

Obligațiile ce revin Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară și Viceprimarului comunei Chirnogeni pentru implementarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2026

1. Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară:

- a) Să întocmească lunar un plan de acțiuni sau lucrări de interes local pe care îl va supune aprobării primarului;
- b) Să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la litera a, lista cu beneficiarii de ajutor de incluziune, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă;
- c) Să stabilească lunar, prin dispoziția primarului, persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor de incluziune și numărul orelor de muncă ce se vor efectua în cursul aceleiași luni, urmând să comunice situația către viceprimarul comunei Chirnogeni până la finalul fiecărei luni;
- d) Să întocmească proiectul de dispoziție pentru nominalizarea unei alte persoane apte de muncă din familia beneficiară, care să presteze orele de muncă stabilite, la cererea titularului, în situația în care persoana desemnată inițial se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total, ori parțial, capacitatea de muncă;
- e) Să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor de incluziune și orele de muncă prestate, în conformitate cu pontajele primite de la viceprimarul comunei Chirnogeni;
- f) Să întocmească lunar un tabel nominal cu persoanele desemnate să efectueze lucrările de interes local și care se află în incapacitate de muncă (dovedită cu acte medicale: certificat privind incapacitatea de muncă, certificat de handicap, adeverință eliberată de medicul de familie sau decizie de pensie de invaliditate), situație în care acestea sunt absolvite de obligația legală amintită pe perioada valabilității actului medical depus la primărie/compartimentul de asistență socială;
- g) Să transmită la viceprimarul comunei Chirnogeni documentația necesară pentru părintele obligat să efectueze ore conform planului de acțiuni de interes local (xerocopii act de identitate, hotărâre judecătorească, adeverință medicală pentru părinte);
- h) Să participe, prin persoana desemnată special în acest scop, alături de viceprimarul comunei Chirnogeni, la cercetarea, dacă este cazul, a accidentului de muncă produs în legătură cu beneficiarul de ajutor de incluziune care efectuează lucrări de interes local

2. VICEPRIMARUL COMUNEI CHIRNOGENI, în calitate de organizator al locului de muncă:

- a) Să țină evidența efectuării orelor de muncă în funcție de listele nominale transmise de compartimentul de asistență socială cu persoanele apte de muncă și numărul orelor stabilite;
- b) Să întocmească, în baza documentației transmise de Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară, referatul și proiectul dispoziției primarului cu privire la părintele obligat să efectueze ore de acțiuni de interes local și procedura de urmat;
- c) Să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității și sănătății în muncă (referitor la cadrul legislativ privind protecția și securitatea în muncă, instruirea la locul de muncă și cea periodică în acest domeniu);
- d) Să supravegheze activitățile desfășurate de beneficiarii Legii nr. 196/2016 și de părinții obligați de instanța de judecată, personal sau prin persoane desemnate

- să coordoneze și să controleze acțiunile desfășurate pe zone de activitate (care la rândul lor vor înștiința de îndată, în cazul producerii unui eveniment, toți responsabilii în implementarea planului, precu și ITM Constanța);
- e) Să ia în considerare starea fizică a titularilor de ajutor de incluziune și a părinților obligați să presteze ore atunci când le încredințează sarcini;
 - f) Să doteze beneficiarii de ajutor de incluziune și părinții care efectuează munca, cu unelte corespunzătoare în funcție de activitatea ce urmează să fie prestată, cu veste avertizoare și mănuși de protecție ca echipament individual de protecție necesar;
 - g) Să întocmească situații de lucrări/referate din care să rezulte materialele consumate și cheltuielile indirecte efectuate pentru desfășurarea activității de către beneficiarii obligați să efectueze ore de muncă;
 - h) Să nu admită la lucru titulari ai ajutorului de incluziune sau părinți aflați sub influența băuturilor alcoolice și/sau drogurilor și să nu permită consumul acestor produse în timpul programului de lucru;
 - i) Să admită la lucru numai persoanele beneficiare de ajutor de incluziune, nominalizate în listele transmise de compartimentul de asistență socială sau numai pentru părinții pentru care s-a comunicat documentația aferentă; este interzis altor membri ai familiilor beneficiare să întreprindă alături de/în locul lor activități la locul desfășurării muncii în folosul comunității în scopul de a-și ajuta rudele;
 - j) Să ia măsurile necesare pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor;
 - k) Să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, poliție sau pompieri;
 - l) Să ia măsuri pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul sau să părăsească imediat locul de muncă și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent;
 - m) Să impună beneficiarilor de ajutor de incluziune și părinților care trebuie să efectueze ore de muncă să nu părăsească locul de muncă fără aprobare, să nu execute lucrări pentru care nu sunt calificați și instruiți și să nu execute în timpul programului de lucru lucrări în interes personal;
 - n) Să întocmească zilnic liste de prezență (pontaje) pe care le centralizează lunar pentru persoanele care au desfășurat activități sau acțiuni de interes local stabilite în planul lunar;
 - o) Să transmită la compartimentul de asistență socială, până pe 25 ale lunii, foile de prezență, semnate de persoanele avizate, în vederea prelucrării acestora;
 - p) Să participe personal/prin persoane desemnate special în acest scop, alături de reprezentanții compartimentului de asistență socială, la cercetarea, dacă este cazul, accidentului de muncă produs în legătură cu beneficiarul de a incluziune/părintele obligat la ore de muncă care efectuează lucrări de interes local (și a cărui înregistrare se va stabili de către Inspectoratul Teritorial de Muncă conform Legii nr. 319/2006, pe baza procesului verbal de cercetare);
 - q) În cazul în care beneficiarul de ajutor de incluziune/părintele nu se supune regulilor și măsurilor stabilite de organizator la locul de muncă, el nu va fi pontat, iar viceprimarul comunei Chirnogeni este exonerat de consecințele nerespectării de către acesta a legislației de securitate și sănătate în muncă sau săvârșirii vreunui act de indisciplină.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
DAN CLAUDIA**