



CAIET DE SARCINI

pentru delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina
prin contract de concesiune

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Caietul de sarcini s-a întocmit, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- **Ordonanța de Urgență nr.155/21.11.2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare
- **Legea nr.205/2004** privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul nr.523/2008** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.205/2004, cu modificările și completările ulterioare
- **Regulamentului CE nr.1/2005** al Consiliului European din anul 2004, privind protecția animalelor, în timpul transportului
- **Ordinul nr.1/2014**, pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, emis de Autoritatea Națională Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
- **Hotărârea Guvernului României nr.1059/2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea 100/2016** privind concesiuni de lucrări și servicii, cu modificările și completările ulterioare
- **O.G. nr.71/29.08.2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. La procedura de achiziție publică privind delegarea prin concesiune, a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența și capacitatea de a presta, servicii în domeniul protecției animalelor.

Art. 3. Caietul de sarcini a fost elaborat de firma ITOT ENOCONS SRL, cu respectarea legislației în vigoare și a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.*

Cap. II. Obiectul concesiunii

Obiectul concesiunii îl constituie "*Serviciul public de gestionare câinilor fără stăpân*", care își desfășoară activitatea, în Municipiul Câmpina, strada Fabricii nr.76, județul Prahova. Acesta dispune de următoarele active:

- Teren împrejmuit, în suprafață de: 5.740 mp
- Clădire administrativă, cu regim de înălțime parter, având aria desfășurată de 157 mp
- Padocuri reprezentând țarc izolator, țarc adopții, țarcuri femele cu pui, alte țarcuri
- Alte construcții necuprinse, în extrasul de carte funciară pentru informare
- Stocul de câini, la momentul concesiunii.

Cap. III. Descrierea activităților

Art. 4. Operatorul are, ca obiect de activitate, gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.



Prin *câine fără stăpân* se înțelege, orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați, prin microcipare sau prin mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. Gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de operațiuni:

- a) capturarea câinilor prin metode specifice
- b) transportul câinilor, în adăpostul canin din Municipiul Câmpina
- c) examinarea clinică și înregistrarea câinilor, în registre speciale, conform legislației în vigoare
- d) adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor
- e) deparazitare, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea acestora
- f) revendicarea sau adopția câinilor
- g) eutanasierea conform legislației în vigoare
- h) neutralizarea cadavrelor, conform legislației în vigoare
- j) completarea documentelor cerute, de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale, privind activitatea zilnică
- k) întocmirea lunară, a situațiilor de plată.

Art. 5. Capturarea câinilor

(1) Operatorul are obligația, să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice, ale persoanelor fizice sau juridice; operatorul este obligat să acționeze, de urgență, în toate situațiile, în care se constată, că reclamațiile se referă, la câinii fără stăpân.

(2) Operatorul are obligația, de a ține o evidență strictă, a solicitărilor primite, de la persoanele fizice și juridice.

(3) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive - crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale, cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar, cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(4) Capturarea câinilor se va face, de către personalul angajat al operatorului, care trebuie format din persoane instruite în acest sens.

(5) Capturarea câinilor NU se va face, prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează, câinii fără stăpân, vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(6) Persoanele, care capturează câinii fără stăpân, vor lucra în echipe de câte doi, plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

(7) Operatorul va participa, la solicitarea Poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi, care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

(8) Este interzisă capturarea câinilor, care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați, în spații inaccesibile, prin administrare, de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope.

(9) Armele de captură nu pot fi utilizate, pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

(10) Este interzisă capturarea câinilor, de către alte persoane sau prin alte metode, decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 6. Transportul câinilor

(1) Câinii docili pot fi transportați, până la adăposturi, în vehicule închise, de tip camionetă. Câinii se vor transporta, în cuști individuale. Trebuie să existe, o cușcă separată, pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.

(2) Se va utiliza un sistem, care să reducă la minimum, manipularea directă a animalului.

(3) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie, să fie alese, în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie, întotdeauna, mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie, să fie fabricate, din materiale solide, pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.



4) Vehiculele trebuie, să fie ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiei. Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie, să fie vizibil marcate, să aibă numărul de telefon, cu indicativul de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător, pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate, cu trusă de prim ajutor.

5) Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii, trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.

6) Se interzice întrebuințarea vehiculelor, în alte scopuri, decât cele pentru care au fost destinate.

7) Este interzisă eutanasierea câinilor, în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință.

8) Transportul cadavrelor câinilor nu se va face, în același timp cu transportul câinilor vii.

9) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi, imediat, supus dezinfectării și igienizării.

Art. 7. Înregistrarea câinilor

1) La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi, un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine, din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem, în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior, prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.

2) Adăpostul public ține registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei, care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele, care au instrumentat manoperele respective.

3) Operatorul va ține, o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume: Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor, precum și câinii din rasele: American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor.

Art. 8. Adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor

A. Cazarea câinilor

1) Câinii fără stăpân vor fi cazați, în adăpostul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 (patrusprezece) zile lucrătoare. Populația trebuie informată, despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului și al serviciului specializat.

Animalele trebuie, să fie separate, pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

1) Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

- a) starea de sănătate
- b) vârstă
- c) sex
- d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate, împreună cu puii.

2) Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare, pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice.

3) Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei, pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute, din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.

4) Pereții dintre cuști trebuie, să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice, scurgerea apei și a dejectiilor, de la o cușcă la alta.

5) Materialele utilizate, pentru pereții cuștilor, pot fi următoarele:



- a) cărămidă tencuită și vopsită
- b) metal încastrat în beton
- c) beton
- d) plasă de sârmă.

6) Deasupra pereților despărțitori se pune, plasă de sârmă, cu înălțimea de 60 cm.

7) Cuștile exterioare pot fi confecționate, din plasă de sârmă, pe stâlpi metalici sau de lemn.

8) Trebuie să existe, un control, în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

9) În toate zonele cu cuști trebuie, să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre, care să poată fi deschise.

10) Cuștile exterioare trebuie, să fie acoperite, în mod obligatoriu. Terenul de alergare în aer liber, în cazul în care acesta există, trebuie dotat cu gard și porți cu lacăte, pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B. Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

1) Cuștile individuale trebuie, să corespundă următoarelor standarde minime:

- a) pentru câinii de talie mare: 120cm x 160 cm sau 1,92 m²
- b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m²
- c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m²
- d) cuștile comune nu trebuie, să adăpostească mai mult de 4(patru) câini, pe o suprafață de 6,5 m².

2) Locurile împrejmuite trebuie, să aibă următoarele dotări:

- a) să existe apă potabilă, în permanență
- b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate, zilnic, și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă
- c) vasele pentru alimentare să fie așezate, astfel încât să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor
- d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri, pentru odihnă și culcușuri
- e) Pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

3) Trebuie să fie asigurat suficient spațiu, pentru ca personalul să lucreze comod.

4) Spațiul pentru primire trebuie, să fie corespunzător acțiunilor de adopție.

5) Sala de eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6) Clădirea, care adăpostește facilitățile, pentru tratamente medicale, îngrijirea și prepararea hranei, spații administrative și tehnice asigură, prin organizarea funcțională a spațiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.

7) Adăpostul va fi dotat, cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura, intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

8) Operatorul are obligația, să obțină toate avizele și autorizațiile pentru buna desfășurare a activității.

C. Hrănirea câinilor și curățenia adăpostului

1) Câștii, în vârstă de 6 – 12 săptămâni, vor fi hrăniți de 3(trei) ori pe zi, iar câinii, în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni, vor fi hrăniți, de două ori pe zi. Câinii, peste un an, vor fi hrăniți, o dată pe zi.

2) Hrana trebuie să fie, întotdeauna, proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.



- 3) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic
- 4) Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui animal.
- 5) În timpul curățeniei se va evita contactul, apei sau al dezinfectantului, cu animalele. Vasele cu apă vor fi curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă.
- 6) Vasele pentru alimentare vor fi așezate, astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

Art. 9. Asistența sanitar – veterinară

1) Operatorul are obligația, de a încadra, cel puțin un tehnician veterinar, pentru evidență și supraveghere.

2) Operatorul are obligația, de a asigura, prin servicii specializate, asistența medicală veterinară, efectuarea unor acțiuni sanitar-veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii

3) Controlul bolilor

a) zilnic, fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat, în rubrica individuală, din registrul unic de evidență

b) examinarea se va face, de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar

c) se va instrui, fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă, la cunoștința personalului veterinar.

4) Acțiunea de vaccinare antirabică a câinilor cu stăpân și a celor ce urmează să fie dați spre adopție, se efectuează, numai, după identificarea acestora.

5) În adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, după examinarea acestora, de către medicul veterinar, vor fi recuperate exemplarele clinic sănătoase, neagresive, cu boli ușor tratabile, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și exemplarele cu regim special.

Art. 10. Revendicarea și adopția

1) Câinii capturați și înregistrați, în evidențele adăposturilor, pot fi revendicați sau adoptați, după cum urmează:

a) în primele 7(șapte) zile lucrătoare, de la data înregistrării în evidențele adăpostului, câinii pot fi revendicați de către proprietari

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați, de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii

c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

2) Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor, în adăpost, se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare.

(3) Operatorul are obligația ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, în termenul prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. a) sau, după caz, până la expirarea termenului prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. b).

(4) Proprietarul va suporta, contravaloarea cheltuielilor de întreținere a câinelui, în cuantumul stabilit.

5) Încredințarea câinilor, spre revendicare și adopție, se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare.

6) Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți, în legislația în vigoare.

7) Revendicarea și adopția câinilor, de către solicitanți, se fac pe baza unei declarații angajament, al cărei model este prevăzut, în *anexele nr. 4 și 5 din O.U.G. nr. 155/2001*, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.



- 8) Adopția câinilor, din adăpost, se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:
- a) prezentarea de către adoptator, a dovezii spațiului, din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinelui/câinilor
 - b) prezentarea de către adoptator, a dovezii resurselor materiale, pentru creșterea și întreținerea câinelui/câinilor
 - c) prezentarea de către adoptator, a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, al vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2(doi) câini
 - d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

9) Începând cu a 8-a zi de staționare, a câinilor fără stăpân, în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță, de către persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate, cu respectarea legislației în vigoare și a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina.*

Art. 11. Eutanasierea

- 1) Eutanasia este un act de sacrificare, prin procedee rapide și nedureroase a câinilor.
- 2) Eutanasia este singura procedură admisă, de suprimare a vieții animalelor, conform prevederilor legale
- 3) Eutanasierea câinilor se efectuează, numai, de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează, conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.
- 4) Se interzice uciderea câinilor, de către alte persoane, decât cele prevăzute, în legislația în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.
- 5) Câinii BOLNAVI INCURABIL nerevendicați sau neadoptați, vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise, de către o persoană împuternicită, în acest sens, de către Primar, în termenul stabilit, prin această decizie.
- 6) Decizia de eutanasiere se emite, pentru fiecare câine în parte, după ce se constată, că au fost parcurse toate etapele prevăzute de legislația în vigoare.
- 7) Asociațiile și fundațiile, pentru protecția animalelor, pot fi reprezentate, la operațiunile de eutanasiere, de către medici veterinari, care se regăsesc, pe listele întocmite și afișate de Colegiul Medicilor Veterinari.

Art. 12. Incinerarea cadavrelor

- 1) Cadavrele câinilor vor fi transportate, cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.
- 2) Incinerarea cadavrelor presupune, neutralizarea deșeurilor de origine animală, de către societăți avizate și autorizate, conform legislației în vigoare.
- 3) Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate, de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor, pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făina proteică și de alte produse.
- 4) Operatorul trebuie, să aibă încheiat un contract, cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină, instalații proprii, de incinerare autorizate, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr.1069/2009.

Art. 13. Programul prestației

- 1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura, în baza unui program prestabilit.
- 2) Accesul publicului, în adăpost, este permis, conform prevederilor Regulamentului *privind organizarea și funcționarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.*
- 3) Acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare/adopție se realizează, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare referitoare la protecția animalelor, iar la acestea vor participa și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor.



4) În caz de forță majoră (prezența unor exemplare agresive sau apariția, în număr mare, nejustificată – transport din alte localități) se va interveni imediat.

5) Operatorul va acționa, imediat, pentru rezolvarea sesizărilor scrise primite de la persoane fizice și juridice.

Art. 14. Dotări cu personal și utilaje

(1) Pentru prestarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina este necesar, ca operatorul să asigure personalul, după cum urmează:

- cel puțin un medic veterinar de liberă practică, angajat cu contract de muncă sau prin contract de prestări servicii/colaborare cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii
- cel puțin un tehnician veterinar angajat, cu contract de muncă
- un șofer
- minim doi muncitori, pentru echipele mobile de capturarea câinilor fără stăpân, plus un muncitor, pentru curățenie și întreținere.

(2) Operatorul își va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările și echipamentele), astfel încât să poată desfășura activitatea, pe care o gestionează, în condiții optime.

(3) Operatorul este obligat, să facă dovada deținerii, a cel puțin unui autovehicul amenajat special, pentru transportul câinilor capturați, la depunerea ofertei.

Art. 15. Verificări, recepții, garanții

1) Beneficiarul va verifica permanent, prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestației, confirmând rapoartele zilnice, prezentate de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite, în baza bonului de lucru eliberat de operator.

2) În rapoartele de constatare zilnică, operatorul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la beneficiar.

3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește, de către operator, situația de plată, în baza rapoartelor zilnice întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate, din situațiile de plată lunare, vor fi facturate, numai după confirmarea cantitativă și calitativă, de către beneficiar. Fiecare situație de plată va fi însoțită, de dovada achiziționării materialelor utilizate, pentru efectuarea prestației (hotărâre de adjudecare, contract, facturi ș.a.m.d.), cu respectarea legislației specifice în vigoare.

4) Operatorul răspunde și garantează material și financiar, de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite, prin programul de prestație.

Cap. IV. Obiective și criterii de performanță

Art. 16. Principalele obiective tehnice, de exploatare și de mediu, urmărite prin prezentul caiet de sarcini sunt:

1) Obiective tehnice și de exploatare:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor, prin promovarea calității și eficienței acestui serviciu
- b) obligativitatea asigurării activităților serviciului public, în regim de continuitate și permanență
- c) reducerea numărului de câini fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina, până la posibilitatea ținerii sub control, a efectivului rămas
- d) asigurarea unei activități fluente
- e) limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare și infecto-contagioase de la câinii fără stăpân la om, prin contact direct sau indirect
- f) respectarea normelor europene, privind protecția animalelor, prin asigurare condițiilor normale de întreținere, pentru animalele adoptate
- g) respectarea normelor de capturare, transport, hrănire, asistență medicală, adopție/revendicare sau eutanasiere prevăzute de legislația în vigoare
- h) micșorarea numărului de tratamente antirabice efectuate persoanelor mușcate de câini.

Se vor captura câinii fără stăpân, de pe domeniul public și privat al municipiului (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, ș.a.m.d.).

Câinii capturați se vor supune, la următoarele tratamente:

- deparazitare
- cazare
- hrănire
- tratament medical
- sterilizare, numai, pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță
- înapoiere, către proprietar
- eliberare, pe bază de act de adopție
- eutanasiere, cu respectarea, strictă, a prevederilor legale
- neutralizare cadavre.

Adăpostirea temporară a câinilor adoptați la distanță.

Cantitățile estimate și tarifele maxime, ce pot fi oferite, în funcție de activitățile ce vor fi prestate, de concesionar sunt redată în tabelele de mai jos.

Operațiunile se vor măsura în UM/animal, astfel:

TABEL 1

Nr. crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Cantitate medie pe 5(cinci) ani	Tarif oferit (lei/UM, fără TVA)
1	Capturare	Buc	70	2100	
2	Transport	Buc	50	2100	
3	Examen clinic general	Buc	80	2100	
4	Cazare (hrană, utilități și taxe imobile)	14 zile/Buc	70	2100	
5	Deparazitare internă/externă	Buc	80	600	
6	Vaccinare	Buc	50	600	
7	Microcip	Buc	50	600	
8	Eutanasiere	Buc	325	1500	
9	Neutralizare	Buc	100	1500	
10	Sterilizare (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță)	Buc	550	600	
11	Inregistrare R.E.C.S	Buc	30	600	
12	Carnet de sănătate	Buc	30	600	
13	Pasaport	Buc	50	300	

Următoarele activități vor fi plătite de concedent, concesionarului:

TABEL 2. 1.

Nr.crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Punctaj maxim acordat %	Tarif ofertat (lei/UM) fără TVA
1	Capturat	Buc	70	40	
2	Transport	Buc	50	10	
3	Examen clinic general	Buc	80	10	
4	Cazare (hrană, utilități și taxe imobile)	14 zile/Buc	70	10	
5	Deparazitare internă/externă	Buc	80	6	
6	Vaccinare	Buc	50	2	
7	Microcip	Buc	50	2	
TOTAL T1				80	

* Totalul T1 reprezintă costul pentru fiecare câine capturat și este de maxim 450 lei fără TVA.

*Costul privind cazarea (hrană, utilități și taxe imobile), pentru câinii adoptați la distanță, vor fi suportate de adoptator sau proprietarul ce-l revendică.

Notă:

1. Activitățile din Tabelul 2.1. se vor deconta în fiecare lună, conform situației întocmite, de către concesionar și comunicate spre aprobare concedentului.
2. Activitățile din Tabelul 2.2. nu se vor deconta lunar, numai când este cazul, conform prevederilor legale, tarifele maxime acceptate fiind cele din tabelul 2.2.

TABEL 2. 2.

Nr.crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Tarif ofertat (lei/UM) fără TVA
1	Eutanasiere	Buc	325	
2	Neutralizare	Buc	100	
TOTAL T2				

Componenta variabilă se compune:

- 1. Costul pentru fiecare câine, plătit de către concedent concesionarului, pentru operațiunile standard, conform Tabel 2.1., este de maxim 450 lei fără TVA.
Valoarea estimată a componentei T1 pentru o perioadă de 5 ani este de:
 $450 \text{ lei} \times 35 \text{ animale} \times 12 \text{ luni} \times 5 \text{ ani} = 945.000 \text{ lei fără TVA}$
(cantitatea estimată pe lună este de 35 de câini/lună).
- 2. Costul pentru fiecare câine, plătit de către concedent concesionarului, pentru operațiunile din Tabelul 2.2., este de maxim 425 lei fără TVA.
Valoarea estimată a componentei T2 pentru o perioadă de 5 ani este de:
 $(325 \text{ lei} \times 300 \text{ animale} \times 1 \text{ an} \times 5 \text{ ani}) + (100 \text{ lei} \times 300 \text{ animale} \times 1 \text{ an} \times 5 \text{ ani}) = 487.500 \text{ lei}$
 $+ 150.000 \text{ lei} = 637.500 \text{ lei fără TVA}$
(cantitatea estimată pe an este de 300 câini/an).

Componenta fixă, separată, din valoarea lunară plătită, de către concedent concesionarului, respectiv salariile personalului, se va calcula, pe baza salariului minim brut în plată, pentru 6(șase) salariați, cu atribuții în gestionarea câinilor fără stăpân, din adăpost:

(25.950 lei X 12 luni X 5 ani) = 1.557.000 lei.

Valoarea totală estimată a contractului de concesiune, pentru o perioadă de 5 (cinci) ani, rezultă din calculul:

945.000 lei (fără TVA) + 637.500 lei (fără TVA) + 1.557.000 lei = 3.139.500 lei



2) Obiective privind protecția mediului:

- a) Pe perioada derulării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condițiile impuse, de legislația privind protecția mediului.
- b) Operatorul va implementa condiționările, ce se stabilesc, prin acte normative emise, de autoritățile de mediu competente și va urmări:
 - reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi)
 - reducerea poluării fonice
 - reducerea poluării cu fecale, a căilor de acces și spațiilor verzi.

Art. 17. Evaluarea calității executării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se face, pe baza indicatorilor de performanță, care trebuie respectați, de către operator, indicatori ce se vor prezenta într-o anexă separată.

Cap. V. Clauze financiare și de asigurări

Art. 18. Operatorul are obligația, de a încheia și onora contracte de asigurări, pentru mijloacele fixe, din patrimoniul public, date în administrare și utilizate, pentru prestarea serviciului, conform legislației în vigoare privind asigurările.

Art. 19. Finanțarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân se asigură din:

- a) bugetul local, pe baza situațiilor de plată întocmite de operator și confirmate de beneficiar
- b) din prestațiile efectuate, către alți beneficiari
- c) alte surse.

Art. 20. (1) Tarifele maxime acceptate de către concedent, vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului Local, în baza unei cercetări a pieței.

(2) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse, toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate, de prestarea activităților conform caietului de sarcini), alte costuri și componente de costuri.

Art. 21. (1) Operatorul are dreptul, să propună beneficiarului, ajustarea componentei fixă, în funcție de modificările legislative intervenite, privind salariu minim pe economie și va fi supusă spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Câmpina.

(2) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea prețului, pentru serviciile prestate, ce se vor putea realiza, începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

a) pentru primele 12(doisprezece) luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate, în oferta de tarife declarată câștigătoare

b) prima ajustare se va putea realiza, la 12(doisprezece) luni, după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite, se va face, pe baza indicilor de inflație, publicați de Institutul Național de Statistică.

c) actualizarea prețurilor va fi solicitată beneficiarului, de către operator, la începutul anului și va fi supusă aprobării, de către Consiliul Local al Municipiului Câmpina.

Art. 22. Facturarea serviciului prestat se face, de către operator, după ce situațiile de plată au fost verificate și semnate, de către reprezentanții serviciului de specialitate, din cadrul unității administrativ teritoriale.

Art. 23. Facturarea celorlalte servicii prestate, de către operator, se face către beneficiarii acestora (persoane fizice/juridice).

Art. 24. În condițiile, în care organele de control abilitate, vor constata diferențe de prețuri, cantități, valori facturate în plus, de către operator, toate acestea intră în sarcina operatorului, care va suporta achitarea lor, fără echivoc, inclusiv a dobânzilor aferente acestora.

Art. 25. Redevența anuală este de minim 2% din valoarea totală a facturilor emise, de către concesionar, și se va plăti, în termen de 30(treizeci) de zile, de la începutul anului calendaristic, începând cu 2027, în funcție de evoluția prețurilor, pentru anul 2026, se va plăti cota aferentă perioadei din contract, respectiv de la data semnării contractului de delegare a gestiunii până la 31.12.2026.

Neplata redevenței sau executarea, cu întârziere, a acestei obligații, dă dreptul Municipiului Câmpina, să ceară prestatorului penalități, în funcție de legislația în vigoare.



Cap. VI. Drepturile și obligațiile autorității administrației publice locale, ale operatorului și ale beneficiarilor de servicii

Art. 26. Atribuțiile și drepturile părților

1) Municipiul Câmpina (Concedentul) are următoarele atribuții și drepturi:

- a) organizează, conduce și coordonează modul în care se desfășoară serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
- b) asigură finanțarea, gestionarea și controlul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân
- c) stabilește strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului
- d) adoptă hotărâri, privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
- e) de a inspecta serviciul concesionat, cu privire la modul, în care este satisfăcut interesul public
- f) de a modifica, unilateral, partea reglementară a contractului, din motive excepționale, legate de interesul național sau local
- g) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente
- h) de a aproba studiile de fezabilitate, privind reabilitarea, extinderea și modernizarea Serviciului, cu respectarea cerințelor impuse, de legislația în vigoare, privind ESG (Environment, Social, Governance)
- i) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai Serviciului
- j) de a stabili taxele, pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare
- k) aprobă structura, nivelurile și ajustările prețurilor și ale tarifelor, propuse de operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare
- l) de a media conflictele contractuale, dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți
- m) de a sancționa concesionarul, în cazul în care acesta nu operează, la parametrii de eficiență și calitate, la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță Serviciului
- n) de a monitoriza și exercita controlul, cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului și să ia măsurile necesare, în cazul, în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat.
- o) de a solicita informații, cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor, din proprietatea publică a concedentului, încredințate pentru realizarea Serviciului
- p) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar



- q) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea, de către concesionar, a obligațiilor contractuale
- r) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri, care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, în termenul stabilit de către concedent, prin notificare
- s) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul, în care este satisfăcut interesul public
- t) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute, în caietul de sarcini și în regulamentul Serviciului
- de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului, folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unui contract de vânzare - cumpărare.

2) Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora, aprobat de concedent
- b) să propună Municipiului Câmpina ajustarea periodică a tarifelor, în funcție de evoluțiile intervenite, în costurile de operare
- c) prezervarea echilibrului contractual, pe durata contractului de delegare
- d) să exploateze, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice, care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii
- e) să inițieze, modificarea și/sau completarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice, care au stat la baza încheierii acestuia
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5(cinci) zile lucrătoare, dacă sumele datorate, nu au fost achitate, în termen de 45(patruzeci și cinci) de zile, de la primirea facturii.

Art. 27. Obligațiile părților

Municipiul Câmpina (Concedentul) are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure, pe concesionar, în exercițiul drepturilor rezultate, din contractul de delegare a gestiunii prin concesiune
- b) să notifice concesionarului, apariția oricăror împrejurări, de natură să aducă atingere drepturilor acestuia
- c) să verifice, periodic, următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților, pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual, etc.
- d) să aducă, la cunoștința publică hotărârile și dispozițiile, având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân
- e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare, privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public
- f) să achite concesionarului, sumele convenite, prin contract, pentru prestațiile, pe care acesta le efectuează, pe domeniul public și privat al concedentului
- g) să medieze și să soluționeze conflictele, dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți
- h) să respecte angajamentele asumate, față de concesionar, prin clauzele contractuale stabilite, prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune.

Operatorul are următoarele obligații:



- i) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți, în caietul de sarcini și precizați în regulamentul Serviciului
- j) să furnizeze către concedent informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării al contractului de delegare a gestiunii prin concesiune și ale autorizațiilor specifice
- k) să desfășoare toate achizițiile, în conformitate cu prevederile legale privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de lucrări, dacă este cazul
- l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale, oferite de normele legale în vigoare
- m) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați
- n) să se autorizeze, conform prevederilor legale în vigoare
- o) să instruiască personalul, care va efectua prestația, acesta va răspunde pentru eventualele accidente de muncă
- p) să răspundă de eventualele daune materiale sau morale, generate de prestația necorespunzătoare a serviciului.
- q) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp: a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor
- r) să respecte prevederile regulamentului Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat
- s) e) să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea continuă a bazei proprii
- t) să presteze Serviciul pentru toți utilizatorii de pe raza Municipiului Câmpina
- u) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații, ale mașinilor și utilajelor proprii, executate cu forțe proprii și/sau cu terți
- v) să realizeze un sistem de evidență a: sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activități prevăzute în Regulament și Caietul de sarcini
- w) să țină evidența gestiunii Serviciului și raportarea, periodică, a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare
- x) să asigure personalul necesar, pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă, prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție
- y) să nu subconcesioneze Serviciul sau parte din acesta, precum și bunurile, cu excepția subcontractanților declarați în ofertă
- z) la încetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, din alte cauze, decât atingerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia, de către concedent sau alt operator, dar nu mai mult de 90(nouăzeci) de zile
- aa) să respecte condițiile impuse, de natura activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de serviciu, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)



- bb) în cazul, în care concesionarul sesizează, existența sau posibilitatea existenței unor cauze de natură să conducă, la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica, de îndată, acest fapt autorității publice, în vederea măsurilor, ce se impun, pentru asigurarea continuității activității serviciului public
- cc) să încheie contractele de utilități /apă/canal, salubritate, etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite, din activitatea curentă
- dd) să presteze Serviciul, cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament, față de utilizatori
- ee) să plătească redevența, la valoarea prevăzută și la termenul stabilit, în contractoș de concesiune
- ff) să aplice tarifele aprobate, prin hotărâri ale consiliului local
- gg) să respecte orice prevederi, care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile consiliului local (obținerea autorizațiilor de funcționare, a vizelor, etc.)
- hh) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice, pentru prejudiciile aduse, din culpa sa, în exercitarea activităților Serviciului, precum și pentru traumele suferite, de persoanele fizice, din cauza agresiunii câinilor fără stăpân, de pe domeniul public și privat al Municipiului Câmpina
- ii) să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

În domeniul investițiilor, operatorul are următoarele obligații:

- să asigure finanțarea investițiilor, din următoarele surse:
 - a) fonduri proprii
 - b) alte surse atrase.

Investițiile efectuate de concesionar, pentru modernizarea și dezvoltarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor amortiza, pe perioada de derulare a contractului de concesiune. După expirarea contractului, investițiile efectuate, în modernizarea adăpostului acestui serviciu (clădiri și padocuri) vor rămâne concedentului.

Toate investițiile se vor efectua doar cu acordul concedentului.

Art. 28. Drepturile și obligațiile utilizatorilor (persoane fizice, instituții, asociații, fundații, alți utilizatori)

1) Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice, privind serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în condițiile legii
- b) garantarea dreptului de a beneficia, de serviciile prestate, de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
- c) de a beneficia, de prevederile hotărârilor și deciziilor, cu privire la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
- d) de a contesta, în condiții legale, prevederile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Câmpina, prin hotărâri proprii.

2) Utilizatorii au obligația, de a respecta prevederile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Câmpina, referitoare la activitatea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL VII. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 29. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face, în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract, în măsura în care părțile nu convin, în scris, la prelungirea acestuia, în condițiile prevăzute de lege



- b) în cazul constatării unor abateri grave, ale concesionarului, de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală, de către concedent și cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului
- c) în cazul, în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală, de către concedent, dar numai cu plata, de despăgubiri juste și prealabile, în sarcina concedentului
- d) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află, în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri
- e) în cazul, în care concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită, după expirarea termenului
- f) în cazul, în care concesionarului îi sunt retrase autorizațiile legale, necesare desfășurării activității.

CAPITOLUL VIII. SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚI

Art. 30. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție, a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, a unor instituții publice sau persoane fizice, în termen de maxim 48(patruzeci și opt)de ore, de la data comunicării, se sancționează cu 5%, din contravaloarea prestației executate, de la data comunicării și până la executarea efectivă

b) neefectuarea succesivă, pe o perioadă de 6(șase) luni de zile, a mai mult de 10(zece) solicitări ale beneficiarului, a unor instituții publice sau persoane fizice, poate atrage, desființarea, de drept, a contractului, fără a mai fi necesară, punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile

c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare, de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni, din partea beneficiarului, în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10(zece) ori a abaterilor, de la normele sanitare veterinare, pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10%, din valoarea prestației cumulate, pe cele trei luni.

Art. 31. Se aplică penalități în procent de:

a) 10 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 1 - 5 persoane sunt mușcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locația agresiunii, animalul, care a agresat, precum și adeverința medicală, care să ateste mușcătura, eliberată de unitățile sanitare

b) 20 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 6 -10 persoane sunt mușcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locația agresiunii, animalul, care a agresat, precum și adeverința medicală, care să ateste mușcătura, eliberată de unitățile sanitare

c) 30 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 11-15 persoane sunt mușcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locația agresiunii, animalul, care a agresat, precum și adeverința medicală, care să ateste mușcătura, eliberată de unitățile sanitare

d) 40 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr mai mare de 16(șaisprezece) persoane sunt mușcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locația agresiunii, animalul, care a agresat, precum și adeverința medicală, care să ateste mușcătura, eliberată de unitățile sanitare.

CAPITOLUL IX. CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 32. (1) Garanția de participare la procedura de atribuire este, în quantum de **maxim 2%**, din valoarea estimată medie anuală, a contractului de concesiune fără TVA, conform art.45 alin.(3) lit. a), din HG nr.867/2016.

(2) Perioada de valabilitate a garanției va fi, cel puțin egală, cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

(3) Indiferent de modul de constituire, dovada constituirii garanției de participare trebuie, să fie prezentată, în original, cel mai târziu la data și ora limită, de depunere a ofertelor.



(4) Garanția de participare se poate constitui, prin virament bancar în contul RO82TREZ5225006XXX000071, deschis la Trezoreria Câmpina; C.I.F. 28432720 sau prin orice instrument de garantare emis, de o instituție de credit din România, din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

(5) Garanția de participare trebuie, să fie irevocabilă, iar plata garanției de participare va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia, cu privire la culpa persoanei garantate.

(6) În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită, în numele asocierii și să menționeze, că acoperă, în mod solidar, toți membrii grupului de operatori economici.

(7) Reținerea garanției de participare se face, potrivit art.47, alin.(1), din HG nr.867/2016.

(8) Returnarea garanției de participare se face, potrivit art.48, din HG nr.867/2016.

Art. 33 (1) Concesionarul se obligă să constituie garanția de bună execuție potrivit art. 46 alin.(1) din HG nr.867/2016- Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și este irevocabilă..

(2) Garanția de buna execuție se constituie prin rețineri lunare egale cu 5% din valoarea facturată, până la constituirea întregii garanții. Sumele reținute se depun la bancă într-un cont special, dobânzile aferente revenind concesionarului. La încetarea contractului, după reglarea plăților și a penalităților, garanția se restituie concesionarului.

CAPITOLUL X. OFERTA

Art. 34 (1) Oferta tehnică trebuie să convinga Entitatea Contractantă/Concedentul ca, în caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse umane, materiale, tehnice, logistice și informaționale suficiente, pentru a asigura realizarea serviciilor, pentru care se ofertează, cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale, în vigoare.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile să permită identificarea facilă, a corespondenței cu specificațiile tehnice minime, din caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta, în corelație cu caietul de sarcini, care cuprinde condițiile, în care trebuie realizat contractul.

Propunerea tehnică trebuie, să țină cont, de eventualele modificări ale documentației de atribuire, ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări primite, până la data limită de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnică va conține următoarele informații și/sau documente:

1) Metodologia pentru prestarea serviciilor

Ofertanții vor preciza:

- modul de abordare a activității de raportare

- modul de abordare a activității de identificare a riscurilor, ce pot apărea, pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor, în raport cu prevederile caietului de sarcini.

Ofertanții vor prezenta, un rezumat al abordării propuse, pentru execuția contractului, în raport cu necesitatea atingerii obiectivelor din prezentul Caiet de sarcini și Regulamentul privind desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

2) Resurse. Ofertantul va prezenta o listă cu personalul, utilajele folosite, pentru derularea contractului de concesiune.

Resurse materiale și tehnice, respectiv:

- prezentarea modului de implementare a activităților contractului, din perspectiva resurselor materiale și tehnice folosite (conform Art. 14 - Dotări cu personal și utilaje)

- prezentarea echipei, sarcinile și responsabilitățile fiecărui membru, în cadrul contractului (conform Art. 14 - Dotări cu personal și utilaje).

3) Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, pe toată durata de îndeplinire, a contractului de concesiune. Se va prezenta, o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

4) Modelul de contract însoțit (anexa la HCL nr. ____ / ____).

Art. 34 (2) Oferta financiară va fi prezentată în lei, fără TVA. Prețul ofertei include toate costurile aferente prestării serviciilor și valoarea redevenței, ce va trebui plătită Concedentului în lei fără TVA.

Oferta financiară trebuie, să fie întocmită, astfel încât aceasta să furnizeze, toate informațiile solicitate, cu privire la tariful maxim, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Propunerea financiară va cuprinde tariful, în lei, conform prezentului caiet de sarcini, cu toate taxele plătite și plătibile, indicând prețul fără TVA.

Prețul total va fi exprimat în lei, fără TVA (cu maxim 2(două) zecimale) și reprezintă singurul preț relevant, celelalte prețuri unitare solicitate, fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Ofertele, cu preț mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse, ca fiind inacceptabile. Lipsa formularului de ofertă, reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic, de angajare în contract.

Art. 34 (3) Criteriul de atribuire utilizat, pentru stabilirea ofertei câștigătoare este **“oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”**.

Evaluarea se va face, în funcție de punctajul final obținut, în urma evaluării de către comisie, astfel:

Nr. Crt.	Denumire factor evaluare	Descrire factor de evaluare	Punctaj maxim
1.	Tarife propuse	Suma tarifelor propuse pentru activitățile prevazute la art.16 - Tabel 2.1, calculate pentru operațiunile în cadrul activității de gestionare a câinilor fără stăpân, pe teritoriul Municipiului Câmpina	80
2.	Redevență anuală a serviciilor	Redevența este de minim 2% din valoarea totală a facturilor emise de către concesionar	20
Total punctaj			100

GHID DE ANALIZA SI INTERPRETARE A CRITERIILOR DE SELECTIE PENTRU EVALUAREA OFERTANTILOR

CRITERIUL 1

Punctajul pentru factorul de evaluare **“Tarife propuse”** se acordă astfel:

- pentru nivelul cel mai mic al sumei se acordă punctajul maxim alocat;
- pentru alt nivel al sumei, decât cel prevăzut la lit. a), se acordă punctajul astfel:

$$S(n) = [\text{suma minimă} / \text{suma}(n)] \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Unde: $S(n)$ – punctajul ofertei, care se evaluează

suma minimă = suma cea mai mică, dintre ofertele depuse

suma (n) = suma propusă în oferta, care se evaluează.

CRITERIUL 2

Punctajul, pentru factorul de evaluare **“Redevența anuală”**, se acordă astfel:

- pentru cel mai mare procent propus pentru redevență se acordă punctajul maxim alocat;
- pentru alte valori propse ale redevenței, altul decât cel prevăzut la lit a), se acordă punctajul astfel:

$$R(n) = [\text{redevența maximă} / \text{redevența}(n)] \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Unde: $R(n)$ – punctajul ofertei, care se evaluează

redevența maximă = redevența cea mai mare, dintre ofertele depuse

redevența (n) = redevența propusă în oferta, care se evaluează.

NOTE:

- 1) Pentru fiecare criteriu, ofertantul va preciza documentul/pagina/paragraful (sau, direct, valorile), prin care consideră, că își maximizează punctajul, în mod direct.
- 2) Moneda utilizată, pentru comparații, va fi valuta națională "Leu"
- 3) Evaluările punctajelor se calculează, cu minim 2(două) zecimale.
- 4) Algoritmul de calcul, pentru punctajele ofertanților, este descris, în cele ce urmează:
 - Ofertantul, cu cea mai bună valoare (V1), primește numărul maxim de puncte
 - Ofertantul, care are următoarea valoare (V2), primește punctajul conform relației:
 $(V2/V1) * \text{număr puncte aferente criteriului}$.



OFERTA CU PUNCTAJUL TOTAL CEL MAI MARE ESTE DECLARATĂ CÂȘTIGĂTOARE

În caz de egalitate a punctajelor, departajarea se face, prin compararea nivelului tarifului ofertat, pentru activitățile prevăzute, la art.16, tabel 2.1, calculate pentru operațiunile, în cadrul activității de gestionare a câinilor fără stăpân, pe teritoriul Municipiului Câmpina, oferta cu tariful cel mai scăzut, este declarată câștigătoare. În cazul, în care nivelul tarifului este același, se va trece la reofertare, în plic închis.

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Oferta va fi transmisă, în plic închis, sigilat și ștampilat la adresa: Municipiul Câmpina, b-dul Culturii nr.18, județul Prahova - Registratura Primăriei Municipiului Câmpina. Plicul va fi însoțit, de scrisoarea de înaintare și de dovada constituirii garanției de participare, în original. Pe plic va fi marcată adresa ofertantului, adresa entității contractante, denumirea contractului, pentru care se depune oferta și cu inscripția: "A nu se deschide înainte de data ora".

În interiorul plicului se va transmite, în plicuri separate, documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară.

Art. 36. La procedura de achiziție publică, pentru contractarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, a Municipiului Campina, pot participa, numai, persoane juridice, asociații sau fundații, care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor. Acestea vor contracta servicii veterinare, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Prin Fișa de date întocmită de Serviciul Investiții, achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, vor fi stabilite criteriile de calificare, conform prevederilor legale aplicabile în materie.

Art.37. Caietul de sarcini se citește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 38. Desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân se va face, în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice.

Art. 39. Realizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face, cu respectarea indicatorilor prezenți, într-o anexă separată.

Art. 40. Se interzice încredințarea, de către operator, a activității de gestionare a câinilor fără stăpân, altor operatori.

Art. 41. Orice modificare legislativă ulterioară modifică, de drept, prevederile prezentului Caiet de sarcini.

ÎNTOCMIT,
ITOT ENOCONS SRL

SV





INDICATORI
de evaluare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân,
în Municipiul Câmpina

1. Numărul de intervenții, la sesizări, din totalul intervențiilor: 90%
2. Număr de intervenții nereușite, din total intervenții: 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor:
 - croșe telescopice - 2 buc.
 - pușcă cu tranchilizante - 1 buc.
 - mașină de transportat câini - 1 buc.
4. Număr anual de sesizări primite, din partea Direcției de Sănătate Publică: 5(cinci) sesizări
5. Număr anual de sesizări, din partea Direcției Sanitară Veterinară: 5(cinci) sesizări
6. Număr anual de sesizări, din partea Agenției de Protecție a Mediului: 5(cinci) sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate, din partea organizațiilor de protecție a animalelor:
10(zece) sesizări
8. Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
 - în 2(două) zile 80%
 - în 5(cinci) zile 90%
 - în 10(zece) zile 100%.
9. Număr de sesizări scrise, la care s-a răspuns, în termenul legal, de 30(treizeci) de zile: 100%
10. Dezinfecția mijloacelor de transport și a instrumentelor folosite: 100%.