505  |
| 17 | 8 | Alad                       | 1050  | 390  | 250  | 1 | 1   | 1050  | 390   | 1 | 1   | 1050  | 390   | 1440   | 1 | 1   | 1000  |   | 0     | 1000  | 1 | II  | 1440  | 1 | 1 | 1050  | 375  | 3375  |
| 17 | 9 | Moise<br>Nicoară           | 1610  | 345  | 280  | 1 | 1   | 1610  | 345   | 2 | 1   | 3220  | 690   | 3910   | 1 | 1   | 1120  |   | 0     | 1120  | 1 | 1   | 1955  | 1 | 1 | 1610  | 420  | 3780  |
| 18 | 0 | Constel                    | 2800  | 264  | 150  | 1 | 1   | 2800  | 264   | 2 | 1   | 5600  | 528   | 6128   | 2 | 1   | 1200  |   | 0     | 1200  | 1 | 1   | 3064  | 1 | 1 | 2800  | 225  | 2025  |
| 18 | 1 | Pinta<br>Fraternitat<br>ii | 1800  | 200  | 360  | 1 | 1   | 1800  | 200   | 2 | 1   | 3600  | 400   | 4000   | 1 | 1   | 1440  |   | 0     | 1440  | 1 | 1   | 2000  | 1 | 1 | 1800  | 240  | 4860  |
| 18 | 2 | Mihai<br>Vediciu           | 3000  | 1000 | 500  | 1 | 1   | 3000  | 1000  | 1 | 1   | 3000  | 1000  | 4000   | 1 | 1   | 2000  |   | 0     | 2000  | 1 | 1   | 4000  | 1 | 1 | 3000  | 750  | 6750  |
| 18 | 3 | Heltai<br>Gaspard          | 3150  | 1575 | 450  | 1 | 1   | 3150  | 1575  | 2 | 1   | 6300  | 3150  | 9450   | 2 | 1   | 3600  |   | 0     | 3600  | 1 | 1   | 4725  | 2 | 1 | 6300  | 675  | 6075  |
| 18 | 4 | Zambilei                   | 1200  | 620  | 200  | 1 | 1   | 1200  | 620   | 3 | 1   | 3600  | 1860  | 5460   | 1 | 1   | 800   |   | 0     | 800   | 1 | 1   | 1820  | 1 | 1 | 1200  | 300  | 2700  |
| 18 | 5 | Abudului                   | 3820  | 60   | 1200 | 1 | II  | 3820  | 60    | 1 | II  | 3820  | 60    | 3880   | 1 | II  | 4800  |   | 0     | 4800  | 1 | II  | 3880  | 2 | 1 | 7640  | 1800 | 16200 |
| 18 | 6 | A.Densusa<br>no            | 4013  | 1650 | 550  | 1 | II  | 4013  | 1650  | 2 | II  | 8026  | 3300  | 11326  | 2 | II  | 4400  |   | 0     | 4400  | 1 | II  | 5663  | 1 | 1 | 4013  | 825  | 7425  |
| 18 | 7 | Cenei                      | 975   | 600  | 190  | 1 | II  | 975   | 600   | 1 | II  | 975   | 600   | 1575   | 1 | II  | 760   |   | 0     | 760   | 1 | II  | 1575  | 1 | 1 | 975   | 285  | 2565  |



|    |   |                    |      |      |     |   |    |      |      |   |    |       |      |       |   |    |      |   |      |   |    |      |   |    |      |       |       |
|----|---|--------------------|------|------|-----|---|----|------|------|---|----|-------|------|-------|---|----|------|---|------|---|----|------|---|----|------|-------|-------|
| 18 | 8 | A. Ipatescu        | 720  | 120  | 380 | I | II | 720  | 120  | I | II | 720   | 120  | 840   | I | II | 1520 | 0 | 1520 | I | II | 840  | I | I  | 720  | 370   | 5130  |
| 18 | 9 | Cibinului          | 1750 | 750  | 250 | I | II | 1750 | 750  | I | II | 1750  | 750  | 2500  | I | II | 1000 | 0 | 1000 | I | II | 2500 | I | I  | 1750 | 375   | 3375  |
| 19 | 0 | Efinie Mureș       | 1900 | 1200 | 180 | I | I  | 1900 | 1200 | 2 | I  | 3800  | 2400 | 6200  | 2 | I  | 1440 | 0 | 1440 | I | I  | 3100 | I | I  | 1900 | 270   | 2430  |
| 19 | 1 | Alecu Valeni       | 945  | 200  | 0   | I | I  | 945  | 200  | 1 | I  | 945   | 200  | 1145  | 0 |    | 0    | 0 | 0    | 0 |    | 0    | I | I  | 945  | 0     | 0     |
| 19 | 2 | Măcinului          | 2700 | 400  | 520 | I | I  | 2700 | 400  | 2 | I  | 5400  | 800  | 6200  | 2 | I  | 4160 | 0 | 4160 | I | I  | 3100 | I | I  | 2700 | 780   | 7020  |
| 19 | 3 | Malinaului         | 1730 | 770  | 510 | I | I  | 1730 | 770  | 2 | I  | 3460  | 1540 | 5000  | 2 | I  | 4080 | 0 | 4080 | I | I  | 2500 | I | I  | 1730 | 765   | 6885  |
| 19 | 4 | Micșeah Katman     | 5400 | 902  | 600 | I | I  | 5400 | 902  | 2 | I  | 10800 | 1804 | 12604 | 2 | I  | 4800 | 0 | 4800 | I | I  | 6302 | I | I  | 5400 | 900   | 8100  |
| 19 | 5 | Constantia Nottara | 2177 | 0    | 280 | I | I  | 2177 | 0    | 2 | I  | 4354  | 0    | 4354  | I | I  | 1120 | 0 | 1120 | I | I  | 2177 | I | I  | 2177 | 420   | 3780  |
| 19 | 6 | Paltinis           | 1080 | 180  | 160 | I | I  | 1080 | 180  | I | I  | 1080  | 180  | 1260  | I | I  | 640  | 0 | 640  | I | I  | 1260 | I | I  | 1080 | 240   | 2160  |
| 19 | 7 | Drăgălești         | 1080 | 460  | 128 | I | I  | 1080 | 460  | I | I  | 1080  | 460  | 1540  | I | I  | 512  | 0 | 512  | I | I  | 1540 | I | I  | 1080 | 192   | 1728  |
| 19 | 8 | A.D. Xenopol       | 2400 | 0    | 240 | I | I  | 2400 | 0    | I | I  | 2400  | 0    | 2400  | I | I  | 960  | 0 | 960  | I | I  | 2400 | I | I  | 2400 | 360   | 3240  |
| 19 | 9 | Tiru Maloiescu     | 1400 | 400  | 200 | I | I  | 1400 | 400  | I | I  | 1400  | 400  | 1800  | I | I  | 800  | 0 | 800  | I | I  | 1800 | I | I  | 1400 | 300   | 2700  |
| 20 | 0 | Pristop            | 4040 | 185  | 420 | I | I  | 4040 | 185  | I | I  | 4040  | 185  | 4225  | I | I  | 1720 | 0 | 1720 | I | I  | 4225 | I | I  | 4040 | 645   | 5805  |
| 20 | 1 | Gheorghe Anesti    | 3000 | 750  | 300 | I | II | 3000 | 750  | I | II | 3000  | 750  | 3750  | I | II | 1200 | 0 | 1200 | I | II | 3750 | I | I  | 3000 | 450   | 4050  |
| 20 | 2 | Assen Sever        | 1000 | 850  | 600 | I | I  | 1000 | 850  | I | I  | 1000  | 850  | 1850  | I | I  | 2400 | 0 | 2400 | I | I  | 1850 | I | I  | 1000 | 900   | 8100  |
| 20 | 3 | Dăncușu Coreș      | 1610 | 1290 | 200 | I | I  | 1610 | 1290 | 3 | I  | 4830  | 3870 | 8700  | I | I  | 800  | 0 | 800  | I | I  | 2900 | I | I  | 1610 | 300   | 2700  |
| 20 | 4 | Alen Măgeș         | 875  | 125  | 300 | I | I  | 875  | 125  | I | I  | 875   | 125  | 1000  | I | I  | 1200 | 0 | 1200 | 0 |    | 0    | I | I  | 875  | 450   | 4050  |
| 20 | 5 | Alen Roșcov        | 1155 | 165  | 380 | I | II | 1155 | 165  | I | II | 1155  | 165  | 1320  | I | I  | 1520 | 0 | 1520 | 0 |    | 0    | 3 | I  | 3465 | 370   | 5130  |
| 20 | 6 | Alecu Borace       | 700  | 150  | 200 | I | I  | 700  | 150  | 2 | I  | 1400  | 300  | 1700  | I | I  | 800  | 0 | 800  | 0 |    | 0    | 3 | I  | 2100 | 360   | 2700  |
| 20 | 7 | Dimitrie Hăltințu  | 2250 | 1320 | 600 | I | I  | 2250 | 1320 | 2 | I  | 4500  | 2640 | 7140  | 2 | I  | 4800 | 0 | 4800 | I | I  | 3570 | I | I  | 2250 | 900   | 8100  |
| 20 | 8 | Lăncii             | 3026 | 1011 | 520 | I | II | 3026 | 1011 | I | II | 3026  | 1011 | 4037  | I | II | 2080 | 0 | 2080 | I | I  | 4037 | I | II | 3026 | 780   | 7020  |
| 20 | 9 | Alecu Scărișoara   | 875  | 160  | 200 | I | I  | 875  | 160  | I | I  | 875   | 160  | 1035  | I | I  | 800  | 0 | 800  | 0 |    | 0    | 2 | I  | 1750 | 300   | 2700  |
| 21 | 0 | Avon Pomru         | 2684 | 881  | 480 | I | II | 2684 | 881  | I | II | 2684  | 881  | 3565  | I | II | 1920 | 0 | 1920 | I | I  | 3565 | I | II | 2684 | 720   | 6480  |
| 21 | 1 | Băjocului          | 1800 | 400  | 200 | I | I  | 1800 | 400  | I | II | 1800  | 400  | 2200  | I | II | 800  | 0 | 800  | I | I  | 2200 | I | II | 1800 | 300   | 2700  |
| 21 | 2 | Bădal Nagy Antal   | 1180 | 120  | 140 | I | II | 1180 | 120  | I | I  | 1180  | 120  | 1300  | I | II | 560  | 0 | 560  | I | I  | 1300 | I | I  | 1180 | 210   | 1890  |
| 21 | 3 | Blăjului           | 4200 | 600  | 600 | I | II | 4200 | 600  | I | II | 4200  | 600  | 4800  | I | II | 2400 | 0 | 2400 | I | II | 4800 | 2 | II | 8400 | 900   | 8100  |
| 21 | 4 | Brigădierii        | 3312 | 90   | 114 | I | II | 3312 | 90   | I | II | 3312  | 90   | 3402  | I | II | 456  | 0 | 456  | I | II | 3402 | I | II | 3312 | 171   | 1539  |
| 21 | 5 | Bare I             | 1064 | 120  | 500 | I | II | 1064 | 120  | I | II | 1064  | 120  | 1184  | 2 | II | 4000 | 0 | 4000 | I | II | 1184 | 2 | II | 2128 | 750   | 6750  |
| 21 | 6 | Bare II            | 1064 | 120  | 500 | I | II | 1064 | 120  | I | II | 1064  | 120  | 1184  | 2 | II | 4000 | 0 | 4000 | I | II | 1184 | 2 | II | 2128 | 750   | 6750  |
| 21 | 7 | Bare III           | 1064 | 120  | 500 | I | II | 1064 | 120  | I | II | 1064  | 120  | 1184  | 2 | II | 4000 | 0 | 4000 | I | II | 1184 | 2 | II | 2128 | 750   | 6750  |
| 21 | 8 | Băi                | 1568 | 448  | 205 | I | I  | 1568 | 448  | I | I  | 1568  | 448  | 2016  | I | I  | 820  | 0 | 820  | 0 |    | 0    | I | I  | 1568 | 307.5 | 5     |
| 21 | 9 | Băntulești         | 1325 | 25   | 300 | I | I  | 1325 | 25   | I | I  | 1325  | 25   | 1350  | I | I  | 1200 | 0 | 1200 | I | II | 1350 | I | I  | 1325 | 450   | 4050  |
| 22 | 0 | Brădetului         | 2740 | 780  | 285 | I | I  | 2740 | 780  | I | I  | 2740  | 780  | 3520  | I | I  | 1140 | 0 | 1140 | I | I  | 3520 | I | I  | 2740 | 427.5 | 5     |
| 22 | 1 | Budai Deleanu      | 8008 | 1908 | 800 | I | I  | 8008 | 1908 | I | I  | 8008  | 1908 | 9916  | I | I  | 3200 | 0 | 3200 | I | I  | 9916 | I | I  | 8008 | 1200  | 10800 |
| 22 | 2 | Buladei            | 3760 | 794  | 360 | I | II | 3760 | 794  | I | II | 3760  | 794  | 4554  | I | II | 1520 | 0 | 1520 | I | I  | 4554 | I | II | 3760 | 570   | 5130  |



|    |                     |       |      |      |   |    |       |      |   |    |       |      |       |   |    |       |  |   |       |   |    |       |   |    |       |       |        |
|----|---------------------|-------|------|------|---|----|-------|------|---|----|-------|------|-------|---|----|-------|--|---|-------|---|----|-------|---|----|-------|-------|--------|
| 22 | C. Drăgăni          | 2880  | 720  | 350  | I | II | 2880  | 720  | I | II | 2880  | 720  | 3600  | I | II | 1400  |  | 0 | 1400  | 0 |    | 0     | I | II | 2880  | 525   | 4725   |
| 22 | Culianest           | 1100  | 330  | 220  | I | I  | 1100  | 330  | I | I  | 1100  | 330  | 1430  | I | I  | 880   |  | 0 | 880   | 0 |    | 0     | I | I  | 1100  | 330   | 2970   |
| 22 | Cosășilor           | 2100  | 900  | 300  | I | II | 2100  | 900  | I | II | 2100  | 900  | 3000  | I | II | 1200  |  | 0 | 1200  | I | II | 3000  | I | II | 2100  | 450   | 4050   |
| 22 | Coneșilor           | 1200  | 80   | 180  | I | II | 1200  | 80   | I | II | 1200  | 80   | 1280  | I | II | 720   |  | 0 | 720   | I | II | 1280  | I | II | 1200  | 270   | 2430   |
| 22 | Clocănelui          | 1365  | 85   | 200  | I | II | 1365  | 85   | I | II | 1365  | 85   | 1450  | I | II | 800   |  | 0 | 800   | I | II | 1450  | I | II | 1365  | 300   | 2700   |
| 22 | Cornului            | 1120  | 60   | 160  | I | II | 1120  | 60   | I | II | 1120  | 60   | 1180  | I | II | 640   |  | 0 | 640   | I | II | 1180  | I | II | 1120  | 240   | 2160   |
| 22 | Cristului           | 900   | 360  | 150  | I | II | 900   | 360  | I | II | 900   | 360  | 1260  | I | II | 600   |  | 0 | 600   | I | II | 1260  | I | II | 900   | 225   | 2025   |
| 23 | Căpșunilor          | 360   | 120  | 150  | I | II | 360   | 120  | I | II | 360   | 120  | 480   | I | II | 600   |  | 0 | 600   | 0 |    | 0     | I | II | 360   | 225   | 2025   |
| 23 | Colonia<br>Borhanci | 21504 | 3840 | 1072 | I | I  | 21504 | 3840 | 2 | I  | 43008 | 7680 | 50688 | 2 | I  | 24376 |  | 0 | 24376 | I | I  | 25344 | 3 | I  | 64512 | 4608  | 41472  |
| 23 | Debragel            | 1330  | 440  | 190  | I | II | 1330  | 440  | I | II | 1330  | 440  | 1770  | 0 |    | 0     |  | 0 | 0     | 0 |    | 0     | 2 | II | 2660  | 285   | 2565   |
| 23 | Dionisie<br>Roman   | 2500  | 700  | 320  | I | II | 2500  | 700  | I | I  | 2500  | 700  | 3200  | I | I  | 1280  |  | 0 | 1280  | I | II | 3200  | I | I  | 2500  | 480   | 4320   |
| 23 | Dăstălești<br>bi    | 2920  | 180  | 280  | I | I  | 2920  | 180  | 2 | I  | 5840  | 360  | 6200  | I | I  | 1120  |  | 0 | 1120  | I | II | 2100  | I | I  | 2920  | 420   | 3780   |
| 23 | Elirei              | 3795  | 160  | 205  | I | II | 3795  | 160  | I | II | 3795  | 160  | 3955  | I | II | 820   |  | 0 | 820   | I | II | 3955  | I | II | 3795  | 307.5 | 3767.5 |
| 23 | E. Varga            | 875   | 375  | 125  | I | II | 875   | 375  | I | II | 875   | 375  | 1250  | I | II | 500   |  | 0 | 500   | 0 |    | 0     | I | II | 875   | 187.5 | 1687.5 |
| 23 | E. Brate            | 1360  | 408  | 170  | I | II | 1360  | 408  | I | II | 1360  | 408  | 1768  | I | II | 680   |  | 0 | 680   | I | I  | 1768  | I | II | 1360  | 355   | 2295   |
| 23 | Făului              | 1190  | 60   | 150  | I | II | 1190  | 60   | I | I  | 1190  | 60   | 1250  | I | I  | 600   |  | 0 | 600   | I | I  | 1250  | I | I  | 1190  | 225   | 2025   |
| 23 | Frumosani           | 900   | 0    | 100  | I | II | 900   | 0    | I | I  | 900   | 0    | 900   | I | I  | 400   |  | 0 | 400   | I | I  | 900   | I | I  | 900   | 150   | 1350   |
| 24 | Gospodari<br>or     | 1920  | 360  | 240  | I | II | 1920  | 360  | I | II | 1920  | 360  | 2280  | I | II | 960   |  | 0 | 960   | I | II | 2280  | 2 | II | 3840  | 360   | 3240   |
| 24 | Grivitei            | 1380  | 696  | 230  | I | II | 1380  | 696  | I | II | 1380  | 696  | 2076  | I | II | 920   |  | 0 | 920   | I | II | 2076  | I | II | 1380  | 345   | 3105   |
| 24 | Ghiocilor           | 1620  | 540  | 270  | I | II | 1620  | 540  | I | II | 1620  | 540  | 2160  | I | II | 1080  |  | 0 | 1080  | I | II | 2160  | I | II | 1620  | 405   | 3645   |
| 24 | Garașelor           | 1750  | 750  | 250  | I | II | 1750  | 750  | I | II | 1750  | 750  | 2500  | I | II | 1000  |  | 0 | 1000  | I | II | 2500  | I | II | 1750  | 375   | 3375   |
| 24 | Ghimesu<br>i        | 2310  | 330  | 320  | I | II | 2310  | 330  | I | II | 2310  | 330  | 2640  | I | II | 1320  |  | 0 | 1320  | I | II | 2640  | I | II | 2310  | 495   | 4455   |
| 24 | G. Dumide           | 770   | 330  | 120  | I | II | 770   | 330  | I | I  | 770   | 330  | 1100  | I | II | 480   |  | 0 | 480   | I | II | 1100  | I | I  | 770   | 180   | 1620   |
| 24 | Gh. Deja            | 4030  | 1211 | 470  | I | I  | 4030  | 1211 | I | I  | 4030  | 1211 | 5241  | I | I  | 1880  |  | 0 | 1880  | I | I  | 5241  | I | I  | 4030  | 705   | 6345   |
| 24 | Hunedoara<br>i      | 1140  | 200  | 250  | I | II | 1140  | 200  | I | II | 1140  | 200  | 1340  | I | II | 1000  |  | 0 | 1000  | I | II | 1340  | I | II | 1140  | 375   | 3375   |
| 24 | J. Huss             | 2100  | 1050 | 265  | I | II | 2100  | 1050 | I | II | 2100  | 1050 | 3150  | I | II | 1060  |  | 0 | 1060  | 0 |    | 0     | I | II | 2100  | 397.5 | 3577.5 |
| 24 | I. Viteazu          | 990   | 40   | 100  | I | II | 990   | 40   | I | II | 990   | 40   | 1030  | I | II | 400   |  | 0 | 400   | I | II | 1030  | I | II | 990   | 150   | 1350   |
| 25 | Iris                | 2475  | 275  | 270  | I | II | 2475  | 275  | 2 | II | 4950  | 550  | 5500  | 2 | II | 2160  |  | 0 | 2160  | I | II | 2750  | 2 | II | 4950  | 405   | 3645   |
| 25 | Infractiile         | 3430  | 60   | 380  | I | II | 3430  | 60   | I | II | 3430  | 60   | 3490  | I | II | 1560  |  | 0 | 1560  | I | II | 3490  | 2 | II | 6860  | 585   | 5265   |
| 25 | L. Pop de<br>Ciu    | 3412  | 600  | 250  | I | II | 3412  | 600  | I | II | 3412  | 600  | 4012  | I | II | 1000  |  | 0 | 1000  | I | II | 4012  | 2 | II | 6824  | 375   | 3375   |
| 25 | Ion Oarga           | 1850  | 60   | 370  | I | I  | 1850  | 60   | I | I  | 1850  | 60   | 1910  | 0 |    | 0     |  | 0 | 0     | 0 |    | 0     | I | I  | 1850  | 555   | 4995   |
| 25 | L. Pop<br>Reșenau   | 3410  | 120  | 210  | I | I  | 3410  | 120  | 2 | I  | 6820  | 240  | 7060  | I | I  | 840   |  | 0 | 840   | I | I  | 3530  | I | I  | 3410  | 315   | 2835   |
| 25 | Iugoslaviei         | 4480  | 1280 | 610  | I | I  | 4480  | 1280 | 2 | I  | 8960  | 2560 | 11520 | 2 | I  | 4880  |  | 0 | 4880  | I | I  | 5760  | 2 | I  | 8960  | 915   | 8235   |
| 25 | Inau                | 1681  | 752  | 180  | I | I  | 1681  | 752  | 2 | I  | 3362  | 1504 | 4864  | I | I  | 720   |  | 0 | 720   | I | I  | 2433  | I | I  | 1681  | 270   | 2430   |
| 25 | Latralui            | 1200  | 550  | 150  | I | II | 1200  | 550  | 2 | II | 2400  | 1100 | 3500  | I | II | 600   |  | 0 | 600   | I | I  | 1750  | 2 | II | 2400  | 225   | 2025   |
| 25 | Lăvezi              | 1600  | 400  | 200  | I | II | 1600  | 400  | I | II | 1600  | 400  | 2000  | I | II | 800   |  | 0 | 800   | I | I  | 2000  | 2 | II | 3200  | 300   | 2700   |



|    |              |      |      |     |   |     |      |      |   |     |       |      |       |   |     |      |   |      |   |     |      |   |     |       |       |       |
|----|--------------|------|------|-----|---|-----|------|------|---|-----|-------|------|-------|---|-----|------|---|------|---|-----|------|---|-----|-------|-------|-------|
| 25 | Lucernei     | 1200 | 40   | 150 | I | II  | 1200 | 40   | I | I   | 1200  | 40   | 1240  | I | II  | 600  | 0 | 600  | I | II  | 1240 | I | I   | 1200  | 225   | 2025  |
| 26 | Lucetel      | 1640 | 70   | 200 | I | I   | 1640 | 70   | I | I   | 1640  | 70   | 1710  | I | II  | 1160 | 0 | 1160 | I | II  | 1710 | I | I   | 1640  | 435   | 3915  |
| 26 | Margaritar   | 2240 | 1280 | 320 | I | II  | 2240 | 1280 | I | II  | 2240  | 1280 | 3520  | I | II  | 1280 | 0 | 1280 | I | II  | 3520 | I | II  | 2240  | 480   | 4320  |
| 26 | Margufai     | 1320 | 630  | 220 | I | II  | 1320 | 630  | I | I   | 1320  | 630  | 1950  | I | II  | 880  | 0 | 880  | I | II  | 1950 | I | I   | 1320  | 330   | 2970  |
| 26 | Morfi        | 5200 | 260  | 370 | I | II  | 5200 | 260  | I | II  | 5200  | 260  | 5460  | I | II  | 1480 | 0 | 1480 | I | II  | 5460 | 2 | II  | 10400 | 555   | 4995  |
| 26 | Madach       | 5600 | 411  | 800 | I | I   | 5600 | 411  | 2 | I   | 11200 | 822  | 12022 | I | I   | 3200 | 0 | 3200 | I | I   | 6011 | I | I   | 5600  | 1200  | 10800 |
| 26 | Imre         | 1120 | 400  | 160 | I | I   | 1120 | 400  | 2 | I   | 2240  | 800  | 3040  | 2 | I   | 1280 | 0 | 1280 | I | II  | 1520 | I | I   | 1120  | 240   | 2160  |
| 26 | N.Romano     | 2260 | 610  | 260 | I | II  | 2260 | 610  | 2 | II  | 4520  | 1220 | 5740  | I | II  | 1040 | 0 | 1040 | I | II  | 2870 | 2 | II  | 4520  | 390   | 3510  |
| 26 | Nathael      | 1030 | 0    | 120 | I | I   | 1030 | 0    | I | I   | 1030  | 0    | 1030  | I | I   | 480  | 0 | 480  | I | II  | 1030 | 0 |     | 0     | 180   | 1620  |
| 26 | Niculai      | 1040 | 520  | 260 | I | I   | 1040 | 520  | 3 | I   | 3120  | 1560 | 4680  | I | I   | 1040 | 0 | 1040 | I | II  | 1560 | I | I   | 1040  | 390   | 3510  |
| 26 | N.Puscalv    | 2200 | 600  | 300 | I | II  | 2200 | 600  | 2 | II  | 4400  | 1200 | 5600  | I | II  | 1200 | 0 | 1200 | I | II  | 2800 | I | II  | 2200  | 450   | 4050  |
| 27 | Ovidiu       | 1630 | 220  | 200 | I | II  | 1630 | 220  | 2 | II  | 3260  | 440  | 3700  | 2 | II  | 1600 | 0 | 1600 | I | II  | 1850 | 2 | II  | 3260  | 300   | 2700  |
| 27 | Oluz         | 840  | 110  | 105 | I | I   | 840  | 110  | I | II  | 840   | 110  | 950   | I | I   | 400  | 0 | 400  | I | II  | 950  | I | II  | 840   | 150   | 1350  |
| 27 | Olancu       | 1200 | 400  | 200 | I | II  | 1200 | 400  | I | II  | 1200  | 400  | 1600  | I | II  | 800  | 0 | 800  | I | II  | 1600 | I | II  | 1200  | 300   | 2700  |
| 27 | Ostaslor     | 2400 | 600  | 300 | I | II  | 2400 | 600  | I | II  | 2400  | 600  | 3000  | I | II  | 1560 | 0 | 1560 | I | II  | 3000 | I | II  | 2400  | 585   | 5265  |
| 27 | Postavarni   | 2460 | 80   | 180 | I | II  | 2460 | 80   | I | II  | 2460  | 80   | 2540  | I | II  | 720  | 0 | 720  | I | II  | 2540 | 2 | II  | 4920  | 270   | 2430  |
| 27 | Pintea       | 2460 | 80   | 180 | I | II  | 2460 | 80   | I | II  | 2460  | 80   | 2540  | I | II  | 720  | 0 | 720  | I | II  | 2540 | 2 | II  | 4920  | 270   | 2430  |
| 27 | Vitena       | 2460 | 80   | 180 | I | II  | 2460 | 80   | I | II  | 2460  | 80   | 2540  | I | II  | 720  | 0 | 720  | I | II  | 2540 | 2 | II  | 4920  | 270   | 2430  |
| 27 | Planoarela   | 2450 | 260  | 350 | I | II  | 2450 | 260  | I | II  | 2450  | 260  | 2710  | I | II  | 1400 | 0 | 1400 | I | II  | 2710 | I | II  | 2450  | 525   | 4725  |
| 27 | r            | 2450 | 260  | 350 | I | II  | 2450 | 260  | I | II  | 2450  | 260  | 2710  | I | II  | 1400 | 0 | 1400 | I | II  | 2710 | I | II  | 2450  | 525   | 4725  |
| 27 | Prieteni     | 4140 | 0    | 470 | I | II  | 4140 | 0    | I | I   | 4140  | 0    | 4140  | I | II  | 1880 | 0 | 1880 | 0 | II  | 0    | I | I   | 4140  | 705   | 6345  |
| 27 | Platnei      | 2250 | 350  | 440 | I | II  | 2250 | 350  | I | I   | 2250  | 350  | 2600  | I | II  | 1760 | 0 | 1760 | I | II  | 2600 | I | I   | 2250  | 660   | 5940  |
| 27 | Parasutistil | 1720 | 0    | 210 | I | II  | 1720 | 0    | I | II  | 1720  | 0    | 1720  | I | II  | 840  | 0 | 840  | I | II  | 1720 | I | II  | 1720  | 315   | 2835  |
| 27 | or           | 1720 | 0    | 210 | I | II  | 1720 | 0    | I | II  | 1720  | 0    | 1720  | I | II  | 840  | 0 | 840  | I | II  | 1720 | I | II  | 1720  | 315   | 2835  |
| 27 | Ponornici    | 900  | 150  | 280 | I | I   | 900  | 150  | I | I   | 900   | 150  | 1050  | I | I   | 1120 | 0 | 1120 | 0 | II  | 0    | I | I   | 900   | 420   | 3780  |
| 28 | Prof         | 1525 | 738  | 216 | I | I   | 1525 | 738  | I | I   | 1525  | 738  | 2263  | I | I   | 864  | 0 | 864  | 0 | II  | 0    | I | I   | 1525  | 324   | 2916  |
| 28 | V.Bologa     | 1525 | 738  | 216 | I | I   | 1525 | 738  | I | I   | 1525  | 738  | 2263  | I | I   | 864  | 0 | 864  | 0 | II  | 0    | I | I   | 1525  | 324   | 2916  |
| 28 | Rasiori      | 1875 | 750  | 225 | I | II  | 1875 | 750  | I | II  | 1875  | 750  | 2625  | I | II  | 900  | 0 | 900  | 0 | II  | 0    | I | II  | 1875  | 337.5 | 5     |
| 28 | Razefor      | 960  | 0    | 300 | I | II  | 960  | 0    | I | I   | 960   | 0    | 960   | I | II  | 1200 | 0 | 1200 | I | II  | 960  | I | I   | 960   | 450   | 4050  |
| 28 | Razefor      | 960  | 0    | 300 | I | II  | 960  | 0    | I | I   | 960   | 0    | 960   | I | II  | 1200 | 0 | 1200 | I | II  | 960  | I | I   | 960   | 450   | 4050  |
| 28 | Spiru        | 2610 | 140  | 180 | I | II  | 2610 | 140  | I | II  | 2610  | 140  | 2750  | I | II  | 720  | 0 | 720  | 0 |     | 0    | I | III | 2610  | 270   | 2430  |
| 28 | Harc         | 2610 | 140  | 180 | I | II  | 2610 | 140  | I | II  | 2610  | 140  | 2750  | I | II  | 720  | 0 | 720  | 0 |     | 0    | I | III | 2610  | 270   | 2430  |
| 28 | Sabarilor    | 5220 | 480  | 580 | I | III | 5220 | 480  | 3 | III | 15660 | 1440 | 17100 | 2 | III | 4640 | 0 | 4640 | I | III | 5700 | 2 | II  | 10440 | 870   | 7830  |
| 28 | Sabarilor    | 5220 | 480  | 580 | I | III | 5220 | 480  | 3 | III | 15660 | 1440 | 17100 | 2 | III | 4640 | 0 | 4640 | I | III | 5700 | 2 | II  | 10440 | 870   | 7830  |
| 28 | Spartului    | 1080 | 1    | 170 | I | I   | 1080 | 1    | I | I   | 1080  | 1    | 1081  | I | II  | 680  | 0 | 680  | I | II  | 1081 | I | I   | 1080  | 255   | 2295  |
| 28 | Spartului    | 1080 | 1    | 170 | I | I   | 1080 | 1    | I | I   | 1080  | 1    | 1081  | I | II  | 680  | 0 | 680  | I | II  | 1081 | I | I   | 1080  | 255   | 2295  |
| 28 | Saturn       | 1875 | 918  | 280 | I | I   | 1875 | 918  | I | I   | 1875  | 918  | 2793  | I | I   | 1120 | 0 | 1120 | 0 |     | 0    | I | I   | 1875  | 420   | 3780  |
| 28 | Saturn       | 1875 | 918  | 280 | I | I   | 1875 | 918  | I | I   | 1875  | 918  | 2793  | I | I   | 1120 | 0 | 1120 | 0 |     | 0    | I | I   | 1875  | 420   | 3780  |
| 28 | Stegarului   | 1984 | 60   | 250 | I | II  | 1984 | 60   | I | II  | 1984  | 60   | 2044  | I | II  | 1000 | 0 | 1000 | I | II  | 2044 | I | II  | 1984  | 375   | 3375  |
| 28 | Stegarului   | 1984 | 60   | 250 | I | II  | 1984 | 60   | I | II  | 1984  | 60   | 2044  | I | II  | 1000 | 0 | 1000 | I | II  | 2044 | I | II  | 1984  | 375   | 3375  |
| 28 | S.Simion     | 800  | 0    | 360 | 0 | II  | 0    | 0    | I | I   | 800   | 0    | 800   | 0 | II  | 0    | 0 | 0    | 0 |     | 0    | I | I   | 800   | 540   | 4860  |
| 28 | S.Simion     | 800  | 0    | 360 | 0 | II  | 0    | 0    | I | I   | 800   | 0    | 800   | 0 | II  | 0    | 0 | 0    | 0 |     | 0    | I | I   | 800   | 540   | 4860  |
| 28 | T.Laurian    | 2560 | 640  | 320 | I | II  | 2560 | 640  | I | II  | 2560  | 640  | 3200  | I | II  | 1280 | 0 | 1280 | I | II  | 3200 | 2 | II  | 5120  | 480   | 4320  |
| 29 | T.Laurian    | 2560 | 640  | 320 | I | II  | 2560 | 640  | I | II  | 2560  | 640  | 3200  | I | II  | 1280 | 0 | 1280 | I | II  | 3200 | 2 | II  | 5120  | 480   | 4320  |
| 29 | Timbului     | 4400 | 80   | 500 | I | II  | 4400 | 80   | I | II  | 4400  | 80   | 4480  | I | II  | 2000 | 0 | 2000 | I | II  | 4480 | 2 | II  | 8800  | 750   | 6750  |
| 29 | Timbului     | 4400 | 80   | 500 | I | II  | 4400 | 80   | I | II  | 4400  | 80   | 4480  | I | II  | 2000 | 0 | 2000 | I | II  | 4480 | 2 | II  | 8800  | 750   | 6750  |
| 29 | Tulghesulu   | 2600 | 180  | 250 | I | I   | 2600 | 180  | I | I   | 2600  | 180  | 2780  | I | I   | 1000 | 0 | 1000 | 0 |     | 0    | I | I   | 2600  | 375   | 3375  |
| 29 | Tulghesulu   | 2600 | 180  | 250 | I | I   | 2600 | 180  | I | I   | 2600  | 180  | 2780  | I | I   | 1000 | 0 | 1000 | 0 |     | 0    | I | I   | 2600  | 375   | 3375  |
| 29 | T.Rosu       | 2000 | 100  | 350 | I | II  | 2000 | 100  | I | II  | 2000  | 100  | 2100  | 0 | II  | 0    | 0 | 0    | 0 |     | 0    | I | II  | 2000  | 525   | 4725  |
| 29 | T.Rosu       | 2000 | 100  | 350 | I | II  | 2000 | 100  | I | II  | 2000  | 100  | 2100  | 0 | II  | 0    | 0 | 0    | 0 |     | 0    | I | II  | 2000  | 525   | 4725  |
| 29 | Tricofului   | 1820 | 160  | 300 | I | I   | 1820 | 160  | 3 | I   | 5460  | 480  | 5940  | 2 | I   | 2400 | 0 | 2400 | I | I   | 1980 | 2 | I   | 3680  | 450   | 4050  |
| 29 | Tricofului   | 1820 | 160  | 300 | I | I   | 1820 | 160  | 3 | I   | 5460  | 480  | 5940  | 2 | I   | 2400 | 0 | 2400 | I | I   | 1980 | 2 | I   | 3680  | 450   | 4050  |
| 29 | Teilor       | 1850 | 1020 | 250 | I | II  | 1850 | 1020 | I | II  | 1850  | 1020 | 2870  | I | II  | 1000 | 0 | 1000 | I | II  | 2870 | I | II  | 1850  | 375   | 3375  |
| 29 | Teilor       | 1850 | 1020 | 250 | I | II  | 1850 | 1020 | I | II  | 1850  | 1020 | 2870  | I | II  | 1000 | 0 | 1000 | I | II  | 2870 | I | II  | 1850  | 375   | 3375  |

|    |                         |       |       |      |   |    |       |       |   |    |       |       |       |   |     |       |   |       |   |    |       |   |    |       |       |            |
|----|-------------------------|-------|-------|------|---|----|-------|-------|---|----|-------|-------|-------|---|-----|-------|---|-------|---|----|-------|---|----|-------|-------|------------|
| 29 | Vasile Lucaci           | 2800  | 800   | 400  | I | II | 2800  | 800   | I | II | 2800  | 800   | 3600  | I | II  | 1600  | 0 | 1600  | I | II | 3600  | 2 | II | 5600  | 600   | 5400       |
| 29 | Vasile                  | 1400  | 600   | 150  | I | II | 1400  | 600   | I | II | 1400  | 600   | 2000  | I | II  | 600   | 0 | 600   | I | II | 2000  | 2 | II | 2800  | 225   | 2025       |
| 29 | Vulturesti              | 1400  | 500   | 280  | I | II | 1400  | 500   | I | I  | 1400  | 500   | 1900  | I | II  | 1120  | 0 | 1120  | I | II | 1900  | I | I  | 1400  | 420   | 3780       |
| 29 | Viorcelelor             | 2860  | 120   | 165  | I | II | 2860  | 120   | I | II | 2860  | 120   | 2080  | I | II  | 660   | 0 | 660   | I | II | 2980  | I | II | 2860  | 247,5 | 2227,5     |
| 29 | Vlad Tepes              | 1750  | 0     | 250  | I | II | 1750  | 0     | I | II | 1750  | 0     | 1750  | I | II  | 1000  | 0 | 1000  | I | II | 1750  | 2 | II | 3500  | 375   | 3375       |
| 30 | Vasile Parvan           | 1280  | 640   | 160  | I | II | 1280  | 640   | I | II | 1280  | 640   | 1920  | I | II  | 640   | 0 | 640   | I | II | 1920  | I | II | 1280  | 240   | 2160       |
| 30 | Zborutui                | 2100  | 0     | 210  | I | II | 2100  | 0     | I | II | 2100  | 0     | 2100  | I | II  | 840   | 0 | 840   | 0 |    | 0     | I | II | 2100  | 215   | 2835       |
| 30 | Zizimului               | 710   | 100   | 120  | I | II | 710   | 100   | I | I  | 710   | 100   | 810   | I | II  | 480   | 0 | 480   | I | II | 810   | I | I  | 710   | 180   | 1620       |
| 30 | Alecu Barsel            | 1680  | 630   | 280  | I | I  | 1680  | 630   | I | I  | 1680  | 630   | 2310  | I | I   | 1120  | 0 | 1120  |   |    | 0     | I | I  | 1680  | 420   | 3780       |
| 30 | Aviator T. Daria        | 1540  | 660   | 220  | I | II | 1540  | 660   | I | I  | 1540  | 660   | 2200  | I | III | 880   | 0 | 880   |   |    | 0     | I | II | 1540  | 330   | 2970       |
| 30 | Borbu Lantaru           | 800   | 100   | 250  | I | II | 800   | 100   | I | I  | 800   | 100   | 900   | I | III | 1000  | 0 | 1000  |   |    | 0     | I | II | 800   | 375   | 3375       |
| 30 | Bega                    | 2008  | 0     | 350  | I | I  | 2008  | 0     | I | I  | 2008  | 0     | 2008  | I | I   | 1400  | 0 | 1400  |   |    | 0     | I | II | 2008  | 525   | 4725       |
| 30 | Blancuilor              | 1385  | 228   | 328  | I | II | 1385  | 228   | I | II | 1385  | 228   | 1612  | I | II  | 1312  | 0 | 1312  |   |    | 0     | I | II | 1385  | 492   | 4428       |
| 30 | Caramidarii             | 450   | 180   | 220  | I | II | 450   | 180   | I | II | 450   | 180   | 630   | I | II  | 880   | 0 | 880   |   |    | 0     | I | II | 450   | 330   | 2970       |
| 30 | Ceferistilor            | 490   | 140   | 180  | I | II | 490   | 140   | I | II | 490   | 140   | 630   | I | II  | 720   | 0 | 720   |   |    | 0     | I | II | 490   | 270   | 2430       |
| 31 | Cosminului              | 3500  | 1400  | 700  | I | II | 3500  | 1400  | I | II | 3500  | 1400  | 4900  | I | I   | 2800  | 0 | 2800  |   |    | 0     | I | II | 3500  | 1050  | 9450       |
| 31 | Pagezului               | 21168 | 12701 | 3024 | I | I  | 21168 | 12701 | I | I  | 21168 | 12701 | 33869 | 2 | I   | 24192 | 0 | 24192 |   |    | 33869 | I | I  | 21168 | 4536  | 40824      |
| 31 | Pluturilor              | 552   | 194   | 85   | I | II | 552   | 194   | I | II | 552   | 194   | 746   | I | II  | 340   | 0 | 340   |   |    | 0     | I | II | 552   | 127,5 | 1147,5     |
| 31 | Galati                  | 3339  | 1896  | 470  | I | II | 3339  | 1896  | I | II | 3339  | 1896  | 5235  | I | II  | 1880  | 0 | 1880  |   |    | 0     | I | II | 3339  | 705   | 6745       |
| 31 | Horticultorii           | 1980  | 680   | 300  | I | II | 1980  | 680   | I | I  | 1980  | 680   | 2660  | I | II  | 1200  | 0 | 1200  |   |    | 0     | I | II | 1980  | 450   | 4050       |
| 31 | Iasmelei                | 2450  | 700   | 350  | I | II | 2450  | 700   | I | I  | 2450  | 700   | 3150  | I | II  | 1400  | 0 | 1400  |   |    | 0     | I | II | 2450  | 525   | 4725       |
| 31 | Ierbil                  | 780   | 468   | 100  | I | II | 780   | 468   | I | I  | 780   | 468   | 1248  | I | II  | 400   | 0 | 400   |   |    | 0     | I | II | 780   | 150   | 1250       |
| 31 | Ion Vida                | 436   | 256   | 80   | I | II | 436   | 256   | I | II | 436   | 256   | 692   | I | II  | 320   | 0 | 320   |   |    | 0     | I | II | 436   | 120   | 1080       |
| 31 | Izri                    | 529   | 106   | 120  | I | I  | 529   | 106   | I | II | 529   | 106   | 635   | I | I   | 480   | 0 | 480   |   |    | 0     | I | II | 529   | 180   | 1620       |
| 31 | Lavinia Sturza Balundea | 4630  | 602   | 657  | I | II | 4630  | 602   | 2 | I  | 9260  | 1204  | 10464 | 3 | II  | 7884  | 0 | 7884  |   |    | 0     | I | II | 4630  | 985,5 | 8869,5     |
| 32 | Lutoasa                 | 957   | 0     | 80   | I | II | 957   | 0     | I | II | 957   | 0     | 957   | I | II  | 320   | 0 | 320   |   |    | 0     | I | II | 957   | 120   | 1080       |
| 32 | Odobesti                | 5400  | 1080  | 900  | I | II | 5400  | 1080  | I | I  | 5400  | 1080  | 6480  | I | I   | 3600  | 0 | 3600  |   |    | 0     | I | II | 5400  | 1350  | 12150      |
| 32 | Straia                  | 1440  | 180   | 150  | I | II | 1440  | 180   | I | II | 1440  | 180   | 1620  | I | II  | 600   | 0 | 600   |   |    | 0     | I | II | 1440  | 225   | 2025       |
| 32 | Turna Severin           | 2400  | 0     | 580  | I | II | 2400  | 0     | I | I  | 2400  | 0     | 2400  | I | II  | 2320  | 0 | 2320  |   |    | 0     | I | II | 2400  | 870   | 7830       |
| 32 | Vidrei                  | 2100  | 0     | 200  | I | II | 2100  | 0     | I | I  | 2100  | 0     | 2100  | I | II  | 800   | 0 | 800   |   |    | 0     | I | II | 2100  | 300   | 2700       |
| 32 | Mos Ion Rosta           | 8654  | 3360  | 1120 | I | II | 8654  | 3360  | I | II | 8654  | 3360  | 12014 | I | II  | 4480  | 0 | 4480  | I | II | 12014 | 2 | I  | 17308 | 1680  | 15120      |
| 32 | Bana Zina               | 14700 | 6800  | 1700 | I | I  | 14700 | 6800  | 3 | I  | 44100 | 20400 | 64500 | 3 | I   | 20400 | 0 | 20400 | I | I  | 21500 | 2 | I  | 29400 | 2550  | 22950      |
| 32 | Pomestiului             | 11926 | 120   | 1317 | I | II | 11926 | 120   | I | II | 11926 | 120   | 12046 | I | II  | 5268  | 0 | 5268  | I | I  | 12046 | 2 | II | 23852 | 5     | 1975,17770 |
| 32 | Bicaz                   | 8119  | 0     | 917  | I | I  | 8119  | 0     | 3 | I  | 24357 | 0     | 24357 | 2 | I   | 7336  | 0 | 7336  | I | I  | 8119  | 3 | II | 24357 | 5     | 1375,12370 |
| 32 | Valca Chintanului       | 21900 | 0     | 3650 | I | I  | 21900 | 0     | 3 | II | 65700 | 0     | 65700 | 3 | II  | 43800 | 0 | 43800 | I | II | 21900 | I | I  | 21900 | 5475  | 49275      |



|    |              |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |       |       |   |     |       |   |       |   |     |       |   |    |        |        |        |
|----|--------------|-------|------|------|---|-----|-------|------|---|-----|-------|-------|-------|---|-----|-------|---|-------|---|-----|-------|---|----|--------|--------|--------|
| 33 | Carbonari    | 1094  | 436  | 109  | I | I   | 1094  | 436  | 3 | II  | 3282  | 1308  | 4590  | 1 | I   | 436   | 0 | 436   | I | I   | 1550  | 0 | 0  | 163.5  | 1471.5 |        |
| 33 | Haricului    | 2174  | 1011 | 337  | I | I   | 2174  | 1011 | 3 | I   | 6522  | 3033  | 9555  | 1 | I   | 1348  | 0 | 1348  | I | I   | 3185  | 0 | 0  | 505.5  | 4549.5 |        |
| 33 | Sopotariilor | 1082  | 201  | 67   | I | I   | 1082  | 201  | 3 | I   | 3246  | 603   | 3849  | 1 | I   | 268   | 0 | 268   | I | I   | 1283  | 0 | 0  | 100.5  | 904.5  |        |
| 33 | Secutorilor  | 1018  | 288  | 72   | I | I   | 1018  | 288  | 3 | I   | 3054  | 864   | 3918  | 1 | I   | 288   | 0 | 288   | I | I   | 1306  | 0 | 0  | 108    | 972    |        |
| 33 | Zaharia      | 1225  | 608  | 152  | I | I   | 1225  | 608  | 3 | I   | 3675  | 1824  | 5499  | 1 | I   | 608   | 0 | 608   | I | I   | 1833  | 0 | 0  | 228    | 2052   |        |
| 33 | Carutarii    | 1033  | 360  | 108  | I | I   | 1033  | 360  | 3 | II  | 3099  | 1080  | 4179  | 1 | I   | 432   | 0 | 432   | I | I   | 1393  | 0 | 0  | 162    | 1458   |        |
| 33 | Sperantei    | 4341  | 0    | 498  | I | I   | 4341  | 0    | 3 | II  | 13023 | 0     | 13023 | 2 | I   | 3984  | 0 | 3984  | I | I   | 4341  | 3 | II | 13023  | 747    | 6723   |
| 33 | Fluerasului  | 660   | 0    | 25   | I | I   | 660   | 0    | 3 | II  | 1980  | 0     | 1980  | 1 | I   | 100   | 0 | 100   | I | I   | 660   | 0 | 0  | 37.5   | 337.5  |        |
| 33 | Dimitrie     | 1792  | 0    | 286  | I | I   | 1792  | 0    | 3 | II  | 5376  | 0     | 5376  | 2 | I   | 2288  | 0 | 2288  | I | I   | 1792  | 3 | II | 5376   | 429    | 3861   |
| 33 | Vasilei      | 10796 | 0    | 950  | I | I   | 10796 | 0    | 3 | II  | 32388 | 0     | 32388 | 2 | I   | 7600  | 0 | 7600  | I | I   | 10796 | 3 | II | 32388  | 1425   | 12823  |
| 34 | Valea        | 13115 | 0    | 1039 | I | II  | 13115 | 0    | 3 | I   | 39345 | 0     | 39345 | 2 | II  | 8312  | 0 | 8312  | I | II  | 13115 | 3 | I  | 39345  | 1558   | 14026  |
| 34 | Dealu        | 18000 | 0    | 3000 | I | II  | 18000 | 0    | 3 | I   | 54000 | 0     | 54000 | 2 | II  | 24000 | 0 | 24000 | I | II  | 18000 | 0 | 0  | 4500   | 40500  |        |
| 34 | Fanatorilor  | 42260 | 0    | 3300 | I | I   | 42260 | 0    | 3 | I   | 12678 | 0     | 12678 | 2 | II  | 26400 | 0 | 26400 | I | II  | 42260 | 3 | I  | 126780 | 4950   | 44550  |
| 34 | Calatis      | 860   | 258  | 172  | I | III | 860   | 258  | 3 | I   | 2580  | 258   | 3334  | 1 | I   | 688   | 0 | 688   | I | I   | 1118  | 0 | 0  | 258    | 2322   |        |
| 34 | Lisletel     | 1000  | 260  | 130  | I | II  | 1000  | 260  | 1 | I   | 1000  | 260   | 1260  | 1 | II  | 520   | 0 | 520   | I | II  | 1260  | 0 | 0  | 195    | 1755   |        |
| 34 | Palaghia     | 1202  | 0    | 190  | I | II  | 1202  | 0    | 1 | II  | 1202  | 0     | 1202  | 1 | II  | 760   | 0 | 760   | I | II  | 1202  | 0 | 0  | 285    | 2565   |        |
| 34 | Papal        | 770   | 212  | 106  | 2 | I   | 1540  | 424  | 3 | I   | 2310  | 616   | 2946  | 1 | I   | 424   | 0 | 424   | I | I   | 982   | 0 | 0  | 159    | 1431   |        |
| 34 | Frane        | 1488  | 214  | 107  | I | I   | 1488  | 214  | 2 | I   | 2976  | 428   | 3404  | 1 | I   | 428   | 0 | 428   | I | I   | 1702  | 0 | 0  | 160.5  | 1444.5 |        |
| 34 | Carasche     | 1386  | 494  | 247  | I | II  | 1386  | 494  | 2 | II  | 2772  | 988   | 3760  | 1 | II  | 988   | 0 | 988   | I | II  | 1880  | 0 | 0  | 370.5  | 3334.5 |        |
| 34 | Priper       | 820   | 226  | 113  | I | II  | 820   | 226  | 1 | II  | 820   | 226   | 1046  | 1 | II  | 452   | 0 | 452   | I | II  | 1046  | 0 | 0  | 169.5  | 1525.5 |        |
| 35 | Martin       | 1566  | 624  | 208  | 2 | II  | 3132  | 1248 | 2 | II  | 3132  | 1248  | 4380  | 2 | II  | 1664  | 0 | 1664  | 2 | II  | 4380  | 0 | 0  | 312    | 2808   |        |
| 35 | Roman        | 8600  | 4000 | 2000 | I | I   | 8600  | 4000 | 3 | I   | 25800 | 12000 | 37800 | 3 | I   | 25000 | 0 | 24000 | 3 | II  | 37800 | 0 | 0  | 3000   | 27000  |        |
| 35 | Antonio      | 5564  | 1764 | 882  | I | I   | 5564  | 1764 | 2 | I   | 11128 | 3528  | 14656 | 3 | I   | 10584 | 0 | 10584 | 3 | I   | 21984 | 0 | 0  | 1323   | 11907  |        |
| 35 | Vasilev      | 4809  | 611  | 611  | I | I   | 4809  | 611  | 2 | I   | 9618  | 1222  | 10840 | 3 | I   | 7332  | 0 | 7332  | 3 | I   | 16260 | 0 | 0  | 916.5  | 8248.5 |        |
| 35 | Dacia        | 2266  | 2064 | 258  | 3 | III | 6798  | 6192 | 3 | III | 6798  | 6192  | 12990 | 3 | III | 3096  | 3 | 6192  | 3 | III | 12990 | 7 | I  | 15862  | 367    | 3483   |
| 35 | Alex         | 335   | 225  | 75   | 3 | III | 1005  | 675  | 3 | III | 1675  | 1125  | 2800  | 3 | III | 900   | 3 | 675   | 3 | III | 1680  | 0 | 0  | 112.5  | 1012.5 |        |
| 35 | Tiberiu      | 7600  | 0    | 1220 | I | I   | 7600  | 0    | 1 | II  | 7600  | 0     | 7600  | 1 | II  | 4880  | 0 | 4880  | I | I   | 7600  | 1 | II | 7600   | 1820   | 16470  |
| 35 | Lavin        | 3682  | 0    | 452  | I | II  | 3682  | 0    | 1 | I   | 3682  | 0     | 3682  | 1 | I   | 1800  | 0 | 1800  | I | I   | 3682  | 0 | 0  | 678    | 6102   |        |
| 35 | W.A. Moza    | 1467  | 580  | 290  | I | I   | 1467  | 580  | 2 | II  | 2934  | 1160  | 4094  | 1 | II  | 1160  | 0 | 1160  | I | I   | 2047  | 0 | 0  | 435    | 3915   |        |
| 35 | N.Margine    | 3800  | 0    | 513  | I | I   | 3800  | 0    | 1 | II  | 3800  | 0     | 3800  | 1 | I   | 2052  | 0 | 2052  | I | I   | 3800  | 3 | II | 3800   | 769.5  | 6925.5 |
| 36 | Remenik      | 8677  | 0    | 1100 | I | II  | 8677  | 0    | 2 | II  | 8677  | 0     | 17354 | 1 | I   | 4400  | 0 | 4400  | I | I   | 8677  | 3 | II | 26031  | 1650   | 14850  |
| 36 | Silvaniei    | 9369  | 0    | 470  | I | I   | 9369  | 0    | 2 | II  | 18738 | 0     | 18738 | 1 | I   | 1880  | 0 | 1880  | I | I   | 9369  | 3 | II | 28086  | 705    | 6345   |
| 36 | Giuseppe     | 24768 | 0    | 1567 | I | I   | 24768 | 0    | 2 | II  | 24768 | 0     | 49536 | 1 | I   | 6268  | 0 | 6268  | I | II  | 24768 | 3 | II | 74304  | 2350   | 21154  |
| 36 | Verdi        | 1851  | 0    | 263  | I | II  | 1851  | 0    | 2 | II  | 3702  | 0     | 3702  | 2 | II  | 2104  | 0 | 2104  | 2 | II  | 3700  | 3 | I  | 5553   | 394.5  | 3550.5 |
| 36 | Septimiu     | 2206  | 0    | 254  | I | I   | 2206  | 0    | 1 | I   | 2206  | 0     | 2206  | 1 | I   | 1016  | 0 | 1016  | I | I   | 2206  | 3 | I  | 6618   | 381    | 3429   |
| 36 | Severus      |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |       |       |   |     |       |   |       |   |     |       |   |    |        |        |        |
| 36 | G-ral. Gh.   |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |       |       |   |     |       |   |       |   |     |       |   |    |        |        |        |
| 36 | Avramescu    |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |       |       |   |     |       |   |       |   |     |       |   |    |        |        |        |

|    |   |                                    |       |      |      |   |    |       |      |   |    |       |      |       |   |    |      |   |      |   |    |       |   |    |       |        |         |
|----|---|------------------------------------|-------|------|------|---|----|-------|------|---|----|-------|------|-------|---|----|------|---|------|---|----|-------|---|----|-------|--------|---------|
| 36 | 5 | Arturului                          | 5181  | 0    | 713  | I | I  | 5181  | 0    | 2 | I  | 10362 | 0    | 10362 | I | I  | 2852 | 0 | 2852 | I | I  | 10362 | 3 | II | 10362 | 1069.5 | 9625.5  |
| 36 | 6 | Alexandru Macedonski               | 2159  | 0    | 307  | I | I  | 2159  | 0    | 2 | I  | 4318  | 0    | 4318  | I | I  | 1228 | 0 | 1228 | I | I  | 2159  | 3 | II | 8636  | 460.5  | 4144.5  |
| 36 | 7 | Nordului                           | 7557  | 0    | 923  | I | I  | 7557  | 0    | 2 | I  | 15114 | 0    | 15114 | I | I  | 3692 | 0 | 3692 | I | I  | 7557  | 3 | II | 22671 | 1384.5 | 12460.5 |
| 36 | 8 | Volensu                            | 2870  | 0    | 212  | I | II | 2870  | 0    | 2 | II | 5740  | 0    | 5740  | I | II | 848  | 0 | 848  | I | II | 2870  | 3 | I  | 8610  | 318    | 2862    |
| 36 | 9 | Clece                              | 8071  | 0    | 1018 | I | II | 8071  | 0    | 2 | II | 16142 | 0    | 16142 | 2 | II | 8144 | 0 | 8144 | I | II | 8017  | 3 | I  | 24051 | 1527   | 13743   |
| 37 | 0 | Gheorgheni                         | 26996 | 0    | 2228 | I | I  | 26996 | 0    | 2 | I  | 53992 | 0    | 53992 | I | I  | 8912 | 0 | 8912 | I | I  | 26996 | 3 | II | 80988 | 3342   | 30078   |
| 37 | 1 | J. Sebastian Bach                  | 11132 | 0    | 1808 | I | II | 11132 | 0    | 2 | II | 22264 | 0    | 22264 | I | II | 7232 | 0 | 7232 | I | II | 11132 | 3 | I  | 33396 | 2712   | 24408   |
| 37 | 2 | Mihai Romanul                      | 10690 | 1500 | 1000 | I | II | 10690 | 1500 | 1 | II | 10690 | 1500 | 12190 | I | I  | 4000 | 0 | 4000 | I | I  | 12190 | 3 | II | 21380 | 1500   | 13500   |
| 37 | 3 | Macrusului                         | 8739  | 3000 | 1000 | I | II | 8739  | 3000 | 1 | II | 8739  | 3000 | 11739 | I | I  | 4000 | 0 | 4000 | I | I  | 11739 | 2 | II | 17478 | 1500   | 13500   |
| 37 | 4 | Eta Boeriu                         | 5626  | 0    | 803  | I | II | 5626  | 0    | 1 | II | 5626  | 0    | 5626  | I | I  | 3212 | 0 | 3212 | I | I  | 5626  | 2 | II | 11252 | 1204.5 | 10840.5 |
| 37 | 5 | Nicolae Corchea                    | 6629  | 0    | 837  | I | II | 6629  | 0    | 1 | II | 6629  | 0    | 6629  | I | I  | 3348 | 0 | 3348 | I | I  | 6629  | 2 | II | 13258 | 1255.5 | 11299.5 |
| 37 | 6 | Galactia Ia. Montanu               | 1462  | 0    | 259  | I | II | 1462  | 0    | 1 | II | 1462  | 0    | 1462  | I | I  | 1036 | 0 | 1036 | I | I  | 1462  | 2 | II | 2924  | 388.5  | 3496.5  |
| 37 | 7 | Haller Karoly                      | 1830  | 0    | 323  | I | II | 1830  | 0    | 1 | II | 1830  | 0    | 1830  | I | I  | 1292 | 0 | 1292 | I | I  | 1830  | 2 | II | 3660  | 484.5  | 4360.5  |
| 37 | 8 | Fanatele                           | 4344  | 0    | 448  | I | II | 4344  | 0    | 1 | II | 4344  | 0    | 4344  | I | I  | 1792 | 0 | 1792 | I | I  | 4344  | 2 | II | 8688  | 672    | 6018    |
| 37 | 9 | Marechal C-tin Preen               | 2300  | 740  | 370  | I | II | 2300  | 740  | 2 | I  | 4400  | 1480 | 5880  | 2 | I  | 2960 | 0 | 2960 | I |    | 2940  | 0 |    | 0     | 555    | 4995    |
| 38 | 0 | Cavaleriei C-tin                   | 2000  | 400  | 400  | I | II | 2000  | 400  | 2 | I  | 4000  | 800  | 4800  | 2 | I  | 3200 | 0 | 3200 | I |    | 2400  | 0 |    | 0     | 600    | 5400    |
| 38 | 1 | Cristescu                          | 1150  | 345  | 230  | I | II | 1150  | 345  | 2 | I  | 2300  | 690  | 2990  | 2 | I  | 1840 | 0 | 1840 | I |    | 1495  | 0 |    | 0     | 345    | 3105    |
| 38 | 2 | Straierului Gen. Nicolae Danilescu | 2350  | 705  | 470  | I | II | 2350  | 705  | 2 | I  | 4700  | 1410 | 6110  | 2 | I  | 3760 | 0 | 3760 | I |    | 3055  | 0 |    | 0     | 705    | 6345    |
| 38 | 3 | Jurmanu lui                        | 689   | 105  | 105  | I | II | 689   | 105  | 2 | I  | 1378  | 212  | 1590  | 2 | I  | 848  | 0 | 848  | I |    | 795   | 0 |    | 0     | 159    | 1431    |
| 38 | 4 | Gemina                             | 825   | 165  | 165  | I | II | 825   | 165  | 2 | I  | 1650  | 330  | 1980  | 2 | I  | 1320 | 0 | 1320 | I |    | 990   | 0 |    | 0     | 247.5  | 2362.5  |
| 38 | 5 | Filip Agricola                     | 875   | 350  | 175  | I | II | 875   | 350  | 2 | I  | 1750  | 700  | 2450  | 2 | I  | 1400 | 0 | 1400 | I |    | 1225  | 0 |    | 0     | 262.5  | 2632.5  |
| 38 | 6 | Gen. Gh. Anghelescu                | 1365  | 390  | 193  | I | II | 1365  | 390  | 2 | I  | 2730  | 780  | 3510  | 2 | I  | 1560 | 0 | 1560 | I |    | 1755  | 0 |    | 0     | 292.5  |         |
| 38 | 7 | Ahredului                          | 2424  | 476  | 112  | I | II | 2424  | 476  | 1 | II | 2424  | 476  | 2900  | I | II | 448  | 0 | 448  | I |    | 2900  | 0 |    | 0     | 168    | 1512    |
| 38 | 8 | Alexa Prof. I.T. Stan              | 4800  | 0    | 155  | I | I  | 4800  | 0    | 1 | I  | 4800  | 0    | 4800  | I | I  | 620  | 0 | 620  | I |    | 4800  | 0 |    | 0     | 232.5  | 3092.5  |
| 39 | 0 | Alexa Lipova                       | 1529  | 0    | 105  | I | II | 1529  | 0    | 1 | II | 1529  | 0    | 1529  | I | II | 420  | 0 | 420  | I |    | 1529  | 1 | II | 1529  | 157.5  | 1417.5  |
| 39 | 1 | Alexa Uranus                       | 2566  | 0    | 345  | I | I  | 2566  | 0    | 1 | I  | 2566  | 0    | 2566  | I | I  | 1380 | 0 | 1380 | I |    | 2566  | 1 | I  | 2566  | 517.5  | 4637.5  |
| 39 | 2 | Balti                              | 210   | 0    | 26   | I | I  | 210   | 0    | 1 | I  | 210   | 0    | 210   | I | I  | 104  | 0 | 104  | I |    | 210   | 0 |    | 0     | 39     | 351     |
| 39 | 3 | Belugului                          | 10165 | 988  | 659  | I | II | 10165 | 988  | 1 | II | 10165 | 988  | 11153 | I | II | 2636 | 0 | 2636 | I |    | 11153 | 1 | II | 10165 | 988.5  | 8896.5  |
| 39 | 4 | Bisericii Sf. Toma                 | 280   | 110  | 110  | I | I  | 280   | 110  | 1 | I  | 280   | 110  | 390   | I | I  | 440  | 0 | 440  | I |    | 390   | 0 |    | 0     | 165    | 1485    |
| 39 | 5 | Bogdan Yoda                        | 745   | 400  | 100  | I | II | 745   | 400  | 1 | II | 745   | 400  | 1145  | I | II | 400  | 0 | 400  | I |    | 1145  | 0 |    | 0     | 150    | 1350    |
| 39 | 6 | Constantin Milte                   | 3426  | 0    | 271  | I | I  | 3426  | 0    | 1 | I  | 3426  | 0    | 3426  | I | I  | 1084 | 0 | 1084 | I |    | 3426  | 1 | I  | 3426  | 406.5  | 3658.5  |
| 39 | 7 | Dianei                             | 1500  | 0    | 393  | I | I  | 1500  | 0    | 1 | I  | 1500  | 0    | 1500  | I | I  | 1572 | 0 | 1572 | I |    | 1500  | 1 | I  | 1500  | 589.5  | 5305    |
| 39 | 8 | Dumitru Brabaru                    | 1710  | 0    | 153  | I | I  | 1710  | 0    | 1 | I  | 1710  | 0    | 1710  | I | I  | 612  | 0 | 612  | I |    | 1710  | 1 | I  | 1710  | 229.5  | 2065.5  |



|    |                     |       |      |      |   |     |       |      |   |     |       |      |       |   |     |      |   |      |   |     |       |   |    |       |        |         |
|----|---------------------|-------|------|------|---|-----|-------|------|---|-----|-------|------|-------|---|-----|------|---|------|---|-----|-------|---|----|-------|--------|---------|
| 39 | Ernest Hemingway    | 3014  | 0    | 515  | I | II  | 3014  | 0    | I | II  | 3014  | 0    | 3014  | I | II  | 2060 | 0 | 2060 | I | II  | 3014  | I | II | 3014  | 772.5  | 6952.5  |
| 40 | Fundatura           | 658   | 162  | 162  | I | II  | 658   | 162  | I | II  | 658   | 162  | 820   | I | II  | 648  | 0 | 648  | I | II  | 820   | 0 | 0  | 243   | 2187   |         |
| 40 | George Bernard Shaw | 7939  | 0    | 945  | I | II  | 7939  | 0    | I | II  | 7939  | 0    | 7939  | I | II  | 3780 | 0 | 3780 | I | II  | 7939  | I | II | 7939  | 1417.5 | 12757.5 |
| 40 | Hedoi               | 1754  | 0    | 274  | I | I   | 1754  | 0    | I | I   | 1754  | 0    | 1754  | I | I   | 1006 | 0 | 1006 | I | I   | 1754  | I | I  | 1754  | 411    | 3699    |
| 40 | Ionu Alexandru      | 1593  | 207  | 138  | I | III | 1593  | 207  | I | III | 1593  | 207  | 1800  | I | III | 552  | 0 | 552  | I | III | 1800  | I | II | 1593  | 207    | 1863    |
| 40 | Ionu Gea            | 651   | 0    | 172  | I | II  | 651   | 0    | I | II  | 651   | 0    | 651   | I | II  | 688  | 0 | 688  | I | II  | 651   | 0 | 0  | 258   | 2322   |         |
| 40 | Milton Leher        | 1895  | 480  | 320  | I | I   | 1895  | 480  | I | I   | 1895  | 480  | 2375  | I | I   | 480  | 0 | 480  | I | I   | 2375  | I | I  | 1895  | 180    | 1620    |
| 40 | Octavian Padur      | 878   | 0    | 165  | I | I   | 878   | 0    | I | I   | 878   | 0    | 878   | I | I   | 660  | 0 | 660  | I | I   | 878   | 0 | 0  | 247.5 | 2237.5 |         |
| 40 | Platanilor          | 34588 | 1856 | 1238 | I | I   | 34588 | 1856 | I | I   | 34588 | 1856 | 36444 | I | I   | 4952 | 0 | 4952 | I | I   | 36444 | I | I  | 34588 | 1857   | 16713   |
| 40 | Petra Dufia         | 1222  | 0    | 215  | I | I   | 1222  | 0    | I | I   | 1222  | 0    | 1222  | I | I   | 860  | 0 | 860  | I | I   | 1222  | I | I  | 1222  | 322.5  | 2902.5  |
| 40 | Raului              | 343   | 0    | 100  | I | II  | 343   | 0    | I | II  | 343   | 0    | 343   | I | II  | 400  | 0 | 400  | I | II  | 343   | I | II | 343   | 150    | 1350    |
| 41 | Radu Tudorcu        | 3600  | 0    | 304  | I | II  | 3600  | 0    | I | II  | 3600  | 0    | 3600  | I | II  | 1216 | 0 | 1216 | I | II  | 3600  | I | II | 3600  | 456    | 4104    |
| 41 | Rahova Perene II    | 840   | 0    | 141  | I | I   | 840   | 0    | I | I   | 840   | 0    | 840   | I | I   | 564  | 0 | 564  | I | I   | 840   | I | I  | 840   | 211.2  | 1903.2  |
| 41 | Regina Maria        | 1651  | 860  | 430  | I | I   | 1651  | 860  | I | I   | 1651  | 860  | 2511  | I | I   | 1720 | 0 | 1720 | I | I   | 2511  | I | I  | 1651  | 645    | 5805    |
| 41 | Rozmariontei        | 1621  | 0    | 137  | I | I   | 1621  | 0    | I | I   | 1621  | 0    | 1621  | I | I   | 548  | 0 | 548  | I | I   | 1621  | I | I  | 1621  | 205.5  | 1849.5  |
| 41 | Scarta              | 209   | 19   | 38   | I | III | 209   | 19   | I | III | 209   | 19   | 228   | I | III | 152  | 0 | 152  | I | III | 228   | 0 | 0  | 57    | 513    |         |
| 41 | Sinon Musat         | 1161  | 315  | 105  | I | I   | 1161  | 315  | I | I   | 1161  | 315  | 1476  | I | I   | 420  | 0 | 420  | I | I   | 1476  | 0 | 0  | 157.5 | 1417.5 |         |
| 41 | Somreseni Bai       | 1500  | 0    | 208  | I | II  | 1500  | 0    | I | II  | 1500  | 0    | 1500  | I | II  | 832  | 0 | 832  | I | II  | 1500  | 0 | 0  | 312   | 2808   |         |
| 41 | Stefan Pases        | 1355  | 0    | 342  | I | I   | 1355  | 0    | I | I   | 1355  | 0    | 1355  | I | I   | 1368 | 0 | 1368 | I | I   | 1355  | I | I  | 1355  | 513    | 4617    |
| 41 | Theodor Pultady     | 1410  | 0    | 379  | I | I   | 1410  | 0    | I | I   | 1410  | 0    | 1410  | I | I   | 1516 | 0 | 1516 | I | I   | 1410  | I | I  | 1410  | 568.5  | 5116.5  |
| 41 | Vrsabiller          | 494   | 103  | 103  | I | III | 494   | 103  | I | III | 494   | 103  | 597   | I | III | 412  | 0 | 412  | I | III | 597   | 0 | 0  | 124.5 | 1360.5 |         |
| 42 | Matysa Matysa       | 948   | 312  | 125  | I | I   | 948   | 312  | I | I   | 948   | 312  | 1260  | I | I   | 500  | 0 | 500  | I | I   | 1260  | 0 | 0  | 187.5 | 1687.5 |         |
| 42 | Carmen Silva        | 921   | 234  | 187  | I | I   | 921   | 234  | I | I   | 921   | 234  | 1155  | I | I   | 748  | 0 | 748  | I | I   | 1155  | 0 | 0  | 280.5 | 2534.5 |         |

|   |                                                                    |               |  |  | frecvent<br>a<br>(intervi<br>apt) | schimb |      |  |  |  |  |  | frecvent<br>a<br>carosabi<br>(intervi<br>apt) | schimb<br>carosabi/tra<br>tuare |      |  |  |  |   |   |      |   |   |      |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|-----------------------------------|--------|------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------|---------------------------------|------|--|--|--|---|---|------|---|---|------|--|--|
|   | Parcari                                                            | supraf<br>ata |  |  |                                   |        |      |  |  |  |  |  |                                               |                                 |      |  |  |  |   |   |      |   |   |      |  |  |
| 1 | Parking<br>strada<br>Băileșoara<br>nr.1-3                          | 1993          |  |  | I                                 | I      | 1993 |  |  |  |  |  |                                               |                                 | 797  |  |  |  | I | I | 797  | 2 | I | 1594 |  |  |
| 2 | Parking<br>strada<br>Fabricii<br>nr.4<br>Fabricii de<br>Zahăr nr.5 | 1555          |  |  | I                                 | I      | 1555 |  |  |  |  |  |                                               |                                 | 622  |  |  |  | I | I | 622  | 2 | I | 1244 |  |  |
| 3 | Parcare<br>strada<br>Năvodari                                      | 5000          |  |  | I                                 | I      | 5000 |  |  |  |  |  |                                               |                                 | 2000 |  |  |  | I | I | 2000 | 2 | I | 4000 |  |  |
| 4 | Parcare cu<br>barieră<br>piața<br>Ciprian                          | 2356          |  |  | I                                 | I      | 2356 |  |  |  |  |  |                                               |                                 | 942  |  |  |  | I | I | 942  | 2 | I | 1885 |  |  |

|                             |  |            |  |                 |                 |   |   |               |               |                   |   |   |                 |        |                 |                 |   |   |                 |   |   |                 |
|-----------------------------|--|------------|--|-----------------|-----------------|---|---|---------------|---------------|-------------------|---|---|-----------------|--------|-----------------|-----------------|---|---|-----------------|---|---|-----------------|
| Suprafete /<br>saptamana    |  | 22109<br>6 |  | 2,445,34<br>6   | 692,095         |   |   | 5,468,<br>972 | 1,643,<br>092 | 7,146,028         |   |   | 2,234,86<br>6   | 253    | 1,051,94<br>9   | 3,282,45<br>3   |   |   | 2,370,79<br>3   |   |   | 3,797,97<br>7   |
| suprafete/z<br>l            |  |            |  | 349,335         | 98,871          | 0 | 0 | 781,28<br>2   | 234,72<br>7   | 1,029,861         | 0 | 0 | 319,267         | 36     | 150,178         | 468,922         | 0 | 0 | 338,685         | 0 | 0 | 542,568         |
| nr. zile/5ani               |  |            |  | 1,826           | 1,826           |   |   |               |               | 1,826             |   |   | 1,516           | 2,426  | 1,516           | 1,516           |   |   | 1,225           |   |   | 460             |
| suprafete/<br>5 ani         |  |            |  | 637,973,<br>305 | 180,562,<br>642 | 0 | 0 | 0             | 0             | 1,864,347<br>,662 | 0 | 0 | 484,087,<br>852 | 2,426  | 227,859,<br>667 | 711,002,<br>766 | 0 | 0 | 414,888,<br>705 | 0 | 0 | 249,581,<br>359 |
| suprafata<br>medie/an       |  |            |  | 95,495,9<br>96  | 27,084,3<br>96  | 0 | 0 | 0             | 0             | 279,652,1<br>49   | 0 | 0 | 96,817,5<br>70  | 87,683 | 45,571,9<br>33  | 142,200,<br>883 | 0 | 0 | 82,977,7<br>41  | 0 | 0 | 49,916,2<br>72  |
| Suprafata<br>medie/<br>luna |  |            |  | 7,974,66<br>6   | 2,257,83<br>3   |   |   |               |               | 23,304,34<br>6    |   |   | 8,068,13<br>1   |        | 3,797,66<br>1   | 11,850,0<br>46  |   |   | 6,914,81<br>2   |   |   | 4,159,68<br>9   |



## ANEXA 2.2. Municipiul Cluj – Napoca, Sector 2

*Cale de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului - Urgența 1*

| Nr. crt | Strada                   | Suprafața carosabil (mp) | Trotuare care se deszăpezesc (mp) | Grad de prioritate |
|---------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1       | A. Muresanu              | 3429                     |                                   | 1                  |
| 2       | A. Suci                  | 6370                     |                                   | 1                  |
| 3       | A. Einstein              | 2327                     |                                   | 1                  |
| 4       | Albac                    | 2530                     | 1200                              | 1                  |
| 5       | Aleea Detunata           | 3675                     | 525                               | 1                  |
| 6       | Alex. Bohatier           | 3500                     |                                   | 1                  |
| 7       | Alex. Vaida Voievod      | 15400                    | 5500                              | 1                  |
| 8       | Alvina                   | 1900                     |                                   | 1                  |
| 9       | Ariesului                | 11141                    |                                   | 1                  |
| 10      | Aurel Vlaicu             | 22680                    | 7700                              | 1                  |
| 11      | B. St. Delavrancea       | 2100                     |                                   | 1                  |
| 12      | Bacau                    | 844                      | 602                               | 1                  |
| 13      | B-dul 21 Decembrie (2/3) | 12938                    | 8225                              | 1                  |
| 14      | B-dul Muncii             | 37000                    | 4729                              | 1                  |
| 15      | B-dul N. Titulescu       | 13300                    | 5080                              | 1                  |
| 16      | Becas                    | 5656                     |                                   | 1                  |
| 17      | Bistritei                | 4340                     |                                   | 1                  |
| 18      | Branului                 | 5495                     |                                   | 1                  |
| 19      | Brasov                   | 4200                     |                                   | 1                  |
| 20      | Bucuresti                | 12500                    | 3154                              | 1                  |
| 21      | Buftea                   | 1695                     | 450                               | 1                  |
| 22      | Buna Ziua                | 14700                    | 6800                              | 1                  |
| 23      | Burebista                | 1300                     | 600                               | 1                  |
| 24      | Calea Dorobantilor       | 22400                    | 10690                             | 1                  |
| 25      | Calea Turzii             | 47437                    | 15023                             | 1                  |
| 26      | Campina                  | 9000                     |                                   | 1                  |
| 27      | Campul Painii            | 10350                    | 3850                              | 1                  |
| 28      | Closca                   | 1515                     |                                   | 1                  |
| 29      | Constanta                | 2618                     | 1496                              | 1                  |
| 30      | Croitorilor              | 898                      | 766                               | 1                  |
| 31      | C-tin Brancoveni         | 5010                     |                                   | 1                  |
| 32      | C-tin Brancusi           | 17500                    | 3750                              | 1                  |
| 33      | Dambovitei               | 11180                    | 5050                              | 1                  |
| 34      | Decebal                  | 16379                    |                                   | 1                  |
| 35      | Deltei                   | 1127                     |                                   | 1                  |
| 36      | Dunarii                  | 11060                    | 4740                              | 1                  |
| 37      | Fabricii                 | 22918                    | 12000                             | 1                  |
| 38      | Fabricii de Spirit       | 1200                     | 800                               | 1                  |
| 39      | Fabricii de Zahar        | 25900                    | 15120                             | 1                  |
| 40      | Fagului                  | 4500                     |                                   | 1                  |
| 41      | H. Coanda                | 5775                     | 3225                              | 1                  |
| 42      | Ialomitei                | 1900                     | 650                               | 1                  |
| 43      | Intre Lacuri             | 10131                    |                                   | 1                  |
| 44      | Iosif Vulcan             | 4910                     |                                   | 1                  |

| Nr. crt | Strada                               | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|---------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 45      | Jiului                               | 5580                     |                                   | 1                  |
| 46      | L. Rebreanu                          | 5600                     | 2000                              | 1                  |
| 47      | Lacramioarelor                       | 2500                     |                                   | 1                  |
| 48      | Lalelelor                            | 1562                     |                                   | 1                  |
| 49      | Mesterul Manole                      | 2040                     |                                   | 1                  |
| 50      | Muresului                            | 3465                     |                                   | 1                  |
| 51      | Paris                                | 6510                     |                                   | 1                  |
| 52      | Petofi Sandor                        | 2072                     | 895                               | 1                  |
| 53      | Plevnei                              | 10150                    |                                   | 1                  |
| 54      | Posada                               | 680                      | 200                               | 1                  |
| 55      | P-ta 1 Mai                           | 4150                     | 875                               | 1                  |
| 56      | P-ta 1848                            | 2826                     | 803                               | 1                  |
| 57      | P-ta Abator                          | 4210                     | 4010                              | 1                  |
| 58      | P-ta Cipariu                         | 4000                     |                                   | 1                  |
| 59      | P-ta Ion Agarbiceanu                 | 1870                     | 300                               | 1                  |
| 60      | P-ta Marasti                         | 22210                    | 2758                              | 1                  |
| 61      | P-ta Stefan cel Mare                 | 7266                     | 5231                              | 1                  |
| 62      | Sarmizegetusa                        | 3989                     |                                   | 1                  |
| 63      | Septimiu Albini                      | 7380                     |                                   | 1                  |
| 64      | Siretului                            | 3150                     |                                   | 1                  |
| 65      | Slanic                               | 1420                     | 650                               | 1                  |
| 66      | Somesului                            | 3200                     |                                   | 1                  |
| 67      | Tabacarilor                          | 2100                     | 700                               | 1                  |
| 68      | Theodor Mihali                       | 11200                    | 5400                              | 1                  |
| 69      | Traian                               | 11700                    | 6500                              | 1                  |
| 70      | Traian Mosoiu                        | 5600                     | 1376                              | 1                  |
| 71      | Traian Vuia                          | 57300                    |                                   | 1                  |
| 72      | Zrinyi Miklos                        | 1300                     |                                   | 1                  |
| 73      | Oasului                              | 28630                    |                                   | 1                  |
| 74      | Calea Someseni                       | 35300                    |                                   | 1                  |
| 75      | D. Cantemir                          | 2100                     |                                   | 1                  |
| 76      | P-ta A. Iancu                        | 9996                     | 7431                              | 1                  |
| 77      | Piata Liebnicht                      | 1520                     | 500                               | 1                  |
| 78      | Fagetului                            | 21168                    |                                   | 1                  |
| 79      | Bicaz                                | 8119                     |                                   | 1                  |
| 80      | Valea Chintaului                     | 21900                    |                                   | 1                  |
| 81      | Soporului                            | 42260                    |                                   | 1                  |
| 82      | Aleea Bibliotecii din Urgenta 3 in 1 | 2800                     |                                   | 1                  |
| 83      | Aleea Invatatorului                  | 335                      |                                   | 1                  |
| 84      | Colonia Borhanci din Urgenta 2 in 1  | 21504                    |                                   | 1                  |
| 85      | Dacia                                | 2266                     |                                   | 1                  |
| 86      | Dealul Fanatelor                     | 18000                    |                                   | 1                  |
| 87      | Romu Ladea                           | 8600                     |                                   | 1                  |
| 88      | Antonio Gaudi                        | 5564                     |                                   | 1                  |
| 89      | Voievod Gelu                         | 4809                     |                                   | 1                  |
| 90      | Valea Fanatelor                      | 13115                    |                                   | 1                  |
| 91      | Tiberiu Popoviciu                    | 7600                     |                                   | 1                  |
| 92      | Mihai Romanul                        | 10690                    |                                   | 1                  |
| 93      | Macesului                            | 8739                     |                                   | 1                  |



| Nr. crt | Strada          | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|---------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 94      | Milton Leher    | 1895                     |                                   | 1                  |
|         | Total urgenta 1 | 894,668.00               | 161,354.00                        |                    |

*Caile de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si a inghetului - Urgenta 2*

| Nr. crt. | Strada            | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1        | Ady Endre         | 3600                     |                                   | 2                  |
| 2        | Aleea Godeanu     | 1700                     |                                   | 2                  |
| 3        | Aleea Herculan    | 5814                     |                                   | 2                  |
| 4        | Aleea Padis       | 1400                     |                                   | 2                  |
| 5        | Aleea Slatina     | 2363                     |                                   | 2                  |
| 6        | Aleea Tineretului | 6300                     |                                   | 2                  |
| 7        | Amos Francu       | 1320                     |                                   | 2                  |
| 8        | Anatole France    | 2880                     |                                   | 2                  |
| 9        | Anghel Saligny    | 2072                     |                                   | 2                  |
| 10       | Anina             | 2700                     |                                   | 2                  |
| 11       | Arges             | 3099                     | 1057                              | 2                  |
| 12       | Artelor           | 3850                     |                                   | 2                  |
| 13       | Baisoara          | 2550                     |                                   | 2                  |
| 14       | Bethoven          | 3000                     |                                   | 2                  |
| 15       | Calan             | 1960                     |                                   | 2                  |
| 16       | Caracal           | 1020                     |                                   | 2                  |
| 17       | Ciocarliei        | 2646                     |                                   | 2                  |
| 18       | Cojocnei          | 4500                     |                                   | 2                  |
| 19       | Craiova           | 3000                     |                                   | 2                  |
| 20       | Crinului          | 2606                     | 684                               | 2                  |
| 21       | Crizantemei       | 1950                     |                                   | 2                  |
| 22       | David Prodan      | 1167                     | 959                               | 2                  |
| 23       | Dobrogeanu Ghenea | 1365                     | 799                               | 2                  |
| 24       | E. Petrovici      | 1080                     | 396                               | 2                  |
| 25       | Galaxiei          | 1960                     |                                   | 2                  |
| 26       | Gh. Lazar         | 2142                     |                                   | 2                  |
| 27       | Gorunului         | 1620                     |                                   | 2                  |
| 28       | Gradinarilor      | 1314                     |                                   | 2                  |
| 29       | H. Barbusse       | 5925                     |                                   | 2                  |
| 30       | Iasilor           | 1785                     | 902                               | 2                  |
| 31       | Iazului           | 1820                     |                                   | 2                  |
| 32       | Lacul Rosu        | 1820                     |                                   | 2                  |
| 33       | Meseriilor        | 1786                     |                                   | 2                  |
| 34       | Molnar Piuaru     | 1800                     |                                   | 2                  |
| 35       | Mos Ion Roata     | 8654                     |                                   | 2                  |
| 36       | N. Balcescu       | 2580                     | 976                               | 2                  |
| 37       | N. Cristea        | 2640                     |                                   | 2                  |
| 38       | Nasaud            | 3105                     |                                   | 2                  |
| 39       | Nicolae Iorga     | 4117                     |                                   | 2                  |
| 40       | Nirajului         | 1890                     |                                   | 2                  |
| 41       | Oltului           | 6327                     |                                   | 2                  |

| Nr. crt. | Strada                | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 42       | Onisifor Ghibu        | 3339                     |                                   | 2                  |
| 43       | Pavel Rosca           | 665                      | 418                               | 2                  |
| 44       | Pitesti               | 2530                     | 780                               | 2                  |
| 45       | Ploiesti              | 3325                     | 1980                              | 2                  |
| 46       | Predeal               | 6130                     |                                   | 2                  |
| 47       | P-ta 1907             | 1999                     | 246                               | 2                  |
| 48       | Rasinari              | 1400                     |                                   | 2                  |
| 49       | Rovine                | 3420                     |                                   | 2                  |
| 50       | Scortariilor          | 3825                     |                                   | 2                  |
| 51       | Streilului            | 3360                     |                                   | 2                  |
| 52       | Take Ionescu          | 7000                     |                                   | 2                  |
| 53       | Tarnavelor            | 3169                     |                                   | 2                  |
| 54       | Teleorman             | 7830                     |                                   | 2                  |
| 55       | Tribunu Vladutiu      | 2677                     |                                   | 2                  |
| 56       | Trotusului            | 5322                     |                                   | 2                  |
| 57       | Tulcea                | 4000                     |                                   | 2                  |
| 58       | V. Lupu               | 8000                     |                                   | 2                  |
| 59       | Venus                 | 3420                     |                                   | 2                  |
| 60       | Bulgarilor            | 2000                     |                                   | 2                  |
| 61       | Actorului             | 2870                     |                                   | 2                  |
| 62       | Semenicului           | 2080                     |                                   | 2                  |
| 63       | Minerilor             | 3100                     |                                   | 2                  |
| 64       | Progresului           | 6350                     |                                   | 2                  |
| 65       | Braniste              | 770                      |                                   | 2                  |
| 66       | Patriciu Barbu        | 8400                     |                                   | 2                  |
| 67       | Harghita              | 2240                     |                                   | 2                  |
| 68       | Orastiei              | 2950                     |                                   | 2                  |
| 69       | Tractoristilor        | 4200                     |                                   | 2                  |
| 70       | Capitan Gr. Ignat     | 7200                     |                                   | 2                  |
| 71       | Octav Bancila         | 5620                     |                                   | 2                  |
| 72       | Moise Nicoara         | 1610                     |                                   | 2                  |
| 73       | Coastei               | 2800                     |                                   | 2                  |
| 74       | Piata Fraternitatii   | 1800                     |                                   | 2                  |
| 75       | Mihai Veliciu         | 3000                     |                                   | 2                  |
| 76       | Heltai Gaspar         | 3150                     |                                   | 2                  |
| 77       | Zambilei              | 1200                     |                                   | 2                  |
| 78       | Cibinului             | 1750                     |                                   | 2                  |
| 79       | Eftimie Murgu         | 1900                     |                                   | 2                  |
| 80       | Macinului             | 2700                     |                                   | 2                  |
| 81       | Malinului             | 1730                     |                                   | 2                  |
| 82       | Micszath Kalman       | 5400                     |                                   | 2                  |
| 83       | Constantin Nottara    | 2177                     |                                   | 2                  |
| 84       | A.D. Xenopol          | 2400                     |                                   | 2                  |
| 85       | Titu Maiorescu        | 1400                     |                                   | 2                  |
| 86       | Prislop               | 4040                     |                                   | 2                  |
| 87       | Gheorghe Asachi       | 3000                     |                                   | 2                  |
| 88       | Diaconu Coresi        | 1610                     |                                   | 2                  |
| 89       | Dimitrie Bolintineanu | 2250                     |                                   | 2                  |
| 90       | Luncii                | 3026                     |                                   | 2                  |
| 91       | Blajului              | 4200                     |                                   | 2                  |
| 92       | Brigadierilor         | 3312                     |                                   | 2                  |



| Nr. crt. | Strada                  | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 93       | Budai Deleanu           | 8008                     |                                   | 2                  |
| 94       | Baladei                 | 3760                     |                                   | 2                  |
| 95       | Ciocanului              | 1365                     |                                   | 2                  |
| 96       | Fanului                 | 1190                     |                                   | 2                  |
| 97       | Frumoasa                | 900                      |                                   | 2                  |
| 98       | Gospodarilor            | 1920                     |                                   | 2                  |
| 99       | Grivitei                | 1380                     |                                   | 2                  |
| 100      | Colonia Borhanci        | 21504                    |                                   | 2                  |
| 101      | Dionisie Roman          | 2500                     |                                   | 2                  |
| 102      | Dostoievski             | 2920                     |                                   | 2                  |
| 103      | Gh.Doja                 | 4030                     |                                   | 2                  |
| 104      | Hunedoarei              | 1140                     |                                   | 2                  |
| 105      | J.Huss                  | 2100                     |                                   | 2                  |
| 106      | Iris                    | 2475                     |                                   | 2                  |
| 107      | I.Pop Reteganu          | 3410                     |                                   | 2                  |
| 108      | Iugoslaviei             | 4480                     |                                   | 2                  |
| 109      | Inau                    | 1681                     |                                   | 2                  |
| 110      | Lucernei                | 1200                     |                                   | 2                  |
| 111      | Lunetei                 | 1640                     |                                   | 2                  |
| 112      | Margaului               | 1320                     |                                   | 2                  |
| 113      | Morii                   | 5200                     |                                   | 2                  |
| 114      | Madach Imre             | 5600                     |                                   | 2                  |
| 115      | N.Romanu                | 1120                     |                                   | 2                  |
| 116      | Nadasel                 | 2260                     |                                   | 2                  |
| 117      | N.Pascaly               | 1040                     |                                   | 2                  |
| 118      | Ovidiu                  | 2200                     |                                   | 2                  |
| 119      | Sobarilor               | 5220                     |                                   | 2                  |
| 120      | Saturn                  | 1875                     |                                   | 2                  |
| 121      | Triofoiului             | 1820                     | 160                               | 2                  |
| 122      | Lucia Sturza Bulandra   | 4630                     |                                   | 2                  |
| 123      | Odobesti                | 5400                     |                                   | 2                  |
| 124      | Cosminului              | 3500                     |                                   | 2                  |
| 125      | Carbunariilor           | 1094                     |                                   | 2                  |
| 126      | Harletului              | 2174                     |                                   | 2                  |
| 127      | Sapatorilor             | 1082                     |                                   | 2                  |
| 128      | Seceratorilor           | 1018                     |                                   | 2                  |
| 129      | Zaharia Carcalechi      | 1225                     |                                   | 2                  |
| 130      | Carutasilor             | 1033                     |                                   | 2                  |
| 131      | W.A.Mozart              | 1467                     |                                   | 2                  |
| 132      | Pometului               | 12046                    |                                   | 2                  |
| 133      | Fanatelor               | 4344                     |                                   | 2                  |
| 134      | Maresal C-tin Prezan    | 2200                     |                                   | 2                  |
| 135      | Cavaleriei              | 2000                     |                                   | 2                  |
| 136      | C-tin Cristescu         | 1150                     |                                   | 2                  |
| 137      | Strajerului             | 2350                     |                                   | 2                  |
| 138      | Gen. Nicolae Dascalescu | 1760                     |                                   | 2                  |
| 139      | Juramantului            | 689                      |                                   | 2                  |
| 140      | Gemina                  | 825                      |                                   | 2                  |
| 141      | Filip Agricola          | 875                      |                                   | 2                  |
| 142      | G-ral Gh. Anghelescu    | 1365                     |                                   | 2                  |
| 143      | Abrudului               | 2424                     |                                   | 2                  |

| Nr. crt. | Strada          | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 144      | Beiuşului       | 10165                    |                                   | 2                  |
| 145      | Matyas Matyas   | 948                      |                                   | 2                  |
| 146      | Carmen Silva    | 921                      |                                   | 2                  |
| 147      | Platanilor      | 34588                    |                                   | 2                  |
|          | Total urgenta 2 | 485,404.00               | 9,357.00                          |                    |

*Caile de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si a inghetului - Urgenta 3*

| Nr. crt. | Strada                | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1        | A.Pann                | 2684                     | 881                               | 3                  |
| 2        | Azuga                 | 1500                     |                                   | 3                  |
| 3        | Baita                 | 1190                     |                                   | 3                  |
| 4        | Banilor               | 581                      |                                   | 3                  |
| 5        | Bayron                | 4500                     |                                   | 3                  |
| 6        | Bizusa                | 1400                     |                                   | 3                  |
| 7        | Bobalnei              | 9070                     |                                   | 3                  |
| 8        | Busteni               | 825                      |                                   | 3                  |
| 9        | Cernavoda             | 1078                     |                                   | 3                  |
| 10       | Cernei                | 1440                     |                                   | 3                  |
| 11       | Chinei                | 2800                     |                                   | 3                  |
| 12       | D. Comsa              | 2220                     |                                   | 3                  |
| 13       | Haiducului            | 2284                     |                                   | 3                  |
| 14       | Inului                | 2590                     |                                   | 3                  |
| 15       | Marasesti             | 4699                     |                                   | 3                  |
| 16       | Muncitorilor          | 2070                     |                                   | 3                  |
| 17       | Navodari              | 1015                     |                                   | 3                  |
| 18       | Portelanului          | 8900                     |                                   | 3                  |
| 19       | Porumbelor            | 2100                     |                                   | 3                  |
| 20       | Spitalului            | 1870                     |                                   | 3                  |
| 21       | Voltaire              | 1260                     |                                   | 3                  |
| 22       | 13 Septembr.          | 1032                     |                                   | 3                  |
| 23       | Muscel                | 2495                     |                                   | 3                  |
| 24       | Parcul feroviarilor   | 3030                     | 360                               | 3                  |
| 25       | Rasaritului           | 5630                     |                                   | 3                  |
| 26       | Aviatorilor           | 1188                     |                                   | 3                  |
| 27       | A.Sahia               | 3000                     |                                   | 3                  |
| 28       | Albiei                | 2275                     |                                   | 3                  |
| 29       | Rodnei                | 4000                     |                                   | 3                  |
| 30       | Arad                  | 1800                     |                                   | 3                  |
| 31       | I. Ionescu de la Brad | 4900                     |                                   | 3                  |
| 32       | Alesd                 | 1050                     |                                   | 3                  |
| 33       | Aiudului              | 3820                     |                                   | 3                  |
| 34       | A.Densusianu          | 4013                     |                                   | 3                  |
| 35       | Cepei                 | 975                      |                                   | 3                  |
| 36       | A.Ipatescu            | 720                      |                                   | 3                  |
| 37       | Aleea Valeni          | 945                      |                                   | 3                  |
| 38       | Paltinis              | 1080                     |                                   | 3                  |



| Nr. crt. | Strada           | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 39       | Drapelului       | 1080                     |                                   | 3                  |
| 40       | Axente Sever     | 1000                     |                                   | 3                  |
| 41       | Aleea Meses      | 875                      |                                   | 3                  |
| 42       | Aleea Snagov     | 1155                     |                                   | 3                  |
| 43       | Aleea Borsec     | 700                      |                                   | 3                  |
| 44       | Aleea Scarisoara | 875                      |                                   | 3                  |
| 45       | Aron Pumnu       | 2684                     |                                   | 3                  |
| 46       | Bujorului        | 1800                     |                                   | 3                  |
| 47       | Budai Nagy Antal | 1180                     |                                   | 3                  |
| 48       | Barc I           | 1064                     |                                   | 3                  |
| 49       | Barc II          | 1064                     |                                   | 3                  |
| 50       | Barc III         | 1064                     |                                   | 3                  |
| 51       | Baili            | 1568                     |                                   | 3                  |
| 52       | Banatului        | 1325                     |                                   | 3                  |
| 53       | Bradutului       | 2740                     |                                   | 3                  |
| 54       | C.Dragusin       | 2880                     |                                   | 3                  |
| 55       | Calimanesti      | 1100                     |                                   | 3                  |
| 56       | Cosasilor        | 2100                     |                                   | 3                  |
| 57       | Copacilor        | 1200                     |                                   | 3                  |
| 58       | E.Brote          | 1360                     |                                   | 3                  |
| 59       | Cornului         | 1120                     |                                   | 3                  |
| 60       | Crisului         | 900                      |                                   | 3                  |
| 61       | Capsunilor       | 360                      |                                   | 3                  |
| 62       | Dobrogei         | 1330                     |                                   | 3                  |
| 63       | Ghiocelilor      | 1620                     |                                   | 3                  |
| 64       | Garoafelor       | 1750                     |                                   | 3                  |
| 65       | Ghimesului       | 2310                     |                                   | 3                  |
| 66       | Elicei           | 3795                     |                                   | 3                  |
| 67       | G.Domide         | 770                      |                                   | 3                  |
| 68       | E.Varga          | 875                      |                                   | 3                  |
| 69       | I.Viteazu        | 990                      |                                   | 3                  |
| 70       | Infratirii       | 3430                     |                                   | 3                  |
| 71       | I..Pop de Cluj   | 3412                     |                                   | 3                  |
| 72       | Ion Oarga        | 1850                     |                                   | 3                  |
| 73       | Lotrului         | 1200                     |                                   | 3                  |
| 74       | Livezii          | 1600                     |                                   | 3                  |
| 75       | Margaritarilor   | 2240                     |                                   | 3                  |
| 76       | Nucului          | 1030                     |                                   | 3                  |
| 77       | Oituz            | 1630                     |                                   | 3                  |
| 78       | Olanesti         | 840                      |                                   | 3                  |
| 79       | Ostasilor        | 1200                     |                                   | 3                  |
| 80       | Postavarul       | 2400                     |                                   | 3                  |
| 81       | Pintea Viteazu   | 2460                     |                                   | 3                  |
| 82       | Planoarelor      | 2450                     |                                   | 3                  |
| 83       | Prieteniei       | 4140                     |                                   | 3                  |
| 84       | Plaiuri          | 2250                     |                                   | 3                  |
| 85       | Parasutistilor   | 1720                     |                                   | 3                  |
| 86       | Ponorului        | 900                      |                                   | 3                  |
| 87       | Prof V.Bologa    | 1525                     |                                   | 3                  |
| 88       | Rosiori          | 1875                     |                                   | 3                  |
| 89       | Rozelor          | 960                      |                                   | 3                  |

| Nr. crt. | Strada            | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|-------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 90       | Spiru Haret       | 2610                     |                                   | 3                  |
| 91       | Sportului         | 1080                     |                                   | 3                  |
| 92       | Stejarului        | 1984                     |                                   | 3                  |
| 93       | S.Simion          | 800                      |                                   | 3                  |
| 94       | T.Laurian         | 2560                     |                                   | 3                  |
| 95       | Timisului         | 4400                     |                                   | 3                  |
| 96       | Tulghesului       | 2600                     |                                   | 3                  |
| 97       | T.Rosu            | 2000                     |                                   | 3                  |
| 98       | Teilor            | 1850                     |                                   | 3                  |
| 99       | Vasile Lucaciu    | 2800                     |                                   | 3                  |
| 100      | Vaslui            | 1400                     |                                   | 3                  |
| 101      | Vulturului        | 1400                     |                                   | 3                  |
| 102      | Vioarelelor       | 2860                     |                                   | 3                  |
| 103      | Vlad Tepes        | 1750                     |                                   | 3                  |
| 104      | Vasile Parvan     | 1280                     |                                   | 3                  |
| 105      | Zborului          | 2100                     |                                   | 3                  |
| 106      | Zizinului         | 710                      |                                   | 3                  |
| 107      | Aleea Barsei      | 1680                     |                                   | 3                  |
| 108      | Aviator T. Darjan | 1540                     |                                   | 3                  |
| 109      | Barbu Lautaru     | 800                      |                                   | 3                  |
| 110      | Bega              | 2008                     |                                   | 3                  |
| 111      | Blanarilor        | 1385                     |                                   | 3                  |
| 112      | Caramidarilor     | 450                      |                                   | 3                  |
| 113      | Ceferistilor      | 490                      |                                   | 3                  |
| 114      | Fluturilor        | 552                      |                                   | 3                  |
| 115      | Galati            | 3339                     |                                   | 3                  |
| 116      | Horticultorilor   | 1980                     |                                   | 3                  |
| 117      | Iasomieii         | 2450                     |                                   | 3                  |
| 118      | Ierbii            | 780                      |                                   | 3                  |
| 119      | Ion Vidu          | 436                      |                                   | 3                  |
| 120      | Izei              | 529                      |                                   | 3                  |
| 121      | Lutoasa           | 957                      |                                   | 3                  |
| 122      | Straja            | 1440                     |                                   | 3                  |
| 123      | Turnu Severin     | 2400                     |                                   | 3                  |
| 124      | Vidrei            | 2100                     |                                   | 3                  |
| 125      | Sperantei         | 4341                     |                                   | 3                  |
| 126      | Fluierasului      | 660                      |                                   | 3                  |
| 127      | Dimitrie Onciul   | 1792                     |                                   | 3                  |
| 128      | Veseliei          | 10796                    |                                   | 3                  |
| 129      | Calatis           | 860                      |                                   | 3                  |
| 130      | Linistei          | 1000                     |                                   | 3                  |
| 131      | Palaghia Rosu     | 1202                     |                                   | 3                  |
| 132      | Papai Pariz Frenc | 770                      |                                   | 3                  |
| 133      | Dejului           | 1488                     |                                   | 3                  |
| 134      | Caransebes        | 1386                     |                                   | 3                  |
| 135      | Pripor            | 820                      |                                   | 3                  |
| 136      | Martin Opitz      | 1566                     |                                   | 3                  |
| 137      | Ciocanului        | 1365                     |                                   | 3                  |
| 138      | Liviu Rusu        | 3682                     |                                   | 3                  |
| 139      | N.Margineanu      | 3800                     |                                   | 3                  |
| 140      | Remenik Shandor   | 8677                     |                                   | 3                  |



| Nr. crt. | Strada                       | Suprafata carosabil (mp) | Trotuare care se deszapezesc (mp) | Grad de prioritate |
|----------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 141      | Silvaniei                    | 9369                     |                                   | 3                  |
| 142      | Giuseppe Verdi               | 24768                    |                                   | 3                  |
| 143      | Septimiu Severus             | 1851                     |                                   | 3                  |
| 144      | G-ral. Gh. Avramescu         | 2206                     |                                   | 3                  |
| 145      | Artarului                    | 5181                     |                                   | 3                  |
| 146      | Alexandru Macedonski         | 2159                     |                                   | 3                  |
| 147      | Nordului                     | 7557                     |                                   | 3                  |
| 148      | Voineasa                     | 2870                     |                                   | 3                  |
| 149      | Ciucea                       | 8071                     |                                   | 3                  |
| 150      | Gheorgheni                   | 26996                    |                                   | 3                  |
| 151      | J. Sebastian Bach            | 11132                    |                                   | 3                  |
| 152      | Eta Boeriu                   | 5626                     |                                   | 3                  |
| 153      | Nicolae Corches              | 6629                     |                                   | 3                  |
| 154      | Galaction L. Munteanu        | 1462                     |                                   | 3                  |
| 155      | Haller Karoly                | 1830                     |                                   | 3                  |
| 156      | Aleea Lipova                 | 1529                     |                                   | 3                  |
| 157      | Aleea Uranus                 | 2566                     |                                   | 3                  |
| 158      | Baltii                       | 210                      |                                   | 3                  |
| 159      | Bisericii Sf. Toma           | 280                      |                                   | 3                  |
| 160      | Bogdan Voda                  | 745                      |                                   | 3                  |
| 161      | Constantin Mille             | 3426                     |                                   | 3                  |
| 162      | Diane                        | 1500                     |                                   | 3                  |
| 163      | Dumitru Braharu              | 1710                     |                                   | 3                  |
| 164      | Ernest Hemingway             | 3014                     |                                   | 3                  |
| 165      | Fundatura                    | 658                      |                                   | 3                  |
| 166      | Geroge Bernard Shaw          | 7939                     |                                   | 3                  |
| 167      | Hodai                        | 1754                     |                                   | 3                  |
| 168      | Ioan Alexandru               | 1593                     |                                   | 3                  |
| 169      | Ioan Goia                    | 651                      |                                   | 3                  |
| 170      | Octavian Fodor               | 878                      |                                   | 3                  |
| 171      | Petre Dulfu                  | 1222                     |                                   | 3                  |
| 172      | Raului                       | 343                      |                                   | 3                  |
| 173      | Radu Tudoran                 | 3600                     |                                   | 3                  |
| 174      | Rakoczi Ferenc II            | 840                      |                                   | 3                  |
| 175      | Regina Maria                 | 1651                     |                                   | 3                  |
| 176      | Aleea Prof. I.T. Stan        | 4800                     |                                   | 3                  |
| 177      | Rozmarinului                 | 1621                     |                                   | 3                  |
| 178      | Scurta                       | 209                      |                                   | 3                  |
| 179      | Simion Musat                 | 1161                     |                                   | 3                  |
| 180      | Someseni Bai                 | 1500                     |                                   | 3                  |
| 181      | Stefan Pascu                 | 1355                     |                                   | 3                  |
| 182      | Theodor Pallady              | 1410                     |                                   | 3                  |
| 183      | Vrabiilor                    | 494                      |                                   | 3                  |
|          | <b>Total urgenta 3</b>       | <b>451,846.00</b>        | <b>1,241.00</b>                   |                    |
|          | <b>Total carosabil (mp.)</b> | <b>1,831,918.00</b>      |                                   |                    |
|          | <b>Total trotuar(mp.)</b>    |                          | <b>171,952.00</b>                 |                    |

|   | Parcari                                               | Suprafata | Suprafata pe care se efectueaza lucrari - mp |
|---|-------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|
| 1 | Parking strada Băișoara nr.1-3                        | 1993      | 797                                          |
| 2 | Parking strada Fabricii nr.4 – Fabricii de Zahăr nr.5 | 1555      | 622                                          |
| 3 | Parcare strada Năvodari                               | 5000      | 2000                                         |
| 4 | Parcare cu barieră piața Cipariu                      | 2356      | 942                                          |
|   | Total parcari                                         | 10,904    | 4,362                                        |

Total general/trecere (mp)

2,008,231.60

Datele din aceasta anexa sunt orientative pe parcursul derularii contractului se pot modifica in functie de necesitati



# ANEXA 2.3. Municipiul Cluj – Napoca, Sector 2

*Cale de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zapezii pluguit - Urgența 1*

| Nr. crt. | Strada                   | Suprafața carosabil | Trotuare care se dezapezesc | Grad de prioritate |
|----------|--------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1        | A. Muresanu              | 3429                |                             | 1                  |
| 2        | A. Suci                  | 6370                |                             | 1                  |
| 3        | A. Einstein              | 2327                |                             | 1                  |
| 4        | Albac                    | 2530                | 1200                        | 1                  |
| 5        | Aleea Detunata           | 3675                | 525                         | 1                  |
| 6        | Alex. Bohatiel           | 3500                |                             | 1                  |
| 7        | Alex. Vaida Voievod      | 15400               | 5500                        | 1                  |
| 8        | Alverna                  | 1900                |                             | 1                  |
| 9        | Ariesului                | 11141               |                             | 1                  |
| 10       | Aurel Vlaicu             | 22680               | 7700                        | 1                  |
| 11       | B. St. Delavrancea       | 2100                |                             | 1                  |
| 12       | Bacau                    | 844                 | 602                         | 1                  |
| 13       | B-dul 21 Decembrie (2/3) | 12938               | 8225                        | 1                  |
| 14       | B-dul Muncii             | 37000               | 4729                        | 1                  |
| 15       | B-dul N. Titulescu       | 13300               | 5080                        | 1                  |
| 16       | Becas                    | 5656                |                             | 1                  |
| 17       | Bistritei                | 4340                |                             | 1                  |
| 18       | Branului                 | 5495                |                             | 1                  |
| 19       | Brasov                   | 4200                |                             | 1                  |
| 20       | Bucuresti                | 12500               | 3154                        | 1                  |
| 21       | Buftea                   | 1695                | 450                         | 1                  |
| 22       | Buna Ziua                | 14700               | 6800                        | 1                  |
| 23       | Burebista                | 1300                | 600                         | 1                  |
| 24       | Calea Dorobantilor       | 22400               | 10690                       | 1                  |
| 25       | Calea Turzii             | 47437               | 15023                       | 1                  |
| 26       | Campina                  | 9000                |                             | 1                  |
| 27       | Campul Painii            | 10350               | 3850                        | 1                  |
| 28       | Closca                   | 1515                |                             | 1                  |
| 29       | Constanta                | 2618                | 1496                        | 1                  |
| 30       | Croitorilor              | 898                 | 766                         | 1                  |
| 31       | C-tin Brancoveni         | 5010                |                             | 1                  |
| 32       | C-tin Brancusi           | 17500               | 3750                        | 1                  |
| 33       | Dambovitei               | 11180               | 5050                        | 1                  |
| 34       | Decebal                  | 16379               |                             | 1                  |
| 35       | Deltei                   | 1127                |                             | 1                  |
| 36       | Dunarii                  | 11060               | 4740                        | 1                  |
| 37       | Fabricii                 | 22918               | 12000                       | 1                  |
| 38       | Fabricii de Spirt        | 1200                | 800                         | 1                  |
| 39       | Fabricii de Zahar        | 25900               | 15120                       | 1                  |
| 40       | Fagului                  | 4500                |                             | 1                  |
| 41       | H. Coanda                | 5775                | 3225                        | 1                  |
| 42       | Ialomitei                | 1900                | 650                         | 1                  |
| 43       | Intre Lacuri             | 10131               |                             | 1                  |
| 44       | Iosif Vulcan             | 4910                |                             | 1                  |
| 45       | Jiului                   | 5580                |                             | 1                  |
| 46       | L. Rebreanu              | 5600                | 2000                        | 1                  |
| 47       | Lacramioarelor           | 2500                |                             | 1                  |

| Nr. crt. | Strada                               | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|--------------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 48       | Lalelelor                            | 1562                |                              | 1                  |
| 49       | Mesterul Manole                      | 2040                |                              | 1                  |
| 50       | Muresului                            | 3465                |                              | 1                  |
| 51       | Paris                                | 6510                |                              | 1                  |
| 52       | Petofi Sandor                        | 2072                | 895                          | 1                  |
| 53       | Plevnei                              | 10150               |                              | 1                  |
| 54       | Posada                               | 680                 | 200                          | 1                  |
| 55       | P-ta 1 Mai                           | 4150                | 875                          | 1                  |
| 56       | P-ta 1848                            | 2826                | 803                          | 1                  |
| 57       | P-ta Abator                          | 4210                | 4010                         | 1                  |
| 58       | P-ta Cipariu                         | 4000                |                              | 1                  |
| 59       | P-ta Ion Agarbiceanu                 | 1870                | 300                          | 1                  |
| 60       | P-ta Marasti                         | 22210               | 2758                         | 1                  |
| 61       | P-ta Stefan cel Mare                 | 7266                | 5231                         | 1                  |
| 62       | Sarmizegetusa                        | 3989                |                              | 1                  |
| 63       | Septimiu Albini                      | 7380                |                              | 1                  |
| 64       | Siretului                            | 3150                |                              | 1                  |
| 65       | Slanic                               | 1420                | 650                          | 1                  |
| 66       | Somesului                            | 3200                |                              | 1                  |
| 67       | Tabacarilor                          | 2100                | 700                          | 1                  |
| 68       | Theodor Mihali                       | 11200               | 5400                         | 1                  |
| 69       | Traian                               | 11700               | 6500                         | 1                  |
| 70       | Traian Mosoiu                        | 5600                | 1376                         | 1                  |
| 71       | Traian Vuia                          | 57300               |                              | 1                  |
| 72       | Zrinyi Miklos                        | 1300                |                              | 1                  |
| 73       | Pometului                            | 2860                |                              | 1                  |
| 74       | Oasului                              | 28630               |                              | 1                  |
| 75       | Calea Someseni                       | 35300               |                              | 1                  |
| 76       | D. Cantemir                          | 2100                |                              | 1                  |
| 77       | P-ta A. Iancu                        | 9996                | 7431                         | 1                  |
| 78       | Piata Liebnicht                      | 1520                | 500                          | 1                  |
| 79       | Fagetului                            | 21168               |                              | 1                  |
| 79       | Bicaz                                | 8119                |                              | 1                  |
| 80       | Valea Chintaului                     | 21900               |                              | 1                  |
| 81       | Soporului                            | 42260               |                              | 1                  |
| 82       | Aleea Bibliotecii din Urgenta 3 in 1 | 2800                |                              | 1                  |
| 83       | Aleea Invatatorului                  | 335                 |                              | 1                  |
| 84       | Colonia Borhanci din Urgenta 2 in 1  | 21504               |                              | 1                  |
| 85       | Dacia                                | 2266                |                              | 1                  |
| 86       | Dealul Fanatelor                     | 18000               |                              | 1                  |
| 87       | Romu Ladea                           | 8600                |                              | 1                  |
| 88       | Antonio Gaudi                        | 5564                |                              | 1                  |
| 89       | Voievod Gelu                         | 4809                |                              | 1                  |
| 90       | Valea Fanatelor                      | 13115               |                              | 1                  |
| 91       | Tiberiu Popoviciu                    | 7600                |                              | 1                  |
| 92       | Mihai Romanul                        | 10690               |                              | 1                  |
| 93       | Macesului                            | 8739                |                              | 1                  |
| 94       | Milton Leher                         | 1895                |                              | 1                  |
|          | <b>Total urgenta 1</b>               | <b>897,528.00</b>   | <b>161,354.00</b>            |                    |



**Cale de circulație pe care se executa activitatea de curatare a zapezii pluguit - Urgenta 2**

| Nr. crt. | Strada            | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|-------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 1        | Ady Endre         | 3600                |                              | 2                  |
| 2        | Aleea Godeanu     | 1700                |                              | 2                  |
| 3        | Aleea Herculane   | 5814                |                              | 2                  |
| 4        | Aleea Padis       | 1400                |                              | 2                  |
| 5        | Aleea Slatina     | 2363                |                              | 2                  |
| 6        | Aleea Tineretului | 6300                |                              | 2                  |
| 7        | Amos Francu       | 1320                |                              | 2                  |
| 8        | Anatole France    | 2880                |                              | 2                  |
| 9        | Anghel Saligny    | 2072                |                              | 2                  |
| 10       | Anina             | 2700                |                              | 2                  |
| 11       | Arges             | 3099                | 1057                         | 2                  |
| 12       | Artelor           | 3850                |                              | 2                  |
| 13       | Baisoara          | 2550                |                              | 2                  |
| 14       | Bethoven          | 3000                |                              | 2                  |
| 15       | Calan             | 1960                |                              | 2                  |
| 16       | Caracal           | 1020                |                              | 2                  |
| 17       | Ciocarliei        | 2646                |                              | 2                  |
| 18       | Cojocnei          | 4500                |                              | 2                  |
| 19       | Craiova           | 3000                |                              | 2                  |
| 20       | Crinului          | 2606                | 684                          | 2                  |
| 21       | Crizantemei       | 1950                |                              | 2                  |
| 22       | David Prodan      | 1167                | 959                          | 2                  |
| 23       | Dobrogeanu Ghenea | 1365                | 799                          | 2                  |
| 24       | E. Petrovici      | 1080                | 396                          | 2                  |
| 25       | Galaxiei          | 1960                |                              | 2                  |
| 26       | Gh. Lazar         | 2142                |                              | 2                  |
| 27       | Gorunului         | 1620                |                              | 2                  |
| 28       | Gradinarilor      | 1314                |                              | 2                  |
| 29       | H. Barbusse       | 5925                |                              | 2                  |
| 30       | Iasilor           | 1785                | 902                          | 2                  |
| 31       | Iazului           | 1820                |                              | 2                  |
| 32       | Lacul Rosu        | 1820                |                              | 2                  |
| 33       | Meseriilor        | 1786                |                              | 2                  |
| 34       | Molnar Piuaru     | 1800                |                              | 2                  |
| 35       | Mos Ion Roata     | 8654                |                              | 2                  |
| 36       | N. Balcescu       | 2580                | 976                          | 2                  |
| 37       | N. Cristea        | 2640                |                              | 2                  |
| 38       | Nasaud            | 3105                |                              | 2                  |
| 39       | Nicolae Iorga     | 4117                |                              | 2                  |
| 40       | Nirajului         | 1890                |                              | 2                  |
| 41       | Oltului           | 6327                |                              | 2                  |
| 42       | Onisifor Ghibu    | 3339                |                              | 2                  |
| 43       | Pavel Rosca       | 665                 | 418                          | 2                  |
| 44       | Pitesti           | 2530                | 780                          | 2                  |
| 45       | Ploiesti          | 3325                | 1980                         | 2                  |
| 46       | Predeal           | 6130                |                              | 2                  |
| 47       | P-ta 1907         | 1999                | 246                          | 2                  |
| 48       | Rasinari          | 1400                |                              | 2                  |

| Nr. crt. | Strada                | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|-----------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 49       | Rovine                | 3420                |                              | 2                  |
| 50       | Scortariilor          | 3825                |                              | 2                  |
| 51       | Streului              | 3360                |                              | 2                  |
| 52       | Take Ionescu          | 7000                |                              | 2                  |
| 53       | Tarnavelor            | 3169                |                              | 2                  |
| 54       | Teleorman             | 7830                |                              | 2                  |
| 55       | Tribunu Vladutiu      | 2677                |                              | 2                  |
| 56       | Trotusului            | 5322                |                              | 2                  |
| 57       | Tulcea                | 4000                |                              | 2                  |
| 58       | V. Lupu               | 8000                |                              | 2                  |
| 59       | Venus                 | 3420                |                              | 2                  |
| 60       | Bulgarilor            | 2000                |                              | 2                  |
| 61       | Actorului             | 2870                |                              | 2                  |
| 62       | Semenicului           | 2080                |                              | 2                  |
| 63       | Minerilor             | 3100                |                              | 2                  |
| 64       | Progresului           | 6350                |                              | 2                  |
| 65       | Braniste              | 770                 |                              | 2                  |
| 66       | Patriciu Barbu        | 8400                |                              | 2                  |
| 67       | Harghita              | 2240                |                              | 2                  |
| 68       | Orastiei              | 2950                |                              | 2                  |
| 69       | Tractoristilor        | 4200                |                              | 2                  |
| 70       | Capitan Gr. Ignat     | 7200                |                              | 2                  |
| 71       | Octav Bancila         | 5620                |                              | 2                  |
| 72       | Moise Nicoara         | 1610                |                              | 2                  |
| 73       | Coastei               | 2800                |                              | 2                  |
| 74       | Piata Fraternitatii   | 1800                |                              | 2                  |
| 75       | Mihai Veliciu         | 3000                |                              | 2                  |
| 76       | Heltai Gaspar         | 3150                |                              | 2                  |
| 77       | Zambilei              | 1200                |                              | 2                  |
| 78       | Cibinului             | 1750                |                              | 2                  |
| 79       | Eftimie Murgu         | 1900                |                              | 2                  |
| 80       | Macinului             | 2700                |                              | 2                  |
| 81       | Malinului             | 1730                |                              | 2                  |
| 82       | Micszath Kalman       | 5400                |                              | 2                  |
| 83       | Constantin Nottara    | 2177                |                              | 2                  |
| 84       | A.D. Xenopol          | 2400                |                              | 2                  |
| 85       | Titu Maiorescu        | 1400                |                              | 2                  |
| 86       | Prislop               | 4040                |                              | 2                  |
| 87       | Gheorghe Asachi       | 3000                |                              | 2                  |
| 88       | Diaconu Coresi        | 1610                |                              | 2                  |
| 89       | Dimitrie Bolintineanu | 2250                |                              | 2                  |
| 90       | Luncii                | 3026                |                              | 2                  |
| 91       | Blajului              | 4200                |                              | 2                  |
| 92       | Brigadierilor         | 3312                |                              | 2                  |
| 93       | Budai Deleanu         | 8008                |                              | 2                  |
| 94       | Baladei               | 3760                |                              | 2                  |
| 95       | Ciocanului            | 1365                |                              | 2                  |
| 96       | Fanului               | 1190                |                              | 2                  |
| 97       | Frumoasa              | 900                 |                              | 2                  |
| 98       | Gospodarilor          | 1920                |                              | 2                  |
| 99       | Grivitei              | 1380                |                              | 2                  |



| Nr. crt. | Strada                  | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|-------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 100      | Colonia Borhanci        | 21504               |                              | 2                  |
| 101      | Dionisie Roman          | 2500                |                              | 2                  |
| 102      | Dostoievski             | 2920                |                              | 2                  |
| 103      | Gh.Doja                 | 4030                |                              | 2                  |
| 104      | Hunedoarei              | 1140                |                              | 2                  |
| 105      | J.Huss                  | 2100                |                              | 2                  |
| 106      | Iris                    | 2475                |                              | 2                  |
| 107      | I.Pop Reteganu          | 3410                |                              | 2                  |
| 108      | Iugoslaviei             | 4480                |                              | 2                  |
| 109      | Inau                    | 1681                |                              | 2                  |
| 110      | Lucernei                | 1200                |                              | 2                  |
| 111      | Lunetei                 | 1640                |                              | 2                  |
| 112      | Margaului               | 1320                |                              | 2                  |
| 113      | Morii                   | 5200                |                              | 2                  |
| 114      | Madach Imre             | 5600                |                              | 2                  |
| 115      | N.Romanu                | 1120                |                              | 2                  |
| 116      | Nadasel                 | 2260                |                              | 2                  |
| 117      | N.Pascaly               | 1040                |                              | 2                  |
| 118      | Ovidiu                  | 2200                |                              | 2                  |
| 119      | Sobarilor               | 5220                |                              | 2                  |
| 120      | Saturn                  | 1875                |                              | 2                  |
| 121      | Triofoiului             | 1820                | 160                          | 2                  |
| 122      | Lucia Sturza Bulandra   | 4630                |                              | 2                  |
| 123      | Odobesti                | 5400                |                              | 2                  |
| 124      | Cosminului              | 3500                |                              | 2                  |
| 125      | Carbunariilor           | 1094                |                              | 2                  |
| 126      | Harletului              | 2174                |                              | 2                  |
| 127      | Sapatorilor             | 1082                |                              | 2                  |
| 128      | Seceratorilor           | 1018                |                              | 2                  |
| 129      | Zaharia Carcalechi      | 1225                |                              | 2                  |
| 130      | Carutasilor             | 1033                |                              | 2                  |
| 131      | W.A.Mozart              | 1467                |                              | 2                  |
| 132      | Pometului               | 12046               |                              | 2                  |
| 133      | Fanatelor               | 4344                |                              | 2                  |
| 134      | Maresal C-tin Prezan    | 2200                |                              | 2                  |
| 135      | Cavaleriei              | 2000                |                              | 2                  |
| 136      | C-tin Cristescu         | 1150                |                              | 2                  |
| 137      | Strajerului             | 2350                |                              | 2                  |
| 138      | Gen. Nicolae Dascalescu | 1760                |                              | 2                  |
| 139      | Juramentului            | 689                 |                              | 2                  |
| 140      | Gemina                  | 825                 |                              | 2                  |
| 141      | Filip Agricola          | 875                 |                              | 2                  |
| 142      | G-ral Gh. Angheliescu   | 1365                |                              | 2                  |
| 143      | Abrudului               | 2424                |                              | 2                  |
| 144      | Beiusului               | 10165               |                              | 2                  |
| 145      | Matyas Matyas           | 948                 |                              | 2                  |
| 146      | Carmen Silva            | 921                 |                              | 2                  |
| 147      | Platanilor              | 34588               |                              | 2                  |
|          | <b>Total urgenta 2</b>  | <b>485,404.00</b>   | <b>9,357.00</b>              |                    |

**Cale de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii pluguit - Urgența 3**

| Nr. crt. | Strada                | Suprafața carosabil | Trotuare care se dezapezesc | Grad de prioritate |
|----------|-----------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1        | A.Pann                | 2684                | 881                         | 3                  |
| 2        | Azuga                 | 1500                |                             | 3                  |
| 3        | Balta                 | 1190                |                             | 3                  |
| 4        | Banilor               | 581                 |                             | 3                  |
| 5        | Bayron                | 4500                |                             | 3                  |
| 6        | Bizusa                | 1400                |                             | 3                  |
| 7        | Bobalnei              | 9070                |                             | 3                  |
| 8        | Busteni               | 825                 |                             | 3                  |
| 9        | Cernavoda             | 1078                |                             | 3                  |
| 10       | Cemei                 | 1440                |                             | 3                  |
| 11       | Chinei                | 2800                |                             | 3                  |
| 12       | D. Comsa              | 2220                |                             | 3                  |
| 13       | Haiducului            | 2284                |                             | 3                  |
| 14       | Inului                | 2590                |                             | 3                  |
| 15       | Marasesti             | 4699                |                             | 3                  |
| 16       | Muncitorilor          | 2070                |                             | 3                  |
| 17       | Navodari              | 1015                |                             | 3                  |
| 18       | Portelanului          | 8900                |                             | 3                  |
| 19       | Porumbelilor          | 2100                |                             | 3                  |
| 20       | Spitalului            | 1870                |                             | 3                  |
| 21       | Voltaire              | 1260                |                             | 3                  |
| 22       | 13 Septembr.          | 1032                |                             | 3                  |
| 23       | Muscel                | 2495                |                             | 3                  |
| 24       | Parcul feroviarilor   | 3030                | 360                         | 3                  |
| 25       | Rasaritului           | 5630                |                             | 3                  |
| 26       | Aviatorilor           | 1188                |                             | 3                  |
| 27       | A.Sahia               | 3000                |                             | 3                  |
| 28       | Albiei                | 2275                |                             | 3                  |
| 29       | Rodnei                | 4000                |                             | 3                  |
| 30       | Arad                  | 1800                |                             | 3                  |
| 31       | I. Ionescu de la Brad | 4900                |                             | 3                  |
| 32       | Alesd                 | 1050                |                             | 3                  |
| 33       | Ajudului              | 3820                |                             | 3                  |
| 34       | A.Densusianu          | 4013                |                             | 3                  |
| 35       | Cepei                 | 975                 |                             | 3                  |
| 36       | A.Ipatescu            | 720                 |                             | 3                  |
| 37       | Aleea Valeni          | 945                 |                             | 3                  |
| 38       | Paltinis              | 1080                |                             | 3                  |
| 39       | Drapelului            | 1080                |                             | 3                  |
| 40       | Axente Sever          | 1000                |                             | 3                  |
| 41       | Aleea Meses           | 875                 |                             | 3                  |
| 42       | Aleea Snagov          | 1155                |                             | 3                  |
| 43       | Aleea Borsec          | 700                 |                             | 3                  |
| 44       | Aleea Scarisoara      | 875                 |                             | 3                  |
| 45       | Aron Purnu            | 2684                |                             | 3                  |
| 46       | Bujorului             | 1800                |                             | 3                  |
| 47       | Budai Nagy Antal      | 1180                |                             | 3                  |
| 48       | Barc I                | 1064                |                             | 3                  |



| Nr. crt. | Strada         | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|----------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 49       | Barc II        | 1064                |                              | 3                  |
| 50       | Barc III       | 1064                |                              | 3                  |
| 51       | Baii           | 1568                |                              | 3                  |
| 52       | Banatului      | 1325                |                              | 3                  |
| 53       | Bradutului     | 2740                |                              | 3                  |
| 54       | C.Dragusin     | 2880                |                              | 3                  |
| 55       | Calimanesti    | 1100                |                              | 3                  |
| 56       | Cosasilor      | 2100                |                              | 3                  |
| 57       | Copacilor      | 1200                |                              | 3                  |
| 58       | E.Brote        | 1360                |                              | 3                  |
| 59       | Cornului       | 1120                |                              | 3                  |
| 60       | Crisului       | 900                 |                              | 3                  |
| 61       | Capsunilor     | 360                 |                              | 3                  |
| 62       | Dobrogei       | 1330                |                              | 3                  |
| 63       | Ghiocellor     | 1620                |                              | 3                  |
| 64       | Garoafelor     | 1750                |                              | 3                  |
| 65       | Ghimesului     | 2310                |                              | 3                  |
| 66       | Elicei         | 3795                |                              | 3                  |
| 67       | G.Domide       | 770                 |                              | 3                  |
| 68       | E.Varga        | 875                 |                              | 3                  |
| 69       | I.Viteazu      | 990                 |                              | 3                  |
| 70       | Infratii       | 3430                |                              | 3                  |
| 71       | I..Pop de Cluj | 3412                |                              | 3                  |
| 72       | Ion Oarga      | 1850                |                              | 3                  |
| 73       | Lotrului       | 1200                |                              | 3                  |
| 74       | Livezii        | 1600                |                              | 3                  |
| 75       | Margaritarilor | 2240                |                              | 3                  |
| 76       | Nucului        | 1030                |                              | 3                  |
| 77       | Oituz          | 1630                |                              | 3                  |
| 78       | Olanesti       | 840                 |                              | 3                  |
| 79       | Ostasilor      | 1200                |                              | 3                  |
| 80       | Postavarul     | 2400                |                              | 3                  |
| 81       | Pintea Viteazu | 2460                |                              | 3                  |
| 82       | Planoarelor    | 2450                |                              | 3                  |
| 83       | Prieteniei     | 4140                |                              | 3                  |
| 84       | Plaiuri        | 2250                |                              | 3                  |
| 85       | Parasutistilor | 1720                |                              | 3                  |
| 86       | Ponorului      | 900                 |                              | 3                  |
| 87       | Prof V.Bologa  | 1525                |                              | 3                  |
| 88       | Rosiori        | 1875                |                              | 3                  |
| 89       | Rozelor        | 960                 |                              | 3                  |
| 90       | Spiru Haret    | 2610                |                              | 3                  |
| 91       | Sportului      | 1080                |                              | 3                  |
| 92       | Stejarului     | 1984                |                              | 3                  |
| 93       | S.Simion       | 800                 |                              | 3                  |
| 94       | T.Laurian      | 2560                |                              | 3                  |
| 95       | Timisului      | 4400                |                              | 3                  |
| 96       | Tulghesului    | 2600                |                              | 3                  |
| 97       | T.Rosu         | 2000                |                              | 3                  |
| 98       | Teilor         | 1850                |                              | 3                  |
| 99       | Vasile Lucaciu | 2800                |                              | 3                  |

| Nr. crt. | Strada               | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|----------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 100      | Vaslui               | 1400                |                              | 3                  |
| 101      | Vulturului           | 1400                |                              | 3                  |
| 102      | Viorelelor           | 2860                |                              | 3                  |
| 103      | Vlad Tepes           | 1750                |                              | 3                  |
| 104      | Vasile Parvan        | 1280                |                              | 3                  |
| 105      | Zborului             | 2100                |                              | 3                  |
| 106      | Zizinului            | 710                 |                              | 3                  |
| 107      | Aleea Barsei         | 1680                |                              |                    |
| 108      | Aviator T. Darjan    | 1540                |                              |                    |
| 109      | Barbu Lautaru        | 800                 |                              |                    |
| 110      | Bega                 | 2008                |                              |                    |
| 111      | Blanarilor           | 1385                |                              |                    |
| 112      | Caramidarilor        | 450                 |                              |                    |
| 113      | Ceferistilor         | 490                 |                              |                    |
| 114      | Fluturilor           | 552                 |                              |                    |
| 115      | Galati               | 3339                |                              |                    |
| 116      | Horticultorilor      | 1980                |                              |                    |
| 117      | Iasomieii            | 2450                |                              |                    |
| 118      | Ierbii               | 780                 |                              |                    |
| 119      | Ion Vidu             | 436                 |                              |                    |
| 120      | Izei                 | 529                 |                              |                    |
| 121      | Lutoasa              | 957                 |                              |                    |
| 122      | Straja               | 1440                |                              |                    |
| 123      | Turnu Severin        | 2400                |                              |                    |
| 124      | Vidrei               | 2100                |                              |                    |
| 125      | Sperantei            | 4341                |                              | 3                  |
| 126      | Fluierasului         | 660                 |                              | 3                  |
| 127      | Dimitrie Onciul      | 1792                |                              | 3                  |
| 128      | Veseliei             | 10796               |                              | 3                  |
| 129      | Calatis              | 860                 |                              | 3                  |
| 130      | Linistei             | 1000                |                              | 3                  |
| 131      | Palaghia Rosu        | 1202                |                              | 3                  |
| 132      | Papai Pariz Frenc    | 770                 |                              | 3                  |
| 133      | Dejului              | 1488                |                              | 3                  |
| 134      | Caransebes           | 1386                |                              | 3                  |
| 135      | Pripor               | 820                 |                              | 3                  |
| 136      | Martin Opitz         | 1566                |                              | 3                  |
| 137      | Ciocanului           | 1365                |                              | 3                  |
| 138      | Liviu Rusu           | 3682                |                              | 3                  |
| 139      | N.Margineanu         | 3800                |                              | 3                  |
| 140      | Remenik Shandor      | 8677                |                              | 3                  |
| 141      | Silvaniei            | 9369                |                              | 3                  |
| 142      | Giuseppe Verdi       | 24768               |                              | 3                  |
| 143      | Septimiu Severus     | 1851                |                              | 3                  |
| 144      | G-rai. Gh. Avramescu | 2206                |                              | 3                  |
| 145      | Artarului            | 5181                |                              | 3                  |
| 146      | Alexandru Macedonski | 2159                |                              | 3                  |
| 147      | Nordului             | 7557                |                              | 3                  |
| 148      | Voineasa             | 2870                |                              | 3                  |
| 149      | Ciucea               | 8071                |                              | 3                  |
| 150      | Gheorgheni           | 26996               |                              | 3                  |



| Nr. crt. | Strada                             | Suprafata carosabil | Trotuare care se deszapezesc | Grad de prioritate |
|----------|------------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------|
| 151      | J.Sebastian Bach                   | 11132               |                              | 3                  |
| 152      | Eta Boeriu                         | 5626                |                              | 3                  |
| 153      | Nocolae Corches                    | 6629                |                              | 3                  |
| 154      | Galaction L. Munteanu              | 1462                |                              | 3                  |
| 155      | Haller Karoly                      | 1830                |                              | 3                  |
| 156      | Aleea Lipova                       | 1529                |                              | 3                  |
| 157      | Aleea Uranus                       | 2566                |                              | 3                  |
| 158      | Baltii                             | 210                 |                              | 3                  |
| 159      | Bisericii Sf. Toma                 | 280                 |                              | 3                  |
| 160      | Bogdan Voda                        | 745                 |                              | 3                  |
| 161      | Constantin Mille                   | 3426                |                              | 3                  |
| 162      | Diane                              | 1500                |                              | 3                  |
| 163      | Dumitru Braharu                    | 1710                |                              | 3                  |
| 164      | Ernest Hemingway                   | 3014                |                              | 3                  |
| 165      | Fundatura                          | 658                 |                              | 3                  |
| 166      | Geroge Bernard Shaw                | 7939                |                              | 3                  |
| 167      | Hodai                              | 1754                |                              | 3                  |
| 168      | Ioan Alexandru                     | 1593                |                              | 3                  |
| 169      | Ioan Goia                          | 651                 |                              | 3                  |
| 170      | Octavian Fodor                     | 878                 |                              | 3                  |
| 171      | Petre Dulfu                        | 1222                |                              | 3                  |
| 172      | Raului                             | 343                 |                              | 3                  |
| 173      | Radu Tudoran                       | 3600                |                              | 3                  |
| 174      | Rakoczi Ferenc II                  | 840                 |                              | 3                  |
| 175      | Regina Maria                       | 1651                |                              | 3                  |
| 176      | Aleea Prof. I.T. Stan              | 4800                |                              | 3                  |
| 177      | Rozmarinului                       | 1621                |                              | 3                  |
| 178      | Scurta                             | 209                 |                              | 3                  |
| 179      | Simion Musat                       | 1161                |                              | 3                  |
| 180      | Someseni Bai                       | 1500                |                              | 3                  |
| 181      | Stefan Pascu                       | 1355                |                              | 3                  |
| 182      | Theodor Pallady                    | 1410                |                              | 3                  |
| 183      | Vrabiilor                          | 494                 |                              | 3                  |
|          | <b>Total urgenta 3</b>             | <b>451,846.00</b>   | <b>1,241.00</b>              |                    |
|          |                                    |                     |                              |                    |
|          | <b>Total carosabil (mp.)</b>       | <b>1,834,778.00</b> |                              |                    |
|          |                                    |                     |                              |                    |
|          | <b>Total trotuare(mp.)</b>         |                     | <b>165,952.00</b>            |                    |
|          |                                    |                     |                              |                    |
|          | <b>Suprafete/ 8 ani</b>            |                     |                              |                    |
|          | <b>Total general/trecere (mp.)</b> |                     | <b>2,000,730.00</b>          |                    |

| Nr. crt. | Parcari                                               | Suprafata | Suprafata pe care se efectueaza lucrari mecanizat - mp | Suprafata pe care se efectueaza lucrari manual - mp |
|----------|-------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1        | Parking strada Băișoara nr.1-3                        | 1993      | 797                                                    | 1196                                                |
| 2        | Parking strada Fabricii nr.4 – Fabricii de Zahăr nr.5 | 1555      | 622                                                    | 933                                                 |
| 3        | Parcare strada Năvodari                               | 5000      | 2000                                                   | 3000                                                |
| 4        | Parcare cu barieră piața Cipariu                      | 2356      | 942                                                    | 1414                                                |
|          | Total parcari                                         | 10,904    | 4,362                                                  | 6,542                                               |



## Anexa 2.4.1 Municipiul Cluj – Napoca, Sector 2

### Centralizator necesar minim utilaje si autospeciale

| Nr. crt | Denumire utilaj                                 | Cantitate | Activitate                 |
|---------|-------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
| 1.      | Autospeciala maturat – mare (peste 4mc)         | 3         | A1                         |
| 2.      | Autospeciala maturat – medie (sub 2,5mc)        | 2         | A1                         |
| 3.      | Autospeciala maturat - mica electrica (sub 1mc) | 1         | A1                         |
| 4.      | Autospeciala minim 3 mc                         | 3         | A2, A5                     |
| 5.      | Autoturism                                      | 3         | A2, A3, A7                 |
| 6.      | Autospeciala                                    | 1         | A3                         |
| 7.      | Aspiratoare stradale                            | 10        | A3                         |
| 8.      | Maturatori trotuare                             | 10        | A3                         |
| 9.      | Autospeciala spalat mica (sub 4mc)              | 1         | A4                         |
| 10.     | Autospeciala spalat medie (intre 4 si 8 mc)     | 3         | A4, A6                     |
| 11.     | Autospeciala spalat mare (peste 8 mc)           | 4         | A4, A6                     |
| 12.     | Autospeciala mare (peste 6mc)                   | 15        | A8, A9, A10, A11, A12, A13 |
| 13.     | Autospeciala mica (sub 5mc)                     | 4         | A8, A9, A10, A11, A12, A13 |
| 14.     | Incarcator                                      | 5         | A8                         |
| 15.     | Echipament specific curatare A15                | 1         | A15                        |
| 16.     | Turbofreza                                      | 1         | A7                         |

Anexa 2.4 Municipiul Cluj – Napoca, Sector 2

Necesar minimal personal si utilaje raportate la cantitate maxima anuala

| Nr. crt | Denumire activitate                                    | Nr. personal/nr. utilaje | Perioada realizare activitate |
|---------|--------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| A1      | Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil          |                          | 9 luni                        |
|         | Muncitori                                              |                          |                               |
|         | Soferi                                                 | 6                        |                               |
|         | Sefi echipa                                            |                          |                               |
|         | Alt personal                                           | 3                        |                               |
|         | Total personal                                         | 9                        |                               |
|         |                                                        |                          |                               |
|         | Autospeciala maturat – mare (peste 4mc)                | 3                        |                               |
|         | Autospeciala maturat – medie (sub 2,5 mc)              | 2                        |                               |
|         | Autospeciala maturat - mica electrica (sub 1 mc)       | 1                        |                               |
| A2      | Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale |                          | 12 luni                       |
|         | Muncitori                                              | 35                       |                               |
|         | Soferi                                                 | 3                        |                               |
|         | Sefi echipa                                            | 3                        |                               |
|         | Alt personal                                           |                          |                               |
|         | Total personal                                         | 41                       |                               |
|         |                                                        |                          |                               |
|         | Autospeciala minim 3 mc                                | 3                        |                               |
|         | Autoturism                                             | 1                        |                               |
| A3      | Maturat manual carosabil si trotuare                   |                          | 9.5 luni                      |
|         | Muncitori                                              | 48                       |                               |
|         | Soferi                                                 | 1                        |                               |
|         | Sefi echipa                                            | 6                        |                               |
|         | Alt personal                                           | 0                        |                               |
|         | Total personal                                         | 55                       |                               |
|         |                                                        |                          |                               |
|         | Autospeciala                                           | 1                        |                               |
|         | Aspiratoare stradale                                   | 10                       |                               |
|         | Maturatori trotuare                                    | 10                       |                               |
|         | Autoturism                                             | 1                        |                               |
| A4      | Spalat din furtun                                      |                          | 8 luni                        |
|         | Muncitori                                              | 12                       |                               |
|         | Soferi                                                 | 12                       |                               |
|         | Sefi echipa                                            | 0                        |                               |
|         | Alt personal                                           | 0                        |                               |
|         | Total personal                                         | 24                       |                               |
|         |                                                        |                          |                               |
|         | Autospeciala mica (sub 4 mc)                           | 1                        |                               |
|         | Autospeciala medie (intre 4 si 8 mc)                   | 2                        |                               |
|         | Autospeciala mare (peste 8 mc)                         | 2                        |                               |
| A5      | Curatat manual rigole                                  |                          | 9 luni                        |
|         | Muncitori                                              | 30                       |                               |



| Nr. crt | Denumire activitate                                                           | Nr. personal/nr. utilaje | Perioada realizare activitate                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------|
|         | Soferi                                                                        | 1 (comun cu A2)          |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                                   | 3                        |                                                  |
|         | Alt personal                                                                  | 2                        |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                                         | <b>35</b>                |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
|         | Autospeciala mare                                                             | 1 (comun cu A2)          |                                                  |
|         | Autospeciala medie                                                            | -                        |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
| A6      | <b>Stropit din paleti</b>                                                     |                          | <b>7 luni</b>                                    |
|         | Muncitori                                                                     | 0                        |                                                  |
|         | Soferi                                                                        | 3                        |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                                   | 0                        |                                                  |
|         | Alt personal                                                                  | 1                        |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                                         | <b>4</b>                 |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
|         | Autospeciala mare (peste 8mc)                                                 | 2                        |                                                  |
|         | Autospeciala medie (intre 4 si 8 mc)                                          | 1                        |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
| A7      | <b>Curatat manual zapada si gheata</b>                                        |                          | <b>1 luna<br/>20 interventii</b>                 |
|         | Muncitori                                                                     | 97                       |                                                  |
|         | Soferi                                                                        | 1                        |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                                   | 6                        |                                                  |
|         | Alt personal                                                                  | 2                        |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                                         | <b>106</b>               |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
|         | Autoturism                                                                    | 1                        |                                                  |
|         | Turbofreza                                                                    | 1                        |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
| A8      | <b>Incarcat, transportat zapada si gheata</b>                                 |                          | <b>2 luni</b>                                    |
|         | Muncitori                                                                     | 0                        |                                                  |
|         | Soferi                                                                        | 15                       |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                                   | 0                        |                                                  |
|         | Alt personal                                                                  | 0                        |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                                         | <b>15</b>                |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
|         | Autospeciala mare (peste 6mc)                                                 | 5                        |                                                  |
|         | Incarcator                                                                    | 5                        |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
| A9      | <b>Curăţat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug</b> |                          | <b>3 luni</b>                                    |
|         | Muncitori                                                                     | 0                        |                                                  |
|         | Soferi                                                                        | 19                       |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                                   | 2                        |                                                  |
|         | Alt personal                                                                  | 3                        |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                                         | <b>24</b>                |                                                  |
|         |                                                                               |                          |                                                  |
|         | Autospeciala mare (peste 6mc)                                                 | 15                       | Aceleasi autospeciale ca la activitatile A10-A13 |

| Nr. crt | Denumire activitate                                            | Nr. personal/nr. utilaje                         | Perioada realizare activitate                    |
|---------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|         | Autospeciala mica (sub 5mc)                                    | 4                                                | Aceleasi autospeciale ca la activitățile A10-A13 |
| A10     | Combatere polei cu sare pura                                   | 30 interventii cu sare                           |                                                  |
| A11     | Combatere polei cu emulsie de sare                             | 3 interventii cu emulsie cu sare                 |                                                  |
| A12     | Combatere polei cu solutie de clorura de calciu                | 12 interventii cu solutie de clorurura de calciu |                                                  |
| A13     | Combatere polei cu amestec de sare si nisip                    | 1 interventie cu amestec de sare si nisip        |                                                  |
|         | Muncitori                                                      | 0                                                |                                                  |
|         | Soferi                                                         | 19                                               |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                    | 2                                                |                                                  |
|         | Alt personal                                                   | 4                                                |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                          | <b>25</b>                                        |                                                  |
|         | Autospeciala mare (peste 6mc)                                  | 15                                               | Aceleasi autospeciale ca la activitatea A9       |
|         | Autospeciala mica (sub 5mc)                                    | 4                                                | Aceleasi autospeciale ca la activitatea A9       |
| A14     | Curatare zapada si gheata a gurilor de scurgere                |                                                  | 3 luni<br>90 interventii                         |
|         | Muncitori                                                      | 4                                                |                                                  |
|         | Soferi                                                         | 0                                                |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                    | 0                                                |                                                  |
|         | Alt personal                                                   | 0                                                |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                          | <b>4</b>                                         |                                                  |
| A15     | Curatat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele |                                                  | 12 luni                                          |
|         | Muncitori                                                      | 0                                                |                                                  |
|         | Soferi                                                         | 0                                                |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                    | 0                                                |                                                  |
|         | Alt personal                                                   | 4                                                |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                          | <b>4</b>                                         |                                                  |
|         | Echipament specific                                            | 1                                                |                                                  |
|         | Autospeciala medie                                             | -                                                |                                                  |
|         | Autospeciala mica                                              | -                                                |                                                  |
| A16     | Tarif mobilizare si asigurare logistica pe timp de iarna       |                                                  | 115 zile                                         |
|         | Muncitori                                                      | 101                                              |                                                  |
|         | Soferi                                                         | 25                                               |                                                  |
|         | Sefi echipa                                                    | 10                                               |                                                  |
|         | Alt personal                                                   | 10                                               |                                                  |
|         | <b>Total personal</b>                                          | <b>146</b>                                       |                                                  |



| Nr. crt | Denumire activitate           | Nr. personal/nr. utilaje | Perioada realizare activitate |
|---------|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|         |                               |                          |                               |
|         | Autospeciala mare (peste 6mc) | 15                       |                               |
|         | Autospeciala mica (sub 5mc)   | 4                        |                               |

Anexa 2.5 Cantitati minime si maxime acord cadru si contract subsecvent

| Nr. Crt. | Denumire activitate                                                    | Cantitate minimă estimată a acordului-cadru | Cantitate maximă estimată a acordului-cadru | Cantitate minimă estimată a unui contract subsecvent | Cantitate maximă estimată a unui contract subsecvent | UM |
|----------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----|
| A1       | Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil                          | 142,389,504                                 | 925,531,775                                 | 7,119,475                                            | 185,106,355                                          | mp |
| A2       | Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale                 | 749                                         | 9,736                                       | 37                                                   | 1,947                                                | t  |
| A3       | Maturat manual carosabil si trotuare                                   | 122,780,392                                 | 798,072,548                                 | 6,139,020                                            | 159,614,510                                          | mp |
| A4       | Spalat din furtun                                                      | 82,977,741                                  | 539,355,317                                 | 4,148,887                                            | 107,871,063                                          | mp |
| A5       | Curatat manual rigole                                                  | 4,477,194                                   | 19,401,174                                  | 223,860                                              | 3,880,235                                            | mp |
| A6       | Stropit din paleti                                                     | 49,916,272                                  | 324,455,767                                 | 2,495,814                                            | 64,891,153                                           | mp |
| A7       | Curatat manual zapada si gheata                                        | 192,594                                     | 25,037,272                                  | 0                                                    | 5,007,454                                            | mp |
| A8       | Încărcat mecanizat și transport zăpadă                                 | 339                                         | 44,024                                      | 0                                                    | 8,805                                                | mc |
| A9       | Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug | 919,570                                     | 119,544,074                                 | 0                                                    | 23,908,815                                           | mp |



|     |                                                                       |           |             |   |            |     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|---|------------|-----|
| A10 | Combatere polei<br>cu sare pura                                       | 2,754,419 | 358,074,522 | 0 | 71,614,904 | mp  |
| A11 | Combatere polei<br>cu emulsie de sare                                 | 275,442   | 35,807,452  | 0 | 7,161,490  | mp  |
| A12 | Combatere polei<br>cu solutie de<br>clorura de calciu                 | 1,101,768 | 143,229,809 | 0 | 28,645,962 | mp  |
| A13 | Combatere polei<br>cu amestec de sare<br>si nisip                     | 91,814    | 11,935,817  | 0 | 2,387,163  | mp  |
| A14 | Curatare zapada si<br>gheata a gurilor de<br>scurgere                 | 1,640     | 213,200     | 0 | 42,640     | mp  |
| A15 | Curatat ocazional<br>afise, graffiti,<br>vopsele, uleiuri sau<br>alte | 48,000    | 312,000     | 0 | 62,400     | mp  |
| A16 | Mobilizare si<br>asigurare logistica<br>pe timp de iarna              | 6,900     | 17,940      | 0 | 3,588      | ora |

## Anexa 2.6 Specificatii tehnice minime pentru cosurile stradale

### Specificatii coşuri stradale pe stalp – 1600 bucati

#### Date tehnice si caracteristici:

- cosurile vor fi in nuante de gri, din care autoritatea contractanta o va alege pe cea agreata;
- confectionate din polietilena de inalta densitate, rezistenta la UV, fluctuatii de temperatura, neinflamabil;
- capacitate – intre 40 – 50 l;
- cosul va fi alcatuit din corp colector si capac;
- capacul va fi dotat cu o portiune metalica pentru stingerea tigarilor si cuc sistem de inchidere;
- corpul colector va fi dotat cu maner metalic;
- cosul va fi prevazut cu sistem de prindere de stalp.

Modul si tipul de inscripționare a cosurilor se va stabili ulterior, dupa semnarea contractului, de comun acord cu autoritatea contractanta.

### Specificatii coşuri stradale pe picior – 50 bucati

#### Date tehnice si caracteristici:

Se va avea in vedere ca acestea sa fie similare cu cele existente in aria in care se vor presta serviciile.

- cosuri metalice cu corp cilindric prevazut cu capac, confectionat din tabla de otel zincat si vopsit in camp electrostatic;
- cosurile vor fi vopsite in nuante de gri, din care autoritatea contractanta o va alege pe cea agreata;
- cosul va fi prevazut cu scrumiera, inel suport pentru sac menajer, prevazut cu sistem de inchidere;
- sistemul de inchidere va fi realizat astfel incat sacul de colectare sa nu fie vizibil;
- capacitate – intre 50 – 60 l.

Se vor asigura saci de colectare pentru cosurile de gunoi amplasate.



85  
Sef serviciu  
HARLOS CORAS  
*[Signature]*

ANEXA 2 LA HOTĂRÂREA NR. 162/2025 ARE UN NR. DE 85 PAGINI.



## ACORD-CADRU DE SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul acord cadru de furnizare servicii între:

### Art. 1 Părțile acordului-cadru

Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 0264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cont..... deschis la B.N. Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc, în calitate de promitent - achizitor, pe de o parte și

Promitentul-prestator: \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_ sediu  
\_\_\_\_\_ telefon..... fax .....  
număr de înmatriculare \_\_\_\_\_ cod fiscal \_\_\_\_\_ cont  
trezorerie \_\_\_\_\_ reprezentat prin \_\_\_\_\_ (denumirea  
conducătorului) funcția \_\_\_\_\_

[promitent-prestatorul] se va preciza astfel: dacă e cazul de asociere – întreaga asociere  
de subcontractare – (nominalizarea subcontractanților se face doar

dacă se solicită plata directă)

în calitate de promitent-promitent-prestator, pe de alta parte.

a intervenit prezentul acord-cadru de prestare a serviciilor, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

### 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- b) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;
- c) achizitor și promitent-prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- d) prețul contractului - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- f) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care promitent-prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- h) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.



Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;  
i) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Obiectul acordului-cadru

3.1 – Promitentul – prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze \_\_\_\_\_, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

3.1 – Promitentul – prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze \_\_\_\_\_, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

| Nr. Crt. | Denumire activitate                                                    | Cantitate minimă estimată a acordului-cadru | Cantitate maximă estimată a acordului-cadru |
|----------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| A1       | Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil                          | 28,477,901                                  | 925,531,775                                 |
| A2       | Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale                 | 150                                         | 9,736                                       |
| A3       | Maturat manual carosabil si trotuare                                   | 24,556,078                                  | 798,072,548                                 |
| A4       | Spalat din furtun                                                      | 16,595,548                                  | 539,355,317                                 |
| A5       | Curatat manual rigole                                                  | 895,439                                     | 19,401,174                                  |
| A6       | Stropit din paleti                                                     | 9,983,254                                   | 324,455,767                                 |
| A7       | Curatat manual zapada si gheata                                        | 38,519                                      | 25,037,272                                  |
| A8       | Încărcat mecanizat și transport zăpadă                                 | 68                                          | 44,024                                      |
| A9       | Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug | 183,914                                     | 119,544,074                                 |
| A10      | Combatere polei cu sare pura                                           | 550,884                                     | 358,074,522                                 |
| A11      | Combatere polei cu emulsie de sare                                     | 55,088                                      | 35,807,452                                  |
| A12      | Combatere polei cu solutie de clorura de calciu                        | 220,354                                     | 143,229,809                                 |
| A13      | Combatere polei cu amestec de sare si nisip                            | 18,363                                      | 11,935,817                                  |
| A14      | Curatare zapada si gheata a gurilor de scurgere                        | 328                                         | 213,200                                     |
| A15      | Curatat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele         | 9,600                                       | 312,000                                     |
| A16      | Mobilizare si asigurare logistica pe timp de iarna                     | 1,380                                       | 17,940                                      |

### Art.4 Prețul unitar al serviciilor

4.1 Prețul unitar al serviciilor este exprimat în lei, și este prevăzut în Anexa III Propunerea financiară, care face parte integrantă din prezentul acord-cadru, la care se adaugă TVA. Valoarea contractului/contractelor subsecvent/e va fi fundamentată pe prețul unitar al serviciilor prevăzut în această anexă, conform prevederilor documentației de atribuire.



**Art.5 Cantitatea previzionata**

5.1.Cantitatea previzionata de servicii ce vor fi achizitionate în baza acordului-cadru este:

| Nr. Crt. | Denumire activitate                                                    | Cantitate minimă estimată a acordului-cadru | Cantitate maximă estimată a acordului-cadru |
|----------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| A1       | Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil                          | 28,477,901                                  | 925,531,775                                 |
| A2       | Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale                 | 150                                         | 9,736                                       |
| A3       | Maturat manual carosabil si trotuare                                   | 24,556,078                                  | 798,072,548                                 |
| A4       | Spalat din furtun                                                      | 16,595,548                                  | 539,355,317                                 |
| A5       | Curatat manual rigole                                                  | 895,439                                     | 19,401,174                                  |
| A6       | Stropit din paleti                                                     | 9,983,254                                   | 324,455,767                                 |
| A7       | Curatat manual zapada si gheata                                        | 38,519                                      | 25,037,272                                  |
| A8       | Încărcat mecanizat și transport zăpadă                                 | 68                                          | 44,024                                      |
| A9       | Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug | 183,914                                     | 119,544,074                                 |
| A10      | Combatere polei cu sare pura                                           | 550,884                                     | 358,074,522                                 |
| A11      | Combatere polei cu emulsie de sare                                     | 55,088                                      | 35,807,452                                  |
| A12      | Combatere polei cu solutie de clorura de calciu                        | 220,354                                     | 143,229,809                                 |
| A13      | Combatere polei cu amestec de sare si nisip                            | 18,363                                      | 11,935,817                                  |
| A14      | Curatare zapada si gheata a gurilor de scurgere                        | 328                                         | 213,200                                     |
| A15      | Curatat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele         | 9,600                                       | 312,000                                     |
| A16      | Mobilizare si asigurare logistica pe timp de iarna                     | 1,380                                       | 17,940                                      |

**Art.6 Durata acordului-cadru**

6.1.Durata acordului-cadru este de \_\_\_\_\_ calendaristice de la intrarea sa in vigoare

**Art. 7. Aplicabilitatea acordului-cadru**

7.1 Acordul-cadru intra in vigoare de la semnarii acestuia de catre ultima parte.

7.2. In vederea bunei desfasurari a serviciilor, promitentul-prestator va beneficia de o perioada de mobilizare necesara efectuării activității de cunoaștere a teritoriului pe care isi va desfasura serviciul si pregatirii bazei logistica necesara bunei desfasurari a activității.

7.3 Perioada de mobilizare este de maxim ....zile si reprezinta intervalul de timp dintre data semnării acordului-cadru si data începerii efective a activității.

7.4 In timpul perioadei de mobilizare, promitentul-prestator se va pregati complet pentru prestarea serviciului: va amenaja si va face demersurile in vederea autorizării bazei de lucru, va obtine si instala orice echipament suplimentar, vehicule si facilitati pe care le va considera necesare pentru a putea

presta complet serviciile, va angaja si va pregati personalul.

7.5 In perioada d emobilizare, promitentul-prestator va prelua d ela promitentul-achizitor toate informatiile si datele existente pentru intocmirea planului propriu de activitate.

7.6 La sfarsitul perioadei d emobilizare, promitentul-prestator va notifica siva prezenta promitentului-achizitor un raport privind pregatirea sa pentru inceperea activitatilor, inclusiv cu problemele cu care s-a confruntat in aceasta perioada, urmand ca promitentul-prestator sa faca propuneri pentru reedierea eventualelor probleme identificate.

7.7 Promitentul-achizitor va putea rezilia acordul-cadru daca la finalul perioadei d emobilizare promitentul-prestator nu face dovada detinerii tuturor autorizatiilor necesare si indeplinirii tuturor cerintelor din caietul de sarcini pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului acord cadru.

## **8. Documentele acordului-cadru**

8.1. - Documentele prezentului acord cadru sunt:

- a) acte adiționale, daca exista;
- b) grafic de prestare;
- c) propunerea tehnica și propunerea financiară;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte grafice, daca este cazul
- f) garantie de buna executie, daca este cazul
- g) angajament de sustinere din partea unui tert, daca este cazul
- h) acord de asociere, daca este cazul
- i) contractul de subcontractare, daca este cazul
- j) alte documente (daca este cazul)

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## **9. Caracterul public al acordului-cadru**

9.1 Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

9.2 Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat in cazul in care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

9.3 In cazul in care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractanta nu are dreptul de a face cunoscuta respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte parti, cu doua exceptii:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta
- b) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

## **10. Responsabilitățile promitentului-prestator**

10.1. (1) promitentul-prestator are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) promitentul-prestator are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. promitentul-prestator este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **11. Responsabilitățile achizitorului**

11.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție promitentului-prestator orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru



îndeplinirea contractului.

## **12. Drepturi de proprietate intelectuală**

12.1 Promitentul-prestator are obligația de a despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui reclamant și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către promitentul-achizitor.

## **13. Garanția de bună execuție**

13.1. (1) Promitentul-prestator are obligația de a constitui garanția de bună execuție pentru contractele subsecvente de furnizare de servicii în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.

(2) Promitentul-achizitor are obligația de a elibera garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contractului.

## **14. Subcontractanți**

14.1 Promitentul-prestator are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu promitentul-achizitor.

14.2 (1) Promitentul-prestator are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la acordul-cadru.

14.3 (1) Promitentul-prestator este pe deplin răspunzător față de promitentul-achizitor de modul în care îndeplinește acordul-cadru.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de promitentul-prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Promitentul-prestator are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din acordul-cadru.

14.4 Promitentul-prestator poate schimba oricare subcontractant în condițiile prevăzute de legea specială.

## **15. Cesiunea**

15.1. - Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract.

15.2. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

## **16. Prețul serviciilor**

16.1 - Pentru serviciile prestate plățile datorate de promitentul-achizitor promitentului-prestator sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la acord-cadru.

16.2. Ajustarea și modificarea tarifelor se face în conformitate cu Ordinul 640/2022 privind Normele metodologice de stabilirea, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate..

## **17. Forța majoră**

17.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. - Forța majoră exonerează părțile acordului cadru de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, pe toată perioada în care acționează aceasta.

17.3. - Îndeplinirea acordului cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. - Partea din acordul cadru care invoca forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice masuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

17.5. - Dacă forța majora acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **18. Solutionarea litigiilor**

18.1. - Partile acordul cadru vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea acordului cadru.

18.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale partile acordului cadru nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **19. Limba care guvernează acordul cadru**

19.1. - Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

## **20. Comunicari**

20.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **21. Legea aplicabilă acordului cadru**

21.1 - Acordul cadru va fi interpretat conform legilor din România.

## **22. Alte clauze**

22.1 Prezentul acord-cadru sta la baza contractelor subsecvente de servicii care pot fi încheiate între promitentul-achizitor și promitentul-prestator.

22.2 Toate clauzele contractului subsecvent de servicii sunt cunoscute și acceptate fără obiecțiuni de către promitentul-prestator.

22.3 Contractele subsecvente de prestare a serviciilor se vor încheia ori de câte ori este necesar a presta serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru. În acest sens, promitentul-prestator se obliga să presteze serviciile la pretul unitar și în condițiile stabilite în prezentul acord-cadru.

22.4 În cazul în care, în urma primirii unei solicitări de prestare, promitentul-prestator nu răspunde în termenul stabilit, atunci promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a nu mai transmite alte solicitări către promitentul-prestator și de a rezilia acordul-cadru.

22.5 În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către promitentul-prestator, rezilierea acordului-cadru de către promitentul-achizitor se poate produce de drept, fără nicio somatie, notificare prealabilă sau punere în întârziere. În acest caz și fără a fi afectat dreptul promitentului-achizitor de a solicita daune-interese, promitentul-achizitor are dreptul de a desfășura orice activități pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului pe riscul și cheltuielă promitentului-prestator.

Punerea în întârziere rezultă din simplul fapt al neexecutării, în conformitate cu disp. Art. 1523 alin. (1) din Noul Cod civil.

22.6 În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator nu va primi solicitări pentru prestarea serviciilor din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătura cu acest fapt. În acest sens, promitentul-achizitor nu va avea nici o obligație față de promitentul-prestator, prezentul acord-cadru fiind reziliat de drept la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia.

22.7 În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator va



primi solicitări parțiale pentru prestarea de servicii din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri pentru cantitatea care nu s-a solicitat. În acest sens, promitentul-achizitor se va obliga fata de aceste solicitări doar în baza contractelor subsecvente încheiate.

22.8. Părțile au cunostință de dispozițiile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date – RGPD și se obligă să le respecte întocmai.

Prezentul acord cadru a fost încheiat azi..... /2018, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent-achizitor,  
*MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA*

**PRIMAR  
EMIL BOC**

Promitent-prestator,  
.....

Contract de achiziție publică de prestare servicii

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de prestare de servicii, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. 98/2016") și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora

între:

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

[Autoritatea contractantă], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Autorității contractante], [funcția(i)le] reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Autorității contractante], în calitate de și denumită în continuare "Autoritatea contractantă", pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(i)le] reprezentantului/reprezentanților legal(i) ai/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare "Contractant", pe de altă parte,

*[Contractantul] se va preciza astfel: dacă e cazul de asociere – întreaga asociere*

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care având în vedere că:

• Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect achiziția de [se va completa cu denumirea achiziției], inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare/de participare simplificat nr. [nr. Anunț de participare de participare simplificat],

• Prin Raportul procedurii de atribuire nr. [nr. Raportului procedurii] din data de [zz/ll/an] Autoritatea/entitatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, [se va completa cu denumirea Contractantului]

au convenit încheierea prezentului Contract.

**2. Obiectul și prețul contractului**

2.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de **SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2**, conform anexei nr. 1 - caietul de sarcini, anexei nr. 2 - Propunerea tehnică și anexei nr. 3 - Propunerea financiară a prestatorului, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate conform art. 14.

2.3 Prestatorul va respecta indicatorii minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca, precum și indicatorii de performanță pentru serviciile publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, anexă la contract.

2.4 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit prestatorului de către achizitor, este de ..... lei fara TVA, la care se adaugă ..... lei valoare TVA, rezultând valoarea totală de ..... lei cu TVA.



### 3. Durata contractului

3.1- Contractantul se obligă să presteze serviciile contractate la articolul 2.1. timp de .....zile/luni/an, începând cu data intrării sale în vigoare.

3.2 - Prezentul Contract intră în vigoare la data de \_\_\_\_\_ și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

### 4. Definiții

4.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

b) autoritate contractantă și contractant - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătit contractantului de către autoritate contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 5. Documentele contractului

5.1. - Documentele prezentului contract sunt:

a) acte adiționale, dacă există;

b) grafic de prestare;

c) propunerea tehnică și propunerea financiară;

d) caietul de sarcini;

e) alte grafice, dacă este cazul

f) garanție de buna execuție, dacă este cazul

g) angajament de susținere din partea unui tert, dacă este cazul

h) acord de asociere, dacă este cazul

i) contractul de subcontractare, dacă este cazul

j) alte documente (dacă este cazul)

5.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

### 6. Standarde

6.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către contractant în propunerea sa tehnică, cu respectarea prev. art. 5.2.

### 7. Caracterul public al contractului

7.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.



(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte parti, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## 8. Drepturi de proprietate intelectuală

8.1. - contractantul are obligația de a despăgubi autoritatea contractantă împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.

## 9. Garanția de participare și de bună execuție a contractului

9.1 (1) Contractantul are obligația de a constitui conform legii garanția de bună execuție a contractului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a elibera garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare la data constituirii garanției de bună execuție.

(3) Neconstituirea garanției de bună execuție a contractului în termenul stabilit la alin. (1), va duce la reținerea garanției de participare, autoritatea contractantă fiind îndreptățită să aplice prevederile art. 20.5 lit.d).

9.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este irevocabilă și necondiționată și reprezintă 10 % din prețul acestuia fără TVA și se va constitui fie:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

9.3 (1) În cazul alin. 1 lit. d), suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(2) În cazul prevăzut la art. 154 alin. (4) lit. d) din Lege, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți.

(3) În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică



sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la alin (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(4) Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă la Trezorerie cât și de unitatea Trezoreriei la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

9.4 În situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forta majora), contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

9.5 Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la semnarea procesului-verbal de recepție la finalizarea contractului.

9.6 Autoritatea contractantă va emite ordinul de începere a contractului numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

9.7 Contractantul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

9.8 În acest sens, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, contractantul are obligația de a preda autorității contractante dovada prelungirii valabilității acesteia.

9.9. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c) de mai jos  
autoritatea contractantă este îndreptățită să emită pretenții și să retina garanția de bună execuție a contractului, în următoarele situații:

(a) contractantul nu reușește să prelungască valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris în paragraful anterior, situație în care autoritatea contractantă poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) contractantul nu reușește să remedieze o defecțiune în termen de 10 zile de la primirea solicitării autorității contractante privind remedierea defecțiunii, situație în care autoritatea contractantă poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea remedierilor, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al autorității contractante/cont la dispoziția autorității contractante

(c) contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, situație în care autoritatea contractantă poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea executării/executării corespunzătoare, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al autorității contractante/cont la dispoziția autorității contractante

9.10 Dacă pe parcursul executării Contractului, autoritatea contractantă execută parțial sau total Garanția de Bună Execuție constituită, contractantul are obligația ca, în termen de 5 zile de la executare să reîntrească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care contractantul nu îndeplinește această obligație, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a aplica prevederile art. 20.5 lit. d. din contract.

Plățile parțiale efectuate în baza prezentului contract nu implică reducerea proporțională a Garanției de Bună Execuție

9.11 În cazul în care contractantul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă ca instrumentul de garantare acopera, în mod similar totii membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

9.12. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează: valoarea garanției de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către



contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9.13 – (1) Neconstituirea garanției de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, va duce la reținerea garanției de participare conform art 37 alin 1 litera b din HG 395/2016.

(2) Neconstituirea garanției de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data reținerii garanției de participare va fi considerată de autoritatea contractantă ca reprezentând o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art 167 alin 1 litera g din Legea 98/2016 și atrage aplicarea art. 20.

## **10. Responsabilitățile contractantului**

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile menționate la art. 2.1 la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică – anexa nr. 2 la prezentul contract și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini - anexa nr. 1, la prezentul contract.

10.2 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

10.3 Prestatorul va respecta toate obligațiile prevăzute în cadrul art. 7 al caietului de sarcini.

10.4 Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.6 Prestatorul se obligă să presteze activitățile de salubritate și dezapezire astfel încât să se asigure continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteorologice, cu respectarea prevederilor contractuale și a tuturor reglementărilor legale în vigoare.

## **11. Responsabilitățile autorității contractante**

11.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.2 Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

11.3 Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

11.4 Achizitorul, prin serviciul de specialitate, va întocmi săptămânal programele de lucru în cazul activităților de salubritate strădală și le va comunica Prestatorului.

11.5 Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau angajaților acestuia.

11.6 Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în condițiile prevăzute la art. 14 din prezentul contract.

## **12. Recepție și verificări**

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

12.2 Recepția calitativă și cantitativă a serviciilor efectuate se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al prestatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul Autorității contractante va nota observațiile sale în



procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime.

12.4 În procesul verbal de recepție, se va consemna și modul de rezolvare de către Prestator a sesizărilor primite de la utilizatori și, eventual, penalitățile aplicate Prestatorului pentru deficiențele constatate.

12.5 Autoritatea contractantă nu va recepționa serviciile efectuate parțial sau executate necorespunzător calitativ și nici serviciile executate în afara programului de lucru sau fără comanda emisă de Autoritatea contractantă.

12.6 În baza rapoartelor de constatare zilnice Prestatorul serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire va întocmi centralizatoare lunare care vor cuprinde, după caz: informații referitoare la durata de acțiune a forței mecanizate și a forței de lucru umane, volumul/cantitatea de servicii real executată, pe tipurile de operațiuni/activități, obiectivele/arterele pe care s-a acționat și schimbările în care au fost desfășurate respectivele operațiuni, unitatea de măsură, cantitatea recepționată, prețul unitar și valoarea totală a prestației efectuate.

12.7 Prestatorul va prezenta Autorității contractante lunar un raport de activitate conținând volumele de servicii efectuate (centralizarea fișelor zilnice). Aceste rapoarte se aprobă de către Autoritatea contractantă, Prestatorul putând proceda la facturarea serviciilor aferente în baza acestora.

12.8 În cazul în care Autoritatea contractantă are observații cu privire la conținutul documentelor mai sus menționate, Prestatorul are obligația de a prelua în mod corespunzător respectivele observații și de a rectifica conținutul acestora; emiterea facturii se va putea face numai după aprobarea în mod corespunzător a tuturor rapoartelor zilnice care fac obiectul perioadei și activității vizate.

### 13. Începere, finalizare, întârzieri

13.1. - (1) contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate autorității contractante, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, acordate conform prevederilor legale, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează contractantului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant îndreptățesc contractantul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului contractantul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, autorității contractante. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 16 și în afara cazului în care autoritatea contractantă este de acord cu o prelungire conform clauzei 13.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității contractante de a percepe penalități potrivit prevederilor clauzei 19.

### 14. Modalități de plată

Autoritatea contractantă va efectua plata sumelor prevăzute la art.2 către contractant în lei, în termen de maxim 60 de zile de la înregistrarea facturilor la autoritatea contractantă pentru serviciile prestate și recepționate conform legii de către aceasta.

### 15. Actualizarea prețului contractului



15.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de autoritatea contractantă contractantă sunt cele declarate în propunerea financiară.

15.2. - Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa nr. 3 la prezentul contract.

15.3 (1) Ajustarea și modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se va realiza conform Ordinului 640/2022 sau actului normativ în vigoare la data aplicării privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/ taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare.

## 16. Amendamente

16.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face doar în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

### 16.2. CLAUZA DE REVIZUIRE ÎN TEMEIUL PREVEDERILOR ART. 221 ALIN. 1 LIT. A) DIN LEGEA 98/2016.

Cantitatea poate fi modificată atunci când modificarea contribuie la realizarea unor obiective ale autorității contractante, în sensul suplimentării acesteia în următoarele condiții:

- contractul să fie în perioada sa de valabilitate,
- dacă modificarea este evaluabilă în bani, modificarea se face:  
la prețurile din Contract

- valoarea serviciilor suplimentate adăugată la valoarea inițială a contractului să nu ducă la depășirea anumitor praguri prevăzute de art 7 din Legea 98/2016 cât și conform prev. art. 221 din același act normativ.

## 17. Subcontractanți

17.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

17.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

17.3. Contractantul are dreptul de a solicita autorității contractante în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

17.4. Autoritatea contractantă notifică contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

17.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

17.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către



Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

17.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

17.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

17.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezilierea Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

17.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

17.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în legislația achizițiilor publice.

17.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

i. această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

ii. Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

- precizează contul bancar al Subcontractantului.

## 18. TERȚUL SUSȚINĂTOR, dacă este cazul

18.1 Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract.

18.2. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, contractantul consimte că autoritatea contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

18.3. În cazul în care contractantul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

18.4. Înlocuirea contractantului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

## 19. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

19.1(1) În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală

15



penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2<sup>1</sup> din OG nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

(2) Pentru încălcări ale condițiilor de prestare a serviciilor menționate la art. 4.1, Prestatorul va fi sancționat, în conformitate cu indicatorii stabiliți în Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Cluj-Napoca, după cum urmează:

| Nr.crt | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                       | Unitate măsură | Țintă | Penalități                                                                                                                                                                                                                                                     | Frecvența propusă de monitorizare |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.     | Eficiența în gestionarea contractului                                                                                                                                                                                          |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| 1.1    | Numărul de solicitări primite de la Autoritatea contractantă de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                                                                                                                                                                                                   | Lunar                             |
| 1.2    | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate                                                                     | %              | 100   | Datele sunt folosite în scop de monitorizare                                                                                                                                                                                                                   | Lunar                             |
| 2.     | Indicatori tehnici                                                                                                                                                                                                             |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| 2.1    | Suprafața efectiv măturată și spălată raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                                                         | %              | 100   | 5% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața programată<br>15% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața programată<br>30% din valoarea devizului pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața programată | Lunar                             |
| 2.2    | Suprafața efectiv deszăpezită raportat la suprafața programată pentru deszăpezire                                                                                                                                              | %              | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                | Lunar                             |
| 2.3    | Suprafața efectiv menținută în funcțiune pe timp de polei sau îngheț raportat la suprafața programată pentru curățare                                                                                                          | %              | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                | Lunar                             |
| 2.4    | Coșurile de colectare a deșeurilor stradale nu sunt golite zilnic, conform graficului de lucrări                                                                                                                               | nr             | 5     | 1.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului                                                                                                                                                                                                                 | Lunar                             |
| 2.5    | Depozitarea zăpezii curățate de pe căile publice în locuri nepermise                                                                                                                                                           | nr             | 2     | 1.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului                                                                                                                                                                                                                 | Per eveniment                     |
| 3.     | Reclamații și sesizări                                                                                                                                                                                                         |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| 3.1    | Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului identificate în urma controalelor efectuate                                                                                                                | nr             | 0     | 100 lei/încălcare                                                                                                                                                                                                                                              | Trimestrial                       |
| 3.2    | Numărul de reclamații ale Autorității contractante privind calitatea și/sau cantitatea serviciilor                                                                                                                             | %              | 90    | 100 lei/reclamație                                                                                                                                                                                                                                             | Trimestrial                       |



|  |                                                                                                            |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | prestate rezolvate în mai puțin de 24 de ore raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

19.2 Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 20% suprafața programată, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesara punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

19.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.4 În cazul neîndeplinirii grave de către prestator a obligațiilor contractuale sau a rezilierii contractului din culpa Prestatorului, Prestatorul recunoaște dreptul Achizitorului de a găsi soluții temporare pentru asigurarea serviciilor pe acel sector.

19.5 În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare raportat la zilele de întârziere, până la efectuarea plății, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

## 20. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

20.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

20.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

20.3. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației achizițiilor publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

20.4. Contractul este reziliat de drept în situația în care contractantul se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii prezentului contract, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat/ă în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

20.5. Autoritatea contractantă poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul Contract (incluzând și fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);

b) contractantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către autoritatea contractantă ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

c) contractantul cesează obligațiile rezultate din contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului contract;

17



d) contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

f) Contractantul înlocuiește experții nominalizați fără acordul Autorității contractante;

20.6. În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la art. 20.5 autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități. Autoritatea contractantă are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune-interese compensatorii.

20.7. Încetarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante și nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea contractului.

20.8. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

20.9 (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități potrivit prevederilor art. 19.1.

(2) Achizitorul are dreptul rezilierii de drept a contractului pentru:

- neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini într-un procent de sub 50%. Rezilierea se va realiza de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 20% din suprafața programată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;

## 21. CESIUNEA

21.1 În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

21.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

21.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

21.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

21.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

21.6. Orice drept sau obligație ce se cesionează de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

21.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016 pentru:



i. Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

ii. prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

iii. Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

21.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

21.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

## **22. FORȚA MAJORA**

22.1. Dacă o parte este sau va fi împiedicată prin forța majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, partea afectată va notifica cealaltă parte în termen de 3 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

22.2. Dacă este necesar, contractantul va suspenda execuția lucrărilor și, în măsura în care, în prealabil, s-a convenit astfel cu autoritatea contractantă, va retrage utilajele contractantului de pe șantier.

22.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

22.4. Forța majoră nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor părților pentru lucrările executate anterior intervenției împrejurărilor ce justifică suspendarea executării contractului.

22.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

23.1. Autoritatea contractantă și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale autoritatea contractantă și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **24. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. COMUNICĂRI**

25.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

25.4. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce



poate fi citită, reproducă și înregistrată.

25.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

25.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către la contractant sau, în cazul autorității contractante, la data înregistrării acesteia la registratura instituției.

ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

25.7. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

25.8. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

25.9. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **26. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **27. DISPOZIȚII FINALE**

27.1. În executarea prezentului Contract, Părțile trebuie să respecte permanent legile referitoare la anti-mită și anti-corupție. În plus, Părțile consimt că nu vor oferi sau da, direct sau indirect, orice lucru de valoare oricărei persoane, cu scopul de a obține avantaje personale, sau cu scopul de a influența orice acțiune sau decizie a unor astfel de persoane având în vedere calitatea lor oficială sau de a obține sau a menține relații de afaceri.

27.2. Contractantul declară că a citit, a înțeles, respectă și își va îndeplini toate obligațiile contractuale în acord cu principiile expuse în Politica Anti-Mită a Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, aprobată de către primar, publicată pe pagina web: [www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro), în vigoare la data semnării contractului.

27.3. Părțile contractante vor comunica între ele imediat orice informație referitoare la solicitarea sau cererea oricărui avantaj nedatorat, financiar sau de orice altă natură, primită de una dintre ele sau de personalul acestora în legătură cu executarea prezentului Contract. Părțile trebuie să se asigure că orice persoană asociată cu acestea se conformează, de asemenea, acestei clauze. Încălcarea acestei clauze va fi considerată o încălcare gravă a prezentului Contract. Pentru Primăria Municipiului Cluj-Napoca, informațiile vor fi transmise la adresa de e-mail: [antimita@primariaclujnapoca.ro](mailto:antimita@primariaclujnapoca.ro).

27.4. În situația încălcării prezentei clauze anti-corupție, a prevederilor Politicii Anti-Mită a Primăriei Municipiului Cluj – Napoca, aprobată de către primar, în vigoare la data semnării contractului, sau a legislației anti-corupție incidente (orice act normativ care incriminează direct și/sau indirect acte / fapte de corupție propriu-zisă sau asimilate), de către una dintre Părți, cealaltă Parte are dreptul să suspende sau să denunțe unilateral Contractul, fără punere în întârziere, de îndată ce constată că există indicii care arată că cealaltă Parte a încălcat prevederile legale referitoare la luare sau dare de mită ori la acordarea sau primirea de foloase necuvenite.

27.5. Denunțarea va fi întocmită în formă scrisă și comunicată celeilalte părți prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la adresa indicată în preambulul prezentului contract, acesta urmând să înceteze în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

27.6. Denunțarea unilaterală nu va înlătura obligația părții în culpă de a restitui foloasele necuvenite și de a despăgubi partea vătămată cu privire la orice prejudiciu cert și dovedit produs acesteia. În acest sens, Partea care a încălcat clauzele anti-corupție va informa cealaltă Parte în termen de



maxim 5 zile asupra foloaselor necuvenite primite, și o va despăgubi pentru orice prejudiciu, stabilit printr-o hotărâre judecatorească.

27.7 Potrivit disp.art. 1203 C.civ., contractantul declară în mod expres că este de acord cu privire la posibilitatea denunțării unilaterale a contractului de către Primăria Municipiului Cluj-Napoca, astfel cum aceasta a fost reglementată în cuprinsul pct. 4 și 5 din prezentul document.

27.8. Părțile declară expres că au citit acest contract, inclusiv anexele, înainte de semnarea acestuia și că acesta corespunde voinței lor. În considerarea prevederilor legale aplicabile contractului, inclusiv a articolului 1.203 Cod Civil, părțile confirmă acest lucru semnând prin reprezentanții lor autorizați în mod legal acest contract și consimțind asupra fiecărei clauze din contract și anexele sale, inclusiv asupra celor care pot fi calificate drept clauze neuzuale, cu privire la care contractantul a fost informat și le-a înțeles pe deplin.

Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritatea contractanta,  
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA  
.PRIMAR  
EMIL BOC.....  
.....

contractant,

Stef. Serviciu  
Flavius Popos  
*[Signature]*

21.

ANEXA 3 LA HOTĂRÂREA NR. 16/2025 CONTINE UN NR. DE 21 PAGINI

**Fisa de date**

S-a organizat o consultare de piață: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire și adrese

**Municipiul Cluj-Napoca**

Cod de identificare fiscală: 4305857; Adresa: Strada: Moșilor, nr. 1-3; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400001; Țara: România; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: achizitiipublice@primariaclužnapoca.ro; Nr de telefon: +40 264596030; Fax: +40 264431575; Persoana de contact: .....; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.primariaclužnapoca.ro; Adresa web a profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor 26

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

adresa menționată mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa menționată mai sus

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regională sau locală

I.5) Activitate principală

Servicii generale ale administrațiilor publice

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achiziției

II.1.1 Titlu:

Acord cadru SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: 4305857/2025/ .....

II.1.2 Cod CPV Principal:

90611000-3 - Servicii de curățenie stradală (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II



II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achiziției/achizițiilor  
Acord cadru SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA,  
SECTOR 2

Durata acordului cadru este de 60 luni (5 ani).

Principalele activități ce urmează a fi prestate de către prestator pe parcursul perioadei de derulare a contractului sunt descrise în cadrul caietului de sarcini.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA: 249.964.213,80; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 49.992.842,76; Moneda: RON

Valoarea garanției de participare: 490.000,00 RON

II.1.6) Împărțire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

90620000-9 Servicii de dezapezire (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj;

Locul principal de executare:

Municipiul Cluj – Napoca – sector 2

II.2.4 Descrierea achiziției publice

Acord cadru de SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2

Informații detaliate privind cantitățile, activitățile se regăsesc în cadrul documentației de atribuire.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 26 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde tuturor clarificărilor printr-un răspuns consolidat cu 16 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.

Cantitatea minimă estimată a acordului-cadru: conform caietului de sarcini.

Cantitatea maximă estimată a acordului-cadru: conform caietului de sarcini.

Cantitatea minimă estimată a unui contract subsecvent: conform caietului de sarcini.

Cantitatea maximă estimată a unui contract subsecvent: conform caietului de sarcini.

Valoarea minimă estimată a acordului cadru: 30.137.622,76 lei fără TVA.

Valoarea maximă estimată a acordului-cadru: 249.964.213,80 lei fără TVA.

Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent: 981.522,07 lei fără TVA.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 49.992.842,76 lei fără TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|--------------------------|-----------|---------|
|--------------------------|-----------|---------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----|
| Pretul contractului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Componenta financiara | 80% |
| Algoritm de calcul:<br>Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;<br>b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |     |
| Nivel de asigurare a protecției mediului – norma poluare autospeciale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Componenta tehnica    | 20% |
| Algoritm de calcul:<br>Punctajul pentru factorul de evaluare: „Norma de poluare autospeciale”<br>Numarul minim al autospeciilor este stabilit in caietul de sarcini pentru fiecare activitate.<br>Punctajul acordat factorului de evaluare:<br>a) Pentru o proportie de 60 - 80% de autospeciale de tip Hibrid sau Electric din numarul total de autospeciale propuse pentru derularea contractului se vor acorda 10 puncte;<br>b) Pentru o proportie de peste 80% de autospeciale de tip Hibrid sau Electric din numarul total de autospeciale propuse pentru derularea contractului se va acorda punctaj maxim, respectiv 20 puncte.<br>In cazul in care autospeciile respecta standardul Euro 6 (standard minim solicitat conform caietului de sarcini) acestea vor fi declarate conforme, dar nu vor primi punctaj.<br><br>Pentru demonstrarea încadrării în situațiile de mai sus, ofertantul va prezenta:<br>- Lista autospeciilor<br>- Documente care să ateste norma de poluare Euro 6 sau Hibrid/Electric: cartea de identitate a autovehiculului (CIV) și/ sau certificatul de înmatriculare cu inspecția tehnică efectuată și/ sau fișele tehnice ale utilajelor și/sau certificările producătorilor |                       |     |

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata in luni: 60; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se refera la un proiect si/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informații suplimentare

Fonduri bugetare

II.3 Ajustarea prețului contractului

Ajustarea prețului contractului se va realiza conform Ordinului 640/2022 Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, din 30.09.2022



## Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau suprafața față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.

Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientul de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total).

În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare..

Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$$T(1) = V(1)/Q(1)$$

unde:

$T(1)$  = tariful ajustat;

$Q(1)$  = cantitatea programată, egală cu  $Q(0)$  din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$  = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare  $IPC_{total}$ , calculată potrivit formulei:

$$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$$

unde:

$$CT(1) = CE(1) + CF(1)$$

$$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$$

$CE(0)$  = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

$IPC_{total}$  = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent  $IPC_{total}$  publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$  = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$  = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare

$CF(0)$  din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$  = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului;

$d\%$  = cota de dezvoltare.

Ajustarea nivelului tarifului/tarifelor se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 2 a) - 2 j) la prezentele norme metodologice.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii sustinatori si subcontractantii) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit in urma aplicarii criteriului de atribuire.

#### 1. Persoanele juridice romane.

a) Certificate de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii acestora;

b) Certificate de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, la momentul prezentarii acestora. Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, in conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;

c) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d) Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

e) Alte documente edificatoare, dupa caz.

2. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document considerat edificator in țara de origine sau in țara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se va accepta depunerea unei declarații pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, unei declarații autentice dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

#### Nota:

1. Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, tertii sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista, prin completarea formularului DUAE.

2. Incadrarea intr-una din situatiile prevazute la art.164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/2016, atrage excluderea ofertantului din procedura de achizitie publica. Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

### Cerința 2: Inexistența unui conflict de interese



Operatorii economici participanti la procedura (lider, asociat, tert sustinator si subcontractanti), nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 59 si la art.60 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Pesoanele cu functie de decizie in cadrul AC:

.....  
Persoanele cu rol de reprezentare din cadrul RomActiv Business Consulting SRL (servicii auxiliare) implicate in derularea procedurii de achizitie sunt: Postolache Olesea, Caju Valentin – Experti cooptati.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

#### Cerinta nr. 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre ofertant, de subcontractant/asociat/tert sustinator, unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie";

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta documentele justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, urmatoarele:

a) Persoanele juridice romane:

1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului ce va avea corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata semnatura electronica.

b) Persoanele juridice straine:

Ofertantul va prezenta documentele edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau de inregistrare/atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau activitatea include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.196 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

#### Cerinta nr. 2

Autorizații necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri

a) Persoane juridice/fizice române

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se va angaja că va obține licența necesară prestării serviciilor în aria stabilită, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, potrivit prevederilor OUG nr. 58/2016

Conform Ordinului 100/ 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în vigoare

b) Pentru persoane juridice /fizice străine:

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se va angaja că va obține licența necesară prestării serviciilor în aria stabilită, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, potrivit prevederilor OUG nr. 58/2016

Conform Ordinului 100/ 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în vigoare

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

#### **Disponibilitati banesti**

Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în valoare de minim 12.490.000,00 lei, suficient pentru desfășurarea activităților, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă de 3 luni de la data începerii prestării.

Valoarea a fost stabilită în raport cu valoarea celui mai mare contract subsecvent împărțită la 12 și înmulțită cu 3.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAE, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, dovezi din care să rezulte posibilitatea certă a operatorului economic de a susține din punct de vedere financiar. Asigurarea de disponibilitati banesti se va demonstra prin prezentarea oricărui tip de document emis de unități bancare/declarații bancare corespunzătoare prin care se va atesta faptul că în cazul atribuirii contractului:

a) ofertantul poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare, etc.) pentru o valoare cel puțin egală cu suma solicitată;

b) posibilitatea disponibilizării sumei respective în cazul atribuirii contractului pe o perioadă de 3 luni, având ca destinație cheltuieli pentru realizarea contractului, independent de alte facilități sau disponibilități existente.

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:



## **I. Experiența similară**

### **Cerința nr. 1**

Ofertantul și/sau, după caz, asociații (în cazul ofertelor comune), terțul susținător (în cazul susținerii), va/vor face dovada că au prestat în cadrul a maximum 3 contracte servicii similare celor descrise în caietul de sarcini, la nivelul ultimilor 3 ani, în valoare cumulată de minim 40.000.000,00 lei fără TVA.

### **Modalitatea de îndeplinire:**

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, unul dintre următoarele documente, dar fără a se limita la: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandări, procese verbale de recepție, certificate de bună execuție, certificate constatatoare, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE.

De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terți, în acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, terțul sustinator va completa DUAE.

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul sustinator.

Angajamentul ferm va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă.

c) certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/PV de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

### **Cerința nr. 2**

#### **Proportia de subcontractare**

Ofertantul trebuie să prezinte informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va preciza în ofertă categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca

fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

#### Modalitatea de îndeplinire:

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat. Ofertanții vor încarca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAЕ și cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta. Acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentației de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate. În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică. Raspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. În conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit solicitării de mai sus nu rezultă ca subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

-

#### III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

##### III.1.6.a) Garanție de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare (GP) în cuantum 490.000,00 lei.

Per valab a GP este de minim 6 luni, per cel puțin egală cu per minima de valab a ofertei, astfel cum a fost solicitată prin DA, cu posibilitatea prelungirii acesteia. GP se va constitui cf art. 154 din Legea 98/ 2016. În cazul în care GP se va constitui prin virament bancar, plata se va realiza în Contul IBAN al achizitorului: ..... deschis la ..... Dovada constituirii GP se



transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte doc ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limita de depun a ofertelor.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie să fie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de OE.

Pt. plata în valută se va lua în calcul valoarea leu/alta valută a BNR din data publicării anunțului de participare.

#### III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a fiecărui contract subsecvent și se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul declarat câștigător are obligația de a constitui GBE a contractului, în cond. de mai sus cel mai târziu în termenul prevăzut de art. 39 alin. (3) din HG 395/2016, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

Instrumentul de garantare prezentat în cazul unei asocieri ca dovadă a constituirii GBE, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă că respectivul instr. de garantare acoperă în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instr. de garantare declarând că va plăti din garanție sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricărui dintre membrii asocierii.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:  
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016.

#### III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Alte acte normative conform caietului de sarcini.

#### III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

#### Secțiunea IV Procedura

##### IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitație deschisă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 5 ani

Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Acordul- cadru va fi încheiat pe cantitatea maximă, iar derularea lui se va realiza pe bază de contracte subsecvente trimestriale/ anuale, în funcție de necesitățile și alocările bugetare cu această destinație.

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.4 Prezentarea ofertei

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Oferta tehnică va fi întocmită în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele din documentația de atribuire. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse în Caietul de sarcini și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări, atasate anunțului de participare publicat în SEAP.

Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică astfel încât să se regasească informațiile de mai jos:

Metodologia și planul de lucru sunt componente-cheie și obligatorii ale ofertei tehnice. Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

A. Metodologia pentru realizarea serviciilor

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- a) obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- b) modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- c) metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- ☒ prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/ implementării acestuia;
- ☒ identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- ☒ modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;
- ☒ (dacă este cazul - în funcție de tipul serviciilor ce fac obiectul contractului) descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.
- d) riscurile și măsurile de diminuare a acestora:
- ☒ modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini;



d) modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare sau minimizare a efectelor, după caz, a riscurilor identificate în caietul de sarcini;

e) modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv modul în care ofertantul devenit contractor se va asigura că pe parcursul executării contractului obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt respectate (dacă este cazul);

f) modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul);

B. Planul de lucru pentru realizarea serviciilor:

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

d) denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul "Metodologie";

d) succesiunea și interrelaționarea acestor activități;

d) punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.

Planul de lucru propus trebuie să fie conform cu abordarea și metodologia propusă și să demonstreze:

d) înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;

d) abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;

d) încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

d) realizarea planului utilizând un software de planificare a timpului.

C. Organizarea, personalul utilizat pentru realizarea serviciilor

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

d) structura echipei propuse pentru managementul contractului;

d) modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;

d) evaluarea utilizării resurselor în termeni om-zile de lucru, deplasările personalului și utilizarea echipamentelor alocate tuturor organizațiilor (inclusiv autoritatea/entitatea contractantă) implicate în realizarea contractului.

D. Infrastructura utilizată

a) descrierea infrastructurii pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare.

Se vor prezenta doar echipamentele necesare și propuse pentru desfășurarea contractului și nu tot echipamentul deținut de către ofertant (în situația în care această infrastructură nu a fost detaliată și impusă de autoritatea contractantă în cadrul instrucțiunilor către ofertanți).

b) Norme de poluare

Se vor prezenta documente relevante care să ateste norma de poluare a autospecialelor care urmează a fi folosite pentru prestarea serviciului. Norma minimă de poluare a autospecialelor va fi EURO 6.

Oferta tehnică va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. În cazul în care din Oferta tehnică nu rezultă îndeplinirea cerințelor impuse prin Caietul de sarcini, oferta va fi respinsă ca neconformă.

**CLAUZE CONTRACTUALE:** Declarație privind însușirea cu/ fără obiecțiuni a modelului de acord cadru și a modelului de contract propus în documentație.

Totodată, potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire).

Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi



amendate/ modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul (oferant unic, asociati, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere a ofertantului din care sa rezulte faptul ca, la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului). care sunt in vigoare in Romania, precum si ca le va respecta in vederea implementarii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia

muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantii au obligatia de a indica sau marca documentele/informatiile din propunerea tehnica si financiara pe care le declara ca fiind confidentiale, intrucat cuprind secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta. Avand in vedere faptul ca procedura de achizitie se desfasoara online, prin mijloace electronice, propunerea financiara se va incarca in SEAP.

Ofertantii vor completa si prezenta Formularul de oferta acesta fiind actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta.

Valoarea totala a contractului se stabileste pe baza tarifelor determinate prin fisă de fundamentare aferenta (fiecarei) activitati conform anexei Caietului de sarcini si a cantitatii maxime indicate pentru acordul cadru.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale.

Elaborarea ofertei financiare se va face pe baza fişelor de fundamentare.

Elaborarea ofertei financiare se va face pe baza:

1- fişei de fundamentare anexa la formularul de oferta- cate o fisă de fundamentare pentru fiecare tarif ofertat, tinand cont de costurile reale aferente fiecarui tarif , conform Ordonantei de urgenta nr. 92/2021, art.17 alin.(5), lit.c) si a ordinului 640/2022

La elaborarea ofertei financiare se vor avea in vedere cantitatile de deseuri mentionate in documentatie.

Pentru fiecare activitate si fiecare tip de tarif se va intocmi cate o fisă de fundamentare.

Pentru fiecare element de cost din fisă de fundamentare se va prezenta modalitatea detaliata de determinare/ cuantificare a acestuia.

Ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in formularul de oferta :

- Valoarea totala a ofertei - preţul total pentru serviciile pentru intreaga perioada a acordului cadru;

Anexat formularului, ofertantii trebuie sa prezinte modul de calcul, structura cheltuielilor si fundamentarea tarifului in mod distinct pentru fiecare activitate impreuna cu memoriul tehnic justificativ. Tariful de prestare se va calcula cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 640/2022.

Se va prezenta modul de calcul, structura cheltuielilor si fundamentarea acestora in mod distinct pentru fiecare operatie/activitate, conform Ordinului nr. 640/2022.

Calculul tarifelor se va raporta la conditiile impuse prin Caietul de sarcini



Lipsa fisei de fundamentare si/sau a memoriului tehnic justificativ conduce la declararea ca neconforma a ofertei. Neprezentarea fisei de fundamentare conform cerintelor specificate mai sus echivaleaza cu lipsa fisei de fundamentare, fapt ce va conduce la declararea ca neconforma a ofertei. Va fi stabilita castigatoare oferta care, în urma însumarii punctajului aferent fiecărui criteriu (punctaj rezultat în urma aplicării algoritmului de calcul menționat), întrunește cel mai mare număr de puncte. Oferta va fi considerata inacceptabila daca pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare.

În cadrul propunerii financiare, ofertanții vor completa și vor prezenta următoarele formulare:

- FORMULAR DE OFERTĂ
- Anexa 1 Centralizator de tarife
- Fisele de fundamentare a tarifelor pentru fiecare activitate
- Memoriu tehnico-economic justificativ pentru fiecare fisa de fundamentare prezentata

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentata in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) si alin (4) din HG 395/2016, ofertantii au obligatia de a transmite propunerea tehnica si propunerea financiara impreuna cu DUAE si formularele solicitate a fi completate, in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Operatorii economici vor completa DUAE utilizand facilitatile SEAP.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si formularele solicitate a fi completate, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital calificat.

Semnatura electronica trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau a unei persoane imputernicite de catre acesta. Ofertele care nu vor avea completat DUAE vor fi respinse ca inacceptabile conform art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta: SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).

Data limita de depunere a ofertelor este cea prevazuta in anuntul de participare.

Ofertantii trebuie sa ia toate masurile astfel incat ofertele sa fie transmise in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta prevazuta in cadrul anuntului de participare. Propunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta.

In SEAP se vor incarca la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document, urmatoarele:

- opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului de pagini unde se regaseste fiecare document;
- dovada privind constituirea garantiei de participare;
- DUAE pentru ofertant/ofertantii asociati/terti sustinatori/subcontractanti;
- declaratii solicitate in cadrul documentatiei;
- propunerea tehnica;
- propunerea financiara.

Nota: Garantia de participare va fi postata pe SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Garantia de participare trebuie eliberata in numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si vor



fi semnate de ofertant, în mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise în alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

Comisia de evaluare va solicita clarificari, în termen de 1 zi lucratoare de la data - limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

- Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale (daca este cazul), iar în absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta/organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. În cazul în care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident în privinta acelor sectiuni din oferta. Conform prevederilor art. 123, ali.1) din Legea 98/2016 "Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile". Partea din oferta considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune si va indica paginile din oferta care sunt considerate confidentiale. În cazul în care acest document nu este depus, oferta va fi considerata document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea în vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

Imputernicire - semnata de catre administrator/reprezentantul legal în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul/entitatea participante în procedura pentru atribuirea contractului;

Nota:

1. În situatia în care unei oferte ii lipsesc fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.

2. Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În situatia în care oferta si documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va putea fi considerata inacceptabila.

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator nu vor fi rambursate de autoritatea contractanta. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

3. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce privesc anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în copie "conform cu originalul" în vederea participarii la procedura.

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba romana.



Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

#### Sectiunea VI Informatii suplimentare

##### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

##### VI.3 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

a) Oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnatura electronică, în caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin. (2), lit. j) din HG 395/2016.

b) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP.

c) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP.

d) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

e) În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

f) Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001.

Nota:

1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. În cazul unei contestații, contestatorul are obligația de a respecta prevederile Legii 101/2016.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

#### VI.4 Proceduri de contestare

##### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România;  
Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641;  
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

##### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ŞEF SERVICIU  
MARIUS COROŞ



ANEXA 4 LA HOTĂRÂREA NR. 162/2025 CUPRINDE UN NR. DE 14 PAGINI



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
CLUJ-NAPOCA



Anexa 5 la Hotărârea nr. 162/2025

Formulare

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul ....., telefon .....  
fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr....., CUI .....,  
reprezentată legal prin ....., în calitate de .....,  
împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat(ă) în  
....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria ..... nr....., eliberat  
de ....., la data de ....., având funcția de  
....., să ne reprezinte la procedura de achiziție publică, organizată de  
..... în scopul atribuirii „Acord cadru SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI  
**DEZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2”.**

În îndeplinirea mandatului său, mandatarul va avea următoarele drepturi:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicire, mandantul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de achiziție publică.

### MANDANT,

Numele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Denumirea operatorului economic: \_\_\_\_\_

Data :[ZZ.LL.AAAA]



## MODEL ACORD DE ASOCIERE

### CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C. ...., cu sediul în .....str. ....  
nr. ...., telefon ..... fax ..... înmatriculată la Registrul Comerțului din  
..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont  
..... deschis la ..... reprezentată de  
..... având funcția de..... în calitate de asociat -  
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C. ...., cu sediul în .....str. ....  
nr. ...., telefon ..... fax ..... înmatriculată la Registrul Comerțului din  
..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont  
..... deschis la ..... reprezentată de  
..... având funcția de..... în calitate de  
ASOCIAT

### CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea participării la procedura de atribuire și, ulterior, execuției în comun a „Acord cadru SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 2” conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă – Municipiul Cluj – Napoca.

### CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

### CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie .....

Contractul de delegare va fi semnat de către liderul de asociere ....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Entității Contractante în ceea ce privește îndeplinirea tuturor obligațiilor și responsabilităților decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit asupra următoarelor cote de participare în cadrul asocierii:

Lider de asociere ..... % (în cifre și litere), activități ce urmează a fi realizate .....

Asociat 2 ..... % (în cifre și litere), activități ce urmează a fi realizate .....

.....

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta, altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți, cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Entitatea Contractantă.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare, câte un exemplar pentru fiecare Parte.

LIDER \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată)

ASOCIAT 2 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată)

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele minime, părțile putând adăuga și alte clauze.



## MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr ..... / ..... pentru execuția contractului

### 1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. .... cu sediul în .....  
(adresa, ..... tel. .... fax), .....  
reprezentată prin ..... (reprezentant autorizat), denumită în cele ce  
urmează contractant general

Și  
S.C. .... cu sediul în .....  
(adresa, ..... tel. .... fax), ..... reprezentată  
prin ..... (reprezentant autorizat), denumită în cele ce urmează  
subcontractant.

### 2. Obiectul contractului:

- Art.1. Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt .....
- Art.2. Procentul serviciilor ce se vor presta de subcontractantul ..... este  
de ..... % din valoarea în lei, fara TVA, conform ofertei prezentate de subcontractant, anexa la  
prezentul acord.
- Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:  
- ..... lunar, în termen de ..... (zile) de la primirea de către contractantul general a  
facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea activităților executate în perioada respectivă.  
- plata se va face în limita asigurării finanțării de către beneficiarul .....

(denumire entitate contractantă)

Art.4. Durata de execuție a activităților este în conformitate cu contractul, eșalonată conform graficului  
anexă la contract.

Art.5 Contractantul general va preda subcontractantului documentația completă verificată cu dispozițiile  
legale.

### 3. Alte dispoziții:

Art.6. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a activităților și neîncadrarea, din vina  
subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului,  
subcontractantul va plăti penalități de ..... % pe zi întârziere din valoarea activităților nerealizate la  
termen. Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., contractantul general va plăti  
penalități de ..... % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.7 Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care  
contractantul general le are față de beneficiar conform contractului ..... (denumire contract)

Art.8 Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile  
se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(semnătură autorizată contractant) .....

(semnătură autorizată subcontractant) .....

Terț susținător financiar (denumirea

# ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

privind susținerea financiară a ofertantului .....

Către,

Municipiul Cluj-Napoca,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului " ..... ", noi  
..... (denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la.....  
..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat  
și

irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori  
economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor  
obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului ce urmează a fi încheiat  
între ofertant și entitatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost  
incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția  
..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)

[se va completa, după caz]

suma de ..... (valoarea totală/parțială din  
propunerea  
financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție  
publică.

(sau)

cifra de afaceri în sumă de ..... , necesară pentru  
îndeplinirea

cerinței minime de calificare referitoare la cifra de afaceri.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător  
financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de entitatea contractantă pentru neexecutarea  
oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza  
contractului de achiziție publică și pentru care ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)  
a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și  
irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm  
definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de entitatea  
contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori  
economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau  
în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru  
prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.  
Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.76 alin.(2) din  
Legea nr.100/2016, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de  
către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată  
..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării.....

Terț susținător .....

(semnătură autorizată)



Terț susținător economic și financiar (denumirea)

## DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR ECONOMIC ȘI FINANCIAR

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea terțului susținător economic și financiar), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind resursele economico-financiare de care dispun și care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului ..... (denumirea ofertantului) pentru îndeplinirea contractului " .....

"

sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului " .....", precum și că modul în care vom interveni în implementarea contractului, dacă este necesar, va consta în (se va preciza modul concret în care terțul susținător va interveni în implementarea contractului).

LISTA resurselor economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziție ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

| Terț susținător,                                             | Denumire | Valoare | Forma de<br>constituire |
|--------------------------------------------------------------|----------|---------|-------------------------|
| .....<br>.....<br>.....<br>(semnătură<br>autorizată)Nr. crt. |          |         |                         |

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră economico- financiară oferită .....

(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării: .....

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR AL CAPACITĂȚII TEHNICE ȘI/SAU PROFESIONALE**  
Terț susținător (denumirea).....  
**ANGAJAMENT**

privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului  
Către,  
Municipiul Cluj-Napoca,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului " ..... " noi  
..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat  
la

..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod  
ferm,

necon condiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea  
ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și profesionale necesare pentru  
îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și  
contractului ce urmează a fi încheiat între ofertant și entitatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor  
care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necon condiționat și irevocabil, să punem la dispoziția  
..... (denumirea ofertantului)

[se va completa, după caz]

următoarele resurse tehnice și/sau profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la  
termen a contractului: .....

(sau)

lista serviciilor privind experiența similară, necesară pentru îndeplinirea cerinței minime de calificare  
referitoare la experiența similară.

În funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului

" ..... ", vom interveni în implementarea acestuia astfel:

..... (se va preciza modul concret în care terțul susținător va interveni în implementarea  
contractului)

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să  
răspundem, în mod necon condiționat, față de entitatea contractantă pentru neexecutarea  
oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/grupului de  
operatori

economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care .....  
(denumirea

ofertantului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform  
prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de  
diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm  
că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât  
față de entitatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici),  
care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod  
necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional),  
declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a  
nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.76 alin.(2) din  
Legea nr.100/2016, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de  
către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată  
..... (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici).

Terț susținător,

Data completării:.....

..... (semnătură autorizată)



**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca**

Titlul contractului: .....

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CV/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ reprezentant legal al Subcontractantului** ..... (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea ..... organizată de ....., declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia lucrărilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data .....

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului**  
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;  
și denumirea reprezentantului împuternicit)  
..... (semnatura)

**Nota:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în oferta și va fi semnat de reprezentanții legali ai acestora.

### Formular de Ofertă

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Autoritatea Contractantă [a se introduce denumirea]

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea / Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. oferăm prețul total de \_\_\_\_\_ [Autoritatea / Entitatea Contractantă introduce moneda procedurii] [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere].

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv clarificările ulterioare (dacă e cazul), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea/Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea / Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016/Legea 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016/HG 394/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității/Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea / Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;



- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de \_\_\_\_\_ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea / Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea / Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea / Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea / Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea / Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

11.

- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- viii. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_ [introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției] din prețul Contractului.
- ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieri, în calitate de subcontractant).
- x. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

| Nr. Crt. | Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară<br>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...] |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | .... [introduceți informația]                                                                                                               |
| 2.       | .... [introduceți informația]                                                                                                               |

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

| Nr. Crt. | Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | .... [prezentați motivul]                                                                                                           |
| 2.       | .... [prezentați motivul]                                                                                                           |

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

.....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

.....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....



Anexa 1 la Formularul

Centralizator de tarife

| Tarif | Denumirea Activitatilor/U.M.                                           | Unitatea de masura | Pret unitar lei /UM | Cantitati maxime acord cadru | Total (lei fara TVA) valoare totala acord cadru |
|-------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|
|       | - 1 -                                                                  | -2-                | -3-                 | -4-                          | -5-<br>5=3X4                                    |
| T1    | Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil                          | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T2    | Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale                 | t                  |                     |                              |                                                 |
| T3    | Maturat manual carosabil si trotuare                                   | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T4    | Spalat din furtun                                                      | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T5    | Curatat manual rigole                                                  | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T6    | Stropit din paleti                                                     | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T7    | Curatat manual zapada si gheata                                        | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T8    | Încărcat mecanizat și transport zăpadă                                 | mc                 |                     |                              |                                                 |
| T9    | Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T10   | Combatere polei cu sare pura                                           | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T11   | Combatere polei cu emulsie de sare                                     | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T12   | Combatere polei cu solutie de clorura de calciu                        | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T13   | Combatere polei cu amestec de sare si nisip                            | mp                 |                     |                              |                                                 |
| T14   | Curatare zapada si gheata a gurilor de scurgere                        | mp                 |                     |                              |                                                 |

|                                               |                                                                |     |  |  |  |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|--|--|--|
| T15                                           | Curatat ocazional afise, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele | mp  |  |  |  |
| T16                                           | Tarif mobilizare si asigurare logistica pe timp de iarna       | ora |  |  |  |
| TOTAL GENERAL (valoare totala, lei fara TVA ) |                                                                |     |  |  |  |

.....  
Ofertant (*denumire, semnatura autorizata si stampila*)

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data: .....

Ofertant / Lider de asociere,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

41



(denumirea/numele)

## FIȘA DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI.....\*

Activitate.....

| Nr. crt. | SPECIFICAȚIE                                                                                              | UM     | Programat anual |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 1        | Cheltuieli materiale, din care:                                                                           | lei/an |                 |
| 1.1      | Carburanți, aditivi și lubrifianți                                                                        | lei/an |                 |
| 1.2      | Cheltuieli cu utilitățile, din care                                                                       | lei/an |                 |
| 1.2.1    | Energie electrică tehnologică                                                                             | lei/an |                 |
| 1.2.2    | Energie electrică activități administrative                                                               | lei/an |                 |
| 1.2.3    | Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate                                                                | lei/an |                 |
| 1.2.4    | Alte utilități                                                                                            | lei/an |                 |
| 1.3      | Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente            | lei/an |                 |
| 1.4      | Materii prime și materiale consumabile                                                                    | lei/an |                 |
| 1.5      | Echipament de lucru și protecția muncii                                                                   | lei/an |                 |
| 1.6      | Reparații și întreținere, din care:                                                                       | lei/an |                 |
| 1.6.1    | Reparații și întreținere în regie                                                                         | lei/an |                 |
| 1.6.2    | Reparații și întreținere cu terții                                                                        | lei/an |                 |
| 1.7      | Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport                      | lei/an |                 |
| 1.8      | Redevență                                                                                                 | lei/an |                 |
| 1.9      | Cheltuieli cu protecția mediului                                                                          | lei/an |                 |
| 1.10     | Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:                                                 | lei/an |                 |
| 1.10.1   | Campanii de informare și conștientizare                                                                   | lei/an |                 |
| 1.10.2   | Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport                                                  | lei/an |                 |
| 1.10.3   | Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări                                         | lei/an |                 |
| 1.10.4   | Alte cheltuieli                                                                                           | lei/an |                 |
| 1.11     | Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări | lei/an |                 |
| 2        | Cheltuieli de natură salarială, din care:                                                                 | lei/an |                 |
| 2.1      | Salarii                                                                                                   | lei/an |                 |
| 2.2      | Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)                                                               | lei/an |                 |
| 2.3      | Contribuție la fondul pentru handicap                                                                     | lei/an |                 |
| 2.4      | Alte drepturi asimilate salariilor                                                                        | lei/an |                 |
| I        | Total cheltuieli de exploatare (1+2)                                                                      | lei/an |                 |
| II       | Cheltuieli financiare                                                                                     | lei/an |                 |
| III      | Cheltuieli totale (CT = I + II)                                                                           | lei/an |                 |
| IV       | Profit (CT x r%)                                                                                          | lei/an |                 |
| V        | Valoare totală a prestației (III + IV)                                                                    | lei/an |                 |
| VI       | Suprafața/volumul/cantitatea programată(*)                                                                | mp     |                 |
| VII      | Tarif (V/VI) (**)                                                                                         |        |                 |

\*se va completa o fisa de fundamentare a tarifului pentru fiecare tarif asa cum sunt prezentate in Anexa

1 la Formularul de oferta

Ofertant / Lider de asociație,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



### ANEXA 3 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

#### INSTRUCTIUNI PRIVIND REALIZAREA FIȘEI DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI

Autoritatea contractantă atrage atenția tuturor ofertanților asupra necesității corelării tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta tehnică cu Fișa de fundamentare a tarifelor. Pentru fiecare tarif oferat va fi prezentată câte o Fișa de fundamentare a tarifului. Toate activitățile și aspectele tehnice trebuie cuprinse în documentul sus-menționat, respectiv în fundamentarea tarifului.

La realizarea Fișei de fundamentare a tarifelor, Ofertantul trebuie să aibă în vedere elementele de cost prezentate în modelul Fișei, fără însă a se limita numai la ele.

Fiecare Fișa de fundamentare a tarifelor va fi însoțită de un "MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC" justificativ, în care se va prezenta și justifica fiecare element de cost în detaliu și se va prezenta modul de calcul al acestora pornind de la cerințele Caietului de sarcini și a specificațiilor tehnice impuse (ex. tip utilaj, consum orar, număr de ore de funcționare, consum total; categorie de personal, salariu lunar; materii prime și materiale consumabile, combustibili etc.).

La realizarea Fișei de fundamentare a tarifelor, Ofertantul trebuie să aibă în vedere costurile aferente pentru toate activitățile cuprinse în Caietul de sarcini, respectiv Propunerea Tehnică. În cazul în care activitățile prezentate în Propunerea Tehnică nu se regăsesc în Fișa de fundamentare a tarifelor/Memoriu tehnico-economic, oferta este considerată neconformă.

A

## Formular Propunere Tehnică

Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică astfel încât să se regasească informațiile de mai jos:

Metodologia și planul de lucru sunt componente-cheie și obligatorii ale ofertei tehnice. Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

### A. Metodologia pentru realizarea serviciilor

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- a) *obiectivele contractului și sarcinile* stabilite prin caietul de sarcini;
- b) *modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor*, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- c) *metodologia de realizare a activităților* în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/ implementării acestuia;
- identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;
- (dacă este cazul - în funcție de tipul serviciilor ce fac obiectul contractului) descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.
- d) *riscurile și măsurile de diminuare a acestora:*
  - modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini;
  - modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare sau minimizare a efectelor, după caz, a riscurilor identificate în caietul de sarcini;
- e) *modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă*, inclusiv modul în care ofertantul devenit contractor se va asigura că pe parcursul executării contractului obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt respectate (dacă este cazul);
- f) *modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii*, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul);

### B. Planul de lucru pentru realizarea serviciilor:

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul "Metodologie";
- succesiunea și interrelaționarea acestor activități;
- punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.

Planul de lucru propus trebuie să fie conform cu abordarea și metodologia propusă și să demonstreze:



- înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;
- realizarea planului utilizând un software de planificare a timpului.

#### C. Organizarea, personalul utilizat pentru realizarea serviciilor

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul contractului;
- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- evaluarea utilizării resurselor în termeni om-zile de lucru, deplasările personalului și utilizarea echipamentelor alocate tuturor organizațiilor (inclusiv autoritatea/entitatea contractantă) implicate în realizarea contractului.

#### D. Infrastructura utilizată

- a) descrierea infrastructurii pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare.

Se vor prezenta doar echipamentele necesare și propuse pentru desfășurarea contractului și nu tot echipamentul deținut de către ofertant (în situația în care această infrastructură nu a fost detaliată și impusă de autoritatea contractantă în cadrul instrucțiunilor către ofertanți).

#### b) Norme de poluare

Se vor prezenta documente relevante care să ateste norma de poluare a autospecialelor care urmează a fi folosite pentru prestarea serviciului. Norma minimă de poluare a autospecialelor va fi EURO 6.

Data: .....

Semnătură: .....  
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

Șef. Serviciu  
MARIUS POPES  
*[Signature]*



ANEXA 5 LA HOTARAREA NR. 162/2025 CONTINE UN NR. DE 19 PAGINI