



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

ACTUL CONSTITUTIV

al Asociației de dezvoltare intercomunitară "ECO ZONA RUPEA"

I. Asociații:

1. Orașul Rupea, prin Consiliul Local, cu sediul în Rupea, str.Republicii, nr.169, județul Brașov, reprezentat de Opreș Alexandru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Rupea.
2. Comuna Homorod, prin Consiliul Local, cu sediul în Homorod, str.Principală, nr.403, județul Brașov, reprezentat de Șona Ștefan-Doru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Homorod.
3. Comuna Ungra, prin Consiliul Local, cu sediul în Ungra, str.Principală, nr.189, județul Brașov, reprezentat de Șchiopu Silviu Mircea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ungra.
4. Comuna Cața, prin Consiliul Local, cu sediul în Cața str.Principală, nr.223, județul Brașov, reprezentat de Vocilă Liviu Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cața.
5. Comuna Ticușu, prin Consiliul Local, cu sediul în Ticușu Vechi, nr.198, județul Brașov, reprezentat de Ionuț Tatu-Zosim, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ticușu.
6. Comuna Racoș, prin Consiliul Local, cu sediul în Racoș, str.dr.Imreh Barna, nr.13, județul Brașov, reprezentat de Epureanu Ion, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Racoș.
7. Comuna Hoghiz, prin Consiliul Local, cu sediul în Hoghiz, nr.161, județul Brașov, reprezentat de Buta Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Hoghiz.
8. Comuna Soars, prin Consiliul Local, cu sediul în Soars, str. Principala nr.111, județul Brașov, reprezentat de Danut-Ioan Timis, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Hoghiz.
9. Comuna Jibert, prin Consiliul Local, cu sediul în Jibert, str. Principala nr.129, județul Brașov, reprezentat de Ștefăniță Pîtea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.
10. Comuna Părau, prin Consiliul Local, cu sediul în Părau, str. Mihai Eminescu nr.85, județul Brașov, reprezentat de Ovidiu-Alexandru Ovesea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.
11. Comuna Bunești, prin Consiliul Local, cu sediul în Bunești, str. Principala nr.119, județul Brașov, reprezentat de Voica-Roxana Pălășan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.

Denumiți colectiv asociații și individual asociatul, în baza Hotărârii Consiliului Local Rupea și a Hotărârilor Consiliilor Locale ale comunelor menționate anterior, în mod liber și de comun acord, își exprimă voința de a se asocia și de a înființa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO ZONA RUPEA", denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001,



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate al localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și al statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

II. Denumirea

Denumirea Asociației este "ECO ZONA RUPEA", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 190480 din 13.05.2021, eliberată de Ministerul Justiției.

III. Sediul

Sediul Asociației este în România, orașul Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod postal 505500.

IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Rupea.

V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației "ECO ZONA RUPEA", constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, denumit în continuare Serviciul, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

VI. Patrimoniul Asociației

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 800 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

- | | |
|------------------|----------|
| 1.Orașul Rupea | 100 lei |
| 2.Comuna Homorod | 100 lei |
| 3.Comuna Ungra | 100 lei |
| 4.Comuna Cața | 100 lei |
| 5.Comuna Ticușu | 100 lei |
| 6.Comuna Racoș | 100 lei. |
| 7.Comuna Hoghiz | 100 lei |
| 8. Comuna Soars | 100 lei |



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

(2) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul initial, pe de o parte și din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, în condițiile prevăzute de lege, pe de altă parte.

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

VII. Primele organe de conducere, administrare și control

Conducerea Asociației

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Administrarea Asociației

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri (asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar numiți de adunarea generală. (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani). Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în șapte (12) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Orașul Rupea ,

Prin primar Opriș Alexandru

Comuna Homorod,

Prin primar Șona Ștefan Doru

Comuna Ungra,

Prin primar Șchiopu Silviu Mircea



*ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV*

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

Comuna Cața,
Prin primar Vocila Liviu Ioan

Comuna Ticușu,
Prin primar Ionuț Tatu-Zosim

Comuna Racoș,
Prin primar Epureanu Ion

Comuna Hoghiz,
Prin primar Buta Ioan

Comuna Soars,
Prin primar Danut-Ioan Timis

Comuna Jibert,
Prin primar Ștefăniță Pîtea

Comuna Părau,
Prin primar Ovidiu-Alexandru Ovesea

Comuna Bunești,
Prin primar Voica-Roxana Pălășan



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară "ECO ZONA RUPEA"

1. Orașul Rupea, prin Consiliul Local, cu sediul în Rupea, str.Republicii, nr.169, județul Brașov, reprezentat de Opreș Alexandru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Rupea.

2. Comuna Homorod, prin Consiliul Local, cu sediul în Homorod, str.Principală, nr.403, județul Brașov, reprezentat de Șona Ștefan-Doru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Homorod.

3. Comuna Ungra, prin Consiliul Local, cu sediul în Ungra, str.Principală, nr.189, județul Brașov, reprezentat de Șchiopu Silviu Mircea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ungra.

4. Comuna Cața, prin Consiliul Local, cu sediul în Cața str.Principală, nr.223, județul Brașov, reprezentat de Vocilă Liviu Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cața.

5. Comuna Ticușu, prin Consiliul Local, cu sediul în Ticușu Vechi, nr.198, județul Brașov, reprezentat de Ionuț Tatu-Zosim, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ticușu.

6. Comuna Racoș, prin Consiliul Local, cu sediul în Racoș, str.dr.Imreh Barna, nr.13, județul Brașov, reprezentat de Epureanu Ion, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Racoș.

7.Comuna Hoghiz, prin Consiliul Local, cu sediul în Hoghiz, nr.161, județul Brașov, reprezentat de Buta Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Hoghiz.

8. Comuna Soars, prin Consiliul Local, cu sediul în Soars, str. Principala nr.111, județul Brașov, reprezentat de Danut-Ioan Timis, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Hoghiz.

9. Comuna Jibert, prin Consiliul Local, cu sediul în Jibert, str. Principala nr.129, județul Brașov, reprezentat de Ștefăniță Pîtea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.

10. Comuna Părau, prin Consiliul Local, cu sediul în Părau, str. Mihai Eminescu nr.85, județul Brașov, reprezentat de Ovidiu-Alexandru Ovesea, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.

11. Comuna Bunești, prin Consiliul Local, cu sediul în Bunești, str. Principala nr.119, județul Brașov, reprezentat de Voica-Roxana Pălășan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Jibert.

Denumiți colectiv asociații și individual asociatul, în baza Hotărârii Consiliului Local Rupea și ale Hotărârilor Consiliilor Locale ale comunelor menționate anterior, în mod liber și de comun acord, își exprimă voința de a se asocia și de a înființa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO ZONA RUPEA", denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate al localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și al statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este "ECO ZONA RUPEA", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 190480 din 13.05.2021, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, orașul Rupea, strada Republicii, numărul 169, județul Brașov, cod poștal 505500.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

b) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

c) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

d) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

e) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);

f) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a Serviciului și a altor acte normative locale referitoare la Serviciul de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciul de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- f) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- g) asigurarea gestionării și administrării Serviciului de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- h) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- i) promovarea dezvoltării și/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Serviciului de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile poluante;



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

- j) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- k) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- l) stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- m) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- n) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- o) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor și tarifelor Serviciului de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- p) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de utilități publice și luarea măsurilor necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat;
- q) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- r) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 800 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

1.Orașul Rupea	100 lei
2.Comuna Homorod	100 lei
3.Comuna Ungra	100 lei
4.Comuna Cața	100 lei
5.Comuna Ticușu	100 lei
6.Comuna Racoș	100 lei.
7. Comuna Hoghiz	100 lei
8. Comuna Soars	100 lei

(3) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte și din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, în condițiile prevăzute de lege, pe de altă parte.

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociații

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă anual până în data de 31.03.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

Organele Asociației

Art. 14. (1) Asociația are următoarele organe de conducere, administrare și control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;

Organizarea și funcționarea organelor de conducere, administrare și control sunt stabilite prin prezentul Statut.

Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală a Asociației, denumită în continuare Adunarea Generală, este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Mandatul reprezentanților este valabil de la data desemnării acestora până la data revocării/ înlocuirii lor, prin hotărâre a autorităților deliberative care i-au desemnat. Mandatul poate fi revocat din motive temeinice prin hotărârea consiliului local respectiv.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(3) Hotărârile de desemnare/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociației și membrilor acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării lor.

Art. 16. Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, numit în continuare Președintele, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții și în litigiile și/sau procesele intentate utilizatorilor și/sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva Asociației de membrii colectivităților locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

(2) Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea Cenzorului și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;
- e) aprobarea organigramei și a politicii de personal ale Asociației, inclusiv a constituirii, atribuțiilor, organizării și funcționării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- f) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;
- g) modificarea Actului Constitutiv și al Statutului Asociației;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și a excluderii unor membri din Asociație;
- j) aprobarea cotizației anuale;
- k) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3) Adunarea Generală dezbată și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu privire la:

- a) stabilirea strategiei comune și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiar-contabile anuale;
- c) eficientizarea și optimizarea gestiunii Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;
- d) stabilirea indicatorilor de performanță și a standardelor de calitate a serviciilor;
- e) administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului;
- h) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe care asociația și le-a asumat în relația cu operatorul/operatorul regional, cu utilizatorii și/sau cu alte persoane fizice sau juridice;
- i) inițierea, fundamentarea, prioritizarea și aprobarea, pe baza expertizelor tehnice și a studiilor de fezabilitate, a programelor de investiții pentru reabilitarea, re tehnologizare, modernizarea și/sau, după caz, dezvoltarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor;
- j) aprobarea cotelor de contribuție a unităților administrativ-teritoriale membre la formarea resurselor financiare ale asociației
- k) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor și a normelor locale referitoare la organizarea, funcționarea și gestiunea serviciilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- l) utilizarea resurselor financiare și efectuarea cheltuielilor;
- m) utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinației bunurilor realizate în comun în cadrul Asociației;
- n) delegarea gestiunii Serviciului încredințat Asociației;
- o) stabilirea procedurii și a criteriilor de analiză, selectare și atribuire a contractelor de delegarea a gestiunii, a contractelor de administrare sau a contractelor de management, în cazul în care se decide încredințarea activităților propriu-zise de management de proprietate sau financiar-contabil, după caz, unor persoane juridice specializate;
- p) evaluarea activității Consiliului Director și a Președintelui;
- q) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- r) stabilirea structurii organizatorice a aparatului propriu al asociației, corespunzător scopului și obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi și funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul și modalitatea de acordare a remunerațiilor, la propunerea consiliului director;



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

- s) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori, stabilirea sarcinilor și atribuțiilor acesteia;
- t) modificarea Actului Constitutiv și/sau al Statutului Asociației;
- u) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și repartizarea bunurilor după lichidare.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategiile de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin că:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiilor de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiilor de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceste strategii și prioritizarea acestora, precum și planurile de implementare și analizele macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategiile de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategiile de dezvoltare, gestiunea activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/ activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/ unor contract/ contracte de delegare;
- f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/ activităților componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorii de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/ acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
- g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilite și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/ activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
- h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;
- i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Art. 19. Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

Art. 20. (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este necesar, de către Președinte sau de către un număr de cel puțin o treime dintre asociați, sau de către Directorul Executiv al Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președinte sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal se semnează de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art 21. Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) și l) se iau în prezența a 3/4 din numărul asociațiilor. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul membrilor prezenți.

În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale respective, împuternicit în acest scop.

Art. 22. (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-k) și a celor prevăzute la art. art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc și dd nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

Pentru a fi valabile, hotararile Adunarii Generale adoptate in exercitarea atributiilor se iau in prezenta a cel putin jumatate din numarul asociatilor. Ponderea votului fiecarui asociat se calculeaza in functie de aportul acestuia la capitalul social initial.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data adoptării. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative și li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale asociate.

(3) Asociatul/ persoana care se consideră vătămat/-ă într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin.

(3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală poate delega Consiliului Director atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 21 alin. (3).

Administrare, sancțiuni și reguli interne

Art. 23.

1) Gestiunea propriu-zisă a Serviciului încredințat Asociației, respectiv exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia se face în conformitate cu normele și regulamentele adoptate prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociației, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind serviciile comunitare de utilități publice, ale Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de dezvoltare comunitară, ale prezentului Statut și ale Actului Constitutiv ale Asociației.

2) Nerespectarea acestor prevederi sau hotărâri va constitui temeiul acțiunii în justiție a Asociației împotriva celor în cauză, pentru recuperarea daunelor sau în vederea obligării la conformare. În cazul în care un utilizator al Serviciului prestat de Asociație, nu respectă reglementările menționate, Asociația îl poate acționa în justiție.

3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației sau prevederile prezentului Statut conduc la lezarea intereselor unei minorități a membrilor unităților administrativ-teritoriale asociate, orice utilizator poate intenta acțiune în justiție împotriva Asociației, pentru invalidarea hotărârii sau a prevederii respective.

4) Președintele Asociației va reprezenta Asociația în litigiile și/sau procesele intentate utilizatorilor și/sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva ei de membrii colectivităților locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale, reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

5) Orice hotărâre a Adunării Generale a Asociației ce intră sub incidența Actului Constitutiv sau a Statutului Asociației se aplică numai după expirarea termenului de 30 de zile de adoptare, interval de timp în care se pot depune împotriva acesteia contestații la instanțele de contencios administrativ.

Consiliul Director

Art. 24. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 membri numiți de Adunarea Generală.

3) Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

4) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și pe cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
 - b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
 - c) aprobă și încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;
 - d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, inclusiv consultarea cu operatorul regional, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune aprobării Adunării Generale;
 - e) asigură elaborarea caietelor de sarcini și a regulamentelor consolidate și armonizate ale Serviciului pentru întreaga arie a delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;
 - f) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
 - g) răspunde de bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la Statut;
 - h) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- (3) În îndeplinirea responsabilităților sale, Consiliul Director adoptă decizii cu privire la:
- a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;
 - b) activitatea de administrare și exploatare a patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public și/ sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre aferent serviciului din responsabilitatea Asociației;
 - c) execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli, cu respectarea Legii nr. 273/ 2006 și a altor prevederi legale în vigoare;
 - d) derularea contractelor încheiate cu operatorii economici furnizori de energie, materie primă, materiale și echipamente necesare furnizării/ prestării Serviciului încredințat și îndeplinirea obligațiilor pe care Asociația le are față de terți, persoanele juridice sau fizice;
 - e) prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;
 - f) modul de înregistrare și utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociației și, dacă este cazul, schimbarea destinației unor asemenea bunuri;
 - g) delegarea gestiunii Serviciului din responsabilitatea Asociației, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/ 2006;
 - h) rezilierea contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractului unui alt operator, desemnat prin licitație publică după organizarea unei noi proceduri de delegare a gestiunii;
 - i) organigrama, numărul, funcțiile, sarcinile și atribuțiile personalului din aparatul tehnic al Asociației, necesar funcționării acesteia, politica de personal, condițiile de angajare și salarizare a personalului, cuantumul și modalitatea de actualizare a remunerațiilor;

Art. 26. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 27. (1) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor sale, Adunarea Generală poate înființa un aparat tehnic în subordinea Președintelui, finanțat din resursele Asociației.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Aparatul tehnic poate cuprinde următoarele funcții:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) un consilier juridic;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 29. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 30. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unei asemenea situații nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se întrunească în ședință;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit ;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 33. (1) După finalizarea procedurii de lichidare, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV**

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele/litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost redactat și semnat în 12 exemplare originale,
azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Orașul Rupea ,
Prin primar Opriș Alexandru...

Comuna Homorod,
Prin primar Șona Ștefan Doru

Comuna Ungra,
Prin primar Șchiopu Silviu Mircea

Comuna Cața,
Prin primar Vocila Liviu Ioan

Comuna Ticușu,
Prin primar Ionuț Tatu-Zosim

Comuna Racoș,
Prin primar Epureanu Ion

Comuna Hoghiz,
Prin primar Buta Ioan

Comuna Soars,
Prin primar Danut-Ioan Timis



*ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„ECO ZONA RUPEA” ROMÂNIA JUDEȚUL BRAȘOV*

Rupea, str. Republicii, nr.169, județul Brașov, cod poștal 505500

Comuna Jibert,
Prin primar Ștefăniță Pîtea

Comuna Părau,
Prin primar Ovidiu-Alexandru Ovesea

Comuna Bunești,
Prin primar Voica-Roxana Pălășan