

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca,
prin transformarea acesteia în societate pe acțiuni, sub numele de
Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A.

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, prin transformarea acesteia în societate pe acțiuni, sub numele de Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A. – proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 738733/1/4.10.2024 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 738883/4.10.2024 al Direcției Tehnice, al Direcției Economice și al Direcției Juridice, prin care se propune aprobarea reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, prin transformarea acesteia în societate pe acțiuni, sub numele de Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A.;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor art. 3¹ alin. (1) și (2) din Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art. 1 alin. (1) și (3), art. 3 alin. (2) din O.U.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome, cu modificările ulterioare, art. 2 pct. 2 lit. b), art. 25, art. 28 alin. (2), (3), (5) și (6) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. VIII alin. (1) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. LXXVII din Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, ale art. 232 și 233 din Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 283 alin. (4) din Legea 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Adresa nr. 692618 din 13.09.2024 a R.A.D.P. Cluj-Napoca;

Potrivit dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. a) alin. (3) lit. c), d), e), art. 133 alin. (1), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă reorganizarea Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca (R.A.), prin transformarea în societate comercială pe acțiuni, în următoarele condiții:

- acționar unic - Municipiul Cluj-Napoca;
- denumirea societății pe acțiuni rezultată prin transformarea regiei autonome va fi „Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A.”;
- păstrarea sediului, în Cluj-Napoca, Calea Someșeni nr. 2, județul Cluj;
- păstrarea organigramei actuale;
- capitalul social inițial al Societății Comerciale Domeniul Public Napoca S.A. se constituie din patrimoniul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, evaluat conform balanței contabile la data de 31.12.2023 și este de 97.937.785 lei;
- capitalul social este deținut în totalitate de Municipiul Cluj-Napoca și divizat în 675.433 acțiuni nominative dematerializate, fiecare cu o valoare nominală/acțiune de 145 lei;

Art. 2. (1) Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A. este administrată de un consiliu de administrație format din 7 (șapte) membri.

(2) Membrii primului Consiliu de Administrație își păstrează mandatul până la încetarea acestuia, cu excepția mandatului reprezentantului Ministerului Finanțelor Publice care încetează de drept, ca urmare a reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca.

Art. 3. Atribuțiile privind conducerea societății, date prin lege în competența Adunării Generale a Acționarilor, revin acționarului unic.

Art. 4. Se aprobă Actul constitutiv al Societății Comerciale Domeniul Public Napoca S.A., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. (1) Se împuternicește Primarul municipiului Cluj-Napoca, domnul Emil Boc, să semneze actul constitutiv al societății comerciale „Domeniul Public Napoca S.A.”, în numele acționarului unic, Municipiul Cluj-Napoca.

(2) Se aprobă mandatarea d-lui. Pantelimon Ion, în calitate de director general al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, pentru îndeplinirea tuturor formalităților și procedurilor de înregistrare a societății la Oficiul Registrului Comerțului Cluj, acesta având dreptul să delege/împuternicească alte persoane în vederea îndeplinirii formalităților de înmatriculare a Societății Comerciale Domeniul Public Napoca S.A. și înregistrarea acesteia la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj.

Art. 6. Se aprobă preluarea de către noua societate a tuturor drepturilor și obligațiilor R.A.D.P. Cluj-Napoca.

Art. 7. Se aprobă preluarea personalului din cadrul R.A.D.P. Cluj-Napoca de către Societatea Comercială Domeniul Public Napoca S.A., cu menținerea tuturor drepturilor avute la data reorganizării.

Art. 8. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârii se încredințează domnul Pantelimon Ion, în calitate de director general al R.A.D.P. Cluj-Napoca, Direcția Tehnică, Direcția Economică și Direcția Patrimoniul municipiului și evidența proprietății.

Președinte de ședință,
Jr. Oláh Emese



Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

**ACTUL CONSTITUTIV
AL SOCIETĂȚII DOMENIUL PUBLIC NAPOCA S.A.**

CAPITOLUL I

Art. 1 DENUMIREA SOCIETĂȚII

(1.1) Municipiul Cluj-Napoca, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr.1-3, cod fiscal 4305857, reprezentat prin Primar EMIL BOC, cetățean român, domiciliat în Cluj-Napoca, str....., jud. Cluj, C.I. Seria nr., emisă de SPCLEP Cluj-Napoca, CNP în temeiul Hotărârii nr. din a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca și a prevederilor O.U.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome aprobată prin Legea nr. 207/1997;

constituie Societatea pe Acțiuni ce va purta numele de „DOMENIUL PUBLIC NAPOCA S.A.”, conform dovezii privind disponibilitatea și rezervarea firmei emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj sub nr. 2575489 din 30.09.2024, rezultată din reorganizarea Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca (R.A.D.P. Cluj-Napoca).

(1.2) Municipiul Cluj-Napoca are calitatea de acționar unic al societății „DOMENIUL PUBLIC NAPOCA ” S.A. care este organizată și funcționează sub autoritatea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 2 FORMA JURIDICĂ

(2.1) Societatea DOMENIUL PUBLIC NAPOCA S.A. este persoană juridică română și de utilitate publică cu scop lucrativ și patrimonial, are un patrimoniu propriu, autonomie funcțională și financiară, gestiune economică proprie și însemne proprii, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, constituită și organizată în baza prevederilor:

- * Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- * O.U.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome cu modificările și completările ulterioare;
- * OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public;
- * O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- * OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2.2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebunțate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea,



forma juridică, capitalul social subscris și vărsat, sediul social, numărul din registrul comerțului și codul unic de înregistrare.

Art. 3 SEDIUL SOCIAL

(3.1) Sediul social al societății este în România, județul Cluj, municipiul Cluj-Napoca, calea Someșeni, nr. 2, jud. Cluj.

(3.2) Societatea va avea următoarele puncte de lucru:

I) denumire **POMPE FUNEBRE CIMITIRUL CENTRAL**- in municipiul Cluj-Napoca, str. Avram Iancu, nr. 28, jud. Cluj.

II) denumire **POMPE FUNEBRE CIMITIRUL MANASTUR**- in municipiul Cluj-Napoca, str. Govora, f.n., jud. Cluj.

III) denumire **POMPE FUNEBRE CIMITIRUL POMET**- in municipiul Cluj-Napoca, str. Pomet, f.n., jud. Cluj.

IV) denumire **POMPE FUNEBRE CIMITIRUL CRISAN**- in municipiul Cluj-Napoca, str. Mecanicilor, nr. 22, jud. Cluj.

V) denumire **POMPE FUNEBRE CIMITIRUL SOMESENI**- in municipiul Cluj-Napoca, str. Mos Ion Roata, f.n., jud. Cluj.

VI) denumire: **CENTRUL DE TRATARE SI INTRETINERE CAINI** - municipiul Cluj-Napoca, str. Bobalnei, nr. 65., jud. Cluj.

VII) denumire: **PIATA DE VECHITURI** - municipiul Cluj-Napoca, str. Bobalnei, nr. 65., jud. Cluj.

VIII) denumire: **LAC CHIOS** - municipiul Cluj-Napoca, Lacul Artificial situat in Parcul Central Simion Barnutiu, jud. Cluj.

IX) denumire: **LAC 1 GHEORGHENI** - municipiul Cluj-Napoca, Lacul Artificial situat in Parcul de Est (Gheorgheni), jud. Cluj

X) denumire: **Magazin Florex** - municipiul Cluj-Napoca, B-dul Eroilor, nr. 38, jud. Cluj

XI) denumire: **BAZA DE PRODUCTIE MIXTURI ASFALTICE SI BETOANE**- municipiul Cluj-Napoca, str. Cantonului, f.n., jud. Cluj.

XII) denumire: **SECTIA STRAZI SI ATELIERE** - municipiul Cluj-Napoca, calea Someșeni, nr. 2., jud. Cluj.

XIII) denumire: **RAMPA TEMPORARA DEPOZITARE DESEURI** - municipiul Cluj-Napoca, str. Platanilor, f.n., jud. Cluj.

XIV) denumire: **BAS GRIGORESCU** - municipiul Cluj-Napoca, B-dul 1 Decembrie 1918, f.n., jud. Cluj.

XV) denumire: **INTRETINERE SEMAFOARE** - municipiul Cluj-Napoca, b-dul Eroilor, nr. 1, ap. 6 si 9, jud. Cluj.

XVI) denumire: **SECTIA SPATII VERZI** - municipiul Cluj-Napoca, B-dul Muncii, f.n, jud. Cluj

XVII) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, str. G. Cosbuc, f.n., jud. Cluj.

XVIII) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, Parcul Simion Barnutiu, jud. Cluj.

XIX) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, Piata Flora, f.n., jud. Cluj.

XX) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parcul Zorilor, str. Observatorului., jud. Cluj

XXI) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, Piata Unirii, f.n., jud. Cluj.

XXII) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, Hala Agroalimentara, jud. Cluj.

XXIII) denumire: **WC PUBLIC** - municipiul Cluj-Napoca, Piata Garii, f.n., (Pasaj Gara) jud. Cluj

- XXIV) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Cimitir Central, str. Avram Iancu nr. 26-28, jud. Cluj

- XXV) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Expo Transilvania, str. Dambovitei, f.n., jud. Cluj

- XXVI) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, str. Mos Ion Roata, f.n., jud. Cluj

- XXVII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Tineretului 1 – Padurea Clujenilor., jud. Cluj

- XXVIII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Tineretului 2 – Padurea Clujenilor., jud. Cluj

- XXIX) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Capela Cimitirului Manastur, jud. Cluj

- XXX) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Baza Sportiva Gheorgheni – Baza Soporului, jud. Cluj

- XXXI) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc de Joaca Grigorescu – B-dul 1 Decembrie 1918, f.n., jud. Cluj

- XXXII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parcul Rozelor, f.n., jud. Cluj

- XXXIII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc – Centrul Cultural S. Barnutiu, f.n., jud. Cluj

- XXXIV) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Intre Lacuri, jud. Cluj

- XXXV) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj

- XXXVI) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj

- XXXVII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Farmec, str. Bucuresti f.n., jud. Cluj

- XXXVIII) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj

- XXXIX) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Armatura – Str. Oasului f.n., jud. Cluj

- XL) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc 14 Iulie, jud. Cluj

- XLI) denumire: **WC PUBLIC** - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Feroviarilor, jud. Cluj

(3.3) Sediul social al societății poate fi schimbat cu aprobarea Consiliului de administrație, cu respectarea condițiilor de înscriere și publicitate cerute de lege.

(3.4) Societatea poate constitui filiale, poate stabili sucursale, sedii secundare sau puncte de lucru și poate participa cu capital social la constituirea altor societăți în condițiile legii, în baza hotărârii acționarului unic.

Art. 4 DURATA SOCIETĂȚII

(4.1) Durata de funcționare a societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării la Oficiul Registrului Comerțului.

Art. 5 EMBLEMA SOCIETĂȚII

(5.1) Societatea are emblema :



(5.2) Emblema va putea fi folosită în scopuri publicitare, pe facturi, scrisori, note de comandă, prospecte, afișe și/sau în orice alt mod.

CAPITOLUL II

ART. 6 OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

(6.1) Obiectul principal de activitate este conform codificării Rev. Caen(2)
CAEN 4211 – Lucrari de Constructii a Drumurilor si Autostrazilor

(6.2) Obiectul secundar de activitate cuprinde următoarele coduri CAEN, potrivit punctelor de lucru:

Tip activitate autorizata: terti – activitati desfasurate in afara sediului social si a sediilor secundare:

2511 Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice

2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

2790 Fabricarea altor echipamente electrice

3314 Repararea echipamentelor electrice

3311 Repararea articolelor fabricate din metal

3312 Repararea mașinilor

3320 Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

3811 Colectarea deseurilor nepericuloase

3812 Colectarea deseurilor periculoase

3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase

3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase

3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

4120 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

4211 Lucrari de Constructii a drumurilor si autostrazilor

4213 Constructia de poduri si tuneluri

4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide

4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii
 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
 4321 Lucrări de instalații electrice
 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
 4399 Alte lucrari speciale de constructii
 4776 Comert cu Amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al animalelor de companie si a hranei pentru acestea, in magazine specializate
 4939 Alte transporturi terestre de călători
 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
 5210 Depozitări (depozitarea echipamentelor, materialelor și utilajelor necesare executării lucrărilor de instalații sanitare și încălzire centrală)
 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre
 5224 Manipulari
 6399 Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
 6110 Activitati de telecomunicatii prin retele de cablu
 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor, imobiliare proprii sau inchiriate
 7111 Activități de arhitectură
 7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
 7120 Activități de testări și analize tehnice
 7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
 7410 Activități de design specializat
 7490 Alte activități profesionale, științifice și tehnice
 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
 8010 Activitati de protectie si garda
 8130 Activitati de intretinere peisagistica
 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
 8122 Activitati speciale de curatenie
 8129 Alte activitati de curatenie
 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
 9609 Alte activității de servicii n.c.a. (prestări de servicii pentru facturarea și încasare; valorificarea materialelor rezultate din stocuri, reparații, demolări, casări, produse secundare rezultate din activitatea de bază)
 4312 Lucrari de pregatire a terenului
 4311 Lucrari de demolare a constructiilor
 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii
 4331 Lucrari de ipsosserie
 4339 Alte lucrari de finisare

Tip activitate desfasurata la sediul social situat in Municipiul Cluj-Napoca, Calea Someșeni, nr. 2, jud. Cluj, **activitati de sediu:**

8010 Activitati de protectie si garda
 6201 Activitati de realizare a soft-ului la comanda (software orientat client)
 6202 Activitati de consultata in tehnologia informatiei
 6203 Activitati de managment (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
 7021 Activitati de consultanta in domeniul relatiilor publice si al comunicarii
 7022 Activitati de consultanta pentru afaceri si managment

8129 Alte activitati de curatenie
8130 Activitati de intretinere peisagistica
8220 Activitati al centrelor de intermediere telefonica (call center)
8411 Servicii de administratie publica generala
9529 Repararea articolelor de uz personal gospodaresc n.c.a.
7111 Activități de arhitectură
7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice

Tip activitate desfasurata la secundar POMPE FUNEBRE CIMITIR CENTRAL
situat in Municipiul Cluj-Napoca, str. Avram Iancu, nr. 28, jud. Cluj
9603 Activitati de pompe funebre si similare
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar POMPE FUNEBRE CIMITIR MANASTUR
situat in Municipiul Cluj-Napoca, str Govora, f.n., jud. Cluj
9603 Activitati de pompe funebre si similare
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar POMPE FUNEBRE CIMITIR POMET situat
in Municipiul Cluj-Napoca, str. Pomet f.n., jud. Cluj
9603 Activitati de pompe funebre si similare
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar POMPE FUNEBRE CIMITIR CRISAN situat
in Municipiul Cluj-Napoca, str. Mecanicilor, nr. 22, jud. Cluj
9603 Activitati de pompe funebre si similare
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar POMPE FUNEBRE CIMITIR SOMESENI
situat in Municipiul Cluj-Napoca, str. Mos Ion Roata, f.n., jud. Cluj
9603 Activitati de pompe funebre si similare
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC situat in Municipiul Cluj-Napoca,
str. G. Cosbuc, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - municipiul Cluj-Napoca, Parcul
Simion Barnutiu, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - municipiul Cluj-Napoca, Piata
Flora, f.n., jud. Cluj.
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - municipiul Cluj-Napoca, Piata
Unirii, f.n., jud. Cluj.
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - municipiul Cluj-Napoca, Hala Agroalimentara, jud. Cluj.
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - municipiul Cluj-Napoca, Piata Garii, f.n.,(Pasaj Gara) jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Cimitir Central, str. Avram Iancu nr. 26-28, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Expo Transilvania, str. Dambovitei, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, str. Mos Ion Roata, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Tineretului 1 – Padurea Clujenilor., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Tineretului 2 – Padurea Clujenilor., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Capela Cimitirului Manastur, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parcul Zorilor, str. Observatorului., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Baza Sportiva Gheorgheni – Baza Soporului, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc de Joaca Grigorescu – B-dul 1 Decembrie 1918, f.n, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parcul Rozelor, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc – Centrul Cultural S. Barnutiu, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Intre Lacuri, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Farmec, str. Bucuresti f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Piata Lucian Blaga, f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Armatura – Str. Oasului f.n., jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc 14 Iulie, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar WC PUBLIC - Municipiul Cluj-Napoca, Parc Feroviarilor, jud. Cluj
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar CENTRUL DE TRATARE SI INTRETINERE CAINI - municipiul Cluj-Napoca, str. Bobalnei, nr. 65., jud. Cluj.
7500 Activitati veterinare
8129 Alte activitati de curatenie
0149 Cresterea altor animale
0145 Cresterea ovinelor si caprelor
0143 Cresterea cailor si a altor cabaline
9609 Alte activitati de servicii n.c.a.
8010 Activitati de protectie si garda

Tip activitate desfasurata la secundar: PIATA DE VECHITURI - municipiul Cluj-Napoca, str. Bobalnei, nr. 65, jud. Cluj.
9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.

6820 Inchirierea si subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
4789 Comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri si piete al altor produse
4781 comert cu amanuntul al produselor alimentare, bauturilor si produselor de tutun
efectuat prin standuri, chioscuri si piete
4641 Comert cu ridicata al produselor textile
4642 Comert cu ridicata al imbracamintei si incaltamintei
4643 Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc, al aparatelor radio si
televizoarelor
4649 Comert cu ridicata al altor bunuri de uz gospodaresc
8010 Activitati de protectie si garda
8129 Alte activitati de curatenie
9609 Alte activitati de servicii n.c.a.

Tip activitate desfasurata la secundar: LAC CHIOS - municipiul Cluj-Napoca, Lacul
Artificial situat in Parcul Central Simion Barnutiu, jud. Cluj

9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
9319 Alte activitati sportive
9321 Balciuri si parcuri de distractii
9311 Activitati ale bazelor sportive
7734 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport pe apa
7721 Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv
8010 Activitati de protectie si garda
8129 Alte activitati de curatenie
9609 Alte activitati de servicii n.c.a

Tip activitate desfasurata la secundar: LAC 1 GHEORGHENI - municipiul Cluj-
Napoca, Lacul Artificial situat in Parcul de Est (Gheorgheni), jud. Cluj

9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
9319 Alte activitati sportive
9321 Balciuri si parcuri de distractii
9311 Activitati ale bazelor sportive
7734 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport pe apa
7721 Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv
8010 Activitati de protectie si garda
8129 Alte activitati de curatenie
9609 Alte activitati de servicii n.c.a

Tip activitate desfasurata la secundar: Magazin Florex - municipiul Cluj-Napoca, B-
dul Eroilor, nr. 38, jud. Cluj

4776 Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor, comert cu amanuntul al
animalelor de companie si a hranei pentru acestea, in magazine specializate
4759 Comert cu amanuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz
casnic n.c.a., in magazine specializate
4631 Comert cu ridicata al fructelor si legumelor
4622 Comert cu ridicata al florilor si al plantelor
8129 Alte activitati de curatenie
9609 Alte activitati de servicii n.c.a

Tip activitate desfasurata la secundar: BAZA DE PRODUCTIE MIXTURI ASFALTICE SI BETOANE - municipiul Cluj-Napoca, str. Cantonului, f.n., jud. Cluj.

- 0161 Activitati auxiliare pentru productia vegetala
- 4622 Comert cu ridicata al florilor si al plantelor
- 0130 Cultivarea plantelor pentru inmultire
- 0210 Silvicultura si alte activitati forestiere
- 4631 Comert cu ridicata al fructelor si legumelor
- 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
- 3812 Colectarea deseurilor periculoase
- 3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase
- 3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase
- 3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
- 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 4211 Lucrari de Constructii a drumurilor si autostrazilor
- 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
- 4321 Lucrări de instalații electrice
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 2351 Fabricarea cimentului
- 2352 Fabricarea varului si ipsosului
- 2370 Taierea, fasonarea si finisarea pietrei
- 2391 Fabricarea de produse abrazive
- 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.
- 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos
- 2363 Fabricarea betonului
- 2364 Fabricarea mortarului
- 2365 fabricarea produselor de azbociment
- 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru constructii
- 2361 Fabricarea produselor din beton pentru constructii
- 4672 Comert cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice
- 7120 Activitati de testari si analize tehnice
- 0812 Extractia pietrisului si nisipului, extractia argilei si caolinului
- 8220 Activitati al centrelor de intermediere telefonica (call center)
- 8411 Servicii de administratie publica generala
- 8010 Activitati de protectie si garda
- 8129 Alte activitati de curatenie
- 9609 Alte activitati de servicii n.c.a

Tip activitate desfasurata la secundar: SECTIA STRAZI SI ATELIERE - municipiul Cluj-Napoca, calea Someseni, nr. 2., jud. Cluj.

- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- 7739 Activitati de închiriere și leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.
- 7712 Activitati de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- 5210 Depozitari
- 0161 – Activitati auxiliare pentru productia vegetala
- 4622 – Comert cu ridicata al florilor si plantelor

0130 – Cultivarea plantelor pentru inmultire
4532 Comert cu amanuntul de piese si accesorii pentru autovehicule
4531 Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor
4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
4312 Lucrari de pregatire a terenului
4311 Lucrari de demolare a constructiilor
4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru constructii
3317 Repararea si intretinerea altor echipamente de transport nca
3319 Repararea altor echipamente
8010 Activitati de protectie si garda
9609 Alte activitati de servicii n.c.a

Tip activitate desfasurata la secundar: RAMPA TEMPORARA DEPOZITARE DESEURI - municipiul Cluj-Napoca, str. Platanilor, f.n., jud. Cluj.

3700 Colectarea si epurarea apelor azate
3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
3812 Colectarea deseurilor periculoase
3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase
3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase
3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
4677 Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor
5210 Depozitari
3900 Activitati si servicii de decontaminare
8010 Activitati de protectie si garda
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar: BAS GRIGORESCU - municipiul Cluj-Napoca, B-dul 1 Decembrie 1918, f.n., jud. Cluj.

0161 Activitati auxiliare pentru productia vegetala
4622 Comert cu ridicata al florilor si al plantelor
0130 Cultivarea plantelor pentru inmultire
0210 Silvicultura si alte activitati forestiere
4631 Comert cu ridicata al fructelor si legumelor
9311 Activitati ale bazelor sportive
9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
9319 Alte activitati sportive
9321 Balciuri si parcuri de distractii
4789 Comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri si piete al altor produse
4781 Comert cu amanuntul al produselor alimentare, bauturilor si produselor de tutun efectuat prin standuri, chioscuri si piete
4782 Comert cu amanuntul al textilelor, imbracamintei si incaltamintei efectuat prin standuri, chioscuri si piete
8010 Activitati de protectie si garda
8129 Alte activitati de curatenie

Tip activitate desfasurata la secundar: INTRETINERE SEMAFOARE - municipiul Cluj-Napoca, B-dul Eroilor nr. 1 ap. 6 si 9, jud. Cluj

7111 Activități de arhitectură

7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

4321 Lucrări de instalații electrice

4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii

4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii

4652 Comert cu ridicata de componente si echipamente electronice si telecomunicatii

6110 Activitati de telecomunicatii prin retele de cablu

9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice

9512 Repararea echipamentelor de constructii

2612 Fabricarea altor echipamente electronice

2790 Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire si cabluri electrice si electronice

2732 Fabricarea altor fire si cabluri electrice si electronice

2740 Fabricarea de echipamente electrice de iluminat

2733 Fabricarea de echipamente electrice de iluminat

3313 Repararea echipamentelor electronice si optice

3314 Repararea echipamentelor electrice

3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale

4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.

4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii

Tip activitate desfasurata la secundar: SECTIA SPATII VERZI - municipiul Cluj-Napoca, str. Ioan Oarga, nr. 1., jud. Cluj

8129 Alte activitati de curatenie

4631 Comert cu ridicata al fructelor si legumelor

4622 Comert cu ridicata a florilor si al plantelor

0210 Silvicultura si alte activitati forestiere

0130 Cultivarea plantelor prin inmultinre

0161 Activitati auxiliare pentru productia vegetala

5210 Depozitari

7111 Activitati de arhitectura

8130 Activitati de intretinere peisagistica

8010 Activitati de protectie si garda

8129 Alte activitati de curatenie

(6.3) Obiectul de activitate al societății poate fi completat sau schimbat prin hotărârea acționarului unic.

(6.4) Pentru efectuarea lucrarilor, prestarea serviciilor, furnizarea materialelor și pentru realizarea obiectului său de activitate, Societatea dispune de un aparat tehnico-administrativ și poate angaja, în condițiile legii, persoane fizice sau juridice specializate. Structura organizatorică, atribuțiile și statul de funcțiuni al aparatului propriu se stabilesc de Acționarul unic, la propunerea Consiliului de Administrație.

(6.5) În scopul realizării obiectului său de activitate societatea, prin organele sale de conducere, respectiv acționarul unic, consiliul de administrație și directorul general, are următoarele atribuții principale:

a) încheie contracte de achiziții având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, precum și alte contracte conform legii;

b) angajează și, după caz, suspendă sau concediază din funcție personalul societății în baza legislației muncii;

- c) reglementează modul de organizare și funcționare a societății și a gestionării activitatilor, precum și exploatarea infrastructurii tehnico – edilitare aferentă acestora;
- d) inițiază și fundamentează necesitatea reabilitării, modernizării și dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- e) elaborează și stabilește bugetul de venituri și cheltuieli a societății;
- f) exercită și alte atribuții conferite de acționar.

CAPITOLUL III

Art. 7 CAPITALUL SOCIAL ȘI ACȚIUNILE SOCIETĂȚII

(7.1) Capitalul social al societății este stabilit prin actul administrativ de reorganizare. Capitalul social subscris și vărsat este de 97.937.785 lei, divizat în 675.433 acțiuni nominative în valoare de 145 lei fiecare, numerotate de la 1 la 675.433. Societatea preia activele și pasivele fostei Regii Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca.

(7.2) Acțiunile sunt proprietatea Municipiului Cluj Napoca, în calitate de unic acționar.

(7.3) Acțiunile nominative ale societății vor exista în formă dematerializată, prin înscriere în registrul acționarilor.

(7.4) Drepturile și obligațiile aferente calității de acționar unic sunt exercitate și îndeplinite de Consiliul local al municipiului Cluj Napoca, prin intermediul persoanelor desemnate prin hotărâre.

(7.5) Societatea va ține registrul acționarilor numerotat, sigilat și parafat de consiliul de administrație, care se păstrează la sediul societății.

(7.6) Capitalul social poate fi majorat sau redus prin hotărârea acționarului unic, la propunerea consiliului de administrație, în condițiile și potrivit procedurii prevăzute de legea în vigoare.

(7.7) Capitalul social poate fi majorat prin:

- a) emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;

- b) prin încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune, ori prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia.

- c) alte surse stabilite prin hotărârea acționarului unic.

(7.8) Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de acțiuni;

- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor existente;

- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor.

(7.9.) Tipul societății este închis. Conversia și înstrăinarea acțiunilor se vor putea realiza în baza hotărârii acționarului unic, cu respectarea prevederilor legale.

(7.10.) Quantumul estimativ al tuturor cheltuielilor pentru constituire este în suma de 50.000 lei

CAPITOLUL IV STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 8 CONDUCEREA SOCIETĂȚII

(8.1) Atribuțiile privind conducerea societății, date prin lege în competența Adunării Generale a Acționarilor, revin, potrivit prezentului act constitutiv, acționarului unic reprezentat de persoanele desemnate de Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

(8.2.) Adunările generale sunt ordinare și extraordinare.

(8.3.) Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar

(8.4.) Adunarea generală este obligată:

a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație, respectiv de directorat și de consiliul de supraveghere, de cenzori sau, după caz, de auditorul financiar, și să fixeze dividendul;

b) să aleagă și să revoce membrii consiliului de administrație, respectiv ai consiliului de supraveghere, și cenzorii;

c) să demită auditorul financiar și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar;

d) să fixeze remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație, respectiv membrilor consiliului de supraveghere, și cenzorilor, dacă nu a fost stabilită prin actul constitutiv;

e) să se pronunțe asupra gestiunii consiliului de administrație, respectiv a directoratului;

f) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;

g) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății.

(8.5.) Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

a) schimbarea formei juridice a societății;

b) mutarea sediului societății;

c) schimbarea obiectului de activitate al societății;

d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel;

e) prelungirea duratei societății;

f) majorarea capitalului social;

g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;

h) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății, inclusiv fuziunea transfrontalieră și divizarea transfrontalieră;

i) transformarea transfrontalieră a societății;

j) dizolvarea anticipată a societății;

k) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;

l) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;

m) emisiunea de obligațiuni;

n) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.

(8.6.) Adunarea generală este convocată de consiliul de administrație, respectiv de directorat, ori de câte ori este necesar.

Art. 9 CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

(9.1) Societatea este condusă și administrată de un consiliu de administrație format din 7 membri nominalizați în Anexa 1 la prezentul act constitutiv. După expirarea mandatelor membrilor numiți pe o perioadă de patru ani, până la data de 07.06.2026, conform HCL nr. 454/2022, structura Consiliul de Administrație, va respecta prevederile art XXXIII din Legea 296/2023 cu completările și modificările ulterioare. Mandatul membrilor consiliului de administrație poate fi reînnoit în condițiile legii.

(9.2) Membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani.

(9.3) Cel mult doi membri ai consiliului sunt funcționari publici sau personal al autorității publice tutelare sau al altor instituții sau autorități publice, în cazul în care consiliul de administrație are mai mult de 5 membri.

(9.4) Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(9.5) Administratorii sunt desemnați de către acționarul unic.

(9.6) Candidații pentru posturile de administrator sunt selectați în condițiile prevăzute la art. 29 din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare membru al consiliului de administrație va avea încheiat cu societatea un contract de mandat, în baza căruia își va desfășura activitatea.

(9.7) Președintele consiliului de administrație nu poate fi numit și director general.

(9.8) Pe durata îndeplinirii mandatului administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă se suspendă pe perioada mandatului.

(9.9) Administratorii pot fi revocați oricând de către acționarul unic.

(9.10) Consiliul de administrație este condus de un președinte care convoacă ședințele ordinare lunare sau pe cele cu caracter extraordinar ori de câte ori este necesar pentru buna funcționare a societății, care stabilește ordinea de zi și prezidează întrunirea. Convocarea se poate face, de asemenea, la cererea motivată a cel puțin doi dintre membrii săi sau a directorului general, conform legii.

(9.11) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. Componenta de administrare se completează cu componenta managerială. Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație sau supraveghere al societății.

(9.12) În cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare, comitetul de audit și comitetul de gestionare a riscurilor.

(9.13) Comitetul de audit este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenți și din care cel puțin unul este calificat ca auditor financiar, în condițiile prevăzute expres de lege. Prin excepție de la acesta prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al societății și persoana care are

experiența de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită în condițiile prevăzute expres de lege și dovedită cu documente.

(9.14) Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017, cu modificările ulterioare.

(9.15) Comitetul de gestionare a riscurilor asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității societății, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia și informează sau după caz, face propuneri consiliului de administrație.

(9.16) Comitetul de nominalizare și remunerare organizează sesiuni de instruire pentru membrii consiliului, formulează propuneri de remunerare a administratorilor, a directorilor, cu respectarea politicii de remunerare transmise de AMEPIP și sprijină consiliul în evaluarea propriei performanțe, precum și a performanței conducerii neexecutive.

(9.17) Comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de gestionare a riscurilor pot fi formate din administratori neexecutivi. Președintele fiecărui comitet este independent.

(9.18) Pentru validitatea deciziilor celor două comitete este necesară prezența tuturor membrilor comitetului respectiv, iar deciziile se iau cu votul majorității celor prezenți.

(9.19) Atribuțiile consiliului de administrație sunt:

a) ducerea la îndeplinire a tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru acționarul unic;

b) Consiliul de Administrație are următoarele atribuții care nu pot fi delegate directorilor:

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- supravegherea activității directorilor;
- numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- pregătirea raportului anual, organizarea adunării reprezentanților acționarului unic și implementarea hotărârilor acestuia;
- introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, conform legii;

c) De asemenea, nu pot fi delegate directorilor atribuțiile primite de către consiliul de administrație din partea acționarului unic, în conformitate cu art. 114 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d). îndeplinește atribuțiile acționarului unic, delegate în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv;

e) duce la îndeplinire hotărârile acționarului unic, execută bugetul de venituri și cheltuieli și întocmește proiectul bugetului pentru anul următor;

f) prezintă rapoarte asupra activității desfășurate, precum și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;

g) stabilirea și aprobarea remunerației directorilor sau directoratului și îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege în ceea ce privește recrutarea, numirea, evaluarea și, după

caz, revocarea celorlalți directori ai întreprinderii publice, cu care aceasta are încheiate contracte de mandat;

h) elaborarea rapoartelor anuale și a altor raportări, în condițiile legii.

i) alte atribuții prevăzute de legea în vigoare.

(9.20) Consiliul de administrație lucrează valabil în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor săi și adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

(9.21) Deciziile consiliului de administrație se consemnează în registrul de procese verbale, care se păstrează la președintele consiliului.

(9.22) Membrii Consiliului de Administrație selectați în baza OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, și existenți la data reorganizării Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca în societate, își vor păstra calitatea până la încetarea mandatului acestora, conform prevederilor legale.

(9.23) În cazul vacaturii locurilor în consiliul de administrație se va proceda în conformitate cu prevederile legale în vigoare la momentul respectiv. Durata pentru care vor fi încheiate noile mandate nu va putea depăși perioada rămasă din durata mandatelor inițiale.

Art. 10 PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

(10.1) Consiliul de administrație alege dintre membrii săi un președinte care coordonează activitatea consiliului.

(10.2) Președintele consiliului de administrație veghează la buna funcționare a organelor societății.

(10.3) Președintele consiliului de administrație este numit pe o perioadă ce nu poate depăși durata mandatului său de administrator.

(10.4) Atribuțiile președintelui consiliului de administrație sunt:

a) aceleași cu atribuțiile celorlalți membri ai consiliului de administrație;

b) atribuții specifice, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(10.5) Președintele poate fi revocat oricând de către consiliul de administrație în condițiile legii.

Art. 11 APARATUL PROPRIU AL SOCIETĂȚII

(11.1) Consiliul de administrație poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general.

(11.2) Directorii pot fi numiți dintre administratori care devin astfel administratori executivi sau din afara consiliului de administrație.

(11.3) Directorii sunt numiți de consiliul de administrație la recomandarea comitetului de nominalizare și remunerare, cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(11.4) Directorii pot fi revocați de către consiliul de administrație, în condițiile stabilite prin contractul de mandat.

(11.5) Cuantumul remunerației directorilor va fi stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație, cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările

ulterioare. Ea este unica formă de remuneratie pentru directorii care indeplinesc si calitatea de administratori. Remunerația este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită în limitele prevăzute la art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011 și dintr-o componentă variabilă constând într-o cotă de participare la profitul net al societății, acordarea de acțiuni, stock-options sau o schemă echivalentă, o schemă de pensii sau o altă formă de remunerare pe baza indicatorilor de performanță.

(11.6) În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaboreaza si prezinta consiliului de administratie o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe toata durata mandatului.

(11.7) Conducerea curenta a activitatii si reprezentarea societatii este asigurata de directorul general. Directorul general este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii societatii, în limitele obiectului de activitate al societatii, a contractului de mandat incheiat cu consiliul de administratie si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administratie si acționarului unic.

(11.8.) Directorul general are în principal următoarele atribuții :

- a) reprezintă societatea în raporturile cu terții si în justitie;
- b) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale Societății, propuse de Consiliul de Administrație și aprobate de acționarul unic;
- c) conduce, coordonează și controlează activitățile Societății și ale aparatului operațional;
- d) pune în aplicare hotărârile, deciziile și strategiile aprobate de Acționarul unic și ale Consiliului de Administrație;
- e) angajează, promovează și concediază personalul societății;
- f) alte atribuții prevăzute în documentele de organizare și funcționare ale Societății inclusiv în contractul de mandat/management;
- g) monitorizează managementul financiar al societății și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia;
- h) decide asupra oportunității acționării în justiție a partenerilor contractuali care se fac vinovați de încălcarea prevederilor contractuale în cazul în care nu se găsesc soluții de rezolvare pe cale amiabilă;
- i) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Societății în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;
- j) propune programe de măsuri și planuri de acțiuni cu privire la dezvoltarea serviciilor, respectiv a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, pentru eficientizarea activității Societății;
- k) propune consiliului de administrație și acționarului unic modificări ale statutului, participări cu capital, contractări de credite, asigurări și altele asemenea;
- l) îndeplinește alte atribuții specifice din acte normative.

CAPITOLUL V

Art. 12 AUDITUL STATUTAR ȘI AUDITUL INTERN

(12.1) Situațiile financiare ale societății vor fi auditate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(12.2) Societatea va contracta auditori statutari în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, scopul auditului statutar fiind acela de

auditare a situațiilor financiare anuale ale societății, respectiv de a stabili dacă situațiile financiare ale întreprinderii publice oferă o imagine reală și onestă asupra activității anului financiar și asupra profitului și pierderii, respectiv asupra veniturilor și cheltuielilor, pentru perioada încheiată.

La data infiintarii Societatii Auditorul statutar al societății este S.C. ACC TAX EXPERT S.R.L. prin domnul auditor CRISTEA CALIN - STEFAN, CUI 30864203, cu sediul în Cluj-Napoca, str. B-dul Nicolae Titulescu, nr. 12, ap. 41, jud. Cluj, membru al Camerei Auditorilor Financiar din Romania (CAFR) cu numar certificate FA01/105/20.

(12.3) Auditorii statutari sunt numiți înainte de încheierea exercițiului financiar de către acționarul unic, pentru o perioadă de 3 ani.

(12.4) Alegerea procedurii de selectare a auditorului statutar, atribuțiile ce urmează a fi îndeplinite de acest auditor vor fi supuse spre aprobarea consiliului de administrație, înainte de demararea procedurii de selectare a auditorului statutar. Raportul auditorului statutar va fi prezentat consiliului de administrație al societății.

(12.5) Societatea organizează auditul intern în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare. Auditul intern este o examinare metodică realizată în vederea determinării dacă activitățile și rezultatele relative la subiectul examinat satisfac dispozițiile prestabilite și dacă aceste dispoziții sunt puse în operă într-un mod eficace și apt în vederea atingerii obiectivelor societății. Auditul intern este în interiorul entității o activitate independentă de apreciere sau control al operațiilor, fiind în subordinea directă a Consiliului de administrație. Obiectivul auditului intern este de a asista conducerea societății în exercitarea eficace a responsabilităților lor furnizând analize, aprecieri, recomandări și comentarii pertinente referitoare la activitățile examinate. Auditorul intern este vizat de toate fazele activității entității care interesează conducerea. Acesta implică faptul de a apela la aspecte contabile și financiare, dar și tehnice, pentru atingerea unei înțelegeri depline a operațiilor examinate.

CAPITOLUL VI

Art. 13 ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

(13.1) Exercițiul financiar al societății începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

(13.2) Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, societatea utilizează sursele de finanțare constituite potrivit legii, credite bancare și alte surse financiare.

(13.3) Societatea comercială va organiza și va conduce contabilitatea în conformitate cu reglementările legale și va întocmi situațiile financiare și contul de profit și pierderi, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(13.4) Situațiile financiare ale societății vor fi auditate de către auditori financiar, persoane juridice sau fizice, în condițiile prevăzute de lege.

(13.5) Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul societății se va calcula potrivit regimului de amortizare stabilit de adunarea generală a acționarilor, în conformitate cu prevederile legale.

(13.6) Profitul societății se stabilește pe baza situației financiare anuale aprobate de acționarul unic. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

(13.7) După aprobarea situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere pentru exercițiul precedent, precum și după plata impozitului și prelevarea sumelor

necesare constituirii fondurilor prevăzute de lege, profitul rămas la dispoziția societății va fi utilizat potrivit hotărârii acționarului unic, cu respectarea dispozițiilor legale.

(13.8) Plata dividendelor cuvenite acționarului unic se face de către societate, în condițiile legii.

(13.9) În cazul înregistrării de pierderi, acționarul unic va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

(13.10) Societatea va ține, prin grija membrilor consiliului de administrație și respectiv a auditorilor, toate registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VII

Art. 14 MODIFICAREA FORMEI JURIDICE, LICHIDAREA, DIZOLVAREA

(14.1) Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea acționarului unic și cu îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege.

(14.2) Societatea se dizolvă prin:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- c) hotărârea acționarului unic;
- d) falimentul societății;
- e) alte cauze prevăzute de lege.

(14.3) Dizolvarea societății comerciale trebuie înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(14.4) În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată. Lichidarea societății și repartizarea activului social se vor realiza în conformitate cu prevederile legii.

(14.5) Litigiile societății cu persoane fizice și juridice române, sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

CAPITOLUL VIII

Art. 15 DISPOZIȚII FINALE

(15.1) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale în vigoare referitoare la societățile comerciale, la guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

(15.2) Prezentul act constitutiv se constituie în Anexă la Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca nr. din 2024 și este însoțit de Anexa 1 - Componenta Consiliului de Administrație

(15.3) Prezentul act constitutiv împreună cu Anexa 1 are file și este redactat în 4 (patru) exemplare originale.

Acționar unic

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

Componența Consiliului de Administrație al
Societății Comerciale DOMENIUL PUBLIC NAPOCA S.A.

1. MOROCAZAN IOAN, născut la data de _____ domiciliat în loc. _____ str. _____
jud. Cluj, identificat cu CI seria _____ nr. _____ CNP _____
2. POPOVICI SEPTIMIU-CIPRIAN, născut la data de _____ domiciliat în _____
jud. Cluj, identificat cu CI seria _____ nr. _____ CNP _____
3. MARINA OTILIA-MARIOARA, născută la data de _____ domiciliată în _____
jud. Cluj, identificat cu CI seria KX nr. _____ CNP _____
4. VAMAN DANIEL, născut la data de _____ domiciliat în loc. _____ str. _____
jud. Cluj, identificat cu CI seria CJ nr. _____ CNP _____
5. FILIP VICTOR , născut la data de _____ domiciliat în _____ str. _____
jud. Cluj, identificat cu CI seria CJ nr. _____ CNP _____
6. POST VACANT
7. POST VACANT

Direcția Tehnică
Director executiv,
Virgil Poruțiu



Consilier,
Andreea Feraru

