

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Metodologiei de acordare a tichetelor sociale
în cadrul *Programului social „Alimente”*

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a tichetelor sociale în cadrul *Programului social „Alimente”* - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 529.807/13.06.2024, conex cu nr. 407.771/1/10.04.2024, al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 529.991/13.06.2024, conex cu nr. 407.790 din 10.04.2024, al Direcției de Asistență Socială și Medicală, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea Metodologiei de acordare a tichetelor sociale în cadrul *Programului social „Alimente”*;

Având în vedere prevederile Capitolului II, Obiectivul „Fără sărăcie” din Anexa I la H.G. nr. 877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, ale art. 15 și 94 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. a) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 129 alin. (1), (2) lit. b) și d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (3) și art. 14 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii nr. 437/2024 privind aprobarea bugetului general rectificat al municipiului Cluj-Napoca pe anul 2024, precum și ale Hotărârii nr. 118/2024 privind alocarea sumei de 6.000.000 lei din bugetul pe anul 2024 al Direcției de Asistență Socială și Medicală, pentru implementarea Programului social „Alimente”;

Reținând prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă *Metodologia de acordare a tichetelor sociale în cadrul Programului social „Alimente”*, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cuantumul beneficiului de asistență socială sub formă de tichet social pe suport electronic, care se acordă în anul 2024, este de 450 lei/beneficiar.

Art. 3. Beneficiază de prevederile prezentei hotărâri și solicitanții care au formulat cereri de acordare a beneficiului de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic, în temeiul Hotărârii nr. 515/2018, astfel cum a fost modificată prin Hotărârile nr. 548/2019, nr. 169/2022 și nr. 791/2022, până la valoarea maximă a tichetului social de 450 lei/an/beneficiar.

Art. 4 Cu data adoptării prezentei hotărâri, Hotărârile nr. 515/2018, nr. 548/2019, nr. 169/2022 și nr. 791/2022 își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția de Asistență Socială și Medicală.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului
Jr. Aurora Roșca

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ

**METODOLOGIA DE ACORDARE A TICHETELOR SOCIALE ÎN CADRUL
PROGRAMULUI SOCIAL „ALIMENTE”**

Cap. I Dispoziții generale

Art. 1. (1) Programul social „Alimente” se întemeiază pe principiul solidarității sociale potrivit căruia comunitatea vine în sprijinul familiilor și persoanelor singure vulnerabile, care au o situație materială precară, a familiilor și persoanelor singure marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială.

(2) Programul social „Alimente” este o formă de sprijin comunitar, complementară celorlalte beneficii sociale acordate din bugetul de stat și constă în acordarea de beneficii de asistență socială celor mai vulnerabile categorii de persoane cu domiciliul/reședința în municipiul Cluj-Napoca.

(3) Acest program este susținut din bugetul local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 2. Prezenta metodologie stabilește procedura de acordare a beneficiilor de asistență socială, sub formă de tichete sociale pe suport electronic, persoanelor singure/familiilor vulnerabile, care au o situație materială precară, familiilor și persoanelor singure marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul/reședința în municipiul Cluj-Napoca.

Cap. II Scopul Programului social „Alimente”

Art. 3. Programul social „Alimente” are scopul de a preveni și combate marginalizarea socială a persoanelor singure/familiilor cu domiciliul/reședința pe raza municipiului Cluj-Napoca, aflate în situație de dificultate, care, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Cap. III Obiectivul Programului social „Alimente”

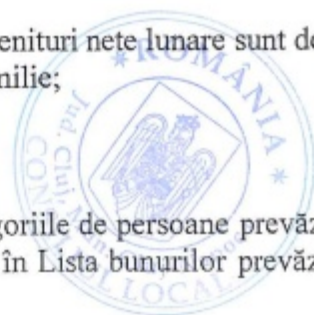
Art. 4. Programul social „Alimente” are ca și obiectiv reducerea numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială în municipiul Cluj-Napoca, prin acordarea unui sprijin financiar din bugetul local sub formă de tichete sociale pe suport electronic, ca măsură complementară beneficiilor de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice centrale.

Cap. IV Beneficiarii Programului social „Alimente”

Art. 5 (1) Sunt beneficiari ai Programului social „Alimente” următoarele categorii de persoane:

- a) persoane cu handicap grav sau accentuat, neinstituționalizate;
- b) pensionari, invalizi, veterani, văduve de război, persoane deportate, prizonieri, persecutați politic, eroi martiri ai revoluției, orfani, ale căror venituri nete lunare sunt de până la 2600 lei pentru persoana singură și de până la 1700 lei/membru de familie;
- c) șomeri înregistrați (cu/fără indemnizație de șomaj) ale căror venituri nete lunare sunt de până la 2600 lei pentru persoana singură și de până la 1700 lei/membru de familie;
- d) beneficiari de venit minim de incluziune;
- e) victimele traficului de persoane;
- f) victimele violenței domestice.

(2) Nu pot fi beneficiari ai Programului social „Alimente” categoriile de persoane prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), dacă dețin cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în Lista bunurilor prevăzută în



H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. V Cadrul legal general

Art. 6.

- (1) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- (4) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (5) Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- (6) O.U.G. nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- (7) Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (8) Legea nr. 678/2001 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
- (9) H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- (10) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- (11) HCL nr. 1/2022 privind aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU), pentru Perioada 2021- 2030, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 127/2023.

Cap. VI Definiții

Art. 7. În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a. *ancheta socială* este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;
- b. *beneficiarii de venit minim de incluziune* sunt persoanele singure sau familiile pentru care s-au stabilit, prin dispoziția primarului, drepturile prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- c. *domiciliul/reședința* reprezintă adresa la care persoana declară că are locuința principală/secundară, trecută și în documentul de identitate al persoanei;
- d. *grupul vulnerabil* desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;
- e. *pensionarii, invalizii, veteranii, văduvele de război, persoanele deportate, prizonierii, persecutații politic, eroii martiri ai revoluției, orfanii* sunt categoriile de persoane beneficiare ale Legii nr. 360/2023 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 49/1991 privind acordarea de indemnizații și sporuri invalizilor, veteranilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare; Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicată, cu completările ulterioare, Legii nr. 341/2004 recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977, cu modificările și completările ulterioare;
- f. *persoanele cu handicap grav sau accentuat* sunt persoanele încadrate în grad de handicap grav sau accentuat, conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- g. *reprezentantul familiei* este membrul familiei care are capacitate deplină de exercițiu a drepturilor civile și care solicită, în numele familiei, acordarea drepturilor la beneficii de asistență socială. Reprezentantul familiei se stabilește de către soți sau, în caz de neînțelegere între aceștia, de către autoritatea tutelară;
- h. *reprezentantul legal* este persoana desemnată, în condițiile legii, să reprezinte interesul persoanei lipsite de capacitate de exercițiu, conform Codului Civil;
- i. *sărăcia* reprezintă starea unei/unui persoane/familii/ grup/comunități manifestată prin lipsa resurselor strict necesare cumpărării bunurilor și serviciilor considerate a asigura nivelul minim de trai într-o anumită perioadă de timp, raportat la condițiile socio-economice ale societății;
- j. *situația de dificultate* este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;
- k. *șomerii (cu/fără indemnizație)* sunt persoanele care se află în evidențele Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Cluj (AJOFM Cluj), cu indemnizație de șomaj sau ca persoane în căutarea unui loc de muncă, conform prevederilor Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- l. *testarea mijloacelor de existență* a potențialilor beneficiari reprezintă procedura de evaluare a veniturilor realizate și a bunurilor mobile și imobile deținute de persoană sau familie, necesare acoperirii nevoilor de consum ale acestora;
- m. *tichet social pe suport electronic* - bilet de valoare pe suport electronic, care se acordă în condițiile prezentei metodologii beneficiarilor prevăzuți la art. 5;
- n. *victimele traficului de persoane* sunt definite de art. 6 lit. q1) qq) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare (*victima traficului de persoane reprezintă persoana fizică, subiect pasiv al faptelor de amenințare, violență sau al altor forme de constrângere, răpire, fraudă, înșelăciune și abuz de autoritate, indiferent dacă participă sau nu în procesul penal în calitate de parte vătămată;*) și de Legea nr. 678/2001 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
- o. *victimele violenței domestice* sunt definite la art. 6 lit. r1) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare (*violența în familie se referă la orice acțiune fizică sau verbală, săvârșită cu intenție de către un membru de familie împotriva altui membru al aceleiași familii, care provoacă o suferință fizică, psihică, sexuală sau un prejudiciu material*) și de Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Familia se definește după cum urmează:

(1) Prin familie se înțelege soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținerea acestora, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(2) Se consideră familie și persoana care locuiește și se gospodărește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa și se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) al cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;
- e) al cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- f) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).

(3) Se consideră familie și frații fără copii, care locuiesc și gospodăresc împreună și care nu au domiciliul sau reședința comună cu părinții.

(4) În sensul alin. (1) se asimilează termenului familie bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, aflați în întreținerea acestora, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(5) Prin termenul copil se înțelege copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul dat în plasament familiei sau persoanei ori pentru care s-a instituit tutela sau curatela, potrivit legii.

Art. 9. Prin termenul persoană singură se înțelege persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, care locuiește singură și nu se mai află în întreținerea părinților.

Cap. VII Actele necesare în baza cărora se acordă beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic

Art. 10. (1) Pentru acordarea dreptului la beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic în vederea achiziționării de produse alimentare, fiecare persoană singură/familie care se încadrează în program, depune la Primăria municipiului Cluj-Napoca/primăriile de cartier/sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală sau electronic prin e-mail (contact@dasmclujnapoca.ro) formularul de cerere-declarație pe proprie răspundere, conform Anexei la prezenta metodologie, parte integrantă a acesteia.

(2) Documentele doveditoare pentru acordarea dreptului la beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic sunt, după caz, următoarele:

- a) acte privind componența familiei (buletine/cărți de identitate, certificate de naștere, căsătorie, sentințe de divorț, hotărâre de plasament/adopte/încredințare etc);
- b) acte doveditoare privind veniturile membrilor familiei (adeverințe de salariu cu venitul net, cupoane de pensie/șomaj din luna anterioară celei în care se depune cererea, indemnizații, alocații, alte categorii de venituri realizate, etc.);
- c) actul de identitate pentru reprezentantul legal, dacă este cazul;
- d) certificatul de încadrare în grad de handicap, dacă este cazul;
- e) carnetul de evidență, vizat la zi - pentru șomeri sau adeverință eliberată de A.J.O.F.M. Cluj pentru cei care nu sunt indemnizați și sunt în căutarea unui loc de muncă;
- f) alte documente doveditoare privind apartenența la una dintre categoriile menționate în prezenta metodologie, în funcție de caz.

(3) Prin excepție, persoanele singure/familiile beneficiare de venit minim de incluziune, persoanele cu handicap grav, beneficiare ale serviciilor unui asistent personal sau pentru care este stabilit dreptul la indemnizația lunară echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a) și d) din prezenta metodologie, completează doar formularul de cerere-declarație pe propria răspundere.

(4) În baza consimțământului expres al solicitantului dreptului la beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic, Direcția de Asistență Socială și Medicală va solicita entităților care au emis documentele doveditoare ce intră sub incidența Legii nr. 9/2023, în format electronic, copii sau extrase ale acestora.

(5) Personalul de la ghișee are obligația de a asigura, în mod gratuit, fotocopierea documentelor prevăzute alin. (2).

Cap. VIII Stabilirea dreptului la beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic

Art. 11. Formularul de cerere și de declarație pe proprie răspundere, prevăzut în Anexa la prezenta metodologie, se completează de către persoana singură/reprezentantul familiei/reprezentantul legal cu informațiile privind componența familiei, veniturile nete realizate și bunurile deținute în luna anterioară depunerii cererii.

Art. 12. Termenul de depunere a formularului de cerere-declarație pe propria răspundere este ultima zi lucrătoare a lunii noiembrie a fiecărui an.

Art. 13. Soluționarea cererii se face de către Direcția de Asistență Socială și Medicală prin verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării.

Art. 14. Verificarea eligibilității se face pe baza documentelor doveditoare care însoțesc formularul de cerere și a declarației pe propria răspundere, a informațiilor ce se regăsesc în sistemul informatic PATRIMVEN și în bazele de date ale Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Art. 15. În situația în care suma rezultată din luarea în evidență a cererilor care îndeplinesc criteriile de acordare depășește bugetul aprobat cu această destinație, criteriul de departajare pentru acordarea beneficiului de asistență socială va fi numărul de înregistrare al cererilor, în ordine cronologică.

Art. 16. În urma verificărilor Direcția de Asistență Socială și Medicală întocmește referatul cu propunerea de acordare sau de respingere, care se înaintează primarului pentru emiterea dispoziției individuale sau colective, după caz.

Art. 17. Beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic în cadrul *Programului social „Alimente”* se acordă sub rezerva achitării de către solicitant a obligațiilor de plată față de bugetul local.

Art. 18. Tichetul social pe suport electronic în cadrul *Programului social „Alimente”* se poate alimenta de două ori pe an, în limita valorii aprobate, pentru anul respectiv, prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 19. Dacă o persoană singură se regăsește la data solicitării în mai multe dintre categoriile de beneficiari prevăzute la Art. 5, aceasta beneficiază de beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic pentru o singură categorie de persoane defavorizate căreia îi aparține.

Art. 20. (1) Dacă două sau mai multe persoane din aceeași familie se încadrează în una sau mai multe dintre categoriile de beneficiari prevăzute la Art. 5, fiecare familie beneficiază de beneficiul de asistență socială pentru o singură categorie de persoane defavorizate căreia îi aparține.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), dacă în aceeași familie sunt două sau mai multe persoane cu dizabilități, încadrate în grad de handicap grav sau accentuat, beneficiul de asistență socială se acordă pentru fiecare persoană încadrată în grad de handicap grav sau accentuat.

Cap. IX Respingerea cererii sau încetarea dreptului la beneficiul de asistență socială

Art. 21. Cererea de acordare a beneficiului de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic se respinge în caz de neîndeplinire a condițiilor de eligibilitate prevăzute la Art. 5.

Art. 22. Dreptul la beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic încetează în următoarele situații:

- a) la cerere;
- b) la decesul titularului tichetului social pe suport electronic.

Art. 23. Respingerea cererii sau încetarea dreptului la beneficiul de asistență socială se face prin dispoziția primarului, individuală sau colectivă, după caz, la propunerea Direcției de Asistență Socială și Medicală, în baza referatului de specialitate.

Cap. X Tichetele sociale pe suport electronic, perioada de valabilitate și distribuirea acestora

Art. 24. Titularul tichetului social pe suport electronic este persoana care, conform cererii depuse, se regăsește la data solicitării în una din categoriile de beneficiari prevăzute la Art. 5 și îndeplinește condițiile de eligibilitate.

Art. 25.

- (1) Tichetele sociale sunt emise pe suport electronic.

(2) Tichetele sociale pe suport electronic nu permit efectuarea de operațiuni de retragere de numerar sau de preschimbare în numerar.

(3) Tichetele sociale pe suport electronic pot fi utilizate doar pe teritoriul României, în termenul de valabilitate și numai pentru achiziționarea de produse alimentare de la unitățile afiliate.

(4) Se interzice unităților afiliate acordarea unui rest de bani la tichetele sociale pe suport electronic.

(5) Termenul de valorificare a sumelor virate pe tichetul social pe suport electronic este de 12 luni de la data alimentării acestuia, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

(6) Tichetele sociale pe suport electronic se utilizează pe perioada de valabilitate a acestora. Eventualele sume rămase neutilizate aferente tichetelor sociale pe suport electronic se returnează Direcției de Asistență Socială și Medicală de către unitatea emitentă, în termen de 30 de zile de la data expirării duratelor de valabilitate ale acestora.

(7) Unitatea emitentă de tichete sociale pe suport electronic are obligația ca odată cu emiterea acestora să asigure măsurile necesare pentru ca destinatarii finali să poată identifica și cunoaște rețeaua de unități afiliate din municipiul Cluj-Napoca.

Art. 26. Distribuirea tichetelor sociale pe suport electronic se face de către Direcția de Asistență Socială și Medicală, prin rețeaua unităților de asistență socială pe care le are în administrare. Pentru cazuri excepționale, acestea se pot distribui și la domiciliul persoanelor imobilizate.

Art. 27. Tichetele sociale pe suport electronic pot fi utilizate doar pentru achiziționarea de produse alimentare. Este interzisă utilizarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora sub orice formă.

Art. 28. În cazul în care se constată una din situațiile prevăzute la Art. 27, se procedează la încetarea acordării dreptului la beneficiul social sub formă de tichete sociale pe suport electronic.

Art. 29. Beneficiul de asistență socială sub formă de tichete sociale pe suport electronic nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale bazate pe testarea veniturilor.

Cap. XI Responsabilități

Art. 30 Direcția de Asistență Socială și Medicală are următoarele responsabilități:

a) aduce la cunoștința publică prevederile prezentei metodologii cu privire la depunerea cererilor, a actelor necesare, a categoriilor de persoane eligibile, modalitatea concretă de acordare a tichetului social pe suport electronic cu încadrarea în sumele alocate în fiecare an pentru acest program;

b) realizează achiziția serviciilor de emitere a tichetelor sociale pe suport electronic și urmărește derularea contractelor;

c) primește și înregistrează cererile însoțite de acte doveditoare;

d) verifică, analizează și propune acordarea, respingerea, încetarea beneficiului de asistență socială, după caz, și le înaintează primarului în vederea emiterii dispozițiilor;

e) transmite societății emitente de tichete sociale pe suport electronic, listele beneficiarilor cuprinzând nume, prenume și codul numeric personal;

f) înaintează primarului dispozițiile de acordare, respingere, încetare a beneficiului de asistență socială, pe baza referatelor de specialitate;

g) restituie emitentului tichetele sociale pe suport electronic nedistribuite, pe bază de borderou, în scopul recuperării contravalorii nominale a acestora;

i) efectuează verificările stabilite prin prezenta metodologie;

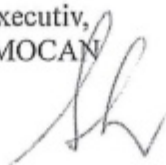
j) efectuează anchete sociale ori de câte ori este nevoie.

Art. 31. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează stabilirea dreptului la beneficiile de asistență socială și acordarea tichetelor sociale pe suport electronic răspunde potrivit legii pentru nerespectarea prevederilor prezentei metodologii și a normelor legislative aplicabile în materie.

Cap. XII Dispoziții finale

Art. 32. Acordarea beneficiilor de asistență socială sub forma tichetelor sociale pe suport electronic în cadrul *Programului social „Alimente”* se va face în limita sumelor prevăzute cu această destinație în bugetele anuale ale Direcției de Asistență Socială și Medicală.

Director executiv,
AUREL MOCAN



Șef serviciu,
ARIANDA-MANUELA POPA





CERERE ȘI DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

A. CERERE

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
cu domiciliul/reședința în Cluj-Napoca, str. _____ nr. _____ ap. _____,
Telefon _____, în calitate de persoană singură/reprezentant al unei familii în care
există cel puțin o persoană aflată în una dintre următoarele situații (se bifează cu "x" caseta
corespunzătoare):

- ☐ persoane cu handicap grav sau accentuat, neinstituționalizate;
- ☐ pensionari, invalizi, veterani, văduve de război, persoane deportate, prizonieri, persecutați politic,
eroi martiri ai revoluției, orfani, ale căror venituri nete lunare pentru persoana singură sunt de până la
2600 lei și de până la 1700 lei/membru de familie;
- ☐ șomeri înregistrați (cu/fără indemnizație de șomaj) ale căror venituri nete lunare pentru persoana
singură sunt de până la 2600 lei și de până la 1700 lei/membru de familie;
- ☐ beneficiari de venit minim de incluziune;
- ☐ victimă a traficului de persoane;
- ☐ victimă a violenței domestice.

**Vă rog să-mi aprobați acordarea tichetelor sociale pe suport electronic în cadrul
Programului social „Alimente”.**

Declar pe propria răspundere că nu am obligații de plată față de bugetul local.

Menționez că am fost informat/ă cu privire la Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al
Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de
abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin
Legea nr.190/2018.

Declar că îmi dau consimțământul în mod expres în ceea ce privește prelucrarea datelor
mele cu caracter personal, precum și în furnizarea datelor personale pentru a fi prelucrate, utilizate cu
scopul acordării tichetelor sociale în cadrul Programului social “Alimente”.

Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor mele cu
caracter personal prin canalele de mai sus, în scopurile descrise în prezenta.

Anexez următoarele documente doveditoare:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Data: _____

Semnătura, _____

(față)

Atenție! Completați și Declarația de pe verso (întoarceți pagina)!

B. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a _____

CNP _____

municipiul Cluj-Napoca, str. _____, nr. _____, ap. _____, cu domiciliul/reședința în _____

declor pe propria răspundere componența familiei mele, veniturile nete lunare și bunurile imobile și mobile deținute de mine și membrii familiei mele, conform celor de mai jos:

I. Componenta familiei mele și veniturile nete lunare realizate de fiecare membru al familiei:

Nr. crt.	Numele și prenumele membrilor familiei (se completează începând cu titularul cererii)	Codul numeric personal	Grad de rudenie (*)	Ocupația (**)	Veniturile (***)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
Total venituri					

*) Se completează, după caz: *) soț, soție, fiu, fiică, etc; **) salariat, elev, student, pensionar, șomer, ... ***) În situația existenței mai multor surse de venituri la aceeași persoană, acestea se cumulează și se atașează documentele doveditoare.

II. Bunurile imobile și mobile deținute de mine și de membrii familiei mele: (se completează cu DA în caseta aferentă bunurilor deținute)

Bunuri imobile:			
1	Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejurare a locuinței și a curții aferente;	3	vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități;
Bunuri mobile (aflate în stare de funcționare):		4	Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni, cu excepția celor necesare pentru transport în cazul persoanelor care locuiesc în aria Rezervației Biosferei „Delta Dunării”
1	Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice		Depozite bancare - Cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.
2	Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o		

Sub sancțiunile Codului Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele, informațiile și documentele anexate prezentei sunt reale, exacte și complete.

Data: _____

Semnătura: _____

(verso)

Anexa la Hotărârea nr. 520/2024 conține 9 pagini. DIRECTOR EXECUTIV AUREL MOCAN