

**STRATEGIA
DE
DEZVOLTARE A SERVICIILOR
SOCIALE**

2022-2027

EDIȚIA I

CUPRINS

CAPITOLUL I - PREZENTARE GENERALĂ A COMUNEI CĂRBUNARI

- 1. CONSIDERAȚII GENERALE**
- 2. DEFINIȚIE SERVICII SOCIALE**
- 3. SCOPUL ELABORARII STRATEGIEI**
- 4. LEGISLAȚIE**

CAPITOLUL II - PRINCIPII ȘI VALORI

CAPITOLUL III - OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

CAPITOLUL IV – PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

CAPITOLUL V – MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Caraș-Severin pentru perioada 2018-2023 își propune implementarea unui sistem prin care autoritatea locală să răspundă nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunității, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate ori dependență, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale, să valorizeze și să asigure o viață decentă tuturor persoanelor care vor beneficia de drepturi și oportunități reale în vederea îmbunătățirii calității vieții personale.

Misiunea sa este aceea ca, prin serviciile sociale și beneficiile sociale acordate, să asigure dezvoltarea capacităților indivizilor și/sau a comunităților pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și pentru creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune social.

Scopul strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Caraș-Severin pentru perioada 2018-2023 este crearea unui sistem de asistență socială sustenabil, echilibrat, bazat pe principiile justiției sociale, care promovează incluziunea socială prin măsuri active.

Pentru perioada 2018-2023, măsurile de modernizare a sistemului de asistență socială vor contribui la atingerea următoarelor ținte:

- ❖ crearea unui sistem eficient de servicii sociale la nivel județean, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile și creșterea calității vieții persoanei;
- ❖ dezvoltarea serviciilor de creștere, îngrijire și educație a copiilor;
- ❖ prevenirea abandonului copiilor și promovarea integrării/reintegrării acestora în familie;
- ❖ extinderea și diversificarea rețelei de asistenți maternali profesioniști, precum și creșterea gradului de profesionalism al acestora;
- ❖ crearea și dezvoltarea unei rețele de asistenți personali profesioniști;
- ❖ sprijinirea victimelor violenței în familie;
- ❖ asigurarea exercitării totale de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale, în vederea creșterii calității vieții acestora și promovării integrării lor sociale;
- ❖ asigurarea exercitării totale de către persoanele vârstnice a drepturilor și libertăților fundamentale;
- ❖ dezvoltarea și promovarea programelor pentru ameliorarea condițiilor de viață ale populației rome.

CAPITOLUL I

Prezentare generală a comunei Cărbunari

Localizare și structură administrativă



Comuna Cărbunari este amplasată în partea de sud-vest a județului Caraș-Severin, în zona montană a Banatului de sud la interferența Munților Locvei la vest, Munții Almăjului la est și Munții Aninei la nord-est, în zona bazinului de recepție al râului Nera.

Coordonatele geografice ale comunei sunt - amplasare pe paralela 44°50'36" latitudine nordică și pe meridianul de 21°46'06" longitudine estică.

Situată la o distanță de circa 90 km de reședința de județ Municipiul Reșița, la 36 km de orașul Oravița și 23 de km de orașul Modova Nouă, Teritoriul comunei se întinde pe o suprafață de 824,87 km², făcând parte din categoria comunelor de gradul III, conform Planului de Amenajare a Teritoriului Național.

Comuna Cărbunari are în componență două sate – Cărbunari și Știnăpari.

Conform datelor de la recensământul din 2011, comuna Cărbunari avea o populație de 1.008 locuitori.

Comuna Cărbunari se învecinează cu:

- Orașul Modova Nouă și Comuna Gîrnic în partea de sud;
- Comuna Sasca Montană în partea de nord;
- Comunele Năidaș și Pojejena în partea de vest;

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- Comuna Șopotu Nou în partea de est;

Principalele căi de acces către comuna Cărbunari:

- DJ 571 – Moldova Nouă - Sasca Montană – Cărbunari;
- DJ 571B – Șopotul Nou – Cărbunari;

Distanța către Municipiile Reșița, Caransebeș și orașele din județul Caraș-Severin:

- Reșița – 90 km;
- Caransebeș – 134 km;
- Anina – 57 km;
- Băile Herculane – 96 km;
- Bocșa – 112 km;
- Moldova Nouă – 23 km;
- Oravița – 36 km;
- Oțelu Roșu – 150 km;

Distanța către orașe ale țării:

- Craiova – 250 km;
- București – 478 km;
- Pitești – 371 km;
- Constanța – 701 km;
- Tulcea – 758 km;
- Buzău – 592 km;
- Iași – 706 km;
- Suceava – 685 km;
- Satu Mare – 449 km;
- Timișoara – 149 km;
- Oradea – 318 km;
- Brașov – 485 km;
- Sibiu – 342 km;

Comuna Cărbunari nu dispune de conexiune feroviară directă. Cea mai apropiată stație de cale ferată este situată în orașul Oravița.

Relief

Relieful comunei Cărbunari este unul de munte. Caracteristicile reliefului, dispunerea unităților acestuia în trepte, au influențat vegetația naturală, care se compune din pășuni și fânețe, păduri de foioase și conifere, pajiști alpine, vegetația cultivată fiind caracterizată de culturile cerealiere și suprafețe pomicole.

Teritoriul comunei are o suprafață de 6.797,172 ha făcând parte din categoria comunelor cu suprafață mijlocie.

Comuna Cărbunari este situată în partea de sud-vest a județului Caraș-Severin, în zona bazinului de recepție al râului Nera. Teritoriul comunei se prezintă cu un relief accidentat, fiind amplasat pe un platou cu altitudine de 600 – 700 m, veche platformă de eroziune, înconjurată de păduri. Toate acestea au accentuat izolarea față de așezările din jur.

Arealul geomorfologic și geografic, pe care se desfășoară teritoriul comunei Cărbunari, face parte din unitatea muntoasă dezvoltată pe arealul alpin al grupeii munților Banatului, subgrupa munților și podișurilor din Munții Locvei.

Zona Știnăpări – Cărbunari este situată în regiunea geomorfologică mediană a podișurilor și munților calcaroși dintre Reșița – Moldova Nouă, unde predomină un relief carstic, de tip doline. Astfel, cele două localități sunt așezate pe platoul munților Locvei și înconjurat de păduri amestecate în care predomină fagul.

Pe platoul Cărbunari-Știnăpări se găsesc numeroase fenomene carstice: podișuri carstice (la Poieni) unde se dezvoltă o gamă variată de forme carstice: doline, văi de doline, uvale, depresiuni carstice, lapiezuri, peșteri, galerii subterane. Pe fundul celor mai mari doline numite „vârtacuri” se cultivă legume, porumb, cartofi, pomi fructiferi. Alte doline au la bază „avene” care sunt acoperite la intrare cu bolovani și bucăți de lemne. Platoul are câteva pârâiașe care își au obârșia în izvoare carstice și își pot pierde apa pe parcurs intrând în rețeaua subterană prin ponoare sau sorburi. Influența tectonică în alura geomorfologică este evidentă: cute largi, faliate, caracteristice stilului tectonic jursian, fracturi meridiane (Oravița – Sasca, Crucea Otomanului, Nera) a căror joncțiune are loc în sectorul Știnăpări-Gheorghe, prin fală inversă Simeón, terenuri accidentate a căror cote absolute variază între 600 – 700 m N.M.B., platforme de eroziune fragmentate de văi cu pereți abrupti. Muntele Gheorghe, în trecut era acoperit de păduri iar localnicii l-au numit Muntele Sfântu Gheorghe, de la numele Sfântului Gheorghe, omorătorul de balauri, ales ca patron al celor ce muncesc în păduri.

Punctul cel mai înalt de pe teritoriul comunei este Dealul Tîlva Bălan – 718 m. Alături întâlnim Dealul Andriului cunoscut pentru nisipurile sale utilizate la realizarea tencuielii exterioare a caselor din comună.

Clima

Clima în zona comunei Cărbunari este direct influențată de dispunerea altitudinală a principalelor forme de relief care își pun amprenta asupra distribuției maselor de aer în zonă.

Beneficiind de un climat continental-moderata cu nuanțe sub-mediteraneene, subtipul climatic bănațean se caracterizează prin circulația maselor de aer atlantic și prin invazia maselor de aer mediteranean, ceea ce conferă caracter moderat regimului termic, cu frecvente perioade de încălzire în timpul iernii, cu primăveri timpurii și cantități medii de precipitații. Temperatura medie a iernii are valori ceva mai ridicate decât în zone din țara situate la aceeași altitudine. În lunile de vara, temperaturile medii sunt în continua creștere, dar mai moderate de la o luna la alta, comparativ cu lunile de primăvară.

- Temperatura lunară minimă: - 4⁰ C;
- Temperatura lunară maximă: +28⁰ C;
- Temperatura medie anuală: +9⁰ C;

Precipitațiile sunt caracterizate prin cantități anuale de circa 900 mm.

În Munții banatului predomină vânturile de vest și dinspre sud-vest. Pe platoul Muntelui Gheorghe vânturile au fost numite de localnici după zonele din care bat:

- Coșava – a fost numit de localnici - Dunăreanul și bate în rafale din direcția sud-est, pe

întreaga durată a anului, dar cu frecvență și intensitate mai mare din noiembrie până în martie, provocând pagube materiale. Este un vânt de tip foehn, cald și uscat vara și rece iarna;

- Crivățul – bate dinspre răsărit și mai este numit și Almăjanul, aducând vara temperaturi

ridicate și secetă iar iarna aduce ger și zăpadă;

- Austrul – sau Puștanul, bate dinspre vest și este un vânt domol ce vine dinspre câmpie

(pustă) aducând vara secetă iar în timpul iernii ninsori;

Adâncimea de îngheț conform STAS 6054-77, fără stat protector de zăpadă pe sol, este de

0,90 m. Încărcările cu strat de zăpadă încadrează comuna în zona A

Hidrografia

Teritoriul comunei Cărbunari face parte din bazinul de recepție al râului Nera. În podișul Cărbunari se dezvoltă o rețea de izvoare ce formează bazinul superior al pârâului Cremenita, afluent de stânga al Nerei, având Hm=602 m, L=8 km, S =34 km.

O serie de ogașe sunt activate sezonier, din care o parte alimentează Valea Rădimnuței, pâraul Cremenita, pâraul Șușara sau cele care se pierd în carst. Dintre ogașele ce drenează zona –Ogașul Vulpiei, Ogașul Tei, Ogașul Mănești, Ogașul cu Raci, Ogașul Cerbului, Ogașul Pietrosu, Ogașul Boiștea.

Pentru alimentarea cu apă a localității comunei Cărbunari, s-a folosit ca sursă, apa din Ogașul Cerbului care are un debit de până la 5l/sec.

Pe teritoriul comunei este amplasat și Lacul Dracului care face parte din Parcul Național Cheile Nerei-Beușnița. Lacul a fost inițial un lac subteran, însă, odată cu prăbușirea unei bucăți din tavanul peșterii de la Lacul Dracului, acesta a apărut la suprafață. O parte din malurile sale au rămas în surplombă. Lacul se întinde pe o suprafață de aproximativ 700 mp și este cunoscut ca fiind cel mai mare lac carstic din țară. Diametrul lacului este de 20 m, în timp ce adâncimea maximă variază între 9 și 12 m.

Floră – Faună – Zone protejate

Flora

Vegetația din zona comunei Cărbunari este caracteristică zonei de munte – păduri, pajiști, poiene, zone de vale.

Așezarea comunei Cărbunari în Munții Locvei pe un platou calcaros, o situează din punct de vedere al vegetației în etajul fagului. Pădurile de fag ocupă cele mai ari suprafețe din teritoriu. În etajul inferior al fagului găsim carpenul. În cadrul pădurilor de fag crește și teiul roșu și teiul alb.

Alte specii de copaci ce cresc în făgete sunt: paltinul, ulmul, frasinul, plopul negru sau pluta – considerat uriașul pădurilor din zonă.

În interiorul pădurilor de fag se întâlnesc liane, iederă, carpenul de pădure. La marginea pădurilor de fag întâlnim numeroși arbuști – păducelul, porumbarul, măceșul, cornul și alunul.

În partea de nord-est a comunei, zonă cu un climat mai blând, întâlnim – mojdreanul, cărpinița, alunul turcesc, liliacul sălbatic, vișinul turcesc, scumpia și pinul negru.

Stratul ierbos de la poalele pădurilor de fag cuprinde – leurda, brebeneii, ghioceii, cocoșeii, toporașii, brândușa de primăvară, lăcrămioare, feriga.

Vegetația zonei include și talpa-ursului, fetica, zădă, tisa, garofița bănățeană, ghimpele, smochinul, roșcovul sălbatic, păducel, patlagină, coada șoricelului, coada calului, ciuperci, etc

Pădurile de pe teritoriul administrativ la comunei Cărbunari se află în administrarea Ocolului Silvic Moldova Nouă.

Fauna

Fauna zonei prezintă o mare varietate. Dintre animalele mai importante pot fi amintite: vulpea, lupul, pârșul, cerbul, căprioară, mistreț, iepure, șoarece gulerat, scorpionul, vipera cu corn, acvila liliacul, râsul, ursul, etc.

Fauna locală cuprinde păsări precum: corbul, uliu mare, șorecar, uliul găinilor, cioara, gaița, mierla neagră, sturzul, codobatura de munte, sticletele, cinteza, ciocârlia, pițigoi, corbul, buha, cucuveaua, huhurezl, potârnichea de stâncă, lăstunul de stâncă, lăstunul mare, rândunica, vrabia de casă etc

Rezervații naturale

Parcul Național Cheile Nerei-Beușnița se întinde pe o suprafață de 36.758,00 ha, cu altitudinea maximă de 1.160 m și minimă de 160 m și se axează în întregime pe abrupturile și platourile calcaroase din sudul Munților Aninei, ocrotind în rezervații și zonele tampon asociații vegetale, termofile, monumente ale naturii endemice și specii relictare ale florei și faunei, forme de endo și exocarst, sectoare de chei, izbucuri, cascade și lacuri carstice. Unitățile administrativ-teritoriale care fac parte din parc sunt: Anina, Bozovici, Lăpușnicu Mare, Șopotul Nou, Cărbunari, Sasca Montană, Ciclova Romană, Oravița.

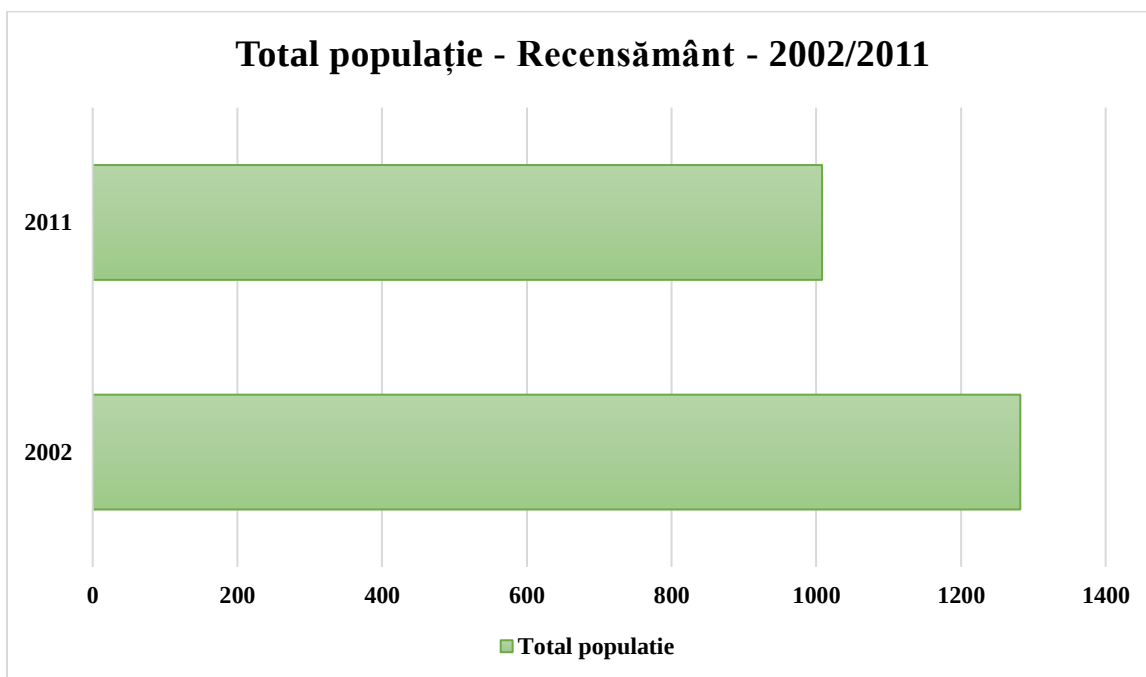
Rezervația naturală Beușnița, Rezervația Naturală Cheile Nerei, dau posibilitatea valorificării zonei sub aspect turistic. Vegetația și fauna cu influențe mediteraneene cuprind specii de plante și animale endemice și chiar unicate.

COMUNA CĂRBUNARI JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

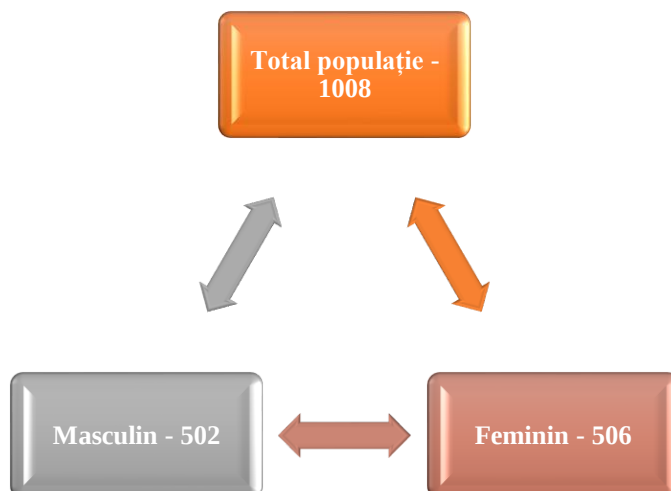
Populația

Conform datelor de la Institutul Național de Statistică, comuna Cărbunari avea la nivelul anului 2011 o populație stabilă de 1.008 locuitori, dintre care 502 persoane de sex masculin și 506 persoane de sex feminin.

În comparație cu datele din recensământul din 2002, populația comunei Cărbunari a scăzut de la 1.282 locuitori la 1.008 locuitori în anul 2011.



Sursa: Inse – Recensământ 2011



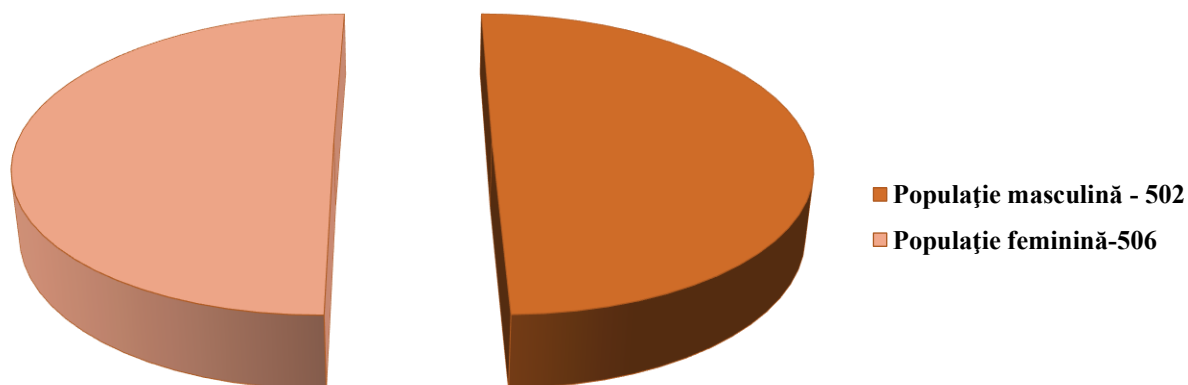
COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Populația Comunei Cărbunari - pe sexe și grupe de vârstă:

Ambele sexe	Masculin	Feminin	Categorie de vârstă
23	13	10	Sub 5 ani
35	22	13	5 – 9 ani
50	30	20	10 – 14 ani
31	16	15	35 – 39 ani
47	27	20	20 – 24 ani
40	22	18	25 – 29 ani
51	29	22	30 – 34 ani
63	40	23	35 – 39 ani
66	36	30	40 – 44 ani
65	36	29	45 – 49 ani
72	41	31	50- 54 ani
89	43	46	55 – 59 ani
83	37	46	60 – 64 ani
97	46	31	65 – 69 ani
72	26	46	70 – 74 ani
66	19	47	75 – 79 ani
37	14	23	80 – 84 ani
21	5	16	85 ani și peste

Sursa: Insee – Recensământ 2011

Recensământ - 2011

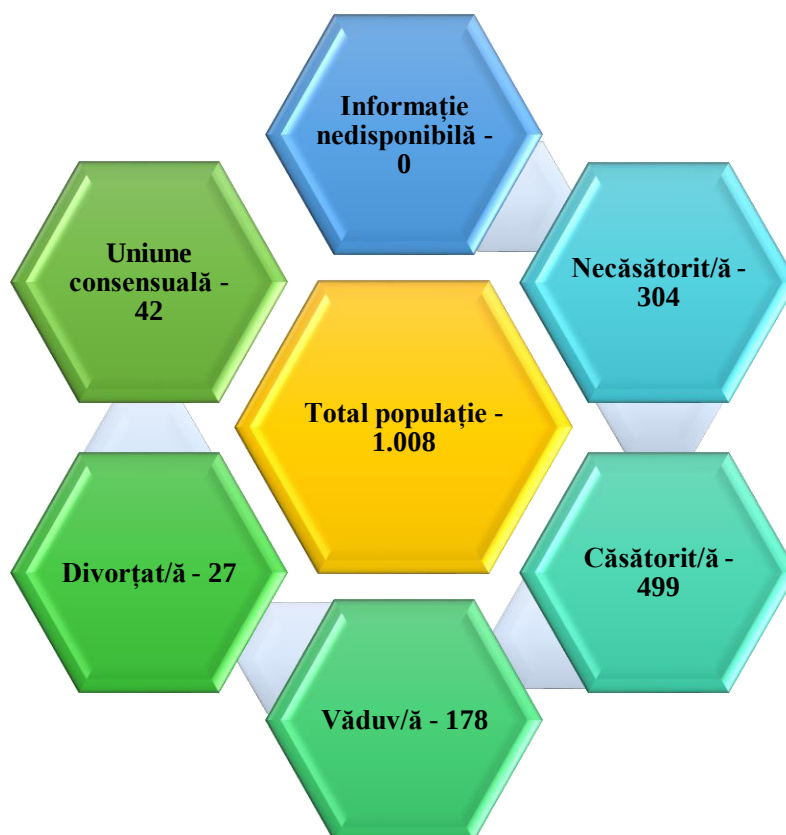


COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Populația Comunei Cărbunari pe sexe și stare civilă:

Comuna Cărbunari	Populația stabilă TOTAL	STAREA CIVILĂ LEGALĂ					Persoane care trăiesc în uniune consensuală
		Necăsătorit(ă)	Căsătorit(ă)	Văduv(ă)	Divortat(ă)	Informație nedisponibilă	
Ambele sexe	1.008	304	499	178	27	-	42
Masculin	502	205	252	22	23	-	21
Feminin	506	99	247	156	4	-	21

Sursa: Inse – Recensământ 2011

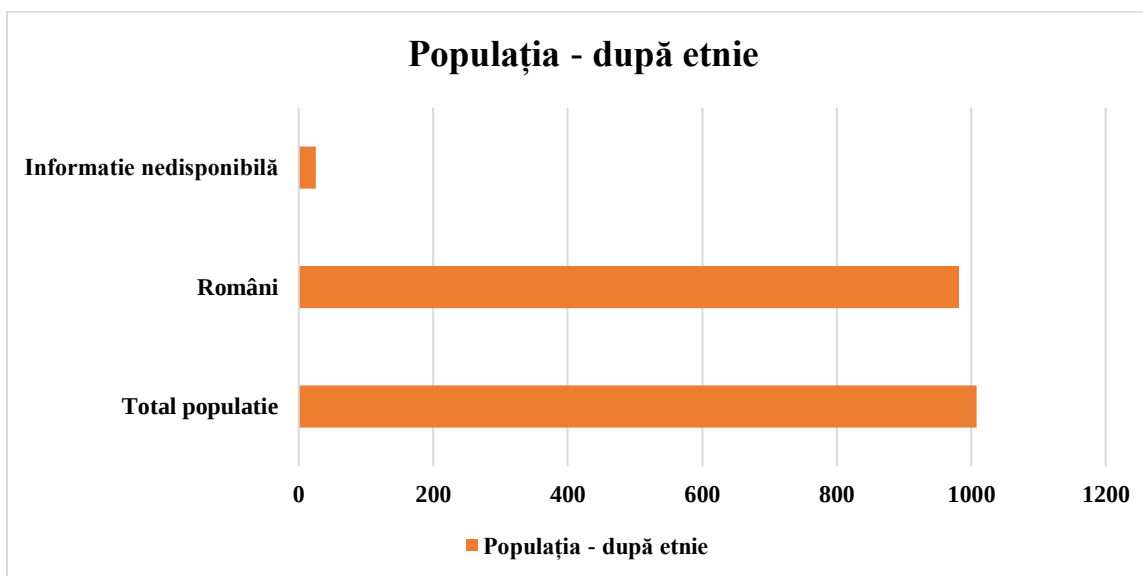


COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Populația Comunei Cărbunari – după etnie:

Total populație stabilă	Români	Informație nedisponibilă
1.008	982	25

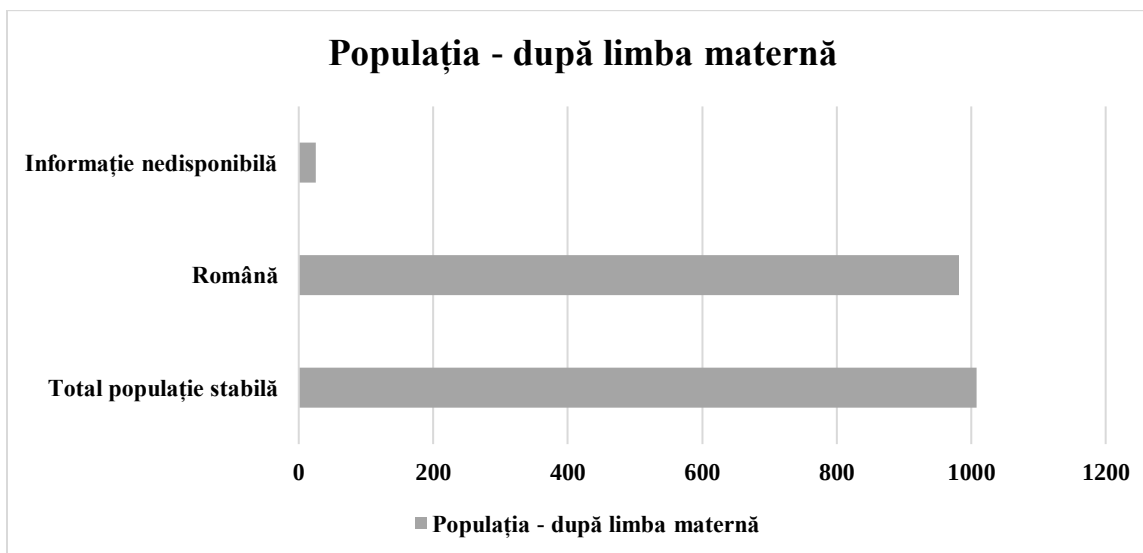
Sursa: Insse – Recensământ 2011



Populația Comunei Cărbunari – după limba maternă:

Total populație stabilă	Română	Informație nedisponibilă
1.008	982	25

Sursa: Insse – Recensământ 2011



COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Populația Comunei Cărbunari - după religie:

Total populație stabilă	Ortodoxă	Baptistă	Fără religie	Informație nedisponibilă
1.008	841	138	3	25

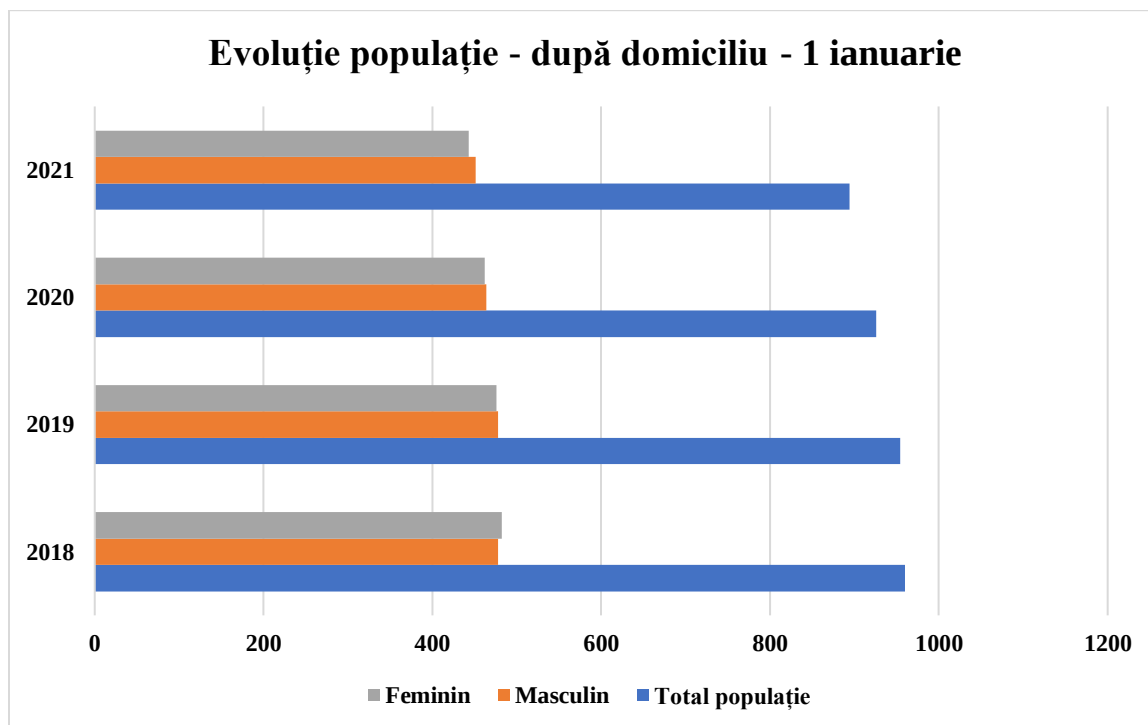
Sursa: Inse – Recensământ 2011



Evoluția populației din comuna Cărbunari – după domiciliu - 1 ianuarie:

Sexe	Anul 1992	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
	Număr persoane											
Total	1478	1093	1062	1033	1020	1014	996	983	960	954	926	894
Masculin	726	545	532	518	513	506	493	492	478	478	464	451
Feminin	752	548	530	515	507	508	503	491	482	476	462	443

Sursa: Inse – Baze tempo-



COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Mișcarea naturală și migratorie

Natalitatea - arată frecvența sau intensitatea nașterilor în interiorul unei populații, fiind un fenomen complex, biologic și social influențat de o serie de factori legați între ei: economici, politici, socio-culturali.

Evoluția nou născuților în comuna Cărbunari:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
17	3	3	1	3	3	7	7	3	7	5	1

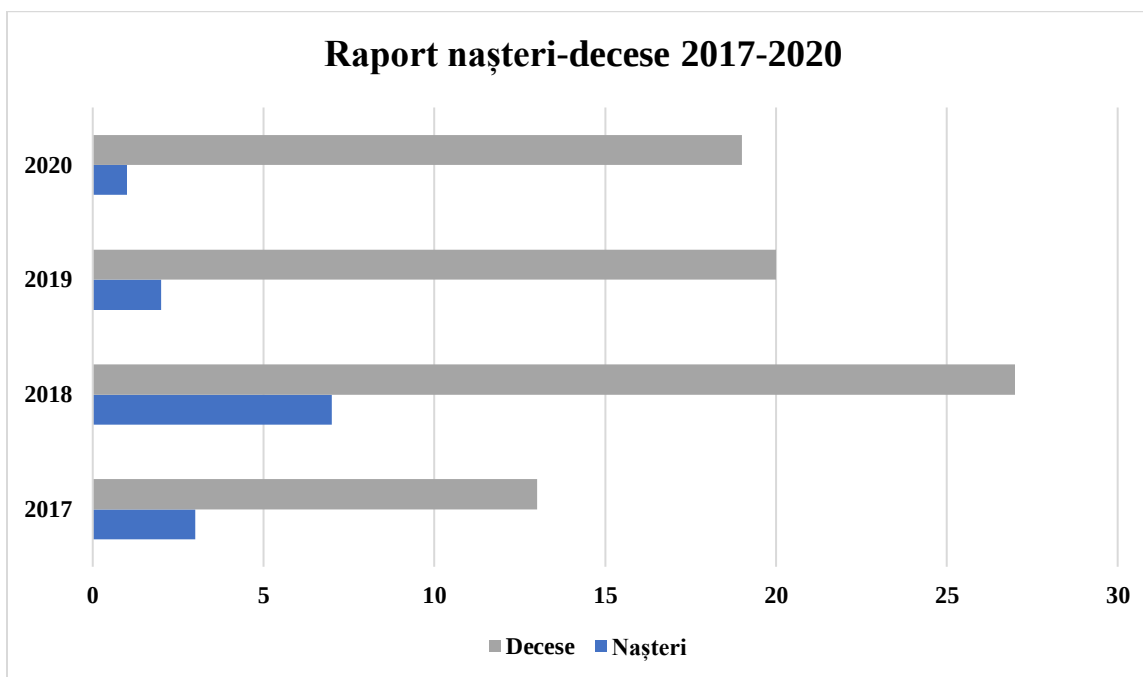
Sursa: Inse - Baze tempo-

Mortalitatea - reprezintă un indice rezultat din raportarea numărului de decese dintr-o populație la totalul populației respective, într-o anumită perioadă și pe un anumit teritoriu. Ținând cont și de structura populației.

Evoluția deceselor în comuna Cărbunari:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
20	25	25	12	19	24	25	19	13	27	20	19

Sursa: Inse - Baze tempo-



COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Mișcarea migratorie - este determinată de schimbarea domiciliului în altă țară sau din altă țară în România sau în altă localitate sau din altă localitate.

Evoluția stabilirilor de reședință în comuna Cărbunari:

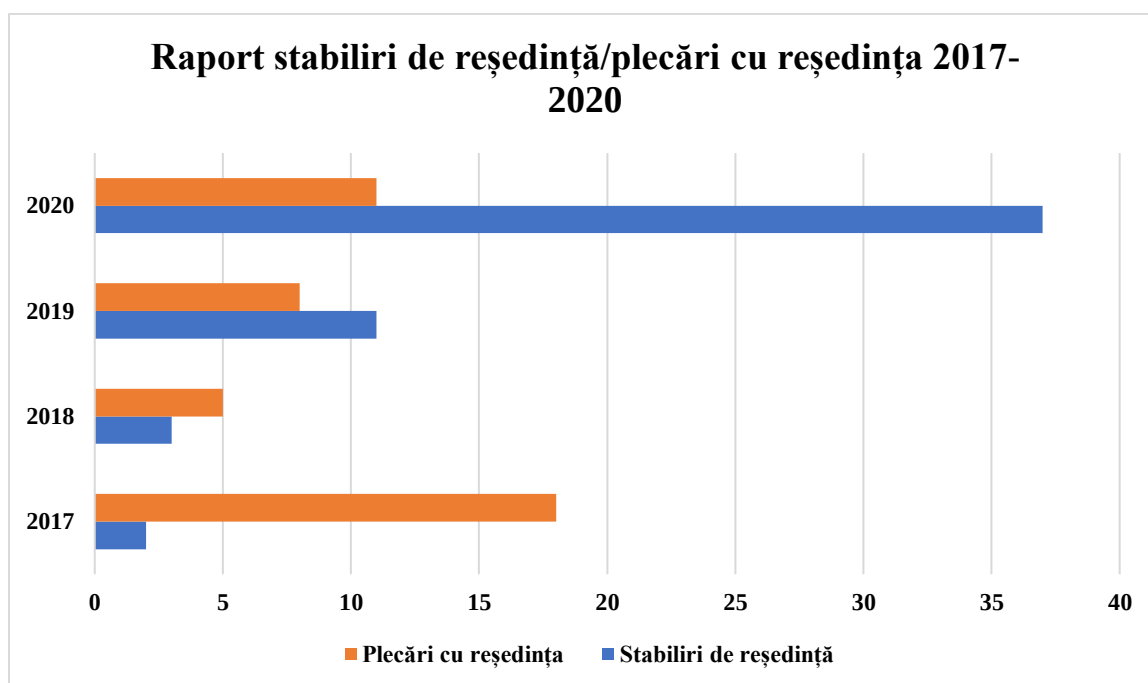
1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
11	3	3	1	27	1	9	18	2	3	11	37

Sursa: Inse - Baze tempo-

Evoluția plecărilor cu reședință, din comuna Cărbunari:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
67	22	12	18	7	11	7	14	18	5	8	11

Sursa: Inse - Baze tempo-



Sporul natural - este un indicator care relevă creșterea sau scăderea naturală a populației. Este definit în literatura de specialitate ca diferență între numărul născuților vii și cel al decedaților dintr-un an. Acesta reflectă echilibrul dintre cele două componente ale mișcării naturale: natalitate și mortalitate.

Comuna Cărbunari - 2019	
Născuți vii	1
Născuți morți	-
Decedați	19
Spor natural	-18
Căsătorii	3
Divorțuri	2

Sursa: Inse - Baze tempo-

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Fenomenul de nupțialitate - reprezintă numărul de căsătorii sau a persoanelor care se căsătoresc într – o anumită perioadă de timp, de obicei anul calendaristic. Pentru analiza nupțialității, este important să ținem cont de vârstă, în majoritatea țărilor existând legislație care stabilește vârsta minimă la care o persoană se poate căsătorii.

Evoluția căsătoriilor în comuna Cărbunari:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
5	3	3	1	4	3	4	3	4	4	3

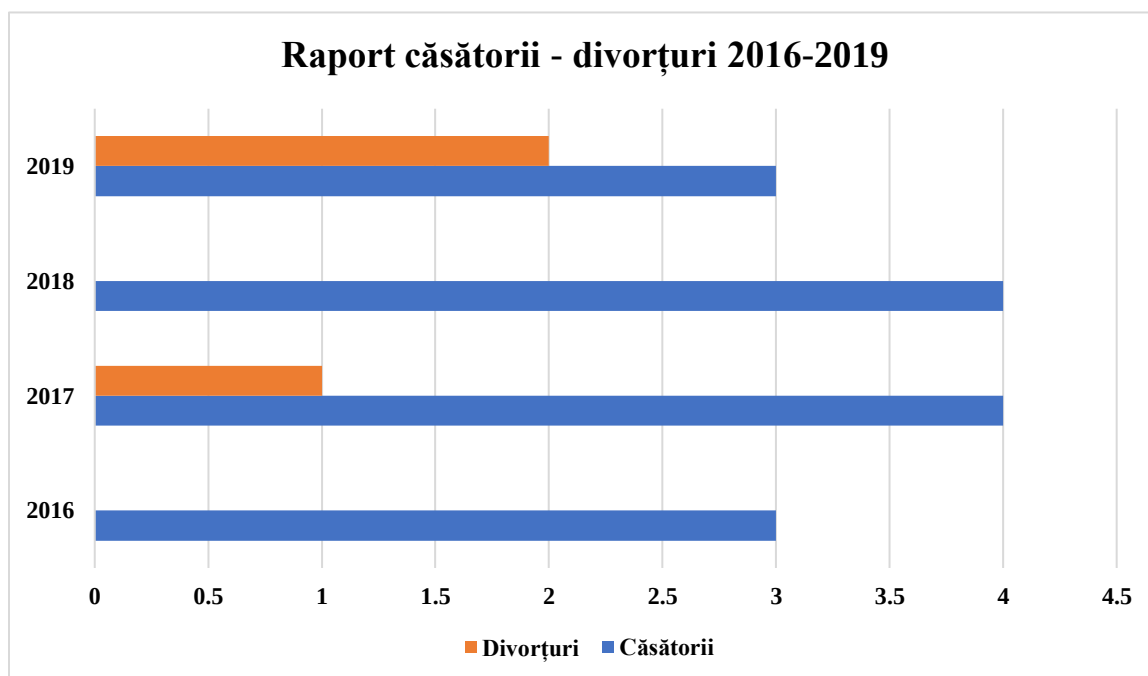
Sursa: Insse –Baze tempo-

Fenomenul de divorț – este definit prin numărul divorțurilor într –o anumită perioadă de timp, de obiceiuri în limitele unui an calendaristic. Intensitatea fenomenului este stabilită prin compararea persoanelor care au divorțat într–o anumită perioadă de timp.

Evoluția divorțurilor în comuna Cărbunari:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
2	-	-	1	-	1	-	-	1	-	2

Sursa: Insse –Baze tempo-



Asistența socială

Misiunea SPAS este de a asigura activitatea de prevenție și intervenție primară pentru persoanele singure și familiile aflate în dificultate. Scopul este îmbunătățirea calității vieții acelor beneficiari care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii un mod normal și decent de viață. Asistența socială la nivelul SPAS se realizează prin acordarea de prestații sociale și furnizarea de servicii sociale.

Principalele obiective:

- Asigurarea de servicii sociale de calitate, flexibile, respectând standardele generale în domeniu.
- Informarea continuă a beneficiarilor referitor la serviciile și prestațiile sociale acordate.
- Colaborări cu instituții publice și ONG-uri în domeniu.
- Implementarea unor măsuri de prevenire a marginalizării sociale, a situațiilor de risc și a dependenței de sistemul de protecție socială.

Domeniile de activitate:

- Protecția copilului și familiei;
- Protecția persoanelor vârstnice;
- Protecția persoanelor cu handicap;
- Protecția persoanelor fără adăpost;
- Protecția persoanelor și familiilor cu venituri mici;

Dreptul la asistența socială

- Dreptul la asistență socială este garantat, în condițiile legii, pentru toți cetățenii români care au domiciliul sau reședința în România, fără niciun fel de discriminare.
- Beneficiarii de servicii sociale au dreptul de a fi informați asupra conținutului și modalității de acordare a măsurilor și acțiunilor de asistență socială.
- Dreptul la asistență socială se acordă la cerere sau din oficiu, după caz, în conformitate cu prevederile legii.
- Serviciile sociale și prestațiile sociale se acordă în funcție de situația persoanei sau familiei, în conformitate cu legislația în vigoare.

Serviciul Public de Asistență Socială este organizat și va funcționa în conformitate cu legislația română, având rolul de a identifica și de a soluționa

probleme sociale ale comunitatii din domeniul protectiei copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum si alte persoane aflate in situatii de nevoie sociala.

Obiectul SPAS il constituie acordarea de servicii sociale reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari si constau in:

- Activități de identificare a nevoii sociale, individuale, familiale și de grup
- Activitati de informare in domeniu;
- Consiliere juridica si sociala;
- Sprijin de urgenta in vederea reducerii efectelor situatiilor de criza;
- Dinamizarea grupurilor si comunitatilor;
- Promovare si cooperare sociala.

Serviciile de îngrijire personală se adresează persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi ce constau in :

- Servicii de baza pentru activitatile zilnice
- Servicii de suport pentru activitatile instrumentale de zi cu zi
- Suport si acompaniament;
- Alte servicii de suport pentru diferite situatii de dificultate.

Serviciul are responsabilitatea crearii, mentinerii si dezvoltării serviciilor sociale in functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei in mediul propriu de viata, familial si comunitar.

Procesul de acordare a serviciilor sociale are următoarele etape obligatorii:

- a. evaluarea inițială;
- b. elaborarea planului de intervenție;
- c. evaluarea complexă;
- d. elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire;

- e. implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;
- f. monitorizarea și evaluarea acordării serviciilor.

Principiile care stau la baza furnizării serviciilor sociale sunt:

- a. Universalității
- b. Echității
- c. Solidarității sociale
- d. Centrarea pe nevoia individului, a familiei și a comunității
- e. Abordarea globală
- f. Complementaritatea dintre sistemul public și cel neguvernamental
- g. Lucrul în echipă
- h. Proximitatea
- i. Diversificarea activităților pe măsura creșterii resurselor

ATRIBUTII

Privind venitul minim garantat, ajutoare de urgenta si alte ajutoare

În aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificata si completata prin Legea nr. 276/2010.

- înregistrează și soluționează cererile de solicitare a ajutorului social, în termen legal;
- întocmește anchete sociale pentru acordarea / neacordarea ajutorului social, în termen legal;
- stabilește dreptul la ajutor social, cuantumul acestuia și data efectuării plății ajutorului social;
- urmărește îndeplinirea de către beneficiarii de ajutor social a obligațiilor ce le revin;
- modifică cuantumul ajutorului social, suspendă și încetează plata ajutorului social;
- efectuează periodic anchete sociale în vederea respectării condițiilor care au stat la baza acordării ajutorului social;
- înregistrează și soluționează pe baza de ancheta socială cererile de acordare a ajutoarelor de urgență;
- transmite în termen legal la AJPIS situațiile statistice privind aplicarea legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare;

- întocmeste situația privind persoanele și familiile marginalizate social și stabilește măsuri individuale în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale ;
- întocmeste pontaje pentru lucrările efectuate;
- stabilește ajutoarele pentru încălzirea locuinței cu lemne;
- comunica în termen legal dispozițiile primarului de stabilire / modificare / încetare a ajutorului social;

În aplicarea prevederilor Legii nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare, întocmeste anchete sociale pentru repartizarea locuințelor sociale.

În aplicarea OG 27/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor asigură soluționarea în termen legal a scrisorilor, sesizărilor primite de la cetățeni sau autorități ale administrației publice centrale sau locale.

În aplicarea OG 33 /2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor , eliberează adeverințe.

În aplicarea prevederilor HG 1723/2004, cu modificările și completările ulterioare, deservește publicul conform programului stabilit de primarul comunei.

Privind alocațiile pentru susținerea familiei și alocații de stat

În aplicarea prevederilor Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat, republicată urmarește:

- primește cererile pentru acordarea alocației de stat pentru copii precum și actele doveditoare din care rezultă îndeplinirea condițiilor legale de acordare a acestui drept
- întocmeste și înaintează AJPIS borderoul privind situația cererilor înregistrate pentru acordarea alocației de stat.
- primește cererile și propune AJPIS pe baza de ancheta socială schimbarea reprezentantului legal al copilului și plata alocației de stat restantă.

În aplicarea prevederilor Legii nr.277/2010, cu modificările și completările ulterioare, privind alocația pentru susținerea familiei :

- primește cererile și declarațiile pe propria răspundere depuse de familiile care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani;
- verifică prin anchete sociale îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de acordare a alocației familiale complementare sau de susținere;

- propune pe baza de referat primarului acordarea/ neacordarea prin dispoziție, după caz, alocații familiale complementare/de susținere;
- efectuează periodic anchete sociale în vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a dreptului la alocații
- propune pe baza de referat primarului modificarea, încetarea prin dispoziție, după caz, a alocației familiale complementare/ de susținere pentru familia monoparentală;
- întocmește și transmite până la data de 5 ale lunii curente pentru luna precedentă la AJPIS anexele privind cererile noi de acordare a alocației pentru susținerea familiei, aprobate prin dispoziția primarului în conformitate cu prevederile Legii 277/2010 împreună cu cererile și dispozițiile de aprobare ale primarului; anexele privind suspendarea sau după caz încetarea dreptului de acordare a alocației.
- comunică familiilor beneficiare dispoziția primarului de acordare, respingere, modificare, încetare a dreptului la alocația familială complementară/ de susținere.

În aplicarea prevederilor OUG nr. 111/2010 privind concediu și indemnizația lunară pentru creșterea preia, verifică și înregistrează cererile și documentele justificative de acordare a indemnizației/ stimulentului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani/3 ani în cazul copilului cu handicap;

- preia și înregistrează cererile privind modificările intervenite în situația beneficiarilor de natură să determine încetarea sau suspendarea plății indemnizației/ stimulentului;
- transmite, pe baza de borderou, în termenul prevăzut de lege AJPIS cererile însoțite de documentele justificative, în vederea emiterii deciziei directorului executiv de admitere/ respingere a cererii;
- transmite în termenul prevăzut de lege AJPIS cererile însoțite de documentele justificative depuse de persoanele a căror situație s-a modificat de natură să genereze încetarea/ suspendarea dreptului prevăzut de ordonanță;

Privind protecția specială a persoanelor cu handicap și protecția copilului

În aplicarea prevederilor OUG nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare:

- Verifică, prin ancheta socială, îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor legale privind încadrarea acestora în funcția de asistent personal și propune aprobarea, sau după caz, respingerea cererii persoanei care solicită angajarea în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav; – Verifică periodic, la domiciliul asistatului activitatea asistentului personal al persoanei cu handicap grav ;

- Intocmeste referatul constatator in urma verificarilor periodice efectuate si propune dupa caz, mentinerea, suspendarea sau incetarea contractului de munca al asistentului personal al persoanei cu handicap grav; – Avizeaza rapoartele semestriale de activitate intocmite de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav, privind activitatea si evolutia starii de sanatate a persoanelor asistate. – Intocmeste anchetele sociale pentru copiii cu handicap grav care au angajat asistent personal in vederea reexpertizarii si incadrarii intr-un grad de handicap.

In aplicarea prevederilor Ordinului nr. 794/380/2002 al Ministrului sanatatii si familiei si Ministrului administratiei publice si a prevederilor OUG nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare:

- Verifica prin ancheta sociala indeplinirea conditiilor de acordare a indemnizatiei cuvenite parintilor sau reprezentantilor legali ai copilului cu handicap grav precum si adultului cu handicap grav sau reprezentantului sau legal si propune dupa caz, acordarea sau neacordarea indemnizatiei.

In aplicarea prevederilor OUG nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare:

- Intocmeste anchetele sociale pentru persoanele cu handicap care solicita internarea intr-o unitate de asistenta sociala.
- Întocmeste anchete sociale pentru adultii cu handicap grav in vederea reexpertizarii si incadrarii intr-un grad de handicap.
- Acorda servicii la domiciliul persoanei cu handicap, prin asistentii personali ai acestora.

In aplicarea prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, ale prevederilor Codului Familiei, ale prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila, cu modificarile ulterioare, Ordinul nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului al Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei – Autoritatea Nationala pentru Protectia Copilului si Adoptiei:

- monitorizeaza si analizeaza situatia copiilor din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante;
- identifica, copiii lipsiti in mod ilegal de elementele constitutive ale identitatii lor sau de unele dintre acestea si ia de urgenta toate masurile necesare in vederea stabilirii identitatii lor in colaborare cu institutiile competente;

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- propune primarului pe baza dosarului întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului, stabilirea prin dispoziție a numelui și prenumelui copilului abandonat în maternitate și a cărei mamă nu a putut fi identificată; pe baza dispoziției de stabilire a numelui și prenumelui copilului abandonat face declarația de înregistrare a nașterii la Compartimentul de Stare Civilă transmitând direcției actul de înregistrare a nașterii.
- realizează demersurile prevăzute de lege pentru înregistrarea nașterii copilului găsit precum și a celui parazit de părinți în alte unități sanitare;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familie sau întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare prin dispoziție;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora,
- asigură și urmărește aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței în familie, precum și a comportamentului celui delincvent;
- trimestrial, sau ori de câte ori este cazul, vizitează copiii la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltările lor fizică, educarea, învățatura și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare, întocmeste referatul constatator și acolo unde este cazul propune suspendarea sau modificarea planului de servicii.
- propune primarului, în cazul în care este necesar, luarea unor măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familie sau întocmind rapoartă lunară pe o perioadă de minim 3 luni; – colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmite aceste date și informații solicitate din acest domeniu;
- colaborează cu unitățile de învățământ în vederea depistării cazurilor de rele tratamente, abuzuri sau de neglijare a copilului în vederea luării măsurilor ce se impun.
- colaborează cu colectivitatea locală în vederea identificării nevoilor comunității și soluționării problemelor sociale care privesc copiii.
- identifică și propune primarului acordarea unor prestații financiare excepționale în situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului.

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Nr. Crt.	Denumire serviciu social	2017	2018	2019	2020
1	VMG	11	9	13	10
2	ASF	6	6	5	4
3	Persoane cu handicap	12	18	17	16
4	Insotitori persoane cu handicap	1	1	1	2
5	Copii in plasament	0	0	0	2
6	Copii adoptati	0	0	0	0
7	Nr. Interventii echipa mobila	0	0	0	0
8	Copii abandonati in spital	0	0	0	0
9	Anchete sociale efectuate	47	43	52	48
10	Ajutoare de urgenta	0	0	0	0
11	Ajutor inmormantare	0	0	0	0

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Fișa de evaluare a nevoilor sociale

Informatii generale	
Număr locuitori	1008
Copii cu vârsta între 0-18 ani	54
Adulți cu vârsta între 18 și 65 de ani	457
Persoane vârstnice	489
Număr total de familii	343
Câte sunt familii cu copii în întreținere	29
- din care copii în întreținere	54
- familii cu 1-2 copii în întreținere	17
- număr copii în întreținere	30
- familii cu 3-4 copii în întreținere	12
- număr copii în întreținere	24
- familii cu 5 copii sau mai mulți în întreținere	0
Numărul locuitorilor de etnie romă	0
Familii fără locuință/Familii în situație de risc privind locuința	1
Numărul familiilor care beneficiază de ajutor social	8
- din care familii cu copii în întreținere	1
- numărul copiilor ce locuiesc cu aceste familii	2
Numărul familiilor cu nivel de trai redus	78
- număr familii cu nivel de trai redus, cu copii	4
- număr copii din familii cu nivel de trai redus	8
Numărul familiilor în care se consumă frecvent alcool	23
- din care familii care beneficiaza de ajutor social	2
- numărul familiilor care au copii in intretinere si care consumă frecvent alcool	0
Număr familii în care există membrii cu un comportament violent	0
- din care familii care beneficiaza de ajutor social	0
- din care familii cu copii în întreținere	0
Număr victime ale violenței în familie	0
Numărul copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	1
- din care cu părinte unic plecat la muncă	0
-din număr de familii	0
- din care cu ambii părinți plecați la muncă	1
-din număr de familii	1

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- din care cu un părinte plecat la muncă și un părinte rămas acasa	0
-din număr de familii	0
Număr copii care trăiesc în sărăcie/la limita sărăciei, în familii afectate de consumul de alcool, comportament violent sau plecarea la muncă în străinătate	0
Număr copii cu comportament antisocial	0
Număr persoane care au nevoie de consiliere pentru o mai bună gestionare a resurselor și/sau pentru îngrijirea sau educarea copiilor	0
- din număr de familii	0
- din care copii	0
Număr persoane care beneficiază de consiliere pentru o mai bună gestionare a resurselor și/sau pentru îngrijirea sau educarea copiilor	0
Copii clasele I-VIII în situație de risc de abandon școlar	0
Copii care ar putea frecventa școala general dar nu o fac	0
Copii care au absolvit școala general dar nu și-au continuat studiile	0
Număr persoane adulte cu dizabilități	14
- din care beneficiază de asistent personal	2
- din care nu beneficiază de asistent personal	12
- din care persoane cu indemnizație însoțitor	12
Dintre persoanele care beneficiază de asistent personal	2
- câte sunt expuse riscului de abuz și/sau neglijare din partea familiei	0
Persoane cu un grad de dependență în îngrijirea personală și derularea activităților cotidiene	14
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0
- persoane care locuiesc cu familia și care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	14
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Persoane cu autonomie personală, dar care au nevoie de sprijin pentru derularea de activități gospodărești	0
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- persoane care locuiesc cu familia și care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Persoane care își pot efectua singure activități cotidiene	0
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0
- persoane care locuiesc cu familia și care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Dintre persoanele care nu beneficiază de asistent personal	12
- câte sunt expuse riscului de abuz și/sau neglijare din partea familiei sau a altor persoane cu care locuiesc	0
- câte au un comportament violent și pun în pericol securitatea celor din jur	0
Număr de solicitări de instituționalizare pentru persoanele cu dizabilități	0
Persoane cu un grad de dependență în îngrijirea personală și derularea activităților cotidiene	123
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0
- persoane care locuiesc cu familia și care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	123
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Persoane cu autonomie personală, dar care au nevoie de sprijin pentru derularea de activități gospodărești	
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0
- persoane care locuiesc cu familia și care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Persoane care își pot efectua singure activități cotidiene	
- persoane care locuiesc singure și nu beneficiază de nici un fel de sprijin	0
- persoane care locuiesc singure dar beneficiază de sprijin din partea rudelor, vecinilor etc	0

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- persoane care locuiesc cu familiași care beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
- persoane care locuiesc cu familia dar care nu beneficiază de sprijinul acesteia sau al altor persoane	0
Dintre persoanele care nu beneficiază de asistent personal	
- câte sunt expuse riscului de abuz și/sau neglijare din partea familie sau a altor personae cu care locuiesc	0
- câte au un comportament violent și pun în pericol securitatea celor din jur	0
Număr de solicitări de instituționalizare pentru persoanele vîrstnice	3

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Nivel de dezvoltare socio-economică

Evoluția numărului mediu al salariaților din comuna Cărbunari

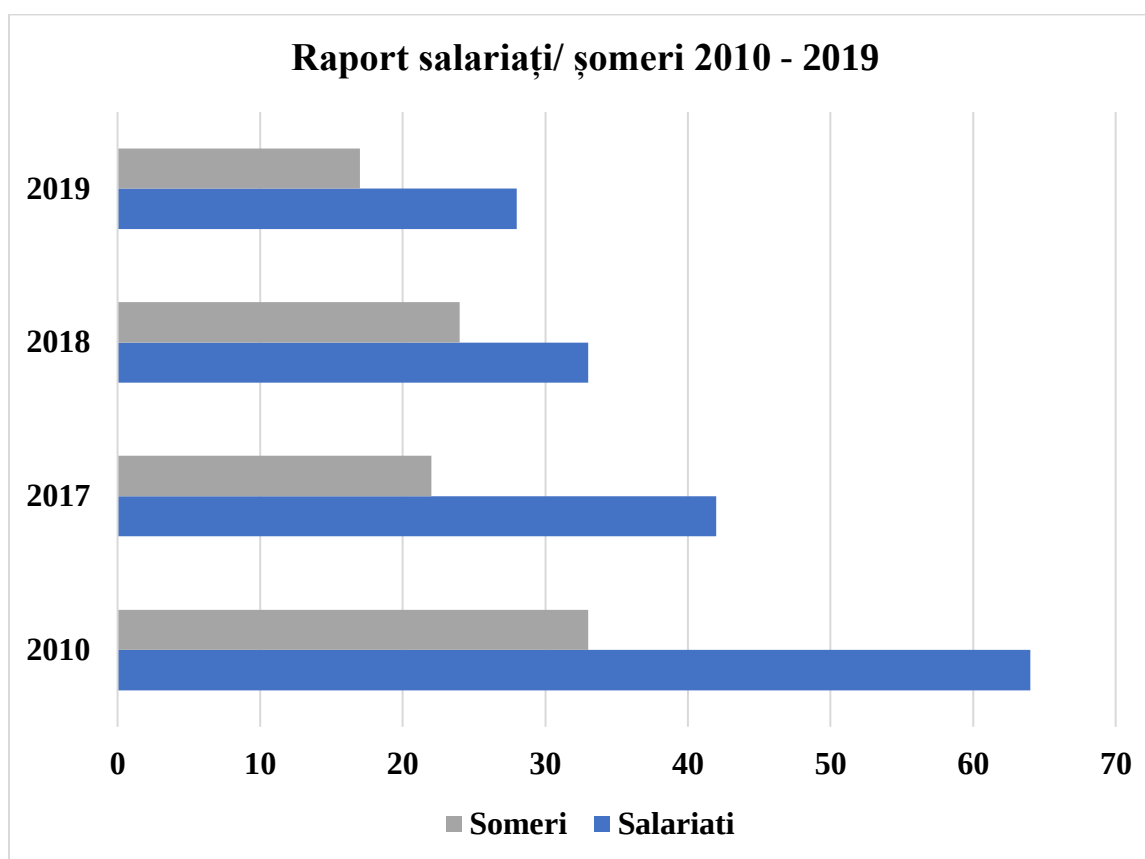
2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
64	66	57	44	42	48	44	42	33	28

Sursa: Insse –Baze tempo-

Evoluția numărului mediu al șomerilor din comuna Cărbunari

Sexe	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total	33	27	15	16	19	15	9	22	24	17	19
Masculin	22	13	12	11	16	12	6	15	14	10	14
Feminin	11	14	3	5	3	3	3	7	10	7	5

Sursa: Insse –Baze tempo-



Economie

Spațiul rural al comunei Cărbunari este caracterizat ca fiind un spațiu rural cu economie de subzistență. Activitățile economice s-au dezvoltat în concordanță cu potențialul și resursele locale, economia fiind axată pe cultura plantelor, creșterea animalelor, prestări de servicii. În trecut principala ocupație din zonă era mineritul cu activitățile adiacente domeniului. Închiderea exploatărilor a determinat decăderea economică și socială a zonei.

Relații economice

Comuna Cărbunari are relații economice cu localitățile urbane apropiate – orașele Reșița, Oravița, Moldova Noua care sunt o sursă de aprovizionare cu bunuri și produse de larg consum, dar și cu locuitorii din comunele învecinate cu care realizează schimburi de produse agro– zootehnice în cadrul târgurilor săptămânale organizate în zonă.

Relațiile cu zonele urbane se realizează în dublu sens, deoarece în orașe se comercializează produse rezultate din gospodăriile locuitorilor din comuna Cărbunari. Astfel, zona rurală reprezintă și sursa de materie primă pentru industria din orașe, cu preponderență industria alimentară.

Apropierea de centrele urbane exercită o influență favorabilă asupra întregii vieți economico – sociale a comunei.

Relațiile economice cu străinătatea sunt asigurate datorită migrării locuitorilor comunei în alte zone ale țării.

1. Consideratii generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității Cărbunari, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei Strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin, pentru perioada 2021 - 2027 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: **obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.**

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartimentul de Asistență socială, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socio - economică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare.

2. DEFINITIE

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept :

"Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii."

3. SCOPUL ELABORARII STRATEGIEI

Este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Cărbunari.

Serviciile sociale reprezintă unul din pilonii importanți ai sprijinului pentru incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și își vor demonstra eficacitatea atât timp cât relația dintre „nevoile grupurilor vulnerabile – oferirea de servicii sociale“ va fi echilibrată, generând un răspuns complex și integrat în care misiunea serviciilor sociale se regăsește sub umbrela incluziunii sociale.

4. LEGISLATIE

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL II - PRINCIPII SI VALORI

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Principiul universalității: promovarea unor politici adecvate nevoilor sociale ale persoanelor, mai accesibile, mai ușor de implementat, mai eficiente, prin asigurarea unui grad înalt de acoperire a situațiilor de risc și vulnerabilitate.

2. Principiul echității: eliminarea dezavantajelor specifice unor categorii ale populației, prin transformarea grupurilor defavorizate într-o prioritate în vederea garantării egalității de șanse.

3. Principiul solidarității sociale: întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor care nu își pot asigura nevoile sociale.

4. Principiul centrării pe nevoia individuală, a familiei și a comunității: întărirea și dezvoltarea mediilor naturale de viață ale persoanelor (familia și comunitatea). Din această perspectivă, finalitatea serviciilor sociale este activizarea persoanei prin dezvoltarea capacităților individuale de funcționare și o mai bună integrare socială a individului, cât și prin realizarea unui mediu social suportiv.

5. Principiul abordării globale: pornind de la premiza că problemele unei persoane, familii sau comunități sunt interdependente și nu se pot trata separat, intervenția asistentului social va porni de la diagnoza bazată pe o înțelegere globală a tuturor problemelor existente și, acolo unde este cazul, intervenția lui va fi completată de servicii de asistență socială de tip specializat.

6. Principiul complementarității dintre sistemul public și cel neguvernamental: astfel, atât sistemul public de servicii sociale, cât și cel nonguvernamental, se pot înscrie într-o politică socială unitară, coerentă, de sprijin eficient al celor aflați în nevoie.

7. Principiul lucrului în echipă: bazat pe acțiunea comună a mai multor specialiști din domenii diferite care pot da răspuns problemelor complexe ale beneficiarilor, resursele importante ale activității eficiente în echipă sunt suportul reciproc profesional și uman, consultarea, luarea împreună a deciziilor cu privire la abordarea fiecărui caz.

8. Principiul proximității: organizarea serviciilor cât mai aproape de beneficiar și asigurarea unui acces mai facil la măsurile de suport necesare; încurajarea dezvoltării unui sistem flexibil, ușor adaptabil nevoilor persoanei și eficient în condițiile unor costuri reduse.

9. Principiul diversificării activităților pe măsura creșterii resurselor: sistemul de servicii sociale reprezintă un cadru instituțional structurat în care activitățile se diversifică pe măsura apariției de noi probleme sau de noi resurse; diversificarea problematicei necesită crearea unui management eficient și eficace de sistem, fără a conduce la înființarea de noi instituții, axate doar pe o anumită nevoie sau categorie de beneficiari.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

- 1. Servicii sociale adaptate nevoilor beneficiarilor.** Serviciile sociale să fie acordate beneficiarilor astfel încât aceștia să depășească situația de dificultate cu care se confruntă.
- 2. Participare și dezvoltare.** Comunitatea și persoanele vulnerabile trebuie să se implice pentru depășirea situației, iar statul trebuie să ofere cadrul legal de implicare și dezvoltare a acestora.
- 3. Calitate.** Serviciile sociale trebuie acordate conform standardelor în vigoare astfel încât acestea să asigure accesibilitate cât mai ridicată și adecvare în funcție de nevoile și resursele disponibile.
- 4. Servicii integrate.** Complexitatea nevoilor beneficiarilor necesită acordarea unui set de servicii multifuncționale.
- 5. Parteneriat.** Activează o largă participare a mai multor instituții, organizații, autorități, familie, prieteni, colegi, vecini, alți reprezentanți ai societății civile, a tuturor actorilor comunitari în vederea realizării obiectivelor propuse.
- 6. Egalitate de șanse și nediscriminare.** Asigurarea de șanse egale în accesul la servicii sociale, furnizarea serviciilor sociale fără discriminare.
- 7. Transparență și responsabilitate.** Beneficiarii politicilor, inclusiv utilizatorii serviciilor, trebuie să primească garanții de claritate și transparență a procesului decizional și să aibă proceduri clare în momentul în care doresc să respingă sau să conteste anumite decizii.
- 8. Monitorizare și evaluare.** Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale trebuie realizată la toate nivelele astfel încât să poată fi stabilit gradul de satisfacție al beneficiarilor față de calitatea serviciilor sociale și a modului cum sunt implementate reglementările legale în domeniu.

CAPITOLUL III - OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin;

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, etc;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Alte persoane în situații de risc social;

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) dificultăți în obținerea unor drepturi;
- e) probleme de sănătate;
- f) probleme legate de consumul de alcool;

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Având în vedere:

- structura populației localității;
- problemele sociale ale locuitorilor;
- riscurile persoanelor vulnerabile, grupul-țintă căruia se adresează serviciile sociale este alcătuit din:

- persoane-defavorizate ;
- persoane cu posibilități materiale precare,
- bolnavi;
- abandonanți sau ale căror familii sunt plecate în străinătate,
- someri, persoane fara loc de munca,
- persoane si familii fara venituri ,
- persoane cu dizabilitati ,
- copii.

Toate serviciile sociale se vor desfășura și vor fi oferite respectând principiile fundamentale privind: nediscriminarea, tratamentul egal, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, îmbătrânirea activă, protecția mediului, societatea informațională.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2021-2027, sunt:

a) După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b) După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, persoanelor din

comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După regimul de asistare:

- 1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale ;
- 2) servicii sociale fără cazare și/sau unități de îngrijire la domiciliu;

d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

- 1) la domiciliul beneficiarului;
- 2) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- 3) în comunitate;

e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) După regimul de acordare, în regim normal și regim special:

- 1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
- 2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane, alcool, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;
- 3) categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Conform art. 5 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, acordarea serviciilor sociale se întemeiază pe următoarele valori și principii:

- solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

- universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență social trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- transparența, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
- eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

- activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;
- proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- complementaritatea și abordarea integrată, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;
- concurența și competitivitatea, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltarea personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- dreptul la libera alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați. Compartimentul de asistență socială, organizat la nivel local, are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

Obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar; dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excuziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

**PLANUL DE ACȚIUNE
PENTRU
DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE
PERIOADA 2021-2027**

Obiectiv general :

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Cărbunari, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Cărbunari.

Obiective specifice	Activități	Termen	Responsabili / Surse de finanțare
1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Cărbunari	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2022-2027	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei	2022-2027	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date Privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Primar Secretar general Compartiment Asistență Socială Bugetul local
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale. Completarea acestor documente pe zile, luni, ani.	Permanent	Compartiment Asistență Socială

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

sustinere etc.), cuantrumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Centralizarea datelor,verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc	Permanent	Compartiment Asistență Socială Bugetul local
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	Compartiment Asistență Socială
3. Înființarea și Implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cărbunari	Acțiuni privind prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, dezvoltarea de programe de educație pentru viață, inclusive educație sexuală, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Acțiuni privind de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrlui legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Colaborarea cu instituțiile județene în vederea asigurării furnizării de servicii pentru persoanele vârstnice și facilitarea accesului acestora în centre sociale, precum și a persoanelor cu handicap	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local Bugetul de stat prin structurile sale teritoriale
4. Realizarea unor parteneriate public - public, public - privat	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat	2022-2027	Primar/Secretar Compartimentul de Asistență Socială

COMUNA CĂRBUNARI
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2022-2027	Primar/Secretar
5. Dezvoltarea atitudinii proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Activități privind combaterea riscului de excluziune socială și a marginalizării sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local AJPIS Caraș-Severin DGASPC
	Realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Realizarea unor palnuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local AJPIS Caraș-Severin DGASPC

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2021 - 2027, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

CAPITOLUL V – MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de asistentul social din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsurile programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2022.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Cărbunari, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Cărbunari, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.

Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;

4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2022.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Cărbunari, județul Caraș-Severin a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, ***Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.***

S.C. Strategii Dezvoltare Locală – Unika Consulting S.R.L.
Contact – 0766.713.717/strategii@yahoo.ro
Manager proiect
Carmen - Mihaela Teodorescu