



## HOTĂRÂRE

**privind darea în administrare către Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei a bunului imobil-teren și construcție – Creșa medie Cartier Tineri, situat în Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, identificat prin CF 30681, aflat în domeniul public al U.A.T. Municipiul Călărași**

Consiliul local Călărași, județul Călărași, întrunit în ședința ordinară, din data de 26.06.2025;

Examinând proiectul de hotărâre nr. 108544/24.06.2025 privind darea în administrare către Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei a bunului imobil-teren și construcție – Creșa medie Cartier Tineri, situat în Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, identificat prin CF 30681, aflat în domeniul public al U.A.T. Municipiul Călărași - proiect inițiat de Primarul municipiului Călărași prin referatul de aprobare nr. 108544/24.06.2025;

Având în vedere:

- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relații cu mass-media, relații externe;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 80/29.05.2025 privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Călărași pe perioada 01.06.2025-31.08.2025;
- raportul de specialitate al Serviciului Administrarea Patrimoniului Public și Privat și Diaspora din cadrul Primăriei municipiului Călărași, nr. 108546/24.06.2025;
- adresa Direcției Tehnice din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, nr. 106718/19.06.2025;
- prevederile H.C.L. nr. 92/21.05.2018 privind alipirea unor imobile situate în municipiul Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, cvartal 65, parcela 18/2;
- prevederile H.C.L. nr. 189/28.10.2021 privind trecerea din domeniul privat al municipiului Călărași în domeniul public al municipiului Călărași, a imobilului-teren cu număr cadastral 30681, în suprafață de 4313 mp, situat în municipiul Călărași, Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, cvartal 65, parcela 18/2;
- cartea funciară, nr. 30681;
- protocolul de implementare, nr. 56255/19.07.2022/39341/21.07.2022;
- contractul de finanțare, nr. 96738/29.08.2022;
- autorizația de construire, nr. 226/24.10.2022;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 26951/30.05.2025 încheiat între achizitor Compania Națională de Investiții S.A. și Asocieria Ovi Architecture & Engineering S.R.L. & Ovi Construction & Real Estate S.R.L. & Asix Design S.R.L.;
- certificatul de atestare a edificării construcției, nr. 101523/04.06.2025;
- prevederile art. 129, alin. 2, lit. c, alin. 6, lit. a, alin. 7, lit. a, art. 287, lit. b, art. 297, alin. 1, lit. a, art. 298-301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată;
- prevederile art. 146, alin. 2 și 5 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă darea în administrare către Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei, a bunului imobil-teren și construcție – Creșa medie Cartier Tineri, situat în Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, identificat prin CF 30681, aflat în domeniul public al U.A.T. Municipiul Călărași,

având datele de identificare a bunului și valoarea de inventar conform Anexei nr. 1. Darea în administrare se face pe durata existenței instituției de învățământ.

**Art.2.** Se aprobă valoarea de intrare a bunului imobil-teren de 513.160,74 lei.

**Art.3.** Destinația bunului care se dă în administrare este de furnizare servicii integrate de educație timpurie antepreșcolară.

**Art.4.** Termenul de predare-primire a bunului imobil-teren și construcție și a bunurilor mobile este data de 01.07.2025.

**Art.5.** Se aprobă contractul de dare în administrare conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Predarea-primirea bunurilor imobile și mobile se va realiza în baza unui proces-verbal încheiat între Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei și Municipiul Călărași prin Direcția Tehnică și Serviciul Fond Funciar, Registrul Agricol, Cadastru, Relații Publice și Minorități.

**Art.7.** Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul municipiului Călărași prin Aparatul de specialitate - Direcția Juridică și Administrație Locală, Direcția Economică, Direcția Tehnică, Serviciul Administrarea Patrimoniului Public și Privat și Diaspora și Serviciul Fond Funciar, Registrul Agricol, Cadastru, Relații Publice și Minorități.

Secretarul general al municipiului Călărași va asigura comunicarea prezentei celor interesați.

Nr. consilieri în funcție 21, nr. consilieri prezenți 21.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 21 voturi pentru, din 21 voturi exprimate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER,  
Georgiana Iuliana TEODORESCU**



**Contrasemnează,  
Secretarul general al municipiului,  
Cs. Jr. Mărgărit SÂRBU**

**Nr. 100**

**Adoptată la Călărași,**

**Astăzi, 26.06.2025**

Emisă în 4 exemplare

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 100/2025

| Nr. crt. | Denumirea bunului  | Datele de identificare ale bunurilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Anul dobândirii | Valoare de inventar (lei) |
|----------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|
| 1.       | Imobil-teren       | Adresă administrativă - Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, tarla 65, parcela 18/2. Elemente tehnice: suprafață teren = 4.313 mp, localizare = intravilan, categorie de folosință = curți construcții, carte funciară = 30681                                                                                                                      | 2018            | 542.543                   |
| 2.       | Imobil-construcție | Adresă administrativă - Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, tarla 65, parcela 18/2. Elemente tehnice: suprafață construită la sol = 1.771,40 mp, suprafață construită desfășurată = 1.771,40 mp, an construire = 2025, localizare = intravilan, destinație construcție = construcții administrative și social culturale, carte funciară = 30681-C1 | 2025            | 14.664.220,33             |



**CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**În conformitate cu dispozițiile:**

- art.129 alin.(2) lit.c), alin.(6) lit.a), alin.(7) lit.a), art.287 lit.b), art.297 alin.(1) lit.a), art. 298-301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art.867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil;
- art.146 alin.(2) și (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- **În considerarea** prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- **În temeiul** art.139 alin.(3) lit.g) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**Tinând cont de:**

- H.C.L. nr. 92/21.05.2018 privind alipirea unor imobile situate în municipiul Călărași, strada Prelungirea Sloboziei, cvartal 65, parcela 18/2;
- H.C.L. nr. 189/28.10.2021 privind trecerea din domeniul privat al municipiului Călărași în domeniul public al municipiului Călărași, a imobilului-teren cu număr cadastral 30681, în suprafață 4313 mp, situat în municipiul Călărași, Prelungirea Sloboziei, nr. 70B, cvartal 65, parcela 18/2;
- Protocolul de implementare nr. 56255/19.07.2022/39341/21.07.2022;
- Contractul de finanțare nr. 96738/29.08.2022;
- Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 26951/30.05.2025 încheiat între achizitor **Compania Națională de Investiții S.A. și Asocieria Ovi Architecture & Engineering S.R.L. & Ovi Construction & Real Estate S.R.L. & Asix Design S.R.L.**;
- Certificatul de atestare a edificării construcției nr. 101523/04.06.2025;
- Listă dotări;
- Cartea funciară nr. 30681;

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

**Municipiul Călărași** cu sediul în municipiul Călărași, strada București, nr. 140A, județul Călărași, reprezentat legal de **Primar - Dulce Marius Grigore**, având calitatea de **PROPRIETAR**, pe de o parte,

și



**Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei**, cu sediul în municipiul Călărași, strada Dunărea, nr. 1, județul Călărași reprezentată prin **Director – Soare Daniela**, în calitate de **ADMINISTRATOR** pe de altă parte.

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI:**

**Art.1.** Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a imobilului-teren și construcție **Creșă medie Cartier Tineri**, situată în Călărași, strada Prelungirea Sloboziei , nr. 70B, aparținând domeniului public al U.A.T. municipiul Călărași, cu caracteristicile tehnice detaliate în anexa 1 la prezentul contract de dare în administrare.

**Art.2.** Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației acestora - furnizare servicii integrate de educație timpurie antepreșcolară;

## **III. DURATA CONTRACTULUI:**

**Art.3.** Dreptul de administrare se instituie pe durata existenței instituției de învățământ. Contractul de dare în administrare începe să producă efecte juridice de la data încheierii. Preluarea bunurilor ce fac obiectul contractului se face la data semnării contractului de dare în administrare, pe bază de proces-verbal.

## **IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:**

### **Art.4. Obligațiile proprietarului:**

- a) să înscrie în cartea funciară bunurile imobile proprietate publică anterior emiterii actului de dare în administrare;
- b) să stabilească destinația bunului dat spre administrare - furnizare servicii integrate de educație timpurie antepreșcolară;
- c) să predea spre administrare bunurile imobile, în baza unui proces verbal de predare-primire;
- d) să predea documentele cărții tehnice a imobilului;
- e) să inspecteze bunul, să verifice folosirea imobilului, modul în care este satisfăcut interesul public, precum și respectarea obligațiilor asumate de administrator. Verificarea se va efectua cu notificarea prealabilă a administratorului.
- f) să aprobe lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capital ce privesc bunul dat în administrare;
- g) să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- h) să modifice unilateral partea reglementară a contractului de dare în administrare, cu notificarea prealabilă a administratorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

### **Art.5. Obligațiile administratorului:**



- a) să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe bază de proces-verbal;
- b) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun administrator, și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;
- c) să obțină avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată, precum și să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- d) să stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capital care va fi înaintată spre aprobare proprietarului;
- e) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- f) să urmărească comportarea în exploatare a lucrărilor executate conform instrucțiunilor și programului de urmărire curentă întocmit de proiectant în perioada de garanție;
- g) să urmărească comportarea în timp conform normativului P130/1999;
- h) să pună în funcțiune clădirea numai după obținerea autorizației de securitate la incendiu, precum și a autorizațiilor de funcționare conform destinației clădirii, demers care va fi realizat după recepția la terminarea lucrărilor;
- i) să respecte obligațiile și răspunderile prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- j) să se asigure că intervențiile pentru reparații și întreținere sunt efectuate de personal calificat;
- k) să completeze cartea tehnică: Documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp și Jurnalul evenimentelor;
- l) să încheie o poliță facultativă de asigurare pentru incendii și alte calamități, suma asigurată fiind proporțională cu valoarea obiectivului de investiții recepționat;
- m) să asigure mentenanța pentru toate echipamentele și sistemele obiectivului de investiții prin personal calificat, atestat/autorizat și instruit. Lipsa mentenanței periodice, a intervențiilor asupra echipamentelor efectuate de personal neautorizat sau exploatarea instalației/echipamentului în condiții necorespunzătoare poate conduce la pierderea garanției. Pierderea garanției va conduce la remedierea eventualelor probleme pe cheltuiala beneficiarului, situație în care costurile vor fi puse în sarcina administratorului;
- n) să folosească bunurile încredințate în administrare potrivit destinației stabilite;
- o) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- p) să respecte condițiile stabilite în legislația pentru protecția mediului și în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- q) să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze, pe toată durata administrării;
- r) să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate, care s-ar datora culpei sale;
- s) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție, ori prin comunicarea focului de la o clădire vecină;



- t) să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;
- u) la încetarea dării în administrare să restituie bunurile cel puțin în aceeași stare în care le-a primit conform celor descrise în procesul-verbal de predare-primire încheiat la data perfectării contractului;
- v) să asigure racordarea spațiului la utilități și să achite contravaloarea acestora;
- w) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte;
- x) să repare orice prejudiciu pe care îl va cauza bunurilor;
- y) să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul depistării unor nereguli;
- z) să asigure urmărirea comportării în exploatare a bunurilor mobile și imobile, potrivit legii;
- aa) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- bb) să asigure întreținerea și mentenanța investiției în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind interzisă efectuarea de modificări asupra imobilului ori deteriorarea, respectiv înstrăinarea, dotărilor, pe perioada de durabilitate de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare;
- cc) să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
- dd) să înscrie dreptul de administrare în cartea funciară;
- ee) să radieze din cartea funciară dreptul de administrare, dacă va fi promovat un act de revocare în acest sens sau un act prin care se constată stingerea dreptului de proprietate publică/privată;

## **V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII**

**Art.6.** Contractul încetează prin:

- a) stingerea dreptului de proprietate publică;
- b) revocarea actului de dare în administrare.

## **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

- a) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică sau altă modalitate prevăzută de lege.
- b) Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

## **VII. DISPOZITII FINALE**

- a) Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract.



- b) Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătura cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.
- c) Apărarea în justiție a dreptului de administrare revine titularului de drept.
- d) Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, .....

**PROPRIETAR,**  
**Municipiul Călărași prin**  
**Primar**  
**Dulce Marius Grigore**

**ADMINISTRATOR,**  
**Grădinița cu program prelungit Țara Copilăriei prin**  
**Director**  
**Soare Daniela**

**Direcția Economică,**  
**Director executiv**  
**Nae Valentina**

**Direcția Tehnică,**  
**Director executiv**  
**Dinu Artur Silvică**

**Șef serviciul A.P.P.P.D.,**  
**Tudor Minel**

**Direcția Juridică și Administrație Locală,**  
**Șef serviciu**  
**Ștefan Marian Răzvan**

**Șef serviciul F.F.R.A.C.R.P.M.,**  
**Zică Mihaela**

