

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

*privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a
Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din data de
30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00*

Consiliul Local al municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în
ședință ordinară;

Având în vedere:

-convocatorul nr. 51 din 29.04.2025 al ședinței Adunării Generale
Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău,
înregistrat la Primăria municipiului Buzău la nr. 68.881 din 30.04.2025;

-suplimentarea ordinii de zi a Adunării Generale Ordinare a
Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău nr. 56 din
15.05.2025, înregistrată la Primăria municipiului Buzău la nr. 78.379 din
19.05.2025;

-referatul de aprobare al Primarului municipiului Buzău, înregistrat
la nr.137/CLM/19.05.2025;

-raportul de specialitate al persoanei responsabile cu Ordonanța
de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a
întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările
ulterioare, înregistrat la nr. 79.020 din 19.05.2025;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget,
finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-avizul Comisiei juridice pentru administrație publică locală,
disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-dispozițiile art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind
societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014
pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare
anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu
modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011
privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările
și completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005
privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere,
înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii
serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară
nerambursabilă din partea Uniunii Europene, cu modificările și
completările ulterioare;

-prevederile art. 1, alin. (2) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 97 din 26.05.2022, privind desemnarea reprezentantului Unității Administrativ-Teritoriale Municipiul Buzău în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău;

-faptul că Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Buzău, prin Consiliul Local, este acționar majoritar la societatea „Compania de Apă SA” Buzău;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. d) și art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



HOTĂRĂȘTE:

ART.1 – Reprezentantul Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Buzău, domnul Ionuț-Sorin Apostu, va vota punctele menționate în convocatorul ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău nr. 51 din 29.04.2025, înregistrat la Primăria municipiului Buzău la nr. 68.881 din 30.04.2025, cu ordinea de zi suplimentată prin adresa 56 din 15.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Buzău la nr. 78.379 din 19.05.2025, după cum urmează:

I. HOTĂRĂRI:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 2 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 3 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 4 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 5 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 6 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 7 de pe ordinea de zi "PENTRU";
- La punctul 8 de pe ordinea de zi "PENTRU".

II. RAPOARTE:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi "se ia act, fără observații formulate";
- La punctul 2 de pe ordinea de zi "se ia act, fără observații formulate";
- La punctul 3 de pe ordinea de zi "se ia act, fără observații formulate".

ART.2 – Dispozițiile prezentei hotărâri rămân valabile și în cazul unei amânări/reconvocări a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău, cu aceeași ordine de zi.

ART.3 – Viceprimarul Municipiului Buzău și societatea “Compania de Apă SA” Buzău vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART.4 – Secretarul General al municipiului Buzău va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Ionuț VOICU



CONTRASEMNEAZĂ,
p.SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU (C.O.)
Șeful Serviciului juridic și contencios administrativ
Elena – Cristina COROIAN

Buzău, 29.05.2025
Nr. 107

Această Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al municipiului Buzău, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 15 voturi pentru, 6 abțineri și 0 voturi împotrivă, din numărul total de 21 de consilieri locali prezenți (și care au participat la procesul de votare) din 23 de consilieri locali în funcție.

Domnul consilier Constantin Ionescu nu a participat la procesul de votare și, potrivit art. 228, alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, nu este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu votează la adoptarea acestei hotărâri.



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a
Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău
din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *"Consiliul local are inițiativă și hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii"*. De asemenea, potrivit art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *"acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală"*.

Domnul Ionuț-Sorin Apostu, viceprimarul municipiului Buzău, va reprezenta Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Buzău în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00, în caz de reconvoacare, în conformitate cu mandatul ce i-a fost acordat potrivit Hotărârii Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 97 din 26.05.2022, art.1, alin.2.

Având în vedere convocatorul și materialele aferente transmise de către Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău cu numărul de înregistrare 51 din 29.04.2025, precum și adresa nr. 56 din 15.05.2025 privind suplimentarea ordinii de zi a ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor către acționarul majoritar – Municipiul Buzău, înregistrate la registratura Primăriei municipiului Buzău cu numărul 68.881 din 30.04.2025, respectiv 78.379 din 19.05.2025, în baza art. 111, alin. 2, pct. a) și d) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 12.2, lit. a), b) și e) din Actul Constitutiv al Companiei de Apă SA Buzău privind atribuțiile Adunării Generale Ordinare, propun acordarea reprezentantului Adunării Generale a Acționarilor societății Compania de Apă SA Buzău a unui mandat special pentru a participa și a vota în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Compania de Apă SA Buzău din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv reconvoacare în data de 31.05.2025, ora 12.00, în caz de neîntrunire a cvorumului statutar, astfel:

I. HOTĂRÂRI:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 2 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 3 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 4 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 5 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 6 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 7 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 8 de pe ordinea de zi “PENTRU”.

II. RAPOARTE:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “*se ia act, fără observații formulate*”;
- La punctul 2 de pe ordinea de zi “*se ia act, fără observații formulate*”.
- La punctul 3 de pe ordinea de zi “*se ia act, fără observații formulate*”.

Punctele înscrise pe ordinea de zi sunt de competența de aprobare/prezentare în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, respectând cadrul instituțional în care operatorul regional își desfășoară activitatea, precum și legislația incidentă în vigoare.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezentată.

PRIMAR,

Constantin TOMA





RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ *"Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, exercită, în numele unității administrative teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii"*. De asemenea, potrivit art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare *"acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală"*.

În conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Operatorului Regional – Compania de Apă S.A. Buzău, art. 12.2, *"Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții: a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar; b) de a hotărî cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005;... e) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;"*.

Astfel, având în vedere Convocatorul și materialele aferente transmise de către Consiliul de Administrație al Companiei de Apă S.A. Buzău cu numărul de înregistrare 51 din 29.04.2025 și adresa privind suplimentarea ordinii de zi a ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor cu numărul de înregistrare 56 din 15.05.2025 către acționarul majoritar – municipiul Buzău, înregistrate la registratura Primăriei municipiului Buzău cu numărul 68.881 din 30.04.2025, respectiv 78.379 din 19.05.2025 și coroborat cu prevederile Actului Constitutiv al Operatorului Regional – Compania de Apă S.A. Buzău, art. 12.2 privind atribuțiile de adoptare ale Adunării Generale Ordinare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, au fost supuse spre aprobare/prezentare următoarele puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Compania de Apă S.A. Buzău din data de 30.05.2025:

Punctul 1 de pe ordinea de zi vizează acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea Situațiilor Financiare Anuale aferente exercițiului financiar 2024, compuse din:

- Bilanțul contabil;
- Contul de profit și pierdere;
- Situația modificării capitalului propriu;
- Situația fluxului de numerar și notele explicative la situațiile financiare.

Situațiile financiare individuale la 31.12.2024 au fost întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare și se identifică astfel:

- Capitaluri total: 19.975.909 lei
- Capital subscris: 4.613.700 lei
- Profit: 14.576.233 lei.



Punctul 2 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea alocării profitului net de repartizat realizat la data de 31.12.2024, în sumă de 12.983.094,73 lei către Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (I.I.D.), în conformitate cu prevederile Contractului de Delegare, Actului Constitutiv și a O.U.G. nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare. Fondul I.I.D. este constituit integral pentru acoperirea serviciului datoriei pentru finanțarea lucrărilor de investiții și pentru finanțarea lucrărilor de investiții în aria de operare.

Punctul 3 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea Raportului Financiar de Audit Extern pentru exercițiul financiar 2024 întocmit de auditorul financiar statutar al Companiei de Apă S.A. Buzău S.C. Moore Stephens KSC Assurance S.R.L. Concluziile raportului sunt că situațiile financiare prezintă fidel poziția financiară a Companiei la data de 31.12.2024, precum și performanța financiară și fluxurile de numerar.

Punctul 4 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și aproba Raportul anual asupra activității de administrare la Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024 întocmit de Consiliul de Administrație. Raportul este elaborat conform prevederile art. 56 din O.U.G. 109/2011: *“Consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere elaborează un raport anual privind activitatea întreprinderii publice, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a întreprinderii publice.”.*

Punctul 5 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor Companiei de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024, în următoarea componență:

1. Președinte C.A./Administrator neexecutiv – Hinta Petruș;
2. Administrator executiv – Săvulescu Mariana-Simona (încetare mandat 29.02.2024, înainte de termen);
3. Administrator neexecutiv – Niță Cristina (începând cu data de 02.04.2024);
4. Administrator neexecutiv – Cuza Dan;
5. Administrator neexecutiv – Negoită Delia;
6. Administrator neexecutiv – Pistol Eduard.



Punctul 6 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea împuternicirii dnei. Rogoz Loredana – consilier juridic în cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău să efectueze toate demersurile necesare înregistrării hotărârilor A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

Punctul 7 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea Declarației de sustenabilitate a Companiei de Apă SA Buzău, pentru exercițiul financiar 2024, anexa nr. 1 la Raportul anual asupra activității de administrare la Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024, înregistrată cu nr. 53/15.05.2025. Pentru anul financiar 2024, societatea are obligația de a întocmi și publica această declarație, în conformitate cu cerințele naționale și europene aplicabile întreprinderilor publice. Declarația de sustenabilitate aferentă anului 2024 prezintă: Politicile și strategiile în domeniul sustenabilității, Obiectivele de mediu, sociale și de guvernanță asumate, Informații privind impactul activității asupra factorilor ESG (Environment, Social, Governance), Contribuția activității la obiectivele de dezvoltare durabilă și la tranziția verde, Conformarea cu Regulamentul privind Taxonomia UE, acolo unde este aplicabil.

Punctul 8 de pe ordinea de zi prevede acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Buzău de a participa și vota aprobarea Raportului de asigurare limitată al auditorului independent Moore Audit & Advisory SRL asupra Raportării privind durabilitatea pentru exercițiul financiar 2024, anexa nr. 1 la Raportul anual asupra activității de administrare la Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024, înregistrat cu nr. 54/15.05.2025. Începând cu anul de raportare 2024, declarația de sustenabilitate va face obiectul unui Raport de asigurare limitată, elaborat de auditorul statutar al societății, conform cerințelor CSRD. Raportul de audit concluzionează faptul că nu au luat cunoștință de nici un aspect care să îi determine să considere că Declarația nu este întocmită, sub toate aspecte semnificative, în conformitate cu legislația incidentă, inclusiv standardele europene ESRS și taxonomia.

În capitolul II sunt prezentate rapoartele Companiei de Apă S.A. Buzău.

La punctul 1 este prezentat Raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în cursul anului 2024, înregistrat cu nr. 44/28.04.2025, întocmit de Comitetul de Nominalizare și Remunerare în baza art. 55, alin. 2 din O.U.G. 109/2011. *“2. Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație sau, după caz, din cadrul consiliului de supraveghere elaborează un raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar. Raportul prevăzut la alin. (2) este prezentat adunării generale a acționarilor care aprobă situațiile financiare anuale.”*

La punctul 2 al capitolului de rapoarte este prezentat Raportul anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație aferent anului 2024, înregistrat cu nr. 46/28.04.2025. Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017, cu modificările ulterioare.

La punctul 3 al capitolului de rapoarte este prezentat Raportul anual al Comitetului de Gestionare a Riscurilor din cadrul Consiliului de Administrație aferent anului 2024, cu nr. 48 din 28.04.2025. Comitetul de gestionare a riscurilor asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație, respectiv consiliului de supraveghere.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezentată.

Persoana responsabilă
cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011
privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,

Maria – Mădălina ROȘCA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL



**Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe,
agricultură, turism și relații internaționale
Nr. 61/28.05.2025**

RAPORT DE AVIZARE

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 111 din 19.05.2025 privind luarea unor decizii legate de
Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din
data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00

Astăzi data de 28.05.2025, Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale, s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a analizat și dezbătut **PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR. 111** din 19.05.2025 privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ FAVORABIL/NEFAVORABIL**.

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei:

Președintele Comisiei,
consilier local Aurel Gubandru

Secretarul Comisiei,
consilier local Oana Gheorghiu

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL**



Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești

Nr. 74 /2025

RAPORT DE AVIZARE

pentru Proiectul de hotărâre nr. 111 din 19.05.2025 privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00

Astăzi, 28.05.2025, Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a fost analizat și dezbătut Proiectul de hotărâre nr. 111 din 19.05.2025 privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din data de 30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ**

Favorabil.

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei:

Nu a fost cazul.

Președintele Comisiei
Ionuț Sorin Apostu

Secretarul Comisiei
Hudițoiu Bogdan



Nr.: 51/29.04.2025

Către: Primăria Municipiului Buzău

În atenția: Domnului Primar al Municipiului Buzău – Constantin TOMA

Ref.: Convocare Adunare Generală Ordinară a Acționarilor Compania de Apă Buzău

CONVOCATOR

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău, cu sediul în Buzău, Str. Spiru Haret nr 6 , înmatriculată sub nr. J2007001610102, CUI RO 22987337, în baza art. 111 și 112 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 12.2 lit. a), b), e) din Actul Constitutiv actualizat și O.U.G. nr. 109/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin Președintele Consiliului de Administrație convoacă **Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (A.G.O.A.)**, în data de **30.05.2025**, ora **12.00**, la sediul social al societății, situat în municipiul Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, cu următoarea **ORDINE DE ZI** :

I. Hotărâri:

1. Aprobarea Situațiilor Financiare anuale aferente exercițiului financiar 2024 formate din:

1. Bilanțul Contabil
2. Contul de profit și pierdere
3. Situația modificărilor capitalului propriu
4. Situația fluxurilor de numerar
5. Note explicative la situațiile financiare anuale.



2. Aprobarea alocării profitului net realizat la data de 31.12.2024 de 12.983.094,73 lei ca dividende acționari. În conformitate cu prevederile Contractului de Delegare, Actului Constitutiv și a O.U.G. nr. 198/2005, dividendele nu se distribuie, acestea vor fi alocate direct către Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (I.I.D.).

3. Aprobarea Raportului Financiar de Audit Extern pentru exercițiul financiar 2024 întocmit de auditorul financiar statutar al Companiei de Apă SA Buzău, S.C. Moore Stephens KSC Assurance S.R.L.

CLM / 
30.04

4. Aprobarea Raportului anual asupra activității de administrare la Compania de Apă SA Buzău pentru exercițiul financiar 2024.

5. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor Companiei de Apă SA Buzău pentru exercițiul financiar 2024, în următoarea componență:

1. Președinte C.A./Administrator neexecutiv – Hintă Petruș;
2. Administrator executiv – Săvulescu Mariana-Simona (începând cu data de 29.02.2024, înainte de termen);
3. Administrator neexecutiv – Niță Cristina (începând cu data de 02.04.2024);
4. Administrator neexecutiv – Cuza Dan;
5. Administrator neexecutiv – Negoită Delia;
6. Administrator neexecutiv – Pistol Eduard.



6. Aprobarea împuternicirii dnei. Rogoz Loredana – consilier juridic în cadrul Companiei de Apă SA Buzău să efectueze toate demersurile necesare înregistrării hotărârilor A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului Buzău.

II. Rapoarte

1. Raportul anual întocmit de Comitetul de Nominalizare și Remunerare cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în cursul anului 2024.
2. Raportul anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație aferent anului 2024.
3. Raportul anual al Comitetului de Gestionare a Riscurilor din cadrul Consiliului de Administrație aferent anului 2024.

Începând cu data publicării convocatorului pe site-ul Societății www.cabuzau.ro, documentele și materialele informative, referitoare la problemele incluse în ordinea de zi, se pot consulta de către acționari la sediul social al societății între orele 9-12, în zilele lucrătoare, ori se pot obține de acționari, de la sediul social al societății. De asemenea, convocatorul, procura și buletinul de vot sunt disponibile începând cu aceeași dată și pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica “despre noi/guvernare corporativă/adunarea generală a acționarilor”.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acționarii pot vota în A.G.O.A. prin reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de data adunării generale, prin utilizarea formularului de buletin de vot prin corespondență. Formularul de buletin de vot prin corespondență se poate obține, începând cu data transmiterii și publicării convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica "*despre noi/guvernanta corporativă/adunarea generală a acționarilor*". Buletinul de vot, completat, semnat și ștampilat, se va depune în original la sediul societății cu 48 de ore înainte de adunare, personal sau prin servicii de curierat. Acționarii pot să transmită buletinul de vot completat și prin e-mail la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro** având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

Buletinul de vot prin corespondență va fi însoțit în mod obligatoriu de hotărârea de consiliul local/județean prin care s-a aprobat modalitatea în care reprezentantul în A.G.O.A votează pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi.

Formularele de procuri speciale se pot obține de acționari, începând cu data transmiterii convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății, la rubrica "*despre noi/guvernanta corporativă/adunarea generală a acționarilor*". Procura specială se va întocmi în 3 exemplare originale, unul pentru societate, unul pentru acționar și unul pentru reprezentant. Procura specială se va depune în original la sediul societății sau se va trimite prin e-mail la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro** având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică, până la data și ora prevăzută în convocator pentru întrunirea adunării, un exemplar original, semnat și ștampilat, urmând a fi pus la dispoziția reprezentantului pentru a fi înfățișat de acesta. Acționarii pot să își desemneze reprezentanții și prin email, la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro**, notificarea reprezentantului și procura urmând a avea ambele încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

În cazul în care adunarea nu poate delibera ori lua hotărâri datorită neîntrunirii cvorumului statutar, cea de a doua ședință a adunării se va ține la data de **31.05.2025, ora 12.00, în aceeași locație, cu aceeași ordine de zi .**

**Președinte Consiliul de Administrație
al Companiei de Apă SA Buzău,**

Hinta Petruș





Nr.: 56/15.05.2025

Către: Primăria Municipiului Buzău

În atenția: Domnului Primar al Municipiului Buzău – Constantin TOMA

Ref.: Suplimentare ordine de zi A.G.O.A. Compania de Apă Buzău 30.05.2025

SUPLIMENTARE ORDINE DE ZI A.G.O.A. 30.05.2025

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă SA Buzău, cu sediul în Buzău, Str. Spiru Haret nr 6 , înmatriculată sub nr. J2007001610102, CUI RO 22987337, în baza art. 117¹, alin. 2¹ și 3 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale secțiunii 7^{1/2}: Raportarea privind durabilitatea din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, prin Președintele Consiliului de Administrație **suplimentează** ordinea de zi a **Adunării Generale Ordinară a Acționarilor (A.G.O.A.) din data de 30.05.2025, ora 12.00**, la sediul social al societății, situat în municipiul Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, cu următoarea **puncte**:

I. HOTĂRÂRI:

7. Aprobarea Declarației de sustenabilitate a Companiei de Apă SA Buzău, pentru exercițiul financiar 2024, anexa nr. 1 la Raportul anual asupra activității de administrare la Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024, înregistrată cu nr. 53/15.05.2025.
8. Aprobarea Raportului de asigurare limitată al auditorului independent Moore Audit & Advisory SRL asupra Raportării privind durabilitatea pentru exercițiul financiar 2024, anexa nr. 1 la Raportul anual asupra activității de administrare la Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar 2024, înregistrat cu nr. 54/15.05.2025.

Începând cu data publicării convocatorului pe site-ul Societății www.cabuzau.ro, documentele și materialele informative, referitoare la problemele incluse în ordinea de zi, se pot consulta de către acționari la sediul social al societății între orele 9-12, în zilele lucrătoare, ori se pot obtine de acționari, de la sediul social al societății. De asemenea, convocatorul, procura și buletinul de vot sunt disponibile începând cu aceeași dată și pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica “despre noi/guvernare corporativă/adunarea generală a acționarilor”.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acționarii pot vota în A.G.O.A. prin reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de data adunării generale, prin utilizarea formularului de buletin de vot prin corespondență. Formularul de buletin de vot prin corespondență se poate obține, începând cu data transmiterii și publicării convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății www.cabuzau.ro, la rubrica *“despre noi/guvernanta corporativă/adunarea generală a acționarilor”*. Buletinul de vot, completat, semnat și ștampilat, se va depune în original la sediul societății cu 48 de ore înainte de adunare, personal sau prin servicii de curierat. Acționarii pot să transmită buletinul de vot completat și prin e-mail la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro** având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.



Buletinul de vot prin corespondență va fi însoțit în mod obligatoriu de hotărârea de consiliul local/județean prin care s-a aprobat modalitatea în care reprezentantul în A.G.O.A. votează pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi.

Formularele de procuri speciale se pot obține de acționari, începând cu data transmiterii convocatorului, de la sediul societății între orele 9 - 12 în zilele lucrătoare sau se pot descărca de pe website-ul societății, la rubrica *“despre noi/guvernanta corporativă/adunarea generală a acționarilor”*. Procura specială se va întocmi în 3 exemplare originale, unul pentru societate, unul pentru acționar și unul pentru reprezentant. Procura specială se va depune în original la sediul societății sau se va trimite prin e-mail la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro** având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică, până la data și ora prevăzută în convocator pentru întrunirea adunării, un exemplar original, semnat și ștampilat, urmând a fi pus la dispoziția reprezentantului pentru a fi înfățișat de acesta. Acționarii pot să își desemneze reprezentanții și prin email, la adresa **cosmin.raican@cabuzau.ro**, notificarea reprezentantului și procura urmând a avea ambele încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică.

În cazul în care adunarea nu poate delibera ori lua hotărâri datorită neîntrunirii cvorumului statutar, cea de a doua ședință a adunării se va ține la data de **31.05.2025, ora 12.00, în aceeași locație, cu aceeași ordine de zi**.

**Președinte Consiliul de Administrație
al Companiei de Apă SA Buzău,**

Hinta Petruș



MOORE AUDIT & ADVISORY SRL
Strada Halcilor, nr 5, etaj 4,
București, Romania
T +4 0374 490 074
F +4 0374 094 191
E info@moore.ro
www.moore.ro

RAPORT DE ASIGURARE LIMITATA Intocmit conform ISAE 3000 (revizuit) al auditorului independent asupra Raportarii privind durabilitatea pentru exercitiul financiar 2024

Către Acționarii Companiei de Apa S.A. Buzău

Concluzia de asigurare limitată

1. Am desfășurat o misiune de asigurare limitată asupra Raportării privind durabilitatea inclusă în Raportul Anual la data 31 decembrie 2024 și pentru perioada de la 01 ianuarie 2024 până la 31 decembrie 2024, întocmită de Compania de Apa S.A Buzau („Entitatea”), cu sediul social înregistrat în România, Buzau, Strada Spiru Haret nr. 6, Cod unic de înregistrare fiscală RO 22987337, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului J2007001610102.
2. Pe baza procedurilor pe care le-am efectuat și a probelor pe care le-am obținut, **nu am luat cunoștință de niciun aspect** care să ne determine să considerăm că Raportarea privind durabilitatea a Companiei de Apa S.A Buzau la data 31 decembrie 2024 și pentru perioada de la 01 ianuarie 2024 până la 31 decembrie **nu este întocmită, sub toate aspectele semnificative, în conformitate cu** cadrul legislativ aplicabil de raportare privind durabilitatea prevăzut în *Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 85/2024 și Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 1802/2014*, incluzând:
 - conformitatea cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea („ESRS”), inclusiv faptul că procesul efectuat de Entitate pentru identificarea informațiilor prezentate în Raportarea privind durabilitatea (denumit „Procesul”) este în conformitate cu descrierea prevăzută în capitolul I – ESRS 2 – Informații generale și
 - conformitatea prezentărilor de informații privind taxonomia, detaliate în Secțiunea de Mediu a Raportării privind durabilitatea, sub-secțiunea Prezentarea de informații, cu cerințele de raportare aplicabile ale Articolului 8 din Regulamentul (UE) nr. 852/2020 (denumit „Regulamentul privind Taxonomia”).

Baza concluziei de asigurare

3. Ne-am desfășurat misiunea de asigurare limitată în conformitate cu ISAE 3000 (Revizuit) „*Misiunile de asigurare, altele decât auditurile sau revizuirile informațiilor financiare istorice*”.
4. Procedurile într-o misiune de asigurare limitată diferă ca natură și plasare în timp și sunt mai restrânse decât cele dintr-o misiune de asigurare rezonabilă. În consecință, nivelul de asigurare obținut într-o misiune de asigurare limitată este semnificativ mai redus decât

asigurarea care ar fi fost obtinuta daca s-ar fi desfasurat o misiune de asigurare rezonabila.

5. Responsabilitățile noastre conform acestui standard sunt detaliate în secțiunea „Responsabilitățile Auditorului” din cadrul raportului nostru.
6. Suntem independenți față de Entitate conform *Codului etic internațional pentru profesioniștii contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența)* emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (Codul IESBA), și celorlalte cerințe etice relevante în România, inclusiv Legea nr. 162/2017 cu modificările ulterioare, pentru misiunea noastră de asigurare asupra Raportării privind Durabilitatea, și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități etice în conformitate cu aceste cerințe și cu Codul IESBA.
7. Firma noastră aplică *Standardul Internațional privind Managementul Calității 1* și, în consecință, menține un sistem amplu de management al calității care include politici și proceduri documentate privind conformitatea cu cerințele etice, standardele profesionale și cerințele legale și de reglementare aplicabile.
8. Considerăm că probele pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru concluzia noastră.



Alte aspecte – Informații Comparative

9. Misiunea noastră de asigurare nu se extinde la informațiile referitoare la perioade anterioare. Concluzia noastră nu este modificată cu privire la acest aspect.

Responsabilitățile pentru Raportarea privind durabilitatea

10. Administratorii Entității sunt responsabili pentru proiectarea, implementarea și menținerea unui proces de identificare a informațiilor incluse în Raportarea privind durabilitatea, în conformitate cu ESRS, precum și pentru prezentarea acestui proces în Capitolul 1 - din Raportarea privind durabilitatea.
11. Această responsabilitate include:
 - înțelegerea contextului în care se derulează activitățile și relațiile de afaceri ale Entității și dezvoltarea unei înțelegeri a părților interesate afectate;
 - identificarea impacturilor actuale și potențiale (atât negative, cât și pozitive) legate de aspectele de durabilitate, precum și a riscurilor și oportunităților care afectează sau care ne putem aștepta să afecteze poziția financiară, performanța financiară, fluxurile de numerar, accesul la finanțare sau costul capitalului entității pe termen scurt, mediu sau lung;
 - evaluarea măsurii în care impacturile, riscurile și oportunitățile identificate în legătură cu aspectele de durabilitate sunt semnificative, prin selectarea și aplicarea unor praguri adecvate; și
 - elaborarea unor metodologii și formularea unor ipoteze care sunt rezonabile în circumstanțele date.



12. Administratorii Entității sunt, de asemenea, responsabili pentru întocmirea Raportării privind durabilitatea, în conformitate cu cadrul de raportare a durabilității prevăzut de lege, inclusiv:

- conformitatea cu Standardele europene de raportare privind durabilitatea (ESRS);
- întocmirea prezentărilor de informații privind taxonomia, în Secțiunea de Mediu, subsecțiunea Prezentarea de Informații, din Raportarea privind durabilitatea, în conformitate cu Articolul 8 din Regulamentul (UE) nr. 852/2020 („Regulamentul privind Taxonomia”);
- proiectarea, implementarea și menținerea acelor controale interne considerate necesare pentru a permite întocmirea Raportării privind durabilitatea fără denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare; și
- selectarea și aplicarea unor metode adecvate de raportare a durabilității, precum și formularea de ipoteze și estimări cu privire la prezentările de informații individuale privind durabilitatea, care sunt rezonabile în circumstanțele date.

13. Persoanele responsabile cu guvernanta au responsabilitatea de a supraveghea procesul de raportare privind durabilitatea al Companiei de Apa SA Buzau.

Limitări inerente în întocmirea Raportării privind durabilitatea

14. În raportarea informațiilor prognozate, în conformitate cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS), Administratorii Entității trebuie să întocmească aceste informații prognozate pe baza unor ipoteze prezentate cu privire la evenimente care pot avea loc în viitor și la acțiuni viitoare posibile ale Entității. Rezultatul real este probabil să fie diferit, deoarece evenimentele anticipate nu au loc întotdeauna conform așteptărilor.

15. La determinarea prezentărilor de informații din Raportarea privind durabilitatea, Administratorii Entității interpretează termeni juridici nedefiniți și alți termeni. Acești termeni juridici nedefiniți și alți termeni pot fi interpretați diferit, inclusiv în ceea ce privește conformitatea juridică a interpretării lor și, în consecință, sunt supuși unor incertitudini.

Responsabilitățile auditorului

16. Obiectivele noastre constau în planificarea și efectuarea misiunii de asigurare în așa fel încât să obținem o asigurare limitată cu privire la măsura în care Raportarea privind durabilitatea este lipsită de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, și în emiterea unui raport de asigurare limitată care include concluzia noastră.

17. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile utilizatorilor luate în baza Raportării privind durabilitatea, în ansamblul său.

18. Ca parte a unei misiuni de asigurare limitată în conformitate cu ISAE 3000 (Revizuit), exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul întregii misiuni.

19. Responsabilitățile noastre în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea, în legătură cu Procesul, include:



- Obținerea unei înțelegeri a Procesului, dar nu în scopul formulării unei concluzii privind eficacitatea acestuia, inclusiv privind rezultatul Procesului;
 - Proiectarea și efectuarea de proceduri pentru a evalua dacă Procesul este consecvent cu descrierea acestuia făcută de Entitate, așa cum este prezentat în Capitolul prezentarea informațiilor.
20. În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul auditului situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024 cu privire la Societate și la mediul acesteia, nu am identificat informații incluse în Raportul administratorilor care să fie eronate semnificativ.
21. Alte responsabilități ale noastre în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea includ:
- Obținerea unei înțelegeri a mediului de control a entității, a proceselor și a sistemelor de informații relevante pentru întocmirea Raportării privind durabilitatea, dar fără a evalua proiectarea anumitor activități de control, fără obținerea de probe despre implementarea acestora sau a testa eficacitatea lor operațională;
 - Identificarea prezentărilor de informații în care este probabil să apară denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare;
 - Proiectarea și efectuarea de proceduri ca răspuns la prezentările de informații din Raportarea privind durabilitatea, în care este probabil să apară denaturări semnificative. Riscul de a nu detecta o denaturare semnificativă cauzată de fraudă este mai mare decât în cazul unei erori, deoarece fraudă poate implica complicitate, falsificare, omisiuni intenționate, prezentări eronate sau eludarea controlului intern.

Sinteza activității efectuate

22. O misiune de asigurare limitată implică efectuarea de proceduri pentru obținerea de probe cu privire la Raportarea privind durabilitatea.
23. Natura, plasarea în timp și amploarea procedurilor selectate depind de raționamentul profesional, inclusiv identificarea prezentărilor de informații în care este probabil să apară denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, în Raportarea privind durabilitatea.
24. În desfășurarea misiunii noastre de asigurare limitată, în ceea ce privește Procesul, noi:
- Am obținut o înțelegere a Procesului prin:
 - efectuarea de interviuri pentru a înțelege sursele informațiilor utilizate de conducere (de exemplu, acorduri cu părțile interesate, planuri de afaceri și documente privind strategia); și
 - inspectarea/examinarea documentației interne a companiei referitoare la Procesul său; și
 - Am evaluat dacă probele obținute ca urmare a procedurilor noastre privind Procesul Entității sunt consecvente cu descrierea Procesului.

25. În desfășurarea misiunii noastre de asigurare limitată, în ceea ce privește Raportarea privind durabilitatea, noi:

- Am obținut o înțelegere a proceselor de raportare ale Entității, relevante pentru întocmirea Raportării sale de durabilitate;
- Am evaluat dacă informațiile semnificative obținute prin Procesul de identificare a informațiilor **necesare de prezentat** în Raportarea privind durabilitatea sunt incluse în Raportarea privind durabilitatea;
- Am evaluat dacă structura și modul de prezentare a Raportării privind durabilitatea sunt conforme cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS);
- Am obținut probe privind metodele de realizare a estimărilor semnificative și a informațiilor prognozate și despre modul în care aceste metode au fost aplicate;
- Am obținut o înțelegere a procesului de identificare a activităților economice eligibile pentru taxonomie și aliniate cu taxonomia și a prezentărilor de informații corespunzătoare din Raportarea privind durabilitatea.

MAMAS KOUTSOYIANNIS

Înregistrat la Camera Auditorilor Financiari
cu numărul AF1515

Înregistrată la Autoritatea pentru Supraveghere Publică a activității de
audit statutar (ASPAAS)

Seria: 142491/03 iunie 2024

În numele MOORE AUDIT & ADVISORY S.R.L.:

Înregistrată la Camera Auditorilor Financiari

Cu numărul FA1145



Înregistrată la Autoritatea pentru Supraveghere Publică a activității de
audit statutar (ASPAAS)

Seria: 142490/ 14 iunie 2024

București, 15 Mai 2025





**Declarație sustenabilitate
Compania de Apă S.A. Buzău**

an fiscal 01.01.2024 – 31.12.2024

**Anexa 1 la RAPORT ANUAL
ASUPRA ACTIVITATII DE ADMINISTRARE**

Nr.CA 53/ 15 Mai 2025



CUPRINSUL DECLARAȚIEI DE SUSTENABILITATE

Capitolul I – Informații generale	3
ESRS 2 Informații generale	4
ESRS 2 BP-1 Baza generală pentru pregătirea declarației de sustenabilitate	4
ESRS 2 BP-2 Informații aferente unor circumstanțe specifice.....	4
ESRS 2 GOV-1 Rolul organelor administrative, de conducere și de supraveghere	6
ESRS 2 GOV-2 Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de sustenabilitate abordate de acestea	7
ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de acordare a stimulentei	7
ESRS 2 GOV-4 Declarație privind diligența necesară	7
ESRS 2 GOV-5 Gestionarea riscurilor și controalele interne privind raportarea de sustenabilitate	8
ESRS 2 SBM-1 Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric	8
Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate	15
ESRS 2 SBM-2 Descrierea implicării părților interesate	16
ESRS 2 SBM-3, IRO-1 Impacturi, riscuri și oportunități	17
ESRS 2 IRO-2 Lista cerințelor de informații ESRS	19
Capitolul III – Protejarea mediului	22
Indicatori cheie de performanță ai taxonomiei.....	23
ESRS E1 Schimbări climatice.....	30
ESRS E1-1 Plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	30
ESRS E1.SBM-3 Impacturi, riscuri și oportunități materiale legate și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	31
ESRS E1.IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de climă	31
ESRS E1-2 Politici legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice	32
ESRS E1-3 Acțiuni și resurse în legătură cu politicile privind schimbările climatice	33
ESRS E1-4 Obiective legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice	33
ESRS E1-5 Consumul și mixul energetic	34
ESRS E1-6 Emisii brute de gaze cu efect de seră (Scopes 1, 2, 3) și emisii totale de gaze cu efect de seră	34
ESRS E2 Poluare	36
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de poluare	36
ESRS E2-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare	36
ESRS E2-2 Acțiuni și resurse în legătură cu subiectele materiale legate de poluare	37
ESRS E2-3 Ținte legate de subiecte legate de poluarea materială	37
ESRS E2-4 Poluarea aerului, apei și solului	37
ESRS E2-5 Substanțe de îngrijorare și substanțe foarte îngrijorătoare	37
ESRS E2-6 Efecte financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate de poluarea materială	38
ESRS E3 Apa și resursele marine.....	38
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de apă și resursele marine.....	38
ESRS E3-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de apă și resursele marine	39
ESRS 2 MDR-A Informații financiare referitoare la resursele de apă și marine.....	39
ESRS E3-3 Ținte legate de apă și resurse marine	39
ESRS E3-4 Consumul de apă.....	39
ESRS E5 Utilizarea resurselor și economia circulară.....	40
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de utilizarea resurselor și economia circulară.....	40

(

(

ESRS E5-1 Politici adoptate pentru gestionarea utilizării resurselor și a economiei circulare	40
ESRS E5-2 Acțiuni și resurse în legătură cu utilizarea resurselor și economia circulară	40
ESRS E5-3 Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	41
Capitolul IV – Responsabilitatea socială	42
ESRS S1 Forța de muncă proprie	43
ESRS S1 SBM-3 Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	43
ESRS S1-1 Politici legate de forța de muncă proprie	44
ESRS S1-2 Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	46
ESRS S1-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările	47
ESRS S1-4 Acțiuni și resurse în legătură cu forța de muncă proprie a întreprinderii	48
ESRS S1-5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	50
ESRS S1-6 Caracteristicile forței de muncă proprii	51
ESRS S1-7 Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	53
ESRS S1-8 Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	53
ESRS S1-9 Indicatori privind diversitatea	54
ESRS S1-10 Salarii adecvate	55
ESRS S1-11 Protecție socială	56
ESRS S1-12 Persoane cu dizabilități	57
ESRS S1-13 Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	58
ESRS S1-14 Indicatori de sănătate și siguranță	59
ESRS S1-15 Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	62
ESRS S1-16 Indicatori privind remunerația	63
ESRS S1-17 Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	64
ESRS S3 Comunitățile afectate	64
ESRS S3 SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de comunitățile afectate	64
ESRS S3-1 Politici adoptate pentru gestionarea impacturilor materiale, riscurilor și oportunităților legate de comunitățile afectate	65
ESRS S3-2 Procese de implicare cu comunitățile afectate cu privire la impact	66
ESRS S3-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canale pentru comunitățile afectate pentru a-și exprima îngrijorările	66
ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali	67
ESRS S4-SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de consumatori și utilizatori finali ..	67
ESRS S4-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor consumatorilor și utilizatorilor finali	68
ESRS S4-2 Procese de interacțiune cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impact	68
ESRS S4-4 Acțiuni și resurse în relație cu consumatorii și utilizatorii finali	69
ESRS S4-5 Ținte legate de consumatori și utilizatori finali	69
Capitolul V – Guvernanța la Compania de Apă S.A. Buzău	70
Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative	71
ESRS G1.GOV-1 Rolul organelor de administrare, conducere și supraveghere	72
ESRS G1-1 Politici de conduită în afaceri și cultura organizațională	73
ESRS G1-2 Managementul relațiilor cu furnizorii	77
ESRS G1-3 Prevenirea și detectarea corupției și mitei	77
ESRS G1-4 Incidente de corupție sau mită	78
ESRS G1-5 Influența politică și activitățile de lobby	79
ESRS G1-6 Practicile de plată	79



Capitolul I – Informații generale



ESRS 2 Informații generale

ESRS 2 BP-1 Baza generală pentru pregătirea declarației de sustenabilitate

Compania de Apă S.A. Buzău a pregătit declarația de sustenabilitate pe o bază individuală. Întrucât nu există obligația de a elabora o declarație consolidată de sustenabilitate, sfera de consolidare și indicarea filialelor exceptate de la raportarea individuală sau consolidată privind sustenabilitatea nu sunt aplicabile. Declarația de sustenabilitate acoperă lanțul valoric din amonte și din aval într-o măsură rezonabilă. Nu a fost evaluată opțiunea de a omite informații legate de proprietatea intelectuală, know-how sau rezultate ale inovației. De asemenea, nu a fost aplicată opțiunea de a omite dezvăluirea evoluțiilor iminente sau a chestiunilor aflate în curs de negociere.

ESRS 2 BP-2 Informații aferente unor circumstanțe specifice

ESRS 2 BP-2 Orizonturi de timp

La pregătirea declarației de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău a definit orizonturile de timp astfel: termenul scurt acoperă o perioadă de 1 până la 3 ani, termenul mediu acoperă o perioadă de 3 până la 5 ani, iar termenul lung se referă la perioade mai mari de 5 ani. Aceste definiții au fost stabilite pentru a oferi o estimare rezonabilă a perioadelor de planificare strategică ale companiei și pentru a asigura alinierea angajamentelor de sustenabilitate cu ciclurile sale operaționale și investiționale.

ESRS 2 BP-2 Estimarea lanțului valoric

Pe parcursul întocmirii declarației de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău a utilizat, atunci când a fost necesar, estimări bazate pe surse indirecte pentru raportarea datelor privind lanțul valoric. Nivelul de acuratețe al valorilor estimate a fost evaluat ca fiind rezonabil. Ori de câte ori este cazul, se depun eforturi pentru ca parametrii să fie pregătiți pe baza unor informații și metodologii fiabile. În perspectivă, compania intenționează să îmbunătățească în mod constant acuratețea acestor estimări prin perfecționarea proceselor de colectare a datelor și prin consolidarea colaborării cu partenerii din lanțul valoric.

ESRS 2 BP-2 Surse de estimare și incertitudinea rezultatului

În declarația sa de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău dezvăluie valori cantitative și sume monetare care pot fi supuse unui nivel ridicat de incertitudine de măsurare. Acolo unde este cazul, sunt descrise și sursele de incertitudine pentru a oferi o mai bună înțelegere a contextului. De asemenea, compania face publice ipotezele, aproximările și judecățile utilizate în procesele de măsurare, pentru a asigura transparența și pentru a sprijini o interpretare corectă a datelor raportate.

ESRS 2 BP-2 Modificări în pregătirea sau prezentarea informațiilor de durabilitate

În pregătirea și prezentarea informațiilor de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău urmărește să asigure consecvența și transparența. Având în vedere că aceasta reprezintă



prima raportare de sustenabilitate a companiei în conformitate cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS), nu există perioade anterioare de raportare și, prin urmare, ajustarea informațiilor comparative sau prezentarea diferențelor față de cifre raportate anterior nu sunt aplicabile. Ori de câte ori este aplicabil, compania prezintă diferențele dintre cifrele raportate anterior și cifrele comparative revizuite, pentru a oferi claritate tuturor părților interesate.

ESRS 2 BP-2 Raportarea erorilor din perioadele anterioare

Compania de Apă S.A. Buzău publică, prin prezentul document, prima sa declarație de sustenabilitate în conformitate cu cerințele ESRS. În acest context, nu există modificări privind pregătirea sau prezentarea informațiilor de durabilitate față de perioade anterioare. De aceea, aspecte precum corectarea unor erori materiale, ajustarea datelor comparative sau evidențierea diferențelor între cifre raportate anterior și cele revizuite nu sunt aplicabile în această raportare.

ESRS 2 BP-2 Dezvăluiri care decurg din altă legislație sau declarații general acceptate de raportare a durabilității

Compania de Apă S.A. Buzău și-a pregătit declarația de sustenabilitate în conformitate nu doar cu Standardele Europene de Raportare a Sustenabilității (ESRS), ci și prin integrarea cerințelor altor cadre de raportare și reglementări relevante.

ESRS 2 BP-2 Încorporarea dezvăluirilor prin referință

În declarația sa de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău aplică practica încorporării informațiilor prin referință de la caz la caz. Atunci când sunt încorporate informații prin referință, compania se asigură că dezvăluie o listă clară a cerințelor de divulgare ESRS sau a punctelor de date specifice care au fost încorporate, în conformitate cu secțiunea 9.1 din ESRS 1. Această abordare are rolul de a menține transparența și accesibilitatea informațiilor pentru toate părțile interesate.

ESRS 2 BP-2 Utilizarea prevederilor de introducere treptată pentru a omite informațiile necesare

În pregătirea declarației sale de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău a ținut cont de prevederile de introducere treptată a unor dezvăluiri de sustenabilitate, în conformitate cu Apendicele C din ESRS 1. Compania evaluează de la caz la caz posibilitatea de a omite informațiile solicitate de ESRS E4, S1, S2, S3 sau S4, în funcție de relevanța și gradul de maturitate al proceselor implicate. Atunci când un subiect este evaluat ca fiind material în urma analizei de dublă materialitate realizate de companie, situația privind acest aspect este raportat în mod transparent. În prezent, obiectivele, politicile și acțiunile specifice legate de aceste aspecte de sustenabilitate sunt în curs de identificare și vor fi integrate în ciclurile viitoare de raportare, pe măsură ce strategia de sustenabilitate a companiei va fi elaborată.



ESRS 2 GOV-1 Rolul organelor administrative, de conducere și de supraveghere

ESRS 2 GOV-1 Compoziția și diversitatea membrilor organelor de administrare, conducere și supraveghere ale întreprinderii

Compania de Apă S.A. Buzău este administrată de o echipă formată din doi directori executivi și un Consiliu de Administrație compus din cinci membri neexecutivi.

Reprezentarea angajaților este asigurată prin intermediul sindicatului din cadrul companiei. Membrii organelor de conducere și supraveghere dețin experiență relevantă pentru sectoarele, produsele și locațiile geografice în care operează compania, conform fișelor de post oficiale. În ceea ce privește diversitatea, 42% dintre membrii organelor de conducere și supraveghere sunt femei (3 din 7 membri). În cadrul Consiliului de Administrație, femeile reprezintă 40% (2 din 5 membri), iar 100% dintre membrii consiliului sunt independenți, asigurând astfel o guvernare puternică și obiectivă.

ESRS 2 GOV-1 Rolurile și responsabilitățile organelor administrative, de conducere și de supraveghere

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, responsabilitatea pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților revine Compartimentului pentru Sistemul de Control Intern Managerial (SCIM). Structura de guvernare a companiei reflectă aceste responsabilități prin documente precum Raportul Anual de Management al Riscurilor, care definește mandatele de management și termenele de referință. Conducerea are un rol esențial în procesele de guvernare, prin activități de analiză și luare a deciziilor privind gestionarea riscurilor și oportunităților. Supravegherea asupra rolurilor de conducere și a responsabilităților delegate este realizată conform Procedurii de Management al Riscului, care integrează, de asemenea, controalele și procedurile interne cu celelalte funcții ale organizației. Liniile de raportare către organele administrative, de conducere și de supraveghere sunt clar definite. Supravegherea stabilirii și monitorizării progresului în atingerea obiectivelor legate de impacturile materiale, riscurile și oportunitățile este realizată prin Raportul Anual de Management al Riscurilor.

ESRS 2 GOV-1 Competențele și expertiza colectivă ale organelor administrative, de conducere și de supraveghere în ceea ce privește durabilitatea

Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște importanța deținerii competențelor și expertizei adecvate în cadrul organelor sale administrative, de conducere și de supraveghere pentru a supraveghea aspectele legate de durabilitate. În cazurile în care aceste competențe nu sunt încă pe deplin disponibile, se are în vedere dezvoltarea lor prin inițiative continue de învățare. Compania asigură accesul la experți externi în domeniul sustenabilității pentru a sprijini procesele de luare a deciziilor, atunci când este necesar. De asemenea, competențele și expertiza organismelor de guvernare vor fi adaptate în timp pentru a reflecta evoluția impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale identificate în parcursul de sustenabilitate al companiei.



ESRS 2 GOV-2 Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de sustenabilitate abordate de acestea

ESRS 2 GOV-2 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în procesul de management al întreprinderii

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, organele de administrație, de conducere și de supraveghere sunt informate anual cu privire la impacturile, riscurile și oportunitățile materiale identificate, precum și la implementarea și eficiența politicilor, acțiunilor, parametrilor și ȋntelilor adoptate pentru a le gestiona. Aceste informații sunt comunicate prin intermediul Raportului Anual. Atunci când supraveghează strategia companiei, deciziile majore și procesele de management al riscului, aceste organisme iau în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate, pe baza informațiilor prezentate în Raportul Anual. De asemenea, impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative abordate de organele de guvernanță sunt documentate în Registrul de Evidență a Riscurilor al companiei.

ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de acordare a stimulentei

ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de stimulente
În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu are scheme de stimulente sau politici de remunerare legate de aspectele de durabilitate pentru membrii organelor sale de administrare, conducere sau supraveghere. Prin urmare, nu există caracteristici cheie, obiective specifice de sustenabilitate, repere de performanță sau procente de remunerare variabilă legate de impacturile de sustenabilitate care să necesite raportare în această etapă.

ESRS 2 GOV-4 Declarație privind diligența necesară

La momentul redactării acestui raport, Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat încă o declarație formală privind diligența necesară, conform cerinței ESRS 2 GOV-4. Totuși, compania recunoaște importanța proceselor de diligență necesară pentru identificarea, prevenirea și atenuarea impacturilor semnificative asupra oamenilor și mediului și intenționează să dezvolte și să implementeze treptat astfel de mecanisme, în conformitate cu standardele europene de raportare în domeniul sustenabilității.



ESRS 2 GOV-5 Gestionarea riscurilor și controalele interne privind raportarea de sustenabilitate

ESRS 2 GOV-5 Managementul riscului și controale interne asupra raportării de sustenabilitate

Compania de Apă S.A. Buzău a implementat procese de management al riscurilor și de control intern strâns corelate cu raportarea de sustenabilitate. Domeniul de aplicare, principalele caracteristici și componente ale acestor procese sunt descrise în Registrul de Evidență a Riscurilor al companiei. Abordarea utilizată pentru evaluarea riscurilor respectă Procedura Internă de Management al Riscului, asigurând o evaluare coerentă și structurată. Riscurile semnificative și strategiile de atenuare corespunzătoare sunt, de asemenea, documentate în Registrul de Evidență a Riscurilor.

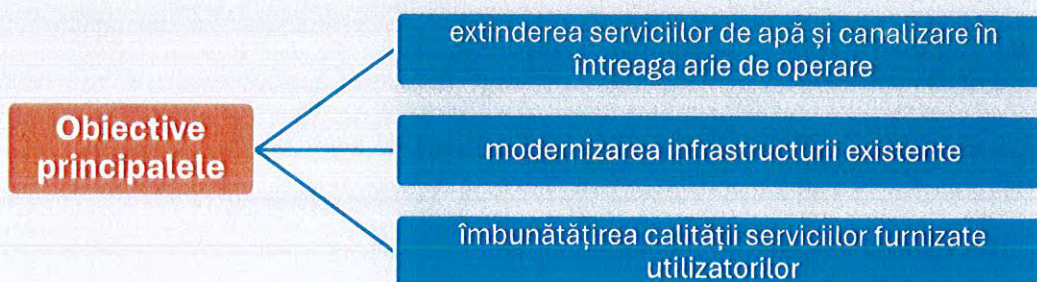
ESRS 2 SBM-1 Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

ESRS 2 SBM-1 Elementele cheie ale modelului de afaceri al întreprinderii

Compania de Apă S.A. Buzău a fost înființată ca urmare a reorganizării – prin divizarea Regiei Autonome Municipale Buzău – în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 277 din 29 noiembrie 2007 și își desfășoară activitatea ca operator regional al serviciilor publice de apă și canalizare în județul Buzău începând cu data de 1 ianuarie 2008. În anul 2024, Compania și-a desfășurat activitățile principale cu un efectiv de 675 de angajați.

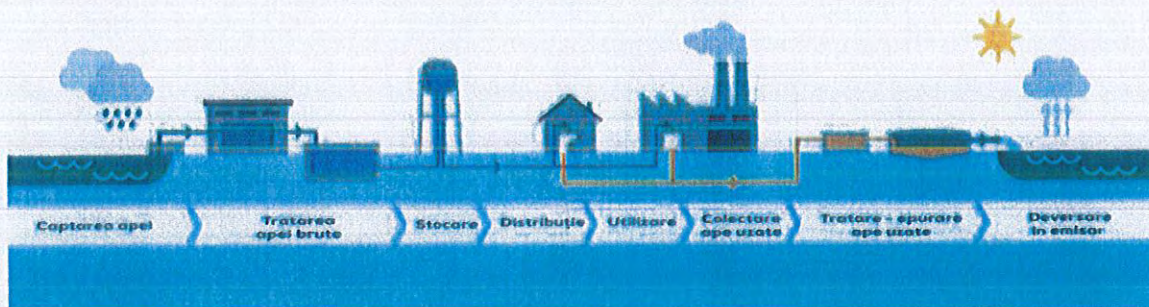
Compania de Apă S.A. Buzău nu furnizează produse sau servicii interzise pe piețele în care activează, activitățile desfășurate fiind în conformitate cu cadrul legislativ și de reglementare aplicabil.

Activități principale					
Captarea	apei potabile	Colectarea	apelor uzate	Asigurarea	apei potabile
Tratarea		Epurarea		calității	
Transportul					
Distribuția					



Principalele servicii pe care le oferim sunt **alimentarea cu apă și colectarea, transportul și epurarea apelor uzate și meteorice**. Obiectivul nostru prioritar este de a asigura apă potabilă (conform legislației aplicabile) pentru toți consumatorii noștri.

Acordăm o atenție sporită bunei funcționări a sistemului de canalizare, pentru a asigura colectarea, transportul, evacuarea și epurarea apelor uzate descărcate în rețeaua publică, cu respectarea condițiilor impuse de normativele în vigoare. De asemenea, suntem preocupați și de oferirea unor servicii prompte, civilizate și în conformitate cu reglementările legale în domeniu.



1. Alimentarea cu apă

Ca să ajungă la robinetul nostru, apa potabilă parcurge un întreg circuit de captare, tratare și distribuție. Este permanent supravegheată și analizată, în fiecare etapă, în laboratoarele noastre, pornind de la stadiul de apă brută, preluată din foraje sau surse de suprafață, până la cel de apă numai bună de băut.

Pasul 1: Captarea apei

Apa care va fi folosită pentru consum poate fi din surse subterane, foraje de mare adâncime sau este preluată din surse de suprafață.

Stațiile de tratare unde ajunge apa brută sunt complet automatizate și sunt dotate cu senzori de monitorizare ai parametrilor de proces.

Monitorizăm parametrii de calitate ai apei potabile furnizate în punctele stabilite prin programele de monitorizare operațională avizate de DSP cu frecvența impusă de legislația în vigoare – prin Ordonanța nr. 7/2023.

Intervenim cu promptitudine – Dacă se detectează o problemă cât de mică, echipele de specialiști din cadrul Companiei intervin prompt pentru a remedia situația.

Stațiile sunt dotate cu numeroși senzori care monitorizează în timp real parametrii importanți pentru desfășurarea fluxului de potabilizare.

Pasul 2: Tratarea apei

Decantarea

Apa captată ajunge în bazinele de decantare, unde particulele foarte fine, aflate în suspensie, se adună sub formă de flocoane, sub acțiunea unui coagulant. Aceste flocoane, mai grele decât apa, se depun pe fundul decantoarelor. Peste 90% din materiile aflate în suspensie sunt eliminate prin decantare.

După decantare, apa traversează o serie de filtre cu nisip cuarțos cu ajutorul cărora se elimină materiile încă vizibile și nedecantate.

(

(



Clorinarea

Clorinarea este cel mai simplu, eficient și des utilizat proces de dezinfecție a apei și se bazează pe dozarea controlată a unei cantități de clor în apă, înainte ca aceasta să fie transmisă către consumatori.

Clorinarea este etapa absolut necesară în procesul de tratare a apei.

Dezinfecția apei este esențială – Dezinfecția apei este un proces de distrugere sau neutralizare a bacteriilor, virusurilor și microorganismelor prezente în apă și are ca scop menținerea sănătății apei potabile pe tot parcursul ei prin rețea.

Astfel sunt prevenite diferite boli care ar putea fi cauzate de microorganismele care se regăsesc în sursele care asigură apa potabilă.

IMPORTANT: Dozele de clor utilizate în tratarea apei potabile sunt stabilite astfel încât acestea să nu aibă efecte secundare asupra sănătății consumatorului.

Compania de Apă S.A. Buzău deține 53 de stații de tratare a apei și 56 de stații de dezinfecție, la nivelul ariei de operare.

În cadrul acestor sisteme de tratare se utilizează clorinarea, atât ca proces de oxidare în instalațiile care au ca scop aducerea în limitele permise a concentrațiilor unor parametri, cât și ca proces de dezinfecție.

Analizele sunt efectuate în laboratorul propriu, astfel încât nu este posibilă clorinarea peste doza setată, cantitatea fiind cea legală.

Pasul 3 – Stocarea și distribuția apei

Odată ce a devenit potabilă, apa este transportată prin conducte către rezervoare. Acestea sunt concepute special pentru transportul în condiții de maximă siguranță a apei potabile. Stocarea apei potabile se efectuează în rezervoare închise, în bazine subterane sau construcții supraterane. Apa potabilă este adusă până la consumator printr-o rețea de conducte subterane și monitorizată cu strictețe.

2. Canalizare și epurare

În vederea protecției mediului și a sănătății publice și comunitare conform unor cerințe foarte stricte ale legislației naționale aliniate la Directivele UE, apele uzate menajere, industriale precum și apele pluviale trebuie colectate astfel încât să nu existe exfiltrații din sistemul de canalizare.

Acestea sunt transportate și apoi supuse unor procese extrem de complexe de epurare astfel încât, odată aduse într-o stare comparabilă sau mai bună decât cea a apei râurilor, să poată fi deversate în acestea, fiind astfel înapoiate naturii.

În funcție de zonă, rețeaua de canalizare a municipiului Buzău este realizată astfel:

- Rețea unitară pentru zonele de locuințe - Această rețea este disponibilă atât pentru apele uzate menajere, cât și pentru ape pluviale.
- Rețele mixte pentru ape uzate menajere pentru zona industrial - Acestea sunt localizate în partea de sud a municipiului, unde există două rețele pentru ape uzate



menajere: una pentru ape uzate menajere și industriale pre-epurate și cealaltă pentru ape convenționale curate și ape pluviale.

De asemenea, prestăm serviciul de canalizare – epurare și pentru: Municipiul Râmnicu Sărat; în orașele: Pogoanele, Pătârlagele, Nehoiu; și în comunele: Merei, Cislău, Chiojdu, Topliceni, Valea Râmnicului, Cernătești, Beceni, Movila Banului.

3. Laboratoare

Laboratoarele Companiei de Apă S.A. Buzău, în care se analizează calitatea apei potabile furnizate respectiv a apei uzate colectate prin rețelele de canalizare, în stațiile de tratare apă uzată, sunt acreditate RENAR conform cerințelor standardului SR EN ISO 17025:2018. Acestea efectuează analize fizico-chimice și microbiologice pentru apa potabilă, ape subterane și ape de suprafață, respectiv pentru apa uzată.

Prelevarea probelor

Analiza parametrilor de calitate și prelevarea probelor de apă potabilă se realizează de către laboratorul propriu înregistrat la Ministerul Sănătății, Certificat de Înregistrare nr. 479/ 28.03.2024, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 764/2005 pentru aprobarea procedurii de înregistrare la Ministerul Sănătății a laboratoarelor care efectuează monitorizarea calității apei potabile în cadrul controlului oficial al apei potabile, conform cerințelor legale precizate de Ordonanța nr.7/18.01.2023. Monitorizarea calității apei uzate evacuate în sistemul de canalizare sau direct în stațiile de tratare apă uzată este realizată de către Laboratorul de Analize Apă Uzată propriu.

Implementarea sistemului de management al calității

Personalul din laboratoare a implementat și menține un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 17025:2018 "Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări" fapt dovedit atât de concluziile auditurilor interne cât și al celor externe.

Metode de încercare standardizate ISO

Prelevarea probelor de apă potabilă / uzată, transportul acestora și determinările efectuate în laboratoare, se realizează respectând cerințele standardelor naționale / internaționale de metodă, asigurând astfel furnizarea de rezultate valide din punct de vedere tehnic.

Echipamente și aparatură

Laboratoarele sunt dotate cu reactivi, echipamente și aparatură de laborator performante, ceea ce contribuie la creșterea calității activității, și, implicit a rezultatelor obținute. În plus, pentru creșterea încrederii în nivelul de competență al laboratoarelor, se participă la scheme internaționale de evaluare a acesteia.

Servicii de analiză a apei sunt de asemenea oferite la solicitarea utilizatorilor, contra cost.

4. Verificare metrologică

Laboratorul de verificări metrologice este autorizat să execute verificări ale contoare de apă rece cu dimensiuni cuprinse între DN15-40.



Aceste verificări se realizează pe baza autorizării obținute de la Biroul Român de Metrologie Legală (BRML), în urma evaluării activității și sistemului de management implementat conform cerințelor de reglementare.

Standarde de calitate

Autorizația de funcționare demonstrează capabilitatea laboratorului de a satisface cerințele standardului SR EN ISO/ 17025:2018 "Cerințe generale pentru competență laboratoarelor de încercări și etalonări" precum și a procedurilor de metrologie legală.

Monitorizarea activității Laboratorului de Verificări Metrologice

Laboratorului de Verificări Metrologice este reautorizat la fiecare 2 ani iar activitatea curentă este supravegheată săptămânal de către BRML, conform programului de supraveghere emis la autorizare.

Dotări pentru monitorizare

Laboratorul este dotat cu trei instalații de verificat contoare de apă rece DN 15-40, etalonate periodic, după programul stabilit de către laborator conform cerințelor sistemului de management implementat, în laboratoarele Institutului Național de Metrologie, pentru a demonstra trasabilitatea unității de măsură la etaloanele naționale.

Verificarea metrologică a contoarelor de apă rece este executată de personalul de specialitate, autorizat periodic de BRML.

Rezultate cheie:

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău a realizat captarea, tratarea și pomparea apei potabile în aria sa de operare astfel: a fost captată o cantitate totală de 12.179.971 metri cubi de apă brută, din care 92,5% provenită din surse subterane (161 foraje de adâncime și 43 drenuri) și 7,5% din surse de suprafață (3 lacuri și praguri de captare). Tratarea apei s-a efectuat prin intermediul a 56 stații de dezinfecție și 53 stații de tratare. Apa brută extrasă a fost transportată, tratată și distribuită printr-o infrastructură extinsă formată din 1.721,6 kilometri de rețele de aducțiune și distribuție, 113 stații de pompare și hidrofoare și 65.307 branșamente (93,7% pentru populație și 6,3% pentru persoane juridice), cu un grad de contorizare de 99%. Cantitatea totală de apă potabilă distribuită utilizatorilor a fost de 8.922.932 metri cubi.

În ceea ce privește apa uzată, Compania de Apă S.A. Buzău a asigurat colectarea și transportul apelor uzate menajere și pluviale printr-un sistem de canalizare unitar în municipiile Buzău și Râmnicu Sărat, unde ambele tipuri de ape sunt transportate către stațiile de epurare. În alte 13 localități (Pogoanele, Merei, Valea Râmnicului, Topliceni, Cernătești, Beceni, Cislău, Chiojdu, Pătărlagele, Nehoiu, Florica, Movila Bănelui și Măgura), sunt colectate doar apele uzate menajere. La sfârșitul anului 2024, infrastructura de canalizare era compusă din 464,0 kilometri de rețele de canalizare, 76 stații de pompare a apelor uzate, 13 stații de epurare funcționale și 2 stații de epurare conservate. Cantitatea totală de apă uzată preluată la canalizare (inclusiv apele meteorice) a fost de 9.390.348 metri cubi.

(

(

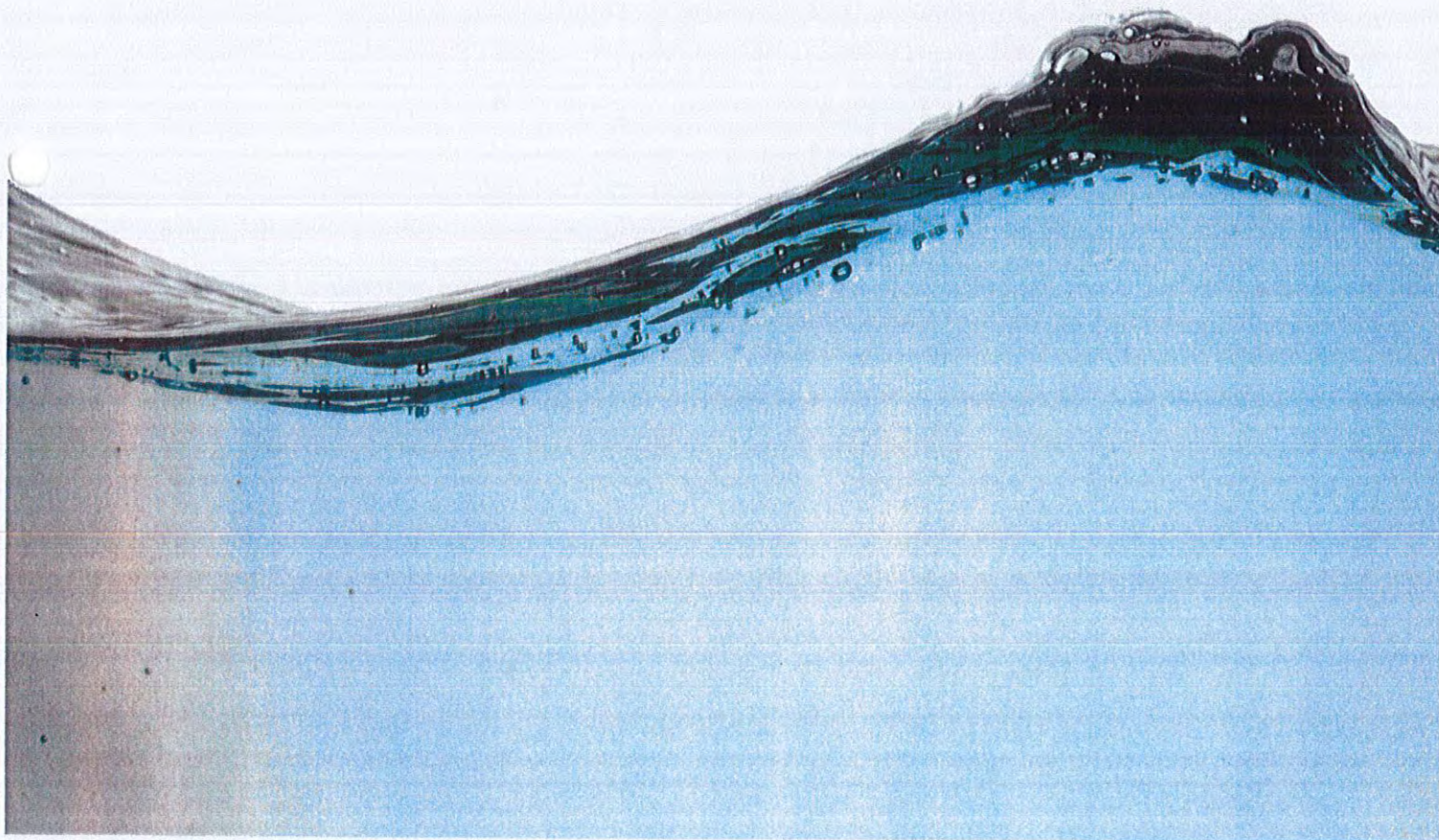


În anul 2024 Compania de Apă S.A. Buzău a furnizat servicii esențiale de alimentare cu apă și canalizare pentru o populație extinsă din aria sa de operare. Pentru serviciile de alimentare cu apă, 264.070 de locuitori sunt conectați, ceea ce corespunde unui grad de conectare de 96,44%.

Pentru serviciile de canalizare și epurare, 169.230 de locuitori sunt conectați, atingând un grad de conectare de 94,50%. Pentru o gestionare eficientă a serviciilor, compania administrează un total de 81.770 de contracte și convenții, incluzând 59.639 de contracte cu persoane fizice, 17.957 de convenții cu locatari din blocuri, 3.785 de contracte cu persoane juridice și 389 de contracte cu asociații de proprietari.

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău a înregistrat un venit total de 158.678 mii lei, reflectând performanța stabilă a companiei în furnizarea serviciilor esențiale de alimentare cu apă și canalizare pentru comunitate.

Compania de Apă S.A. Buzău nu desfășoară activități în sectoare legate de combustibili fosili (cărbune, petrol sau gaze), producția de substanțe chimice, arme controversate sau cultivarea și producția de tutun. Prin urmare, compania nu înregistrează venituri din astfel de activități. Activitatea sa este concentrată exclusiv pe furnizarea serviciilor esențiale de alimentare cu apă și canalizare, în deplină aliniere cu principiile sustenabilității.



C.

C.

ESRS 2 SBM-1 Descrierea modelului de afaceri și a lanțului valoric

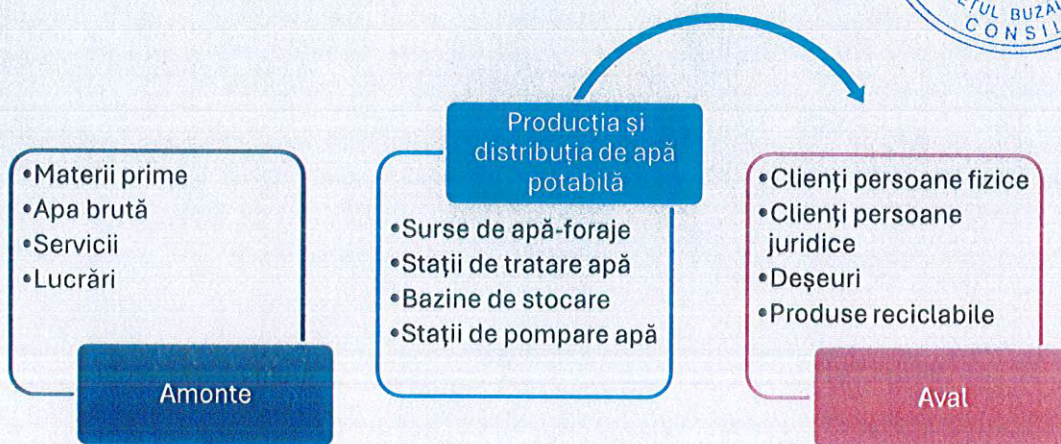
Compania de Apă S.A. Buzău își desfășoară activitatea pe baza unui model de afaceri centrat pe furnizarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă și de gestionare a apelor uzate către clienți persoane fizice și juridice. Compania asigură colectarea și dezvoltarea intrărilor, respectiv sursele de apă din foraje adânci, lacuri și râuri, prin proceduri stabilite de preluare și tratare preliminară.

Valoarea creată pentru clienți, investitori și alte părți interesate se reflectă în furnizarea de servicii fiabile și de înaltă calitate în domeniul apei și al canalizării, cu accent pe eficiența operațională și satisfacția clienților, în conformitate cu procedurile de facturare și prestare a serviciilor.

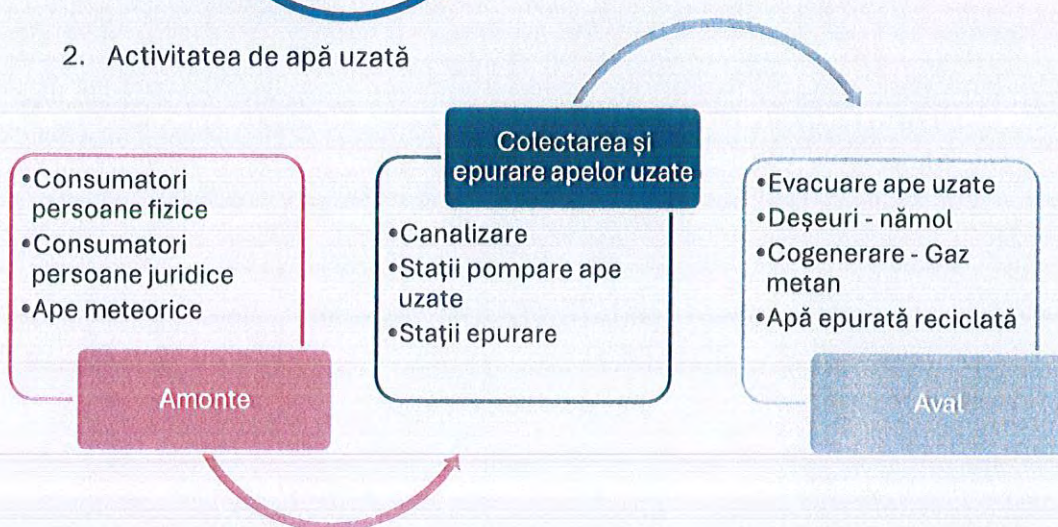


Schema Lanțului valoric Compania de Apă S.A. Buzău

1. Activitatea de apă potabilă



2. Activitatea de apă uzată





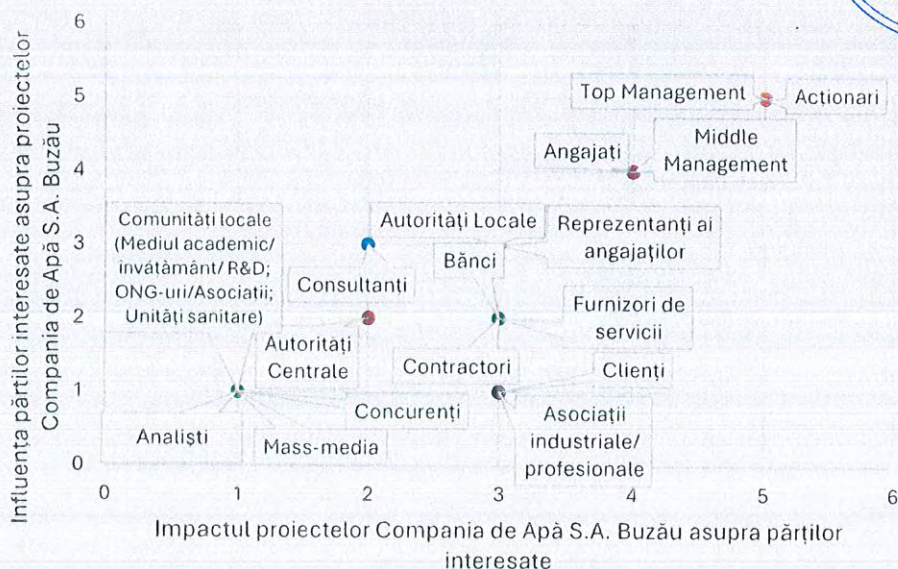
Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate

ESRS 2 SBM-2 Descrierea implicării părților interesate

Compania de Apă S.A. Buzău consideră esențială menținerea unui dialog permanent cu părțile interesate, pentru a înțelege cât mai bine nevoile și așteptările acestora și pentru a sprijini succesul pe termen lung al organizației. Această interacțiune activă contribuie la alinierea strategiilor noastre cu cerințele părților interesate și la adaptarea continuă la provocările și oportunitățile mediului de afaceri, consolidând în același timp relațiile cu partenerii cheie.

Părțile interesate joacă un rol fundamental în evaluarea impacturilor economice, sociale și de mediu generate atât de activitățile Companiei de Apă S.A. Buzău, cât și de cele ale partenerilor din lanțul nostru valoric. Având în vedere că aceste părți pot influența sau pot fi influențate direct de proiectele noastre, implicarea lor activă este esențială pentru asigurarea sustenabilității și a succesului afacerii pe termen lung. Prin colaborarea constantă cu părțile interesate, obținem informații valoroase care sprijină îmbunătățirea performanței în materie de sustenabilitate, identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, precum și adaptarea strategiilor noastre de afaceri la așteptările acestora. Compania de Apă S.A. Buzău a identificat și priorizat părțile sale interesate, ca parte a angajamentului său pentru o gestionare responsabilă și transparentă. Compania menține un dialog deschis cu principalele grupuri de părți interesate, această abordare sprijinind construirea încrederii și dezvoltarea unor parteneriate durabile.

Prioritizarea părților interesate ale Compania de Apă S.A. Buzău



La începutul anului 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a desfășurat un amplu proces de consultare a părților interesate pentru a identifica și evalua, cu sprijinul acestora, impacturile de sustenabilitate materiale pe care organizația le are sau le poate avea asupra mediului, persoanelor și societății. Consultarea a fost realizată prin intermediul

(

(

unui chestionar online, în care părțile interesate au evaluat semnificația impacturilor generate de activitățile Compania de Apă S.A. Buzău.

Cele 75 de răspunsuri colectate au fost ponderate în funcție de importanța atribuită fiecărei categorii de părți interesate, conform procesului de prioritizare realizat. Perspectiva părților interesate a fost analizată și integrată în procesul de elaborare a prezentei declarații de sustenabilitate, oferindu-ne o înțelegere aprofundată a priorităților și preocupărilor părților interesate. Această abordare ne sprijină în identificarea domeniilor care necesită îmbunătățiri și în adaptarea mai eficientă la așteptările părților interesate, contribuind astfel la dezvoltarea sustenabilă a organizației. Aspectele considerate esențiale de către părțile interesate au fost comunicate conducerii companiei, pentru a fi integrate în procesele decizionale strategice. Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște importanța înțelegerii intereselor și punctelor de vedere ale părților interesate în legătură cu strategia și modelul său de afaceri. Deși un proces formal de evaluare nu este dezvoltat momentan, compania menține canale de comunicare deschise cu părțile interesate pentru a colecta feedback, a identifica așteptările și a integra perspectivele relevante în planificarea strategică.



ESRS 2 SBM-3, IRO-1 Impacturi, riscuri și oportunități

Ca parte a evaluării de dublă materialitate, Compania de Apă S.A. Buzău a efectuat, cu sprijinul unui consultant extern, un screening detaliat al activităților desfășurate. Procesul de identificare și evaluare a integrat date interne ale organizației și consultări cu părțile externe interesate pentru a asigura o înțelegere aprofundată a impacturilor, provocărilor și oportunităților legate de aspecte de mediu, social și guvernare, atât actuale, cât și potențiale.

De asemenea, au fost consultate inițiative și reglementări din domeniul sustenabilității la nivel european și global, precum și standardele GRI, SASB și alte documente relevante și a informațiilor disponibile în presa online.

Această analiză a oferit o perspectivă mai largă asupra provocărilor cu care se confruntă industria și a contribuit la identificarea unor impacturi, riscuri și oportunități care ar putea afecta Compania de Apă S.A. Buzău.

Impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate aplicabile Compania de Apă S.A. Buzău au fost identificate de echipa internă, în colaborare cu consultantul extern, și au fost corelate cu temele, sub-temele și sub-sub-temele de sustenabilitate prevăzute în standardele ESRS. Lista rezultată a fost ulterior supusă unui proces de validare internă, prin consultarea specialiștilor companiei din domeniile de competență relevante.

După finalizarea listei de impacturi, riscuri și oportunități, o echipă internă, sub îndrumarea consultantului extern, a realizat evaluarea fiecărui element asociat fiecărui impact, risc și oportunitate, utilizând o metodologie aprobată de conducerea companiei. Evaluarea s-a efectuat prin atribuirea unui punctaj de la 1 la 5 pentru fiecare criteriu analizat.

Impacturile, riscurile și oportunitățile care au obținut un punctaj egal sau mai mare decât 3, conform metodologiei de evaluare utilizate, au fost clasificate drept semnificative.

(

(



Aspecte considerate la evaluarea impacturilor

La evaluarea impacturilor sale, Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile negative și pozitive actuale, cât și cele potențiale asupra oamenilor și mediului. Pentru impacturile actuale, evaluarea se bazează pe trei criterii principale: **intensitatea** impactului (cât de grav este), **extinderea** impactului (cât de larg răspândit este) și **caracterul iremediabil** (cât de dificil ar fi să fie remediat). Pentru impacturile potențiale, compania evaluează **probabilitatea de apariție** atât a efectelor negative, cât și a celor pozitive.

		Impacturi negative actuale	Impacturi negative potențiale	Impacturi pozitive actuale	Impacturi pozitive potențiale
1. Grad de semnificație	Intensitate	Cât de grave sunt impacturile?		Cât de pozitive sunt impacturile?	
	Extindere	Care este amploarea impacturilor?			
	Caracter iremediabil	Cât de dificil ar fi să le remediem?		N/A	
2. Probabilitatea de apariție a impacturilor		N/A	Probabilitatea de apariție a unui impact negativ potențial asupra oamenilor și mediului	N/A	Probabilitatea de apariție a unui impact pozitiv potențial asupra oamenilor și mediului

Aspecte considerate la evaluarea riscurilor și oportunităților

În evaluarea riscurilor și oportunităților, Compania de Apă S.A. Buzău utilizează o abordare structurată, care ia în considerare două dimensiuni principale: **probabilitatea de apariție** și **dimensiunea potențială a efectelor financiare**. Atât pentru riscuri, cât și pentru oportunități, compania aplică o scală a probabilității (de la „rar” la „aproape sigur”) și evaluează dimensiunea efectelor potențiale (de la „minimă” la „foarte ridicată”). Această metodologie permite o evaluare echilibrată a semnificației riscurilor și oportunităților și sprijină luarea deciziilor informate privind prioritățile strategice și operaționale ale companiei.

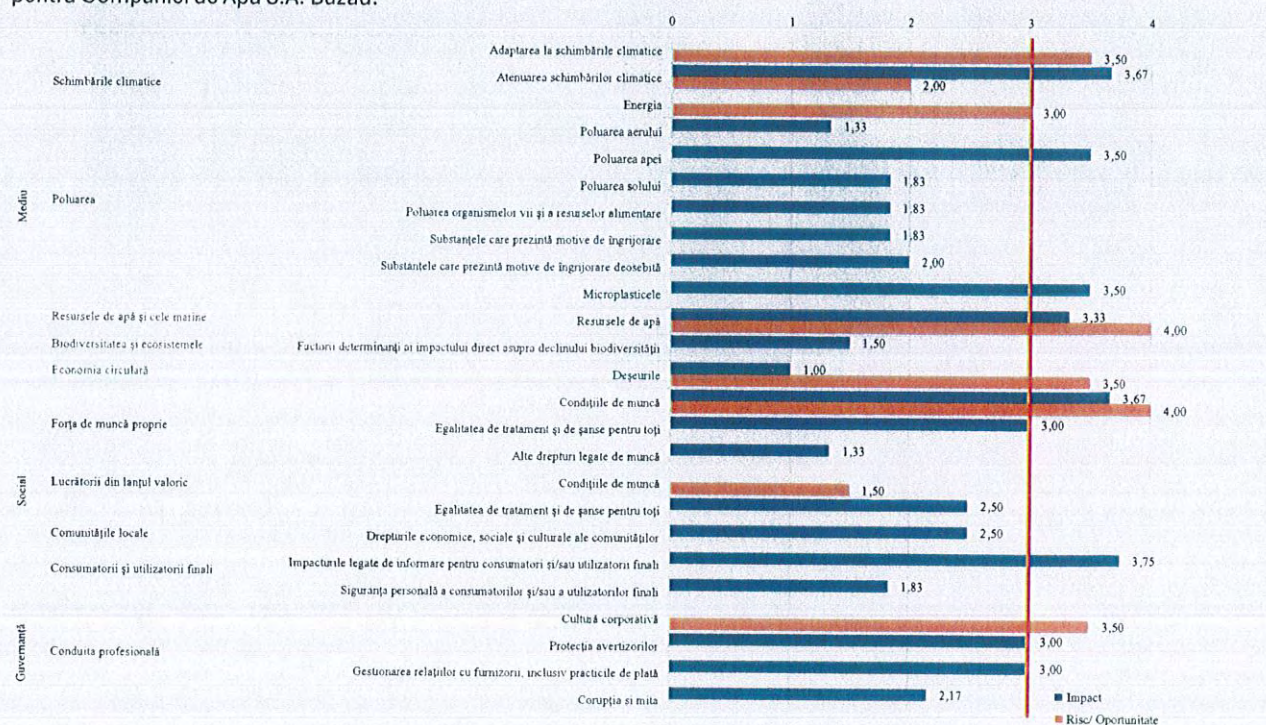
În cadrul raportării de sustenabilitate a Companiei de Apă S.A. Buzău, au fost considerate materiale toate sub-temele de sustenabilitate definite de standardele ESRS pentru care compania a identificat cel puțin un impact, risc sau oportunitate ce a obținut un punctaj egal sau superior valorii de 3.

În continuare, prezentăm lista sub-temelor de sustenabilitate pentru care a fost identificat cel puțin un impact, risc sau oportunitate, împreună cu punctajul maxim atribuit acestor elemente, atât din perspectiva impactului asupra mediului, persoanelor și societății, cât și din perspectiva financiară (riscuri și oportunități).



ESRS 2 IRO-2 Lista cerințelor de informații ESRS

Analiza materialității pentru anul financiar 2024 a constat într-un proces structurat, care a implicat consultarea părților interesate interne, reprezentanți ai mai multor departamente din companie, în calitate de experți în domeniile lor de competență. În tabelul următor se regăsesc temele și sub-temele de mediu, sociale și de guvernanță considerate materiale pentru Companiei de Apă S.A. Buzău.



Capitolul III – Protejarea mediului



(

(

Indicatori cheie de performanță ai taxonomiei

În conformitate cu Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile, Compania de Apă S.A. Buzău a evaluat activitățile economice desfășurate în anul financiar 2024 pentru a determina gradul de eligibilitate și aliniere la taxonomia UE. Această evaluare vizează identificarea activităților care contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre cele șase obiective de mediu stabilite de taxonomie, fără a aduce prejudicii semnificative altora (principiul DNSH – „Does Not Significantly Harm”) și respectând garanțiile sociale minime.

Pentru anul 2024, toate veniturile, cheltuielile de capital (CapEx) și cheltuielile de operare (OpEx) ale companiei provin exclusiv din activități considerate eligibile din punct de vedere al taxonomiei. Activitățile raportate – respectiv producția și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate – sunt recunoscute ca sustenabile din punct de vedere al mediului, fiind prezentate în Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile și alte acte de reglementare subsecvente. Întrucât Compania de Apă S.A. Buzău nu a putut realiza evaluarea alinierii activităților sale la criteriile tehnice definite în taxonomie din cauza lipsei monitorizării unor parametri necesari obținerii informațiilor care să permită această evaluare, toate activitățile Companiei sunt considerate nealiniate. Pentru perioadele de raportare următoare, Compania își propune să dezvolte și să implementeze soluții de monitorizare a parametrilor astfel încât să poată determina gradul de aliniere a activităților sale la taxonomia UE. Totodată, va fi realizată și o analiză prin care să se demonstreze că activitățile Companiei nu aduc prejudicii semnificative niciunui obiectiv de mediu, respectând, în același timp și garanțiile sociale minime.



Exercițiul financiar 2024	Anul 2024			Criterii privind contribuția substanțială							Criterii aferente principiului de «a nu aduce prejudicii semnificative» (Does Not Significantly Harm – DNSH) (*)									
Activități economice (1)	Codul (*) (2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri, anul 2024 (4)	Atenuarea schimbărilor climatice (5)	Adaptarea la schimbările climatice (6)	Ape (7)	Poluarea (8)	Economie circulară (9)	Biodiversitatea (10)	Atenuarea schimbărilor climatice (11)	Adaptarea la schimbările climatice (12)	Ape (13)	Poluarea (14)	Economie circulară (15)	Biodiversitatea (16)	Garantăminte (17)	Proportia din cifra de afaceri aliniată la taxonomia (A.1.) sau eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei (A.2.) cifra de afaceri, anul 2023 (18)	Categoria activitate de facilitare (19)	Categoria activitate de tranziție (20)	
Text		-RON-	%	D; N; N/EL (*) (°)	D; N; N/EL (°) (°)	D; N; N/EL (°) (°)	D; N; N/EL (°) (°)	D; N; N/EL (°) (°)	D; N; N/EL (°) (°)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T	
A. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																				
A.1. Activități durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)																				
Cifra de afaceri a activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniată la taxonomie) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%			
Din care de facilitare		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%			
Din care de tranziție		0	0%	0%		0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%	E		
										D	D	D	D	D	D	D	%		T	
A.2. Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniate la taxonomie) (*)																				
				EL; N/EL (°)	EL; N/EL (°)	EL; N/EL (°)	EL; N/EL (°)	EL; N/EL (°)	EL; N/EL (°)											
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ CCA 5.1/ WTR 2.1	77.261.057	57%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											55%
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ CCA 5.3/ WTR 2.2	58.606.391	43%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											45%
Cifra de afaceri a activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniate la taxonomie) (A.2)		135.867.448	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%
A. Cifra de afaceri a activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.1 + A.2)		135.867.448	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%
B. ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																				
Cifra de afaceri a activităților neeligibile din punctul de vedere al taxonomiei		0	0%																	
TOTAL		135.867.448	100%																	



- (a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:
- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
 - Adaptarea la schimbările climatice: CCA
 - Resursele de apă și cele marine: WTR
 - Economia circulară: CE
 - Prevenirea și controlul poluării: PPC
 - Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

De exemplu, activitatea «împădurire» ar avea codul: CCM 1.1.

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construirea de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1./CE 3.1.

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

- (b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

- (c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caractere aldine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu celui mai relevant care este raportat cu caractere aldine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caractere aldine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinierea la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

	Proportia din cifra de afaceri/ Cifra de afaceri totală	
	Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	%	%
CCA	%	%
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	%

- (d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.

- (e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante

- (f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

- (g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliniază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliniază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.

- (h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.



Exercițiul financiar 2024	Anul 2024			Criterii privind contribuția substanțială										Criterii aferente principiului de «a nu aduce prejudicii semnificative» (Does Not Significantly Harm – DNSH) ⁽¹⁾									
Activități economice (1)	Codul ^(*) (2)	CapEx (3)	Propoția din CapEx, anul 2024 (4)	Atenuarea schimbărilor climatice (5)	Adaptarea la schimbările climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulară (9)	Biodiversitatea(10)	Atenuarea schimbărilor climatice (11)	Adaptarea la schimbările climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economie circulară (15)	Biodiversitatea (16)	Garanțiminime (17)	Propoția din CapEx alocate la taxonomie (A.1.) sau eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.2.) CapEx, anul 2023 (18)	Categoria activitate de facilitare (19)	Categoria activitate de tranziție (20)				
Text		-RON-	%	D; N; N/EL ^(b) (c)	D; N; N/EL ^(b) (c)	D; N; N/EL ^(b) (c)	D; N; N/EL ^(b) (c)	D; N; N/EL ^(b) (c)	D; N; N/EL ^(b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T				
A. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																							
A.1. Activități durabile din punctul de vedere al mediului (alocate la taxonomie)																							
		%								D	D	D	D	D	D	D	%						
CapEx aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (alocate la taxonomie) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%						
Din care de facilitare		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%	E					
Din care de tranziție		0	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D	%		T				
A.2. Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealocate la taxonomie) ⁽¹⁾																							
				EL; N/EL ⁽¹⁾	EL; N/EL ⁽¹⁾	EL; N/EL ⁽¹⁾	EL; N/EL ⁽¹⁾	EL; N/EL ⁽¹⁾	EL; N/EL ⁽¹⁾														
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/CCA 5.1/WTR 2.1	139.065.907	47%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											50%			
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/CCA 5.3/WTR 2.2	158.540.473	53%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											50%			
CapEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealocate la taxonomie) (A.2)		297.606.380	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%			
A. CapEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.1 +A.2)		297.606.380	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%			
B. ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																							
CapEx aferente activităților neeligibile din punctul de vedere al taxonomiei		0	0%																				
TOTAL		297.606.380	100%																				



- (a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:
- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
 - Adaptarea la schimbările climatice: CCA
 - Resursele de apă și cele marine: WTR
 - Economia circulară: CE
 - Prevenirea și controlul poluării: PPC
 - Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

De exemplu, activitatea «impădurire» ar avea codul: CCM 1.1.

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construirea de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1./CE 3.1.

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

- (b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

- (c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caractere aldine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu cel mai relevant care este raportat cu caractere aldine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caractere aldine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinieră la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

	Proportia CapEx/ Totalul CapEx	
	Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	%	%
CCA	%	%
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	%

- (d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.

- (e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante

- (f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

- (g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliniază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliniază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.

- (h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.



Exercițiul financiar 2024	Anul 2024			Criterii privind contribuția substanțială										Criterii aferente principiului de a nu aduce prejudicii semnificative- (Does Not Significantly Harm – DNSH) (*)									
Activități economice (1)	Codul (*) (2)	OpEx (3)	Proporția din OpEx, anul 2024 (4)	Atenuarea schimbărilor climatice (5)	Adaptarea la schimbările climatice (6)	Ape (7)	Poluarea (8)	Economia circulară (9)	Biodiversitatea (10)	Atenuarea schimbărilor climatice (11)	Adaptarea la schimbările climatice (12)	Ape (13)	Poluarea (14)	Economia circulară (15)	Biodiversitatea (16)	Garantăminte (17)	Proporția din OpEx alinată la taxonomia (A.1.) sau eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.2.) OpEx, anul 2023 (18)	Categoria activitate de facilitare (19)	Categoria activitate de tranziție (20)				
Text		-RON-	%	D; N; N/EL (*) (5)	D; N; N/EL (*) (6)	D; N; N/EL (*) (7)	D; N; N/EL (*) (8)	D; N; N/EL (*) (9)	D; N; N/EL (*) (10)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T				
A. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																							
A.1. Activități durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)																							
OpEx aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%						
Din care de facilitare		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	%						
Din care de tranziție		0	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D	%	E					
A.2. Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniate la taxonomie) (*)																							
				EL; N/EL (*)	EL; N/EL (*)	EL; N/EL (*)	EL; N/EL (*)	EL; N/EL (*)	EL; N/EL (*)														
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ CCA 5.1/ WTR 2.1	91.789.072	66%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											61%			
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ CCA 5.3/ WTR 2.2	47.873.237	34%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											39%			
OpEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniate la taxonomie) (A.2)		139.662.309	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%			
A. OpEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.1 + A.2)		139.662.309	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%											100%			
B. ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI																							
OpEx aferente activităților neeligibile din punctul de vedere al taxonomiei		0	0%																				
TOTAL		139.662.309	100%																				



(a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resursele de apă și cele marine: WTR
- Economia circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

De exemplu, activitatea «împădurire» ar avea codul: CCM 1.1.

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construirea de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1./CE 3.1.

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

(b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caractere aldine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu celui mai relevant care este raportat cu caractere aldine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caractere aldine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinierea la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

	Proportia OpEx/ Totalul OpEx	
	Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	%	%
CCA	%	%
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	%

(d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante

(f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliniază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliniază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.





ESRS E1 Schimbări climatice

ESRS E1-1 Plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

ESRS E1-1 Plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a elaborat încă un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice. Compania de Apă S.A. Buzău este conștientă de importanța alinierii eforturilor sale de sustenabilitate pe termen lung cu obiectivele Acordului de la Paris, inclusiv limitarea încălzirii globale la 1,5°C. Deși până în acest moment nu au fost identificate sau evaluate obiective specifice de decarbonizare și acțiuni esențiale, organizația își propune să analizeze pârghiile relevante și să definească obiective climatice în viitor.

Având în vedere specificul operațiunilor sale, Compania de Apă S.A. Buzău nu deține active sau produse cheie care să genereze emisii de gaze cu efect de seră (GES) blocate structural, iar riscul ca acestea să periclitizeze atingerea unor eventuale obiective viitoare de reducere a emisiilor este considerat neaplicabil. Totodată, compania nu a evaluat încă obiective sau planuri investiționale (CapEx, OpEx) care să vizeze alinierea activităților economice la criteriile de eligibilitate și conformitate definite în Regulamentul Delegat (UE) privind taxonomia activităților durabile.

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat încă un plan formal de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice. Prin urmare, nu există în prezent raportări privind alinierea la Benchmarks-urile UE conforme cu Acordul de la Paris, integrarea în strategia de afaceri sau progresul în implementare. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța planificării climatice pe termen lung și își asumă angajamentul de a elabora și adopta un plan de tranziție în următorii 1 până la 3 ani. Acest plan viitor va urmări alinierea la obiectivele de sustenabilitate ale companiei și la eforturile mai largi de reducere a impactului climatic.

ESRS E1-1 Informații financiare legate de planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

Întrucât un plan formal de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice nu a fost încă elaborat, Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat și nu a evaluat cheltuieli operaționale (OpEx) sau cheltuieli de capital (CapEx) semnificative aferente implementării unui astfel de plan. Compania recunoaște importanța planificării financiare pentru atingerea obiectivelor de decarbonizare pe termen lung și intenționează să evalueze resursele necesare ca parte a viitoarelor demersuri de definire a strategiei și planului său de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice.

(

(



Compania de Apă S.A. Buzău nu înregistrează cheltuieli semnificative de capital (CapEx) pentru activități economice legate de cărbune, petrol sau gaze.

ESRS E1.SBM-3 Impacturi, riscuri și oportunități materiale legate și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania de Apă S.A. Buzău realizează procesul de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților climatice materiale care ar putea influența activitățile și strategia sa pe termen lung ca parte a procesului de elaborare a raportării de sustenabilitate. Compania a inițiat demersurile pentru a defini domeniul de aplicare al unei viitoare analize de reziliență. În acest stadiu, nu a fost realizată o analiză de reziliență, iar prin urmare nu există rezultate sau metodologii care să fie raportate. Cu toate acestea, compania anticipează utilizarea unui orizont de timp pe termen scurt, de 1 până la 3 ani, pentru astfel de evaluări. Pe măsură ce contextul climatic evoluează, Compania de Apă S.A. Buzău își reafirmă angajamentul de a-și consolida capacitatea de adaptare a modelului de afaceri și a strategiei la provocările și oportunitățile generate de schimbările climatice.

ESRS E1.IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de climă

Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște că procesele sale operaționale, precum și procesele de producție ale materiilor prime utilizate, pot genera impacturi și pot fi expuse unor riscuri și oportunități.

1. Impact negativ actual – *Emisii GES*: Procesul propriu de producție sau procesul de producție a materiilor prime și a materialelor utilizate de companie poate genera emisii de gaze cu efect de seră, ducând astfel la creșterea încălzirii globale. De exemplu, o companie ar putea instala panouri solare, reducând dependența de energia din combustibili fosili, sau ar putea achiziționa și utiliza vehicule electrice sau hibride, ceea ce va reduce semnificativ emisiile de CO₂ asociate activităților sale.
2. Risc – *Scăderea volumelor și calității apei ca urmare a schimbărilor climatice*: Ca urmare a schimbărilor climatice, debitul surselor de apă captate se poate reduce. Concomitent, furtunile, inundațiile, căldura extremă și incendiile de vegetație pot afecta calitatea surselor de apă, necesitând investiții mai mari și respectiv consumuri mai mari pentru a aduce apa la parametrii necesari.

(

(



3. Oportunitate – *Reducerea consumului de energie*: investițiile în echipamente de producere a energiei (cum ar fi panourile fotovoltaice, instalații de biogaz în cadrul stațiilor de epurare) ar putea reduce consumul de energie din rețea.

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de climă este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile activităților sale asupra schimbărilor climatice, cât și riscurile climatice fizice care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în atenuarea schimbărilor climatice, precum și potențialele vulnerabilități în fața evenimentelor climatice din ce în ce mai frecvente și mai severe.

Compania de Apă S.A. Buzău a făcut pași importanți în înțelegerea modului în care schimbările climatice pot afecta activitățile sale. Au fost definite orizonturi de timp pe termen scurt, mediu și lung și au fost identificate pericole climatice relevante pentru aceste intervale. De asemenea, a fost realizată o analiză privind posibilitatea ca activele și activitățile economice ale companiei să fie expuse la aceste pericole. Totuși, evaluarea gradului de sensibilitate al acestor active și activități la pericolele identificate nu a fost încă realizată, iar procesul de identificare nu a fost informat de scenarii climatice cu emisii ridicate. În mod similar, riscurile și oportunitățile de tranziție, inclusiv identificarea evenimentelor relevante și evaluarea expunerii, nu au fost încă complet analizate. Nu au fost utilizate scenarii climatice pentru a sprijini evaluarea riscurilor de tranziție sau pentru a verifica alinierea cu ipotezele folosite în raportarea financiară. Pe măsură ce compania își dezvoltă strategia climatică, intenționează să consolideze în viitor procesele de gestionare a riscurilor climatice.

ESRS E1-2 Politici legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Până în prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat politici specifice pentru gestionarea atenuării și adaptării la schimbările climatice. Prin urmare, nu există în acest moment informații referitoare la conținutul politicii, domeniul său de aplicare, responsabilitatea pentru implementare sau alinierea la standarde externe. De asemenea, nu a fost evaluat modul în care interesele părților interesate sunt integrate sau dacă politica este pusă la dispoziția celor afectați sau responsabili pentru punerea sa în aplicare. Deși în această etapă nu există politici dedicate schimbărilor climatice, compania este conștientă de importanța tot mai mare a guvernantei climatice și intenționează să adopte politici relevante în următorii 1 până la 3 ani, pentru a răspunde mai eficient aspectelor legate de reducerea emisiilor, eficiența energetică și reziliența climatică.

(

(

ESRS E1-3 Acțiuni și resurse în legătură cu politicile privind schimbările climatice



La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau dezvoltat încă în mod formal acțiuni specifice legate de climă și nici resursele financiare sau nefinanciare alocate acestora. Cu toate acestea, compania anticipează că va defini și implementa acțiuni esențiale pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice în următorii 1 până la 3 ani. Aceste acțiuni vor include, cel mai probabil, măsuri operaționale și investiții în infrastructură menite să reducă impactul asupra mediului și să crească gradul de reziliență la schimbările climatice. Nu sunt aplicabile în această etapă acțiuni de remediere sau rezultate din perioade anterioare de raportare.

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau raportat încă resursele financiare alocate, în prezent sau în perspectivă, pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice. Acestea includ atât cheltuielile de capital (CapEx), cât și cheltuielile operaționale (OpEx) asociate implementării unor viitoare planuri de acțiune. Compania recunoaște importanța integrării planificării financiare în strategia sa climatică și își exprimă angajamentul de a evalua și raporta aceste investiții pe măsură ce măsurile relevante vor fi definite și adoptate.

Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau raportat încă eforturi specifice de decarbonizare sau soluții de adaptare în contextul schimbărilor climatice. Prin urmare, în această etapă nu sunt disponibile informații privind reducerile de emisii de gaze cu efect de seră realizate sau estimate în urma acțiunilor legate de climă. De asemenea, nu a fost analizată măsura în care implementarea acestor acțiuni depinde de disponibilitatea sau alocarea resurselor. În mod similar, nu a fost stabilită relația dintre cheltuielile de capital (CapEx) și cele operaționale (OpEx) necesare pentru aceste măsuri și reflectarea lor în situațiile financiare sau alinierea cu indicatorii de performanță prevăzuți de Regulamentul Delegat (UE) 2021/2178. Compania intenționează să abordeze aceste aspecte în ciclurile viitoare de raportare, pe măsură ce strategia sa climatică va fi mai bine conturată.

Compania de Apă S.A. Buzău este hotărâtă să abordeze această lacună și intenționează să definească și să implementeze acțiuni relevante în următorii 1 până la 3 ani, ca parte a planului său mai amplu de sustenabilitate.

ESRS E1-4 Obiective legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

În acest stadiu, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă obiective măsurabile legate de atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice. Prin urmare, nu au fost definite valori de referință, ani de bază, metodologii, domenii de aplicare sau obiective intermediare, iar

evaluarea performanței față de astfel de obiective nu a fost realizată. Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit anul 2024 ca an de referință de la care va fi măsurat progresul în atingerea obiectivelor legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice. Acest an de bază va constitui fundamentul pentru monitorizarea performanței viitoare și pentru evaluarea eficacității inițiativelor climatice ale companiei în timp.



ESRS E1-5 Consumul și mixul energetic

ESRS E1-6 Emisii brute de gaze cu efect de seră (Scopes 1, 2, 3) și emisii totale de gaze cu efect de seră

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău a consumat un total de 15.859,92 MWh de energie electrică. Dintre aceștia, 54,35% au provenit din surse convenționale de energie, contribuind la un total de 2.349,52 tone CO₂e echivalent (tCO₂e) din categoria emisiilor de tip scope 2. Cele mai mari surse de emisii au fost cărbunele și gazele naturale, care au reprezentat 10,96% și, respectiv, 18,38% din consumul total de energie electrică. În schimb, 45,65% din energia utilizată a provenit din surse regenerabile, cu o pondere majoritară de energie hidroelectrică (31,43%) și eoliană (9,44%).

Sursa primară de energie	%	Energia electrică (MWh)	Alți furnizori	Total tCO ₂ e (scope 2)	Coeficient CO ₂ e	TOTAL (MWh)	Procent
Surse convenționale	54,35	8.035,089		2.349,52			50,66285
Cărbune	10,96	1.620,323		1.377,27	0,85	1.620,323	10,22
Nuclear	24,48	3.619,116		445,15	0,123	3.619,116	22,82
Gaze naturale	18,38	2.717,294		502,70	0,185	2.717,294	17,13
Pacură	0,01	1,478		0,87	0,59	1,478	0,01
Alte surse convenționale	0,52	76,877		23,52	0,306	76,877	0,48
Surse regenerabile	45,65	6.748,883					49,33715
Hidroelectric	31,43	4.646,602	54		0	4.700,973	29,64
Eolian	9,44	1.395,607			0	1.395,607	8,80
Biomasă	0,54	79,833	96,8		0	176,633	1,11
Solar	4,22	623,884	924,779		0	1.548,663	9,76
Alte regenerabile	0,02	2,957			0	2,957	0,02
TOTAL						15.859,922	100,00



În anul de raportare, Compania de Apă S.A. Buzău nu a înregistrat consum de energie din activități desfășurate în sectoare clasificate ca având un impact climatic ridicat.

Conversia consumurilor în emisii de CO₂ s-a calculat prin utilizarea informației disponibilă pe web, <https://www.planete-energies.com/en/media/article/electricity-generation-and-related-co2-emissions>, pentru gaz natural am folosit primul coeficient gasit. Pentru echivalare economie de energie electrică consumată prin autoconsum, s-a folosit raportul din aplicația Fusion Solar (Huawei). Astfel din Plant Raport se extrage coeficientul de conversie pentru CO₂e reiesind o valoare de 0,475 kgCO₂e/MWh; astfel 924.78 MWh x 0.475 = 439.27 tone CO₂e. Pentru energia din surse regenerabile nu am calculat emisii de CO₂e. Pentru defalcarea procentuală pe surse de producere energie am folosit informațiile de la furnizorul de energie electrică.

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău a înregistrat emisii directe totale (scope 1) de gaze cu efect de seră în valoare de 668,49 tone CO₂ echivalent, generate din utilizarea diferitelor surse de energie în cadrul activităților sale. Cel mai mare contributor a fost motorina, cu un consum de 176,74 tone și emisii asociate de 466,59 tCO₂e. Alte surse semnificative au fost benzina (75,04 tCO₂e), gazele naturale (73,58 tCO₂e) și biomasa (lemn de foc), care a generat 41,20 tCO₂e. Gazul petrolier lichefiat (GPL) a avut o contribuție mai redusă, de 12,09 tCO₂e. Compania monitorizează atent aceste emisii, ca parte a angajamentului său de a reduce amprenta de carbon și de a îmbunătăți eficiența energetică în toate facilitățile sale.

Consumuri proprii în organizație	um	Cantitate	Coeficient CO ₂ e	Total tCO ₂ e (scope 1)
Gaze naturale	mc	38.723,823	1,9	73,58
Benzină	t	31,37	2,392	75,04
Motorină	t	176,74	2,64	466,59
GPL	t	7,46	1,62	12,09
Lemn	t	86,73	0,475	41,20
TOTAL				668,49

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău a continuat să producă energie regenerabilă prin intermediul sistemelor fotovoltaice și al cogenerării. Panourile fotovoltaice au generat un total de 1.034,79 MWh, dintre care 924,78 MWh au fost utilizați pentru autoconsum, ceea ce a dus la o economie estimată de 439,27 tone CO₂ echivalent. Suplimentar, 110,01 MWh au fost injectați în Sistemul Energetic Național (SEN), contribuind la o reducere suplimentară de 52,26 tCO₂e. De asemenea, compania a produs 96,8 MWh prin cogenerare, energie utilizată integral în consum propriu. Aceste eforturi reflectă angajamentul companiei de a-și reduce impactul asupra mediului și de a sprijini tranziția către un mix energetic mai curat.

Producție energie regenerabilă	MWh	Autoconsum (MWh)	Economie tCO ₂ e	Export SEN (MWh)	Economie tCO ₂ e (export)
Panouri fotovoltaice	1.034,79	924,78	-439,27	110,01	-52,26
Cogenerare	96,8	96,8	0	0	0

ESRS E2 Poluare

ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de poluare

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de poluare este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile activităților sale asupra nivelului de poluare, cât și riscurile asociate poluării care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în reducerea poluării, precum și potențialele vulnerabilități cauzate de expunerea la surse și efecte crescute de poluare.

Impacturile negative potențiale identificate și evaluate ca fiind materiale de Compania de Apă S.A. Buzău se referă la:

1. *Poluarea apei de suprafață*: Funcționarea necorespunzătoare a sistemelor de canalizare sau a instalațiilor de epurare poate conduce la poluarea apelor de suprafață peste limitele admise. De asemenea, un nivel crescut al precipitațiilor într-o perioadă scurtă de timp poate conduce la depășirea capacităților de preluare și epurare a apei, având ca efect evacuarea apelor insuficient epurate.
2. *Poluarea cu microplastic*: Capacitățile tehnice ale companiei este posibil să nu conducă la eliminarea microplasticului din apele captate sau din apele uzate.

ESRS E2-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu dispune de politici dedicate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța acestui domeniu și intenționează să elaboreze și să adopte, într-un interval de 1 până la 3 ani, politici specifice care să abordeze în mod structurat prevenirea, reducerea și monitorizarea diferitelor forme de poluare generate de activitățile sale. Inițiativa face parte dintr-un demers mai amplu de aliniere la cerințele de mediu și de întărire a angajamentului față de sustenabilitate, în concordanță cu obiectivele strategice pe termen mediu ale companiei.

ESRS E2-2 Acțiuni și resurse în legătură cu subiectele materiale legate de poluare

La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat sau dezvăluit încă acțiuni-cheie privind reducerea poluării materiale. Alocarea resurselor financiare și non-financiare actuale sau viitoare (CapEx și OpEx) pentru planuri de acțiune privind poluarea nu a fost încă evaluată și nici legătura dintre aceste acțiuni și situațiile financiare sau indicatorii de performanță. Totodată, extinderea măsurilor privind poluarea către angajamente din lanțul valoric amonte sau aval nu a fost încă analizată.



ESRS E2-3 Ținte legate de subiecte legate de poluarea materială

La data raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat încă dacă obiectivele sale legate de poluare sunt stabilite ca fiind obligatorii prin legislație sau asumate pe bază voluntară. Această evaluare urmează să fie inclusă într-un demers mai amplu de clarificare a cadrului legal și strategic care ghidează obiectivele și acțiunile de mediu ale companiei.

ESRS E2-4 Poluarea aerului, apei și solului

În acest moment, Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat încă o evaluare privind generarea, utilizarea sau gestionarea microplasticelor în cadrul activităților sale. De asemenea, compania nu a analizat și nu a raportat încă date privind modificările în timp legate de poluarea aerului, apei sau solului.

La data raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a selectat și nu a aplicat nicio metodologie specifică pentru cuantificarea emisiilor legate de poluarea aerului, apei sau solului.

ESRS E2-5 Substanțe de îngrijorare și substanțe foarte îngrijorătoare

În perioada de raportare, Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat o evaluare a substanțelor de îngrijorare sau a substanțelor foarte îngrijorătoare.

ESRS E2-6 Efecte financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate de poluarea materială

Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat încă o evaluare cantitativă a efectelor financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților materiale generate de impacturile legate de poluare.



ESRS E3 Apa și resursele marine

ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de apă și resursele marine

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de resursele de apă și marine este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile activităților sale asupra resurselor de apă și ecosistemelor marine, cât și riscurile asociate degradării acestora, care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în protejarea și utilizarea durabilă a resurselor de apă și marine, precum și potențialele vulnerabilități în fața presiunilor crescânde asupra acestor resurse.

Compania a identificat o serie de impacturi și riscuri legate de utilizarea resurselor de apă, printre care se numără următoarele:

1. Impacturi negative potențiale:
 - a. Extragerea excesivă de apă din sursele de suprafață sau subterane:
Extragerea excesivă de apă din sursele de suprafață și subterane poate conduce la afectarea ecosistemului prin diminuarea excesivă a cantităților de apă din aceste surse, fapt ce poate afecta pe termen mediu atât populația prin secarea fântânilor cât și fauna acvatică și agricultura care depinde de respectivele surse de apă.
 - b. Calitatea apei evacuate: În cazul în care apele evacuate nu respectă parametrii de calitate necesari se poate produce o afectare pe termen mediu a resurselor de apă dulce din aval.
2. Riscuri:
 - a. Calitatea redusă a apei extrase: Din cauza fenomenelor naturale sau a poluării antropice, calitatea apei extrase se poate diminua, fapt ce conduce la costuri mai mari de funcționare sau chiar necesitatea de investiții pentru a o aduce în parametrii necesari de calitate.

- b. Consumul excesiv de apă datorat pierderilor din rețea: Pierderile datorate defecțiunilor din rețea pot conduce la un consum crescut de apă precum și la producerea de pagube materiale asupra infrastructurii și bunurilor cu impact financiar semnificativ asupra companiei.



ESRS E3-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de apă și resursele marine

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă politici formale dedicate în mod specific gestionării resurselor de apă dulce și marine. Deși o astfel de politică nu există în acest moment, compania recunoaște importanța acestui domeniu și a desemnat Directorul General ca persoană responsabilă pentru implementarea viitoare a unei politici. Informații privind standarde terțe sau implicarea părților interesate relevante nu au fost identificate până la această dată. Totodată, având în vedere profilul operațional al companiei, politicile legate de oceane și mări durabile sau de obiective de mediu marine au fost considerate ca neaplicabile.

ESRS 2 MDR-A Informații financiare referitoare la resursele de apă și marine

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat modul în care resursele sale financiare actuale pot fi alocate acțiunilor climatice sau de mediu.

ESRS E3-3 Ținte legate de apă și resurse marine

Pentru țintele legate de apă și resursele marine, Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit anul 2024 ca an de referință de la care va fi măsurat progresul. Acest an de bază reprezintă punctul de plecare pentru monitorizarea performanței în raport cu viitoarele angajamente de sustenabilitate din acest domeniu.

ESRS E3-4 Consumul de apă

În anul 2024, consumul total de apă al Companiei de Apă S.A. Buzău a fost de 8.922.932 metri cubi. Niciun volum de apă nu a fost extras din zone clasificate ca având risc hidric ridicat sau stres hidric. De asemenea, în perioada de raportare, nu a fost raportată apă reciclată sau reutilizată.



ESRS E5 Utilizarea resurselor și economia circulară

ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Modul în care Compania de Apă S.A. Buzău evaluează aspectele legate de utilizarea resurselor și tranziția către o economie circulară este descris în detaliu în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune evidențiază felul în care compania analizează atât impactul propriilor activități asupra resurselor naturale, cât și riscurile generate de o gestionare ineficientă a acestora, cu efecte potențiale asupra operațiunilor interne și ale partenerilor din lanțul valoric. Prin această abordare, compania își propune să identifice mai clar contribuția sa la adoptarea unui model circular și să anticipeze vulnerabilitățile ce pot apărea din utilizarea resurselor neregenerabile.

Compania a identificat o oportunitate în domeniul managementului deșeurilor, prin valorificarea nămolului rezultat din activitate:

- Adoptarea practicilor de economie circulară prin recuperarea deșeurilor de nămol: Deșeurile de nămol generate pot fi utilizate în instalații de producere a biogazului sau pot fi incinerate cu recuperarea energiei în instalații speciale, generând venituri pentru companie și reducând costurile asociate depozitării deșeurilor.

ESRS E5-1 Politici adoptate pentru gestionarea utilizării resurselor și a economiei circulare

Compania de Apă S.A. Buzău a instituit o politică de gestionare a utilizării resurselor și a economiei circulare, formalizată în prezent printr-o procedură internă privind managementul deșeurilor. Politica este coordonată de directorul general. Totuși, domeniul de aplicare și eventualele excluderi ale acesteia nu au fost încă clar definite, iar implementarea unor standarde sau inițiative terțe nu a fost realizată. De asemenea, gradul în care au fost luate în considerare interesele părților interesate în procesul de elaborare a politicii nu a fost încă evaluat.

Compania intenționează să elaboreze o politică formală privind utilizarea resurselor și economia circulară în următorii 1-3 ani.

ESRS E5-2 Acțiuni și resurse în legătură cu utilizarea resurselor și economia circulară

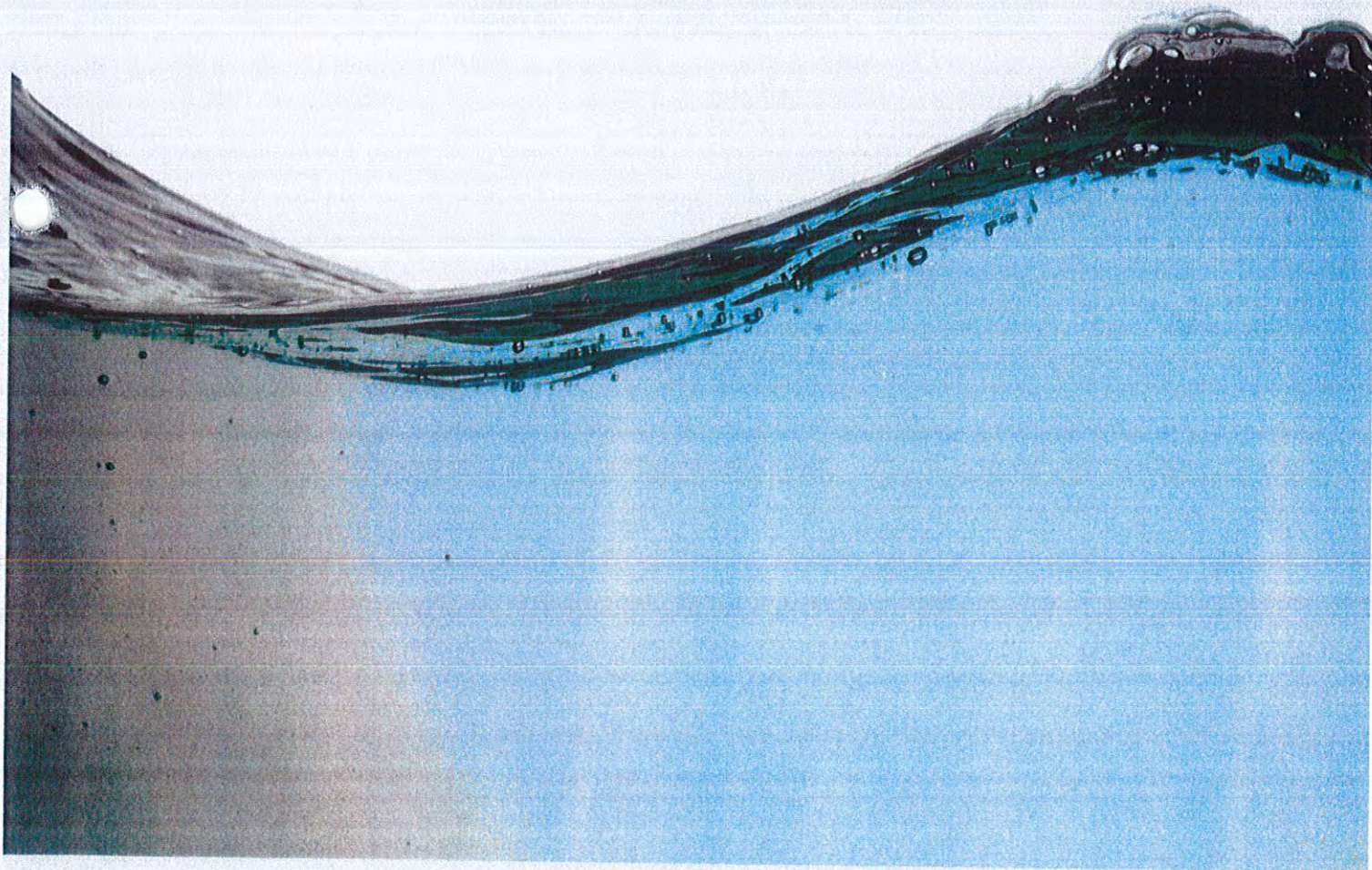
La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a implementat încă acțiuni-cheie legate de utilizarea resurselor și economia circulară și nu a alocat sau evaluat resurse financiare și nefinanciare (CapEx/OpEx) dedicate acestui domeniu. Cu toate acestea, compania are în plan dezvoltarea și implementarea acestor acțiuni în următorii 1-3 ani, ca parte a eforturilor continue de aliniere la principiile economiei circulare.

(

○

ESRS E5-3 Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă ținte specifice privind utilizarea resurselor și economia circulară, astfel că raportarea acestor obiective la consumul de resurse nu este încă aplicabilă. De asemenea, compania nu a evaluat dacă obiectivele respective sunt obligatorii sau voluntare. Întrucât nu au fost încă stabilite obiective măsurabile și orientate spre rezultate, eficacitatea politicilor sau acțiunilor existente nu a fost monitorizată în raport cu impacturile, riscurile și oportunitățile materiale legate de sustenabilitate. Cu toate acestea, compania intenționează să abordeze acest domeniu în viitor, inclusiv prin stabilirea de obiective și procese de monitorizare.





Capitolul IV – Responsabilitatea socială



ESRS S1 Forța de muncă proprie

ESRS S1 SBM-3 Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

ESRS S1 SBM-3 Relevanța forței de muncă proprii pentru modelul de afaceri și strategia companiei

Compania de Apă S.A. Buzău consideră că forța de muncă proprie este un element esențial al modelului său de afaceri, având un rol determinant în asigurarea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare. Prin competența, implicarea și stabilitatea echipelor sale, compania își îndeplinește misiunea de furnizare continuă și sigură a serviciilor către populație și agenți economici.

Strategia Compania de Apă S.A. Buzău, centrată pe excelența operațională, siguranța proceselor și sustenabilitatea serviciilor, se bazează pe un model de resurse umane axat pe:

- atragerea și păstrarea personalului calificat,
- formarea continuă a angajaților,
- promovarea unui climat organizațional bazat pe respectarea drepturilor omului, echitate și diversitate.

Compania recunoaște că investiția în dezvoltarea forței de muncă contribuie direct la creșterea eficienței operaționale, îmbunătățirea relației cu utilizatorii serviciilor și consolidarea reputației organizației.

ESRS S1 SBM-3 Impacturi reale și potențiale semnificative asupra forței de muncă proprii

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele impacturi reale și potențiale semnificative asupra angajaților săi:

- **Sănătatea și securitatea în muncă:** natura activităților desfășurate (ex. operarea rețelelor de apă și canalizare, manipularea substanțelor chimice) expune personalul la riscuri profesionale. Compania implementează măsuri extinse de protecție, însă riscul de accidente de muncă sau boli profesionale rămâne un impact potențial permanent.
- **Condițiile de muncă:** dificultățile legate de disponibilitatea lucrătorilor calificați pe piața muncii și îmbătrânirea forței de muncă pot genera impacturi asupra volumului de muncă și asupra echilibrului viață profesională-viață personală.
- **Drepturile fundamentale ale lucrătorilor:** Compania de Apă S.A. Buzău este certificată SA8000:2014 și are implementate politici solide pentru respectarea drepturilor omului, prevenirea discriminării și combaterea hărțuirii.



- **Diversitatea și incluziunea:** natura operațională a activităților poate conduce la o reprezentare de gen dezechilibrată (preponderent bărbați), ceea ce poate afecta diversitatea și inovarea.

Aceste impacturi sunt gestionate prin măsuri sistematice integrate în politicile de resurse umane și de responsabilitate socială ale companiei.

ESRS S1 SBM-3 Riscuri și oportunități financiare legate de forța de muncă proprie

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele riscuri și oportunități legate de forța de muncă proprie, care pot influența performanța financiară:

- **Riscuri:**
 - Creșterea costurilor salariale din cauza deficitului de personal calificat.
 - Costuri suplimentare asociate accidentelor de muncă și bolilor profesionale.
 - Risc reputațional și pierdere a încrederii publice în cazul unor încălcări ale drepturilor angajaților.
- **Oportunități:**
 - Creșterea eficienței operaționale și reducerea costurilor prin dezvoltarea continuă a competențelor forței de muncă.
 - Îmbunătățirea satisfacției angajaților și reducerea fluctuației de personal prin politici de incluziune, diversitate și protecție socială.
 - Creșterea atractivității ca angajator responsabil și sustenabil, ceea ce sprijină recrutarea și păstrarea talentelor.

ESRS S1-1 Politici legate de forța de muncă proprie

Compania de Apă S.A. Buzău abordează gestionarea forței sale de muncă printr-un set clar de politici și angajamente integrate, menite să asigure respectarea drepturilor omului, protejarea sănătății și siguranței angajaților, promovarea diversității și prevenirea discriminării. Aceste politici sunt parte esențială a sistemului de guvernare și de responsabilitate socială implementat în cadrul companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău respectă pe deplin standardele internaționale relevante, inclusiv Declarația Universală a Drepturilor Omului și convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii, iar angajamentele sale privind drepturile omului sunt reflectate în documente interne precum Codul de Conduită și Politica privind Respectarea Drepturilor Omului. Compania are o abordare fermă în prevenirea muncii forțate, a traficului de persoane și a exploatării prin muncă a copiilor, interzicând categoric aceste practici în toate operațiunile sale.



În ceea ce privește prevenirea discriminării, Compania de Apă S.A. Buzău a adoptat politici și proceduri clare care acoperă toate criteriile de discriminare prevăzute de legislația română și de standardele internaționale, inclusiv gen, vârstă, rasă, dizabilitate, religie și orientare sexuală. Politicile promovează incluziunea și susțin accesul egal la oportunități de angajare, dezvoltare și promovare profesională, având la bază competențele, calificările și experiența fiecărei persoane. Responsabilitatea pentru implementarea și monitorizarea respectării acestor politici este asumată de către Directorul General, sprijinit de Directorul de Resurse Umane și de echipele de coordonare ale centrelor și departamentelor.

Compania de Apă S.A. Buzău a pus în aplicare măsuri concrete pentru a asigura aplicarea efectivă a politicilor de nediscriminare, inclusiv instruirea periodică a personalului cu privire la aceste politici, mecanisme de semnalare a abaterilor și evaluarea constantă a mediului de lucru pentru identificarea și corectarea eventualelor inechități. În plus, compania a implementat ajustări ale mediului fizic de lucru pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități și a evaluat în mod regulat riscul ca cerințele de muncă să dezavantajeze anumite categorii de angajați.

În domeniul sănătății și securității ocupaționale, Compania de Apă S.A. Buzău dispune de un sistem certificat ISO 45001, menit să prevină accidentele de muncă și bolile profesionale. Prin proceduri clare și instruire regulate, compania urmărește asigurarea unui mediu de lucru sigur pentru toți angajații săi.

Compania recunoaște importanța oferirii de remedii eficiente în caz de încălcare a drepturilor angajaților. Astfel, sunt disponibile canale de comunicare prin care angajații pot raporta în mod confidențial orice incidente de discriminare, hărțuire sau alte încălcări ale drepturilor lor, fiind protejați împotriva oricăror forme de represalii.

În ceea ce privește comunicarea politicilor către forța de muncă, Compania de Apă S.A. Buzău asigură accesul la informație încă din prima zi de angajare, prin intermediul Manualului pentru inserția personalului nou și al sesiunilor periodice de instruire. Politicile sunt disponibile în format electronic și tipărit, pentru a facilita accesul tuturor angajaților.

Compania menține evidențe detaliate privind procesele de recrutare, formare profesională și promovare, asigurând transparența și respectarea principiilor de egalitate de șanse. De asemenea, a implementat proceduri interne pentru soluționarea reclamațiilor privind discriminarea, pentru sprijinirea dezvoltării competențelor angajaților și pentru promovarea accesului la oportunități de învățare și dezvoltare.

Prin toate aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău demonstrează un angajament ferm față de crearea unui mediu de lucru echitabil, sigur și incluziv, în care drepturile și demnitatea angajaților sunt respectate în fiecare etapă a activității organizației.



ESRS S1-2 Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

Compania de Apă S.A. Buzău (Compania de Apă S.A. Buzău) implică în mod constant propriii angajați și reprezentanții acestora în luarea deciziilor care afectează condițiile de muncă, sănătatea și siguranța la locul de muncă, relațiile de muncă și alte aspecte esențiale pentru bunăstarea personalului. Implicarea se realizează prin consultări directe, dialog social și negocieri colective.

Perspectiva forței de muncă proprii este luată în considerare în mod sistematic prin:

- ședințe ale Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă (CSSM);
- negocieri și consultări periodice cu Sindicatul Liber Apă Canal Buzău;
- consultări în procesul de revizuire a Contractului Colectiv de Muncă (CCM);
- sesiuni de informare și consultare organizate la nivel de departamente și centre.

Aceste consultări au loc înainte de adoptarea deciziilor care ar putea avea impact semnificativ asupra angajaților, iar implicarea este continuă pe parcursul implementării și evaluării măsurilor aplicate. De regulă, consultările au loc trimestrial, dar pot fi organizate suplimentar ori de câte ori este necesar.

Responsabilitatea pentru implementarea și coordonarea acestor procese de implicare revine Directorului General și Directorului de Resurse Umane, care coordonează echipele de conducere ale centrelor operaționale, logistice, de investiții și de suport.

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu are semnat un acord-cadru global privind drepturile angajaților, însă principiile de respectare a drepturilor omului sunt clar enunțate în Contractul Colectiv de Muncă, Regulamentul Intern și în Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă.

Eficacitatea proceselor de implicare este evaluată prin:

- rata participării angajaților la consultări;
- soluționarea sesizărilor și reclamațiilor înregistrate;
- rezultatele negocierilor colective;
- gradul de implementare a sugestiilor și solicitărilor formulate de angajați.

Pentru a asigura reprezentarea persoanelor vulnerabile sau expuse riscurilor, cum ar fi angajații cu dizabilități, tinerii angajați sau femeile din domenii tehnice, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară consultări adaptate și se asigură că aceste grupuri pot participa efectiv la dialog.



Compania acordă o atenție deosebită eliminării barierelor de implicare prin:

- organizarea de sesiuni în locații accesibile;
- utilizarea unui limbaj clar și adaptat nivelului de instruire;
- asigurarea de sesiuni individuale acolo unde este necesar.

Comunicarea cu angajații se realizează prin afișaje la punctele de lucru, platforme interne, sesiuni directe de instruire și documente tipărite accesibile tuturor. Astfel, fiecare angajat este informat într-un mod clar și ușor de înțeles despre drepturile și oportunitățile sale de implicare.

În situațiile în care apar interese conflictuale între diferite grupuri de angajați, Departamentul Resurse Umane intervine pentru a media conflictul, urmărind respectarea echității și drepturilor fundamentale ale tuturor părților implicate.

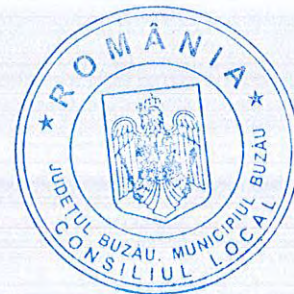
Respectarea drepturilor omului stă la baza tuturor proceselor de implicare, iar lecțiile învățate din perioadele anterioare au demonstrat că un dialog transparent și constant îmbunătățește nivelul de încredere, reduce conflictele și contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur, sănătos și motivant pentru toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău.

ESRS S1-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările

Compania de Apă S.A. Buzău a instituit procese clare pentru remedierea impacturilor negative generate asupra forței sale de muncă proprii, în situațiile în care identifică că a cauzat sau a contribuit la un impact negativ material asupra angajaților. Compania promovează un sistem de canale de raportare deschise și accesibile, oferind angajaților posibilitatea de a-și exprima preocupările, sesizările sau nemulțumirile într-un cadru sigur și confidențial.

Angajații au la dispoziție mai multe canale prin care pot semnala problemele: cutii de sesizări amplasate în puncte strategice, adrese de e-mail dedicate, sesizări directe către Departamentul Resurse Umane sau către Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă, precum și formulare online interne. Pe lângă aceste mecanisme interne, angajații au acces și la mecanisme terțe independente pentru ridicarea preocupărilor, garantând astfel neutralitatea și imparțialitatea procesului de investigare.

Compania sprijină activ accesul angajaților și al reprezentanților lor la aceste canale de raportare, indiferent de poziția sau vechimea în cadrul organizației. Procedurile interne prevăd că orice sesizare primită este tratată cu seriozitate, documentată corespunzător și soluționată într-un termen rezonabil. Mecanismele de soluționare a plângerilor sunt



reglementate prin Procedura PSRS-10 privind gestionarea sesizărilor, apelurilor și reclamațiilor angajaților.

Pentru a asigura eficiența și transparența procesului, Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează și evaluează constant problemele ridicate și soluționate, analizează tipologia incidentelor raportate și implementează măsuri corective sau preventive atunci când este necesar. Evaluările de eficiență sunt realizate periodic pentru a verifica gradul de funcționare al canalelor și nivelul de încredere al angajaților în aceste mecanisme.

Compania a implementat politici ferme de protecție împotriva represaliilor pentru persoanele care utilizează canalele de sesizare. Angajații care ridică preocupări beneficiază de protecție completă împotriva oricăror forme de represalii sau discriminare, în conformitate cu prevederile Regulamentului Intern și ale Codului de Conduită Etică.

În situația în care întreprinderea nu ar dispune de un canal adecvat pentru ridicarea preocupărilor, Compania de Apă S.A. Buzău ar urma să implementeze unul într-un interval scurt de timp, dar în prezent există un sistem operațional și funcțional în acest sens.

Din experiența perioadelor anterioare, Compania de Apă S.A. Buzău a constatat că utilizarea activă a canalelor de sesizare și existența unor mecanisme eficiente de remediere contribuie semnificativ la îmbunătățirea mediului de lucru, prevenirea conflictelor și consolidarea relației de încredere dintre angajați și conducere.

ESRS S1-4 Acțiuni și resurse în legătură cu forța de muncă proprie a întreprinderii

Compania de Apă S.A. Buzău implementează în mod activ acțiuni și alocă resurse pentru a gestiona impacturile materiale, riscurile și oportunitățile asociate forței sale de muncă proprii. Abordarea companiei urmărește prevenirea impacturilor negative, sprijinirea dezvoltării continue a angajaților și valorificarea oportunităților de îmbunătățire a condițiilor de muncă și a relațiilor de muncă.

Planurile de acțiune vizează în principal prevenirea accidentelor de muncă și promovarea sănătății și securității ocupaționale. Acestea includ:

- sesiuni de instruire periodică pentru angajați privind sănătatea și securitatea în muncă;
- evaluarea riscurilor profesionale și actualizarea măsurilor de prevenție;
- furnizarea de echipamente individuale de protecție adecvate;
- programe de conștientizare privind sănătatea ocupațională și echilibrul viață profesională-viață personală.



În paralel, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară acțiuni pentru a promova incluziunea socială și diversitatea în cadrul forței de muncă. Aceste inițiative includ recrutarea activă a persoanelor cu dizabilități, organizarea de sesiuni de formare privind prevenirea discriminării și susținerea accesului egal la dezvoltare profesională.

Eficacitatea acțiunilor întreprinse este monitorizată și evaluată prin:

- analiza ratelor accidentelor de muncă și a incidentelor raportate;
- evaluarea participării la programele de instruire și formare;
- analiza gradului de satisfacție al angajaților și a feedbackului colectat în urma consultărilor periodice.

Identificarea acțiunilor necesare se realizează prin evaluări anuale ale riscurilor, audituri interne și externe, analiza sesizărilor și plângerilor, precum și prin dialog direct cu reprezentanții angajaților. Acțiunile sunt prioritizate în funcție de gravitatea impacturilor și de probabilitatea de apariție a riscurilor.

În ceea ce privește resursele alocate, Compania de Apă S.A. Buzău dedică fonduri anuale semnificative pentru instruirea personalului, îmbunătățirea condițiilor de muncă, achiziția de echipamente de protecție și dezvoltarea de programe de sănătate ocupațională. În paralel, compania utilizează și resurse umane specializate, inclusiv experți în sănătate și securitate ocupațională, specialiști în resurse umane și consilieri juridici.

Acțiunile întreprinse au contribuit nu doar la prevenirea impacturilor negative, ci și la generarea de efecte pozitive, precum creșterea gradului de implicare a angajaților, scăderea fluctuației de personal și îmbunătățirea climatului organizațional. În plus, Compania de Apă S.A. Buzău explorează constant oportunități de valorificare a impacturilor pozitive, prin extinderea programelor de formare profesională și inițiative de bunăstare la locul de muncă.

Monitorizarea progresului și eficienței acțiunilor este parte integrantă a proceselor de evaluare internă, iar rezultatele obținute sunt utilizate pentru ajustarea continuă a strategiilor de resurse umane și pentru stabilirea de noi obiective privind îmbunătățirea condițiilor de muncă.

Prin toate aceste demersuri, Compania de Apă S.A. Buzău își reafirmă angajamentul de a crea un mediu de lucru sigur, echitabil, motivant și orientat spre dezvoltare durabilă, integrând permanent principiile responsabilității sociale și respectului față de oameni în activitatea sa operațională.



ESRS S1-5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Compania de Apă S.A. Buzău își propune, prin politicile și strategiile sale de resurse umane, să gestioneze în mod eficient impacturile negative semnificative asupra forței de muncă proprii, să promoveze impacturile pozitive și să abordeze riscurile și oportunitățile relevante din perspectiva capitalului uman.

În cadrul sistemului de management al resurselor umane, Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit o serie de ținte interne pentru îmbunătățirea continuă a condițiilor de muncă și a relațiilor de muncă, care vizează următoarele direcții principale:

- reducerea frecvenței accidentelor de muncă prin implementarea măsurilor preventive și prin creșterea gradului de instruire a angajaților în domeniul sănătății și securității ocupaționale;
- promovarea diversității și incluziunii în cadrul forței de muncă, prin menținerea sau creșterea ponderii angajaților din grupuri vulnerabile și aplicarea unor măsuri active pentru prevenirea discriminării;
- creșterea gradului de satisfacție a angajaților, măsurată prin feedbackul obținut în cadrul consultărilor interne și prin reducerea fluctuației de personal;
- consolidarea accesului la formare profesională continuă, prin creșterea numărului de angajați care participă anual la programe de instruire și dezvoltare a competențelor.

Țintele stabilite sunt integrate în obiectivele anuale de performanță ale departamentelor relevante, fiind monitorizate periodic de către Direcția de Resurse Umane și de către coordonatorii centrelor operaționale și de suport. Evaluarea gradului de îndeplinire a acestor ținte se realizează pe baza indicatorilor cantitativi (precum rata accidentelor, rata participării la formare, rata de retenție a angajaților) și a indicatorilor calitativi (precum nivelul de satisfacție a angajaților sau gradul de implementare a politicilor de diversitate).

Compania de Apă S.A. Buzău urmărește ca, prin realizarea acestor ținte, să contribuie nu doar la reducerea impacturilor negative semnificative asupra forței de muncă, ci și la crearea unui mediu de lucru mai sigur, mai echitabil și mai motivant, în linie cu principiile responsabilității sociale și ale dezvoltării durabile.



ESRS S1-6 Caracteristicile forței de muncă proprii

Compania de Apă S.A. Buzău dispune de o forță de muncă proprie solidă, caracterizată prin stabilitate, diversitate și o structură organizatorică clară, adaptată nevoilor operaționale și strategice ale companiei.

La sfârșitul anului 2024, Compania de Apă S.A. Buzău avea 675 de angajați, dintre care 521 bărbați și 154 femei. Comparativ cu anul 2023, când forța de muncă însuma 686 de persoane (531 bărbați și 155 femei), se constată o ușoară scădere a numărului total de angajați, menținându-se însă o proporție echilibrată între genuri.

În funcție de tipul de contract de muncă, în 2024, 669 de angajați aveau contract permanent (517 bărbați și 152 femei), iar 6 angajați activau în baza unor contracte temporare (4 bărbați și 2 femei). Această distribuție reflectă orientarea constantă a Companiei de Apă S.A. Buzău către relații de muncă stabile și pe termen lung.

Structura organizatorică a forței de muncă este definită prin șase categorii ierarhice, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare:

- Categorie 1: Director General;
- Categorie 2: Director Economic și Inginer Șef;
- Categorie 3: Coordonatori de centre și manageri de departamente cu importanță strategică;
- Categorie 4: Responsabili de sectoare și compartimente;
- Categorie 5: Responsabili de echipă sau de activitate;
- Categorie 6: Personal de execuție.

Distribuția numerică a angajaților pe categorii la sfârșitul anului era următoarea:

Angajați la 31 decembrie (HC)						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	1	1	0	1	1
Categorie 2	2	0	2	2	0	2
Categorie 3	9	9	18	9	10	19
Categorie 4	9	5	14	9	5	14
Categorie 5	31	11	42	34	11	45
Categorie 6	470	128	598	477	128	605
Total	521	154	675	531	155	686

La nivelul Companiei de Apă S.A. Buzău se are în vedere asigurarea unei echipe omogene, cu o structură echilibrată atât în ceea ce privește grupele de vârstă, cât și categoriile de gen, însă, ținând cont de natura operațională a activității, numărul de angajați bărbați reprezintă un procent mai mare din total.

Fluctuația personalului în anul 2024 a fost mai redusă decât în anul precedent. Au părăsit compania un număr de 57 de angajați (47 bărbați și 10 femei), comparativ cu 67 de angajați în 2023. Cele mai multe plecări s-au înregistrat din Categoria 6, care concentrează personalul de execuție.

Angajați care au părăsit compania (HC)						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	0	0	0	1	1
Categorie 2	1	0	1	0	0	0
Categorie 3	4	0	4	0	2	2
Categorie 4	0	0	0	2	0	2
Categorie 5	0	0	0	3	0	3
Categorie 6	42	10	52	50	9	59
Total	47	10	57	55	12	67

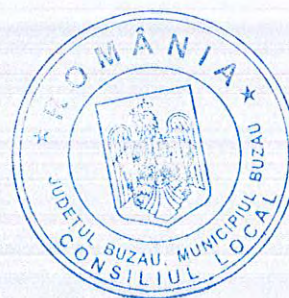


Rata fluctuației generale în 2024 a fost de 8%, mai scăzută față de 10% înregistrată în 2023, reflectând o ușoară creștere a stabilității forței de muncă.

Rata fluctuației de personal						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1					100%	100%
Categorie 2	50%		50%			
Categorie 3	44%		22%		20%	11%
Categorie 4				22%		14%
Categorie 5				9%		7%
Categorie 6	9%	8%	9%	10%	7%	10%
Total	9%	6%	8%	10%	8%	10%

Rata de fluctuație a personalului a fost calculată prin împărțirea numărului de angajați care au părăsit compania în cursul anului la numărul de angajați existenți în companie la sfârșitul anului.

În cadrul Compania de Apă S.A. Buzău, lucrătorii cu contract de muncă pe perioadă determinată reprezintă o componentă limitată și controlată a forței de muncă. Utilizarea contractelor de muncă pe perioadă determinată are loc punctual și cu respectarea prevederilor legale, pentru acoperirea unor nevoi operaționale temporare sau pentru desfășurarea unor activități specializate care nu justifică angajarea permanentă.



Distribuția personalului după tipul de contract						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Angajați cu contract permanent	517	152	669	528	152	680
Angajați cu contract temporar	4	2	6	3	3	6
Total angajați	521	154	675	531	155	686

Forța de muncă a Compania de Apă S.A. Buzău este distribuită geografic în municipiul Buzău și în mai multe localități din județ, corespunzător organizării interne în centre operaționale, centre de suport logistic, de investiții și centre economice. Această structură geografică reflectă aria de acoperire a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare gestionate de companie.

Prin această structurare, Compania de Apă S.A. Buzău asigură un model operațional adaptabil și eficient, capabil să răspundă atât cerințelor tehnice ale serviciilor prestate, cât și angajamentelor privind responsabilitatea socială, siguranța și dezvoltarea profesională a propriilor angajați.

ESRS S1-7 Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii

În perioada de raportare, Compania de Apă S.A. Buzău nu a utilizat lucrători nesalariați integrați direct în activitățile proprii desfășurate de întreprindere. Toate activitățile esențiale și operaționale ale companiei sunt realizate prin personal angajat cu contract individual de muncă.

Prin urmare, nu există caracteristici relevante de raportat în legătură cu lucrătorii nesalariați pentru anii de raportare 2024 și 2023.

ESRS S1-8 Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

Compania de Apă S.A. Buzău promovează în mod activ dialogul social și respectă principiile negocierii colective ca parte integrantă a politicilor sale de resurse umane și de responsabilitate socială.

La nivelul Compania de Apă S.A. Buzău există un singur Contract Colectiv de Muncă (CCM), care reglementează drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, atât în ceea ce privește condițiile generale de muncă prevăzute de legislația în vigoare, cât și particularitățile activității din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și



canalizare. Contractul Colectiv de Muncă este aplicabil tuturor angajaților companiei, asigurând astfel o acoperire integrală a forței de muncă proprii.

Negocierea CCM se realizează prin procesul de dialog social dintre angajator și Sindicatul Liber Apă Canal Buzău, sindicatul reprezentativ la nivelul companiei, conform prevederilor Legii nr. 367/2022 privind dialogul social. Procesul de negociere are loc în cadrul Comisiei Paritare de Negociere, formată din reprezentanți desemnați atât de către angajator, cât și de către sindicatul reprezentativ. Consultările sunt organizate periodic, fiind menținute și între rundele oficiale de negociere, astfel încât să existe un schimb continuu de informații, opinii și propuneri între părți.

Negocierile colective acoperă o gamă largă de teme de interes pentru angajați și companie, inclusiv politica salarială, condițiile de sănătate și securitate la locul de muncă, programul de muncă, beneficiile sociale, măsurile de diversitate și incluziune, precum și sprijinul acordat angajaților în diverse situații sociale sau medicale. În plus, reprezentanții angajaților sunt implicați în organisme interne relevante, precum Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă, pentru a asigura o participare activă la procesul decizional privind aspectele legate de condițiile de muncă.

Acoperirea negocierilor colective este de 100% din forța de muncă proprie a Compania de Apă S.A. Buzău, reflectând angajamentul companiei de a promova relații de muncă echitabile, transparente și bazate pe respect reciproc. Dialogul social joacă un rol esențial în prevenirea conflictelor de muncă, în îmbunătățirea continuă a relațiilor interne și în consolidarea unui mediu de lucru motivant și stabil pentru toți angajații.

Prin menținerea unui dialog social constant și prin actualizarea periodică a prevederilor Contractului Colectiv de Muncă, Compania de Apă S.A. Buzău susține dezvoltarea unui cadru organizațional în care drepturile angajaților sunt respectate, iar colaborarea dintre angajator și angajați este orientată spre îndeplinirea obiectivelor comune de dezvoltare durabilă și performanță organizațională.

ESRS S1-9 Indicatori privind diversitatea

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează atent diversitatea în cadrul forței sale de muncă, recunoscând importanța incluziunii și a tratamentului echitabil pentru toți angajații. Diversitatea este analizată din perspectiva genului, vârstei și reprezentării în structurile de conducere, cu scopul de a promova un mediu de lucru echilibrat și incluziv.

În ceea ce privește diversitatea de gen în conducerea superioară a companiei, în anul 2024, 64% dintre membrii conducerii superioare erau bărbați și 36% erau femei. Aceasta reprezintă o ușoară schimbare față de anul 2023, când 62% erau bărbați și 38% femei. În



termeni absoluți, conducerea superioară a inclus 22 de persoane în 2024 (14 bărbați și 8 femei), comparativ cu 26 de persoane în 2023 (16 bărbați și 10 femei).

Conducerea superioară în cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău este compusă din salariații de la nivelul N-N1-N2 din Organigramă și anume: Directorul general, Directorul economic, Inginerul șef și managerii de departamente și servicii.

Distribuția pe genuri a conducerii superioare a companiei									
2024					2023				
M	%	F	%	Total	M	%	F	%	Total
14	64%	8	36%	22	16	62%	10	38%	26

Analizând diversitatea de vârstă în cadrul întregii forțe de muncă, se observă o tendință de îmbătrânire ușoară a forței de muncă, cu o creștere a ponderii angajaților de peste 50 de ani în anul 2024.

Distribuția pe categorii de vârstă a personalului														
	2024							2023						
	<30 ani		30-50 ani		>50 ani			<30 ani		30-50 ani		>50 ani		
	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Total	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Total
Categorie 1	0		0		1	100%	1	0		0		1	100%	1
Categorie 2	0		0		2	100%	2	0		0		2	100%	2
Categorie 3	0		12	67%	6	33%	18	0		13	68%	6	32%	19
Categorie 4	1	7%	7	50%	6	43%	14	2	14%	6	43%	6	43%	14
Categorie 5	1	2%	24	57%	17	40%	42	1	2%	26	58%	18	40%	45
Categorie 6	24	4%	251	42%	323	54%	598	27	4%	265	44%	313	52%	605
Total	26	4%	294	44%	355	53%	675	30	4%	310	45%	346	50%	686

Prin monitorizarea constantă a indicatorilor privind diversitatea și prin inițiativele de promovare a egalității, Compania de Apă S.A. Buzău își propune să contribuie la crearea unui mediu de lucru divers, echitabil și incluziv, în concordanță cu principiile dezvoltării durabile și responsabilității sociale.

ESRS S1-10 Salarii adecvate

Compania de Apă S.A. Buzău își asumă angajamentul de a asigura salarii adecvate pentru toți angajații săi, în conformitate cu principiile respectării drepturilor fundamentale ale muncii și cu standardele naționale și europene relevante.



Structura salarială aplicată în cadrul companiei este reglementată prin Contractul Colectiv de Muncă și respectă în totalitate prevederile legale referitoare la salariul minim garantat în plată. În toate cazurile, salariile acordate de Compania de Apă S.A. Buzău sunt egale sau superioare nivelului salariului minim stabilit prin legislația națională.

În plus, politica salarială a companiei prevede acordarea unor beneficii suplimentare care completează salariile de bază, precum tichete de masă, vouchere de vacanță, prime ocazionale și alte drepturi sociale negociate colectiv. Aceste elemente au rolul de a sprijini bunăstarea angajaților și de a asigura un nivel de trai decent, contribuind astfel la asigurarea unei remunerații totale competitive în sectorul de activitate al companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează constant nivelul salariilor în raport cu evoluția economică și cu cerințele de pe piața muncii, adaptând politicile interne pentru a menține salariile la un nivel corespunzător standardelor de viață decente. De asemenea, compania integrează în politica sa de salarizare principiile de echitate internă și nediscriminare, asigurând că salariile sunt stabilite în funcție de competențele, responsabilitățile și performanțele angajaților, fără diferențe nejustificate.

Angajamentele Compania de Apă S.A. Buzău privind asigurarea salariilor adecvate sunt consolidate și prin implicarea reprezentanților angajaților în procesul de negociere colectivă, asigurându-se astfel că interesele și nevoile forței de muncă sunt reflectate în mod corect în politica de remunerare.

Prin această abordare, Compania de Apă S.A. Buzău contribuie la consolidarea unui mediu de lucru stabil și motivant, în care angajații sunt remunerați într-un mod echitabil și corespunzător pentru activitatea lor, sprijinind în același timp obiectivele de sustenabilitate socială ale companiei.

ESRS S1-11 Protecție socială

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o importanță deosebită protecției sociale a angajaților săi, considerând-o un element esențial al politicii de resurse umane și al angajamentelor sale față de bunăstarea personalului. Compania implementează un pachet solid de măsuri de protecție socială, menit să sprijine angajații în menținerea securității economice și a echilibrului profesional și personal.

Toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău beneficiază de contribuții obligatorii la sistemele publice de asigurări sociale, conform legislației naționale, incluzând contribuțiile pentru pensie, sănătate și șomaj. În plus, compania oferă beneficii suplimentare negociate prin Contractul Colectiv de Muncă, care consolidează nivelul de protecție socială acordat angajaților.



În categoria ajutoarelor sociale sunt incluse și următoarele categorii:

- Vouchere de vacanță;
- Servicii private de sănătate;
- Tichete de masă;
- Drepturi bănești acordate de Crăciun, Pom de iarnă, 1 Iunie, 8 Martie, Paște și 20 Iulie (Ziua lucrătorului din serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare).

Prin aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău își consolidează angajamentul față de asigurarea unei protecții sociale adecvate și sprijină dezvoltarea unui mediu de lucru sigur, stabil și echitabil pentru toți angajații săi.

ESRS S1-12 Persoane cu dizabilități

Compania de Apă S.A. Buzău se angajează să asigure un mediu de lucru incluziv și accesibil pentru persoanele cu dizabilități, promovând egalitatea de șanse și respectarea deplină a drepturilor acestora. Compania recunoaște importanța integrării profesionale a persoanelor cu dizabilități și susține participarea activă a acestora în cadrul organizației.

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău avea 3 angajați persoane cu dizabilități în cadrul forței sale de muncă, demonstrând angajamentul de a sprijini incluziunea profesională. Angajarea persoanelor cu dizabilități se realizează în condiții egale cu ceilalți angajați, respectând principiile de nediscriminare prevăzute atât de legislația națională, cât și de politicile interne ale companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău asigură adaptarea mediului de lucru, atunci când este necesar, pentru a facilita accesul și desfășurarea activității persoanelor cu dizabilități. Aceasta include, acolo unde este necesar, adaptarea echipamentelor de muncă, asigurarea accesului fizic în spațiile companiei și ajustarea sarcinilor de lucru pentru a răspunde nevoilor individuale.

Prin prevederile Contractului Colectiv de Muncă și ale politicilor interne, compania susține integrarea persoanelor cu dizabilități nu doar la nivel operațional, ci și ca parte a culturii organizaționale bazate pe respect, diversitate și incluziune. De asemenea, compania promovează conștientizarea și sensibilizarea în rândul angajaților cu privire la importanța sprijinirii colegilor cu dizabilități, contribuind astfel la un climat de lucru deschis și empatic.

Compania de Apă S.A. Buzău își propune să mențină și să extindă eforturile de integrare a persoanelor cu dizabilități, contribuind activ la promovarea echității și a responsabilității sociale în comunitatea în care își desfășoară activitatea.

Numărul angajaților cu dizabilități						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1			0			0
Categorie 2			0			0
Categorie 3			0			0
Categorie 4			0			0
Categorie 5	1		1	1		1
Categorie 6	2		2	1		1
Total	3	0	3	2	0	2



ESRS S1-13 Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o importanță strategică formării profesionale și dezvoltării competențelor angajaților săi, recunoscând rolul esențial al acestora în creșterea performanței organizaționale și susținerea dezvoltării durabile.

În anul 2024, media numărului de ore de formare profesională per angajat a fost de 38,97 ore, în creștere față de anul 2023, când media era de 30,39 ore. Bărbații au beneficiat, în medie, de 41,35 ore de formare, iar femeile de 30,92 ore în 2024. Datele reflectă o creștere semnificativă a implicării în activitățile de formare profesională față de anul precedent.

Analizând pe categorii organizaționale, cele mai ridicate valori ale numărului de ore de formare au fost înregistrate în Categoria 4 (personal coordonator) și Categoria 6 (personal de execuție), demonstrând eforturile companiei de a dezvolta atât competențele manageriale, cât și pe cele operaționale.

Numărul mediu de ore de formare profesională per angajat						
Anul	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1		0,00	0,00		0,00	0,00
Categorie 2	7,00		7,00	21,50		21,50
Categorie 3	18,33	31,00	24,67	37,67	39,80	38,79
Categorie 4	102,56	22,20	73,86	55,00	91,00	67,86
Categorie 5	22,26	23,36	22,55	34,41	52,45	38,82
Categorie 6	42,02	32,15	39,91	21,64	55,04	28,71
Total	41,35	30,92	38,97	23,30	54,68	30,39

În ceea ce privește evaluarea performanțelor profesionale, în anul 2024, 91% dintre angajații companiei au participat la procesul de evaluare periodică a performanțelor, comparativ cu 86% în anul 2023.

Numărul și proporția angajaților care au realizat evaluarea periodică						
	2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total
Total	95%	78%	91%	88%	79%	86%



Evaluarea performanțelor urmărește aprecierea obiectivă a activității personalului, prin măsurarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite în raport cu indicatorii de performanță. Obiectivele și indicatorii sunt structurați în două categorii: obiective generale (Anexa 1 la fișa postului) și obiective specifice funcției (Anexa 2 la fișa postului).

Procesul de formare profesională este guvernat de Procedura de Proces PP-CSS-DMRU-08 „Instruire și formare profesională”, care prevede întocmirea unui Plan de instruire internă până la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor. Planul acoperă următoarele domenii:

- Sănătate și Securitate în Muncă;
- Situații de Urgență;
- Sistem de Management Integrat (calitate, mediu, siguranța alimentului, sănătate și securitate în muncă) și Control Intern/Managerial;
- Responsabilitate Socială SA8000:2014;
- Domenii profesionale specifice activității.

În completare, Compania de Apă S.A. Buzău întocmește și Planul anual de formare profesională, corelat cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, asigurând astfel resursele necesare pentru dezvoltarea continuă a angajaților.

Prin aceste mecanisme structurate de formare și evaluare, Compania de Apă S.A. Buzău demonstrează un angajament ferm față de dezvoltarea competențelor interne, sprijinind adaptabilitatea, performanța și creșterea profesională a angajaților săi.

ESRS S1-14 Indicatori de sănătate și siguranță

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o prioritate strategică sănătății și siguranței la locul de muncă, considerând aceste aspecte esențiale pentru protecția angajaților și pentru desfășurarea eficientă a activităților sale operaționale. Activitățile zilnice pe care echipele Compania de Apă S.A. Buzău le desfășoară implică folosirea de utilaje grele, substanțe chimice și alte materiale potențial periculoase care pot reprezenta un risc pentru sănătatea și siguranța lor și a comunității, dacă nu sunt manipulate și utilizate corect.

Compania implementează un Sistem de Management al Sănătății și Securității în Muncă certificat conform standardului ISO 45001:2018, asigurând un cadru formalizat pentru



identificarea, evaluarea și controlul riscurilor profesionale. Politicile și procedurile interne sunt orientate spre prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, promovând o cultură organizațională a siguranței și responsabilității.

Prin implementarea unor măsuri de sănătate și siguranță la locul de muncă, în baza standardelor de gestionare a riscurilor ridicate elaborate și adoptate la nivelul companiei, se asigură că angajații sunt protejați de leziuni, accidente de muncă sau boli profesionale. Aceste măsuri includ furnizarea de echipamente individuale de protecție, instruirea periodică privind procedurile de siguranță și controale medicale periodice. Asigurarea faptului că angajații au acces la aceste măsuri contribuie la prevenirea accidentelor de muncă și la minimizarea riscurilor de expunere la substanțe nocive.

Performanța procesului de Securitate și Sănătate în Muncă este cuantificată prin indicatori de performanță atașați la obiectivele specifice în acest domeniu, ce sunt corelate obiectivelor generale stabilite la nivelul companiei.

Rezultate în domeniul sănătății și securității în muncă în anul 2024

Accidente de muncă: 1 accident de muncă cu incapacitate temporară de muncă, 27 zile lucrătoare pierdute;

Rata de frecvență a accidentelor: 0,1;

Boli profesionale: 0 cazuri înregistrate;

Accidente soldate cu invaliditate sau deces: 0 cazuri.

La nivelul companiei, criteriile de monitorizare și măsurare ce privesc activitățile de securitate și sănătate în muncă vizează:

- monitorizarea și menținerea sănătății personalului în vederea prezervării capacității de muncă;
- evitarea accidentărilor și bolilor profesionale care pot provoca incapacitate temporară de muncă sau deces;
- controlarea și menținerea riscurilor de accidentare la niveluri cât mai mici;
- stabilirea de reguli, măsuri de ordine interioară și responsabilități în organizarea și desfășurarea activităților în cazul unei situații de urgență;
- prevenirea apariției condițiilor favorizante producerii situațiilor de urgență;
- limitarea consecințelor situațiilor de urgență.

În acord cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, toate locurile de muncă din cadrul Companiei de Apă Buzău sunt evaluate în vederea identificării pericolelor și riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de



muncă. Aceste evaluări sunt cuprinse în tematica anuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.

Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională stă la baza stabilirii strategiei manageriale în domeniul sănătății și securității în muncă și este urmată de controlul riscului prin stabilirea unor măsuri de prevenire, ce sunt cuprinse în planul anual de prevenire și protecție ce se elaborează în conformitate cu prevederile Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, aprobate prin HG nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare. Măsurile conținute în acestea sunt analizate în cadrul ședințelor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă organizat la nivelul societății, în acord cu prevederile legale aplicabile în materie. Măsurile au alocate anual resurse pentru realizarea acestora în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat al societății.

Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională este un proces atent analizat și face obiectul actualizării în situația în care apar evenimente în sistemul de muncă, sunt adoptate metode/tehnologii noi de lucru, sunt sesizate atitudini/comportamente ce necesită reconsiderarea încadrării în clase de gravitate/probabilitate a riscurilor identificate la locurile de muncă din cadrul societății. Oportunitățile referitoare la sănătate și securitate în muncă sunt rezultate din aspectele contextuale pozitive ce conduc la îmbunătățirea performanțelor referitoare la SSM, acestea fiind tratate în toate activitățile din cadrul procesului de securitate și sănătate în muncă potrivit sistemului de management al securității și sănătății în muncă implementat și certificat la nivelul Compania de Apă S.A. Buzău conform SR ISO 45001:2018.

Fiecare salariat trebuie să se convingă în mod constant de faptul că securitatea în muncă provine dintr-un comportament voluntar, din aplicarea sistematică a regulilor și instrucțiunilor interne de securitate în muncă, din implicarea continuă a tuturor indiferent de nivelul ierarhic și dintr-o îmbunătățire continuă. Relațiile de raportare, autoritatea pozițională și responsabilitățile echipei evidențiază importanța majoră a siguranței la locul de muncă. Informațiile privind securitatea și sănătatea în muncă sunt legal comunicate părților interesate, astfel Raportul anual al activității de securitate și sănătate în muncă este transmis Inspectoratului Teritorial de Muncă.

Sănătatea lucrătorilor este monitorizată în acord cu prevederile HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor la locul de muncă prin servicii specializate de medicina muncii asigurate contractual. Fiecare lucrător efectuează un examen medical de medicina muncii, cel puțin anual, în acord cu riscurile profesionale identificate pentru activitatea desfășurată la locul său de muncă. Medicul de medicina muncii emite pentru fiecare angajat o fișă de aptitudini ce conține avizul din punct de vedere medical.

În aplicarea prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și a Normelor Metodologice de aplicare a acestei legi, evenimentele produse în sistemul de muncă sunt



comunicate de îndată părților interesate, sunt cercetate, înregistrate și raportate în acord cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

În ultimii ani, Compania de Apă S.A. Buzău nu a înregistrat accidente de muncă soldate cu invaliditate sau cu deces, iar accidentele cu incapacitate temporară de muncă se mențin la un nivel redus. Toate evenimentele produse în sistemul de muncă în cadrul societății sunt atent analizate și prelucrate lucrătorilor, determinând acțiuni de reevaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru locurile de muncă implicate sau potențial a fi implicate, precum și acțiuni în scopul eliminării cauzelor ce au condus la producerea acestora.

Instruirea angajaților companiei privind sănătatea și securitatea în muncă se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și IPSSM-01/2022, la angajare, la locul de muncă, periodic și suplimentar, atunci când este necesar, în baza unor programe și tematici stabilite diferențiat pe locuri de muncă și profesii. Toți angajații parcurg în mod obligatoriu instruirile SSM la angajare, la locul de muncă, periodic și suplimentar atunci când este cazul. Personalul de specialitate cu responsabilități specifice în domeniul SSM este instruit prin participarea la programe de cursuri dedicate responsabilităților deținute în cadrul serviciilor interne de Securitate a Muncii organizate la nivelul Compania de Apă S.A. Buzău.

ESRS S1-15 Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

În conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă al Companiei de Apă Buzău, Regulamentului Intern și legislației în vigoare, toți angajații companiei au dreptul la concedii din motive familiale.

Concediul de odihnă anual la care au dreptul salariații are o durată care nu poate fi mai mică de 21 de zile lucrătoare, la care se adaugă zile suplimentare în funcție de vechimea în muncă.

În afara concediului legal plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani și pentru copilul cu handicap, a cărui vârstă nu depășește 3 ani, părintele salariat poate beneficia de un an suplimentar de concediu fără plată.

Salariații au, de asemenea, dreptul să beneficieze de concedii pentru formare profesională. Concediile pentru formare profesională se pot acorda cu sau fără plată, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de Contractul Colectiv de Muncă.

Compania nu deține informații despre câți angajați ar fi putut solicita concediu din motive familiale, întrucât sunt angajați care aleg să nu solicite un astfel de concediu, deși ar fi



eligibili în acest sens. Toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău pot beneficia de concediu din motive familiale dacă îndeplinesc condițiile de eligibilitate. Nu se fac discriminări între angajați, astfel încât procentul de angajați care au dreptul să primească concediu din motive familiale este de 100%.

În anul 2024, procentul salariaților care au beneficiat de concediu din motive familiale a fost de 10%, din care 4% femei și 6% bărbați.

ESRS S1-16 Indicatori privind remunerația

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează atent structura remunerației acordate angajaților săi, având ca obiectiv asigurarea unui sistem echitabil și transparent de salarizare, bazat pe principiile egalității de tratament și aliniat la cerințele legislative și la bunele practici de responsabilitate socială.

În ceea ce privește diferențele de remunerare între femei și bărbați, în cadrul companiei sunt aplicate politici clare de nediscriminare, iar stabilirea salariilor se face pe baza criteriilor obiective precum nivelul postului, competențele profesionale, responsabilitățile asumate și performanța individuală.

Structura remunerației la Compania de Apă S.A. Buzău include salariul de bază, la care se adaugă sporuri conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă, precum și alte beneficii acordate sub formă de tichete de masă, vouchere de vacanță, prime ocazionale și ajutoare sociale în situații speciale.

Datele privind diferențele de remunerare între femei și bărbați indică existența unor variații minore, determinate în principal de structura posturilor ocupate, de nivelul de responsabilitate și de vechimea în muncă. Compania depune eforturi continue pentru a reduce aceste diferențe și pentru a asigura o aliniere cât mai bună între principiile de egalitate și practica salarială.

Remunerația totală anuală a angajaților, inclusiv beneficiile acordate, este corelată cu complexitatea postului și nivelul de performanță profesională atins.

Compania de Apă S.A. Buzău analizează anual datele privind diferențele de remunerare și remunerația totală pentru a identifica eventuale discrepante și pentru a implementa măsuri corective, acolo unde este cazul. În plus, prin procesul de negociere colectivă și prin consultarea permanentă cu reprezentanții angajaților, compania urmărește îmbunătățirea continuă a politicilor de salarizare și menținerea unui climat de echitate internă.

Prin aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău își consolidează angajamentul față de respectarea drepturilor angajaților și susținerea unor practici echitabile și sustenabile de remunerare.



ESRS S1-17 Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

La nivelul Companiei de Apă S.A. Buzău se aplică Procedura de Sistem PSRS-05 Discriminarea, conform Standardului SA8000:2014 – Responsabilitate Socială. Compania de Apă S.A. Buzău nu practică și nu încurajează discriminarea la angajare, la remunerare, la accesul la instruire, promovare, încetarea contractului de muncă sau pensionare, pe criterii de rasă, naționalitate, origine teritorială sau socială, castă, origine, religie, handicap, sex, orientare sexuală, responsabilități familiale, stare civilă, apartenență sindicală, opinii politice, vârstă sau orice alte condiții care pot conduce la discriminare. În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament față de toți salariații.

Inclusiv prin Regulamentul Intern, compania respectă prevederile legale cu privire la nediscriminare și la respectarea demnității umane și aplică principiul egalității de tratament față de toți salariații săi. În cazul în care angajații se consideră discriminați, aceștia pot formula reclamații, sesizări sau plângeri către angajator sau împotriva acestuia.

De asemenea, există un Cod de Conduită Etică și un Ghid privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă.

În anul 2024 nu au fost înregistrate plângeri ale salariaților privind discriminarea, regulile de conduită sau hărțuirea pe criteriul de sex, precum și hărțuirea morală la locul de muncă. De asemenea nu au fost raportate cazuri de muncă forțată sau muncă infantilă.

ESRS S3 Comunitățile afectate

ESRS S3 SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de comunitățile afectate

Deși, în urma realizării Analizei de dublă materialitate subiectul Comunitățile afectate nu a rezultat ca fiind material, conducerea companiei își dorește să publice o serie de informații referitoare la acest subiect în conformitate cu principiile de transparență asumate de către Companie.

În ceea ce privește riscurile și impacturile negative asupra comunităților locale, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară periodic evaluări de mediu și sociale, integrate în planurile sale de dezvoltare și investiții. Activitatea operațională este monitorizată continuu, cu accent pe prevenirea contaminării mediului, menținerea calității serviciilor și asigurarea continuității în furnizarea apei potabile. De asemenea, compania contribuie la dezvoltarea economică locală prin menținerea locurilor de muncă și realizarea de investiții în



infrastructura de apă și canalizare, ceea ce conduce la creșterea calității vieții membrilor comunității.

Activitatea Companiei de Apă S.A. Buzău, deși esențială pentru asigurarea unui serviciu public vital, poate genera, în anumite circumstanțe, impacturi negative potențiale asupra comunităților deservite, însă acestea nu au fost evaluate ca fiind semnificative. Printre acestea se numără:

- **întreruperi temporare ale furnizării apei potabile**, în situații excepționale precum cutremure sau inundații majore, care pot afecta integritatea rețelelor de distribuție;
- **disconfort olfactiv localizat**, generat de defecțiuni sau întreruperi în funcționarea sistemelor de neutralizare a mirosurilor la nivelul stațiilor de epurare a apelor uzate;
- **inundații urbane temporare** în anumite zone, ca urmare a precipitațiilor abundente pe termen scurt, în contextul în care dimensionarea rețelei de canalizare este proiectată pentru debite medii standard;
- **restricționarea temporară a dreptului de construire** în perimetrele de protecție sanitară sau hidrografică aferente surselor de apă, în vederea conservării resursei și a calității acesteia;
- **restricții temporare de circulație rutieră**, impuse de necesitatea intervențiilor de urgență pentru remedierea avariilor majore la infrastructura subterană, în special pe arterele principale de trafic.

Totodată, nu au fost semnalate încălcări ale drepturilor comunităților, iar respectarea drepturilor civile, politice, economice și sociale ale populației este parte integrantă din cultura organizațională și politica de etică a companiei.

Compania monitorizează constant aceste situații și aplică măsuri corective și preventive în vederea reducerii la minimum a impactului asupra calității vieții comunităților locale.

În același timp, nu au fost identificate riscuri și oportunități care să producă un impact semnificativ asupra poziției financiare a companiei legate de comunitățile locale în care compania activează.

ESRS S3-1 Politici adoptate pentru gestionarea impacturilor materiale, riscurilor și oportunităților legate de comunitățile afectate

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat din punct de vedere formal politici independente referitoare comunitățile afectate, ci acestea sunt integrate în documente mai largi, care stabilesc misiunea, viziunea, valorile și normele de conduită ale Companiei. În următorii 3 ani, Compania intenționează să adopte politici specifice dedicate relației cu comunitățile locale și impactului Companiei asupra acestora.



ESRS S3-2 Procese de implicare cu comunitățile afectate cu privire la impact

Compania de Apă S.A. Buzău are o relație strânsă și continuă cu comunitățile din aria sa de operare, care includ persoane fizice, autorități publice locale, instituții publice, mediul de afaceri și organizații ale societății civile. Întrucât activitatea companiei este direct legată de furnizarea serviciilor publice esențiale de alimentare cu apă și canalizare, întreaga populație și infrastructură locală poate fi afectată pozitiv sau negativ de activitatea companiei.

Compania respectă cerințele legale și procedurale privind consultarea publicului, în special în cadrul proceselor de obținere a acordurilor și autorizațiilor de mediu. Consultările sunt organizate în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare (ex. OUG 195/2005, Legea 292/2018), fiind anunțate public prin canale oficiale și prin colaborarea cu autoritățile locale. În cadrul acestor proceduri, membrii comunității au posibilitatea să-și exprime opiniile, iar observațiile relevante sunt integrate în procesul decizional.

Pe lângă consultările reglementate, Compania de Apă S.A. Buzău urmărește și alte forme de implicare comunitară, inclusiv participarea în proiecte educaționale locale, parteneriate cu instituții de învățământ pentru stagii de practică, sprijinirea unor inițiative de interes public sau colaborarea cu ONG-uri locale. Aceste acțiuni contribuie la consolidarea relației de încredere cu comunitatea și la promovarea unui impact pozitiv durabil.

ESRS S3-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canale pentru comunitățile afectate pentru a-și exprima îngrijorările

Compania de Apă S.A. Buzău acordă atenție tuturor petițiilor și reclamațiilor primite din partea comunității, având în acest sens aprobate două proceduri de lucru, una privind modalitățile de preluare, înregistrare și tratare a petițiilor primite și o alta privind responsabilitățile tuturor factorilor implicați în gestionarea reclamațiilor scrise.

Pentru soluționarea acestor petiții și reclamații, în cadrul Companiei funcționează o Echipă de tratare a reclamațiilor desemnată prin decizie a Directorului General. Această echipă este formată dintr-un Responsabil și membrii permanenți și are ca atribuții tratarea reclamațiilor și întocmirea răspunsului la acestea.

Compania a dezvoltat canale specifice prin care comunitățile pot transmite sesizări, reclamații sau sugestii. Acestea includ adrese dedicate de email, formulare online, și call center. Toate sesizările sunt analizate cu celeritate, iar, acolo unde este cazul, sunt



stabilite măsuri de remediere. Comunitățile sunt informate ulterior în legătură cu acțiunile întreprinse.

Având în vedere gradul redus de semnificație al impactului companiei asupra comunităților locale, nu au fost stabilit formal un plan de acțiuni și obiective specifice privind relația cu comunitățile afectate.

Compania de Apă S.A. Buzău va continua să monitorizeze în mod activ relația cu comunitățile afectate și să își adapteze politicile și procesele de implicare în funcție de nevoile și așteptările acestora, promovând un model de operare responsabil, transparent și centrat pe interesul public.

ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali

Apa de la robinet este de cca. 620 de ori mai ieftină decât aceeași cantitate de apă îmbuteliată, respectiv de 0,5 litri. În plus, apa de la robinet nu poluează mediul, spre deosebire de apa îmbuteliată care, își menține o amprentă de mediu foarte mare chiar dacă în ultima perioadă a crescut simțitor gradul de reciclare al ambalajelor de tip PET.

ESRS S4-SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de consumatori și utilizatori finali

Serviciile de alimentare cu apă potabilă și de preluare a apelor uzate furnizate de Compania de Apă S.A. Buzău reprezintă servicii publice esențiale, cu un impact direct asupra sănătății, bunăstării și calității vieții populației. În toate etapele lanțului operațional – de la captare și tratare până la distribuție și evacuarea apelor uzate – compania urmărește identificarea și maximizarea impacturilor pozitive în beneficiul consumatorilor și utilizatorilor finali.

Accesul echitabil la servicii sigure de apă și canalizare este esențial nu doar pentru sănătatea publică, ci și pentru dezvoltarea economică și socială a comunităților locale.

În urma procesului de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de sustenabilitate, a fost evidențiat un impact pozitiv semnificativ asupra consumatorilor: creșterea nivelului de bunăstare, prin reducerea cheltuielilor asociate consumului de apă îmbuteliată, în paralel cu scăderea cantității de plastic introdusă pe piață. Totodată, consumul de apă potabilă furnizată de companie contribuie la menținerea unei bune stări de sănătate în rândul populației, datorită standardelor ridicate de calitate respectate constant.



Nu au fost identificate impacturi negative semnificative referitoare la consumatorii și utilizatorii finali ai produselor și serviciilor oferite de Companie.

Nu au fost identificate riscuri și oportunități legate de subiectul Consumatori și utilizatori finali care să poată avea un impact semnificativ asupra poziției financiare a Companiei.

ESRS S4-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor consumatorilor și utilizatorilor finali

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat din punct de vedere formal politici cu privire la gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de Consumatorii și utilizatorii finali întrucât nivelul de semnificației al impacturilor negative și al riscurilor și oportunităților legate de acest subiect este unul redus. Cu toate acestea, pentru asigurarea furnizării unor servicii de calitate consumatorilor și utilizatorilor finali, Compania a adoptat o serie de proceduri de lucru referitoare la monitorizarea calității apei potabile, soluționarea avariilor și incidentelor la rețelele de apă, precum și planificarea activităților de reparații și informarea consumatorilor în legătură cu acestea.

Cele mai importante aspecte referitoare la consumatorii și utilizatorii finali sunt legate de calitatea apei furnizată clienților Companiei. Acest aspect este reglementat printr-o serie de acte normative pe care Compania de Apă S.A. Buzău le-a implementat și le respectă și anume:

- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 974/2004 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile;
- Standardul SR EN ISO 5667-1:2007 privind Calitatea apei - Prelevare

ESRS S4-2 Procese de interacțiune cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impact

Supravegherea calității apei potabile se bazează pe proceduri tehnice riguroase și instrumente de control performante. Compania de Apă S.A. Buzău supraveghează calitatea apei potabile din rețeaua sa atât în stațiile de tratare a apei potabile, cât și în rezervoarele de apă și pe rețeaua de distribuție. Laboratoarele noastre sunt certificate de RENAR (Asociația Rețelei Naționale de Acreditare din România) și avem personal calificat în domeniile chimia și microbiologia apei. În plus, laboratoarele sunt dotate cu echipamente performante ce permit analiza cu rezultate garantate pentru toți indicatorii de calitate. Consumatorii pot urmări informații cu privire la calitatea apei prin intermediul



buletinelor de analiză a apei prelevată din întreaga arie de operare a Companiei în secțiunea Calitatea apei de pe site-ul Companiei.

ESRS S4-4 Acțiuni și resurse în relație cu consumatorii și utilizatorii finali

Pentru a ne asigura că furnizăm consumatorilor apă de cea mai bună calitate, urmărim trei categorii de parametri:

- **Parametrii microbiologici**

Aceștia sunt importanți pentru sănătatea umană. Dintre aceștia, amintim în mod special de parametrii E. coli și enterococi.

- **Parametrii chimici**

Asemenea celor microbiologici, parametrii chimici sunt relevanți pentru sănătatea noastră. Aceștia se referă atât la substanțe specifice, precum metalele și compuși organici, cât și la substanțe generice, cum ar fi pesticidele și produsele secundare rezultate în urma dezinfectiei.

- **Parametrii indicatori**

Nu au niciun efect direct asupra sănătății publice dar ne oferă totuși, informații cu privire la procesele de tratare a apei și la calitățile organoleptice. Cu ajutorul lor, investigăm culoarea, mirosul și textura unei substanțe și indicatorii estetici ai apei potabile. Această categorie combină o serie de parametri microbiologici, chimici și radiologici. Exemple de parametri indicatori: amoniu, cloruri, fier total, mangan, turbiditate, densitate, culoare, miros, gust.

Lista tuturor parametrilor indicatori poate fi consultată la următoarea adresă:
<https://cabuzau.ro/wp-content/uploads/2023/09/lista-parametri-indicatori.pdf>

Analizele sunt efectuate conform Programelor de monitorizare a calității apei potabile avizate de DSP Buzău, întocmite în conformitate cu legislația în vigoare.

ESRS S4-5 Ținte legate de consumatori și utilizatori finali

Compania de Apă S.A. Buzău nu și stabilit formal ținte cu privire la impactul său asupra consumatorilor și utilizatorilor finali. Cu toate acestea, Compania își dorește să ofere consumatorilor săi apă potabilă de calitate care să se încadreze în fiecare zi în parametrii de calitate legali.



Capitolul V – Guvernanța la Compania de Apă S.A. Buzău



Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative

Buna guvernanță corporativă este fundamentul unei conduite responsabile, transparente și sustenabile într-o companie care furnizează servicii esențiale pentru comunitate. În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, sistemul de guvernanță este structurat astfel încât să asigure echilibrul între interesele organizației, ale autorităților publice locale și ale beneficiarilor serviciilor prestate. Consiliul de Administrație, conducerea executivă și structurile specializate în guvernanță joacă un rol activ în consolidarea eticii organizaționale, în promovarea integrității și în gestionarea riscurilor legate de sustenabilitate și conduită în afaceri.

Compania și-a asumat o abordare integrată, în care politicile de guvernanță, codurile de conduită, mecanismele de raportare și dialogul cu părțile interesate contribuie la întărirea responsabilității și a încrederii. Prin adoptarea Codului de Etică, înființarea unui Departament de Guvernanță Corporativă și aderarea la Strategia Națională Anticorupție 2021–2025, Compania de Apă S.A. Buzău demonstrează angajamentul său față de valorile transparenței, corectitudinii și conformității, în toate aspectele activității sale.

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele impacturi în domeniul **Guvernanței și conduitei profesionale**:

4. Impact negativ potențial – *Represalii asupra avertizorilor de integritate*: Un sistem neadecvat de protecție a avertizorilor de integritate poate conduce la expunerea acestora la represalii din partea conducerii sau a altor angajați. În acest fel, aceștia sunt descurajați să mai comunice companiei informațiile referitoare la activitățile și comportamentele ilegale ale altor angajați sau parteneri ai companiei.
5. Impact pozitiv potențial – *Termene scurte de plată a furnizorilor*: Termenele scurte de plată a furnizorilor, în special a IMM-urilor, le pot îmbunătăți acestora cashflow-ul, lăsând la dispoziția acestora mai multe resurse financiare cu care să-și poată dezvolta afacerile.
6. Impact pozitiv potențial – *Responsabilitatea în materie de sustenabilitate în lanțul valoric (inclusiv trasabilitatea)*: Managementul relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată, implică dezvoltarea de parteneriate corecte și responsabile între o companie și furnizorii săi. Acest lucru implică nu numai selectarea furnizorilor care împărtășesc angajamentul companiei față de practicile durabile, ci și menținerea unor practici de plată corecte și transparente care susțin stabilitatea financiară și operațională a furnizorilor. Managementul responsabil al relațiilor cu furnizorii contribuie la crearea unui lanț valoric durabil, asigurându-se că practicile de afaceri nu sunt doar etice, ci și sprijină dezvoltarea durabilă în întreaga industrie.

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele riscuri și oportunități legate de **Guvernanța și conduita profesională**, care pot influența performanța financiară:

1. Risc – *Breșe de securitate ale sistemelor informatice*: Breșele de securitate ale sistemelor informatice pot conduce la pierderi semnificative de date ale companiei și la cheltuieli ridicate pentru recuperarea acestora.

ESRS G1.GOV-1 Rolul organelor de administrare, conducere și supraveghere

Guvernanța corporativă joacă un rol esențial în asigurarea unei conduite etice și responsabile în cadrul unei societăți comerciale. În cazul Companiei de Apă S.A. Buzău, organele administrative și de conducere au responsabilități bine definite pentru a asigura respectarea principiilor de transparență, integritate și sustenabilitate.

Consiliul de Administrație, în calitate de organ de conducere strategică, este responsabil pentru stabilirea direcției generale de dezvoltare a societății, asigurând respectarea cadrului legal și a reglementărilor aplicabile, inclusiv a celor privind sustenabilitatea.

Acesta are un rol esențial în elaborarea politicilor de guvernanță corporativă, inclusiv a Codului de Etică al Consiliului de Administrație, care definește valorile și principiile etice pe care compania le promovează în relația cu angajații, partenerii și comunitatea.

Directorul General și echipa executivă au responsabilitatea implementării strategiilor aprobate de Consiliul de Administrație, asigurându-se că toate operațiunile desfășurate sunt conforme cu standardele de etică, mediu și guvernanță. Printr-un leadership responsabil, aceștia trebuie să promoveze o cultură organizațională bazată pe corectitudine, luarea deciziilor în mod echitabil și evitarea conflictelor de interese.

În plus, în calitate de operator regional în domeniul serviciilor publice, societatea trebuie să demonstreze un angajament ferm față de comunitățile deservite. Astfel, un comportament etic în afaceri nu doar că protejează reputația companiei, dar contribuie și la creșterea încrederii publicului și a partenerilor instituționali.

Prin urmare, organele administrative, de conducere și de supraveghere trebuie să asigure un echilibru între performanța economică, responsabilitatea socială și protecția mediului, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 și a Regulamentului Delegat (UE) 2023/2772.

Atât Consiliul de Administrație, cât și conducerea executivă (Director General și Director Economic) sunt selectați printr-un proces transparent de organele statutare competente, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările ulterioare și a normelor de aplicare. Scrisoare de așteptări, profilul Consiliului și a candidatului sunt documente programatice elaborate în cadrul procedurii de selecție, cu toți factorii implicați și interesați, care asigură o pluridisciplinaritate și un mix de competențe, astfel încât, candidații selectați să aibă capacitatea și expertiza să îndeplinească exigențele inclusiv în materie de conduită în afaceri.

În cadrul Consiliului de Administrație sunt înființate Comitetul de Audit, Comitetul de Remunerare și Nominalizare și Comitetul de Gestionare a Riscurilor, cu rol în

monitorizarea respectării normelor de conduită, evaluarea riscurilor de conformitate și prevenirea practicilor care contravin normelor etice.

ESRS G1-1 Politici de conduită în afaceri și cultura organizațională

Consiliul de Administrație are un rol fundamental în asigurarea unei guvernante corporative solide și în promovarea unei conduite etice. Codul de Etică al Consiliului de Administrație reprezintă un set de principii și valori care ghidează comportamentul membrilor, contribuind la transparența, integritatea și responsabilitatea în actul de conducere.

Viziunea Consiliului de Administrație al Companiei este aceea de a transforma societatea în cel mai eficient operator din domeniul serviciilor de alimentare cu apă și canalizare din județul Buzău și din zona de sud estul României, obiectivul principal fiind promovarea unui serviciu public responsabil, transparent, orientat spre clienți.

Dintre principiile generale care guvernează conduita etica a membrilor Consiliului de Administrație al Companiei regăsim: Imparțialitate și nediscriminare, Integritatea morală, Exercitarea echitabilă a autorității, Conduită adecvată în cazul unui posibil conflict de interese, Responsabilitatea față de comunitate, Protecția mediului etc.

Consiliul de Administrație are responsabilitatea de a promova o cultură organizațională bazată pe etică și conformitate, asigurându-se că valorile integrității sunt respectate la nivelul Companiei.

Politica se aplica atât în interiorul Companiei de Apă, dar și în exteriorul acesteia. Compania dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea Companiei, sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni.

Părțile interesate sunt persoanele care fac investiții legate de activitatea Companiei, în primul rând acționarii, respectiv unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”, clienții, furnizorii și partenerii de afaceri.

Cel mai înalt nivel responsabil pentru implementarea Codului de Etică în cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău este Adunarea Generală a Acționarilor (AGA). AGA supraveghează respectarea standardelor etice și se asigură că membrii Consiliului de Administrație și conducerea companiei acționează în conformitate cu principiile stabilite prin Cod. Această structură asigură o guvernanta independentă și responsabilă în promovarea integrității, transparenței și conduitei responsabile la toate nivelurile organizației.

Noțiunea de părți interesate se referă la toate persoanele sau grupurile, precum și la organizațiile sau instituțiile care le reprezintă, ale căror interese sunt influențate de efectele directe sau indirecte ale activității Companiei. Sunt incluse în această sferă toate comunitățile locale în care Compania își desfășoară activitatea.



Prioritatea interesului Companiei este un principiu conform căruia membrii Consiliului de Administrație au obligația de a considera interesul societății mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției.

Codul de Etică al Consiliului de Administrație este postat pe website-ul întreprinderii, la capitolul de guvernanta corporativă, în secțiunea destinată documentelor Consiliului de Administrație. Aceasta este postat în mod voluntar având o aplicabilitate și în exteriorul Companiei, fiind implicați stakeholderii, însă este și o cerință legislativă, în conformitate cu prevederile art. 51, alin. 1, lit. g) din O.U.G. nr. 109/2011.

Compania stabilește, dezvoltă, promovează și evaluează prin înființarea încă din anul 2019 a unui Departament de Guvernanta Corporativă în cadrul Companiei. Prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, departamentul are stabilite următoarele misiuni: Asigurarea conformării companiei cu legislația de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice în vigoare; Avizarea, din punct de vedere a guvernantei corporative a relaționării companiei cu stakeholderii; Asigurarea raportării companiei către stakeholderi; Acordarea consultanței de specialitate entităților interesate pe teme privind guvernanta corporativă; Asigurarea relaționării cu Autoritatea Publică Tutelară și cu membrii acesteia.

Compania de Apă pune la dispoziția stakeholderilor prin publicare pe website-ul propriu și prelucrare la nivelul angajaților a unui mecanism de raportare de către avertizorii de interes public a încălcărilor legii. Așadar părțile interesate interne și/sau externe au la dispoziție, pe mai multe canale: mail, predare fizică, servicii poștale sau o întâlnire cu persoana desemnată prin decizia Directorului General, prin care pot sesiza fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; siguranța alimentelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii

Compania de Apă S.A. Buzău a formalizat angajamentul față de principiile anticorupție și anti-mită prin adoptarea unei Declarații de Aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare ale Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025. Acest angajament este asumat de către Directorul General, iar prin această



abordare compania promovează integritatea, transparența și conduita etică în toate activitățile și relațiile sale cu părțile interesate.

Prin Decizia Directorului General, Compania de Apă S.A. Buzău are numită o persoană desemnată cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independentă în exercitarea acestor atribuții. În conformitate cu mecanismul de raportare de către avertizorii de interes public a încălcărilor legii, următoarele categorii pot efectua raportări:

- a) lucrătorii;
- b) persoanele care desfășoară o activitate independentă, în înțelesul art. 49 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- c) acționarii și persoanele care fac parte din organul de administrare sau de conducere al întreprinderi, inclusiv membrii neexecutivi ai consiliului de administrație, precum și voluntarii și stagiarilor remunerați sau neremunerați;
- d) orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea persoanei fizice sau juridice cu care s-a încheiat contractul, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia.
- e) persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.
- f) persoanele care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

Au fost stabilite următoarele canale de raportare:

1. CANALE INTERNE:

- a) transmiterea raportării pe email, la adresa: cosmin.raican@cabuzau.ro
- b) predarea fizică a raportării către dl. Răican Cosmin-Alexandru - Persoana desemnată din cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău
- c) transmiterea raportării prin servicii poștale la următoarea adresă: strada Spiru Haret, nr. 6, municipiul Buzău, județ Buzău. Se vor respecta următoarele: plicul va fi sigilat, marcat **"Confidențial"**, cu mențiunea: **"Raportare în interesul Legii nr. 361/2022. Destinatar: Persoana desemnată. A NU SE DESCHIDE"**.
- d) personal prin stabilirea unei întâlniri private cu persoana desemnată de luni până vineri. Întâlnirea va fi programată la adresa de mail: cosmin.raican@cabuzau.ro sau telefon 0238720356, int. 168. Aspectele prezentate vor fi consemnate de către persoana desemnată într-un proces-verbal, sub rezerva exprimării consimțământului cu semnătura ambelor părți.

2. CANALE EXTERNE

Transmiterea formularului completat prin modalitățile oficiale de primire documente ale următoarelor autorități:

- a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;



- b) Agenția Națională de Integritate;
- c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția Națională de Integritate le transmite raportările spre competență soluționare.

Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții: a) raportat mai întâi intern și extern sau direct extern și nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenele legale ori are motive întemeiate să considere că: încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;
- b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;
- c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică;
- d) represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele enumerate în art. 22 din Legea nr. 361/2022.

La nivelul Companiei, persoana desemnată are obligația investigării independente și obiectivă a incidentelor legate de conduita profesională, inclusiv a incidentelor de corupție și de dare sau luare de mită. În cazul în care consideră necesar, persoana desemnată escaladează către o comisie constituită în cadrul Companiei, în conformitate cu procedura de cercetare disciplinară.

Compania pune un accent deosebit pe aspectele de formare profesională pentru toate categoriile de angajați. În acest sens, a fost instituit un dublu mecanism: formare profesională in-house și formare profesională externă. În ceea ce privește formarea în domeniul conduitei în afaceri, în anul 2024 angajații nu au participat la astfel de programe, însă în 2025 își propune să trimită angajații cu atribuții în domeniul la cursuri de formare în domeniul guvernantei corporative, ofițerilor de integritate și avertizorilor în interes public.

Compania de Apă S.A. Buzău intră în sfera de aplicare a reglementărilor impuse prin DIRECTIVA nr. 1937 din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii, transpusă în legislația națională prin HOTĂRÂRE nr. 1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia. De asemenea, Compania intră în sfera de aplicare a reglementărilor impuse prin LEGE nr. 361 din 16 decembrie 2022 privind protecția avertizorilor în interes public. În ambele situații, Compania s-a aliniat și implementează cerințele legale.

ESRS G1-2 Managementul relațiilor cu furnizorii

În cadrul Companiei este elaborată și implementată o procedură de asigurare a resurselor financiare, cu atribuții inclusiv în efectuarea plăților în termenele contractuale, pentru toți furnizorii. Mai mult, începând cu anul 2024, Compania respectă cadrul național în domeniul fiscal, prin care toate facturile circulă prin spațiul privat fiscal. Așadar, facturile emise către Companie sunt monitorizate printr-un sistem informatic. În anul 2024 Compania nu a înregistrat plăți restante.

Compania noastră recunoaște rolul esențial al lanțului de aprovizionare în asigurarea continuității și eficienței operațiunilor sale. În calitate de operator regional în domeniul alimentării cu apă potabilă și canalizare-epurare, relațiile cu furnizorii sunt gestionate pe baza unor principii clare de transparență, responsabilitate și sustenabilitate, având ca obiectiv menținerea unor standarde ridicate de calitate și conformitate. Riscurile asociate lanțului de aprovizionare sunt multiple și pot avea un impact semnificativ asupra activității companiei. Printre principalele riscuri identificate se numără: riscuri operaționale, cum ar fi întreruperile în livrarea materialelor critice (echipamente, produse chimice pentru tratarea apei, piese de schimb), care pot afecta continuitatea serviciilor; riscuri de conformitate, legate de respectarea cerințelor legislative și de reglementare privind siguranța, protecția mediului și normele de achiziții publice.

Pentru a gestiona aceste riscuri, Compania implementează în cadrul procedurilor de achiziții publice un sistem riguros de selecție și monitorizare a furnizorilor, bazat pe criterii de eligibilitate, capacitate tehnică și financiară, respectarea reglementărilor și, când legislația o permite și angajamentul față de sustenabilitate. În plus, menținem relații de parteneriat pe termen lung cu furnizorii strategici pentru a asigura stabilitatea aprovizionării și a minimiza riscurile asociate fluctuațiilor pieței.

În cadrul procedurilor de achiziții publice pentru proiectele finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Compania a introdus în documentația de atribuire prevederi clare privind obligația de a respecta în toate etapele de implementare a proiectului principiul "Do No Significant Harm" (DNSH) (a nu prejudicia în mod semnificativ), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852.

ESRS G1-3 Prevenirea și detectarea corupției și mitei

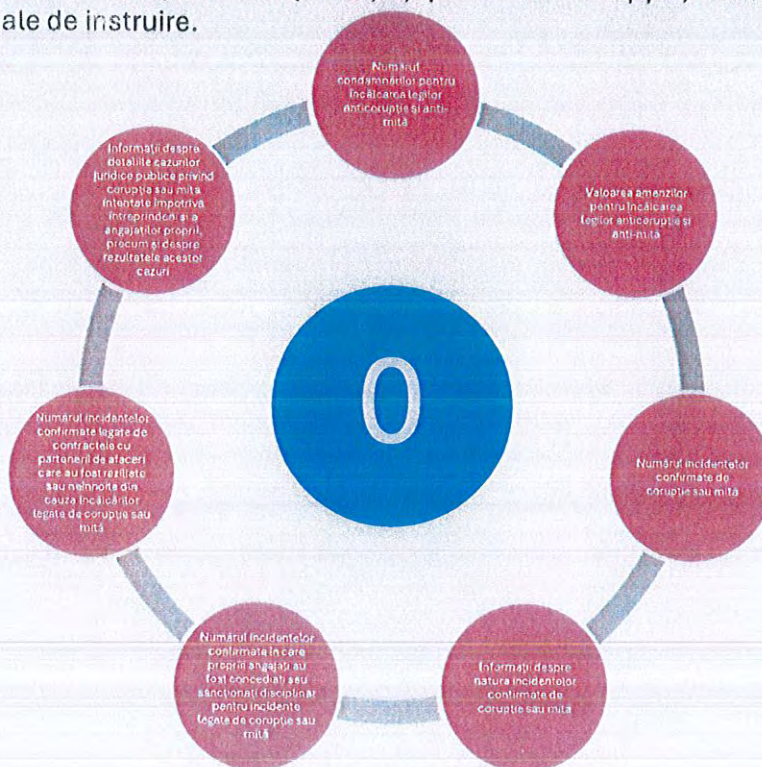
Compania de Apă S.A. Buzău se angajează ferm în promovarea integrității și în prevenirea corupției, prin implementarea unui plan conform cu prevederile Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025. În acest sens, compania menține un Registru al riscurilor de corupție, actualizat periodic pentru a reflecta evoluțiile din activitatea operațională. Pentru anul 2024, societatea a elaborat un Raport narativ privind implementarea Planului de integritate al Companiei de Apă S.A. Buzău, precum și a măsurilor stabilite în responsabilitatea companiei prin Strategia Națională Anticorupție. Principalele acțiuni asumate au fost implementate, reflectând angajamentul companiei pentru consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, transparență și respectarea normelor legale.

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău au fost stabilite măsuri preventive în următoarele domenii: Cod de etică/ deontologic/ de conduită, Declaraarea averilor, Declaraarea cadourilor, Conflicte de interese, Consilier de etică, Incompatibilități, Transparență în procesul decizional, Acces la informații de interes public, Protecția avertizorului de integritate, Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage), Funcțiile sensibile, Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale.

În planul de acțiune pentru Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat cheltuieli operaționale semnificative (OPEX) și/sau cheltuieli de capital (CAPEX) semnificative.

ESRS G1-4 Incidente de corupție sau mită

La nivelul Companiei de Apă S.A. Buzău nu au fost desfășurate sesiuni specifice de instruire anticorupție și anti-mită până în prezent. Cu toate acestea, compania informează salariații prin canale interne, precum site-ul companiei, e-mailul și afișele informative. Angajații sunt informați cu privire la cadrul de integritate al companiei, care include: Planul de integritate pentru perioada 2021–2025, Raportul de evaluare a Planului de integritate (2021–2025), Registrul riscurilor de corupție întocmit în conformitate cu Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2021–2025, precum și Raportul privind implementarea Planului de integritate și a măsurilor aferente pentru anul 2024. Aceste demersuri reflectă angajamentul companiei față de transparență și prevenirea corupției, chiar și în lipsa unor programe formale de instruire.





ESRS G1-5 Influența politică și activitățile de lobby

Compania nu este înscrisă în Registrul de transparență al UE sau într-un registru de transparență echivalent dintr-un stat membru.

În cadrul organelor de conducere și administrare nu au fost numite persoane care au ocupat poziții similare în administrația publică (inclusiv în cadrul autorităților de reglementare) în cei doi ani anteriori numirii sale.

Compania de Apă S.A. Buzău este membră voluntară la Asociația Română a Apei (ARA), asociație profesională care facilitează și promovează colaborarea între membrii ei, cu scopul de a identifica noi abordări durabile și rentabile și soluții pentru a îmbunătăți calitatea managementului resurselor de apă și a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare a apei uzate. ARA și membrii acesteia sunt implicați și în promovarea managementului durabil și holistic al resurselor de apă, prin integrarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și tratare a apei uzate în conceptele mai ample de durată, dezvoltare și protecția mediului.

ESRS G1-6 Practicile de plată

Politica Companiei de Apă S.A. Buzău în ceea ce privește termenul de plată al furnizorilor este de a introduce în contractele încheiate clauze privind stabilirea plății contravalorii bunurilor sau serviciilor la 30 de zile de la emitere facturii. Politica termenului de plată este la scadență.

Termenul mediu de plată este de 30 de zile.

Pentru stabilirea termenului mediu de plată s-a folosit metoda eșantionării reprezentative.

În acest sens au fost selectate câte o factură pe fiecare semestru din anul 2024 pentru furnizori reprezentativi activității Companiei, din următoarele domenii: furnizor apă brută, furnizor de substanțe chimice folosite pentru potabilizarea apei, furnizor de echipamente din stațiile de tratare, furnizor de servicii de colectare și eliminare deșeuri provenite din procesul de epurare.

Compania de Apă S.A. Buzău menține un angajament ferm față de respectarea obligațiilor contractuale, inclusiv în ceea ce privește termenele de plată convenite.

În anul 2024, majoritatea plăților efectuate de companie au fost realizate în conformitate cu termenele standard de plată.

Această performanță reflectă responsabilitatea financiară a organizației și sprijinul constant oferit partenerilor din lanțul valoric, contribuind la construirea unor relații de afaceri solide și de încredere.

În anul 2024, Compania de Apă S.A. Buzău nu a înregistrat nicio procedură juridică în desfășurare ca urmare a plăților întârziate.

Președintele Consiliului de Administrație,
Hinta Petruș

C

C



Compania de Apă S.A. Buzău

Str. Spiru Haret, Nr. 6, Buzău

Call-Center: 0238 938

Secretariat: 0238 720 356

Fax: 0238 445 786

E-mail: call.center@cabuzau.ro

0

0



*PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 111 din 19.05.2025
privind luarea unor decizii legate de Adunarea Generală Ordinară a
Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău din data de
30.05.2025, ora 12.00, respectiv 31.05.2025, ora 12.00*

Consiliul Local al municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

-convocatorul nr. 51 din 29.04.2025 al ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău, înregistrat la Primăria municipiului Buzău la nr. 68.881 din 30.04.2025;

-suplimentarea ordinii de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății "Compania de Apă SA" Buzău nr. 56 din 15.05.2025, înregistrată la Primăria municipiului Buzău la nr. 78.379 din 19.05.2025;

-referatul de aprobare al Primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr.137/CLM/19.05.2025;

-raportul de specialitate al persoanei responsabile cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înregistrat la nr. 79.020 din 19.05.2025;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-avizul Comisiei juridice pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-dispozițiile art. 125, alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 1, alin. (2) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 97 din 26.05.2022, privind desemnarea reprezentantului Unității Administrativ-Teritoriale Municipiul Buzău în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății "Compania de Apă" SA Buzău;

-faptul că Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Buzău, prin Consiliul Local, este acționar majoritar la societatea „Compania de Apă SA” Buzău;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. d) și art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 – Reprezentantul Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Buzău, domnul Ionuț-Sorin Apostu, va vota punctele menționate în convocatorul ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății “Compania de Apă SA” Buzău nr. 51 din 29.04.2025, înregistrat la Primăria municipiului Buzău la nr. 68.881 din 30.04.2025, cu ordinea de zi suplimentată prin adresa 56 din 15.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Buzău la nr. 78.379 din 19.05.2025, după cum urmează:

I. HOTĂRĂRI:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 2 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 3 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 4 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 5 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 6 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 7 de pe ordinea de zi “PENTRU”;
- La punctul 8 de pe ordinea de zi “PENTRU”.



II. RAPOARTE:

- La punctul 1 de pe ordinea de zi “se ia act, fără observații formulate”;
- La punctul 2 de pe ordinea de zi “se ia act, fără observații formulate”;
- La punctul 3 de pe ordinea de zi “se ia act, fără observații formulate”.

ART.2 – Dispozițiile prezentei hotărâri rămân valabile și în cazul unei amânări/reconvocări a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății “Compania de Apă SA” Buzău, cu aceeași ordine de zi.

ART.3 – Viceprimarul Municipiului Buzău și societatea “Compania de Apă SA” Buzău vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART.4 – Secretarul General al municipiului Buzău va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin TOMA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
p.SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU (C.O.)
Șeful Serviciului juridic și contencios administrativ
Elena – Cristina Coroian