HOTĂRÂRE

privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru modalitatea de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, a modalității de gestiune și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane în municipiul Călărași

Consiliul local al municipiului Călărași, județul Călărași, întrunit în ședința ordinară, din data de 28.04.2026;

Examinând proiectul de hotărâre nr. 77644/08.04.2026 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru modalitatea de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, a modalității de gestiune și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane în municipiul Călărași, proiect inițiat de Primarul municipiului Călărași prin referatul de aprobare nr. 77643/08.04.2026;

Având în vedere:

- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relații cu mass-media, relații externe;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Călărași nr. 37/26.02.2026 privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Călărași pe perioada 01.03.2026-31.05.2026;
- raportul de specialitate al Compartimentului de Transport Public Local nr. 77640/08.04.2026;
- referatul de aprobare al Primarului municipiului Călărași nr. 77643/08.04.2026;
- anunțul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice nr. 2017/S 093-182729/16.05.2017 și anunțul de intenție nr. PI1004448/10.03.2026;
- prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007, privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin. 2 lit. d și alin. 7 lit. n din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători în municipiul Călărași, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Se aprobă atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în municipiul Călărași;

(2) Atribuirea se va face prin licitație publică deschisă;

(3) Delegarea gestiunii se va face pe o perioadă de 10 ani.

Art.3 Se aprobă documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în municipiul Călărași după cum urmează:

(1) Strategia de contractare pentru procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Caietul de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași, conform Anexei nr. 3 și subanexele la acesta, respectiv: subanexa 1 – trasee și frecvențe, subanexa 2 – programul de transport și subanexa 3 – lista stațiilor de transport public, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călărași, conform Anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Fișa de date a achiziției (Instrucțiuni pentru ofertanți), conform Anexei nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Modelul contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Călărași conform Anexei nr. 6 și subanexele nr. 1-18 la acesta, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Modelele de formulare utilizate la elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor ce însoțesc oferta, conform Anexei nr. 7 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(7) Programul de transport, conform Anexei nr. 8 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Primarul Municipiului Călărași prin aparatul de specialitate – Direcția Tehnică, Direcția Economică, Direcția Juridică și Direcția Programe și Dezvoltare Locală.

Secretarul general al municipiului Călărași va asigura comunicarea prezentei celor interesați.

Nr. consilieri în funcție 21, nr. consilieri prezenți 21.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 20 voturi pentru, din 20 voturi exprimate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Gheorghe STOIAN

Nr. 63
Adoptată la Călărași,
Astăzi, 28.04.2026
Emisă în 3 exemplare

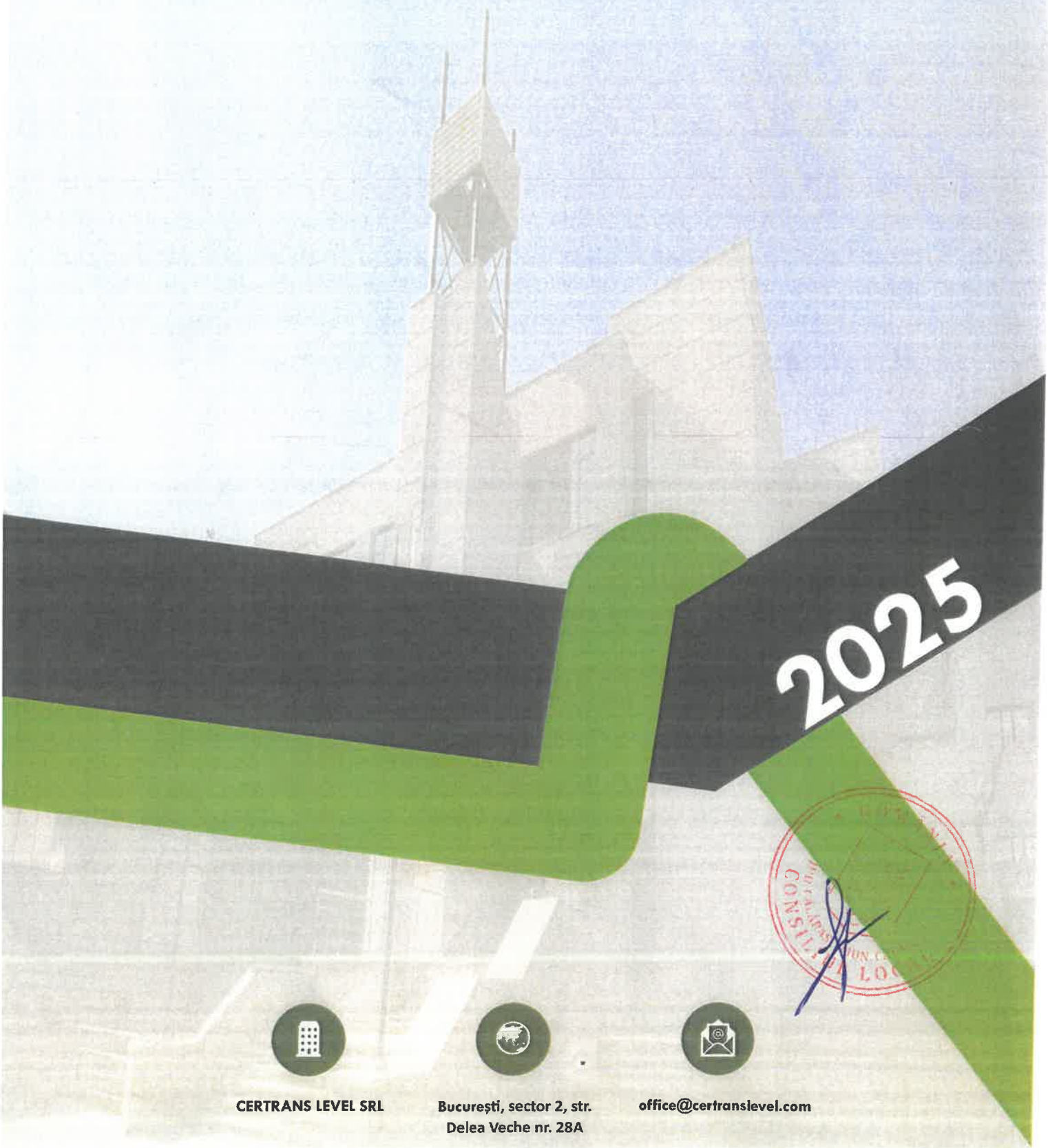
Contrasemnează,
Secretarul general al municipiului,
Cs. Jr. Mărgărit SÂRBU

Studiu de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călărași

ANEXA 1 la HCL 63/2026

Beneficiar:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI



2025

CERTRANS LEVEL SRL

București, sector 2, str. Delea Veche nr. 28A

office@certranslevel.com

CONTRACT nr. 141203/16.09.2025 - Servicii de elaborare documentație necesară demarării procedurii de atribuire, precum și serviciile de asistență tehnică aferentă contractului de delegare a gestiunii pentru serviciul de transport public local de persoane în municipiul Călărași

Achizitor

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
Date de contact:

- *Adresa: Str. București nr. 140A, Călărași, jud. Călărași*
- *Web: http://primariacalarasi.ro*
- *E-mail: office@primariacalarasi.ro*
- *Telefon: 0242 311 005*
- *Fax: 0242 318 574*

Prestator

CERTRANS LEVEL S.R.L.
Date contact:

- *Adresa: str. Delea Veche nr. 28A, Sector 2, București*
- *Tel./fax.: 031/407.23.35*
- *Website: http://www.certranslevel.ro*
- *Email: office@certranslevel.com*

	Semnătura
ADMINISTRATOR: Ing. Răzvan NOVASELIV	
ADMINISTRATOR: Ing. Ana – Brîndușa COCU	

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL

Cuprins

Introducere 5

1. Descrierea și identificarea serviciului și a ariei teritoriale 9

1.1 Identificarea serviciului 10

1.2 Aria teritorială a serviciului și organizarea rețelei rutiere 11

1.3 Aspecte demografice 18

1.4 Economia municipiului Călărași 24

1.5 Descrierea Serviciului de transport public de la nivelul Municipiului Călărași 26

2. Situația economico-financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia 43

2.1 Situația economico-financiară a serviciului 44

2.2 Starea tehnică a sistemului aferent serviciului de transport public local 67

2.3 Analiza S.W.O.T. a serviciului 71

3. Investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea sau restrângerea serviciului, după caz; soluții privind dezvoltarea liniilor de transport public local: propuneri privind liniile de transport public în municipiul Călărași, program de transport și flotă de transport 72

4. Studiu economic: analiza tehnico-economică și de eficiență a Costurilor de operare a serviciului de transport public de călători în municipiul Călărași 77

5. Soluții optime de gestiune a serviciului și atribuirea contractului de delegare 83

5.1 Gestiunea directă 84

5.2 Gestiunea delegată 89

5.3 Scenarii privind modul de administrare al serviciilor de transport public 91

5.4 Analiza comparativă a celor trei scenarii 98

6. Opinie legislativă privind delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători în municipiul Călărași 101

7. Definirea indicatorilor de performanță ai serviciului ce vor fi considerați în contractul de delegare al gestiunii 109

8. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică atribuirea în gestiune 110

9. Elemente ale contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, durata estimată a contractului 115

9.1 Durata contractului de delegare 115

9.2 Redevența 117

9.3 Valoarea totală estimată a serviciului public de transport local 121

9.3.1 Estimare număr total de kilometri planificați pe anii de derulare ai contractului 122

9.3.2 Estimare cheltuieli de exploatare 127

9.3.3 Profit rezonabil 128

9.3.4 Estimare cost/km 129
9.3.5 Tarif mediu lei/călătorie 130
9.3.6 Estimare venituri 131
9.3.7 Estimare diferenţe de tarif 132
9.3.8 Estimare compensaţie 133
9.3.9 Valoarea totală estimată a contractului de delegare 135
10. Factorii de evaluare ai ofertelor 135
11. Formulare tipizate, Strategia de contractare şi Instrucţiuni către Ofertanţi 146
Concluzii 149

Anexe

Anexa 1 – Programul de transport

Anexa 2 - Proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi cu anexe

Anexa 3 - Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi

Anexa 4 - Caietul de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi

Anexa 5 – Strategia de contractare

Anexa 6 – Instrucţiuni către ofertanţi

Anexa 7 – Formulare tipizate

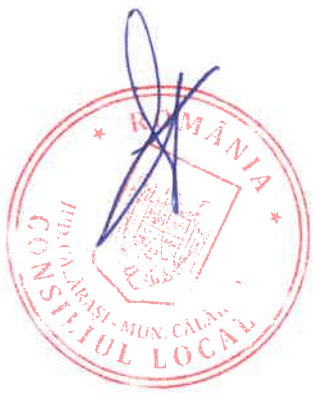
Listă figuri

Figura 1 - Liniile de transport public de călători prin curse regulate 11
Figura 2 – Poziţia şi aria teritorială a Municipiului Călăraşi 12
Figura 3 - Harta cartierelor Municipiului Călăraşi 12
Figura 4 - Reţeaua rutieră semnificativă a Municipiului Călăraşi 14
Figura 5 - Evoluţia populaţiei în municipiului Călăraşi 19
Figura 6 - Amplasarea unităţilor de învăţământ liceal în municipiul Călăraşi 20
Figura 7 - Amplasarea şcolilor gimnaziale în municipiul Călăraşi 21
Figura 8 - Evoluţia numărului mediu de salariaţi în Municipiul Călăraşi 22
Figura 9 – Ponderea şomerilor în totalul resurselor de muncă 23
Figura 10 - Distribuţia societăţilor cu un număr de angajaţi între 50-1000 în Municipiul Călăraşi 26
Figura 11 – Traseul 1- SIDERCA-BLOCURI PREFAB – tur/retur 30
Figura 12 – Traseu 2 - SIDERCA-GARA-MAGURENI – tur/retur 31
Figura 13 – Traseu 3 – SPITAL – CHICIU – Tur - retur 32
Figura 14 - Staţii Traseu 4 – SIDERCA – BRICO DEPOT Tur 34
Figura 15 - Traseu 4 – SIDERCA – BRICO DEPOT Tur 35
Figura 16 - Staţii Traseu 4 – SIDERCA - BRICO DEPOT – retur 36
Figura 17 - Traseu 4 – SIDERCA - BRICO DEPOT- retur 36
Figura 18 – Staţii îmbarcare-debarcare Strada Păcii intersecţie cu Petroşani 39
Figura 19 – Staţie îmbarcare – debarcare Şcoala 8 Mircea Vodă 40

Figura 20 – Distribuția vechimii vehiculelor de transport public..... 68
Figura 21 – Distribuția vehiculelor pe categorii de vechime 69
Figura 22 – Distribuția vehiculelor pe norme de poluare 69
Figura 23 - Identificarea scenariilor analizate privind modul de administrare al serviciilor de transport public..... 92

Listă tabele

Tabel 1 - Evoluţia populaţiei în municipiului Călăraşi..... 19
Tabel 2 - Populația școlară pe niveluri de educație 19
Tabel 3 - Unitățile de învățământ pe niveluri de educație 20
Tabel 4 - Evoluţia numărului mediu de salariaţi în Municipiul Călăraşi..... 22
Tabel 5 - Traseele de transport public şi programul de transport 28
Tabel 6 - Staţii de transport public 28
Tabel 7 - Staţii de transport public Traseul 4..... 33
Tabel 8 - Parcul de vehicule ce deservește actualul serviciu de transport public local..... 41
Tabel 9 – Categorii sociale subvenționate 43
Tabel 10 – Tarife de călătorie 45
Tabel 11 - Estimarea Redevenței calculată prin raportare la amortizarea anuală 119
Tabel 12 – Estimarea Redevenței calculată anual pentru anii de derulare ai contractului..... 121
Tabel 13 – Valoare servicii transport – An 1..... 128
Tabel 14 – Estimare valoare servicii de transport pe durata contractului de delegare..... 129
Tabel 15 - Cost/km estimat pe anii de derulare a contractului 129
Tabel 16 - Estimare venituri din bilete și abonamente pe durata contractului de delegare 132
Tabel 17 - Estimare anuală a compensației pe anii de derulare ai contractului de delegare..... 134



Introducere

Prin studiul de față, Autoritatea Contractantă - Beneficiarul studiului – Municipiul Călărași dorește să analizeze oportunitatea delegării gestiunii serviciului de transport public local pentru asigurarea unui serviciu de calitate care să atingă următoarele obiective:

- Administrarea unui serviciu public de transport local de persoane prin curse regulate cu autobuze moderne; este necesar ca modalitatea delegării să fie pe baza unei proceduri elaborate in conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile sectoriale și ale H.G 394/2016;
- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul administrativ-teritorial al municipiului Călărasi;
- Îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- Deplasarea în conditii de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurare;
- Accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transporturilor autorizați, la piața transportului public local;
- Optimizarea functionării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și social;
- Toate celelalte condiții care necesită a fi îndeplinite de către un operator de transport, pentru asigurarea executării în condiții de regularitate, siguranță și confort al serviciului de transport public local în municipiul Călărași, vor fi prezentate în documentația ce se va elabora în vederea atribuirii contractului de delegare.

Transportul public local reprezintă una dintre cele mai importante componente ale infrastructurii urbane moderne, având un impact direct asupra **mobilității populației, dezvoltării economice** și **calității vieții**. El asigură deplasarea zilnică a cetățenilor către locurile de muncă, instituțiile de învățământ, centrele comerciale, unitățile medicale și alte destinații de interes public, contribuind astfel la funcționarea coerentă și eficientă a orașului.

Prin natura sa, transportul public local este un **serviciu public de interes general**, organizat, reglementat și supravegheat de autoritățile administrației publice locale, care au responsabilitatea de a asigura accesul echitabil al tuturor locuitorilor la acest serviciu. Scopul principal este de a oferi o alternativă viabilă la transportul individual, reducând astfel **aglomerația rutieră, consumul de energie** și **nivelul emisiilor poluante**.

Într-un context urban aflat în continuă schimbare, transportul public local trebuie să răspundă unor cerințe tot mai complexe:

- **Eficiență** – optimizarea rutelor, a frecvenței și a timpilor de circulație;
- **Confort și siguranță** – modernizarea parcului auto, asigurarea climatizării și a condițiilor decente de transport;
- **Accesibilitate** – adaptarea mijloacelor de transport pentru persoane cu dizabilități și integrarea tarifară pentru diverse categorii sociale;
- **Sustenabilitate** – promovarea vehiculelor electrice sau hibrid și reducerea amprentei de carbon;

- **Digitalizare** – introducerea sistemelor inteligente de management al traficului, a aplicațiilor pentru informarea călătorilor și a biletelor electronice.

Trăsăturile de bază ale transportului în comun de călători sunt determinate de faptul că se desfășoară într-un cadru organizat, pe trasee fixe, cu grafice de mers și tarife prestabilite. Transportul de călători este caracterizat de faptul că trebuie să se realizeze în momentul cererii și să fie organizat în așa fel încât să asigure preluarea sarcinii de transport în orice condiții, cu un grad corespunzător de confort și siguranță, funcția principală a sistemului de transport public fiind aceea de a satisface cerințele de deplasare (călătoriile) în teritoriu ale locuitorilor, atât în zone caracterizate printr-o mare densitate a populației (locuințele), cât și în cele industriale, comerciale și de agrement.

Dezvoltarea unui sistem eficient de transport public local nu este doar o chestiune tehnică, ci și una **socială și strategică**. Un transport public bine organizat contribuie la **coeziunea comunității,** la **accesul egal la oportunități**, la **reducerea excluziunii sociale** și la **creșterea atractivității orașului** pentru locuitori, investitori și turiști.

În concluzie, transportul public local reprezintă un **pilon esențial al dezvoltării durabile** a unei localități. Printr-o planificare responsabilă, investiții continue și colaborare între autorități și operatori, acest serviciu poate deveni un element definitoriu al unei vieți urbane moderne, echilibrate și orientate spre viitor.

La nivelul municipiului Călărași la data elaborării prezentului studiu, Serviciul de transport public local se efectuează în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași nr. 32761/15.07.2019, prin actul adițional 7/10.07.2025 la contractul nr. 32761/15.07.2019 prelungindu-se durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători până la data de 31.10.2026.

Cadrul legal

Elaborarea studiului de oportunitate și a documentației aferente se va realiza în conformitate cu reglementările naționale și europene:

- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 *serviciilor comunitare de utilități publice – republicată*;
- Legea nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale*;
- Hotărârea Guvernului nr. 394 din 2 iunie 2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*;
- Ordinul nr. 272/2007 *pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*;
- Ordinul nr. 972/2007 *pentru aprobarea Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local*;
- Ordonanța nr. 7/2012 *privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport*;
- Ordonanța nr. 27/2011 *privind transporturile rutiere*;
- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind *Codul administrativ*;

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind *serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de aprobare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului.*

Termeni şi noţiuni utilizate în activitatea de transport

i. activitate de transport public local – suma operaţiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor, cu ajutorul autovehiculelor, pe distanţe şi în condiţii prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;
ii. delegare de gestiune - procedura prin care o unitate administrativ-teritorială sau o asociaţie de dezvoltare comunitară, în calitate de delegatar, atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licenţă sau autorizaţie de transport, după caz, în calitate de delegant, gestiunea serviciilor de transport public local, precum şi exploatarea sistemului de utilităţi publice aferent;
iii. traseu – parcurs care asigură legătura dintre capul de traseu de plecare şi capul de traseu de destinaţie, pe care se efectuează transport rutier public de persoane prin servicii regulate şi servicii regulate speciale;
iv. licenţă de transport - documentul eliberat de A.R.R. prin care se atestă că transportatorul îndeplineşte condiţiile de onorabilitate, capacitate financiară şi competenţă profesională, pentru prestarea unui serviciu de transport public local;
v. licenţă de traseu – documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier/transportator autorizat să efectueze transport public de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
vi. autorizaţie de transport - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplineşte condiţiile de acces pentru efectuarea unui serviciu de transport public local;
vii. operator - persoana fizică sau juridică, română ori străină, care are competenţa şi capacitatea recunoscute de a presta servicii de transport public local, în condiţiile reglementărilor în vigoare, şi care asigură nemijlocit administrarea şi exploatarea sistemului de utilităţi publice aferent acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii;
viii. cursă – traseu parcurs de un autobuz care, după atingerea punctului de destinaţie, revine în punctul de plecare, în cadrul aceleaşi operaţiuni de transport persoane;
ix. program de transport – document utilizat de transportul public de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii şi intervalele de succedare a curselor;
x. transport rutier local de persoane – transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localităţi şi în limitele unei asociaţii de dezvoltare intercomunitare, în conformitate cu prevederile art.3 pct 48 din OG 27/2011 privind transporturile rutiere;
xi. transportator rutier – orice întreprindere care, în activitatea sa, pentru transportul public al persoanelor, utilizează vehicule rutiere deţinute, în condiţiile legii;
xii. utilizator al serviciului de transport public local – persoană fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local;

xiii. sistem de utilităţi publice - ansamblul bunurilor mobile şi imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcţii şi instalaţii tehnologice, echipamente şi dotări funcţionale, specifice unui serviciu de transport public local, prin a cărui exploatare şi funcţionare se asigură prestarea serviciului de transport public local;

xiv. autoritatea administraţiei publice locale - consiliul local, consiliul judeţean sau Consiliul General al Municipiului Bucureşti, după caz, denumită în continuare autoritate publică;

xv. A.N.R.S.C. - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice;

xvi. A.R.R. - Autoritatea Rutieră Română;

xvii. autoritate de autorizare - serviciul sau compartimentul în cadrul autorităţii administraţiei publice locale, care evaluează îndeplinirea cerinţelor în vederea acordării/respingerii, modificării, prelungirii, suspendării sau retragerii autorizaţiilor de transport;

xviii. licitaţie publică deschisă - modalitatea prin care autoritatea publică/asociaţia de dezvoltare comunitară organizează delegarea gestiunii serviciilor de transport public local;

xix. negociere directă - procedura prin care autoritatea publică/asociaţia de dezvoltare comunitară negociază condiţiile prestării serviciilor de transport public local, clauzele contractuale, inclusiv redevenţa, după caz, cu unul sau mai mulţi ofertanţi;

xx. atribuire directă - modalitatea prin care autoritatea publică/asociaţia de dezvoltare comunitară deleagă gestiunea serviciilor de transport public local, fără licitaţie publică, societăţilor comerciale rezultate prin reorganizarea pe cale administrativă a fostelor regii autonome de interes local sau judeţean ori a direcţiilor sau serviciilor publice de specialitate subordonate autorităţilor administraţiei publice locale şi care au avut în administrare bunuri, activităţi sau servicii de utilităţi publice, societăţilor comerciale de interes intercomunitar al căror capital este deţinut în totalitate de autorităţile publice care formează asociaţiile de dezvoltare comunitară, precum şi în cazul societăţilor comerciale înfiinţate de autorităţile administraţiei publice locale.

1. Descrierea și identificarea serviciului și a ariei teritoriale

Sistemul de transport public (de călători) desemnează transportul public global, incluzând rețeaua de transport public, cadrul instituțional și de reglementare. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform unui program de transport. Serviciul este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu în Aria Serviciului, potrivit Programului de Transport și traseelor atribuite.

Rețeaua de transport public (călători) desemnează global toate instalațiile conținând mijloacele și echipamentul necesar pentru transportul călătorilor: cadrul infrastructural, structura (numărul și tipul liniilor, rutele), exploatarea (frecvența, amplitudinea), vehiculele.

Deplasare: transportul de la origine la destinație (din ușă în ușă) care folosesc unul sau mai multe mijloace de transport. O deplasare poate fi compusă din una sau mai multe călătorii.

Călătorii: transportul cu un singur mijloc de transport din stație în stație fără transfer, una sau mai multe călătorii generează o deplasare.

Sistemul de taxare reprezintă biletul fizic, oferta comercială și toate dispozitivele (fixe, mobile și portabile) și procedurile comerciale conexe utilizate de către operatorul de transport public sau de către autoritate, pentru colectarea taxelor de transport și furnizarea de statistici și rapoarte cu privire la traficul călătorilor.

Sunt luate în considerare două "evoluții" ale sistemului de taxare:

Sistem de taxare integrat înseamnă:

1. un sistem de taxare care utilizează un suport fizic unic (de ex. hârtie, electronic) pentru întreaga ofertă a tuturor operatorilor/rețelelor de transport public dintr-o zonă/regiune metropolitană.
2. existența unei baze de date comune și a unui instrument automat capabil să genereze echilibrul dintre serviciile de transport vândute și cele efectiv prestate de către fiecare operator.

Titlurile electronice de călătorie înseamnă un sistem de taxare bazat pe tehnologia electronică și IT: suporturile fizice ale biletelor (de ex.SmartCard, SmartPhone, NFC), dispozitivele specifice (mașini care emit biletele, validatoare, mașini portabile de control) și aplicații IT (baze de date, front office, back office, instrumente de raportare, casa de compensare), dispozitive de comunicare. Prin intermediul titlurilor electronice de călătorie Municipalitatea poate controla volumul de călători și poate avea un management transparent al veniturilor operatorilor de transport public.

Oferta tarifară reprezintă toate produsele (pozițiile tarifare) oferite publicului, care vor fi utilizate în sistemul de taxare: bilet unic, abonament, abonament fracționat, portofel electronic, etc.

Autobuzul standard: un vehicul rutier dedicat transportului călătorilor, în care aceștia pot sta jos sau în picioare. Un autobuz standard are între 11 și 14 m lungime și poate transporta 70 – 110 călători.

Microbuzul: un autobuz care are între 4-9 m lungime și poate transporta între 8-30 călători.

Autobuzele de dimensiuni medii: un autobuz cu o lungime între 8-11 m care poate transporta 70-80 călători.

Autobuz articulat: un autobuz articulat este compus din două secțiuni rigide legate între ele de un burduf. Capacitatea sa variază de la 150 la 250 călători și are între 17-24 m lungime.

Autobuz convențional: un autobuz acționat de un motor diesel.

Conform Legii nr. 92/2007, serviciile de transport public local se realizează prin intermediul unei

infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de transport, formează **Sistemul de Transport Public.**

Infrastructura tehnico-edilitară include:

- construcţii, instalaţii şi echipamente specifice pentru întreţinerea, repararea şi parcarea mijloacelor de transport, precum: depouri, autobaze, garaje, ateliere, staţii de spălare şi igienizare etc.;
- dispecerate şi dotări speciale de urmărire şi coordonare în trafic a vehiculelor de transport, de intervenţie şi de depanare;
- calea de rulare a tramvaielor şi a metroului;
- echipamente, mijloace specifice de transport, cabluri şi elemente de susţinere, în cazul transportului pe cablu;
- reţele electrice de contact pentru tramvaie, troleibuze, metrou şi pentru transportul pe cablu;
- sistemul energetic de alimentare a reţelelor de contact electrice, staţii de transformare-redresare, sisteme de conectare, racorduri de alimentare aferente reţelelor de contact;
- reţeaua de drumuri, tuneluri, căi navigabile, galerii şi staţii de metrou, precum şi construcţii şi instalaţii aferente;
- amenajări stradale, precum: staţii de îmbarcare-debarcare, puncte de vânzare a legitimaţiilor de călătorie;
- autogări şi terminale pentru îmbarcare, debarcare sau schimb de călători;
- gări fluviale.

Prin mijloace de transport destinate Transportului Public se înţelege:

- autobuze - autovehicule destinate şi echipate pentru transportul de persoane şi al bagajelor acestora, aşa cum sunt definite în OG 27/2011;
- autobuze urbane;
- tramvaie;
- troleibuze;
- trenuri de metrou;
- mijloace specifice de transport, în cazul transportului pe cablu;
- autoturisme;
- nave de transport de pasageri sau mărfuri pe căile navigabile interioare.

Raportat la nivelul oraşului Călăraşi, infrastructura tehnico-edilitară, în prezent, este formată din reţeaua de drumuri, precum şi construcţii şi instalaţii aferente; amenajări stradale, precum: staţii de îmbarcare-debarcare. În ce priveşte mijloacele de transport utilizate pentru transportul călătorilor acestea sunt autobuze.

1.1 Identificarea serviciului

Serviciul de transport public local de călători în municipiul Călăraşi este operat pe 3 trasee:

1. Traseul 1: SIDERCA - BLOCURI PREFAB, în lungime tur/retur de 15,6 km;
2. Traseul 2: SIDERCA – MĂGURENI, în lungime de tur/retur de 17 km;
3. Traseul 3: SPITALUL JUDEŢEAN – CHICIU, în lungime tur/retur de 18 km.

Gestiunea serviciului este delegată operatorului de transport ALI TRANS COM SRL cu sediul în Călăraşi. Societatea comercială a fost înfiinţată în anul 1996, fiind operator autorizat local, judeţean,

interjudețean și internațional. Operatorul își desfășoara activitatea în baza legislației care reglementează serviciile de utilități publice și a legislației privind serviciul public local de călători.

Sursa: SIDU 2021-2027

Figura 1 - Liniile de transport public de călători prin curse regulate

1.2 Aria teritorială a serviciului și organizarea rețelei rutiere

Aria Serviciului, în contextul prezentului studiu de oportunitate este reprezentată **raza administrativ-teritorială a municipiului Călărași**.

Municipiul **Călărași** este reședința județului cu același nume și unul dintre principalele centre urbane din sud-estul României. Amplasat pe malul stâng al brațului Borcea al Dunării, în apropierea frontierei cu Bulgaria, orașul beneficiază de o **poziție strategică** atât din punct de vedere geografic, cât și economic. Călărașiul se află la aproximativ 120 km de București și la 150 km de Constanța, fiind traversat de importante artere de circulație rutieră și feroviară care leagă capitala de porturile dunărene și de litoralul Mării Negre.

- Coordonate geografice: Latitudine: 44°12' Nord, Longitudine: 27°19' Est, Altitudine medie: aproximativ 13 metri față de nivelul mării

Această poziționare îi conferă municipiului Călărași un rol semnificativ în rețeaua de transport regională, oferind acces rapid atât către capitala țării, cât și către porturile dunărene și Marea Neagră.

- **Vecinătăți teritoriale**

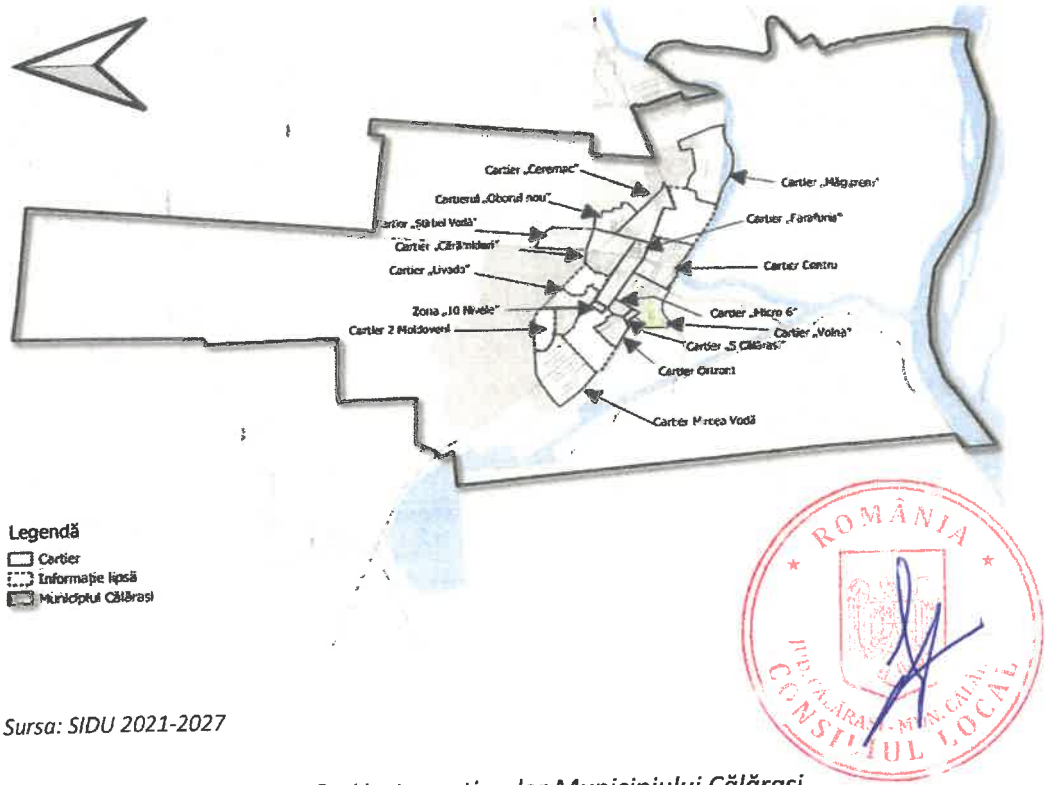
Municipiul Călărași se învecinează cu următoarele unități administrative:

- la nord: comuna Ștefan Vodă și sat Radu Negru din comuna Modelu;
- la sud: fluviul Dunărea, care constituie totodată granița naturală cu Republica Bulgaria (regiunea Silistra);
- la est: comuna Modelu;
- la vest: comunele Grădiștea și Cuza Vodă.

Această așezare conferă municipiului Călărași un **caracter de nod teritorial** între zonele agricole ale Bărăganului și coridorul fluvial dunărean, cu o poziție favorabilă pentru comerț, logistică și transport.

Municipiul Călărși are o **suprafață administrativă de aproximativ 133 km²**. Teritoriul este relativ plat, specific Câmpiei Bărăganului, ceea ce favorizează deplasările rapide și extinderea rețelei de transport public. Clima continentală moderată, cu veri călduroase și ierni reci, influențează modul de organizare sezonieră a transportului și condițiile de confort pentru călători.

Figura 2 – Poziția și aria teritorială a Municipiului Călărași



Sursa: SIDU 2021-2027

Figura 3 - Harta cartierelor Municipiului Călărași

Municipiul **Călărași** este încadrat ca **municipiu de rang II** în schema de ierarhizare a localităților urbane, conform Legii nr. 351/2001. (Rang II – municipii de importanță interjudețeană, județeană sau cu rol de echilibru în rețeaua de localități).

Călărașiul are o **structură urbană liniară**, extinsă de-a lungul axelor principale de circulație – bulevardele Republicii, București și Prelungirea București, care conectează centrul orașului cu zonele periferice și cu localitățile limitrofe. În interiorul orașului funcționează mai multe instituții administrative, unități de învățământ, centre comerciale și spații de agrement, ceea ce generează fluxuri constante de deplasări pe tot parcursul zilei.

De asemenea, orașul dispune de o **zonă industrială semnificativă**, situată în partea de vest și sud, unde se concentrează activități din domeniul prelucrării metalelor, construcțiilor, logisticii și industriei alimentare. Accesul facil al forței de muncă către aceste platforme este asigurat în principal prin rețeaua de transport public local, care joacă un rol esențial în echilibrul economic al municipiului.

În ceea ce privește **infrastructura rutieră**, Călărașiul este traversat de drumurile naționale **DN3** (București–Călărași–Constanța) și **DN21** (Brăila–Călărași), precum și de numeroase străzi modernizate care conectează cartierele între ele. Acestea constituie totodată și principalele trasee pe care se desfășoară cursele regulate de transport local.

Prin poziția sa la confluența dintre mediul urban și cel rural, municipiul Călărași reprezintă o **zonă urbană în expansiune**, cu un potențial ridicat de dezvoltare economică și socială. În acest context, **transportul public local** are o importanță majoră, asigurând **coerența teritorială a orașului**, accesibilitatea populației la servicii și oportunități, precum și reducerea impactului traficului auto asupra mediului.

Astfel, aria teritorială în care se desfășoară serviciul public de transport local în municipiul Călărași reflectă diversitatea și dinamica urbană a orașului – un spațiu în continuă dezvoltare, care necesită un sistem de transport modern, adaptat nevoilor reale ale comunității și integrat în strategia de mobilitate durabilă la nivel local și regional.

Figura 4 - Rețeaua rutieră semnificativă a Municipiului Călărași

Organizarea rețelei rutiere în municipiul Călărași

Rețeaua rutieră a municipiului Călărași este organizată într-un sistem relativ compact și coerent, adaptat structurii urbane liniar-extinse a orașului, care s-a dezvoltat de-a lungul axelor principale de circulație. Infrastructura rutieră reprezintă suportul fundamental pentru desfășurarea transportului public local, conectând cartierele rezidențiale, zona centrală, platformele industriale și principalele puncte de interes economic și social.

Structura generală a rețelei rutiere

Municipiul Călărași dispune de o rețea rutieră bine dezvoltată, formată din:

- Drumuri naționale, care asigură legătura cu alte orașe importante și cu rețeaua națională de transport;
- Drumuri județene și locale, care deservesc circulația internă și conexiunile cu localitățile limitrofe;
- Străzi urbane, modernizate în mare parte, ce permit o circulație fluentă în interiorul localității.

Municipiul Călărași are o trama stradală relativ echilibrată, dezvoltată în timp în funcție de evoluția urbanistică, de amplasarea Dunării și de rolul său administrativ și economic. Orașul s-a extins în lungul malului Borcei, iar această dispunere lineară a influențat profund modul în care s-au structurat arterele principale și secundare.

Trama stradală se caracterizează printr-o combinație între modelul radial și cel rectangular, specific orașelor care au cunoscut o dezvoltare organică, dar și perioade de sistematizare modernă.

- În zona centrală, străzile sunt mai dense, cu o orientare predominant est–vest, paralelă cu brațul Borcea.

- Străzile secundare, dispuse perpendicular pe axul principal, facilitează legătura cu zonele rezidențiale și industriale dinspre nord și vest.

Această organizare permite o circulație fluidă între cartierele vechi și noile zone de dezvoltare urbană, dar păstrează și un caracter istoric recognoscibil al orașului.
Trama stradală, deși funcțională, prezintă diferențe între zonele vechi și cele noi. Străzile centrale sunt înguste, cu trotuare mici și locuri limitate de parcare, în timp ce zonele periferice au lățimi generoase, dar infrastructură parțial modernizată.
În ultimii ani, administrația locală a derulat proiecte de reabilitare a carosabilului, modernizare a trotuarelor și extindere a rețelelor de transport public, pentru a îmbunătăți conectivitatea și siguranța rutieră.

Datorită numărului mare de străzi cu gabarit insuficient, a fost adoptată soluția introducerii de sensuri unice, care să permită o utilizare mai eficientă a profilului stradal, permițând inclusiv un număr mai mare de locuri de parcare.

Străzi cu sens unic pe care circulă vehiculele utilizate pentru prestarea serviciului de transport local

Traseu nr. 1 – tur (Siderca – Blocuri Prefab)

- Str. București, tronson Bd. Cuza Vodă-Str. Primăverii

Traseu nr. 1 –retur (Blocuri Prefab - Siderca)

- Str. Grivița, tronson Str. Primăverii – Bd. Cuza Vodă

Traseu nr. 2 - tur (Siderca – Măgureni)

- Str. București, tronson Bd. Cuza Vodă – Str. Eroilor
- Str. Dobrogei, tronson Str. București – Str. Independența

Intersecții în municipiul Călărași

- intersecții semaforizate – Str. Eroilor x Bulevardul Republicii; Str. Eroilor x Str. Grivița; Str. Eroilor x Str. București; Str. București x Str. Sloboziei; Str. Prel. București x Str. Belșugului;
- intersecții cu sens giratoriu – B-dul Gării x Str. Erorilor x Str. Doctor Babeș; Prelungirea Sloboziei x Str. Rocadei; Prelungirea București x Str. B-dul Cuza Vodă.

Artere principale de circulație

Nomenclatorul stradal al municipiului Călărași este compus din 261 de străzi, iar structura rutieră a municipiului este dominată de câteva **axe majore de transport**, care asigură legătura dintre zonele funcționale ale orașului:

- Bulevardul Republicii o artera principală ce traversează centrul orașului de la este spre vest;
- Strada Prelungirea București – reprezintă intrarea vestică în oraș, făcând legătura directă cu Drumul Național DN3 (București – Călărași – Constanța);
- Strada Sloboziei, Strada Grivița, Strada Rahova – asigură conexiuni transversale între cartiere și facilitează distribuția traficului urban;
- Strada Varianta Nord – funcționează ca o centură rutieră parțială, direcționând traficul greu în afara zonei centrale;
- Strada Cuza Vodă — leagă Strada București și Bulevardul Republicii;
- Strada Portului – leagă zona centrală și platforma industrială de portul fluvial, fiind esențială pentru transportul de mărfuri și pentru accesul logistic.

Alte străzi care contribuie la reţeaua principală:

- Oborului, Dobrogea, Prutului, Libertăţii, I.L. Caragiale – pentru traficul către sud.
- Strada Independenţei – 2 benzi, serveşte trafic mixt, inclusiv trafic greu, în zona centrală.

Legături externe şi conectivitate

Municipiul este traversat de **două drumuri naţionale de importanţă strategică**:

- **DN3** – care leagă Bucureştiul de Călăraşi şi continuă spre Constanţa;
- **DN21** – care face legătura între Brăila şi Călăraşi, prin Slobozia.

Aceste artere facilitează transportul de persoane şi mărfuri între municipiu, capitală şi principalele porturi dunărene, constituind totodată rute utilizate parţial de transportul public suburban şi interjudeţean.

Zone şi fluxuri de trafic

Municipiul Călăraşi are o **reţea radială** de circulaţie, centrată în jurul zonei centrale, unde se concentrează principalele instituţii publice, unităţi comerciale şi administrative. Din acest nucleu pornesc arterele majore către:

- **nord-vest** – spre zona industrială şi ieşirea către Bucureşti;
- **est** – spre Modelu;
- **sud** – spre Portul Călăraşi şi malul Dunării;
- **vest** – spre comuna Grădiştea.

Fluxurile de trafic sunt distribuite astfel încât transportul public local să poată acoperi eficient toate cartierele, reducând timpii de deplasare şi evitând suprasolicitarea zonei centrale.

Modernizare şi infrastructură de sprijin

În ultimii ani, Primăria Municipiului Călăraşi a derulat mai multe proiecte de modernizare a infrastructurii rutiere, care au vizat:

- reabilitarea şi asfaltarea străzilor principale şi secundare;
- amenajarea de trotuare, piste pentru biciclete şi staţii de transport public;
- introducerea de iluminat public modern şi marcaje rutiere conforme standardelor actuale;
- îmbunătăţirea accesului către zonele industriale şi portuare, pentru fluidizarea transportului de mărfuri.

Implicaţii pentru transportul public local

Reţeaua rutieră a municipiului Călăraşi oferă condiţii favorabile pentru dezvoltarea unui sistem de transport public eficient, bazat pe rute regulate care acoperă întreaga arie urbană. Datorită structurii liniare şi terenului plan, traseele pot fi organizate raţional, cu timpi de parcurs reduşi şi costuri operaţionale moderate.

De asemenea, conexiunile bune cu drumurile naţionale permit integrarea transportului local cu cel regional, facilitând deplasările navetiştilor şi ale persoanelor care lucrează în zona industrială sau în localităţile din proximitate.

În concluzie, reţeaua rutieră a municipiului Călăraşi este bine structurată, funcţională şi adaptată nevoilor actuale de mobilitate, constituind un element de bază pentru organizarea şi optimizarea serviciului public de transport local. Prin continuarea investiţiilor în modernizare şi management

inteligent al traficului, orașul are potențialul de a-și consolida poziția ca centru urban accesibil, conectat și sustenabil.

Proiecte care vizează dezvoltarea durabilă a municipiului Călărași și includ infrastructura rutieră

În ultimii ani, municipiul Călărași a început un proces amplu de modernizare urbană, orientat către principii de dezvoltare durabilă și mobilitate urbană inteligentă. O parte esențială a acestor transformări o reprezintă infrastructura rutieră, văzută nu doar ca element tehnic, ci ca fundament al calității vieții urbane și al conectivității economice regionale.

- *Fonduri europene pentru mobilitate inteligentă*

Primăria municipiului Călărași derulează un proiect finanțat prin fonduri europene care are ca scop optimizarea circulației rutiere și reducerea timpilor de deplasare în interiorul orașului. Proiectul vizează modernizarea intersecțiilor principale, montarea de semafoare inteligente, crearea unor coridoare sigure pentru transportul public și piste pentru biciclete.

Această investiție se înscrie în direcția europeană de dezvoltare durabilă și urmărește reducerea emisiilor de carbon, creșterea siguranței rutiere și fluidizarea traficului în zonele aglomerate.

- Reabilitarea și modernizarea drumurilor municipale

Un alt proiect semnificativ este cel denumit generic „Proiect nr. 1 – Reabilitarea și modernizarea drumurilor municipale", lansat pentru perioada 2021–2027. El prevede lucrări ample de refacere a carosabilului, trotuarelor, bordurilor și rețelelor de apă-canal în zonele centrale și rezidențiale.

Prin acest program se urmărește nu doar refacerea infrastructurii existente, ci și adaptarea ei la cerințele actuale de mobilitate urbană — incluzând trasee pietonale sigure, accesibilitate pentru persoane cu dizabilități și spații verzi perimetrale care contribuie la scăderea poluării urbane.

- *Cel mai mare proiect de infrastructură rutieră la nivel județean*

La nivel mai larg, Consiliul Județean Călărași a lansat cel mai amplu proiect rutier din istoria recentă a județului, cu o valoare de peste 77 milioane de euro. Proiectul vizează reabilitarea principalelor drumuri județene care conectează municipiul Călărași cu localitățile din jur, prin modernizarea carosabilului, construirea de trotuare, rigole și piste pentru biciclete.

Aceste lucrări vor contribui direct la reducerea traficului greu din interiorul orașului și la îmbunătățirea legăturilor regionale, sprijinind totodată transportul durabil și dezvoltarea economică locală.

- *Planul de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) 2021–2027*

Un document strategic de bază pentru dezvoltarea infrastructurii rutiere este Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, elaborat de Primăria Călărași. Acesta stabilește direcțiile de dezvoltare a mobilității urbane până în 2027, incluzând priorități precum:

- modernizarea bulevardelor principale (Calea București, Bulevardul Republicii, Cuza Vodă);
- crearea de rute alternative pentru transportul public;
- extinderea pistelor de biciclete și a coridoarelor verzi;
- reducerea traficului auto în centrul orașului.

PMUD-ul reprezintă un instrument esențial pentru planificarea investițiilor pe termen lung, în acord cu principiile de eficiență energetică, siguranță și protecție a mediului.

- *Strategia Smart City 2021–2027*

Municipiul Călărași a inclus infrastructura rutieră și mobilitatea în Strategia Smart City, document care vizează integrarea tehnologiilor digitale pentru o administrație urbană eficientă. În domeniul traficului, strategia prevede implementarea sistemelor inteligente de monitorizare a circulației, semafoare adaptive, panouri electronice de informare și colectarea automată a datelor de trafic.
Prin aceste măsuri, administrația urmărește creșterea sustenabilității transportului și reducerea impactului poluării asupra mediului urban.

- *Strategia de Dezvoltare Durabilă a județului Călărași 2021–2027*

La nivel regional, strategia județeană de dezvoltare durabilă consolidează aceste direcții, prin proiecte menite să modernizeze infrastructura rutieră de conectivitate interjudețeană, să îmbunătățească transportul de mărfuri și pasageri și să integreze municipiul Călărași într-o rețea de mobilitate regională mai coerentă.
Toate aceste proiecte conturează o viziune coerentă: transformarea municipiului Călărași într-un oraș modern, conectat și sustenabil, în care infrastructura rutieră nu servește doar deplasării, ci și calității vieții. Reabilitarea străzilor, integrarea transportului public și introducerea conceptelor de „smart mobility" sunt pași esențiali pentru ca Călărașiul să devină un model de dezvoltare urbană durabilă la nivel regional.

1.3 Aspecte demografice

Municipiul are o populație de aproximativ 69.410 de locuitori conform INSSE date provizorii la 1 ianuarie 2025, cu o densitate echilibrată între zona centrală, mai intens urbanizată, și cartierele periferice – Măgureni, Obor, Moldoveni. Totodată, în ultimii ani s-au dezvoltat zone rezidențiale noi și spații industriale care atrag zilnic fluxuri semnificative de navetiști. Aceste realități demografice și economice determină nevoia unei rețele de transport public bine adaptate, care să asigure legătura eficientă între cartierele locuite, zona industrială și instituțiile publice.

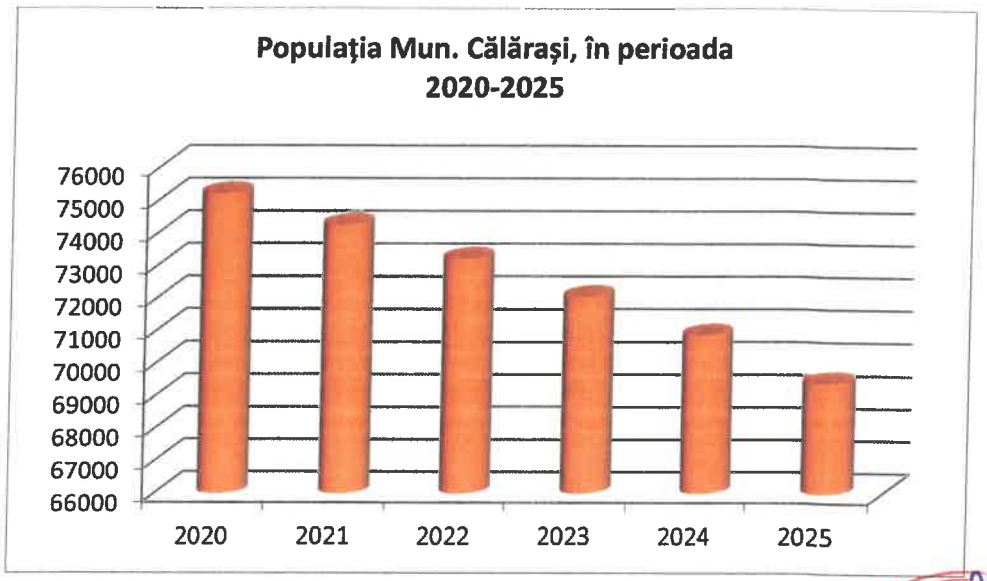
În ce privește datele demografice ale municipiului Călărași, la 1 ianuarie 2025, conform datelor Institutului Național de Statistică, în perioada 2020–2025, municipiul Călărași s-a confruntat cu o scădere continuă a populației, de la aproximativ 75.500 la 69.500 de locuitori. Această diminuare reflectă tendințele demografice generale din multe orașe medii ale României, influențate de migrația tinerilor către zone cu oportunități economice mai mari și de declinul natural al populației.

Reducerea numărului de locuitori are implicații directe asupra cererii pentru transportul public, servicii educaționale și infrastructură socială, determinând necesitatea unei planificări urbane adaptate unei populații mai reduse, dar cu nevoi diversificate. În același timp, scăderea populației active poate fi compensată parțial de creșterea gradului de ocupare și de eficientizarea serviciilor publice, astfel încât municipiul să mențină un nivel bun al calității vieții și atractivității economice. O parte semnificativă a populației rămâne dependentă de transportul public, mai ales tinerii, elevii, vârstnicii și persoanele fără acces la automobil propriu.

Tabel 1 - Evoluţia populaţiei în municipiului Călăraşi

Localităţi	Ani					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	UM: Număr persoane					
MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI	75196	74238	73202	72031	70861	69410

Sursa: INS



Sursa: INS

Figura 5 - Evoluţia populaţiei în municipiului Călăraşi

Populaţia şcolară

În ceea ce priveşte populaţia şcolară, datele arată o diminuare progresivă a efectivelor de elevi – de la 9.170 în anul 2020 la 8.561 în 2024 (scădere de aproximativ 6,6%). Această evoluţie afectează în special învăţământul primar şi gimnazial, dar şi cel profesional. Cu toate acestea, elevii continuă să reprezinte una dintre categoriile principale de utilizatori ai transportului public local, mai ales în intervalele orare corespunzătoare intrării şi ieşirii de la cursuri.

Tabel 2 - Populaţia şcolară pe niveluri de educaţie

Niveluri de educaţie	Perioade				
	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
	UM: Număr persoane				
Elevi înscrişi în învăţământul primar şi gimnazial (inclusiv învăţământul special)	4725	4662	4581	4520	4449
Elevi înscrişi în învăţământul liceal	3493	3402	3427	3490	3347
Elevi înscrişi în învăţământul profesional	680	607	522	468	438

Niveluri de educație	Perioade				
	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
	UM: Număr persoane				
Elevi înscriși în învățământul postliceal (inclusiv învățământul special)	233	257	329	302	297
Elevi inscriși în învățământul de maiștri	39	30	61	26	30
Total	9170	8958	8920	8806	8561

Sursa: INS

Tabel 3 - Unitățile de învățământ pe niveluri de educație

Niveluri de educație	Anul 2024
	Numar
Preşcolar	7
Primar si gimnazial (inclusiv invatamantul special)	8
Primar si gimnazial	7
Primar si gimnazial special	1
Liceal	8

Amplasarea unităților de învățământ liceal și gimnazial în zone diferite ale municipiului generează **fluxuri de deplasare concentrice și direcționate**, care trebuie luate în considerare la stabilirea rutelor, orarului și capacității de transport. În special pe durata anului școlar, cererea de transport atinge valori ridicate în orele de vârf (dimineața și la prânz), iar eficiența serviciului depinde de **corelarea programului de circulație cu programul școlar**.

Figura 6 - Amplasarea unităților de învățământ liceal în municipiul Călărași

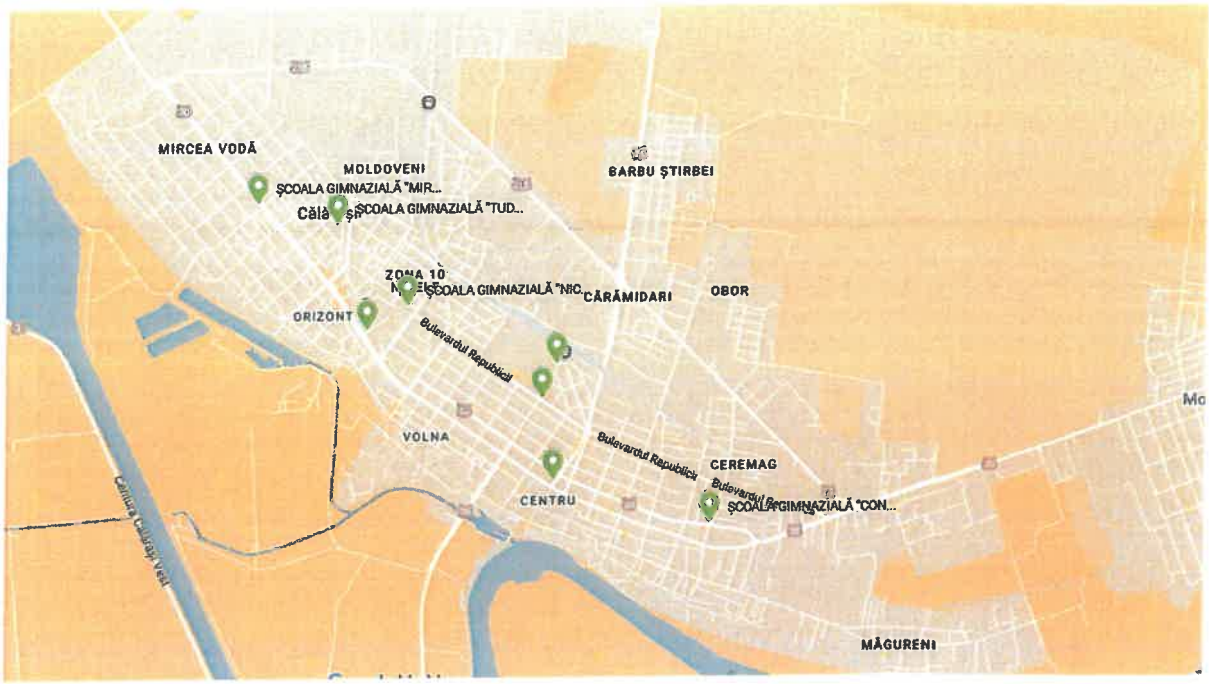


Figura 7 - Amplasarea școlilor gimnaziale în municipiul Călărași

Prin urmare, din analiza demografică și educațională rezultă următoarele concluzii cheie:

1. Municipiul Călărași se confruntă cu o **scădere demografică moderată**, dar **constantă**, care influențează structura și intensitatea cererii de mobilitate urbană.
2. Populația școlară, deși în ușoară reducere, continuă să constituie un segment esențial al utilizatorilor transportului public.
3. Dispersia teritorială a locuirii și a instituțiilor educaționale impune o planificare integrată a rețelei de transport, cu trasee care să asigure conectivitatea eficientă între cartiere și zonele de interes public.
4. Dezvoltarea noilor zone rezidențiale și industriale necesită adaptarea rețelei de transport în anii următori, chiar în contextul scăderii populației totale.
5. Scăderea demografică poate fi parțial compensată prin optimizarea frecvenței, modernizarea flotei și digitalizarea serviciilor, care pot crește atractivitatea transportului public și pot încuraja utilizarea acestuia.

În ansamblu, datele demografice conturează un context de adaptare și eficientizare a serviciului public de transport, orientat spre nevoile reale ale comunității, cu accent pe mobilitatea școlară, accesibilitate și sustenabilitate.

Număr salariați

Evoluția numărului mediu de salariați din municipiul Călărași în perioada 2019–2023 evidențiază o tendință generală de creștere, după o scurtă perioadă de regres provocată de pandemia COVID-19.

Dacă în anul 2019 erau înregistrați 22.104 salariați, în 2020 numărul acestora a scăzut la 20.784, pe fondul restricțiilor impuse, al suspendării unor activități economice și al reducerii temporare a cererii de forță de muncă.

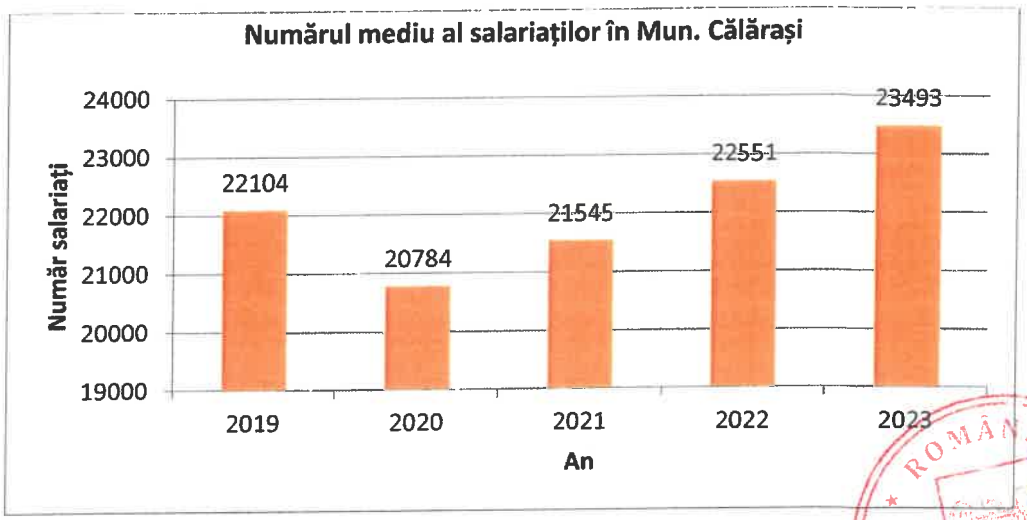
Începând cu anul 2021, piața muncii locală a început să se redreseze, numărul salariaților crescând constant, odată cu reluarea activităților industriale și comerciale. În 2022 și 2023 se observă o consolidare a acestei tendințe pozitive, ajungându-se la un maxim de 23.493 salariați, ceea ce depășește nivelul de dinaintea pandemiei. Această evoluție confirmă o revigorare economică locală, susținută probabil de investiții noi, de creșterea producției industriale și de relansarea sectorului serviciilor.

Din perspectiva mobilității urbane, creșterea numărului de angajați se reflectă direct în majorarea cererii pentru transportul public local. Tot mai mulți locuitori utilizează transportul în comun pentru deplasările zilnice spre locul de muncă, ceea ce accentuează nevoia de optimizare a traseelor, creșterea frecvenței curselor și modernizarea flotei. Astfel, dinamica pozitivă a ocupării forței de muncă devine un indicator indirect al necesității de dezvoltare a infrastructurii și a serviciilor de transport public în municipiul Călărași.

Tabel 4 - Evoluția numărului mediu de salariați în Municipiul Călărași

Localități	Ani				
	2019	2020	2021	2022	2023
	UM: Număr persoane				
MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI	22104	20784	21545	22551	23493

Sursa: INSSE



Sursa: INSSE

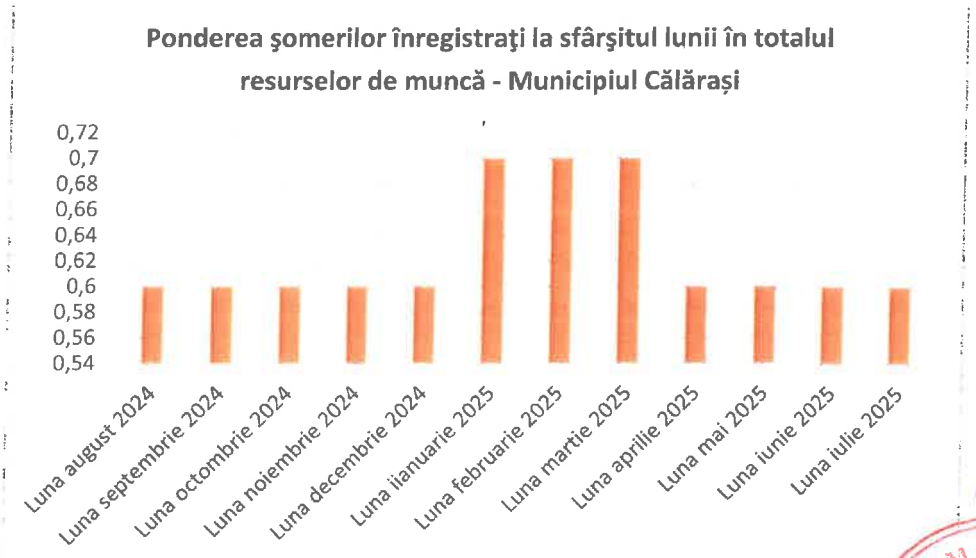
Figura 8 - Evoluția numărului mediu de salariați în Municipiul Călărași

În ce privește ponderea șomajului în totalul resurselor de muncă ale municipiului, aceasta are o ușoară evoluție fluctuantă dar fără diferențe mari de la o lună la alta. Din datele prezentate în graficul următor pe baza informațiilor furnizate de INSSE, se constată că:

- Nivelul mediu al șomajului
  - Ponderea variază între 0,58% și 0,70%, ceea ce indică un nivel relativ scăzut al șomajului la nivel urban.
  - Media anuală se situează în jur de 0,63–0,64%, ceea ce sugerează o piață a muncii stabilă, fără fluctuații majore.

- Evoluția pe luni
  - Perioada august–decembrie 2024: șomajul se menține constant în jur de 0,58%, indicând o stabilitate a ocupării locurilor de muncă.
  - Perioada ianuarie–martie 2025: apare o creștere accentuată până la 0,70%, cel mai probabil cauzată de:
    - finalizarea contractelor sezoniere din agricultură, construcții sau servicii;
    - reducerea activităților economice în sezonul rece;
    - eventuale restructurări la început de an fiscal.
  - Perioada aprilie–iulie 2025: scădere treptată spre 0,58%, revenind la valorile din toamna precedentă.

Această revenire coincide, de regulă, cu reluarea activităților sezoniere și creșterea cererii de muncă în industrie și servicii.
Graficul conturează un ciclu sezonier tipic: niveluri scăzute toamna și vara, creștere iarna.
Nu se observă o creștere structurală a șomajului, ci doar oscilații sezoniere.



Sursa: INS

Figura 9 – Ponderea șomerilor în totalul resurselor de muncă

Concluzii:

- Piața muncii din municipiul Călărași este stabilă, cu o rată scăzută a șomajului (<1%).
- Fluctuațiile sunt sezoniere, nu structurale — deci nu reflectă o problemă economică de fond.
- Este posibil ca în lunile de iarnă, programele de formare profesională sau angajările temporare în sectorul public să atenueze aceste variații.

- În perspectivă, dacă se menține același ciclu, se poate anticipa o ușoară creștere a șomajului la începutul anului 2025, urmată de o scădere în primăvară.

1.4 Economia municipiului Călărași

Economia municipiului Călărași are un caracter mixt, bazându-se atât pe activități industriale și agricole, cât și pe o gamă tot mai variată de servicii. Poziționat strategic pe malul stâng al Dunării și traversat de importante căi rutiere și feroviare, municipiul reprezintă un **pol economic regional** cu o tradiție îndelungată în prelucrarea produselor agroalimentare și în activitățile conexe industriei.

Industrie și producție

Sectorul industrial are un rol semnificativ în structura economică locală. Călărașiul găzduiește unități de producție din domenii precum industria alimentară, metalurgică, materiale de construcții și prelucrarea lemnului. Zona industrială din nordul municipiului concentrează o parte importantă a forței de muncă locale, oferind locuri de muncă stabile și contribuind substanțial la bugetul local.

În ultimii ani, investițiile private și modernizarea tehnologică au determinat o diversificare a producției și o creștere a competitivității pe piețele interne și externe. Totodată, apropierea de portul Călărași și de Dunăre facilitează activitățile logistice și exportul produselor industriale.

Agricultură și industrie agroalimentară

Regiunea Călărași dispune de terenuri agricole fertile, iar municipiul beneficiază indirect de această resursă prin dezvoltarea industriei de prelucrare a produselor agricole – morărit, panificație, uleiuri vegetale, furaje și produse alimentare. Cooperarea dintre producătorii agricoli și procesatorii locali asigură o integrare economică eficientă între mediul rural și urban, susținând lanțurile scurte de aprovizionare și menținerea locurilor de muncă.

Servicii, comerț și transport

Sectorul serviciilor a cunoscut o dezvoltare constantă, pe fondul modernizării infrastructurii urbane și al creșterii numărului de salariați. Comerțul, transporturile, serviciile financiare și cele de întreținere au devenit componente esențiale ale **economiei locale. Transportul public urban și interurban joacă un rol important în mobilitatea forței de muncă, facilitând accesul locuitorilor către zonele industriale, comerciale și instituționale.**

Evoluții recente și perspective

După perioada dificilă din 2020, când activitatea economică a fost afectată de restricțiile pandemice, municipiul Călărași a înregistrat o revenire semnificativă, reflectată în creșterea numărului de salariați și în reluarea investițiilor. Tendința de diversificare economică și consolidarea mediului privat confirmă capacitatea de adaptare a economiei locale la noile condiții de piață.

Pe termen mediu, prioritățile municipiului vizează:

- atragerea de investitori prin parcuri industriale și facilități logistice moderne;
- dezvoltarea economiei verzi și circulare;
- creșterea calității serviciilor publice și digitale;

- modernizarea infrastructurii de transport și utilități, esențială pentru competitivitate.

Structura economică locală

La nivelul municipiului se remarcă preponderența sectorului industrial, care asigură o parte semnificativă a locurilor de muncă și contribuie substanțial la veniturile bugetului local. În Călărași își desfășoară activitatea o serie de societăți comerciale de dimensiuni mari, cu peste 100 de angajați, care acoperă domenii variate: industria alimentară, metalurgia, producția de materiale de construcții, industria hârtiei, reciclarea, producția de beton și serviciile publice.

Printre cele mai importante companii se numără ALDIS SRL, unul dintre principalii producători români din industria cărnii și DONALAM SRL, specializată în prelucrarea oțelului. Aceste două companii au un impact economic major, oferind sute de locuri de muncă și asigurând o stabilitate a pieței muncii locale. De asemenea, SAINT-GOBAIN GLASS ROMÂNIA SRL contribuie la consolidarea profilului industrial al orașului prin producția de sticlă destinată pieței interne și externe. Alte companii mari, precum SOFIDEL ROMÂNIA SA, ECOAQUA SA, REMAT SA și ZMC TRADING SRL, completează structura economică prin activități diverse — de la servicii publice la reciclare și construcții.

Firme medii și consolidarea economiei locale

Pe lângă aceste mari unități industriale, în municipiul Călărași activează și un număr semnificativ de întreprinderi mijlocii, cu un efectiv de 50–99 de angajați, care joacă un rol important în diversificarea economiei locale. Printre acestea se numără TQM SERVICES SRL, PRIMA NOVA SRL, ICOM OIL SRL, DONAU STAR SHIPPING SRL, PROINSTAL SRL și ROMANOR SRL, care activează în domenii precum construcțiile, transporturile, comerțul cu carburanți, servicii logistice și mentenanță tehnică.

Aceste firme de dimensiune medie asigură o dinamică economică echilibrată, creând un mediu de afaceri competitiv și contribuind la adaptarea pieței muncii la cerințele actuale. Ele joacă, de asemenea, un rol esențial în furnizarea de servicii către companiile mari și în menținerea unui echilibru între sectorul industrial și cel al serviciilor.

Tendințe și perspective

Analizând ansamblul activităților economice, se observă că municipiul Călărași a reușit, în ultimii ani, să își mențină stabilitatea economică, chiar și în perioade de incertitudine la nivel național. Prezența companiilor de anvergură, corelată cu dezvoltarea unor întreprinderi mijlocii dinamice, contribuie la menținerea unui nivel ridicat al ocupării forței de muncă. Totodată, investițiile străine și parteneriatele locale au determinat modernizarea unor unități industriale și creșterea productivității. În perspectivă, dezvoltarea economică a municipiului este strâns legată de îmbunătățirea infrastructurii logistice și de transport, de atragerea de noi investiții în industria ușoară și în servicii, dar și de tranziția către o economie verde și sustenabilă, bazată pe eficiență energetică, reciclare și digitalizare.

În ansamblu, economia municipiului Călărași prezintă un profil industrial bine conturat, completat de o rețea solidă de firme mijlocii care susțin diversificarea și reziliența locală. Această structură mixtă

asigură un echilibru între tradiție și modernitate, între stabilitatea companiilor mari și dinamismul mediului antreprenorial local, confirmând potențialul municipiului Călărași de a rămâne un centru economic important al sud-estului României.

Economia municipiului Călărași este într-o **etapă de consolidare și modernizare**, bazată pe echilibrul dintre tradiția industrială și dezvoltarea serviciilor moderne. Deși populația este în ușoară scădere, dinamica economică rămâne pozitivă, susținută de investiții, de forța de muncă locală și de poziționarea geografică avantajoasă. În ansamblu, Călărașiul își păstrează statutul de **centru economic regional** cu potențial de dezvoltare sustenabilă și diversificare a activităților productive.

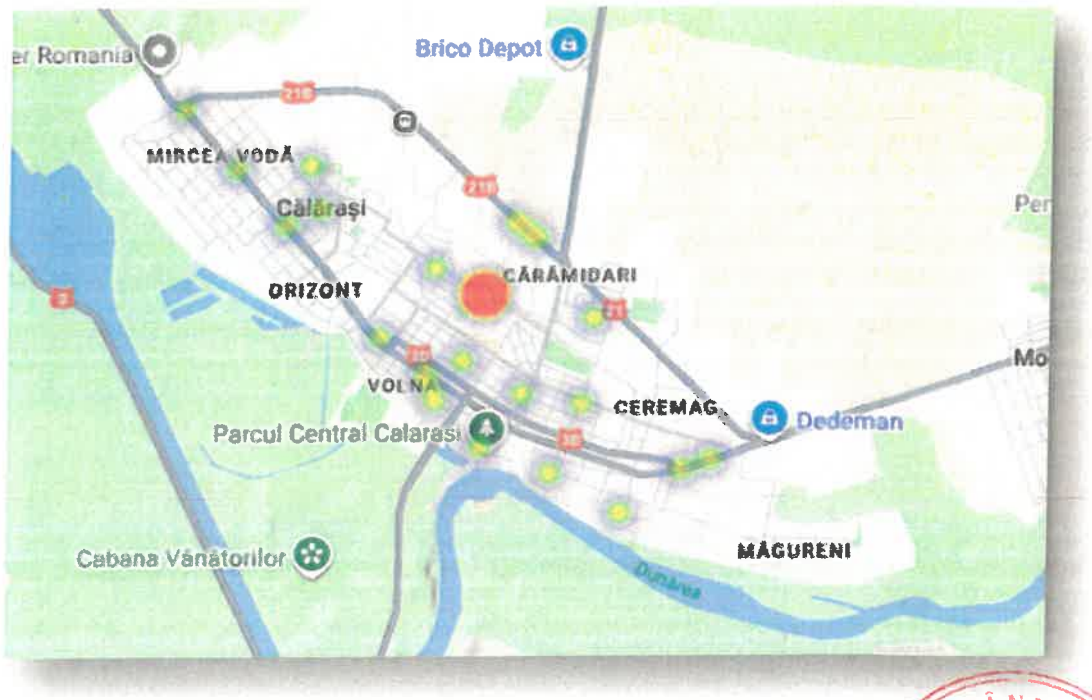


Figura 10 - Distribuția societăților cu un număr de angajați între 50-1000 în Municipiul Călărași

1.5 Descrierea Serviciului de transport public de la nivelul Municipiului Călărași

Serviciul a cărui delegare de gestiune face obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de serviciul de transport public de călători din Municipiul Călărași.

În prezent, serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate din Municipiul Călărași este asigurat de societatea ALI TRANS COM SRL – operator privat, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași nr. 32761/15.07.2019 până la data de 31.10.2025 de către ALI TRANS COM SRL și act adițional 7/10.07.2025 la contractul nr. 32761/15.07.2019 prin care se prelungește durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători până la 31.10.2026.

La momentul efectuării prezentului studiu, la nivelul municipiului Călărași serviciul de transport public se desfășoară pe un număr de 3 trasee conform Caietului de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași:

- **Traseul 1**: Siderca – Blocuri Prefab și retur, deservește platformele industriale din Nord-Vest și din Est (15,6 km lungime),
  - *Nr. stații dus*: 13
  - *Nr. stații întors*: 12
  - *Prima cursă*: 4:30
  - *Ultima cursă*: 22:56
  - *Nr. curse*: 87
  - *Numărul mijloacelor de transport care deservesc traseul*: 10 autobuze și 2 rezerve;
- **Traseul 2**: Siderca – Gară – Măgureni și retur (17 km lungime),
  - *Nr. stații dus*: 11
  - *Nr. stații întors*: 11
  - *Prima cursă*: 6:00
  - *Ultima cursă*: 20:00
  - *Nr. curse*: 15
  - *Numărul mijloacelor de transport care deservesc traseul*: 2 microbuze și o rezervă comună pentru taseele 2 și 3;
- **Traseul 3:** Spitalul Județean – Chiciu și retur, face legătura cu principalele zone de agrement din lungul Brațului Borcea și cu punctul de trecere a frontierei (17 km lungime).
  - *Nr. stații dus:* 4
  - *Nr. stații întors:* 4
  - *Prima cursă:* 6:00
  - *Ultima cursă:* 19:30
  - *Nr. curse:* 7
  - *Numărul mijloacelor de transport care deservesc traseul*: 1 microbuz și o rezervă comună pentru taseele 2 și 3

Programul de transport este același, în fiecare zi a săptămânii, de luni până duminică.

Costul unei călătorii cu transportul public urban este de 2 lei/călătorie conform HCL 115/02.08.2017Privind aprobarea modului de acordare și decontarea gratuității transportului urban pe mijloacele de transport în comun prin curse regulate pentru pensionarii cu domiciliul stabil în municipiul Călărași și categorii de persoane care se asigură protecția socială, în conformitate cu prevederile legale.

Prin hotărârea de consiliu local menționată au fost aprobate:

- prețul de 2 lei/călătorie;
- 60 lei pentru abonament lunar cu posibilitatea acordării pe fracțiuni pe lună: 5 zile cu prețul de 10 lei, 10 zile cu prețul de 20 lei, 15 zile cu prețul de 30 lei sau 20 de zile cu prețul de 40 lei;
- 12 călătorii gratuite pe lună pentru pensionarii cu pensie lunară de maxim 1200 lei.

Prin HCL 7/2024 a fost modificată HCL 115/2017, aprobându-se un număr de 12 călătorii gratuite pe lună pentru pensionarii a căror pensie lunară este de maxim 2.000 lei.

Tabel 5 - Traseele de transport public și programul de transport

Linia Lungimea (km)	Traseul	Interval de succedare (min)	Interval orar
1 **15,6 km** **(2 x 7,8)**	Dus: Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB Întors: Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA	15 10 6 10 15 10 15 10 15 30	4:30-7:00 7:00-7:20 7:20-8:00 8:00-8:26 8:26-11:56 11:56-14:26 14:26-16:56 16:56-18:26 18:26-21:26 21:26-22:56
2 **17 km** **(2x8,5)**	Dus: SIDERCA, Școala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călărași, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Școala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecție cu Petroșani, Stația de Epurare. Întors: Stația de Epurare, Păcii intersecție cu Petroșani, Școala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA	55 60 60	6:00-6:55 6:55-11:55 13:00-20:00
3 **18 km** **(2X9)**	Dus: Spitalul Județean, Complex Podul 4, Stație captare, Chiciu Întors: Chiciu, Stație captare, Complex Podul 4, Spitalul Județean	60 180 150	6:00-8:00 8:00-17:00 17:00-19:30

Prin Hotărârea de CL nr. 8/2023 de modificare a listei stațiilor de transport public din HCL nr. 50/27.03.2019 s-au aprobat:

- Înființarea unei stații de îmbarcare – debarcare călători pe traseul nr. 1 – Siderca – Blocuri Prefab: stația Zăvoiului
- Înființarea a 2 stații de îmbarcare – debarcare călători pe traseul nr. 2 – Siderca – Stația de tratare a apelor uzate: stația Păcii intersecție cu Petroșani la dus și întors

Conform precizărilor UAT Călărași, corpurile stațiilor Complex Podul 4 și Stație Captare de pe traseul 3 au fost relocate pe Toamnei de pe traseul 2 retur, respectiv pe IL Caragiale de pe traseu 2 tur, iar stațiie inițiale de pe traseul 3 au rămas aceleași.

Tabel 6 - Stații de transport public

#	Denumire stație- Dus –Traseu 1-SIDERCA-BLOCURI PREFAB	Latitudine	Longitudine
1	SIDERCA	44.2162394	27.3006586
2	ȘCOALA 8 MIRCEA VODĂ	44.2096648	27.3075195
3	ZĂVOIULUI	44.206553	27.311062
4	ORIZONT	44.2038538	27.3142236
5	5 CĂLĂRAȘI	44.1984754	27.3195008
6	TRIBUNAL (BISERCA VOLNA)	44.1934731	27.3297259
7	ASIROM	44.1914142	27.3347143
8	PORTULUI	44.1898582	27.340263
9	PARC AURORA	44.1886249	27.3475269
10	ISU CĂLĂRAȘI	44.1895036	27.3518563
11	COMCEH	44.1919044	27.361205
12	PREFAB	44.1952044	27.3741016
13	BLOCURI PREFAB	44.1963643	27.3785904
#	Denumire stație- Întors – Traseu 1-SIDERCA-BLOCURI PREFAB	Latitudine	Longitudine
1	BLOCURI PREFAB	44.1963643	27.3785904
2	PREFAB	44.1951739	27.3739815
3	COMCEH	44.19199	27.36126
4	ISU CĂLĂRAȘI	44.1902367	27.3544717
5	ȘCOALA 9	44.190061	27.344257
6	STR. ION HELIADE RĂDULESCU	44.1921086	27.3355571
7	BISERICA VOLNA	44.1947147	27.329293
8	5 CĂLĂRAȘI	44.1984585	27.3197561
9	ORIZONT	44.2040307	27.3142984
10	PARCUL FLORILOR	44.2071499	27.31058
11	MIRCEA VODĂ	44.2103146	27.3068572
12	SIDERCA	44.2162394	27.3006586
#	Denumire stație- Dus –Traseu 2-SIDERCA-GARA-MĂGURENI	Latitudine	Longitudine
1	SIDERCA	44.2162394	27.3006586
2	ȘCOALA 8 MIRCEA VODĂ	44.2096648	27.3075195
3	ORIZONT	44.2038538	27.3142236
4	5 CĂLĂRAȘI	44.1984754	27.3195008
5	BISERICA VOLNA	44.1953333	27.329175
6	GARA	44.19935	27.334149
7	ENEL	44.194323	27.338905
8	LICEUL ECONOMIC	44.1886866	27.3374963
9	ȘCOALA 6 POMPEI SAMARIAN	44.1852835	27.3506076
10	PĂCII INTERSECȚIE CU PETROȘANI	44.183791	27.356230
11	STAȚIA DE EPURARE	44.183406	27.367422
#	Denumire stație- Întors – Traseu 2 SIDERCA-GARA-MAGURENI	Latitudine	Longitudine
1	STAȚIA DE EPURARE	44.183406	27.367422
2	PĂCII INTERSECȚIE CU PETROȘANI	44.183791	27.356230
3	ȘCOALA 6 POMPEI SAMARIAN	44.18541	27.350128
4	PORTULUI	44.18793	27.3400354

5	ENEL	44.193936	27.340406
6	GARA	44.1992272	27.3342047
7	BISERICA VOLNA	44.19542	27.3292527
8	5 CĂLĂRAȘI	44.1984585	27.3197561
9	ORIZONT	44.2038538	27.3142236
10	PARCUL FLORILOR	44.2071499	27.31058
11	SIDERCA	44.2162394	27.3006586
#	**Denumire stație - Dus – Traseu 3-SPITAL-CHICIU**	**Latitudine**	**Longitudine**
1	SPITALUL JUDEȚEAN	44.191976	27.325944
2	COMPLEX PODUL 4	44.157567	27.317200
3	STAȚIE CAPTARE	44.146151	27.301166
4	CHICIU	44.134098	27.274317
#	**Denumire stație - Întors – Traseu 3-SPITAL-CHICIU**	**Latitudine**	**Longitudine**
1	CHICIU	44.134098	27.274317
2	STAȚIE CAPTARE	44.146151	27.301166
3	COMPLEX PODUL 4	44.157346	27.317120
4	SPITALUL JUDEȚEAN	44.191976	27.325944

Figura 11 – Traseul 1- SIDERCA-BLOCURI PREFAB – tur/retur

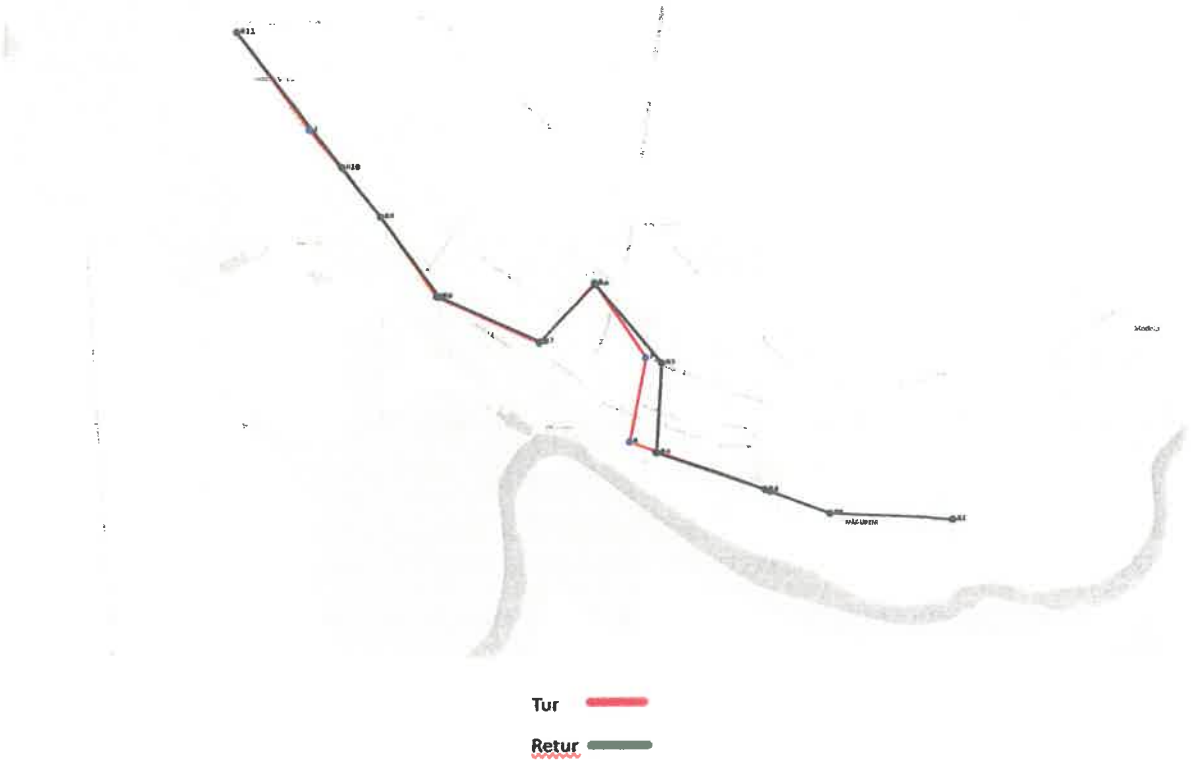


Figura 12 – Traseu 2 - SIDERCA-GARA-MAGURENI – tur/retur

Figura 13 – Traseu 3 – SPITAL – CHICIU – Tur - retur

O parte din stațiile de transport sunt amenajate cu mobilier stradal, camere de supraveghere video.

În cadrul *Studiului de trafic - Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport* elaborat în anul 2022, a fost propusă extinderea sistemului de transport public prin înființarea unor noi trasee de transport public, astfel încât să asigure creșterea accesibilității acestui mod de transport și accesarea a unor noi bazine de călători. Traseele propuse sunt Traseul 4 Siderca-Brico Depot (tur-retur) și Traseul 5 Siderca-Modelu (tur-retur). Implementarea acestor trasee se va efectua în două etape, conform direcțiilor de acțiune și proiectelor operaționale propuse pentru integrarea în Planul de mobilitate urbană durabilă al Municipiului Călărași 2021-2027, respectiv:

- *P56. Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport (zona/etapa 1)*
    - Descriere: Interventiile privind mobilitatea cu accent pe transportul public, inclusiv mobilitatea alternativă și soluții inteligente de semnalizare si management al traficului, vor integra toate funcțiunile sistemului de transport urban din municipiul Călărași și furnizorii de servicii de mobilitate.
    - Probleme abordate: Promovarea mobilității prin utilizarea mijloacelor de transport in comun, si deplasarea alternativa cu vehiculului personal: transportul public, bicicleta, mersul pe jos; creșterea accesibilității și siguranței acestor moduri de deplasare.

- Legătura cu alte măsuri: Proiectul trebuie corelat cu alte măsuri propuse prin PMUD, în vederea integrării soluțiilor de promovare și creștere a accesibilității la modurile de deplasare alternative.

- *P57. Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport (zona/etapa2)*
  - Descriere: Interventiile privind mobilitatea cu accent pe transportul public, inclusiv mobilitatea alternativă și soluții inteligente de semnalizare si management al traficului, vor integra toate funcțiunile sistemului de transport urban din municipiul Călărași și furnizorii de servicii de mobilitate.
  - Probleme abordate: Promovarea mobilității prin utilizarea mijloacelor de transport in comun, si deplasarea alternativa cu vehiculului personal: transportul public, bicicleta, mersul pe jos; creșterea accesibilității și siguranței acestor moduri de deplasare.
  - Legătura cu alte măsuri: Proiectul trebuie corelat cu alte măsuri propuse prin PMUD, în vederea integrării soluțiilor de promovare și creștere a accesibilității la modurile de deplasare alternative.

Proiectul *P56. Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport (zona/etapa 1)* va include traseul 4 care va fi operabil cu autobuze electrice după finanțarea solicitată și realizarea lucrărilor de modernizare a traseului, respectiv după finalizarea implementării acestui proiect (dar nu mai târziu de termenul limită prevăzut de program, 31 decembrie 2029, conform ghidului solicitantului ADR Sud Muntenia PRIORITATEA P3 – O REGIUNE CU MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ, OBIECTIVUL SPECIFIC RSO2.8 - PROMOVAREA MOBILITĂȚII URBANE MULTIMODALE SUSTENABILE, CA PARTE A TRANZIȚIEI CĂTRE O ECONOMIE CU ZERO EMISII DE DIOXID DE CARBON).

Traseul 4: Siderca – Brico Depot și retur, (7,8 km lungime tur și 7,01 km lungime retur),

- *Nr. stații tur (dus)*: 15
- *Nr. stații retur (întors)*: 11
- *Numărul mijloacelor de transport care vor deservi traseul*: 4 vehicule electrice după finalizarea investiției

Tabel 7 - Stații de transport public Traseul 4

#	Denumire stație - Dus – Traseu 4-SIDERCA-BRICO DEPOT	Latitudine	Longitudine
1	SIDERCA (stație comună pentru traseele 1,2 și 4)	44.216307	27.301323
2	Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul)	44.213692	27.304758
3	Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri)	44.210149	27.308925
4	Str. Mușețelului (tr. Panduri – Victoriei)	44.211183	27.313219
5	Str. Mușețelului (tr. Belșugului - Policlinicii)	44.208987	27.316865
6	Str. Locomotivei (tr. Str. Știrbei Vodă – N. Titulescu)	44.206333	27.320834
7	Str. Locomotivei (tr. Caișilor – Sloboziei)	44201884	27.331848
8	Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei)	44.199955	27.337152
9	Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă)	44.198430	27.341688
10	Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor)	44.203182	27.343985
11	Str. Vasile Culică (tr.B.Ș.Delavrancea – Lucian Blaga)	44.205751	27.341308
12	Str. Lucian Blaga (Biserică)	44.207293	27.343835
13	Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie)	44.209831	27.342011
14	Str. Pavel Mercea	44.212496	27.341243

15	Brico Depot	44.218711	27.339415
#	**Denumire stație – Întors – Traseu 4-BRICO DEPOT-SIDERCA**	**Latitudine**	**Longitudine**
1	Brico Depot	44.218711	27.339415
2	Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei)	44.203284	27.337389
3	Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri)	44.195967	27.334289
4	Bd. Republicii (Stadion)	44.199266	27.327752
5	Str. Locomotivei (tr. Școlii – T. Vladimirescu)	44.203230	27.326947
6	Str. Locomotivei (tr.N. Titulescu – Știrbei Vodă)- Rorec	44.205934	27.321976
7	Str. Mușețelului (tr. Policlinicii – Belșugului)	44.208743	27.318016
8	Str. Mușețelului (tr. Victoriei – Panduri)	44.210838	27.313844
9	Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei)	44.210890	27.310039
10	Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului)	44.214582	27.305739
11	SIDERCA (stație comună pentru traseele 1,2 și 4)	44.216307	27.301323

Figura 14 - Stații Traseu 4 – SIDERCA – BRICO DEPOT Tur

Figura 15 - Traseu 4 – SIDERCA – BRICO DEPOT Tur

Figura 16 - Stații Traseu 4 – SIDERCA - BRICO DEPOT – retur

Figura 17 - Traseu 4 – SIDERCA - BRICO DEPOT- retur

Prin proiectul ***„Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport"*** au fost achiziționate 4 autobuze hibrid, sistem de e-ticketing și au fost modernizate 36 de stații de transport public. 19 stații au fost amenajate cu adăpost cu acoperiș din panouri fotovoltaice.

Pe autobuze s-au instalat echipamente necesare pentru sistemele cu care se vor integra (ticketing, supraveghere video, info călători, prioritizare la trecerea prin intersecţii etc.). De asemenea, s-a asigurat dotarea flotei de vehicule (inclusiv autobuzele opratorului) cu calculator de bord, validatoare duale (pentru carduri contactless şi bilete pe hârtie), integrate şi compatibile cu sistemul de ticketing, camere video de supraveghere, cu stocare locală, monitoare pentru informarea călătorilor, antenă comună pentru GPS şi comunicaţii radio, antenă pentru asigurarea priorităţii de trecere în intersecţii, switch pentru conectarea echipamentelor, router wireless şi asigurarea accesului călătorilor la Internet. Totodată, prin proiect au fost achizitionate şi corpurile staţiilor de autobuz.

Prin proiectul menţionat s-au desfăşurat următoarele achiziţii:

Achizitie autobuze, e-ticketing, prioritizare, supraveghere video, internet in autobuze, managament flota, componente centrale compus din:

- Computer de bord (inclusiv montaj 15%) buc 17
- Sistem de poziţionare şi comunicaţii radio cu dispeceratul (inclusiv montaj 15%) buc 17
- Validator dual (inclusiv montaj 15%) buc 34
- Sistem informare călători în vehicule(inclusiv montaj 15%) buc 17
- Camera supraveghere video în vehicule (inclusiv montaj 15%) buc 34
- DVR (inclusiv montaj 15%) buc 17
- Switch (inclusiv montaj 15%) buc 17
- Dispozitiv AVL mobil şi sistem de comunicaţii radio cu automatele de trafic (inclusiv montaj 15%) buc 17
- Server aplicaţie taxare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server aplicaţie dispecerizare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server baze de date (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server testare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server LDAP (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server back-up (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem de stocare SAN (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Switch FC (inclusiv montaj 15%) buc 3
- Switch Ethernet (inclusiv montaj 15%) buc 6
- Rack echipat (inclusiv montaj 15%) buc 1
- UPS redundant servere (inclusiv montaj 15%) buc 4
- Statii de lucru (calculator, telefon, monitori etc.) (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Imprimantă laser A4 (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă laser A3 (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Firewall (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Router (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Sistem afişaj (wall display) (inclusiv montaj 15% buc 1
- UPS central (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Server CA/RA şi server timp (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem control acces şi detecţie efracţie (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem climatizare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem management supraveghere video (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1

- UPS staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Access point cu 2 antene (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Router cu firewall (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Switch Ethernet 8 porturi (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- UPS staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Dispozitiv portabil control (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Imprimantă portabilă pentru control (inclusiv montaj 15%) buc 2
- Firewall (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Switch Ehternet 8 porturi (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- UPS staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Cititor / inscriptor cartele RF-ID (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă laser A4 (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă/Casă de marcat fiscală (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Firewall (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Switch Ehternet 8 porturi (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- UPS staţie de lucru (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă laser A4 (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem control acces şi detecţie efracţie (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Scanner A4 flatbed (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Firewall (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Switch Ehternet 8 porturi (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Staţie de lucru vânzare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- UPS punct vânzare (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Scanner A4 flatbed (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Cameră web (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Sistem control acces şi detecţie efracţie (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Cititor / inscriptor cartele RF-ID (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă personalizare cartele RFID (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Imprimantă laser A4 (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Firewall (inclusiv montaj 15%) 1
- Switch Ehternet 8 porturi (inclusiv montaj 15%) buc 1
- Vehicule transport public hybrid (autobuze) buc 4
- Aplicaţie software taxare automată buc 1
- Aplicaţie de management integrat al mobilităţii urbane buc 1
- Aplicaţie software dispecerizare buc 1
- Aplicaţii software back-up automat buc 1
- Aplicatie baze de date buc 1 Licenţe alte aplicaţii operare buc 1

Achizitie statii de autobuz, supraveghere video în staţii, sistem informare calatori, automate de ticketing, internet în staţii compus din:

- Adăpost stație cu acoperiș din panouri fotovoltaice (inclusiv montaj 15%) buc 19
- Panou informare călători (inclusiv montaj 15%) buc 39
- Panou mesaje de interes public (inclusiv montaj 15%) buc 19
- Cameră de supraveghere video și modul de conectare pentru transmiterea datelor 4G/fibră optică (inclusiv montaj 15%) buc 36
- UPS (inclusiv montaj 15%) buc 36
- Switch date local și modul conectare (inclusiv montaj 15%) buc 36
- Router wireless cu SIM 4G (inclusiv montaj 15%) buc 39
- Automat vânzare titluri de transport (inclusiv montaj 15%) buc 4

Figura 18 – Stații îmbarcare-debarcare Strada Păcii intersecție cu Petroșani

Figura 19 – Staţie îmbarcare – debarcare Şcoala 8 Mircea Vodă

Operarea serviciului de transport public local pe cele 3 trasee este realizată cu un parc auto ce cuprinde 17 vehicule - un microbuz şi 16 autobuze (14 cu podea coborâtă, 2 standard) din care 4 autobuze hibride sunt proprietatea municipiului Călăraşi, celelalte vehicule fiind proprietatea operatorului de transport. Informaţii detaliate privind vehiculele cu care sunt operate cele 3 trasee sunt menţionate în tabelul următor.

În ce priveşte accesibilitatea, toate vehiculele dispun de platformă pentru scaune rulante şi facilităţi de taxare electronică, GPS şi sistem de supraveghere video.

Sistemul de eticketing – se află în implementare.

La ora actuală biletele se eliberează de taxatoare, în mijloacele de transport.

Caracteristicile parcului auto:

Indicator	Valoare
Total vehicule	17
Microbuze	1
Autobuze	16
Vechime medie a flotei	≈10,3 ani
Vehicule cu normă de poluare Euro III	2
Vehicule cu normă de poluare Euro V	6
Vehicule cu normă de poluare Euro VI	9
Vehicule cu podea coborâtă	14
Vehicule standard	2
Vehicule hibride (Citaro)	4
Vehicule aparţinând municipalităţii	4
Vehicule aparţinând operatorului	13

Tabel 8 - Parcul de vehicule ce deservește actualul serviciu de transport public local

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Categoria	An fabricație	Tip podea	Categoria confort	Marca	Tip	Capacitate de transport	Norma poluare	Nivel zgomot (DB(A)) în mers/în staționare	Nr. uși acces/ieșiri	Traseu
1	CL29ANM	MICROBUZ	2015	CA FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	906BB50	18	EURO 6	75/82	1/2	2
2	CL51ALY	AUTOBUZ M3	2015	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	OTOKAR	FA	22+37	EURO 5	78/84	2/2	2
3	CL43ALY	AUTOBUZ M3	2007	CA STANDARD	IV	TURKKAR	086/CITY	29+42	EURO 3	78/92	2/2	2
4	CL44ALY	AUTOBUZ M3	2007	CA STANDARD	IV	TURKKAR	086/CITY	29+42	EURO 3	78/92	2/2	3
5	CL30ALY	AUTOBUZ M3	2019	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	GULERYUZ	COBRA	24+64	EURO 6	79,5/92	3/3	1
6	CL32ALY	AUTOBUZ M3	2019	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	GULERYUZ	COBRA	27+64	EURO 6	79,5/92	3/3	1
7	CL32AND	AUTOBUZ M3	2018	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	GULERYUZ	COBRA	27+64	EURO 6	79,5/92	3/3	1
8	CL40ALY	AUTOBUZ M3	2007	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	530	42+46	EURO 5	78/92	2/2	1
9	CL42ALY	AUTOBUZ M3	2008	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	530	38+57	EURO 5	78/95	2/2	1
10	CL46ALY	AUTOBUZ M3	2010	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MAN	NU323/D20/EEV	44+37	EURO 5	77/88	2/2	1
11	CL48ALY	AUTOBUZ M3	2010	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MAN	NU323/D20/EEV	42+38	EURO 5	77/88	2/2	1
12	CL49ALY	AUTOBUZ M3	2008	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ	IV	MERCEDES	530	89	EURO 5	78/92	2/2	1

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Categoria	An fabricație	Tip podea	Categoria confort	Marca	Tip	Capacitate de transport	Norma poluare	Nivel zgomot (DB(A)) în mers/în staționare	Nr. uși acces/ieșiri	Traseu
				ETAJ								
13	CL46ANM	AUTOBUZ M3	2022	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	1
14	CL47ANM	AUTOBUZ M3	2022	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	1
15	CL48ANM	AUTOBUZ M3	2022	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	1
16	CL49ANM	AUTOBUZ M3	2022	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	1
17	CL65ALY	AUTOBUZ M3	2019	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	IV	GULERYUZ	COBRA	27+64	EURO 6	79,5/92	3/3	1

Categoriile sociale subvenționate pentru transportul public, conform legislației în vigoare sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 9 – Categorii sociale subvenționate

Categorii sociale subvenționate	Baza legala de acordare a subvenției
Pensionarii, persoanele care au atins vârsta de pensionare sau beneficiarii de pensie de urmaș	HCL 74 din 30.04.2015
Preșcolari (5 ani), elevi, studenți	HCL 74 din 30.04.2015
Tinerii cu vârste între 16 și 25 de ani, aflați în dificultate și confruntați cu riscul excluderii profesionale	Legea 116/2002
Donatorii de sânge – 50%, pe o perioadă de 1 lună	Legea nr. 282/2005 și HG 1364/2006
Persoanele care au calitatea de revoluționar	Legea 341/2004
Persoane cu handicap si insotitorii acestora	Legea 448/2006
Văduvele și veteranii de război	Legea 44/1994
Persoanele persecutate din motive politice	Legea 118/1990

Sursa: Planul de mobilitate urbană durabilă al Municipiului Călărași 2021 – 2027

2. Situația economico-financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia

Serviciul de transport public este o activitate prestată în folosul cetățenilor. Specific situației aflate în analiză, serviciul este activitatea de asigurare a deplasărilor cetățenilor pe aria urbană a Municipiului Călărași.

Transportul public local din municipiul Călărași funcționează în prezent pe baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu un operator privat. Din punct de vedere economico-financiar, serviciul se confruntă cu o serie de provocări determinate atât de nivelul relativ redus al cererii de mobilitate urbane, cât și de limitările infrastructurii existente. Veniturile sunt generate în principal din vânzarea titlurilor de călătorie și din compensațiile acordate de autoritatea locală pentru categoriile de persoane care beneficiază de gratuități sau reduceri (elevi, pensionari, persoane cu dizabilități). Totuși, gradul de acoperire a costurilor de operare din veniturile proprii se menține modest, ceea ce impune necesitatea unei susțineri financiare constante din partea bugetului local.

Structura costurilor operatorului include cheltuieli cu combustibilul, mentenanța vehiculelor, salariile șoferilor și costurile administrative. Creșterea prețurilor la carburanți și la piesele de schimb în ultimii ani a exercitat presiune suplimentară asupra sustenabilității economice a serviciului. Această situație determină operatorul să funcționeze într-un echilibru fragil între menținerea tarifelor la un nivel accesibil populației și asigurarea unei rentabilități minime necesare continuării serviciului în condiții corespunzătoare.

Din punct de vedere tehnic, parcul auto al operatorului a cunoscut în ultimii ani o parțială modernizare. Un element pozitiv important este faptul că autoritatea publică locală (UAT municipiul

Călărași) a transferat operatorului, în cadrul contractului de delegare, patru autobuze hibride fabricate în anul 2022. Aceste vehicule, mai eficiente energetic și mai puțin poluante, au contribuit la îmbunătățirea calității serviciului prin creșterea confortului călătorilor, reducerea emisiilor și scăderea costurilor de combustibil. Introducerea acestora a reprezentat un pas important spre modernizarea flotei și alinierea serviciului la standardele actuale de mobilitate urbană sustenabilă.

Cu toate acestea, restul flotei include încă autobuze și microbuze mai vechi, caracterizate printr-un grad avansat de uzură. Acestea necesită intervenții frecvente de întreținere, ceea ce poate afecta continuitatea și fiabilitatea serviciului. Discrepanța între vehiculele nou introduse și cele vechi creează un nivel inegal de confort și eficiență pe trasee.

Digitalizarea sistemului este încă limitată. Validarea titlurilor de călătorie se realizează în mare parte prin metode tradiționale, iar lipsa unor sisteme moderne de ticketing electronic și a unor aplicații digitale de monitorizare a traseelor reduce atractivitatea serviciului, în special pentru utilizatorii tineri și activi. De asemenea, infrastructura aferentă – precum stațiile de așteptare – necesită reabilitare și modernizare, multe dintre acestea nefiind dotate cu panouri informative sau adăposturi adecvate.

În concluzie, situația economico-financiară a serviciului de transport public din municipiul Călărași rămâne fragilă și dependentă de sprijinul autorității locale. Modernizarea realizată prin introducerea celor patru autobuze hibride fabricate în 2022 reprezintă un progres semnificativ, însă pentru asigurarea unui serviciu modern, eficient și atractiv este necesară continuarea investițiilor în înnoirea parcului auto, digitalizarea sistemului de operare și îmbunătățirea infrastructurii suport.

2.1 Situația economico-financiară a serviciului

Serviciul de transport public urban din municipiul Călărași este gestionat prin contract de delegare de gestiune către un operator privat, iar în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 128 din 30.07.2025 se stabilește tariful real de operare la nivelul de **11,11 lei/km**. În același timp, pentru călători este practicat un tarif accesibil de **2 lei pe bilet**, ceea ce reflectă o politică locală orientată către asigurarea accesibilității serviciului pentru populație.

Diferența dintre tariful real de operare și veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie este acoperită de UAT municipiul Călărași, prin subvenții și compensații financiare plătite operatorului. Aceste sume sunt esențiale pentru menținerea continuității serviciului, întrucât prețul redus al biletului nu permite acoperirea costurilor efective de operare, care includ cheltuieli cu combustibilul, personalul, piesele de schimb, întreținerea flotei și obligațiile fiscale.

Modelul financiar actual este unul de tip „tarif social", care urmărește protejarea accesului cetățenilor la un serviciu public esențial. Cu toate acestea, acest sistem generează o dependență semnificativă a operatorului față de bugetul local. În condițiile creșterii costurilor la carburanți și mentenanță, presiunea asupra bugetului UAT devine mai accentuată, mai ales în contextul unei flote parțial uzate, care implică cheltuieli ridicate de întreținere.

Prin urmare, situația economico-financiară a serviciului relevă un echilibru fragil, susținut prin contribuția constantă a autorității locale. Pentru a asigura sustenabilitatea pe termen lung, sunt necesare măsuri de modernizare a flotei, optimizare a traseelor, digitalizare a sistemului de ticketing

și, eventual, implementarea unor politici tarifare diferențiate, capabile să crească eficiența financiară a serviciului fără a afecta accesibilitatea pentru populație.

Tarifele de călătorie practicate în Contractul de delegare a gestiunii serviciului aflat în vigoare la data realizării studiului sunt:

Tabel 10 – Tarife de călătorie

Modalitate cumpărare	**Tip legitimație de călătorie**	**Preț**
Chioșcuri/Automate de bilete	Bilet 1 Călătorie	2 lei
	Abonament 1 zi	8 lei
	Abonament 7 zile	20 lei
	Abonament lunar	60 lei
În vehiculele proprii	Bilet 1 Călătorie	2 lei
SMS	Bilet 1 Călătorie	0,40 euro + TVA
	Abonament 24 ore	1,75 euro + TVA
	Abonament 56 de ore	3,5 euro +TVA
Suprataxă		50 lei
Nevalidare Card		50 lei
Cost card		5 lei

În estimarea anuală a compensației pe durata contractului de la momentul încheierii actualului contract de delegare au fost luate în considerare următoarele elemente:

- Costul/km: 4,11 lei, 4,31 lei, 4,43 lei, 4,59 lei, 4,76 lei, 4,94 lei, 5,13 lei;
- Estimarea valorii anuale a diferențelor de tarif este 566.220 lei;
- Compensația totală planificată de la 1.269.020 lei la 1.944.875 lei pe anii de derulare ai contractului;

Redevența în urma predării în vederea exploatării către Operator a investițiilor din proiectele finanțate din fonduri europene se calculează anual ca **3,9%** din valoarea totală anuală a bunurilor puse la dispoziție, acestea fiind: 4 autobuze hibride, sistem de eticketing, sistem informare călători, prioritizare, supraveghere video în vehicule, componente centrale management flotă etc.

Rata profitului brut anual stabilită în cadrul contractului de delegare pe toată durata sa este **4,49%**.

Costul unitar / km la data încheierii contractului a fost de 4,10 lei/km. La nivelul lunii iulie 2025, costul/km aprobat de Consiliul Local în calculul compensației este de **11,11 lei/km** de la 8,7 lei/km (nivelul anterior).

Situație venituri – cheltuieli – diferențe de tarif – subvenții (compensații)

La nivelul primelor 6 luni ale anului 2025, **veniturile obținute din vânzările de bilete și abonamente** au fost de **639.026,01 lei, cheltuielile de exploatare - 2.810.549,05 lei, profitul rezonabil - 126.193,65** lei, **veniturile din diferențele de preț și tarif (pentru gratuități) - 1.099.456,30** lei și plățile efectuate pentru subvenție exploatare în perioada martie – august 2025 au fost de 496.881,79 lei.

Venituri din vânzări bilete ianuarie - iunie 2025

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2025	103.960,26
Februarie 2025	100.928,26
Martie 2025	115.320,02
Aprilie 2025	104.684,86
Mai 2025	112.892,14
Iunie 2025	101.240,47
Total	**639.026,01**

Cheltuieli de exploatare ianuarie - iunie 2025

Luna/an	Cheltuieli	Profit 4,49%	Total Cheltuieli
Ianuarie 2025	448.239,45	20.125,95	468.365,40
Februarie 2025	452.601,56	20.321,81	472.923,37
Martie 2025	495.330,88	22.240,36	517.571,24
Aprilie 2025	493.061,96	22.138,48	515.200,44
Mai 2025	439.501,09	19.733,60	459.234,69
Iunie 2025	481.814,11	21.633,45	503.447,56
Total	**2.810.549,05**	**126.193,65**	**2.936.742,70**

Venituri diferențe de preț (tarif)

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2025	181.466,41
Februarie 2025	178.768,60
Martie 2025	189.549,97
Aprilie 2025	190.659,89
Mai 2025	186.676,73
Iunie 2025	172.334,70
Total	**1.099.456,30**

Subvenție calculată lunar

Perioada	Suma - lei
01.01.2025-31.01.2025	317.715,89
01.02.2025-28.02.2025	258.864,33
01.03.2025-31.03.2025	273.068,06
01.04.2025-30.04.2025	268.163,69
01.05.2025-31.05.2025	242.491,49
01.06.2025-30.06.2025	236.034,63
Total	**1.596.338,09**

Plăți efectuate pentru subvenție

Data	Valoare - lei
05.03.2025	45.170,68
12.03.2025	60.078,80
11.03.2025	31.000,00
04.04.2025	80.095,73
29.04.2025	83.518,09
05.06.2025	77.503,80
26.06.2025	55.814,76
11.08.2025	63.699,93
Total	**496.881,79**

Din datele prezentate, rezultă o subvenție rămasă de plată pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 de 701.378,60 lei, având în vedere modalitatea de calcul stabilită prin contractul de delegare:

C_1 = 496.881 lei (subvenția plătită)

Venituri din vânzări bilete = 639.029,01 lei

Venituri diferențe de preț = 1.099.456,30 lei

I. **Total venituri** = 1.738.482,31 lei
II. **Total cheltuieli** = 2.810.549,05 lei
III. **Profit** = 126.193,65 lei

C_2 Compensația anuală (II-I+III) = 2.810.549,05 – 1.738.432,31 + 126.193,65 = 1.198.260,39 din care Vdt = 1.099.456,30 lei

C_1 (496.881) < C_2 91.198.260,39)

C_1 - C_2 = 496.881,79 – 1.198.260,39 = - 701.378,60 lei

În conformitate cu prevederile contractuale, operatorul a înaintat către entitatea contractantă auditul financiar aferent perioadei ianuarie – iunie 2025, bilanțul aferent perioadei ianuarie – iunie 2025 alături de recipisa ce confirmă depunerea acestuia la ANAF și balanța de verificare a veniturilor și cheltuielilor aferentă transportului public local pentru perioada ianuarie – iunie 2025, în vederea stabilirii diferenței dintre venituri și cheltuieli.

În cadrul **raportului de audit** s-au constatat următoarele:

Pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 valoarea compensației și diferenței de cereri de încasat de către ALI TRANS COM SRL de la Entitatea contractantă este de 1.823.098,45 lei cu următoarea structură:
- Compensația aferentă diferenței dintre cheltuielile efective și veniturile realizate din vânzarea tichetelor de călătorie în sumă de 723.642,15 lei

- Diferențele de tarif gratuității acordate conform legislației în vigoare și diferențele de preț la titlurile de călătorie ca urmare a obligației tarifare instituită prin contractul de delegare a gestiunii nr. 32761/15.07.2019 – în sumă de 1.099.456,30 lei

Compensația aferentă diferenței dintre cheltuielile efective și veniturile realizate din vânzarea tichetelor de călătorie în sumă de 723.642,15 lei s-a stabilit astfel:

a) Venituri încasate din tichete de călătorie 639.029,01 lei
b) Cheltuieli efective plus profit brut (4,49%) 2.959.006,25 lei
c) Compensație încasată până la 11.08.2025 – 1.596.338,09 lei
d) Compensație de încasat – 723.642 lei

Diferența de tarif de încasat pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 în sumă de 1.099.456,30 lei are următoarea structură:

- Gratuități calculate lunar pentru veterani, invalizi, văduve de război, eroi-martiri, luptători ai revoluției din decembrie 1918, persoane persecutate din motive politice persoane cu handicap – 267.877,50 lei
- Diferența de preț la titlurile de călătorie 234.048,30 lei
- diferențe abonamente și gratuități calculate pentru pensionarii cu pensie de maxim 2000 lei și pentru persoanele pentru care se asigură protecție socială – 597.530,50 lei.

Rata de acoperire a Compensațiilor și Diferenței de tarif reprezentând sumele totale verificate exprimată în procent din totalul sumelor solicitate care au făcut subiectul auditului este de 100%.

Pe baza procedurilor agreate realizate cu prilejul efectuării auditului s-a constatat că totalul compensației și diferența de tarif însumând 1.823.098,45 lei reprezintă cheltuieli eligibile.

Costul unitar / km realizat de către ALI TRANS COM SRL în perioada 01.01.2025-30.06.2025 este de 11,52 lei/km.

Cheltuielile de exploatare pentru activitatea de delegare a activității de transport public de călători, compensată:

- Cheltuielile cu combustibilii fundamentate pe baza consumurilor normate de combustibil pentru autobuzele și microbuzele care au desfășurat efectiv activitatea de transport local de persoane;
- Cheltuielile cu lubrifianți pentru autobuzele și microbuzele care au desfășurat efectiv activitatea de transport local de persoane;
- Cheltuielile de întreținere, reparații, piese de schimb pentru autobuzele și microbuzele menționate în ofertă cu adaptarea lor pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport și călătorie;
- Cheltuielile cu munca vie pentru personalul angajat la condimentul transport și administrativ care se ocupă efectiv cu activitatea de transport public local de persoane;
- Cheltuielile cu materialele consumabile și obiecte de inventar efectuate în mod direct pentru desfășurarea activității de transport public local de persoane;
- Cheltuielile cu comisioanele bancare se vor înregistra proporțional cu ponderea venitului înregistrate în transportul public local de persoane în totalul cifrei de afaceri;

- Cheltuielile cu apa, energia electrică, energia termică, salubritate, telecomunicațiile fixe și mobile se vor înregistra proporțional cu ponderea venitului înregistrat de transportul public local de persoane în totalul cifrei de afaceri;
- Cheltuielile cu asigurările obligatorii prin efectul legii pentru autobuzele și microbuzele menționate în ofertă;
- Cheltuielile cu amortizarea pentru autobuzele și microbuzele menționate în ofertă;
- Cheltuielile cu asigurările CASCO autobuzele și microbuzele menționate în ofertă;
- Cheltuielile reprezentând redevența aferentă contractului;
- Cheltuieli financiare detaliate corespunzător.

Informații privind subiectul verificării Compensațiilor

Perioada	Cheltuieli efective plus profit brut (4,49%)	Venituri încasate din tichete de călătorie	Diferența între venituri și cheltuieli reprezentând compensația de încasat	Compensația încasată	Compensație rămasă de încasat
Ianuarie 2025	473.859,11	103.960,26	369.898,85	317.715,89	52.182,96
Februarie 2025	477.489,50	100.928,26	376.561,24	258.864,33	117.696,91
Martie 2025	521.725,01	115.320,02	406.404,99	273.068,06	133.336,93
Aprilie 2025	520.049,41	104.684,86	415.364,55	267.163,69	147.200,86
Mai 2025	462.435,66	112.892,14	349.543,52	242.491,49	107.052,03
Iunie 2025	503.447,56	101.240,47	402.207,09	236.034,63	166.172,46
Total	**2.959.006,25**	**639.026,01**	**2.319.980,24**	**1.595.338,09**	**723.642,15**

Informații privind subiectul verificării Diferenței de tarif

Perioada	Gratuități calculate lunar pentru veterani, invalizi, văduve de război, eroi martiri, luptători Revoluție dec 1989, persoane persecutate motive politice, pers. cu handicap	Diferențe de tarif la tichetele de transport lunare	Diferențe lunare la abonamente și gratuități calculate pentru pensionarii cu pensie de maxim 2000 lei și pentru ategoriile de persoane pentru care se asigură protecție socială	Total diferente de tarif
Ianuarie 2025	49.068,00	40.540,91	91.857,50	181.466,41
Februarie 2025	42.021,50	34.029,10	102.718,00	178.768,60
Martie 2025	42.200,00	43.515,47	103.834,50	189.549,97
Aprilie 2025	49.182,00	35.511,89	105.966,00	190.659,89
Mai 2025	42.704,50	42.675,23	101.297,00	186.676,73
Iunie 2025	42.701,50	37.775,70	91.857,00	172.334,20
Total	**267.877,50**	**234.048,30**	**597.530,00**	**1.099.455,80**

Informații privind subiectul verificării costului unitar pe kilometrul parcurs

Perioada	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
01.01.2025-31.01.2025	46.385,80	453.497,09	9,78
01.02.2025-28.02.2025	39.578,40	456.971,48	11,55
01.03.2025-31.03.2025	42.724,00	499.306,16	11,69
01.04.2025-30.04.2025	41.014,60	497.702,56	12,13
01.05.2025-31.05.2025	39.093,40	442.564,51	11,32
01.06.2025-30.06.2025	37.101,40	481.814,11	12,99
Total	**245.897,60**	**2.831.855,91**	**11,58**

În cadrul raportului de audit s-a mai constatat:

Operatorul a înregistrat cheltuielile aferente Contractului în balanțe de verificare, întocmite potrivit Reglementărilor române în domeniu și regulilor contabile din contractul de delegare a gestiunii serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași.

Cheltuielile cu combustibilii pentru autobuzele și microbuzele care au desfășurat efectiv activitatea de transport local de persoane:

- Cheltuielile din această grupă au la bază bunuri de consum colectiv și se regăsesc în Raportul lunar și situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% consumul total de combustibil aferent transportului local de persoane, respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu lubrifianți pentru autobuzele și microbuzele care au desfășurat efectiv activitatea de transport local de persoane:

- Cheltuielile din această grupa la bază factori și bunuri de consum colectiv și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor cheltuielilor și rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% consumul total de lubrifianți aferent transportului local de persoane respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile de întreținere reparații piese de schimb pentru autobuzele și microbuzele menționate în ofertă și adaptarea lor pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport și călătorie:

Cheltuielile din această grupă au la baza facturi și se regăsesc în raportul final și situația veniturilor cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% cheltuielile totale cu întreținere, reparații și piese de schimb aferent transportului local de persoane, respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu chirii și redevențe

- Cheltuielile din această grupă au la bază facturile emise de către entitatea contractantă pentru bunurile de retur preluate conform contractului de delegare de gestiune și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4 % din cheltuielile totale cu redevența respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu munca vie pentru personalul angajat la compartimentul transport și administrativ care se ocupă efectiv cu activitatea de transport public local de persoane

- Cheltuielile din această grupă au la bază contracte de muncă, adiționale la contractele de muncă, fișe de post, pontaje, state de plată, dispoziție de plată ordine de plată, extrase bancare de cont;

Cheltuielile cu materialele consumabile și obiectele de inventar efectuate în mod direct pentru desfășurarea activității de transport public local de persoane

- Cheltuielile din această grupă au la bază facturi și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% cheltuielile totale cu materiale consumabile și obiecte aferent transportului local de persoane, respectiv cota aferente transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu apa, energia electrică, energia termică, salubritate, telecomunicațiile fixe și mobile

- Cheltuielile din această grupă au la bază facturi și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% din consumul total de apă, energie electrică, energie termică, cheltuieli cu salubritate și telecomunicații aferent transportului local de persoan,e respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu asigurările obligatorii prin efectul legii și CASCO pentru autobuzele și microbuzele menționate în ofertă

- Cheltuielile din această grupă au la bază deconturi de prime și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% din costul total al asigurărilor obligatorii prin efectul legii și CASCO aferent transportului local de persoane, respectiv cota aferenta transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuielile cu amortizarea pentru autobuzele, microbuzele și celelalte imobilizări corporale

- Cheltuielile din această grupă au la bază registrul mijloacelor fixe pentru calculul lunar al amortizării în conformitate cu prevederile legale în vigoare și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4% cheltuiala cu amortizarea pentru autobuze, microbuze și alte echipamente și mobilier aferent transportului local de persoane, respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași;

Cheltuiala cu dobânzile aferente creditelor contractate

- Cheltuielile din aceasta grupa au la bază contracte de credit și extrase de cont bancare și se regăsesc în Raportul lunar și Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare lunare în proporție de 86,4 % din cheltuiala cu dobânzile aferente creditelor contractate, respectiv cota aferentă transportului public de persoane din municipiul Călărași

Cheltuielile eligibile auditate în perioada 01.01.2025-30.06.2025

Tip cheltuială	Ianuarie 2025	Februarie 2025	Martie 2025	Aprilie 2025	Mai 2025	Iunie 2025
Combustibil	96.744,65	93.841,85	83.064,09	80.838,14	71.454,88	64.150,15
Piese de schimb	8.298,32	15.310,36	27.290,49	23.579,32	7.022,19	23.661,13

Tip cheltuială	Ianuarie 2025	Februarie 2025	Martie 2025	Aprilie 2025	Mai 2025	Iunie 2025
Materiale consumabile	6.362,53	6.481,54	7.899,28	8.687,65	19.477,87	9.551,83
Materiale nestocate	21.856,61	21.045,31	22.579,78	21.850,56	21.798,72	20.577,89
Obiecte de inventar	0,00	1.372,24	73,44	0,00	4.015,06	174,25
Apă, gaze, energie	6.129,11	10.925,30	9.016,72	4.903,19	4.611,60	3.053,43
Reparații	2.682,75	709,25	3.533,43	4.568,89	2.267,96	508,44
Cheltuieli de transport	0,00	0,00	43,00	290,42	36,31	0,00
Cheltuieli diurnă	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prime de asigurare	22.245,41	24.173,03	14.090,98	20.674,66	25.336,59	14.308,70
Telecomunicații	4.139,99	4.233,63	4.133,39	4.271,82	4.445,81	4.359,93
Servicii executate de terți	1.390,75	4.611,75	6.637,10	828,62	1.702,49	2.369,46
Cheltuieli cu comisioane bancare	423,39	301,25	763,15	402,79	474,12	337,69
Impozite și taxe	5.953,80	5.122,92	53.438,89	8.018,77	9.599,38	6.210,69
Salarii	229.687,49	222.338,30	236.582,21	239.797,15	251.614,08	256.284,86
Contribuții sociale	5.144,58	4.954,83	5.255,76	5.343,05	5.585,54	5.698,52
Asigurări și protecția socială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli cu colaboratorii	0,00	0,00	11.555,20	0,00	907,20	1.555,20
Cheltuieli despăgubiri, amenzi, penalități	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli concesiune	0,00	0,00	0,00	59.855,70	0,00	59.855,70
Amortizare	37.180,07	37.180,00	9.363,04	9.151,23	9.151,28	9.151,23
Cheltuieli dobanda	5.257,64	4.369,92	3.986,21	4.640,60	3.063,43	5,01
TOTAL CHELTUELI	453.497,09	456.971,48	499.306,16	497.702,56	442.564,51	481.814,11
Profit brut	20.362,02	20.518,02	22.418,85	22.346,84	19.871,15	21.633,45
TOTAL	**473.859,11**	**477.489,50**	**521.725,01**	**520.049,40**	**462.435,66**	**503.447,56**

La nivelul **lunii iulie 2025**, operatorul de transport a solicitat o **subvenție** de **398.500,18** lei, sumă calculată la un tarif de 11,48 lei/km în baza situației veniturilor și cheltuielilor aferente perioadei 01.07.2025-31.07.2025.

Urmare a verificării documentelor justificative puse la dispoziție de operatorul de transport, situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare pentru perioada 01.07.2025-31.07.2025 este următoarea:

Total venituri din bilete și abonamente transport local	**66.533,81 lei**
Total venituri	**66.533,81 lei**
Total cheltuieli	**352.470,06 lei**
Profit 4,49% conform contract delegare	**15.825,91 lei**
COMPENSAȚIE	**301.762,16 lei**

Suma reprezentând **diferențele de tarif și gratuități pentru luna iulie 2025** este **121.060,98 lei.**

ROMANIA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Calculul compensației a avut în vedere modalitatea de calcul stabilită prin contractul de delegare, cu următoarea formulă:

C = CE+Pr-V, respectiv:
40.513,80 (km) x 8,70 lei/km = 352.470,06 lei
Total cheltuieli 352.470,06 lei
352.470,06 x 4,49% = 15.825,91 lei
325.470,06 + 15.825,91 – 66.533,81 (venituri) = 301.762,16 lei

La nivelul **lunii august 2025**, operatorul de transport a solicitat o **subvenție** de **436.570,80** lei, sumă calculată la un tarif de 11,64 lei/km în baza situației veniturilor și cheltuielilor aferente perioadei 01.08.2025-31.08.2025.Operatorul de transport a prezentat situația veniturilor și cheltuielilor aferente serviciului de transport public local operat astfel cum acestea au fost înregistrate pe conturi analitice distincte în cadrul balanței de verificare pentru luna august 2025.

Situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare -August 2025

Nr. crt.	Conturi de cheltuieli	Valoare - lei
1	6022 - Cheltuieli cu combustibili	81.836,54
2	6024 - Cheltuieli cu piese de schimb	8.800,56
3	6028 - Cheltuieli cu materiale consumabile	6.953,52
4	603 - Cheltuieli cu uzura obiectelor de inventar	274,91
5	6051 - Cheltuieli privind consumul de energie	2.493,80
6	6052 - Cheltuieli privind consumul de apă	1.592,17
7	6053 - Cheltuieli privind consumul de gaze	410,77
8	611 - Cheltuieli cu reparații	475,62
9	6121 - Cheltuieli cu chiria	0,00
10	613 - Cheltuieli cu prime de asigurare	25.622,65
11	621 - Cheltuieli cu colaboratori	9.000,00
12	6232 - Cheltuieli cu reclama și publicitate	0,00
13	624 - Cheltuieli cu transport de bunuri și personal	0,00
14	625 - Diurna	0,00
15	626 - Cheltuieli poștale, telefon	4.388,50
16	627 - Cheltuieli cu comisioane bancare	32,40
17	628 - Cheltuieli servicii executate de terți	5.225,69
18	635 - Cheltuieli taxe, impozite, vărsăminte asiilate	6.315,31
19	641 - Cheltuieli cu salarii	292.770,72
20	6422 - Cheltuieli cu tichete de masă acordate salariaților	21.449,66
21	6458 - Cheltuieli privind asigurările și protecția socială	0,00
22	6461 - CAM	6.535,99
23	6581 - Despăgubiri, amenzi și penalități	0,00
24	666.1.23 - Cheltuieli cu dobanda de credit	0,00
25	666.1.24 - Cheltuieli cu dobânda linie de credit	0,00
26	666.1.3 - Cheltuieli cu dobânda UniCredit	0,00
27	6811 - Cheltuieli cu amortizarea	8.916,02
I	**TOTAL CHELTUIELI**	**483.094,83**
II	**Profit brut**	**21.690,94**

Nr. crt.	Conturi de cheltuieli	Valoare - lei
III	**Venituri totale de obținut din activitatea de transport public local de persoane (I+II)**	**504.785,37**
1	Încasat efectiv din bilete și abonamente	68.214,57
2	Veterani+revoluționari + pers. persec politic + cet. onor (1 lună)	0,00
3	Tichete strămutați + deportați (1 lună)	203,00
4	Legitimații persoane cu handicap	42.800,00
	TOTAL GRATUITĂȚI	**43.003,00**
	Comision bancar	32,40
	Dobânda credit	0,00
	Dobânda linie credit	0,00
	TOTAL	32,40
	SUBVENȚIE DE ÎNCASAT	**436.570,80**

În cadrul veniturilor din servicii prestate (68.214,57 lei) sunt incluse valorile din:

- **Abonamente: 20.785,97 lei**
- **Bilete: 47,428,60 lei** (din care Bilete CSC BL IMC MODELU=41.506,27 lei și bilete Măgureni = 5.922,33)

Pentru justificarea cheltuielilor înregistrate în luna august, operatorul de transport a prezentat documente justificative: fișe de cont, facturi fiscale, bonuri fiscale, bon consum):

- Fișă cont combustibil
- Bonuri fiscale motorină (cost litru motorină cu TVA - 7,36 lei, 7,34 lei, 7,37 lei)
- Fișă cont cheltuieli cu piesele de schimb
- Facturi piese de schimb
- Fișă cont cheltuieli cu alte materiale consumabile
- Facturi alte materiale consumabile
- Bonuri fiscale alte materiale consumabile
- Fișă cont cheltuieli cu obiectele de inventar
- Fișă cont consum energie transport local
- Facturi energie electrică, gaze naturale, apă, canalizare
- Fișă cont cheltuieli cu întreținerea și reparațiile
- Facturi servicii reparații, vulcanizare
- Fișa cont cheltuieli cu prime de asigurare
- Înștiințări plată CASCO, RCA, asigurări bunuri
- Fișă cont cheltuieli cu colaboratori
- Factura servicii audit contract delegare (9000)
- Fișa cont cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații
- Factura servicii de transport (curierat)
- Facturi servicii telefonie
- Fișa cont cheltuieli cu servicii bancare și asimilate
- Fișa cont alte cheltuieli cu serviciile executate de terți

- Facturi servicii executate de terți (abonament lunar urmărire flotă, servicii furnizare apă Cumpăna, tichete de masă electronice, fișe siguranța circulației rutiere și examen psihologic, servicii întreținere auto, servicii medicina muncii, prestări servicii de informare, promovare și publicitate, servicii SSM, servicii colectare, transport și tratare deșeuri)
- Fișă cont cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate
- Facturi Rovinieta
- Factura Inspecție Tehnică
- Nota contabilă ANRSC august 2025
- Fișa cont cheltuieli cu salariile personalului
- Fișa cont cheltuieli cu contribuția asiguratorie pentru munca salariaților
- Situație salarii transport local august 2025 (cheltuieli cu salariile, rețineri, impozit, CAS, CASS, avansuri acordate, tichete de masă, CAM, taxa conf legii 448/2006)
- Ștat de plată salariați permanenți 53 persoane:
  - salarii de bază conducător auto: 6000 lei, 5100 lei, 5200 lei;
  - salarii de bază șofer autobuz: 6000 lei, 4100 lei;
  - salariu bază îngrijitor clădiri: 4050 lei;
  - salariu de bază contabil: 6000 lei;
  - salarii de bază casier încasator 4050 lei, 4100 lei;
  - salariu de bază casier: 4100 lei; 5300 lei;
  - salariu de bază operator: 4050 lei
  - salariu de bază dispecer: 4100 lei;
  - salariu bază șef atelier reparații: 6000 lei;
  - salariu de bază impiegat auto: 4050 lei; 6500 lei
  - salariu de bază tinichigiu carosier: 4100 lei;
  - salariu de bază referent: 5000 lei;
  - salarii de bază mecanic auto: 4100 lei, 4050 lei, 5500 lei,
  - salariu de salariu de bază secretară: 7000 lei;
  - salariu bază specialist în control: 10500 lei;
  - salariu de bază director general societate: 14000 lei.
- Note contabile fond salarii, CAM, tichete
- Ștat de plată salariați permanenți August 2025 – 8 persoane
  - salariu de bază casier: 5300 lei;
  - salarii de bază mecanic auto: 4050 lei, 5500 lei, 4100 lei;
  - salariu de bază impiegat auto: 6500 lei;
  - salariu de bază maistru electromecanic: 6000 lei;
- Fișa cont cheltuieli cu tichetele de masă acordate salariaților
- Factura tichete de masă electronice – încărcare, emitere și comision încărcare carduri și alte servicii
- Fișa cont cheltuieli de exploatare cu amortizarea imobilizărilor (amortizare autobuze, rețele canalizare, depozit carburanți, canalizare pluvială, atelier reparații, rețele electrice exterioare, hală reparații, tahograf, pavilion administrativ)
- Registru imobilizărilor la 31.08.2025
- Situația centralizată a curselor pe transportul local pe luna August 2025 pe fiecare vehicul din flota de transport ce deservește serviciul:

Nr. înmatriculare vehicul	Total km efectuați luna august
CL29ANM	3081
CL30ALY	2819,6
CL32ALY	3040,8
CL32AND	3609,8
CL40ALY	2780,4
CL42ALY	3066,4
CL43ALY	0
CL44ALY	0
CL46ALY	3068,8
CL46ANM	2966,8
CL47ANM	3379,2
CL48ALY	3734,6
CL48ANM	3153,8
CL49ALY	0
CL49ANM	2100
CL51ALY	3207
CL65ALY	3374,4
TOTAL KM	**43.382,6**

Pentru fiecare vehicul a fost prezentată:
- situația km parcurși pe fiecare zi din luna august;
- extras din aplicația de monitorizare a flotei de transport ce include: data, nr. înmatriculare vehicul, prima pornire motor, ultima oprire motor, timp de conducere, distanța (km), sfârșit kilometraj (km);
- foaia de parcurs pe fiecare zi din luna august în care vehicului a efectuat curse; în foaia de parcurs sunt precizate: data, ora, nr. vehicul, nume șofer, loc parcare, kilometraj la plecare și ieșire, ora și minutul plecării în fiecare cursă și a sosirii

Urmare a verificării documentelor justificative puse la dispoziție de operatorul de transport, situația veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor financiare pentru perioada 01.08.2025-31.08.2025 este următoarea:

Total venituri din bilete și abonamente transport local	**68.214,57 lei**
Total venituri	**68.241,57 lei**
Total cheltuieli	**481.980,69 lei**
Profit 4,49% conform contract delegare	**21.640,93 lei**
COMPENSAȚIE	**435.407,05 lei**

Suma reprezentând **diferențele de tarif și gratuități pentru luna august 2025** este **121.920,72 lei**.

Calculul compensației a avut în vedere modalitatea de calcul stabilită prin contractul de delegare, cu următoarea formulă:

C = CE+Pr-V, respectiv:
43.382,60 (km) x 11,11 lei/km = 481.980,69 lei

Total cheltuieli **481.980,69 lei**

481.980,69 x 4,49% = **21.640,93 lei**

481.980,69 + 21.640,93 – 68.214,57 (venituri) = 435.407,05 lei

Situația veniturilor, cheltuielilor, diferențelor de preț (tarif) și a subvențiilor în perioada 2023-2024

Venituri din vânzări bilete ianuarie - iunie 2023

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2023	92.734,08
Februarie 2023	97.967,44
Martie 2023	116.863,60
Aprilie 2023	90.127,51
Mai 2023	111.133,63
Iunie 2023	89.735,47
Total	**598.561,73**

Cheltuieli de exploatare ianuarie - iunie 2023

Luna/an	Cheltuieli	Profit 4,49%	Total Cheltuieli
Ianuarie 2023	368.649,75	16.552,37	385.202,12
Februarie 2023	355.394,45	15.957,21	371.351,66
Martie 2023	378.656,41	17.001,67	395.658,08
Aprilie 2023	337.217,82	15.141,08	352.358,90
Mai 2023	370.722,08	16.645,42	387.367,50
Iunie 2023	427.984,39	19.216,50	447.200,89
Total	**2.238.624,90**	**100.514,26**	**2.339.139,16**

Venituri diferențe de preț (tarif) ianuarie – iunie 2023

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2023	153.198,69
Februarie 2023	150.561,67
Martie 2023	165.665,03
Aprilie 2023	148.034,19
Mai 2023	160.391,91
Iunie 2023	136.691,99
Total	**914.543,48**

Subvenție calculată lunar ianuarie - iunie 2023

Perioada	Suma - lei
01.01.2023-31.01.2023	310.357,18
01.02.2023-28.02.2023	248.552,86
01.03.2023-31.03.2023	281.169,63
01.04.2023-30.04.2023	270.137,79
01.05.2023-31.05.2023	262.460,35

01.06.2023-30.06.2023	263.960,94
Total	**1.636.638,75**

Venituri din vânzări bilete iulie - decembrie 2023

Luna/An	Valoare - lei
Iulie 2023	76.380,45
August 2023	63.940,37
Septembrie 2023	109.672,82
Octombrie 2023	117.194,68
Noiembrie 2023	107.619,50
Decembrie 2023	96.492,10
Total	**571.299,92**

Cheltuieli de exploatare iulie - decembrie 2023

Luna/an	Cheltuieli	Profit 4,49%	Total Cheltuieli
Iulie 2023	340.072,71	15.269,26	355.341,97
August 2023	362.625,85	16.281,90	378.907,75
Septembrie 2023	385.007,56	17.286,84	402.294,40
Octombrie 2023	537.491,63	24.133,37	561.625,00
Noiembrie 2023	379.786,07	17.052,39	396.838,46
Decembrie 2023	510.277,83	22.911,47	533.189,30
Total	**2.515.261,65**	**112.935,25**	**2.628.196,90**

Venituri diferențe de preț (tarif) iulie – decembrie 2023

Luna/An	Valoare - lei
Iulie 2023	128.583,70
August 2023	116.685,36
Septembrie 2023	159.972,64
Octombrie 2023	176.024,89
Noiembrie 2023	174.165,51
Decembrie 2023	166.181,60
Total	**921.613,70**

Subvenție calculată lunar iulie - decembrie 2023

Perioada	Suma - lei
01.07.2023-31.07.2023	306.176,90
01.08.2023-31.08.2023	322.224,14
01.09.2023-30.09.2023	273.664,50
01.10.2023-31.10.2023	275.216,91

01.11.2023-30.11.2023	265.443,59
01.12.2023-31.12.2023	275.692,84
Total	**1.718.418,88**

Venituri din vânzări bilete ianuarie - iunie 2024

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2024	99.043,43
Februarie 2024	111.627,37
Martie 2024	110.311,77
Aprilie 2024	110.350,97
Mai 2024	110.037,29
Iunie 2024	107.326,21
Total	**648.697,04**

Cheltuieli de exploatare ianuarie - iunie 2024

Luna/an	Cheltuieli	Profit 4,49%	Total Cheltuieli
Ianuarie 2024	405.539,94	18.208,74	423.748,68
Februarie 2024	388.821,56	17.458,09	406.279,65
Martie 2024	447.862,65	20.109,03	467.971,68
Aprilie 2024	477.368,71	21.433,86	498.802,57
Mai 2024	396.143,40	17.786,84	413.930,24
Iunie 2024	473.948,19	21.280,27	495.228,46
Total	**2.589.684,45**	**116.276,83**	**2.705.961,28**

Venituri diferențe de preț (tarif) ianuarie – iunie 2024

Luna/An	Valoare - lei
Ianuarie 2024	173.135,84
Februarie 2024	180.358,66
Martie 2024	178.261,29
Aprilie 2024	188.649,53
Mai 2024	176.330,06
Iunie 2024	172.797,97
Total	**1.069.533,35**

Subvenție calculată lunar ianuarie – iunie 2024

Perioada	Suma - lei
01.01.2024-31.01.2024	330.623,38
01.02.2024-28.02.2024	280.978,76
01.03.2024-31.03.2024	328.962,02
01.04.2024-30.04.2024	318.030,42
01.05.2024-31.05.2024	309.582,55
01.06.2024-30.06.2024	296.874,11
Total	**1.865.051,24**

Venituri din vânzări bilete iunie - decembrie 2024

Luna/An	Valoare - lei
Iulie 2024	72.639,94
August 2024	67.416,69
Septembrie 2024	112.447,80
Octombrie 2024	118.977,90
Noiembrie 2024	106.269,09
Decembrie 2024	97.804,81
Total	**575.556,23**

Cheltuieli de exploatare iulie - decembrie 2024

Luna/an	Cheltuieli	Profit 4,49%	Total Cheltuieli
Iulie 2024	425.779,44	19.117,50	444.896,94
August 2024	427.555,10	19.197,22	446.752,32
Septembrie 2024	424.392,89	19.055,24	443.448,13
Octombrie 2024	560.496,38	25.166,29	585.662,67
Noiembrie 2024	547.595,56	24.587,04	572.182,60
Decembrie 2024	477.893,72	21.457,43	499.351,15
Total	**2.863.713,09**	**128.580,72**	**2.992.293,81**

Venituri diferențe de preț (tarif) iulie – decembrie 2024

Luna/An	Valoare - lei
Iulie 2024	128.116,83
August 2024	117.279,04
Septembrie 2024	170.150,46
Octombrie 2024	194.467,80
Noiembrie 2024	180.812,21
Decembrie 2024	174.823,28
Total	**965.649,62**

Subvenție calculată lunar iulie - decembrie 2024

Perioada	Suma - lei
01.07.2024-31.07.2024	371.762,78
01.08.2024-31.08.2024	338.445,40
01.09.2024-30.09.2024	284.881,82
01.10.2024-31.10.2024	292.034,94
01.11.2024-30.11.2024	285.491,61
01.12.2024-31.12.2024	279.189,07
Total	**1.851.805,62**

Din datele prezentate pentru 2025, 2024 și 2023 se constată:

- **creștere a cheltuielilor de exploatare** primele 6 luni ale anului 2025 față de primele luni ale anului 2024 cu 8,53%
- **creștere a cheltuielilor de exploatare** în 2024 față de 2023 cu 14,71%

- **scădere a veniturilor din bilete primele 6 luni ale 2025** față de primele 6 luni ale anului 2024 cu 1,49%
- **creștere a veniturilor din bilete** în 2024 față de 2023 cu 4,65%
- **creștere a diferențelor de tarif** în primele 6 luni ale anului 2025 față de primele 6 luni ale anului 2024 cu 2,72%
- **creștere a diferențelor de tarif** în 2024 față de 2023 cu 10,84%
- **scădere a subvențiilor** (compensațiilor) în primele 6 luni ale anului 2025 față de primele 6 luni ale anului 2024 cu 14,41%
- **scădere a subvențiilor** (compensațiilor) în 2024 față de 2023 cu 10,78%.

În ceea ce privește **evoluția costului unitar pe kilometrul parcurs în ultimii 3 ani prin raportarea numărului de km efectuați lunar la cheltuielile de exploatare** (fără profit) avem următoarea situație:

Luna / An 2023	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
Ianuarie 2023	44.341,40	368.649,75	8,31
Februarie 2023	38.008,40	355.394,45	9,35
Martie 2023	43.785,00	378.656,41	8,65
Aprilie 2023	39.630,40	337.217,82	8,51
Mai 2023	41.096,60	370.722,08	9,02
Iunie 2023	38.907,80	427.984,39	11,00
Total	**245.769,60**	**2.238.624,90**	**Media 9,14**

Luna / An 2023	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
Iulie 2023	42.082,60	340.072,71	8,08
August 2023	42.479,40	362.625,85	8,54
Septembrie 2023	42.166,20	385.007,56	9,13
Octombrie 2023	43.166,20	537.491,63	12,45
Noiembrie 2023	41.038,20	379.786,07	9,25
Decembrie 2023	40.941,50	510.277,83	12,46
Total	**251.874,10**	**2.515.261,65**	**Media 9,99**

Luna / An 2024	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
Ianuarie 2024	47.264,80	405.539,94	8,58
Februarie 2024	43.188,00	388.821,56	9,00
Martie 2024	48.321,60	447.862,65	9,27
Aprilie 2024	47.123,40	477.368,71	10,13
Mai 2024	46.159,60	396.143,40	8,58
Iunie 2024	44.463,40	473.948,19	10,66
Total	**276.520,80**	**2.589.684,45**	**Media 9,37**

Luna / An 2024	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
Iulie 2024	48.885,80	425.779,44	8,71
August 2024	44.646,20	427.555,10	9,58
Septembrie 2024	43.707,60	424.392,89	9,71
Octombrie 2024	45.212,80	560.496,38	12,40
Noiembrie 2024	43.095,00	547.595,56	12,71
Decembrie 2024	41.470,60	477.893,72	11,52
Total	**267.018,00**	**2.863.713,09**	**Media 10,77**

Luna/an 2025	Nr. total km parcurși vehicule	Cheltuieli totale - lei	Cost unitar/kilometru lei/km
Ianuarie 2025	46.385,80	448.239,45	9,66
Februarie 2025	39.578,40	452.601,56	11,44
Martie 2025	42.724,00	495.330,88	11,59
Aprilie 2025	41.014,60	493.061,96	12,02
Mai 2025	39.093,40	439.501,09	11,24
Iunie 2025	37.101,40	481.814,11	12,99
Total	**245.897,60**	**2.810.549,05**	**Media 11,49**

Tendința generală în perioada 2023–2025:

- **2023:** cost mediu/km = **9,57 lei**
  - Semestrul 1: 9,14 lei
  - Semestrul 2: 9,99 lei
- **2024:** cost mediu/km = **10,06 lei**
  - Semestrul 1: 9,37 lei
  - Semestrul 2: 10,77 lei
- **2025 (sem. I):** cost mediu/km = **11,49 lei**

Creștere totală: de la 9,14 lei/km în S1 2023 la 11,49 lei/km în S1 2025 → o majorare de **+25,7% în 2 ani.**

Factori care au influențat creșterea costului/km:

1. **Inflația și creșterea salariului minim**:
   - Așa cum a rezultat și din analiza structurii de cheltuieli pe august 2025, salariile reprezintă peste 60 % din costurile de exploatare.
   - Majorările succesive ale salariului minim și presiunea pieței muncii au crescut semnificativ costurile de personal.
2. **Costuri energetice și de combustibil:**
   - În contextul instabilității pieței energetice, cheltuielile cu combustibilul au avut variații semnificative, afectând direct costul unitar/km.
3. **Îmbătrânirea flotei:**
   - În lipsa unor investiții constante în modernizarea vehiculelor, cheltuielile cu întreținerea, piesele de schimb și consumul de combustibil au crescut.

4. **Scăderea eficienței operaționale:**
    - Numărul de kilometri efectuați lunar a scăzut treptat (ex. iunie 2023 – 38.907 km față de iunie 2025 – 37.101 km), în timp ce cheltuielile lunare au crescut.

Scăderea numărului de kilometri parcurși cuplate cu creșteri de cheltuieli constante duce la deteriorarea eficienței economice per kilometru.

Trendul este clar ascendent, cu o creștere de aproape **2,5 lei/km** în decurs de 2 ani. Această evoluție nu este sustenabilă fără intervenții structurale.

Este necesară reechilibrarea raportului cost/km prin:

- Investiții în flotă modernă (cu consum redus și costuri de întreținere mici);
- Optimizarea rutelor și a programelor de circulație pentru creșterea numărului de kilometri/lună;
- Implementarea unui sistem digital de monitorizare a consumurilor și performanței tehnice;
- Revizuirea periodică a tarifelor în raport cu costurile reale, dar și a politicilor de subvenționare.

Diferențe de tarif perioada 2023-2025

Diferențele de tarif constituite din contravaloarea titlurilor de călătorie eliberate de operatorul de transport pentru categoriile de călători care beneficiază de facilități (gratuități și reduceri) la transportul public local și diferențele de tarif la tichetele de transport lunare (bilete și abonamente) au fost în ultimii 3 ani:

- Ianuarie 2025 – August 2025 = 1.342.438,00 lei
- Ianuarie 2024 – Decembrie 2024 = 2.035.132,87 lei
- Ianuarie 2023 – Decembrie 2023 = 1.836.170,98 lei

Valoarea medie lunară a diferențelor de tarif pentru ultimii 3 ani este:

- An 2025 (luând în considerare 8 luni ale anului) = 167.804,75 lei
- An 2024 = 169.594,41 lei
- An 2023 = 153.014,25 lei

Se constată o creștere a valorii diferențelor de tarif din 2023 în 2025, cu fiecare an.

În ce privește elevii, decontarea transportului acestora indică următoarele medii lunare a numărului de abonamente pentru elevi:

- An 2025: aprox. 547 abonamente în lunile cu cursuri școlare
- An 2024: aprox. 452 abonamente în lunile cu cursuri școlare
- An 2023: aprox. 187 abonamente lunar

În ce privește decontarea transportului persoanelor cu handicap și asistenților acestora avem următoarele medii lunare ale numărului de abonamente:

- An 2025: aprox. 1058
- An 2024: aprox. 1026

- An 2023: aprox. 984

O situație detaliată a numărului de abonamente și gratuități și a diferențelor de preț la titlurile de călătorie lunare, în perioada Ianuarie – August 2025 este prezentată în cele ce urmează:

Luna Ianuarie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	425	101,50	43.137,50	Abonamente călători
2	480	101,50	48.720,00	Abonamente elevi
3	37.003	0,97	35.892,91	Bilete Călători
4	4.150	1,12	4.648,00	Bilete Măgureni
5	1.044	40,00	41.760,00	D.G.A.S.P.C.
6	72	101,50	7.308,00	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**181.466,41**	

Luna Februarie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	443	101,50	44.964,50	Abonamente călători
2	569	101,50	57.753,50	Abonamente elevi
3	30.366	0,97	29.455,02	Bilete Călători
4	4.084	1,12	4.574,08	Bilete Măgureni
5	1.048	40,00	41.920,00	D.G.A.S.P.C.
6	1	101,50	101,50	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**178.768,60**	

Luna Martie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	431	101,50	43.746,50	Abonamente călători
2	592	101,50	60.088,00	Abonamente elevi
3	39.483	0,97	38.298,51	Bilete Călători
4	4.658	1,12	5.216,96	Bilete Măgureni
5	1.055	40,00	42.200,00	D.G.A.S.P.C.
6	0	101,50	0,00	Tichete strămutați + veterani

TOTAL		**189.549,97**	

Luna Aprilie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	435	101,50	44.152,50	Abonamente călători
2	609	101,50	61.813,50	Abonamente elevi
3	31.173	0,97	30.237,81	Bilete Călători
4	4.709	1,12	5.274,08	Bilete Măgureni
5	1.057	40,00	42.280,00	D.G.A.S.P.C.
6	68	101,50	6.902,00	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**190.659,89**	

Luna Mai 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	436	101,50	44.254,00	Abonamente călători
2	562	101,50	57.043,00	Abonamente elevi
3	38.611	0,97	37.452,67	Bilete Călători
4	4.663	1,12	5.222,56	Bilete Măgureni
5	1.060	40,00	42.400,00	D.G.A.S.P.C.
6	3	101,50	304,50	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**186.676,73**	

Luna Iunie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	431	101,50	43.746,50	Abonamente călători
2	474	101,50	48.111,00	Abonamente elevi
3	34.098	0,97	33.075,06	Bilete Călători
4	4.197	1,12	4.700,64	Bilete Măgureni
5	1.065	40,00	42.600,00	D.G.A.S.P.C.
6	1	101,50	101,50	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**172.334,70**	

Luna Iulie 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	391	101,50	39.686,50	Abonamente călători
2	0	101,50	0,00	Abonamente elevi
3	28.204	0,97	27.357,88	Bilete Călători
4	4.105	1,12	4.597,60	Bilete Măgureni

5	1.068	40,00	42.720,00	D.G.A.S.P.C.
6	66	101,50	6.699,00	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**121.060,98**	

Luna August 2025

Nr. crt.	Nr. abonamente și gratuități	Diferențe de preț	Valoarea lei fără TVA	Explicații
1	454	101,50	46.081,00	Abonamente călători
2	0	101,50	0,00	Abonamente elevi
3	29.064	0,97	28.192,08	Bilete Călători
4	4.147	1,12	4.644,64	Bilete Măgureni
5	1.070	40,00	42.800,00	D.G.A.S.P.C.
6	2	101,50	203,00	Tichete strămutați + veterani
	TOTAL		**121.920,72**	

Analiza structurii cheltuielior pe categorii la nivelul lunii August 2025 ilustrează următoarele:

Categorie principală	Valoare (lei)	Pondere din total (%)
Salarii (fond de salarii)	292.770,72	**60,6**
Combustibil (motorină)	81.836,54	16,9
Prime de asigurare (RCA/CASCO)	25.622,65	5,3
Tichete de masă	21.449,66	4,4
Servicii colaboratori (audit, etc.)	9.000,00	1,9
Amortizare mijloace fixe	8.916,02	1,9
Piese de schimb	8.800,56	1,8
Materiale și consumabile	7.228,43	1,5
Contribuții sociale (CAM)	6.535,99	1,4
Taxe și impozite	6.315,31	1,3
Servicii executate de terți	5.225,69	1,1
Utilități (electricitate, apă, gaze)	4.496,74	0,93
Poștă și telefon	4.388,50	0,91
Reparații	475,62	0,10
Comisioane bancare	32,40	0,01

Totalul cheltuielilor înregistrate în luna august 2025: 483 094,83 lei.

Observații:

- ***Dominanța cheltuielilor de personal***: Salarizarea reprezintă circa 60,6 % din totalul cheltuielilor de exploatare. Dacă adăugăm tichetele de masă și contribuțiile sociale, ponderea costurilor cu forța de muncă depășește 66 %. Acest nivel se regăsește și la alți operatori de la nivelul țării;
- ***Consum de combustibil***: Cheltuielile cu motorina (aprox. 81 836 lei) sunt a doua componentă ca mărime, 16,9 % din total. Acest lucru evidențiază importanța modernizării flotei și a utilizării de tehnologii mai eficiente energetic pentru a reduce consumul.

- ***Asigurări şi amortizare***: Primele de asigurare (5,3 %) şi amortizarea mijloacelor fixe (1,9 %) reflectă costurile de protecţie a vehiculelor şi recuperarea investiţiei în flotă.
- ***Piese de schimb şi materiale consumabile***: Cheltuielile cu piesele de schimb, materialele şi consumabilele însumează peste 3 % din total, indicând necesitatea întreţinerii regulate a flotei.
- ***Costuri de colaborare şi servicii terţe***: Serviciile executate de colaboratori (audit, servicii de informare, etc.) şi cele prestate de terţi cumulează aproximativ 3 % din total, ceea ce sugerează dependenţa de furnizori externi pentru anumite activităţi.

Concluzii şi implicaţii

1. Forţa de muncă este costul central al serviciului – gestionarea eficientă a resurselor umane este esenţială pentru sustenabilitate. Măsuri precum pregătirea continuă, optimizarea programelor de lucru şi digitalizarea proceselor (pentru a reduce necesarul de personal auxiliar) ar putea îmbunătăţi raportul cost/calitate.

2. Costurile cu combustibilul sunt semnificative – aproape 17 % din total. Accelerarea înnoirii flotei cu vehicule hibride sau electrice şi adoptarea de practici de condus economic ar reduce consumul şi ar amortiza impactul fluctuaţiilor preţurilor la combustibili.

3. Investiţiile în modernizare pot reduce costurile pe termen lung – amortizarea reprezintă doar 1,9 % din total, indicând un parc auto relativ subcapitalizat. Creşterea ponderii amortizării prin înlocuirea vehiculelor vechi cu autobuze noi, eficiente energetic, va majora această cheltuială pe termen scurt, dar va scădea consumul de combustibil şi costurile de reparaţii pe termen lung.

Analiza arată că, în luna august 2025, cheltuielile de personal şi combustibil au fost principalele componente ale costului de exploatare al serviciului de transport public din Călăraşi. În contextul unei flote parţial învechite şi al presiunii crescânde a costurilor energetice, investiţiile în modernizare, digitalizare şi eficientizare operaţională sunt esenţiale pentru a asigura pe viitor o funcţionare sustenabilă şi atractivă pentru public.

2.2 Starea tehnică a sistemului aferent serviciului de transport public local

Vehiculele de transport public

Durata de exploatare a celor 17 vehicule ce deservesc serviciul de transport public local în municipiul Călăraşi variază semnificativ:

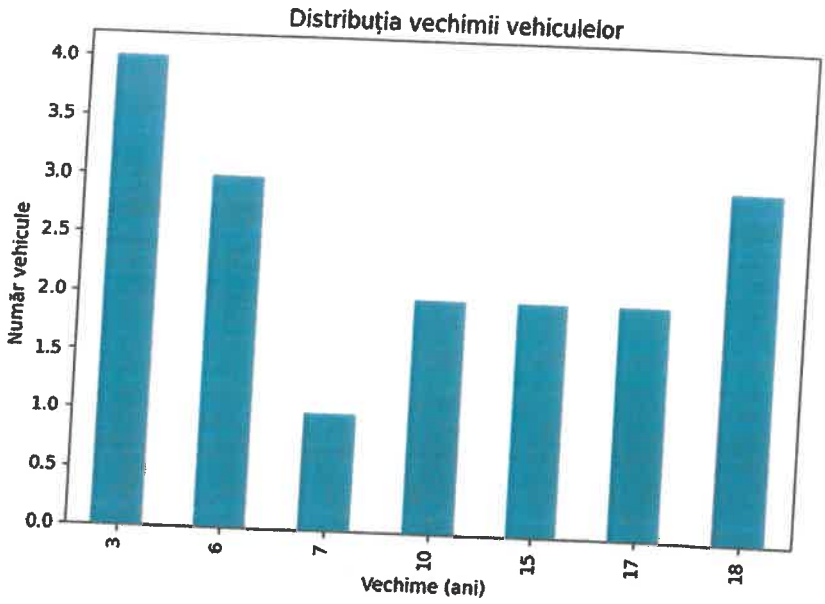


Figura 20 – Distribuția vechimii vehiculelor de transport public

Observații:

- ***Flotă îmbătrânită***: peste 40 % din vehicule sunt mai vechi de 15 ani (fabricate între 2007–2010), depășind durata de viață recomandată de 10–15 ani;
- ***Vehicule noi***: patru autobuze hibride Citaro sunt fabricate în 2022 (3 ani vechime), iar trei autobuze Cobra sunt din 2019 (6 ani vechime). Acestea asigură capacitate mare (≈107 persoane) și emisii Euro VI;
- Microbuzul (fabricat în 2015) are 10 ani; fiind unic pe traseu, el contribuie limitat la capacitatea totală de transport.

Pentru a evalua gradul de reînnoire, vehiculele au fost grupate pe intervale de vechime (0–5, 5–10, 10–15 și peste 15 ani). Rezultatul este ilustrat în figura de mai jos:

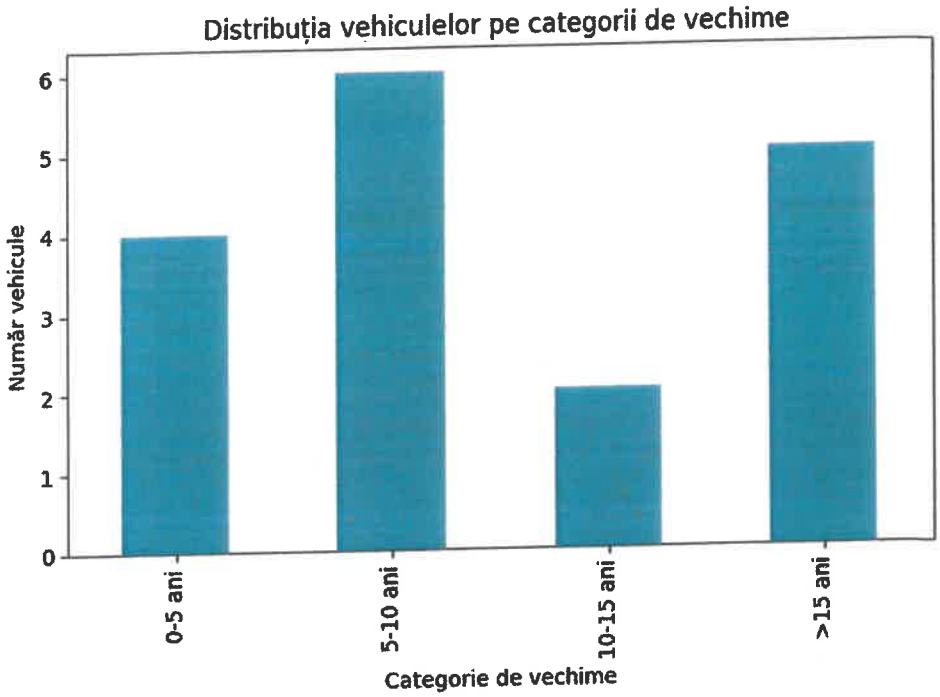


Figura 21 – Distribuția vehiculelor pe categorii de vechime

În ce privește **norma de poluare**, 2 vehicule vechi din 2007 respectă doar standardul Euro III, 6 vehicule (fabricate preponderent între 2007–2010 și un Otokar din 2015) respectă standardul Euro V, iar 9 vehicule (inclusiv microbuzul) respectă Euro VI. Emisiile Euro VI impun limite mai stricte pentru NOx și particule; prezența vehiculelor Euro III indică necesitatea modernizării.

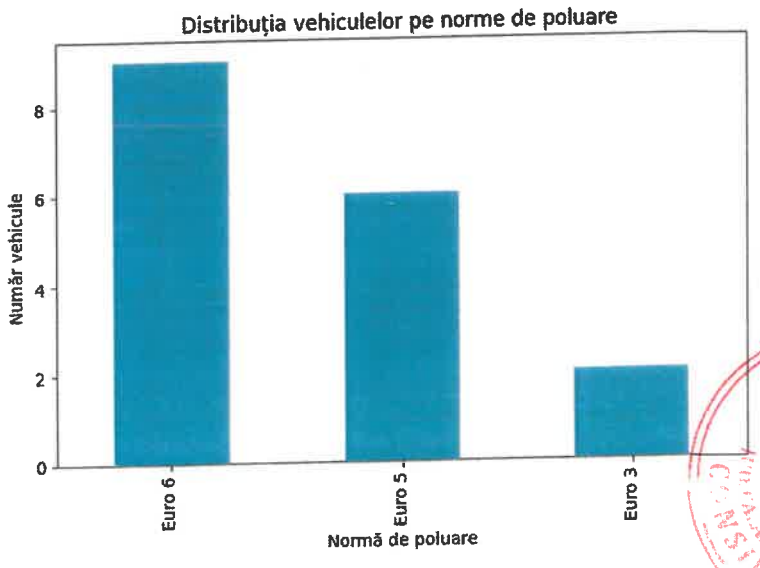


Figura 22 – Distribuția vehiculelor pe norme de poluare

Alte caracteristici ale parcului auto:

a) ***Capacitatea de transport***: autobuzele hibride Citaro (2022) au capacitate maximă de ~107 pasageri, iar gama Cobra (2018–2019) oferă 88–91 de locuri. Autobuzele din 2007–2010 au capacitate mai redusă (71–95 locuri). Microbuzul asigură doar 18 loșuri, fiind destinat traficului redus.
b) ***Nivel de zgomot***: valorile în mers variază între 75 dB(A) (microbuzul) și 79,5 dB(A); nivelul la staționare ajunge până la 95 dB(A) pentru un Mercedes din 2008. Autobuzele hibride Citaro sunt mai silențioase (76/88 dB(A)).
c) ***Tipul podelei***: majoritatea (14 vehicule) au podea coborâtă, oferind accesibilitate. Două autobuze Turkkar din 2007 au podea standard, iar microbuzul nu este etajat.
d) ***Confort și dotări***: toate vehiculele sunt încadrate în categoria de confort IV (nivel mediu) și sunt dotate cu aer condiționat, sistem de ticketing electronic și monitorizare video.

Concluzii:
1. ***Necesitatea reînnoirii flotei***: Aproape jumătate din flota actuală (vehicule fabricate în 2007–2010) depășește această durata de viață recomandată de 10-15 ani, ceea ce duce la costuri mari de întreținere, fiabilitate scăzută și emisii ridicate. În plus, două vehicule respectă doar norma Euro III, iar mai multe autobuze Euro V vor deveni neconforme odată cu introducerea standardului Euro VII (după 2027). Se recomandă elaborarea unui program de înlocuire treptată pentru vehiculele vechi, începând cu cele Euro III și Euro V.

2. ***Modernizarea cu tehnologie "curată"***: noile autobuze hibride Citaro și Cobra demonstrează avantajele tehnice (capacitate mare, emisii Euro VI, nivel de zgomot redus). Extinderea flotei cu vehicule hibride sau electrice ar reduce emisiile, ar îmbunătăți confortul pasagerilor și ar alinia transportul urban la obiectivele de mobilitate durabilă.

3. ***Optimizarea capacității și adaptarea la cerere***: distribuția capacității indică diferențe mari între autobuze (71–107 locuri). În contextul scăderii demografice și al fluxurilor variabile de călători, se impune adaptarea capacității la fiecare traseu (microbuz pe linii cu cerere mică, autobuze medii și mari pe liniile cu fluxuri ridicate).

4. ***Accesibilitate și confort***: predilecția pentru autobuze cu podea coborâtă (14 vehicule) este un punct forte care trebuie menținut în viitor. Înlocuirea vehiculelor standard și a microbuzului cu autobuze moderne cu podea joasă va asigura accesul persoanelor cu mobilitate redusă.

Analiza evidențiază că parcul auto care deservește transportul public din Municipiul Călărași este heterogen ca vârstă și tehnologie. Deși ultimele achiziții (hibride) sunt conforme cu cerințele moderne de mobilitate durabilă, o parte importantă a flotei a depășit durata de viață recomandată și nu respectă cele mai recente norme de emisii. Actualizarea flotei, orientată spre vehicule cu emisii reduse și capacitate adecvată, este esențială pentru creșterea calității serviciului public de transport și pentru atingerea obiectivelor de sustenabilitate.

Stațiile de transport public sunt amenajate cu adăpost - mobilier stradal și bănci, camera de supraveghere video, iar pentru 19 dintre acestea s-au prevăzut acoperișuri din panouri fotovoltaice.

Sunt în curs de implementare **sistemul de eticketing** cu automatele de vânzare titluri de transport, panourile informare călători din stații.

Centrul de management al traficului se află fizic la operatorul de transport.

2.3 Analiza S.W.O.T. a serviciului

Din analiza diagnostic asupra activității de transport urban de călători derulate în limitele ariei urbane Călărași, rezultă câteva oportunități, puncte tari și puncte slabe, respectiv câteva direcții de urmat pentru viitor. Analiza de tip S.W.O.T. este:

Puncte tari

- Existența unui serviciu public funcțional, gestionat prin contract de delegare, care asigură mobilitatea de bază a populației urbane;
- Introducerea recentă a patru autobuze hibride fabricate în 2022, care reduc consumul de combustibil și emisiile poluante și cresc confortul utilizatorilor;
- Experiența operatorului privat în gestionarea transportului urban, ceea ce asigură o continuitate a serviciului;
- Trasee stabilite și deja cunoscute de populație, ceea ce favorizează fidelitatea utilizatorilor;
- Sprijin constant din partea autorității publice locale, prin compensații și facilități acordate anumitor categorii sociale;
- Accesibilitate pentru categoriile vulnerabile (pensionari, elevi, persoane cu dizabilități), susținută prin subvenții locale.

Puncte slabe

- Flotă parțial îmbătrânită, cu autobuze și microbuze uzate, care generează costuri ridicate de mentenanță și disconfort pentru călători;
- Dependență ridicată de prețul combustibililor, ceea ce face serviciul vulnerabil la fluctuațiile pieței;
- Venituri reduse din vânzarea biletelor, cauzate de cererea scăzută și de utilizarea ridicată a facilităților gratuite/subvenționate;
- Acoperire parțială a costurilor operaționale, necesitând susținere financiară din bugetul local;
- Nivel redus de digitalizare, cu lipsa unui sistem modern de ticketing electronic, aplicații pentru urmărirea autobuzelor sau informare în timp real;
- Program de circulație uneori imprevizibil, influențat de starea vehiculelor, mentenanță și trafic;
- Stații de așteptare insuficient modernizate, slab dotate cu panouri informative și adăposturi;
- Percepția publică relativ scăzută privind confortul și fiabilitatea transportului în comun.

Oportunități

- Accesarea de fonduri europene (PNRR, AFM, Fondul de Mediu) pentru modernizarea flotei și digitalizare;
- Dezvoltarea unor trasee noi sau adaptarea celor existente pentru a corela transportul cu zonele de dezvoltare urbană și instituțiile publice;
- Implementarea unui sistem inteligent de mobilitate urbană (smart ticketing, aplicații mobile, info-panouri în stații);
- Promovarea transportului ecologic pentru atragerea finanțărilor verzi și îmbunătățirea imaginii serviciului;
- Politici locale de descurajare a utilizării excesive a autoturismelor personale (ex. taxe, zone cu acces controlat), care ar putea crește cererea pentru transportul public;

- Parteneriate între primărie, operator și mediul economic pentru dezvoltarea unui transport urban eficient și integrat.

Amenințări

- Competiția puternică din partea mașinilor personale și a transportului alternativ (ride-sharing, taxi);
- Scăderea continuă a numărului de utilizatori activi dacă serviciul nu este modernizat;
- Creșterea prețurilor la combustibili și piese de schimb, care poate afecta sustenabilitatea economică;
- Posibil deficit de personal calificat (șoferi profesioniști), din cauza migrației forței de muncă către zone urbane mai mari;
- Risc reputațional în cazul creșterii frecvenței defecțiunilor sau întârzierilor;
- Presiunea reglementărilor europene privind reducerea emisiilor și înnoirea flotei, care poate impune costuri semnificative operatorului sau autorității locale.

Concluzie generală a analizei SWOT

Transportul urban din municipiul Călărași se află într-o etapă de tranziție: dispune de o bază funcțională și de un prim pas spre modernizare prin introducerea autobuzelor hibride, dar are nevoie de investiții susținute în flotă, digitalizare și infrastructură pentru a deveni competitiv și atractiv. Direcțiile viitoare de dezvoltare trebuie să valorifice oportunitățile de finanțare externă și să răspundă amenințărilor legate de costuri și concurență, transformând serviciul într-o alternativă reală la transportul individual.

3. Investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea sau restrângerea serviciului, după caz; soluții privind dezvoltarea liniilor de transport public local: propuneri privind liniile de transport public în municipiul Călărași, program de transport și flotă de transport

Investițiile în ceea ce privește infrastructura aferentă serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Călărași, se află în diferite etape de implementare, mare parte dintre acestea fiind incluse în PMUD al Municipiului Călărași 2021-2027. Lista detaliată a proiectelor este:

- **Proiect pilot - coridor de transport ce utilizează autobuze autonome, integrate cu sistemul de trafic management si prioritizare a vehiculelor de transport public** - proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice ale mobilității durabile, conducând la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, la creșterea vitezei medii de circulație și la îmbunătățirea gradului de confort și siguranță a utilizatorilor, implicit la creșterea nivelului de atractivitate și al gradului de accesibilitate al transportului public.
- **Modernizarea parcului de vehicule de transport public, prin achiziția de vehicule ecologice – Etapa II** - prin introducerea în circulație a vehiculelor de transport public ecologice, proiectul va contribui la reducerea impactului asupra mediului. În același timp, modernizarea parcului de vehicule de transport public local va contribui la creșterea confortului și siguranței pentru călători și, implicit, la creșterea gradului de atractivitate al acestui mod de transport.

- **Sistem integrat de stații inteligente de transport public în Municipiul Călărași și Zona Urbană Funcțională** - proiectul contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale mobilității durabile prin creșterea gradului de accesibilitate al populației la transportul public, atât în Municipiul Călărași, cât și în zona urbană funcțională. Prin atragerea unui număr mai mare de cetățeni către acest mod de transport, proiectul contribuie la reducerea numărului de călătorii cu autovehiculul propriu și, implicit, la reducerea consumului de combustibil și a emisiilor de noxe. De asemenea, proiectul va avea ca efect creșterea nivelului de eficiență în circulație și al gradului de exploatare al rețelei de transport.
- **Smart School Bus – Achiziția de microbuze electrice și platformă de ride-sharing dedicată promovării soluțiilor de transport în comun pentru elevii din Municipiul Călărași și Zona Urbană Funcțională** - proiectul contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale mobilității durabile prin reducerea numărului de călătorii cu autovehiculul propriu și, implicit, reducerea consumului de combustibil și a emisiilor de noxe. De asemenea, proiectul va avea ca efect creșterea nivelului de eficiență în circulație și al gradului de exploatare al rețelei de transport.
- **Sistem inteligent integrat de management al transportului public (inclusiv componentele de planificare a călătoriilor și de informare în stații) infrastructură inteligentă specifică sistemului de transport public, la nivelul Zonei Urbane Funcționale** - sistemul inteligent de management al transportului public va avea ca scopuri principale optimizarea utilizării resurselor sistemului de transport public urban și de furnizare a serviciilor de mobilitate pentru cetățenii municipiului Călărași și ai zonei urbane funcționale. Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale mobilității durabile prin creșterea gradului de accesibilitate al populației la transportul public, atât în Municipiul Călărași, cât și în zona urbană funcțională. Prin atragerea unui număr mai mare de cetățeni către acest mod de transport, proiectul contribuie la reducerea numărului de călătorii cu autovehiculul propriu și, implicit, la reducerea consumului de combustibil și a emisiilor de noxe. De asemenea, proiectul va avea ca efect creșterea nivelului de eficiență în circulație și al gradului de exploatare al rețelei de transport.

Serviciul de transport public local de călători trebuie să asigure satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale cetățenilor; creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor; accesul la serviciile de transport public local de persoane și protecția categoriilor sociale defavorizate; informarea publicului călător; executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort; corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă.

În vederea asigurării unei prestații publice la standarde de calitate, prin asigurarea efectuării serviciului de transport la parametri de calitate asumați prin contractele de delegare a gestiunii și caietul de sarcini al serviciului de transport este necesar ca administrația publică locala să asigure derularea activităților de organizare, reglementare, coordonare, verificare, monitorizare și control a prestării transportului public de călători.

La nivelul anului 2021 a fost elaborată Strategia Smart City 2021-2027 a Municipiului Călărași și a Zonei Urbane Funcționale Călărași care are în vedere dezvoltarea durabilă a orașului prin stimularea utilizării tehnologiilor digitale cu impact pozitiv asupra calității vieții cetățenilor, protejării mediului, dezvoltării mediului de afaceri și dezvoltării durabile a comunității locale și a societății în general. În

ce privește transportul public, au fost stabilite următoarele acțiuni și măsuri pentru mobilitatea inteligentă:

- Optimizarea și eficientizarea transportului public local – prin implementarea unui sistem de management al transportului public – culegerea în timp real a datelor privind localizarea și starea vehiculului de transport public, managementul capacității de transport în funcție de cerere. Se va avea în vedere inclusiv asigurarea priorității în intersecțiile semaforizate și servicii de gestionare a activităților operatorilor de transport public (mentenanță, alocare autobuze, alocare conducători de vehicule etc.);
- Informarea în timp real a călătorilor – prin informarea în timp real a călătorilor în stații prin intermediul unor sisteme de afișare a informațiilor sau a aplicațiilor pentru transport public instalate pe telefoanele mobile sau cu acces la Internet;
- Integrarea tarifară și implementarea unor scheme tarifare care să crească nivelul de acceptare a transportului public – prin implementarea unui sistem de plată electronică a tarifului de călătorie (integrat cu alte servicii publice, de exemplu plata tarifului serviciului de parcare în locuri publice) – se recomandă implementarea unui sistem care să permită integrarea ulterioară în sisteme și rețele de e-ticketing la nivel național și european;
- Creșterea securității mobilității urbane și a transportului public – prin implementarea unui sistem de monitorizare video în vehiculele de transport public pentru asigurarea unui anumit nivel de securitate a transportului public, dar și pentru validarea cererii reale de transport și a încărcării vehiculelor de transport public;
- Integrarea modurilor și sistemelor de transport în cadrul sistemului de transport urban al municipiului Călărași – prin identificarea alternativelor de transport public și integrarea serviciilor într-un sistem integrat de transport public la nivelul județului cu dezvoltări locale la nivelul fiecărei localități (autobuze, microbuze, taxiuri, tren etc.);
- Creșterea accesibilității sistemului de transport public local – prin construirea stațiilor moderne pentru transportul public local și regional și dezvoltarea conceptului de terminal multi-modal (prin construirea de stații multi-modale care să includă și parcări pentru biciclete – inclusiv soluții Park&Ride pentru evitarea accesului autovehiculelor personale în centrul orașului).

Investiții în mijloace de transport

Mijloacele de transport pe care operatorul ALI TRANS le deține în proprietate și cu care realizează serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Călărași la ora actuală prezintă dotări fizice și tehnice depășite din punct de vedere a asigurării confortului călătorilor, normelor de poluare, facilității transportului persoanelor cu dizabilități, sistemului de taxare, astfel:

- 47,05% au vechimea cuprinsă între 6-7 ani
- 52,94% au vechimea cuprinsă între 10-18 ani
- 11,76% au norma de poluare Euro 3
- 35,29% au norma de poluare Euro 5
- 52,94% au norma de poluare Euro 6

Aceste aspecte susțin **necesitatea de înnoire a parcului auto.**

Mijloacele de transport destinate efectuării serviciului de transport public de călători trebuie să asigure în mod obligatoriu condiții de confort pentru călători. Pentru a se asigura condiții optime de călătorie indiferent de perioadă, este necesar ca mijloacele de transport utilizate pe traseele locale:

- să dispună de dotări superioare: încălzire, aer condiționat, iluminat interior corespunzător;
- să fie cât mai puțin poluante și pe cât posibil să îndeplinească ultimele norme EURO de poluare.

Investițiile în astfel de mijloace de transport cad în sarcina operatorilor de transport.

Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, stipulează la art. 22 că *„Autoritățile administrației publice locale, precum și societățile comerciale ce dețin licență de traseu au obligația să ia următoarele măsuri specifice în vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap:*

a) să achiziționeze mijloace de transport în comun adaptate nevoilor persoanelor cu handicap, dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio și video;
b) să adapteze mijloacele de transport în comun aflate în circulație, în limitele tehnice posibile, conform reglementărilor în vigoare, pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv în ceea ce privește dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio și video;
c) *să realizeze, în colaborare ori în parteneriat cu persoane juridice, publice sau private, programe de transport al persoanelor cu handicap."*

Conform Anexei 3.2 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași nr. 32761/15.07.2019, programul de investiții al Primăriei Municipiului Călărași conținea următoarele proiecte:

- **Reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Călărași prin modernizarea infrastructurii căilor de rulare a transportului public local** - modernizarea principalelor căi de rulare a transportului public local în Municipiul Călărași
  - **Cod SMIS proiect:** 329746
  - **Data de începere a proiectului:** 05/09/2024
  - **Data finalizării proiectului:** 31/12/2025
  - **Valoarea totală a proiectului** (lei): 21.636.136,24 lei
  - **Suma nerambursabilă solicitată** (lei): 15.371.202,81 lei
  - **Rezultate așteptate:**
    - Lungimea benzilor separate pentru mijloacele de transport public construite/modernizate/ reabilitate/extinse (km): 10,4
    - Lungimea infrastructurii rutiere (cu statut de stradă urbană) configurate/reconfigurate pe care se suprapun benzi separate ale transportului public de călători construite/extinse/modernizate (km): 6,5
    - Lungimea pistelor/traseelor pentru biciclete construite / modernizate / extinse (km): 2,005
    - Lungimea/suprafața traseelor/zonelor pietonale/semi-pietonale construite/modernizate/extinse (m2): 45888,00
    - Stații de transport public construite/modernizate/reabilitate (nr.): 17

- **Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în Municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport** - achiziția a 4 autobuze ecologice, implementarea unui sistem de e-ticketing, implementarea unui sistem informare călători, modernizarea / înființarea a 19 stații de transport
  - **Cod SMIS proiect:** 128356
  - **Data de începere a proiectului:** 01.11.2018 (2020)
  - **Data finalizării proiectului:** 31.07.2021(33 luni)
  - **Valoarea totală a proiectului** (lei): 13.276.454,13 lei, din care contribuția bugetului local de doar 240.040,67 lei (2%)
  - **Rezultate așteptate:**
    - Autobuze achizitionate (nr.): 4 buc
    - Sisteme de e-ticketing create (nr.): 1 buc
    - Statii de transport public modernizate (nr.): 36 buc
- **Îmbunătățirea transportului public local de călători în Municipiul Călărași și creșterea performanțelor acestuia prin crearea unui sistem inteligent de management al traficului și monitorizare video, bazat pe instrumente inovative și eficiente** - achiziția unui sistem de management al traficului
  - **Cod SMIS proiect:** 335734
  - **Data de începere și Data de finalizare:** Iulie 2025 – Iulie 2026
  - **Buget total:** 3.994.554,64 Euro
  - **Buget UE:** 3.395.371,44 Euro
  - **Buget național:** 519.292,10 Euro
  - **Buget beneficiar:** 79.891,10 Euro
- **Reducerea emisiilor de CO2 în zona urbană prin construirea unui terminal intermodal de transport în zona de est (Modelu) a Municipiului Călărași** - construirea unui terminal intermodal cu funcțiuni de capăt de linie pentru mijloacele de transport. Acest terminal facilitează schimbul între diferite tipuri de transport.
- **Reducerea emisiilor de CO2 în zona urbană prin construirea unui terminal intermodal de transport în zona de vest (SIDERCA) a Municipiului Călărași** - construirea unui terminal intermodal (SIDERCA)

Termenul de finalizare a proiectelor mai sus menționate a fost anul 2023.

Prin proiectul *„Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport - cod SMIS:"*, Primăria Municipiului Călărași a achiziționat și recepționat în data de 16.12.2022, un număr de 4 mijloace de transport hibride prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Număr de înmatriculare	An fabricație	Norma de poluare	Număr de locuri	Serie șasiu
1	CL46ANM	2022	Euro 6	108	WEB62805610616875
2	CL47ANM	2022	Euro 6	108	WEB62805610616877
3	CL48ANM	2022	Euro 6	108	WEB62805610616878
4	CL49ANM	2022	Euro 6	108	WEB62805610616879

Cele 4 mijloace de transport hibride au fost transferate operatorului, în cadrul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași nr. 32761/15.07.2019.

4. Studiu economic: analiza tehnico-economică și de eficiență a Costurilor de operare a serviciului de transport public de călători în municipiul Călărași

Serviciul public de transport local din municipiul Călărași este asigurat printr-un **contract de delegare a gestiunii cu un operator privat**, desfășurându-se pe **3 trasee urbane** ce acoperă principalele zone ale orașului (industrială, rezidențială și de agrement).

Programul de circulație este continuu, de luni până duminică, cu plecări de la primele ore ale dimineții (începând cu 4:30 pe traseul principal) și până aproape de miezul nopții, asigurând o frecvență de peste 100 de curse zilnic cumulat pe toate rutele. Tariful general de călătorie este menținut la un nivel accesibil populației – 2 lei/călătorie (conform HCL 115/2017) – neschimbat din 2017, iar abonamentul lunar costă 60 lei.

Există, totodată, facilități sociale semnificative: pensionarii cu pensii mici beneficiază de 12 călătorii gratuite pe lună (inițial sub pragul de 1.200 lei, plafonul fiind majorat în 2024 la 2.000 lei, elevii au abonamente decontate integral conform legislației, iar persoanele cu dizabilități și alte categorii protejate călătoresc gratuit. Aceste măsuri promovează accesibilitatea transportului, însă reduc proporția veniturilor proprii obținute din vânzarea de bilete.

Din punct de vedere **tehnic și operațional**, parcul auto al operatorului cuprinde 17 vehicule (16 autobuze și 1 microbuz) – dintre care **4 autobuze hibride moderne** (Mercedes-Benz Citaro Hybrid) achiziționate în 2022 și puse în circulație prin efortul municipalității. Introducerea acestor autobuze ecologice, dotate cu facilități moderne (sisteme de supraveghere, afișaj electronic de rută, climatizare eficientă etc.), a reprezentat un pas important spre modernizarea transportului local, contribuind la reducerea emisiilor și la creșterea confortului călătorilor. Ele fac parte dintr-un proiect mai amplu care include și implementarea unui sistem electronic de ticketing și stații de așteptare inteligente cu panouri de informare în timp real. **Majoritatea vehiculelor** din flotă (aprox. 82%) dispun de podea joasă pentru acces facil și sunt relativ mai puțin poluante (9 autobuze Euro VI și 6 Euro V); cu toate acestea, există și câteva vehicule mai vechi (2 autobuze rămase la normă Euro III), iar **vârsta medie a flotei depășește 10 ani**, indicând un grad de uzură ridicat. Discrepanța dintre noile autobuze hibride și restul vehiculelor (unele cu vechime mare, cu sistem de propulsie convențional) se reflectă în nivelul inegal de confort și fiabilitate oferit pe trasee. Vehiculele mai vechi necesită reparații și mentenanță frecvente, ceea ce poate afecta continuitatea serviciului și crește costurile de exploatare.

La nivelul **digitalizării și infrastructurii suport**, serviciul se află încă într-un stadiu incipient. Validarea titlurilor de călătorie se face preponderent prin metode tradiționale (bilete tipărite și abonamente fizice), nefiind pe deplin implementat un sistem modern de e-ticketing sau plăți contactless. Deși proiectul european menționat prevede integrarea validatoarelor inteligente și a unei aplicații mobile pentru achiziția de bilete și informarea călătorilor, aceste soluții erau **doar parțial funcționale** la

momentul analizei, reducând atractivitatea transportului public în special pentru generația tânără familiarizată cu soluții digitale.

Din perspectivă **economico-financiară**, situația serviciului de transport public local în Călărași rămâne fragilă. Cererea de mobilitate urbană este relativ redusă (specific unui oraș de dimensiuni medii), fapt reflectat în **venituri proprii modeste** din vânzarea de bilete și abonamente. În **prima jumătate a anului 2025**, operatorul a înregistrat venituri totale de aproximativ **639 mii lei** din titluri de călătorie (bilete și abonamente vândute), în timp ce **cheltuielile de exploatare** pentru aceeași perioadă au fost de peste **2,81 milioane lei**. Astfel, veniturile directe de la călători au acoperit abia circa **23%** din costurile operaționale. Chiar și adăugând compensațiile primite pentru **gratuități și reduceri** (aprox. **1,10 milioane lei** diferențe de tarif rambursate de la buget pentru categoriile scutite de plată), **gradul de acoperire** al cheltuielilor din surse proprii rămâne sub 60%. Restul necesar pentru acoperirea costurilor – echivalentul a peste **1,2 milioane lei** doar pentru semestrul I 2025 – trebuie asigurat prin subvenție de la bugetul local sub forma compensației de exploatare. Această dependență financiară de bugetul local era anticipată și la momentul semnării contractului de delegare: în documentația de atribuire s-a prevăzut necesitatea unei compensații anuale în creștere, de la circa **1,27 milioane lei în primul an** al contractului la aproximativ **1,94 milioane lei în ultimul an** al acestuia, pe fondul creșterii costurilor și al menținerii tarifelor accesibile.

Principalele **costuri de operare** pentru operator includ cheltuielile cu combustibilul (motorina), care au crescut substanțial în ultimii ani, cele cu întreținerea și piesele de schimb (agravate de vechimea parțială a flotei), costurile salariale pentru personalul de conducere și deservire (șoferi, mecanici, personal administrativ) și alte cheltuieli administrative (asigurări obligatorii, utilități, redevența pentru bunurile puse la dispoziție de municipalitate etc.). Creșterea prețurilor la carburanți, energie și materiale în perioada 2022–2025, cumulată cu inflația generală ridicată, a exercitat o **presiune considerabilă asupra costurilor**. În consecință, **costul unitar per kilometru** parcurs a crescut accelerat: de la aproximativ **4,10 lei/km** la momentul contractării serviciului, la peste **11 lei/km** în 2025. Autoritatea locală a fost nevoită să ajusteze periodic acest cost de referință – în iulie 2025 Consiliul Local a aprobat indexarea tarifului de plată către operator la **11,11 lei/km** (față de 8,70 lei/km anterior), pentru a reflecta inflația de peste 30% acumulată de la ultima actualizare. Chiar și cu această ajustare, datele contabile ale operatorului arată că **profitul brut** se menține la un nivel minim (marja de profit fiind limitată contractual la **4,49%** din costuri, considerat "profit rezonabil" pentru prestarea serviciului). Practic, operatorul funcționează la limită, într-un **echilibru financiar fragil**, în care menținerea tarifelor scăzute pentru public și acordarea facilităților sociale sunt posibile doar prin intervenția financiară constantă a autorității locale. Rata de acoperire a costurilor din venituri proprii rămâne redusă, sub pragul de sustenabilitate fără sprijin public, ceea ce confirmă **importanța transportului public ca serviciu de utilitate publică subvenționat**, nu ca activitate orientată spre profit.

Totuși, este de remarcat că eforturile recente de **modernizare** au început să dea rezultate pozitive. Prin aportul celor patru autobuze hibride noi (fabricate în 2022) puse la dispoziție de Primărie, s-a reușit reducerea consumului de combustibil pe anumite trasee (autobuzele hibride au consum cu ~5% mai mic față de autobuzele convenționale din vechea flotă și îmbunătățirea fiabilității pe parcursul ultimilor doi ani. De asemenea, noile vehicule oferă condiții mult mai bune pentru călători (sisteme de climatizare, podea coborâtă, capacitate mare de transport), crescând atractivitatea

transportului public. Investițiile în curs – precum implementarea sistemului de e-ticketing și instalarea panourilor informative în stații – *au potențialul* de a eficientiza operarea (prin reducerea pierderilor de timp la îmbarcare și oferirea de date pentru un management mai precis al rutelor) și de a recâștiga o parte din pasagerii care în prezent preferă alternative de mobilitate individuală.

Cu toate acestea, pentru a asigura pe termen mediu și lung un serviciu de transport public modern, eficient și sustenabil financiar, este nevoie de continuarea și extinderea acestor eforturi. Analiza de față relevă o serie de provocări cheie ce trebuie adresate: flota învechită parțial (și implicit costisitoare în exploatare) care necesită înnoire treptată, costurile de operare aflate pe un trend ascendent care impun optimizarea consumurilor și o atentă planificare bugetară, precum și nivelul scăzut al veniturilor din tarife (din cauza cererii modeste și a politicilor tarifare sociale) care reclamă strategii de creștere a atractivității transportului public. Fără intervenții suplimentare, serviciul va continua să depindă într-o măsură covârșitoare de subvenția de exploatare de la bugetul local, punând presiune pe finanțele municipalității.

Recomandări:

Pentru consolidarea transportului public local din Călărași și reducerea vulnerabilităților economico-financiare identificate, se impun următoarele direcții de acțiune:

- **Continuarea modernizării flotei de vehicule:** Se recomandă atragerea de fonduri (europene sau naționale) și alocarea de resurse locale pentru **achiziția de autobuze noi, nepoluante**, care să înlocuiască treptat vehiculele depășite fizic și moral. Prioritarea autobuzelor ecologice (hibride sau electrice) va reduce costurile de combustibil și de mentenanță pe termen lung și va îmbunătăți fiabilitatea serviciului.
- **Implementarea integrală a sistemelor de ticketing și informare digitală:** Finalizarea și operaționalizarea sistemului de e-ticketing și instalarea de panouri electronice în stații ar aduce transportul local la standarde moderne. Aceste măsuri vor crește confortul și încrederea utilizatorilor – de exemplu, afișarea timpilor de sosire a autobuzelor în stații și posibilitatea achiziționării facile a biletelor pot atrage călători tineri și activi, obișnuiți cu tehnologia. Totodată, digitalizarea va permite colectarea de date privind fluxurile de pasageri, date ce pot fi folosite pentru optimizarea rutelor și orarelor (alocând vehiculele în funcție de intervalele orare cu cerere mai mare).
- **Optimizarea rutelor și a programelor de circulație:** Analizarea gradului de încărcare a fiecărui traseu și consultarea periodică a comunității pot identifica oportunități de îmbunătățire a serviciului (de ex., ajustarea orarelor pentru a corespunde mai bine nevoilor navetiștilor, extinderea traseelor către zone rezidențiale noi sau obiective de interes public). Scopul este creșterea numărului de pasageri transportați printr-o ofertă adaptată cererii reale. Un **număr mai mare de călători** se va traduce în venituri mai mari din bilete, diminuând, proporțional, necesarul de subvenție per călătorie.
- **Revizuirea periodică a politicii tarifare și a compensațiilor:** Având în vedere creșterea costurilor de operare, municipalitatea ar trebui să evalueze periodic necesitatea ajustării tarifelor sau a structurii de abonamente, ținând cont de indicele inflației și de puterea de plată a populației. Deși menținerea unui tarif redus (2 lei) asigură accesibilitate, *pe termen lung* o ușoară actualizare a tarifelor **ar putea îmbunătăți veniturile proprii** ale operatorului, reducând dependența de subvenții. Orice modificare tarifară ar trebui dublată de comunicare publică eficientă și de îmbunătățiri vizibile ale calității serviciului, pentru a fi acceptată de călători. De asemenea, mecanismele de compensare a facilităților (gratuități

pentru elevi, vârstnici etc.) trebuie **transparent bugetate** anual, astfel încât operatorul să primească la timp sumele cuvenite și să nu acumuleze pierderi din întârzieri de plată.

- **Controlul costurilor și eficientizarea operării:** Operatorul, împreună cu autoritatea contractantă, ar trebui să identifice măsuri de eficiență, cum ar fi optimizarea consumului de combustibil (prin training pentru șoferi în conducere economică și întreținere preventivă a vehiculelor), **reduceri de pierderi și cheltuieli neproductive.** Totodată, menținerea unui *management financiar riguros* – cu auditări periodice, ca și până acum, ale situației economice – va asigura că subvențiile plătite reflectă strict costurile eligibile și rezonabile ale serviciului.

Optimizarea programelor de circulație

Optimizarea programelor de circulație reprezintă una din modalitățile de creștere a eficienței serviciului public de transport local prin curse regulate în Municipiul Călărași având la bază o analiză a fluxurilor de călători pe trasee ce argumentează necesitatea modificării programului de transport. Analiza pleacă de la disfuncționalitățile identificate în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) al Municipiului Călărași 2021-2027 – frecvențe neadaptate cererii, orare nerespectate și corelează datele din formularele de numărare a pasagerilor (care arată că în afara orelor de vârf multe curse circulau aproape goale, unele stații având zero îmbarcări) cu noile cerințe de eficiență. Pe baza acestor elemente, s-a identificat ca fiind necesară ajustarea intervalelor de succedare în funcție de cerere (creșterea timpului dintre curse în perioadele cu trafic redus) și menținerea unei capacități suficiente în vârfuri. În PMUD se menționează că graficele de circulație sunt neadaptate cererii reale, nu sunt respectate cu regularitate și că mulți călători preferă taxiul deoarece nu se pot baza pe sosirea la timp a mijloacelor de transport, iar tarifele la taxi și transportul public sunt comparabile. Aceste probleme conduc la eficiență scăzută a serviciului de transport public și la un grad redus de utilizare.

Programul actual prevede un grafic identic în fiecare zi (luni duminică). Frecvența curselor pe trasee este mare la orele de vârf, dar în afara acestora autobuzele circulă chiar și la 30 minute. Graficul rezumat:

• Traseul 1: 87 curse/zi (15–30 min între curse), prima plecare la 4:30 și ultima la 22:56; 13 stații la dus și 12 la retur.

• Traseul 2: 15 curse/zi (interval de succedare 60 min dimineața și 60 min după amiaza); prima plecare la 6:00 și ultima la 20:00.

• Traseul 3: 7 curse/zi; intervalul de succedare este de 60 min între orele 6:00–8:00 și 180 min între 8:00–20:00

Analiza fluxurilor de călători pe anumite curse din programul de transport efectuată cu prilejul realizării studiului a indicat următoarele situații particulare:

Traseu 1

O numărătoare realizată într-o zi lucrătoare în jurul orei 10:30–11:40 a arătat următoarele:

- La capătul Siderca s-au urcat 3 călători, iar la următoarele stații (Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului) au urcat 4 și respectiv 6 călători. Stația Orizont a fost cea mai solicitată, cu 27 de urcări.

- Multe staţii de pe traseu au avut 0–2 urcări şi câteva coborâri, de exemplu Parc Aurora, ISU Călăraşi, COMCEH, Prefab şi Blocuri Prefab. La Prefab şi Blocuri Prefab nu s-a urcat nimeni.
- La întoarcere, staţiile Ion Heliade Rădulescu şi Biserica Volna au înregistrat 10, respectiv 16 urcări, în timp ce alte staţii au avut 0–3 urcări.
- Capacitatea autobuzului (36 locuri pe scaune + 17 în picioare) a fost ocupată de 44 de persoane în total pe traseu; astfel gradul de încărcare a fost de ~83 % la vârful cursei, dar la majoritatea staţiilor autobuzul circula aproape gol.

Traseul are bandă dedicată.

Traseu 2

Pe traseul 2, numărătoarea de la ora 12:00–12:53 arată un flux foarte redus:

- La plecare din Siderca s-a urcat 1 călător, iar la Zăvoiului nimeni.
- Cele mai multe urcări au fost la Liceul Economic, cu 6 persoane; la restul staţiilor s-au urcat 0–3 persoane, iar la Staţia de Epurare, Păcii ∩ Petroşani şi staţia facultativă nu a urcat nimeni.
- La întoarcere, s-au înregistrat câte 3–4 urcări în staţiile Păcii ∩ Petroşani, Şcoala 6 Pompei Samarian şi Portului. Staţiile Parcul Florilor, Şcoala 8 şi Zăvoiului nu au avut nici o urcare.
- În total, microbuzul a transportat 14 călători pe sens tur şi 17 călători pe sens retur, în condiţiile în care dimineaţa cursele sunt aglomerate (menţiune în fişă: *Ora 7:30 – aglomerat*). Acest contrast între orele de vârf şi intervalele de la mijlocul zilei evidenţiază o cerere inegal distribuită.

Disfuncţionalităţi identificate

Din analiza PMUD şi din numărători se pot identifica următoarele probleme:

- ***Program neadaptat cererii***: graficul de circulaţie nu corespunde cu cererea reală, fiind identic în toate zilele săptămânii. O mare parte a curselor în afara orelor de vârf circulă aproape goale – exemplu: pe traseul 2 doar 14-17 călători la ora 12:00.
- **Predictibilitate redusă**: PMUD arată că graficul nu este respectat cu regularitatea necesară, iar călătorii nu se pot baza pe sosirea la timp a autobuzelor
- ***Vehicule sub-utilizate şi costuri ridicate***: menţinerea unui număr mare de autobuze în circulaţie în perioade cu cerere redusă generează costuri de operare ridicate (carburanţi, personal, uzură) fără a aduce venituri proporţionale.

Având în vedere aspectele disfuncţionale semnalate, se propune adaptarea programului la cererea reală. Pe lângă traseele existente (Traseu 1, Traseu 2 și Traseu 3), având în Proiectul P56. *Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport (zona/etapa 1)* și finalizarea implementării acestui până la 31 decembrie 2029, se include Traseul 4 Siderca – Brico Depot, cu o lungime dus-întors de 14,81 km (7,8 km dus, 7,01 km întors).

Principalele modificări ale programului de transport au în vedere:

Traseu	Luni–vineri (curse/zi)	Sâmbătă – duminică (curse/zi)	Lungime (km tur+retur)	Km planificaţi/zi lucrătoare	Km planificaţi/zi weekend
Traseul 1 – Siderca – Blocuri Prefab	68 (în loc de 87)	48 (în loc de 87)	15,6	1060,8	748,8

Traseul 2 – Siderca – Gară – Măgureni	12 pe sens (11 la retur; în loc de 15/13)	10 pe sens (9 la retur)	17	195,5	161,5
Traseul 3 – Spitalul Judeţean – Chiciu	6 (în loc de 7)	9 (faţă de 7)	18	108	162
Traseul 4 – Siderca – Brico Depot	41	27	14,81	607,21	399,87

Pe durata sărbătorilor legale se propune aplicarea programului din zilele de sâmbătă şi duminică.

Intervalele de succedare ale traseelor existente au fost crescute în afara orelor de vârf (15-20 min pe traseul 1 şi 60 min pe traseul 2), iar traseul 3 beneficiază de mai multe curse în zilele de sâmbătă şi duminică pentru a sprijini deplasările de agrement către braţul Borcea şi trecerea spre Silistra.

Pentru traseul 4 Siderca – Brico Depot (tur – retur) se propune un program de transport în concordanţă cu flota propusă a fi achiziţionată din fonduri nerambursabile, respective 4 autobuze. Pentru efectuarea programului propus vor fi alocate 3 vehicule active şi 1 vehicul de rezervă.
Până la finalizarea investiţiilor în mijloace de transport legate de acest traseu, mijloacele de transport vor fi asigurate de operatorul de transport căruia i se va încredinţa gestiunea serviciului.

Justificarea modificărilor programului de transport

Adaptarea frecvenţei la cererea reală

Reducerea numărului de curse pe traseele 1 și 2 se bazează pe scăderea fluxului de călători în afara orelor de vârf. Numărările arată că la ora 10:43 pe traseul 1 majoritatea staţiilor au între 0 și 6 urcări, cu excepţia staţiei Orizont, iar la ora 12:00 pe traseul 2 s-au urcat 1–3 persoane în majoritatea staţiilor. În astfel de condiţii, menţinerea unei frecvenţe mari (15 minute pe traseul 1 și 60 minute pe traseul 2) nu este eficientă. Prin creşterea intervalului de succedare la 30 minute sau chiar 60 minute în afara orelor de vârf, se pot reduce costurile de operare (carburant, întreţinere, salarii) fără a compromite accesibilitatea. Dimineaţa și după amiaza, când există cerere mai ridicată, se menţine o frecvenţă ridicată (15–20 minute) pentru a răspunde nevoilor persoanelor care efectuează deplasări frecvente la locurile de muncă și unităţi de învăţământ.

Redimensionarea parcului de vehicule

Noul program reduce numărul de autobuze pe traseul 1 de la 10 la 6, iar pe traseul 2 se folosesc preponderent autobuze de capacitate mai redusă în intervalele cu cerere scăzută. Această redimensionare asigură eficienţă energetică și reducerea emisiilor, fără a elimina transportul public. PMUD recomandă corelarea capacităţii și a numărului de vehicule cu cererea de transport, ceea ce justifică utilizarea de capacitate mai redusă pe traseele cu trafic scăzut.

Introducerea unui program diferenţiat între zile lucrătoare şi zile nelucrătoare

Cererea de transport este mai mică în zilele de sâmbătă și duminică și zile de sărbători legale, când navetiștii și elevii nu se deplasează, ceea ce permite reducerea numărului de curse. În acelaşi timp, traseul 3 deserveşte zone de agrement de pe braţul Borcea şi punctul de trecere a frontierei (Chiciu); aici se anticipează un aflux mai mare de călători în weekend pentru activităţi recreaţionale. De aceea noul program sporeşte numărul de curse pe traseul 3 în zilele de sâmbătă și duminică (de la 7 la 9

curse) şi reduce numărul în zilele lucrătoare (6 curse) pentru a reflecta mai bine profilul de utilizare al rutei.

Analiza fluxurilor de pasageri şi recomandările din Planul de mobilitate urbană durabilă arată că menţinerea unei frecvenţe ridicate a curselor în afara orelor de vârf nu este eficientă. Numărările efectuate pe traseele 1 şi 2 au evidenţiat un număr foarte mic de călători la orele de mijloc ale zilei, în timp ce PMUD subliniază că graficele actuale nu reflectă cererea reală şi nu sunt respectate. Noul program propus reduce numărul de curse în intervalele cu cerere scăzută, foloseşte microbuze pe traseele cu trafic redus, introduce un program diferit în zilele de sâmbătă şi duminică şi creşte numărul de curse pe traseul 3 pentru a valorifica potenţialul turistic. Aceste ajustări au rolul de a creşte eficienţa operării serviciului, de a asigura un echilibru între costuri şi cerere şi de a crea premisele pentru modernizarea serviciului de transport public local în municipiul Călăraşi.
Programul de transport propus este prezentat în Anexa 1.
Necesarul de vehicule pentru efectuarea programului propus este de 17 vehicule din care:

- Linia 1 – Siderca – Blocuri Prefab: 6 autobuze active + 2 autobuze rezervă, capacitatea de transport min. 70 locuri
- Linia 2 – Siderca – Gară – Măgureni: 2 autobuze active + 1 autobuz rezervă, capacitatea de transport min. 35 locuri, lungime maximă 9 metri
- Linia 3 – Spitalul Judeţean – Chiciu: 1 autobuz activ + 1 autobuz rezervă, capacitatea de transport min. 35 locuri
- Linia 4 – Siderca – Brico Depot: 3 autobuze active + 1 autobuz de rezervă, capacitatea de transport min. 70 locuri

5. Soluţii optime de gestiune a serviciului şi atribuirea contractului de delegare

Principala reglementare aplicabilă la nivelul Uniunii Europene **este Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007** al Parlamentului European şi a Consiliului din 23 Octombrie 2007 *privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi 1107/70 ale Consiliului*, ce a intrat în vigoare în data de 3 Decembrie 2007 şi care stabileşte cadrul pentru atribuirea contractelor de servicii publice şi pentru compensarea obligaţiilor de serviciu public. Scopul acestui regulament este acela de a crea o piaţă internă pentru furnizarea serviciilor de transport public de călători. Realizarea acestui lucru prin completarea normelor generale privind achiziţiile publice stabileşte condiţiile în care plata compensării poate fi considerată compatibilă cu piaţa internă şi scutită de notificarea prealabilă privind ajutorul de Stat.

La nivel naţional, principala lege aplicabilă **este Legea nr. 51/2006** *serviciilor comunitare de utilităţi publice* republicată, cu modificările şi completările ulterioare, iar **în ceea ce priveşte legislaţia specializată, Legea 92/2007** *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale* stabileşte cadrul legal pentru implementarea, autorizarea, operarea, administrarea, finanţarea şi controlul prestării serviciilor de transport public în comune, oraşe, municipii şi în asociaţii de dezvoltare intercomunitară. Această lege este implementată printr-o serie de reglementări emise de entităţile de reglementare a transportului public local, dintre care cel mai important este Ordinul ANRSC nr. 140/30.05.2017 privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii transportului public local.

Potrivit art. 22 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 *serviciilor comunitare de utilități publice-republicată*, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

a. gestiune directă;
b. gestiune delegată.

5.1 Gestiunea directă

Baza legală Art. 28 din Legea nr. 51/2006	Gestiunea directă se va realiza fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
Gestiunea directă se realizează prin	
Servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale	Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective

Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 al Parlamentului European și a Consiliului din 23 Octombrie 2007 *privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și 1107/70 ale Consiliului*, definește **atribuirea directă** ca fiind atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă.

Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale* definește **gestiunea directă** ca fiind modalitatea de gestiune în care autoritatea publică locală își asumă nemijlocit prestarea serviciului public de transport local și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de transport local, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente.

Art. 28 din **Legea nr. 51/2006** stipulează că: *"(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente."*

Legea 92/2007 prevede că **gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat**, fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Aceeași formulare o regăsim și în cuprinsul **legii 51/2006**: *"**Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat,** astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr.*

99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii."

Prin urmare, cele două legi oferă o definiție similară a gestiunii directe, cu singura diferență că legea 51/2006 detaliază cu o referire la calitatea operatorului de drept public și privat prin care se realizează gestiunea directă a serviciilor de transport public, prin indicarea art. 2 lit. g), respectiv lit. h) și anume:

- *"**g) operator de servicii de utilități publice, denumit și operator** - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;"*
- *"**h) operator regional** - operatorul societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unora sau al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice. Operatorul regional asigură furnizarea/ prestarea serviciului/activității de utilități publice pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora, precum și implementarea programelor de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau, după caz, dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii/activități, realizate în comun în cadrul asociației..."*

În continuare, sunt prezentate în paralel, referirile din cuprinsul legilor 92/2007 și 51/2006, la operatorii care pot face obiectul gestiunii directe a serviciilor de transport public:

Legea nr. 92/2007	**Legea nr. 51/2006**
a) servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;	a) servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
b) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la al căror capital social nu există participare privată directă, cu excepția formelor de participare a capitalului privat al altor persoane juridice controlate de respectiva unitate administrativ-teritorială care nu oferă controlul sau dreptul de veto;	b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
c) operatori regionali, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare	c) operator regional - operatorul societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unora sau al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice. Operatorul regional asigură furnizarea/prestarea serviciului/activității de utilități publice pe raza de competență a unităților

	administrativ-teritoriale asociate, exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora, precum și implementarea programelor de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau, după caz, dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii/activități, realizate în comun în cadrul asociației. Operatorul regional se înființează în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, fie prin înființarea unei noi societăți, fie prin participarea la capitalul social al unuia dintre operatorii existenți deținut de o unitate administrativ-teritorială membră a asociației de dezvoltare intercomunitară în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Operatorul regional este asimilat organismelor prestatoare de servicii publice prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009, cu modificările și completările ulterioare;

În vederea încredințării unui operator de drept privat a gestiunii serviciilor de utilități publice prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii **trebuie întrunite în mod concomitent anumite condiții**[1], atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe durata acestui contract, respectiv:

- **unitatea administrativ-teritorială**, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, **exercită un control direct și o influență dominantă** asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- **operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice** destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- **capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială**; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă;
- în cazul serviciului de transport public local de călători, **atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii se face în condițiile prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007** al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și

[1] Legea 51/2006

rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.

Legea 92/2007 prevede că **contractele de servicii publice încheiate în modalitatea gestiunii directe**, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 **pot fi hotărâri de dare în administrare** a serviciilor de transport local în cazul operatorilor prevăzuți la lit. a) (a se vedea tabelul anterior) sau **contracte de delegare a gestiunii** serviciilor publice de transport local în cazul operatorilor prevăzuți la lit. b) și c) (a se vedea tabelul anterior). Contractele de servicii publice de transport călători pot fi atribuite direct numai în situațiile și condițiile prevăzute la art. 5 alin. (2) și (4)-(6) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, după caz.

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 definește **„contractul de servicii publice"** ca fiind unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public; în funcție de dreptul statelor membre, contractul poate consta, de asemenea, într-o decizie adoptată de către autoritatea competentă:

- sub forma unui act cu putere de lege sau a unor acte administrative speciale sau
- care cuprinde condițiile în care autoritatea competentă însăși prestează serviciile sau încredințează prestarea unor astfel de servicii unui operator intern.

Operatorii organizați ca servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridică, sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de înregistrare fiscală și ai conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmesc, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Cu referire direct la atribuirea directă, Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 prevede că *"Cu excepția cazului în care acest lucru este interzis de dreptul intern, orice autoritate locală competentă, fie că este o autoritate de sine stătătoare sau un grup de autorități care furnizează servicii publice integrate de transport de călători, poate decide să furnizeze ea însăși servicii publice de transport de călători sau să atribuie contracte de servicii publice în mod direct unei entități cu personalitate juridică distinctă asupra căreia autoritatea locală competentă sau, în cazul unui grup de autorități, cel puțin una dintre autoritățile locale competente exercită un control similar celui exercitat asupra propriilor sale departamente. Următoarele dispoziții se aplică în cazul în care o autoritate locală competentă ia o astfel de decizie:*

a. în scopul de a stabili dacă autoritatea locală competentă exercită controlul, sunt luați în considerare factori, precum gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere, dispozițiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv, participarea la capitalul social, influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale;

b. operatorul intern și orice entitate asupra căreia respectivul operator exercită chiar și o influență minimă trebuie să își desfășoare activitatea de transport public de călători pe teritoriul autorității locale competente, fără a aduce atingere vreunei linii de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul autorităților locale competente vecine, și să nu participe la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorității locale competente;

c. *fără a aduce atingere literei (b), operatorul intern poate participa la proceduri competitive echitabile de atribuire începând cu doi ani înaintea expirării contractului său de servicii publice atribuit direct, cu condiția să se fi luat o decizie finală, în sensul ca serviciile publice de transport de călători vizate de contractul operatorului intern să facă obiectul unei proceduri competitive echitabile de atribuire și ca operatorul intern respectiv să nu fi încheiat nici un alt contract de servicii publice atribuit direct;*

d. *în lipsa unei autorități locale competente, literele (a), (b) și (c) se aplică unei autorități naționale cu privire la o zonă geografică ce nu corespunde teritoriului național, cu condiția ca operatorul intern să nu participe la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii publice de transport de călători care se organizează în afara zonei pentru care a fost atribuit contractul de servicii publice;*

e. *dacă subcontractarea în conformitate cu articolul 4 alineatul (7) este avută în vedere, operatorul intern trebuie să presteze el însuși cea mai mare parte a serviciului public de transport de călători."*

Cu referire la punctul e), respectiv **subcontractarea serviciului public de transport**, aceasta **este interzisă de dreptul intern** (legea 92/2007 art. 22 referitor la gestiunea directă, alin. (5)).

Reținem din aceste prevederi controlul exercitat asupra operatorului căruia i se atribuie în mod direct gestiunea serviciului, gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere, dispozițiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv, participarea la capitalul social, influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale, aria teritorială pe care trebuie să își desfășoare activitatea operatorul.

Conform Regulamentului (CE) Nr.1370/2007, contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local dintre Municipiul Călărași în calitate de Delegatar și operatorul de transport local trebuie:

- să stabilească în mod clar obligațiile de serviciu public, definite în Regulament și precizate în conformitate cu articolul 4 (1) (a) din acesta, pe care trebuie să le respecte operatorul de servicii publice, precum și zonele geografice în cauză;
- să stabilească în mod obiectiv și transparent, parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces; acești parametri se stabilesc astfel încât nici o plată compensatorie să nu poată depăși suma necesară pentru acoperirea efectului financiar net asupra costurilor ocazionate și asupra veniturilor generate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, ținând cont de veniturile legate de acestea care sunt reținute de operatorul de serviciu public, precum și de un profit rezonabil;
- să stabilească modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii. Aceste costuri pot include, în special, cheltuielile cu personalul, consumul de energie, redevențele aferente infrastructurii, întreținerea și reparațiile autovehiculelor de transport în comun, materialul rulant și instalațiile necesare pentru exploatarea serviciilor de transport de călători, costurile fixe și o rentabilitate adecvată a capitalului.

În cazul acestei modalități de gestiune a serviciului de transport public nu se organizează niciun proces de selecție a operatorului, întreaga responsabilitate pentru furnizarea de servicii, în cazul gestiunii directe printr-un compartiment specializat, revine autorității locale, după cum rezultă din

decizia internă și independentă a autorității locale respective sau **societății comerciale al cărei acționar/asociat unic este reprezentat de unitatea administrativ-teritorială**.

5.2 Gestiunea delegată

Baza legală Art. 29 din Legea nr. 51/2006	Gestiunea directă se va realiza numai în condițiile prevăzute de prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și/sau Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
Gestiunea directă se realizează prin	
Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt

Gestiunea delegată este forma de atribuire prin delegare de gestiune a serviciului de transport public local prin care autoritățile administrației publice locale transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier sau transportatori autorizați cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de transport public local, în baza unui contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

a. contract de concesiune de servicii;
b. contract de achiziție publică de servicii.

Legea 92/2007 prevede că **gestiunea delegată se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006,** republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform **legii 51/2006**: *"**Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat** menționați la art. 2 lit. g)."*

Operatorul este acea persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice) care poate fi:

a. societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
b. societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

În vederea efectuării serviciului de transport public local, **Operatorul trebuie să dețină licență de transport**, act tehnic și juridic emis de autoritatea de reglementare competentă prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de transport public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, **se stabilește de către autoritățile administrației publice locale**, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

La încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu trenul și metroul, sunt incidente prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007.

Conform art. 48 din **Legea nr. 99/2016** *privind achizițiile sectoriale*, **atribuirea contractului** de delegare a gestiunii serviciilor **poate fi exceptată de la procedura licitației publice** în cazul în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

a. entitatea contractantă exercită în comun cu alte entități contractante asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
b. mai mult de 80% din activitățile respectivei persoane juridice sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către entitățile contractante care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de aceleași autorități contractante;
c. nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

Din punctul de vedere al gestiunii delegate, există varianta delegării de gestiune către un operator extern, o societate cu capital privat sau mixt.

O autoritate a administrației publice locale poate încredința îndeplinirea sarcinilor sale unei entități care nu are calitatea de Operator Intern. Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral pubic pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrative-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28 din Legea 51/2006.

Procedurile de atribuire a contratelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice se desfășoară conform Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice* sau Legii nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale*. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative și care intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul Privat se selectează în urma aplicării unei proceduri de atribuire competitive organizată de Autoritatea Locală responsabilă.

Un contract de servicii publice cu un operator extern poate fi încheiat fără o procedură de licitație, în cazul în care există o perturbare a serviciilor sau un risc iminent ca o astfel de situație să apară. În astfel de situații, autoritatea administrației publice locale poate lua una din următoarele trei măsuri de urgență:

i. măsură sub forma unei atribuiri directe sau
ii. un acord de prelungire a contractului de servicii publice sau
iii. cerință impusă operatorului de a presta anumite servicii publice (în limita sferei de competență a acestuia). Aplicarea unei măsuri de urgență nu poate depăși doi ani.

5.3 Scenarii privind modul de administrare al serviciilor de transport public

Din analiza modalității de gestiune a serviciilor de transport public prezentate anterior se identifică un număr de 3 scenarii privind atribuirea de către Municipiul Călărași a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, astfel:

- Scenariul 1 – Gestiunea directă prin intermediul unei societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu capital social integral al UAT Municipiul Călărași
- Scenariul 2 – Gestiune directă către un serviciu public de interes local cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local
- Scenariul 3 – Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator economic extern

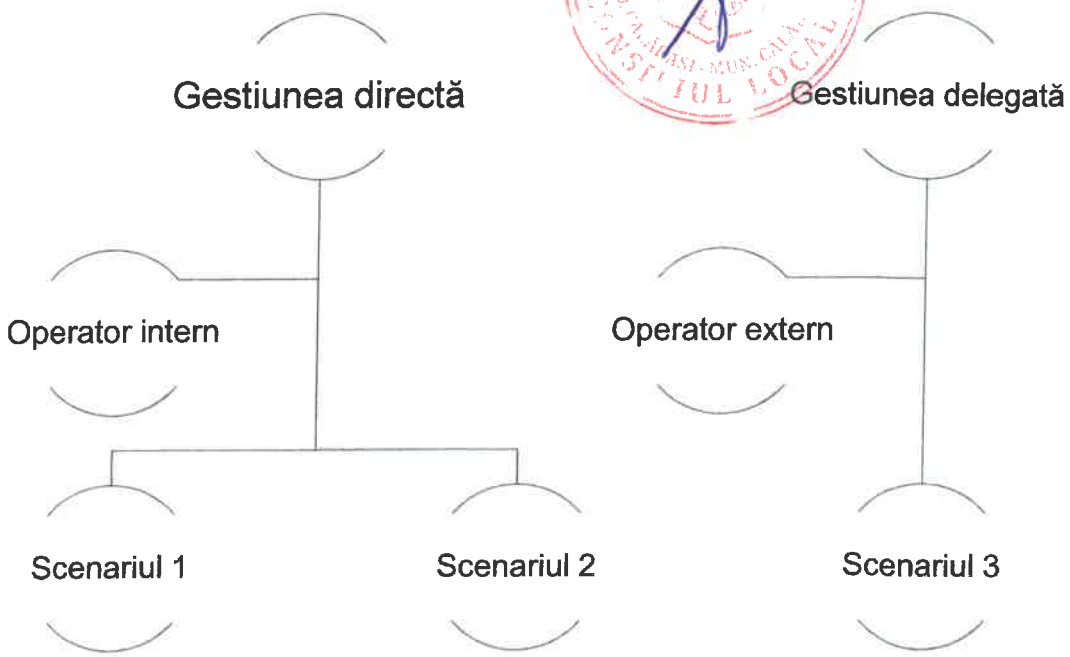


Figura 23 - Identificarea scenariilor analizate privind modul de administrare al serviciilor de transport public

Scenariul 1 - Gestiunea directă prin intermediul unei societăţi reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu capital social integral al UAT Municipiul Călăraşi

Modalitate de implementare	Gestiunea directă se va realiza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, fără aplicarea prevederilor Legii nr. 99/2016, respectiv societăţi reglementate de Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înfiinţate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective.
Procedura de atribuire	Încredinţarea directă prin atribuirea directă a unui contract de delegare a gestiunii, în condiţiile prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului.
Procesul de selectare	Nu se va aplica un proces de selecţie al operatorului, achiziţia finalizându-se prin încheierea unui Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local.
Caracteristicile scenariului	❖ Societatea se va înfiinţa prin hotărâre adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Călăraşi şi va fi o societate de drept comun, care va funcţiona în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind societăţile, la fel ca orice companie privată. ❖ Activitatea economică a societăţii va viza, în principal, realizarea unui serviciu de transport local de persoane pe raza UAT Municipiul Călăraşi. ❖ Operatorul economic, având ca şi acţionar unic Consiliul Local al Municipiului Călăraşi, va realiza acest serviciu în virtutea unui drept exclusiv de exploatare a acestui serviciu şi utilizând infrastructura şi dotările aparţinând domeniului public al Municipiului Călăraşi, în acest sens, îndeplinirea serviciului de transport local urmând a fi realizată de Municipiul Călăraşi, prin intermediului unei societăţi cu răspundere limitată sau a unei societăţi pe acţiuni. ❖ Societatea înfiinţată de Consiliul Local al Municipiului Călăraşi poate fi considerată un operator intern în sensul art. 5 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. Societatea îşi va păstra statutul de operator intern atâta timp cât nu participă la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorităţii sale contractante, conform art. 5 alin. (2) lit. b) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. ❖ Consiliul Local va fi unicul acţionar al Operatorului de transport/societăţii înfiinţate. ❖ Consiliul Local va exercita controlul total asupra operatorului intern (asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente) dacă sunt luaţi în considerare următorii factori: ✓ Gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere; ✓ Dispoziţiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv al societăţii;

	✓ Participarea la capitalul social este 100%; ✓ Influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale prin calitatea de acționar unic al societății.
Impedimente în aplicarea Scenariului	UAT Municipiul Călărași nu deține infrastructura totală și logistica necesară pentru delegarea serviciului de transport public local prin încredințare directă către o societate înființată în subordinea autorității deliberative, iar costurile cu dotarea minimală, respectiv, baza materială, sediul pentru operatorul intern și un parc auto, presupune, pe lângă un efort financiar ridicat pentru autoritatea publică locală și o perioadă mai mare de implementare / operare efectivă.

Astfel, nu se identifică drept oportună înființarea unei societăți comerciale de către Cosiliul Local al Municipiului Călărași, în scopul delegării directe a serviciului de transport public local, întrucât costurile înființării societății, a investițiilor necesare și costurile cu resursele umane și mentenanța flotei de autobuze, precum și durata organizării administrative, culminează cu o sarcină financiară și logistică mult prea mare pentru nevoile și posibilitățile actuale ale Municipiului Călărași, care nu pot fi suplinite de gradul de suportabilitate a populației în raport cu costurile efectuate.

Scenariul 2 - Gestiune directă către un serviciu public de interes local cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local

Modalitate de implementare	Sarcina de a satisface nevoile de transport public local ale cetățenilor poate fi efectuată de Municipiul Călărași, pe cont propriu printr-un compartiment / serviciu public de interes local, din cadrul aparatului propriu al autorităților locale, conform art. 30 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Gestiunea directă se va realiza prin intermediul operatorului, parte din structura proprie a autorității locale. Activitatea din cadrul compartimentului de specialitate este tratată ca o linie bugetară distinctă în cadrul autorității locale, cu contabilizarea separată a tuturor activităților legate de funcționarea serviciului public. În acest caz, autoritatea locală își asumă direct prestarea serviciului de transport public local, precum și toate sarcinile și responsabilitățile în ceea ce privește organizarea, coordonarea și administrarea furnizării de servicii de transport public local. Gestiunea directă se va realiza prin emiterea unei hotărâri de dare în administrare, emisă de Consiliul Local, act care va face referire la atribuirea și gestionarea serviciului. Cerințele obligațiilor de serviciu public impuse compartimentului specializat/serviciului public de interes local se vor stabili printr-un regulament de organizare și funcționare a respectivului serviciu.

Procedura de atribuire	Încredințarea directă printr-o hotărâre de dare în administrare a gestiunii, în condițiile prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.
Procesul de selectare	Nu se va aplica un proces de selecție al operatorului, achiziția finalizându-se, după emiterea hotărârii de dare în administrare, prin încheierea unui Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local.
Caracteristicile scenariului	❖ Referitor la cerințele obligației de serviciu public, în conformitate cu Regulamentul CE) nr. 1.370/2007, actul intern al autorității locale trebuie: ✓ Să stabilească în mod clar obligațiile de serviciu public, definite în Regulament și precizate în conformitate cu articolul 4 din acesta, pe care trebuie să le respecte operatorul de servicii publice, precum și zonele geografice în cauză; ✓ Să stabilească în mod obiectiv și transparent, parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces; ✓ Să stabilească modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii; ✓ Să determine modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, venituri care pot fi reținute de operatorul de servicii publice, restituite autorității competente sau partajate de cele două entități.
Impedimente în aplicarea Scenariului	UAT Municipiul Călărași nu deține infrastructura totală și logistica necesară pentru delegarea serviciului de transport public local prin încredințare directă către un serviciu public de interes local cu personalitate juridică, iar costurile cu dotarea minimală, respectiv, baza materială, sediul pentru operatorul intern și parcul auto, presupune, pe lângă un efort financiar ridicat pentru autoritatea publică locală și o perioadă mai mare de implementare / operare efectivă.

Astfel, nu se identifică drept oportună înființarea unui serviciu public de interes local cu personalitate juridică de către Cosiliul Local al Municipiului Călărași, în scopul delegării directe a serviciului de transport public local, întrucât costurile investițiilor necesare și costurile cu resursele umane și mentenanța flotei de autobuze, precum și durata organizării administrative, culminează cu o sarcină financiară și logistică mult prea mare pentru nevoile și posibilitățile actuale ale Municipiului Călărași, care nu pot fi suplinite de gradul de suportabilitate a populației în raport cu costurile efectuate.

Scenariul 3 - Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator economic extern

Modalitate de implementare	Gestiunea delegată este forma de atribuire a serviciului public de transport local, prin care Municipiul Călărași poate atribui unuia sau mai multor operatori de transport rutier cu capital public, privat sau mixt, sarcinile și responsabilitățile cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și exploatarea, întreținerea, reabilitatea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente serviciului de transport public local, în baza contractului de delegare a gestiunii.

Ca formă de conducere, în cazul gestiunii delegate există două referințe:

a) forma de conducere care exercită administrarea, astfel se gestionează portofoliul propriu;
b) forma de conducere care exploatează, astfel că societatea de transport valorifică patrimoniul pus la dispoziție.

Conform art. 32 din legea nr. 51/2006, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

Sarcinile efectuate de un operator privat sunt finanțate din capitalurile proprii ale companiei respective. Autoritatea locală poate furniza active operatorului extern, astfel încât societatea să poată îndeplini serviciul de transport public, cu respectarea contractului de delegare asumat.

Raportat la dispozițiile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007, contractele de servicii publice reglementează următoarele:

I. Stabilirea în mod clar a obligațiilor de serviciu public și zonele geografice în cauză;
II. Stabilirea, în mod obiectiv și transparent, a parametrilor pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
III. Stabilirea modalității de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;
IV. Determinarea modalităților de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, venituri care pot fi reținute de operatorul de servicii publice, restituite autorității competente sau partajate de cele două entități;
V. Stabilirea standardelor de calitate a serviciului;
VI. Specificarea dacă subcontractarea poate fi avută în vedere și în ce condiții;
VII. Indicarea proprietarului activelor utilizate pentru furnizarea serviciilor de transport, mai ales materialul rulant și infrastructura, atât cea existentă, cât și cea necesară a fi realizată.

Mecanismul de calculare a compensației care a urmează a fi plătită operatorului este cel descris în Anexa la Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, mecanism aplicabil, astfel:

Efectul financiar net

	- Costurile suportate în legătură cu o obligaţie de serviciu public; - Efectele financiare pozitive generate în cadrul reţelei exploatate în temeiul obligaţiei/obligaţiilor de serviciu public în cauză; - Sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate în îndeplinirea obligaţiei/obligaţiilor de serviciu public în cauză; - Un profit rezonabil.
Procedura de atribuire	Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport călători, poate fi: 1. Varianta 1 – contract de achiziţie sectorială de servicii, reglementat la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, iar procedura de achiziţie se va desfăşura cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale; 2. Varianta 2 – contract de concesiune de servicii reglementat la art. 29 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, iar procedura se achiziţie se va desfăşura cu respectarea prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii şi lucrări. De menţionat că Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii şi lucrări prevede la art. 27 alin. (1) lit. d) că prevederile sale nu se aplică concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului. Astfel, procedura de atribuire rămâne cea prin contract de achiziţie sectorială de servicii.
Procesul de selectare	Operatorul extern deţinător al unei licenţe de transport se va selecta în urma unei proceduri de achiziţie competitivă, organizată de UAT Municipiul Călăraşi.
Caracteristicile scenariului	Operatorul extern îşi va asuma obligaţia de serviciu public în cadrul contractului de servicii încheiat cu Municipiul Călăraşi, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public ale cetăţenilor. Operatorul extern are obligaţia de a îşi asuma prestarea serviciului public în cadrul unui contract încheiat cu Autoritatea Locală, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local al cetăţenilor. Prestarea serviciului public local se va efectua în schimbul veniturilor pe care operatorul urmează să le obţină în urma aplicării tarifelor de călătorie şi/sau în schimbul compensaţiilor pentru serviciul public, oferite de Autoritatea Locală, conform art. 43 din Legea nr. 92/2007.
Impedimente în aplicarea Scenariului	Singurul impediment în aplicarea acestui scenariu ar fi nedepunerea de oferte în cadrul procedurii de achiziţie sectorială a contractului de delegare a gestiunii serviciului sau prezentarea unor oferte neconforme, inacceptabile sau neadecvate.

Se recomandă delegarea gestiunii serviciului de transport public local printr-un contract de achiziţie sectorială de servicii, reglementat la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, iar procedura de achiziţie se va desfăşura cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale. Scenariul 3 este singurul care întruneşte elementele necesare încheierii unui contract de delegare a gestiunii prin organizarea unei proceduri competitive în vederea selectării unui operator extern, acest scenariu fiind oportun, la acest

moment, pentru Municipiul Călărași. Motivele care stau la baza alegerii Scenariului 3, sunt legate de costurile finanțării unui serviciul de transport local, a investițiilor necesare și costurilor cu resursele umane, precum și mentenanța flotei de autobuze și durata organizării administrative. Toate acestea culminează cu o sarcină financiară și logistică care va fi suportată și asumată de către un potențial operator extern.

5.4 Analiza comparativă a celor trei scenarii

Argumente	S1. Gestiune directă prin intermediul ueni societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu capital social integral al UAT Municipiul Călărași	S2. Gestiune directă către un serviciu public de interes local cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local	S3. Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator economic extern
Administrative	- Este necesară îndeplinirea criteriului de transparență, respectiv publicarea în J.O.U.E. a unui anunț de intenție cu privire la atribuire cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului;	- Nu este necesară îndeplinirea criteriului de transparență, respectiv publicarea publicarea în J.O.U.E. a unui anunț de intenție cu privire la atribuire cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului;	- Este necesară îndeplinirea criteriului de transparență, respectiv publicarea în J.O.U.E. a unui anunț de intenție cu privire la atribuire cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului;
	- Nu este necesară modificarea organigramei Primăriei pentru introducerea unui nou compartiment/serviciu, având în vedere că operatorul va lua forma unei societăți, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale.	- Se impune modificarea organigramei Primăriei Municipiului Călărași în vederea introducerii noului serviciu/ Pentru funcționarea serviciului este necesară resursa umană prin înființarea de noi posturi;	- Nu este necesară modificarea organigramei Primăriei pentru introducerea unui nou compartiment/serviciu, având în vedere că operatorul va fi o societate comercială existentă.
		- Se impune obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și modificarea organigramei Primăriei, precum și scoaterea la concurs a unui număr necesar de posturi pentru serviciul intern al transportului public local.	
Economico-financiare	- Există control direct asupra costurilor de operare și a stabilirii nivelului tarifelor;	- Există control direct asupra costurilor de operare și a stabilirii nivelului tarifelor;	- Nu există un control direct (doar indirect) asupra cheltuielilor de operare, acestea fiind asumate și realizate de către operator, însă în situația atribuirii printr-un contract de achiziție sectorială, Delegatarul are control direct asupra stabilirii tarifelor;
	- În cazul redevenței, operatorul intern va funcționa cu mijloacele de transport și dotările aflate în proprietatea Municipiului Călărași, iar redevența va	- Inexistența elementului "redevență"	

	fi încasată de autoritatea locală;		
	- În cazul compensațiilor, nivelul acestora poate fi redus la minim, dacă se urmărește eficientizarea operatorului intern;	- Inexistența elementului "compensație";	- Pentru asigurarea funcționării serviciului de transport public local în condiții optime, autoritatea trebuie să sprijine operatorul extern prin acordarea de compensații (după caz); - Există posibilitatea reducerii substanțiale a compensațiilor, față de Scenariul 1;
	- Cheltuielile operatorului se compensează prin aplicarea formulei de calcul reglementate de legiuitor;	- Suportarea tuturor cheltuielilor în legătură cu operarea serviciului, inclusiv a facilităților acordate anumitor categorii de utilizatori ai serviciului, conform reglementărilor în vigoare;	
	- Este necesară efectuarea unor cheltuieli majore pentru asigurarea bazei materiale, a sediului și achiziția mijloacelor de transport, efort financiar ridicat și imposibil de realizat fără fonduri externe nerambursabile.	- Este necesară efectuarea unor cheltuieli majore pentru asigurarea bazei materiale, a sediului și achiziția mijloacelor de transport, efort financiar ridicat și imposibil de realizat fără fonduri externe nerambursabile.	- Nu este necesară efectuarea de cheltuieli pentru asigurarea bazei materiale, a sediului și achiziția mijloacelor de transport, operatorul extern având obligația de a asigura infrastructura și logistica necesară operării.
Procedurale	- Este necesar avizul Consiliului Concurenței (conform art. 52 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, contractele de delegare a gestiunii vor putea fi atribuite direct doar după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat);	- Este necesar avizul Consiliului Concurenței (conform art. 52 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, contractele de delegare a gestiunii vor putea fi atribuite direct doar după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat);	- Este necesară organizarea unei proceduri de atribuire, conform legislației în materie, pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială de servicii, reglementat la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar procedura de achiziție se va desfășura cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
	- Conform art. 2 lit. h) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, prin "atribuire directă" se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui	- Conform art. 2 lit. h) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, prin "atribuire directă" se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit	- Conform art. 5 alin. (3) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, procedura competitivă de atribuire este deschisă tuturor operatorilor, este echitabilă și

	anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă.	operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă.	respectă principiile transparenței și nediscriminării.
Oportunități de finanțare	- În cadrul aplicării pentru un proiect cu finanțare europeană, se pot îndeplini condițiile de eligibilitate în vederea achiziționării de mijloace de transport în comun, precum și investiții legate de infrastructura de transport.	- În cadrul aplicării pentru un proiect cu finanțare europeană, se pot îndeplini condițiile de eligibilitate în vederea achiziționării de mijloace de transport în comun, precum și investiții legate de infrastructura de transport.	- Eligibilitatea în cazul achiziționării de mijloace de transport și pentru investiții în infrastructura de transport, se poate stabili în condițiile respectării O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

6. Opinie legislativă privind delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători în municipiul Călărași

Subvenționarea serviciului de transport public

Serviciul public subvenționat de transport este definit prin Ordonanța nr. 97/1999 *privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare* ca fiind acel transport public care necesită subvenții bugetare, pe care un operator de transport este obligat să îl efectueze, în condițiile impuse de autoritățile competente, chiar dacă acesta ar avea efecte economice negative asupra activității sale, pe perioada efectuării serviciului public subvenționat contractat.

Pentru a se putea realiza serviciul public subvenționat de transport trebuiesc îndeplinite obligația de exploatare (*impune operatorului de transport autorizat și/sau licențiat să efectueze serviciul respectiv în condiții de continuitate, regularitate și de asigurare a capacităților necesare de transport și să respecte condițiile impuse de autoritățile competente care acordă subvenția*), obligația de transport (*impune oricărui operator de transport să accepte și să efectueze servicii publice subvenționate de transport în condițiile stabilite de autoritățile competente*) și obligația tarifară (*impune operatorilor de transport practicarea tarifelor stabilite de autoritățile competente, contrar interesului comercial al operatorilor*).

Legea nr. 92/2007 stipulează că în relația cu călătorii, autoritățile administrației publice locale pot acorda, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale, facilități de transport elevilor, studenților, ucenicilor și anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii. **Subvenția** pentru aceste facilități **se acordă operatorului de transport public din bugetul local** pentru transportul local, în condițiile legii.

Sumele necesare finanțării funcționării și exploatării serviciilor de transport public local provenite din subvenții de la bugetul local, se prevăd în bugetele locale și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale consiliilor locale. De asemenea, Legea nr.92/2007 prevede că:

- Acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază, potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale se asigură din bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege. Astfel, conform actelor normative în vigoare (ex: Legea nr. 1/2011, Legea nr. 448/2006, Legea nr. 44/1994, Legea 341/2004, Legea 118/1990, Legea 189/2000, Legea 282/2005, HG 1364/2006 etc.), elevii, persoanele cu handicap, veteranii de război, luptătorii pentru Vitoria Revoluției din 1989, deținuții politici, donatorii de sânge etc. beneficiază de facilități pentru Transportul Public. Subvenția pentru facilitățile menționate se acordă operatorului de transport public din bugetul local pentru transportul local, în condițiile legii.
- Acoperirea influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie individuale pentru serviciul public de transport local de persoane, aprobate pentru anumite categorii de persoane de consiliile locale sau acoperirea diferențelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării legitimațiilor de călătorie individuale se asigură din bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor sau ale județelor, după caz, până la nivelul tarifelor de vânzare către populație a legitimațiilor de călătorie individuale.

- Condițiile concrete în care va fi acoperit costul călătoriilor sau costurile înregistrate pentru efectuarea transportului public local pe traseele sociale nerentabile se vor stabili prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul municipiului Călărași, serviciul public de transport local prin curse regulate este organizat ca serviciu subvenționat cu respectarea prevederilor Legii nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare*, **și a prevederilor Ordonanței nr. 97/1999** *privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare, republicată*, pentru a se asigura suportabilitatea costurilor de către utilizatori, pentru susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului.

Conform Legii nr. 92/2007, autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

Acordarea unor compensații pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil se consideră serviciu public compensat. Serviciul public compensat de transport se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.*

Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 definește "compensația de serviciu public" ca fiind *„orice beneficiu, în special financiar, acordat direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă"*. Acordarea unui drept exclusiv sau a unei compensații trebuie făcută numai în cadrul unui contract de servicii publice.

Spre deosebire de alte sectoare economice, art. 106 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene („TFUE") conform căruia *„Întreprinderile care au sarcina de a gestiona serviciile de interes economic general sau care prezintă caracter de monopol fiscal se supun normelor, tratatelor și, în special, regulilor de concurență, în măsura în care aplicarea acestor norme nu împiedică, în drept sau în fapt, îndeplinirea misiunii speciale care le-a fost încredințată. Dezvoltarea schimburilor comerciale nu trebuie să fie afectată într-o măsură care contravine intereselor Uniunii"* **nu se aplică** în cazurile în care compensațiile sunt plătite pentru obligațiile de serviciu public din transportul terestru. Aceste compensații intră sub incidența art. 93 din TFUE care prevede că *„Sunt compatibile cu tratatele ajutoarele care răspund necesităților de coordonare a transporturilor sau care constituie compensarea anumitor obligații inerente noțiunii de serviciu public."*

În consecinţă, normele Uniunii Europene referitoare la compensaţiile pentru servicii de interes economic general care se bazează pe art. 106 alin. (2) din TFUE, nu se aplică transporturilor interioare[2].

În cazul în care compensaţia pentru aceste servicii este plătită în conformitate cu Regulamentul nr. 1370/2007, ea este considerată compatibilă cu piaţa internă şi este exceptată de la obligaţia de notificare prealabilă prevăzută la articolul 108 alineatul (3) din TFUE.

Totuşi, în Comunicarea Comisiei Europene nr. 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului nr. 1370/2007 se prevede că această prezumţie de compatibilitate şi exceptare de la obligaţia de notificare nu se referă la posibilul caracter de ajutor de stat al compensaţiei plătite pentru prestarea de servicii de transport public. Pentru a nu constitui ajutor de stat, această compensaţie ar trebui să respecte cele patru condiţii stabilite de Curtea Europeană de Justiţie în hotărârea Altmark.

Pe scurt, Decizia Altmark stabileşte cadrul în care pot fi acordate subvenţiile ce sunt vărsate în compensarea realizării unui serviciu public de către o întreprindere privată (printre acestea fiind incluse şi societăţile cu capital public, dar care funcţionează ca societăţi comerciale de drept privat). Curtea confirmă în decizia sa că normele dreptului comunitar nu se opun acordării de compensaţii pentru serviciile de interes economic general (SIEG), dar impune respectarea cumulativă a patru condiţii pentru ca acestea să intre sub incidenţa regulilor impuse de dreptul comunitar pentru ajutoarele de stat:

a. întreprinderea beneficiară să fi fost însărcinată cu executarea unor obligaţii de serviciu public definite în mod clar;
b. parametrii de calcul ai compensaţiei să fi fost stabiliţi în prealabil în mod obiectiv şi transparent;
c. compensaţia să nu depăşească ceea ce este necesar pentru a acoperi în tot sau în parte costurile ocazionate de executare a obligaţiilor de serviciu public, luând în considerare sumele încasate în legătură cu acest serviciu, precum şi un beneficiu rezonabil pentru executarea acestor obligaţii;
d. nivelul compensaţiei necesare a fost stabilit pe baza unei analize a costurilor la care s-ar fi expus o întreprindere de nivel mediu, bine gestionată şi echipată în mod adecvat pentru satisfacerea exigenţelor impuse de serviciul public (când este vorba despre o întreprindere însărcinată cu executarea unor obligaţii de serviciu public care nu a fost aleasă în cadrul unei proceduri concurenţiale, cum ar fi cazul operatorilor regionali cărora li s-au atribuit direct contracte de delegare a gestiunii cu respectarea regulilor in house).

Dacă nu sunt îndeplinite cumulativ cele patru condiţii Altmark, compensaţia constituie ajutor de stat şi trebuie notificată.

[2] În anul 2012 Comisia Europeană a aprobat un pachet de acte normative privind ajutoarele de stat, printre care Decizia Comisiei 2012/21/UE din 20 decembrie 2011 privind aplicarea articolului 106 alineatul (2) din Tratatul privind funcţionarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de stat sub formă de compensaţii pentru obligaţia de serviciu public acordate anumitor întreprinderi cărora le-a fost încredinţată prestarea unui serviciu de interes economic general.

Regulamentul nr. 1370/2007 prevede la art. 6 alin. (1) că, în cazul contractelor de servicii publice atribuite direct sau în cel al normelor generale, compensația trebuie să fie conformă cu dispozițiile sale și ale anexei la acesta, pentru a garanta absența supracompensării.

Astfel, **compensația trebuie să se limiteze la efectul financiar net al obligației de serviciu public.** Acesta se calculează conform formulei:

$$C_{compensația} = C_{costuri} - V_{venituri\ generate\ de\ exploatarea\ serviciului\ public} - V_{venituri\ potențiale\ induse\ de\ efectele\ de\ rețea} + P_{profit\ rezonabil}$$

După cum se arată și în comunicările Comisiei Europene referitoare la implementarea Regulamentului 1370/2007, valoarea totală a compensației trebuie să fie mai mică sau egală cu suma dintre efectul financiar net al contractului și profitul rezonabil contractat. Efectul financiar net se calculează prin diferența dintre costurile de exploatare ale serviciilor obligatorii contractate și veniturile realizate în prestarea serviciilor obligatorii. Se exclud orice costuri și venituri aferente altor servicii obligatorii contractate de alte autorități contractante sau altor servicii prestate pe piața liberă.

Compensația reprezintă orice beneficiu financiar sau care poate fi exprimat financiar. Acordarea drepturilor de exclusivitate creează astfel de beneficii financiare operatorului și, în consecință, orice venituri realizate în prestarea serviciilor obligatorii (încasate de la utilizatori sau autorități publice, inclusiv diferențele de tarif) se iau în calcul pentru a se stabili dacă operatorul încasează o compensație în exces sau insuficientă.

Dacă este compensație în exces, atunci operatorul trebuie să plătească autorității contractante diferența.

Dacă este insuficientă, autoritatea contractantă trebuie să acopere diferența.

În ceea ce privește costurile, pot fi luate în considerare toate costurile direct legate de furnizarea serviciului public.

Veniturile legate direct sau indirect de prestarea serviciului public, trebuie să fie deduse din costurile pentru care se solicită compensația.

Conform Regulamentului 1370/2007, paragraful (34) din Preambul, pentru a evita denaturarea nejustificată a concurenței, compensația pentru serviciul public nu poate depăși ceea ce este necesar pentru acoperirea costurilor nete ocazionate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, ținând seama de venitul generat prin aceasta și de un profit rezonabil. Articolul 6 din Regulamentul 1370 prevede obligația absenței compensării în exces în cazul contractelor de servicii publice atribuite în mod direct. Acest lucru se datorează faptului că atribuirea directă nu va apărea ca rezultat al interacțiunii concurențiale a forțelor pieței, ci mai degrabă al unei negocieri directe între autoritatea competentă și prestatorul de servicii (Comunicarea Comisiei din 2014).

Costurile relevante incluse în calculul compensației:

- Costurile cu forța de muncă;
- Consumul de combustibil / energie;
- Reparații;
- Materiale;
- Amortizarea activelor fixe ale operatorului;
- Investiții: trebuie să fie descrise în anexa la contractul de servicii publice;
- Alte cheltuieli: redevențe, orice alte taxe și costuri generate de furnizarea serviciului;
- Cheltuieli financiare;

- Costuri indirecte.

Regimul juridic al bunurilor ce compun Sistemul de Transport Public

Potrivit Legii nr. 92/2007, componentele infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de transport local se pot afla în proprietatea publică sau privată a statului, a unității administrativ-teritoriale ori în proprietatea unor persoane juridice de drept privat conform prevederilor legale. Cele aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unității administrativ-teritoriale se evidențiază și se inventariază în sistemele informaționale specifice domeniului imobiliar-edilitar ale unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii.

Referitor la bunuri, termenul folosit în textele legilor aplicabile este de a pune la dispoziție, nu de a concesiona, după cum se observă în cele ce urmează: *„Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și* ***punerea la dispoziție a bunurilor*** *ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității"* - art. 22, alin. (11) din Legea nr. 51/2006.

Bunurile ce compun sistemele de utilități publice prin intermediul cărora sunt furnizate/prestate serviciile de utilități publice pot fi:

a) date în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare - în cazul gestiunii directe;
b) puse la dispoziție operatorilor/operatorilor interni și exploatate în condițiile legii, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului - în cazul gestiunii delegate.

Luând act de cadrul legislativ prezentat la începutul studiului, raportat la faptul că:

A. Consiliul Local al Municipiului Călărași, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea nr. 92/2007 *privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale*, este obligat să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfășurate pe raza administrativ-teritorială a municipiului.
B. Serviciul public de transport local de persoane, potrivit art. 1 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, se organizează de către autoritățile administrației publice locale, pe raza unităților administrativ-teritoriale, cu respectarea următoarelor principii:
   - promovarea concurenței între operatorii de transport, respectiv transportatorii autorizați, cărora li s-a atribuit executarea serviciului;
   - garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați la piața serviciului public de transport local;
   - garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciul public de transport local;
   - rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale municipiului;
   - administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
   - utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public de transport local;

- deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- asigurarea executării unui serviciu public de transport public suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetele locale, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport și transportatorii autorizați;
- autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport și a transportatorilor autorizați;
- susținerea dezvoltării economice a Municipiului Călărași prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul Municipiului Călărași prin servicii de calitate;
- protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local;
- integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public local;
- dispecerizarea serviciului public de transport local și județean de persoane realizat prin programe permanente;
- consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport și/sau ale transportatorilor autorizați, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul public de transport local, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

C. Serviciul public de transport local de persoane, prin curse regulate, conform art. 24 din Legea nr. 92/2007, se realizează prin hotărâre de dare în administrare sau prin contract de delegare a gestiunii, după caz, pe baza licenței de traseu.

D. Conform art. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice. La art. 29 alin. (2) din Legea 51/20006 se stipulează că delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

E. În considerarea celor expuse, se conturează o necesitatea cu privire la stabilirea procesului de urmat, și anume, alegerea modalității de gestiune de gestiune a serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Călărași.

Modalitățile de gestiune a serviciului de transport public

Art. 5 alin. (2) – Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007

Orice autoritate locală competentă, fie că este o autoritate de sine stătătoare, fie un grup de autorități care prestează servicii publice integrate de transport de călători, poate decide să presteze ea însăși servicii publice de transport de călători sau să atribuie contracte de servicii publice în mod direct unei entități cu personalitate juridică distinctă asupra căreia autoritatea locală competentă [...] exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente.

Art. 23 alin. (2) – Legea nr. 92/2007

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, se stabilește de către autoritățile administrației publice locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară/alte forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale competente având ca scop serviciile publice de transport local, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Art. 29 alin. (1) – Legea nr. 51/2006

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Legea nr. 51/2006 *serviciilor comunitare de utilități publice* prevede la art. 22 că serviciile de transport public local se pot realiza în două modalități ce nu contravin prevederilor Regulamentului nr. 1370/2007: **gestiune directă** sau **gestiune delegată**.

Gestiunea directă este acea modalitate de gestiune în care **autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit prestarea serviciului de utilități publice** (inclusiv deci a transportului public local) și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de transport public local, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente

Gestiunea delegată este acea modalitate de gestiune în care **autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract**, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la

dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme

Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

Regulamentul și Caietul de sarcini al serviciului de transport

Prin Ordinul nr. 972/2007 au fost aprobate Regulamentul-cadru pentru efectuarea transportului public local și Caietul de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Regulamentul-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local și definește modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciului.

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate în condiții de eficiență și de siguranță în exploatare, precum și nivelurile de calitate și condițiile tehnice, constituind ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Contractul de delegare / Contractul de servicii publice

Contractul de delegare[3] a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrative nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Regulamentului nr. 1370/2007, încheierea contractului de servicii publice este obligatorie *„în cazul în care o autoritate competentă decide să acorde unui operator ales un drept exclusiv și/sau o compensație de orice natură în schimbul îndeplinirii unor obligații de serviciu public"*.

În ceea ce privește noțiunea de „obligație de serviciu public", aceasta este definită de Regulamentul nr. 1370/2007 ca fiind *„o cerință definită sau stabilită de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit"*. Astfel, în cadrul stabilit de Regulamentul nr. 1370/2007, statele membre dispun de o largă marjă de apreciere pentru a defini obligațiile de serviciu public în conformitate cu necesitățile utilizatorilor finali.

Prin Comunicarea Comisiei Europene nr. 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului nr. 1370/2007 se precizează că: *„Cel mai adesea, dar nu întotdeauna, obligațiile de*

[3] Legea nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare

serviciu public se pot referi la cerințe specifice impuse operatorului de servicii publice în ceea ce privește, de exemplu, frecvența serviciilor, calitatea acestora, furnizarea de servicii în special la stațiile intermediare mai mici care s-ar putea să nu fie atractive din punct de vedere comercial, precum și furnizarea de trenuri dimineața devreme și seara târziu. Ca exemplu (ilustrativ), Comisia consideră că serviciile clasificate ca servicii publice trebuie să fie destinate cetățenilor sau să fie în interesul societății în ansamblul ei. Autoritățile competente definesc natura și domeniul de aplicare al obligațiilor de serviciu public, respectând în același timp principiile generale din tratat".

În dreptul național, principalele obligații de serviciu public sunt stabilite prin legislația specifică aplicabilă și indicatorii de performanță ce trebuie respectați de operatori.

În ceea ce privește noțiunea de „**drept exclusiv**", acesta este definit ca fiind *„un drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt asemenea operator".*

Prin Comunicarea Comisiei Europene nr.2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului nr. 1370/2007 s-a precizat că: *„Deseori, contractul de servicii publice stabilește condițiile de exercitare a dreptului exclusiv, mai exact domeniul geografic de aplicare și durata acestuia. Exclusivitatea protejează întreprinderea de concurența altor operatori pe o piață specifică, în măsura în care nicio altă întreprindere nu poate furniza același serviciu. Cu toate acestea, statele membre pot acorda anumite drepturi care par neexclusive, dar care împiedică de fapt alte întreprinderi să participe pe piață, prin intermediul unor norme legislative sau al unor practici administrative. De exemplu, dispozitivele administrative care acordă autorizația de a opera servicii de transport public sub rezerva îndeplinirii unor criterii, cum ar fi un anumit volum și o anumită calitate a acestor servicii, ar putea avea ca efect practic limitarea numărului operatorilor de pe piață. Comisia consideră că noțiunea de exclusivitate utilizată în Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 acoperă și această din urmă situație."*

7. Definirea indicatorilor de performanță ai serviciului ce vor fi considerați în contractul de delegare al gestiunii

Indicatorii de performanţă sunt prevăzuți în cadrul Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiul Călăraşi. Indicatorii de performanţă privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate propuși sunt următorii:

1. **Curse neregulate din culpa operatorului** = procent curse neregulete din total curse;
2. **Curse neefectuate din culpa operatorului** = procent curse neefectuate din total curse;
3. **Trasee neefectuate / anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore** = procent trasee neefectuate / anulate din total trasee atribuite;
4. **Reclamaţii de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului** = Număr de reclamaţii fundamentate înregistrate, Număr de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal, Număr de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal;
5. **Protecţia mediului – respectarea standardelor de poluare EURO 6** = Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO 6 raportat la numărul de autovehicule

necesar pentru realizarea Programului de circulaţie;

6. **Vehicule (Vechimea medie a vehiculelor)** = Vechimea medie a mijloacelor de transport;
7. **Sancţiuni şi penalităţi** = Cuantumul sancţiunilor şi penalităţilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor de calitate şi de mediu privind desfăşurarea transportului;
8. **Respectarea prevederilor legale** = Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate şi sancţionate de personalul împuternicit;
9. **Accidente în trafic** = Numărul accidentelor în trafic produse din vina personalului propriu operatorului de transport.

În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanţă prevăzuţi în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiul Călăraşi iar Entitatea Contractantă (Municipiul Călăraşi) va evalua semestrial respectarea acestora, conform metodologiei prevăzute în contractul de servicii publice.

În cazul în care operatorul de transport nu respectă indicatorii de performanţă, Entitatea Contractantă va aplica penalităţi în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii.

În cazul în care operatorul de transport nu îndeplineşte indicatorii de performanţă, Entitatea Contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor.

8. Motivele de ordin economic, financiar, social şi de mediu, care justifică atribuirea în gestiune

Motive de ordin economic, financiar

Potrivit prevederilor Legii nr. 92/2007, finanţarea cheltuielilor curente şi de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport. Veniturile operatorilor de transport rutier se formează din încasarea de la utilizatorii serviciului a tarifelor, denumite în continuare taxe de călătorie, reprezentând contravaloarea serviciului prestat şi/sau din subvenţii de la bugetul de stat şi de la bugetele locale, calculate ca diferenţă de tarif, în condiţiile legii. În relaţia cu călătorii, autorităţile administraţiei publice locale pot acorda, prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale administraţiei publice locale, facilităţi de transport elevilor, studenţilor, ucenicilor şi anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii. Subvenţiile pentru aceste facilităţi se acordă operatorului de transport public din bugetul local pentru transportul local, în condiţiile legii.

Sursele de finanţare a cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiţii publice ale unităţii administrativ-teritoriale, aferente sistemelor serviciilor publice de transport local de persoane, se asigură potrivit Legii nr. 51/2006. Finanţarea investiţiilor pentru înfiinţarea, reabilitarea, modernizarea şi/sau dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane se face din bugetul local pe baza hotărârilor consiliului local, cu respectarea legislaţiei în vigoare privind finanţele publice, respectiv finanţele publice locale şi a legislaţiei în vigoare privind achiziţiile publice.

Legea 51/2006 stipulează că finanţarea cheltuielilor curente pentru prestarea serviciilor de utilităţi publice, precum şi pentru întreţinerea, exploatarea şi funcţionarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice şi comerciale; mijloacele materiale şi financiare necesare desfăşurării

activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor și, după caz, din alocații bugetare.

Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și, după caz, din alocații bugetare, cu respectarea principiilor privind asigurarea autonomiei financiare a operatorului; asigurarea rentabilității și eficienței economice; asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general; recuperarea în totalitate de către operator a costurilor prestării serviciului, cu excepția situațiilor în care aceștia prestează serviciile de utilități publice în baza unui contract de concesiune.

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fundamentează cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritățile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Prețurile și tarifele pentru plata serviciului de transport public local **se propun de operatori și se stabilesc/ajustează/modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale**, în condițiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă.

Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și/sau tarifelor intervenite între autoritățile administrației publice locale și operatori se soluționează de instanțele de judecată competente potrivit legii.

Prețurile, tarifele și taxele stabilite și practicate cu încălcarea dispozițiilor legii 51/2006 sunt nelegale, iar sumele încasate necuvenit și constatate ca atare de către autoritățile de reglementare se restituie utilizatorilor de la care au fost colectate sau la bugetul local, după caz.

Pentru asigurarea prestării serviciului public de transport local în conformitate cu cerințele și standardele de calitate impuse prin contractul de delegare și ținând cont de posibilitățile reduse de acoperire a cheltuielilor prilejuite de operarea serviciului de veniturile obținute strict din colectarea sumelor provenite din bilete, **serviciul public de transport local de la nivelul Municipiului Călărași** se va organiza ca și un serviciu compensat/subvenționat.

Stabilirea compensației acordate de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile suportate în legătură cu obligațiile de serviciu public și sumele încasate efectiv ca urmare a îndeplinirii obligațiilor de serviciu public în cauză, la care se poate adăuga un profit rezonabil se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Art. 6 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 prevede că, în cazul contractelor de servicii publice atribuite direct sau în cel al normelor generale, compensația trebuie să fie conformă cu dispozițiile sale și ale anexei la acesta, pentru a garanta absența supracompensării. Astfel, compensația trebuie să se limiteze la efectul financiar net al obligației de serviciu public. Acesta se calculează conform formulei:

Compensația = Costuri - Venituri generate de exploatarea serviciului public - Veniturile potențiale induse de efectele de rețea + Profit rezonabil.

În ceea ce privește costurile, pot fi luate în considerare toate costurile direct legate de furnizarea serviciului public. Veniturile legate direct sau indirect de prestarea serviciului public, trebuie să fie deduse din costurile pentru care se solicită compensația.

Luând în considerare obligațiile de ordin economico-financiar care îi revin operatorului, rezultă următoarele obligații generale:

Obligații de ordin economic	Obligații de ordin financiar
❖ Operatorul extern va asigura autobuzele în număr și tip, corespunzătoare realizării programului de circulație și care vor satisface condițiile impuse privind asigurarea circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului; ❖ Operatorul va asigura eficientizarea transportului public; ❖ Operatorului va asigura respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice/reviziilor periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului public de transport local; ❖ Operatorul va asigura operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități; ❖ Operatorul va asigura spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport; ❖ Operatorul va asigura activitatea de dispecerizare și dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport; ❖ Operatorul va asigura personalul calificat și vehiculele de intervenție operativă; ❖ Operatorul va respecta prevederile legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației; ❖ Operatorul va asigura menținerea stării	❖ Sarcinile îndeplinite de operator în scopul îndeplinirii obligației de serviciu public vor fi finanțate din capitalurile sale proprii, rezultate ca urmare a încasărilor din tarifele aplicabile pentru bilete și abonamente, precum și diferențele de tarif încasate de la autoritate, iar în situația existenței efectului economic negativ stabilit pe baza bilanțului anual, prin care se evidențiază diferența dintre cheltuielile efectuate și veniturile realizate, ca urmare a respectării obligațiilor de exploatare și/sau de transport, operatorul este îndreptățit în a încasa compensație din partea autorității, în limita realizării unui profit rezonabil, fără a se suprapune situația supracompensării; ❖ Activitatea economică a operatorului va fi raportată lunar, trimestrial și anual, și va fi supusă verificărilor de către autoritatea publică locală; ❖ Operatorul economic va asigura contabilizarea separată a activităților care nu sunt aferente serviciului de transport public local, delegate de către autoritate.

tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- ❖ Operatorul va respecta indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;
- ❖ Operatorul va furniza către autoritatea administrației publice locale informațiile solicitate și accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- ❖ Operatorul va realiza un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- ❖ Operatorul va asigura realizarea unei statistici a accidentelor și analiza acestora;
- ❖ Operatorul va aplica metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor operaționale;
- ❖ Operatorul va analiza oportunitatea privind dotarea cu active pentru dezvoltarea serviciului de transport public;
- ❖ Operatorul va prelua, atunci când autoritatea va achiziționa mijloace de transport prin fonduri externe, acele mijloace de transport achiziționate, ca bunuri de retur.

Motivele de ordin social și de mediu

Între motivele de ordin social care pledează în vederea asigurării unui mod de gestiune delegată prin procedură competitivă de atribuire către un operator extern a serviciului de transport public se află asigurarea unui serviciu de transport public eficient care să deservească cât mai mare parte a populației Municipiului Călărași. Se va asigura astfel deplasarea locuitorilor în condiții de siguranță și confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări.

Transportul public de persoane reprezintă un factor important al incluziunii sociale, beneficiarii direcți ai serviciului de transport public local fiind în acest caz locuitorii Municipiului Călărași. Activitățile desfășurate în cadrul unei localități și gestionarea mobilității rezidențiale condiționează deplasările frecvente care au loc de 2 ori pe zi (domiciliu-loc de muncă, domiciliu-unitate de învățământ). Factori ca locul de muncă, locuința, egalitatea de șanse și transportul au un rol esențial în incluziunea socială. Prestarea serviciului de transport public va asigura satisfacerea cu prioritate a

nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al municipiului Călărași.

Creșterea atractivității transportului public nu este determinată doar de calitatea și cantitatea ofertei în ceea ce privește frecvența curselor, viteza, curățenia, siguranța, informația furnizată etc. Tarifele de călătorie accesibile fac de asemenea parte dintre factorii care joacă un rol important în determinarea alegerii mijlocului de transport. Transportul local trebuie să fie accesibil din punct de vedere financiar chiar și pentru persoanele cu venituri scăzute. Utilizatorii vor alege transportul public de călători, care face concurență autoturismului personal, numai în condițiile unei oferte de calitate cu tarife accesibile. Transportul public, în comparație cu transportul cu autoturismele personale are costuri mult mai reduse pentru utilizatori.

Operatorul va asigura accesul la serviciul de transport public al tuturor categoriilor ce beneficiază de reduceri și gratuități la transportul public, conform legislației în vigoare și hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Călărași. Caracterul social al transportului public este asigurat prin accesul la serviciu public pentru toate categoriile de călători, vehiculele fiind necesar a fi accesibilizate pentru persoanele cu mobilitate redusă, iar prin stabilirea traseelor din programul de transport se asigură creșterea accesibilității la serviciu de transport public a unui număr cât mai mare de locuitori ai Municipiului Călărași.

În vederea facilitării și garantării accesului la serviciul de transport public a anumitor categorii defavorizate sau fără venituri sau cu venituri reduse, autoritatea publică locală poate stabili anumite categorii de utilizatori care să beneficieze de acordarea de facilități la transportul public de călători în Municipiul Călărași. La nivel național există mai multe prevederi care stabilesc cadrul legal de acordare a a acestor facilități pentru anumite categorii de utilizatori ai transportului public, stabilirea lor necesitând a fi aprobată prin hotărâri de consiliu local, funcție de posibilitățile bugetului local de a susține acordarea acestor facilități și de nevoile identificate la nivelul municipiului.

Activitatea de transport public de persoane joacă un rol esențial în dezvoltarea economică și socială a unui oraș, însă impactul acesteia asupra mediului se manifestă la nivelul tuturor factorilor de mediu prin: poluarea fonică și vibrațiile, poluarea aerului și a apei, aglomerări de trafic și accidente, generarea de deșeuri solide (anvelope uzate, acumulatoare, altele).

Din perspectiva mediului, cel mai relevant aspect care pledează în favoarea delegării gestiunii serviciului către un operator extern este reprezentat de îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației. Transportul cu autoturismul conduce în mod frecvent la cheltuieli legate de întârzieri și de consumul sporit de combustibil cauzat de blocajele apărute la orele de vârf, poluarea produsă în detrimentul sănătății publice și a atractivității mediului de locuit, poluarea fonică, acapararea unor suprafețe de către traficul auto în mers și staționar. Eliminarea acestor costuri externe în domeniul transportului se poate realiza prin promovarea transportului public de călători.

Luând în considerare obligațiile de ordin social și de mediu care îi revin operatorului, rezultă următoarele obligații generale:

Obligații de ordin social	Obligații de mediu
❖ Crearea de locuri de muncă; ❖ Corelarea numărului de călători revizionat cu cel al locurilor din autobuze	❖ Reducerea emisiilor de carbon prin utilizarea de autobuze noi, cu norme de poluare (Euro 6) care să asigure

(în raport cu numărul de călătorii previzionate) în vederea asigurării unui standard de calitate înalt al călătoriilor;
- ❖ Infrastructura de transport va acoperi nevoile de transport public în comun, actuale și viitoare ale UAT Municipiul Călărași.

un consum redus de carburant și emisii de noxe;
- ❖ Implementarea și respectarea prevederilor standardelor de mediu;
- ❖ Preocupare pentru îmbunătățirea proceselor pentru reducerea emisiilor;
- ❖ Preocupare pentru instruirea personalului pentru reducerea consumului la conducere;
- ❖ Respectarea programului de salubrizare exterioară și interioară a vehiculelor etc.

9. Elemente ale contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, durata estimată a contractului

9.1 Durata contractului de delegare

Potrivit Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 *privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului*, durata contractelor de servicii publice este limitată și nu depășește 10 ani pentru serviciile de transport cu autocarul și cu autobuzul și 15 ani pentru serviciile de transport de călători pe calea ferată și cu alte moduri de transport pe șine.

Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale s-a aliniat la Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 și prevede la art. 28 alin (1) că *„Durata încredințării gestiunii serviciului public de transport local se stabilește prin hotărâri de dare în administrare sau prin contracte de delegare a gestiunii de către autoritățile administrației publice locale ori asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau alte forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale și trebuie să fie corelată cu durata necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului, dar nu mai mult de:*

a) 10 ani, în cazul serviciului public de transport rutier realizat cu autobuze, troleibuze sau autocare; 15 ani, în cazul în care contractul de delegare are ca obiect și transportul pe șine efectuat cu tramvaie, iar valoarea estimată a acestui mod de transport reprezintă peste 50% din valoarea contractului;"

În ce privește Legea 51/2006 actualizată, la art. 32 alin (3) este stipulat că:

"(3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare

intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz."

Tabel comparativ între legea europeană și legea română

	Durata standard a contractului	Durata contractului în caz de investiții majore
Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului	maxim 10 ani	>10 ani, ținând seama de condițiile de amortizare a activelor
Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale	maxim 10 ani	Respectă principiul recuperării investițiilor
Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice	5 - 10 ani	Respectă principiul recuperării investițiilor

În acest caz, se propune ca **durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate în Municipiul Călărași** să fie stabilită la **10 (zece) ani.**
Această durată va da posibilitatea recuperării investițiilor realizate de operatorul de transport în mijloace de transport necesare operării serviciului public de transport local de călători în municipiul Călărași, suplimentar celor 4 vehicule hibride puse la dispoziție de entitatea contractantă Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Călărași, până la întregirea parcului auto necesar efectuării programului de transport – încă 13 vehicule.

Stabilirea unei durate contractuale de 10 ani contribuie la asigurarea unei **predictibilități și stabilități economice** necesare pentru atragerea unor operatori cu capacitate tehnică și financiară ridicată, consolidând eficiența și calitatea serviciului prestat.

Durata de 10 ani propusă a contractului de delegare a gestiunii serviciului:

- crește atractivitatea procedurii pentru operatorii economici, mai ales în contextul incertitudinilor de piață (inflație, costuri energie etc.);
- permite operatorului planificarea eficientă a mentenanței flotei și a investițiilor ciclice;
- reduce frecvența reluării procedurilor administrative (costuri și timp pentru autoritatea publică locală și operatori).

Stabilirea duratei de 10 ani pentru contractul de delegare are și o justificare suplimentară în contextul investițiilor deja realizate de către entitatea contractantă din fonduri nerambursabile în infrastructura tehnologică aferentă serviciului - e-ticketing, prioritizare, supraveghere video, internet în autobuze, managament flota, componente centrale, statii de autobuz, supraveghere video în stații, sistem informare călători, automate de ticketing, internet în stații, pe lângă cele 4 autobuze hibride.

Prin urmare, durata propusă de 10 ani a contractului de delegare asigură:

- valorificarea optimă a acestor investiții publice deja realizate;
- stabilitate contractuală și eficiență operațională în utilizarea acestor echipamente;
- un cadru predictibil care va permite operatorului să achiziționeze, din resurse proprii, celelalte 13 vehicule necesare completării parcului auto pentru derularea integrală a programului de transport local.

În același timp, durata propusă rămâne în deplină conformitate cu limitele prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, Legea nr. 92/2007 și Legea nr. 51/2006, și reflectă nevoia de coerență între recuperarea investițiilor proprii ale operatorului și utilizarea eficientă a resurselor publice deja angajate.

9.2 Redevența

În schimbul dreptului și obligației de a exploata bunuri puse la dispoziție, Operatorul poate plăti o redevență către Entitatea Contractantă, calculată anual în conformitate cu prevederile Contractului de Servicii Publice. Acest cost este eligibil a fi inclus în calculul compensației.

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului prevede la *art. 4 alin. 1 lit. c* că prin contractele de servicii publice și normele generale se stabilesc "modalităţile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii. Aceste costuri pot include, în special, cheltuielile cu personalul, consumul de energie, redevenţele aferente infrastructurii, întreţinerea şi reparaţiile autovehiculelor de transport în comun, materialul rulant şi instalaţiile necesare pentru exploatarea serviciilor de transport de călători, costurile fixe şi o rentabilitate adecvată a capitalului."

În conformitate cu prevederile Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice cu modificările și completările ulterioare, art. 29, alin. (11), pct. (m), *„la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice* ***și gradul de suportabilitate al populației****. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul."*

Redevenţa pentru bunurile puse la dispoziţia operatorului în cadrul contractelor de servicii publice

În ceea ce privește stabilirea nivelului redevenței aferent bunurilor puse la dispoziție, trebuie avute în vedere următoarele obiective:

- Minimizarea impactului asupra populației;
- Simplificarea procedurilor de decontare.

Astfel, se pot analiza două variante:

Varianta I - Redevența este egală cu valoarea rămasă anuală a bunurilor puse la dispoziția operatorului de transport în cadrul viitorului contract de delegare ce va fi încheiat între Municipiul Călărași și operatorul de transport. Bunurile puse la dispoziția operatorului de transport vor consta în:

- 4 autobuze Mercedes-Benz Citaro Hibrid
- Aplicație software taxare automată
- Aplicatie de management integrat al mobilității urbane
- Aplicatie software dispecerizare
- Aplicatii software back-up automat
- Aplicatie baze de date
- Licente alte aplicatii operare
- Sistem stocare SAN
- Switch FC
- Switch Ethernet
- UPS redundant servere
- Firewall
- Computere de bord – 17 buc
- Sistem de poziționare și comunicații radio cu dispeceratul – 17 buc
- Validator dual – 17 buc.
- Sistem informare călători în vehicule – 17 buc
- Cameră supraveghere video în vehicule – 34 buc
- DVR (4+15+11
- Dispozitiv Avl mobil și sistem de comunicații radio cu automatele de trafic – 17 buc
- Server aplicatie taxare
- Server back-up
- Rack echipat
- Statii de lucru (calculator, telefon, monitor, etc.)
- Imprimanta laser A4
- Imprimanta laser A3
- Router
- Sistem afisaj (wall display)
- UPS central
- Sistem control acces si detectie efractie
- Sistem climatizare
- Sistem management supraveghere video
- Stație de lucru – 3 buc
- Acces point cu 2 antene - 3 buc
- Router cu firewall
- Switch Ethernet 8 porturi – 2 buc
- Dispozitiv portabil control – 2 buc
- Imprimanta personalizare cartele RF-ID

Lista detaliată a acestor echipamente se regăsește în Anexa 4.1 – Bunuri de retur, Anexa 4.1.1 Bunuri puse la dispoziție, în cadrul proiectului contractului de delegare.

Valoarea rămasă neamortizată a acestor bunuri la data realizării studiului (noiembrie 2025) este 4.755.333,11 lei fără TVA.

O parte din aceste bunuri se vor amortiza la nivelul anului 2026, altele în 2027 iar ultimele bunuri vor fi amortizate complet în 2028 (cele 4 autobuze hibrid la 31.12.2028, alte componente - computere de bord, sisteme de poziţionare şi comunicaţii radio cu dispeceratul, validatoare dual, sisteme de informare călători în vehicule, camera supraveghere video în vehicule, DVR, dispozitive AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic la data de 31.01.2028.

Valoarea anuală a amortizării raportată la durata normală de funcţionare a bunurilor ce vor fi puse la dispoziţia opratorului de transport, potrivit înregistrărilor contabile, este pe cei 10 ani propuşi de derulare a contractului de delegare următoarea:

Tabel 11 - Estimarea Redevenţei calculată prin raportare la amortizarea anuală

	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Valoarea rămasă a mijloacelor fixe primite în administrare	4.755.333,11	3.080.463,92	1.555.150,49	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizare anuală	1.674.869,19	1.525.313,43	1.284.438,94	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Această modalitate de calcul a redevenţei ar conduce la valori foarte mari a acestei cheltuieli prin raportare la valoarea mare a bunurile puse la dispoziţia operatorului de transport public. Operatorul îşi va recupera cheltuiala cu redevenţa prin intermediul formulei compensării, deci în final entitatea cotnractantă – Municipiul Călăraşi suportă în mare parte redevenţa (o parte este acoperită din veniturile colectate de la călători). În plus, în acest caz este influenţat semnificativ nivelul costurilor eligibile pentru calculul tarifelor, **deci această variantă conduce la creşterea tarifelor către populaţie**. Investiţiile pentru bunurile care constituie infrastructura de operare şi care se vor constitui în bunurile ce vor fi puse la dispoziţia operatorului în vederea prestării serviciului public de transport călători la nivelul municipiului Călăraşi au fost realizate în cea mai mare parte din fonduri nerambursabile.

O valoare anuală a redevenţei de peste 4 milioane lei în primii 3 ani de derulare ai contractului de delegare (până la amortizarea bunurilor puse la dispoziţia operatorului) ar constitui o cheltuială semnificativă în totalul cheltuielilor de exploatare pentru operator ce ar conduce fie la un preţ mare al biletelor de călătorie, fie la compensaţii corespunzătoare din partea UAT Municipiul Călăraşi, astfel încât ce se percepe de la operator va trebui în ultimă instanţă susţinut tot de la bugetele locale.

Dată valoarea mare a bunurilor puse la dispoziţie, valoarea redevenţei calculată ca şi valorea rămasă de amortizat a bunurilor puse la dispoziţie ar conduce la o creştere mare a tarifelor de transport, cu mult peste gradul de suportabilitate al populaţiei, **aşadar o astfel de modalitate de calcul a redevenţei nu este oportună**.

Varianta II - Redevenţa este la o valoarea simbolică, sau chiar nulă. Municipalitatea suportă investiţiile din fonduri nerambursabile şi de la bugetul local, fără a mai avea impact major asupra compensaţiei şi/sau tarifelor de călătorie.

Municipalitățile din țară au aplicat diverse metode de plată a acestor redevențe: unele din ele sunt calculate în lei/km parcurs (Oradea), altele în lei/mijloc de transport/ zi (Piatra Neamț), iar altele au o anumită valoare anuală fixă (Arad).

Obiectul analizei gradului de suportabilitate a populației este de a stabili contextul condițiilor socioeconomice și demografice față de care vor fi introduse măsuri de investiții în domeniul transportului public. Aceste condiții vor determina efectiv dacă valoarea redevenței propuse spre plată operatorului va fi sau nu suportabilă pentru societate, având în vedere că veniturile acestuia vor proveni din tarifele impuse de către acesta pentru utilizarea serviciului de transport public.

Cu referire la **gradul de suportabilitate a populației** menționăm că rata de suportabilitate este procentajul din venitul mediu lunar al familiei (gospodăriei) cheltuit pe o categorie de servicii comunitare de utilități publice (nivelul facturii medii lunare împărțit la venitul mediu lunar ai gospodăriei exprimat în procente), conform Hotărârii nr. 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
Calculul gradului de suportabilitate se face împărțind cheltuielile suportate al unui utilizator cu serviciul de transport public la veniturile nete ale gospodăriilor.

Gradul/rata de suportabilitate(%)=Total factura pe luna/ Venitul mediu x 100

Nivelul general recomandat pentru rata de suportabilitate, calculat pe baza formulei anterioare, este pentru transportul public local în limita a **3%.**

Potrivit informațiilor furnizate de Institutul Național de Statistică, pentru anul 2024, în Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia din care fac parte municipiul Călărași, numărul mediu al membrilor unei gospodării este de 2,532 persoane[4]. În același timp, în anul 2024, veniturile totale medii lunare pe gospodărie în Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia au fost de 7934,58 lei[5]. Astfel, venitul mediu lunar / membru din gospodărie este de 3.133,72 lei. Analizând aceste date, dar și ipoteza conform căreia o persoană călătorește în medie de 20 de ori pe lună, constatăm:

Gradul de suportabilitate
=[(2,0 lei (reprezentând valoarea unei călătorii)*20)/3.133,72] *100=1,28%
La prețul actual al călătoriei utilizat în cadrul serviciului public de transport local în municipiul Călărași, nivelul de suportabilitate al acestei categorii de cheltuieli în bugetul persoană/gospodărie se înscrie în nivelul general recomandat pentru rata de suportabilitate pentru transportul public local de 3%.
În contractul de delegare a gestiunii serviciului în vigoare la data realizării studiului, redevența este calculată ca 3,9% din valoarea anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție. Având în vedere că redevența rezultată ca și cheltuială în bugetul de exploatare al operatorului de transport, calculată în cuantum de 3,9% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție, asigură

[4] Institutul Național de Statistică, categoria A. Statistică socială; Grupa A5. Nivel de trai; Sub-grupa 10, Diviziunea
BUF103K – ABF Numarul mediu de membri componenți ai unei gospodării pe principalele categorii sociale și macroregiuni;
[5] Institutul Național de Statistică, categoria A. Statistică socială; Grupa A5. Nivel de trai; Sub-grupa 11, Diviziunea
BUF104J – ABF Veniturile totale medii lunare pe o gospodărie, pe categorii de venituri și principalele categorii sociale, pe macroregiuni și regiuni de dezvoltare.

menținerea unui cost al călătoriei în limita de suportabilitate a locuitorilor municipiului Călărași (utilizatorilor serviciului), considerăm oportun ca în viitorul contract de delegare să se prevadă o redevență calculată anual ca **3,9% din valoarea totală rămasă de amortizat a bunurilor puse la dispoziție** de Entitatea Contractantă.

În continuare sunt prezentate pentru fiecare an de derulare a contractului de delegare valoarea amortizării anuale, estimarea valorii redevenței care ar trebui plătită (calculată în funcție de amortizare), redevența plătită efectiv de operator și diferența valorii Redevenței.

Tabel 12 – Estimarea Redevenței calculată anual pentru anii de derulare ai contractului

Concept	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
(I) Valoarea rămasă a mijloacelor fixe primite în administrare	4.755.333,11	3.080.463,92	1.555.150,49	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(II) Valoarea redevenței	185.457,99	120.138,09	60.650,87	10.557,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(III) Amortizare anuală	1.674.869,19	1.525.313,43	1.284.438,94	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferența valorii redevenței	1.489.411,20	1.405.175,34	1.223.788,07	260.153,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9.3 Valoarea totală estimată a serviciului public de transport local

Valoarea totală estimată a serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași s-a realizat pe baza analizei costurilor de operare pe traseele prevăzute în Programul de Transport efectuat cu autobuze în municipiul Călărași.

Parcul auto necesar efectuării Programului de transport pe cele 4 trasee este:

- Traseu (linia) 1: 6 autobuze active min. 70 locuri + 2 autobuze rezervă min 70 locuri;
- Traseu (linia) 2: 2 autobuze active min. 35 locuri + 1 autobuz rezervă min. 35 locuri, lungime maximă 9 metri;
- Traseu (linia 3): 1 autobuz activ min 35 locuri + 1 autobuz rezervă min. 35 locuri;
- Traseu (linia 4): 3 autobuze active min 70 locuri + 1 autobuz rezervă min. 70 locuri.

Total mijloace de transport: 17 din care 4 autobuze hibrid cu o capacitate totală de 107 locuri (27 pe scaune+80 în picioare) vor fi puse la dispoziție pentru operarea serviciului de către Entitatea Contractantă – Municipiul Călărași.

Valoarea serviciului public de transport local pentru operarea celor 4 trasee este estimată pe baza următoarelor elemente:

- numărul total de kilometri planificați anual pe fiecare traseu conform programului de transport propus;
- numărul de vehicule alocate pe trasee;
- costurile actuale înregistrate în operarea serviciului public de transport local în municipiul Călărași cu aplicarea unei creșteri în concordanță cu evoluția Indicelui Prețurilor de Consum în perioada august 2025 – februarie 2026, pentru luna august fiind disponibile în realizarea studiului ultimele date de ordin economico-financiare aferente serviciului – 102,98 (2,98%);
- elementele de cheltuieli aferente prestării serviciului astfel cum sunt prevăzute în *Anexa 1* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu*

modificările și completările ulterioare, adaptate la structura de cheltuieli înregistrate la data elaborării studiului în operarea serviciului public de transport local în municipiul Călărași.

9.3.1 Estimare număr total de kilometri planificați pe anii de derulare ai contractului

Numărul de km planificați pe cele 4 trasee din Programul de transport a fost calculat pe baza următoarelor elemente:

- Lungimea tur-retur (dus-întors) a traseelor – km;
- Nr. de curse planificate în zilele de Luni – Vineri (zile lucrătoare);
- Nr. curse planificate în zilele de Sâmbătă – Duminică și Sărbători Legale;
- Sărbătorile legale considerate: 1–2 ian, 6–7 ian, 24 ian, Vinerea Mare, prima și a doua zi de Paște, 1 mai, 1 iunie, prima și a doua zi de Rusalii, 15 aug, 30 nov, 1 dec, 25–26 dec, în care programul de transport propus este similar celui din zilele de sâmbătă și duminică.

În tabelele următoare sunt este prezentat calculul numărului total de kilometri planificați în fiecare an de derulare ai contractului, Anul 1 fiind considerat 2026.

An 1 - 2026

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Nr. km planificați /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zile Sâmbătă-Duminică și sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca – Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificați anual							**661.677,71**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 249

Nr. zile sâmbătă-duminică și sărbători legale = 116

An 2 – 2027

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Nr. km planificați /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zile Sâmbătă-Duminică și sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	267.321,60	84.614,40	351.936,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	49.266,00	18.249,50	67.515,50

3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	27.216,00	18.306,00	45.522,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	153.016,92	45.185,31	198.202,23
Nr. total km planificați anual							**663.175,73**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 252

Nr. zile sâmbătă-duminică și sărbători legale = 113

An 3 – 2028 (an bisect)

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Nr. km planificați /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zile Sâmbătă-Duminică și sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	262.017,60	89.107,20	351.124,80
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.288,50	19.218,50	67.507,00
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	26.676,00	19.278,00	45.954,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	149.980,87	47.584,53	197.565,40
Nr. total km planificați anual							**662.151,20**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 247

Nr. zile sâmbătă-duminică și sărbători legale = 119

An 4 – 2029

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Nr. km planificați /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zile Sâmbătă-Duminică și sărbători legale	

1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificaţi anual							**661.677,71**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 249

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 116

An 5 – 2030

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	265.200,00	86.112,00	351.312,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.875,00	18.572,50	67.447,50
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	27.000,00	18.630,00	45.630,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.802,50	45.985,05	197.787,55
Nr. total km planificaţi anual							**662.177,05**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 250

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 115

An 6 – 2031

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	

1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	263.078,40	87.609,60	350.688,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.484,00	18.895,50	67.379,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.784,00	18.954,00	45.738,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	150.588,08	46.784,79	197.372,87
Nr. total km planificaţi anual							**661.178,37**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 248

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 117

An 7 – 2032 (an bisect)

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	267.321,60	85.363,20	352.684,80
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	49.266,00	18.411,00	67.677,00
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	27.216,00	18.468,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	153.016,92	45.585,18	198.602,10
Nr. total km planificaţi anual							**664.647,90**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 252

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 114

An 8 – 2033

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	

1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificaţi anual							**661.677,71**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 249

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 116

An 9 – 2034

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	262.017,60	88.358,40	350.376,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.288,50	19.057,00	67.345,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.676,00	19.116,00	45.792,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	149.980,87	47.184,66	197.165,53
Nr. total km planificaţi anual							**660.679,03**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 247

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 118

An 10 – 2035

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	

1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificaţi anual							**661.677,71**

Nr. zile zile lucrătoare (luni-vineri) = 249

Nr. zile sâmbătă-duminică şi sărbători legale = 116

9.3.2 Estimare cheltuieli de exploatare

Estimare categorii de cheltuieli

Cheltuieli materiale *– costuri de operare raportate la km efectuat*

- Carburanţi – 3,304 lei/km, considerând consum 40 litri la 100 km (având în vedere şi dislocările) şi un preţ / litru de motorină de 8,26 lei fără TVA;
- Amortizare – 0,21 lei/km – fără aplicare IPC;
- Service auto (întreţinere-reparaţii, vulcanizare) – 0,01 lei/km, cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,01 lei/km;
- Materiale consumabile (Schimb ulei, filtru antigel, lubrifianţi) – 0,16 lei/km cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,17 lei/km;
- Piese de schimb – 0,20 lei/km cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,21 lei/km;
- Alte cheltuieli materiale (uzura obiectelor de inventar, apă, gaze, energie, telecomunicaţii, servicii executate terţi, cheltuieli colaboratori):
  - uzura obiectelor de inventar – 0,01 lei/km – fără aplicare IPC;
  - apă, gaze, energie – 0,15 lei/km (media primelor 6 luni pe anul 2025) – cu aplicarea IPC iunie. 2025-feb. 2026 (7,96%) = 0,16 lei/km;
  - telecomunicaţii – 0,1 lei/km - cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) - 0,1 lei/km;
  - servicii executate terţi (abonament urmărire flotă, furnizare tichete de masă electronice, fişe siguranţa circulaţiei rutiere şi examen psihologic, servicii întreţinere auto, servicii medicina muncii, prestări servicii de informare, promovare şi publicitate, servicii SSM, servicii colectare, transport şi tratare deşeuri) – 0,12 lei/km - cu aplicarea aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,12 lei/km
  - cheltuieli colaboratori – 0,21 lei/km - cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,21 lei/km

Total alte cheltuieli materiale = 3,765 lei/km efectuat

Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii *– costuri de operare parţial raportate la km efectuat*

- Prime de asigurare (RCA, CASCO) = 0,52 lei/km (în baza cheltuielilor înregistrate cu primele de asigurare pe primele 7 luni ale anului 2025 cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%);
- Impozite şi taxe (ITP, rovinieta) – 0,15 lei/km – cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) =0,15 lei/km;
- Redevenţa - 185.457,99 lei pentru primul an de operare, conform valorilor stabilite anterior ale redevenţei anuale în baza valorii anuale rămase de amortizat ale bunurilor puse la dispoziţie; pentru anul 2 = 120.138,09 lei, pentru anul 3 - 60.650,87 lei, pentru anul 4 - 10.557,75 lei.

Cheltuielile cu salariile personalului *– costuri de operare raportate la cheltuieli curente*

- Salarii – 6,75 lei/km astfel cum rezultă din valoarea salariilor la nivelul lunii august 2025, cu aplicarea aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 6,95 lei/km;
- Contribuţii sociale obligatorii – CAM – 2,25% aplicat la salarii;
- Alte drepturi asimilate salariilor - Tichete de masă – 0,49 lei/km astfel cum rezultă din valoarea tichetelor cu masă luna august 2025, cu aplicarea IPC aug. 2025-feb. 2026 (2,98%) = 0,51 lei/km.

Cheltuieli financiare

- Cheltuieli cu comisioanele bancare – media lunară 320 lei

9.3.3 Profit rezonabil

Profitul rezonabil al Operatorului reprezintă o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public şi care ţine seama de nivelul de risc al Serviciului de transport public local suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile.
Având în vedere ratele SWAP aproximate valabile pentru România de la 01.07.2025 la 31.12.2025 pentru contractele de servicii publice, rate publicate pe pagina https://ajutordestat.ro/despre-noi/rate-swap-sieg/ a Consiliului Concurenţei, se propune un nivel al profitului rezonabil ce urmează a fi aplicat la total cheltuieli eligibile în acordarea compensaţiei de serviciu public de **7,82%** prin raportare la rata SWAP aproximată valabilă pentru România de la 01.07.2025-31.12.2025 pentru contractele cu durata de 10 ani care este 6,82% la care care se adaugă 100 puncte procentuale.

Tabel 13 – Valoare servicii transport – An 1

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori An 1 – lei pentru 661.677,71 km planificaţi
I.	**Cheltuieli materiale:**	**2.980.196,41**
	Carburanţi	2.186.183,15
	Energie electrică	
	Amortizare	138.952,32
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	6.616,78
	Schimb ulei, filtru antigel, lubrifianţi	112.485,21
	Piese de schimb	138.952,32
	Alte cheltuieli materiale (uzura obiectelor de inventar, apă, gaze, energie, telecomunicaţii, servicii executate terţi, cheltuieli colaboratori)	397.006,63
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	**628.782,06**
	Prime de asigurare (RCA, CASCO)	344.072,41

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori An 1 – lei pentru 661.677,71 km planificaţi
	Impozite şi taxe (ITP, rovinieta)	99.251,66
	Redevenţa	185.457,99
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	**5.039.585,57**
	salarii	4.598.660,08
	contribuţii sociale obligatorii – CAM 2,25%	103.469,85
	alte drepturi asimilate salariilor- tichete de masă	337.455,63
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	**8.648.564,03**
V.	**Cheltuieli financiare**	4.680,00
VI.	**Valoare totală cheltuieli exploatare (IV+V)**	**8.653.244,03**
VII.	**Profit** - 7,82% din valoare totală cheltuieli **(VI)**	676.683,68
VIII.	**Valoare totală servicii transport (VI+VII)**	**9.329.927,71**

Pentru estimarea valorii anuale a serviciilor de transport pe anii de derulare ai contractului de delegare s-a luat în considerare o creştere anuală a cheltuielilor cu valoarea corespunzătoare mediei anuale a Indicelui Preţurilor de Consum de 3% în anul 2 de contract (anul 2027), de 2,7% în anul 3 de contract (2028) şi de 2,5% în următorii ani de contract (conform IPC Comisia Naţională de Strategie şi Prognoză – PROIECŢIA PRINCIPALILOR INDICATORI MACROECONOMICI 2025 - 2029 - PROGNOZA DE TOAMNĂ 2025).

Tabel 14 – Estimare valoare servicii de transport pe durata contractului de delegare

Element	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	9.329.927,71	9.542.546,05	9.739.101,42	9.931.233,50	10.179.514,34

Element	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	10.434.002,20	10.694.852,25	10.962.223,56	11.236.279,15	11.517.186,13

9.3.4 Estimare cost/km

Costul pe km estimat / rezultat în fiecare an de derulare a contractului pe baza cheltuielilor de exploaatare raportate la numărul total planificaţi în fiecare an de derulare a contractului are următoarele valori.

Tabel 15 - Cost/km estimat pe anii de derulare a contractului

Element	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	9.329.927,71	9.542.546,05	9.739.101,42	9.931.233,50	10.179.514,34

Nr. km planificați	661.677,71	663.175,73	662.151,20	661.677,71	662.177,05
Cost/km (Valoare totală servicii de transport / Nr. km planificați)	14,10	14,39	14,71	15,01	15,37

Element	**An 6**	**An 7**	**An 8**	**An 9**	**An 10**
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	10.434.002,20	10.694.852,25	10.962.223,56	11.236.279,15	11.517.186,13
Nr. km planificați	661.178,37	664.647,90	661.677,71	660.679,03	661.677,71
Cost/km (Valoare totală servicii de transport / Nr. km planificați)	15,78	16,09	16,57	17,01	17,41

9.3.5 Tarif mediu lei/călătorie

Tariful mediu lei/călătorie se calculează potrivit Normelor – cadru aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare ca raport între valoarea totală a serviciilor de transport local și numărul anual de călătorii.
Valoarea totală a serviciilor de transport determinată pentru primul an a contractului de delegare este 9.329.927,71 lei, aceasta fiind calculată în baza prestației anuale rezultată din efectuarea programului de transport propus la care se adaugă profitul rezonabil al operatorului.

Numărul anual de călătorii estimat pentru primul an de derulare a contractului este 878.206. Numărul de călătorii anuale a fost determinat în baza următoarelor elemente:

- numărul de bilete și abonamente vândute, inclusiv gratuitățile pentru veterani, invalizi, văduve de război, eroi martiri, luptători Revoluție dec. 1989, persoane persecutate din motive politice, persoane cu handicap, facilitățile pentru pensionarii cu pensie de maxim 2000 lei și elevi la nivelul a 12 luni în perioada septembrie 2024 – august 2025;
- ipoteza în care o persoană cu abonament efectuează un număr mediu de 40 călătorii lunar;
- datele colectate din teren asupra fluxurilor de călători pe trasee;
- introducerea traseului 4, cu o creștere prognozată cu 30% a numărului de călătorii per total călătorii înregistrate la nivelul serviciului public de transport local de persoane în municipiul Călărași.

Tariful mediu lei/călătorie cu TVA inclus prin raportarea valorilor menționate este de 9,89 lei/călătorie.

Valoare totală servicii transport – lei	**9.329.927,71**
Număr estimat anual de călătorii	**1.141.667**
Tarif mediu (lei/călătorie)	*8,17*
T.V.A. – 21%	1,72
Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie)	***9,89***

Tariful unei călătorii (valoarea unui bilet) impus la ora actuală de Entitatea Contractantă în cadrul serviciului public de transport este 2 lei. Așadar, la un tarif rezultat al tarifului pe baza valorii serviciilor publice de transport și a numărului estimat de călătorii anuale de **9,89 lei/călătorie**,

diferența **de 7,89 lei ar trebui suportată de Entitatea Contractantă prin compensație** și diferențe de tarif pentru categoriile de utilizatori care beneficiază de reduceri și gratuități la transportul local.

La un tarif actual de 2 lei/bilet, călătorul acoperă aproximativ 20 % din costul real, iar diferența de 7,89 lei/călătorie este suportată de entitatea contractantă prin compensații și facilități.

Multe autorități locale au ajustat deja tarifele la niveluri de 3 lei și 3,5 lei per călătorie. De exemplu, operatorul de transport public din Constanța (CT Bus) percepe 3 lei pentru un bilet simplu, operatorul de transport din Cluj-Napoca (CTP) a majorat biletul la 3,5 lei începând cu 1 august 2025, iar în Focșani călătoria costă 3,5 lei. În București, biletul STB valabil 90 de minute costă 3 lei. Operatorul de transport din Cluj-Napoca a justificat această majorare prin creșterea cotei TVA la 21 %, rata inflației și costurile de modernizare, explicând că noile tarife au fost stabilite ținând cont de creșterea costurilor de operare și de investițiile necesare pentru extinderea parcului auto și îmbunătățirea calității serviciilor.

Pentru a reduce presiunea financiară asupra bugetului și a asigura continuitatea și calitatea serviciului, se recomandă majorarea treptată a tarifului la 3 lei/călătorie. Chiar și după această ajustare, tariful rămâne sub costul real și sub nivelul practicilor din alte municipii. Diferența rămasă va continua să fie acoperită prin compensații și facilități pentru categoriile sociale prevăzute de lege.

9.3.6 Estimare venituri

Pentru estimarea veniturilor s-au considerat veniturile maxime obținute de operator din bilete și abonamente (titluri de călătorie) în prestarea serviciului în baza contractului de delegare în vigoare, la nivelul ultimelor 12 luni, după cum urmează:

Venituri din titluri de călătorie 12 luni - 2024 - 2025

Luna	Valoare - lei
Iulie 2024	72.639,94
August 2025	68.214,57
Septembrie 2024	112.447,80
Octombrie 2024	118.977,90
Noiembrie 2024	106.269,09
Decembrie 2024	97.804,81
Ianuarie 2025	103.960,26
Februarie 2025	100.928,26
Martie 2025	115.320,02
Aprilie 2025	104.684,86
Mai 2025	112.892,14
Iunie 2025	101.240,47
Total	**1.215.380,12**

Pentru primul an de derulare a contractului, față de valoarea de referință a veniturilor obținute din vânzarea titlurilor de călătorie, aferentă ultimelor 12 luni pentru care au fost prezentate date, s-a considerat o creștere de 4% a veniturilor obținute din vânzarea titlurilor de călătorie (bilete și abonamente) prin raportare la creșterea de 4,65% înregistrată în prestarea serviciului de către operatorul de transport în 2024 față de 2025, la care se adaugă o creștere de 30% a veniturilor

determinată de introducerea traseului 4. Pentru următorii 4 ani de derulare ai contractului (anul 2, 3, 4 şi 5) s-a considerat de asemenea o creştere cu 4% a veniturilor obţinute din vânzarea de bilete şi abonamente având în vedere investiţiile realizate de entitatea contractantă în infrastructura conexă de transport ceea ce conduce la o creştere a atractivităţii transportului la nivelul municipiului, Pentru următorii 3 ani de derulare ai contractului (an 6, 7 şi 8) s-a considerat o rată de creştere a veniturilor din vânzarea titlurilor de călătorie de 3%, dat fiind efectul stabilizării investiţiilor în infrastructura conexă de transport şi creşterea eficienţei serviciului. În ultimii 2 ani de derulare ai contractului (an 9 şi 10) s-a considerat o rată de creştere de 2% dat fiind orizontul lung de prognoză.

Tabel 16 - Estimare venituri din bilete şi abonamente pe durata contractului de delegare

Element	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
Venituri din bilete şi abonamente - lei	1.643.193,92	1.708.921,68	1.777.278,55	1.848.369,69	1.922.304,48

Element	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Venituri din bilete şi abonamente - lei	1.979.973,61	2.039.372,82	2.100.554,00	2.142.565,08	2.185.416,38

9.3.7 Estimare diferenţe de tarif

Pentru estimarea diferenţelor de tarif pe durata propusă a contractului de delegare (10 ani) s-a considerat ca referinţă valoarea diferenţelor de tarif cuvenite operatorului de transport în baza actualului contract de delegare pentru categoriile de utilizatori care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport (elevi, studenţi, pensionari cu pensie lunară de maxim 2000 lei, persoane cu handicap, veterani de război şi văduve de război, deţinuţi politici, deportaţi, strămutaţi şi persecutaţi etnic, luptători pentru victoria Revoluţiei din 1989, donatori) la nivelul ultimelor 12 luni pentru care au fost disponibile informaţii în perioada elaborării prezentului studiu.

Luna - an	Valoare diferenţe de tarif pentru categoriile de utilizatori ce beneficiază de gratuităţi- lei
August 2025	43.003,00
Iulie 2025	49.419,00
Iunie 2025	90.812,50
Mai 2025	99.747,50
Aprilie 2025	110.995,50
Martie 2025	102.288,00
Februarie 2025	99.775,00
Ianuarie 2025	97.788,00
Septembrie 2024	70.856,50
Octombrie 2024	101.528,00
Noiembrie 2024	96.471,50
Decembrie 2024	96.145,50
Total	**1.058.830,00**

Nu au fost prevăzute creșteri ale valorii diferențelor de tarif, considerându-se că piața specifică a atins nivelul de saturație. S-a luat în considerare premisa că structura persoanelor beneficiare de diferențe de tarif nu se schimbă.

9.3.8 Estimare compensație

Estimarea compensației anuale pe durata propusă a contractului de delegare a fost calculată pe baza următoarelor elemente expuse anterior:

- Nr. total de kilometri efectuați (planificați) anual
- Cost unitar per kilometru
- Cheltuieli totale (km x c unitar)
- Profit rezonabil
- Venituri din servicii de transport public
- Diferențe de tarif cuvenite operatorului

Tabel 17 - Estimare anuală a compensației pe anii de derulare ai contractului de delegare

Concept / An	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
(km) Nr. total de kilometri efectuați anual (veh*kilometru)	661.677,71	663.175,73	662.151,20	661.677,71	662.177,05	661.178,37	664.647,90	661.677,71	660.679,03	661.677,71
(c unitar) Cost unitar per kilometru	14,10	14,39	14,71	15,01	15,37	15,78	16,09	16,57	17,01	17,41
(I) (Ch) Cheltuieli totale (km x c unitar)	**9.329.655,71**	**9.543.098,75**	**9.740.244,15**	**9.931.782,43**	**10.177.661,26**	**10.433.394,68**	**10.694.184,71**	**10.963.999,65**	**11.238.150,30**	**11.519.808,93**
(II) (Pr) Profit rezonabil (7,82% din Ch)	729.579,08	746.270,32	761.687,09	776.665,39	795.893,11	815.891,46	836.285,24	857.384,77	878.823,35	900.849,06
(III) (V) Venituri din servicii de transport public din:	**1.643.193,92**	**1.708.921,68**	**1.777.278,55**	**1.848.369,69**	**1.922.304,48**	**1.979.973,61**	**2.039.372,82**	**2.100.554,00**	**2.142.565,08**	**2.185.416,38**
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	**1.643.193,92**	**1.708.921,68**	**1.777.278,55**	**1.848.369,69**	**1.922.304,48**	**1.979.973,61**	**2.039.372,82**	**2.100.554,00**	**2.142.565,08**	**2.185.416,38**
Alte venituri din prestarea serviciului public										
(C1) Compensatia anuală (I+II-III) (Ch+Pr-V)	**8.416.040,87**	**8.580.447,40**	**8.724.652,70**	**8.860.078,12**	**9.051.249,89**	**9.269.312,53**	**9.491.097,14**	**9.720.830,42**	**9.974.408,57**	**10.235.241,61**
(C1a) din care Diferențe de tarif cuvenite Operatorului	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00
(C1b) Compensație de exploatare anuală (C1-C1a)	**7.357.210,87**	**7.521.617,40**	**7.665.822,70**	**7.801.248,12**	**7.992.419,89**	**8.210.482,53**	**8.432.267,14**	**8.662.000,42**	**8.915.578,57**	**9.176.411,61**

9.3.9 Valoarea totală estimată a contractului de delegare

Valoarea totală estimată a contractului de delegare cu durata de 10 ani reprezintă suma valorilor anuale a serviciilor de transport (valoare totală cheltuieli exploatare la care se adaugă profitul cuvenit operatorului de transport:

Valoare estimată contract delegare

An	Valoare totală anuală servicii de transport – lei fără TVA
1	9.329.927,71
2	9.542.546,05
3	9.739.101,42
4	9.931.233,50
5	10.179.514,34
6	10.434.002,20
7	10.694.852,25
8	10.962.223,56
9	11.236.279,15
10	11.517.186,13
Valoare totală estimată contract delegare	**103.566.866,31**

Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 103.566.866,31 şi 113.923.552,94 lei fără TVA

Valoarea estimată a achiziţiei reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată.

Enitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii. Se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 şi art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare, art. 17 alin. (1) lit. c) şi art. 27 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare.

Valoarea minimă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract, la care se va raporta evaluarea ofertelor iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract la care s-a adăugat valoarea posibilelor suplimentări.

Proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi cu anexele aferente este prezentat în Anexa 2 a studiului. Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi în Anexa 3 iar Caietul de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi în Anexa 4.

10. Factorii de evaluare ai ofertelor

Fără a aduce atingere dispoziţiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă şi-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire **„cel mai bun raport calitate-preţ”**, precum şi a factorilor de evaluare prevăzuţi în

documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) prețul cel mai scăzut;
b) costul cel mai scăzut;
c) cel mai bun raport calitate-preț;
d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) cel mai bun raport calitate-preț;
b) prețul cel mai scăzut.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire ***cel mai bun raport calitate-preț***, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23^1 alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare *(a) vechimea medie a parcului de autobuze; b) clasificarea autobuzelor; c) nivelul tarifului; d) dotarea cu instalație de aer condiționat; e) norma de poluare a autobuzului; f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.*

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire *prețul cel mai scăzut* **în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective**. În situația serviciului public local de transport călători în municipiul Călărași, se pun la dispoziție 4 mijloace de transport în comun pentru operarea serviciului, restul de 13 vehicule necesare pentru realizarea programului de transport trebuind să fie ofertate de operatorul de transport. Astfel, criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate-preț**.

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial.

În stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entității contractante o libertate de stabilire a câștigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii

obiective, care sunt atât calitative, cât şi cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili şi relevanţi.

Factorul de evaluare "clasificarea autobuzelor" nu a fost prevăzut în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor deoarece nu se consideră relevant, pentru motivele mai jos expuse.
Conform normelor metodologice emise de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor şi Locuinţei pentru clasificarea autobuzelor, vehiculele sunt definite şi clasificate din două puncte de vedere distincte:

1. *Clasa de utilizare (I-III)* – stabileşte destinaţia vehiculului: clasa I reprezintă autobuzele urbane, concepute pentru transportul urban sau suburban, prevăzute cu locuri pe scaune şi în picioare şi care asigură în staţii posibilitatea unui schimb rapid de pasageri. Clasele II şi III se referă la autobuze interurbane şi autocare, destinate traseelor lungi, cu mai puţine locuri în picioare. Pentru contractul de delegare a gestiunii serviciului publicl local de călători în Municipiul Călăraşi, autoritatea publică solicită exclusiv autobuze urbane (clasa I), astfel încât acest criteriu nu produce diferenţiere între ofertanţi.
2. *Categoria de confort (I–IV)* – evaluată de RAR, reflectă dotări precum tipul de suspensie, spaţiul dintre scaune, existenţa scaunelor tapiţate, a scrumierei, a microfonului pentru ghid, a portbagajului exterior etc. Nota din normă precizează că categoria a IV-a se poate acorda autobuzelor/microbuzelor care prin construcţie sunt prevăzute şi amenajate inclusiv pentru transportul călătorilor în picioare iar categoriile superioare (I–III) pot fi obţinute doar dacă se îndeplinesc dotări specifice, luându-se în considerare numai locurile pe scaune. Cu alte cuvinte, categoria IV este specifică autobuzelor urbane cu podea joasă şi platforme pentru pasageri în picioare, în timp ce categoriile I–III sunt concepute pentru autocare sau autobuze interurbane dotate cu facilităţi de confort pentru călătorii pe distanţe lungi (lămpi de citit, microfoane, portbagaj extins etc.)

În contextul delegării serviciului de transport public local în municipiul Călăraşi, factorul „clasificarea autobuzelor" nu a fost introdus ca element de evaluare din următoarele motive:

- Lipsa relevanţei pentru obiectul contractului. Contractul se referă la un serviciu urban de transport regulat; prin urmare toate vehiculele admise trebuie să fie de clasa I (autobuze urbane). În plus, infrastructura şi profilul traseelor impun vehicule capabile să transporte pasageri în picioare, iar norma de clasificare ar aloca automat categoria IV acestor autobuze. Acest lucru înseamnă că toţi ofertanţii ar prezenta vehicule încadrate în aceeaşi categorie, astfel că „clasificarea" nu ar aduce niciun element de departajare reală.
- Redundanţă faţă de alţi factori tehnici. Multe dintre caracteristicile luate în calcul la obţinerea unei categorii de confort superioare nu sunt necesare pe trasee urbane scurte şi sunt deja acoperite de alte criterii de evaluare, precum dotarea cu aer condiţionat, capacitatea de transport, nivelul tarifului, norma de poluare şi utilizarea combustibililor alternativi. Incluzând aceste criterii în mod individual, autoritatea contractantă poate evalua direct elementele care influenţează confortul şi eficienţa operaţională, fără a utiliza o clasificare globală care nu este adaptată specificului serviciului.
- Respectarea principiului proporţionalităţii şi a egalităţii de tratament. Conform legislaţiei privind achiziţiile publice, factorii de evaluare trebuie să fie strict legaţi de obiectul contractului şi să nu restrângă concurenţa în mod nejustificat. Solicitarea unor categorii de confort superioare (I–III) ar implica autobuze cu dotări de autocar şi ar creşte costurile, fără beneficii pentru un transport urban în care accentul este pus pe accesibilitate şi capacitate. Prin urmare, menţinerea clasificării ca factor de evaluare ar fi nejustificată şi ar încălca cerinţa de relevanţă, în timp ce renunţarea la acesta permite concentrarea pe elementele cu adevărat importante pentru serviciul public (vechimea parcului, tarif, capacitate, emisii).

În concluzie, neintroducerea factorului „clasificarea autobuzelor" în grila de evaluare este justificată de faptul că toţi operatorii trebuie să ofere autobuze urbane de clasa I (destinate transportului călătorilor în picioare), iar diferenţele de confort dintre categoriile I–III privesc facilităţi inutile în transportul urban. Evaluarea ofertelor se concentrează pe parametrii care influenţează direct calitatea serviciului şi eficienţa operaţională (preţ, tarif, vechime, aer condiţionat, capacitate, poluare, combustibili alternativi), astfel încât atribuirea contractului să reflecte cu adevărat cel mai bun raport calitate–preţ pentru municipalitate.

Ponderea factorilor de evaluare este proporţionată în raport cu aspectele urmărite în evaluarea ofertelor: aspectul social prin asigurarea unor tarife suportabile pentru utilizatori, a costurilor generate de furnizarea serviciului, a aspectelor calitative ale serviciului (confortul călătorilor), a aspectelor care ţin de mediu şi a celor privind siguranţa.

Factorii de evaluare a ofertelor utilizaţi în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călăraşi şi punctajele acordate fiecărui factor sunt:

	Factori de evaluare	**Punctaj maxim acordat fiecărui factor**
	Factorul de natură financiară	
	Preţul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 10 ani a contractului	P_{PO}=20 puncte
	Factorii de evaluare de natură tehnică	
a	Nivelul tarifului - Tarif mediu (lei/călătorie)	P_T=35 puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	P_V=20 puncte
c	Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat	P_{AC}=3 puncte
d	Capacitatea de transport	P_{CT}=8 puncte
e	Norma de poluare a autobuzelor	P_{NP}=12 puncte
f	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P_{CALT}=2 puncte
	Total	**100 puncte**

Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei
Preţul ofertei

Entitatea contractantă stabileşte factorul de evaluare ***"Preţul ofertei"*** drept factor de evaluare de natură financiară. Ordinul comun A.N.R.S.C. şi ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie prevede în Anexa nr. 1: Formular-cadru de Instrucţiuni către Ofertanţi, la secţiunea Descriere, criteriul de atribuire cu factorii de evaluare, ca factor de evaluare pentru componenta financiară, preţul.

Preţul ofertei reprezintă valoarea totală servicii de transport pe durata de 10 ani a contractului de delegare a gestiunii serviciului. Valoarea anuală a serviciilor de transport este cea prevăzută la poziţia VIII din tabelul de mai jos privind fundamentare costului (preţului) / km. Valoarea anuală a serviciilor de transport pentru primul an de derulare a contractului se va calcula în baza numărului

anual de km planificaţi pe traseele din programul de transport pentru anul 1 de derulare a contractului, respectiv 661.677,71 km.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanţi	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Nr. total km planificaţi**	**661.677,71**
X.	**Cost/km (preţ/km) (Valoare totală servicii de transport / Nr. total km planificaţi) (VIII/IX)**	

Notă:

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă are în vedere posibilitatea atribuirii Contractului către operatorul economic care asigură un preţ total al contractului cât mai scăzut, preţ generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.

Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Factorii de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei sunt prezentaţi în continuare:

Nivelul tarifului - Tariful mediu lei/călătorie
În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.
Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi art. 1 alin. (4) lit. f), h) şi m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Fundamentarea tarifului se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările şi completările ulterioare.

Tariful mediu lei/călătorie se stabileşte pentru toate traseele (liniile) din programul de transport, în cadrul aceleiaşi fundamentări.
Numărul de kilometri planificaţi anual în primul an de derulare a contractului pe cele 4 trasee din cadrul Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi este prezentat în tabelul de mai jos.

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificaţi anual							**661.677,71**

În stabilirea diferitelor elemente de cheltuieli, în cadrul fundamentării **tarifului mediu lei/călătorie** se vor lua în considerare numărul total de kilometri planificaţi în anul 1 de derulare a contractului pe cele 4 trasee, respectiv **661.677,71 km.**

Numărul total de kilometri planificaţi anual în An 2 – An 10 contract:
An 2 = 663.175,73 km

An 3 = 662.151,20 km
An 4 = 661.677,71 km
An 5 = 662.177,05 km
An 6 = 661.178,37 km
An 7 = 664.647,90 km
An 8 = 661.677,71 km
An 9 = 660.679,03 km
An 10 = 661.677,71 km

Valoarea tarifului mediu lei/călătorie fără TVA este cea prevăzută la poziția X din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului mediu pentru serviciul public de transport local de persoane efectuat prin curse regulate din Anexa nr. 1 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații**	
	Inspecția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Număr estimat anual de călătorii**	**1.141.667**
X.	**Tarif mediu (lei/călătorie) – VIII/IX – lei fără TVA**	Tm = V(t) / număr estimat anual de călătorii
XI.	**T.V.A. – 21%**	
XII.	**Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)**	

Notă:

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.
Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Vechimea medie a parcului de autobuze

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Dotarea cu instalație de aer condiționat

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Capacitatea de transport

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Norma de poluare a autobuzelor

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecția mediului este prioritară”*, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecția mediului este prioritară”*, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Grilă de punctaj

Preţul ofertei - Valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pe durata de 10 ani a contractului de delegare a gestiunii

PPO - punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preţuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;

b) Pentru celelalte preţuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporţional, astfel:

PPO (n) = (Preţ minim ofertat/Preţ n) x punctaj maxim alocat (20).

Nivelul tarifului – Tarif mediu (lei/călătorie)

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu lei/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;

b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

PT(n) = (tariful minim/tariful(n)) x 35

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

PVn = AO-AFn

Se vor lua în considerare:

AFn – anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autobuzului n;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 20 pct.
- AF = AO - 1 = 19 pct.
- AF = AO - 2 = 18 pct.
- AF = AO - 3 = 17 pct.
- AF = AO - 4 = 16 pct.
- AF = AO - 5 = 15 pct.
- AF = AO - 6 = 13 pct.
- AF = AO - 7 = 11 pct.
- AF = AO - 8 = 9 pct.
- AF = AO - 9 = 7 pct.
- AF = AO - 10 = 5 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

PV = (PV1+ PV2+...+ PVn)/n, unde:

PV1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

PVn = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat

PAC – Punctajul pentru dotarea cu aer condiţionat se calculează astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiţionat se acordă 3 puncte;

b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiţionat se acordă 0 puncte.

PAC– punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" se calculează după următoarea formulă

PAC = (PAC1+ PAC2+...+PACn)/n unde:
PAC1= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă;
PACn= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Capacitatea de transport
PCT– Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 8 puncte;
b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

PCT(n) = (capacitatea de transport a autobuzelor(n)/capacitatea de transport maxim ofertată) x 8

PCT– punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" se calculează după următoarea formulă
PCT = (PCT+ PCT+.....+PCTn)/n unde:
PCT1 = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;
PCTn = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de înmatriculare.

Norma de poluare a autobuzului
PNP – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau nepoluant – 10 pct.
c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.
Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria M_2 cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la ţeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum şi cu emisiile de poluanţi în condiţii reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanţi atmosferici generate în condiţii reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] *Valorile maxime declarate în condiţii reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km şi de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor şi remorcilor acestora, precum şi a sistemelor, componentelor şi unităţilor tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete şi urbane în condiţii RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European şi al Consiliului în ceea ce priveşte cerinţele administrative pentru omologarea şi supravegherea pieţei*

autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

(2) Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria **M_3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

PNP – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" se calculează după următoarea formulă

PNP = (PNP1+ PNP2+...+PNPn)/n unde:

PNP1 = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

PNP2= punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

PCALT- Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 2 puncte

b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;

- hidrogenul;

- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu

modificările şi completările ulterioare;
- combustibilii sintetici şi parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) şi lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.
PCALT – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" se calculează după următoarea formulă
PCALT = (PCALT1+ PCALT+...+ PCALTn)/n unde:
PCALT1 = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă;
PCALTn = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obţinute la toţi factorii de evaluare:

Ptotal= PPO + PT + PV + PAC + PCT + PNP + PCALT

Factorii de evaluare aleşi au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire şi au o legătură directă cu natura şi obiectul contractului de achiziţie sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, departajarea acestora se face în funcţie de punctajul obţinut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajaţi ofertanţii care obţin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, preţul, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalaţie de aer condiţionat şi utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

În situaţia în care egalitatea se menţine, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv preţul cel mai mic.

11. Formulare tipizate, Strategia de contractare şi Instrucţiuni către Ofertanţi

Gestiunea serviciului public de transport local de călători în municipiul Călăraşi se va realiza prin gestiune delicată a serviciului, prin procedură competitivă către un operator economic extern, respectiv delegarea gestiunii serviciului public de transport local printr-un contract de achiziţie sectorială de servicii, reglementat la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, procedura de achiziţie urmând a se desfăşura cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale. Motivele care stau la baza alegerii scenariului gestiunii delegate a serviciului către un operator de transport extern, licenţiat, sunt legate de costurile finanţării unui serviciul de transport local, a investiţiilor necesare şi costurilor cu resursele umane, precum şi mentenanţa flotei de autobuze şi durata organizării administrative. Toate acestea culminează cu o sarcină financiară şi logistică care va fi suportată şi asumată de către un potenţial operator extern.

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliu local.

Delegarea gestiunii serviciului este justificată de următoarele aspecte:
- Autoritarea publică locală – Municipiul Călărași nu dispune de intreaga infrastructură de transport constând în mijloace de transport pentru operarea serviciului și resursele umane necesare pentru a opera direct serviciul. Implementarea unei gestiuni directe ar implica costuri mari pentru achiziția și întreținerea autobuzelor și pentru salarizarea personalului, iar primăria ar trebui să suporte integral riscurile financiare. În schimb, gestiunea delegată prin licitație permite selectarea unui operator cu experiență, care preia obligațiile de investiții și operare, ceea ce degrevează bugetul local și reduce riscurile;
- Serviciul se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

Proiectul contractului de delegare include redevență, indicatori de performanță și mecanisme de control, asigurând astfel respectarea cerințelor de serviciu public și calității. De asemenea, atribuirea prin procedură competitivă este conformă Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 și Legii 92/2007, asigurând transparență și concurență între ofertanți, iar municipalitatea păstrează controlul asupra tarifelor și a condițiilor de operare.

În contextul menționat, atribuirea contractului se va realiza prin procedură competitivă către un operator de trasport licențiat.

Procedura de atribuire a contractului se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative și care intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

În sensul prevederilor Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, contractul este un contract de servicii publice.

Deoarece valoarea totală estimată a serviciilor, pentru care Entitatea contractantă intenționează să încheie contractul de delegare este de 103.566.866,31 lei fără TVA, respectiv este peste pragul de 2.186.559 lei fără TVA, procedura propusă, conform prevederilor art.12 alin. (1) lit. a) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, este procedura de licitație deschisă.

În vederea desfășurării procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport public local de persoane în Municipiul Călărași au fost întocmite următoarele documente ce fac parte din documentația de atribuire: strategia de contractare (Anexa 5 la studiu), instrucțiunile către ofertanți (Anexa 6 la studiu) și formularele tipizate (Anexa 7 la studiu).

Documentația de atribuire este întocmită și cu respectarea prevederilor legale în materia achizițiilor sectoriale (Legea nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale* cu modificările și completările ulterioare), a serviciilor comunitare de utilități publice (Legea nr. 51/2006 *a serviciilor comunitare de utilități publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare), ale Regulamentului (CE) 1370/2007 și pe baza documentelor standard și contractul-cadru prevăzute de Ordinul președintelui ANRSC și ANAP nr. 131/1401/2019.

Potrivit Ordinului comun al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. (nr. 131/2019) și al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (nr. 1401/2019) privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, în condițiile art. 8 și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 231 din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Ordinului comun 131/1401/2019:

- Entitatea contractantă va utiliza în atribuirea contractului documentul - Instrucțiuni către ofertanți/candidați, prevăzut în anexa nr. 1 la acesta. În cadrul acestui document vor fi precizate informațiile necesare privind experiența similară solicitată, prin raportare la prevederile art. 231 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile și cerințele privind modul de prezentare a propunerii financiare de către ofertanți.
- Entitatea contractantă utilizează contractul-cadru de delegare a gestiunii, prevăzut în anexa nr. 2 la Ordin;
- Caietul de sarcini se va elabora și aproba de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Formularele tipizate vor fi utilizate de ofertanții la procedura de atribuire a contractului pentru întocmirea ofertei, acestea incluzând:

1. Formular nr. 1 – Model Scrisoare de garanție
2. Formular nr. 2 – Formular de propunere tehnică
3. Formular nr. 2.1 – Declarație privind disponibilitate
4. Formular nr. 2.2 – Declarație privind dotările ofertantului
5. Anexa la formularul nr. 2.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași
6. Formular nr. 2.3 – Fundamentarea tarifului unei călătorii
7. Formular nr. 3 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
8. Formularul nr. 4 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
9. Formularul nr. 5 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

10. Formular nr. 6 – Formular de ofertă financiară
11. Anexa nr. 1 la Formular nr. 6 – Fundamentare cost (preţ) / km - Structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea cost (preţ) / km
12. Anexa nr. 2 la Formular nr. 6 – Valoarea ofertată pe 10 ani
13. Formularul nr. 7 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
14. Formular nr. 8 – Împuternicire
15. Formular nr. 9 – Acord de asociere
16. Formular nr. 10 – Acord de subcontractare
17. Formular nr. 11 - Angajament terţ susţinător privind susţinerea economică şi financiară
18. Formular nr. 12 - Angajament terţ susţinător tehnic – experienţa similară
19. Formular nr. 13 - Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale

Concluzii

Studiul a evaluat situaţia tehnică şi economică a serviciului public de transport local de călători din municipiul Călăraşi. Analiza a evidenţiat mai multe disfuncţionalităţi ale serviciului, în special:

- *Supracapacitate şi frecvenţe neadaptate* – numărările de pasageri efectuate pe traseele actuale au arătat că, în afara orelor de vârf, multe curse circulă cu un grad redus de încărcare. Păstrarea unei frecvenţe mari (15 min pe traseul 1 şi 60 min pe traseul 2) generează costuri suplimentare (carburanţi, personal, uzură) fără a aduce venituri proporţionale.
- *Vehicule dimensionate necorespunzător* – pe unele trasee circulă autobuze mari în perioade în care cererea este scăzută; parcul actual are o vechime ridicată şi nu respectă integral standardele EURO VI.
- *Program de circulaţie rigid* – în zilele de sâmbătă şi duminică şi în perioadele sărbătorilor legale frecvenţa nu se adaptează la cerere, iar traseul 3 (care deserveşte zona de agrement de pe braţul Borcea şi punctul de trecere a frontierei) are are un număr redus de curse în zilele de sâmbătă şi duminică când cererea este mai mare.
- *Acoperire neuniformă* – unele staţii au trafic extrem de redus.

Din punct de vedere financiar, serviciul funcţionează ca un **serviciu subvenţionat**, costurile de operare fiind acoperite doar parţial din tarife. Estimarea costurilor de operare şi a veniturilor pe baza indicatorilor de trafic arată că, fără intervenţii, cheltuielile vor continua să depăşească veniturile, fiind necesară o compensaţie anuală semnificativă din bugetul local.

Măsuri propuse pentru îmbunătăţirea eficienţei

Pentru a adapta serviciul la cererea reală şi pentru a reduce presiunea asupra bugetului local, studiul propune **modificarea programului de transport** pe baza numărării pasagerilor şi a recomandărilor din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, a studiilor de trafic şi oportunitate "Mobilitate urbană prin promovarea utilizării mijloacelor alternative de transport":

- *Reducerea frecvenţei în afara orelor de vârf* – intervalele de succedare au fost majorate la 30–60 min. pe traseele 1 şi 2 în perioadele cu flux redus, menţinându-se o frecvenţă de 15–

20 min. în orele de vârf. Această măsură reduce numărul de kilometri parcurşi cu autobuze goale şi scade costurile de operare;

- *Redimensionarea parcului de vehicule* – pe traseul 1 numărul de autobuze folosite în zilele de sâmbătă şi duminică scade de la 10 la 6, iar pe traseul 2 se introduc autobuze de capacitate redusă în intervalele cu cerere mică. Aceste măsuri permit scăderea consumului de carburant şi respectarea normelor de poluare;
- *Program diferenţiat în zile lucrătoare şi nelucrătoare* – numărul de curse pe traseul 1 şi 2 scade în weekend, iar pe traseul 3 creşte (de la 7 la 9 curse) pentru a acoperi fluxul de călători către zonele de agrement. Programul pentru sărbători legale se aliniază cu cel de din zilele de sâmbătă şi duminică;
- *Introducerea traseului 4 Siderca – Brico Depot* – cu lungime de 14,81 km (7,8 km pe sensul tur şi 7,01 km pe sensul retur, cu 15 staţii pe tur (dus) şi 11 staţii pe retur (întors), având prevăzute 41 curse în zilele lucrătoare (L-V) şi 27 curse în zilele de sâmbătă - duminică (S-D) şi zile de sărbători legale (SL).

Modificările programului de transport pe traseele actuale (1, 2, 3) reduc costurile de operare, îmbunătăţesc acoperirea geografică şi aliniază oferta de transport la cererea reală, contribuind la creşterea eficienţei serviciului şi la diminuarea subvenţiei necesare.

Pentru a reduce presiunea financiară asupra bugetului şi a asigura continuitatea şi calitatea serviciului, se recomandă majorarea treptată a tarifului la 3 lei/călătorie

Scenariul propus de gestiune a serviciului

Pe baza analizei opţiunilor de gestiune prevăzute de legislaţie (gestiune directă/internă sau gestiune delegată), studiul recomandă **scenariul gestiunii delegate:**

- Conform Legii 51/2006 şi Legii 92/2007, autorităţile locale pot alege să presteze serviciul direct (prin operator intern) sau să îl delege către un operator licenţiat. Evaluarea capacităţii administraţiei locale, a obligaţiilor de investiţii şi a riscurilor aferente a arătat că delegarea către un operator specializat oferă cel mai bun raport cost–eficienţă.
- Regulamentul (CE) 1370/2007 impune ca, în cazul în care se acordă compensaţii sau drepturi exclusive, delegarea să se facă prin contract de servicii publice şi, de regulă, prin procedură concurenţială.
- Având în vedere valoarea ridicată a contractului (peste pragul de 2.186.559 lei fără TVA), procedura de atribuire propusă este **licitaţia deschisă**, în conformitate cu art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea 99/2016 privind achiziţiile sectoriale. Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate–preţ" şi se fundamentează pe o serie de factori de evaluare, împărţiţi în componenta financiară şi componentele tehnice:
    - **Preţul ofertei** (valoarea totală a serviciului pe 10 ani) – punctaj maxim 20 puncte. Ofertei cu preţul cel mai scăzut i se acordă punctajul maxim, iar pentru celelalte oferte punctajul se calculează proporţional.
    - **Nivelul tarifului mediu propus (lei/călătorie)** – punctaj maxim 35 puncte. Ofertele cu tarife medii mai reduse primesc punctaj mai mare, stimulând tarifele accesibile pentru călători.
    - **Vechimea medie a parcului de autobuze** – punctaj maxim 20 puncte. Operatorii care propun vehicule mai noi, cu dotări moderne şi eficiente, obţin punctaj superior.

- **Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat** – punctaj maxim 3 puncte.
- **Capacitatea de transport propusă** (numărul total de locuri) – punctaj maxim 8 puncte. Se urmăreşte adaptarea capacităţii la cererea de pasageri şi utilizarea eficientă a vehiculelor.
- **Norma de poluare a vehiculelor** – punctaj maxim 12 puncte. Se acordă punctaj mai mare flotelor care respectă norme de emisii superioare (de ex. EURO VI), contribuind la protecţia mediului.
- **Utilizarea combustibililor alternativi**, conform Legii 34/2017 privind infrastructura pentru combustibili alternativi – punctaj maxim 2 puncte. Se stimulează astfel adoptarea de tehnologii mai curate (gaz comprimat, electric, hibrid etc.).

Aceste ponderi, detaliate în documentaţia de atribuire, urmăresc să asigure că oferta câştigătoare combină un cost competitiv cu performanţe ridicate de calitate, siguranţă şi protecţie a mediului.

Estimarea valorii contractului şi durata propusă

- **Valoarea totală estimată a contractului** este de **103.566.866,31 lei fără TVA**, calculată pe baza costurilor de operare şi a profitului rezonabil cuvenit operatorului.
- **Durata propusă a contractului** este de **10 ani**, începând de la data intrării în vigoare. Această durată se încadrează în limita prevăzută de art. 4 alin. (3) din Regulamentul (CE) 1370/2007 pentru serviciile de transport cu autobuzul şi permite amortizarea investiţiilor în vehicule şi sisteme digitale. Contractul poate fi prelungit cu cel mult jumătate din durata iniţială, în conformitate cu art. 4 alin. (4) din Regulament.

Documentele pregătite pentru procedura de atribuire

Pentru implementarea recomandărilor, în cadrul studiului s-a elaborat un set complet de documente aferente procedurii de delegare:

1. **Proiectul de contract de delegare** – stabileşte drepturile şi obligaţiile părţilor, condiţiile de prestare a serviciului, regimul juridic al bunurilor, durata contractului (10 ani) şi condiţiile de prelungire, indicatorii de performanţă, modul de calcul al compensaţiei şi redevenţei, sancţiunile şi mecanismele de control.
2. **Regulamentul şi caietul de sarcini al serviciului** – descriu detaliat parametrii tehnici şi indicatorii de calitate pe care trebuie să îi respecte operatorul, programele de circulaţie, obligaţiile privind dotarea vehiculelor, condiţiile de mediu şi cerinţele minime de performanţă.
3. **Strategia de contractare** – documentează motivele pentru alegerea procedurii de licitaţie deschisă, criteriul de atribuire şi factorii de evaluare, mecanismele de plată şi alocarea riscurilor, garanţiile solicitate, modul de ajustare a preţului şi justificările privind valoarea estimată.
4. **Instrucţiunile către ofertanţi** – descriu structura şi conţinutul propunerilor tehnice şi financiare, modul de întocmire a garanţiilor, cerinţele de calificare (capacitate tehnică, financiară şi profesională), termenele procedurale şi căile de contestare.
5. **Formularele tipizate** – modele de declaraţii, formulare de ofertă, declaraţie privind subcontractarea, listă de dotări etc., menite să asigure uniformitatea documentaţiei depuse de ofertanţi.

Analiza tehnică şi economică a evidenţiat că serviciul actual de transport public local din municipiul Călăraşi necesită o modificare a programului de transport pentru a deveni eficient şi sustenabil. Modificarea programului de transport – prin adaptarea frecvenţelor, redimensionarea parcului de vehicule, diferenţierea între zile lucrătoare şi nelucrătoare va reduce costurile de operare şi va îmbunătăţi calitatea serviciului.

În acelaşi timp, delegarea gestiunii către un operator de transport licenţiat, selectat prin licitaţie deschisă conform Legii 99/2016, reprezintă scenariul optim pentru asigurarea unui serviciu modern şi performant. Valoarea estimată a contractului (103.566.866,31 milioane lei fără TVA) şi durata de 10 ani reflectă necesitatea amortizării investiţiilor şi respectarea limitelor impuse de legislaţia europeană. Documentele elaborate – proiectul de contract, regulamentul şi caietul de sarcini, strategia de contractare, instrucţiunile şi formularele – oferă cadrul complet pentru demararea procedurii de atribuire şi pentru implementarea în condiţii de transparenţă şi competitivitate a serviciului reconfigurat.

Prin aplicarea acestor recomandări, administraţia locală poate asigura un transport public eficient, sigur şi accesibil, care să răspundă nevoilor comunităţii şi să contribuie la dezvoltarea durabilă a municipiului Călăraşi.

Anexa nr. 2 la HCL 63/2026

strategie de contractare pentru procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul călăraşi

Cuprins

1. Date privind entitatea contractantă 3

2. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte 3

2.1 Obiectul contractului 3

2.2 Complexitatea contractului și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială 3

3. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul 4

4. Criteriul de atribuire a contractului de delegare, factorii de evaluare și criteriile de calificare 6

4.1 Criteriul de atribuire a contractului de delegare și factorii de evaluare 6

4.2 Alegerea și justificarea criteriilor de calificare 6

5. Tipul contractului propus și modalitatea de implementare a acestuia 16

5.1 Tipul contractului 26

5.2 Modalitatea de implementare a contractului 26

5.2.1 Condiții referitoare la contract 27

5.2.2 Condiții de executare a contractului 27

5.2.3 Garanții solicitate 30

5.2.4 Ajustarea prețului 32

6. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale 35

6.1 Mecanismele de plată în cadrul contractului 37

6.2. Riscurile în cadrul Contractului 37

9.3. Penalități pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale 37

7. Justificările privind determinarea valorii totale estimate, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă 39

41

Introducere

Strategia de contractare este un document[1] care face parte din etapa de planificare/ pregătire a fiecărui proces de achiziție publică, prin intermediul căreia entitatea contractantă își documentează deciziile pe care le ia înainte de organizarea propriu-zisă a fiecărei proceduri de atribuire.

Acest document se va regăsi în cadrul dosarului achiziției sectoriale.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unui achiziții în legătură cu:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3)-(6) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, criterii de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

1. Date privind entitatea contractantă

MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI
Sediul: Strada București nr. 140A, cod poștal 910058, Călărași, Județul Călărași
Tel: +40 727368780
Fax: +40 0242318574

2. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte

2.1 Obiectul contractului

Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ- teritorială a Municipiului Călăraşi, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute în contract, pe traseele:

a) traseul nr. I - Siderca - Blocuri Prefab, în lungime de 7,8 km, respectiv 15,6 km lungime dus-întors;
b) traseul nr. 2 - Siderca - Staţia de epurare, în lungime de 8,5 km, respectiv 17 km lungime dus-întors;
c) traseul nr. 3 – Spitalul judeţean – Chiciu, în lungime de 9 km, respectiv 18 km lungime dus-întors;
d) traseul nr. 4 – Siderca – Brico Depot, în lungime pe sens dus de 7,8 km şi de 7,01 km pe sens întors, respectiv 14,81 km lungime dus-întors.

Denumirea contractului: Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi

[1] *art. 9 alin. (3)* din ***H.G. nr. 394/2016*** *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru* din ***Legea nr. 99/2016*** *privind achizițiile sectoriale*

Durata propusă a Contractului este 10 ani (120 de luni), începând de la Data intrării în vigoare a acestuia.

2.2 Complexitatea contractului și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială

UAT Municipiul Călărași, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public defășurat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Călărași.

La ora actuală, serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate din Municipiul Călărași este asigurat de un operator privat, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călărași a cărui durată se încheie la data de 31.10.2026.

În contextul expirării actualului contract de delegare a gestiunii serviciul, este necesară încheierea unui nou contract.

În Studiul de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călărași s-a recomandat scenariul Gestiunii delegate a serviciului prin procedură competitivă către un operator economic extern, respectiv delegarea gestiunii serviciului public de transport local printr-un contract de achiziție sectorială de servicii, reglementat la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, procedura de achiziție urmând a se desfășura cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Motivele care stau la baza alegerii scenariului gestiunii delegate a serviciului către un operator de transport extern, licențiat, sunt legate de costurile finanțării unui serviciul de transport local, a investițiilor necesare și costurilor cu resursele umane, precum și mentenanța flotei de autobuze și durata organizării administrative. Toate acestea culminează cu o sarcină financiară și logistică care va fi suportată și asumată de către un potențial operator extern.

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local se face, în condițiile *Legii 92/2007*, precum și ale *Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, prin hotărâre adoptată de consiliu local.

Legea 92/2007 prevede că unul din principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale, în domeniul serviciului public de transport local este: **atribuirea contractelor de servicii publice** definite la *art. 2 lit. i)* din *Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007*. La *lit. i)* regulamentul precizează: prin *"contract de servicii publice" se înțelege unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;"*.

Legea 92/2007 prevede că atribuirea gestiunii serviciului public de transport local se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public local. În acest sens, a fost emis *Ordinul comun ANRSC și ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie*. Acesta indică că în vederea atribuirii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze în condițiile *art. 8* și *art. 251 alin. (2)* din *Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare*, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor *Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare*, coroborate cu prevederile *art. 23^1* din *Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

Delegarea gestiunii serviciului este justificată de următoarele aspecte:
- Autoritarea publică locală – Municipiul Călărași nu dispune de intreaga infrastructură de transport constând în mijloace de transport pentru operarea serviciului și resursele umane necesare pentru a opera direct serviciul. Implementarea unei gestiuni directe ar implica costuri mari pentru achiziția și întreținerea autobuzelor și pentru salarizarea personalului, iar primăria ar trebui să suporte integral riscurile financiare. În schimb, gestiunea delegată

prin licitaţie permite selectarea unui operator cu experienţă, care preia obligaţiile de investiţii şi operare, ceea ce degrevează bugetul local şi reduce riscurile;
- Serviciul se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-i aplicabile obligaţiile de serviciu public definite potrivit exigenţei/cerinţei fundamentale de: continuitate din punct de vedere calitativ şi cantitativ, în condiţii contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice.

Contractul include redevenţă, indicatori de performanţă şi mecanisme de control, asigurând astfel respectarea cerinţelor de serviciu public şi calităţii. De asemenea, atribuirea prin procedură competitivă este conformă Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 şi Legii 92/2007, asigurând transparenţă şi concurenţă între ofertanţi, iar municipalitatea păstrează controlul asupra tarifelor şi a condiţiilor de operare.

În contextul menţionat, atribuirea contractului se va realiza prin procedură competitivă către un operator de trasport licenţiat.

Procedura de atribuire a contractului se desfăşoară conform *Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*. Sarcinile se încredinţează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative şi care intră sub incidenţa prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

În sensul prevederilor Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, contractul este un contract de servicii publice.

Consiliul Local al Municipiului Călăraşi aprobă prin hotărâre modalitatea de gestiune a serviciului public de transport local de călători prin curse în Municipiul Călăraşi, respectiv gestiune delegată atribuirea contractului de delegare a gestiunii urmând a se realiza prin procedură de licitaţie deschisă în condiţiile Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare.

Justificarea împărţirii pe loturi

- **Nu este cazul**

Etapele procesului de achiziţie sectorială

Atribuirea unui contract sectorial este rezultatul unui proces de achiziţie sectorială ce se derulează în trei etape distincte, potrivit Legii 99/2016:

a) etapa de planificare/pregătire;
b) etapa de organizare a procedurii şi atribuirea contractului de achiziţie sectorial;
c) etapa postatribuire contract de achiziţie sectorial/acord-cadru, respectiv executarea şi monitorizarea implementării contractului de achiziţie sectorial/acordului-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziţie publică se iniţiază prin identificarea necesităţilor şi elaborarea referatelor de necesitate şi se încheie cu aprobarea de către conducătorul entităţii contractante a documentaţiei de atribuire, inclusiv a documentelor-suport şi, după caz, a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.
Raportat la atribuirea contractului de delegare a gestiunii care face obiectul prezentei strategii, entitatea contractantă prin resursele de care dispune a urmărit şi asigurat identificarea necesităţilor şi elaborarea referatelor de necesitate pe baza studiilor şi documentaţiilor realizate fie direct, fie în cadrul unor servicii contractate de către firme de specialitate. Documentaţia de atribuire este aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Călăraşi.

Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului sectorial începe prin transmiterea documentaţiei de atribuire în SEAP şi se finalizează odată cu încheierea contractului de achiziţie sectorială. În cadrul acestei etape, entitatea contractantă va asigura resursele necesare desfăşurării tuturor activităţilor implicate prin personal propriu şi în baza unui contract de servicii de consultanţă cu o firmă specializată, consultanţă care se va realiza pe parcusul derulării procedurii de achiziţie publică în vederea atribuirii Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi.

Etapa post atribuire contract a fiecărui proces de achiziţie sectorială începe la momentul semnării contractului

sectorial și se finalizează prin realizarea unei analize la nivel de entitate contractantă a performanței contractorului, în care se prezintă, dacă este cazul, concluziile rezultate din procesul de achiziție derulat, inclusiv prin analiza obținerii beneficiilor pentru entitățile contractante, așa cum sunt acestea identificate în etapa de planificare/pregătire a procedurii în cadrul strategiei de contractare. În acest sens, entitatea contractantă prin Compartimentul de transport public local din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Călărași, în calitatea sa de structură locală cu atribuții de autorizare în domeniul serviciului va urmări derularea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași, având ca atribuții asigurarea, organizarea, autorizarea, coordonarea și controlul prestării serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași.
Resursele existente la nivelul entității contractante permit derularea tuturor activităților din etapele procesului de achiziție sectorială.

3. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul

Deoarece valoarea totală estimată a serviciilor, pentru care Entitatea contractantă intenționează să încheie contractul de delegare este de 103.566.866,31 lei fără TVA, respectiv este peste pragul de 2.186.559 lei fără TVA, procedura propusă, conform prevederilor art.12 alin. (1) lit. a) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, este procedura de licitație deschisă.

Procedura de atribuire aplicabilă în prezenta procedură este licitația deschisă, într-o singură etapă, potrivit prevederilor art. 84 și urm. din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, la art. 8 stabilește că transportul prin *„punerea la dispoziție sau exploatarea rețelelor destinate furnizării de servicii publice în domeniul transportului pe cale ferată, cu sisteme automate, cu metroul, tramvaiul, troleibuzul, **autobuzul** sau pe cablu”* este un domeniul relevant din perspectiva achizițiilor sectoriale.

În sensul celor menționate, se consideră că există o rețea pentru prestarea serviciilor de transport, în cazul în care condițiile de operare, care pot viza rutele ce urmează a fi deservite, capacitatea de transport care urmează să fie asigurată sau frecvența serviciului, sunt prestabilite de o entitate competentă.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016, Entitatea contractantă, în situația în care valoarea contractului sectorial de servicii este mai mare de 2.186.559 lei, va putea atribui contractul, potrivit procedurii de licitație deschisă, în concordanță cu art. 82 alin. (1) lit. a) coroborat cu art. 84 – 88 din Legea nr. 99/2016.

4. Criteriul de atribuire a contractului de delegare, factorii de evaluare și criteriile de calificare

4.1 Criteriul de atribuire a contractului de delegare și factorii de evaluare

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire **„cel mai bun raport calitate-preț”**, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) prețul cel mai scăzut;
b) costul cel mai scăzut;
c) cel mai bun raport calitate-preț;
d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu

autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) cel mai bun raport calitate-preț;

b) prețul cel mai scăzut.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire ***cel mai bun raport calitate-preț***, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23^1 alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare *(a) vechimea medie a parcului de autobuze; b) clasificarea autobuzelor; c) nivelul tarifului; d) dotarea cu instalație de aer condiționat; e) norma de poluare a autobuzului; f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.*

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire *prețul cel mai scăzut* **în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective.** În situația serviciului public local de transport călători în municipiul Călărași, se pun la dispoziție 4 mijloace de transport în comun pentru operarea serviciului, restul de 13 vehicule necesare pentru realizarea programului de transport trebuind să fie ofertate de operatorul de transport. Astfel, criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate-preț**.

Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial.

Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local, în condițiile legii (Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și Ordinul comun ANRSC - ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, sunt:

Factorul de natură financiară:
- prețul ofertei

Factorii de natură tehnică:

a) vechimea medie a parcului de autobuze;
b) clasificarea autobuzelor;
c) nivelul tarifului;
d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
e) capacitatea de transport;
f) norma de poluare a autobuzelor;
g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călărași și punctajele acordate fiecărui factor sunt:

Tabel 1 - Factorii de evaluare a ofertelor şi punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
Factorul de natură financiară		
Preţul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 10 ani a contractului		P_{PO}=20 puncte
Factorii de evaluare de natură tehnică		
a	Nivelul tarifului - Tarif mediu (lei/călătorie)	P_T=35 puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	P_V=20 puncte
c	Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat	P_{AC}=3 puncte
d	Capacitatea de transport	P_{CT}=8 puncte
e	Norma de poluare a autobuzelor	P_{NP}=12 puncte
f	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P_{CALT}=2 puncte
	Total	**100 puncte**

În stabilirea şi justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul şi natura contractului şi reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obţine prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entităţii contractante o libertate de stabilire a câştigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative, cât şi cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili şi relevanţi.

Factorul de evaluare "clasificarea autobuzelor" nu a fost prevăzut în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor deoarece nu se consideră relevant, pentru motivele mai jos expuse.

Conform normelor metodologice emise de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor şi Locuinţei pentru clasificarea autobuzelor, vehiculele sunt definite şi clasificate din două puncte de vedere distincte:

1. *Clasa de utilizare (I-III)* – stabileşte destinaţia vehiculului: clasa I reprezintă autobuzele urbane, concepute pentru transportul urban sau suburban, prevăzute cu locuri pe scaune şi în picioare şi care asigură în staţii posibilitatea unui schimb rapid de pasageri. Clasele II şi III se referă la autobuze interurbane şi autocare, destinate traseelor lungi, cu mai puţine locuri în picioare. Pentru contractul de delegare a gestiunii serviciului public local de călători în Municipiul Călăraşi, autoritatea publică solicită exclusiv autobuze urbane (clasa I), astfel încât acest criteriu nu produce diferenţiere între ofertanţi.
2. *Categoria de confort (I–IV)* – evaluată de RAR, reflectă dotări precum tipul de suspensie, spaţiul dintre scaune, existenţa scaunelor tapiţate, a scrumierei, a microfonului pentru ghid, a portbagajului exterior etc. Nota din normă precizează că categoria a IV-a se poate acorda autobuzelor/microbuzelor care prin construcţie sunt prevăzute şi amenajate inclusiv pentru transportul călătorilor în picioare iar categoriile superioare (I–III) pot fi obţinute doar dacă se îndeplinesc dotări specifice, luându-se în considerare numai locurile pe scaune. Cu alte cuvinte, categoria IV este specifică autobuzelor urbane cu podea joasă şi platforme pentru pasageri în picioare, în timp ce categoriile I–III sunt concepute pentru autocare sau autobuze interurbane dotate cu facilităţi de confort pentru călătorii pe distanţe lungi (lămpi de citit, microfoane, portbagaj extins etc.)

În contextul delegării serviciului de transport public local în municipiul Călăraşi, factorul „clasificarea autobuzelor" nu a fost introdus ca element de evaluare din următoarele motive:

- Lipsa relevanței pentru obiectul contractului. Contractul se referă la un serviciu urban de transport regulat; prin urmare toate vehiculele admise trebuie să fie de clasa I (autobuze urbane). În plus, infrastructura și profilul traseelor impun vehicule capabile să transporte pasageri în picioare, iar norma de clasificare ar aloca automat categoria IV acestor autobuze. Acest lucru înseamnă că toți ofertanții ar prezenta vehicule încadrate în aceeași categorie, astfel că „clasificarea" nu ar aduce niciun element de departajare reală.
- Redundanță față de alți factori tehnici. Multe dintre caracteristicile luate în calcul la obținerea unei categorii de confort superioare nu sunt necesare pe trasee urbane scurte și sunt deja acoperite de alte criterii de evaluare, precum dotarea cu aer condiționat, capacitatea de transport, nivelul tarifului, norma de poluare și utilizarea combustibililor alternativi. Incluzând aceste criterii în mod individual, autoritatea contractantă poate evalua direct elementele care influențează confortul și eficiența operațională, fără a utiliza o clasificare globală care nu este adaptată specificului serviciului.
- Respectarea principiului proporționalității și a egalității de tratament. Conform legislației privind achizițiile publice, factorii de evaluare trebuie să fie strict legați de obiectul contractului și să nu restrângă concurența în mod nejustificat. Solicitarea unor categorii de confort superioare (I–III) ar implica autobuze cu dotări de autocar și ar crește costurile, fără beneficii pentru un transport urban în care accentul este pus pe accesibilitate și capacitate. Prin urmare, menținerea clasificării ca factor de evaluare ar fi nejustificată și ar încălca cerința de relevanță, în timp ce renunțarea la acesta permite concentrarea pe elementele cu adevărat importante pentru serviciul public (vechimea parcului, tarif, capacitate, emisii).

În concluzie, neintroducerea factorului „clasificarea autobuzelor" în grila de evaluare este justificată de faptul că toți operatorii trebuie să ofere autobuze urbane de clasa I (destinate transportului călătorilor în picioare), iar diferențele de confort dintre categoriile I–III privesc facilități inutile în transportul urban. Evaluarea ofertelor se concentrează pe parametrii care influențează direct calitatea serviciului și eficiența operațională (preț, tarif, vechime, aer condiționat, capacitate, poluare, combustibili alternativi), astfel încât atribuirea contractului să reflecte cu adevărat cel mai bun raport calitate–preț pentru municipalitate.

Ponderea factorilor de evaluare este proporționată în raport cu aspectele urmărite în evaluarea ofertelor: aspectul social prin asigurarea unor tarife suportabile pentru utilizatori, a costurilor generate de furnizarea serviciului, a aspectelor calitative ale serviciului (confortul călătorilor), a aspectelor care țin de mediu și a celor privind siguranța.

Factorul "prețul ofertei" și factorul "tariful mediu lei/călătorie" cu o pondere totală de 55 puncte în total punctaj urmăresc aspectul social prin asigurarea unor tarife suportabile pentru utilizatori prin costurile generate de furnizarea serviciului. Factorii "vechimea medie a parcului de autobuze", "norma de poluare" și "utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi" cu o pondere de 34 puncte în total punctaj vizează aspectele ce țin mediu și cele privind siguranța, autobuzele mai noi, având și un nivel mai scăzut de poluare. Factorii de evaluare "capacitatea de transport", "dotarea cu instalație de aer condiționat" cu o pondere de 11 puncte în total punctaj vizează aspectele calitative ale serviciului (siguranța și confortul călătorilor).

Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "***Prețul ofertei***" drept factor de evaluare de natură financiară. Ordinul comun A.N.R.S.C. și ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie prevede în *Anexa nr. 1: Formular-cadru de Instrucțiuni către Ofertanți, la secțiunea Descriere, criteriul de atribuire cu factorii de evaluare*, ca factor de evaluare pentru componenta financiară, prețul.

Prețul ofertei – Valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pe durata de 10 ani a contractului de delegare a gestiunii

PPO - punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

PPO (n) = (Preț minim ofertat/Preț n) x punctaj maxim alocat (20).

Prețul ofertei reprezintă valoarea totală servicii de transport pe durata de 10 ani a contractului de delegare a gestiunii serviciului. Prețul ofertei reprezintă valoarea totală servicii de transport pe durata de 10 ani a contractului de delegare a gestiunii serviciului. Valoarea anuală a serviciilor de transport este cea prevăzută la poziția VIII din tabelul de mai jos privind fundamentare costului (prețului) / km. Valoarea anuală a serviciilor de transport pentru primul an de derulare a contractului se va calcula în baza numărului anual de km planificați pe traseele din programul de transport pentru anul 1 de derulare a contractului, respectiv 661.677,71 km.

Fundamentare cost /km (preț/km)

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
I.	**Cheltuieli materiale:**	**Stabilire**
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații**	
	Inspecția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Nr. total km planificați**	**661.677,71**
X.	**Cost/km (preț/km) (Valoare totală servicii de transport / Nr. total km planificați) (VIII/IX)**	

Notă:

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă are în vedere posibilitatea atribuirii Contractului către operatorul economic care asigură un preț total al contractului cât mai scăzut, preț generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Entitatea contractantă propune utilizarea următoare factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

Nivelul tarifului – Tarif mediu (lei/călătorie)

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu lei/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;

b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

PT(n) = (tariful minim/tariful(n)) x 35

Tariful mediu lei/călătorie se stabileşte pentru toate traseele (liniile) din programul de transport, în cadrul aceleiaşi fundamentări.

Numărul de kilometri planificaţi anual în primul an de derulare a contractului pe cele 4 trasee din cadrul Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi este prezentat în tabelul de mai jos.

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificaţi		Nr. total kilometri planificaţi anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale	Nr. km planificaţi /zile Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificaţi / zile Sâmbătă-Duminică şi sărbători legale	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Judeţean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificaţi anual							**661.677,71**

În stabilirea diferitelor elemente de cheltuieli, în cadrul fundamentării **tarifului mediu lei/călătorie** se vor lua în considerare numărul total de kilometri planificaţi în anul 1 de derulare a contractului pe cele 4 trasee, respectiv **661.677,71 km.**

Numărul total de kilometri planificaţi anual în An 2 – An 10 contract:

An 2 = 663.175,73 km

An 3 = 662.151,20 km

An 4 = 661.677,71 km

An 5 = 662.177,05 km

An 6 = 661.178,37 km

An 7 = 664.647,90 km

An 8 = 661.677,71 km

An 9 = 660.679,03 km

An 10 = 661.677,71 km

Valoarea tarifului mediu lei/călătorie fără TVA este cea prevăzută la poziţia X din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului mediu pentru serviciul

public de transport local de persoane efectuat prin curse regulate din Anexa nr. 1 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane cu modificările şi completările ulterioare.

Fundamentare tarif călătorie

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
I.	**Cheltuieli materiale:**	**Stabilire**
	Carburanţi	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Număr estimat anual de călătorii**	**1.141.667**
X.	**Tarif mediu (lei/călătorie) – VIII/IX – lei fără TVA**	Tm = V(t) / număr estimat anual de călătorii
XI.	**T.V.A. – 21%**	
XII.	**Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)**	

Notă:

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi art. 1 alin. (4) lit. f), h) şi m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Fundamentarea tarifului se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea

Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările şi completările ulterioare.

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

PVn = AO-AFn

Se vor lua în considerare:

AFn – anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autobuzului n;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 20 pct.
- AF = AO - 1 = 19 pct.
- AF = AO - 2 = 18 pct.
- AF = AO - 3 = 17 pct.
- AF = AO - 4 = 16 pct.
- AF = AO - 5 = 15 pct.
- AF = AO - 6 = 13 pct.
- AF = AO - 7 = 11 pct.
- AF = AO - 8 = 9 pct.
- AF = AO - 9 = 7 pct.
- AF = AO - 10 = 5 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

PV = (PV1+ PV2+...+ PVn)/n, unde:

PV1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

PVn = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificare factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de mediu, pe de o parte, şi costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) şi k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat

PAC – Punctajul pentru dotarea cu aer condiţionat se calculează astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiţionat se acordă 3 puncte;
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiţionat se acordă 0 puncte.

PAC– punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" se calculează după următoarea formulă

PAC = (PAC1+ PAC2+...+PACn)/n unde:

PAC1= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă;

PACn= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Capacitatea de transport

PCT– Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 8 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

PCT(n) = (capacitatea de transport a autobuzelor(n)/capacitatea de transport maxim ofertată) x 8

PCT– punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" se calculează după următoarea formulă
PCT = (PCT+ PCT+.....+PCTn)/n unde:
PCT1 = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;
PCTn = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de înmatriculare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Norma de poluare a autobuzului

PNP – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.

b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau nepoluant – 10 pct.

c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria $\mathbf{M_2}$ cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

[2] Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria $\mathbf{M_3}$ care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care

utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

PNP – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" se calculează după următoarea formulă

PNP = (PNP1+ PNP2+...+PNPn)/n unde:

PNP1 = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

PNP2= punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecția mediului este prioritară"*, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

PCALT- Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 2 puncte
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:
a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:
- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

PCALT – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" se calculează după următoarea formulă

PCALT = (PCALT1+ PCALT+...+ PCALTn)/n unde:

PCALT1 = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă;

PCALTn = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecţia mediului este prioritară"*, precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic şi a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obţinute la toţi factorii de evaluare:

Ptotal= PPO + PT + PV + PAC + PCT + PNP + PCALT

Factorii de evaluare aleşi au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire şi au o legătură directă cu natura şi obiectul contractului de achiziţie sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, departajarea acestora se face în funcţie de punctajul obţinut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajaţi ofertanţii care obţin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, preţul, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalaţie de aer condiţionat şi utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

În situaţia în care egalitatea se menţine, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv preţul cel mai mic.

4.2 Alegerea şi justificarea criteriilor de calificare

Ţinând cont de faptul ca serviciile care fac obiectul procedurii de atribuire urmează a fi materializate prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii (contract de serviciu public) în sensul Regulamentului CE nr.1370/2007, în baza prevederilor art. 176 - 194 din Legea nr.99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi a legislaţiei speciale în domeniu, respectiv Legea nr.51/2006 şi Legea nr.92/2007 Entitatea contractantă stabileşte următoarele cerinţe referitoare la capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, la situaţia economica şi financiara şi la capacitatea tehnica şi profesională care trebuie îndeplinite de operatorii economici care participă la această procedură de atribuire.

În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare şi selecţie a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;

b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare şi selecţie sunt prezentate detaliat în cadrul *Instrucţiunilor către ofertanţi*

Cerinţe referitoare la motivele de excludere

Cerinţele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situaţiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, aşa cum sunt acestea descrise în Legea 99/2016, conform Capitolului V, Secţiunea a 6-a, Paragraful 3: Motivele de excludere a candidatului/ofertantului.

Motive de excludere a ofertantului sunt:

✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în

niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.

✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvenţă, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Operatorii Economici nu vor fi excluşi din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceştia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) şi (2), 180 alin. (2) şi 184 alin. (1), (2) şi (3) din Legea nr. 99/2016, şi anume dacă:

i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea plăţii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor.

ii. În cazuri excepţionale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecţia mediului.

iii. Cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalenţa monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de BNR din ziua publicării Anunţului de participare).

iv. Entitatea Contractantă stabileşte, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă are capacitatea de a executa Contractul de achiziţie sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-şi demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plăţii sau la asumarea de către operatorul economic a obligaţiei de plată a despăgubirilor în ceea ce priveşte eventualele prejudicii cauzate printr-o infracţiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor şi împrejurărilor în care a fost comisă infracţiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autorităţile care efectuează investigaţia, şi la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete şi adecvate la nivel tehnic, organizaţional şi în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele şi organizaţiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control şi raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispoziţiilor legale şi a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea şi plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârşirea unor noi infracţiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informaţii suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

Informaţii referitoare la conflictul de interese

În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situaţie de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 şi care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanţelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

Pentru a preveni, a identifica şi a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenţei şi să se asigure un tratament egal pentru toţi Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcţie de decizie în cadrul Entităţii Contractante şi al furnizorului de servicii auxiliare de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, precum și a persoanelor implicate în derularea procedurii sunt:

.....

.....

Așa cum este definită la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situaţie de conflict de interese reprezintă orice situaţie în care personalul Entităţii Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziţie care acţionează în numele Entităţii Contractante care sunt implicaţi în desfăşurarea procedurii de atribuire sau care pot influenţa rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparţialitatea sau independenţa lor în contextul procedurii de atribuire.

Situaţiile potenţial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informaţii de bază pentru pregătirea DUAE (completat):

i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:

a. persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători sau Subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi susţinători ori Subcontractanţi propuşi;

b. persoanei care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători ori Subcontractanţi propuşi;

c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

ii. situaţia în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terţul Susţinător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

iii. situaţia în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti, a unei autorităţi administrative sau a unei organizaţii internaţionale.

Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenţei

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obţinut suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alţi Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză.

Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situaţii:

i. ofertele transmise de 2 sau mai mulţi Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conţinutului documentelor nestandardizate potrivit documentaţiei de atribuire;

ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât şi în comun cu alţi Operatori Economici sau doar în comun cu alţi operatori economici.

Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenţei, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă.

Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins şi toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiaşi proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună şi să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancţiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.

Informaţii legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile.

Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziţie o încălcare gravă a obligaţiilor contractuale:

- neexecutarea corespunzătoare a serviciilor de transport călători.

Modalitatea de îndeplinire a cerinţei

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanţi individuali, membri ai unei Asocieri, Terţi susţinător, Subcontractanţi) nu se află în niciuna dintre situaţiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informaţii sunt aplicabile.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Terţ susţinător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată.

Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca răspuns la cerinţele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) şi să completeze informaţiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secţiunea A: Motive referitoare condamnările penale, Secţiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale şi Secţiunea C: Motive legate de insolvenţă, conflict de interese sau abateri profesionale, Secţiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.

În cazul în care Ofertantul:

i. este o Asociere de Operatori Economici,
ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei),
iii. se bazează pe Terţi susţinători,

se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucţiunilor de mai sus.

Pentru verificarea declaraţiilor iniţiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terţ Susţinător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entităţii Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terţi susţinători sau Subcontractanţi), dacă este cazul.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

i. caziere judiciare: cazierul judiciar al Operatorului Economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerţului din ţara în care este stabilit Operatorul Economic, valabile la data prezentării;

ii. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) şi art. 184 din Legea nr. 99/2016. Cerinţa privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va putea demonstra printr-o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate;

iii. alte documente echivalente emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic.

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) a Anunţului de Participare, respectiv în limba română.

Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a:

i. solicita informaţii suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situaţiile legate de motivele de excludere;

ii. solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;

iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflaţi într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177, art. 178 şi art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceştia în cadrul DUAE (completat).

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terţ Susţinător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Cerinţa referitoare la capacitatea de exercitare a activităţii profesionale

Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscrişi într-un registru profesional sau comercial din ţara în care sunt stabiliţi.

Cerinţa minimă menţionată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanţii nominalizaţi.

În România, cerinţa se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerţului.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacităţii de exercitare a activităţii profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată.

Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

În cazul în care Ofertantul:

i. este o Asociere de Operatori Economici,

ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi în momentul depunerii Ofertei),

fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, aşa cum este specificat mai sus şi va include informaţiile solicitate

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanţi), dacă este cazul.

Documentele suport actualizate trebuie să:

i. susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e)

ii. demonstreze că:

a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în ţara sa de origine şi nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii,

b. îşi desfăşoară activitatea profesională în mod legal pe piaţă:

1) există corespondenţă între obiectul principal al Contractului şi activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

2) există corespondenţă între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii şi activitatea economică menţionată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanţi.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entităţii Contractante se referă la:

i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerţului sau documente echivalente emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic;

ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislaţia ţării în care este stabilit.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfăşoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului sau alte documente pe care operatorul economic le poate prezenta în conformitate cu legislaţia ţării în care este stabilit.

Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activităţii profesionale inclusă în Anunţul de participare.

Cerinţa privind situaţia economică şi financiară

Cerinţa referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului.

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele *3* exerciţii financiare încheiate (2022, 2023 şi 2024) de cel puţin 6.214.011,98 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare

Valoarea calculată a cerinţei referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul contractului reprezintă 6% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani. Acest nivel impus este în măsură să asigure capacitatea financiară anuală în domeniul contractului. Cifra de afaceri anuală minimă impusă nu depăşeşte de două ori valoarea estimată a contractului sectorial.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entităţi, indiferent de natura juridica a relaţiilor pe care le are cu aceste entităţi.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:

i. să participe în comun (într-o Asociere) cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, în condiţiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.

ii. să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător şi să utilizeze capacităţile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic şi entitatea ale cărei capacitaţi le utilizează în condiţiile art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016.

Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori Economici

Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerinţa minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea B: Capacitatea economică şi financiară şi să includă informaţiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus;

ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.

Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător

Dacă un Ofertant doreşte să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător pentru îndeplinirea cerinţei minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016.

Atunci când un Ofertant invocă susţinerea unui Terţ Susţinător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entităţii Contractante că:

i. va avea la dispoziţia sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului " (a se vedea Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentaţiei de Atribuire);

ii. Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinerea financiară îndeplineşte/îndeplinesc cerinţele referitoare la motivele de excludere şi capacitatea de exercitare a activităţii profesionale.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie:

i. să fie depus împreună cu Oferta;

ii. să confirme Entităţii Contractante faptul că Terţul Susţinător/Terţii Susţinători va/vor pune la dispoziţia Ofertantului resursele invocate;

iii. să garanteze Entităţii Contractante că, în situaţia în care Ofertantul întâmpină dificultăţi pe perioada implementării Contractului, Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligaţiilor contractuale angajate în mod complet, la timp şi corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;

iv. să specifice ca Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă suport financiar şi Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului.

În cazul în care Ofertantul îşi exercită dreptul de a utiliza capacităţile unor Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, atunci acesta trebuie:

i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:

a. Angajamentul Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului

b. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terţ Susţinător ale cărui capacităţi le utilizează, conţinând informaţiile solicitate în partea II (secţiunile A şi B), partea III, partea IV: Criterii de selecţie, secţiunea B: Situaţia economică şi financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus completat şi semnat corespunzător de către Terţul Susţinător;

ii.să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoţeşte Oferta, Partea a II-a: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea C:"Informaţii privind utilizarea capacităţii altor entităţi".

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe a cărui/căror capacităţi se bazează pentru îndeplinirea cerinţei minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referinţă condiţiile de participare la procedură specificate în Anunţul de participare, informaţiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă sprijin, conţinutul Angajamentului Terţului Susţinător şi dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informaţiilor incluse în Angajamentului Terţului Susţinător şi DUAE (completat) al Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe care se bazează Ofertantul.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea situaţiei economice şi financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terţ Susţinător) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Informaţiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanţii vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exerciţiu financiar specific, aşa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea Contractului de sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terţi susţinători), dacă este cazul.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat):

i. trebuie să susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e)

ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situaţiile financiare pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situaţiile financiare aferente anilor 2022, 2023 şi 2024 sau extrasele din situaţiile financiare, vizate şi înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entităţi specializate, sau balanţe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situaţiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivate conform prevederilor legislaţiei incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenţi, în măsura în care publicarea situaţiilor financiare nu este prevăzută de legislaţia ţării de origine / ţării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceştia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situaţiei lor economice şi financiare.

Entitatea contractantă îşi va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câştigător - persoane juridice romane şi persoane juridice străine - prezentarea şi altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.

Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la situaţia economică şi financiară inclusă în Anunţul de participare.

Cerinţa privind capacitatea tehnică şi profesională

Cerinţa referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de transport călători în valoare cumulată de minim 10.356.686,63 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucţiunea ANAP nr. 2/2017.

Nivelul minim solicitat pentru demonstrarea experienţei similare poate fi demonstrat prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor.

Conform art. 23^1 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinţei privind experienţa similară, ofertanţii pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii de transport călători prestate în ultimii 3 ani, fie prin prezentarea unei liste cu licenţa/licenţele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani.

Valoarea calculată a cerinţei referitoare la capacitatea tehnică şi profesională reprezintă 10% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani, fiind în măsură să ofere garanţia capacităţii tehnice şi profesionale de a presta serviciul public de transport persoane în municipiul Călăraşi, prin raportare valoarea estimată a contractului de delegare.

Pentru scopul acestei proceduri:

i. Referinţa la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, aşa cum este indicat în Anunţul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă.

ii. "*servicii prestate în mod corespunzător*" trebuie să fie înţelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant şi beneficiarul serviciilor menţionate.

Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori Economici

În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerinţelor minime privind capacitatea tehnică şi/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători, Subcontractanţi), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat şi semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire;

ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.

Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la experienţa profesională relevantă în ceea ce priveşte "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informaţii referitoare la operatorul economic, secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţilor altor entităţi" pentru furnizarea informaţiilor solicitate în formularul DUAE (completat).

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terţ Susţinător pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terţ Susţinător trebuie:

i. să îndeplinească cerinţa minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător";

ii. să îndeplinească cerinţele privind motivele de excludere;

iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în ţara în care este stabilit, dacă este cazul.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entităţii Contractante că va avea la dispoziţie resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terţului Susţinător.

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie:

i. să fie prezentat împreună cu Oferta;

ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;

iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;

iv. să includă următoarele:

a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;

b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:

a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;

b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.

c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către fiecare Terț Susținător;

ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

i. Câmpul "*Descriere*" trebuie:

a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat valoarea serviciului fără TVA, perioada;

b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entității Contractante;

ii. "*Data de încheiere*" completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;

iii. Câmpul "*Beneficiari*" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terţi susţinători, Subcontractanţi), dacă este cazul.

Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) şi care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

i. Contracte prestării servicii de transport persoane, licenţe de traseu în baza cărora s-au efectuat serviciile de transport persoane, balanţe contabile – cont 704 ce indică veniturile din activităţile prestate;

ii. Orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declaraţiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerinţa minimă.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.

Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinţei/cerinţelor minime legate de capacitate tehnică şi/sau profesională inclusă(e) în Anunţul de participare.

Cerinţa referitoare la informaţiile despre subcontractanţii propuşi

În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) intenţionează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanţii sunt cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informaţii despre partea pe care intenţionează să o subcontracteze.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerinţe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Informaţiile privind partea/părţile pe care Ofertantul intenţionează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.

Ofertantul trebuie să prezinte cel puţin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplineşte/îndeplinesc rolul de Terţ Susţinător pentru demonstrarea cerinţei/cerinţelor minime referitoare la calificările educaţionale şi profesionale sau la experienţa profesională relevantă.

5. Tipul contractului propus şi modalitatea de implementare a acestuia

5.1 Tipul contractului

Contractul care face obiectul procedurii de atribuire este un contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi este un contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Modelul de contract propus este conform *Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice şi a Agenţiei Naţionale pentru achiziţii publice, privind documentele standard şi contractul-cadru care fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie.*

Serviciul de transport public local de călători face parte din sfera serviciilor comunitare de utilităţi publice şi, ca urmare, intră sub sfera de incidenţă a prevederilor privind gestiunea serviciilor de utilităţi publice, fiindu-i aplicabile regulile privind gestiunea directă sau gestiunea delegată, prevăzute la art. 28, respectiv art. 29 din Legea nr. 51/2006.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achiziţie publică de servicii.

Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii exclude de la aplicarea sa concesiunile de servicii de transport local de călători, prin urmare acestea pot fi atribuite în conformitate cu legislaţia internă specială: Legea 100/2016 *"nu se aplică concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului."*

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local se desfăşoară conform Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale. Sarcinile se încredinţează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative şi care intră sub incidenţa prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Un astfel de contract se numeşte Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public şi, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

În cadrul gestiunii delegate, conform art. 29 alin. (8) şi (9) din Legea nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice poate lua forma unui contract de concesiune de servicii sau a unui contract de achiziţie publică/sectorială de servicii, iar procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileşte, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2026, Legii nr. 99/2016 şi Legii nr. 100/2016. Art. 27, litera d) din legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii precizează: *"(1) Prezenta lege nu se aplică: .. d) concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului."* În plus, aceeaşi lege precizează la Art. 27^1că: *„Prezenta lege nu se aplică pentru atribuirea contractelor care nu presupun plăţi către contractant şi în cadrul cărora contractantul este remunerat pe baza tarifelor reglementate, calculate astfel încât să acopere toate costurile şi investiţiile suportate de contractant pentru furnizarea serviciilor publice corespunzătoare activităţilor menţionate în anexa nr. 2."* Anexa nr. 2 din lege include şi transportul public.

Deoarece contractul de delegarea a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel local, în condiţiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) şi (2) şi art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, acesta este un contract sectorial de servicii şi ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 şi a Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatatea administrativ-teritorială – Municipiul Călăraşi, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalităţile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acţionează pe riscul şi răspunderea sa, dreptul şi obligaţia de a furniza/presta integral un serviciu de utilităţi publice, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative şi intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.
Contractul este însoţit de Regulamentul Serviciului şi de Caietul de sarcini al Serviciului.

5.2 Modalitatea de implementare a contractului

5.2.1 Condiţii referitoare la contract

Transportul public local de persoane se efectuează numai în condiţiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, ale reglementărilor naţionale şi ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum Regulamentul CE nr. 1370/2007 şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

(1) Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate transportul public efectuat tur-retur, pe rute şi cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, şi anume: transportul

copiilor, elevilor şi studenţilor la şi de la instituţiile de învăţământ, transportul salariaţilor la şi de la instituţiile la care sunt salariaţi sau transportul angajaţilor unui operator economic la şi de la locul de muncă.

(2) Transportul public local de persoane prin curse regulate se desfăşoară pe raza Municipiului Călăraşi.

(3) Transportul public local de persoane prin curse regulate se realizează de către operatorii de transport cu autobuze deţinute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, pe bază de caiete de sarcini şi licenţe de traseu elaborate şi eliberate de Autoritatea de autorizare din cadrul Municipiului Călăraşi.

Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiţii:

a) se execută cu autobuze deţinute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, pe baza unor programe de circulaţie stabilite de către cel care a angajat transportul cu operatorul de transport rutier;
b) se execută de către un operator de transport astfel cum este definit şi licenţiat conform Ordonanţei Guvernului nr. 27/2011;
c) persoanele transportate se îmbarcă şi se debarcă în staţii stabilite special, de îmbarcare- debarcare;
d) operatorul de transport rutier încasează de la beneficiarul transportului sau de la cel care a angajat transportul contravaloarea serviciului stabilită în conformitate cu prevederile contractului de transport încheiat între aceştia;
e) persoanele transportate se legitimează pe baza legitimaţiei de călătorie valabile.

Autoritatea administraţiei publice locale impune sau contractează obligaţii de serviciu public şi poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive şi/sau compensaţii de orice natură. Prin obligaţie de serviciu public se înţelege o cerinţă definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ţine seama de propriile interese comerciale, nu şi le-ar fi asumat sau nu şi le-ar asuma în aceeaşi măsură sau în aceleaşi condiţii fără a fi retribuit.

Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi, este un serviciu compensat.

Pentru realizarea ***Serviciului***, ofertantul - operatorul de transport rutier trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe minimale specifice:

1. Domeniul de activitate al operatorului este solicitat a fi conform cod CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de călători (CAEN Rev. 2) - înscris obligatoriu în cadrul Certificatului emis de O.R.C ca activitate autorizată.

2. Delegatul trebuie să deţină licenţă de transport conform prevederilor O.G nr.27/2011 privind transporturile rutiere.

3. Având în vedere specificul serviciului de transport local (cu acordarea unor gratuităţi specifice prin lege unor categorii de persoane precum persoanele cu handicap, veteranii de război şi văduvele veteranilor de război, în baza unor legitimaţii de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal), operatorul va respecta prevederile Regulamentului UE nr. 2016/679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European şi al Consiliului pentru protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) şi ale Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi protecţia vieţii private în sectorul comunicaţiilor electronice cu modificările şi completările ulterioare.

4. Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat şi de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport cu certificat de competenţă profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum şi în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

b) minim 26 de şoferi disponibili (conform numărului de autobuze active necesare îndeplinirii contractului);

5. Operatorul de transport trebuie să dispună (proprietate/ sau leasing) de minim 13 mijloace de transport din care:

- 8 autobuze de minim 70 locuri în total (pe scaune și în picioare);
- 3 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune și în picioare) cu lungimea maximă de 9 metri;
- 2 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune și în picioare).

Autobuzele vor avea următoarele caracteristici:

- clasa de încadrare: autobuze din categoria M3 și M2, autobuze de tip urban din clasa I, ce vor avea prevăzute locuri pe scaune și în picioare;
- echipare pentru persoanele cu dizabilități -100% conform legii 448/ art 64, pct 1.

Pentru efectuarea Programului de transport este necesar un parc auto format din 17 autobuze. Din acestea, 13 autobuze cu caracteristicile menționate mai sus vor fi puse la dispoziție de Operatorul de transport și 4 autobuze de tip hibrid, cu o capacitate totală de transport (locuri pe scaune și în picioare) de 107 locuri (27 pe scaune +80 în picioare) vor fi puse la dispoziție pentru operarea Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași de către Entitatea Contractantă – Municipiul Călărași.

6. Operatorul are obligația de a prelua si exploata echipamentele componente ale sistemului de Management integrat al transportului public urban achiziționate în urma implementării unui proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile de Entitatea Contractantă, compus din sistem e-ticketing, sistem informare călători, stații inteligente de călători etc.

7. Operatorul va trebui să dispună în proprietate sau în folosință exclusivă, de infrastructură amenajată și dotată pe raza teritorială de competență a Entității Contractante – Municipiul Călărași pentru parcarea, întreținerea, repararea și alimentarea cu combustibili și energie electrică a mijloacelor de transport. Operatorul va trebui să dispună de spații amenajate suficiente pentru garare / parcarea / staționarea în siguranță a celor 17 mijloace de transport ce constituie flota serviciului public, precum și spații suficiente pentru întreținerea acestor mijloace de transport. Infrastructura trebuie astfel dimensionată încât toate vehiculele să poată fi garate simultan, fără a ocupa domeniul public.

8. Operatorul serviciului de transport va prelua bunurile de retur rezultate din implementarea proiectului de finantare nerambursabilă "Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în Municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport" - 4 autobuze ecologice, sistem de e-ticketing, sistem informare călători, prioritizare, supraveghere video, internet in autobuze, management flotă etc.

9. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor proprietate publică existente la nivelul Serviciului public de transport local în Municipiul Călărași, constând în mijloace de transport și infrastructură conexă de transport pe care Entitatea Contractantă le pune la dispoziția operatorului de transport pentru operarea serviciului public de transport, Operatorul se obligă să plătească o redevență calculată conform prevederilor contractului de delegare. Totodată, Operatorul are obligația de exploatare a bunurilor proprietate publică viitoare ce vor constitui infrastrucutra de transport și infrastructura conexă, ce vor face obiectul investițiilor realizate din fonduri proprii și/sau nerambursabile de Entitatea Contractantă pentru dezvoltarea și modernizarea serviciului. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor proprietate publică viitoare la nivelul Serviciului public de transport local în Municipiul Călărași, ce vor fi puse la dispoziția Operatorului de transport, acesta se obligă să plătească o redevență calculată conform prevederilor contractului de delegare.

10. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călărași.

În Perioada de Mobilizare, care este de maximum o lună de la Data Intrării în Vigoare a Contractului, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;

c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuţii pentru repararea şi întreţinerea mijloacelor de transport şi manager de transport, însoţite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activităţi prestate de personalul angajat;
d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziţia operatorului, amenajată şi dotată pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu *combustibili şi energie electrică* a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, conform cerinţelor din Caietul de Sarcini, precum şi prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate şi a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
f) copii după actele doveditoare privind organizarea operaţională a dispeceratului şi a dotărilor speciale de urmărire şi coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;
g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal şi înfiinţarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante;
h) copii după certificatele de înmatriculare/înregistrare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate/înregistrate în judeţul sau, după caz, în localitatea de reşedinţă a Entităţii Contractante, în cazul în care operatorul deţine mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
i) procedurile interne prevăzute în prezentul Contract;
j) dovada constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.

În cazul în care doi sau mai mulţi operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câştigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câştigătorului şi înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăşi 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligaţia privind adoptarea de către membrii acesteia a unui contract de asociere în baza acordului de asociere depus la procedura de atribuire a contractului, obligatoriu autentificat în faţa unui notar, cu obligaţia respectării prevederilor din Anexa nr. 1, Secţiunea A - Instrucţiuni către Ofertanţi şi DUAE, Secţiunea III.1.6): FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL a Ordinului nr. 131/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie:
Asocierea câştigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:
a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligaţiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare;
b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuarii operaţiunilor financiare contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresa Bancă, Reprezentant Legal);
c) Asociatul/asociaţii va/vor emite şi încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediu social, CUI, Nr. Registru Comerţului, Banca) (se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea şi încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România).
Realizarea operaţiunilor menţionate este necesară datorită specificului activităţii delegate şi ţinând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 şi art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanţi la procedura de atribuire au obligaţia, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte şi să facă dovada că se află într-una din situaţiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/2007.

5.2.2 Condiţii de executare a contractului

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza de competenţă a Municipiului Călăraşi se efectuează numai de către operatorul căruia i s-a delegat gestiunea acestui serviciu de către Consiliul Local Călăraşi.

Licenţele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier cărora le-a fost atribuit prin procedură competitive contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, în numărul de

exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulaţie.
Licenţa de traseu este valabilă pe durata contractului de delegare a serviciului de transport public local efectuat prin curse regulate.

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane în Municipiul Călăraşi, care să asigure deplasarea călătorilor în condiţii de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonal confort, regularitate şi continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoare e cerinţe:

1. să asigure afişarea la părţile din faţă şi laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului şi capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afişa cel puţin indicativul traseului. Elementele de informare menţionate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiţii de vizibilitate scăzută.
2. să asigure afişarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia a hărţii schematice care să permită vizualizarea traseului şi a reţelei de trasee, a instrucţiun lor privind modul de desfăşurare a transportului, a obligaţiilor publicului călător şi a a tor informaţii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare.
3. să asigure vânzarea legitimaţiilor/abonamentelor de călătorie în toate staţiile stabilite de comun acord cu Primăria Călăraşi.
4. în staţiile din programul de circulaţie, să asigure afişarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum şi a hărţilor simplificate cu indicarea traseelor şi staţiilor pentru informarea publicului călător; afişajul se va face la înălţimea de cel mult 1.80 m, textul afişajului fiind realizat cu litere îngroşate de cca. 1 cm. înălţime; programul de circulaţie actualizat şi detaliat va fi pus obligatoriu la dispoziţia publicului călător şi pe site-ul Internet al operatorului de transport.
5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
6. să asigure accesul liber şi nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport;
7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
8. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în braţe;
9. să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;
10. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
11. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune şi în picioare;
12. să îmbarce/debarce călători numai în staţiile special amenajate, prevăzute în programul de circulaţie;
13. să utilizeze numai legitimaţii/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de Consiliul Local Călăraşi;
14. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimaţii/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
15. să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorulu de transport;
16. să ţină evidenţa curselor sosite şi plecate, la fiecare capăt de linie;
17. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulaţie sau a unui traseu, în caz de forţă majoră;
18. să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
19. să asigure condiţiile de execuţie a transportului în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
20. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalaţie de încălzire/condiţionare a aerului în - stare de funcţionare. Instalaţiile de climatizare şi de încălzire vor trebui menţinute în funcţiune pe întregul traseu şi în toate mijloacele de transport, astfel:

- în mijloacele de transport dotate cu instalaţii de climatizare acestea vor fi menţinute în funcţiune asigurând în orice perioadă a anului o temperatură ambientală în mijlocul de transport mai mică de 29 de grade Celsius la o temperatură exterioară de +40 de grade Celsius;

- în mijoacele de transport dotate doar cu instalaţii de încălzire aceste instalaţii vor trebui pornite şi menţinute în stare de funcţionare, atât pe traseu cât şi pe perioada staţionării, atunci când temperatura exterioară este sub 10 grade Celsius;
- la temperaturi exterioare scăzute mijloacele de transport vor staţiona în staţiile terminus cu o singură uşă de acces deschisă şi cu instalaţia de încălzire în funcţiune,

21. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
22. pe părţile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripţionată denumirea executantului transportului;
23. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea şi combaterea incendiilor, precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
24. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecţia tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
25. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;
26. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislaţiei în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
27. să elaboreze bugetul privind întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale la bunurile puse la dispoziţie de Entitatea Contractantă, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de acesta;
28. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele le circulaţie deservite, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
29. să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;
30. să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;
31. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoarere privind achiziţiile de lucrări sau bunuri, şi la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;
32. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
33. conducătorii mijloacelor de transport sunt obligaţi să oprească aliniat trotuarului staţiilor amenajate astfel încât urcarea/coborârea călătorilor să se poate face cu uşurinţă şi în condiţii de siguranţă;
34. dacă retragerea la garaj se face pe traseul de circulaţie obişnuit conducătorul mijlocului de transport este obligat să preia călătorii de pe traseu.

5.2.3 Garanţii solicitate

Garanţia de participare

Valoarea propusă a garanţiei de participare la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului este de 0,03% din valoarea estimată a contractului de achiziţie sectorială.. Această valoare se încadrează în limita impusă de art. 41, alin (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *"a) valoarea, ce nu poate depăşi 1% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent;"*

Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanţie de participare în sumă de: 31.070,06 RON

Perioada de valabilitate a garanţiei de participare este cel puţin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 180 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Garanţia de participare se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanţii emise:

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

- fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei.

Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanţiei de participare, acesta trebuie să fie:

i. transmis în SEAP împreună cu Oferta şi celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data şi ora-limită de depunere a Ofertelor

ii. în suma şi moneda indicată,

iii. valabil pentru perioada indicată,

iv. irevocabil,

v. în formă necondiţionată, şi anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiţionat, la prima cerere a beneficiarului (Entităţii Contractante), pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Situaţiile care determină reţinerea garanţiei de participare sunt:

i. Ofertantul şi-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunţul de participare;

ii. Ofertantul nu constituie garanţia de bună execuţie;

iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câştigătoare a refuzat să semneze ***Contractul*** în perioada de valabilitate a Ofertei.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă şi acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanţiei de participare.

O Ofertă care nu este însoţită de dovada constituirii garanţiei de participare conform instrucţiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.

În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanţe referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă a garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancţiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reţine garanţia de participare în cazul în care ofertantul desemnat câştigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante şi în care ANAP a emis un aviz conform condiţionat, iar entitatea contractantă a derulat şi finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.

Garanţia de participare se restituie de către Entitatea Contractantă în condiţiile art. 164^1 din Legea 99/2016 cu modificarile si completările ulterioare.

Garanţia de bună execuţie

În termen de 5 de zile de la Data Intrării în Vigoare a Contractului, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanţie de bună execuţie, în contul Entităţii Contractante, o sumă în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată fără TVA. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării Contractului. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului. Această valoare propusă se încadrează în limita impusă prin lege, respectiv art. 45 alin (4) din din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: "...nu trebuie să depăşească 10% din preţul contractului, fără TVA, şi fără a lua în calcul diverse şi neprevăzute, dacă este cazul."

Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 164, alin. (4) din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL

Garanția de bună execuție va fi executată de către entitatea contractantă conform art. 47 din HG 394/2016.

Garanţia de bună execuţie se eliberează/restituie în condiţiile prevăzute la art. 164^2 din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.

Redevenţa

În conformitate cu prevederile Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice cu modificările și completările ulterioare, art. 29, alin. (11), pct. (m), *„la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice* ***și gradul de suportabilitate al populației****. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul."*

Bunurile puse la dispoziția operatorului de transport vor consta în:

- 4 autobuze Mercedes-Benz Citaro Hibrid
- Aplicație software taxare automată
- Aplicatie de management integrat al mobilității urbane
- Aplicatie software dispecerizare
- Aplicatii software back-up automat
- Aplicatie baze de date
- Licente alte aplicatii operare
- Sistem stocare SAN
- Switch FC
- Switch Ethernet
- UPS redundant servere
- Firewall
- Computere de bord – 17 buc
- Sistem de poziționare și comunicații radio cu dispeceratul – 17 buc
- Validator dual – 17 buc.
- Sistem informare călători în vehicule – 17 buc
- Cameră supraveghere video în vehicule – 34 buc
- DVR (4+15+11
- Dispozitiv Avl mobil și sistem de comunicații radio cu automatele de trafic – 17 buc
- Server aplicatie taxare
- Server back-up
- Rack echipat
- Statii de lucru (calculator, telefon, monitor, etc.)
- Imprimanta laser A4
- Imprimanta laser A3
- Router
- Sistem afisaj (wall display)
- UPS central
- Sistem control acces si detectie efractie
- Sistem climatizare
- Sistem management supraveghere video
- Stație de lucru – 3 buc
- Acces point cu 2 antene - 3 buc
- Router cu firewall
- Switch Ethernet 8 porturi – 2 buc
- Dispozitiv portabil control – 2 buc
- Imprimanta personalizare cartele RF-ID

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Lista detaliată a acestor echipamente se regăsește în Anexa 4.1 – Bunuri de retur, Anexa 4.1.1 Bunuri puse la dispoziție, în cadrul proiectului contractului de delegare.

La data elaborării Studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călăraşi, valoarea rămasă neamortizată a acestor bunuri este 4.755.333,11 lei fără TVA.

O parte din aceste bunuri se vor amortiza la nivelul anului 2026, altele în 2027 iar ultimele bunuri vor fi amortizate complet în 2028 (cele 4 autobuze hibrid la 31.12.2028, alte componente - computere de bord, sisteme de poziţionare şi comunicaţii radio cu dispeceratul, validatoare dual, sisteme de informare călători în vehicule, camera supraveghere video în vehicule, DVR, dispozitive AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic la data de 31.01.2028.

Având în vedere analiza gradului de suportabilitate al populaţiei în ce priveşte costurile în bugetul per persoană/gospodărie, valoarea bunurilor puse la dispoziţie şi durata de amortizare a acestora, se propune o redevenţă anuală în procent de 3,9% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziţie, clauza din contractând prevăzând:

"În schimbul dreptului şi obligaţiei de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziţie de către proprietarul bunurilor, bunuri ce se constituie ca bunuri de retur în cadrul contractului (ce au făcut obiectul investiţiilor din proiectele finanţate din fonduri europene nerambursabile dar şi acelor care vor face obiectul investiţiilor viitoare realizate de Entitatea Contractantă din fonduri proprii şi/sau nerambursabile), Operatorul se obligă să plătească Entităţii Contractante, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, o redevenţă calculată anual similar amortizării, în procent de 3,9% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziţie (conform Anexei 4.1.1)."

Tabel 2 Estimarea Redevenţei calculată anual pentru anii de derulare ai contractului

Concept	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
(I) Valoarea rămasă a mijloacelor fixe primite în administrare	4.755.333,11	3.080.463,92	1.555.150,49	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(II) Valoarea redevenţei	185.457,99	120.138,09	60.650,87	10.557,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(III) Amortizare anuală	1.674.869,19	1.525.313,43	1.284.438,94	270.711,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferenţa valorii redevenţei	1.489.411,20	1.405.175,34	1.223.788,07	260.153,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.4 Ajustarea preţului

Costul unitar pe kilometrul parcurs este preţul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului.

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport, în cazul de faţă autobuz, se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creşterii indicelui preţurilor de consum faţă de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia preţurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare.

ROMÂNIA
CONSILIUL

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile cu combustibilii şi lubrifianţii se determină avându-se în vedere preţurile de achiziţie în vigoare şi consumurile normate standard, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de consum de la ultima avizare;

b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare

c) cheltuielile cu întreţinerea, reparaţiile, piesele de schimb, anvelopele, acumulatori şi alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii şi preţuri de achiziţie, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de consum de la ultima aprobare;

d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcţie de legislaţia în vigoare, corelată cu principiul eficienţei economice;

e) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Ajustare / Indexarea costului/km se va face prin Act Aditional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$c\ unitar\text{-}_{autobuzkm,\ n+i} = (c\ unitar\text{-}_{autobuzkm,\ i} - D_{autobuz}) \times I_{PC\ (n+i)} + D$$

unde:

c unitar- $_{autobuzkm,\ n+i}$ este costul unitar/ km, ajustat [lei/km];

c unitar. $_{km,\ i}$ este costul unitar/ km, în vigoare la data ajustării [lei/km];

$D_{autobuz}$ este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustarii [lei/km];

$I_{PC\ i}$ este nivelul ultimului Indice Total al Preţurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Preţurilor de Consum existent la data precedentei ajustări.

Operatorul poate solicita modificarea costului/km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preţ folosite la calculul costului/km stabilit/indexat depăşesc anumite praguri sau dacă condiţiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Costul unitar/km pentru serviciul public de transport local de călători prin curse regulate, se poate modifica în cazurile care conduc la modificarea majoră a acestora ori a condiţiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influenţă mai mare decât cea determinată de influenţa indicelui preţurilor de consum, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

Modificarea costurilor unitare/km pentru serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare. Modificarea costului unitar pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile cu combustibilii şi lubrifianţii se determină avându-se în vedere preţurile de achiziţie în vigoare şi consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influenţă mai mare decât cea a indicelui preţurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;

b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;

c) cheltuielile cu întreţinerea, reparaţiile, piesele de schimb, anvelopele, acumulatori şi alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influenţă mai mare decât cea a indicelui preţurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;

d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcţie de legislaţia în vigoare, corelată cu principiul eficienţei economice;

e) cheltuielile cu impozitele, autorizaţiile şi alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) cheltuielile cu comisioanele bancare.

Entitatea Contractantă poate solicita scăderea Costului/ km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preţ folosite la calculul costului/km scad sub anumite praguri ca urmare a

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL

modificării condiţiilor pieţei sau dacă punerea în funcţiune a unor investiţii duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanţa şi reparaţiile, reduceri de personal etc).

6. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale

6.1 Mecanismele de plată în cadrul contractului

Operatorul de transport va încasa veniturile din vânzarea titlurilor de călătorie pentru Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Călăraşi în baza *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi* şi va avea dreptul la plata Compensaţiei şi a Diferenţelor de tarif în termenii şi condiţiile prevăzute în contract şi conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru realizarea decontărilor pentru Diferenţele de tarif, Operatorul trebuie să facă dovada numărului de Titluri de călătorie cu tarife reduse vândute şi a numărului de călătorii efectuate de fiecare categorie de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi după implementarea sistemului electronic de taxare prin rapoartele lunare ale acestuia.

Plata Diferenţelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator şi a documentaţiei justificative. Operatorul are obligaţia de a prezenta documentaţia justificativă.

Compensaţia va fi plătită de Entitatea Contractantă Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare întocmit de către şi a documenţiei justificative prezentate de Operator.
În vederea evitării efectului financiar negativ cât şi a supracompensării, în termen de 30 de zile de la aprobarea situaţiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensaţiei anuale

6.2. Riscurile în cadrul Contractului

Autoritatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului public de transport local către un operator de transport. Descrierea acestora, consecinţele şi modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile existente pe traseele pe care se efectuează transportul local sunt deteriorate sau au tendinţă să se deterioreze rapid	Uzură accentuată a mijloacelor de transport şi majorarea costurilor de întreţinere	Entitatea contractantă, în calitate de administrator a drumurilor locale va lua toate măsurile necesare pentru a le menţine în stare corespunzătoare.
Aspecte legate de finanţarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe şi impozite se schimbă în defavoarea delegatului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegatului şi imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele şi impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia şi stabilirea modalităţii de modificare a tarifului proporţional cu aceste modificări
Operare			

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
Întreţinere şi reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare conduce la cheltuieli mai mari de întreţinere şi reparaţie decât cele utilizate la fundamentarea tarifelor de transport	Creşterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calităţii serviciului prestat cât şi asupra investiţiilor planificate prin diminuarea profitului obţinut.	Entitatea contractantă stabileşte ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Operare	Delegatul nu poate efectua prestaţiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în caietul de sarcini şi oferta depusă.	Entitatea contractantă impune prin documentaţia de atribuire (caietul de sarcini, condiţii contractuale obligatorii) condiţii care să minimizeze riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat şi să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini cu succes contractul.
Piaţa			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecţiile financiare anterioare	Prevederea de condiţii contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
Inflaţia	Valoarea plăţilor în timp este afectată de inflaţie	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflaţia.
Riscul legal şi de politică a Entităţii Contractante			
Reglementarea	Existenţa unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor şi veniturilor.	Delegatul evaluează sistemul de reglementări şi îşi fundamentează oferta în consecinţă.
Schimbări legislative şi/sau depolitică referitoare la prestarea	Schimbarea legislativă şi/sau a politicii Entităţii Contractante,	Creştere semnificativă în costurile operaţionale ale	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
acestor servicii	care nu poate fi anticipată la semnarea contractului şi care ste adresată direct, specific şi exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare din partea delegatului.	delegatului şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	monitorizarea şi limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecinţe asupra serviciului.
Schimbări legislative şi/sau de politică la nivel naţional	Schimbare legislativă şi/sau a politicii la nivel naţional, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului şi care este adresată direct sau se aplică indirect şi serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare din partea delegatului.	Creştere semnificativă în costurile operaţionale ale delegatului şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe şi impozite, inflaţie etc.
Activele proiectului			
Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creşte costurile de retehnologizare	Delegatul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situaţii.
Forţa majoră			
Forţa majoră	Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, impiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului şi pierderea/diminuarea posibilităţii de obţinere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.

9.3. Penalităţi pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale

Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin Contract, după cum urmează:

i. 4000 lei pentru pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

ii. 1000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la punctul (i) de mai sus;

iii. 2000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexele 6.3.1., 6.3.2 si 6.3.3.;

iv. 4000 lei pentru nerespectarea condiţiilor de salubrizare a mijlocului de transport şi a mediului (păstrarea curăţeniei la capetele de traseu şi în staţiile de îmbarcare/ debarcare).

4.000 lei pentru utilizarea altor mijloace de transport de călători decât cele stabilite prin Contract şi caietul de sarcini

În cadrul contractului sunt stabiliti Indicatori de performanţă ai serviciului şi modalitatea de calcul al penalităţilor:

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanţia de bună execuţie (G)
					u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reţinere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	8=(7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	5%	10%		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	5%	15%		
3	Trasee neefectuate / anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore		Procent trasee neefectuate / anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%	33%	20%		
4	Reclamaţii de la călători privind dotările de confort şi calitatea serviciului	Fundamentate	Număr de reclamaţii fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	12	6%		
		Rezolvate	Număr de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	24	6%		
		Nerezolvate	Număr de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	0	7%		

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
					u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reținere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	8=(7-5) x 6 x G
5	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO 6	Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO 6 raportat la numărul de autovehicule necesar pentru realizarea Programului de circulație	Autobuz	%	60%	10%		
6	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport	Autobuz	ani	15	1%		
7	Sancțiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Toate	lei	10.000	5%		
8	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Toate	Nr.	5	10%		
9	Accidente în trafic		Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului	Toate	Nr.	10	10%		

7. Justificările privind determinarea valorii totale estimate, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă

Valoarea totală estimată a contractului de delegare s-a realizat în cadrul *Studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în municipiul Călărași.*

Valoarea totală estimată a serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi s-a realizat pe baza analizei costurilor de operare pe traseele prevăzute în Programul de Transport efectuat cu autobuze în municipiul Călăraşi.

Parcul auto necesar efectuării Programului de transport pe cele 4 trasee este:

- Traseu (linia) 1: 6 autobuze active min. 70 locuri + 2 autobuze rezervă min 70 locuri;
- Traseu (linia) 2: 2 autobuze active min. 35 locuri + 1 autobuz rezervă min. 35 locuri, lungime maximă 9 metri;
- Traseu (linia 3): 1 autobuz activ min 35 locuri + 1 autobuz rezervă min. 35 locuri;
- Traseu (linia 4): 3 autobuze active min 70 locuri + 1 autobuz rezervă min. 70 locuri.

Total mijloace de transport: 17 din care 4 autobuze hibrid cu o capacitate totală de 107 locuri 27 pe scaune + 80 în picioare) vor fi puse la dispoziție pentru operarea serviciului de către Entitatea Contractantă – Municipiul Călăraşi.

Valoarea serviciului public de transport local pentru operarea celor 4 trasee este estimată pe baza următoarelor elemente:

- numărul total de kilometri planificaţi anual pe fiecare traseu conform programului de transport propus;
- numărul de vehicule alocate pe trasee;
- costurile actuale înregistrate în operarea serviciului public de transport local în municipiul Călăraşi cu aplicarea unei creşteri în concordanţă cu evoluţia Indicelui Preţurilor de Consum în perioada august 2025 – februarie 2026, pentru luna august fiind disponibile în realizarea studiului ultimele date de ordin economico-financiare aferente serviciului – 102,98 (2,98%);
- elementele de cheltuieli aferente prestării serviciului astfel cum sunt prevăzute în *Anexa 1* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare,* adaptate la structura de cheltuieli înregistrate la data elaborării studiului în operarea serviciului public de transport local în municipiul Călăraşi.

Determinarea valorii serviciului s-a realizat prin estimarea într-o primă etapă a numărului total de kilometri planificaţi pe anii de derulare ai contractului. Numărul de km planificaţi pe cele 4 trasee din Programul de transport a fost calculat pe baza următoarelor elemente:

- Lungimea tur-retur a traseelor - km
- Nr. de curse planificate în zilele de Luni – Vineri (zile lucrătoare)
- Nr. curse planificate în zilele de Sâmbătă – Duminică şi Sărbători Legale

Estimarea cheltuielilor de exploatare s-a realizat în baza următoarelor categorii de cheltuieli.

Cheltuieli materiale – *costuri de operare raportate la km efectuat* cu aplicare IPC din perioada de la care s-au înregistrat costurile în perioada când s-a realizat valoarea estimată.

- Carburanţi
- Amortizare
- Service auto (întreţinere-reparaţii, vulcanizare)
- Materiale consumabile (Schimb ulei, filtru antigel, lubrifianţi)
- Piese de schimb
- Alte cheltuieli materiale (uzura obiectelor de inventar, apă, gaze, energie, telecomunicaţii, servicii executate terţi -abonament urmărire flotă, furnizare tichete de masă electronice, fişe siguranta circulatiei rutiere şi examen psihologic, servicii întreţinere auto, servicii medicina muncii, prestări servicii de informare, promovare şi publicitate, servicii SSM, servicii colectare, transport şi tratare deşeuri, cheltuieli colaboratori):

Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii – *costuri de operare parţial raportate la km efectuat*

- Prime de asigurare (RCA, CASCO)
- Impozite şi taxe (ITP, rovinieta)
- Redevenţa - 185.457,99 lei pentru primul an de operare, conform valorilor stabilite anterior ale redevenţei anuale în baza valorii anuale rămase de amortizat ale bunurilor puse la dispoziţie; pentru anul 2 = 120.138,09 lei, pentru anul 3 - 60.650,87 lei, pentru anul 4 - 10.557,75 lei;

Cheltuielile cu salariile personalului *– costuri de operare rapostate la km efectuat*

- Salarii
- Contribuţii sociale obligatorii – CAM – 2,25% aplicat la salarii
- Alte drepturi asimilate salariilor - tichete de masă

Cheltuieli financiare

- Cheltuieli cu comisioanele bancare

Profit rezonabil

Profitul rezonabil al Operatorului reprezintă o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public şi care ţine seama de nivelul de risc al Serviciului de transport public local suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile.

Având în vedere ratele SWAP aproximate valabile pentru România de la 01.07.2025 la 31.12.2025 pentru contractele de servicii publice, rate publicate pe pagina https://ajutordestat.ro/despre-noi/rate-swap-sieg/ a Consiliului Concurenţei, se propune un nivel al profitului rezonabil ce urmează a fi aplicat la total cheltuieli eligibile în acordarea compensaţiei de serviciu public de **7,82%** prin raportare la rata SWAP aproximată valabilă pentru România de la 01.07.2025-31.12.2025 pentru contractele cu durata de 10 ani care este 6,82% la care care se adaugă 100 puncte procentuale

Tabel 3 - Valoare servicii transport – An 1

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori An 1 – lei pentru 661.677,71 km planificaţi
I.	**Cheltuieli materiale:**	**2.980.196,41**
	Carburanţi	2.186.183,15
	Energie electrică	
	Amortizare	138.952,32
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	6.616,78
	Schimb ulei, filtru antigel, lubrifianţi	112.485,21
	Piese de schimb	138.952,32
	Alte cheltuieli materiale (uzura obiectelor de inventar, apă, gaze, energie, telecomunicaţii, servicii executate terţi, cheltuieli colaboratori)	397.006,63
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	**628.782,06**
	Prime de asigurare (RCA, CASCO)	344.072,41
	Impozite şi taxe (ITP, rovinieta)	99.251,66
	Redevenţa	185.457,99
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	**5.039.585,57**
	salarii	4.598.660,08
	contribuţii sociale obligatorii – CAM 2,25%	103.469,85
	alte drepturi asimilate salariilor- tichete de masă	337.455,63
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	**8.648.564,03**
V.	**Cheltuieli financiare**	4.680,00
VI.	**Valoare totală cheltuieli exploatare (IV+V)**	**8.653.244,03**
VII.	**Profit** - 7,82% din valoare totală cheltuieli (VI)	676.683,68
VIII.	**Valoare totală servicii transport (VI+VII)**	**9.329.927,71**

Pentru estimarea valorii anuale a serviciilor de transport pe anii de derulare ai contractului de delegare s-a luat în considerare o creştere anuală a cheltuielilor cu valoarea corespunzătoare mediei anuale a Indicelui Preţurilor de Consum de 3% în anul 2 de contract (anul 2027), de 2,7% în anul 3 de contract (2028) şi de 2,5% în următorii ani de contract (conform IPC Comisia Naţională de Strategie şi Prognoză – PROIECŢIA PRINCIPALILOR INDICATORI MACROECONOMICI 2025 - 2029 - PROGNOZA DE TOAMNĂ 2025).

Tabel 4 - Estimare Estimare valoare servicii de transport pe durata contractului de delegare

Element	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	9.329.927,71	9.542.546,05	9.739.101,42	9.931.233,50	10.179.514,34

Element	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	10.434.002,20	10.694.852,25	10.962.223,56	11.236.279,15	11.517.186,13

Costul pe km estimat / rezultat în fiecare an de derulare a contractului pe baza cheltuielilor de exploaatare raportate la numărul total planificaţi în fiecare an de derulare a contractului are următoarele valori.

Tabel 5 - Cost/km estimat pe anii de derulare a contractului

Element	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	9.329.927,71	9.542.546,05	9.739.101,42	9.931.233,50	10.179.514,34
Nr. km planificaţi	661.677,71	663.175,73	662.151,20	661.677,71	662.177,05
Cost/km (Valoare totală servicii de transport / Nr. km planificaţi)	14,10	14,39	14,71	15,01	15,37

Element	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Valoare totală servicii de transport – lei fără TVA	10.434.002,20	10.694.852,25	10.962.223,56	11.236.279,15	11.517.186,13
Nr. km planificaţi	661.178,37	664.647,90	661.677,71	660.679,03	661.677,71
Cost/km (Valoare totală servicii de transport / Nr. km planificaţi)	15,78	16,09	16,57	17,01	17,41

Valoarea totală estimată a contractului de delegare cu durata de 10 ani reprezintă suma valorilor anuale a serviciilor de transport (valoare totală cheltuieli exploatare la care se adaugă profitul cuvenit operatorului de transport:

Valoare estimată contract delegare

An	Valoare totală anuală servicii de transport - lei
1	9.329.927,71
2	9.542.546,05
3	9.739.101,42
4	9.931.233,50
5	10.179.514,34
6	10.434.002,20
7	10.694.852,25
8	10.962.223,56
9	11.236.279,15
10	11.517.186,13
Valoare totală estimată contract delegare	**103.566.866,31**

Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 103.566.866,31 și 113.923.552,94 lei.

Valoarea estimată a achiziției reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată.

Enitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații. Se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 și art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, art. 17 alin. (1) lit. c) și art. 27 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea minimă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract, la care se va raporta evaluarea ofertelor iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract la care s-a adăugat valoarea posibilelor suplimentări.

Prin atribuirea și încheierea contractului se asigură continuitatea serviciilor publice de transport prin programele de transport, corelate cu fluxurile de călători existente, unul din principalele obiective urmărite de Entitatea Contractantă, în domeniul serviciului public de transport local, în conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007.

De asemenea, prin derularea contractului se va asigura preluarea și exploatarea investițiilor în domeniul transportului public local realizate de Entitatea Contractantă prin proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile – "Creșterea atractivității, siguranței și eficienței transportului public în municipiul Călărași prin modernizarea acestui mod de transport.", cerință prevăzută în contractul de finanțare pentru acest proiect.

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA 8 la HCL 63/2026

Anexa 3 - Caietul de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de efectuare a serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi, definind nivelurile de calitate, confort, siguranţă şi condiţiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară efectuării activităţilor de realizare a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristic le referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanţă şi siguranţă în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protectia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor şi protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport local.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul serviciului public de transport local în municipiul Călăraşi.

CAP. II

Cerinţe organizatorice

ART. 6

Operatorul serviciului public de transport local prin curse regulate pe raza Municipiului Călăraşi va asigura:

a) numărul şi tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulaţie şi care satisfac condiţiile impuse privind siguranţa circulaţiei, confortul pasagerilor şi protecţia mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulaţie, în cazul apariţiei unor defecţiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea şi efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

e) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;

f) condiţii pentru spălarea, salubrizarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spaţii în suprafaţă suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

h) dispecerat şi dotări speciale pentru urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;

i) personal calificat şi vehicule de intervenţie operativă;

j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală şi psihologică a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;

k) asigurarea pasagerilor şi a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;

l) respectarea capacităţilor de transport şi a programelor de circulaţie impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

m) respectarea indicatorilor de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii precizaţi în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi şi aprobat prin hotărâre a consiliului local;

n) furnizarea către Municipiul Călăraşi a informaţiilor solicitate şi accesul la toate informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului public de transport local;

o) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

p) statistica accidentelor şi analiza acestora;

q) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

s) respectarea legislaţiei în vigoare privind protecţia muncii, protecţia mediului, prevenirea şi combaterea incendiilor;

t) planificarea inspecţiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulaţie;

u) alte condiţii specifice stabilite de Municipiul Călăraşi.

ART. 7

Cerinţe organizatorice minimale specifice

Ţinând cont de complexitatea serviciului public de transport local din cadrul Municipiul Călăraşi, în vederea atribuirii contractului de delegare de gestiune sunt obligatorii următoarele cerinţe:

1. Domeniul de activitate al operatorului este solicitat a fi conform cod CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de călători (CAEN Rev. 2) - înscris obligatoriu în cadrul Certificatului emis de O.R.C ca activitate autorizată.

2. Delegatul trebuie să deţină licenţă de transport conform prevederilor O.G nr.27/2011 privind transporturile rutiere.

3. Având în vedere specificul serviciului de transport local (cu acordarea unor gratuităţi specifice prin lege unor categorii de persoane precum persoanele cu handicap, veteranii de război şi văduvele veteranilor de război, în baza unor legitimaţii de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu

caracter personal), operatorul va respecta prevederile Regulamentului UE nr. 2016/679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European şi al Consiliului pentru protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) şi ale Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi protecţia vieţii private în sectorul comunicaţiilor electronice cu modificările şi completările ulterioare.

4. Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat şi de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport cu certificat de competenţă profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum şi în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

b) un minim de şoferi disponibili (conform numărului de autobuze active necesare îndeplinirii contractului);

5. Operatorul de transport trebuie să dispună (proprietate/ sau leasing) de minim 13 mijloace de transport din care:

- 8 autobuze de minim 70 locuri în total (pe scaune şi în picioare);
- 3 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune şi în picioare) cu lungimea maximă de 9 metri;
- 2 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune şi în picioare);

Autobuzele vor avea următoarele caracteristici:

- clasa de încadrare: autobuze din categoria M3 şi M2, autobuze de tip urban din clasa I, ce vor avea prevăzute locuri pe scaune şi în picioare;
- echipare pentru persoanele cu dizabilităţi -100% conform legii 448/ art 64, pct 1.

Pentru toate mijloacele de transport ofertate, se vor prezenta următoarele documente:

- Copie certificat înmatriculare;
- Copie carte identitate vehicul (CIV);
- Copie certificat de clasificare – certificat emis de Registrul Auto Român – RAR;
- Copie a contractelor de leasing financiar, procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de leasing pentru autobuzele din ofertă achiziţionate în leasing.

Pentru efectuarea Programului de transport este necesar un parc auto format din 17 autobuze. Din acestea, 13 autobuze cu caracteristicile menţionate mai sus vor fi puse la dispoziţie de Operatorul de transport şi 4 autobuze de tip hibrid, cu o capacitate totală de transport (locuri pe scaune şi în picioare) de 107 locuri (27 pe scaune +80 în picioare) vor fi puse la dispoziţie pentru operarea Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi de către Entitatea Contractantă – Municipiul Călăraşi.

6. Operatorul are obligaţia de a prelua si exploata echipamentele componente ale sistemului de Management integrat al transportului public urban achiziţionate în urma implementării unui proiect finanţat din fonduri europene nerambursabile de Entitatea Contractantă – Municipiul Călăraşi, compus din sistem e-ticketing, sistem informare călători, staţii inteligente de călători etc.

7. Operatorul va trebui să dispună în proprietate sau în folosinţă exclusivă, de infrastructură amenajată şi dotată pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante – Municipiul Călăraşi pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu combustibili şi energie electrică a mijloacelor de transport.

JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Operatorul va trebui să dispună de spaţii amenajate suficiente pentru garare / parcarea / staţionarea în siguranţă a celor 17 mijloace de transport ce constituie flota serviciului public, precum şi spaţii suficiente pentru întreţinerea acestor mijloace de transport. Infrastructura trebuie astfel dimensionată încât toate vehiculele să poată fi garate simultan, fără a ocupa domeniul public.

8. Operatorul serviciului de transport va prelua bunurile de retur rezultate din implementarea proiectului de finantare nerambursabilă "Creşterea atractivităţii, siguranţei şi eficienţei transportului public în Municipiul Călăraşi prin modernizarea acestui mod de transport" - 4 autobuze ecologice, sistem de e-ticketing, sistem informare călători, prioritizare, supraveghere video, internet in autobuze, management flotă etc.

9. În schimbul dreptului şi obligaţiei de exploatare a bunurilor proprietate publică existente la nivelul Serviciului public de transport local în Municipiul Călăraşi, constând în mijloace de transport şi infrastructură conexă de transport pe care Entitatea Contractantă le pune la dispoziţia operatorului de transport pentru operarea serviciului public de transport, Operatorul se obligă să plătească o redevenţă calculată conform prevederilor contractului de delegare. Totodată, Operatorul are obligaţia de exploatare a bunurilor proprietate publică viitoare ce vor constitui infrastrucutra de transport şi infrastructura conexă, ce vor face obiectul investiţiilor realizate din fonduri proprii şi/sau nerambursabile de Entitatea Contractantă pentru dezvoltarea şi modernizarea serviciului. În schimbul dreptului şi obligaţiei de exploatare a bunurilor proprietate publică viitoare la nivelul Serviciului public de transport local în Municipiul Călăraşi, ce vor fi puse la dispoziţia Operatorului de transport, acesta se obligă să plătească o redevenţă calculată conform prevederilor contractului de delegare.

10. Obligaţiile şi răspunderile personalului cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei sunt cuprinse în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi.

ART. 8

Programul lucrărilor de investiţii:

(1) Finanţarea şi realizarea lucrărilor de investiţii aferente serviciilor de administrare a domeniului public şi privat se face cu respectarea legislaţiei în vigoare privind iniţierea, fundamentarea, promovarea investiţiilor publice, a legislaţiei privind achiziţiile publice de lucrări, bunuri şi servicii şi cu respectarea dispoziţiilor legale referitoare la calitatea şi disciplina în construcţii, urbanism şi amenajarea teritoriului.

(2) Finanţarea lucrărilor de investiţii se va asigura din următoarele surse:

- alocaţii de la bugetul local;
- credite bancare, interne sau externe garantate de autoritatea administraţiei publice locale;
- fonduri nerambursabile conform unor programe de finanţare;
- surse proprii ale operatorului constituite din amortismentul cumulat asupra imobilizărilor corporale proprii, cota parte din profitul realizat precum şi valoarea redevenţei care va rămâne la dispoziţia operatorului;
- alte surse constituite potrivit legii.

(3) Operatorul de servicii are obligaţia să efectueze inventarierea domeniului public şi privat al municipiului Călăraşi cel puţin o dată pe an. Propunerile de casare şi valorificare sunt făcute de comisiile de inventariere şi se aprobă de Consiliul Local Călăraşi.

(4) Procesul verbal de inventariere anuală pentru inventarierea anuală se transmite proprietarului bunurilor până cel mai târziu la data de 15 ianuarie pentru anul financiar precedent constituind documentul

justificativ în baza căruia se înregistrează atât în contabilitatea operatorului de servicii cât şi în contabilitatea proprietarului plusurile şi minusurile de inventar constatate.

ART. 9

Finanţarea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat

(1) În funcţie de natura activităţii, serviciile de administrare a domeniului public şi privat pot fi servicii care desfăşoară activităţi de natură economică care se autofinanţează sau servicii care desfăşoară activităţi de natură instituţional - administrativă ori socială şi care sunt finanţate prin alocaţii bugetare.

(2) Cheltuielile curente pentru asigurarea funcţionării propriu zise a serviciilor de administrarea domeniului public şi privat precum şi pentru întreţinerea, reabilitarea şi exploatarea infrastructurii aferente se asigură prin încasarea de la utilizator pe baza tarifelor şi preţurilor legale aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate precum şi prin subvenţii de la bugetul local cu respectarea următoarelor condiţii:

- organizarea şi desfăşurarea pe principii şi criterii comerciale a activităţilor prestate;
- protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- reflectarea costului efectiv al prestării serviciilor de administrare a domeniului public şi privat în structura şi nivelul tarifelor, preţului biletelor şi alocaţiei bugetară;
- ajustarea periodică a preţurilor şi tarifelor;
- recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife, preţul biletelor şi alocaţie bugetară;
- acoperirea prin tarife a preţului biletelor şi alocaţiei bugetare, cel puţin a sumelor investite şi a cheltuielilor curente de funcţionare şi de întreţinere a serviciilor de administrate a domeniului public şi privat;

(3) Activitatea de administrare şi exploatare a transportului public de călători se va face pe baza bugetului de venituri şi cheltuieli propriu. Veniturile vor fi realizate din vânzarea biletelor şi abonamentelor, din încasările de la beneficiari a contravalorii serviciilor prestate (transport de persoane, servicii de publicitate, inspecţii tehnice, etc.) precum şi din subvenţii de la bugetul Primăriei Municipiului Călăraşi.

(4) Operatorul de servicii va asigura personalul de deservire a activităţilor de domeniu public în corelare cu necesarul de forţă de muncă şi cu prevederile bugetare. Negocierea salariilor se va face ţinând cont de prevederile Contractul Colectiv de Muncă şi de compensările şi indexările aprobate de parlament şi guvern pe perioade de valabilitate a contractului.

(5) Operatorul va asigura întocmirea tuturor documentelor care stau la baza decontării şi le a depune spre verificare delegatarului.

(6) Alocaţia bugetară pentru investiţii şi activitatea curentă se va stabili anual şi va fi cuprinşi şi aprobată de către Consiliul Local Călăraşi prin bugetul consolidat al operatorului.

CAP. III

Sistemul de transport public local de persoane

ART. 10

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condiţiile legislaţiei în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate pe raza Municipiului Călăraşi.

ART. 11

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligaţia să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conţine condiţiile specifice privind traseele, perioadele şi programul de circulaţie, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare.

Programul de transport public local se întocmeşte şi se aprobă de Consiliul Local Călăraşi, operatorul putând să facă propuneri în acest sens.

Traseele pe care se desfăşoară programul de transport si frecvenţa curselor sunt prezentate în Anexa 1.

Programul de transport public prin curse regulate în Municipiul Călăraşi este prezentat în Anexa 2.

Periodic, traseele şi programul de transport se actualizează, prin modificarea acestora în funcţie de cerinţele de deplasare ale populaţiei şi în corelare cu transportul public judeţean, interjudeţean, internaţional, feroviar, aerian. în acest sens operatorul poate înainta Consiliului Local al municipiului Călăraşi propuneri fundamentate.

ART. 12

Lista staţiilor de transport public local de călători este prezentată în Anexa 3.

ART. 13

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane în Municipiul Călăraşi, care să asigure deplasarea călătorilor în condiţii de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonal confort, regularitate şi continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoare e cerinţe:

1. să asigure afişarea la părţile din faţă şi laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului şi capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afişa cel puţin indicativul traseului. Elementele de informare menţionate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiţii de vizibilitate scăzută.
2. să asigure afişarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia a hărţii schematice care să permită vizualizarea traseului şi a reţelei de trasee, a instrucţiun lor privind modul de desfăşurare a transportului, a obligaţiilor publicului călător şi a a tor informaţii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare.
3. să asigure vânzarea legitimaţiilor/abonamentelor de călătorie în toate staţiile stabilite de comun acord cu Primăria Călăraşi.
4. în staţiile din programul de circulaţie, să asigure afişarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum şi a hărţilor simplificate cu indicarea traseelor şi staţiilor pentru informarea publicului călător; afişajul se va face la înălţimea de cel mult 1.80 m, textul afişajului fiind realizat cu litere îngroşate de cca. 1 cm. înălţime; programul de circulaţie actualizat şi detaliat va fi pus obligatoriu la dispoziţia publicului călător şi pe site-ul Internet al operatorului de transport.
5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
6. să asigure accesul liber şi nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport;
7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
8. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în braţe;
9. să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;

10. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

11. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune şi în picioare;

12. să îmbarce/debarce călători numai în staţiile special amenajate, prevăzute în programul de circulaţie;

13. să utilizeze numai legitimaţii/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de Consiliul Local Călăraşi;

14. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimaţii/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

15. să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

16. să ţină evidenţa curselor sosite şi plecate, la fiecare capăt de linie;

17. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulaţie sau a unui traseu;

18. să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;

19. să asigure condiţiile de execuţie a transportului în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;

20. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalaţie de încălzire/condiţionare a aerului în - stare de funcţionare. Instalaţiile de climatizare şi de încălzire vor trebui menţinute în funcţiune pe întregul traseu şi în toate mijloacele de transport, astfel:

- în mijloacele de transport dotate cu instalaţii de climatizare acestea vor fi menţinute în funcţiune asigurând în orice perioadă a anului o temperatură ambientală în mijlocul de transport mai mică de 29 de grade Celsius la o temperatură exterioară de +40 de grade Celsius;
- în mijoacele de transport dotate doar cu instalaţii de încălzire aceste instalaţii vor trebui pornite şi menţinute în stare de funcţionare, atât pe traseu cât şi pe perioada staţionării, atunci când temperatura exterioară este sub 10 grade Celsius;
- la temperaturi exterioare scăzute mijloacele de transport vor staţiona în staţiile terminus cu o singură uşă de acces deschisă şi cu instalaţia de încălzire în funcţiune,

21. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

22. pe părţile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripţionată denumirea executantului transportului;

23. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea şi combaterea incendiilor, precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

24. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecţia tehnică periodică efectuată la termen;

25. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;

26. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislaţiei în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

27. să elaboreze bugetul privind întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale la bunurile puse la dispoziţie de Entitatea Contractantă, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de aceasta;
28. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele le circulaţie deservite, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
29. să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;
30. să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;
31. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri, şi la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;
32. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
33. conducătorii mijloacelor de transport sunt obligaţi să oprească aliniat trotuarului staţiilor amenajate astfel încât urcarea/coborârea călătorilor să se poate face cu uşurinţă şi în condiţii de siguranţă;
34. dacă retragerea la garaj se face pe traseul de circulaţie obişnuit conducătorul mijlocului de transport este obligat să preia călătorii de pe traseu.

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Anexa 1 la Caiet de sarcini

Trasee și frecvențe

Linie de transport	Lungime semicursă	Durata semicursei (min)	Număr semicurse /zi lucrătoare (luni-vineri)	Număr semicurse /zi nelucrătoare (sâmbătă-duminică și sărbători legale)	Total km / zi (zi lucrătoare – luni-vineri)	Total km / zi (zi nelucrătoare – sâmbătă-duminică și sărbători legale)	Programul de circulație zi luni-vineri (lucrătoare)/zi sâmbătă-duminică și sărbători legale	Traseul	Numărul de mijloace de transport utilizate
Linia 1	**7,8**	**28**	**136**	**96**	**1060,8**	**748,8**	**04:30-23:00** **04:30-22:30**	**Tur:** Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB **Retur:** Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA	6 autobuze active + 2 autobuze rezerve
Linia 2	**8,5**	**25**	**23**	**19**	**195,5**	**161,5**	**06:00-20:00** **06:00-19:00**	**Tur:** SIDERCA, Școala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călărași, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Școala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecție cu Petroșani, Stația de Epurare **Retur:** Stația de Epurare, Păcii intersecție cu Petroșani, Școala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA	2 autobuze active + 1 autobuz rezervă
Linia 3	**9**	**30**	**12**	**18**	**108**	**162**	**07:00-19:00** **07:30-20:00**	**Tur:** Spitalul Județean, Complex Podul 4, Stație captare, Chiciu **Retur:** Chiciu, Stație captare, Complex Podul 4, Spitalul Județean	1 autobuz activ + 1 autobuz rezervă
Linia 4	**7,8 / 7,01**	**30 / 26**	**82**	**54**	**607,21**	**399,87**	**06:00-23:00** **07:00-21:30**	**Tur:** Siderca, Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul), Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri), Str. Mușețelului (tr. Panduri – Victoriei), Str. Mușețelului	3 autobuze active + 1 autobuz rezervă

Linie de transport	Lungime semicursă	Durata semicursei (min)	Număr semicurse /zi lucrătoare (luni-vineri)	Număr semicurse /zi nelucrătoare (sâmbătă-duminică și sărbători legale)	Total km / zi (zi lucrătoare – luni-vineri)	Total km / zi (zi nelucrătoare – sâmbătă-duminică și sărbători legale)	Programul de circulație zi luni-vineri (lucrătoare)/zi sâmbătă-duminică și sărbători legale	Traseul	Numărul de mijloace de transport utilizate
								(tr. Belșugului - Policlinicii), Str. Locomotivei (tr. Str. Știrbei Vodă – N. Titulescu), Str. Locomotivei (tr. Caișilor – Sloboziei), Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei), Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă), Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor), Str. Vasile Culică (tr.B.Ș.Delavrancea – Lucian Blaga), Str. Lucian Blaga (Biserică), Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie), Str. Pavel Mercea, Brico Depot **Retur**: Brico Depot, Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei), Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri), Bd. Republicii (Stadion), Str. Locomotivei (tr. Școlii – T. Vladimirescu), Str.Locomotivei (tr.N. Titulescu – Știrbei Vodă)- Rorec, Str. Mușețelului (tr. Policlinicii – Belșugului), Str. Mușețelului (tr. Victoriei – Panduri), Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei), Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului), SIDERCA (stație comună pentru traseele 1,2 și 4)	

Anexa 2 la Caiet de sarcini
Programul de transport

Graficul de circulație pe linia 1 - zile lucrătoare	Plecare din stațiile de capăt (concomitent tur-retur)
30 minute între orele 04:30-06:00	04:30-05:00-05:30-06:00
15 minute între orele 06:00-07:00	06:15-06:30-06:45-07:00
10 minute între orele 07:00-08:00	07:10-07:20-07:30-07:40-07:50-08:00
15 minute între orele 08:00-9:30	08:15-08:30-08:45-09:00-09:15-09:30
30 minute între orele 9:30-10:00	10:00
15 minute între orele 10:00-11:00	10:15-10:30-10:45-11:00
30 minute între orele 11:00-13:00	11:30-12:00-12:30-13:00
10 minute între orele 13:00-14:30	13:10-13:20-13:30-13:40-13:50-14:00-14:10-14:20-14:30
15 minute între orele 14:30-16:30	14:45-15:00-15:15-15:30-15:45-16:00-16:15-16:30
10 minute între orele 16:30-17:30	16:40-16:50-17:00-17:10-17:20-17:30
15 minute între orele 17:30-19:00	17:45-18:00-18:15-18:30-18:45-19:00
20 minute între orele 19:00-21:00	19:20-19:40-20:00-20:20-20:40-21:00
30 minute între orele 21:00-23:00	21:30-22:00-22:30-23:00

Graficul de circulație pe linia 1 - zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică și sărbători legale)	Plecare din stațiile de capăt (concomitent tur-retur)
30 minute între orele 04:30-06:00	04:30-05:00-05:30-06:00
15 minute între orele 06:00-10:00	06:15-06:30-06:45-07:00-07:15-07:30-08:00-08:15-08:30-08:45-09:00-09:15-09:30-09:45-10:00
30 minute între orele 10:00-13:00	10:30-11:00-11:30-12:00-12:30-13:00
15 minute între orele 13:00-13:30	13:15-13:30
30 minute între orele 13:30-16:00	14:00-14:30-15:00-15:30-16:00
15 minute între orele 16:00-18:00	16:15-16:30-16:45-17:00-17:15-17:30-17:45-18:00
30 minute între orele 18:00-21:00	18:30-19:00-19:30-20:00-20:30-21:00
60 minute între orele 21:00-22:00	22:00
30 minute între orele 22:00-22:30	22:30

Graficul de circulație pe linia 2 - zile lucrătoare	**Plecare din stația de capăt tur**
60 minute între orele 06:00-09:00	06:00-07:00-08:00-09:00
90 minute între orele 09:00-13:30	10:30-12:00-13:30
60 minute între orele 13:30-14:30	14:30
90 minute între orele 14:30-16:00	16:00
60 minute între orele 16:00-17:00	17:00
90 minute între orele 17:00-20:00	18:30-20:00
	Plecare din stația de capăt – retur
60 minute între orele 06:25-09:25	06:25-07:25-08:25-09:25
90 minute între orele 09:25-12:25	10:55-12:25
95 minute între orele 12:25-14:00	14:00
60 minute între orele 14:00-15:00	15:00
90 minute între orele 15:00-16:30	16:30
60 minute între orele 16:30-17:30	17:30
90 minute între orele 17:30-19:00	19:00

Graficul de circulație pe linia 2 - zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică și sărbători legale)	**Plecare din stația de capăt tur**
60 minute între orele 06:00-08:00	06:00-07:00-08:00
120 minute între orele 08:00-16:00	10:00-12:00-14:00-16:00
60 minute între orele 16:00-19:00	17:00-18:00-19:00
	Plecare din stația de capăt – retur
60 minute între 06:25-08:25	06:25-07:25-08:25
120 minute între orele 08:25-12:25	10:25-12:25
95 minute între orele 12:25-14:30	14:30
120 minute între orele 14:30-16:30	16:30
60 minute între orele 16:30-18:30	17:30-18:30

Graficul de circulație pe linia 3 - zile lucrătoare	**Plecare din stația de capăt tur**
60 minute între orele 07:00-08:00	07:00-08:00
180 minute între orele 08:00-14:00	11:00-14:00
120 minute între orele 14:00-16:00	16:00
90 minute între orele 16:00-18:30	18:30
	Plecare din stația de capăt – retur
60 minute între orele 07:30-08:30	07:30-08:30
180 minute între orele 08:30-14:30	11:30-14:30
120 minute între orele 14:30-16:30	16:30
90 minute între orele 16:30-19:00	19:00

Graficul de circulație pe linia 3 - zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică și sărbători legale)	**Plecare din stația de capăt tur**
60 minute între orele 07:00-09:00	07:00-08:00-09:00
120 minute între orele 09:00-11:00	11:00
60 minute între orele 11:00-12:00	12:00
120 minute între orele 12:00-16:00	14:00-16:00
60 minute între orele 16:00-17:00	17:00
90 minute între orele 17:00-19:30	19:30
	Plecare din stația de capăt – retur
60 minute între orele 07:30-09:30	07:30-08:30-09:30
120 minute între orele 09:30-11:30	11:30
60 minute între orele 11:30-12:30	12:30
120 minute între orele 12:30-16:30	14:30-16:30
60 minute între orele 16:30-17:30	17:30
90 minute între orele 17:30-20:00	20:00

Graficul de circulație pe linia 4 - zile lucrătoare	Plecare din stațiile de capăt tur
20 minute între orele 06:00-08:00	06:00-06:20-06:40-07:00-07:20-07:40-08:00
30 minute între orele 08:00-13:00	08:30-09:00-09:30-10:00-10:30-11:00-11:30-12:00-12:30-13:00
20 minute între orele 13:00-16:00	13:20-13:40-14:00-14:20-14:40-15:00-15:20-15:40-16:00
20 minute între orele 16:00-17:00	16:20-16:40-17:00
30 minute între orele 17:00-19:00	17:30-18:00-18:30-19:00
30 minute între orele 19:00-23:00	19:30-20:00-20:30-21:00-21:30-22:00-22:30-23:00

Graficul de circulație pe linia 4 - zile lucrătoare	Plecare din stațiile de capăt retur
20 minute între orele 06:00-08:00	06:10-06:30-06:50-07:10-07:30-07:50
30 minute între orele 08:00-13:00	08:10-08:40-09:10-09:40-10:10-10:40-11:10-11:40-12:10-12:40
20 minute între orele 13:00-16:00	13:10-13:30-13:50-14:10-14:30-14:50-15:10-15:30-15:50
20 minute între orele 16:00-17:00	16:10-16:30-16:50-17:10
30 minute între orele 17:00-19:00	17:40-18:10-18:40
30 minute între orele 19:00-23:00	19:10-19:40-20:10-20:40-21:10-21:40-22:10-22:40

Graficul de circulație pe linia 4 - zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică și sărbători legale)	Plecare din stațiile de capăt tur
30 minute între orele 07:00-08:00	07:00-07:30
30 minute între orele 08:00-13:00	08:00-08:30-09:00-09:30-10:00-10:30-11:00-11:30-12:00-12:30
30 minute între orele 13:00-16:00	13:00-13:30-14:00-14:30-15:00-15:30
30 minute între orele 16:00-19:00	16:00-16:30-17:00-17:30-18:00-18:30
60 minute între orele 19:00-22:00	19:30-20:30-21:30

Graficul de circulație pe linia 4 - zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică și sărbători legale)	**Plecare din stațiile de capăt retur**
30 minute între orele 07:00-08:00	07:10-07:40
30 minute între orele 08:00-13:00	08:10-08:40-09:10-09:40-10:10-10:40-11:10-11:40-12:10-12:40
30 minute între orele 13:00-16:00	13:10-13:40-14:10-14:40-15:10-15:40
30 minute între orele 16:00-19:00	16:1016:40-17:10-17:40-18:10-18:40
60 minute între orele 19:00-22:00	19:40-20:40-21:40

Anexa 3 la Caiet de sarcini

Lista stațiilor de transport public

TRASEUL NR. 1: SIDERCA – BLOCURI PREFAB	
STAȚII DUS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	SIDERCA
2	ȘCOALA 8 MIRCEA VODĂ
3	ZĂVOIULUI
4	ORIZONT
5	5 CĂLĂRAȘI
6	TRIBUNAL (BISERCA VOLNA)
7	ASIROM
8	PORTULUI
9	PARC AURORA
10	ISU CĂLĂRAȘI
11	COMCEH
12	PREFAB
13	BLOCURI PREFAB
STAȚII ÎNTORS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	BLOCURI PREFAB
2	PREFAB
3	COMCEH
4	ISU CĂLĂRAȘI
5	ȘCOALA 9
6	STR. ION HELIADE RĂDULESCU
7	BISERICA VOLNA
8	5 CĂLĂRAȘI
9	ORIZONT
10	PARCUL FLORILOR
11	MIRCEA VODĂ
12	SIDERCA

TRASEUL NR. 2: SIDERCA – GARA - MĂGURENI	
STAȚII DUS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	SIDERCA
2	ȘCOALA 8 MIRCEA VODĂ
3	ORIZONT
4	5 CĂLĂRAȘI
5	BISERICA VOLNA
6	GARA
7	ENEL
8	LICEUL ECONOMIC
9	ȘCOALA 6 POMPEI SAMARIAN
10	PĂCII INTERSECȚIE CU PETROȘANI
11	STAȚIA DE EPURARE
STAȚII ÎNTORS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	STAȚIA DE EPURARE
2	PĂCII INTERSECȚIE CU PETROȘANI
3	ȘCOALA 6 POMPEI SAMARIAN
4	PORTULUI
5	ENEL
6	GARA
7	BISERICA VOLNA
8	5 CĂLĂRAȘI
9	ORIZONT
10	PARCUL FLORILOR
11	SIDERCA

TRASEUL NR. 3: SPITAL - CHICIU	
STAȚII DUS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	SPITALUL JUDEȚEAN
2	COMPLEX PODUL 4
3	STAȚIE CAPTARE
4	CHICIU
STAȚII ÎNTORS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	CHICIU
2	STAȚIE CAPTARE
3	COMPLEX PODUL 4
4	SPITALUL JUDEȚEAN

TRASEUL NR. 4: SIDERCA – BRICO DEPOT	
STAȚII DUS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	SIDERCA (stație comună pentru traseele 1,2 și 4)
2	STR. ZEFIRULUI (TR. DIGULUI – MIHAI VITEAZUL)
3	STR. ZEFIRULUI (TR. CIOCÂRLIEI – PANDURI)
4	STR. MUȘEȚELULUI (TR. PANDURI – VICTORIEI)
5	STR. MUȘEȚELULUI (TR. BELȘUGULUI - POLICLINICII)
6	STR. LOCOMOTIVEI (TR. STR. ȘTIRBEI VODĂ – N. TITULESCU)
7	STR. LOCOMOTIVEI (TR. CAIȘILOR – SLOBOZIEI)
8	STR. OBORULUI (TR. SLOBOZIEI – DOBROGEI)
9	STR. DOBROGEI (TR. OBORULUI – ROCADĂ)
10	STR. PREL. DOBROGEI (TR. ROCADEI – OBOR)
11	STR. VASILE CULICĂ (TR.B.Ș.DELAVRANCEA – LUCIAN BLAGA)
12	STR. LUCIAN BLAGA (BISERICĂ)
13	STR. VASILE CULICĂ (TR. AUREL ELEFTERESCU – CORNELIU PANTILIE)
14	STR. PAVEL MERCEA
15	BRICO DEPOT
STAȚII ÎNTORS	
NR. CRT	**DENUMIRE STAȚIE**
1	BRICO DEPOT
2	STR. PREL. SLOBOZIEI (TR. VARIANTA NORD – LOCOMOTIVEI)
3	BD. REPUBLICII (TR. SLOBOZIEI – POMPIERI)
4	BD. REPUBLICII (STADION)
5	STR. LOCOMOTIVEI (TR. ȘCOLII – T. VLADIMIRESCU)
6	STR. LOCOMOTIVEI (TR.N. TITULESCU – ȘTIRBEI VODĂ)- ROREC
7	STR. MUȘEȚELULUI (TR. POLICLINICII – BELȘUGULUI)
8	STR. MUȘEȚELULUI (TR. VICTORIEI – PANDURI)
9	STR. SULFINEI (TR. PANDURI – CIOCÂRLIEI)
10	STR. SULFINEI (TR. M. VITEAZUL – DIGULUI)
11	SIDERCA (stație comună pentru traseele 1,2 și 4)

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Anexa 4 la HCL 63/2024

Anexa 4 - Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi

REGULAMENTUL PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI

CAP. I
Dispoziţii generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, precum şi raporturile dintre operatorul de transport public si utilizatorii serviciului.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplica **Serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze în Municipiul Călăraşi**.

(3) Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se poate efectua numai în condiţiile respectării prevederilor prezentului Regulament şi ale Caietului de sarcini al serviciului de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

ART. 2

Organizarea şi efectuarea activităţilor specifice serviciului de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerinţe şi nevoi de utilitate publică ale comunităţii locale, şi anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populaţiei şi ale operatorilor economici pe teritoriul municipiului Călăraşi;
b) îmbunătăţirea siguranţei rutiere, protecţiei mediului şi calităţii transportului public local;
c) deplasarea în condiţii de siguranţă şi de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor şi a persoanelor transportate, precum şi a bunurilor acestora prin poliţe de asigurări;
d) accesul egal şi nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piaţa transportului public local;
e) optimizarea funcţionării pieţei transportului public local prin asigurarea unui cadru concurenţial normal, dinamic şi loial.

ART. 3

În sensul prezentului regulament, termenii şi noţiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. **activitate de transport public local de persoane** - suma operaţiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinaţiei de vehicule, pe distanţe şi în condiţii prestabilite, efectuate în cadrul Serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, prevăzut la art. 1, alin. 1);
2. **autobuz** - autovehicul din categoria M_2 sau M_3, cu cel puţin 4 roţi şi o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput şi construit pentru transportul de pasageri pe scaune sau în picioare şi care are, în afara locului conducătorului, mai mult de 8 locuri şezând, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 2.224 din 23 decembrie 2020 pentru aprobarea Reglementărilor din 23 decembrie 2020 privind omologarea de tip şi eliberarea cărţii de identitate a vehiculelor rutiere, precum şi omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2;
3. **microbuz** - autobuzul din categoria M_2 sau M_3, care are o capacitate de transport de cel mult 22 de pasageri şezând sau în picioare, în afara scaunului conducătorului, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 2.224 din 23 decembrie 2020 pentru aprobarea Reglementărilor din 23 decembrie 2020 privind omologarea de tip şi eliberarea cărţii de identitate a vehiculelor rutiere, precum şi omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2;
4. **autoritate de autorizare** - Compartimentul de transport public local din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Călăraşi;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

5. **caiet de sarcini al licenţei de traseu** - documentul care însoţeşte licenţa de traseu, care cuprinde în principal cerinţele pentru asigurarea programului de circulaţie şi realizarea unui transport în condiţii de siguranţă şi confort;
6. **copie conformă a licenţei de transport** - documentul eliberat în baza licenţei de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în baza licenţei de transport pentru fiecare dintre autobuzele utilizate de operatorul de transport în efectuarea transportului rutier public de persoane;
7. **continuitatea serviciilor** - capacitatea de a asigura un serviciu neîntrerupt în reţelele de transport într- o zonă geografică determinată, în conformitate cu art. 4 pct. 13 din Directiva 2010/40/UE privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru interfeţele cu alte moduri de transport;
8. **compensaţie de serviciu public** - orice beneficiu, în special financiar, acordat direct sau indirect de către o autoritate competentă, din fonduri publice, în perioada de punere în aplicare a unei obligaţii de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, în conformitate cu art. 2 lit. g din Regulamentul CE nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători;
9. **date privind călătoria** - date de bază, precum orare şi tarife ale mijloacelor de transport în comun, necesare în vederea furnizării de informaţii privind călătoriile multimodale înaintea şi în timpul călătoriei, pentru a facilita planificarea, rezervarea şi adaptarea acesteia în conformitate cu art. 4 pct. 16 din Directiva 2010/40/UE privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru interfeţele cu alte moduri de transport;
10. **licenţă de transport** - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condiţiile legii, care atestă că deţinătorul îndeplineşte condiţiile de onorabilitate, capacitate financiară şi competenţă profesională, acesta dându-i dreptul de acces la transportul rutier public;
11. **licenţă de traseu** - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
12. **obligaţia de exploatare** - obligaţia care impune operatorului de transport public local de persoane autorizat şi/sau licenţiat ori transportatorului autorizat să efectueze serviciul respectiv în condiţii de continuitate, regularitate şi de asigurare a capacităţilor necesare de transport şi să respecte condiţiile impuse de autorităţile competente care acordă subvenţia. Obligaţia de exploatare include şi obligaţia operatorului de transport respectiv de a asigura toate serviciile complementare serviciului public de transport, respectiv: transportul bagajelor, spaţii pentru depozitarea bagajelor, informarea călătorilor în timpul transportului, întreţinerea şi curăţenia mijloacelor de transport, îmbarcarea şi debarcarea pasagerilor în locuri special amenajate - gări, autogări, pontoane de acostare, condiţii de confort în timpul transportului, în conformitate cu prevederile art. 7 din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aproarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport p tblic local de persoane;
13. **obligaţie de serviciu public** - o cerinţă definită sau stabilită de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ţine seama de propriile sale interese comerciale, nu şi le-ar asuma sau nu şi le-ar asuma în aceeaşi măsură sau în aceleaşi condiţii fără a fi retribuit, în conformitate cu art. 2 lit. e din Regulamentul CE nr. 1370/ 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători;
14. **obligaţia de transport** - obligaţia care impune oricărui operator de transport public local de persoane sau transportatorilor autorizaţi să accepte şi să efectueze servicii publice subvenţionate de transport în condiţiile stabilite de autorităţile competente, în conformitate cu prevederile art. 7 din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
15. **obligaţia tarifară** - obligaţia care impune operatorilor de transport public local de persoane sau transportatorilor autorizaţi practicarea tarifelor stabilite de autorităţile competente, contrar interesului comercial al operatorilor sau transportatorilor, impunere care rezultă fie din stabilirea tarifelor sub

JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

costurile reale, fie din respingerea cererii de majorare a anumitor tarife, în conformitate cu prevederile art.7 din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;

16. **manager de transport** - persoana fizică posesoare a unui certificat de competenţă profesională şi care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat;
17. **program de circulaţie** - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii şi intervalele de succedare a curselor;
18. **program de transport public local** - programul propus şi aprobat de autoritatea de autorizare din cadrul primăriei, avizat de către consiliul local, prin care se stabilesc: traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza unităţii administrativ-teritoriale, programele de circulaţie, capetele de traseu, staţiile publice, numărul şi capacitatea autobuzelor necesare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice;
19. **stabilirea de tarife** - operaţiunea de analiză şi calculaţie a tarifelor, prin care autorităţile administraţiei publice locale implicate stabilesc, după caz, structura şi nivelurile tarifelor în conformitate cu prevederile art. 7 din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
20. **staţie publică** - spaţiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat şi administrat de către autoritatea administraţiei publice locale, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat şi prevăzut cu un panou destinat afişării unor informaţii;
21. **staţii pentru transportul local de persoane prin curse regulate** - staţiile utilizate pentru urcarea / coborârea persoanelor transportate, altele decât staţiile publice şi care asigură condiţiile minime de siguranţă pentru persoanele transportate;
22. **traseu** - parcursul care asigură legătura dintre capătul de traseu de plecare şi capătul de traseu de destinaţie, pe care se efectuează servicii regulate. În funcţie de amplasarea capetelor de traseu şi de parcursul dintre acestea, traseele pot fi judeţene, interjudeţene şi internaţionale; traeeele dintr-o asociaţie de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale, în conformitate cu prevederile art.3 pct. 38 din OG 27/2011 privind transporturile rutiere;
23. **transport rutier local de persoane** - transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localităţi, precum şi în limitele unei localităţi, precum şi în limitele unei asociaţii de dezvoltare intercomunitare, în conformitate cu prevederile art. 3 pct. 48 din Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
24. **operatorul de transport rutier** - orice întreprindere care deţine certificat unic de înregistrare, având ca obiect de activitate activitatea de transport rutier, deţinătoare a unei licenţe de transport şi care efectuează transport rutier public cu vehicule rutiere deţinute cu orice titlu, cu excepţia comodatului;
25. **utilizator al serviciului de transport public local** - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local;
26. **legitimaţie de călătorie/titlu de călătorie** - legitimaţia de călătorie/titlu de călătorie, care este pe suport hârtie / tip card (după implementarea sistemului e-ticketing), care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

- în cazul biletului:

1. corespunde prevederilor legale în vigoare la data utilizării, tariful biletului este aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi;
2. este validat la aparatele din mijlocul de transport în care este utilizat.

ROMÂNIA MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

- în cazul abonamentului:

1. corespunde prevederilor legale în vigoare la data utilizării, tariful abonamentului este aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi;
2. este în perioadă de valabilitate;
3. este validat la aparatele din mijlocul de transport în care este utilizat.

27. **călătorie** - utilizarea unui vehicul de transport în comun pentru deplasarea unei persoane de la un punct al traseului, definit ca staţie, la un alt punct, definit ca altă staţie, având ca lungime maximă distanţa între capetele de linii.

ART. 4

Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, autorităţile administraţiei publice locale din Municipiul Călăraşi vor urmări prin exercitarea atribuţiilor, competenţelor şi drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiţii de siguranţă rutieră, calitate şi confort şi în concordanţă cu interesul general al comunităţilor pe care le reprezintă, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAP. II
Efectuarea transportului public local de persoane
SECŢIUNEA 1
Principiile şi obiectivele efectuării transportului public local de persoane

ART. 5

(1) Transportul public local de persoane se efectuează numai în condiţiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, ale reglementărilor naţionale şi ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum Regulamentul CE nr. 1370/2007 şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

ART. 6

(1) Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate transportul public efectuat tur-retur, pe rute şi cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, şi anume: transportul copiilor, elevilor şi studenţilor la şi de la instituţiile de învăţământ, transportul salariaţilor la şi de la instituţiile la care sunt salariaţi sau transportul angajaţilor unui operator economic la şi de la locul de muncă.

(2) Transportul public local de persoane prin curse regulate se desfăşoară pe raza Municipiului Călăraşi.

(3) Transportul public local de persoane prin curse regulate se realizează de către operatorii de transport cu autobuze deţinute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, pe bază de caiete de sarcini şi licenţe de traseu elaborate şi eliberate de Autoritatea de autorizare din cadrul Municipiului Călăraşi.

Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiţii:

a) se execută cu autobuze deţinute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, pe baza unor programe de circulaţie stabilite de către cel care a angajat transportul cu operatorul de transport rutier;
b) se execută de către un operator de transport astfel cum este definit şi licenţiat conform Ordonanţei Guvernului nr. 27/2011;
c) persoanele transportate se îmbarcă şi se debarcă în staţii stabilite special, de îmbarcare- debarcare;
d) operatorul de transport rutier încasează de la beneficiarul transportului sau de la cel care a angajat transportul contravaloarea serviciului stabilită în conformitate cu prevederile contractului de transport încheiat între aceştia;
e) persoanele transportate se legitimează pe baza legitimaţiei de călătorie valabile.

ART. 7

(1) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în ţară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării şi/sau inspecţiei tehnice periodice, după caz, în conformite cu prevederile legale în vigoare.
(2) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcţie tipului respectiv de transport şi, după caz, dotate cu tahografe şi limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(3) Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătăţirea siguranţei rutiere, referitoare la condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuţii care concură la siguranţa circulaţiei şi ceilalţi participanţi la trafic.

ART. 8

1. Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:
a) creşterea nivelului de calitate al serviciului şi de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
b) accesul la serviciile de transport public local şi protecţia categoriilor sociale defavorizate;
c) informarea publicului călător;
d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
e) corelarea capacităţii de transport cu fluxurile de călători existente;
f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
g) corelarea curselor judeţene, interjudeţene cu cele locale pentru preluarea fluxurilor de călători din staţiile de transbordări/autogări apropiate de noduri de transport public local;

2. Municipiul Călăraşi va controla prestarea serviciilor de transport public prin curse regulate desfăşurat pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale.

3. Municipiul Călăraşi are obligaţia de a stabili şi de a aplica strategia pe termen mediu şi lung pentru extinderea, dezvoltarea şi modernizarea serviciilor de transport public local de persoane, şi ţinând seama de planurile de urbanism şi amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităţii şi de cerinţele de transport public local, evoluţia acestora, precum şi de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse şi emisii minime de noxe.

SECŢIUNEA a 2-a
Licenţe, autorizaţii şi alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate

ART. 9

(1) Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate se atribuie unui operator de transport public în baza mandatului primit din partea Consilului Local Călăraşi, pe bază de hotărâre de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, prin procedură competitivă.
(2) Municipiul Călăraşi atribuie gestiunea serviciului unui singur operator de transport rutier care va avea dreptul exclusiv de a opera în teritoriul administrativ al municipiului Călăraşi în schimbul îndeplinirii obligaţiilor de serviciu public, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 din Regulamentul nr. 1370/2007/CE.

ART. 10

Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de transport public local de persoane are ca obiective:
a) garantarea accesului egal şi nediscriminatoriu al operatorilor de transport şi al transportatorilor autorizaţi la piaţa transportului public local;
b) garantarea respectării drepturilor şi intereselor utilizatorilor serviciului de transport public local;
c) asigurarea executării unui transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful si de transport;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

d) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare şi dezvoltare prin tarif /taxe suportate de către beneficiarii direcţi ai transportului, denumiţi în continuare utilizatori, şi prin finanţarea de la bugetele locale, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport şi transportatorii autorizaţi;
e) susţinerea dezvoltării economice a localităţilor prin realizarea unei infrastructuri de transport modeme;
f) protecţia categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local;
g) dispecerizarea transportului public local de persoane realizat prin programe permanente;
h) acordarea unor facilităţi de transport anumitor categorii de persoane;
i) asigurarea continuităţii serviciilor de transport prin programele de transport sau de funcţionare, după caz, corelate cu fluxurile de călători sau de mărfuri existent.

ART. 11

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza de competenţă a Municipiului Călăraşi se efectuează numai de către operatorul căruia i s-a delegat gestiunea acestui serviciu de către Consiliul Local Călăraşi.

ART. 12

(1) Operatorii de transport/transportatorii autorizaţi au obligaţia de a deţine la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:
a) licenţa de traseu şi caietul de sarcini al acesteia eliberat de autoritatea de autorizare din cadrul entitatii contractante;
b) programul de circulaţie;
c) copia conformă a licenţei de transport, în cazul autobuzelor, eliberată de către emitentul licenţei de transport (ARR)
d) legitimaţia de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care mijlocul de transport este utilizat în baza unui asemenea contract;
f) actul prin care se dovedeşte dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilo auto străini;
g) asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
h) certificatul de competenţă profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil.

(2) Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menţionate la alin. (l), după caz.

ART. 13

(1) Licenţa de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoţită de caietul de sarcini al acesteia şi de programul de circulaţie.

(2) Licenţa de traseu însoţită de caietul de sarcini aferent acesteia se eliberează de către Autoritatea de autorizare din cadrul Municipiului Călăraşi, licenţiată în acest scop de Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, în baza deciziei Consiliului Local Călăraşi de acordare a gestiunii delegate a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate realizate în urma procedurii competitive de atribuire.

(3) Licenţele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier cărora le-a fost atribuit prin procedură competitivă contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulaţie.

(4) Licenţa de traseu este valabilă pe durata contractului de delegare a serviciului de transport public local efectuat prin curse regulate.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

(5) Licenţa de traseu este nominală şi nu este transmisibilă.
(6) Modelul licenţei de traseu este prevăzut ca anexă la contractul de delegare.
(7) Caietul de sarcini aferent licenţei de traseu cuprinde:
a. staţiile publice, precum şi amplasarea acestora;
b. numărul şi capacitatea autobuzelor;
c. intervalul de succedare a curselor;
d. ora primei/ultimei plecări de la capetele de traseu;
e. zilele în care se efectuează transporturile.

ART. 14

(1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licenţelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier la Primăria Călăraşi, în termen de maximum 15 zile de la data constatării, aceasta înlocuindu-se cu un document nou.
(2) Pierderea sau sustragerea licenţelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

ART. 15

În situatia distrugerii, pierderii sau furtului licenţei de traseu pentru curse regulate, se va elibera un duplicat, pe baza următoarelor documente:
a) cererea solicitantului de eliberare a unui duplicat al documentului respectiv;
b) documentul deteriorat, după caz;
c) dovada că s-a publicat într-un ziar local pierderea, respectiv anularea documentului, după caz;
d) dovada că s-a publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pierderea sau sustragerea licenţei de traseu, după caz.

ART. 16

În situaţia modificării denumirii operatorului de transport sau a sediului profesional, se va înlocui licenţa de traseu, pe baza următoarelor documente:
a) cererea solicitantului de înlocuire a documentului, în urma modificărilor survenite în datele de identificare ale operatorului;
b) documentul vechi, în original;
c) copiile conforme ale licenţei de transport, conţinând noile date de identificare ale operatorului de transport rutier, după caz;
d) actul adiţional la contractul de delegare prin care se modifică datele de identificare ale operatorului de transport rutier cuprinse în contractul iniţial.

ART. 17

Documentul nou, conţinând noile date de identificare ale operatorului, va fi eliberat de către autoritatea de autorizare, după analizarea solicitării depuse.

ART. 18

Retragerea licenţei de traseu pentru curse regulate se face de către Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Călăraşi, în următoarele cazuri:
a) când nu mai sunt îndeplinite condiţiile care au stat la baza eliberării acesteia;
b) în cazul săvârşirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave de la prevederile caietului de sarcini aferent licenţei de traseu sau ale regulamentului pentru efectuarea serviciului;
c) la încetarea activităţii operatorului de transport rutier;
d) la retragerea licenţei de transport.

ART. 19

(1) Se consideră ***abateri grave*** de la conduita profesională acele comportamente care:
a) afectează substanţial calitatea şi siguranţa serviciului prestat;
b) vizează încălcarea legalităţii;
c) favorizează sau realizează evaziunea fiscală;
d) contorsionează sau elimină concurenţa;
e) instituie monopolul în piaţă sau manifestă tendinţe monopoliste, neconcurenţiale.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL

(2) Abaterile grave de la conduită profesională a operatorilor de transport / transportatorilor autorizati constau în:

a) folosirea de documente sau declaraţii pe propria răspundere false în autorizarea, licenţierea ori executarea serviciului respectiv;
b) practicarea de proceduri vizând realizarea sau favorizarea evaziunii fiscale;
c) încalcarea repetată a metodologiei privind modul de realizare a tarifelor pentru serviciile prestate;
d) încălcarea repetată a prevederilor contractului de atribuire în gestiune delegată a serviciului şi ale regulamentului de organizare şi efectuare a serviciului;
e) încălcarea repetată a prevederilor legale privind respectarea legalităţii, siguranţa, calitatea şi continuitatea serviciului;
f) încălcarea repetată a prevederilor privind protecţia clientului şi protecţia mediului;
g) transmiterea autorizaţiilor de transport şi a licenţelor de traseu, pentru a fi utilizate de către alte persoane juridice sau fizice;
h) folosirea conducătorilor auto care nu deţin atestat profesional sau al căror atestata are valabilitatea depăşită;
i) persoana desemnată nu a declarat că are interdicţia de a profesa, prin hotărâre judecătoreasca rămasă definitivă şi irevocabilă.

ART. 20

(1) Programul de transport local se întocmeşte de Primăria Municipiului Călăraşi şi se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Călăraşi şi este prevăzut în anexa nr. 1 la caietul de sarcini al serviciului de transport public local care conţine condiţiile specifice privind traseele, rutele de circulaţie, perioadele şi programul de circulaţie, distanţa km/traseu şi numărul mijloacelor de transport necesare.

(2) Programul de transport local în zilele declarate ca sărbători legale este acelaşi cu programul în zilele de sâmbătă/duminică.

(3) În perioada de valabilitate, programul de transport public local prin curse regulate poate fi actualizat prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi, astfel:

a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
b) prin introducerea de noi trasee;
c) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea locală de transport;
d) prin modificarea orelor din graficele de circulaţie;
e) prin introducerea de staţii noi;
f) prin eliminarea de staţii, la solicitarea operatorului de transport rutier.

ART. 21

(1) Tarifele pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi, pe traseele de transport public şi pe baza fundamentării realizate de către operatorul de transport. Preţurile şi tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul 272/2007 al ANRSC pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit, în conformitate cu art. 43 (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice.

(2) Tarifele pentru serviciul de transport public local se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Local Călăraşi, în baza creşterii indicelui preţurilor de consum faţă de nivelul existent la data precedentei ajustări. Nivelul tarifelor pentru serviciul de transport public local de persoane se determină pe baza analizei situaţiei economico- financiare a operatorilor de transport, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evolutia preţurilor pe economie.

(3) Tarifele pentru serviciul de transport public local se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi. Modificarea tarifelor se face în baza cererilor primite de la operatorul de transport, în cazurile care

conduc la modificarea majoră a costurilor ori condiţiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influenţă mai mare decât cea determinată de influenţa indicelui preţului de consum total.

ART. 22

(1) Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public local de persoane, suportate de către utilizatori, precum şi prin finanţarea de la bugetul local, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare şi dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

(2) Acoperirea influenţelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimaţiile de călătorie individuale pentru serviciul de transport public local, stabilite prin lege sau aprobate pentru anumite categorii de persoane de către Consiliul Local Călăraşi sau acoperirea diferenţelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat pentru efectuarea serviciului şi sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării legitimaţiilor de călătorie individuale se asigură din bugetul locale al Municipiului Călăraşi, până la nivelul tarifelor de vânzare către populaţie a legitimaţiilor de călătorie individuale, în conformitate cu art. 42 alin.2 din Legea nr. 92/2007 aserviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

SECŢIUNEA a 3-a
Carduri electronice

ART. 23

(1) Operatorul de transport public local de persoane va asigura integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimaţie de călătorie denumită bilet/card de călătorie, pentru toate mijloace de transport public local de persoane prin curse regulate pe teritoriu municipiului Călăraşi.

(2) Cardul electronic de călătorie - este o legitimaţie de călătorie/titlu de călătorie. Poate fi de două tipuri: abonament şi portofel electronic (înlocuiesc biletele tipărite).

A) Cardul electronic de tip abonament poate fi:

a) nominal formatat, tipărit personalizat cu nume şi poză - netransmisibil, utilizat numai în cazul pensionarilor, veteranilor, elevilor, studenţilor şi altor categorii la cererea acestora;

b) nominal formatat şi netipărit (fără nume şi poză) - netransmisibil;

c) nominal pe instituţie formatat, fără personalizare cu nume şi poză - transmisibil pentru angajaţii instituţiei;

B) Cardul electronic tip portofel (are rolul de a înlocui biletele tipărite):

a) card nominal formatat, transmisibil (poate fi şi personalizat la cerere);

b) card nenominal formatat, transmisibil;

(3) Cardul electronic de călătorie valabil - este o **legitimaţie de călătorie valabilă** dacă îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

- în cazul biletului:

i. corespunde prevederilor legale în vigoare la data utilizării, tariful biletului este aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi;

ii. este validat la aparatele din mijlocul de transport în care este utilizat.

- în cazul abonamentului:

1. corespunde prevederilor legale în vigoare la data utilizării, tariful abonamentului este aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi;

2. este în perioadă de valabilitate;

3. este validat la aparatele din mijlocul de transport în care este utilizat.

(4) Cardul electronic de călătorie nevalabil - abonament cu termen expirat, card portofel electronic nevalidat în acel vehicul.

(5) Cardul electronic de călătorie nevalidat - cardul electronic care nu a fost trecut prin faţa validatorului din mijlocul de transport sau nu a fost confirmat prin afişaj de validator.

(6) Validarea cardului de călătorie - trecerea acestuia prin faţa validatorului electronic din mijlocul de transport urmat de confirmare prin afişaj.
(7) Cardul electronic va intra în vigoare după implementarea sistemului de e-ticketing.

ART. 24

(1) Cardul electronic de călătorie poate fi încărcat cu titlurile de călătorie disponibile în oferta tarifară (bilete şi abonamente), aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Călăraşi.
(2) Cardul nominal va fi inscripţionat electronic în memoria disponibilă cu datele de identificare ale posesorului (CNP, nume, prenume, adresă) şi poate fi personalizat cu numele, prenumele, poza călătorului (confirmate prin prezentarea actului de identitate).
(3) Cardul tip abonament şi portofel electronic este formatat şi codat. Cardul este reutilizabil şi reîncărcabil cu date în format electronic.

ART. 25

Emiterea cardurilor electronice de călătorie

(1) Cardurile tip abonament pot fi procurate pe baza actului de identitate, ele pot fi personalizate prin imprimare la cerere pentru categoria acelor utilizatori ce plătesc integral contravaloarea acestora. În cazul categoriilor favorizate (pensionari, veterani, elevi, studenţi, etc.) există obligaţia personalizării prin imprimare pe card a numelui şi fotografiei utilizatorului de card. La prima emitere cardul nominal suportul magnetic, este gratuit.
(2) Cardurile tip portofel pot fi procurate de la punctele de vânzare autorizate sau de la automatele de vânzare dotate cu aparatură electronică necesară acestei proceduri. în cazul cardurilor tip portofel nenominale suportul magnetic se eliberează contra cost la valoarea de 5 lei (TVA inclus), iar în cazul cardurilor tip portofel nominal suportul este gratuit la prima emitere.

ART. 26

Încărcarea şi reîncărcarea cardurilor electronice de călătorie tip portofel

(1) Cardul tip portofel electronic se poate încărca la punctele de vânzare prestabilite cu valoarea solicitată de călător, ceea ce reprezintă contravaloarea a cel puţin o călătorie pe mijloacele de transport public.
(2) Reîncărcarea cardului de călătorie se face la punctele de vânzare sau la automatele de vânzare dotate cu aparatura electronică necesară acestei proceduri.

ART. 27

Reînnoirea/extinderea perioadei cardurilor electronice de călătorie tip abonament

Se face prin prelungirea perioadei de valabilitate a abonamentului, prin înscriere electronică într-un punct de vânzare/automat, după achitarea contravalorii acestuia.

ART. 28

Transferul informaţiilor de pe card, blocarea cardului electronic

(1) În cazul pierderii unui card nominal (personalizat sau nu) se va solicita în scris la cel mai apropiat punct de vânzare elibererarea unui alt card. Posesorul cardului legitimat cu actele de identitate poate solicita suspendarea, blocarea cardului declarat nul şi transferul informaţiilor pe un card nou. Soldul pe card este cel din momentul declarării.
(2) În cazul nefuncţionării (distrugere, defectare sau pierderea) unui card, la solicitarea posesorului de card se face transferul de informaţii de pe un card de călătorie vechi pe unul nou emis. Soldul şi perioada de abonament rămasă se translatează pe cardul nou prin plata contravalorii transferului de 5 lei (TVA şi card magnetic inclus).

ART. 29

(1) Cardurile electronice de călătorie tip abonament şi tip portofel electronic vor fi validate în mod obligatoriu la aparatele special montate în acest scop, imediat după urcarea în mijlocul de transport.
(2) Portofelul electronic prin validare se decrementează cu contravaloarea numărului de călătorii solicitate conform tarifelor practicate. Un card tip portofel electronic se poate utiliza la plata călătoriei a mai mulţi pasageri din acelaşi vehicul de transport în comun. Achitarea contravalorii unei călătorii pentru o persoană dă dreptul la o singură călătorie, pe o semicursă, fără întrerupere, numai în vehiculul în care a fost validat,

valabilitatea acestei călătorii este de maxim 60 de minute din momentul validării, în prezenţa cardului tip portofel ce la solicitare se poate prezenta la control.

SECŢIUNEA a 4-a
Facilităţi la transportul public

ART. 30

(1) În conformitate cu prevederile legale, după atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de către Consiliul Local Călăraşi, acesta poate acorda facilităţi de transport pentru următoarele categorii de persoane:

I) Facilităţi la transportul public local, obligatorii prin lege

Pentru serviciul de transport public local de persoane organizat de către autorităţile administraţiei publice local, pe raza administrativ teritorială respectivă beneficiază de gratuitate la transport următoarele categorii de persoane:

a) veteranii şi văduvele de război, în conformitate cu prevederile Legii nr. 44/1994 privind acordarea unor drepturi veteranilor şi văduvelor de război;

b) persoanele persecutate din motive politice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 118/ 990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice în perioada comunistă;

c) luptătorii care au contribuit la victoria revoluţiei române din decembrie 1989, în conformitate cu prevederile Legii nr. 42/1990 pentru cinstirea eroilor-martiri şi acordarea unor drepturi acestora, răniţilor şi luptătorilor la Revoluţia din 1989;

d) persoanele cu handicap grav şi accentuat, însoţitorii persoanelor cu handicap grav, în prezenţa acestora, însoţitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezenţa acestora, însoţitorii adulţilor cu handicap auditiv şi mintal accentuat, în prezenţa acestora, pe baza anchetei sociale realizate de către asistentul social din cadrul compartimentului specializat al primăriei, asistenţii personali ai persoanelor cu handicap grav, asistenţii personali profesionişti ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

e) donatorii de sânge beneficiază de abonament cu reducere 50% pentru transportul în comun pe o perioada de 1 lună pentru fiecare donator, în conformitate cu prevederile Legii nr. 282/2005 şi HG 1364/2006;

II) Facilităţi la transportul public local, altele decât cele obligatorii prin lege, şi prevederile legislative care permit acordarea acestora prin Hotărâre a Consiliului Local Călăraşi

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. 4 lit. m) şi ale art.17 alin. 1 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, autorităţile administraţiei publice locale pot asigura resursele bugetare pentru susţinerea totală sau parţială a costurilor de transport public pentru următoarele categorii de persoane:

a) pensionarii, persoanele care au atins vârsta de pensionare sau beneficiarii de pensie de urmaş;

b) preşcolari (5-7 ani);

c) elevi;

d) studenţi;

e) alte categorii sociale în conformitate cu prevederile legale.

(2) După atribuirea contractului de delegare de gestiune a serviciului de transport public local, subvenţiile acordate pentru persoanele care beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate, se vor asigura în conformitate cu prevederile din prezentul Regulament, în conformitate cu Caietul de sarcini, contractul de delegare a gestiunii şi cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare.

ART. 31

(1) Persoanele ce beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate, menţionate la art. 30 vor circula cu mijloacele de transport în comun pe baza cardului electronic tip abonament şi a buletinului sau cărţii de identitate.
(2) Eliberarea legitimaţiilor de transport pentru persoanele care beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate se face de către Autoritatea Contractanta sau alte entităţi după caz, la cererea persoanelor care se încadrează în condiţiile prevăzute la art. 30, pe baza prezentării buletinului sau cărţii de identitate şi a legitimaţiei de veteran de război/de văduvă de război/ de deţinut politic/de luptător care a contribuit la victoria revoluţiei române din decembrie 1989, confirmarea emisă de Centrul de Transfuzie Sanguină, a cuponului de pensie şi a carnetului de elev sau student.
(3) Persoanele care beneficiază de facilităţi la transportul public local de persoane prin curse regulate, în baza legitimaţiilor de transport au dreptul de a circula cu mijloacele de transport în comun pe întreg teritoriul Municipiului Călăraşi, conform hotărârii de consiliu local şi au obligaţia validării legitimaţiei de transport la fiecare utilizare a unui mijloc de transport. **Nevalidarea cardului constituie contravenţie şi se sancţionează identic ca o călătorie fără titlu de transport valabil.**
(4) Plata contravalorii transportului de către autoritatea administraţiei publice locale pentru beneficiarii de facilităţi la transportul public local, stabilite prin lege sau aprobate pentru anumite categorii de persoane de către Consiliul Local Călăraşi, se face în baza validării legitimaţiilor de tip card în mijlocul de transport, la tariful aprobat prin hotărârea Consiliului Local Călăraşi.
(5) Facturile întocmite de către operator pentru flecare categorie de persoane care beneficiază de facilităţi la transportul public local, vor fi însoţite de evidenţa lunară a călătoriilor efectuate de către fiecare beneficiar şi care va cuprinde: CNP, nume, act de identitate, data, ora, linia de transport şi numărul de înmatriculare al mijlocului de transport utilizat, pentru fiecare călătorie.
(6) Operatorul de transport public local de persoane are obligaţia de a se conforma prevederilor Regulamentului General de Protecţia Datelor aprobat prin Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.
(7) Operatorul de transport public local va asigura eliberarea legitimaţiilor de transport tip card acestea fiind înregistrate şi gestionate ca documente cu regim special.

SECŢIUNEA a 5-a
Siguranţa rutieră

ART. 32
În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizaţi care efectuează servicii de transport public local de persoane au obligaţia să adopte masurile necesare pentru cunoaşterea, aplicarea şi respectarea reglementărilor legale privind siguranţa rutieră şi a condiţiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport şi persoanele cu atribuţii care concură la siguranţa circulaţiei.
ART. 33
Operatorul de transport care efectuează servicii publice de transport local are următoarele obligaţii:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecţiilor tehnice periodice, repararea, întreţinerea, reglarea, modificarea constructivă şi reconstrucţia mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naţionale de siguranţă rutieră şi de protecţie a mediului înconjurător, cu inspecţia tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă şi certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecţii tehnice periodice/revizii tehnice periodice să asigure menţinerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranţa circulaţiei rutiere, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform

destinaţiei, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entităţi tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare şi dotări obligatorii de origin: sau omologate/certificate conform legislaţiei în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizaţi, tahografe şi limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport şi lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii şi prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceştia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere şi de odihnă şi să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcţionarea tahografului şi a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenţia persoanelor neautorizate asupra tahografelor şi a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile şi să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport şi lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă şi de repaus;
11. să asigure respectarea normelor de protecţie a muncii, protecţie a mediului, prevenire şi combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului, de către conducătorii mijloacelor de transport;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă şi/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spaţii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor şi să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spaţiilor disponibile;
13. să respecte şi să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
14. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident şi să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulaţie;
15. să respecte întocmai legile şi reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 34

Responsabilităţile ce revin managerului de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 35

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuţii şi responsabilităţi:

să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale şi psihologice, iniţială şi periodică, şi să respecte recomandările comisiilor medicale şi psihologice;

1. să respecte normele şi regulile privind conducerea în condiţii de siguranţă rutieră şi conduita preventivă;
2. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulaţia rutieră;
3. să cunoască şi să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce priveşte asigurarea vehiculului, protecţia personală şi a celorlalţi participanţi la trafic, protecţia mediului, protecţia bunurilor;
4. să respecte perioadele de conducere şi perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, şi să utilizeze corect tahograful;
5. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcţionare;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

6. să respecte întocmai legile şi reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută;
7. să respecte executarea sarcinii de transport conform foii de parcurs primite, respectând întocmai traseul, graficele orare, opririle în toate staţiile din cursa respectivă; să respecte punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;
8. conducătorii vehiculelor au dreptul de a verifica legitimaţiile de călătorie ale utilizatorilor transportului public local, ori de câte ori se consideră a fi justificat şi necesar.
9. la observarea sau semnalarea oricărui eveniment nedorit (nerespectarea prezentului Regulament privind transportul animalelor de companie sau a unor mărfuri, respectiv manifestare indecentă prin ţinută sau comportament, a vreunui călător, deranjarea călătorilor de către o persoană sau un grup de persoane, utilizarea îndelungată fară a deţine titlu de călătorie, de către persoane fară adăpost), conducătorul vehiculului are obligaţia de a solicita respectarea normelor de conduită ale publicului călător în mijloacele de transport în comun, aprobate prin HCL şi de a apela la ajutorul organelor abilitate (Poliţie, Jandarmerie, agenţi ai Poliţiei Locale, etc.)
10. să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;
11. să deschidă uşile numai după ce mijlocul de transport a fost oprit în staţie;
12. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiuni, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public.

ART. 36

Operatorul de transport autorizat care efectuează servicii de transport public local va întreprinde o investigaţie pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulaţie în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 37

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECŢIUNEA a 6-a
Condiţii privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate pe raza Municipiului Călăraşi

ART. 38

Operatorul de transport va efectua serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligaţii:

1. să controleze şi să impună conducătorilor auto, respectarea atribuţiilor, cu obligaţia prealabilă de a fi aduse la cunoştinţă;
2. să asigure afişarea la părţile din faţă şi laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului şi a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afişa cel puţin indicativul traseului. Elementele de informare menţionate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiţii de vizibilitate scăzută;
3. în salonul mijlocului de transport va fi asigurată informarea publicului călător prin mijloace vizuale şi sonore cu privire la denumirea staţiei care urmează şi la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
4. să asigure afişarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărţii schematice care să permită vizualizarea traseului şi a reţelei de trasee, a instrucţiunilor privind modul

de desfăşurare a transportului, a obligaţiilor publicului călător şi a altor informaţii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

5. să asigure vânzarea legitimaţiilor/abonamentelor de călătorie în toate staţiile stabilite de comun acord cu Consiliul local al Municipiului Călăraşi şi nominalizate într-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;
6. în staţiile din programul de circulaţie, să asigure afişarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum şi a hărţilor simplificate cu indicarea traseelor şi staţiilor pentru informarea publicului călător;
7. să emită abonamente de călătorie tip card cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
8. să asigure accesul liber şi nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport;
9. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
10. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în braţe;
11. 100% din mijloacele de transport din dotarea operatorului de transport, cu care va presta serviciul public de transport local de călători, să fie prevăzute/adaptate pentru accesul pentru persoane cu dizabilităţi locomotorii;
12. să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;
13. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiuni, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
14. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;
15. să îmbarce/debarce călători numai în staţiile special amenajate, prevăzute în programul de circulaţie;
16. să oprească în toate staţiile prevăzute în graficul de circulaţie aferent licenţei de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulaţie;
17. în salonul vehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ţinute în mână. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
    - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
    - conţin produse neadmise la transport;
    - sunt aşezate pe culoarul de acces sau pe platforma din faţă ori din spate a vehiculului;
18. nu se admit la transport bagajele aşezate pe scaunele libere din salonul vehiculului, chiar dacă spaţiul rămas neutilizat de către călători ar permite acest lucru;
19. nu se admit la transport bagaje voluminoase;
20. se admite transportul cărucioarelor pentru bebeluşi şi copii mici;
21. se admite urcarea in vehicul a persoanelor cu dizabilităţi locomotorii care se deplasează cu scaune cu rotile; conform legislaţiei operatorul de transport public local este obligat să se doteze cu vehicule care sunt prevăzute, din fabricaţie, cu acces special pentru aceste persoane;
22. nu se admite transportul bicicletelor în vehiculele în care nu este prevăzut special loc de depozitare pentru ele sau suport exterior pentru transportul bicicletelor;
23. să utilizeze numai legitimaţii/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de Consiliul Local Călăraşi, cu tarife aprobate prin HCL;
24. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimaţii/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

25. să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
26. nu se admite transportul animalelor vii, in vehicule;
27. să ţină evidenţa curselor sosite şi plecate, la fiecare capăt de linie;
28. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
29. să asigure, prin dispecerate şi dotări speciale, urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare, precum şi aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situaţii care pot afecta desfaşurarea transportului, în vederea asigurării condiţiilor asumate privind regularitatea, siguranţa şi confortul;
30. să dispună de echipaje de intervenţie şi depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public în cazul defectării mijlocului de transport;
31. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulaţie sau a unui traseu în caz de forţă majoră;
32. să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
33. să asigure condiţiile de execuţie a transportului în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
34. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalaţie de încălzire/condiţionare a aerului în stare de funcţionare;
35. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
36. pe părţile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripţionată denumirea executantului transportului;
37. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire şi combatere a incendiilor, precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
38. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecţia tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
39. afişarea, la loc vizibil, în interiorul mijloacelor de transport, a drepturilor si obligaţiilor operatorului şi ale utilizatorilor, precum şi a sancţiunilor aplicabile în cazul nerespectării acestora.

CAP. III
Drepturi şi obligaţii

ART. 39

Drepturile şi obligaţiile operatorilor de transport/transportatorilor autorizaţi care desfăşoară activităţi de transport public local prevăzute în prezentul regulament şi în caietul de sarcini al serviciului de transport public local, avizate de autoritatea locală şi aprobate de Consiliul Local Călăraşi, anexate la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire.

ART. 40

Operatorul de transport care îşi desfăşoară activitatea de transport public local pe baza unui contract de delegare a gestiunii are următoarele drepturi:

a) are dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către autorităţile administraţiei publice locale, cu obligaţia de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul şi în condiţiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
c) să solicite actualizarea cu rata inflaţiei, a tarifelor aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceştia şi pentru bagajele lor, precum şi pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operaţiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;
e) să utilizeze patrimoniul propriu sau pus la dispoziţie de Entitatea contractantă pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condiţiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
g) să beneficieze de o despăgubire adecvată şi efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către delegatar fără respectarea termenelor şi condiţiilor prevăzute în acesta;
h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activităţii ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredinţat spre administrare;
i) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concedent, conform legislaţiei în vigoare, se pot adresa instanţei competente.

ART. 41

(1) Suplimentar, faţă de obligaţiile ce decurg din secţiunile 5 şi 6 ale cap.II, operatorul de transport are următoarele obligaţii:

a) să respecte întocmai legile şi reglementările specifice categoriei de transport pe care o exercită;
b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
c) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul;
d) să respecte indicatorii de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii serviciului sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;
e) să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulaţie, în condiţii de calitate, siguranţă, regularitate şi confort;
h) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
j) să fundamenteze şi să înainteze spre aprobare delegatarului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
l) să pună la dispoziţia publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;
m) să efectueze întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de acesta;
n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precizând şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislaţiei în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
o) în cazul în care sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
p) să încheie şi să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deţinute, precum şi asigurarea călătorilor şi bunurilor acestora, conform prevederilor legislaţiei în vigoare privind asigurările;
q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
r) să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informaţiile privind exercitarea serviciului concesionat şi modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente şi a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

ş) să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră;

t) să deţină la sediul social următoarele documente, în funcţie de tipul de transport public local efectuat:

1. asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
2. cărţile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deţinute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deţinute în baza unui contract de leasing;
3. contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
4. avizele medicale şi psihologice valabile pentru managerul de transport, precum şi pentru conducătorii auto;
5. toate documentele care atestă menţinerea condiţiilor iniţiale care au stat la baza eliberării licenţei de transport şi a delegării gestiunii, după caz;
6. documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiţii legale a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;
7. evidenţa şi planificarea inspecţiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
8. evidenţa accidentelor de circulaţie, documentele de cercetare administrative a accidentelor de circulaţie, precum şi notele informative transmise Primăriei Călăraşi, în cazul accidentelor grave de circulaţie;
9. alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

ţ) să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale, respectiv autorităţilor de reglementare competente conform legii, informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării şi evaluării modului de prestare a serviciului;

u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare;

v) să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;

w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri;

x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;

y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 42

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ART. 43

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber şi nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;

b) să aibă acces la informaţiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia de a comunica informaţii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoştinţă Hotărârile Consiliului Local Călăraşi cu privire la transportul public local;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

d) să conteste Hotărârile Consiliului Local Călăraşi în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condiţiile legii;
e) să solicite şi să primească, în condiţiile legii, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizaţi prin nerespectarea obligaţiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
f) să sesizeze Primăria Municipiului Călăraşi asupra oricăror deficienţe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
g) să renunţe, în condiţiile legii, la serviciile contractate;
h) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind serviciul de transport public local;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, pot beneficia, în condiţiile legii, de facilităţi pentru plata serviciului de transport public local.

ART. 44

(1) Obligaţiile utilizatorilor sunt următoarele:
a) să deţină legitimaţii de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege şi/sau prin HCL Călăraşi;
b) să achite costul legitimaţiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor aprobate prin HCL Călăraşi;
c) să valideze prin trecerea prin faţa aparatului de validare a cârdului care conţine titlul de călătorie achiziţionat;
d) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
e) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
f) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum şi cu ceilalţi utilizatori;
g) urcarea şi coborârea călătorilor se va face numai în staţii.
h) să prezinte legitimaţia de călătorie la cererea personalului cu atribuţii de control a îndeplinirii obligaţiei utilizatorilor stabilite la lit. a);
i) orice manifestare nepotrivită ce duce la deranjul călătorilor din vehicul (ţinută sau comportament indecent, agresiune verbală sau fizică, orice alt act ce periclitează condiţiile de călătorie civilizată, etc.) va atrage după sine pierderea dreptului de utilizare al legitimaţiei validate, implicit obligativitatea părăsirii salonului vehicului, adică coborârea la prima staţie. Conducătorul vehiculului poate pune în practică această prevedere.

(2) Se interzice călătorilor:
a) să circule fară legitimaţie de călătorie valabilă;
b) să urce, să coboare, să ţină deschise ori să forţeze deschiderea uşilor în timpul mersului autovehiculului;
c) să călătorească pe scări sau pe părţile exterioare ale caroseriei vehiculului;
d) să arunce din vehicul orice fel de obiecte sau substanţe;
e) să deranjeze conducătorii vehiculelor în timpul exercitării funcţiunii;
f) să călătorească în cabina de conducere când aceasta este separată de interiorul vehiculului
g) cerşitul;
h) lipirea de afişe în interiorul sau exteriorul autovehiculului; afişajul se va face numai de către personalul desemnat şi în conformitate cu dispoziţiile în vigoare;
i) comercializarea oricăror mărfuri sau obiecte;
j) murdărirea şi degradarea vehiculului, manipularea aparatelor vehiculului;
k) sprijinirea de geamuri pentru asigurarea stabilităţii în timpul mersului;
l) fumatul în autovehicul;
m) călătoria în stare de ebrietate;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

n) împiedicarea de către călători a închiderii sau deschiderii uşilor;
o) ocuparea locurilor rezervate pentru femei gravide, copii mici, invalizi şi bătrâni în cazul în care în autovehicul au urcat astfel de călători.

(3 Legitimaţiile de călătorie trebuie validate cu ocazia fiecărei utilizări, la aparatele montate în acest scop în mijlocul de transport, imediat după urcarea în mijlocul de transport.
Legitimaţiile de călătorie valabile şi validate dau dreptul la o singură călătorie, pe o semicursă fară întrerupere, numai în vehiculul în care au fost validate.
Transportul copiilor sub 5 ani se realizează gratuit.
Călătorii sunt obligaţi să prezinte legitimaţia de călătorie la solicitarea agenţilor constatatori.
(4) Pagubele pricinuite de călători, constatate de organele de control ale operatorilor de transport sau ale poliţiei, vor fi suportate de cei care le-au produs.
Călătorii contravenienţi, care prin faptele lor provoacă imobilizarea mijloacelor de transport public local prin curse regulate, sunt obligaţi să plătească despăgubiri calculate în raport cu durata de staţionare a acestora, din vina lor, pe baza tarifelor propuse de operatorul de transport şi aprobat prin hotărâre de consiliu local.

CAP. IV
Indicatori de performanţă

ART. 45
(1) Indicatorii de performanţă privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

a) Curse neregulate din culpa operatorului - Procent curse neregulate din total curse
b) Curse neefectuate din culpa operatorului - Procent curse neefectuate din total curse
c) Trasee neefectuate / anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore - Procent trasee neefectuate / anulate din total trasee atribuite
d) Reclamaţii de la călători privind dotările de confort şi calitatea serviciului: Număr de reclamaţii fundamentate înregistrate, Număr de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal, Număr de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal
e) Protecţia mediului – respectarea standardelor de poluare EURO 6
f) Vehicule – vechimea medie a vehiculelor
g) Sancţiuni şi penalităţi - Cuantumul sancţiunilor şi penalităţilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor de calitate şi de mediu privind desfăşurarea transportului
h) Respectarea prevederilor legale - Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate şi sancţionate de personalul împuternicit
i) Accidente în trafic - Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului

(2) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul Regulament. Indicatori de performanţă ai serviciului şi modalitatea de calcul al penalităţilor este anexă la contractul de delegare.
Consiliul Local Călăraşi poate aproba şi alţi indicatori de performanţă în efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate şi oportunitate în care se va ţine seama de necesităţile comunităţii locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum şi de cerinţele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.
(3) Operatorii de transport/transportatorii autorizaţi vor prezenta, anual, pentru analiză şi evaluare, un raport de activitate la Primăria Municipiului Călăraşi, în care se va preciza modul în care au fost îndepliniţi indicatorii de performanţă stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL MUN. CĂLĂRAȘI

(4) Dacă în urma evaluării şi analizei, rezultă neîndeplinirea indicatorilor de performanţă, Primăria Călăraşi va stabili un plan de măsuri care va conţine: acţiunile necesare pentru îndeplinrea indicatorilor de performanţă, termen şi responsabilităţi, precum şi sancţiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

CAP. V
Răspunderi şi sancţiuni

ART. 46

(1) Încălcarea dispoziţiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravenţională sau penală, după caz, în condiţiile Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, ale Legii nr.92/2007, precum şi ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

(2) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, persoanele fizice:

- care călătoresc cu mijloacele de transport public de persoane fără titlu de călătorie valabil sau refuză să prezinte organelor de control titlul respectiv de călătorie, care au un comportament necivilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum şi cu ceilalţi utilizatori sau care aduc prejudicii mijloacelor de transport;
- care nu deţin legitimaţii de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege, care nu achită, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor, care aduc prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat, care nu au un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum şi cu ceilalţi utilizatori;
- pentru faptele prevăzute în art. 44 al prezentului regulament.

Utilizarea legitimaţiilor de călătorie valabile şi nevalidate constituie contravenţie şi se sancţionează cu suprataxă. Constatarea contravenţiei şi aplicarea sancţiunii cade în sarcina agenţilor constatatori.

Refuzul de a plăti biletul cu suprataxă constituie contravenţie şi se sancţionează conform normelor legale în vigoare. La data constatării contravenţiei, se încheie un proces-verbal de contravenţie.

(3) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, conducătorul auto, pentru următoarele fapte:

- nerespectarea prevederilor art. 4 alin. (2) din legea 92/2007, şi ale art.12 alin. (1) din prezentul regulament, după caz, privind refuzul de a prezenta la control documentele corespunzătoare;

(4) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei, operatorii de transport rutier şi transportatorii autorizaţi, pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Legea nr. 92/2007 privind condiţiile în care se execută transportul public local de persoane prin curse regulate;
b) nerespectarea obligaţiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
c) nerespectarea prevederilor art. 30 din Legea nr. 92/2007 privind persoanele juridice care pot executa transport public local de persoane;
d) nerespectarea prevederilor art. 31 din Legea nr. 92/2007 privind evidenţierea distinctă în contabilitate pentru fiecare activitate desfăşurată;
e) nerespectarea prevederilor art. 32 alin. (1) din Legea nr. 92/2007 privind respectarea regulamentelor şi caietelor de sarcini ale serviciilor de transport public local;
f) nerespectarea prevederilor art. 34 din Legea nr. 92/2007, privind obligaţiile operatorilor de transport şi transportatorilor autorizaţi în realizarea serviciului de transport public local şi ale art. 41 din prezentul regulament;
g) nerespectarea prevederilor art. 37 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, privind regimul legitimaţiilor de călătorie şi ale art.33 din prezentul regulament;
h) nerespectarea prevederilor art. 40 din Legea nr. 92/2007, privind folosirea de către un operator de transport sau transportator autorizat a documentelor eliberate pentru alt operator de transport sau transportator autorizat şi ale art. 19 alin. (2) lit.g din prezentul regulament;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

(5) În cazul utilizării pentru transport a unui autovehicul fără a se deţine următoarele documente valabile, după caz, autorizaţie de transport, copia conformă a acesteia, licenţă de traseu, se suspendă dreptul de utilizare a autovehiculului, prin reţinerea de către ofiţerii şi/sau agenţii de poliţie din cadrul Poliţiei Române care au calitatea de poliţişti rutieri a plăcuţelor cu numărul de înmatriculare şi a certificatului de înmatriculare, aplicându-se şi sancţiunea contravenţională corespunzătoare.
(6) Constatarea contravenţiilor prevăzute la alin. (2)-(5) şi aplicarea sancţiunilor se fac de către operatorul de transport sau de o persoană împuternicită de primarul Municipiului Călăraşi.
(7) Controlul legitimaţiilor de călătorie se realizează de către Operator cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data efectuării controlului.
Autoritatea Contractantă poate efectua controlul legitimaţiilor de călătorie prin agenţi constatatori care au calitatea de împuterniciţi ai Primarului desemnaţi prin dispoziţia Primarului.
Agenţii constatatori au dreptul să solicite actele de identitate, conform prevederilor legale în vigoare. Controlul legitimaţiilor de călătorie se efectuează în mijloacele de transport, fără a se crea disconfort călătorilor.

ART. 47

Contravenţiilor prevăzute la art. 46 alin. (2) - (5) le sunt aplicabile Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 48

Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispoziţiile legale în vigoare.

CAP. VII DISPOZIŢII FINALE

ART. 49

Prezentul Regulament al serviciului de transport public local intră în vigoare la data atribuirii în gestiune delegată prin procedură competitivă a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, prin încheierea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi.

Anexa nr. 5 la HCL 63/2026

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

SECŢIUNEA 1:SECŢIUNEA A: INSTRUCŢIUNI CĂTRE OFERTANŢI

Prezentul document detaliază formalităţile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informaţiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerinţelor din Anunţul de participare, precizări privind garanţiile solicitate, modul în care trebuie întocmite şi structurate Propunerea Tehnică şi cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum şi termenele procedurale ce trebuie respectate şi căile de atac.

Informaţiile sunt grupate în funcţie de structura secţiunilor Anunţului de participare din SEAP.

Conţinut

PREAMBUL

I. SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ŞI ADRESĂ

I.2) ACHIZIŢIE COMUNĂ

I.3) COMUNICARE

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAŢIEI DE ATRIBUIRE

I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE

I.4) TIPUL ENTITĂŢII CONTRACTANTE

I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

II. SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZIŢIEI

II.2) DESCRIERE

II.3) AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

III. SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1) CONDIŢII DE PARTICIPARE

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINŢE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINŢE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE

III.1.2) SITUAŢIA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ

III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ŞI PROFESIONALĂ

III.1.3.a) CERINŢA PRIVIND PARTEA/PĂRŢILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENŢIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂŢII ŞI DE PROTECŢIE A MEDIULUI

III.1.4) INFORMAŢII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

III.1.5) DEPOZITELE ŞI GARANŢIILE SOLICITATE

III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

III.1.7) LEGISLAŢIA APLICABILĂ

III.1.8) Alte documente suport

III.2) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

IV. SECŢIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.2) INFORMAŢII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIŢII

IV.1.3) INFORMAŢII DESPRE LICITAŢIA ELECTRONICĂ

IV.1.4) INFORMAŢII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIŢIILE PUBLICE (AAP)

IV.2) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

IV.3) PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

IV.3.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI

IV.3.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI
IV.4) EVALUAREA OFERTELOR
V. SECŢIUNEA V: INFORMAŢII SUPLIMENTARE
V.1) INFORMAŢII PRIVIND PERIODICITATEA
V.2) INFORMAŢII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE
V.3) INFORMAŢII SUPLIMENTARE
V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE
V.4.1) ORGANISMUL DE SOLUŢIONARE A CONTESTAŢIILOR
V.4.2) PROCEDURA DE CONTESTARE
V.4.3) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBŢINE INFORMAŢII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE

I.SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. DENUMIRE ŞI ADRESĂ

Denumire oficială Cod de identificare fiscală Adresa Oraş Cod NUTS Ţara Cod poştal Punct(e) de contact/E-mail/ fax	MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI 4445370 Strada Bucureşti nr. 140A Călăraşi RO312 Calarasi România 910058 *[Introduceţi numele persoanei/persoanelor de contact]* ..... Toate comunicările legate de această procedură de achiziţie se realizează prin intermediul SEAP, cu excepţia situaţiilor expres prevăzute Legea nr. 99/2016 - caz în care comunicările vor fi adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menţionate mai sus şi în Anunţul de participare (la SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire şi adrese).
Telefon Fax Adresa internet (URL) Adresa profilului cumpărătorului	+40 727368780 +40 0242318574 https://www.primariacalarasi.ro www.e-licitatie.ro

I.2. ACHIZIŢIE COMUNĂ

Contractul implică o achiziţie comună Contractul este atribuit de un organism central de achiziţie	NU NU

I.3. COMUNICARE

Documentele de achiziţii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet şi gratuit la (Website):	SEAP - http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	24
Informaţii suplimentare	Pot fi obţinute de la adresa menţionată mai sus.
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	https://www.e-licitatie.ro/pub Toate documentele ce compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat

	calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistraţi în SEAP ca Ofertanţi. La accesarea Documentaţiei de atribuire via: https://www.e-licitatie.ro/pub, potenţialii Ofertanţi sunt invitaţi să examineze toate documentele şi să notifice Entităţii Contractante eventualele erori, discrepanţe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menţionate mai sus.

Documentaţia de atribuire trebuie să ofere potenţialilor Ofertanţi suficiente detalii cu privire la cerinţele, criteriile, regulile şi alte informaţii necesare pentru a asigura o informare completă, corectă şi explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, şi, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informaţii suplimentare în legătură cu Documentaţia de atribuire, conform instrucţiunilor următoare.

I.3.1. ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conţinutul Documentaţiei de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informaţii suplimentare cu privire la Documentaţia de atribuire până la termenul limită mai sus menţionat (paragraful I.3) COMUNICARE - Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	Solicitările de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (https://www.e-licitatie.ro/pub). Pentru a transmite o solicitare de clarificări Entităţii contractante, Operatorul Economic interesat acţionează butonul "Adaugă solicitare" din secţiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI".

I.3.2. MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAŢIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentaţiei de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conţinutul Documentaţiei de Atribuire prin publicarea unei clarificări în SEAP.
	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesaţi în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporţional cu conţinutul informaţiilor incluse în clarificare.
	Toate clarificările emise de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: https://www.e-licitatie.ro/pub.
	În situaţia în care clarificările emise de Entitatea Contractantă presupun şi modificări la nivelul Anunţului de participare, eventualele Erate publicate de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ ERATE" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: https://www.e-licitatie.ro/pub.

I.3.3. CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentaţia de atribuire şi vor fi comunicate tuturor potenţialilor Ofertanţi.
	Data la care Entitatea Contractantă va răspunde în mod clar şi complet la toate Solicitările de clarificări şi la toate solicitările de informaţii suplimentare primite de la Operatorii Economici interesaţi este/sunt: i. cu **15** zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor (termenul fiind menţionat în Anunţul de participare în conformitate cu Secţiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare).
	Toate clarificările vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub.
	Ofertele vor fi întocmite pe baza informaţiilor din Documentaţia de atribuire şi clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziţie vor deveni parte a dosarului achiziţiei întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziţie şi ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcţie de decizia Entităţii Contractante.

I.4. TIPUL ENTITĂŢII CONTRACTANTE

Autoritate regională sau locală

I.5. ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Municipiul Călăraşi este o entitate având ca activitate principală Servicii generale ale administraţiilor publice şi este Entitatea Contractantă care derulează această procedură de achiziţie şi atribuie Contractul.

II.SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. OBIECTUL ACHIZIŢIEI

Titlu Cod CPV principal	**Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi** 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Tipul Contractului	SERVICII *Categoria de servicii: Servicii/Servicii in afara celor cuprinse în Anexa II*
Descriere succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor	Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ- teritorială a Municipiului Călăraşi, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute în contract, pe traseele: a) traseul nr. 1 - Siderca - Blocuri Prefab, în lungime de 7,8 km, respectiv 15,6 km lungime dus-întors; b) traseul nr. 2 - Siderca - Staţia de epurare, în lungime de 8,5 km, respectiv 17 km lungime dus-întors; c) traseul nr. 3 – Spitalul judeţean – Chiciu, în lungime de 9 km, respectiv 18 km lungime dus-întors; d) traseul nr. 4 – Siderca – Brico Depot, în lungime pe sens dus de 7,8 km şi de

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL MUN. CĂLĂRAŞI

	7,01 km pe sens întors, respectiv 14,81 km lungime dus-întors.
Valoarea totală estimată	**Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 103.566.866,31 şi 113.923.552,94 RON** Sumele indicate nu includ TVA. Valoarea estimată a achiziţiei reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată. Enitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii. Se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 şi art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare, art. 17 alin. (1) lit. c) şi art. 27 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare. Valoarea minimă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract, la care se va raporta evaluarea ofertelor iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract la care s-a adăugat valoarea posibilelor suplimentări.
Monedă	RON
Informaţii despre Loturi	
Contract împărţit pe Loturi	NU
Numărul de loturi pentru care pot fi depuse Oferte	-
Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant	-
Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi	-

II.2.1. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Municipiul Călăraşi
Codul NUTS:	RO312 Calarasi
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziţiei publice	Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ- teritorială a Municipiului Călăraşi, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute în contract, pe traseele:

	a) traseul nr. 1 - Siderca - Blocuri Prefab, în lungime de 7,8 km, respectiv 15,6 km lungime dus-întors; b) traseul nr. 2 - Siderca - Staţia de epurare, în lungime de 8,5 km, respectiv 17 km lungime dus-întors; c) traseul nr. 3 – Spitalul judeţean – Chiciu, în lungime de 9 km, respectiv 18 km lungime dus-întors; d) traseul nr. 4 – Siderca – Brico Depot, în lungime pe sens dus de 7,8 km şi de 7,01 km pe sens întors, respectiv 14,81 km lungime dus-întors. Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 103.566.866,31 şi 113.923.552,94 RON Sumele indicate nu includ TVA. Valoarea estimată a achiziţiei reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată. Enitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii. Se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 şi art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare, art. 17 alin. (1) lit. c) şi art. 27 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare. Valoarea minimă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract, la care se va raporta evaluarea ofertelor iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată a viitorului contract la care s-a adăugat valoarea posibilelor suplimentări.
Criteriul de atribuire	**Cel mai bun raport calitate-preţ** Punctaj maxim total: 100 **Componenta financiară**: **Preţul ofertei** Pondere: 20 Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU Invers proporţional: DA Algoritm de calcul: *Preţul ofertei – Valoarea totală ofertată pe 10 ani a contractului* PPO - punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preţuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte; b) Pentru celelalte preţuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporţional, astfel: PPO(n) = (Preţ minim ofertat/Preţ n) x punctaj maxim alocat (20). **Componenta tehnică**: Denumire factor de evaluare: **a) Nivelul tarifului (tarif mediu lei/călătorie)** Descriere: Componenta tehnică În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport. Pondere: 35 Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Invers proporţional: DA

Algoritm de calcul:

Punctajul la factorul de evaluare "Nivelul tarifului" se acordă pentru tariful mediu lei/călătorie ofertat, fundamentat în cadrul formularului nr. 2.3 - Fundamentarea tarifului unei călătorii cu considerarea unui număr estimat anual de călătorii de 878.206. Fundamentarea tarifului mediu lei/călătorie se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane ("Normele-cadru")*, cu modificările şi completările ulterioare.

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu lei/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;

b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel: **PT**(n) = (Tarif minim ofertat/tariful (n)) x punctaj maxim alocat (35).

Denumire factor de evaluare:

b) Vechimea medie a parcului de autobuze;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de mediu, pe de o parte, şi costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) şi k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 20 puncte

Intră în licitaţie electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporţional: NU

Algoritm de calcul:

a. Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului de autobuze se calculează astfel:

PVn = AO-AFn

Se vor lua în considerare:

AF**n** – anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autobuzului **n**;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 20 pct.
- AF = AO - 1 = 19 pct.
- AF = AO - 2 = 18 pct.
- AF = AO - 3 = 17 pct.
- AF = AO - 4 = 16 pct.
- AF = AO - 5 = 15 pct.
- AF = AO - 6 = 13 pct.
- AF = AO - 7 = 11 pct.
- AF = AO - 8 = 9 pct.
- AF = AO - 9 = 7 pct.
- AF = AO - 10 = 5 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

PV = (PV1+ PV2+...+ PVn)/n, unde:

PV1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

PVn = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în

considerare luna din an.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Denumire factor de evaluare:
c) Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat;
Descriere: Componenta tehnică
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.
Ponderea: 3 puncte
Intră în licitaţie electronică: NU
Intră în reofertare: NU
Direct proporţional: DA
Algoritm de calcul:
PAC – Punctajul pentru dotarea cu aer condiţionat se calculează astfel:
a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiţionat se acordă 3 puncte;
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiţionat se acordă 0 puncte.
PAC– punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" se calculează după următoarea formulă
PAC = (PAC1+ PAC2+...+PACn)/n unde:
PAC1= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă;
PACn= punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Denumire factor de evaluare:
d) Capacitatea de transport;
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. c) şi g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.
Număr total de autobuze necesare: 13 autobuze din care 8 autobuze de minim 70 locuri în total (pe scaune şi în picioare), 3 autobuze de minim 22 locuri în total (pe scaune şi în picioare) şi 2 autobuze de minim 18 locuri în total (pe scaune şi în picioare).
Ponderea: 8 puncte
Intră în licitaţie electronică: NU
Intră în reofertare: NU
Direct proporţional: DA
Algoritm de calcul:
PCT– Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:
a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 8 puncte;
b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:
PCT(n) = (capacitatea de transport a autobuzelor(n)/capacitatea de transport maxim ofertată) x 8

PCT– punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" se calculează după următoarea formulă
PCT = (PCT+ PCT+.....+PCTn)/n unde:
PCT1 = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;
PCTn = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de înmatriculare şi după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Denumire factor de evaluare:
e) Norma de poluare a autobuzului;
Descriere: Componenta tehnică
În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecţia mediului este prioritară", precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic şi a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.
Ponderea: 12 puncte
Intră în licitaţie electronică: NU
Intră în reofertare: NU
Direct proporţional: DA
Algoritm de calcul:
PNP – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:
a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplineşte normele de poluare EURO 6 sau nepoluant – 10 pct.
c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplineşte normele de poluare EURO 5 – 0 pct.
Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:
(i) un vehicul din categoria $\mathbf{M_2}$ cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la ţeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum şi cu emisiile de poluanţi în condiţii reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanţi atmosferici generate în condiţii reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiţii reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km şi de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor şi remorcilor acestora, precum şi a sistemelor, componentelor şi unităţilor tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete şi urbane în condiţii RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European şi al Consiliului în ceea ce priveşte cerinţele administrative

pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

(2) Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria M_3 care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă:

- un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

PNP – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" se calculează după următoarea formulă

PNP = (PNP1+ PNP2+...+PNPn)/n unde:

PNP1 = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

PNP2= punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Denumire factor de evaluare:

f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecția mediului este prioritară", precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Ponderea: 2 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI

	PCALT- Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel: a) pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 2 puncte b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte. *În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:* *a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puţin parţial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele şi care au potenţialul de a contribui la decarbonizarea acestora şi de a îmbunătăţi performanţa de mediu a sectorului transporturilor. Aceştia includ, în principal:* *- energia electrică;* *- hidrogenul;* *- biocarburanţii, astfel cum sunt definiţi la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;* *- combustibilii sintetici şi parafinici;* *- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) şi lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)* *- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.* PCALT – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" se calculează după următoarea formulă PCALT = (PCALT1+ PCALT+...+ PCALTn)/n unde: PCALT1 = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă; PCALTn = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul ofertat. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului. Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obţinute la toţi factorii de evaluare:: **Ptotal= PPO + PT + PV + PAC + PCT + PNP + PCALT** Punctaj maxim total: 100 În cazul în care există punctaje egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, departajarea acestora se face în funcţie de punctajul obţinut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajaţi ofertanţii care obţin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, preţul, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalaţie de aer condiţionat şi utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. În situaţia în care egalitatea se menţine, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv preţul cel mai mic.
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	120 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informaţii privind limitarea numărului de candidaţi care urmează să fie invitaţi (cu excepţia	-

procedurilor deschise)	
Informaţii privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informaţii despre opţiuni	
Opţiuni Descrierea opţiunilor	DA În baza art. 236 din Legea 99/2016 – entitatea contractantă îşi rezervă dreptul de a revizui contractul până la concurenţa valorii maxime prezentată pe o perioadă de 120 de luni de la momentul semnării contractului.
Informaţii despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	-
Informaţii despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziţia se referă la un proiect/program finanţat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanţare	-
Informaţii suplimentare	
	La întocmirea ofertei se va ţine cont de prevederile Caietului de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi

II.3. AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

Ajustarea preţului Contractului	DA Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport, în cazul de faţă autobuz, se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creşterii indicelui preţurilor de consum faţă de nivelul existent la data precedentei ajustări. Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia preţurilor pe economie. Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare. Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli: a) cheltuielile cu combustibilii şi lubrifianţii se determină avându-se în vedere preţurile de achiziţie în vigoare şi consumurile normate standard, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de consum de la ultima avizare; b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare c) cheltuielile cu întreţinerea, reparaţiile, piesele de schimb, anvelopele, acumulatori şi alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii şi preţuri de achiziţie, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de

	consum de la ultima aprobare; d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcţie de legislaţia în vigoare, corelată cu principiul eficienţei economice; e) cheltuielile financiare detaliate corespunzător. **Ajustare / Indexarea costului/km se va face prin Act Aditional la Contract.** ***FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM*** $c\ unitar\text{-}_{autobuzkm,\ n+i} = (c\ unitar\text{-}_{autobuzkm,\ i} - D_{autobuz}) \times I_{PC\ (n+i)} + D$ $_{tobuzkm,\ n+i}$ este costul unitar/ km, ajustat [lei/km]; $_{,\ i}$ este costul unitar/ km, în vigoare la data ajustării [lei/km]; $D_{autobuz}$ este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustarii [lei/km]; $I_{PC\ i}$ este nivelul ultimului Indice Total al Preţurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Preţurilor de Consum existent la data precedentei ajustări. Operatorul poate solicita modificarea costului/km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preţ folosite la calculul costului/km stabilit/indexat depăşesc anumite praguri sau dacă condiţiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor. Costul unitar/km pentru serviciul public de transport local de călători prin curse regulate, se poate modifica în cazurile care conduc la modificarea majoră a acestora ori a condiţiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influenţă mai mare decât cea determinată de influenţa indicelui preţurilor de consum, pe o perioadă de 3 luni consecutive. Modificarea costurilor unitare/km pentru serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare.

III.SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1. CONDIŢII DE PARTICIPARE

Această secţiune include informaţii despre:

i. cerinţele minime pentru participarea la această procedură,
ii. situaţiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) şi la modul de prezentare a informaţiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situaţiile de excludere,
iii. îndeplinirea criteriilor de calificare şi modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanţii poartă responsabilitatea examinării cu atenţie a Documentaţiei de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum şi obţinerii tuturor informaţiilor solicitate cu privire la orice condiţii sau obligaţii aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

DUAE completat şi documentele însoţitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entităţii Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condiţiilor de participare.

Neprezentarea informaţiilor relevante din secţiunile DUAE sau prezentarea eronată a informaţiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

Prin indicarea adresei la care documentele doveditoare sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic îşi exprimă acordul că Entitatea Contractantă poate accesa documentaţia care face obiectul dispoziţiilor Regulamentului

(UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).

III.1.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINŢE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a. CERINŢE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerinţele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situaţiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, aşa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secţiunea a 6-a, Paragraful 3:

Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la condamnările penale**. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secţiunea A din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.** Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secţiunea B din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere legate de insolvenţă, conflicte de interese sau abateri profesionale**. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secţiunea C din Partea DUAE.
Operatorii Economici nu vor fi excluşi din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceştia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) şi (2), 180 alin. (2) şi 184 alin. (1), (2) şi (3) din Legea nr. 99/2016, şi anume dacă: i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea plăţii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor. ii. În cazuri excepţionale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecţia mediului. iii. Cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalenţa monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de *BNR din ziua publicării Anunţului de participare*). iv. Entitatea Contractantă stabileşte, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă are capacitatea de a executa Contractul de achiziţie sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă. v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-şi demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către	

operatorul economic a plăţii sau la asumarea de către operatorul economic a obligaţiei de plată a despăgubirilor în ceea ce priveşte eventualele prejudicii cauzate printr-o infracţiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor şi împrejurărilor în care a fost comisă infracţiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autorităţile care efectuează investigaţia şi la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete şi adecvate la nivel tehnic, organizaţional şi în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele şi organizaţiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control şi raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispoziţiilor legale şi a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea şi plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârşirea unor noi infracţiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informaţii suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

Informaţii referitoare la conflictul de interese	În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situaţie de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 şi care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanţelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.
	Pentru a preveni, a identifica şi a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenţei şi să se asigure un tratament egal pentru toţi Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcţie de decizie în cadrul Entităţii Contractante şi al furnizorului de servicii auxiliare de achiziţie implicat în procedura de atribuire. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul entitatii contractante, precum şi a persoanelor implicate în derularea procedurii sunt: ....
	Aşa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situaţie de conflict de interese reprezintă orice situaţie în care personalul Entităţii Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziţie care acţionează în numele Entităţii Contractante care sunt implicaţi în desfăşurarea procedurii de atribuire sau cae pot influenţa rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparţialitatea sau independenţa lor în contextul procedurii de atribuire.
	Situaţiile potenţial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informaţii de bază pentru pregătirea DUAE (completat): i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a: a. persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători sau Subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi susţinători ori Subcontractanţi propuşi; b. persoanei care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători ori Subcontractanţi propuşi; c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare; ii. situaţia în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terţul Susţinător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în

	cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire; iii. situaţia în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.
Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti, a unei autorităţi administrative sau a unei organizaţii internaţionale.
Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenţei	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obţinut suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alţi Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză.
	Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situaţii: i. ofertele transmise de 2 sau mai mulţi Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conţinutului documentelor nestandardizate potrivit documentaţiei de atribuire; ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură; iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât şi în comun cu alţi Operatori Economici sau doar în comun cu alţi operatori economici.
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenţei, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă.
	Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins şi toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiaşi proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună şi să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancţiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.
Informaţii legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile.
	Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziţie o încălcare gravă a obligaţiilor contractuale: - neexecutarea corespunzătoare a serviciilor de transport călători.
Alte motive de excludere	

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanţi individuali, membri ai unei Asocieri, Terţi susţinător, Subcontractanţi) nu se află în niciuna dintre situaţiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informaţii sunt aplicabile.

Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii

	Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Terţ susţinător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Ca răspuns la cerinţele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) şi să completeze informaţiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secţiunea A: Motive referitoare condamnările penale, Secţiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale şi Secţiunea C: Motive legate de insolvenţă, conflict de interese sau abateri profesionale, Secţiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asociere de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terţi susţinători, se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucţiunilor de mai sus.

Pentru verificarea declaraţiilor iniţiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terţ Susţinător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entităţii Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare**, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terţi susţinători sau Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. **caziere judiciare**: cazierul judiciar al Operatorului Economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerţului din ţara în care este stabilit Operatorul Economic, valabile la data prezentării; ii. **certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante** cu privire la lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) şi art. 184 din Legea nr. 99/2016. Cerinţa privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va putea demonstra printr-o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; iii. **alte documente echivalente** emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic.
	Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) a Anunţului de Participare, respectiv în limba română.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a: i. solicita informaţii suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situaţiile legate de motivele de excludere;

	ii. solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflaţi într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177, art. 178 şi art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceştia în cadrul DUAE (completat).
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terţ Susţinător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

III.1.1.b. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activităţii profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale	
Cerinţa referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu cerinţele legale din ţara în care este stabilit operatorul economic	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscrişi într-un registru profesional sau comercial din ţara în care sunt stabiliţi.
	Cerinţa minimă menţionată mai sus **referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial** trebuie să fie îndeplinită de toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanţii nominalizaţi. În România, cerinţa se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerţului.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacităţii de exercitare a activităţii profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea A: Capacitatea de a corespunde cerinţelor din DUAE (completat) pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asociere de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi în momentul depunerii Ofertei), fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, aşa cum este specificat mai sus şi va include informaţiile solicitate.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare**, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele suport actualizate trebuie să:

	i. susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e) ii. demonstreze că: a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în ţara sa de origine şi nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii, b. îşi desfăşoară activitatea profesională în mod legal pe piaţă: i. există corespondenţă între obiectul principal al Contractului şi activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant. ii. există corespondenţă între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii şi activitatea economică menţionată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanţi. Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entităţii Contractante se referă la: i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerţului sau documente echivalente emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic; ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislaţia ţării în care este stabilit. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfăşoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului sau alte documente pe care operatorul economic le poate prezenta în conformitate cu legislaţia ţării în care este stabilit.
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activităţii profesionale inclusă în Anunţul de participare.

III.1.2. SITUAŢIA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare legate de situaţia economică şi financiară sunt prezentate mai jos.

Situaţia economică şi financiară	
Cerinţa referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului	**Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului** Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele *3* exerciţii financiare încheiate (2022, 2023 şi 2024) de cel puţin 6.214.011,98 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare.
	Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entităţi, indiferent de natura juridica a relaţiilor pe care le are cu aceste entităţi. Pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:

	i. să participe în comun (într-o Asociere) cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, în condiţiile art. 66 din Legea nr. 99/2016. ii. să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător şi să utilizeze capacităţile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic şi entitatea ale cărei capacitaţi le utilizează în condiţiile art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016.
Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori Economici	Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerinţa minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.
	Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie: i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători, Subcontractanţi), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea B: Capacitatea economică şi financiară şi să includă informaţiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus; ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.
Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător	Dacă un Ofertant doreşte să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător pentru îndeplinirea cerinţei minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informaţii referitoare la operatorul economic, secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţilor altor entităţi" pentru furnizarea informaţiilor solicitate în formularul DUAE (completat).
	Atunci când un Ofertant invocă susţinerea unui Terţ Susţinător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entităţii Contractante că: i. va avea la dispoziţia sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului" (a se vedea Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentaţiei de Atribuire); ii. Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinerea financiară îndeplineşte/îndeplinesc cerinţele referitoare la motivele de excludere şi capacitatea de exercitare a activităţii profesionale.
	Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie: i. să fie depus împreună cu Oferta; ii. să confirme Entităţii Contractante faptul că Terţul Susţinător/Terţii Susţinători va/vor pune la dispoziţia Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Entităţii Contractante că, în situaţia în care Ofertantul întâmpină dificultăţi pe perioada implementării Contractului, Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligaţiilor

	contractuale angajate în mod complet, la timp şi corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă; iv. să specifice ca Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă suport financiar şi Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului. În cazul în care Ofertantul îşi exercită dreptul de a utiliza capacităţile unor Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, atunci acesta trebuie: i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. **Angajamentul Terţului Susţinător (angajament necondiţionat)** cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului b. Câte un **DUAE (completat) separat pentru fiecare Terţ Susţinător** ale cărui capacităţi le utilizează, conţinând informaţiile solicitate în partea II (secţiunile A şi B), partea III, partea IV: Criterii de selecţie, secţiunea B: Situaţia economică şi financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus completat corespunzător de către Terţul Susţinător; **să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat)** care însoţeşte Oferta, Partea a II-a: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea C:"Informaţii privind utilizarea capacităţii altor entităţi".
	În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe a cărui/căror capacităţi se bazează pentru îndeplinirea cerinţei minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referinţă condiţiile de participare la procedură specificate în Anunţul de participare, informaţiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă sprijin, conţinutul Angajamentului Terţului Susţinător şi dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informaţiilor incluse în Angajamentului Terţului Susţinător şi DUAE (completat) al Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea situaţiei economice şi financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terţ Susţinător) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea B: Capacitatea economică şi financiară, în DUAE (completat) şi includeţi informaţiile cu privire la "Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus ....." pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime.
	Informaţiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanţii vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exerciţiu financiar specific, aşa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea Contractului sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare,** în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terţi susţinători), dacă este cazul.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat): i. trebuie să susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e) ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situaţiile financiare pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situaţiile financiare aferente anilor 2022, 2023 şi 2024 sau extrasele din

	situaţiile financiare, vizate şi înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entităţi specializate, sau balanţe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situaţiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivate conform prevederilor legislaţiei incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenţi, în măsura în care publicarea situaţiilor financiare nu este prevăzută de legislaţia ţării de origine / ţării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceştia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situaţiei lor economice şi financiare. Entitatea contractantă îşi va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câştigător - persoane juridice romane şi persoane juridice străine - prezentarea şi altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.
	Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.
	Dacă este cazul, cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terţi Susţinători).
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la situaţia economică şi financiară inclusă în Anunţul de participare.

III.1.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ŞI PROFESIONALĂ

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţelor legate de capacitatea tehnică şi profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică şi profesională	
Cerinţa referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător	**Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător** Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de transport călători în valoare cumulată de minim 10.356.686,63 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucţiunea ANAP nr. 2/2017. Nivelul minim solicitat pentru demonstrarea experienţei similare poate fi demonstrat prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor. Conform art. 23^1 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinţei privind experienţa similară, ofertanţii pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii de transport călători prestate în ultimii 3 ani, fie prin prezentarea unei liste cu licenţa/licenţele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani.
	Pentru scopul acestei proceduri: i. Referinţa la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, aşa cum este indicat în Anunţul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă. ii. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înţelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant şi beneficiarul serviciilor menţionate.
Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori	În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerinţelor minime privind capacitatea tehnică şi/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Economici	Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.
	Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie: iii. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: c. Acordul de asociere; d. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători, Subcontractanţi), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire; iv. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.
Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător	Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la experienţa profesională relevantă în ceea ce priveşte "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informaţii referitoare la operatorul economic, secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţilor altor entităţi" pentru furnizarea informaţiilor solicitate în formularul DUAE (completat).
	Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terţ Susţinător pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".
	În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terţ Susţinător trebuie: i. să îndeplinească cerinţa minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerinţele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în ţara în care este stabilit, dacă este cazul.
	În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entităţii Contractante că va avea la dispoziţie resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională" (a se vedea Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentaţia de atribuire).
	Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie: i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Entităţii Contractante că Terţul Susţinător va pune la dispoziţia Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Entităţii Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăţi în timpul executării Contractului, Terţul Susţinător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin şi în mod corect a tuturor obligaţiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

	iv. să includă următoarele: a. o listă şi o descriere a capacităţilor pe care Terţul Susţinător le va pune la dispoziţia Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor şi care acoperă cel puţin nivelurile/pragurile pentru cerinţa minimă comunicate în Anunţul de participare; b. modul concret în care Terţul Susţinător îşi va îndeplini obligaţiile asumate prin Angajament.
	În cazul în care Ofertantul îşi exercită dreptul de a utiliza capacităţile unor Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, atunci acesta trebuie: i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. Angajamentul Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională a Ofertantului; b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant şi Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care îndeplineşte/îndeplinesc şi rolul de Subcontractant/Subcontractanţi, menţionând în acelaşi timp proporţia (procentul) de subcontractare din Contract. c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terţ Susţinător ale cărui capacităţi le utilizează, conţinând informaţiile solicitate în partea II (secţiunile A şi B), partea III, partea IV: Criterii de selecţie, secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat corespunzător de către fiecare Terţ Susţinător; ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoţeşte Oferta, Partea a II-a: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţii altor entităţi.
	În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe a cărui/căror capacităţi se bazează pentru îndeplinirea cerinţei minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referinţă condiţiile de participare la procedură specificate în Anunţul de participare, informaţiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă sprijin, conţinutul Angajamentului Terţului Susţinător şi dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informaţiilor incluse în Angajamentului Terţului Susţinător şi DUAE (completat) al Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacităţii tehnice şi profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terţ Susţinător) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat). Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, din DUAE (completat) şi includeţi informaţiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei.
	La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicaţii trebuie luate în considerare: i. Câmpul "Descriere" trebuie: a. să includă cel puţin referinţa la obiectul Contractului şi caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinţei minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat, valoarea serviciului fără TVA, perioada; b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entităţii Contractante; ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepţionate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate; iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeaşi denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entităţii Contractante.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat). Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terţi susţinători, Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) şi care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la: i. Contracte prestării servicii de transport persoane, licenţe de traseu în baza cărora s-au efectuat serviciile de transport persoane, balanţe contabile – cont 704 ce indică veniturile din activităţile prestate; ii. Orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declaraţiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerinţa minimă.
	Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinţei/cerinţelor minime legate de capacitate tehnică şi/sau profesională inclusă(e) în Anunţul de participare.

III.1.3.a. CERINŢA PRIVIND PARTEA/PĂRŢILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENŢIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerinţa referitoare la informaţiile despre subcontractanţii propuşi	Informaţii care trebuie prezentate pentru Subcontractanţii propuşi
	În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) intenţionează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/ uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanţii sunt cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informaţii despre partea pe care intenţionează să o subcontracteze.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerinţe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat). Consultaţi Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea D: "Informaţii privind subcontractanţii pe ale căror capacităţi operatorul economic nu se bazează" şi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, "Proporţia de Subcontractare. Operatorul economic intenţionează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract ..." Informaţiile privind partea/părţile pe care Ofertantul intenţionează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare. **Ofertantul trebuie să prezinte cel puţin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplineşte/îndeplinesc rolul de Terţ Susţinător pentru demonstrarea cerinţei/cerinţelor minime referitoare la calificările educaţionale şi profesionale sau la experienţa profesională relevantă.**

III.1.3.b. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂŢII ŞI DE PROTECŢIE A MEDIULUI

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor legate de asigurarea calităţii sunt prezentate mai jos.

NU ESTE CAZUL

III.1.4. INFORMAŢII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

Contracte rezervate	NU

III.1.5. DEPOZITELE ŞI GARANŢIILE SOLICITATE

Garanţia de participare	DA
	Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanţie de participare în sumă de: 31.070,06 RON reprezentând 0,03% din valoarea estimată a contractului de achiziţie sectorială. Perioada de valabilitate a garanţiei de participare este cel puţin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 180 zile de la data limită de depunere a ofertei.
	Garanţia de participare se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel: (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanţii emise: - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei.
	Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanţiei de participare, acesta trebuie să fie: i. transmis în SEAP împreună cu Oferta şi celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data şi ora-limită de depunere a Ofertelor ii. în suma şi moneda indicată, iii. valabil pentru perioada indicată, iv. irevocabil, v. în formă necondiţionată, şi anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiţionat, la prima cerere a beneficiarului (Entităţii Contractante), pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
	Pentru garanţia constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: ..... iar în detaliile tranzacţiei se va menţiona numărul Anunţului de participare.
	Pentru constituirea garanţiei de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Naţională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunţului de participare în SEAP.
	Situaţiile care determină reţinerea garanţiei de participare sunt: i. Ofertantul şi-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunţul de participare; ii. Ofertantul nu constituie garanţia de bună execuţie;

	iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câştigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă şi acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanţiei de participare.
	O Ofertă care nu este însoţită de dovada constituirii garanţiei de participare conform instrucţiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanţe referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă a garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancţiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reţine garanţia de participare în cazul în care ofertantul desemnat câştigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante şi în care ANAP a emis un aviz conform condiţionat, iar entitatea contractantă a derulat şi finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.
	Garanţia de participare se restituie de către Entitatea Contractantă în condiţiile art. 164^1 din Legea 99/2016 cu modificarile si completările ulterioare.
Garanţia de bună execuţie	Garanţia de bună execuţie este solicitată.
	Garanţia de bună execuţie reprezintă 0,1% pentru din valoarea Contractului, fără TVA aşa cum este această valoare indicată în Contractul care rezultă din această procedură.
	Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 164, alin. (4) din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.
	Garanţia de bună execuţie va fi executată de către entitatea contractantă conform art. 47 din HG 394/2016.
	Garanţia de bună execuţie se eliberează/restituie în condiţiile prevăzute la art. 164^2 din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.
	Contractul inclus în Documentaţia de atribuire conţine informaţii referitoare la garanţia de bună execuţie, după cum urmează: i. Moneda în care se constituie, ii. Perioada de valabilitate, iii. Modalitatea de constituire, iv. Situaţiile care determină reţinerea, v. Situaţiile în care este eliberată/restituită.

III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

Forma juridică pe care o poate lua grupul de	Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.
Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul	Asocierile de persoane fizice şi/sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiţia ca toate persoanele care participă la Asociere să îndeplinească cerinţa de constituire legală în ţările în care sunt stabilite. În cazul în care doi sau mai mulţi operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câştigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câştigătorului şi înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o

	perioadă ce nu poate depăşi 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligaţia privind adoptarea de către membrii acesteia a unui contract de asociere în baza acordului de asociere depus la procedura de atribuire a contractului, obligatoriu autentificat în faţa unui notar, cu obligaţia respectării prevederilor din Anexa nr. 1, Secţiunea A - Instrucţiuni către Ofertanţi şi DUAE, Secţiunea III.1.6): FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL a Ordinului nr. 131/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie: Asocierea câştigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele: a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligaţiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare; b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuarii operaţiunilor financiare contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresa Bancă, Reprezentant Legal); c) Asociatul/asociaţii va/vor emite şi încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediu social, CUI, Nr. Registru Comerţului, Banca) (se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea şi încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România). Realizarea operaţiunilor menţionate este necesară datorită specificului activităţii delegate şi ţinând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 şi art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanţi la procedura de atribuire au obligaţia, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte şi să facă dovada că se află într-una din situaţiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/2007.
	În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puţin următoarele: i. toţi membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei şi pentru executarea Contractului sectorial, precum şi pentru prestarea ulterioară a Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi în conformitate cu prevederile Contractului; ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfăşura toate activităţile, inclusiv de a primi plăţi, pentru şi în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire şi, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câştigătoare, pe durata executării contractului; iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.
	Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulţi Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerinţele enumerate mai jos: i. Să includă câte un DUAE (completat) pentru fiecare membru al Asocierii care va conţine toate informaţiile enumerate în DUAE; ii. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeaşi persoana/aceleaşi persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asociere) în procedura de atribuire. iii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.

	Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toţi membrii Asocierii şi va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus.
	Numele şi funcţia deţinute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura şi trebuie să fie aceleaşi cu numele şi funcţia incluse în DUAE (completat) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: "Informaţii privind Operatorul Economic, Informaţii privind reprezentanţii Operatorului Economic".
	Ofertantul va furniza informaţii detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita documente/informaţii adiţionale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.

III.1.7. LEGISLAŢIA APLICABILĂ

Desfăşurarea acestei proceduri este reglementată de legislaţia română privind achiziţiile sectoriale, după cum este indicat mai jos.

Legislaţia aplicabilă	Această procedură este guvernată de următoarele: i. Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 391 din 23 mai 2016, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 99/2016); ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului National de Soluţionare a Contestaţiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 101/2016); iii. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările şi completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016); iv. Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 262 din 19 aprilie 2007, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 92/2007); v. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 51/2006); vi. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007; vii. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziţie unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3 din 06 ianuarie 2016; viii. Instrucţiunea nr. 1/2017 a Preşedintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) şi art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) şi a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017; ix. Instrucţiunea nr. 2/2017 a Preşedintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 şi art. 179 lit. a) şi b) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 şi art. 192 lit. a) şi b) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017.
	Legislaţia română în vigoare se aplică pentru toate situaţiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentaţia de atribuire.

	Legislaţia în limba română poate fi consultată la: http://www.anap.gov.ro, http://www.anr.sc.ro şi https://eur-lex.europa.eu.

III.1.8. Alte documente suport

Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C92/1 din 29 martie 2014.

III.2. CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

Informaţii privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii:NU
Condiţii de executare a contractului	Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale:NU
Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligaţia de a preciza numele şi calificările profesionale ale angajaţilor desemnaţi pentru executarea contractului: NU

IV.SECŢIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1. DESCRIERE

IV.1.1. TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii	Licitaţie deschisă
Modalitatea de desfăşurare a procedurii de atribuire	Online
	După accesarea procedurii în SEAP, orice operator economic interesat poate accesa rubrica "Informaţii privind participare la procedură" pentru înscrierea în procedură.

IV.1.2. INFORMAŢII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIŢII

Achiziţia implică încheierea unui acord-cadru	*NU*
Acord-cadru cu un singur operator economic sau mai mulţi operatori economici	*Nu este aplicabil.*
Numărul maxim preconizat de participanţi la Acordul-cadru	*Nu este aplicabil.*
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiţiei	*Nu este aplicabil.*
Reluarea competiţiei în SEAP:	*Nu este aplicabil.*
Reluarea competiţiei se realizează parţial:	*Nu este aplicabil.*
Durata Acordului-cadru	*Nu este aplicabil.*
Justificarea oricărei durate a Acordului-cadru care depăşeşte pragul de 4 ani	*Nu este aplicabil.*
Frecvenţa şi valoarea contractelor subsecvente ce vor fi atribuite (dacă se cunosc)	*Nu este aplicabil.*

IV.1.3. INFORMAŢII DESPRE LICITAŢIA ELECTRONICĂ

Se va organiza o licitaţie electronică	NU
Informaţii suplimentare despre licitaţia electronică	-

IV.1.4. INFORMAŢII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIŢIILE PUBLICE (AAP)

Achiziţia intră sub incidenţa Acordului privind achiziţiile publice	NU

IV.2. INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

Publicare anterioară privind această procedură	DA Conform prevederilor art. 21 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, entităţile contractante au obligaţia publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunţ cu privire la intenţia de atribuire a contractelor de servicii publice de transport de călători, cu cel puţin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitaţiei de participare la procedura competitivă de atribuire, în condiţiile menţionate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. *Anunţul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de ..... având nr. .....*
Termen limită pentru primirea Ofertelor	Conform datei şi orei specificate Secţiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor din Anunţul de Participare
Limba/limbile în care pot	Limba română
fi depuse Ofertele	Orice document legat de această procedură trebuie să fie în limba limba română.
	Oferta, precum şi toată corespondenţa şi documentele aferente schimbate între Ofertanţi şi Entitatea Contractantă trebuie să fie redactate în limba procedurii. Documentele justificative care sunt prezentate ca dovadă a declaraţiilor făcute de Operatorii Economici în DUAE (completat) pot fi în altă limbă, cu condiţia ca acestea să fie însoţite de o traducere corectă a pasajelor relevante în limba procedurii, caz în care traducerea în limba procedurii va prevala.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să îşi menţină oferta	Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durata în luni: **6 luni** de la termenul limită de primire a Ofertelor
Condiţii de deschidere a Ofertelor	Data: *[introduceţi data în format zz/ll/aaaa]* Ora locală *[introduceţi ora în format hh/mm]* Locul de deschidere: în SEAP

IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnică, va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenţei cu cerinţele tehnice prevăzute în caietul de sarcini al procedurii de atribuire. Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 2 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată: - Formularul nr. 2.1 - Declaraţie privind disponibilitatea - Formularul nr. 2.2 - Declaraţie privind dotările ofertantului - Anexa la formularul nr. 2.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi - Formular nr. 2.3 – Fundamentarea tarifului unei călătorii În stabilirea diferitelor elemente de cheltuieli, în cadrul fundamentării tarifului mediu lei/călătorie se vor lua în considerare numărul total de kilometri planificaţi în anul 1 de derulare a contractului pe cele 4 trasee, respectiv 661.677,71 km. Numărul total de kilometri planificaţi anual în An 2 – An 10 contract: An 2 = 663.175,73 km An 3 = 662.151,20 km An 4 = 661.677,71 km

	An 5 = 662.177,05 km An 6 = 661.178,37 km An 7 = 664.647,90 km An 8 = 661.677,71 km An 9 = 660.679,03 km An 10 = 661.677,71 km Tariful mediu lei/călătorie din Formularul nr. 2.3 se determină prin raportarea valorii totale a serviciilor de transport la un număr estimat anual de 1.141.667 călătorii. - Formularul nr. 3 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html. - Formularul nr. 4 (*după caz*) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din *HG 394/2016*. În acest caz se va completa Formularul nr. 4. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul *Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.* - Formularul nr. 7 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal - Formularul nr. 13 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale În cadrul propunerii tehnice, se vor include și documentele de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează: - Copie certificat înmatriculare; - Copie carte identitate vehicul (CIV); - Copie certificat de clasificare – certificat emis de Registrul Auto Român – RAR; - Copie a contractelor de leasing financiar, procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de leasing pentru autobuzele din ofertă achiziționate în leasing. Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

IV.3.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare a Propunerii Financiare	Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi **criptate și salvate prin SEAP**: i. **Valoarea totală** (pe 10 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pentru durata de 10 ani propusă a contractului de delegare, și reprezintă Valoarea totală a servicii de transport pentru cele 4 trasee care compun Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale (număr total de kilometri planificați) pe durata de 10 (zece) ani ai contractului. Valoarea totală ofertată (prețul ofertei) a serviciilor de transport **se calculează în baza însumării valorilor serviciilor de transport pe fiecare an de derulare a**

	Contractului. ii. **Formularul de Propunere Financiară** (conform formularului pus la dispoziţie de Entitatea Contractantă în Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentaţiei de Atribuire – Formularul nr. 6 – **Formularul de ofertă financiară** din Secţiunea Formulare cu **Anexa nr. 1** la Formular nr. 6 – Fundamentare cost (preţ) / km - Structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea cost (preţ) / km şi **Anexa nr. 2** la Formularul nr. 6 - **Valoare ofertată pe 10 ani (Preţul ofertei).** iii. Operatorii economici indică şi dovedesc în cuprinsul ofertei care informaţii din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost sunt confidenţiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislaţiei aplicabile *(art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare)*. Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidenţiale - Formular nr. 5. iv. Propunerea financiară are caracter ferm şi obligatoriu din punct de vedere al conţinutului şi prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei. v. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secţiune dedicată a portalului SEAP, iar conţinutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. vi. Preţul ofertat de un Operator trebuie să acopere în totalitate cheltuielile necesare efectuării Serviciului, calculate în conformitate cu preţurile actuale.

IV.3.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Informaţii relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor	**Ca regulă generală**, Ofertanţii trebuie să transmită Oferta şi documentele asociate **doar în format electronic**, conform instrucţiunilor din prezentul document, şi **doar prin încărcarea acestora în SEAP** în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data şi ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunţul de participare.
	Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi **semnate cu semnătură electronică extinsă**, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic.
	După înscrierea în procedură Ofertanţii pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secţiunea **"Oferta mea"**: i. **Documente de calificare**, în care se încarcă separat DUAE şi documentele însoţitoare; ii. **Documente de ofertă tehnică**, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică; iii. **Factori de evaluare** - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare aferenţi criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate - preţ"; iv. **Oferta financiară** - cuprinde: i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a **Valorii totale a propunerii financiare** ii. cât şi rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Propunere Financiară.

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

	Atât **Valoarea totală a propunerii financiare** cât şi documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica **Oferta financiară** vor fi **criptate şi salvate** de Ofertant.
	Ofertanţii vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica **Oferta de preţ** din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON, moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunţul de participare.
	Entitatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informaţii şi documente numai după finalizarea evaluării tehnice şi doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.
	În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Entităţii Contractante în forma şi utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate *[prin servicii de curierat sau poştale]*, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare şi transmitere a datelor.
	Ca regulă generală, Entitatea contractantă aplică procedura de atribuire prin mijloace electronice, situaţie în care numai operatorii economici înregistraţi în SEAP pot depune ofertă. Drept urmare, Ofertanţii nu au opţiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).
	Preţurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerinţe: i. Oferta de preţ trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, aşa cum sunt descrise în Documentaţia de atribuire. ii. Preţul care urmează a fi completat în Oferta de preţ din SEAP trebuie să fie preluat din Formularul de propunere financiară şi trebuie să fie preţul total al Ofertei. iii. Preţul total inclus în Formularul de propunere financiară trebuie să fie stabilit luând în considerare toate informaţiile incluse în Caietul de sarcini.

IV.3.4. REGULI ŞI CERINŢE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Pe lângă informaţiile prezentate în Anunţul de participare, sunt prezentate mai jos reguli şi cerinţe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Documente solicitate de la Ofertanţi	Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanţi, operatorii economici au obligaţia să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP). Prezenta procedură se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data şi ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunţul de participare, Operatorii economici participanţi la procedura au obligatia de a transmite oferta, respectiv: A. Garanţia de participare la procedura de atribuire; B. DUAE (completat) pentru toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant); C. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toţi membrii Asocierii – Formular nr. 9; D. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeaşi persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta şi să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire; E. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere – Formular nr. 11;

F. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi/sau profesională şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii susţinător/susţinători din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere – Formular nr. 12;

G. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanţii cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei – Formular nr. 10;

H. Propunerea Tehnică;

I. Propunerea Financiară,

la adresa www.e-licitatie.ro.

Sub sancţiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din Anexa la HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistraţi.

Pretul ofertei este obligatoriu să fie completat în campul special atribuit pe SEAP, în caz contrar entitatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, preţul total este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 6 din documentaţia de atribuire, pentru a se verifica concordanţa cu toate cerinţele documentaţiei de atribuire.

Referitor la dovada constituirii garanţiei de participare se vor respecta deasemenea şi cele menţionate la secţiunea III.1.5, a prezentului document.

Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi va indica motivat în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declaraţie cu informaţiile mai sus menţionate, propunerea tehnică şi propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public.

Se vor respecta toate indicaţiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice şi financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 şi HG 394/2016.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forţa majora cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei din cadrul documentelor de calificare şi din cadrul celorlalte documente care însoţesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil.

Oferta va conţine în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislaţia aplicabilă în ţara de rezidenţă insoţite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Prezumţia de legalitate şi autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor informaţiilor şi documentelor prezentate în original şi/sau copie în vederea participării la procedură.

Neprezentarea propunerii tehnice şi/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

	În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual şi reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informaţii detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 8.
	În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeaşi persoană/aceleaşi persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.
	Formularele care vor fi utilizate de către potenţialii Ofertanţi pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentaţiei de atribuire.
	La încărcarea Ofertei în SEAP, separarea informaţiilor tehnice de cele financiare şi încărcarea lor în rubricile special dedicate **este obligatorie.**
Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 şi art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) şi (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016	Aceste documente vor fi solicitate: i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea 99/2016 şi art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 73 alin. (1) şi (2) din H.G. nr. 394/2016. iii. Ofertanţilor, în situaţii excepţionale în cazul în care Entitatea Contractantă nu poate asigura desfăşurarea corespunzătoare a procedurii (toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informaţiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).
	Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt: 1. Cazier judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanţilor/candidaţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, valabil la data prezentării; 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, valabil la data prezentării; 3. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) şi art. 184 din Legea nr. 99/2016. Cerinţa privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va putea demonstra printr-o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) şi/sau art. 184 din Legea nr. 99/2016; 5. Extrase din situaţiile financiare pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate (2022, 2023, 2024) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului: declaraţii sau extrase bancare corespunzătoare emise de organizaţii abilitate în acest sens, aşa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE, situaţii financiare sau extrase din situaţii financiare, rapoarte de audit, după caz, aşa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE. 6. Contracte prestării servicii de transport persoane, licenţe de traseu în baza

ROMÂNIA
CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

	cărora s-au efectuat serviciile de transport persoane, balanţe contabile – cont 704 ce indică veniturile din activităţile prestate. Orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declaraţiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerinţa minimă.
Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **6 luni** de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunţul de Participare, Secţiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să îşi menţină oferta.
	În circumstanţe excepţionale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanţilor să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum şi, după caz, a garanţiei de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.
Termenul-limită pentru primirea Ofertelor	Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data şi ora menţionate în Anunţul de participare, corespunzător acestei proceduri - Secţiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor.
	Toate orele specificate în Anunţul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
	Entitatea Contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În condiţiile art. 163 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligaţia de a prelungi termenul-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările prevăzute la art. 62 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016 conduc la ajustări/completări ale specificaţiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reacţia potenţialilor ofertanţi, cu excepţia modificărilor substanţiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece: a) afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziţiei sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiţie sau schimbă piaţa de profil la care se adresează; b) conduc la modificări substanţiale a criteriilor de calificare şi selecţie, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiţiei, sau favorizarea unor anumiţi operatori economici. În acest caz, toate drepturile şi obligaţiile stabilite anterior pentru Entitatea Contractantă şi pentru Ofertanţi vor fi extinse până la noul termen.
Oferta întârziată	Întrucât această procedură de atribuire se desfăşoară online, Ofertanţii nu au posibilitatea să încarce în SEAP o Ofertă după data şi ora limită pentru primirea Ofertelor, zona de încărcare a documentelor în SEAP devenind inactivă după această dată şi oră limită.
Accesarea/deschiderea Ofertelor	**Ca regulă generală**, deoarece procedura se desfăşoară online în SEAP, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea Contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanţi.

IV.4. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii cerinţelor minime de calificare	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerinţele specifice prevăzute la secţiunea III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucţiuni către Ofertanţi şi la Secţiunea III.1. Condiţii de participare din Anunţul de participare asociat acestei proceduri.
	Cerinţele minime de calificare referitoare la: i. Motivele de excludere, ii. Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale vor fi verificate: i. pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Oferta primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ susţinător, Subcontractant);

	ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de operatorii economici în cadrul DUAE (completat).
	Cerinţele minime de calificare referitoare la Situaţia economică şi financiară vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) şi iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terţul Susţinător pe ale cărui capacităţi se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la situaţia economică şi financiară.
	Cerinţele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică şi/sau profesională vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) şi iii. *[dacă este cazul]* pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terţul Susţinător pe ale cărui capacităţi se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică şi/sau profesională.
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentaţiei de atribuire; ii. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerinţelor minime din Caietul de sarcini.
	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanţilor prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanţii transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secţiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor.
	La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, Entitatea Contractantă introduce în SEAP numele Ofertanţilor ale căror oferte sunt admisibile, precum şi ale Ofertanţilor ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Ofertanţii vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.
Evaluarea Propunerilor Financiare	După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, propunerile financiare se decriptează şi sunt vizibile, în SEAP, Entităţii Contractante împreună cu documentele de fundamentare. Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară: i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. ii. Este corelată cu informaţiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin preţuri în Propunerea Financiară.
	Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informaţiilor prezentate de Ofertanţi cu privire la Propunerile Financiare. Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP. Ofertanţii transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secţiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor.
Aplicarea criteriului de atribuire	Entitatea contractantă stabileşte oferta câştigătoare pe baza criteriului de atribuire şi a factorilor de evaluare precizaţi în Documentaţia de atribuire şi Anunţul de

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

	participare, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condiţiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor	**Ca regulă generală**, pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanţilor solicitări de clarificări utilizând funcţionalităţile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie sa fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeaşi secţiune, înainte de termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.
	Solicitarea de clarificări a Entităţii Contractante şi răspunsul Ofertantului vor fi **realizate în scris**. Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanţiale ale Ofertei. Determinarea admisibilităţii unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ţine cont numai de conţinutul propriu-zis al Ofertei.
	În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări şi, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.
Oferta **admisibilă**	Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării şi evaluării reprezintă oferte admisibile.
Situaţii ce determină respingerea Ofertei	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situaţiile descrise mai jos.
Oferta **inacceptabilă**	În condiţiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situaţii: i. a fost depusă de un ofertant care nu îndeplineşte unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentaţia de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu cerinţele stabilite de entitatea contractantă; ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunţul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative; iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condiţiile specifice de muncă şi de protecţie a muncii, atunci când această cerinţă este formulată în condiţiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016; iv. preţul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depăşeşte valoarea estimată comunicată prin anunţul de participare şi nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv; v. preţul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depăşeşte valoarea estimată comunicată prin anunţul de participare şi, deşi există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificarea substanţială în sensul depăşirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016; vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei şi a garanţiei de participare; vii. oferta şi documentele care o însoţesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat; viii. în cazul în care unei oferte îi lipseşte una din cele două componente, aşa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016; ix. nu remediază în termenul acordat (3 zile) eventualele neconcordanţele referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă ale garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia; x. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente; xi. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare

	conţinutul propunerii tehnice sau propunerii financiare; xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa; xiii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia.
Oferta **neconformă**	În condiţiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată **neconformă** în următoarele situaţii: i. nu satisface în mod corespunzător cerinţele caietului de sarcini; ii. conţine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentaţiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deşi a fost informat cu privire la respectiva situaţie, nu acceptă renunţarea la clauzele respective; iii. conţine în cadrul propunerii financiare preţuri care nu sunt rezultatul liberei concurenţe şi care nu pot fi justificate; iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislaţia incidentă, alta decât cea în domeniul achiziţiilor sectoriale; v. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) şi e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor şi/sau oricând pe parcursul evaluării acestora; vi. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr. 99/2016 se constată că propunerea financiară are un preţ sau conţine costuri neobişnuit de scăzute în raport cu serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi şi calitativi solicitaţi prin caietul de sarcini. vii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informaţiile şi/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al preţului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.
Oferta **neadecvată**	Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanţă faţă de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanţiale, necesităţile şi cerinţele Entităţii Contractante indicate în documentele achiziţiei.

V.SECŢIUNEA V: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

V.1. INFORMAŢII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziţie periodică	Nu
	[Dacă da, precizaţi:] Programul estimat de publicare a anunţurilor viitoare:

V.2. INFORMAŢII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu.*[Dacă da, introduceţi detalii.]*
Se va accepta facturarea electronică	Nu.*[Dacă da, introduceţi detalii.]*
Se vor utiliza plăţile electronice	Nu.*[Dacă da, introduceţi detalii.]*

V.3. INFORMAŢII SUPLIMENTARE

Informaţii suplimentare	La întocmirea ofertei se va ţine cont de prevederile Caietului de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi.

V.4. PROCEDURI DE CONTESTARE

V.4.1. Organismul de soluţionare a contestaţiilor

Denumire oficială	Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	Bucureşti
Cod NUTS	RO321 Bucureşti
Cod poştal	030084
Ţara	România
Telefon	+40 213104641
E-mail	office@cnsc.ro
Adresă internet (URL)	http://www.cnsc.ro
Fax	+40 213104642 /+40 218900745

V.4.2. Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entităţii contractante sau prin nesoluţionarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entităţii contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicţională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016: - **10** zile, începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul entităţii contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziţie sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunţurilor de participare, potrivit legislaţiei privind achiziţiile sectoriale.
	Indiferent de procedura aleasă, contestaţia va fi transmisă în acelaşi timp şi Entităţii Contractante.

V.4.3. Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind procedura de contestare

Denumire oficial	Municipiul Călăraşi
Adresă	Strada Bucureşti nr. 140A
Localitatea	Călăraşi
Cod NUTS	RO312 Calarasi
Cod poştal	910058
Ţara	România
Telefon	+40 727368780
E-mail	
Adresa de internet	https://www.primariacalarasi.ro
Fax	+40 0242318574
Persoana de contact	[...]

ANEXA 6 la HCL 63/2026

Anexa 6 - Proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi cu anexe

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI

Nr. _____ din data _____

PREZENTUL CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL CĂLARAŞI a fost încheiat la sediul Primăriei Municipiului Călăraşi, între:

(1) MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI, persoană juridică, cu sediul în Călăraşi, str. Bucureşti, nr.140A, judeţul Călăraşi, având cod fiscal nr. 4445370, cont nr R079TREZ24A840302400300X, deschis la Trezoreria Municipiului Călăraşi, reprezentat prin Dulce Marius-Grigore, având funcţia de primar, în numele şi pentru unitatea administrativ-teritorială MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumit în continuare **Entitate Contractantă**;

şi

(2) Societatea [...], cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerţului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcţia de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislaţiei aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract şi cu respectarea cerinţelor privind publicitatea intenţiei de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 şi nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general şi stabilirea condiţiilor pentru modernizarea şi dezvoltarea sistemului de transport public de călători în Municipiul Călăraşi.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părţile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1: DEFINIŢII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii şi expresiile folosite în Contract vor avea următorul înţeles:

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice
"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuţii de reglementare, autorizare, monitorizare şi control al serviciilor publice de transport persoane, înfiinţată în cadrul aparatul de specialitate al primarului municipiului Călăraşi.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI, care are competenţa legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători
"Compensaţie"	Reprezintă compensaţii de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligaţii de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menţinere şi reconstituire a funcţiilor esenţiale ale serviciului public de transport, respectiv activităţile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranţă pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susţinerea funcţiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situaţii perturbatoare previzionate sau de urgenţă
"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă şi un operator de serviciu public cu scopul de a încredinţa respectivului operator de serviciu public gestionarea şi exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligaţii de serviciu public.
"Diferenţe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituţii stabilite prin lege, care intră în calculul Compensaţiei, în vederea acoperirii influenţelor financiare rezultate din gratuităţile şi reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract şi Anexei nr. 7.
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători,

JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

	respectiv la data semnării de către Părţi a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("*Perioada de Mobilizare*") din prezentul Contract
"Efectul financiar net"	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligaţia de serviciu public Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 şi va ţine seama de costurile efective cu prestarea Obligaţiei de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situaţiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9
"Licenţă de traseu"	Înseamnă actul tehnic şi juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă faţă de organele cu atribuţii de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa nr. 16
"Obligaţii de serviciu public"	Obligaţiile de serviciu public sunt acele obligaţii definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerinţe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ţine seama de propriile sale interese comerciale, nu şi le-ar asuma sau nu şi le-ar asuma în aceeaşi măsură sau în aceleaşi condiţii fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părţi"	Înseamnă Entitatea contractantă şi Operatorul
"Program de circulaţie"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii, zilele de circulaţie a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor judeţene în/la staţiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiţii"	Înseamnă Programul de investiţii al Operatorului şi Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, ataşat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3
"Programul de investiţii al Entităţii Contractante"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi, atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri publice, ataşat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.2
"Programul de investiţii al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, ataşat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.1
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit şi aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulaţie, numărul mijloacelor de transport necesare şi capacitatea minimă de transport pentru efectuarea

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

	transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante Programul de transport este ataşat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.1
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu şi continuu pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, potrivit Programului de transport. Serviciul public de transport este un serviciu integrat în sensul prevăzut de art. 2 litera m) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informaţiei şi comunicaţiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule şi utilizatori, în gestionarea traficului şi gestionarea mobilităţii, precum şi pentru interfeţe cu alte moduri de transport STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management şi control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare şi localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor. etc.
"Raportul lunar de constatare"	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa nr. 8.1 la prezentul Contract, în baza căruia Entitatea contractantă plăteşte lunar Operatorului Compensaţia
"Tarif de călătorie"	Înseamnă preţul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispoziţiilor legale şi prezentului Contract
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimaţii de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ- teritorială a Municipiului Călăraşi, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe traseele:

a) traseul nr. 1 - Siderca - Blocuri Prefab, în lungime de 7,8 km, respectiv 15,6 km lungime dus-întors;
b) traseul nr. 2 - Siderca - Staţia de epurare, în lungime de 8,5 km, respectiv 17 km lungime dus-întors;
c) traseul nr. 3 – Spitalul judeţean – Chiciu, în lungime de 9 km, respectiv 18 km lungime dus-întors;
d) traseul nr. 4 – Siderca – Brico Depot, în lungime pe sens dus de 7,8 km şi de 7,01 km pe sens întors, respectiv 14,81 km lungime dus-întors.

ROMANIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

2.3. Entitatea contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii.
2.4. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condiţiile prevăzute de legislaţia din domeniul achiziţiilor publice.

CAPITOLUL 3: OBLIGAŢII DE SERVICIU PUBLIC

3.1. În conformitate cu termenii şi condiţiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul de transport public local cu respectarea Obligaţiilor de serviciu public stabilite mai jos:

i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă prin Hotărâre de Consiliu Local şi va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuităţi în conformitate cu politicile naţionale de transport şi cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local al Municipiului Călăraşi;

ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuităţii, regularităţii şi capacităţii prevăzute în Programul de transport;

iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuţi în prezentul Contract;

iv. Operatorul va respecta standardele şi cerinţele de siguranţă şi securitate prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia din domeniul transportului public de călători;

v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 5.2.

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport local de călători în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1. şi va avea:

i. dreptul la plata Compensaţiei, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract;

ii. dreptul la Diferenţe de tarif, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract şi conform prevederilor legale în vigoare;

iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
iv. dreptul de a emite, vinde şi controla Titlurile de călătorie, în condiţiile prevăzute în prezentul Contract;
v. dreptul de exploatare a infrastructurii şi/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului public de transport călători, descrise în Anexa nr. 4.1.
vi. la implementarea sistemului e-ticketing Entitatea Contractantă stabileşte modul de colectare a veniturilor de la călători, modul de integrare a operatorului în sistem şi controlul călătorilor. Activitatea va fi monitorizată de Autoritatea de Autorizare prin personal propriu.
3.3. Drepturile şi obligaţiile Operatorului de la pct. 3.1 şi pct. 3.2 se completează cu cele revăzute la Capitolul 14 din prezentul Contract.
3.4. Fiecare Parte va acţiona cu bună-credinţă şi va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

i. **bunuri de retur**, respectiv bunurile puse la dispoziţie de către Entitatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în Anexa 4.1, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate şi/sau modernizate cu subvenţii pentru investiţii de la bugetul local sau central precum şi cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiţii şi care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini, Entităţii contractante;

ii. **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Entităţii Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanţare proprii ale Operatorului în condiţiile legii şi care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. Bunurile de preluare sunt prevăzute în Anexa 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plăţii către Operator, în termen de 60 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensaţii egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul îşi asumă obligaţia de a nu înstrăina bunurile de preluare, fară consimţământul prealabil scris al Entităţii Contractante;

iii. **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepţia celor prevăzute la punctul ii. de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa nr. 4.3. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata Contractului este de 10 (zece) ani, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adiţional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata iniţială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgenţă în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăşi doi ani.

CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare şi Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum o lună de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părţile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligaţia să prezinte Entităţii Contractante următoarele:

a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcţionare şi dotate conform cerinţelor din Caietul de Sarcini;

b) copii după licenţele/autorizaţiile eliberate de autorităţile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuţii pentru repararea şi întreţinerea mijloacelor de transport şi manager de transport, însoţite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activităţi prestate de personalul angajat;
d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziţia operatorului, amenajată şi dotată pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu combustibili şi energie electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, conform cerinţelor din Caietul de Sarcini, precum şi prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate şi a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
f) copii după actele doveditoare privind organizarea operaţională a dispeceratului şi a dotărilor speciale de urmărire şi coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;
g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal şi înfiinţarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante;
h) copii după certificatele de înmatriculare/înregistrare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate/înregistrate în judeţul sau, după caz, în localitatea de reşedinţă a Entităţii Contractante, în cazul în care operatorul deţine mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
i) procedurile interne prevăzute în prezentul Contract;
j) dovada constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligaţiilor prevăzute la pct. 6.2 ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părţile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligaţiile prevăzute la pct. 6.2. de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită şi nici nu s-a renunţat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, atunci, cu excepţia cazului în care Părţile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunţa unilateral acest Contract, prin notificarea celeilalte Părţi, aceasta din urmă având obligaţia să plătească daune-interese în valoare de 0,20% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părţile vor coopera în sensul că:

- îşi vor asuma toate obligaţiile necesare şi vor depune toate diligentele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, şi se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligaţiile ce le revin, precum şi cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligaţii ori la activităţile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7: REDEVENŢA

7.1. În schimbul dreptului şi obligaţiei de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziţie de către proprietarul bunurilor, prevăzute în Anexa nr. 4 (ce au făcut obiectul investiţiilor din proiectele finanţate din

fonduri europene nerambursabile dar şi acelor care vor face obiectul investiţiilor viitoare realizate de Entitatea Contractantă din fonduri proprii şi/sau nerambursabile), Operatorul se obligă să plătească Entităţii Contractante, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, o redevenţă calculată anual similar amortizării, în procent de 3,9% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziţie (conform Anexei 4.1.1).

7.2. Operatorul va achita trimestrial Entităţii Contractante valoarea redevenţei anuale datorate, împărţită în tranşe egale, cel târziu pâna la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevenţa este datorată.

7.3. Plata redevenţei se va face în contul R080TREZ20121A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Călăraşi, codul de înregistrare fiscală al Entităţii Contractante este 4445370.

7.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenţei, Operatorul datorează Entităţii Contractante penalităţi de întârziere, calculate prin aplicarea procentului stabilit conform Codului de procedură fiscală din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

7.5. În caz de întârziere la plată a redevenţei cu 90 de zile, Entitatea contractantă va executa garanţia constituită de Operator cu suma datorată de aceasta.

CAPITOLUL 8:GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE

8.1. În termen de 5 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanţie de bună execuţie, în contul Entităţii Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată a Contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului.

8.2. Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 164, alin. (4) din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.

8.3. Garanţia de bună execuţie se eliberează/restituie în condiţiile prevăzute la art. 164^2 din Legea nr. 99/2016 cu modificările si completările ulterioare.

8.4. Din garanţia de bună execuţie se reţin, dacă este cazul, penalităţile şi orice alte sume datorate Entităţii Contractante şi neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condiţiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

CAPITOLUL 9: DIFERENŢELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toţi călătorii care deţin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilităţi la transport, respectiv de gratuităţile şi reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum şi de orice alte gratuităţi şi reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative şi hotărâri ale Consiliului local. Modul de acordare a Diferenţelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2. Operatorul se obligă să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri şi gratuităţi, potrivit prevederilor legale şi hotărârilor Consiliului Local Călăraşi.

9.3. Sumele aferente Diferenţelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, şi se prevăd în bugetele autorităţilor competente.
9.4. Acoperirea Diferenţelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute şi a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare şi ale sistemului de numărare a călătorilor şi a altor documente justificative stabilite prin acte normative.
9.5. Plata Diferenţelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator şi a documentaţiei justificative. Operatorul are obligaţia de a emite factura până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va ataşa documentaţia justificativă care conţine dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri şi gratuităţi.
9.6. Entitatea contractantă are obligaţia să facă plata Diferenţelor de tarif în termen de 7 de zile de la emiterea facturii şi a documentaţiei justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa nr. 7.4.
9.7. Suma reprezentând Diferenţele de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensaţiei, indiferent de stadiul plăţii facturii pentru diferenţele de tarif.

CAPITOLUL 10: COMPENSAŢIA

10.1. Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensaţia pentru efectuarea Obligaţiilor de serviciu public, după următoarea formulă:
Compensaţia pentru efectuarea Obligaţiilor de serviciu public = Cheltuielile de exploatare + Profit rezonabil - Venituri ale Operatorului asociate Obligaţiei de serviciu public

$$C = CE + Pr - V$$

C- reprezintă Compensaţia
CE - reprezintă cheltuielile de exploatare eligibile, aferente Obligaţiilor de serviciu public, calculate după următoarea formulă

(C unitar x **Km), unde C unitar** reprezintă costul în lei stabilit pe km pentru fiecare categorie de mijloc de transport, calculat potrivit Anexei 10.1; C unitar este calculat cu includerea amortizării lunare pentru mijloacele de transport prezentate în ofertă, cu includerea amortizării lunare a investiţiilor realizate de Operator din fonduri proprii şi a cheltuielilor financiare aferente rambursării creditelor de investiţii (dobânzi). Amortizarea investiţiilor realizate de operator din fonduri provenite din fonduri publice nu este eligibilă pentru calculul CE;
C unitar la data intrării în vigoare a contractului este cel prezentat de operatorul de transport în cadrul ofertei depuse la procedura de achiziţie sectorială, având în vedere elementele de cheltuieli (cheltuieli materiale, cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii, cheltuieli cu salariile personalului) din Anexa nr. 1 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare raportate la numărul de km planificaţi anual prezentat în cadrul documentaţiei de atribuire = **..... lei/ km;**
Valoarea contractului de delegare este valoarea ofertată de operator în cadrul procedurii de atribuire a contractului, în sumă de ..... pe durata de 10 (zece) ani a

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL CĂLĂRAȘI - MUNICIPIUL

contractului ce include valoarea totală a cheltuielilor de exploatare şi a profitului rezonabil cuvenit operatorului;

Km reprezintă numărul de km efectivi realizaţi de mijloacele de transport ale Operatorului în luna pentru care se acorda Compensaţia, pe traseele stabilite în Programul de transport inclus în Anexa 2 şi potrivit metodologiei inclusă în Anexa 13, pentru fiecare categorie de mijloc de transport,

Astfel:

CE = C unitar autobuze x Km autobuze

Pr - reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public şi care ţine seama de nivelul de risc al Serviciului de transport public local suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile. Nivelul profitului rezonabil va fi evaluat şi stabilit anual de către Entitatea Contractantă, până la data de 30 ianuarie a fiecărui an, pe baza balanţei la 31 decembrie a anului precedent şi va fi aplicat la total cheltuieli eligibile CE.

Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea contractantă, la încheierea Contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile CE este de 7,82 %.

V - reprezintă totalitatea veniturilor obţinute de Operator în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local pentru luna pentru care se acordă Compensaţia, respectiv:

- venituri realizate din vânzarea titlurilor de călătorie;
- venituri din alte activităţi legate de prestarea serviciului de transport public local;
- venituri din diferenţele de tarif la care operatorul este îndreptăţit.

10.2. Compensaţia va fi plătită de Entitatea Contractantă Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare întocmit de către Operator până la 30 a lunii următoare celei pentru care se plăteşte Compensaţia, potrivit Anexei 8.1 la prezentul Contract şi a documentaţiei justificative prezentate de Operator.

Raportul lunar de constatare va fi depus la Entitatea Contractantă până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care se solicita Compensaţia.

Raportul lunar de constatare şi documentaţia justificativă vor fi verificate de Entitatea Contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plăteşte Compensaţia.

10.3. Verificarea Raportului lunar de constatare şi a documentelor justificative care au stat la baza întocmirii acestuia se face la sediul Entităţii Contractante, de către o comisie numită prin Dispoziţia primarului. Plata compensaţiei se va face dupa verificarea Raportului lunar de constatare de către Comisie şi aprobarea cheltuielilor de către aceasta. Comisia de verificare va consemna într-un proces verbal atât cheltuielile aprobate şi incluse în calculul compensaţiei precum şi sumele reprezentând cheltuieli care nu au fost aprobate de către Comisie şi care nici nu vor fi acceptate la calculul compensaţiei. Operatorul emite factura pentru valoarea compensaţiei aprobate prin Raportul lunar de constatare.

În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare sunt contestate de către Entitatea contractantă, acest lucru va fi menţionat în Procesul verbal de verificare a Raportului lunar de constatare şi a documentaţiei justificative. Ulterior confirmării prin procesul verbal a compensaţiei aferente lunii verificate de către Comisia de verificare a raportului lunar de constatare. Entitatea Contractantă va plăti partea necontestată până la data de 30 ale lunii următoare celei pentru care se plăteşte compensaţia în baza facturii emisă de operator, urmând ca pentru partea contestată, Părţile să acţioneze potrivit Capitolului 22.

10.4. Compensaţia nu poate depăşi Efectul financiar net echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligaţia de serviciu public asupra costurilor şi veniturilor operatorului de

serviciu public. Efectele se evaluează comparând situaţia în care obligaţia de serviciu public este îndeplinită cu situaţia care ar fi existat dacă obligaţia nu ar fi fost îndeplinită. Pentru a calcula efectul financiar net, autoritatea competentă se orientează după următorul mecanism, exemplificat ca formulă matematică la punctul 10.1. de mai sus:

Costurile suportate în legătură cu o obligaţie de serviciu public sau cu un set de obligaţii de serviciu public impuse de autoritatea competentă/autorităţile competente, obligaţii conţinute într-un Contract de servicii publice şi/sau într-o normă generală

minus

eventualele efecte financiare pozitive generate în cadrul reţelei exploatate în temeiul obligaţiei/obligaţiilor de serviciu public în cauză

minus

sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate în îndeplinirea obligaţiei/obligaţiilor de serviciu public în cauză

plus

un profit rezonabil

egal

efectul financiar net.

10.5. În vederea evitării efectului financiar negativ cât şi a supracompensării, Operatorul va întocmi semestrial decontul pentru calculul Compensaţiei anuale, potrivit Anexei 8.2. Compensaţia anuală reprezintă cea mai mică valoare dintre:

- valoarea totală anuală a Compensaţiei calculate potrivit Rapoartelor lunare de constatare aprobate pentru perioada respectivă; şi
- valoarea totală anuală a Compensaţiei, calculate potrivit art. 10.1 de mai sus, în care CE se va înlocui şi va reprezenta valoarea cheltuielilor efective suportate de Operator pentru prestarea Obligaţiei de serviciu public efectiv, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa 9, conform situaţiilor financiare auditate.

10.6. În cazul în care Compensaţia acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensaţia anuală calculată potrivit pct. 10.5, Operatorul va vira în contul Entităţii Contractante diferenţa rezultată, în termen de 30 de zile calendaristice de la stabilirea compensaţiei anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensaţia acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensaţia calculată potrivit pct. 10.5. Entitatea contractantă va vira în contul Operatorului diferenţa rezultată în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensaţiei anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate, Entitatea contractantă va vira partea rămasă din compensaţia anuală în termen de 90 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10. Părţile vor datora penalităţi de întârziere în cuantum de 0,02% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere şi penalităţi de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu prevederile Codului de Procedura Fiscală în vigoare, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului Capitol.

10.8. Operatorul poate solicita indexarea/renegocierea Costului pe km în cursul anului, în condiţiile prevăzute în Anexa 10.1. şi 10.2., în conformitate cu prevederile din Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007.

10.9. Modul de indexare al Costului pe km este prevăzut în Anexa 10.1.

ROMÂNIA JUDEŢUL CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

10.10. Entitatea Contractantă sau Operatorul pot solicita indexarea/renegocierea costului unitar pe km în cursul anului în condiţiile prevăzute în Anexele 10.1 şi 10.2.
10.11. Entitatea Contractantă sau Operatorul pot solicita reducerea/renegocierea costului unitar pe km aprobat prin contract la finalizarea şi recepţionarea unor lucrări de investiţii sau achiziţia de vehicule/echipamente care au ca efect o influenţă sensibilă asupra costurilor Operatorului.
10.12. Fondurile acordate Operatorului cu titlu de Compensaţie şi Diferenţe de tarif vor fi aprobate de Consiliul Local Călăraşi în funcţie de estimările iniţiale şi vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârşitul anului.
10.13. Valoarea estimată anuală a Compensaţiei cuvenită Operatorului pe durata contractului este prezentată în Anexa 18.

CAPITOLUL 11: TARIFE ŞI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Entitatea Contractantă va stabili Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile de transport public prestate de către Operator în baza prezentului Contract.
11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.
11.3. Operatorul are obligaţia de a organiza şi presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie şi distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa 6.3. Emiterea titlurilor de călătorie se va face numai cu informarea Entităţii Contractante.
11.4. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.
11.5. Transportul public de călători se va desfăşură conform legislaţiei în vigoare şi a Regulamentului Serviciului de transport public local de călători aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Călăraşi.
11.6. Controlul titlurilor de călătorie pe traseele de transport atribuite este realizat de către operator prin personal propriu. La implementarea sistemului de e-ticketing, Entitatea Contractantă stabileşte modul de control al calatorilor şi responsabilităţile în acest domeniu. Operatorul este obligat să dispună de un număr suficient de controlori de titluri de călătorie, începând cu data punerii în funcţiune a sistemului de e-ticketing şi se obligă ca pe toată perioada contractului să intreprindă toate acţiunile necesare pentru reducerea numărului de călători care circulă fară titlu de călătorie valabil pe traseele pe care acesta operează. Entitatea contractantă stabileşte valoarea amenzilor şi modul de colectare a acestora pentru călătorii care circulă fără titlu de călătorie valabil iar amenzile vor fi colectate la bugetul local.
11.7. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate şi modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din Anexa nr. 6.2.
11.8. Operatorul are obligaţia să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Local.

CAPITOLUL 12: INVESTIŢII

12.1. Operatorul are obligaţia de a realiza investiţiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiţii al Operatorului, prevăzut în Anexa nr. 3.1.

12.2. Costurile aferente investiţiilor realizate de Operator conform Anexei nr. 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul Compensaţiei, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
12.3. Activităţile de implementare a investiţiilor din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, desfăşurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activităţi eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligaţiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007 şi instrucţiunilor din Anexa nr. 9.
12.4. Entitatea contractantă are obligaţia de a finanţa investiţiile din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, prevăzut în Anexa nr. 3.2.
12.5. Cheltuielile în legătură cu implementarea investiţiilor din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, desfăşurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta şi a prezentului Contract, se evidenţiază distinct şi se comunică după recepţia lucrărilor Entităţii Contractante pentru înregistrare în evidenţa bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziţia Operatorului.

CAPITOLUL 13: SISTEMUL ŞI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1. Infrastructura de Transport

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.
13.1.2. Operatorul are dreptul şi obligaţia de a administra sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziţie de către Municipiul Călăraşi, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul Contract, împreună cu infrastructura de transport proprie a Operatorului utilizată pentru prestarea serviciului.
13.1.3. Entitatea contractantă are obligaţia de a administra şi responsabilitatea de a întreţine componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziţia acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.
13.1.4. Operatorul va întocmi un Program anual de întreţinere şi reparare a infrastructurii de transport prevăzută la pct. 13.1.2, până la data de 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmeşte, cu scopul de a asigura menţinerea infrastructurii de transport într-o condiţie tehnică optimă de funcţionare, pe care îl va trimite spre aprobare Entităţii Contractante.
13.1.5. Independent de executarea Programului anual de întreţinere şi reparare a infrastructurii de transport întocmit şi aprobat potrivit pct. 13.1.4 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparaţie ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuităţii şi siguranţei prestării Serviciului public de transport călători. Mentenanţa bunurilor puse la dispoziţie şi achiziţionate din fonduri europene nerambursabile se asigură prin grija Entităţii Contractante.

13.2. Condiţii de exploatare a sistemului de transport

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanţă cu reglementările specifice şi legislaţia aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activităţii de transport acordată de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL MUN. CĂLĂRAŞI JUD. CĂLĂRAŞI

13.2.2. Operatorul are obligaţia să exploateze sistemul de transport în condiţiile prevăzute în Programul de transport şi a celorlalte Obligaţii de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3. Elaborarea Programului de Transport

13.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport. În acest sens, Entitatea contractantă va trimite Operatorului în fiecare an, până la data de 1 octombrie, propunerea pentru Programul de transport pentru anul următor.

13.3.2. Până la data 15 octombrie a fiecărui an, Operatorul va prezenta Entităţii Contractante propuneri scrise cu privire la eventualele amendamente la Programul de transport şi implicit Programul de circulaţie pentru anul următor.

13.3.3. Entitatea contractantă va comunica Operatorului până la data de 1 noiembrie dacă propunerile de modificare a Programului de transport al Operatorului sunt acceptate, astfel încât Programul de transport să poată fi finalizat şi aprobat de către Entitatea contractantă cel târziu până la de data de 20 decembrie a fiecărui an. În situaţia în care Entitatea contractantă nu aprobă Programul de transport final până la data de 20 decembrie a anului curent, Operatorul va continua să aplice Programul de transport existent.

13.3.4. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, faţă de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil şi scris al Operatorului.

13.3.5. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesităţi generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligaţia de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4. Cerinţele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport:

(i) aflate în proprietatea sa şi/sau ori deţinute de către acesta în baza unor contracte de leasing;

(ii) achiziţionate de către Operator conform Programului de investiţii, potrivit Anexei 3.1;

(iii) puse la dispoziţie de către Municipiul Călăraşi potrivit proceselor-verbale de predare- preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract.

13.4.1 Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiţii:

(i) respectă cerinţele legale privind siguranţa în trafic şi protecţia mediului;

(ii) deţin toate autorizaţiile, licenţele şi celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

(iii) respectă specificaţiile tehnice din Anexa 5.1.

13.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

13.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obţinut licenţa de traseu numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin cerinţele tehnice şi de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entităţii contractante.

13.5. Siguranţa

13.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranţa călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii şi bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecinţele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligaţia de a încheia şi menţine valabile, pe toată durata Contractului, poliţe de asigurare pentru asigurarea călătorilor şi a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment poliţele de asigurare încheiate.

13.5.3. Mijloacele de transport şi personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerinţele legale privind siguranţa rutieră, siguranţa călătorilor şi a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6. Calitatea Serviciului, Reclamaţiile Călătorilor

13.6.1. Indicatorii de performanţă ce trebuie respectaţi de Operator şi monitorizaţi de Entitatea contractantă sunt prezentaţi în Anexa nr. 11 la prezentul Contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa nr. 13.

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanţă de către Operator duce la aplicarea de penalităţi, în conformitate cu Anexa nr. 11 la prezentul Contract.

13.6.4. Penalităţile vor fi reţinute din garanţia constituită conform Capitolului 8 din prezentul Contract. În cazul în care garanţia nu acoperă totalitatea penalităţilor, suma rămasă de plată va fi reţinută din Compensaţia lunară datorată de Entitatea contractantă.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 60 de zile.

13.6.6. Operatorul are obligaţia de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamaţie pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

13.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamaţiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poştală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamaţii "Registrul de Reclamaţii".

13.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamaţiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petiţiile cu privire la activitatea acestuia şi la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petiţiilor pentru a-şi exprima punctul de vedere asupra acestora şi spre soluţionare, după caz.

13.7. Măsuri de Control al Traficului

13.7.1. Entitatea contractantă va menţine pe toată durata Contractului, un sistem de management al traficului, pentru reglementarea priorităţii în intersecţiile cu trafic controlat, astfel încât să asigure:
(i) menţinerea în grafic a vehiculelor Operatorului, conform Programului de circulaţie aprobat;
(ii) stabilirea priorităţilor de trafic;
(iii) transmisia, înregistrarea şi stocarea imaginilor din trafic.
13.7.2. Durata de stocare a înregistrărilor va fi stabilită de Entitatea contractantă.

13.8. Sistemul de taxare

13.8.1. Entitatea Contractantă va asigura implementarea unui sistem integrat de taxare electronică.
13.8.2. Gestiunea sistemului de taxare electronică şi a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.
13.8.3. Operatorul are obligaţia de a permite Entităţii Contractante montarea pe mijloacele de transport proprii şi folosite pentru realizarea Serviciului de transport public local, validatoarele pentru Titlurile de călătorie şi echipamentele de bord, potrivit specificaţiilor din Anexa 5.1 şi de a le menţine în stare de funcţionare pe toată durata efectuării curselor.
13.8.4. Entitatea Contractantă are obligaţia de a pune la dispoziţia Operatorului validatoarele şi echipamentele de bord menţionate la art. 13.8.3.
13.8.5. Pentru mijloacele de transport nou achiziţionate pe parcursul derulării prezentului Contract Entitatea Contractantă va instala validatoare şi echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică.

13.9. Controlul Titlurilor de călătorie

13.9.1. Controlul Titlurilor de călătorie se va realiza conform legislaţiei în vigoare şi a Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiul Călăraşi aprobat de Entitatea contractantă, care prevede obligaţiile călătorilor şi sancţiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligaţii, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt Titlu de călătorie valabil.
13.9.2. Controlul călătorilor care folosesc transportul public integrat pe teritoriul administrativ al Entităţii Contractante este realizat de către Operator. Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor, în funcţie de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al Operatorului, în conformitate cu prevederile din Regulamentul serviciului de transportul public de călători aprobat de Entitatea contractantă. În situaţia în care călătorul nu se legitimează, Operatorul va putea solicita intervenţia poliţiei locale.

CAPITOLUL 14: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor şi obligaţiilor menţionate în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

14.1.Autorizaţii şi licenţe

14.1.1. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autorităţile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract Licenţă de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2. Restricţii teritoriale

14.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, fără a depăşi limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepţia liniilor de ieşire sau altor elemente auxiliare activităţii respective care intră pe teritoriul localităţii învecinate.

14.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competenţă a Entităţii Contractante, dar nu cu flota pentru respectivul contract.

14.3. Separarea contabilităţii

14.3.1. Operatorul are obligaţia de a ţine o evidenţă contabilă distinctă pentru activităţile şi serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum şi pentru orice alte activităţi şi servicii care generează costuri şi venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile şi fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 9.

14.3.2. Separarea contabilităţii între activităţile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract şi celelalte activităţi/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

(i) conturile contabile corespunzătoare acestor activităţi trebuie să fie separate, iar proporţia costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public dc transport călători trebuie să fie echilibrate pe baza veniturilor din exploatare şi a plăţilor din partea Entităţii Contractante, fără nici o posibilitate de transfer de venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4. Întreţinere, reparaţii şi salubrizare

14.4.1. Operatorul are obligaţia exploatării, întreţinerii, reparării şi modernizării sistemului de transport public şi a echipamentelor existente şi viitoare aferente acestuia, potrivit prevederilor prezentului Contract.

14.4.2. Operatorul are obligaţia să asigure operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi.

14.4.3. Operatorul are obligaţia să efectueze lucrările de întreţinere, revizii şi reparaţii, conform prescripţiilor şi normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile puse la dispoziţie de către Entitatea contractantă. Cheltuielile aferente acestor activităţi vor fi luate în considerare pentru calculul costurilor eligibile CE aferente Obligaţiilor de serviciu public, conform instrucţiunilor din Anexa nr. 9.

14.4.4. Operatorul are obligaţia să asigure întreţinerea şi reparaţia infrastructurii de transport în conformitate cu Programul anual de întreţinere şi reparaţii aprobat de Entitatea contractantă, precum şi lucrările accidentale care se impun potrivit prevederilor din prezentul Contract.

14.4.5. Operatorul are obligaţia să asigure fondurile pentru realizarea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii la infrastructura de transport pusă la dispoziţie, conform Programului anual de întreţinere şi reparaţii aprobat de Entitatea contractantă.

14.4.6. Operatorul are obligaţia să asigure menţinerea stării tehnice corespunzătoare şi curăţenia mijloacelor de transport folosite în prestarea Serviciului public de transport călători şi a instalaţiilor auxiliare acestora.

14.4.7. Operatorul are obligaţia să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport, atât la interior, cât şi la exterior.

14.4.8. Operatorul are obligaţia de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.4.9. Entitatea contractantă are dreptul să solicite informaţii cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor puse la dispoziţie pentru realizarea Serviciului public de transport călători.

14.5. Confortul călătorilor

14.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranţa şi confortul călătorilor.

14.5.2. Operatorul are obligaţia să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor şi normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3. Operatorul are obligaţia să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract şi care îndeplinesc condiţiile prevăzute în Anexa nr. 5.1.

14.5.4. Operatorul are obligaţia de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracţiunilor şi accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

(i) menţinerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afişarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informaţii despre cum trebuie acordată asistenţă în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecţiuni, deraieri sau avarii apărute în funcţionarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5. Operatorul are obligaţia să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor şi şoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerinţele prevăzute de legislaţia aplicabilă.

14.5.6. Operatorul are obligaţia să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră.

14.5.7. Operatorul are obligaţia să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei şoferului, în situaţia în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru şofer.

14.5.8. Operatorul are obligaţia să se asigure că vehiculele staţionează numai în staţiile amenajate şi că uşile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9. Operatorul are obligaţia să menţină în stare de funcţionare toate echipamentele de siguranţă, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

14.5.10. Operatorul are obligaţia să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante şi să implementeze măsuri de îmbunătăţire a calificării acestora.

14.5.11. Operatorul are obligaţia să aplice normele de protecţia muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6. Proceduri interne

14.6.1. În cazul în care Operatorul nu deţine proceduri interne referitoare la situaţiile enumerate mai jos, acesta are obligaţia de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puţin la:

i. Actualizarea informaţiilor de transport pe afişe şi panouri de informare;
ii. Administrarea şi controlul bunurilor pierdute;
iii. Administrarea reclamaţiilor, întrebărilor şi sugestiilor formulate de călători;
iv. Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
v. Instrucţiuni privind prevenirea şi combaterea săvârşirii de infracţiuni;
vi. Instrucţiuni şi planuri privind situaţiile de urgenţă;
vii. Instrucţiuni privind vânzarea la bord a titlurilor de călătorie.

14.6.2. Procedurile interne menţionate mai sus trebuie trimise spre avizare Entităţii Contractante înainte de aprobarea lor de către conducerea Operatorului.

14.7. Activităţi conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condiţiile legii, şi alte servicii/activităţi precum şi activităţi conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2. Activităţile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terţe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecţie tehnică periodică ITP, şcoală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3. Costurile aferente acestor activităţi nu intră în calculul Compensaţiei. Pentru aceste activităţi, Operatorul va ţine o evidenţă contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidenţelor contabile, măsuri de restricţionare şi departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători şi activităţile comerciale, în conformitate cu Anexa nr. 9.

14.7.4. Operatorul are dreptul să reţină toate veniturile rezultate din prestarea altor activităţi de transport şi a activităţilor conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8. Cesiunea

14.8.1. Operatorul are obligaţia de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăţi decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înfiinţării ca filială a societăţii Operatorului, cu aprobarea Entităţii Contractante şi cu asumarea de către cesionar a condiţiilor prezentului Contract.

14.8.2. Operatorul are obligaţia de a nu încheia cu terţi contracte de subdelegare a Serviciului de transport public local.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

14.8.3. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare prestării serviciului sau uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului de utilităţi publice, se face numai în condiţiile prevăzute de prevederile art. 29 alin 14) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice.

14.9. Informarea publicului

14.9.1. Operatorul are obligaţia să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum şi modificarea acestora.

14.9.2. Operatorul are obligaţia să producă şi să distribuie materiale informative cu privire la traseele şi programele de circulaţie, modificările acestora, Titlurile de călătorie şi punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligaţiile călătorilor şi obligaţiile Operatorului faţă de călători, precum şi sancţiunile pentru încălcarea acestor obligaţii.

14.9.3. Afişarea informaţiilor de mai sus se va face în staţii, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului şi în mass-media. Informaţiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4. Operatorul are obligaţia să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărţi şi pliante cu traseele mijloacelor de transport, şi să afişeze în fiecare staţie orele de circulaţie a mijloacelor de transport care trec prin staţia respectivă.

14.9.5. Operatorul are obligaţia să realizeze declaraţii de presă şi anunţuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători şi va întocmi campanii promoţionale pentru promovarea activităţii sale.

14.10. Drepturi şi obligaţii aferente prestării Serviciului public de transport călători

14.10.1. Entitatea Contractantă a implementat un proiect finanţat din fonduri europene nerambursabile prin care a făcut investiţii în domeniul transportului public local. Preluarea investiţiilor şi exploatarea lor reprezintă una din obligaţiile Operatorului de transport în condiţiile impuse de Entitatea Contractantă conform prevederilor contractului de finanţare.

14.10.2. Operatorul are obligaţia să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziţie şi să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.3. Operatorul are obligaţia să respecte obligaţiile prevăzute în prezentul Contract, în regulamentul şi caietul de sarcini al Serviciului public de transport călători şi legile în vigoare.

14.10.4. Operatorul are obligaţia să pună la dispoziţia Entităţii Contractante toată documentaţia solicitată pentru calculul lunar al Compensaţiei şi pentru regularizarea anuală.

14.10.5. Operatorul are obligaţia să plătească redevenţa la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit în prezentul Contract.

14.10.6. Operatorul are obligaţia să constituie garanţia de bună execuţie potrivit prevederilor Capitolului 8 din prezentul Contract.

14.10.7. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa nr. 2.1.

14.10.8. Operatorul are obligaţia să utilizeze bunurile de retur şi bunurile de preluare prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea Serviciului public de transport călători.

14.10.9. Operatorul are obligaţia să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform caietului de sarcini şi Programului de transport.

14.10.10. Operatorul are obligaţia să asigure îndeplinirea tuturor obligaţiilor de exploatare, a obligaţiilor de transport şi a obligaţiilor tarifare.

14.10.11. Operatorul are obligaţia să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.12. Operatorul are obligaţia să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele şi impozitele datorate statului, precum şi cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziţie.

14.10.13. Operatorul are obligaţia să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători şi să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislaţia aplicabilă şi în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.14. Operatorul are obligaţia să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, conform Programului de investiţii prevăzut în Anexa nr. 3.

14.10.15. Operatorul are obligaţia ca, în cazul în care sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt Entităţii Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii Serviciului public de transport călători.

14.10.16. Operatorul are obligaţia să asigure accesul organelor de control ale Entităţii Contractante la informaţiile privind executarea Serviciului public de transport călători şi modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente şi a bunurilor puse la dispoziţie.

14.10.17. Operatorul are obligaţia să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare.

14.10.18. Operatorul are obligaţia să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajaţi, conform prevederilor legale.

14.10.19. Operatorul are obligaţia să preia de la Entitatea contractantă mijloacele de transport, infrastructura aferentă şi orice alte bunuri puse la dispoziţie, pe bază de proces-verbal de predare-primire anexă la prezentul Contract.

14.10.20. La încetarea Contractului, Operatorul are obligaţia să restituie Entităţii Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, cu uzura normală proporţională cu durata utilizării.

14.10.21. La expirarea Contractului, Operatorul are obligaţia să predea Entităţii Contractante în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită, contra plăţii unei compensaţii egală cu valoarea contabilă rămasă neamortizată.

14.10.22. Operatorul are obligaţia ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.23. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilităţi, Operatorul are obligaţia ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, să adapteze toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de

transport călători nevoilor persoanelor cu handicap, pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilităţi locomotorii la transport şi călătorie, inclusiv în ceea ce priveşte dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video.

14.10.24. Operatorul are obligaţia să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor şi a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului.

14.10.25. Operatorul are obligaţia să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea şi autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.26. Operatorul are obligaţia să deţină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.27. Operatorul are obligaţia să implementeze/utilizeze sistemul de control si management al traficului pe toate modurile de transport pentru a putea fi monitorizată executarea contractului şi a furnizării datelor necesare calculării compensării lunare

14.10.28. Operatorul are obligaţia sa utilizeze echipamentele preluate de la Entitatea Contractantă şi achiziţionate in cadrul proiectelor cu finanţare neramursabilă şi să asigure exploatarea lor în conformitate cu cerinţele contractului de finanţare urmărind realizarea obiectivelor proiectului finanţat.

14.10.29. Operatorul are dreptul să ceară întreruperea executării Serviciului de transport public local în cazul în care continuarea activităţii ar conduce la crearea de importante prejudicii bunurilor puse la dispoziţie.

14.10.30. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul local de călători infrastructura publică precum străzi, poduri, pasaje denivelate, mobilier stradal, terenuri etc şi instalaţiile auxiliare aferente acesteia.

14.10.31. Operatorul are dreptul să solicite în instanţă daune-interese pentru încălcarea de către alţi operatori de transport rutier/transportatori autorizaţi a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.32. Operatorul are dreptul să solicite Entităţii Contractante schimbarea, anularea sau adăugarea de noi trasee sau schimbarea Programului de Transport, iar Entitatea Contractantă va iniţia, dacă consideră necesar, aprobarea unui alt Program de transport, modificat.

14.10.33. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea şi aprobarea Entităţii Contractante, modificări temporare precum suspendări, limitări, micşorarea frecvenţei de circulaţie, devieri de traseu etc. în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. în cazuri excepţionale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiţia informării ulterioare a Entităţii Contractante.

14.10.34. Operatorul are dreptul să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

14.10.35. Operatorul are dreptul de a încasa contravaloarea supratаxei de călătorie aplicate călătorilor care circulă fară Titlu de călătorie valabil ori validat corespunzător, potrivit Anexei 15 la Contract.

CAPITOLUL 15: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ENTITĂŢII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi şi obligaţii ale Entităţii Contractante, prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi şi obligaţii:

15.1. Infrastructura publică rutieră

15.1.1. Entitatea contractantă are obligaţia să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Entitatea contractantă are obligaţia să asigure condiţii de siguranţă în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere şi fluiditatea traficului printr-o reţea de drumuri bine întreţinută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate şi semafoare.

15.1.3. Entitatea contractantă are obligaţia să elaboreze măsuri pentru a asigura prioritatea şi libera circulaţie a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători, inclusiv benzi de autobuze, marcarea staţiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze.

15.1.4. Entitatea contractantă are obligaţia să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliţiei Române pentru a asigura prioritatea şi libera circulaţie a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului

5.2.1. Entitatea contractantă are obligaţia să verifice şi să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor şi instalaţiilor folosite de Operator, în prezenţa unui reprezentant al acestuia.

15.2.2. În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părţi. În procesul-verbal se vor specifica timpul şi locul inspecţiei, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluţionare, precum şi obiecţiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluţiona obiecţiile Operatorului în termen de 15 zile.

15.2.3. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligaţia de a furniza Entităţii Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situaţiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4. Lunar Operatorul are obligaţia de a prezenta Entităţii Contractante un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călători efectuate.

15.2.5. Operatorul are obligaţia de a prezenta lunar, până la data de 15 a fiecărei luni, un raport cu informaţiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuţi în Anexa nr. 11, şi în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa nr. 13.

15.2.6. Operatorul are obligaţia de a pune, de îndată, la dispoziţia echipei de control a Entităţii Contractante orice date şi informaţii solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile privind prestarea Serviciului public de transport călători şi exploatarea bunurilor puse la dispoziţie, inclusiv la cele contabile.

15.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucţiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligaţiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator şi de a aplica sancţiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamaţiile călătorilor.

15.2.10. Evaluarea indicelui de satisfacţie al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa nr. 12.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

15.2.11. Pe baza sondajelor şi controalelor efectuate, Entitatea Contractantă are dreptul de a emite instrucţiuni obligatorii către Operator pentru îmbunătăţirea Serviciului de transport public local. Rezultatele sondajelor şi controalelor trebuie utilizate pentru actualizarea nivelurilor indicatorilor de performanţă şi actualizarea Programului de Transport.

15.3. Bunuri puse la dispoziţie

15.3.1. Entitatea contractantă, pe perioada de durabilitate a proiectului finanţat din fonduri europene nerambursabile prin care a făcut investiţii în domeniul transportului public local are obligaţia să menţină investiţia realizată asigurând mentenanţa şi servicii asociate necesare, să nu modifice calitatea de proprietar pentru bunurile achiziţionate, să nu realizeze o modificare care să afecteze natura, obiectivele, condiţiile care ar submina obiectivele iniţiale.

15.3.2. Pentru bunurile puse la dispoziţie Operatorului de către Entitatea contractantă, obligaţiile privind menţinerea investiţiei realizate, asigurarea mentenanţei şi serviciilor asociate necesare precum şi obligaţia de a nu realiza modificări care să afecteze natura, obiectivele, condiţiile care ar submina obiectivele iniţiale, revin Operatorului.

CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ŞI PROTECŢIA SOCIALĂ A ANGAJAŢILOR OPERATORULUI

16.1. Operatorul are obligaţia de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători şi va realiza protecţia socială a angajaţilor potrivit Anexei nr. 16.

CAPITOLUL 17: FORŢA MAJORĂ

17.1.Prin *forţă majoră* se înţelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, independent de voinţa părţilor, inclusiv, dar fără a se limita la inundaţii, cutremure, alte calamităţi naturale, şi care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parţial, îndeplinirea obligaţiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre Părţi nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective este cauzată de un eveniment de forţă majoră.

17.3. Partea care invocă forţa majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura şi pentru perioada în care îndeplinirea obligaţiilor este împiedicată sau întârziată de situaţia de forţă majoră.

17.4. Apariţia forţei majore se va comunica celeilalte Părţi de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forţă majoră, comunicată şi constatată în condiţiile de mai sus, executarea obligaţiilor Părţilor se decalează în consecinţă cu perioada corespunzătoare acesteia, cu menţiunea că nici una din Părţi nu va solicita penalităţi pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligaţia comunicării probei forţei majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea şi/sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ca urmare a evenimentului de forţă majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forţă majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere şi în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forţă

majoră şi să reia îndeplinirea obligaţiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părţi despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forţă majoră încetează.

17.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia. În cazul dispariţiei sau imposibilităţii obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forţei majore, Părţile vor conveni asupra continuităţii sau încetării Contractului.

17.7. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENŢINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă şi Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului şi obligaţiile care îi sunt impuse.

18.2. În vederea menţinerii echilibrului contractual, Părţile pot proceda la modificarea preţului Contractului în condiţiile Legii nr. 99/2016.

18.3. La solicitarea oricărei Părţi se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părţile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluţionat de instanţele judecătoreşti, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părţi a pierderilor şi beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanţelor.

CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepţia cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părţile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voinţă exprimat în scris.

19.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunţe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile şi cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile către Operator, în cazul în care interesul naţional sau local o impune.

19.3. Contractul va înceta în cazul dispariţiei, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunurilor de retur sau a unei părţi importante din acestea ori în cazul imposibilităţii obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispoziţiilor din prezentul Contract.

19.4. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entităţii Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menţionate la pct. 19.7 de mai jos:

a) Neplata de către Operator a redevenţei stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de 6 luni;
b) încălcarea de 5 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea Contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi care să asigure atingerea indicatorilor de performanţă asumaţi prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

d) Operatorul totalizează un număr de 5 încălcări majore ale indicatorilor de performanţă, în decursul unui an, potrivit Anexei 11;
e) Operatorul nu asigură prestarea serviciului de transport public local în condiţii de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forţă majoră;
f) Retragerea sau încetarea valabilităţii Licenţei pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport persoane;
g) Operatorul încalcă interdicţia de subdelegare ori de cesionare a drepturilor şi obligaţiilor izvorâte din Contract;
h) Operatorul nu asigură întreţinerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricţia de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului; starea fizică a bunurilor de retur va fi cea corespunzătoare unei bune exploatări potrivit cărţii tehnice.
i) Operatorul nu constituie garanţia stabilită la Capitolul 8 din Contract.

19.5. Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menţionate la pct. 19.7 de mai jos, în cazul în care Entitatea contractantă nu plăteşte Compensaţia sau Diferenţele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.6. Cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părţi a unei notificări în acest scop "*Notificarea de încetare*".

19.7. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "*Notificarea de negociere*", în vederea încercării de soluţionare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puţin următoarele elemente:

(i) Data şi locul unde vor avea loc negocierile;

(ii) Obligaţiile pretinse neîndeplinite;

(iii) Termenul în care se aşteaptă remedierea obligaţiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menţionat în Contract, pentru fiecare situaţie de neîndeplinire în parte.

19.8. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, aşa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluţionarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu îşi îndeplineşte toate obligaţiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părţii în culpa Notificarea de încetare.

19.9. Dacă (i) Partea prejudiciată renunţă la pretenţiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligaţiile menţionate în Notificarea de negociere, cu excepţia situaţiei în care este reluată procedura de la pct. 19.7. de mai sus.

19.10. În situaţia în care în urma negocierilor pentru soluţionarea diferendului pe cale amiabilă Părţile nu decid prin voinţă comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părţii în culpa Notificarea de încetare şi se va adresa instanţei competente pentru constatarea rezilierii Contractului şi stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.11. La încetarea Contractului, indiferent de motiv:

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

a) Drepturile şi obligaţiile impuse Părţilor în baza Contractului vor înceta, cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel;
b) Operatorul va transmite de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini, Entităţii Contractante bunurile de retur;
c) Entitatea contractantă va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plăţii către Operator în termen de 60 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensaţii egale cu valoarea rămasă de amortizat a bunurilor de preluare.

19.12. În cazul încetării Contractului din culpa Entităţii Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract:

i. Entitatea contractantă va prelua Bunurile de retur realizate de Operator în temeiul prezentului contract;
ii. Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.13. Operatorul are obligaţia ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.
19.14. Entitatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral Contractul în condiţiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1. Nerespectarea dovedită de către Părţi a obligaţiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părţii în culpă.
20.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancţioneze şi să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanţă, eficienţă şi calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract şi reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.
20.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

i. 4000 lei pentru pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
ii. 1000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la punctul (i) de mai sus;
iii. 2000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexele 6.3.1., 6.3.2 si 6.3.3.;
iv. 4000 lei pentru nerespectarea condiţiilor de salubrizare a mijlocului de transport şi a mediului (păstrarea curăţeniei la capetele de traseu şi în staţiile de îmbarcare/ debarcare).
v. 4.000 lei pentru utilizarea altor mijloace de transport de călători decât cele stabilite prin Contract şi caietul de sarcini cu excepţia situaţiei de la pct 19.2 când operează încetarea contractului;

20.4. Despăgubirile prevăzute la pct. 20.3 nu sunt cheltuieli eligibile pentru plata compensaţiei.
20.5. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligaţii stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părţi, exprimat într-un act adiţional.

21.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condiţiile legii, orice parte a Contractului din motive excepţionale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 30 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părţi cu privire la existenţa prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanţa judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligaţiilor stabilite în Contract.

21.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerinţelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puţin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepţia cazului în care cererea depăşeşte capacitatea de transport.

21.5. Operatorul poate solicita Entităţii Contractante modificarea Programului de transport, care va iniţia dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6. Operatorul are obligaţia de a transmite către Entitatea contractantă informaţiile, sesizările şi analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social şi al viabilităţii economice.

21.7. Orice deficienţe sau contradicţii din Contract pot fi rectificate ca urmare a negocierii de către Părţi a modificărilor necesare, în cel mai scurt timp posibil, în conformitate cu scopul Contractului.

21.8. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislaţia din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părţi, prin act adiţional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22: LITIGII

22.1. Părţile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluţionării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenţie care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenţii are obligaţia să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziţia sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3. În cazul apariţiei unei dispute, aceasta nu îndreptăţeşte Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligaţiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4. În cazul în care o dispută nu este soluţionată în termen de 45 de zile din momentul în care Părţile au început negocierile pentru soluţionarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părţi celeilalte Părţi, acestea se vor adresa instanţei judecătoreşti competente.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum şi orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate şi interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil şi cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părţi vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax şi/sau e-mail, va fi data expedierii În situaţia în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepţionării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările şi comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la:	*Către Operator la:*
Adresa: Călăraşi, str. Bucureşti, nr. 140A	*Adresa: [...]*
Fax: 0242318574	*Fax: [...]*
E-mail: office@primariacalarasi.ro	*E-mail: [...]*

CAPITOLUL 25: DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1-18 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile şi obligaţiile Părţilor se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile şi obligaţiile în raporturile dintre autorităţile administraţiei publice locale şi operatorii de transport rutier/transportatorii autorizaţi care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în [...] exemplare originale, din care [...] pentru Entitatea contractantă şi [...] pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ, MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI	OPERATOR,
PRIMAR	[...]

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 - Legislaţia aplicabilă transportului public de călători

Anexa 2 - Program de Transport

Anexa 2.1 - Programul anual de transport

Anexa 2.2 - Program de Circulaţie

Anexa 2.1.1 - Program de Circulaţie autobuze – program în zilele Luni-Vineri (lucrătoare)

Anexa 2.2.2 – Program de circulaţie autobuze – program în zilele Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale

Anexa 3 - Programul de Investiţii

Anexa 3.1 - Programul de Investiţii al Operatorului

Anexa 3.2 - Programul de Investiţii al Entităţii Contractante

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii ale Operatorului

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1- Bunuri de Retur, 4.1.1 Bunuri puse la dispoziţie, 4.1.2 Bunuri realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiţii al Operatorului

Anexa 4.2 - Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 - Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 - Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziţie

Anexa 5 - Mijloace de transport

Anexa 5.1 - Cerinţe standard pentru mijloace de transport

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport Anexa 6 - Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii contractului

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuţie a titlurilor de călătorie şi programul de funcţionare

Anexa 6.3.1 - Lista Chioşcurilor

Anexa 6.3.2 - Lista punctelor de vânzare - spaţii comerciale

Anexa 6.3.3 - Lista automatelor de vânzare

Anexa 7 - Diferentele de tarif

Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la Tarifele de călătorie

Anexa 7.2 - Modul de Acordare a diferenţelor de tarif

Anexa 7.3 - Estimarea anuală a diferenţelor de tarif pentru protecţia socială

Anexa 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferenţele de tarif

Anexa 8 - Modelele formularelor de decont pentru plata compensaţiei

Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatare

Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatare

Anexa 9 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensaţiei şi cerinţele privind contabilitatea separată

Anexa 10 - Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 10.1 - Metodologia de calcul şi modificare a Costului Unitar/kilometru

Anexa 10.2 - Formula de indexare a costului/kilometru
Anexa 11 - Indicatori de performanţă ai serviciului şi modalitatea de calcul a penalităţilor Anexa 12 - Indicele de Satisfacţie a Pasagerilor (ISP)
Anexa 13 - Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport
Anexa 14 - Caiet de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi
Anexa 15 - Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi
Anexa 16 - Resursele umane şi protecţia socială a angajaţilor Operatorului
Anexa 17 - Model de licenţă traseu
Anexa 18 - Estimarea anuală a compensaţiei

ANEXE

Anexa 1 - Legislaţia aplicabilă transportului public local de călători

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1. LEGISLAŢIE ROMÂNEASCĂ	
1.1.	Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare
1.2.	Ordinul A.N.R.S.C. şi A.N.A.P. nr. 131/1401/17.04.2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie.
1.3.	Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006
1.4.	Legea nr. 225/2016 pentru modificarea şi completarea Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006
1.5.	Ordinul ministrul trassporturilor şi infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice din 30/11/2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea şi efectuarea transporturilor rutiere si a activităţilor conexe acestora stabilite prin Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere
1.6.	Ordonanţa nr. 19/1997 privind transporturile republicată, cu modificările şi completările ulterioare
1.7.	Ordonanţa de urgenţă nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice cu modificările şi completările ulterioare
1.8.	Ordonanţa nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru realizarea interfeţelor cu alte moduri de transport
1.9.	Ordonanţa nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenţionate de transport rutier intern şi de transport pe căile navigabile interioare
1.10.	Ordonanţa nr. 26/2011 privind înfiinţarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
1.11.	Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local
1.12.	Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităţilor de autorizare pentru serviciile de transport public local
1.13.	Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizaţiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
1.14.	Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane, cu modificările şi completările ulterioare
1.15.	Ordinul nr. 134 din 18 aprilie 2019 privind modificarea şi completarea Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane
1.16.	Ordinul nr. 634 din 2 septembrie 2022 pentru modificarea şi completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane, aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice nr. 272/2007

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1.17.	Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea şi funcţionarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
1.18.	Ordin Nr. 458/ 2002 al MLPTL pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor şi microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic national
1.19.	Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranţa rutieră, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform destinaţiei, prin inspecţia tehnică periodică - RNTR 1
1.20.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor şi Locuinţei nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip şi eliberarea cărţii de identitate a vehiculelor rutiere, precum şi omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2
2. LEGISLAŢIE EUROPEANĂ	
2.1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare
2.2.	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători
2.3.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European şi al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condiţiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport rutier;
2.4.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru interfeţele cu alte moduri de transport
2.5.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic
2.6.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică şi Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea şi măsurarea calităţii serviciilor

ROMÂNIA
JUDEŢUL ARAD - MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 – Programul anual de transport

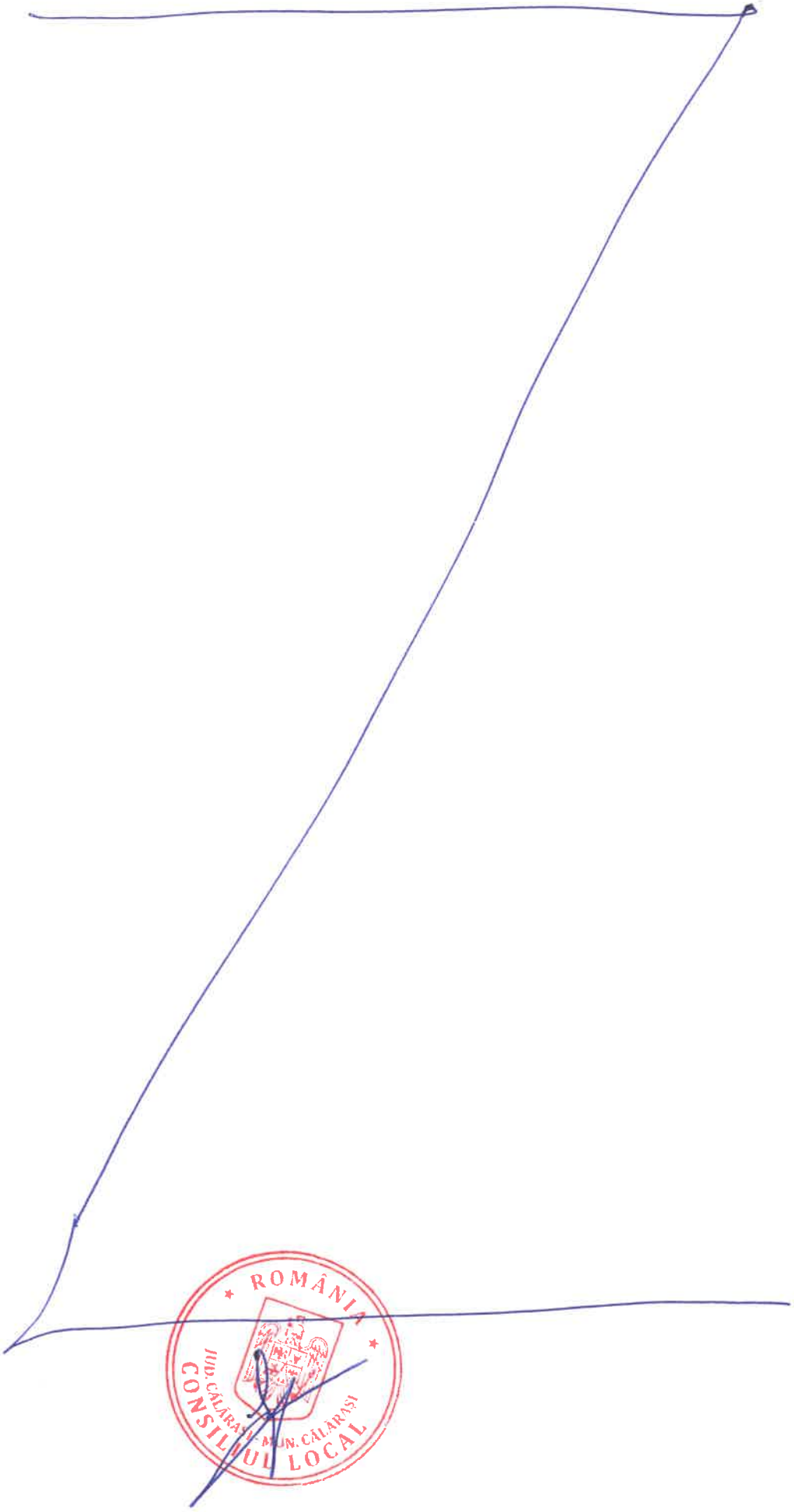
Mijloc de transport: Autobuz

Traseu	Frecvență / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Frecvență / zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Lungime Tur/Retur	Nr. Kilometri planificați / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. Kilometri planificați / zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale
Traseu 1 - Siderca - Blocuri Prefab	68	48	15,6	1060,8	748,8
Traseu 2 - Siderca – Gară – Măgureni	12 (12 curse pe tur, 11 curse pe retur)	10 (10 curse pe tur, 9 curse pe retur)	17	195,5	161,5
Traseu 3 - Spitalul Județean - Chiciu	6	9	18	108	162
Traseu 4 – Siderca – Brico Depot	41	27	14,81	607,21	399,87

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale*	Nr. km planificați /zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zi Sâmbătă-Duminică și sărbători legale*	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificați anual							**661.677,71**

*** Sărbători Legale:** 1–2 ian, 6–7 ian, 24 ian, Vinerea Mare, primaxsi a doua zi de Paști, 1 mai, 1 iunie, prima și a doua zi de Rusalii, 15 aug, 30 nov, 1 dec, 25–26 dec

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL


ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Anexa 2.2 – Program de Circulație

Anexa 2.2.1 – Program de circulație autobuze – program în zilele Luni-Vineri (lucrătoare)

Linia 1			**Interval de succedare a curselor:**					**Plecări de la capetele de traseu**	
			zilele Luni-Vineri (lucrătoare)						
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport						
			04:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-24:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **13**	**Dus**: Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB	Minim 70 locuri	4:30	8:15	13:10	16:15	19:20	4:30	23:00
Nr. stații retur: **12**			5:00	8:30	13:20	16:30	19:40		
15,6 km			5:30	8:45	13:30	16:40	20:00		
			6:00	9:00	13:40	16:50	20:20		
			6:15	9:15	13:50	17:00	20:40		
			6:30	9:30	14:00	17:10	21:00		
			6:45	10:00	14:10	17:20	21:30		
			7:00	10:15	14:20	17:30	22:00		
			7:10	10:30	14:30	17:45	22:30		
			7:20	10:45	14:45	18:00	23:00		
			7:30	11:00	15:00	18:15			
			7:40	11:30	15:15	18:30			
			7:50	12:00	15:30	18:45			
			8:00	12:30	15:45	19:00			
				13:00	16:00				
	Întors: Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA		4:30	8:15	13:10	16:15	19:20	4:30	23:00
			5:00	8:30	13:20	16:30	19:40		
			5:30	8:45	13:30	16:40	20:00		
			6:00	9:00	13:40	16:50	20:20		
			6:15	9:15	13:50	17:00	20:40		
			6:30	9:30	14:00	17:10	21:00		
			6:45	10:00	14:10	17:20	21:30		
			7:00	10:15	14:20	17:30	22:00		
			7:10	10:30	14:30	17:45	22:30		
			7:20	10:45	14:45	18:00	23:00		
			7:30	11:00	15:00	18:15			
			7:40	11:30	15:15	18:30			
			7:50	12:00	15:30	18:45			
			8:00	12:30	15:45	19:00			
				13:00	16:00				
			6 autobuze + 2 autobuze rezervă						

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Linia 2			**Interval de succedare a curselor:** zilele Luni-Vineri (lucrătoare)				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **11**	**Dus**: SIDERCA, Școala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călărași, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Școala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecție cu Petroșani, Stația de Epurare	Minim 35 locuri	6:00	10:30	14:30	17:00	6:00	20:00
			7:00	12:00	16:00	18:30		
Nr. stații retur: **11**			8:00	13:30		20:00		
			9:00					
17 km								
	Întors: Stația de Epurare, Păcii intersecție cu Petroșani, Școala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA		6:25	10:55	15:00	17:30	6:25	19:00
			7:25	12:25	16:30	19:00		
			8:25	14:00				
			9:25					
			2 autobuze + 1 autobuz rezervă					

Linia 3			**Interval de succedare a curselor:** zilele Luni-Vineri (lucrătoare)				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **4**	**Dus**: Spitalul Județean, Complex Podul 4, Stație captare, Chiciu	Minim 35 locuri	7:00	8:00	14:00	16:00	7:00	18:30
Nr. stații retur: **4**				11:00		18:30		
18 km								
	Întors: Chiciu, Stație captare, Complex Podul 4, Spitalul Județean		7:30	8:30	14:30	16:30	7:30	19:00
				11:30		19:00		
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MUN. CĂLĂRAȘI

Linia 4	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Luni-Vineri (lucrătoare) Numărul de Mijloace de transport					**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea			06:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-23:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **15**	**Dus**: SIDERCA, Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul), Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri), Str. Muşeţelului (tr. Panduri – Victoriei), Str. Muşeţelului (tr. Belşugului - Policlinicii), Str. Locomotivei (tr. Str. Ştirbei Vodă – N. Titulescu), Str. Locomotivei (tr. Caişilor – Sloboziei), Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei), Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă), Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor), Str. Vasile Culică (tr.B.Ş.Delavrancea – Lucian Blaga), Str. Lucian Blaga (Biserică), Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie), Str. Pavel Mercea, Brico Depot	Minim 70 locuri	6:00	8:30	13:20	16:20	19:30	6:00	23:00
Nr. stații retur: **11**			6:20	9:00	13:40	16:40	20:00		
14,81 km			6:40	9:30	14:00	17:00	20:30		
			7:00	10:00	14:20	17:30	21:00		
			7:20	10:30	14:40	18:00	21:30		
			7:40	11:00	15:00	18:30	22:00		
			8:00	11:30	15:20	19:00	22:30		
				12:00	15:40		23:00		
				12:30	16:00				
				13:00					
	Întors: Brico Depot, Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei), Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri), Bd. Republicii (Stadion), Str. Locomotivei (tr. Şcolii – T. Vladimirescu), Str.Locomotivei (tr.N. Titulescu – Ştirbei Vodă)-Rorec, Str. Muşeţelului (tr. Policlinicii – Belşugului), Str. Muşeţelului (tr. Victoriei – Panduri), Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei), Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului), SIDERCA		6:10	8:10	13:10	16:10	19:10	6:10	22:40
			6:30	8:40	13:30	16:30	19:40		
			6:50	9:10	13:50	16:50	20:10		
			7:10	9:40	14:10	17:10	20:40		
			7:30	10:10	14:30	17:40	21:10		
			7:50	10:40	14:50	18:10	21:40		
				11:10	15:10	18:40	22:10		
				11:40	15:30		22:40		
				12:10	15:50				
				12:40					
		3 autobuze + 1 autobuz rezervă							

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI

Anexa 2.2.2 – Program de circulație autobuze – program în zilele Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale

Linia 1			**Interval de succedare a curselor:** Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale					**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport						
			04:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-24:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **13**	**Dus**: Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB	Minim 70 locuri	4:30	8:15	13:15	16:15	19:30	4:30	22:30
Nr. stații retur: **12**			5:00	8:30	13:30	16:30	20:00		
15,6 km			5:30	8:45	14:00	16:45	20:30		
			6:00	9:00	14:30	17:00	21:00		
			6:15	9:15	15:00	17:15	22:00		
			6:30	9:30	15:30	17:30	22:30		
			6:45	9:45	16:00	17:45			
			7:00	10:00		18:00			
			7:15	10:30		18:30			
			7:30	11:00		19:00			
			8:00	11:30					
				12:00					
				12:30					
				13:00					
	Întors: Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA		4:30	8:15	13:15	16:15	19:30	4:30	22:30
			5:00	8:30	13:30	16:30	20:00		
			5:30	8:45	14:00	16:45	20:30		
			6:00	9:00	14:30	17:00	21:00		
			6:15	9:15	15:00	17:15	22:00		
			6:30	9:30	15:30	17:30	22:30		
			6:45	9:45	16:00	17:45			
			7:00	10:00		18:00			
			7:15	10:30		18:30			
			7:30	11:00		19:00			
			8:00	11:30					
				12:00					
				12:30					
				13:00					
			4 autobuze + 1 rezervă						

Linia 2	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **11**	**Dus**: SIDERCA, Şcoala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călăraşi, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Şcoala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecţie cu Petroşani, Staţia de Epurare	Minim 35 locuri	6:00	10:00	14:00	17:00	6:00	19:00
			7:00	12:00	16:00	18:00		
Nr. staţii retur: **11**			8:00			19:00		
17 km								
	Întors: Staţia de Epurare, Păcii intersecţie cu Petroşani, Şcoala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călăraşi, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA		6:25	10:25	14:30	17:30	6:25	18:30
			7:25	12:25	16:30	18:30		
			8:25					
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

Linia 3	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **4**	**Dus**: Spitalul Judeţean, Complex Podul 4, Staţie captare, Chiciu	Minim 35 locuri	7:00	9:00	14:00	16:00	7:00	19:30
Nr. staţii retur: **4**			8:00	11:00		17:00		
18 km				12:00		19:30		
	Întors: Chiciu, Staţie captare, Complex Podul 4, Spitalul Judeţean		7:30	9:30	14:30	16:30	7:30	20:00
			8:30	11:30		17:30		
				12:30		20:00		
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL
MUN. CĂLĂRAŞI

Linia 4 Nr. stații/sens / Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	Interval de succedare a curselor: zile Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale Numărul de Mijloace de transport					Plecări de la capetele de traseu	
			07:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-22:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: 15 Nr. stații retur: 11 14,81 km	**Dus**: SIDERCA, Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul), Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri), Str. Mușețelului (tr. Panduri – Victoriei), Str. Mușețelului (tr. Belșugului - Policlinicii), Str. Locomotivei (tr. Str. Știrbei Vodă – N. Titulescu), Str. Locomotivei (tr. Caișilor – Sloboziei), Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei), Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă), Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor), Str. Vasile Culică (tr.B.Ș.Delavrancea – Lucian Blaga), Str. Lucian Blaga (Biserică), Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie), Str. Pavel Mercea, Brico Depot	Minim 70 locuri	7:00	8:00	13:00	16:00	19:30	7:00	21:30
			7:30	8:30	13:30	16:30	20:30		
				9:00	14:00	17:00	21:30		
				9:30	14:30	17:30			
				10:00	15:00	18:00			
				10:30	15:30	18:30			
				11:00					
				11:30					
				12:00					
				12:30					
			7:10	8:10	13:10	16:10	19:40		
	Întors: Brico Depot, Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei), Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri), Bd. Republicii (Stadion), Str. Locomotivei (tr. Școlii – T. Vladimirescu), Str.Locomotivei (tr.N. Titulescu – Știrbei Vodă)-Rorec, Str. Mușețelului (tr. Policlinicii – Belșugului), Str. Mușețelului (tr. Victoriei – Panduri), Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei), Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului), SIDERCA		7:40	8:40	13:40	16:40	20:40	7:10	21:40
				9:10	14:10	17:10	21:40		
				9:40	14:40	17:40			
				10:10	15:10	18:10			
				10:40	15:40	18:40			
				11:10					
				11:40					
				12:10					
				12:40					
			2 autobuze 1 autobuz rezervă						

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 3 - Programul de Investiţii

Anexa 3.1 – Programul de investiţii al Operatorului

Denumire proiect	Descriere proiect	Valoarea Estimată (RON)					Data Începere	Data Finalizare	Sursa de finanţare	Tipul de bun (de retur, de preluare)
		Anul 1	Anul ...	Anul ...	...	Total				

Anexa 3.2 – Programul de Investiţii al Entităţii Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanţare
Reducerea emisiilor de CO2 în zona urbană prin construirea unui terminal intermodal de transport în zona de vest (SIDERCA) a Municipiului Călăraşi	Realizare terminal intermodal de transport public ce include: - o construcţie parter ce găzduieşte sala de aşteptare şi spaţiile administrative - Copertină metalică ce protejează peroanele - Amenajare platforme exterioare pentru circulaţia autobuzelor - Amenajare de parcări - Amenajare 4 peroane de autobuze - Amenajare trotuare necesare pentru eficientizarea traficului pietonal în condiţii de siguranţă şi confort - Amplasare de rasteluri dedicate parcajului de biciclete - Amplasare staţie de încărcare a autovehiculelor electrice, inclusiv achiziţionarea acesteia - Amplasarea unei staţii de încărcare a autobuzelor electrice (achiziţia staţiei de încărcare nu face obiectul acestui proiect) - Dotare clădirii cu panouri fotovoltaice - Realizare iluminat interior şi exterior - Realizare instalaţii de utilităţi necesare funcţionării construcţiei, dar şi a instalaţiilor	4 luni / valoarea estimată: 7291597,03 RON	2026	2026	Investiţie bazată pe "Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Călăraşi 2021-2027" Proiect propus pentru finanţare prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, prin apelul de proiecte cu numărul PRSM/414/PRSM_P3/OP2/RSO2.8/PRSM_A26, Prioritatea P3 - O regiune cu mobilitate urbană durabilă, Obiectivul Specific RSO2.8 - Promovarea mobilităţii urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziţiei către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, operaţiunea A - Sprijin acordat municipiilor reşedinţă de judeţ, inclusiv zonelor urbane funcţionale ale acestora, şi oraşelor, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiţii în operaţiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă. Buget local

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

	de canalizare pluvială - Reamenajarea străzii Zefirului pe zona de intersecţie cu terminalul Intermodal				

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa nr. 4.1 - Bunuri de retur

Bunuri de retur sunt bunurile puse la dispoziţie de către Entitatea contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente şi modernizate/dezvoltate cu subvenţii pentru investiţii de la bugetul local sau de stat, precum şi cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiţii şi care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini, Entităţii Contractante;

4.1.1 Bunuri puse la dispoziţie

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Aplicatie software taxare automata	11655.2	252.875,00	173.851,59	79.023,41
Contabilă	Aplicatie de management integrat al mobilitatii urbane	11656.2	60.690,00	41.724,24	18.965,76
Contabilă	Aplicatie software dispecerizare	11657.2	40.460,00	27.816,36	12.643,64
Contabilă	Aplicatii software back-up automat	11658.2	25.287,50	17.385,06	7.902,44
Contabilă	Aplicatie baze de date	11659.2	10.620,75	7.301,91	3.318,84
Contabilă	Aplicatie baze de date	11660.2	10.620,75	7.301,91	3.318,84
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11661.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11662.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11663.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11664.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11665.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11666.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11667.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11668.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11669.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11670.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11671.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11672.2	1.517,25	1.043,13	474,12
Contabilă	Aplicatie software taxare automata	11655.1	44.625,00	30.679,77	13.945,23
Contabilă	Aplicatie de management integrat al mobilitatii urbane	11656.1	10.710,00	7.362,99	3.347,01
Contabilă	Aplicatie software dispecerizare	11657.1	7.140,00	4.908,75	2.231,25
Contabilă	Aplicatii software back-up automat	11658.1	4.462,50	3.068,01	1.394,49
Contabilă	Aplicatie baze de date	11659.1	1.874,25	1.288,65	585,60
Contabilă	Aplicatie baze de date	11660.1	1.874,25	1.288,65	585,60
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11661.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11662.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11663.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11664.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11665.1	267,75	184,14	83,61

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11666.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11667.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11668.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11669.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11670.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11671.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Licente alte aplicatii operare	11672.1	267,75	184,14	83,61
Contabilă	Sistem stocare SAN	11593.1	1.561,87	1.073,82	488,05
Contabilă	Sistem stocare SAN	11594.1	1.561,88	1.073,82	488,06
Contabilă	Switch FC	11595.1	1.249,50	858,99	390,51
Contabilă	Switch FC	11596.1	1.249,50	858,99	390,51
Contabilă	Switch FC	11597.1	1.249,50	858,99	390,51
Contabilă	Switch Ethernet	11598.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	Switch Ethernet	11599.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	Switch Ethernet	11600.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	Switch Ethernet	11601.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	Switch Ethernet	11602.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	Switch Ethernet	11603.1	535,50	368,28	167,22
Contabilă	UPS redundant servere	11605.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	UPS redundant servere	11606.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	UPS redundant servere	11607.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	UPS redundant servere	11608.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	Firewall	11609.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Firewall	11610.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Server CA/RA si server timp	11611.1	3.213,00	2.209,02	1.003,98
Contabilă	Server aplicatie dispecerizare	11612.1	1.606,50	1.104,51	501,99
Contabilă	Server baze de date	11613.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	Server baze de date	11614.1	803,25	552,09	251,16
Contabilă	Server testare	11615.1	1.606,50	1.104,51	501,99
Contabilă	Server LDAP	11616.1	1.606,50	1.104,51	501,99
Contabilă	Firewall	11638.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Firewall	11642.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Firewall	11647.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Firewall	11653.1	892,50	613,47	279,03
Contabilă	Sistem stocare SAN	11593.2	8.850,63	6.084,87	2.765,76
Contabilă	Sistem stocare SAN	11594.2	8.850,62	6.084,87	2.765,75
Contabilă	Switch FC	11595.2	7.080,50	4.867,83	2.212,67
Contabilă	Switch FC	11596.2	7.080,50	4.867,83	2.212,67
Contabilă	Switch FC	11597.2	7.080,50	4.867,83	2.212,67
Contabilă	Switch Ethernet	11598.2	3.034,50	2.086,26	948,24
Contabilă	Switch Ethernet	11599.2	3.034,50	2.086,26	948,24

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Switch Ethernet	11600.2	3.034,50	2.086,26	948,24
Contabilă	Switch Ethernet	11601.2	3.034,50	2.086,26	948,24
Contabilă	Switch Ethernet	11602.2	3.034,50	2.086,26	948,24
Contabilă	Switch Ethernet	11603.2	3.034,50	2.086,26	948,24
Contabilă	UPS redundant servere	11605.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	UPS redundant servere	11606.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	UPS redundant servere	11607.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	UPS redundant servere	11608.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	Firewall	11609.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	Firewall	11610.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	Server CA/RA si server timp	11611.2	18.207,00	12.517,23	5.689,77
Contabilă	Server aplicatie dispecerizare	11612.2	9.103,50	6.258,78	2.844,72
Contabilă	Server baze de date	11613.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	Server baze de date	11614.2	4.551,75	3.129,39	1.422,36
Contabilă	Server testare	11615.2	9.103,50	6.258,78	2.844,72
Contabilă	Server LDAP	11616.2	9.103,50	6.258,78	2.844,72
Contabilă	Firewall	11638.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	Firewall	11642.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	Firewall	11647.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	Firewall	11653.2	5.057,50	3.476,88	1.580,62
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11337.1	758,63	429,76	328,87
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11338.1	758,63	429,76	328,87
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11339.1	758,62	429,76	328,86
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11340.1	758,62	429,76	328,86
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11341.1	580,12	328,78	251,34
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11342.1	580,12	328,78	251,34
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11343.1	580,13	328,78	251,35
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11344.1	580,13	328,78	251,35
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11345.1	705,07	399,50	305,57
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11346.1	705,07	399,50	305,57
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11347.1	705,07	399,50	305,57
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11348.1	705,07	399,50	305,57
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11349.1	705,08	399,50	305,58
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11350.1	705,08	399,50	305,58

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11351.1	705,08	399,50	305,58
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11353.1	705,08	399,50	305,58
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11354.1	4.998,00	2.832,20	2.165,80
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11355.1	4.998,00	2.832,20	2.165,80
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11356.1	4.998,00	2.832,20	2.165,80
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11357.1	4.998,00	2.832,20	2.165,80
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11358.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11359.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11360.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11361.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11362.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11363.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11364.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11365.1	803,25	455,26	347,99
Contabilă	DVR	11366.1	1.383,38	784,04	599,34
Contabilă	DVR	11367.1	1.383,38	784,04	599,34
Contabilă	DVR	11368.1	1.383,37	784,04	599,33
Contabilă	DVR	11369.1	1.383,37	784,04	599,33
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11370.1	446,25	252,96	193,29
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11371.1	446,25	252,96	193,29
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11372.1	446,25	252,96	193,29
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11373.1	446,25	252,96	193,29
Contabilă	Computer de bord	11474.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11475.1	758,62	417,12	341,50

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Computer de bord	11476.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11478.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11479.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11480.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11481.1	758,62	417,12	341,50
Contabilă	Computer de bord	11482.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Computer de bord	11483.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Computer de bord	11484.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Computer de bord	11485.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Computer de bord	11486.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Computer de bord	11487.1	758,63	417,12	341,51
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11488.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11489.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11490.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11491.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11492.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11493.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11494.1	580,12	319,11	261,01
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11495.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11496.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11497.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11498.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11499.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11500.1	580,13	319,11	261,02
Contabilă	Validator dual	11501.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11502.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11503.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11504.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11505.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11506.1	705,07	387,75	317,32

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Validator dual	11507.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11508.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11509.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11510.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11511.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11512.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11513.1	705,07	387,75	317,32
Contabilă	Validator dual	11514.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11515.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11516.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11517.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11518.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11519.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11520.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11521.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11522.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11523.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11524.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11525.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Validator dual	11526.1	705,08	387,75	317,33
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11527.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11528.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11529.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11530.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11531.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11532.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11533.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11534.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11535.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11536.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11537.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11538.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11540.1	4.998,00	2.748,90	2.249,10
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11541.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11542.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11543.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11544.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11545.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11546.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11547.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11548.1	803,25	441,87	361,38

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11549.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11550.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11551.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11552.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11553.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11554.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11555.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11556.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11557.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11558.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11559.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11560.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11561.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11562.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11563.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11564.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11565.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11566.1	803,25	441,87	361,38
Contabilă	DVR	11567.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11568.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11569.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11570.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11571.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11572.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11572.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11573.1	1.383,38	760,98	622,40
Contabilă	DVR	11574.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	DVR	11575.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	DVR	11576.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	DVR	11577.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	DVR	11577.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68
Contabilă	DVR	11578.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	DVR	11579.1	1.383,37	760,98	622,39
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11580.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11581.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11582.1	446,25	245,52	200,73

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11583.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11584.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11585.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11586.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11587.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11588.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11589.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11590.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11591.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11592.1	446,25	245,52	200,73
Contabilă	Server aplicatie taxare	11617.1	1.606,50	883,44	723,06
Contabilă	Server back-up	11618.1	1.606,50	883,44	723,06
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11337.2	4.298,87	2.436,10	1.862,77
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11338.2	4.298,87	2.436,10	1.862,77
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11339.2	4.298,88	2.436,10	1.862,78
Contabilă	COMPUTER DE BORD	11340.2	4.298,88	2.436,10	1.862,78
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11341.2	3.287,38	1.862,86	1.424,52
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11342.2	3.287,38	1.862,86	1.424,52

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11343.2	3.287,37	1.862,86	1.424,51
Contabilă	SISTEM DE POZITIONARE SI COMUNICATII RADIO CU DISPECERATUL	11344.2	3.287,37	1.862,86	1.424,51
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11345.2	3.995,43	2.264,06	1.731,37
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11346.2	3.995,43	2.264,06	1.731,37
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11347.2	3.995,43	2.264,06	1.731,37
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11348.2	3.995,43	2.264,06	1.731,37
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11349.2	3.995,42	2.264,06	1.731,36
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11350.2	3.995,42	2.264,06	1.731,36
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11351.2	3.995,42	2.264,06	1.731,36
Contabilă	VALIDATOR DUAL	11353.2	3.995,42	2.264,06	1.731,36
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11354.2	28.322,00	16.049,02	12.272,98
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11355.2	28.322,00	16.049,02	12.272,98
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11356.2	28.322,00	16.049,02	12.272,98
Contabilă	SISTEM INFORMARE CALATORI IN VEHICULE	11357.2	28.322,00	16.049,02	12.272,98
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11359.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11360.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11361.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11362.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11363.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11364.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11365.2	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	DVR	11366.2	7.839,12	4.442,10	3.397,02
Contabilă	DVR	11367.2	7.839,12	4.442,10	3.397,02
Contabilă	DVR	11368.2	7.839,13	4.442,10	3.397,03
Contabilă	DVR	11369.2	7.839,13	4.442,10	3.397,03
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11370.2	2.528,75	1.433,10	1.095,65

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11371.2	2.528,75	1.433,10	1.095,65
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11372.2	2.528,75	1.433,10	1.095,65
Contabilă	DISPOZITIV AVL MOBIL SI SISTEM DE COMUNICATII RADIO CU AUTOMATELE DE TRAFIC	11373.2	2.528,75	1.433,10	1.095,65
Contabilă	Computer de bord	11474.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11475.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11476.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11478.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11479.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11480.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11481.2	4.298,88	2.364,45	1.934,43
Contabilă	Computer de bord	11482.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Computer de bord	11483.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Computer de bord	11484.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Computer de bord	11485.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Computer de bord	11486.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Computer de bord	11487.2	4.298,87	2.364,45	1.934,42
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11488.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11489.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11490.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11491.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11492.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11493.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11494.2	3.287,38	1.808,07	1.479,31
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11495.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11496.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11497.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11498.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11499.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30
Contabilă	Sistem de pozitionare si comunicatii radio cu dispeceratul	11500.2	3.287,37	1.808,07	1.479,30
Contabilă	Validator dual	11501.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11502.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11503.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11504.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11505.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11506.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11507.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11508.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11509.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11510.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11511.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11512.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11513.2	3.995,43	2.197,47	1.797,96
Contabilă	Validator dual	11514.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11515.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11516.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11517.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11518.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11519.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11520.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11521.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11522.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11523.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11524.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11525.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Validator dual	11526.2	3.995,42	2.197,47	1.797,95
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11527.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11528.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11529.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11530.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11531.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11532.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11533.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11534.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11535.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11536.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11537.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11538.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Sistem informare calatori In vehicule	11540.2	28.322,00	15.576,99	12.745,01
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11541.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11542.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11543.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11544.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11545.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11546.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11547.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11548.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11549.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11550.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11551.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11552.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11553.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11554.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11555.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11556.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11557.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11558.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11559.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11560.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11561.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11562.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11563.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11564.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11565.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	Camera supraveghere video in vehicule	11566.2	4.551,75	2.503,38	2.048,37
Contabilă	DVR	11567.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11568.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11569.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11570.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11571.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11573.2	7.839,12	4.311,45	3.527,67
Contabilă	DVR	11574.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68
Contabilă	DVR	11575.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68
Contabilă	DVR	11576.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68
Contabilă	DVR	11578.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68
Contabilă	DVR	11579.2	7.839,13	4.311,45	3.527,68

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11580.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11581.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11582.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11583.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11584.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11585.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11586.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11587.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11588.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11589.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11590.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11591.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Dispozitiv AVL mobil si sistem de comunicatii radio cu automatele de trafic	11592.2	2.528,75	1.390,95	1.137,80
Contabilă	Server aplicatie taxare	11617.2	9.103,50	5.006,79	4.096,71
Contabilă	Server back-up	11618.2	9.103,50	5.006,79	4.096,71
Contabilă	CAMERA SUPRAVEGHERE VIDEO IN VEHICULE	11358.2.	4.551,75	2.579,24	1.972,51
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11333.1	231.611,48	42.819,88	188.791,60

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11334.1	231.611,48	109.372,22	122.239,26
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11336.1	231.611,48	109.372,22	122.239,26
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11335.1.	231.611,48	109.372,22	122.239,26
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11333.3	293.374,54	138.538,10	154.836,44
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11334.3	293.374,54	138.538,10	154.836,44
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11335.3	293.374,52	138.538,10	154.836,42
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11336.3	293.374,54	138.538,10	154.836,44
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11333.2	1.312.465,02	619.775,12	692.689,90
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11334.2	1.312.465,02	619.775,12	692.689,90
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11335.2	1.312.465,02	619.775,12	692.689,90
Contabilă	AUTOBUZ MERCEDES-BENZ CITARO HIBRID	11336.2	1.312.465,02	619.775,12	692.689,90
Contabilă	Rack echipat	11604.2	9.103,50	8.344,74	758,76
Contabilă	Statii de lucru(calculator, telefon, monitor, etc.)	11619.2	6.069,00	5.563,14	505,86
Contabilă	Statii de lucru(calculator, telefon, monitor, etc.)	11620.2	6.069,00	5.563,14	505,86
Contabilă	Imprimanta laser A4	11621.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Imprimanta laser A3	11622.2	6.069,00	5.563,14	505,86
Contabilă	Router	11623.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Router	11624.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Sistem afisaj(wall display)	11625.2	70.805,00	64.904,73	5.900,27
Contabilă	UPS central	11626.2	4.551,75	4.172,52	379,23
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11627.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Sistem climatizare	11628.2	3.540,25	3.245,22	295,03
Contabilă	Sistem management supraveghere video	11629.2	10.115,00	9.272,01	842,99
Contabilă	Statie de lucru	11630.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Acces point cu 2 antene	11631.2	2.528,75	2.317,92	210,83
Contabilă	Acces point cu 2 antene	11632.2	2.528,75	2.317,92	210,83
Contabilă	Router cu firewall	11633.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11634.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Statie de lucru	11635.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Dispozitiv portabil control	11636.2	2.275,88	2.086,26	189,62

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Dispozitiv portabil control	11637.2	2.275,87	2.086,26	189,61
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11639.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Statie de lucru	11640.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Imprimanta laser A4	11641.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11643.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Statie de lucru	11644.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Imprimanta laser A4	11645.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11646.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11648.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Statie de lucru	11649.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11650.2	5.057,50	4.636,17	421,33
Contabilă	Imprimanta personalizare cartele RF-ID	11651.2	13.655,25	12.517,23	1.138,02
Contabilă	Imprimanta laser A4	11652.2	3.034,50	2.781,57	252,93
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11654.2	3034,5	2781,57	252,93
Contabilă	Rack echipat	11604.1	1.606,50	1.472,49	134,01
Contabilă	Statii de lucru(calculator, telefon, monitor, etc.)	11619.1	1.071,00	981,75	89,25
Contabilă	Statii de lucru(calculator, telefon, monitor, etc.)	11620.1	1.071,00	981,75	89,25
Contabilă	Imprimanta laser A4	11621.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Imprimanta laser A3	11622.1	1.071,00	981,75	89,25
Contabilă	Router	11623.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Router	11624.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Sistem afisaj(wall display)	11625.1	12.495,00	11.453,64	1.041,36
Contabilă	UPS central	11626.1	803,25	736,23	67,02
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11627.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Sistem climatizare	11628.1	624,75	572,55	52,20
Contabilă	Sistem management supraveghere video	11629.1	1.785,00	1.636,14	148,86
Contabilă	Statie de lucru	11630.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Acces point cu 2 antene	11631.1	446,25	409,20	37,05
Contabilă	Acces point cu 2 antene	11632.1	446,25	409,20	37,05
Contabilă	Router cu firewall	11633.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11634.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Statie de lucru	11635.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Dispozitiv portabil control	11636.1	401,62	368,28	33,34
Contabilă	Dispozitiv portabil control	11637.1	401,63	368,28	33,35
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11639.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Statie de lucru	11640.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Imprimanta laser A4	11641.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11643.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Statie de lucru	11644.1	892,50	818,07	74,43

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/11.2025
Contabilă	Imprimanta laser A4	11645.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11646.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11648.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Statie de lucru	11649.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Sistem control acces si detectie efractie	11650.1	892,50	818,07	74,43
Contabilă	Imprimanta personalizare cartele RF-ID	11651.1	2.409,75	2.209,02	200,73
Contabilă	Imprimanta laser A4	11652.1	535,50	490,74	44,76
Contabilă	Switch Ethernet 8 porturi	11654.1	535,50	490,74	44,76

Bunurile proprietate publică, aşa cum sunt prezentate în această anexă şi care sunt puse la dispoziţia Operatorului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual şi sunt înregistrate distinct, în afara bilanţului de către Operator.

4.1.2 Bunuri realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiţii al Operatorului

Clasificare	Denumire mobile şi imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Anexa nr. 4.2 - Bunuri de Preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plăţii către Operator în termen de 60 zile de la încetarea Contractului, a unei compensaţii egale cu valoarea rămasă neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul îşi asumă obligaţia de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimţământul prealabil scris al Entităţii Contractante;

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL

Bunurile realizate de Operator din fonduri publice fac parte din categoria bunurilor de retur. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensaţii.

Anexa nr. 4.3 - Bunuri Proprii ale Operatorului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../...

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Bunuri proprii sunt bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepţia celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa nr. 4.4 - Proces-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziţie

Procesul-verbal va cuprinde inventarul, fizic şi valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziţia Operatorului de către Entitatea Contractantă pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Anexa 5 - Mijloace de transport

Anexa 5.1 - Cerinţe standard pentru mijloace de transport

(1) Principii Generale

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerinţelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce priveşte "tipul" şi "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerinţele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autorităţile competente.

Pentru a asigura protecţia mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare şi carburanţi.

Cerinţele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situaţia apariţiei unor noi reglementări. în această situaţie, Părţile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerinţele tehnice noi stabilite prin lege.

(2) Cerinţe Standard pentru Autobuze

1. Condiţiile interioare şi exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanţă cu cerinţele stabilite de legislaţie.
2. Toate dispozitivele şi fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate şi reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate in permanenţă.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare uşă unde se face îmbarcarea/debarcarea călătorilor, cu validator electronic a titlurilor de călătorie, şi cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăşte, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât şi în exteriorul autobuzelor. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinaţia, logo-ul Societăţii nu va acoperi nici o fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri, si nu au suprafeţe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele şi armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.

(3) Cerinţe minime pentru Autobuze

Autobuzele în exploatare vor indeplini cerinţele tehnice obligatorii cu privire la siguranţa şi protecţia mediului stipulate în legislaţia în vigoare, precum şi cerinţele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport local de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare şi localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afişării poziţiei autobuzului în timp real într-o interfaţă de tip web şi vizualizarea istoricului traseelor.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislaţiei româneşti în vigoare, Autobuzele vor fi de tip minim EURO 5, conform Anexei 13, pct 1.2.4. din Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranţa circulaţiei rutiere, protecţia mediului şi în categoria de folosinţa conform destinaţiei, prin inspecţia tehnica periodica RNTR 1" aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcţiilor şi turismului nr. 2.133/2005, cu modificările şi completările ulterioare.

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informaţii despre fiecare autobuz utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare şi numărul de inventar;
b) Numărul copiei conforme a Licenţei comunitare, în cazul autobuzelor;
c) Anul de fabricaţie;
d) Durata de funcţionare rămasă;
e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort şi poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât şi în picioare);
f) Aspecte de protecţia mediului (standardul EURO);
g) Nivelul de zgomot;
h) Numărul de uşi de acces;
i) Numărul de ieşiri;
j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.).

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Categoria	An fabricație	Durata de funcționare rămasă	Tip podea	Marca	Tip	Capacitate de transport	Norma poluare	Nivel zgomot (DB(A)) în mers/în staționare	Nr. uși acces/ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Dotări aferente sistemului de taxare integrat	Alte dotări aferente sistemului de management al traficului
1	CL46ANM	AUTOBUZ M3	2022	38	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	Platformă scaun rulant	2 validatoare card călătorie	Sistem poziționare GPS / Sistem camere supraveghere
2	CL47ANM	AUTOBUZ M3	2022	38	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	Platformă scaun rulant	2 validatoare card călătorie	Sistem poziționare GPS / Sistem camere supraveghere
3	CL48ANM	AUTOBUZ M3	2022	38	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	Platformă scaun rulant	2 validatoare card călătorie	Sistem poziționare GPS / Sistem camere supraveghere
4	CL49ANM	AUTOBUZ M3	2022	38	CE CU PODEA COBORÂTĂ, FĂRĂ ETAJ	MERCEDES	CITARO HIBRID	27+80	EURO 6	76/88	3/3	Platformă scaun rulant	2 validatoare card călătorie	Sistem poziționare GPS / Sistem camere supraveghere

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Categoria	An fabricaţie	Durata de funcţionare rămasă	Tip podea	Marca	Tip	Capacitate de transport	Norma poluare	Nivel zgomot (DB(A)) în mers/în staţionare	Nr. uşi acces/ieşiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Dotări aferente sistemului de taxare integrat	Alte dotări aferente sistemului de management al traficului

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului

Modalitate cumpărare	Tip legitimație de călătorie	Preț
Chioșcuri/Automate de bilete		
În vehiculele proprii		
SMS		
Suprataxă		
Nevalidare Card		
Cost card		

Tarifele sunt aplicabile de la data semnării Contractului, cu excepția plății prin SMS și Card Contactless, care se vor aplica după predarea de către Entitatea Contractantă, și punerea în funcțiune de către Operator, a sistemului de e-ticketing.

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a tarifelor de călătorie

Potrivit prevederilor *Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, autoritățile locale competente sunt libere să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane pe care operatorii de transport/ transportatorii autorizați le vor aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie și fundamentat pe structura pe elementele de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 1 la Normele-cadru, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

b) tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către autoritatea locală competentă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale, iar operatorul este îndreptățit să încaseze compensația și, după caz, diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

c) tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie practicat și, după caz, compensațiile cuvenite pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, implicit din aplicarea tarifului de călătorie prevăzut la lit. b).

I. Stabilirea tarifelor de călătorie

Politica tarifară îmbină criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți – "călătorii fideli").

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Autoritatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării pauşale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare şi utilizarea unor metode de apreciere obiectivă şi precisă.

Relația efect-cauză este de la COSTURI la TARIFE (prețuri de vânzare).

Atât în etapa de semnare a contractului, cât şi în mecanismul stabilit pentru ajustări ulterioare, costurile, împreună cu impunerile politice şi sociale determină tarifele.

Tarifele influențează încasările şi nivelul total al compensației. Această influență nu este întotdeauna simplă şi directă. Ca în orice activitate comercială, chiar cu un public parțial captiv, o majorare neinspirată a tarifelor poate uşor genera, cel puțin într-o primă etapă, pierderi în încasări, prin reducerea numărului de utilizatori şi/sau accentuarea fraudei.

Permiterea, ignorarea sau chiar încurajarea unor elemente de concurență neloială între operatori poate să vicieze profund mediul economic al domeniului, să facă inutile calculele şi să aibă efecte negative neplanificate asupra performanțelor financiare ale unui operator.

Modul de stabilire al tarifelor de călătorie pentru elementele din oferta tarifară este următorul:

1. Pe baza Programului de Transport se determină oferta de transport (locuri x Km) pe moduri şi intervale de timp.
   Se calculează bugetul de exploatare eligibil necesar pentru realizarea ofertei de transport stabilite, în condiții de calitate şi de siguranță specificate, plecând de la costul unitar/km contractat, pentru fiecare mod de transport, si profitul rezonabil contractat.
   Costul unitar pe kilometru parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor din anul precedent eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute in Anexa 9.
2. Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raportul dintre bugetul de exploatare eligibil +profitul rezonabil ale operatorului şi numărul mediu anual estimat al călătoriilor (nu al călătorilor) plătite integral. Sunt necesare sondaje şi date statistice referitoare la călătorii cu transportul public şi privind călătoria medie realizată de un călător (număr de stații transformat în număr de Km).

Aceste etape sunt tehnice, se calculează de către operator şi se negociază cu entitatea contractantă.

3. Se stabilește (în baza viziunii social-economice/guvernanței locale, de către Entitatea Contractantă) acceptanța socială a costului mediu transpus direct în tariful mediu. În caz de neacceptanță anticipată, se stabilește **tariful mediu acceptabil**..
4. Se determină tariful de bază (prețul de vânzare al unei călătorii simple). Acest tarif poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către abonamente, de exemplu, sau poate să fie mai mic decât costul mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel (acesta e cazul cel mai frecvent). De asemenea, tariful de bază poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă bonificații comerciale pentru restul pozițiilor tarifare.

5. Se determină toate celelalte elemente ale ofertei tarifare ("produse tarifare"), prin multiplicarea tarifului de bază, aplicarea unitară sau diferențiată a tarifelor sociale (cele supuse obligației tarifare) și aplicarea unitară sau diferențiată a unor bonificații comerciale. Sunt necesare simulări pentru realizarea unui echilibru financiar – bonificațiile să fie compensate prin majorarea tarifului de bază. Bonificațiile comerciale pot fi de două tipuri:
    - Reducerea aplicată multiplicării tarifului de bază, de exemplu preț 2 călătorii = 2 x tariful de bază – n%
    - Vânzarea de abonamente cu număr nelimitat de călătorii, dar al căror preț este calculat pentru o utilizare medie statistică, de exemplu 2 călătorii x 22 zile lucrătoare/lună.

   Punctele 4 și 5 de mai sus determină oferta tarifară, ca rezultat al aplicării unei anumite politici tarifare. Politica tarifară trebuie să îmbine criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți – "călătorii fideli").
6. Se stabilește, pe baza legislației naționale și a reglementărilor locale, lista categoriilor de persoane care beneficiază de facilități, sarcina de transport generată și efectele financiare ale acestor facilități asupra bugetului de exploatare al operatorului.

Pentru punctele 3 și 6, principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Entitatea care impune limitări de tarife față de calculele recunoscute trebuie să asigure diferența, prin compensație. Elemente de protecție socială nu pot fi puse în sarcina niciunui operator, public sau privat.
- Operarea sub rigorile unui Contract de servicii publice impune abandonarea considerării pauşale a sarcinii de transport generată de călătorii cu facilități tarifare și utilizarea unor metode de apreciere obiectivă și precisă.

Tarifele pentru toate Titlurile de călătorie se aprobă prin Hotărâre de către Consiliul Local Călărași.

II. Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie

Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate se realizează in conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare* pentru aprobarea *Normelor–cadru privind privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, la cererea operatorilor de transport public local de călători prin curse regulate, pe baza următoarelor documente:

- cererea de ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Autoritatea locală competentă poate solicita de la Operatorul de transport orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de ajustarea sau modificare a tarifelor.

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI

Tarifele pentru serviciile publice de transport local de persoane se pot ajusta periodic, la cererea operatorului de transport, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării.

Modificarea/Ajustarea Tarifelor de călătorie nu influențează nivelul costului unitar pe km stabilit conform contractului.

Anexa 6.3. - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare

Anexa 6.3.1 - Lista chioșcurilor

Nr. crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa 6.3.2 - Lista punctelor de vânzare - spații comerciale

Nr. crt.	Nume Societate	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa 6.3.3 - Lista automatelor de vânzare

Nr. crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Notă:

În cazul în care titlurile de călătorie pentru categoriile speciale de călători nu vor fi comercializate în toate punctele de vânzare, o listă cuprinzând punctele de vânzare unde se comercializează astfel de titluri va fi atașată ca Anexa nr. 6.3.4.

ROMÂNIA MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Anexa 7 - Diferenţele de Tarif

Anexa 7.1 - Categoriile de călători care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la Tarifele de călătorie

Categoriile de călători care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la Tarifele de călătorie sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Călăraşi nr. .....

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecţie socială	Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)	Legislaţia în vigoare care reglementează protecţia socială
1	Elevii din învățământul preuniversitar din Municipiul Călăraşi	100,00%		Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 613 din 05 iulie 2023, Hotărârea nr. 810 din 8 septembrie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităţilor de transport pentru elevi - Norme Metodologice din 8 septembrie 2023 privind acordarea gratuităţii la transportul public rutier local şi metropolitan rutier, transportul public rutier judeţean şi interjudeţean pentru elevi HCL
2	Studenţi cu domiciliul în municipiul Călăraşi	100%		HCL
3	Pensionari cu domiciliul stabil în municipiul Călăraşi cu pensie lunară de maxim 2000 lei	12 călătorii gratuite pe lună		HCL
4	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenţii personali şi însoţitorii acestora	100%		Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – republicată HCL
5	Veterani de război şi văduve de război	100%		Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum şi unele drepturi ale invalizilor şi văduvelor de război – Republicată
6	Deţinuţi politici, persoane			Decretul – Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecţie socială	Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)	Legislaţia în vigoare care reglementează protecţia socială
	persecutate politic			persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi a celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri – Republicată
7	Luptătorii pentru victoria Revoluţiei din 1989	100%		Legea nr. 341 din 12 iulie 2004 recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **) HCL nr. ....
8	Donatori de sânge	50% din tarif Abonament lunar		HCL

Anexa nr. 7.2 - Modul de acordare a diferenţelor de tarif

Modul de acordare a diferenţelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Călăraşi nr. ..., în temeiul legislaţiei în vigoare, pentru fiecare categorie în parte şi este după cum urmează:

Categoria socială/Tipul de protecţie socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Elevii din învăţământul preuniversitar din Municipiul Călăraşi	1 lună				
Studenţi cu domiciliul în municipiul Călăraşi	1 lună				
Pensionari cu domiciliul stabil în municipiul	1 lună				

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Călăraşi cu pensie lunară de maxim 2000 lei					
Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenţii personali şi însoţitorii acestora	1 lună				
Veterani de război şi văduve de război	1 lună				
Deţinuţi politici, persoane persecutate politic	1 lună				
Luptătorii pentru victoria Revoluţiei din 1989	1 lună				
Donatori de sânge	1 lună				

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuităţi, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa nr. 7.3 - Estimarea anuală a diferenţelor de tarif pentru protecţia socială

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecţie socială	Unităţi de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unităţi	Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)
1	Elevii din învăţământul preuniversitar din Municipiul Călăraşi				
2	Studenţi cu domiciliul în municipiul Călăraşi				
3	Pensionari cu domiciliul stabil în municipiul Călăraşi cu pensie lunară de maxim 2000 lei				
4	Persoane cu handicap grav sau accentuat, asistenţii				

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

	personali şi însoţitorii acestora				
5	Veterani de război şi văduve de război				
6	Deţinuţi politici, persoane persecutate politic				
7	Luptătorii pentru victoria Revoluţiei din 1989				
8	Donatori de sânge				

Anexa nr. 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferenţele de tarif

Nr. crt.	**Categoria socială/Tipul de protecţie socială**	**Unităţi de calcul (abonamente/călătorii vândute)**	**Număr estimat de unităţi**	**Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)**	**Sume totale (lei)**	**Document justificativ necesar**
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

Anexa 8 - Modelele Formularelor de decont pentru plata Compensaţiei

Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatare

Concept		**Valoare***
Luna:	**Anul**	
(Km)	Număr total de kilometri efectuaţi într-o lună	
(c unitar)	Cost unitar per kilometru	
(Ch)	**Cheltuieli Totale pentru Obligaţia de Serviciu Public (PSO) (=Km x (c unitar)**	

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

(Pr)	**Profit rezonabil (____-% din (Ch) conf. valorii stabilite)**	
(V)	**Venituri** lunare pentru servicii de transport public (obtinute din vânzări de titluri de călătorie)	
(AV)	**Alte venituri** din prestarea serviciului public**	
(C)	**Compensaţia lunară calculată (= Ch + Pr - V)**, din care:	
(D)	Diferente de tarif cuvenite operatorului, inclusiv asociate gratuităţilor	
(Cd)	**Compensaţia lunară directă (= C - D - AV)**	

*valori în RON, fără TVA

**Exemple de alte venituri din prestarea serviciului public:

- orice alte venituri obţinute de către Operator în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate. Sunt acele venituri care se pot realiza sporadic din activitatea curentă a operatorului: ex. venituri din casări de mijloace fixe;

Raportul lunar de constatare se întocmeşte şi se transmite Entităţii Contractante în mod obligatoriu şi în funcţie de solicitarea operatorului se va acorda compensaţia, dacă este cazul.

Raportările lunare (Anexa) vor fi însoţite de următoarele documente:
- Fişele de parcurs zilnice ale fiecărui mijloc de transport utilizat la prestarea serviciului ce face obiectul contractului, menţionate în cadrul Anexei – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului public de transport, cu menţionarea numărului de kilometri, extrase din sistemul de monitorizare GPS al mijloacelor de transport, pentru justificarea numărului de kilometri parcurşi lunar;
- Decontul privind abonamentele eliberate de Operator pe luna respectivă pentru categoriile de beneficiari ai facilităţilor la transport:
- Situaţia numărului de titluri de călătorie vândute (Bilete şi toate tipurile de abonamente) şi veniturile totale obţinute din vânzarea titlurilor de călătorie, pe baza raportului transmis de către Operatorul de Transport.

Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatare

Calculul compensaţiei pentru prestarea Serviciilor publice de transport în anul .....

Concept		Valoare*
(Km)	**Numărul total de kilometri efectuaţi într-un an (însumaţi din Rapoartele lunare de Constatare aprobate de către Delegatar)**	
(c unitar)	**Cost unitar per kilometru**	
(C1)	**TOTAL COMPENSAŢIE ANUALĂ PLĂTITĂ** (pe baza Compensaţiilor lunare calculate conform Anexei 10, (Suma compesatiilor lunare (ΣC)), din care:	
	Venituri anuale din Serviciul public de transport, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Alte venituri din prestarea serviciului public	
	Diferenţe de tarif cuvenite Operatorului	
(Va)	**TOTAL VENITURI AUDITATE**	
	Costuri anuale asociate Obligaţiilor de serviciu public, din care:	
	Cheltuieli directe asociate Serviciului public de transport	
	Cheltuieli indirecte, generale şi administrative asociate Serviciului	

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

	public de transport	
	Cheltuieli cu vânzarea Titlurilor de călătorie	
	Cheltuieli financiare aferente implementării investiţiilor solicitate de Entitatea contractantă	
(Cha)	**TOTAL CHELTUIELI AUDITATE**	
(Pr)	**Profit rezonabil** (% din (Ch))	
C2	**TOTAL COMPENSAŢIE ANUALĂ (= Cha + Pr - Va),** (pe baza cheltuielilor şi veniturilor înregistrate în contabilitate şi auditate)	
	DIFERENŢA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR AUTORITĂŢII CONTRACTANTE (C1 - C2) , în cazul în care C1 > C2	
	DIFERENŢA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ OPERATORULUI (C2-C1), în cazul în care C1 < C2	

***valori în RON, fără TVA**

Anexa 9 - Costuri eligibile incluse în calculul Compensaţiei şi cerinţele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de persoane se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianţi, a cheltuielilor de întreţinere-reparaţii şi cu piese de schimb, a cheltuielilor cu muncă vie, precum şi pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevăzute în Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare.

În cazul în care operatorul desfăşoară şi alte activităţi, cota de cheltuieli indirecte din acestea şi cota de cheltuieli generale ale societăţii se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli proporţional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidenţiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Costurile rezultate din ineficienţa prestării Serviciului public de transport călători, precum penalităţi, amenzi, provizioane, avarieri ale mijloacelor de transport sau alte cheltuieli neprevăzute datorate neglijenţei în exploatarea infrastructurii de transport sunt neeligibile şi nu se recunosc în calculul Compensaţiei. Cheltuielile cu pregătirea profesională sunt cheltuieli neeligibile.

Operatorul va evidenţia distinct în contabilitate activităţile şi serviciile care fac obiectul desfăşurării contractului de servicii de transport public local, precum şi pentru alte activităţi şi servicii care generează costuri sau venituri indirecte şi nu sunt asociate serviciului de transport, în funcţie de legile contabile şi fiscale în vigoare.

Operatorul va înregistra cheltuielile analitic, pe fiecare cheltuială de transport pentru a putea fi efectuat calculul cheltuielilor cu transportul public local, respectiv a compensaţiei pentru obligaţia de serviciu public.

Operatorul va înregistra distinct cheltuielile care nu vor fi alocate serviciului de transport public local (Obligaţiei de Serviciu public): deprecieri, provizioane, penalităţi, amenzi, bonusuri acordate directorilor etc.

Operatorul va înregistra distinct cheltuielile pentru alte activităţi şi servicii care generează costuri şi venituri indirecte şi care nu sunt asociate serviciului de transport public local.

Principiile privind evidenţa contabilă distinctă pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfăşurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs.
Astfel costurile totale alocate ale obligaţiei de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:
   i. Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale şi servicii efectuate de terţi care au legătură cu serviciul de transport public local, inclusiv costul serviciului datoriei societăţii folosite exclusiv pentru îndeplinirea Obligaţiei de Serviciu Public
   ii. cota proporţională din costurile indirecte, incluzând costurile tehnice şi administrative cu personalul, de capital şi resurse materiale, conform metodologiei de alocare aprobată.

   Ca exemple de cheie de alocare a cheltuielilor indirecte şi administrative, defalcarea pe activităţi a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferenţiată nu este posibilă se poate face după următorul model:
   - Cheltuielile de exploatare (întreţinere, amortismente, utilităţi) generate de elementele comune de infrastructură (substaţii electrice, depouri, etc) se repartizează pe moduri direct proporţional cu parcul de vehicule în exploatare.
   - Cheltuielile administrative şi cele pentru servicii-suport (structura de conducere, contabilitate, personal, IT, etc), proporţional cu produsul număr personal x parc de vehicule în exploatare.
   - Defalcarea cheltuielilor administrative şi a celor pentru servicii-suport între activităţile eligibile şi cele ne-eligibile pentru compensaţii, direct proporţional cu cheltuielile celor două categorii de activităţi.

   Cu titlu de exemplu, sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli efectuate în scopul prestării, îmbunătăţirii sau creşterii eficienţei Serviciului de transport public local prin curse regulate:
   - Cheltuielile cu întreţinerea şi reparaţiile infrastructurii de operare, conform planificării dar şi în situaţii de urgenţă.
   - Cheltuielile aferente activităţii de control al călătorilor (personal, echipamente, combustibil şi altele asemenea).
   - Cheltuielile cu efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajaţi, conform prevederilor legale.

b) Toate costurile directe legate de desfăşurarea serviciilor din afara Obligaţiei de Serviciu Public vor fi alocate doar acelor servicii, precum şi o cotă proporţională din costurile fixe comune ale operatorului, astfel încât nicio subvenţie încrucişată sau supracompensare să nu fie produsă.

c) Toate costurile şi veniturile provenind din şi pentru activităţile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului şi nicio reevaluare a activelor în scopul planificării afacerii nu va fi introdusă.

d) Modelul nu include deprecieri, amenzi, penalităţi, provizioane, bonusuri acordate directorilor sau orice alte venituri şi costuri neprevăzute, apărute în urma ineficienţei sau eficienţei conducerii Operatorului.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Cheltuielile de exploatare pentru activitatea de delegare a activităţii de transport public local de călători, compensată, vor fi cele de natura:

a) Cheltuielilor cu combustibilii fundamentate pe baza consumurilor normate de combustibil pentru autobuzele care au desfăşurat efectiv activitatea de transport local de călători:
b) Cheltuielile cu lubrifianţi pentru autobuzele care au desfăşurat efectiv activitatea de transport local de călători;
c) Cheltuielile de întreţinere, reparaţii, piese de schimb pentru autobuzele menţionate în ofertă şi adaptarea lor pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport şi călătorie;
d) Cheltuielile cu munca vie pentru personalul angajat la compartimentul transport şi administrativ care se ocupă efectiv cu activitatea de transport public local de călători;
e) Cheltuielile cu materialele consumabile şi obiectelor de inventar efectuate în mod direct pentru desfăşurare activităţii de transport public local de călători;
f) Cheltuielile cu comisioanele bancare se vor înregistra proporţional cu ponderea cheltuielilor înregistrate de transportul public local de persoane;
g) Cheltuielile cu apa, energie electrică, energie termică, salubritate, telecomunicaţiile fixe şi mobile se vor înregistra proporţional cu ponderea cheltuielilor înregistrate de transportul public local de persoane;
h) Cheltuielile cu asigurările obligatorii prin efectul legii pentru autobuzele menţionate în ofertă;
i) Cheltuielile cu amortizarea pentru autobuzele menţionate în ofertă
j) Cheltuielile cu asigurările CASCO pentru autobuzele menţionate în ofertă;
k) Cheltuieli reprezentând redevenţa aferenta prezentului contract.

Toate cheltuielile menţionate mai sus vor avea la data înregistrării lor în evidenţă documente justificative.

Cheltuielile care nu se vor înregistra în activitatea de delegare a activităţii de transport public local de călători subvenţionată, vor fi cele de natura:

a) Cheltuiala cu impozitul pe profit
b) Cheltuieli de protocol, reclama şi publicitate – operatorul le poate efectua, dar pe riscul său financiar (acoperite din veniturile propria sau din limita de profit); singura excepţie ar putea fi cheltuielile minime de informare a publicului (ex. anunţuri privind oarele, graficele, dacă sunt prevăzute contractual – exc: hărţi şi pliante cu traseele mijloacelor de transport, afişarea în fiecare staţie a orelor de circulaţie a mijloacelor de transport care trec prin staţia respective).
c) Cheltuieli de deplasare în ţară şi străinătate – pot fi eligibile dacă sunt efectuate în interesul serviciului public de transport, de exemplu participarea angajaţilor la cursuri de pefecţionare sau intruiri tehnice;
d) Cheltuieli privind asistenţa juridică achitate de operatorul de transport – aceste cheltuieli pot fi eligibile în calculul compensaţiei în măsura în care reprezintă costuri necesare pentru derularea în condiţii legale a serviciului public, ele încadrându-se la cheltuieli de explotare (indirecte/administrative) ale operatorului, cu condiţia să fie justificate şi rezonabile.

Cheltuielile cu dobânzile şi alte costuri financiare aferente creditelor bancare sau contractelor de leasing utilizate de operator pentru achiziţia de mijloace de transport sau pentru capital de lucru pot fi eligibile în calculul compensaţiei, după aprobarea de Consiliul Local. Potrivit principiilor din Regulamentul 1370/2007, operatorul are dreptul la acoperirea costurilor integrale ale prestării serviciului, ceea ce include şi costul finanţării acelor active necesare serviciului (dacă autoritatea nu le pune la dispoziţie). Legea 92/2007 şi reglementările ANRSC nu interzic includerea dobânzilor; dimpotrivă, acestea sunt implicit cuprinse în costurile eligibile, pentru a asigura sustenabilitatea financiară a operatorului. În calculul tarifului sau al

compensaţiei, costul capitalului poate fi acoperit fie prin includerea directă a dobânzilor la cheltuieli, fie prin acordarea unui profit rezonabil care să permită acoperirea costurilor de finanţare. Includerea cheltuielilor cu dobânzile sau alte costuri financiare aferente creditelor bancare sau contractelor de leasing utilizate de operator pentru achiziţia de mijloace de transport sau pentru capital de lucru ca şi cheltuieli eligibile în calculul compensării se va aproba de Consiliul Local.

Amortizarea aferentă mijloacelor de transport achiziţionate din surse proprii de operator este eligibilă pentru compensare, cu condiţia ca respectivele mijloace să fie utilizate exclusiv în cadrul serviciului public. În cazul în care operatorul primeşte sprijin financiar direct pentru achiziţie, compensarea amortizării va fi ajustată corespunzător pentru a evita dublarea finanţării. Recuperarea pe seama cheltuielilor cu amortizarea din subvenţia primita de la bugetul local se va putea face doar cu aprobarea Consiliului Local.

Orice reparaţie, amenajare, modificare sau modernizare efectuate la construcţiile aflate în patrimoniul operatorului de transport sau închiriate (efectuate de către terţi sau în regie proprie) nu vor fi suportate din subvenţia primită de la bugetul local. Suportarea cheltuielilor cu orice reparaţie, amenajare, modificare sau modernizare efectuate la construcţiile aflate în patrimoniul operatorului de transport sau închiriate (efectuate de către terţi sau în regie proprie) se va putea face doar cu aprobarea Consiliului Local Călăraşi.

Entitatea Contractantă a realizat, anterior atribuirii prezentului contract, o serie de investiţii în infrastructura aferentă serviciului public de transport local, inclusiv mijloace de transport, echipamente, sisteme de informare şi infrastructură auxiliară, în cadrul Programului Operaţional Regional (POR) 2014–2020. Bunurile rezultate din aceste investiţii se află în proprietatea publică a UAT Municipiul Călăraşi şi sunt puse la dispoziţia Operatorului cu titlu gratuit, pe întreaga durată de valabilitate a prezentului contract, exclusiv pentru prestarea serviciului public delegat. Operatorul are obligaţia să utilizeze aceste bunuri în conformitate cu destinaţia lor, să asigure întreţinerea şi exploatarea corespunzătoare şi să nu le folosească în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract. Operatorul nu este îndreptăţit să recupereze prin compensaţie costuri de amortizare, dobânzi, sau alte cheltuieli aferente acestor bunuri, acestea fiind achiziţionate din fonduri publice nerambursabile.
În cazul în care Operatorul realizează investiţii din surse proprii, amortizarea aferentă acestora va putea fi inclusă în calculul compensaţiei doar dacă sunt respectate condiţiile prevăzute în contract, iar bunurile sunt utilizate exclusiv pentru serviciul public.

Evidenţa contabilă se va organiza pe conturi analitice distincte, pe fiecare mod de transport şi pe alte activităţi.

Toate veniturile, costurile, tarifele şi preturile vor fi calculate în RON, fără TVA, cu excepţia cazurilor unde se specifică altfel.

Cheltuielile cu activităţile desfăşurate de operatorul de transport în afara celor implicate de obligaţiile de serviciu public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a municipiului Călăraşi vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile.

Cu 60 zile inainte de incheierea situatiilor financiare anuale, Operatorul va solicita aprobarea Autoritatii Contractante privind procedurile de alocare a costurilor indirecte pe activitati.

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual privind prestarea serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a municipiului Călărși pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.
Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

a) Bilantul contabil și anexele la acesta
b) Raportul de gestiune al administratorilor
c) Raportul auditorului ce a efectuat autditul tehnico-economic
d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
e) Raportul privind realizarea investitiilor prevăzute în anexele la contract
f) Situația veniturilor
g) Situația amortizării
h) Situația costurilor directe
i) Situția costurilor indirecte
j) Numărul angajaților și costurile de muncă

Anexa 10 – Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 10.1 – Metodologia de Calcul și modificare a Costului Unitar/ Kilometru

Prezenta anexă oferă un mod de calcul transparent și cuprinzător al costului unitar pe kilometrul parcurs și face precizări privind modalitatea de modificare a acestuia.

Costul unitar pe kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 9. Atunci când se calculează costul/km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 9.

Costul unitar pe kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico-economic.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe conturi analitice, pe moduri de transport și alte activități, sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului și prezentate în balanțe separate.

An: (.....)	autobuz
Nr. Veh*Km parcurși (în baza metodologiei din Anexa 13)	
Costul eligibil total anual (Anexa 9)	
Cost/ Veh*Km	

Operatorul poate solicita modificarea costului/km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km stabilit/indexat depășesc anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Costul unitar/km pentru serviciul public de transport local de călători prin curse regulate, se poate modifica în cazurile care conduc la modificarea majoră a acestora ori a condițiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețurilor de consum, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

Modificarea costurilor unitare/km pentru serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare.
Modificarea costului unitar pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:
a) cheltuielile cu combustibilii şi lubrifianţii se determină avându-se în vedere preţurile de achiziţie în vigoare şi consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influenţă mai mare decât cea a indicelui preţurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
c) cheltuielile cu întreţinerea, reparaţiile, piesele de schimb, anvelopele, acumulatori şi alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influenţă mai mare decât cea a indicelui preţurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcţie de legislaţia în vigoare, corelată cu principiul eficienţei economice;
e) cheltuielile cu impozitele, autorizaţiile şi alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
f) cheltuielile cu comisioanele bancare.

Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în (15) zile de la data primirii acesteia şi nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Entitatea Contractantă poate solicita scăderea Costului/ km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preţ folosite la calculul costului/km scad sub anumite praguri ca urmare a modificării condiţiilor pieţei sau dacă punerea în funcţiune a unor investiţii duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanţa şi reparaţiile, reduceri de personal etc). Operatorul trebuie să prezinte Entităţii Contractante în (15) zile de la solicitarea Entităţii Contractante toate documentele relevante, datele şi calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în (15) zile de la data primirii acesteia şi Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Modificarea costului/km se va face prin Act Adiţional la Contract în baza unui audit tehnico-economic care să certifice noul nivel al costului/km.

Anexa 10.2 – Formula de indexare a costului/km
Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport, în cazul de faţă autobuz, se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creşterii indicelui preţurilor de consum faţă de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia preţurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se fundamentează potrivit Anexei la Normele-Cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane ale A.N.R.S.C. aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare.

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile cu combustibilii şi lubrifianţii se determină avându-se în vedere preţurile de achiziţie în vigoare şi consumurile normate standard, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de consum de la ultima avizare;

b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare

c) cheltuielile cu întreţinerea, reparaţiile, piesele de schimb, anvelopele, acumulatori şi alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii şi preţuri de achiziţie, luându-se în calcul influenţa indicelui preţurilor de consum de la ultima aprobare;

d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcţie de legislaţia în vigoare, corelată cu principiul eficienţei economice;

e) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Ajustare / Indexarea costului/km se va face prin Act Aditional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$\text{c unitar-}_{\text{autobuzkm, n+i}} = (\text{c unitar-}_{\text{autobuzkm, i}} - D_{\text{autobuz}}) \times I_{PC\,(n+i)} + D$$

unde:

c unitar- $_{\text{autobuzkm, n+i}}$ este costul unitar/ km, ajustat [lei/km];

c unitar. $_{\text{km, i}}$ este costul unitar/ km, în vigoare la data ajustării [lei/km];

D_{autobuz} este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustarii [lei/km];

$I_{PC\,i}$ este nivelul ultimului Indice Total al Preţurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Preţurilor de Consum existent la data precedentei ajustări.

Anexa 11 – Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților

Anul .....

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
					u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reținere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	8=(7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	5%	10%		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	5%	15%		
3	Trasee neefectuate / anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore		Procent trasee neefectuate / anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%	33%	20%		
4	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Număr de reclamații fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	12	6%		
		Rezolvate	Număr de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	24	6%		
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	0	7%		
5	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO 6	Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO 6 raportat la numărul de autovehicule necesar pentru	Autobuz	%	60%	10%		

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul	Mod de transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
					u.m.	Nivel maxim permis fără penalizare			Reținere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	8=(7-5) x 6 x G
			realizarea Programului de circulație						
6	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport	Autobuz	ani	15	1%		
7	Sancțiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Toate	lei	10.000	5%		
8	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Toate	Nr.	5	10%		
9	Accidente în trafic		Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului	Toate	Nr.	10	10%		

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

* Vechimea medie a mijloacelor de transport va fi vechimea medie a vehiculelor pe care operatorul declarat câştigător în cadrul procedurii de atribuire le-a prezentat în ofertă, în primul an de executare a contractului, aceasta putând creşte pe perioada derulării Contractului la un nivel acceptat de maxim 15 ani.

Notă:
Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor şi pentru a monitoriza executarea contractului, s-a implementat un sistem de control şi management al traficului pentru modul de transport cu autobuzul.

Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului este detaliată în Anexa 13.

Entitatea contractantă va stabili valoarea garanţii de bună execuţie în care se vor reţine penalităţile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanţă şi alte sume datorate de Operator în baza prezentului Contract.

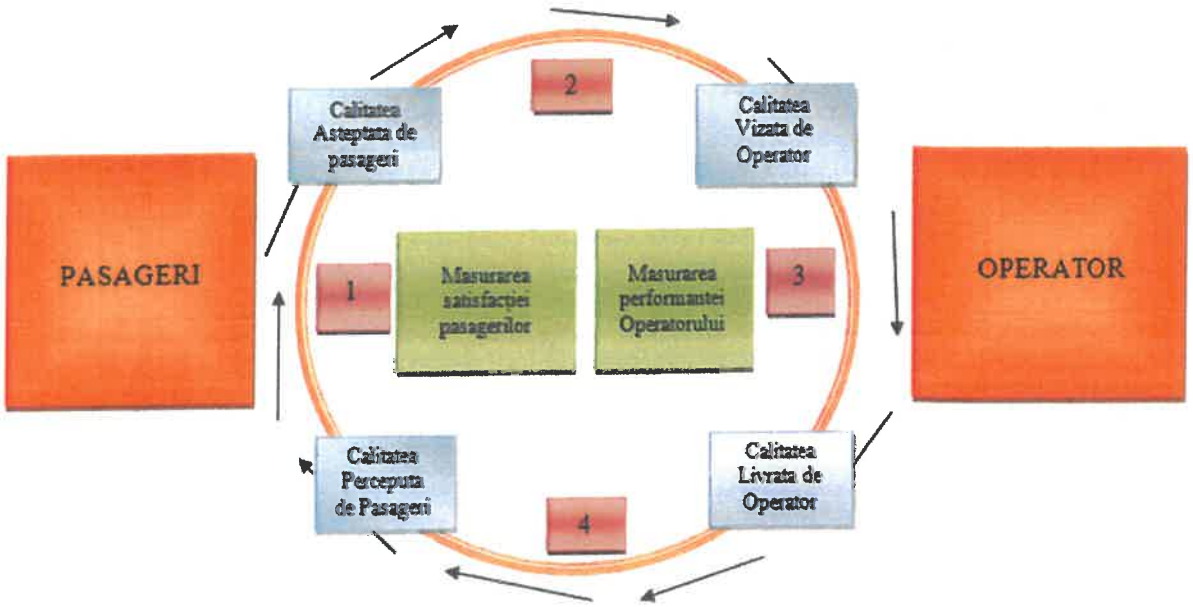
Aceasta Garanţie este baza de calcul pentru calculul penalităţilor pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, şi, în funcţie de acest coeficient, o valoare maximă a garanţiei aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanţiei. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporţional cu punctele de penalizare, dacă acestea depăşesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depăşesc valoarea maximă stipulată, garanţia reţinută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă; însă, punctele care depăşesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator şi pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 12 - Indicele de Satisfacţie a Pasagerilor (ISP)

1. Generalităţi

Prezenta anexa are drept scop definirea cerinţelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacţie a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naţionale şi europene referitoare la măsurarea calităţii sistemelor de transport public local de persoane prin curse regulate şi a calităţii managementului contractelor.



Bucla calităţii

2. Indicele de satisfacţie a pasagerilor

a) **Entitatea Contractantă organizează şi finanţează evaluări anuale ale indicelui de satisfacţie a Pasagerilor (ISP).**

b) Această sarcină trebuie să revină unor **terţe persoane independente** (care nu sunt părţi la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacţie al pasagerilor pe bază de chestionare şi sondaje.

c) Metodologia pentru efectuarea studiului şi calcularea indicilor privind gradul de satisfacţie al pasagerilor se discută şi se defineşte cu operatorul, după cum urmează:

i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerinţele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică şi servicii. Transport public de călători. Definirea calităţii serviciului, obiective şi măsurare.

ii. Indicatorii de calitate stabiliţi în Anexa 11 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacţie a pasagerilor. Pot fi totodată adăugaţi şi alţi indicatori relevanţi pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curăţenia vehiculului, comportamentul angajatilor Operatorului, siguranţa percepută etc.). Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferiţi şi a indicatorilor de calitate percepuţi de călători.

ROMANIA JUD. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulţumiţi datorită performanţei indicatorilor cheie stabiliţi în Anexa 11 şi un număr de pasageri nemulţumiţi prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacţie a aşteptărilor acestora.

iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacţie al pasagerilor derivat din studiul efectuat şi Indicatorii de Calitate de performanţă oferiţi, evaluaţi de către Entitatea Contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public local de persoane prin curse regulate.

Noile planuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public local de persoane prin curse regulate pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie şi revizuirea Programului Operatorului de Transport Public local de persoane prin curse regulate pentru anul următor.

Indicele de satisfacţie a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanţă şi prin urmare nu poate intra în calcul penalităţilor. Pentru o determinare corectă a evoluţiei gradului de satisfacţie, primul sondaj va fi efectuat la începutul derulării contractului şi va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a indicelui de satisfacţie a călătorilor.

Anexa 13 - Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Principii

1) Prezenta metodologie defineşte principalii parametri care determină performanţa Operatorului în cadrul Programului de Transport.
2) Entitatea Contractantă, prin serviciile de specialitate, bugetate şi cu personalul necesar, va monitoriza, evalua şi înregistra prestaţia Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
   a) Sistem Automat de Management şi Control al Serviciilor de Transport.
   b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea Contractantă va elabora şi implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public, prin care se vor aduna informaţiile necesare pentru monitorizarea şi evaluarea Programului de Transport.
3) Baza de date SIT conţine următoarele specificaţii privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
   a) Descrierea traseelor, cu staţiile de plecare, intermediare şi terminus, pe fiecare direcţie de circulaţie.
   b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.
   c) Orarul fiecărui vehicul în staţia de plecare, în staţiile intermediare şi în staţia terminus pe linia stabilită.
   d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicaţiile prin intermediul SIT, atunci când este funcţional, apariţia unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locaţiei sale de-a lungul traseului şi confirmă faptul că poziţia sa este în conformitate cu acest orar programat.
   e) Vehicul*Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

4) Raportarea şi evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la punctul 6).
5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport
6) Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele şi categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:
   i. Curse regulate.
   ii. Curse neregulate din culpa Operatorului.
   iii. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
   iv. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
   v. Curse efectuate parţial fără culpa Operatorului.
   vi. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la punctul 6 din prezenta Anexă şi criteriilor din cadrul acestei metode, se stabileşte categoria traseului în kilometri.
Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în Programul de transport, atunci când se înlocuiesc alte Linii sau datorită prelungirii liniilor existente pentru motive obiective, sau curse ce sunt întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (dintr-un ordin operaţional al municipalităţii).

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condiţiilor prevăzute la pct. 6, este următorul:

I. **O cursă regulată este o cursă care**:
   a) Este prestată în mod regulat atunci când se iniţiază de la o staţie de plecare respectând orarul aprobat, circulaţia are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate staţiile de-a lungul traseului.
   b) Sau, este considerată a fi regulată şi este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
      i) Circulaţia vehiculului se desfăşoară conform rutei şi programului stabilit, cu o abatere de până la 5 (cinci) minute pe toată lungimea traseului.
      ii) Din lipsa indicaţiilor privind circulaţia pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio şi a unui element defect al echipamentului de la bord.
      iii) Din cauza unei disfuncţionalităţi a unui dispozitiv de la bord în timpul circulaţiei şi nici o indicaţie de circulaţie a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima staţie de destinaţie de pe traseu sau în depou.
      iv) Plecare dintr-o staţie sau un punct de schimb iniţiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
      v) Urmând instrucţiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorităţi cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliţia Rutieră etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operaţional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
      vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.
      vii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepţia cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

II. **O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:**
   a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit.b) pct. (i);
   b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei staţii, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;
   c) plecarea în avans dintr-o staţie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă;
   d) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv).

III. **O cursă neregulată fără culpa Operatorului** este considerată astfel în următoarele cazuri:
   a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V;
   b) în cazul abaterii cu cel mult 10 minute de la Orarul Traseului planificat, in cazul înlocuirii unui vehicul ce nu se mai poate deplasa din cauza unor defecţiuni tehnice.

IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:
   a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
   b) semafoare nefuncţionale şi semafoare cu regim special de funcţionare;
   c) drumuri necurăţate de zăpadă şi/sau cu polei;
   d) suprafaţa drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulaţia transportul public urban în condiţiile tehnice, de siguranţă şi de confort stabilite;
   e) zone inundate pe parcursul traseelor;
   f) mitinguri, manifestări, precum şi evenimente permise şi/sau efectuate printr-un ordin al Entităţii Contractante;
   g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de aşteptare în efctuarea călătoriei.

V. **O cursă efectuată parţial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:
   a) accident de circulaţie rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulaţia;
   b) accidente de circulaţie rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulaţiei;
   c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transporturi public, împiedicând astfel circulaţia;
   d) lucrări de reparaţii în regim de urgenţă fără ordin din partea Entităţii Contractante;
   e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entităţii Contractante de către Operator în termen de 60 de minute;
   f) călători pentru care s-a solicitat intervenţia echipajelor de urgenţă;
   g) la intervenţiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică:
   h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulaţie;
   i) Semafoare nefuncţionale de-a lungul traseelor;
   j) Drumuri de-a lungul traseelor care nu au fost curăţate de zăpadă şi/sau cu polei.

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL

k) Starea proastă a suprafeţei drumului de-a lungul traseelor, care îngreunează sau face circulaţia vehiculelor imposibilă.
l) Zone inundate de-a lungul traseelor.
m) Mitingurile, marşurile, precum şi evenimentele permise şi/sau organizate printr-un ordin al municipalităţii.

VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care vehiculul:
i) circulă cu un dispozitiv de bord nefuncţional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcţionării dispozitivului de bord al vehiculului;
ii) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situaţiile prevăzute la Clauzele IV şi V sau fără aprobarea Entităţii Contractante;
iii) nu opreşte în una sau mai multe staţii pentru a permie îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
iv) este implicat într-un accident de circulaţie cu alt vehicul al Operatorului.

7. Evaluarea curselor şi sancţiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sancţiuni pentru Operator
Curse regulate	100% din kilometri efectuati ai cursei, în conformitate cu preţul unitar per km		nu se aplică
Curse neregulate din culpa operatorului	100% din kilometri efectuaţi ai cursei, în conformitate cu preţul unitar per km		În funcţie de nivel, penalizarea calculată în conformitate cu Anexa 11, indicatorul 1.
Curse neregulate fără a se datora culpei Operatorului	100% din kilometri efectuaţi ai cursei, în conformitate cu preţul unitar per km		nu se aplică
Curse neefectuate fără culpa Operatorului	100% din lungimea în km relevanţi ai cursei, în conformitate cu preţul unitar per km.		nu se aplică
Curse neefectuate din culpa Operatorului	Nu se plăteşte		În funcţie de nivel, penalizarea calculată în conformitate cu Anexa 11, indicatorul 2.
Curse efectuate parţial fără a se datora culpei Operatorului	100% din kilometri efectuaţi ai cursei, în conformitate cu preţul unitar per km		nu se aplică
Trasee neefectuate / anulate pe o perioadă mai mare de 24 de ore	Nu se plăteşte niciun km aferent curselor respective		În funcţie de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 11, indicatorul 3.
TOTAL			

În caz de nefuncţionare a Sistemului automat de management al traficului, evaluarea modului de realizare a Programului de Transport al Operatorului se va realiza astfel:

- Verificarea documentelor justificative ale Operatorului (ex.: Foi de parcurs, Fisa Activităţii Zilnice, Centralizator lunar kilometri efectivi etc.).
- Verificarea prin sondaj a ieşirilor şi intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat şi raportat.
- Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii.
- Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulaţiei "în pachete" de vehicule ale aceleaşi linii de transport).
- Verificarea prin sondaj a prestaţiei efective la Programul de transport în staţiile de plecare, intermediare şi terminus, în conformitate cu orarele afişate şi asumate de către Operator.
- Verificarea prin sondaj a ieşirilor neprogramate din traseu.
- Evaluarea şi analiza incidentelor în trafic, pe teren şi cât mai repede faţă de momentul producerii lor.
- Monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la reţelele urbane, lucrări accidentale şi neprevăzute, etc) utilizate de către transportul public local de persoane prin curse regulate.

Anexa 14 - Caiet de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi

Anexa 15 - Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în municipiul Călăraşi

Anexa 16 - Resursele umane şi protecţia socială a angajaţilor Operatorului

Operatorul este obligat să asigure personalul necesar pentru îndeplinirea tuturor obligaţiilor prevăzute în Contract. Operatorul va aplica propria sa politică de selecţie, calificare, instruire, recalificare, concediere şi salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii şi prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activităţii societăţii şi are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională şi competenţe adecvate pentru cerinţele activităţii.

La data de ....., operatorul are următoarea structură de personal

Categorie personal	**Număr**	**Observaţii**
Personal administrativ		
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public		
Personal pentru alte activităţi		
TOTAL PERSONAL		

Operatorul se obligă să respecte toate normele naţionale şi europene referitoare la protecţia socială a angajaţilor, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecţie socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum şi reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuţii în siguranţa traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice şi medicale, potrivit legislaţiei în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conştient de obligaţia sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucţiunilor şi altor documente din care reies sarcini şi responsabilităţi, precum şedinţe, discuţii, panouri informative.

Pentru a atinge şi menţine competenţa necesară pentru activităţile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica şi conduce activităţi de instruire pentru toate categoriile de angajaţi ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ţinute în domeniul profesional, al managementului calităţii şi al siguranţei la lucru.

Anexa 17 – Model licenţă de traseu

PRIMARIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAŞI

LICENŢĂ DE TRASEU

Seria …. Nr. …….

pentru prestarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze

Prezenta licenţă de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier ……
……...

Valabilă de la data de ……. până la data de ……..

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. ……. din data ……

Emitent:

PRIMARIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAŞI

……

Data eliberării ……..

Semnătura şi ştampila

……

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport local de persoane pe următorul traseu:

……

Operatorul de transport rutier

.....

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria ..... Nr. .....

(Se înscriu și numărul licenței de traseu pentru curse regulate)

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului .....

Linia / Lungimea traseului	***Nr. de stație***	***Denumirea stației***			
Zilele în care circulă	***Intervalul de succedare a curselor***	***Nr. mijloacelor de transport***	***Capacitatea (nr. locuri)***	***Plecări de la capetele de traseu***	
				Prima	Ultima

B. Amenajările și dotările autovehiculului

.....

.....

.....

Primăria Municipiului Călărași

.....

(semnătura și ștampila)

Operatorul de transport

.....

(semnătura și ștampila)

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Anexa 18 – Estimarea anuală a compensaţiei

Concept / An	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
(km) Nr. total de kilometri efectuaţi anual (veh*kilometru)	661.677,71	663.175,73	662.151,20	661.677,71	662.177,05	661.178,37	664.647,90	661.677,71	660.679,03	661.677,71
(c unitar) Cost unitar per kilometru	14,10	14,39	14,71	15,01	15,37	15,78	16,09	16,57	17,01	17,41
(I) (Ch) Cheltuieli totale (km x c unitar)	**9.329.655,71**	**9.543.098,75**	**9.740.244,15**	**9.931.782,43**	**10.177.661,26**	**10.433.394,68**	**10.694.184,71**	**10.963.999,65**	**11.238.150,30**	**11.519.808,93**
(II) (Pr) Profit rezonabil (7,82% din Ch)	729.579,08	746.270,32	761.687,09	776.665,39	795.893,11	815.891,46	836.285,24	857.384,77	878.823,35	900.849,06
(III) (V) Venituri din servicii de transport public din:	**1.643.193,92**	**1.708.921,68**	**1.777.278,55**	**1.848.369,69**	**1.922.304,48**	**1.979.973,61**	**2.039.372,82**	**2.100.554,00**	**2.142.565,08**	**2.185.416,38**
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	**1.643.193,92**	**1.708.921,68**	**1.777.278,55**	**1.848.369,69**	**1.922.304,48**	**1.979.973,61**	**2.039.372,82**	**2.100.554,00**	**2.142.565,08**	**2.185.416,38**
Alte venituri din prestarea serviciului public										
(C1) Compensatia anuală (I+II-III) (Ch+Pr-V)	**8.416.040,87**	**8.580.447,40**	**8.724.652,70**	**8.860.078,12**	**9.051.249,89**	**9.269.312,53**	**9.491.097,14**	**9.720.830,42**	**9.974.408,57**	**10.235.241,61**
(C1a) din care Diferenţe de tarif cuvenite Operatorului	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00	1.058.830,00
(C1b) Compensaţie de exploatare anuală (C1-C1a)	**7.357.210,87**	**7.521.617,40**	**7.665.822,70**	**7.801.248,12**	**7.992.419,89**	**8.210.482,53**	**8.432.267,14**	**8.662.000,42**	**8.915.578,57**	**9.176.411,61**

Anexa 7 – Formulare tipizate

la HCL 63 / 2026

Formular nr. 1

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....(denumirea)

Model

SCRISOARE DE GARANŢIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi

Către .....

(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Cu privire la licitaţia pentru atribuirea contractului ..... *(denumirea contractului),* noi .....*(denumirea băncii sau a societatii de asigurari),* având sediul înregistrat la .....*(adresa băncii sau a societatii de asigurari),* ne obligăm faţă de .....*(denumirea autorităţii contractante)* să plătim suma de ..... *(în litere şi în cifre),* la prima sa cerere scrisă şi fără ca aceasta să aibă obligaţia de a-şi motiva cererea respectivă, cu condiţia ca în cererea sa Entitatea contractantă să specifice că suma cerută de ea şi datorată ei este din cauza existenţei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) Ofertantul .....*(denumirea/numele)* şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
b) oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/numele)* nu a constituit garanţia de bună execuţie;
c) oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul .....*(denumirea/numele)* a refuzat să semneze contractul de achiziţie sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanţie este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca/societate de asigurari ..... *(semnătură autorizată)*
în ziua ..... luna ..... anul
.....

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Formular nr. 2

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: Municipiul Călăraşi,

Subsemnatul ..... *(prenumele şi numele semnatarului)*, reprezentant legal/ împuternicit *(se elimină opţiunea neaplicabilă)*
al ..... *(denumirea/ numele ofertantului)*, în calitate de ofertant la procedura organizată de UAT Municipiul Călăraşi, în calitate de entitate contractantă, prin anunţul de participare cu nr. ..... din data de ..... *(numărul şi data înregistrării anunţului de participare)*, în vederea atribuirii contractului de achiziţie sectorială intitulat .... *(denumirea contractului de achiziţie sectorială)* după examinarea Documentaţiei de atribuire anterior menţionată, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în aceasta, depunem următoarea **Propunere Tehnică**:

I. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)
.....
.....
.....

II. Propunerea tehnică

Pentru toate mijloacele de transport ofertate, se vor prezenta următoarele documente:

- Copie certificat înmatriculare;
- Copie carte identitate vehicul (CIV);
- Copie certificat de clasificare – certificat emis de Registrul Auto Român – RAR;
- Copie a contractelor de leasing financiar, procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de leasing pentru autobuzele din ofertă achiziţionate în leasing.

II.1 Descrierea modului de îndeplinire a Cerinţelor organizatorice - Cerinţe generale
În această secţiune vă prezentăm informaţii despre *[se va detalia pentru fiecare cerinţă în parte]*:

a) numărul şi tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulaţie şi care satisfac condiţiile impuse privind siguranţa circulaţiei, confortul pasagerilor şi protecţia mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulaţie, în cazul apariţiei unor defecţiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea şi efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

e) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;

f) condiţii pentru spălarea, salubrizarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spaţii în suprafaţă suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

h) dispecerat şi dotări speciale pentru urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;

i) personal calificat şi vehicule de intervenţie operativă;

j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală şi psihologică a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;

k) asigurarea pasagerilor şi a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;

l) respectarea capacităţilor de transport şi a programelor de circulaţie impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

m) respectarea indicatorilor de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii precizaţi în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Călăraşi şi aprobat prin hotărâri ale consiliului local;

n) furnizarea către Municipiul Călăraşi a informaţiilor solicitate şi accesul la toate informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului public de transport local;

o) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

p) statistica accidentelor şi analiza acestora;

q) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

s) respectarea legislaţiei în vigoare privind protecţia muncii, protecţia mediului, prevenirea şi combaterea incendiilor;

t) planificarea inspecţiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulaţie;

u) alte condiţii specifice stabilite de Municipiul Călăraşi.

II.2 Descrierea modului de îndeplinire a Cerințelor specifice Pentru realizarea serviciului

În această secţiune vă prezentăm informaţii despre [se va detalia pentru fiecare cerinţă în parte]:

a) Domeniul de activitate al operatorului cod CAEN;

b) Deținerea licenţei de transport conform prevederilor O.G nr.27/2011 privind transporturile rutiere;

c) modul de dispunere *(în proprietate sau în leasing)* a numărului de mijloace de transport solicitate operatorului pentru efectuarea Programul de transport: minim 13 mijloace de transport din care:

- 8 autobuze de minim 70 locuri în total (pe scaune şi în picioare);
- 3 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune şi în picioare) cu lungimea maximă de 9 metri;
- 2 autobuze de minim 35 locuri în total (pe scaune şi în picioare);

Autobuzele vor avea următoarele caracteristici:

- clasa de încadrare: autobuze din categoria M3 şi M2, autobuze de tip urban din clasa I, ce vor avea prevăzute locuri pe scaune şi în picioare;
- echipare pentru persoanele cu dizabilităţi -100% conform legii 448/ art 64, pct 1.

Pentru toate mijloacele de transport ofertate, se vor prezenta următoarele documente:

- Copie certificat înmatriculare;
- Copie carte identitate vehicul (CIV);
- Copie certificat de clasificare – certificat emis de Registrul Auto Român – RAR;
- Copie a contractelor de leasing financiar, procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de leasing pentru autobuzele din ofertă achiziționate în leasing.

d) Respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 2016/679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European şi al Consiliului pentru protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) şi ale Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi protecţia vieţii private în sectorul comunicaţiilor electronice cu modificările şi completările ulterioare;

e) Dispunerea de un minim de personal calificat şi de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului: - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport cu certificat de competenţă profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum şi în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere; - minim 26 de şoferi disponibili (conform numărului de autobuze active necesare îndeplinirii contractului);

f) Modul de dispunere a infrastructurii aflată la dispoziţia dispoziţia operatorului, amenajată şi dotată pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu combustibili şi energie electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante

III. Tariful mediu (lei/călătorie) ofertat (din Formularul 2.3 – Fundamentarea tarifului mediu lei/călătorie este ..... lei/călătorie fără TVA la care se adaugă TVA de ..... lei.

Precizăm expres că ne asumăm/vom respecta/duce la îndeplinire toate cerinţele/prevederile Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiul Călăraşi şi ale Caietului de sarcini al serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călăraşi.

Data completării: .....

.....
(prenumele şi numele)
..... *(semnătura autorizată)*

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Formular nr. 2.1

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAŢIE PRIVIND DISPONIBILITATEA

Subsemnatul, *(nume/prenume)* reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că în vederea prestării **Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi** sunt disponibile un număr de ..... persoane care să îndeplinească atribuţiile de **şoferi** şi care deţin certificate de competenţă eliberate de A.R.R.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Formular nr. 2.2

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAŢIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

1.Subsemnatul,.....reprezentant/ împuternicit al ....., declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în vederea prestării **Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi**, datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai..... *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Anexa la formularul nr. 2.2

MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAŞI

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Categoria	An fabricaţie	Durata de funcţionare rămasă	Tip podea	Marca	Tip	Capacitate de transport	Norma poluare	Nivel zgomot (DB(A)) în mers/în staţionare	Nr. uşi acces/ieşiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Traseu

Se vor atasa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire

Operator economic ..... (semnatura autorizata)

Formular nr. 2.3

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII

STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului mediu lei/călătorie pentru

Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanţi	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Număr estimat anual de călătorii**	**1.141.667**
X.	**Tarif mediu (lei/călătorie) – VIII/IX**	Tm = V(t) / număr estimat anual de călătorii
XI.	**T.V.A. – 21%**	
XII.	**Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)**	

Notă:

1. În stabilirea diferitelor elemente de cheltuieli, în cadrul fundamentării tarifului mediu lei/călătorie se vor lua în considerare numărul total de kilometri planificaţi pe primul an de derulare a contractului pe cele 4 trasee, respectiv 661.677,71.

Numărul total de kilometri planificaţi anual în An 2 – An 10 contract:

An 2 = 663.175,73 km
An 3 = 662.151,20 km
An 4 = 661.677,71 km
An 5 = 662.177,05 km
An 6 = 661.178,37 km
An 7 = 664.647,90 km
An 8 = 661.677,71 km
An 9 = 660.679,03 km
An 10 = 661.677,71 km

2. **Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.**

3. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Formular nr. 3

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) ..... *(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)*, reprezentant al ..... *(denumirea ofertantului)* declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii ***Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călarași***, cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul in Declarații" din Noul Cod Penal referitor la *"(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."*

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea; și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ *(semnatura autorizată)*

***Notă**: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții și terții susținători declarați în ofertă*

Formularul nr. 4

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresac ompletă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea /numele societății ofertante)*, declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea **Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călarași**, aplicată de ..... *(Entitatea Contractantă)*, conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din PropunereaTehnică

[*introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...*]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din PropunereaTehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuiesă fie însoțite de **dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: _____/_____/_____

....., în calitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numeleofertantului)

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI

Formularul nr. 5

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea /numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea **Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași**, aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarel einformații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din PropunereaFinanciară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceț iinformația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: _____/_____/_____

....., încalitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

Formular nr. 6

Operator economic

.....
(Denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare și data]*

Obiectul contractului: ***Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași***

Către: ***Entitatea Contractantă UAT Municipiul Călărași***
După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- **ofertăm prețul total de** _____ *[lei] [introduceți suma în cifre și litere conform* Anexa nr. 1 la Formular nr. 6*]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, reprezentând Valoare totală servicii de transport pentru cele 4 trasee care compun *Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călărași*, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale (număr total de kilometri planificați) pe durata de 10 (zece) ani ai contractului;

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(ele) nr. ____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în

legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă
   a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
   b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

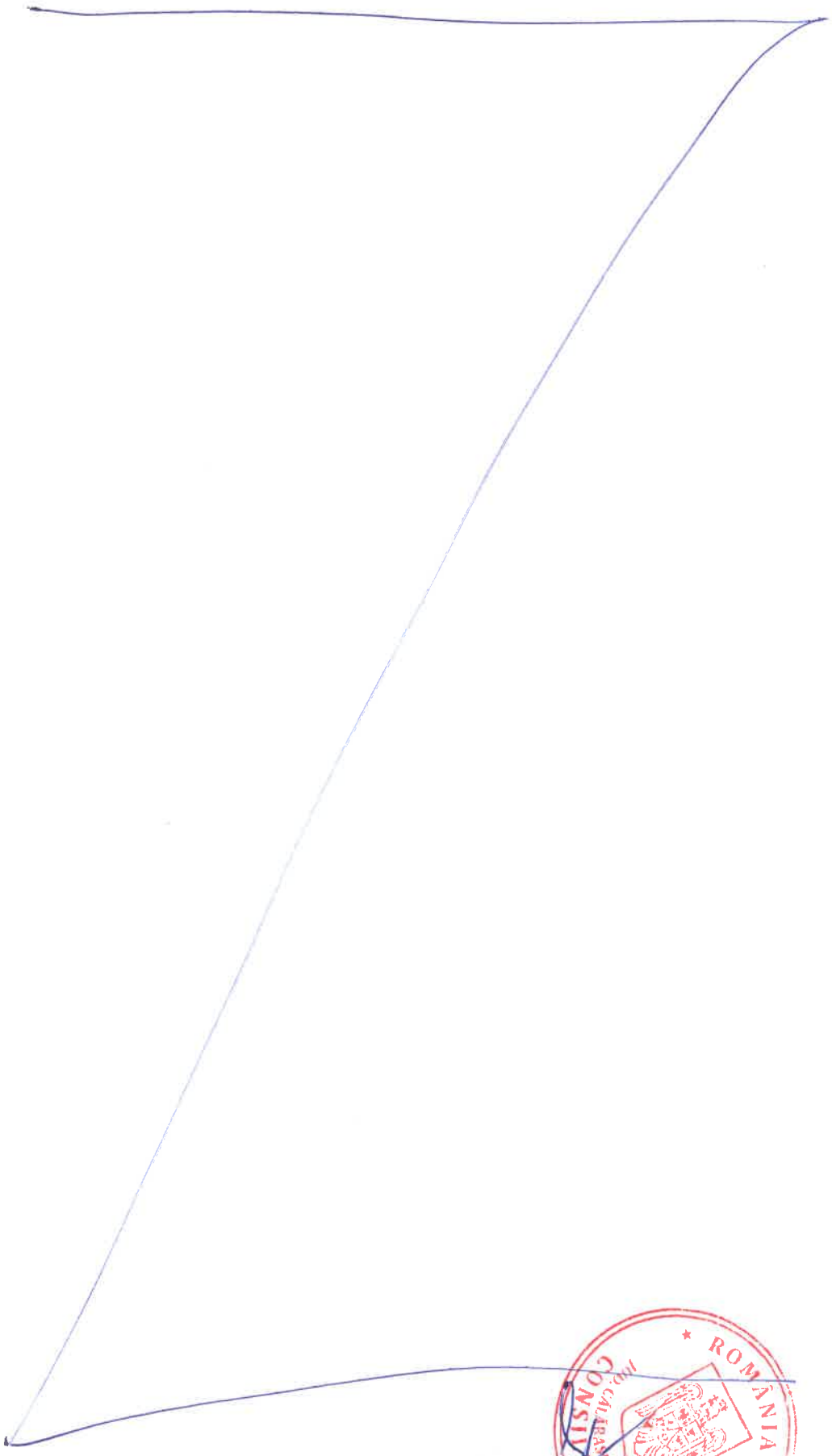
c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situaţiile menţionate anterior şi garantăm că nu vom ţine Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situaţie.

8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanţie de bună execuţie de 0,20% din preţul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant).

Semnătura a reprezentantului Ofertantului, ...

Numele semnatarului, aşa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informaţii privind reprezentanţii operatorului economic" .....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei .....


ROMANIA
CONSILIUL LOCAL
JUD. CALARASI
MUN. CALARASI

Anexa nr. 1 la Formular nr. 6

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

FUNDAMENTARE COST (PREȚ) / KM

STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea cost (preț) / km pentru

Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanţi	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit – 7,82%** din total cheltuieli (VI)	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)**	
IX.	**Nr. total km planificaţi**	**661.677,71**
X.	**Cost/km (preț/km) (Valoare totală servicii de transport / Nr. total km planificaţi) (VIII/IX)**	

Notă:

1. În stabilirea diferitelor elemente de cheltuieli, în cadrul fundamentării costului (prețului) / km se vor lua în considerare numărul total de kilometri planificați pe primul an de derulare a contractului pe cele 4 trasee, respectiv 661.677,71.

Numărul total de kilometri planificați anual în An 2 – An 10 contract:

An 2 = 663.175,73 km
An 3 = 662.151,20 km
An 4 = 661.677,71 km
An 5 = 662.177,05 km
An 6 = 661.178,37 km
An 7 = 664.647,90 km
An 8 = 661.677,71 km
An 9 = 660.679,03 km
An 10 = 661.677,71 km

2. **Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.**

3. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la Formular nr. 6

VALOARE OFERTATĂ PE 10 ANI
(Preţul ofertei)

An Contract	Valoare totală servicii de transport / An de derulare contract	Număr total de km planificaţi anual
An 1		661.677,71
An 2		663.175,73
An 3		662.151,20
An 4		661.677,71
An 5		662.177,05
An 6		661.178,37
An 7		664.647,90
An 8		661.677,71
An 9		660.679,03
An 10		661.677,71
Valoare totală servicii de transport 10 ani		

Valoarea totală a propunerii financiare este de _____ [lei] [introduceţi suma în cifre şi litere], fără TVA.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Formularul nr. 7

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Obiectul contractului: ***Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi***

Prin prezentul acord, am fost înştiinţat referitor la faptul că în conformitate cu cerinţele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, precum şi a dispoziţiilor legale în vigoare, **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Călăraşi** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfăşurarea procedurii de atribuire, precum şi în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Călăraşi**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar şi numai în desfăşurarea procedurii de atribuire, precum şi în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoştinţă faptul că în cazul existenţei unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfăşurarea în mod legal a procedurii, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenţie şi de opoziţie privind datele cu caracter personal furnizate, în condiţiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul instituţiei.

Având în vedere cele expuse mai sus, înţeleg să îmi exprim consimţământul în mod liber şi neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfăşurării procedurii de atribuire şi executării contractului.

Data :.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formular nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

.....

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ...., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ....., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe .....,domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcţia de ....., să ne reprezinte la procedura organizată de Municipiul Călăraşi, ca urmare a anunţului de participare nr .... / ....., în scopul atribuirii contractului sectorial având ca obiect ***Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi.*** În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ paşaport).

Oferta trebuiesă fie însoţită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul ţării în care ofertantul este înregistrat şi trebuie să poarte atât semnătura celui care împuterniceşte, cât şi semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoţi orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toţi membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toţi reprezentanţii cu drept de semnatură ai acestora.

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. .....

reprezentată legal prin

_____

(Nume, prenume)

_____

(Funcţie)

_____

(Semnătura autorizată)

Formular nr. 9

ACORD DE ASOCIERE
nr... .....din .....

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect **Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 67 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achiziţiile sectoriale.

1. – Părţile acordului

Art. 1 Prezentul acord se încheieîntre:
S.C....., cu sediulîn ....., str..... nr. ....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerţului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentată de .....având funcţia de ..... în calitate de ASOCIAT
şi
S.C....., cu sediulîn ....., str. ..... Nr. ....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la RegistrulComerţului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la ..... reprezentată de ..... având funcţia de..... în calitate de ASOCIAT
şi .....

2. – Obiectulacordului

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:
a) participarea la procedura de atribuire organizată de ..... *(denumire entitate contractantă)* pentru atribuirea contractului sectorial ..... *(obiectul contractului)*
b) derularea în comun a contractului sectorial *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*
2.2 Activităţi ce se vor realiza în comun. Se va preciza **în mod explicit** :
1. SC va realiza _____ *(partea din contract îndeplinită de asociat) şi* _____ *(valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)*
2. SC va realiza _____ *(partea din contract îndeplinită de asociat) şi* _____ *(valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)*
_____
2.3 Contribuţia financiară /tehnică/profesională a fiecarei părţi la îndeplinirea contractului sectorial este:
1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____
2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:
1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

3. - Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului sectorial (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de atribuire).*

4. - Condiţiile de administrare şi conducere a asocierii:

4.1 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Părţile vor răspunde solidar şi individual în faţa Entităţii Contractante în ceea ce priveşte toate obligaţiile şi responsabilităţile decurgând din sau în legatură cu contractul sectorial.

4.3. Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligaţiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare.

4.4. Reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfăşura toate activităţile, inclusiv de a primi plăţi, pentru şi în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire şi, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câştigătoare, pe durata executării contractului.

4.5. Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuării operaţiunilor financiare contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresă Bancă, Reprezentant legal).

4.6. Membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.

4.7. Asociaţii convin să se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natură tehnică, managerială, logistică sau de orice fel, ori de câte ori situaţia o cere.

4.8. Asociatul ... (aplicabil doar pentru persoana juridică nerezidentă în România) va emite şi încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediu social, CUI, Nr. Registrul Comerţului, Banca).

5 Comunicări

5.1 Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

5.2 De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

6 Litigii

6.1 Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

7.Alte clauze:_____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociaţiei:

_____

(denumire entitatea contractantă)

ASOCIAT 1,

_____

ASOCIAT 2,

_____

Notă : Clauzele acestui acord sunt obligatorii, părţile putând adăuga şi alte clauze.

Formular nr. 10

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect ***Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi***

1. Părţi contractante:

Acest acord este încheiat între:

S.C. ..... cu sediul în ..... , (adresă, tel., fax), reprezentată prin ..... , denumită în cele ce urmează contractant general

şi

S.C. ..... cu sediul în ..... (adresa, tel., fax), reprezentată prin ....., denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul acordului

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării serviciului .....

Art. 2. Valoarea serviciilor de..... este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de ..... prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

Art. 4. Durata de prestare a serviciilor de ..... de către subcontractant este de .....

Art. 5. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pecale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant general
S.C .....

Subcontractant
S.C .....

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Formular nr. 11

Terţ susţinător financiar

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT TERŢ SUSŢINĂTOR PRIVIND SUSŢINEREA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ

Către,

Municipiul Călăraşi

Intervenit între ..... (*denumirea şi datele de identificare ale terţului susţinător)* şi..... (*denumirea ofertantului)* cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial de ***Delegare a gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi***, pentru îndeplinirea cerinţei de calificare privind situaţia economică şi financiară.

Noi ..... (*denumirea terţului susţinător financiar)*, în situaţia în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăţi de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiţionat şi irevocabil Entităţii Contractante susţinerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligaţiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă.

Noi ..... *(denumirea terţului susţinător financiar)*, vom răspunde faţă de Entitatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăţi în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară şi la termen obligaţiile asumate de .....(*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului în situaţia în care nu vom duce la îndeplinire obligaţiile de susţinere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător*), confirmăm faptul că vom sprijini ..... (*denumirea ofertantului*) în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligaţii pentru care am acordat susţinerea:**

.....

.....

.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru)*

SAU

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispoziția** .....(*denumirea ofertantului*):

.....

.....

....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

Noi, ...(*denumirea ofertantului*), declarăm că invocăm susținerea acordată de către .....(*denumirea terțului susținător*) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(*denumirea ofertantului*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea terțului susținător*) pentru executarea contractului, în situația în care .....(*denumirea terțului susținător*) nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament, în conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Noi, ...(*denumirea ofertantului*), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (*denumirea terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu clauza..... din Contract.

Acordarea susținerii privind situația economicăși financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată ..... *(denumirea ofertantului)*.

Data completării: _____/_____/_____

Ofertant,

.....

(semnatura autorizată)

Terț susținător,

.....

(semnatura autorizată)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

Formular nr. 12

Terţ susţinător tehnic şi profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT TERŢ SUSŢINĂTOR TEHNIC – EXPERIENŢA SIMILARĂ

Către,

Municipiul Călăraşi

Cu privire la procedura pentru atribuirea **Contractului de Delegare a gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi**, noi ..... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia..... *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice şi profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală şi la termen a tuturor obligaţiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate şi Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă.

Acordarea susţinerii tehnice şi profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia ....*(denumirea ofertantului)*.

A. **resursele tehnice şi/sau profesionale:** .....
(se va prezenta o listă cu descrierea detaliată a resurselor)

În acest caz, disponibilizarea resurselor menţionate se va realiza necondiţionat, în funcţie de necesităţile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare şi la termen a contractului sectorial;

B. **experienţa similară** solicitată de achizitor prin Documentaţia de atribuire, în valoare totală de ..... Lei fără TVA.

În acest caz, în situaţia în care ofertantul ..... întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării Contractului, ne obligăm să ne mobilizăm resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situaţia necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o ţară terţă. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o maniera concludentă, modul concret în care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situaţia necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o ţară terţă, şi anume: .....

..... ***(se completează de către terţul susţinător, sub sancţiunea neluării înseamă a angajamentului prezentat)***.

În consecinţă, în situaţia în care ofertantul pe care îl susţinem întâmpină dificultăţi sau nu îşi va executa obligaţiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia şi subscrisei activarea obligaţiei de executare a acelor obligaţii prin intermediul subscrisei, în calitate de terţ susţinător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susţinerii conform lit. A, să punem la dispoziţia ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet şi în stare funcţională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului,

şi/sau *(în funcţie de obiectul angajamentului)*

- în cazul susţinerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare şi la termen a obligaţiilor respective, substituindu-ne ofertantului în derularea viitoare a Contractului, în condiţiile, la termenele şi la pretul contractate.

De asemenea, în acelaşi cadru (condiţii, termene şi, după caz, preţuri), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziţie a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrisă a contractantului (ofertantul) în derularea viitoare a Contractului în calitate de prestator.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrisei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice şi/sau profesionale puse la dispoziţie prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice şi/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare şi la termen a obligaţiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operaţiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris şi în prealabil cu cel puţin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentaţiei de atribuire şi a Contractului, în condiţiile legii.

Noi, ...*(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional)*, declarăm că înţelegem să răspundem, în mod necondiţionat, faţă de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligaţii asumate de ..... *(denumire ofertant)*, în baza Contractului sectorial, şi pentru care ..... *(denumire operatorul)* a primit susţinerea tehnică şi profesională conform prezentului angajament, renunţând în acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuţiune.

Noi, ...*(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional)*, declarăm ca înţelegem să renunţăm definitiv şi irevocabil la dreptul de a invoca orice excepţie de neexecutare, atât faţă de Entitatea contractantă, cât şi faţă de ..... *(denumire ofertant)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parţială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional)*, declarăm că înţelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entităţii contractante ca urmare a nerespectării obligaţiilor

prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea şi daunele aferente neexecutării obligaţiilor care revin prestatorului începând cu data primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziţie a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea Contractului.

Noi, ... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional)*, declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susîinere, între noi şi ofertantul ..... *(denumire ofertant)* nu există şi ne asumăm că nu vom semna convenţii de vreun fel care să diminueze ori să excludă aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispoziţiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile şi nici responsabilitatea ofertantului susţinut sau a subscrisei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, care dă dreptul Entităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligaţii care decurg din susţinerea tehnică şi profesională acordată ..... (denumirea ofertantului).

Data completării: _____/_____/_____

Terţ susţinător,

.....

(semnatura autorizată)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conţinutul minim al înţelegerii dintre ofertant şi terţ cu privire la acordarea susţinerii. În cazul în care părţile doresc să stabilească şi alte prevederi/drepturi/obligaţii, vor redacta o înţelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiţia ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susţinere, ofertantul are obligaţia să prezinte documente transmise acestuia de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care să rezulte modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

Formular nr. 13

OPERATOR ECONOMIC
.....
(denumirea)

DECLARAŢIE DE ACCEPTARE A CONDIŢIILOR CONTRACTUALE[1]

Subsemnatul ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: **Delegarea gestiunii Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în Municipiul Călaraşi** că:
[...] ne însuşim **Clauzele contractuale*** stabilite de autoritatea contractantă şi prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestora;

[...] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale*** cu următoarele amendamente*):
a) .....
b) .....

*Prin *Clauze contractuale* înţelegem toate clauzele contractului, precum şi Anexele 1-18 la contract.

Data completării .....

Operator economic,
.....
(Numele si prenumele persoanei autorizate precum si semnătura autorizată)

[1] Prezenta declaraţie **echivalează cu asumarea integrală prin semnătură şi ştampilă a fiecărei pagini din proiectul contractului de delegare, inclusiv a fiecărei pagini a fiecărei anexe la contract (Anexele 1-18).**

ROMÂNIA JUDEŢUL CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI CONSILIUL LOCAL

Anexa 8 – Programul de transport

la HCL 63/2024

Program de Transport

Programul anual de transport

Mijloc de transport: Autobuz

Traseu	Frecvență / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Frecvență / zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale	Lungime Tur/Retur	Nr. Kilometri planificați / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. Kilometri planificați / zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale
Traseu 1 - Siderca - Blocuri Prefab	68	48	15,6	1060,8	748,8
Traseu 2 - Siderca – Gară – Măgureni	12 (12 curse pe tur, 11 curse pe retur)	10 (10 curse pe tur, 9 curse pe retur)	17	195,5	161,5
Traseu 3 - Spitalul Județean - Chiciu	6	9	18	108	162
Traseu 4 – Siderca – Brico Depot	41	27	14,81	607,21	399,87

Linia	Traseu	Lungime traseu (km) - tur-retur	Total curse pe zi		Nr. km planificați		Nr. total kilometri planificați anual
			Nr. curse / zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. curse /zi Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale*	Nr. km planificați /zi Luni-Vineri (lucrătoare)	Nr. km planificați / zi Sâmbătă-Duminică și sărbători legale*	
1	Siderca – Blocuri Prefab	15,6	68	48	264.139,20	86.860,80	351.000,00
2	Siderca – Gară – Măgureni	17	12	10	48.679,50	18.734,00	67.413,50
3	Spitalul Județean – Chiciu	18	6	9	26.892,00	18.792,00	45.684,00
4	Siderca - Brico Depot	14,81	41	27	151.195,29	46.384,92	197.580,21
Nr. total km planificați anual							**661.677,71**

*** Sărbători Legale:** 1–2 ian, 6–7 ian, 24 ian, Vinerea Mare, prima și a doua zi de Paști, 1 mai, 1 iunie, prima și a doua zi de Rusalii, 15 aug, 30 nov, 1 dec, 25–26 dec

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Program de Circulație

Program de circulație autobuze – program în zilele Luni-Vineri (lucrătoare)

Linia 1			**Interval de succedare a curselor:**					**Plecări de la capetele de traseu**	
			zilele Luni-Vineri (lucrătoare)						
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport						
			04:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-24:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **13**	**Dus**: Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB	Minim 70 locuri	4:30	8:15	13:10	16:15	19:20	4:30	23:00
Nr. stații retur: **12**			5:00	8:30	13:20	16:30	19:40		
15,6 km			5:30	8:45	13:30	16:40	20:00		
			6:00	9:00	13:40	16:50	20:20		
			6:15	9:15	13:50	17:00	20:40		
			6:30	9:30	14:00	17:10	21:00		
			6:45	10:00	14:10	17:20	21:30		
			7:00	10:15	14:20	17:30	22:00		
			7:10	10:30	14:30	17:45	22:30		
			7:20	10:45	14:45	18:00	23:00		
			7:30	11:00	15:00	18:15			
			7:40	11:30	15:15	18:30			
			7:50	12:00	15:30	18:45			
			8:00	12:30	15:45	19:00			
				13:00	16:00				
	Întors: Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA		4:30	8:15	13:10	16:15	19:20	4:30	23:00
			5:00	8:30	13:20	16:30	19:40		
			5:30	8:45	13:30	16:40	20:00		
			6:00	9:00	13:40	16:50	20:20		
			6:15	9:15	13:50	17:00	20:40		
			6:30	9:30	14:00	17:10	21:00		
			6:45	10:00	14:10	17:20	21:30		
			7:00	10:15	14:20	17:30	22:00		
			7:10	10:30	14:30	17:45	22:30		
			7:20	10:45	14:45	18:00	23:00		
			7:30	11:00	15:00	18:15			
			7:40	11:30	15:15	18:30			
			7:50	12:00	15:30	18:45			
			8:00	12:30	15:45	19:00			
				13:00	16:00				
			6 autobuze + 2 autobuze rezervă						

ROMÂNIA JUD. CĂLĂRAȘI MUN. CĂLĂRAȘI CONSILIUL LOCAL

Linia 2	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Luni-Vineri (lucrătoare)				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **11**	**Dus**: SIDERCA, Şcoala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călăraşi, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Şcoala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecţie cu Petroşani, Staţia de Epurare	Minim 35 locuri	6:00	10:30	14:30	17:00	6:00	20:00
Nr. staţii retur: **11**			7:00	12:00	16:00	18:30		
17 km			8:00	13:30		20:00		
	Întors: Staţia de Epurare, Păcii intersecţie cu Petroşani, Şcoala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călăraşi, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA		9:00					
			6:25	10:55	15:00	17:30	6:25	19:00
			7:25	12:25	16:30	19:00		
			8:25	14:00				
			9:25					
			2 autobuze + 1 autobuz rezervă					

Linia 3	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Luni-Vineri (lucrătoare)				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **4** Nr. staţii retur: **4**	**Dus**: Spitalul Judeţean, Complex Podul 4, Staţie captare, Chiciu	Minim 35 locuri	7:00	8:00	14:00	16:00	7:00	18:30
18 km				11:00		18:30		
	Întors: Chiciu, Staţie captare, Complex Podul 4, Spitalul Judeţean							
			7:30	8:30	14:30	16:30	7:30	19:00
				11:30		19:00		
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

ROMÂNIA
JUDEŢUL CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Linia 4			**Interval de succedare a curselor:**					**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	zilele Luni-Vineri (lucrătoare)						
			Numărul de Mijloace de transport						
			06:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-23:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **15**	**Dus**: SIDERCA, Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul), Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri), Str. Mușețelului (tr. Panduri – Victoriei), Str. Mușețelului (tr. Belșugului - Policlinicii), Str. Locomotivei (tr. Str. Știrbei Vodă – N. Titulescu), Str. Locomotivei (tr. Caișilor – Sloboziei), Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei), Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă), Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor), Str. Vasile Culică (tr.B.Ș.Delavrancea – Lucian Blaga), Str. Lucian Blaga (Biserică), Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie), Str. Pavel Mercea, Brico Depot	Minim 70 locuri	6:00	8:30	13:20	16:20	19:30	6:00	23:00
Nr. stații retur: **11**			6:20	9:00	13:40	16:40	20:00		
14,81 km			6:40	9:30	14:00	17:00	20:30		
			7:00	10:00	14:20	17:30	21:00		
			7:20	10:30	14:40	18:00	21:30		
			7:40	11:00	15:00	18:30	22:00		
			8:00	11:30	15:20	19:00	22:30		
				12:00	15:40		23:00		
				12:30	16:00				
				13:00					
	Întors: Brico Depot, Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei), Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri), Bd. Republicii (Stadion), Str. Locomotivei (tr. Școlii – T. Vladimirescu), Str.Locomotivei (tr.N. Titulescu – Știrbei Vodă)-Rorec, Str. Mușețelului (tr. Policlinicii – Belșugului), Str. Mușețelului (tr. Victoriei – Panduri), Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei), Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului), SIDERCA		6:10	8:10	13:10	16:10	19:10	6:10	22:40
			6:30	8:40	13:30	16:30	19:40		
			6:50	9:10	13:50	16:50	20:10		
			7:10	9:40	14:10	17:10	20:40		
			7:30	10:10	14:30	17:40	21:10		
			7:50	10:40	14:50	18:10	21:40		
				11:10	15:10	18:40	22:10		
				11:40	15:30		22:40		
				12:10	15:50				
				12:40					
		3 autobuze + 1 autobuz rezervă							

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL 4

Program de circulație autobuze – program în zilele Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale

Linia 1			**Interval de succedare a curselor:** zilele Sâmbătă-Duminică și Sărbători Legale					**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. stații/sens / Lungimea	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	Numărul de Mijloace de transport						
			04:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-24:00	Prima	Ultima
Nr. stații tur: **13**	**Dus**: Siderca, Școala 8 Mircea Vodă, Zăvoiului, Orizont, 5 Călărași, Tribunal (Biserica Volna), ASIROM, Portului, Parc Aurora, ISU Călărași, COMCEH, PREFAB, Blocuri PREFAB	Minim 70 locuri	4:30	8:15	13:15	16:15	19:30	4:30	22:30
Nr. stații retur: **12**			5:00	8:30	13:30	16:30	20:00		
15,6 km			5:30	8:45	14:00	16:45	20:30		
			6:00	9:00	14:30	17:00	21:00		
			6:15	9:15	15:00	17:15	22:00		
			6:30	9:30	15:30	17:30	22:30		
			6:45	9:45	16:00	17:45			
			7:00	10:00		18:00			
			7:15	10:30		18:30			
			7:30	11:00		19:00			
			8:00	11:30					
				12:00					
				12:30					
				13:00					
			Frecvența						
			30, 15	15, 30	15, 30	15, 30	30, 60		
	Întors: Blocuri PREFAB, PREFAB, COMCEH, ISU Călărași, Școala 9, Str. Ion Heliade Rădulescu, Biserica Volna, 5 Călărași, Orizont, Parcul Florilor, Mircea Vodă, SIDERCA		4:30	8:15	13:15	16:15	19:30	4:30	22:30
			5:00	8:30	13:30	16:30	20:00		
			5:30	8:45	14:00	16:45	20:30		
			6:00	9:00	14:30	17:00	21:00		
			6:15	9:15	15:00	17:15	22:00		
			6:30	9:30	15:30	17:30	22:30		
			6:45	9:45	16:00	17:45			
			7:00	10:00		18:00			
			7:15	10:30		18:30			
			7:30	11:00		19:00			
			8:00	11:30					
				12:00					
				12:30					
				13:00					
			4 autobuze + 1 rezervă						

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAȘI - MUN. CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL

Linia 2	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **11**	**Dus**: SIDERCA, Şcoala 8 Mircea Vodă, Orizont, 5 Călăraşi, Biserica Volna, Gara, ENEL, Liceul Economic, Şcoala 6 Pompei Samarian, Păcii intersecţie cu Petroşani, Staţia de Epurare	Minim 35 locuri	6:00	10:00	14:00	17:00	6:00	19:00
Nr. staţii retur: **11**			7:00	12:00	16:00	18:00		
17 km			8:00			19:00		
	Întors: Staţia de Epurare, Păcii intersecţie cu Petroşani, Şcoala 6 Pompei Samarian, Portului, Enel, Gara, Biserica Volna, 5 Călăraşi, Orizont, Parcul Florilor, SIDERCA		6:25	10:25	14:30	17:30	6:25	18:30
			7:25	12:25	16:30	18:30		
			8:25					
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

Linia 3	**Traseul**	**Capacitate** (număr locuri)	**Interval de succedare a curselor:** zilele Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale				**Plecări de la capetele de traseu**	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport					
			06:00-9:00	09:00-14:00	14:00-16:00	16:00-20:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **4**	**Dus**: Spitalul Judeţean, Complex Podul 4, Staţie captare, Chiciu	Minim 35 locuri	7:00	9:00	14:00	16:00	7:00	19:30
Nr. staţii retur: **4**			8:00	11:00		17:00		
18 km				12:00		19:30		
	Întors: Chiciu, Staţie captare, Complex Podul 4, Spitalul Judeţean		7:30	9:30	14:30	16:30	7:30	20:00
			8:30	11:30		17:30		
				12:30		20:00		
			1 autobuz + 1 autobuz rezervă					

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI - MUN. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL

Linia 4	Traseul	Capacitate (număr locuri)	Interval de succedare a curselor: zile Sâmbătă-Duminică şi Sărbători Legale					Plecări de la capetele de traseu	
Nr. staţii/sens / Lungimea			Numărul de Mijloace de transport						
			07:00-08:00	08:00-13:00	13:00-16:00	16:00-19:00	19:00-22:00	Prima	Ultima
Nr. staţii tur: **15**	**Dus**: SIDERCA, Str. Zefirului (tr. Digului – Mihai Viteazul), Str. Zefirului (tr. Ciocârliei – Panduri), Str. Muşeţelului (tr. Panduri – Victoriei), Str. Muşeţelului (tr. Belşugului - Policlinicii), Str. Locomotivei (tr. Str. Ştirbei Vodă – N. Titulescu), Str. Locomotivei (tr. Caişilor – Sloboziei), Str. Oborului (tr. Sloboziei – Dobrogei), Str. Dobrogei (tr. Oborului – Rocadă), Str. Prel. Dobrogei (tr. Rocadei – Obor), Str. Vasile Culică (tr.B.Ş.Delavrancea – Lucian Blaga), Str. Lucian Blaga (Biserică), Str. Vasile Culică (tr. Aurel Elefterescu – Corneliu Pantilie), Str. Pavel Mercea, Brico Depot	Minim 70 locuri	7:00	8:00	13:00	16:00	19:30	7:00	21:30
Nr. staţii retur: **11**			7:30	8:30	13:30	16:30	20:30		
14,81 km				9:00	14:00	17:00	21:30		
				9:30	14:30	17:30			
				10:00	15:00	18:00			
				10:30	15:30	18:30			
				11:00					
				11:30					
				12:00					
				12:30					
	Întors: Brico Depot, Str. Prel. Sloboziei (tr. Varianta Nord – Locomotivei), Bd. Republicii (tr. Sloboziei – Pompieri), Bd. Republicii (Stadion), Str. Locomotivei (tr. Şcolii – T. Vladimirescu), Str.Locomotivei (tr.N. Titulescu – Ştirbei Vodă)-Rorec, Str. Muşeţelului (tr. Policlinicii – Belşugului), Str. Muşeţelului (tr. Victoriei – Panduri), Str. Sulfinei (tr. Panduri – Ciocârliei), Str. Sulfinei (tr. M. Viteazul – Digului), SIDERCA		7:10	8:10	13:10	16:10	19:40	7:10	21:40
			7:40	8:40	13:40	16:40	20:40		
				9:10	14:10	17:10	21:40		
				9:40	14:40	17:40			
				10:10	15:10	18:10			
				10:40	15:40	18:40			
				11:10					
				11:40					
				12:10					
				12:40					
		2 autobuze 1 autobuz rezervă							

ROMÂNIA
JUD. CĂLĂRAŞI
CONSILIUL LOCAL
MUN. CĂLĂRAŞI