

Metodologie privind stabilirea și aplicarea măsurilor tehnico-administrative de blocare a roții autovehiculelor/vehiculelor ,de ridicare si mutare a acestora, care ocupă fără drept parcurile sau domeniul public și privat al comunei Chiajna,precum si de aplicare a unor sanctiuni contraventionale.

Capitolul I

Procedura de blocare a roții autovehiculelor/vehiculelor, de ridicare si mutare a acestora, care ocupă fără drept parcurile publice, parcurile de reședință sau domeniul public și privat de pe raza comunei Chiajna

Art. 42. Prezenta procedură se aplică :

a) În cazul ocupării abuzive a unui loc de parcare de reședință sau a unui loc de parcare de reședință destinat persoanelor cu dizabilități marcat corespunzător ori în cazul blocării căilor de acces în parcurile de reședință sau a căilor de acces spre locul de parcare de reședință ori în cazul parcurii autovehiculului/vehiculului fără a respecta marcajele sau pe mai multe locuri de parcare de reședință;

b) În cazul ocupării abuzive de către un autovehicul/vehicul a unui loc într-o parcare publică, a unui loc de parcare destinat persoanelor cu dizabilități marcat corespunzător dintr-o parcare publică, a unui loc dintr-o parcare publică prevăzut cu stație de încărcare pentru autoturismele electrice sau hibrid, a unui loc dintr-o parcare publică destinat autovehiculelor de tip car sharing, a unui loc de parcare în scop publicitar sau de vânzare, precum și în cazul blocării căilor de acces în parcurile publice sau a căilor de acces spre locurile de parcare ori în cazul staționării unui autovehicul fără a respecta marcajele rutiere sau pe mai multe locuri de parcare sau în cazul depășirii duratei maxim admise de parcare ori neplata locului de parcare;

c) În cazul staționării voluntare fără drept pe drumurile publice și/sau terenurile aparținând domeniului public sau privat al comunei Chiajna a autovehiculelor care nu depășesc masa totală maxim autorizată de 3,5 tone, iar dimensiunile acestora sunt de maxim 2,5 m lățime și 5,1 m lungime, fără oglinzile laterale, care fac parte din categoria M1 (conform Directivei 2007/46/CE);

d) În cazul staționării voluntare fără drept, pe drumurile publice și/sau terenurile aparținând domeniului public sau privat al comunei Chiajna a autovehiculelor care depășesc masa totală maxim autorizată de 3,5 tone, iar dimensiunile acestora sunt mai mari de 2,5 m lățime și 5,1 m lungime fără oglinzile laterale, care fac parte din categoria M1 (conform Directivei 2007/46/CE), a vehiculelor cu destinație specială din categoria M1 (autorulote, rulote, etc), autovehiculelor din categoria M2 și M3, precum și autorulotelor, remorcilor sau semiremorcilor, autoutilitarelor.

Art.43. Procedura de blocare a roții și operațiunea de deblocare a acesteia se realizează de către Operator, prin împuternicit al Poliției locale Chiajna.

Art.44. Nu se dispune blocarea roții autovehiculului/vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art.32 alin.(2) lit. a) și b) din OUG nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat blocarea roții unui astfel de autovehicul/vehicul, deblocarea acestuia se va face gratuit, imediat și necondiționat.

Art.45. Blocarea roții autovehiculului/vehiculului se efectuează prin imobilizarea roții stânga față a acestuia, cu dispozitive special fabricate în acest sens. Blocarea roții motocicletei/mopedului/triciclului/cvadriciclului se efectuează prin imobilizarea roții din față a acesteia/acestuia, cu dispozitive special fabricate în acest sens.

Art.46. Dispozitivul va asigura imposibilitatea îndepărtării acestuia, nepermițând demontarea roții blocate.

Art.47. Numerele de înmatriculare sau datele de identificare (serie șasiu, serie motor, etc) ale autovehiculelor/vehiculelor blocate se înregistrează automat de către Serviciul Patrimoniu, Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru într-o bază de date electronică.

Art.48. Înainte și după blocarea roții vor fi realizate, de către Operator, fotografii cu autovehiculul/vehiculul a cărui roată a fost blocată.

Art.49. Pe parbrizul/în zona ghidonului autovehiculului/vehiculului a cărui roată a fost blocată va fi aplicată, de către Operator, o înștiințare care va cuprinde informații cu privire la dispozițiile legale încălcate, măsura tehnico-administrativă aplicată, precum și informații referitoare la cuantumul și plata tarifului în vederea deblocării autovehiculului/vehiculului.

Art.50. Cu ocazia blocării roții se va întocmi, de către Operator, un proces-verbal de blocare a roții, iar un exemplar al acestuia va fi înmănat proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculul a cărui roată a fost blocată, cu ocazia deblocării roții.

Art.51

(1) Modelul înștiințării de blocare și Modelul procesului-verbal de blocare sunt prevăzute în **Anexa nr. 1** și **Anexa nr. 2** la prezenta Metodologie, acestea urmând să fie adaptate în funcție de fiecare situație în parte.

(2) Modelul înștiințării de blocare și Modelul procesului-verbal de blocare pot fi modificate și/sau completate prin Decizia Șefului Serviciului Patrimoniu, Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru în funcție de necesitatea

reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentei Metodologii.

Art.52

(1) În cazul în care nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore de la blocare, se poate proceda la luarea măsurii tehnico-administrative de ridicare, transport și depozitare a autovehiculului/vehiculului în spațiile special amenajate, aplicându-se, în mod corespunzător procedura și tarifele prevăzute în Regulament.

(2) Modelul dispoziției de ridicare este prevăzut în **Anexa 3** la prezenta Metodologie.

(3) Modelul Dispoziției de ridicare poate fi modificat și/sau completat prin Decizia Șefului Serviciului Patrimoniu, Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentei Metodologii.

Capitolul II

Tarifele de deblocare a roții autovehiculului/vehiculului și modalitățile de plată a acestor tarife

Art.53

(1) Tariful de blocare a roții autovehiculului/vehiculului este de 150 (o sută cincizeci) lei.

(2) Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24(douăzeci și patru) de ore de la blocare, tariful aplicat pentru fiecare zi în care situația persistă va fi de 50(cincizeci) lei.

Art.54

(1) Pentru ocuparea abuzivă a unui loc de parcare de reședință sau a unui loc situat într-o parcare publică marcat corespunzător, destinat *persoanelor cu dizabilități* sau staționarea voluntară fără drept pe locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele *electrice/hibrid* ori pe locurile destinate autovehiculelor de tip *car sharing*, semnalizate corespunzător într-o parcare publică, precum și pentru staționarea voluntară în scop *publicitar sau de vânzare* a unui autovehicul/vehicul, într-o parcare publică sau de reședință se va lua măsura tehnico-administrativă a ridicării, transportului și depozitării autovehiculului/vehiculului, iar în cazul în care nu se poate interveni cu mijloace de ridicare auto, se va putea lua, de către Operator, măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului/vehiculului, tariful de deblocare de referință fiind de 500(cincisute) lei/24h, tarif nefracționat.

(2) Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24(douăzeci și patru) de ore de la blocare, tariful se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

Art.55. Plata tarifului de deblocare a autovehiculului se face prin următoarele modalități de plată :

- a) în numerar/cu cardul la automatele de plată Selfpay;
- b) online, pe site-ul ;
- c) cu cardul, prin sistem POS.
- e) prin alte aplicații informatice, indicate de Administrator.

Capitolul III

Procedura de deblocare a autovehiculelor/vehiculelor

Art.56. Procedura de deblocare a autovehiculelor/vehiculelor care au ocupat fără drept un loc de parcare de reședință este următoarea:

- a) Proprietarul/deținătorul legal poate solicita deblocarea roții în intervalul orar 9:00 - 22:00.
- b) Deblocarea roții se realizează în intervalul 09:00 - 01:00, în termen de maxim 3(trei) ore de la solicitarea efectuată de proprietarul/deținătorul legal al autovehiculului/vehiculului în cauză.
- c) Deblocarea roții se face, de către Operator, după achitarea tarifului de deblocare.
- d) Până la achitarea tuturor sumelor datorate Administratorului, autovehiculul/vehiculul nu va putea părăsi incinta parcării de reședință.

Art.57. Procedura de deblocare a autovehiculelor/vehiculelor care au ocupat fără drept un loc dintr-o parcare publică sau care au staționat voluntar, fără drept, pe drumurile publice ori care au ocupat fără drept terenurile aparținând domeniului public sau privat al comunei Chiajna este următoarea:

- a) Proprietarul/deținătorul legal poate solicita deblocarea roții în intervalul orar 9:00 - 22:00.
- b) Deblocarea roții se realizează în intervalul 09:00 - 01:00, în termen de maxim 24(douăzeci și patru) ore de la sesizarea efectuată de proprietarul/deținătorul legal al autovehiculului/vehiculului în cauză.
- c) Deblocarea roții, de către Operator, se face după achitarea tarifului de deblocare.
- d) Până la achitarea tuturor sumelor datorate Administratorului, autovehiculul/vehiculul nu va putea părăsi incinta parcării publice sau nu va părăsi locul în care s-a procedat la blocarea roții acestuia.

Art.58

(1) Deblocarea roții autovehiculului/vehiculului va fi însoțită de un proces-verbal de deblocare a roții. Modelul procesului-verbal de deblocare a roții autovehiculului/vehiculului este prevăzut în **Anexa nr. 2 bis** la prezenta Metodologie acesta urmând să fie adaptat în funcție de fiecare situație în parte.,

(2) Modelul procesului-verbal de deblocare poate fi modificat și/sau completat prin Decizia Șefului Serviciului Patrimoniu și Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentei Metodologii.

Capitolul IV

Măsurile tehnico-administrative aplicabile în cazul unor situații speciale

Art.59

(1) Se poate lua măsura tehnico-administrativă de mutare a autovehiculului în proximitatea zonei în care este staționat, pentru a debloca zona sau a facilita executarea unor lucrări edilitare în următoarele situații:

(a) prin staționarea unui autovehicul se blochează accesul autovehiculelor de intervenție aparținând serviciului de ambulanță, poliție, pompierilor, autospecialelor de salubritate, echipelor de intervenție și proprietarul/deținătorul legal al autovehiculului refuză să îl mute sau nu poate fi identificat sau găsit;

(b) este necesară efectuarea oricăror lucrări edilitare, iar proprietarul/deținătorul legal refuză să mute autovehiculul pentru a permite efectuarea lucrărilor edilitare sau în situația în care proprietarul/deținătorul legal al autovehiculului nu poate fi identificat sau găsit.

(c) La solicitarea operatorilor de rețea pentru efectuarea unor lucrări întreținere, modernizare, dezvoltare, etc, cu acoperirea de către aceștia a tarifului de mutarea menționat la alin.(4) de mai jos.

(2) În cazul în care autovehiculul nu poate fi mutat în proximitatea zonei în care este staționat, neexistând locuri disponibile, se va lua măsura tehnico-administrativă de ridicare, transport și depozitare, conform procedurii prevăzute în Regulament.

(3) În situația aplicării procedurii de la alin.(1):

a) pentru prima abatere, se va aplica, de către Operator, pe parbrizul autovehiculului, după ce acesta a fost mutat, o *atenționare* care va cuprinde informații cu privire la dispozițiile încălcate, iar proprietarul/deținătorul legal va fi informat că, în cazul în care va mai comite o abatere similară, urmează să i se aplice, atât măsura tehnico-administrativă de mutare, cât și măsura tehnico-administrativă de blocare a roții autovehiculului, după ce acesta va fi mutat.

b) pentru următoarele abateri similare se vor lua, pe lângă măsura tehnico-administrativă de mutare și măsura tehnico-administrativă de blocare a roții autovehiculului, după ce acesta va fi mutat.

(4) Tariful de mutare a autovehiculului în situația menționată la alin.(3) lit. b) este de 150 lei, iar tarifele pentru deblocarea roții sunt cele menționate în art. 53 din prezentul Titlu.

(5) Plata tarifelor de mutare și de blocare se vor efectua prin modalitățile menționate la art. 55 din prezentul Titlu. Pentru situația menționată în art. 59

lit.c), plata tarifului de mutare menționat la alin.(4) de mai sus se va realiza de către operatorii de rețea în conformitate cu prevederile din contractele de prestări servicii ce urmează să fie încheiate în acest sens.

(6) Aplicarea măsurii tehnico-administrative de ridicare în vederea mutării se dispune de către polițiștii locali cu atribuții sau de persoane împuternicite de către Primarul comunei Chiajna. Aceștia vor efectua fotografii sau înregistrări video cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau verificate metrologic, cu zona în care este staționat autovehiculul, consemnând respectiva activitate în Dispoziția de ridicare în vederea mutării.

(7) Modelul dispoziției de ridicare în vederea mutării este prevăzut în **Anexa 4** la prezenta Metodologie.

(8) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare, la locul aplicării măsurii tehnico-administrative se va afla agentul constatator.

(9) Înainte de ridicare, se va fotografia autovehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiate eventualele zone deteriorate și se va completa Fișa autovehiculului ridicat și mutat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa va fi semnată de Operator.

(10) După mutarea autovehiculului se va aplica pe parbrizul acestuia, o atenționare sau o înștiințare, după caz.

(11) În situația prevăzută la art. 59 alin.(3) lit.b) din Metodologie, după mutarea autovehiculului se va proceda, de către Operator, la blocarea roții acestuia. Procedura de blocare și de deblocare a roții autovehiculului mutat este cea prevăzută în prezentul Titlu.

(12) Modelul Atenționării, Modelul Înștiințării de mutare a autovehiculului și Modelul Fișei autovehiculului ridicat și mutat sunt prevăzute în **Anexa nr. 5** **Anexa nr.6, Anexa nr. 7** la prezenta Metodologie, acestea urmând să fie adaptate în funcție de fiecare situație în parte.

(13) Modelele Atenționării, Înștiințării de mutare, Dispoziției de ridicare în vederea mutării și a Fișei autovehiculului ridicat și mutat pot fi modificate și/sau completate prin Decizia a Șefului Serviciului Patrimoniu și Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentei Metodologii.

Art.59¹. În înțelesul Titlului IV, orice referire la autovehicul/vehicul este aplicabilă și motociletei/mopedului/triciclului/cvadriciclului.

TITLUL V

Contravenții și sancțiuni

Art.60

- (1) Constituie contravenții și se sancționează:
- a) Nerespectarea prevederilor art. 27-28, cu amendă de la 500(cincisute) la 1.000(una mie) lei.
 - b) Ocuparea abuzivă a domeniului public sau privat al comunei Chiajna, cu amendă de la 500(cincisute) la 1.000(una mie) lei.
- (2) Cuantumul amenzilor poate fi actualizat anual, prin Hotărâre a Consiliului Local Chiajna, în conformitate cu prevederile legale.
- (3) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data la care i s-a comunicat procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției, jumătate din minimul amenzii.
- (4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către Poliția Locală Chiajna sau de persoane anume împuternicite, prin Dispoziție, de către Primarul comunei Chiajna.
- (5) Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2 din 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, se aplică și contravențiilor stabilite prin prezenta Metodologie.

TITLUL VI

Dispoziții finale

- Art.61. (1)** Fondurile rezultate din administrarea și exploatarea parcarilor de reședință aflate pe raza comunei Chiajna precum și din alte servicii, operațiuni și activități conexe, colectate de către Direcția .Operator se constituie venituri la bugetul comunei Chiajna.
- (2) Fondurile rezultate din administrarea și exploatarea parcarilor publice aflate pe raza comunei Chiajna precum și din alte servicii, operațiuni și activități conexe, colectate de către Serviciul Patrimoniu și Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru se constituie venituri la bugetul local al comunei Chiajna.
- (3) Fondurile rezultate din aplicarea măsurii tehnico-administrative de blocare a roții autovehiculelor/vehiculelor, colectate de către Serviciul Patrimoniu și Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru prinb operator Politia locala Chiajna, se constituie venituri la bugetul local al comunei Chiajna.
- (4) Fondurile rezultate din aplicarea măsurii tehnico-administrative de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor/vehiculelor, precum și de mutare a autovehiculelor/vehiculelor, colectate de către Serviciul Patrimoniu și Utilități Publice, Registru Agricol și Cadastru se constituie venituri la bugetul local al comunei Chiajna.
- (5) Aceste fonduri vor fi folosite cu precădere pentru întreținerea parcarilor existente, amenajarea de noi locuri de parcare și/sau pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a circulației pe raza comunei Chiajna.

Art. 62. (1) Pentru buna desfășurare a procesului de colectare a taxelor și tarifelor prevăzute în prezenta Metodologie, Serviciul Patrimoniu și Utilități Publice, Registrul Agricol și Cadastru va colabora cu Compartimentul Taxe și Impozite Locale Chiajna pentru situații privind date legate de debitele către bugetul local a utilizatorilor locurilor de parcare, executări silite pentru debite restante și orice alte situații necesar a fi soluționate pentru o bună și eficientă gestiune a serviciilor publice.

(2), Serviciul Patrimoniu și Utilități Publice, Registrul Agricol și Cadastru va colabora cu aparatul de specialitate al Primarului comunei Chiajna (Poliția Locală Chiajna, etc.), precum și cu orice alte instituții, pentru soluționarea unor aspecte ce țin de competența acesteia.

ÎNȘTIINȚARE DE BLOCARE
a roții autovehiculului/vehiculului

Vă aducem la cunoștință faptul că, ați încălcat dispozițiile art..... , din Anexa la H.C.L. Chiajna nr./....., motiv pentru care s-a dispus măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului/vehiculului marca....., cu nr. de înmatriculare, astăzi, ora, conform procesului-verbal de blocare nr./....., pe care îl veți primi cu ocazia deblocării roții.

Pentru solicitarea deblocării apălați numărul, în intervalul orar

Operațiunea de deblocare se va efectua în maximum de la momentul solicitării și numai după ce veți face dovada achitării tarifului de deblocare afișat pe site-ul

Modalitățile de plată sunt următoarele: în numerar sau cu cardul la automatele de plată din parcare, în numerar sau cu cardul la automatele de plată Selfpay, online pe site-ul, cu cardul prin sistem POS, prin aplicația de mobil "Primăria", prin SMS, ca alternativă de plată a tarifului menționat la art....., din Anexa la H.C.L. Chiajna nr./.....

Nume și prenume

Semnătura

PROCES-VERBAL DE BLOCARE
a roții autovehiculului/vehiculului

Încheiat astăzi,, ora, cu ocazia blocării roții autovehiculului/vehiculului marca, cu număr de înmatriculare, care a situat în comuna Chiajna, județul Ilfov, Str., nr., încălcând astfel dispozițiile art....., din Anexa la H.C.L. Chiajna nr. /, motiv pentru care s-a dispus măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului/ vehiculului.

Astăzi, (*Nume și prenume*)..... din cadrul Direcției, am procedat la blocarea roții autovehiculului/vehiculului mai sus-menționat, incidentul fiind înregistrat sub numărul unic Cu ocazia blocării s-a efectuat un număr de fotografii.

Proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului i s-a adus la cunoștință, prin înștiințarea nr. / aplicată pe parbrizul autovehiculului/vehiculului, faptul că a, dispozițiile legale în baza cărora s-a dispus blocarea roții, precum și pașii de urmat pentru efectuarea operațiunii de deblocare.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în 2(două) exemplare, din care un exemplar i se va înmâna proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului, cu ocazia deblocării roții.

Directia-----

(numele,prenumele si semnatura)

Am primit un exemplar cu ocazia deblocării roții
(numele,prenumele si semnatura proprietarului/detinatorului legal
al autovehiculului/vehiculului)

Nr. /

**PROCES-VERBAL DE DEBLOCARE
a roții autovehiculului/vehiculului**

Încheiat astăzi,, ora, cu ocazia deblocării roții autovehiculului/vehiculului marca, cu număr de înmatriculare, care situat în comuna Chiajna, județul Ilfov, Str., nr.

Astăzi, (*Nume și prenume*)..... din cadrul Direcției, am procedat la deblocarea roții autovehiculului/vehiculului, în prezenta proprietarului/deținătorului legal al acestuia, incidentul fiind înregistrat sub numărul unic, Cu ocazia deblocării s-a efectuat un număr de fotografii.

Blocarea roții s-a efectuat în conformitate cu disp art., din Anexa la H.C.L. Chiajna nr. /, , conform procesului-verbal nr. /, un exemplar al acestuia fiind înmănat, în original, Domnului/Doamnei, cu ocazia deblocării roții autovehiculului.

Domnul/Doamna a făcut dovada achitării sumei delei, reprezentând contravaloarea tarifului de deblocare conform disp. art....., din Anexa la H.C.L. Chiajna nr. /, plata fiind efectuată prin următoarea modalitate de plată :

- ☐ în numerar la automatele de plată din parcare;
- ☐ cu cardul la automatele de plată din parcare;
- ☐ în numerar la automatele de plată Selfpay;
- ☐ card la automatele de plată Selfpay;
- ☐ online, pe site-ul
- ☐ prin aplicația de mobil ”Primăria”;
- ☐ SMS, ca alternativă de plată a tarifului menționat la art....., din Anexa la H.C.L. Chiajna nr. /

Domnul/Doamna are următoarele observații

Am primit un exemplar
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului

Seria Nr.

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul.....,
ora....., agent
constatator din
cadrul, fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu, pe
strada nr....., comuna Chiajna,
județul Ilfov, am constatat faptul că autovehiculului/vehiculului
marca cu numărul de înmatriculare
ocupa, motiv pentru care au fost efectuate
fotografii/înregistrări video cu ajutorul mijlocului certificat tehnic
marca..... seria
nr.....

Fapta de mai sus este prevăzută de art. din Metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al comunei Chiajna, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al comunei Chiajna cu autovehicule de orice tip, Anexă la din H.C.L. Chiajna nr. /, fiind întocmit de către procesul-verbal de aplicare a blocatorului nr. din data de, pentru autovehiculului/vehiculului mai sus menționat.

În conformitate cu art. 52 alin.(1) din Metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al comunei Chiajna, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al comunei Chiajna cu autovehicule de orice tip, Anexă la din H.C.L. Chiajna nr. /, fiind îndeplinit termenul de 72 de ore de la blocare,

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării autovehiculului/vehiculului cu datele de identificare de mai sus.

Autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, constând în:

.....
.....
.....
.....

Agent Constatator,
autovehiculului/vehiculului
(funcția/nume/prenume)
(funcția/nume/prenume)

.....

.....

.....

.....

(semnătura)

Persoana care a ridicat

.....

.....

(semnătura)

Autospeciala

nr.

*Prezenta dispoziție de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Atenționare în cazul mutării autovehiculului

- MODEL -

ATENȚIONARE

Stimate conducător auto,

Prin prezenta vă aducem la cunoștință faptul că....., iar în conformitate cu dispozițiile, din Anexa la H.C.L. Chiajna nr./....., s-a dispus măsura tehnico-administrativă a mutării autovehiculului/vehiculului marca cu nr. de înmatriculare, astăzi, ora

Măsura tehnico-administrativă de mutare a autovehiculului/vehiculului fost înregistrată în sistemul informatic al Direcției

În cazul în care veți, se va dispune pe lângă măsura tehnico-administrativă de mutare a autovehiculului/vehiculului și măsura tehnico-administrativă de blocare a roții autovehiculului/vehiculului după mutarea acestuia, urmând să achitați atât contravaloarea tarifului de mutare, cât și a tarifelor de deblocare prevăzute în Anexa la H.C.L. Chiajna nr....../.....

Nume și prenume

.....

Semnătura

ÎNȘTIINȚARE DE MUTARE
a autovehiculului/vehiculului

Vă aducem la cunoștință faptul
că, iar conform
dispozițiilor din Anexa la H.C.L. Chiajna nr./....., s-au
dispus măsurile tehnico-administrative de mutare a autovehiculului/vehiculului
marca cu nr. de înmatriculare, astăzi, ora
și blocare a roții respectivului autovehicul după ce acesta a fost mutat.

Pentru solicitarea deblocării apălați numărul, în intervalul
orar

Operațiunea de deblocare se va efectua în maximum de la
momentul solicitării și numai după ce veți face dovada achitării tarifului de
deblocare afișat pe site-ul și a tarifului de 150 (o sută cincizeci) lei
aferent operațiunii de mutare.

Modalitățile de plată sunt următoarele: în numerar sau cu cardul la
automatele de plată din parcare, în numerar sau cu cardul la automatele de plată
Selfpay, online pe site-ul, cu cardul prin sistem POS, prin aplicația de
mobil "Primăria", prin SMS, ca alternativă de plată a tarifului de
deblocare menționat la art....., din Anexa la H.C.L. Chiajna
nr./.....

Nume și prenume

.....

Semnătura

Seria Nr.

DISPOZIȚIE DE RIDICARE ÎN VEDEREA MUTĂRII

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul....., ora....., agent constatator din cadrul, fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu, pe strada nr....., comuna Chiajna, județul Ilfov, am constatat faptul că autovehiculului/vehiculului marca, cu numărul de înmatriculare ocupa, motiv pentru care au fost efectuate fotografii/înregistrări video cu ajutorul mijlocului certificat tehnic marca..... seria nr.....

Fapta de mai sus este prevăzută de art. 59 alin.(1) lit. din Metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al comunei Chiajna, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al comunei Chiajna cu autovehicule de orice tip, Anexă la din H.C.L. Chiajna nr. /

În conformitate cu art. 59 alin.(3) lit..... din Metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al comunei Chiajna, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al comunei Chiajna cu autovehicule de orice tip, Anexă la din H.C.L. Chiajna nr. /

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării și mutării autovehiculului/vehiculului cu datele de identificare de mai sus.

Autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, constând în:

.....
.....
.....
.....

Agent Constatator,
ridicat autovehiculului/vehiculului
(funcția/nume/prenume)
(funcția/nume/prenume)

Persoana care a

.....
.....
.....
.....

.....
.....

(semnătura)
(semnătura)

Autospeciala

nr.

*Prezenta dispoziție de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Seria nr
Seria -----nr.-----

Anexa nr. 2.7

La PHCL nr. 37 din 15.04.2025

FIȘĂ AUTOVEHICULUI/VEHICUL RIDICAT ȘI MUTAT

Încheiată astăzi, ziua, luna,
anul, ora, în comuna Chiajna, județul Ilfov, angajat
al, în funcția
de, cu ocazia examinării
exterioare a autovehiculului/vehiculului cu numărul de
înmatriculare, marca.....,
culoarea....., ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare în
vederea mutării nr...../..... în vederea efectuării
operațiunilor de ridicare și mutare, constat faptul că autovehiculului/vehiculului
prezintă/nu prezintă avarii vizibile.

La fața locului s-au efectuat un set de fotografii în format digital, a câte ..
(.....) fotografii din unghiuri diferite (față spate și lateralele vehiculului),
constatându-se următoarele:

.....
.....
.....
.....

Vehiculul a fost mutat pe
strada nr.....,
comuna Chiajna, județul Ilfov.

Cele menționate în prezenta Fișă vehicul ridicat în vederea mutării sunt
atestate de către agentul constatat (nume, prenume și
funcția) din
cadrul

Operator
constatator
.....
.....
(funcția/nume/prenume)
(semnatura)

Agent
.....
.....
semnatura