



## HOTARARE

### privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local al comunei Ciudanovita

Consiliul local al comunei Ciudanovita intrunit in sedinta ordinara, pe luna iunie 2021  
Examinand proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local al comunei Ciudanovita - proiect din initiativa primarului;  
Analizand referatul de aprobare nr 974 din 24.06.2021 al primarului comunei Ciudanovita, in calitate de initiator;

Analizand Raportul de specialitate nr.975 din 24.06.2021 al secretarului comunei Ciudanovita , prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local al comunei Ciudanovita si incetarea aplicabilitatii Hotararii Consiliului Local Ciudanovita nr.18 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local al comunei Ciudanovita ;

Vazind avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local

Potrivit dispozitiunilor art. 129, 133 alin,, 1, 139 si 196 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

## HOTARASTE:

**Art. 1** - Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului local al comunei Ciudanovita , potrivit Anexei, care face parte integrate din prezenta hotarare.

**Art. 2** - Incepand cu data prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea Consiliului Local Ciudanovita nr. 18 din 27.03.2018

**Art. 3** - Cu indeplinirea prevederilor hotararii se incredinteaza consilierii locali si Secretarul comunei Ciudanovita

PRESEDINTE



Contrasemneaza secretar

Florea Maria

Ciudanovita la 29.06.2021

Hcl nr 45

Hotarirea s-a adoptata cu 9 voturi pentru — impotriva — abtineri —

Cartuş cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL |                                                                                                                                                                                  |               |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|
| NR. ... 45 ... / 29.06. 2021                                           |                                                                                                                                                                                  |               |                                                         |
| Nr. crt.                                                               | Operațiuni efectuate                                                                                                                                                             | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura |
| 0                                                                      | 1                                                                                                                                                                                | 2             | 3                                                       |
| 1                                                                      | Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup> s-a făcut cu majoritate<br><input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată <sup>2)</sup> | 29.06.2021    |                                                         |
| 2                                                                      | Comunicarea către primar <sup>2)</sup>                                                                                                                                           | 29.06.2021    |                                                         |
| 3                                                                      | Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>                                                                                                                              |               |                                                         |
| 4                                                                      | Aducerea la cunoștință publică <sup>4)+5)</sup>                                                                                                                                  |               |                                                         |
| 5                                                                      | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4)+5)</sup>                                                                                                        |               |                                                         |
| 6                                                                      | Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz                                                                                  | 29.06.2021    |                                                         |



## **Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Ciudanovita**

### **Capitolul I . Constituirea consiliului local**

#### **Art. 1**

##### **Structura consiliului local**

Consiliul local se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legislație în vigoare.

#### **Art. 2**

##### **Constituirea consiliului local**

1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată.

2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

#### **Art. 3**

##### **Validarea mandatului de consilier local și depunerea jurământului**

1) Procedura de validare a consilierilor locali declarați aleși sau, după caz, a supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local se realizează potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv 119,121 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

2) Consilierii locali validați depun jurământul în cadrul ședințelor de constituire a consiliului local sau în cadrul ședințelor consiliului local, după caz.

#### **Art. 4**

##### **Declararea consiliului local ca legal constituit**

1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

3) In termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, in conditiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunica secretarului general al comunei Ciudanovita și se aduce la cunoștința publica.

4) in situatia in care consiliul local nu este legal constituit in conditiile alin. (1), in termen de 3 zile de la implinirea termenului prevazut la art. 116 alin. (6) din Ordonanta de urgența a Guvernului nr. 57/2019 prefectul emite un ordin privind constatarea neindeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, in care se mentioneaza motivele neconstituirii acestuia.

5) Ordinul prefectului prevazut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, daca este cazul, și situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantlor. Ordinul prefectului care cuprinde situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantlor se comunica judecatoriei in a carei raza teritoriala se afla circumscripta electorala pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizatiilor cetățenilor apartinand minoritatilor natonale care au propus candidat și secretarului general al comunei Ciudanovita .

## Art. 5

### Organizarea alegerilor parțiale

1) In situajia in care consiliul local nu a fost constituit in conditiile art. 4, sunt organizate alegeri partale de completare in conditiile legii privind alegerea autoritatlor administratiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 57/2019.

2) Alegerile prevazute la alin. (1) se organizeaza in termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevazut la art. 4 alin. (4), in conditiile legii privind alegerea autoritatlor administrate! publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de catre Guvern, la propunerea autoritatlor cu atributi in organizarea alegerilor locale pe baza solicitarii prefectului.

## Art. 6

### Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local

1) In caz de vacanta a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleantlor sunt validate in termen de 10 zile de la data incetarii mandatului consilierului local, in conditiile art. 45, de catre judecatoria in a carei raza teritoriala se afla circumscripta electorala pentru care au avut loc alegeri in procedura necontencioasa, prin incheiere pronunțata in camera de consiliu, fara a fi aplicabila procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleantlor se realizeaza cu respectarea prevederilor art. 114 alin.și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 57/2019. Supleanti au obligafia transmiterii catre secretarul general al comunei Ciudanovita a documentelor



doveditoare prevazute la art.114 alin.2 lit.a)-d) din OUG nr.57/2019 , cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 se aplică în mod corespunzător.

2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al comunei Ciudanovita l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în prima instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 19 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

## Capitolul II. Organizarea consiliului local

### Art. 7

#### **Președintele de ședință**

1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în ședință, a privind ceremonia de constituire a consiliului local, după declararea ca legal constituit a consiliului, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

## **Art. 8**

### **Atributiile președintelui de ședință**

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunța rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al comunei Ciudanovita în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.69 alin.(I) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) suspendarea ședinței până la restaurarea climatului de ordine și discipline în ședință.
- h) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau alte în sarcinări date de către consiliul local.

Secțiunea a 1-a. Viceprimarul comunei Ciudanovita

## **Art. 9**

### **Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului**

- 1) Comuna Ciudanovita are un viceprimar.
- 2) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situate în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.
- 3) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.
- 4) Exercițarea votului se face pe baza de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.
- 5) Dacă în urma desfășurării și finalizării votului nu s-a ales viceprimarul, deoarece nu s-a întrunit nr.necesar de voturi, se trece la turul II, unde pe buletinele de vot vor fi trecuți doar primii doi candidați care au întrunit cele mai multe voturi la turul I. Dacă nici la turul doi nu se îndeplinește nr.necesar de voturi pentru alegerea viceprimarului, procedura se reia la o altă ședință de Consiliu Local.
- 6) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.
- 7) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegere

sau eliberarea din functie a viceprimarului participa și voteaza și consilierii locali care candideaza la funct;ia de viceprimar, respectiv viceprimarul in functie a caror schimbare se propune.

8) Pe durata exercitarii mandatului, viceprimarul își pastreaza statutul de consilier local, fara a beneficia de indemnizatia aferenta acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitatile specifice functiei de viceprimar prevazute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile și completările ulterioare.

9) Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza sau inceteaza calitatea de consilier local, inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept și mandatul viceprimarilor, fara vreo alta formalitate.

10) Viceprimarul poate infiinta, in limita numarului maxim de posturi aprobate, cabinetul viceprimarului, in conditiile prevazute de partea a VI-a titlul III capitolul II din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019.

11)

## **Art. 10**

### **Exercitarea temporara a atribuțiilor primarului de catre viceprimar**

1) In caz de vacanta a functiei de primar, in caz de suspendare din functie a acestuia, precum și in situatiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile ce ii sunt conferite prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 sunt exercitate de drept de viceprimar. Pe perioada exercitarii de drept a atribuțiilor de primar, viceprimarul își pastreaza dreptul de vot in cadrul consiliului local și primește o indemnizatie lunara unica egala cu cea a functiei de primar.

2) In situatia prevazuta la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotarare, din randul membrilor sai, un consilier local care indeplinește temporar atribuțiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor și obligatiilor corespunzatoare functiei. Pe perioada exercitarii functiei de viceprimar, consilierul local beneficiaza de o unica indemnizatie lunara egala cu cea a functiei de viceprimar.

3) Consiliul local poate hotari retragerea delegarii consilierului local care indeplinește temporar atribuțiile viceprimarului desemnat in condițiile alin. (2) inainte de incetarea situatiilor prevazute la alin. (1).

4) In situatia in care sunt suspendati din func;ie, in același timp, atat primarul, cat și viceprimarul, precum și in situatiile de imposibilitate de exercitare de catre aceștia a mandatului, consiliul local deleaga un consilier local care indeplinește atat atribuțiile primarului, cat și pe cele ale viceprimari, pana la incetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzatoare functiei de primar. Pe perioada exercitarii atribuțiilor de primar, precum și de viceprimar, consilierul local beneficiaza de o unica indemnizatie lunara egala cu cea a functiei de primar.

5) Daca devin vacante, in același timp, atat funct;ia de primar, cat și cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) și (3) aplicandu-se pana la alegerea unui nou primar.

## **Secțiunea 2-a. Comisiile de specialitate**

### **Art. 11**

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

1) În termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

### **Art. 12**

#### **Atributiile comisiilor de specialitate**

1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale: - analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

- întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

- îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

2) Consiliul local stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atribuții pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

### **Art. 13**

#### **Președintele și secretarul comisiei de specialitate**

1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali, câte un președinte și câte un



secretar.

2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- asigura reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

- convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute la alin.(3)și informează secretarul general al comunei Ciudanovita , prin Serviciul Relații cu consiliul și administrate locala, cu privire la data și locul ședinței; conduce ședințele comisiei;

- sustține în edințele consiliului local avizele formulate de comisie; anunța rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar; -indeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul local;

- comunica secretarului general al comunei Ciudanovita, prin registratura institutiei , în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

3) Președintele comisiei, în urma consultării cu primarul și secretarului general al comunei Ciudanovita , și raportat la data pentru care a fost convocată ședința consiliului local, stabilește data ședinței comisiei de specialitate și, convoacă membrii comisiei de specialitate telefonic, prin SMS sau pe e-mail. Proiectul ordinii de zi a ședinței comisiei de specialitate se transmite membrilor comisiei, electronic, pe e-mail, de către secretarul general al comunei Ciudanovita .

4) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

5) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale: efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

- numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

- asigura redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

- îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau în sarcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

## **Art. 14**

### **Functionarea comisiilor de specialitate**

1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.

2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

3) Consilierii care nu pot participa la ședințele comisiei anunță președintele comisiei și motivul absentei, aspecte care se vor consemna în procesul-verbal al ședinței comisiei. Dacă absentele continuă, fără a fi

motivate, preşedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 69 din prezentul regulament.

4) Comisia poate invita să participe la şedinţele sale specialiştii din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte persoane care să participe la dezbateri.

5) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice.

6) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

7) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu sprijinul compartimentului de resort cu cel puţin în 3 zile înainte sau de îndată, în situaţia şedinţelor convocate în condiţiile art. 19 alin. (4) din prezentul regulament.

8) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

9) Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

10) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al comunei Ciudanovita, preşedintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenţi.

12) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse.

13) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al comunei Ciudanovita, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

14) Votul în comisii este, de regula, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

15) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

16) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţa, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise. -----

17) În situaţii excepţionale generate de starea de alertă sau urgentă, avizarea proiectelor de hotărâre de către comisiile de specialitate se va face prin orice mijloace de comunicare prin grija preşedintelui de comisie. Votul va fi înregistrat în măsura posibilităţilor prin orice mijloace şi consemnat în

procesul verbal al sedintei comisiei de specialitate. Avizul comisiei de specialitate asupra proiectului de hotarare analizat, se comunica de catre Presedintele de comisie, secretarului general al comunei Ciudanovita cel mai tarziu in prezinta sedintei Consiliului Local in cazul sedintelor ordinare/extraordinare sau pana la ora inceperii sedintei Consiliului Local in cazul sedintelor extraordinare convocate de indat.

#### Art. 15 Comisiile speciale și comisiile mixte

1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiza și verificare formate din consilieri locali, pe perioada determinate, la propunerea unei treimi din numarul consilierilor locali in functie sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfașurare a activitaților acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local. Membrii comisiei acționeaza in limitele stabilite prin hotarare.

2) Comisia de analiza și verificare prezinta consiliului local ori primarului, dupa caz, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor și verificarilor efectuate. Raportul cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

3) Consiliile locale pot organiza, din proprie initiative sau din inițiativa primarului, dupe caz, comisii mixte formate din consilieri locali, functional publici și alți specialiști, pe perioade determinate. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfașurare a activitatii acestora se stabilesc prin hoterari ale consiliilor locale. Ședintele comisiilor mixte sunt publice.

### Capitolul III. Functionarea consiliului local

#### Secțiunea I. Rolul și atribuțiile consiliului local Art. 16

##### Mandatul consiliului local

1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani in conditiile legii privind alegerea autoritatelor administrate! publice locale.

2) Mandatul consiliului local se exercite de la data la care consiliul local este legal constituit pana la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organice, in caz de razboi sau catastrofe ori alte situatii expres prevazute de lege atunci cand, din cauza acestor situatii, nu pot fi organizate alegeri in conditiile alin. (1).

#### Art. 17 Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

Consiliul local ales in cursul unui mandat, ca urmare a dizolverii consiliului local, incheie mandatul precedentei autoritati a administrate! publice l

## **Art. 18 Atribu(iile consiliului local**

1) Consiliul local are initiativa și hotaraște, în condițiile legii, în toate problemele de Interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

3) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aproba statutul comunei, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 9 alin. (2) din prezentul regulament;

c) aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statutul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statutul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participanților deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de institute, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aproba, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aproba, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aproba impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aproba, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aproba strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate



de stat membru al Uniunii Europene in domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

- a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, în condițiile legii;
- c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;
- d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică și situații de urgență
- h) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervaiilor naturale;
- k) dezvoltarea urbană;
- l) evidența persoanelor;
- m) podurile și drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
- p) activitățile de administrare social-comunitară;
- q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
- r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local: - sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase; - aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local: - hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice

romane sau straine, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local;

- hotaraste, in conditiile legii, infratirea comunei cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari;
- hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ-teritoriale din tara sau din strainatate, precum i aderarea la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administrate! publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.

10) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. a), b) si d), consiliul local:

- poate asigura, in tot sau in parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrarile si fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea si functionarea cladirilor in care isi desfasoara activitatea autoritati sau institutii publice a caror activitate prezinta un interes local. Bunurile achizitionate pentru dotari raman in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale;

- poate asigura, in tot sau in parte, cu acordul institutiei sau autoritatii publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrari de amenajare, dotare si intretinere a cladirilor sau terenurilor aflate in proprietatea publica sau privata a statului, in scopul cresterii nivelului de atractivitate turistica a unitatii administrativ-teritoriale, cu conditia ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului sa permita accesul publicului in spatiile astfel imbunatatite pe o perioada de minimum 5 ani. Bunurile achizitionate pentru dotari raman in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale.

11) Pentru realizarea atributiilor prevazute la alin. (2) consiliul local poate solicita informatii si rapoarte de la primar, viceprimar si de personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Ciudanovita .

12) Consiliul local hotaraste acordarea unor sporuri si a altor facilitati, potrivit legii, personalului angajat in cadrul aparatului de specialitate al primarului si serviciilor publice de interes local.

13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice romane sau straine cu merite deosebite titlul de cetacean de onoare al comunei, in baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc si conditiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integranta a statutului unitatii administrativ-teritoriale.

14) Consiliul local indeplineste orice alte atributii, in toate domeniile de interes local, cu exceptia celor date in mod expres in competenta altor autoritati publice, precum si orice alte atributii stabilite prin lege.

## **Sectiunea a 2-a. Functionarea consiliului local**

### **Art. 19**

#### **Tipurile de sedinte ale consiliului local**

Consiliul local se intruneste in sedinte ordinare, cel puțin o data pe luna, la convocarea primarului.

Consiliul local se poate intruni si in sedinta extraordinara la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie;
- c) primarului, ca urmare a solicitarii prefectului, in cazuri care necesita adoptarea de masuri imediate pentru gestionarea situatiilor de criza sau de urgenta.

## Art. 20

### Convocarea ședințelor consiliului local

1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

-prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 19 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c) din prezentul regulament;

-prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 19 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general al comunei Ciudanovita, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție prin e-mail și alte mijloace electronice.

3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită cu respectarea modului de calcul al termenelor procedural, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei ori în alte situații precum, necesitatea adoptării în regim de urgență a unor hotărâri de care depind activități în derulare a autorității publice locale, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

5) Dispoziția și documentul de convocare cuprind obligatoriu următoarele informații despre ședința:

-data, ora și locul desfășurării;

-modalitatea de desfășurare;

-proiectul ordinii de zi;

-materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

-modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

-indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

-invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

6) Secretarul general al comunei Ciudanovita, transmite prefectului, sub semnatura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absente, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 40 alin. (2) lit. e).

7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

## Art. 21 Ordinea de zi

1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al comunei Ciudanovita, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.



2) Este obligatorie inscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotarari care indeplinesc conditiile prevazute la art. 22 alin. (8) din prezentul regulament.

3) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotarari, cu menționarea titlului si a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informari ale conducatorilor organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica in unitatea administrativ-teritoriala, dupa caz, precum si orice alte probleme de interes local.

4) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local se aduce la cunostinta locuitorilor comunei prin afisarea pe pagina de internet a unitatii administrativ-teritoriale.

5) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face in situatia in care acesta nu indeplineste conditiile prevazute la art. 22 alin. (8) sau numai cu acordul initiatorului, daca acesta indeplineste conditiile prevazute la art. 22 alin. (8).

6) Ordinea de zi a sedintei se aproba cu majoritate simpla, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

7) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simpla.

8) In cazul neaprobarii proiectului ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin. (7), nu se acorda indemnizaia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

## Art. 22

### **Proiectele de hotarari ale consiliului local**

1) Proiectele de hotarari pot fi initiate de primar, de consilierii locali sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al comunei Ciudanovita si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

2) Proiectele de hotarari si referatele de aprobare ale acestora se redacteaza in conformitate cu normele de tehnica legislative.

3) Proiectele de hotarari ale consiliului local insotite de referatele de aprobare ale acestora si de alte documente de prezentare și de motivare se inregistreaza si se transmit de secretarul general al comunei Ciudanovita: - compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului in vederea analizei si intocmirii rapoartelor de specialitate; -comisiilor de specialitate ale consiliului local in vederea dezbaterii si intocmirii avizelor.

4) Nominalizarea compartimentelor de resort si a comisiilor de specialitate carora li se transmit proiectele de hotarari ale consiliului local, precum si celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de catre primar impreuna cu secretarul general al comunei Ciudanovita .

5) Odata cu transmiterea proiectelor de hotarari se comunica ai data de depunere a rapoartelor ai a avizelor, avandu-se grija ca rapoartele compartimentelor de resort sa poata fi transmise ai comisiilor de specialitate inainte de pronuntarea acestora.

6) Dupa examinarea proiectului de hotarare, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea



proiectului.

7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al comunei Ciudanovita , care dispune masurile corespunzatoare inaintarii lui catre consilierii locali si catre initiatori, dupa caz, cel mai tarziu in ziua sedintei.

8) Fiecare proiect de hotarare in scris pe ordinea de zi a sedintei consiliului local este supus dezbaterii numai daca este insotit de:

-referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de initiator;

-rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

-alte documente prevazute de legislatia speciala.

(9) Secretarul general al comunei Ciudanovita asigura indeplinirea conditiilor de la alin. (8) si aduce la cunostinta consiliului local cazul neindeplinirii acestora inainte de adoptarea ordinii de zi.

10) Rapoartele și avizele prevazute la alin. (8) trebuie intocmite in termenul prevazut la alin. (5), dar nu mai tarziu de 30 de zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse pentru a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local, respectiv in termen de cel mult 3 zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor extraordinare. In situatia sedintelor extraordinare convocate de indata, rapoartele compartimentelor de specialitate se intocmesc in procedura de urgenta, cel tarziu odata cu proiectul hotararii.

11) Initiatorul proiectului il poate retrage sau poate renunța, in orice moment, la sustinerea acestuia.

## **Art. 23**

### **Cvorumul sedințelor consiliului local**

1) Ședintele consiliului local se desfășoara legal in prezența majoritatii consilierilor locali in functie.

2) Prezența consilierilor locali la ședința este obligatorie, cu excepția cazului in care acestia absenteaza motivat. Absenta este considerata motivata daca se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stari de sanatate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasari in strainatate;

c) unor evenimente de forța majora;

d) in cazul decesului sotiei/sotului consilierului local sau al unei rude de pana la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al sotiei/sotului acestuia, inclusiv;

e) deplasarea in interes de serviciu intr-o alta localitate la data și ora stabilita pentru ședinta.

f) Concediu de odihna

g) Urgente medicale pentru sine, sot sau membru al familiei pana la gradul II

h) Obligatii profesionale intervenite la data și ora ședintei

i) Situatii neprevazute și imposibil de surmontat sau orice alta situatie care impiedica prezenta consilierului la ședinta

3) Dovada absentei motivate se poate face prin orice mijloace legale, inclusiv prin declaratie scrisa data pe proprie raspundere de catre consilierul in cauza.

4) Consilierul local care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv la sedintele consiliului local este sanctionat, in conditiile art. 70.

5) Consilierii locali sunt obligati sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretarul general al comunei Ciudanovita.

6) Consilierul local care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa anunte secretarul general al comunei Ciudanovita cu privire la aceasta situatie, in scris sau prin mijloace electronice sa precizeze motivul absentei si sa depuna documentele doveditoare in acest sens.

## **Art. 24**

### **Desfaşurarea şedintelor consiliului local**

1) şedintele consiliului local sunt publice.

2) Caracterul public al şedintelor consiliului local este dat de:

-accesul celor interesati, in conditiile legii, la procesele- verbale ale şedintelor consiliului local;

-accesul celor interesati, in conditiile legii, la proiectele de hotarari, la hotararile consiliului local, precum si la instrumentele de prezentare si de motivare a acestora;

-posibilitatea cetatenilor cu domiciliul sau reşedinta in comuna Ciudanovita de a asista la şedintele consiliului local. Accesul in sala de şedinte se va face in limita locurilor disponibile si cu respectarea ordinii si liniştii publice.

3) Lucrarile şedintelor se desfaşoara in limba romana. in situatia in care consilierii locali apartinand unei minoritati nationale reprezinta cel putin 20% din numarul total, la şedintele consiliului local se poate folosi si limba minoritatii nationale respective. In aceste cazuri se asigura, prin grija primarului, traducerea in limba romana. In toate cazurile, documentele şedintelor de consiliu local se intocmesc si se aduc la cunoştinta publica in limba romana.

4) La lucrarile consiliului local pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, prefectul, preşedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, deputatii si senatorii, ministrii si ceilalti membri ai Guvernului, secretarii si subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort si conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publica din Municipiul , in problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum si alte persoane interesate, in conditiile prevazute in prezentul regulament. Preşedintele de şedinta inregistreaza inscrierile la cuvant si da dreptul numai celor inscrişi, in ordinea inscrierilor.

5) Dezbaterile proiectului de hotarare sau a problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata in conformitate cu prevederile din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ sau intr-o alta ordine aprobata cu majoritate simpla a consiliului local.

6) Preşedintele de şedinta este obligat sa asigure luarea cuvantului de catre initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare ori de cate ori acesta o solicita.

7) Consilierii locali participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Consilierii locali sunt obligati ca in cuvantul lor sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

8) Preşedintele de şedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant,

in funct;ie de obiectul dezbaterii. in acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecarui vorbitor, precum și timpul total de dezbaterie a proiectului.

9) Președintele de ședința permite oricând unui consilier local sa raspunda intr-o problema de ordin personal, in probleme prevazute de prezentul regulament sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

10) Președintele de ședința sau reprezentantul oricarui grup de consilieri locali poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sisteaza daca propunerea este adoptata cu majoritate simpla.

11) Este interzisa adresarea de insulte sau calomnii de catre consilierii locali prezenți la ședința, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate in sala.

12) Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți iniiatori prezenți la ședința putand formula amendamente de fond sau de forma. Amendamentele se supun votului consiliului local in ordinea in care au fost formulate și se adopta cu majoritatea necesara adoptarii hotararii in cauza.

13) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul in care și-a exercitat votul fiecare consilier local in parte se consemneaza intr-un proces-verbal, semnat de președintele de ședința și de secretarul general al comunei Ciudanovita.

14) Președintele de ședința, impreuna cu secretarul general al comunei Ciudanovita își asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

15) La inceputul fiecărei ședințe, secretarul general al comunei Ciudanovita supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, in cadrul ședinței curente a consiliului local, sa conteste conținutul procesului-verbal și sa ceara menționarea exacta a opiniilor exprimate in ședința anterioara.

16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședința și de catre secretarul general al comunei Ciudanovita , precum și documentele care au fost dezbătute in ședința anterioara se depun intr-un dosar special al ședinței respective, care se numeroteaza și se sigileaza de președintele de ședința și de secretarul general al comunei Ciudanovita , dupa aprobarea procesului-verbal.

17) in termen de 3 zile de la data aprobarii procesului-verbal al ședinței, secretarul general al comunei Ciudanovita , afișeaza la sediul primăriei și publica pe pagina de internet a comunei Ciudanovita, o copie a procesului-verbal al ședinței.

18) Ședințele consiliului local pot fi inregistrate in sistem audio și video doar de catre reprezentanții aparatului de specialitate a primarului comunei Ciudanovita prin mijloacele proprii aflate in dotarea instituției.

19) Inregistrările ședințelor publice, cu exceptia celor desfășurate cu ușile inchise, vor fi facute publice, la cerere, in condițiile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

20) Prin exceptie de la prevederile pet. 18 al prezentului articol, reprezentanții massmediei au dreptul de a inregistra audio și video ședințele Consiliului Local doar cu aprobarea majorității consilierilor locali prezenți la



sedinta.

### **Secțiunea a 3-a. Procedura de vot Art.25**

#### **Adoptarea hotararilor consiliului local**

1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.

3) Se adopta cu majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:

- a) hotararile privind bugetul local;
- b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;
- c) hotararile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteană, regională, zonala sau de cooperare transfrontaliera;
- e) hotararile privind organizarea și dezvoltarea urbanistica a localitatii și amenajarea teritoriului;
- f) hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine;
- g) hotararile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotararile privind exercitarea atributiilor prevazute la art. 92 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului privind Codul administrativ;
- i) hotararile privind regulamentul de organizare și functionare a consiliului local, precum și alte hotarari necesare bunei functionari a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau prin prezentul regulament.

4) Hotararile privind modificarea, completarea, incetarea, suspendarea, republicarea, revocarea sau abrogarea unei hotarari in vigoare se adopta cu majoritatea cu care a fost adoptata hotararea in cauza.

5) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

6) Votul deschis se exprima prin oricare din urmatoarele modalitati:

-prin ridicarea mainii;

-prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

7) Votul deschis se exprima, de regula prin ridicarea mainii.

8) Consiliul local poate stabili ca unele hotarari sa fie luate prin vot secret. Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate intotdeauna prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege.

9) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

10) Redactarea buletinelor de vot trebuie sa fie fara echivoc. Pentru exprimarea optiunii se folosesc, de regula, cuvintele da sau nu.

11) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (10).

12) Absențele se numara la voturile impotriva.

13) Daca pe parcursul desfășurării ședinței nu este intrunita majoritatea legala necesara pentru adoptarea proiectului de hotarare, președintele de



ședința amână votarea până la întrunirea acesteia.

14) Dacă în urma dezbaterilor din ședință consiliul local se impune modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către initiator și de către compartimentele de specialitate.

15) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

16) În situații excepționale generate de starea de urgență sau alertă președintele de ședință poate să supună la vot proiectele de hotărâri prin convorbire telefonică cu aleșii locali. Convorbirea va fi redată la difuzorul exterior al telefonului fiind înregistrată prin sistemul de înregistrare audio utilizat la ședințele consiliului local și consemnată în procesul verbal al ședinței. Votul poate fi exprimat și în scris și comunicat prin e-mail, cel mai târziu până la ora începerii ședinței.

#### **Art. 26**

##### **Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local**

După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al comunei Ciudanovita.

În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de către cel mai în vârstă consilier și de către cel mai tânăr dintre consilierii locali participanți la ședință.

Secretarul general al comunei Ciudanovita nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **Secțiunea a 4-a. Comunicarea hotărârilor consiliului local**

##### **Art. 27 Acte administrative adoptate de consiliul local**

În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliul local adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliul local adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

#### **Art. 28**

##### **Comunicarea și aducerea la cunoștință hotărârilor consiliului local**

Secretarul general al comunei Ciudanovita, comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării. Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul comunei Ciudanovita și se

inregistreaza intr-un registru special destinat acestui scop.

Hotararile se aduc la cunoștință publică și se comunica, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei Ciudanovita .

Hotararile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local.

## **Art. 29**

Hotararile consiliului local cu caracter normativ

Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

Aducerea la cunoștință publică a hotararilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

## **Art. 30**

Hotararile consiliului local cu caracter individual

Comunicarea hotararilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Hotararile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

## **Art. 31**

### **Verificarea legalității actelor administrative**

Hotararile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Secțiunea a 5-a.

Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

## **Art. 32**

### **Inițiativa cetățenească**

Cetățenii care domiciliază pe raza comunei Ciudanovita pot propune consiliului local, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în comuna Ciudanovita.

Inițiatorii depun la secretarul general al comunei Ciudanovita forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al comunei Ciudanovita.

Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al comunei Ciudanovita .

Listele de sustinatori cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile sustinatorilor.

Listele de sustinatori pot fi semnate numai de cetatenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în comuna Ciudanovita.

Dupa depunerea documentatiei și verificarea acesteia de catre secretarul general al comunei Ciudanovita, proiectul de hotarare urmeaza procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

### **Art. 33**

#### **Adunările cetățenești**

Cetatenii comunei pot fi consultați și prin adunări cetățenești organizate conform legii.

Convocarea și organizarea adunarilor cetățenești se fac de catre primar, la inițiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștința publică a scopului, datei și a locului unde urmeaza sa se desfășoare aceasta.

Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezenta majorității cetățenilor cu drept de vot și adopta propuneri cu majoritatea celor prezenți.

Propunerile se consemneaza într-un proces-verbal și se înainteaza primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalitatilor concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului general al comunei Ciudanovita.

## **Capitolul IV. Dizolvarea consiliului local**

### **Art. 34**

#### **Situațiile de dizolvare a consiliului local**

1) Consiliul local se dizolva de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolva de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 6 din prezentul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al comunei Ciudanovita, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunica prefectului.

### **Art. 35**

#### **Referendumul local**

Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în comuna Ciudanovita.

Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnatura olografa ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

#### **Art. 36**

##### **Organizarea referendumului local**

Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și un judecător de la judecătoria. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în comuna Ciudanovita. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

#### **Art. 37**

##### **Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului**

În termen de maximum 90 de zile de la ramanerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

#### **Art. 38**

##### **Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local**

1)Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al comunei Ciudanovita rezolvă problemele curente ale comunei, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

2)În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 34, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului sau ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al comunei Ciudanovita este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, care să exercite atribuțiile de secretar general al comunei Ciudanovita pentru a rezolvă problemele curente ale comunei, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general



al comunei Ciudanovita in conditiile legii.

3) Persoana desemnata potrivit prevederilor alin. (2) trebuie sa indeplineasca conditiile de studii și vechime in specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea functiei de secretar general al comunei Ciudanovita prevazute la titlul VII al prezentei parti și la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 57/2019.

4) In situatia prevazuta la alin. (2), prin exceptie de la prevederile partii a VI-a titlul II din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 57/2019, concursul pentru ocuparea functiei publice de conducere de secretar general al comunei Ciudanovita , dupa caz, se organizeaza de institutia prefectului.

5) Numirea in functia de secretar general al comunei se face, in situatia prevazuta la alin.2 sau in situația in care procedura de organizare a concursului a fost demarata anterior situatiei exceptional prevazute la alin. (2), de catre prefect, daca nu a incetat situația care a determinat imposibilitatea exercitarii atributiilor de catre primar.

## **Capitolul V.**

### **Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier**

#### **Secțiunea 1.**

#### **Exercitarea mandatului de consilier local**

##### **Art 39 Mandatul aleșilor locali**

Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercita in condițiile legii.

##### **Art. 40**

Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unitatii administrativ-teritoriale

Consilierii locali imputerniciti sa reprezinte interesele unitatii administrativ-teritoriale in societati, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnati, prin hotarare a consiliului local, in conditiile legii, cu respectarea regimului incompatibilitatilor aplicabil și a configuratiei politice de la ultimele alegeri locale.

##### **Art. 41**

Reprezentarea in asociatiile de dezvoltare intercomunitara i la nivelul operatorilor regionali.

Comunele sunt reprezentate de drept in adunarile generale ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara și in adunarile generale ale operatorilor regionali și locali de catre primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unitatilor administrativ-teritoriale in adunarile generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricaror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei institutii publice de interes local.

##### **Art. 42 Suspendarea mandatului de consilier local**

1) Mandatul de consilier local se suspenda in urmatoarele situatii:

- a) a fost dispusa masura arestarii preventive;
- b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu;
- c) a fost insarcinat de catre consiliul din care face parte, de catre Guvern sau de

catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate.

2) Masurile prevazute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse in conditiile Legii nr.135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile și completarile ulterioare, se comunica de indata de catre instanța de judecata prefectului care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

3) Documentele corespunzatoare situației prevazute la alin. (1) lit.c) se comunica de catre emitent, in termen de 5 zile lucratoare de la desemnare, secretarului general al al comunei Ciudanovita și primarului, iar in prima ședinta ulterioara comunicarii consiliul local ia act de aceasta situatie, prin hotarare.

4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei prevazute la alin. (1).

5) Ordinul de suspendare emis pentru situatiile prevazute la alin. (1) lit.

a) și b), respectiv hotararea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului in conditiile alin. (1) lit. c) se comunica de indata consilierului local, in termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotararii consiliului, dupa caz.

6) In cazul in care fata de consilierul local al carui mandat a fost suspendat in conditiile alin.(1) lit.a) și b), a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul la despagubiri, in conditiile legii.

#### **Art. 43**

##### **Suspendarea mandatului viceprimarului**

1) Mandatul viceprimarului se suspenda de drept in urmatoarele situatii:  
a) a fost dispusa masura arestarii preventive;  
b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu.

2) Masurile prevazute la alin. (1), dispuse in conditiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile și completarile ulterioare, se comunica de indata de catre instanta de judecata prefectului, care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

3) Ordinul de suspendare se comunica, in termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situafiei prevazute la alin. (U-

5) In cazul in care fata de viceprimarul suspendat din functie a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul, in conditiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzatoare perioadei in care a fost suspendat.

#### **Art. 44**

##### **Incetarea mandatului de consilier local**

1) Calitatea de consilier local inceteaza la data declararii ca legal constituit a noului consiliu ales.

2) Calitatea de consilier local inceteaza de drept inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l) deces.

3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al comunei Ciudanovita și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 6, precum și consilierului local.

7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al comunei Ciudanovita cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). în termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local



constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al comunei Ciudanovita, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local, după caz.

8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituțional sau de către instanță, după caz.

9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 6, consilierului local și secretarului general al comunei Ciudanovita.

10) Hotărârea consiliului are la baza, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și 1), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al comunei Ciudanovita. Referatul este însoțit de acte justificative.

11) Ordinul prefectului are la baza, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), j), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declare vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 6, consilierului local și secretarului general al comunei Ciudanovita.

13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauza la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al comunei Ciudanovita, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune juremântul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, ulterior reanunțării definitive a hotărârii instanței.

16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în alte unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza



demisiei scrise inaintate secretarului general al comunei Ciudanovita, primarului și președintelui de ședința. Hotararea consiliului prin care se ia act de demisie și se declara vacant locul consilierului local se comunica de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 6.

18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva a hotararii judecatorești. in aceste cazuri, data respective este și data la care inceteaza de drept mandatul.

19) In situația in care este contestata legalitatea actului prevezut la alin. (4) sau a hotararii prevezute la alin. (5), data inceterii de drept a mandatului este data ramanerii definitive a hoterarii judecatorești.

20) De la data inceterii mandatului, consilierul local respectiv:

- a) nu mai poate fi luat in calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințe;ele autoritatii deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot in cadrul ședințelor autoritatii deliberative din care face parte, precum și in cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizafia lunare.

## **Art. 45**

Incetarea mandatului de viceprimar ca urmare a incetarii mandatului de consilier

incetarea mandatului de consilier, in conditiile art. 44 alin. (2), are ca efect incetarea de drept, la aceeași data, și a mandatului de viceprimar.

Mandatul de viceprimar poate inceta inainte de termen in urma eliberarii acestuia din functie in condițiile art.9.

### **Sec(iunea a 2-a. Drepturile consilierilor locali**

## **Art. 46**

Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

Dupa alegerea viceprimarului, acestuia i se inmaneaza legitimate, semnata de primar, precum și un semn distinctiv al calitatii de viceprimar.

Legitimația viceprimarului este inmanata de catre secretarul general al comunei Ciudanovita.

Dupa declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor in funcție li se elibereaza o legitimate care atesta calitatea de membru al consiliului local, semnata de primar și primesc un semn distinctiv al calitatii lor de reprezentanti aleși ai colectivitatii locale, pe care au dreptul sa il poarte pe intreaga durata a mandatului.

Modelul legitimatiei de viceprimar și de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotarare a Guvernului.

Cheltuielile pentru confectionarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suporta din bugetul local.

Legitimația și semnul distinctiv se pot pastra, dupa incetarea mandatului, cu titlu evocativ.

## **Art. 47**

### **Protectia aleșilor locali**

1) Libertatea de opinie in exercitarea mandatului alesului local pentru solufionarea și gestionarea treburilor publice in interesul colectivitatii locale pe care o reprezinta este garantata.

2) Aleșii locali nu pot fi trași la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.

3) Retinerea, dispunerea masurii arestarii preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea in judecata penala a aleșilor locali, precum și faptele savarșite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunoștint;a a tat autoritatii administratiei publice din care fac parte, cat și prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.

4) Pe intreaga durata a mandatului, aleșii locali se considera in exercitiul autoritatii publice și se bucura de protectia prevazuta de lege.

5) De aceeași protecție prevazuta la alin. (4) beneficiaza și membrii familiei alesului local - sot, sotie și copii - in cazul in care agresiunea impotriva acestora urmarește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului sau.

## **Art. 48**

### **Grupurile de consilieri locali**

1) Consilierii locali se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau alianțele politice pe ale caror liste au fost aleși, daca sunt in numar de cel pufin 3.

2) Consilierii locali care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin.(1) pot constitui un grup prin asociere.

3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului.

4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplica și consilierilor independenti.

5) Consilierii locali nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

6) In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## **Art. 49**

### **Raporturile de munca sau de serviciu definite anterior**

1) Pe perioada exercitarii mandatului de viceprimar se suspenda contractul de munca respectiv raportul de serviciu al acestuia, in cadrul unei institute sau autoritati publice, ori in cadrul regiilor autonome sau societatilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unitatilor administrate- teritoriale, cu exceptia situajiilor prevazute de lege.

2) Consilierul local al carui raport de serviciu ori contract individual de munca este suspendat, in conditiile legii, la data inceperii exercitarii mandatului, ii reia activitatea in executarea aceleiași raport de serviciu sau contract individual de munca dupa caz, la incetarea mandatului de consilier local.

3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, cercetatorii tiint;ifici, persoanele care dețin funcții

sau desfașoara activitatii in domeniul creatiei literar-artistice.

4) In funcțiile detinute de persoanele ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinate.

5) La incetarea mandatului de viceprimar, persoana in cauza își reia activitatea in executarea aceluiasi contract de munca sau raport de serviciu, dupa caz. La stabilirea clasei și a gradului de incadrare se iau in calcul și perioadele lucrate in funcțiile de demnitate publica alese.

6) In cazul in care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activitatii in funcția defnuta anterior alegerii, persoana in cauza se poate adresa instantei de judecata competente, cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

7) Persoanelor prevazute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de munca pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data incetarii mandatului, cu exceptiile prevazute de lege.

## **Art. 50**

### **Indemnizatia**

1) Pentru participarea la ședintele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizatie lunara. Viceprimarilor nu li se acorda indemnizat;ie pentru participarea la ședinte.

2) Indemnizatia lunara pentru consilierii locali care participa la ședintele ordinare ori la ședintele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este in quantum de 10% din indemnizația lunara a primarului, in condițiile Ordonantei de urgentja a Guvernului nr. 57/2019 și ale prezentului regulament.

3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunara doar daca participa la cel putin o ședint;a a autorității deliberative și o ședint;a a comisiei de specialitate, pe luna, desfașurate in condițiile legii.

4) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectueaza exclusiv din veniturile secțiunii de functionare din bugetul comunei Ciudanovita.

5) Consilierii locali au dreptul la decontarea, in condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, dupa caz, precum și a altor cheltuieli prevazute de lege, altele decat indemnizația prevazuta la alin. (1).

6) Consiliul local poate hotari diminuarea quantumului indemnizatei prevazute la alin. (2) și a cotei in care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), in concordant cu posibilitatile de finantare.

7) Drepturile banești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, in conditiile legii.

8) Consilierii locali care participa la ședint;ele de consiliu local, organizate in timpul programului de lucru, se considera invoți de drept, fara a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

## **Art. 51**

### **Dreptul de initiative in promovarea actelor administrative**

Aleși locali au dreptul de inifiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

## **Art. 52**

### **Transportul**

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

## **Art. 53**

### **Accesul la informații**

Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngradit.

Autoritățile administrate! publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

## **Art. 54**

### **Dreptul la asociere**

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

## **Secțiunea a 3-a. Obligafiile aleșilor locali**

## **Art. 55**

### **Respectarea legii**

Aleșii locali sunt obligate să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și discipline și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.



#### **Art. 56**

Participarea la lucrarile consiliului local ~~si~~ ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrarile consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu exceptia situatiilor prevazute in regulamentul de organizare și functionare.

#### **Art. 57**

##### **Buna-credinta și fidelitatea**

Consilierii locali aflatii în serviciul colectivitatii locale, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competentelor autoritatii administrate! publice locale din care fac parte sau pe care -o reprezinta, după caz, cu buna-credinta și fidelitate fata de tara și de colectivitatea care i-a ales.

#### **Art. 58**

##### **Probitatea și discreția profesionala**

Aleșii locali sunt obligati la probitate și discreție profesionala.

#### **Art. 59**

##### **Cinstea și corectitudinea**

În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste și corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de aceasta calitate în exercitarea unei activitat de interes personal.

#### **Art. 60**

##### **Dispozitii privind obligatiile de informare pentru aleșii locali**

Aleșii locali sunt obligati ca, în exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel puțin o data pe trimestru, întâlniri cu cetatenii, sa acorde audiente și sa prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligati sa prezinte un raport anual de activitate, care este facut public prin grija secretarului general al comunei Ciudanovita

În urma efectuării unor deplasari în strainatate pentru exercitarea unor atributii stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligati sa prezinte la prima ședința ordinara a autoritatii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informarii este de 45 de zile de la data încheierii deplasării. În cazul nerespectării acestui termen , aleșii locali suporta cheltuielile deplasării.

Transparența activitatii și transparența decizionala Transparența activitatii

1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al comunei Ciudanovita și al aparatului de specialitate, sa puna la dispozitie consilierilor locali la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucratoare, informatiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în conditiile legii.

2) Consilierii locali pot adresa intrebari si interpelari primarului sau viceprimarului.

3) Raspunsul solicitat in conformitate cu prevederile alin.(2) se transmite, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local.

4) Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris sau, dupa caz, oral pana cel mai tarziu la urmatoarea sedinta a consiliului local.

### **Transparency decizionala**

1) Persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila va intocmi si va face public un raport anual privind transparency decizionala, dupa luarea la cunostinta de catre consiliul local, raport care va cuprinde urmatoarele elemente:

numarul total al recomandarilor primite;

numarul total al recomandarilor incluse in proiectele de hotarare;

numarul participantilor la sedintele publice;

numarul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotarare;

cazurile in care consiliul local a fost actionat in justitie pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparency decizionala in administratia publica;

evaluarea proprie a parteneriatului cu cetatenii si asociatiile legal constituite ale acestora;

numarul sedintelor care nu au fost publice si motivatia restrictionarii accesului.

2) Raportul anual privind transparency decizionala va fi facut public prin afisare la sediul propriu intr-un spatiu accesibil publicului si pe siteul primariei. (Art.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparency decizionala in administratia publica).

3)

### **Capitolul VI. Incompatibilitatile alesilor locali și conflictul de Interese**

#### **Art. 62**

Regimul incompatibilitatilor aplicabil funcției de viceprimar si de consilier local

Regimul incompatibilitatilor aplicabil funcției de viceprimar

consilier local este cel prevazut in cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile și completările ulterioare.

Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupa funcția de viceprimar și consilier local, se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

Prin activitate în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

## **Art. 63**

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de viceprimar și de consilier local.

1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- sot, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- o altă autoritate din care face parte;
- orice persoană fizică sau juridică, altă decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- asociație sau fundație din care face parte.

2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

#### **Art. 64**

Declarația de interese și declarația de avere

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarațiile de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 65**

Sanțiuni pentru nedepunerea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VII Raspunderea aleșilor locali

#### **Art. 66**

Tipurile de răspundere a aleșilor locali

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

#### **Art. 67**

Raspunderea consilierilor locali

Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

În procesul-verbal al ședinței consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menționează în mod expres votul acestuia.

#### **Art. 68**

Sanțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;



- d) eliminarea din sala de ședință; a;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință; a, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarilor.

4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

## **Art. 69**

### **Avertismentul**

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpa și îl invită să respecte regulamentul.

## **Art. 70**

### **Chemarea la ordine**

Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

Chemarea la ordine se înregistrează în procesul-verbal de ședință. Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

## **Art. 71**

### **Retragerea cuvântului și eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absență nemotivată de la ședință.

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului și ale comisiei de specialitate

In cazul unor abateri grave, savarșite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrarile consiliului local, dupa caz, și ale comisiilor de specialitate.

Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depași doua ședinte consecutive.

Excluderea de la lucrarile consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizafiei lunare.

In caz de opunere, interzicerea participarii la ședinte se executa cu ajutorul personalului care asigura ordinea publica locala.

## **Art. 73**

### **Aplicarea sanctiunilor**

Sanctiunile prevazute la art. 68 alin. (1) lit.e) și f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliul local, cu majoritatea absoluta.

Pe perioada aplicarii sanctiunilor prevazute la art. 68 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali in cauza nu vor fi socotiti la cvorumul pentru ședint;a.

Pentru mentinerea ordinii in ședint;ele comisiilor de specialitate, președintii acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședint;a. Aceștia pot aplica sancfiunile prevazute la art. 68 alin.1 lit. a)-d).

Sancfiunile prevazute la art.68 alin.(1) se pot aplica in mod corespunzator viceprimarilor pentru abaterile savarșite in calitatea lor de consilier local.

## **Art. 74**

### **Sanctiuni aplicabile viceprimarului**

1) Pentru abateri grave și/sau repetate, savarșite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctjiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

2) Sanctjiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-c) se aplica, prin hotarare a consiliului local, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justified propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștința consilierilor locali cu cel pufin 5 zjle inaintea ședintei.

3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1), hotararea se adopta prin vot secret cu majoritatea calificata de doua treimi din numarul consilierilor locali.

4) Prin exceptie de la prevederile alin. (3), aplicarea sanctiunii prevazute la alin. 1) lit.d) se face cu respectarea prevederilor art. 9.

5) impotriva sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) și d) persoana in cauza se poate adresa instantței de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

6) Aplicarea sanctiunii prevazute la alin.1 lit.d nu are nici un efect asupra mandatului de consilier local.

## **Art. 75**

### **Raspunderea aferenta actelor administrative**

1) Președintele de ședință al consiliului local, prin semnare, Investește cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate in exercitarea atributiilor care ii revin potrivit legii.

2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative apartine exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive, întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează raspunderea administrative, civile sau penala, după caz, a semnatarilor, in cazul încălcării legii, in raport cu atribuțiile specifice.

3) Actele autorităților administrate! publice locale angajează, in condițiile legii, raspunderea administrative, civile sau penale, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

4) In cazul in care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fara a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată raspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, in condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevazute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora in condițiile art. 490, respectiv art.553 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

6) Prevederile alin.(1)-(5) se aplică și in cazul altor acte administrative sau asimilate acestora in condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Președintele



Contrasemnează Secretar General U.A.T

