

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA CĂRBUNARI
PRIMAR

HOTĂRÂRE
Nr.49 din 21.12. 2022

privind asigurarea continuității Serviciului public de salubritate Comuna Cărbunari pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale , a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe ,generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Consiliul Local al Comunei Cărbunari, întrunit în ședință în data de 21.12.2022,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Cărbunari privind : asigurarea continuității Serviciului public de salubritate Comuna Cărbunari pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale , a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.
- referatul de aprobare la proiectul inițiat,
- raportul compartimentului de specialitate,
- avizul comisiilor de specialitate,
- adresa de informare a ADI Intercom Deșeuri Caraș-Severin nr.307 din 12.11.2019 prin care ni se comunică „până la definitivarea funcțională a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor Caraș-Severin, gestionarea activității de colectare și transport a deșeurilor este în sarcina Unităților Administrativ Teritoriale ,putând delega în condițiile legii,,

Văzând :

- prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicata cu modificările și completările ulterioare art. 1 alin.4,art.7 alin.1 lit.b,art.8 alin.3 ,lit,d^1 și d^2,art. 22 alin.1,alin.2 și art.29 alin.8,
- prevederile Legii nr.101/2006 republicata ,actualizată privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare,art. 3,art.22 lși art.23 ,
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice,cu modificările și completările ulterioare,art. 69 alin.4 ,art.104 alin.1 lit.c și art.104 alin.4,
- prevederile Ordinului nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile OUG nr.195/2005 privind protecția mediului,actualizată,
- OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor prin care a fost abrogată Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor,

In conformitate cu prevederile art.129 alin.1 ,alin.2 lit.d,alin.7 lit. n din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, În temeiul art. 139 și art. 196 alin.1 lit.a din OUG NR.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

ART.1 - Se ia act de necesitatea asigurării continuității Serviciului public de salubritate Comuna Cărbunari pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale , a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe ,generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Art.2 – Se aprobă modalitatea de gestiune a Serviciului public de salubritate al comunei Cărbunari pentru activitățile prevăzute la art.1 sub forma gestiunii delegate.Delegarea gestiunii se va realiza prin contract de achiziție publică de prestări servicii conform art.104 alin.1 lit.c din Legea nr.98/2016 cu modificări și completări.,ca procedură de urgență.

Art.3-Se aprobă Studiul de oportunitate în vederea asigurării continuității serviciului de salubritate al comunei Cărbunari conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se aprobă Caietul de sarcini în vederea asigurării continuității serviciului de salubritate al comunei Cărbunari conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5- Se aprobă modelul Contractului și anexele aferente,privind asigurarea continuității prestării Serviciului de salubritate al comunei Cărbunari pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale , a

deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe ,generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora,conform Anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6-Se împuternicește primarul comunei Cărbunari să inițieze procedura de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare ce va fi derulată în baza prevederilor art.104 alin.1 lit.c din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,cu modificările și completările ulterioare, și a prevederilor art.93 și art.94 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și coroborat cu clarificările aduse de Agenția Națională pentru Achiziții Publice prin Notificarea cu privire la informațiile pe care autoritatea/entitatea contractantă trebuie să le include în notificarea către ANAP referitoare la inițierea procedurilor de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare și a modificărilor contractuale publicată în 07.08.2018 și prin Notificarea cu privire la modalitatea de transmitere de către autoritatea/entitatea contractantă a solicitării de control ex-ante voluntary efectuat de către ANAP,publicată la data de 08.01.2019.

Art.7 -Prezenta se comunică potrivit prevederilor Codului Administrativ către :

-Instituția Prefectului jud.CarașSeverin,Primarului Comunei Carbunari si Compartimentului Financiar Contabil.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MANESCU GHEORGHE

Contrasemneaza,
SECRETAR GENERAL

BOBOESCU ANA

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR...49.../...21.12....2022			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii nr.....49...../...21.12....2022 s-a facut cu majoritate ☐ simpla x absoluta ☐ calificata	.21../.12../2022	
2	Comunicarea catre primar	.21../.12../2022	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	.21../.12../2022	
4	Aducerea la cunostinta publica	.21../.12../2022	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	.../.../2022	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	.21../12.../2022	