

HOTĂRÂRE

privind suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară acoperirii cheltuielilor pentru perfecționarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și a regulamentului de alocare a sumelor necesare contravalorii cursurilor de perfecționare digitală

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară acoperirii cheltuielilor pentru perfecționarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și a regulamentului de alocare a sumelor necesare contravalorii cursurilor de perfecționare digitală – proiect din inițiativa primarului și a consilierului local Sebesi Árpád Zoltán;

Reținând Referatul de aprobare cu nr. 469173/1/26.04.2022, conex cu nr. 231207/1/7.02.2022, al primarului municipiului Cluj-Napoca și Referatul de aprobare nr. 13768/7.01.2022 al consilierului local Sebesi Árpád Zoltán, în calitate de inițiatori;

Analizând Raportul de specialitate nr. 458272/42.1/18.04.2022, conex cu nr. 231955/42.1/7.02.2022, al Direcției Generale Comunicare, dezvoltare locală și management de proiecte, al Serviciului Public pentru administrarea obiectivelor culturale, al Direcției Economice și al Direcției Juridice, prin care se propune suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară acoperirii cheltuielilor pentru perfecționarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și a regulamentului de alocare a sumelor necesare contravalorii cursurilor de perfecționare digitală;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere prevederile art. 103 alin. (2), art. 104 alin. (2) lit. b), art. 111 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (3), art. 20 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Reținând Adresa nr. 628/25.01.2022 a Inspectoratului Școlar Județean Cluj, înregistrată cu nr. 48964/25.01.2022 la Primăria municipiului Cluj-Napoca și Avizul nr. 128/14.02.2022 al Inspectoratului Școlar Județean Cluj, înregistrat cu numărul 316597/42/15.02.2022 la Primăria municipiului Cluj-Napoca;

Văzând Hotărârea nr. 592/2021 privind modificarea și completarea Anexelor 1 și 2 ale Hotărârii nr. 931/2020 (aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ de stat și particular preuniversitar, cu structurile aferente, de pe raza municipiului Cluj-Napoca, pentru anul școlar 2021-2022), nr. 38/2022 (aprobarea bugetului general al municipiului Cluj-Napoca) și nr. 131/2022 (aprobarea bugetului general rectificat al municipiului Cluj-Napoca pe anul 2022);

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară acoperirii cheltuielilor pentru perfecționarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul privind alocarea sumelor necesare contravalorii cursurilor de perfecționare digitală, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală Comunicare, dezvoltare locală și management de proiecte, Serviciului Public pentru administrarea obiectivelor culturale și Direcția Economică.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea



Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

**Regulamentul privind alocarea sumelor necesare contravalorii cursurilor de
perfecționare digitală**



Preambul

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca are ca obiectiv strategic prioritar susținerea educației, prin dezvoltarea continuă a infrastructurii și promovarea învățământului de înaltă calitate, creativ și inovativ, înțeles ca serviciu de interes public major pentru comunitate. În municipiul Cluj-Napoca, componentele esențiale ale procesului educațional-elevi, profesori și infrastructură școlară sunt susținute în mod constant și programatic în vederea atingerii unor standarde educaționale ridicate.

Contextul pandemic a creat premisele accelerării învățării mediate tehnologic, aceasta devenind un proces ireversibil.

Pentru Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, sprijinirea actului educațional din unitățile de învățământ preuniversitar a reprezentat și va reprezenta o prioritate. În acest sens, se dorește susținerea perfecționării competențelor digitale ale cadrelor didactice prin suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară contravalorii cheltuielilor cursurilor de perfecționare.

Cadrele didactice pot participa la cursurile de dezvoltare a competențelor digitale, prin intermediul unităților de învățământ în cadrul cărora își desfășoară activitatea. Finanțarea se acordă unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza municipiului Cluj-Napoca aflate în rețeaua școlară.

Sprijinul financiar se acordă din bugetul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, cu respectarea prevederilor art. 103 alin. (2), art. 104 alin. (2) lit. b), art. 111 alin. (4) ale Legii nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (3) și art. 20 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul I. Obiective

Art. 1 Prin suportarea de la bugetul local a finanțării perfecționării competențelor digitale sunt avute în vedere următoarele obiective:

- a) Perfecționarea competențelor digitale prin utilizarea surselor și resurselor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Cluj-Napoca;
- b) Identificarea, evaluarea și selectarea resurselor digitale pentru predare, învățare și evaluare;
- c) Crearea și utilizarea de noi resurse educaționale digitale;
- d) Planificarea și utilizarea dispozitivelor și a resurselor digitale în procesul de predare, astfel încât să se îmbunătățească eficiența intervențiilor didactice;
- e) Utilizarea tehnologiilor digitale pentru implicarea în colaborări cu rol educațional a cadrelor didactice, prin împărtășirea de cunoștințe și experiență a practicilor pedagogice.
- f) Îmbunătățirea comunicării între cadrele didactice și beneficiarii procesului educațional.

Capitolul II. Procedura de implementare:

Art. 2 După aprobarea Hotărârii Consiliului Local privind suportarea de la bugetul local a finanțării de bază necesară acoperirii cheltuielilor pentru perfecționarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și a regulamentului de alocare a sumelor necesare contravaloii cursurilor de perfecționare digitală, Municipiul Cluj-Napoca în calitate de finanțator, prin intermediul Serviciului Public pentru Administrarea Obiectivelor Culturale, va informa, cu ajutorul poștei electronice în termen de 10 zile, unitățile de învățământ, în calitate de beneficiari, asupra prevederilor Hotărârii, respectiv posibilitatea cadrelor didactice de a se înscrie și absolvi un curs acreditat pentru perfecționarea competențelor digitale.

Art. 3 Fundamentarea pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar de stat, constând în suma echivalentă numărului total de cadre didactice angajate se va transmite finanțatorului prin Serviciul Buget și Execuție Bugetară, în termen de 15 zile de la informarea de către acesta a unității de învățământ.

Art. 4 Pe baza fundamentărilor menționate la art.3, sumele necesare perfecționării competențelor digitale vor fi cuprinse de către Serviciul Buget și Execuție Bugetară în bugetul fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat și vor fi supuse spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 5 În urma adoptării Hotărârii de Consiliu Local privind aprobarea/ rectificarea bugetelor unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Cluj-Napoca și comunicării de către Serviciul Buget și Execuție Bugetară a acestora, unitățile de învățământ vor demara procedurile de achiziție publică, în vederea contractării serviciilor pentru cursurile de perfecționare digitală.

Art. 6 Unitatea de învățământ va proceda la identificarea și selectarea, în condiții de transparență și cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a unui operator economic/instituție autorizată de Ministerul Educației și aprobată de către Inspectoratul Școlar Județean Cluj, pentru derularea cursurilor de perfecționare a competențelor digitale ale cadrelor didactice care și-au exprimat intenția de a participa la aceste cursuri.

Art. 7 (1) Unitatea de învățământ, după încheierea contractului cu operatorul economic sau instituția autorizată de Ministerul Educației, va notifica finanțatorul, prin Serviciul Buget și Execuție Bugetară, în vederea deschiderii de credite bugetare. Notificarea, împreună cu contractul de prestări servicii (copie conform cu originalul), vor fi transmise finanțatorului prin Serviciul Buget și Execuție Bugetară cu 15 zile înainte de efectuarea plății de către unitatea de învățământ.

(2) Notificarea și contractul de prestări servicii (copie conform cu originalul) vor fi publicate în format .pdf de către Primăria municipiului Cluj-Napoca, într-o secțiune specială pentru monitorizarea acestui Regulament, pe <https://primariaclujnapoca.ro/educatie/>, anterior efectuării plății de către unitatea de învățământ.

(3) Nici o plată nu poate fi realizată în lipsa transmiterii și publicării notificării și a contractului de prestări servicii

Art. 8 Finanțatorul prin intermediul Serviciului Buget și Execuție Bugetară, în urma verificării documentelor transmise de către unitatea de învățământ va efectua deschiderea creditului bugetar.

Art. 9 În situația în care un cadru didactic beneficiar al cursurilor de perfecționare și dezvoltare a competențelor digitale părăsește sistemul de învățământ mai devreme de 3 ani de la absolvirea cursului, acesta este obligat să restituie contravaloarea cursului, în caz contrar suma urmând a fi recuperată conform procedurile legale de către unitatea de învățământ. Aceasta reglementare nu se aplică cadrelor didactice care se pensionează.

Art. 10 (1) În cazul în care un cadru didactic se înscrie la un curs de perfecționare a competențelor digitale iar din motive nejustificate, acesta nu finalizează cursul respectiv, unitatea de învățământ va proceda la recuperarea contravalorii cursului.

(2) Sunt considerate motive justificate:

- cazul fortuit
- cazul de forță majoră, așa cum sunt ele definite de Codul Civil.

Simpla impreviziune nu constituie motiv justificat.

Art. 11 (1) În vederea evitării dublei finanțări, cadrele didactice care își exprimă intenția de a

participa la cursurile de perfecționare a competențelor digitale vor completa și depune o declarație pe proprie răspundere la unitatea de învățământ în care își desfășoară activitatea, din care să rezulte că nu au urmat cursuri de tipul celor prevăzute în articolul 14, finanțate din bugetul de stat sau bugetul local.

(2) Cadrele didactice care își desfășoară activitatea la mai multe unități de învățământ pentru întregirea normei, și care își exprimă intenția de a participa la cursurile de perfecționare a competențelor digitale vor completa și depune o declarație pe proprie răspundere la unitatea de învățământ de bază din care să rezulte că urmează un singur curs finanțat prin prezentul regulament sau finanțat de către Ministerul Educației.

Art. 12 Plățile reprezentând contravaloarea cursurilor de perfecționare digitală se vor efectua de unitatea de învățământ în conformitate cu clauzele contractului încheiat de aceasta cu prestatorul de servicii, în lei (RON), în termen de maxim 30 de zile de la prezentarea documentelor justificative de către unitatea de învățământ preuniversitar;

Art. 13 În vederea întocmirii bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor, unitățile de învățământ vor depune nota de fundamentare pentru alocarea fondurilor necesare acoperirii cheltuielilor pentru implementarea cursurilor de perfecționare digitală.

Capitolul III. Tipuri de cursuri de dezvoltare a competențelor digitale:

Art. 14 Suportarea cheltuielilor de la bugetul local pentru cursurile de perfecționare a competențelor digitale, acreditate de către Ministerul Educației Naționale, se va realiza conform următoarei grile:

- - modul de curs între 30 și 59 de ore, în limita a 120 lei;
- - modul curs între 60 și 89 de ore, în limita a 315 lei;
- - modul curs de minim 90 de ore, în limita a 500 lei;

Capitolul IV. Monitorizarea

Art. 15 La finalul fiecărui an bugetar, în prima săptămână a lunii decembrie, unitățile de învățământ beneficiare ale finanțării, în conformitate cu prezentul regulament, întocmesc și transmit Serviciului Public pentru Administrarea Obiectivelor Culturale și Serviciului Buget și Execuție Bugetară, prin poștă electronică un raport de monitorizare care va conține: numărul cadrelor didactice care au absolvit cursurile de perfecționare a competențelor digitale, tipurile de cursuri achiziționate, contractul de prestări servicii (copie conform cu originalul), factură

(copie conform cu originalul); proces verbal de recepție a serviciilor prestate, declarațiile pe proprie răspundere (menționate la art. 11).

Capitol V. Dispoziții finale

Art. 16 Prezentul regulament poate fi modificat/completat prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

**Direcția generală comunicare,
dezvoltare locală și management de proiecte**

**Serviciul Public pentru Administrarea
Obiectivelor Culturale**

Director,

Ovidiu CÎMPEAN

Director adjunct,

Florin MOROȘANU

