

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
COMUNA CARBUNARI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea initierii procedurii de inchiriere prin atribuire directa a suprafetei de 35,46 ha pasune aflata in proprietatea publica a comunei Carunari ,judetul Caras-Severin si a documentatiei de inchiriere

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CARBUNARI, JUDEȚUL CARAS-SEVERIN, intrunit in sedinta in data de 6 MAI 2020

Avand in vedere :

-Proiectul de hotărâre inițiat de către primarului comunei CARBUNARI privind aprobarea inchirierii suprafetei de 35,46 ha pasune si a documentatiei de inchiriere, referatul de aprobare la proiectul initiat, raportul comp. de specialitate la proiectul initiat, avizele comisiilor de specialitate,

-prevederile din

- Legea nr.32/2019 a zootehniei art.16,
- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 cu modificarile si completarile ulterioare,
- HGR nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinul nr.226/235 din 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activitatii de imbunatatire si exploatare a pajistilor la nivel national, pe termen mediu si lung, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinul 544/2013 privind metodologia de calcul a incarcaturii optime de animale pe ha de pajiste,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.1, alin.2 lit.c, alin.6 lit.a, art.139 si art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă initierea procedurii de inchiriere prin atribuire directa a suprafetei de 35,46 ha pasune aflata in proprietatea publica a comunei Carunari ,judetul Caras-Severin, identificata in anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aproba documentatia de inchiriere conform anexelor nr.2-Studiu de oportunitate , nr.3-Regulament, nr.4 -Caiet de sarcini ,nr.5 -Formulare,nr.6-Documentatie.nr.7-Contract de inchiriere,anexe care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 (1) Se constituie comisia de evaluare a cererilor in vederea atribuirii directe a contractului de inchiriere in urmatoarea componenta :presedinte viceprimarul comunei Carunari Bilav Ion, consilier local Cimpeanu Sorina- Ana ,inspector compartiment agricol Timisan Sorin Gheorghe ,secretar comisie consilier al primarului Manescu Gheorghe.

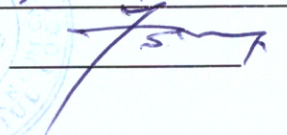
(2) Se constituie comisia de contestatii in urmatoarea componenta :presedinte consilier local Avram Petru, consilier local Petrovici Gheorghe, Siel Aurel inspector comp.asistenta sociala, secretar comisie Carjan Gianina-Mariana.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului, Județul Caras-Severin;
- Primarului comunei CARBUNARI;
- Compartimentul Agricol;

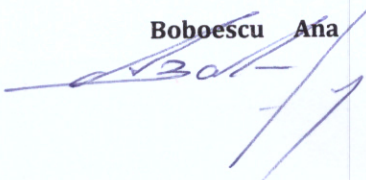
Nr 10 / 6 MAI 2020

Presedinte de sedinta,


BILAV ION


Contrasemneaza,

Secretar general

Boboescu Ana




PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 1

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 MHI

SUPRAFETE DE TEREN

DE PĂȘUNE AFLATE IN PROPRIETATE PUBLICA A COMUNEI CARBUNARI ,
JUDEȚUL CARAS SEVERIN , CARE SE INCHIRIEAZA PRIN "ATRIBUIRE DIRECTA"

Nr. Crt.	Numar CF	Parcela	Categoria de folosință	Suprafața (ha)
1.	30319	4A	Pășuni	0.64
2.	30301	5A	Pasuni	1.29
3.	30329	6A	Pășuni	3.92
4.	30288	16A	Pășuni	1.24
5.	30332	22A	Pășuni	0.48
6.	30297	25A	Pășuni	8.22
7.	30293 , 30297	29A	Pășuni	10.1
8.	30310	30A	Pășuni	4.73
9.	30297	35A	Pășuni	2.92
10.	30329	37A	Pășuni	0.96
11.	30304	38A	Pășuni	0.5
	TOTAL			35.46

PRESEDINTE DE SEDINTA,



CONTRASEMNEAZA,
SECTRETAR GENERAL UAT



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 2

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 Mai 2020

STUDIU DE OPORTUNITATE

PRIVIND INITIEREA PROCEDURII DE INCHIRIERE PRIN ATRIBUIRE DIRECTA A SUPRAFETEI DE 35.46 HA PAȘUNE AFLATE IN PROPRIETATEA PUBLICA A COMUNEI CARBUNARI ,JUDETUL CARAS SEVERIN.

BENEFICIAR: CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. CARBUNARI

În conformitate cu prevederile din O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013, urmând prevederile din Legea 44/2018, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și prevederile art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019, consiliile locale ale comunelor, vor dispune cu privire la inițierea procedurii de atribuire directă/inchiriere.

1. DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SA FIE ÎNCHIRIAT PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Pășunile comunale aflate în proprietatea publica a U.A.T. Carbunari,

2. OBIECTIVELE LOCATORULUI U.A.T. CARBUNARI SUNT:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha. de pajiște
- d) Respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile UAT. Carbunari, județul Caras severin .
- e) punerea in valoare a pasunilor;

2.1. Motive de ordin social

Se impune adoptarea măsurilor în vederea punerii în valoare a pajiștilor disponibile, în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 34 / 2013, cu modificările și completările ulterioare și art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019, prin încheierea de contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr.



287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani, iar suprafețele de pășuni rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor O.U.G nr. 34/ 2013, crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor.

Suprafețele de pășuni rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor ". *Motive de ordin financiar*

În conformitate cu prevederile O.U.G nr.34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991. Resursele financiare rezultate din administrarea pășunilor proprietate publică sau publică a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz."

2.2. *Motive de mediu*

- a) determinarea părților din pășuni care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pășunii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) utilizarea în mod rațional și eficient a pasunilor;
- e) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pășunii.

3. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

Nivelul minim al chiriei este stabilit conform Amenajamentului pastoral pentru pășunile UAT Carbunari și conform raportului de evaluare existent, ținându-se cont de H.C.L. de aprobare a Caietului de sarcini.

Conform legislației în vigoare, valoarea minimă a chiriei se stabilește ținându-se cont de prevederile Amenajamentului Pastoral, prin determinarea cantității de masă verde raportat la studiul pedologic.

4. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII;

În conformitate cu prevederile art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019 și prevederile OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, pentru punerea în valoare a pășunilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primării, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T. Carbunari, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pășuni disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere:

- atribuirea directă conform Legii nr. 32 din 16 ianuarie 2019 și Legii nr. 44/2018 cât și conform Regulamentului procedurii de atribuire directă.



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

- suprafețele de pajiști rămase disponibile după atribuirea directă sau care nu se pot atribui direct deoarece sunt solicitate de cel puțin doi crescători ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă vor fi închiriate prin licitație publică cu strigare, conform Regulamentului procedurii de licitație.

Ambele proceduri de atribuire se aduc la cunoștința crescătorilor de animale prin publicitate comună, cu precizarea în mod distinct a termenelor aferente fiecărei proceduri.



PRESEDINTE DE SEDINTA,

CONTRASEMNEAZA,
SECTRETAR GENERAL UAT



PRIMARIA COMUNEI **CARBUNARI**
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 3

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 MAI 2020

REGULAMENT

pentru închirierea pășunilor (pajiștilor permanente) aflate în proprietatea publică a
UAT Carbunari, județul Caras Severin prin procedura de „atribuire directă”



CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea publică a **UAT Carbunari**, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate publică (suprafețe de pășiști), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018 și art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019.

ART. 2:

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pășiști cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneată aflate în proprietatea publică a **UAT Carbunari**.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) *Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:*

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu strigare dacă este cazul;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pășiștile **UAT Carbunari**
- c) Hotărârea Consiliului Local al **UAT Carbunari** de aprobare a închirierii
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- g) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- h) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pășiștii și suprafața alocată.
- i) Proces – verbal de predare - primire amplasament;



CAPITOLUL II

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

SECȚIUNEA 1

Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza u.a.t. Carbunari. De asemenea derivă și din obligativitatea **Primăriei Carbunari** de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru păștile **UAT Carbunari**.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închiriere;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire prin atribuire directă

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni conform cadrului legislativ:

a) Atribuire directă

Conform prevederilor art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019.

Consiliile județene și unitățile administrativ-teritoriale, care dețin în proprietate publică/publica sau în administrare terenuri cu destinație agricolă, libere de contract, **încheie contracte de concesiune/închiriere/arendare, după caz, prin atribuire directă, în condițiile legislației în vigoare**, cu crescătorii de animale prevăzuți la alin. (1).

Extras din Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013 - se modifică și va avea următorul cuprins:

Pentru punerea în valoare a păștilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, **încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pășiți disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o**



perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pășuni rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor

- b) Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă

ART. 7

- (1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile
- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
 - b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pășunilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
 - c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pășuni aflate în domeniul public/public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
 - d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pășune;
 - e) Hotărârea nr. 1.064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
 - f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013
 - g) Legea 32/2019 – Legea Zootehniei
- (2) *Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:*
- a. informații generale privind obiectul închirierii
 - b. scopul închirierii
 - c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului
 - d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii
 - e. durata contractului de închiriere
 - f. nivelul minim al valorii chiriei-
 - g. garanția de participare este de 2 % lei care se restituie necâștigătorilor
 - h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii
 - i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
 - j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere
 - k. taxa de înscriere la licitație este de 50 de lei pentru crescătorii de animale și de 200 lei pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale
 - l. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 15 lei.



SECȚIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de atribuire directă

ART. 8

Se întocmeste anunțul atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator. Anunțul va fi publicat în presa județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei Carbunari, județul Caras Severin.

(1) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
 - 2.1 Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - 3.2 Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
 - 3.3 Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
4. Informații privind cererile de înscriere:
 - 4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă

SECȚIUNEA a 5-a

ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Primăria Carbunari, cu sediul în localitatea Carbunari, sat Carbunari nr. 304, jud. Caras Severin.

SECȚIUNEA a 6-a

DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Atribuirea directă se va organiza în termen de minimum 14 zile calendaristice de la data apariției anunțului într-un ziar cunoscut în zonă, precum și pe site-ul Primăriei Carbunari și la sediul Primăriei Carbunari, județul Caras Severin.

SECȚIUNEA a 7-a

CLAUZE FINANCIARE

Atribuirea directă se va realiza de la suma de:

Preț chirie - lei/ha/an
288 lei

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

Conform cu impunerile din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019 și Legii 44/2018 privind modificarea și completarea OUG 34/2013, atribuirea suprafețelor de pășuni se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pășuni disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare.

Suprafețele de pășuni se pot atribui direct proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea încărcăturii minime și a încărcăturii optime, stabilite conform amenajamentului pastoral și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III

DESĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTA IN VEDEREA INCHIRERII SUPRAFEȚELOR DE PĂȘUNE

SECȚIUNEA a 1-a

ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Art. 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică

Ședința publică pentru **Atribuirea directă** a suprafețelor de pășuni disponibile se va organiza în termen de minimum **14 zile calendaristice** de la data apariției anunțului în presă, pe site-ul Primăriei Carbunari și la sediul Primăriei Carbunari, județul Carbunari.

În primele **10 zile** de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi (**ziua calendaristică 11**) Comisia de evaluare va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi (**ziua calendaristică 12**) se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii **Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație**, cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de Evaluare va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pășuni în mod clar în cererea de atribuire.

Comisia de evaluare va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau ovine- caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pășunea respectivă acesta este declarat câștigător.



În cazul în care pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, când solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de Evaluare și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Carbunari, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de evaluare va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător; suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Carbunari, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de Evaluare

Comisia de Evaluare este alcătuită dintr-un număr de 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se poate desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin HCL. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii **Comisiei de Evaluare**, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.



(2) În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 12

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pășuni după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;
- b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;
- d) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;
- e) la constatarea că o suprafață de pășuni este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.
- f) întocmește balanța suprafețelor de pășuni atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația publică cu strigare în vederea închirierii.

ART. 14

- (1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
- (2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membri acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin HCL.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

care osoluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,



CONTRASEMNEAZA,
SECTRETAR GENERAL UAT

ANEXA nr. 4



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 Mئی 2020

CAIET DE SARCINI

PRIVIND INITIREA PROCEDURII DE INCHIRIERE PRIN ATRIBUIRE DIRECTA A SUPRAFETEI DE 35.46 HA PAȘUNE AFLATE IN PROPRIETATEA PUBLICA A COMUNEI CARBUNARI, JUDETUL CARAS SEVERIN

1. Obiectul închirierii

Obiectul închirierii îl reprezintă suprafața de pășuni naturale, ce aparțin domeniului public al comunei Carbunari, județul Caras Severin, conform tabelului de mai jos :

Nr. Crt.	Numar CF	Parcela	Categoria de folosință	Suprafața (ha)
1.	30319	4A	Pășuni	0.64
2.	30301	5A	Pasuni	1.29
3.	30329	6A	Pășuni	3.92
4.	30288	16A	Pășuni	1.24
5.	30332	22A	Pășuni	0.48
6.	30297	25A	Pășuni	8.22
7.	30293 , 30297	29A	Pășuni	10.1
8.	30310	30A	Pășuni	4.73
9.	30297	35A	Pășuni	2.92
10.	30329	37A	Pășuni	0.96
11.	30304	38A	Pășuni	0.5
	TOTAL			35.46

Suprafața de pășune urmează a fi închiriată în vederea întreținerii, amenajării, îmbunătățirii calității și exploatării raționale în urma cererilor depuse de către crescătorii de animale, persoane fizice sau juridice, având animale înscrise în RNE (în cazul pășunilor) .

Închirierea se va face în funcție de numărul cererilor depuse, precum și în funcție de numărul de animale deținut.

2. Durata închirierii:



Închirierea se va face pe o perioadă de **7(șapte)** ani.

La expirarea termenului contractul poate fi reînnoit cu acordul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.

În cazul aprobării unui plan urbanistic de detaliu care include și amplasamentul respectiv, prezentul contract se consideră reziliat

3. Elemente de preț:

Prețul minim pentru închiriere, care reprezintă și prețul de pornire al licitației este **288 lei/ha/an**.

Întârzierile la plata chiriei se vor sancționa cu penalități de întârziere la suma datorată, conform legislației în vigoare.

În caz de neplată a chiriei până la sfârșitul anului, se va proceda la rezilierea contractului, acesta considerându-se desființat de drept fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești.

Pentru anii fiscali următori, chiria se va indica în funcție de indicele de inflație aferent anului fiscal respectiv.

Chiria anuală se va achita în lei, putând fi achitată de către locator până la data de **1 iulie** pentru întreg anul în curs sau în termen de **30 zile** de la data semnării contractului, pentru anul în curs, în cazul contractelor încheiate după **aceasta dată** ;

Chiria obținută din închiriere reprezintă venit la bugetul local și se va folosi exclusiv în vederea îmbunătățirii calității productive a suprafețelor de pășune.

4. Condiții de mediu:

Chiriașul poartă toată responsabilitatea pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului, precum și cele de prevenire și stingere a incendiilor.

5. Obligațiile chiriașului:

Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit prin contract;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de **0,3 UVM/ha** în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris Primăriei, în termen de **5(cinci) zile** de la vânzarea animalelor sau la o parte din acestea, în vederea verificării /respectării încărcăturii minime de **0,3 UVM/ha** în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat (ovine, caprine, bovine) numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;



- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie proprietarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- m) să restituie proprietarului suprafața de pășite ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să plătească anual taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere.
- o) să declare în fiecare an, în evidențele registrului agricol până la data de **01 februarie** a anului respectiv, efectivul de animale scoase la pășunat.
- p) să efectueze anual lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice ale păștii, în conformitate cu prevederile amenajamentului pastoral.
- r) înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar-veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de către medicul veterinar, iar în caz de îmbolnăvire sau moartea animalelor să anunțe medicul veterinar în termen de 24 ore.

6. Obligațiile proprietarului :

- a) să nu-l tulbure pe chiriaș în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor proprietarului;
- d) să constate și să comunice chiriașului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

7. Încetarea contractului :

Încheierea încetează de drept la expirarea duratei stipulată în contract sau poate înceta mai înainte prin acordul scris al părților. În cazul în care beneficiarul contractului nu mai deține animale, încheierea va înceta înainte de expirarea duratei stabilite prin contract.

În cazul aprobării unui plan urbanistic de detaliu care include și amplasamentul respectiv, prezentul contract se consideră reziliat unilateral de către proprietar, după înștiințarea chiriașului cu 30 de zile înainte.

8. Controlul :

Controlul general al respectării de către chiriaș al caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către părți și de către organele abilitate de lege.

9. Soluționarea litigiilor :

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului sunt de competența instanțelor judecătorești, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

10. Dispoziții finale:



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a Consiliului local.



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 5

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 M Ai 2020

FORMULARE

Model – Cerere privind inchirierea

www.comuna-carbunari.ro



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

prin atribuire directa

Domnule Primar ,

Subsemnatul/a/Persoana juridica

_____ domicili
at/ă/ sediul in localitatea (sat, comuna , oraşul) _____ strada _____ ,
judeţul, _____ . nr. _____ . telefon , e-mail _____ cu
exploatarea") in localitatea _____ , strada _____
nr. _____ , judeţul _____ , nr. din Registrul National al
Exploatareilor (RNE) _____ / _____ / _____
contul nr. _____ deschis la _____
telefon _____ fax _____
_____ reprezentata
prin _____ cu functia de _____ in
calitate de locatar ,

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele
exploatareilor membrilor formei asociative .

Solicit inchirierea unei suprafete de pasune de _____ ha , situata in
satul _____ ,
tarlawa _____ , parcela _____
_____ , pentru un efectiv de capete _____ categoria _____

Model – Formular oferta



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa
_____ pentru redeventa de
_____ lei/ha/an, pentru suprafata de
_____ ha,
aferenta lotului _____

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile pe o durata de _____ ani de la incheierea contractului.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile , respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi

acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Data _____/_____/_____ in calitate de

Legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

_____.



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

(denumirea/numele ofertantului)

Model - Scrisoare de inaintare

Înregistrat la sediul autorității
contractante

nr. _____ data _____
ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din
_____, pentru atribuirea contractului _____
vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ privind taxa de participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principală - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

Model - Declarație

Înregistrat la sediul autorității
contractante

nr. _____ data _____
ora _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul, _____,

În calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la
procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de
achiziție directă având ca
obiect _____

_____, la data de _____ (zi/luna/an), organizată de
(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator
judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu
creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile
prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări
sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile
legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave
prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe
judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei
greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 6

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 MHI 2020

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ
ÎNCHIRIERE PAJIȘTI DIN PROPRIETATEA PUBLICA A COMUNEI CARBUNARI, JUDEȚUL
CARAS SEVERIN

CUPRINS :

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL;
2. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII;
3. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII;
4. PREȚUL MINIM AL ÎNCHIRIERII (CHIRIA) ;
5. CONDIȚIILE SPECIFICE DE SOLICITARE ÎN VEDEREA ATRIBUIRII DIRECTE ;
6. DOCUMENTE DE PARTICIPARE PRIVIND OFERTANȚII PERSOANE FIZICE ;
7. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ;
8. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PARȚILOR ;
9. MODALITATI DE INCETARE A ÎNCHIRIERII ;
10. FORȚA MAJORĂ ;
11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ;
12. MOD DE PREZENTARE DOSAR ATRIBUIRE DIRECTĂ PĂȘUNI (PAJIȘTI PERMANENTE) ;
13. COMISIA DE ATRIBUIRE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR ;
14. REGULI PRIVIND ANUNȚUL DE ATRIBUIRE DIRECTĂ A PĂȘUNII ;
15. DISPOZIȚII FINALE ;



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

CAPITOLUL I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL :

Comuna Carbunari, Județul Caras Severin
Adresa: **Sat Carbunari , Comuna Carbunari , Nr. 304, Jud. Caras Severin**
Tel/Fax: **0374088864/ 0374090124 ;**
Email: **primaria_carbunari@yahoo.com ;**
Pagina de internet: **www.comuna-carbunari.ro;**

În conformitate cu prevederile din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea , administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 , Consiliile locale ale comunelor , orașelor respectiv municipiilor și art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019 vor dispune cu privire la inițierea procedurii de închiriere/concesionare a pașunilor comunale.

Prezenta documentație stabilește cerințele privind atribuirea directă a suprafeței de **35.46 ha pașune**.

Data limita de depunere a cererilor este
_____ , conform anuntului nr.

afisat la panoul stradal și pe site-ul institutiei .

CAPITOLUL II. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII;

2.1. Descrierea bunului care urmează a fi închiriat

Obiectul închirierii îl constituie suprafața de 35.46 ha pașune care face parte din domeniul public al comunei Carbunari , județul Caras Severin, prin **atribuire directă în baza cererilor crescătorilor de animale** conform art. 16 din legea nr. 32 din 16 ianuarie 2019 și Legii nr. 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și al H.G. 1064 /2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013** , Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pășuni aflate în domeniul public/public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și OUG 57/2019 , pentru punerea în valoare a pașunilor și folosirea optimă a acestora identificate după cum urmează :

Nr. Crt.	Numar CF	Parcela	Categoria de folosință	Suprafața (ha)
1.	30319	4A	Pășuni	0.64
2.	30301	5A	Pasuni	1.29
3.	30329	6A	Pășuni	3.92
	30288	16A	Pășuni	1.24
	30332	22A	Pășuni	0.48
	30297	25A	Pășuni	8.22
	30293 , 30297	29A	Pășuni	10.1
	30310	30A	Pășuni	4.73
	30297	35A	Pășuni	2.92
	30329	37A	Pășuni	0.96



	30304	38A	Pășuni	0.5
	TOTAL			35.46

Utilizarea pășunilor aflate în domeniul public al comunei Carbunari, județul Caras Severin se face de către crescătorii de animale, persoane fizice sau juridice având animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor. Pentru punerea în valoare a pășunilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primării, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T. Carbunari, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pășuni disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani.

CAPITOLUL III. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

- durata închirierii se stabilește pe o perioadă de **7 (șapte)** ani începând cu data încheierii contractului în condițiile prevăzute în contractul de închiriere.
- pășunile (pășini permanente) care fac obiectul închirierii vor fi folosite exclusiv pentru pășunatul animalelor, în acest sens chiriașul fiind obligat să asigure exploatarea prin pășunat eficient în regim de continuitate și permanentă a pășunii ce face obiectul contractului în conformitate cu prevederile amenajamentului pastoral;
- după atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul iar în acest sens se va prevedea o clauză în contractul de închiriere;
- toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte. Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați a amenzilor contravenționale.
- închirierea suprafețelor de pășune se realizează prin atribuire directă în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor, membrii ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul comunei Carbunari, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație;
- asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Carbunari, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului. Aceste asociații care solicită încheierea de contracte de închiriere pentru suprafețele mai sus menționate depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.

CAPITOLUL IV. ELEMENTE DE PREȚ (CHIRIA)

Prețul minim al închirierii (chiria) va fi de :

- 288 lei/ha/an** și este valabil pentru toate suprafețele de pășuni (fiecare amplasament) preț stabilit în concordanță cu prevederile amenajamentului pastoral aprobat.

Chiria va fi indexată anual cu rata inflației în baza indicelui de inflație comunicat de instituțiile abilitate



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

Modul de achitare a chiriei și a clauzelor pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili de către proprietar prin contractul de închiriere .

CAPITOLUL V. CONDIȚIILE SPECIFICE DE SOLICITARE ÎN VEDEREA ATRIBUIRII DIRECTE:

- a) pașunile (pașiști permanente) se vor închiria doar crescătorilor de animale care dovedesc că dețin în proprietate numărul de animale necesar în vederea asigurării încărcăturii optime
- b) să aibă vechime în creșterea animalelor de cel puțin 5 ani dovedită cu înscrierea animalelor în Registrul național al exploatațiilor și Registrul agricol al unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă, cu excepția tinerilor fermieri crescători de animale
- c) să aibă sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrieri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă
- d) Solicitanții vor depune la registratura a Primăriei o cerere de atribuire directă a pașunii cu specificarea expresă a trupului de pășune (denumire, tarla , etc.) solicitat , a suprafeței și anumerului de animale deținut alături de care se atașează documentele solicitate .

CAPITOLUL VI. DOCUMENTE DE PARTICIPARE

1. OFERTANȚII PERSOANE FIZICE:

- a) cerere de închiriere;
- b) copie conform cu originalul C.I. , B.I. , în caz de reprezentare , aceasta se realizează prin procura notarială (original) ;
- c) adeverința din care să reiasă că solicitantul figurează înregistrat în registrul agricol al comunei Carbunari cu efectivul de animale deținut pentru anul curent (original);
- d) certificat de atestare fiscală care să ateste faptul că solicitantul nu are debite de plată restante impozite, taxe locale, la bugetul local;
- e) dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) extras din R.N.E care atestă numărul de animale identificate și înregistrate în R N E detaliat pe crotalii , însoțit de o adeverința din care să rezulte aceleași număr de animale eliberate de medicul veterinar ;
- g) dovada că solicitantul are vechime în creșterea animalelor de cel puțin 5 ani dovedită cu înscrierea animalelor în Registrul național al exploatațiilor și Registrul agricol al unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă, cu excepția tinerilor fermieri crescători de animale
- h) dovada că solicitantul are sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrieri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă
- i) declarație pe propria răspundere că din care să reiasă că efectivul de animale declarat și înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare și nu vor face obiectul altor contracte șpe perioada c derulării contractului de închiriere încheiat cu comuna Carbunari

2. OFERTANȚII PERSOANE JURIDICE:

- a) cerere de închiriere;
- b) copie conform cu originalul C.I. , B.I. , în caz de reprezentare , aceasta se realizează prin procura notarială (original) ;
- c) adeverința din care să reiasă că solicitantul figurează înregistrat în registrul agricol al comunei



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

Carbunari cu efectivul de animale detinut pentru anul curent (original);

- d) certificat de atestare fiscala care sa ateste faptul ca solicitantul nu are debite de plata restante impozite, taxe locale, la bugetul local;
- e) dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) extras din R.N.E care atesta numarul de animale identificate si inregistrate in R N E detaliat pe crotalii , insotit de o adeverinta din care sa rezulte aceelasi numar de animale eliberate de medicul veterinar ;
- g) dovada ca solicitantul are vechime în creșterea animalelor de cel puțin 5 ani dovedită cu înscrierea animalelor în Registrul național al exploatațiilor și Registrul agricol al unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă, cu excepția tinerilor fermieri crescători de animale
- h) dovada ca solicitantul are sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrișuri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă
- i) declaratie pe propria raspundere ca din care sa reiasa ca afecetivul de animale declarat si inscris in documentele prezentate nu face obiectul uno contracte in derulare si nu vor face obiectul altor contracte șpe perioada c derularii contractului de inchiriere incheiat cu comuna Carbunari

3. DOCUMENTE DE PARTICIPARE PENTRU PERSOANELE JURIDICE-ASOCIATII ALE CRESCATORILOR DE ANIMALE

- a) cerere de inchiriere;
- b) copie conform cu originalul C.I. , B.I. , in caz de reprezentare , aceasta se realizeaza prin procura notariala (original) ;
- c) adeverinta din care sa reiasa ca solicitantul figureaza inregistrat in registrul agricol al comunei Carbunari cu efectivul de animale detinut pentru anul curent (original);
- d) certificat de atestare fiscala care sa ateste faptul ca solicitantul nu are debite de plata restante impozite, taxe locale, la bugetul local;
- e) dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) extras din R.N.E care atesta numarul de animale identificate si inregistrate in R N E detaliat pe crotalii , insotit de o adeverinta din care sa rezulte aceelasi numar de animale eliberate de medicul veterinar ;
- g) dovada ca solicitantul are vechime în creșterea animalelor de cel puțin 5 ani dovedită cu înscrierea animalelor în Registrul național al exploatațiilor și Registrul agricol al unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă, cu excepția tinerilor fermieri crescători de animale
- h) dovada ca solicitantul are sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrișuri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă
- i) declaratie pe propria raspundere ca din care sa reiasa ca afecetivul de animale declarat si inscris in documentele prezentate nu face obiectul uno contracte in derulare si nu vor face obiectul altor contracte șpe perioada c derularii contractului de inchiriere incheiat cu comuna Carbunari

CAPITOLUL VII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE



DIRECTĂ

- a) Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezenta documentație de atribuire;
- b) După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "cereri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, constituită prin HCL .
- c) Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
- d) În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- e) Închirierea pășunilor(pajiștilor permanente) prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
- f) Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Carbunari care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.
- g) **În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 % din prețul minim de închiriere .**
- h) Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- i) Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.
- j) Pentru respectarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă , comisia de atribuire directă poate lua decizii în limita competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare , decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al sedinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților .
- k) Comunicarea rezultatelor – se face după finalizarea sedinței de atribuire , verbal și în scris către toți solicitanții .
- l) Depunerea contestațiilor se face în termen de 2(două) zile lucrătoare de la încheierea procesului verbal al sedinței, începând cu ziua imediat următoare încheierii acestuia .
- m) Rezolvarea contestațiilor se face de către comisia numită în acest sens în termen de 3(trei) zile lucrătoare , începând cu ziua imediat următoare expirării termenului de depunere a acestora .După soluționarea contestațiilor se va proceda la informarea solicitantului câștigător , despre alegerea sa și la transmiterea invitației pentru semnarea contractului de închiriere .
- n) Încheierea contractelor – se face în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor , în cazul în care au fost depuse.În cazul în care au fost depuse contestații , contractul de închiriere se va încheia în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.
- o) Predarea suprafețelor de pășune (pajiști permanente) proprietate publică a comunei Carbunari , județul Caras Sevrin se va face după încheierea contractelor pe baza de proces – verbal de predare – primire .



CAPITOLUL VIII. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARȚILOR

8.1. Drepturile proprietarului sunt urmatoarele :

- a) să inspecteze suprafețele de pășune (pajiști permanente) închiriate , verificând respectarea obligatiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului .
- b) să predea pajiștea locatarului , indicandu-i limitele , precum și inventarul existent , pe baza de proces verbal .
- c) să solicite utilizatorului situatia lucrarilor realizate , cu valoarea exacta a acestora și devizul aferent , conform legislatiei in vigoare .
- d) să își de acordul de principiu pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate de locatar pe pajiște ;
- e) să participe la receptionarea lucrarilor executate de către locatar pe pășune(pajiști permenete) și să confirme prin semnătură executarea acestora.

8.2. Obligatiile proprietarului sunt urmatoarele :

- a) să nu il tulbure pe locatar in exercițiul drepturilor rezultate din contractul de inchiriere ;
- b) să nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere , in afara de cazurile expres de lege ;
- c) să notifice in mod unilateral contractul de inchiriere , in afara , in afara de cazurile prevazute expres de lege
- d) să notifice locatarului apariția oricăroro împrejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului
- e) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prevazute in contract

8.3. Drepturile chiriașului :

- să exploateze in mod direct , pe risul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de inchiriere ;

8.4. Obligațiile chiriașului sunt urmatoarele :

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul contractului de inchiriere ;
- b) să nu subinchirieze bunurile care fac obiectul contractului de inchiriere.Subinchirierea totală sa parțiala este interzisă sub sancțiunea nulității absolute ;
- c) să plateasca chiria la termenul stabilit ;
- d) să respecte cel puțin încărcătura de 0,3UVM/ha in toate zile perioade de pășunat ;
- e) să comunice in scris primariei in termen de 5(cinci) zile de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea , in vederea verificarii respectării incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zile perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat ;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale ;
- h) să introducă animalele la pășunat numai in perioada de pășunat stabilită ;
- i) să nu introducă animalele la pășunat in cazul excesului de umiditate a pajiștii ;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetatiei nefolositoare și a excesului de apă , de fertilizare, anual ;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu , in conformitate cu prevederile legale in vigoare ;
- l) să restituie locatarului , in deplină proprietate , bunurile de retur , in mod gratuit și libere de orice sarcini , la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen ;



- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul contractului de închiriere în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului ;
- n) să plătească 30% din prima de asigurare ;
- o) să achite taxa pe teren intrucât potrivit legislației fiscale , aceasta reprezintă sarcina fiscală a locatarului , datorată în condiții similare impozitului pe teren;
- p) utilizatorii pășunilor au obligația să aplice pe fiecare parcelă acțiunile tehnice cuprinse în amenajamentul pastoral ;
- q) să folosească pășunea care i-a fost închiriată exclusiv pentru pășunatul animalelor ;
- r) să folosească pășunea care i-a fost închiriată exclusiv pentru pășunatul animalelor ;
- s) să nu permită pășunatul altor categorii de animale decât cele pentru care a primit pășunea ;
- t) să înregistreze în registrul agricol efectivele de animale ;
- u) să actualizeze datele declarate la registrul agricol în anul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale ;

CAPITOLUL IX. MODALITATI DE INCETARE A INCHIRIERII

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale ;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE ;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere ;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune , prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale , cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia , în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată ;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar , prin reziliere de către locatar , cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului ;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar , prin reziliere de către locatar , cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului ;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata , prin reușire , fără plata unei despăgubiri ;
- h) neplata în termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar ;
- j) schimbarea destinației terenului , folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul ;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită ;
- l) prin acordul părților ;

CAPITOLUL X. FORȚA MAJORĂ

- a) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza contractului de închiriere , dacă executarea sau neexecutarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră , așa cum este definită de lege ;
- b) Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5(cinci) zile prin telefon , fax, urmat de o notificare scrisă , cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente . În caz de forță majoră comunicată și constatăată în condițiile de mai sus , exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acestuia , cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri ;
- c) Dacă în termen de 15 zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează părțile au dreptul să



își notifice încetarea de drept a contractului de închiriere fără ca vreuna dintre ele să pretinda daune – interese .

CAPITOLUL XI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- d) litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea contractului de închiriere vor fi soluționate pe cale amiabilă . În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată ;
- b) pe totă durata închirierii , cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
- d) prezentul contract de închiriere constituie titlu executoriu ;
- d) alte prevederi se vor stabili prin **contractul de închiriere** ;
- e) proprietarul are dreptul de a verifica prin împuterniciții săi respectarea condițiilor contractuale de către chiriaș și de a hotărâ când este cazul continuarea sau încetarea /rezilierea contractului de închiriere ;
- f) alături de contract , chiriașului i se va înmâna un extras din amenajamentul pastoral pentru a implementa lucrările de întreținere a pășunilor ;

CAPITOLUL XII. MOD DE PREZENTARE DOSAR ATRIBUIRE DIRECTĂ PĂȘUNI

12.1. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pășiști

- a) Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Carbunari o cerere de atribuire directă a pășiștii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pășiște solicitată ;
- b) Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Carbunari care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- d) În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE ;
- d) Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pășiștii, cu specificarea expresă a trupului de pășiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE ;
- e) Fiecare solicitant poate depune o singură cerere pentru fiecare lot ;
- f) Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot ;
- g) Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.



CAPITOLUL XIII. COMISIA DE ATRIBUIRE SI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

13.1 Comisia de atribuire

Comisia de atribuire este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită de către consiliul local. Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire i se poate desemna un supleant ;

Comisia de atribuire este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului ;

Componența comisiei de atribuire, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local ;

Presedintele comisiei de atribuire este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie ;

Secretarul comisiei de atribuire este numit de locator dintre membrii acesteia ;

Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire beneficiază de câte un vot ; Deciziile comisiei de atribuire se adoptă cu votul majorității membrilor

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale;

- persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă nu au dreptul de a fi participant la procedură sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă ;

- nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane ;

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu cel care depune cerere, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice ;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți ;
- d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații sunt obligați să dea o **declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate** pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, presedintele comisiei de atribuire îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la sesiunile comisiei de atribuire numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.



13.2 Atribuțiile comisiei de atribuire sunt:

- a) analiza și selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere ;
- b) întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate ;
- c) derularea proceduri de atribuire direct ;
- d) întocmirea proceselor-verbale ;
- e) stabilirea câștigătorului.

Comisia de atribuire este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de atribuire adoptă decizii în mod autonom, pe baza documentelor depuse și a pasului de strigare oferit și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii comisiei de atribuire au obligația de a păstra **confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor depuse de către solicitanți.**

13.3 Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr **impar** de membri, care este stabilită prin hotărârea consiliului local.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna **un supleant**.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai **consiliului local** și ai **aparaturii de specialitate al primarului**.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusive cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL XIV. REGULI PRIVIND ANUNȚUL DE ATRIBUIRE DIRECTĂ A PĂȘUNII

Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul ;
2. Informații generale privind obiectul închirierii ;
3. Procedura aplicată ;



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

Informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă:

1. data limită de depunere a cererilor ;
2. adresa la care trebuie depuse cererile ;
3. data si locul la care se va desfășura sesiunea de atribuire directă a pășunii ;

Locatorul va publica anunțul în presa județeană/locală la avizierul Primăriei comunei Carbunari și pe site-ul comunei Carbunari : www.comuna-carbunari.ro

Anunțul de atribuire directă se transmite spre publicare cu cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea cererilor.

CAPITOLUL XV. DISPOZIȚII FINALE

- a) pentru soluționarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al sesiunii de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.
- b) contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea termenului de
- c) 6 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.
- d) contractele de închiriere vor fi centralizate în registrul "contracte" care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de închiriere.
- e) denumirea instanței competente să soluționeze litigiile apărute: Tribunalul Caras Severin – Secția comercială și de contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

CONTRASEMNEAZA,
SECRETER GENERAL UAT

www.comuna-carbunari.ro



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

ANEXA nr. 7

la Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 6 Martie 2020

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
PENTRU SUPRAFETELE DE PĂȘUNI AFLATE ÎN DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI
CARBUNARI, JUDEȚ CARAS SEVERIN**

I. Partile contractante

1. **Intre Comuna Carbunari**, adresa com. Carbunari, sat Carbunari, nr. 304, jud. Caras Severin, telefon 0374088864, avand codul de inregistrare fiscala 3662673, reprezentat legal prin primar, Gheorghe PRASNESC, in calitate de locatar,
2. _____, c
_____, in calitate de
locatar,

la data de _____, la sediul locatorului, comuna Carbunari, sat Carbunari, nr. 304, jud. Caras Severin, s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate in domeniul public al comunei, Carbunari conform anexei la prezentul contract.
2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care devine anexa la contract.
3. La încetarea contractului de închiriere din orice cauza, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.
4. Obiectivele locatorului sunt:
 - a) mentinerea suprafetei de pajiste;
 - b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
 - c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiste.



III. Durata contractului

1. Durata inchirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv 01.05 – 31.10. a fiecărui an.
2. Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pășuni și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare." Modificat de art.I. pct.5 din OAP 571/2015

IV. Pretul inchirierii

1. Pretul inchirierii este de 288 lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x pret pe ha) fiind în valoare de lei. Modificat de art.I. pct.6 din OAP 571/2015
2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.
3. Plata chiriei se face până la data de 31.12 a fiecărui an.
4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare lună de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.
5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

– să exploateze în mod direct, pe risc și pe răspundere sa pășunile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

- a) să inspecteze suprafețele de pășuni închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.
- b) să predea pășunea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe baza de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pășuni;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pășuni și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pășunilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

- e) să comunice în scris Primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM /ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul răspunde de: amenajamentul pastoral începând cu anul 2020.

Locatarul răspunde de: întreținerea amenajamentului pastoral efectuat.

VII. Răspunderea contractuală

- 1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
- 2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
- 3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

- 1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
- 2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
- 3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:



- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competent instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forta majora

- 1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 2. Apariția și încetarea cazului de forta majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea ca niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
- 3. Dacă în termen de 2 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese .
- 4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificari

- 1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevazut în partea introductivă a prezentului contract.
- 2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal.
- 3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.
- 4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin



PRIMARIA COMUNEI CARBUNARI
CONSILIUL LOCAL

Str. Principala - 304
327 070 – Carbunari
+40 374.088.864
+40 374.090.124
primaria_carbunari@yahoo.com

intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, astăzi _____, data semnării lui, la sediul Primăria comunei Carbunari.

LOCATOR
Comuna Carbunari
Gheorghe PRASNECU

.....

LOCATAR

.....