

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

HOTĂRÂRE

privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor
cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual
la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023

Consiliul Local al municipiului Buzău, întrunit în ședință ordinară,
Având în vedere:

- Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, înregistrat cu nr. 1184/11.03.2022;
 - referatul de aprobare al primarului Municipiului Buzău nr. 203/CLM/12.09.2022;
 - raportul de specialitate al Direcției Economice nr. 166828/12.09.2022;
 - avizul Comisiei pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, activități sportive și de agrement a Consiliului Local al Municipiului Buzău;
 - avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale a Consiliului Local al Municipiului Buzău;
 - prevederile art.12, alin. 8, 8¹, 9 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- În temeiul prevederilor art. 84, alin. (3-5), art. 87, alin. (3) și alin. (5), art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. a), alin. (14), art. 139, alin. (3), lit. a), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă suportarea din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual, de la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023.

Art. 2. Nivelul cheltuielilor de masă și de cazare se va stabili prin Decizia Consiliului de Administrație al unității de învățământ preuniversitar menționată la art.1.

Art. 3. Primarul Municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Economice, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin grija secretarului general al municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor, instituțiilor și autorităților interesate.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
consilier local Vasile Olariu



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
Eduard Pistol



Buzău, 20.09.2022
Nr. 182

Această Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Municipiului Buzău, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. 3 lit. a, coroborat cu art. 5 lit. cc) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 23 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 23 consilieri locali în funcție și 23 consilieri locali prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
-PRIMAR-

Nr. 203/CLM/12.09.2022



REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor
cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual
la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023

Potrivit art.3 din Ordinul Ministerului Educației Naționale nr.3554/29.03.2017
învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic.

De asemenea, conform prevederilor art.12 alin. 8¹ din Legea educației
naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(8¹) Elevii înscriși în învățământul profesional și tehnic cu durata de minimum 3
ani, precum și elevii din învățământul dual pot beneficia de masă gratuită în cantinele
școlare sau prin servicii de catering și cazare gratuită în internatele școlare.
Cheltuielile pentru cazarea și masa acestora se pot asigura, în limita sumelor
prevăzute distinct cu această destinație, și din bugetele locale ale comunelor,
orașelor, municipiilor sau ale județelor, după caz, prin hotărâri ale autorităților
deliberative ale acestora.

Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău a încheiat, cu mai mulți
operatori economici, Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a
elevilor prin învățământul dual nr. 1184/11.03.2022, care are ca scop formarea
profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire, în
conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

Pentru a veni în sprijinul elevilor care optează pentru acest sistem de
învățământ, dar și pentru a-i încuraja să aleagă această formă de școlarizare, propun
să se suporte din bugetul local cheltuielile cu cazarea și cu masa elevilor înscriși în
sistemul de învățământ dual de la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău,
pentru anul școlar 2022-2023.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propun Consiliului Local al
Municipiului Buzău, spre analiză și aprobare, proiectul de hotărâre, în forma
prezentată.

PRIMAR,

Constantin Toma





RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023

Conform art.3 și art 4 din Ordinul Ministerului Educației Naționale nr.3554/29.03.2017, învățământul dual:

- este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic cu următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat la inițiativa operatorilor economici interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

b) asigură oportunități sporite de educație și formare profesională pe baza unui contract de parteneriat și a unor contracte individuale de pregătire practică, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;

c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;

d) facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unității de învățământ partener.

și

- îndeplinește următoarele cerințe:

a) existența contractului de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri;

b) existența contractului individual de pregătire practică, încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților;

c) existența autorizării/acreditării operatorilor economici implicați în formarea profesională prin învățământul dual.

De asemenea, conform prevederilor art.12 alin. 8¹ din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(8¹) Elevii înscriși în învățământul profesional și tehnic cu durata de minimum 3 ani, precum și elevii din învățământul dual pot beneficia de masă gratuită în cantinele școlare sau prin servicii de catering și cazare gratuită în internatele școlare. Cheltuielile pentru cazarea și masa acestora se pot asigura, în limita sumelor prevăzute distinct cu această destinație, și din bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor sau ale județelor, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora.

În acest scop, s-a întocmit alăturat proiectul de hotărâre, deoarece anul școlar 2022-2023 a început, și pentru a fi introdus pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Director Executiv Adjunct,
Daniela Gogea

Șef serviciu,
Nicoleta Căpățînă

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 186/12.09.2022
privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor
cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual
la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023

Consiliul Local al municipiului Buzău, întrunit în ședință ordinară,
Având în vedere:

- Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, înregistrat cu nr. 1184/11.03.2022;
 - referatul de aprobare al primarului Municipiului Buzău nr. 203/CLM/12.09.2022;
 - raportul de specialitate al Direcției Economice nr. 166828/12.09.2022;
 - avizul Comisiei pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, activități sportive și de agrement a Consiliului Local al Municipiului Buzău;
 - avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale a Consiliului Local al Municipiului Buzău;
 - prevederile art.12, alin. 8, 8¹, 9 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- În temeiul prevederilor art. 84, alin. (3-5), art. 87, alin. (3) și alin. (5), art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. a), alin. (14), art. 139, alin. (3), lit. a), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă suportarea din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual, de la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023.

Art. 2. Nivelul cheltuielilor de masă și de cazare se va stabili prin Decizia Consiliului de Administrație al unității de învățământ preuniversitar menționată la art. 1.

Art. 3. Primarul Municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Economice, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin grija secretarului general al municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor, instituțiilor și autorităților interesate.

INIȚIATORUL PROIECTULUI
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin Toma



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
Eduard Pistol

Număr de înregistrare la unitatea de învățământ 1184 / 11.03.2022



CONTRACT DE PARTENERIAT
pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual

CAPITOLUL I
Părțile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. unitatea de învățământ **LICEUL TEHNOLOGIC DIMITRIE FILIPESCU BUZĂU**, cu sediul în BUZĂU, str. D.FILIPESCU nr. 6, județul BUZĂU, telefon 0238 723 727, fax: 0238 723 727, CUI 4233998, reprezentată legal prin STÂNCULEANU LUCICA, având funcția de director,
2. unitatea administrativ-teritorială **PRIMĂRIA MUNICIPIUL BUZĂU** cu sediul în BUZĂU, str. UNIRII nr. 163, județul BUZĂU, CUI 4233874, telefon 0238 710562, fax 0238 711950, reprezentat legal prin TOMA CONSTANTIN, în calitate de PRIMAR,
- 3.1 Operatorul economic (partener de practică) **RAILWAY SYSTEMS ROMANIA S.A.** cu sediul în BUZĂU, str. ȘOS. BRĂILEI, nr. 2, județul BUZĂU, identificată cu J10/3013/1991, CUI 1151753, telefon 0238/725 451, fax 0238/721 675, reprezentat legal prin ALEXANDRESCU DORIAN, în calitate de DIRECTOR OPERAȚIONAL,
- 3.2 Operatorul economic (partener de practică) **RER SUD S.A.** cu sediul în BUZĂU, str. Cartier Independenței, Bdul Unirii nr. 82, județul BUZĂU, identificată cu J10/572/1995, CUI 7449237, telefon 0238/436 912, fax 0238/720 037, reprezentat legal prin MOCANU LIVIU MIHAI, în calitate de DIRECTOR GENERAL,
- 3.3 Operatorul economic (partener de practică) **AGRANA ROMANIA S.R.L.-SUCURSALA BUZĂU** cu sediul în BUZĂU, str. Aleea Industriei, nr. 7, județul BUZĂU, identificată cu J10/496/2008, CUI 23651148, telefon 0372/381 202, fax 0372/381299, reprezentat legal prin ADRIAN BECHEANU, în calitate de DIRECTOR SUCURSALĂ,
- 3.4 Operatorul economic (partener de practică) **GREENFIBER INTERNATIONAL S.A.** cu sediul în BUZĂU, str. Aleea Industriilor, nr. 17, județul BUZĂU, identificată cu J10/972/2004, CUI 16848342, telefon 0238/711 020, fax 0238/717 686, reprezentat legal prin GENES ALINA-ELENA, în calitate de DIRECTOR GENERAL,
- 3.5 Operatorul economic (partener de practică) **S.C. ROMCARBON S.A.** cu sediul în BUZĂU, str. Transilvaniei, nr. 132, județul BUZĂU, identificată cu J10/83/1991, CUI 1158050, telefon 0238/711 155, fax 0238/710 697, reprezentat legal prin MĂNĂILĂ CARMEN, în calitate de DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV,
- 3.6 Operatorul economic (partener de practică) **URSUS BREWERIES** cu sediul în BUZĂU, str. Transilvaniei, nr. 311, județul BUZĂU, identificată cu J10/545/1998, CUI 10957340, telefon 0238/720 841, fax 0238/710 917, reprezentat legal prin SORIN HARABAGIU, în calitate de DIRECTOR FABRICĂ,
- 3.7 Operatorul economic (partener de practică) **S.C. BENCOMP SRL** cu sediul în BUZĂU, str. Aleea Industriilor, nr. 5, județul BUZĂU, identificată cu J05/684/2005, CUI 17402088, telefon 0238/411 187, fax 0238/411 187, reprezentat legal prin POSEDARU MIHAI, în calitate de ADMINISTRATOR,



3.8 Operatorul economic (partener de practică) **S.C. URBIS SERV S.R.L.** cu sediul în BUZĂU, str. Spiru Haret, nr. 6, județul BUZĂU, identificată cu J10/247/1995, CUI 7158440, telefon 0238/715 151, fax 0372030411, reprezentat legal prin CUZA DAN, în calitate de DIRECTOR EXECUTIV,

3.9 Operatorul economic (partener de practică) **S.C. TRANS BUS S.A.** cu sediul în BUZĂU, str. Șos. Constanței, nr. 10, județul BUZĂU, identificată cu J10/370/1998, CUI 10622337, telefon 0238/426 392, fax 0238/724 734, reprezentat legal prin TOADER GICĂ, în calitate de DIRECTOR EXECUTIV,

CAPITOLUL II Scopul contractului

Art. 1. - (1) Prin semnarea prezentului contract, părțile înțeleg să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi conjugate și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă, exprimat prin scopul contractului

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

CAPITOLUL III Obiectul contractului

Art. 2. - (1) Prezentul contract stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate pentru formarea profesională a elevilor pentru care se inițiază pregătirea prin învățământul dual, începând din anul școlar **2022/2023**, după cum urmează¹:

- a) La **nivelul 3 de calificare**, conform Cadrului național al calificărilor (CNC):
- 18 elevi, în domeniul de pregătire profesională MECANICĂ, calificarea profesională **SUDOR**;
 - 16 elevi, în domeniul de pregătire profesională MECANICĂ, calificarea profesională **LĂCĂTUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC**;
 - 12 elevi, în domeniul de pregătire profesională MECANICĂ, calificarea profesională **MECANIC AUTO**;
 - 14 elevi, în domeniul de pregătire profesională MECANICĂ, calificarea profesională **MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE**;
 - 12 elevi, în domeniul de pregătire profesională MECANICĂ, calificarea profesională **OPERATOR LA MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ**;
 - 18 elevi, în domeniul de pregătire profesională ELECTRIC, calificarea profesională **ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE**;

- b) La **nivelul 4 de calificare**, conform CNC
- ... elevi, în domeniul de pregătire profesională, calificarea profesională

- c) La **nivelul 5 de calificare**, conform CNC:
- ... elevi, în domeniul de pregătire profesională, calificarea profesională

¹ Se completează pentru toate nivelurile de calificare și clasele prevăzute a fi cuprinse în clase de început, în învățământul dual, în anul școlar imediat următor încheierii prezentului contract (se elimină nivelurile de calificare și clasele care nu vor fi cuprinse în învățământul dual).



(2) Repartizarea numărului de elevi prevăzuți la alin. (1) pe locurile alocate fiecărui operator economic partener de practică este prezentată în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat².

Art. 3. - Prezentul contract reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate anual contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL IV **Durata contractului**

Art. 4 - (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de 42 luni³ - pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării - și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților contractante.

(2) Responsabilitățile specifice și contribuțiile asumate în cadrul partajării responsabilităților între școală și operatorul economic partener de practică, situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic sunt stabilite pentru fiecare an școlar în anexele nr. 1 și nr. 2, care se actualizează anual și fac parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual.

(3) Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială, sunt stabilite pentru fiecare an școlar sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.

CAPITOLUL V **Participarea în mecanismele decizionale ale unității de învățământ**

Art. 5. - (1) Componenta consiliului de administrație al unității de învățământ se stabilește la începutul fiecărui an școlar în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare⁴ și procedurile de constituire stabilite prin Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(2) În cazul în care unitatea de învățământ școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic, iar numărul de elevi cuprinși în învățământul dual reprezintă o pondere mai mare de 50% din numărul total de elevi, componenta consiliului de administrație⁵ asigură reprezentarea în număr egal a membrilor din partea operatorilor economici, respectiv a membrilor din partea cadrelor didactice, alături de primar sau un reprezentant al acestuia, un reprezentant al consiliului local și un reprezentant al părinților, iar președintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritate simplă a voturilor.

(3) În cazul în care numărul operatorilor economici parteneri de practică ai unității de învățământ este mai mare decât cota alocată în limita numărului de membri convenit pentru consiliul de administrație, aceștia pot decide să se constituie într-un consiliu reprezentativ al operatorilor economici care-și va desemna reprezentanții în consiliul de administrație pe locurile alocate operatorilor economici.

² Acest alineat se elimină în situația unui singur operator economic partener de practică semnat al prezentului contract.

³ Durata contractului se stabilește astfel: numărului de luni de la data semnării contractului până la data începerii anului școlar + numărul de luni ale duratei de școlarizare în învățământul dual + numărul de luni până la susținerea examenelor finale de certificare a calificării profesionale.

⁴ A se vedea completările introduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 81/2016 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 la art. 96, alin. (2), lit. a¹), b¹), c¹) și la art. 96¹, alin. (1) și (2).

⁵ A se vedea completările introduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 81/2016 la art. 96¹, alin. (1) și (2).



(4) Atribuțiile consiliilor de administrație din unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional și tehnic sunt cele stabilite prin *Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație* din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale, ținând cont de aspectele specifice privind atribuțiile consiliilor de administrație în relația cu consiliul reprezentativ al operatorilor economici din unitățile de învățământ în care a fost constituit acest organism și atribuțiile specifice consiliilor de administrație în cazul unităților de învățământ care școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual. Atribuțiile consiliilor de administrație pot fi completate cu prevederi specifice aprobate de consiliul de administrație și incluse în regulamentul intern al unității de învățământ.

CAPITOLUL VI Drepturile și obligațiile părților

SECȚIUNEA I Drepturile și obligațiile unității de învățământ

Art. 6. - Unitatea de învățământ are dreptul:

- a) să inițieze activități de informare și promovare a învățământului dual, pe care le poate organiza și desfășura, după caz, în colaborare cu operatorii economici parteneri, sau singură, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să coordoneze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere pe baza propunerilor operatorilor economici;
- c) să inițieze și să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- d) să inițieze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- f) să-și exercite atribuțiile care-i revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- g) să realizeze evaluarea continuă a elevilor la activitățile de pregătire teoretică precum și la pregătirea practică din modulele de specialitate desfășurate în unitatea de învățământ;
- h) să participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin cadrul didactic coordonator de practică, care colaborează în acest scop cu tutorele desemnat de operatorul economic, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să inițieze măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.

Art. 7. - Unitatea de învățământ se obligă

- a) să se implice activ în organizarea și desfășurarea de activități de informare și promovare a



- învățământului dual și a ofertei de formare profesională prevăzută la art. 2;
- b) să supună avizării, de către Consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența Comisiei de admitere în învățământul dual și să o transmită spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual*, în vigoare;
 - c) să elaboreze, în parteneriat cu operatorii economici, Procedura de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv numărul și conținutul probelor de admitere stabilite pe baza propunerilor operatorilor economici, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și o transmite inspectoratului școlar județean/al Municipiului București spre avizare de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București;
 - d) să transmită notificări operatorilor economici cu privire la situația înscrierilor rezultate în urma admiterii, în vederea încheierii contractelor individuale de pregătire practică;
 - e) să încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
 - f) să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS) și să îl supună aprobării consiliului de administrație;
 - g) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - h) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, convenită în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat;
 - i) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - k) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - l) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - m) să desemneze, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici, responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în *Anexa pedagogică* a contractelor individuale de pregătire practică care vor fi încheiate, conform modelului pentru învățământul dual, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale;
 - n) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
 - o) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
 - p) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a



învățământului dual, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;

- q) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- r) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- s) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- t) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorului economic⁶

Art. 8. - Operatorul economic are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți operatori economici, sau singur, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ și/sau, după caz, în consiliul reprezentativ al operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să propună și să organizeze, în colaborare cu unitatea de învățământ, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să fie informat de către unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor cu care a încheiat contracte de practică;
- k) să propună și să organizeze stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. i), dar numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului;
- l) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;

⁶ În cazul includerii unor asociații/clustere/consorții de operatori economici, ca părți semnatare ale prezentului contract, menționate la cap. I, se vor menționa, distinct, obligațiile asumate de fiecare dintre acestea.

- m) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- n) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format în baza contractelor de pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.

Art. 9. – (1) Operatorul economic se obligă:

- a) să nominalizeze membrii în consiliul de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu precizările de la cap.V sau, în situațiile menționate la art. 5 alin. (3), în consiliul reprezentativ al operatorilor economici și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație, respectiv în consiliul reprezentativ al operatorilor economici;
- b) să organizeze și să desfășoare, în colaborare cu unitatea de învățământ, activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională menționată la art. 2;
- c) să transmită unității de învățământ propunerile de membri în Comisia de admitere în învățământul dual de la nivelul unității de învățământ și să participe activ la elaborarea și implementarea procedurii de admitere;
- d) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să încheie, împreună cu unitatea de învățământ, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică pentru elevii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de pregătire practică se încheie, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat;
- g) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat);
- h) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor, organizată la operatorul economic;
- i) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- j) să asigure îndeplinirea responsabilităților tutorelui în conformitate cu precizările din anexa nr. 4;
- k) să stabilească, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017;
- l) să planifice, împreună cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017;
- m) să asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a

acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

- n) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- o) să asigure, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți parteneri, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest scop, asigură condițiile necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) în cazul în care, de comun acord cu ceilalți parteneri, centrul de examen de certificare este organizat la operatorul economic respectiv, sau asigură contribuțiile convenite pentru derularea examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, organizate în alte locații;
- p) să organizeze, de comun acord cu unitatea de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- q) în afara situațiilor prevăzute la lit. p), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/ tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului.

(2) Operatorul economic acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte de pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat, în conformitate cu anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(3) Situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prevăzută în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(4) Condițiile pentru acordarea susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin prevăzute la alin. (2) sunt prezentate în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat și vor fi specificate și detaliate în contractele de pregătire practică încheiate cu elevii.

(5) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor de pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate. Oferta potențială de locuri de muncă după absolvire va fi comunicată în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională.

(6) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea și certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea și susținerea stimulentele, formelor de sprijin și facilităților pentru elevi, la angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.

(7) Contribuția operatorului economic pentru îmbunătățirea dotărilor și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unitatea de învățământ este prevăzută în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile unității administrativ-teritoriale



Art. 10. - Unitatea administrativ-teritorială are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a învățământului dual în colaborare cu celelalte părți semnatare, sau singură, în condițiile convenite cu acestea;
- b) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- c) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- d) să fie implicată, în colaborare cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract, la stabilirea priorităților pentru obiectivele de investiții și alte contribuții ale partenerilor, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și desfășurarea în condiții de calitate a procesului de educație și formare profesională;
- e) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele care implică unitatea de învățământ și pentru care i se solicită asigurarea cofinanțării necesare, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau din alte surse de finanțare.

Art. 11. - (1) Unitatea administrativ-teritorială se obligă:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să asigure cofinanțarea necesară pentru proiectele implementate de unitatea de învățământ, convenite în prealabil cu aceasta, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau alte surse de finanțare;
- e) să sprijine demersurile inițiate de unitatea de învățământ și operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională, menționată la art. 1;
- f) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în consiliul de administrație al unității de învățământ și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație;
- g) să sprijine demersurile unității de învățământ în vederea nominalizării reprezentantului consiliului local⁷ în consiliul de administrație al școlii.

(2) Situația obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli asumate de unitatea administrativ-teritorială este prezentată în anexa nr. 3, încheiată anual sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli și de termenele de realizare asumate, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

⁷ Se înlocuiește cu Consiliul județean, în cazul învățământului special.



CAPITOLUL VII

Răspunderea părților

Art. 12. - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contractul de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afara de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea contractului

Art. 13. - (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL IX

Forța majoră

Art. 14. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celeilalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 15. - (1) Prezentul contract de parteneriat încetează prin atingerea la termen.

(2) Oricare dintre părți își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu 19 luni^{*} înainte de expirarea termenului convenit de părți, printr-o notificare scrisă transmisă celeilalte părți.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră, precum și în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/ lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune-interese.

CAPITOLUL XI

Comunicări

Art. 16. - (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.

(4) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice, în termen de maxim 3 zile celeilalte părți.

^{*} Numărul de luni se stabilește ca fiind egal cu numărul de luni de la data semnării contractului până la sfârșitul primului an școlar pentru care se organizează formarea elevilor.



CAPITOLUL XII

Soluționarea litigiilor

Art. 17. - (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 30 zile de la începerea acestor tratative, părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România

CAPITOLUL XIII

Limba care guvernează contractul

Art. 18. - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XIV

Legea aplicabilă contractului

Art. 19. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL XV

Clauze finale

Art. 20. - (1) Presentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Presentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute în alin. (2) și (3) se raportează la buna credință a părților, intenția comună și scopul contractului, definite la art. 1

Art. 21 - Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 22. - Presentul contract a fost încheiat la data de **11.03.2022** în 11 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ: LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU

Reprezentant legal (numele și prenumele): STANCULEANU LUCICA

Funcția: DIRECTOR

Semnătura

Unitatea administrativ-teritorială PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU

Reprezentant legal (numele și prenumele): TOMA CONSTANTIN

Funcția: PRIMAR

Semnătura

Operatorul economic: RAILWAY SYSTEMS ROMANIA S.A.

Reprezentant legal (numele și prenumele): ALEXANDRESCU DOREAN

Funcția: DIRECTOR OPERAȚIONAL

Semnătura

Operatorul economic: RER SUD S.A.

Reprezentant legal (numele și prenumele): MOCANU LIVIU MIHAI

Funcția: DIRECTOR GENERAL

Semnătura



Operatorul economic: AGRANA ROMANIA S.R.L.-SUCURSALA BUZĂU

Reprezentant legal (numele și prenumele): ADRIAN BECHEANU

Funcția: DIRECTOR SUCURSALĂ

Semnătura

Adrian Becheanu



Operatorul economic: GREENFIBER INTERNATIONAL S.A.

Reprezentant legal (numele și prenumele): GENES ALINA-ELENA

Funcția: DIRECTOR GENERAL

Semnătura



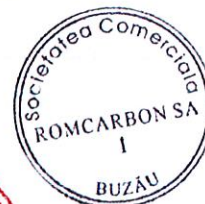
Operatorul economic: S.C. ROMCARBON S.A.

Reprezentant legal (numele și prenumele): MĂNĂILĂ CARMEN

Funcția: DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV

Semnătura

Carmen Manaila



Operatorul economic: URSUS BREWERIES

Reprezentant legal (numele și prenumele): SORIN HARABAGIU

Funcția: DIRECTOR FABRICĂ

Semnătura



Operatorul economic: S.C. BENCOMP SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): POSEDARU MIHAI

Funcția: ADMINISTRATOR

Semnătura



Operatorul economic: S.C. URBIS SERV S.R.L.

Reprezentant legal (numele și prenumele): CUZA DAN

Funcția: DIRECTOR EXECUTIV

Semnătura

Dan Cuză



Operatorul economic: S.C. TRANS BUS S.A.

Reprezentant legal (numele și prenumele): TOADER GICĂ

Funcția: DIRECTOR EXECUTIV

Semnătura

Gică Toader



ANEXA Nr. 1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr.
 Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică⁹
 privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual,
 în anul școlar

1. Nivelul de calificare¹¹ conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională:
3. Număr de elevi¹² alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a¹³, nr. de elevi.....
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor

Clasa a¹⁴

Modulul de pregătire ¹⁵	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,		
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații (denumirea)
I.	Laborator tehnologic				
	Instruire practică				
II	Laborator tehnologic				
	Instruire practică				
Stagiul de pregătire practică (CDL)					

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

⁹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre acestea (Anexa 1.1, Anexa 1.2 etc.).

¹⁰ Se menționează denumirea operatorului economic.

¹¹ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică cu elevii în învățământul dual.

¹² Se precizează numărul previzionat de elevi în clasa a IX-a respectiv numărul de elevi cuprinși în clasa a X-a a XI-a etc. (în funcție de anul școlar pentru care se semnează prezenta anexă).

¹³ Se menționează, în funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

¹⁴ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă mai sus menționată.

¹⁵ Se completează toate modulele conform denumirii acestora din Planul de învățământ.



5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică ("practica săptămânală") din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa ¹⁶	
Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării ¹⁷	Materii prime, materiale ¹⁸ asigurate de către:
	Unitatea de învățământ: Operatorul economic:
Stagiul de pregătire practică (CDL) ¹⁹	

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor ²⁰

Clasa ²¹	
Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:
	Unitatea de învățământ: Operatorul economic:

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:



-
Unitatea de învățământ:
Reprezentant legal (numele și prenumele):
.....
Funcția:
Semnătura

¹⁶ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la pct. 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.
¹⁷ Se completează unitățile de competență (UC) unitățile de rezultate ale învățării (UR) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practică (laborator tehnologic instruire practică) se realizează în unitatea școlară.
Denumirea UC UR se completează conform Standardului de pregătire profesională în vigoare.
¹⁸ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale (rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, materiale consumabile) și, după caz, detaliile relevante.
¹⁹ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practică (CDL) în răspunderea operatorului economic, organizate în unitatea de învățământ, materiile prime și materialele necesare se asigură de către operatorul economic.
²⁰ Se completează la începutul ultimului an de pregătire.
²¹ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la punctele 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar respectiv.
²² Se menționează, după caz, investițiile pe care operatorul economic se angajează să le realizeze pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii (spații de învățământ, echipamente de natura mijloacelor fixe) și valoarea estimativă a acestora. Se vor adăuga precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea contractului. În cazul în care investițiile respective se realizează în colaborare cu ceilalți parteneri, se precizează acest lucru și se indică valoarea estimativă a contribuției operatorului economic la investiția comună.



ANEXA nr. 2 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr.²³

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic, în anul școlar

Nivelul de calificare²⁴ conform Cadrului național al calificărilor,

Calificarea profesională:

Clasa²⁵

1. Categorii de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică ²⁶	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/el ev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoare a totală (=3*4* 5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară ²⁷			lei/lun ă	 luni	
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate) ²⁸					
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii ²⁹					
Echipament de lucru ³⁰					
Echipament de protecție ³¹					
Transport la și de la locul de practică ³²			lei/zi	... zile	
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică ³³			 lei/zi	... zile	
Rechizite necesare pe perioada practicii ³⁴					

²³ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

²⁴ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie, pentru anul școlar respectiv, contracte de pregătire practică cu elevii în învățământul dual.

²⁵ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea mai sus menționată, pentru anul școlar respectiv.

²⁶ Se trece, funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- nr. de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract); se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

²⁷ Componentă obligatorie în învățământul dual. Bursa lunară se acordă tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel puțin egală cu aceasta), pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv

²⁸ Componentă importantă pentru certificarea capacității medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicații și recomandări medicale relevante pentru condițiile de practică etc.

²⁹ Componentă importantă

³⁰ Componentă obligatorie

³¹ Componentă obligatorie

³² Componentă importantă

³³ Componentă recomandată

³⁴ Componentă recomandată



Premii pentru stimularea performanței ³⁵				
Altele:				
Total valoare stimulente/ forme de sprijin				

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare ³⁶	Detaliiere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	.....
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	.....
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	.....
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	.....
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	.....	.....
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	.....	.....
Echipament de lucru	.....	.....
Echipament de protecție	.....	.....
Transport la și de la locul de practică	.....	.....
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	.....	.....
Rechizite necesare pe perioada practicii	.....	.....
Premii pentru stimularea performanței	.....	.....
Altele .....	.....	.....

Operatorul economic:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:

Semnătura

³⁵ Componentă opțională

³⁶ Pentru componentele pentru care nu se prevăd condiții specifice, se pot completa doar mențiuni generice, după caz (de exemplu, în cazul examinărilor de medicină a muncii, "pentru toți elevii, la începutul anului școlar", referitor la transport: "asigurat pentru toți elevii practicanți, cu mijloacele de transport ale firmei" sau "decontarea cheltuielilor pe bază de abonament ..." etc. În cazul acordării de premii se precizează criteriul sau alte aspecte relevante (ex. "pentru performanțe deosebite obținute la ..." etc.)

1. Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială³⁷ pentru perioada³⁸

Nr. crt.	Obiectivele de investiție / reparații capitale / consolidări / alte categorii de cheltuieli	Descriere	Termen de realizare	Valoare estimată	Observații

2. Alte forme de sprijin pentru creșterea calității procesului de educație și formare profesională și a atractivității învățământului dual

Nr. crt.	Forma de sprijin	Detalii

Unitatea administrativ-teritorială:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura

³⁷ Se menționează tipul unității administrativ teritoriale (UAT), după caz: municipiul/orașul /comuna/sectorul (în cazul municipiului București) sau județul (în cazul învățământului special) și denumirea UAT (ex. municipiul)

³⁸ Această anexă se poate încheia pentru perioada unui an școlar sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție / reparațiilor capitale / consolidărilor / altor categorii de cheltuieli și de termenele de realizare asumate





ANEXA Nr. 4 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr.

Responsabilitățile tutorelui³⁹

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de noua echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei,

Operatorul economic:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:

Semnătura

Unitatea de învățământ:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:

Semnătura

³⁹ Operatorul economic împreună cu unitatea de învățământ pot conveni de comun acord să completeze lista cu alte responsabilități pentru tutore

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL



**Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe,
agricultură, turism și relații internaționale
Nr. 206 / 19.09.2022**

RAPORT DE AVIZARE

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 186/12.09.2022 privind aprobarea
suportării din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscriși
în sistemul de învățământ dual la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu"
Buzău, pentru anul școlar 2022-2023

Astăzi data de 19.09.2022, Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale, s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a analizat și dezbătut Proiectul privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscriși în sistemul de învățământ dual la Liceul Tehnologic "Dimitrie Filipescu" Buzău, pentru anul școlar 2022-2023.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ
FAVORABIL/NEFAVORABIL.**

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei: Nu a fost cazul.

Președintele Comisiei,
consilier local Teodor Cojocaru

Secretarul Comisiei,
consilier local Valentin – Marian Dragu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

**Comisia pentru educație, tineret, culte,
activități social-culturale, activități sportive și de agrement
Nr.151/16.09.2022**

**RAPORT DE AVIZARE
PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 186/12.09.2022**

**privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor
înscrși în sistemul de învățământ dual**

Astăzi data de 16.09.2022, Comisia pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, activități sportive și de agrement, s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a analizat și dezbătut Proiectul de hotărâre privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor cu cazarea și masa elevilor înscrși în sistemul de învățământ dual.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ FAVORABIL/NEFAVORABIL.**

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei: conform Anexei din prezentul Raport de Avizare.

Președintele Comisiei,
consilier local Oana Matache

Secretarul Comisiei,
consilier local George – Aurelian Vlad