

JUDEȚUL CARAȘ - SEVERIN
COMUNA CĂRBUNARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației de atribuire privind licitația publică de delegare prin concesionare a serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale precum și acordarea mandatului special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin de a organiza licitația și de a aproba contractele aferente

Consiliul Local al comunei Cărbunari , întrunit în ședința extraordinară din data de 10.01.2024.

Văzând referatul de aprobare ,raportul compartimentului de specialitate ,adresa nr.585 /14.12.2023 a ADI INTERCOM DEȘEURI Caras-Severin,avizele comisiilor de specialitate,

Având în vedere:

- Modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Caras - Severin" semnat de membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Intercom Deșeuri Caras - Severin,
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitare Intercom Deșeuri Caras - Severin ;

Ținând cont de prevederile legale în materie, respectiv:

- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților,modificat,
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,modificata,
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate,modificat,
- Prevederile OUG nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor,modificata,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 136 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), alin. (2) și alin. (4), art. 200, art. 243 alin. (1) lit. a) și art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1 Se aprobă documentația de atribuire: studiul de fezabilitate, caiet de sarcini, regulamentul de salubritate, tarife, contractul de concesiune a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale și anexele aferente documentației de atribuire anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă atribuirea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale zona 4 Oravița prin licitație publică și se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURI ” Caraș – Severin să organizeze

această licitație în numele și pe seama unităților administrative teritoriale membre.

Art. 3. Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” INTERCOM DEȘEURİ ” Caraș - Severin aprobă contractele cadru ce se vor încheia între asociație și operatorul de colectare și transport, precum și între acesta și Utilizatorii casnici (persoane fizice), non-casnici (agenți economici, instituții publice e.t.c.) și asociații de proprietari și se aprobă aceste contracte conform modelelor anexate.

Art. 4. Se acorda mandat special primarului comunei ca reprezentant în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ,, INTERCOM DEȘEURİ Caraș – Severin ,, să voteze în ședința Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ,, INTERCOM DEȘEURİ Caraș – Severin ,, Zona 4 Oravița cele prevăzute la art. 1, art. 2 și art. 3 din prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului Județului Caras - Severin;
- Primarului Comunei Cărbunari
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Intercom Deșeuri Caras – Severin

și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizier și publicare pe site-ul propriu.

Nr.2/10.01.2024

Președinte de ședință - Consilier:

MĂNESCU GHEORGHE

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL

BOBOESCU ANA

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR.....2../.....10.01.....2024			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii nr.....2..... /.....10.01.....2024 s-a facut cu majoritate ☐ simpla ☒ absoluta ☐ calificata	10...../01 /2024	
2	Comunicarea catre primar	10...../01 /2024	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	10...../01 /2024	
4	Aducerea la cunostinta publica	10...../01 /2024	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	10...../01 /2024	

