

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL BUHUȘI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind însușirea documentației de evaluare nr. 11778/08.04.2026 a bunului imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aprobarea închirierii acestuia prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, precum și aprobarea documentației de atribuire aferentă licitației

Consiliul Local Buhuși, jud. Bacău, **întrunit în ședință ordinară în data de 17.04.2026;**

Având în vedere:

- Prevederile H.C.L. nr.212/27.11.2025 privind constatarea că aparține domeniului privat al localității bunul imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 Mai (zona spate Vila 15), precum și aprobarea întocmirii documentațiilor de cadastru, de notare în Cartea Funciară, și de evaluare, în vederea închirierii în scopuri agricole, prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat;
- Raportul de evaluare nr.11778/08.04.2026–executant SC „EVAL PROIECT CONSULTING” SRL BACĂU
- Extrasul Carte Funciară 67763;
- Raportul de specialitate nr. 11788/08.04.2026 al Comp. Dom. Public și Privat, Concesiuni și Închirieri;
- Referatul de aprobare nr. 11793/08.04.2026 al Primarului orașului Buhuși;
- Legea Nr.273/2006 privind finanțele publice locale - cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.552-553, art.555-561, art.602-603, art.876-885 din Noul Cod Civil aprobat prin Legea nr. 287 din 17 iulie 2009 – Republicată și modificată prin Legea nr. 71/2011;
- art.8 și 9 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasburg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- avizul nr.12707/17.04.2026 al comisiei de urbanism – favorabil, avizul nr.12709/17.04.2026 al comisiei comerț, turism, servicii publice, sănătate – favorabil, avizul nr.12711/17.04.2026 al comisiei economice – favorabil, avizul nr.12711/17.04.2026 al comisiei juridice – favorabil;
- Prevederile art.76-art.83, art.129 alin (2) lit.c), alin(6) lit.b), art.139, alin.3, lit.g, art.140, alin.1, art.196 alin.(1), art.197, art.303, art.354, art.362-363 din Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă însușirea documentației de evaluare nr. 11778/08.04.2026, a bunului imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, aparținând domeniului privat al localității, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), cu nr. cadastral 67763, conform Anexei nr.1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă închirierea terenului intravilan în suprafață de 141 mp, în scopuri agricole, pe durata de 1 an, cu posibilitatea prelungirii anuale prin act adițional, prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat.

Art.3. Se aprobă prețul minim de pornire a licitației publice, privind închirierea în scopuri agricole, prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic sigilat, a terenului intravilan în suprafață de 141 mp, aparținând domeniului privat al localității, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15) , după cum urmează:

Preț minim de închiriere calculat:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, conform Raport de evaluare nr.11778/08.04.2026, executat de SC Eval Proiect Consulting SRL Bacău: 3.720 lei/an;

Preț minim de pornire a licitației stabilit de C.L.B:
Teren în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763 = **3.720 lei/an.**

Art.4. Se aprobă „Studiul de oportunitate” în vederea închirierii în scopuri agricole, prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, a bunului imobil: teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității, conform Anexei nr.2 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă „Caietul de sarcini” în vederea închirierii în scopuri agricole, prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, a bunului imobil: teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității, conform Anexei nr.3 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă documentația de atribuire aferentă închirierii în scopuri agricole, prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, a bunului imobil: teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității, conform Anexei nr.4 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se împuternicește d-l Vasile Zaharia – primarul orașului Buhuși să ducă la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen de 30 de zile la instanța de contencios administrativă competentă, în condițiile Legii nr.554/2004 – legea contenciosului administrativ, modificată și completată.

Art.9. Prezenta Hotărâre va fi afișată la sediul instituției, va fi comunicată Primarului Orașului Buhuși, Instituției Prefectului - județul Bacău, în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi dusă la îndeplinire de către compartimentele de specialitate din cadrul instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BURHUI FLORIN-BOGDAN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL UAT BUHUȘI,
Cons. Jur. OANA MIHAI

Hotărârea nr. 64

Din 17.04.2026

<i>Total consilieri în funcție</i>	19
<i>Prezenți</i>	17
<i>Voturi „pentru”</i>	17
<i>Voturi „împotrivă”</i>	0
<i>„Abțineri”</i>	0

Hotărârea a fost adoptată în plenul ședinței, din data de 17.04.2026, cu unanimitate de voturi.
DI Olaru Ciprian Emilian nu votează, având un interes (conflict de interese).

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind însușirea documentației de evaluare nr. 11778/08.04.2026 a bunului imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aprobarea închirierii acestuia prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, precum și aprobarea documentației de atribuire aferentă licitației

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Teren în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității.

Proprietarul terenului: Consiliul Local al orașului Buhuși.

2. DESTINAȚIA TERENULUI PROPUȘ PENTRU ÎNCHIRIERE :

Destinația terenului propus pentru închiriere: agricol.

3. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA ÎNCHIRIERII:

Strategia de dezvoltare economico-socială prin consolidarea resurselor existente furnizează orașului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor pe plan local presupune crearea unui climat capabil să atragă investitori, acțiuni de impact pozitiv asupra comunității locale, manifestată în primul rând prin creșterea ofertei de locuri de muncă ce duce la îmbunătățirea calității vieții. În același timp nu poate fi neglijat impactul economic generat de promovarea imaginii zonei și implicit a orașului precum și atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale.

În plus, conform prevederilor OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se recomandă atragerea de fonduri proprii, ca venit la bugetul local și ca urmare se impune valorificarea prin închirierea terenului în suprafață de 141 mp.

4. NIVELUL MINIM AL PREȚULUI DE ÎNCHIRIERE:

Prețul minim de închiriere se va stabili prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Buhuși în baza:

4.1. Raport de evaluare

4.1.1. Societatea executantă: SC „EVAL PROIECT CONSULTING” SRL BACĂU - Raport de evaluare nr.11778/08.04.2026

4.1.2. Valoare teren nr. cad. 67763 , suprafață 141 mp – 3.720 lei/an

4.3. Preț minim de închiriere calculat:

Preț minim de închiriere calculat:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, conform Raport de evaluare nr. 11778/08.04.2026, executat de SC Eval Proiect Consulting SRL Bacău: 3.720 lei/an;

Valoare finală a prețului minim de pornire a licitației stabilit de C.L.B pentru:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763 = **3.720 lei/an.**

6. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE-ÎNCHIRIERE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII:

Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere este metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat. în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În condițiile în care principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt: transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea, libera concurență, proprietarul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală, drept pentru care în vederea atribuirii contractului de închiriere s-a adoptat aplicarea procedurii prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat.

7. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE:

7.1 Propunerea de închiriere adresată Consiliului Local, înregistrată de către acesta, se va face la inițiativa societății comerciale respectiv persoanei fizice.

7.2 Propunerea de închiriere se va face în scris și va cuprinde datele de identificare a chiriașului, manifestarea fermă și serioasă a intenției de închiriere, obiectul închirierii.

7.3 Proprietarul este obligat ca, într-un termen de 30 de zile de la însușirea propunerii de închiriere formulate de orice persoană interesată, să procedeze la întocmirea studiului de oportunitate.

7.4 Consiliul Local va decide inițierea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, după aprobarea prin Hotărâre a închirierii bunului imobil, a Studiului de oportunitate și Caietului de sarcini.

7.5 Prețul de închiriere se stabilește pe baza raportului de evaluare întocmit de un expert atestat ANEVAR și aprobat de Consiliul Local al orașului Buhuși.

7.6 În cazul procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, proprietarul are obligația să publice într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală anunțul de licitație.

7.7 Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

7.8 Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

7.9 Proprietarul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

7.10 Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

7.11 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

7.12 Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, pentru care funcționează regula licitației competitive, respectiv prețul cel mai mare, .

7.13 Este declarat câștigător ofertantul care oferă cel mai mare preț.

7.14 Ofertantul declarat câștigător, este obligat să plătească prețul de adjudecare la valoarea prevăzută în ofertă.

7.15 Neplata prețului de închiriere acceptat sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la plata de majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

7.16 Neplata prețului de închiriere acceptat și a penalităților în termen de 3 (trei) luni consecutive de la data expirării termenului de plată, duce la anularea „Procesului-verbal de evaluare” și abrogarea Hotărârii Consiliului Local Buhuși de aprobare a închirierii, precum și pierderea garanției depuse pentru participare, și dacă este cazul, plata de daune-interese, licitația publică fiind anulată iar Consiliul Local va relua procedura de licitație publică de la etapa aprobării unei noi Hotărâri a Consiliului Local Buhuși, studiul de oportunitate și caietul de sarcini păstrându-și valabilitatea.

Având în vedere cele menționate mai sus, se propune închirierea prin metoda licitației publice deschise cu oferta în plic sigilat și stabilirea prețului minim de pornire a licitației, a bunului imobil: teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității

**PRIMARUL ORAȘULUI BUHUȘI,
VASILE ZAHARIA**

**ARHITECT ȘEF
MERARU ANDRADA AMALIA**

**CONSILIER SUPERIOR,
TĂUTU RĂZVAN C-TIN**

CAIET DE SARCINI

privind însușirea documentației de evaluare nr. 11778/08.04.2026 a bunului imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aprobarea închirierii acestuia prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, precum și aprobarea documentației de atribuire aferentă licitației

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Teren în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității.

Proprietarul terenului: Consiliul Local al orașului Buhuși.

2. DESTINAȚIA TERENULUI PROPUȘ PENTRU ÎNCHIRIERE :

Destinația terenului propus pentru închiriere: agricol.

3. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA ÎNCHIRIERII:

Strategia de dezvoltare economico-socială prin consolidarea resurselor existente furnizează orașului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor pe plan local presupune crearea unui climat capabil să atragă investitori, acțiuni de impact pozitiv asupra comunității locale, manifestată în primul rând prin creșterea ofertei de locuri de muncă ce duce la îmbunătățirea calității vieții. În același timp nu poate fi neglijat impactul economic generat de promovarea imaginii zonei și implicit a orașului precum și atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale.

În plus, conform prevederilor OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se recomandă atragerea de fonduri proprii, ca venit la bugetul local și ca urmare se impune valorificarea prin închirierea terenului în suprafață de 141 mp.

4. NIVELUL MINIM AL PREȚULUI DE ÎNCHIRIERE:

Prețul minim de închiriere se va stabili prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Buhuși în baza:

4.1. Raport de evaluare

4.1.1. Societatea executantă: SC „EVAL PROIECT CONSULTING” SRL BACĂU - Raport de evaluare nr.11778/08.04.2026

4.1.2. Valoare teren nr. cad. 67763 , suprafață 141 mp –3.720 lei/an

4.3. Preț minim de închiriere calculat:

Preț minim de închiriere calculat:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, conform Raport de evaluare nr. 11778/08.04.2026, executat de SC Eval Proiect Consulting SRL Bacău: 3.720 lei/an;

Valoare finală a prețului minim de pornire a licitației stabilit de C.L.B pentru:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763 = **3.720 lei/an.**

6. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII:

Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere este metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat. în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În condițiile în care principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt: transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea, libera concurență, proprietarul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală, drept pentru care în vederea atribuirii contractului de închiriere s-a adoptat aplicarea procedurii prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat.

7. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE:

7.1 Propunerea de închiriere adresată Consiliului Local, înregistrată de către acesta, se va face la inițiativa societății comerciale respectiv persoanei fizice.

7.2 Propunerea de închiriere se va face în scris și va cuprinde datele de identificare a chiriei, manifestarea fermă și serioasă a intenției de închiriere, obiectul închirierii.

7.3 Proprietarul este obligat ca, într-un termen de 30 de zile de la însușirea propunerii de închiriere formulate de orice persoană interesată, să procedeze la întocmirea studiului de oportunitate.

7.4 Consiliul Local va decide inițierea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, după aprobarea prin Hotărâre a închirierii bunului imobil, a Studiului de oportunitate și Caietului de sarcini.

7.5 Prețul de închiriere se stabilește pe baza raportului de evaluare întocmit de un expert atestat ANEVAR și aprobat de Consiliul Local al orașului Buhuși.

7.6 În cazul procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, proprietarul are obligația să publice într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală anunțul de licitație.

7.7 Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

7.8 Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

7.9 Proprietarul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

7.10 Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

7.11 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

7.12 Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, pentru care funcționează regula licitației competitive, respectiv prețul cel mai mare, .

7.13 Este declarat câștigător ofertantul care oferă cel mai mare preț.

8. ACTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

Pentru participarea la licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat, ofertanții depun la sediul Consiliului Local într-un singur plic închis și sigilat, cel mai târziu cu o zi lucrătoare înainte de data fixată pentru începerea licitației, următoarele documente:

I. Persoanele fizice :

- a) Copie carte de identitate;
- b) Adeverință de venit;
- c) Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe din cadrul Primăriei orașului Buhuși, din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local;
- d) Certificat fiscal/cazier fiscal emis de Serviciul Fiscal Orășenesc Buhuși din care să rezulte că nu are datorii la bugetul statului;
- e) Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație ;
- f) Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță ;
- g) Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație– copie chitanță ;
- h) Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță ;

II. Persoanele juridice :

- a) Copie după buletinul de identitate pentru manageri și prepușii lor ;

- b)** Copie după Certificat de înregistrare fiscală eliberat de O.R.C , de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale;
- c)** Copie după Certificat constatator eliberat de O.R.C ;
- d)** Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe din cadrul Primăriei orașului Buhuși, din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local;
- e)** Certificat fiscal/cazier fiscal emis de Serviciul Fiscal Orășenesc Buhuși din care să rezulte că nu are datorii la bugetul statului;
- f)** Copie după ultimul bilanț contabil și ultima balanță contabilă;
- g)** Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație ;
- h)** Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății, din care să rezulte că societatea nu este în lichidare judiciară sau în faliment;
- i)** Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță ;
- j)** Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație– copie chitanță ;
- k)** Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță ;

9. OFERTA DE ÎNCHIRIERE

9.1 Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

9.2 Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii, precizându-se data și ora.

9.3 Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

9.4 Garanția de participare va fi stabilită de către serviciul de specialitate din cadrul Consiliului Local, prin instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

9.5 Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

9.6 Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către Consiliul Local până în momentul achitării diferenței prețului de adjudecare și încheierii contractului de închiriere.

9.7 Consiliul Local este obligat să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

9.8 Taxa de participare este nerambursabilă pentru toți participanții.

10. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

10.1 Comisia de licitație verifică și analizează documentele de participare depuse de ofertanți și întocmește „Lista cuprinzând ofertanții acceptați”, pe care o va afișa la locul desfășurării licitației.

10.2 Președintele comisiei de licitație anunță:

a) datele generale, necesare pentru identificarea exactă a bunului imobil ce face obiectul închirierii.

b) metoda de închiriere.

c) denumirea și numărul de ordine ale ofertanților.

f) modul de desfășurare a licitației.

10.3 Licitația se desfășoară după metoda licitației publice deschise cu oferta în plic sigilat, astfel:

10.4 După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea datelor prevăzute în documentația de atribuire.

10.5 Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

10.6 După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

10.7 Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

10.8 Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

10.9 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

11. COMISIA DE EVALUARE A OFERTELOR

11.1. Comisia de licitație va fi formată din 5 persoane titulare, după cum urmează: 1 președinte, 1 secretar comisie și 3 membrii titulari, dintre care 1 membru va fi reprezentantul Serviciului Fiscal orășenesc Buhuși, iar 2 membri vor fi supleanți, cu mențiunea ca aceștia nu pot fi acționari, asociați, administratori sau cenzori la persoana juridică care solicită închirierea terenului/participă la licitație, respectiv nu pot fi soț/soție, rude sau afini până la gradul al-4-lea inclusiv a persoanei fizice care a solicitat închirierea terenului participă la licitație.

11.2. În caz de incompatibilitate, membrul din comisie incompatibil se înlocuiește cu primul membru supleant desemnat prin Hotărârea de Consiliu Local, dar numai pentru respectiva situație de incompatibilitate, fiind întocmit în acest sens un proces-verbal.

11.3. Comisia de licitație are următoarele atribuții:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

11.4. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

11.5. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

11.6. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

12. PROCEDURA DE CONTESTARE A LICITAȚIEI PUBLICE

12.1 În termen de 10 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor, la solicitarea, în scris, a ofertanților respinși, Consiliul Local va transmite o copie de pe Raportul de evaluare a ofertelor.

12.2 În termen de 5 zile calendaristice de la primirea copiei de pe Raportul de evaluare a ofertelor, ofertanții pot face contestații cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura închirierii prin licitație publică deschisă, la sediul Consiliului Local potrivit anunțului publicitar.

12.3 În termen de 10 zile calendaristice de la primirea contestației Consiliul Local este obligat să soluționeze contestația și să comunice răspunsul său contestatarului.

12.4 Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți de către conducătorul instituției prin dispoziție.

12.5 Din comisia de soluționare a contestațiilor nu pot face parte reprezentanții numiți în comisia de evaluare a ofertelor.

12.6 Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza toate documentele întocmite de către comisia de evaluare și va verifica respectarea dispozițiilor legale care reglementează procedura închirierii prin licitație publică deschisă.

12.7 La verificarea documentelor comisia de soluționare a contestațiilor va avea în vedere aspectele contestate de către contestatar cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la:

a) modul de alcătuire a comisiei de evaluare.

b) incompatibilitatea membrilor comisiei de evaluare.

c) condițiile de întrunire legală a comisiei de evaluare.

d) evaluarea ofertelor în funcție de criteriile de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

e) modul de luare a deciziilor în cadrul comisiei de evaluare.

f) modul de întocmire a raportului comisiei de evaluare.

12.8 În cazul în care contestația este fondată, Consiliul Local va revoca decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor ofertanților.

12.9 În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta va putea recurge la instanța judecătorească competentă de drept comun din raza teritorială în care se află sediul Consiliului Local.

13. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI.

13.1 Chiriașul este obligat să plătească prețul de adjudecare la valoarea prevăzută în ofertă.

13.2 Neplata prețului de închiriere acceptat sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la plata de majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

13.3 Neplata prețului de închiriere acceptat și a penalităților în termen de 3 (trei) luni consecutive de la data expirării termenului de plată, duce la anularea „Procesului-verbal de evaluare” și abrogarea Hotărârii Consiliului Local Buhuși de aprobare a închirierii, precum și pierderea garanției depuse pentru participare, și dacă este cazul, plata de daune-interese, licitația publică fiind anulată iar Consiliul Local va relua procedura de licitație publică de la etapa aprobării unei noi Hotărâri a Consiliului Local Buhuși, studiul de oportunitate și caietul de sarcini păstrându-și valabilitatea.

13.4 Acceptarea, fără nici un fel de rezerve, de către chiriaș a tuturor condițiilor impuse prin Caietul de sarcini.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1 Nerespectarea prevederilor cuprinse în prezentul Caiet de Sarcini atrage, după caz, descalificarea sau respingerea ofertelor în cauză.

**PRIMARUL ORAȘULUI BUHUȘI,
VASILE ZAHARIA**

**ARHITECT ȘEF
MERARU ANDRADA AMALIA**

**CONSILIER SUPERIOR,
TĂUTU RĂZVAN C-TIN**

Evaluator autorizat ANEVAR EI si EPI - ing.Petronela Iancu, legitimatie 13225
Telefon: 0744476571 ; Email: petronela_iancu@yahoo.com

11778/08.04.2026

RAPORT DE EVALUARE

estimare valoare chirie anuala pentru

**Teren intravilan „tufaris” in suprafata de
141 mp, situat in Buhusi, str.1 Mai (spate vila 15)**

**Proprietar
U.A.T.Buhusi, jud.Bacau**

Martie 2026

I. INTRODUCERE

Transmit anexat raportul de evaluare detaliat privind estimarea valorii de piata a chiriei anuale pentru **terenul intravilan "tufaris" în suprafață de 141 mp**, situat în Buhusi str.1 Mai (spate vila nr.15), **proprietatea U.A.T.Buhusi**, în vederea inchirierii.

Inspekția în teren, informarea cu date de piață precum și întocmirea raportului de evaluare, s-au desfășurat în perioada 16.03-30.03.2026.

Data de referință pentru care sunt valabile toate calculele, analizele și estimările efectuate este 25.03.2026.

În baza calculelor efectuate și a termenilor de referință, valoarea chiriei e, respective lunare, pentru terenul supus evaluării, este:

Teren intravilan "tufaris" 141 mp	
Valoare chirie minima anuala	3.720 Lei, echivalent 732 euro

Evaluator ing.Petronela Iancu, ca o garanție a protejării intereselor dumneavoastră, certifică următoarele:

-nici una dintre persoanele care au participat la întocmirea și documentarea cu informații, în vederea realizării prezentului raport de evaluare, nu are nici un interes legat de proprietatea evaluată și nici nu depinde material, sau este partinitor față de vreuna dintre părțile implicate

-inspekția proprietății evaluate precum și investigațiile, analizele și calculele efectuate au fost realizate de evaluatorul care a întocmit lucrarea

-informațiile raportate sunt adevărate și bazate pe fapte reale și au fost verificate în limita posibilităților din mai multe surse

-raportul a fost realizat în conformitate cu Standardele de Evaluare ANEVAR 2025

-raportul este supus doar acelor condiții limitative prezentate în cadrul său

-realizarea evaluării precum și onorariul, nu depind de valoarea raportată

-evaluatorul are calitatea de membru ANEVAR și deține competența de a elabora acest raport de evaluare.

Evaluator autorizat ANEVAR EI și EPI
Ing.Petronela Iancu



CERTIFICAREA VALORILOR

Evaluator ing. Petronela Iancu, în calitate de prestator, declară că evaluarea a fost întocmită în concordanță cu Standardele de Evaluare ANEVAR 2025 și confirmă că:

- prezentarea faptelor din raport sunt corecte și reflectă cele mai pertinente cunoștințe ale evaluatorului
- evaluatorul nu a avut nici un interes asupra proprietății evaluate
- evaluarea a fost efectuată în conformitate cu Standardele de Evaluare ANEVAR 2025
- după cunoștințele evaluatorului, informațiile raportate sunt adevărate și bazate pe fapte reale și au fost verificate în limita posibilităților
- onorariul evaluatorului nu este condiționat de nici un aspect al raportului
- evaluatorul îndeplinește cerințele adecvate, de calificare profesională
- evaluatorul are experiență în ceea ce privește localizarea și categoria de proprietate care este evaluată
- evaluatorul a efectuat o inspecție personală a bunurilor supuse evaluării
- nici o persoană, cu excepția celor specificate în raport, nu mi-a acordat asistență profesională în elaborarea raportului
- nici realizarea evaluării și nici remunerarea, nu depind de valoarea raportată.

Evaluator autorizat ANEVAR EI și EPI
Ing. Petronela Iancu



II.TERMEI DE REFERINTA

Lucrarea a fost elaborată la solicitarea beneficiarului U.A.T. Buhusi, către evaluator autorizat ANEVAR ing.Petronela Iancu, în calitate de executant.

2.1.Identificarea evaluatorului si competenta acestuia

Evaluator inginer IANCU PETRONELA, este membru ANEVAR cu legitimatie nr.13225, cu specialitatile evaluator intreprinderi și proprietăți imobiliare, licitator atestat ANP cu licența nr. 116/1996. si desfasoara urmatoarele activitati:

- evaluări intreprinderi și proprietăți imobiliare;
- studii de proiectare, de afaceri, de fezabilitate;
- alte activități de servicii prestate în principal societăților comerciale.

Toate aceste servicii sunt prestate de specialiști (evaluatori atestați ANEVAR, proiectanți, juriști, experți contabili, etc.) colaboratori, care respectă în relațiile cu clienții principii bazate pe : integritate, obiectivitate, independență, competență profesională, secret profesional și comportament deontologic.

Pentru realizarea serviciilor, societatea dispune de o logistică adecvată executării lucrărilor : rețea de calculatoare, programe și bănci de date specifice.

Experiența în executarea lucrărilor de evaluare se reflectă în efectuarea de studii și evaluări pentru societăți cu capital privat sau mixt, în cadrul societății, sau, în colaborare cu alte firme de profil.

2.2.Identificarea clientului.Identificarea utilizatorilor desemnati

Denumire : U.A.T.Buhusi

Adresa : Bacau, str.Republicii nr.5

2.3.Scopul lucrării

Scopul evaluării este estimarea valorii de piata pentru terenul intravilan în suprafață de 294 mp, situat în Buhusi, str.9 Mai bl.3, în vederea concesiunii pe o perioada de 25 de ani.

2.4.Identificarea proprietatii imobiliare.Drepturi de proprietate evaluate

A fost supus evaluării dreptul de proprietate al U.A.T Buhusi, asupra proprietății menționate, în baza Hotararii nr.212/27.11.2025 a Consiliului Local Buhusi, jud.Bacau.

2.5. Tipul valorii

Tipul de valoare, în relație cu scopul, este baza evaluării.

În prezentul raport, în conformitate cu scopul enunțat mai sus, cel al *estimării valorii de piata a chiriei/mp a terenului in suprafata de 141 mp aflat in proprietatea*

U.A.T. Buhusi, s-a urmărit o estimare a **valorii de piață** = baza de evaluare, așa cum este aceasta definită în Standardul SEV 100 - Cadrul general al evaluării:

“ Valoarea de piață este suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi schimbat(ă), la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare încunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.”

Valoarea rezultată în prezentul raport este valabilă la data evaluării și precizez că la orice altă data valoarea ar putea fi diferită din cauza posibilelor schimbări materiale în condițiile pieței sau în caracteristicile proprietății.

2.6.Data evaluării

Data redactării finale a raportului de evaluare este 30 martie 2025. Evaluarea a fost efectuată pe baza datelor furnizate de către beneficiar.

Cursul de referință euro, la data de 15.03.2025, este : 1 euro = 5,0947 lei.

2.7.Documentarea necesara pentru efectuarea evaluării

Au fost puse la dispoziție, următoarele documente:

- Hotararea nr.212/27.11.2025 a Consiliului Local Buhusi
- Plan de situatie scara 1:500

Inspecția terenului supus evaluării s-a efectuat în ziua de 16.03.2026.

Cu prilejul inspecției s-au efectuat următoarele:

- *analiza stării de fapt a terenului supus evaluării;
- *informare privind natura terenului și seismicitatea zonei ;
- *informare privind impactul terenului supus evaluării asupra factorilor de mediu și a documentelor legate de acest aspect.

2.8.Natura si sursa informatiilor utilizate pe care se bazeaza evaluarea

Date puse la dispoziție de către beneficiar

Standarde de Evaluare ANEVAR 2025 – SEV 100 – cadrul general al evaluării

Evaluarea Proprietăților Imobiliare, ediția română ANEVAR și IROVAL;

informații internet/proprietar privind oferte cu proprietăți comparabile si direct proprietar

Date din literatura specifică domeniului evaluării.

2.9.Ipoteze și ipoteze speciale

În scopul protejării evaluatorului și pentru buna informare a clientului, au fost create două categorii de ipoteze și ipoteze speciale, după cum urmează:

A. Prezentul raport de evaluare a fost întocmit pe baza ipotezelor mai jos menționate:

-evaluatorul este absolvit de responsabilitate în ceea ce privește descrierea situației juridice sau a considerațiilor privind dreptul de proprietate ; se consideră că actele de proprietate sunt valabile

-proprietatea este evaluată ca fiind liberă de orice sarcini

-se presupune ca proprietatea se află în stăpânire responsabilă și administrare competentă

-toate informațiile se consideră a fi autentice, fără a se da garanții asupra preciziilor

-toate documentațiile tehnice se presupun a fi corecte, planurile din acest raport sunt incluse numai pentru a ajuta cititorul să-și facă o imagine referitoare la proprietate

-se presupune că proprietatea este în deplină concordanță cu toate reglementările și restricțiile urbanistice

B. Acest raport de evaluare a fost elaborat în următoarele condiții generale limitative:

-deținerea acestui raport de evaluare sau a unei copii nu dă dreptul de a-l face public

-potrivit scopului acestei evaluări, evaluatorul nu va fi solicitat să acorde consultanță ulterioară sau să depună mărturie în instanță, în afara cazului când aceasta a fost convenită scris și-n prealabil

-orice estimare a valorii din acest raport se aplică proprietății considerate în întregime și orice divizare în elemente sau drepturi parțiale va anula această evaluare

2.10.Restrictii de utilizare, difuzare sau publicare

Raportul de evaluare nu va putea fi inclus, în întregime sau parțial, în documente, circulare sau în declarații, nici publicat sau menționat în alt fel, fără acordul scris și prealabil al evaluatorului, cu specificația formei și a contextului în care ar urma să apară.

Acest raport de evaluare este destinat numai pentru scopul și uzul clientului. Evaluatorul are responsabilitate numai față de client, care se obligă să-l protejeze față de pretențiile terților.

2.11.Declaratia de conformitate

Prezentul raport de evaluare este elaborat cu respectarea standardelor de evaluare, a normelor și recomandarilor ANEVAR.

În conformitate cu prevederile Standardelor de Evaluare ANEVAR 2025, evaluatorul are poziția de consultant și nu are nici un interes direct sau indirect la beneficiar.

Evaluatorul nu este responsabil de omiterea de către client a unor date și informații referitoare la bunurile supuse evaluării.

2.12.Moneda valorii definite

Moneda valorii definite este „Lei” și în echivalent „Euro”, fără TVA.

Nici realizarea evaluării și nici remunerarea nu depind de valoarea raportată.

III. ANALIZA TERENULUI SI A AMPLASAMENTULUI

3.1. Identificarea și descrierea proprietății

Teren intravilan de categoria „tufaris”, în suprafața de 141 mp, situat în Buhusi, str.1 Mai (spate vila nr.15), proprietatea U.A.T. Buhusi.

3.2. Situația juridică

Terenul intravilan în suprafața de 141 mp este proprietatea U.A.T. Buhusi.

3.3. Amplasamentul proprietății

Terenul în suprafața de 141 mp, este proprietatea U.A.T. Buhusi și este situat în Buhusi, str.1 Mai (spate vila 15), cu acces indirect pe două laturi din str.1 Mai. Amplasamentul se află în zona centrală a orașului.

În zonă se află rețele de transport :

- Rutier - asfalt

3.4. Caracteristicile amplasamentului

Orașul Buhusi se află în nordul județului, la limita cu județul Neamț, în sud-estul depresiunii Cracău-Bistrița (la 235 m altitudine) la confluența pârâului Români cu râul Bistrița, la 24 kilometri nord-vest de Bacău pe terasele superioare ale Bistriței, dincolo pe versanții sud-vestici ai dealului Runc. Orașul Buhuși este traversat de șoseaua națională DN15, care leagă Bacăul de Piatra-Neamț. Din acest drum, la Buhuși se ramifică șoseaua județeană DJ156B, care duce spre sud-vest la Blăgești, și șoseaua județeană DJ158, care duce spre nord în județul Neamț la Români, Moldoveni și Secuieni (unde se termină în DN2).

Prin oraș trece și calea ferată Bacău-Bicaz, care este deservit de stația Buhuși.

Zona în care se găsește proprietatea evaluată este o zonă urbană centrală a orașului Buhusi, preponderent cu clădiri rezidențiale-blocuri de locuințe și case unifamiliale.

Zona de amplasament are acces la toate utilitățile: electricitate, apă, gaze.

Concluzie privind amplasarea proprietății : zona de referință – zona urbană centrală.

3.5. Descrierea terenului

Conform planului de situație, terenul în suprafața de 141 mp, are două deschideri de 6 m, respectiv 11,1 m.

Terenul are o formă aproximativ regulată (dreptunghi).

IV. ANALIZA PIETELARII DE PIATA

Un studiu realizat de Imobiliare.ro și Unlock Market Research arată că 71% dintre români anticipează creșterea chiriilor în 2026, în timp ce 16% se așteaptă la o stabilizare a pieței, iar doar 13% cred că prețurile ar putea scădea.

Reprezentanții Imobiliare.ro explică faptul că presiunile asupra chiriilor sunt legate de evoluția prețurilor de vânzare și de costurile suplimentare suportate de proprietari.

„Chiriile nu au avut același ritm de creștere ca și prețurile de vânzare, ceea ce afectează randamentele. Coroborat cu creșterea generală a taxelor și cu majorarea semnificativă a impozitelor, ne așteptăm ca în 2026, în general, proprietarii să încerce să își optimizeze câștigurile din chirii prin creșterea prețurilor.

4.1. Analiza cererii

În 2026, alegerea între a fi chiriaș sau proprietar depinde tot mai mult de nivelul chiriilor și de accesul la credit, diferențele de cost devenind esențiale în decizia de locuire. Încă de la începutul anului, chiriile au continuat să crească într-un ritm susținut, România înregistrând una dintre cele mai mari majorări din Uniunea Europeană. Creșterea medie anuală a depășit 5,8%, iar tendința se menține și în prezent.

4.2. Analiza ofertei

Diferența reală dintre chirie și proprietate devine evidentă atunci când este analizată pe termen lung. Datele arată că, în București, un chiriaș care plătește în medie 360 euro pe lună ajunge să cheltuiască peste 43.000 euro în 10 ani.

În scenariile actuale, cu chirii de peste 550 euro, suma totală poate depăși chiar 60.000 euro într-un deceniu.

Acești bani nu generează însă un activ. Spre deosebire de proprietari, chiriașii nu acumulează capital și nu beneficiază de creșterea valorii imobiliare în timp.

4.2. Analiza echilibrului

În 2026, alegerea dintre chirie și proprietate nu mai ține doar de preferințe, ci de capacitatea financiară de a susține una dintre cele mai importante decizii economice personale.

V. ANALIZA CELEI MAI BUNE UTILIZARI

Ca si valoarea de piata, cea mai buna utilizare este un concept de piata.

Asa cum este definita in Standardele de Evaluare ANEVAR 2025 "cea mai buna utilizare" reprezinta utilizarea probabila rezonabil si legala a terenului liber sau a unei proprietati construite, care este posibila fizic, fundamentata adecvat, financiar fezabila, care determina cea mai mare valoare. Cele patru criterii pe care cea mai buna utilizare trebuie sa le indeplineasca sunt permisibilitatea legala, posibilitatea fizica, fezabilitatea financiara si productivitatea maxima.

Pentru ca o utilizare sa fie cea mai buna, aceasta trebuie sa fie probabila rezonabil si sa fie maxim productiva.

5.1. Cea mai bună utilizare a terenului liber

Cea mai bună utilizare a terenului considerat liber, presupune utilizarea unei proprietăți bazată pe ipoteza că lotul de teren este liber sau poate deveni liber, prin demolarea oricăror construcții.

Din analiza pieței imobiliare, din zona de amplasament a proprietății, supuse evaluării și analizând criteriile CMBU, apreciem ca cea mai bună utilizare în cazul terenului în suprafața de 141 mp situat în Buhusi str.1 Mai (spate vila 15), ținând cont de amplasament și utilitatea acestuia, este aceea de teren cu folosința „agrement”.

VI. EVALUAREA PROPRIETATII

Abordările în evaluare, descrise și definite în Standardele de Evaluare ANEVAR 2025 - Cadrul general al evaluării, sunt abordarea prin piață, abordarea prin venit și abordarea prin cost. Acestea sunt fundamentate pe principiile economice ale prețului de echilibru, anticipării beneficiilor sau substituției.

6.1. Abordarea evaluării

Pentru determinarea valorii de piață a unui activ (proprietate), Standardele de Evaluare ANEVAR 2025, prevăd posibilitatea utilizării a trei tipuri de abordări și anume:

- Abordarea prin piață
- Abordarea prin Venit
- Abordarea prin Cost

Abordarea prin piață

Abordarea prin piață oferă o indicație asupra valorii prin compararea activului subiect cu active identice sau similare, al căror preț se cunoaște.

Prima etapă a acestei abordări este obținerea prețurilor de tranzacționare a activelor identice sau similare, tranzacționate recent pe piață. Dacă există puține tranzacții recente, de asemenea, poate fi util să se ia în considerare prețurile activelor identice sau similare care sunt listate sau oferite spre vânzare, cu condiția ca relevanța acestor informații să fie clar stabilită și analizată critic. Poate fi necesar ca prețul altor tranzacții să fie corectat pentru a reflecta orice diferențe față de condițiile tranzacțiilor efective și să fie definit *tipul valorii* și orice ipoteze care urmează să fie adoptate pentru evaluarea care se realizează. Pot exista și diferențe între caracteristicile juridice, economice sau fizice ale activelor din alte tranzacții, față de cele ale activului evaluat.

Abordarea prin venit

Abordarea prin venit oferă o indicație asupra valorii prin convertirea fluxurilor de numerar viitoare într-o singură valoare a capitalului.

Această abordare ia în considerare venitul pe care un activ îl va genera pe durata lui de viață utilă și indică valoarea printr-un proces de capitalizare. Capitalizarea implică transformarea venitului într-o valoare a capitalului prin aplicarea unei rate corespunzătoare de actualizare. Fluxul de venit poate să derive dintr-un contract/din contracte sau să nu fie de natură contractuală, de exemplu, profitul anticipat și generat fie din utilizarea, fie din deținerea activului.

Metodele înscrise în *abordarea prin venit* sunt:

- capitalizarea venitului, în care unui venit reprezentativ al unei singure perioade i se aplică o rată cu toate riscurile incluse sau rata de capitalizare totală,
- fluxul de numerar actualizat, în care unei serii de fluxuri de numerar din perioadele viitoare i se aplică o rată de actualizare pentru a le actualiza la valoarea lor prezentă,
- diferite modele de evaluare a opțiunilor.

Abordarea prin venit poate fi aplicată la evaluarea datoriilor prin luarea în considerare a fluxurilor de numerar cerute de serviciul unei datorii, până la data stingerii acesteia.

6.2. Evaluarea terenului in vederea inchirierii

Abordarea prin piață

În procesul de evaluare, încrederea care poate fi acordată oricărei informații despre prețul comparabil se determină prin comparația diferitelor caracteristici ale proprietății imobiliare ale tranzacției/ofertei, din care au rezultat datele despre preț, cu cele ale proprietății evaluate.

Trebuie luate în considerare diferențele dintre următoarele elemente:

- dreptul care oferă dovada despre preț și dreptul asupra proprietății supus evaluării;

- localizările respective;
- calitatea terenului sau vârsta și caracteristicile clădirilor;
- utilizarea permisă sau zonarea pentru fiecare proprietate;
- situațiile în care a fost determinat prețul și *tipul valorii* cerut;
- data efectivă a dovezii despre preț și *data evaluării* cerută.

Metoda comparației directe consideră că prețurile/ofertele de chirii/mp pentru proprietății sunt stabilite de piață. Valoarea de piata poate fi deci calculată în urma studierii prețurilor de pe piață ale proprietăților competitive pe segmentul respectiv de piață. Procesele comparative aplicate sunt fundamentale pentru procesul de evaluare. Atunci când există informații disponibile, abordarea prin comparații este cea mai directă și sistematică abordare pentru estimarea valorii.

Pentru realizarea estimarii chiriei/mp a terenului considerat liber ce face obiectul prezentului raport de evaluare s-a realizat o analiză a pieței imobiliare locale.

Oferte/tranzactii de terenuri

Nr. crt	COMPARABILA	AMPLASAMENT	SUPRA FATA TEREN mp	FRONT STRADAL m	ACCES	PRET UNITAR euro/mp	CONTACT
1	Comparabila 1	Bacau, str.Izvoare	600	18	asfalt	1,0	Imobiliar.ro, homezz.ro, proprietar
2	Comparabila 2	Bacau, com.Margineni	1200	17	asfalt	0,38	
3	Comparabila 3	Bacau,com.Saucești	1500	15	asfalt	0,23	
4	Comparabila 4	Bacau, str.Ion Luca	800	22	asfaltat	1,44	

Am considerat ca fiind comparabile cele 4 proprietăți prezentate mai sus.

Estimarea valorii chiriei/mp de piață se face prin analizarea pieței pentru a găsi proprietăți comparabile și comparând caracteristicile acestora cu cele ale proprietății supusă evaluării, se fac corecții, $\pm$, funcție de asemănările și diferențele între proprietăți obținându-se valori echivalente la final. Se reține ca fiind valoarea chiriei/mp a terenului in suprafata de 141 mp, valoarea celei mai mici ajustari totale brute.

Elemente de comparatie	Comparabila 1	Comparabila 2	Comparabila 3	Comparabila 4	Teren aflat in proprietate
DATA EVALUARII			Martie 2026		
Curs euro la 15.03.2026			5.0947		
Numar cadastral			67763		
Pret de oferta chirie (euro/mp)	1.0	0.38	0.23	1.44	
Drept de proprietate transmis	<i>deplin</i>	<i>deplin</i>	<i>deplin</i>	<i>deplin</i>	<i>deplin</i>
Ajustare pt drept de propr	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0	0	0	0	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0.4	0	1	
Conditii de finantare	<i>de piata</i>	<i>de piata</i>	<i>de piata</i>	<i>de piata</i>	<i>de piata</i>
Ajustare pt cond.de finantare	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0	0	0	0	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0.4	0	1	
Conditii de vanzare	<i>independent</i>	<i>independent</i>	<i>independent</i>	<i>independent</i>	<i>independent</i>
Ajustare pt cond.de vanzare	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0	0	0	0	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0.4	0	1	
Restrictii de utilizare	<i>nu</i>	<i>nu</i>	<i>nu</i>	<i>nu</i>	<i>nu</i>
Ajustare pt restrictii de utilizare	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0.00	0.00	0.00	0.00	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0.4	0	1	
Conditii de piata	<i>oferta/mart 2026</i>	<i>oferta/mart 2026</i>	<i>oferta/mart 2026</i>	<i>oferta/mart 2026</i>	<i>martie 2026</i>
Ajustare pt conditii de piata	-5%	-5%	-5%	-5%	
Pret ajustat (euro/mp)	-0.05	-0.02	-0.01	-0.07	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0.4	0	1	
Localizare	<i>Bacau, str.Izvoare</i>	<i>com.Margineni, Bacau</i>	<i>Bacau, com.Saucesti</i>	<i>Buhusi, str.Ion Luca</i>	<i>Buhusi, str.1 Mai (zona spate vila nr.15)</i>

Raport de evaluare teren intravilan "tufaris" 141 mp, Buhusi str.1 Mai

Ajustare pt localizare	-40%	25%	40%	-50%	
Pret ajustat (euro/mp)	-0.38	0.09	0.09	-0.68	
Valoare ajustata (euro/mp)	0.57	0.45	0.31	0.68	
Acces la strada	da, asfaltata	da, asfaltata	da, asfaltata	da, asfaltata	indirect, la cca 50 m
Ajustare pt acces la sosea	-5%	-5%	-5%	-5%	
Pret ajustat (euro/mp)	-0.03	-0.02	-0.02	-0.03	
Valoare ajustata (euro/mp)	1	0	0	1	
Topografie	plana	plana	plana	plana	plana
Ajustare pt topografie	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0.0	0.0	0.0	0.0	
Valoare ajustata(euro/mp)	0.54	0.43	0.29	0.65	
Deschidere	18	17	15	22	6 m si 11,1 m
Ajustare pt deschidere	5%	5%	5%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0.0	0.0	0.015	0.00	
Valoare ajustata(euro/mp)	0.57	0.45	0.31	0.65	
Suprafata (mp)	600	1200	1500	800	141
Ajustare pt suprafata	2%	3%	5%	2%	
Pret ajustat (euro/mp)	0.01	0.01	0.02	0.01	
Valoare ajustata(euro/mp)	0.58	0.46	0.32	0.66	
Categorie teren	intrav.arabil	intrav.arabil	intrav.c-c si arabil	intrav.c-c arabil	intravilan tufaris
Ajustare	-7%	-7%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	-0.04	-0.03	0.00	0.00	
Valoare ajustata(euro/mp)	1	0	0	1	
Utilitati	utilitati la limita	utilitati la limita	utilitati la limita	utilitati la limita	utilitati la limita
Ajustare pt utilitati	0%	0%	0%	0%	
Pret ajustat (euro/mp)	0.000	0.000	0.000	0.000	
Valoare ajustata(euro/mp)	0.54	0.43	0.32	0.66	
Ajustare totala bruta	0.54	0.20	0.14	0.80	
Pondere ajustare bruta	53.75%	52.42%	62.60%	55.78%	
Numar ajustari	5	8	7	8	
VALOARE ESTIMATA - chirie euro/mp					0.43
VALOARE TOTALA CHIRIE/LUNA - lei					310
VALOARE TOTALA CHIRIE/LUNA - euro					61

Ajustari:

- pentru dreptul de proprietate transmis, ajustarile sunt „zero” intrucat dreptul este „deplin” pentru toate cele 4 comparabile cat si pentru subiect;
- pentru „conditiile de finantare”, ajustarile sunt „zero” intrucat conditiile de finantare sunt aceleasi pentru toate cele 4 comparabile cat si pentru subiect;



- pentru „conditiile de vanzare”, ajustarile sunt „zero” intrucat conditiile de vanzare sunt aceleasi pentru toate cele 4 comparabile cat si pentru subiect
- pentru „restrictii de utilizare”, ajustarile sunt „0” pentru toate comparabilele, intrucat acestea nu prezinta restrictii de utilizare la fel ca subiectul;
- pentru „conditiile de piata”, ajustarile sunt negative pentru toate comparabilele intrucat acestea reprezinta oferte pe piata libera;
- pentru „localizare”, ajustarile sunt negative pentru comparabilele 1 si 4 (localizari mai favorabile decat subiectul) si ajustari pozitive pentru comparabilele 2 si 3 (localizari mai defavorabile);
- pentru „acces la strada”, ajustarile sunt negative pentru toate comparabilele (acces mai facil al comparabilelor);
- pentru „topografie”: ajustari „0” pentru toate comparabilele (comparabile plane la fel ca subiectul);
- pentru „deschidere”, au fost aplicate ajustari pozitive pentru comparabilele 1, 2 si 3 (deschideri mai defavorabile) si ajustare „0” pentru comparabila 4 (deschidere similara);
- pentru „suprafată” au fost aplicate ajustari pozitive pentru toate comparabilele (suprafete mai mari decat subiectul);
- pentru „utilități”, au fost aplicate ajustari „0” pentru toate comparabilele (comparabile care beneficiaza de aceleasi retele).

Ponderea cea mai scăzută a ajustarii totale brute, a condus la alegerea prețului chiriei/mp al terenului in suprafata de 141 mp, și anume 0,43 euro/mp al comparabilei 2.

Valoarea chiriei lunare a terenului in suprafata de 141 mp, conform abordării pe baza comparației directe de piață, este de 310 lei, echivalentul a 61 euro.

Valoarea chiriei anuale a terenului in suprafata de 141 mp, conform abordării pe baza comparației directe de piață, este de 3.720 lei, echivalentul a 732 euro.



VII. CONCLUZIA ASUPRA VALORII

Elaborarea lucrării de evaluare s-a făcut utilizând metode consacrate în practica internațională, compatibile cu specificul economiei țării noastre în perioada de tranziție și ținându-se seama de prevederile, normele și recomandările Standardelor de Evaluare ANEVAR 2025.

În acest fel, valorile evidențiate în lucrare, sunt valabile la data prezentei lucrări.

Opinia evaluatorului, este că valoarea de piață estimată a chiriei anuale pentru terenul în suprafața de 141 mp, situat în Buhusi str.1 Mai (spate vila 15), este de 3.720 lei, echivalent 732 Euro, valoare rezultată prin Abordarea prin Piață.

Evaluatorul a utilizat, în estimarea valorii, numai informațiile pe care le-a avut la dispoziție, existând posibilitatea existenței și a altor informații de care evaluatorul nu avea cunoștință.

Valoarea nu este un fapt, este o opinie iar valoarea este subiectivă, reprezintă o estimare (predicție) și nu ține seama de responsabilitățile de mediu.

Valoarea ține cont de caracteristicile și starea proprietății imobiliare evaluate, așa cum sunt ele prezentate în prezentul raport.

Evaluatorul a utilizat în estimarea valorii numai informațiile pe care le-a avut la dispoziție, existând posibilitatea existenței și a altor informații de care evaluatorul nu avea cunoștință.

La calculul chiriei minime a fost utilizată valoarea rezultată în Metoda Comparatiei de Piață, întrucât în cadrul acesteia s-a ținut seama de elementele potențiale ale proprietății. Valoarea rezultată prin această metodă este cea recomandată de evaluator ca fiind cea mai apropiată de valoarea reală de piață a chiriei terenului și este valoarea careia evaluatorul îi acordă cel mai mare grad de încredere.

Evaluator autorizat ANEVAR EI și EPI
ing. Petronela Iancu



Martie 2026

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 67763 Buhuși

Nr. cerere	1685
Ziua	10
Luna	02
Anul	2026

Cod verificare
100200342430



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Bacau, UAT Buhuși, Loc. Buhuși, Str 1MAI, (zona spate Vila 15)

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	67763	141	Teren ce face parte din domeniul privat al UAT Buhuși și este delimitat între punctele 1-6-5-4

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
1685 / 10/02/2026		
Act Administrativ nr. Hotarare nr. 212, din 27/11/2025 emis de Consiliul Local Orasul Buhuși; Act Administrativ nr. adresa nr. 4204, din 06/02/2026 emis de Primaria Orasului Buhuși;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) ORAȘUL BUHUȘI , domeniul privat		

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

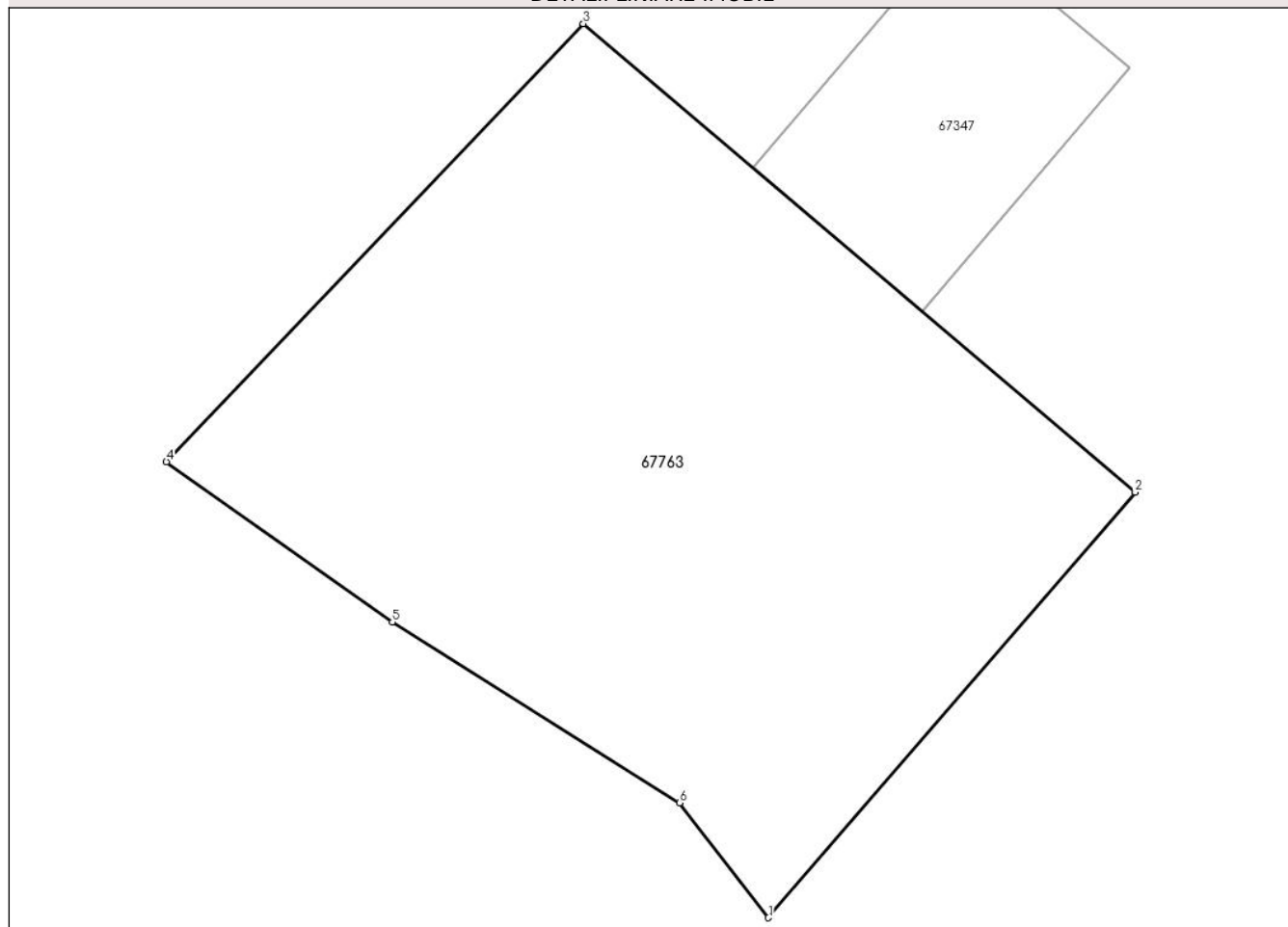
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
67763	141	Teren ce face parte din domeniul privat al UAT Buhuși și este delimitat între punctele 1-6-5-4

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	141	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	10.322
2	3	13.305
3	4	11.113
4	5	5.091
5	6	6.237
6	1	2.668

**** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.**
***** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.**

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 211.

Data soluționării,
26-02-2026

Asistent Registrator,
IOANA POPA-GAVRILESCU

Referent,

Data eliberării,
__/__/__

(parafa și semnătura)

(parafa și semnătura)

Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN
LICITAȚIE**

**PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT,
ORGANIZATĂ ÎN DATA DE _____ ÎNCEPÂND CU ORA 12:00
LA SEDIUL U.A.T ORAȘUL BUHUȘI , BD.REPUBLICII, NR.5,
A TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT ÎN BUHUȘI,
STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI**

**PRIMAR
VASILE ZAHARIA**

**ARHITECT SEF
MERARU ANDRADA AMALIA**

**CONSILIER SUPERIOR
TĂUTU RĂZVAN C-TIN**

ROMÂNIA
U.A.T ORAȘUL BUHUȘI
JUDEȚUL BACĂU

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Denumire | : U.A.T ORAȘUL BUHUȘI . |
| 2. Adresa | : Buhuși, Bd.Republicii, Nr.5, jud. Bacău, cod 605100. |
| 3. Număr telefon | : 0234 – 261.220 int.107 |
| 4. Fax | : 0372–897.995 |
| 5. Număr telefon Serv.Urban. | : 0234 - 262.611 |
| 6. Adresa de e-mail | : primariabuhusi@yahoo.com |
| 7. Cont | : RO71TREZ0665006XXX000023 Trezoreria Buhuși |
| 8. Cod fiscal | : 4535953 Trezoreria Buhuși |

PRIMAR
VASILE ZAHARIA

SECRETAR GENERAL
AL U.A.T. BUHUȘI
OANA MIHAI

INSTRUCȚIUNI
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PRIN
LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT,
ORGANIZATĂ ÎN DATA DE _____ ÎNCEPÂND CU ORA 12:00
LA SEDIUL U.A.T ORAȘUL BUHUȘI, BD.REPUBLICII, NR.5,
A TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT ÎN BUHUȘI,
STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat:

Terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului buhuși terenului, este propus pentru închiriere în scopuri agricole.

Închirierea terenului intravilan în suprafață de 141 mp, în scopuri agricole, se va face pe durata de 1 an, cu posibilitatea prelungirii anuale prin act adițional.

În situația în care teren cu destinație agricolă ce face obiectul închirierii, ca urmare a reconstituirii dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole, conform prevederilor Legii 18/1991 a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare și a Legii 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și datorită unor măsuri adiacente - vor fi diminuate de drept, prin încheiere de act adițional, sau se va proceda la încetarea contractului de închiriere, după caz.

1.2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii:

Strategia de dezvoltare economico-socială prin consolidarea resurselor existente furnizează orașului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor pe plan local presupune crearea unui climat capabil să atragă investitori, acțiuni de impact pozitiv asupra comunității locale, manifestată în primul rând prin creșterea ofertei de locuri de muncă ce duce la îmbunătățirea calității vieții.

În plus, conform prevederilor OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se recomandă atragerea de fonduri proprii, ca venit la bugetul local și ca urmare se impune valorificarea prin închirierea terenurilor.

Chiriașul va avea obligația prin contractul de închiriere, să respecte toată legislația specifică națională și europeană în vigoare pe probleme de mediu, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize și/sau acorduri pe care are obligația să le respecte.

Contractul de închiriere transferă responsabilitatea viitorului locatar cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:

- luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea și evitarea poluării solului, a aerului, plantelor și a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației.

- utilizarea durabilă a resurselor;
- gestionarea eficientă a deșeurilor și menținerea cu strictețe a condițiilor de igienă cerute de reglementările legale în vigoare;
- exploatarea închirierii se va face astfel încât să nu se afecteze echilibrul ecologic al zonei; totodată, se vor respecta toate reglementările în vigoare cu privire la protecția mediului.

Chiriașul va avea întreaga responsabilitate privind îndeplinirea condițiilor de mediu impuse pentru activitatea desfășurată și are obligația de a obține, pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele impuse de legislația de mediu în vigoare.

1.3. Condiții financiare de participare la licitație:

Pentru participarea la **licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat**, ofertanții vor achita contravaloarea următoarelor:

- | | |
|---|----------------------------|
| a. Prețul minim de pornire licitație închiriere: | 3.720 lei/an |
| b. Taxă întocmire documentație | : 100 lei/ofertant. |
| c. Taxă de participare | : 700 lei/ofertant. |
| d. Garanția de participare | : 350 lei/ofertant. |

2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT

2.1. Depunerea ofertelor

(a) Ofertele se depun la sediul proprietarului sau la locul precizat în anunțul de licitație, după caz, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, și care vor conține documentele prevăzute în „Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor”.

(b) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(c) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

2.2 Licitația

(a) Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

(b) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(c) Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(d) După deschiderea plicurilor în ședință publică, comisia de evaluare verifică, analizează și elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în „Caietul de sarcini al închirierii” și „Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor”.

(e) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor cel puțin 2 oferte să întrunească condițiile prevăzute la pct.2.2 alin. (d).

(f) După analizarea conținutului plicului, secretarul comisiei de evaluare întocmește „Procesul-verbal de analiză al conținutului plicului” în care se va menționa rezultatul analizei.

(g) După semnarea „Procesului-verbal de analiză al conținutului plicului exterior” prevăzut la alin.(f) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, comisia de evaluare întocmește „Lista cuprinzând ofertanții acceptați”

(h) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în „Caietul de sarcini al închirierii” și „Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor”.

(i) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un „Proces-verbal privind criteriile de valabilitate” în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.

(j) „Procesul-verbal privind criteriile de valabilitate” se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(k) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(i), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un „Raport de excludere” pe care îl transmite proprietarului.

(l) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea „Raportului de excludere” al comisiei de evaluare, proprietarul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(m) Raportul prevăzut la alin. (k) se depune la dosarul închirierii.

(n) Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate propune proprietarului solicitarea oricăror clarificări și completări necesare,

(o) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, proprietarul o transmite ofertanților vizați.

(p) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea proprietarului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

2.3. Determinarea ofertei câștigătoare

(a) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire:

- 1) cel mai mare nivel al prețului închirierii; (40%)
- 2) capacitatea economico-financiară a ofertanților; (30%)
- 3) protecția mediului înconjurător; (15%)
- 4) condiții specifice impuse de natura bunului (15%)

(b) Ponderea fiecăruia dintre criteriile de atribuire este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

(c) Autoritatea contractantă trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire,

(d) După analizarea conținutului plicului exterior secretarul comisiei întocmește „Procesul-verbal de evaluare” care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea „Procesul-verbal de evaluare” de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(f) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(g) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta

(h) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele

valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(i) În baza „Procesului-verbal de evaluare” care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (h), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un „Raport de evaluare” pe care îl transmite proprietarului.

(j) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea „Raportului de evaluare” al comisiei de evaluare, proprietarul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, indicând motivele care au stat la baza respingerii.

(k) Proprietarul poate să încheie contractul de închiriere, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin.(j)

3. DISPOZIȚII FINALE

Dispoziții finale privind licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat :

(a) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(b) Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii, în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.

(c) Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

(d) Garanția de participare va fi stabilită de către serviciul de specialitate din cadrul Consiliului Local, prin instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

(e) Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

(f) Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către Consiliul Local până în momentul achitării diferenței prețului de adjudecare și încheierii contractului de închiriere.

(g) Consiliul Local este obligat să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 7³⁰ – 15⁰⁰, la sediul Consiliului Local Buhuși, camera 21, telefon 0234/262.611 sau 0234/261.220 int.107.

**ORGANIZATOR LICITAȚIE,
U.A.T ORAȘUL BUHUȘI**

**PRIMAR
VASILE ZAHARIA**

**SECRETAR GENERAL
AL U.A.T. BUHUȘI
OANA MIHAI**

**DIR.EXECUTIV
CARMEN GABRIELA
PAHONCEA**

**CONSILIER SUPERIOR
RĂZVAN C-TIN TĂUTU**

CAIET DE SARCINI

privind însușirea documentației de evaluare nr. 11778/08.04.2026 a bunului imobil – teren intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aprobarea închirierii acestuia prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, precum și aprobarea documentației de atribuire aferentă licitației

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Teren în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), aparținând domeniului privat al localității.

Proprietarul terenului: Consiliul Local al orașului Buhuși.

2. DESTINAȚIA TERENULUI PROPUȘ PENTRU ÎNCHIRIERE :

Destinația terenului propus pentru închiriere: agricol.

3. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA ÎNCHIRIERII:

Strategia de dezvoltare economico-socială prin consolidarea resurselor existente furnizează orașului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor pe plan local presupune crearea unui climat capabil să atragă investitori, acțiuni de impact pozitiv asupra comunității locale, manifestată în primul rând prin creșterea ofertei de locuri de muncă ce duce la îmbunătățirea calității vieții. În același timp nu poate fi neglijat impactul economic generat de promovarea imaginii zonei și implicit a orașului precum și atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale.

În plus, conform prevederilor OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se recomandă atragerea de fonduri proprii, ca venit la bugetul local și ca urmare se impune valorificarea prin închirierea terenului în suprafață de 141 mp.

4. NIVELUL MINIM AL PREȚULUI DE ÎNCHIRIERE:

Prețul minim de închiriere se va stabili prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Buhuși în baza:

4.1. Raport de evaluare

4.1.1. Societatea executantă: SC „EVAL PROIECT CONSULTING” SRL BACĂU - Raport de evaluare nr.11778/08.04.2026

4.1.2. Valoare teren nr. cad. 67763 , suprafață 141 mp –3.720 lei/an

4.3. Preț minim de închiriere calculat:

Preț minim de închiriere calculat:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763, conform Raport de evaluare nr. 11778/08.04.2026, executat de SC Eval Proiect Consulting SRL Bacău: 3.720 lei/an;

Valoare finală a prețului minim de pornire a licitației stabilit de C.L.B pentru:

Teren intravilan în suprafață de 141 mp, cu nr. cad. 67763 = _____ **lei/an.**

6. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII:

Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere este metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat. în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În condițiile în care principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt: transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea, libera concurență, proprietarul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală, drept pentru care în vederea atribuirii contractului de închiriere s-a adoptat aplicarea procedurii prin metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat.

7. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE:

7.1 Propunerea de închiriere adresată Consiliului Local, înregistrată de către acesta, se va face la inițiativa societății comerciale respectiv persoanei fizice.

7.2 Propunerea de închiriere se va face în scris și va cuprinde datele de identificare a chiriașului, manifestarea fermă și serioasă a intenției de închiriere, obiectul închirierii.

7.3 Proprietarul este obligat ca, într-un termen de 30 de zile de la însușirea propunerii de închiriere formulate de orice persoană interesată, să procedeze la întocmirea studiului de oportunitate.

7.4 Consiliul Local va decide inițierea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, după aprobarea prin Hotărâre a închirierii bunului imobil, a Studiului de oportunitate și Caietului de sarcini.

7.5 Prețul de închiriere se stabilește pe baza raportului de evaluare întocmit de un expert atestat ANEVAR și aprobat de Consiliul Local al orașului Buhuși.

7.6 În cazul procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, proprietarul are obligația să publice într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală anunțul de licitație.

7.7 Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

7.8 Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

7.9 Proprietarul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

7.10 Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

7.11 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

7.12 Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică metoda licitației publice deschise cu ofertă în plic sigilat, pentru care funcționează regula licitației competitive, respectiv prețul cel mai mare, .

7.13 Este declarat câștigător ofertantul care oferă cel mai mare preț.

8. ACTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

Pentru participarea la licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat, ofertanții depun la sediul Consiliului Local într-un singur plic închis și sigilat, cel mai târziu cu o zi lucrătoare înainte de data fixată pentru începerea licitației, următoarele documente:

I. Persoanele fizice :

- a) Copie carte de identitate;
- b) Adeverință de venit;
- c) Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe din cadrul Primăriei orașului Buhuși, din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local;
- d) Certificat fiscal/cazier fiscal emis de Serviciul Fiscal Orășenesc Buhuși din care să rezulte că nu are datorii la bugetul statului;
- e) Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație ;
- f) Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță ;
- g) Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație– copie chitanță ;
- h) Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță ;

II. Persoanele juridice :

- a) Copie după buletinul de identitate pentru manageri și prepușii lor ;
- b) Copie după Certificat de înregistrare fiscală eliberat de O.R.C , de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale;
- c) Copie după Certificat constatator eliberat de O.R.C ;
- d) Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe din cadrul Primăriei orașului Buhuși, din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local;
- e) Certificat fiscal/cazier fiscal emis de Serviciul Fiscal Orășenesc Buhuși din care să rezulte că nu are datorii la bugetul statului;
- f) Copie după ultimul bilanț contabil și ultima balanță contabilă;
- g) Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație ;
- h) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății, din care să rezulte că societatea nu este în lichidare judiciară sau în faliment;
- i) Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță ;
- j) Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație– copie chitanță ;
- k) Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță ;

9. OFERTA DE ÎNCHIRIERE

9.1 Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

9.2 Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii, precizându-se data și ora.

9.3 Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

9.4 Garanția de participare va fi stabilită de către serviciul de specialitate din cadrul Consiliului Local, prin instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

9.5 Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

9.6 Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către Consiliul Local până în momentul achitării diferenței prețului de adjudecare și încheierii contractului de închiriere-închiriere.

9.7 Consiliul Local este obligat să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

9.8 Taxa de participare este nerambursabilă pentru toți participanții.

10. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

10.1 Comisia de licitație verifică și analizează documentele de participare depuse de ofertanți și întocmește „Lista cuprinzând ofertanții acceptați”, pe care o va afișa la locul desfășurării licitației.

10.2 Președintele comisiei de licitație anunță:

a) datele generale, necesare pentru identificarea exactă a bunului imobil ce face obiectul închirierii.

b) metoda de închiriere.

c) denumirea și numărul de ordine ale ofertanților.

f) modul de desfășurare a licitației.

10.3 Licitația se desfășoară după metoda licitației publice deschise cu oferta în plic sigilat, astfel:

10.4 După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea datelor prevăzute în documentația de atribuire.

10.5 Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

10.6 După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

10.7 Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

10.8 Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

10.9 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

11. COMISIA DE EVALUARE A OFERTELOR

11.1. Comisia de licitație va fi formată din 5 persoane titulare, după cum urmează: 1 președinte, 1 secretar comisie și 3 membrii titulari, dintre care 1 membru va fi reprezentatul Serviciului Fiscal orășenesc Buhuși, iar 2 membri vor fi supleanți, cu mențiunea ca aceștia nu pot fi acționari, asociați, administratori sau cenzori la persoana juridică care solicită închirierea terenului/participă la licitație, respectiv nu pot fi soț/soție, rude sau afini până la

gradul al-4-lea inclusiv a persoanei fizice care a solicitat închirierea terenului participă la licitație.

11.2. În caz de incompatibilitate, membrul din comisie incompatibil se înlocuiește cu primul membru supleant desemnat prin Hotărârea de Consiliu Local, dar numai pentru respectiva situație de incompatibilitate, fiind întocmit în acest sens un proces-verbal.

11.3. Comisia de licitație are următoarele atribuții:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

11.4. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

11.5. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

11.6. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

12. PROCEDURA DE CONTESTARE A LICITAȚIEI PUBLICE

12.1 În termen de 10 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor, la solicitarea, în scris, a ofertanților respinși, Consiliul Local va transmite o copie de pe Raportul de evaluare a ofertelor.

12.2 În termen de 5 zile calendaristice de la primirea copiei de pe Raportul de evaluare a ofertelor, ofertanții pot face contestații cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura închirierii prin licitație publică deschisă, la sediul Consiliului Local potrivit anunțului publicitar.

12.3 În termen de 10 zile calendaristice de la primirea contestației Consiliul Local este obligat să soluționeze contestația și să comunice răspunsul său contestatarului.

12.4 Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți de către conducătorul instituției prin dispoziție.

12.5 Din comisia de soluționare a contestațiilor nu pot face parte reprezentanții numiți în comisia de evaluare a ofertelor.

12.6 Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza toate documentele întocmite de către comisia de evaluare și va verifica respectarea dispozițiilor legale care reglementează procedura închirierii prin licitație publică deschisă.

12.7 La verificarea documentelor comisia de soluționare a contestațiilor va avea în vedere aspectele contestate de către contestatar cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la:

a) modul de alcătuire a comisiei de evaluare.

b) incompatibilitatea membrilor comisiei de evaluare.

c) condițiile de întrunire legală a comisiei de evaluare.

d) evaluarea ofertelor în funcție de criteriile de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

e) modul de luare a deciziilor în cadrul comisiei de evaluare.

f) modul de întocmire a raportului comisiei de evaluare.

12.8 În cazul în care contestația este fondată, Consiliul Local va revoca decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor ofertanților.

12.9 În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta va putea recurge la instanța judecătorească competentă de drept comun din raza teritorială în care se află sediul Consiliului Local.

13. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI.

13.1 Chiriașul este obligat să plătească prețul de adjudecare la valoarea prevăzută în ofertă.

13.2 Neplata prețului de închiriere acceptat sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la plata de majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

13.3 Neplata prețului de închiriere acceptat și a penalităților în termen de 3 (trei) luni consecutive de la data expirării termenului de plată, duce la anularea „Procesului-verbal de evaluare” și abrogarea Hotărârii Consiliului Local Buhuși de aprobare a închirierii, precum și pierderea garanției depuse pentru participare, și dacă este cazul, plata de daune-interese, licitația publică fiind anulată iar Consiliul Local va relua procedura de licitație publică de la etapa aprobării unei noi Hotărâri a Consiliului Local Buhuși, studiul de oportunitate și caietul de sarcini păstrându-și valabilitatea.

13.4 Acceptarea, fără nici un fel de rezerve, de către chiriaș a tuturor condițiilor impuse prin Caietul de sarcini.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1 Nerespectarea prevederilor cuprinse în prezentul Caiet de Sarcini atrage, după caz, descalificarea sau respingerea ofertelor în cauză.

INIȚIATOR
PRIMARUL ORAȘULUI BUHUȘI,
VASILE ZAHARIA

ARHITECT ȘEF
MERARU ANDRADA AMALIA

CONSILIER SUPERIOR,
TĂUTU RĂZVAN C-TIN

INSTRUCȚIUNI
PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE
A OFERTELOR PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN
LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT,
ORGANIZATĂ ÎN DATA DE _____ ÎNCEPÂND CU ORA 12:00
LA SEDIUL U.A.T ORAȘUL BUHUȘI, BD.REPUBLICII, NR.5,
A TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT ÎN BUHUȘI,
STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat:

Terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului buhuși terenului, este propus pentru închiriere în scopuri agricole.

Închirierea terenului intravilan în suprafață de 141 mp, în scopuri agricole, se va face pe durata de 1 an, cu posibilitatea prelungirii anuale prin act adițional.

În situația în care teren cu destinație agricolă ce face obiectul închirierii, ca urmare a reconstituirii dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole, conform prevederilor Legii 18/1991 a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare și a Legii 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și datorită unor măsuri adiacente - vor fi diminuate de drept, prin încheiere de act adițional, sau se va proceda la încetarea contractului de închiriere, după caz.

1.2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii:

Strategia de dezvoltare economico-socială prin consolidarea resurselor existente furnizează orașului stabilitate și extindere economică solidă. Dezvoltarea investițiilor pe plan local presupune crearea unui climat capabil să atragă investitori, acțiuni de impact pozitiv asupra comunității locale, manifestată în primul rând prin creșterea ofertei de locuri de muncă ce duce la îmbunătățirea calității vieții.

În plus, conform prevederilor OUG Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se recomandă atragerea de fonduri proprii, ca venit la bugetul local și ca urmare se impune valorificarea prin închirierea terenurilor.

Chiriașul va avea obligația prin contractul de închiriere, să respecte toată legislația specifică națională și europeană în vigoare pe probleme de mediu, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize și/sau acorduri pe care are obligația să le respecte.

Contractul de închiriere transferă responsabilitatea viitorului locatar cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:

- luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea și evitarea poluării solului, a aerului, plantelor și a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației.
- utilizarea durabilă a resurselor;
- gestionarea eficientă a deșeurilor și menținerea cu strictețe a condițiilor de igienă cerute de reglementările legale în vigoare;

- exploatarea inchirierii se va face astfel încât să nu se afecteze echilibrul ecologic al zonei; totodată, se vor respecta toate reglementările în vigoare cu privire la protecția mediului.

Chiriașul va avea întreaga responsabilitate privind îndeplinirea condițiilor de mediu impuse pentru activitatea desfășurată și are obligația de a obține, pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele impuse de legislația de mediu în vigoare.

1.3. Condiții financiare de participare la licitație:

Pentru participarea la **licitația publică deschisă cu ofertă în plic sigilat**, ofertanții vor achita contravaloarea următoarelor:

a. Prețul minim de pornire licitație închiriere: 3.720 lei/an

b. Taxă întocmire documentație : 100 lei/ofertant.

c. Taxă de participare : 700 lei/ofertant.

d. Garanția de participare : 350 lei/ofertant.

2. MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR PENTRU PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT

2.1 Elaborarea și prezentarea ofertelor

Pentru participarea la licitație, ofertele trebuie să îndeplinească următoarele condiții de valabilitate:

(a) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(b) Ofertantul are obligația de a depune oferta în conformitate cu prevederile normelor metodologice la prezenta ordonanță de urgență.

(c) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de proprietar.

(d) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii respectiv: **termenul limită de depunere a ofertelor, este _____, ora 15:00.**

(e) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(f) Oferta depusă la o altă adresă a proprietarului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(g) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, proprietarul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(h) Ofertele se depun la sediul proprietarului sau la locul precizat în anunțul de licitație, într-un singur plic închis și sigilat, care va conține documentele prevăzute în instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

(i) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(j) Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către proprietar și prevăzut în anunțul de licitație.

(k) Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

(l) Ofertele se redactează în limba română.

(m) Ofertanții transmit ofertele lor într-un singur plic sigilat, care se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora.

(n) Pe **plicul exterior(mare)** sigilat, se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta și va fi scrisă:

(1) adresa - „**Consiliul Local Buhuși, Bd.Republicii, nr.5**”.

(2) nominalizarea bunului imobil pentru care se depune oferta :

Terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763.

(3) mențiunea - „**Pentru licitația din _____, a nu se deschide înainte de ora 12:00**”

(o) **Plicul exterior(mare)** va trebui să conțină:

1) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

2) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor proprietarului;

3) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

p)Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

I. Persoanele fizice vor prezenta următoarele acte ce vor fi introduse în plicul exterior:

I.1.) Copie după buletinul de identitate.

I.2.) Adeverință de venit.

I.3.) Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe – Consiliul Local Buhuși.

I.4.) Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație.

I.5.) Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță.

I.6.) Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație – copie chitanță.

I.7.) Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță.

II. Persoanele juridice vor prezenta următoarele acte ce vor fi introduse în plicul exterior:

II.1.) Copie după buletinul de identitate pentru manageri și prepușii lor.

II.2.) Certificat de înregistrare – eliberat de O.R.C – copie

II.3.) Certificat constatator – eliberat de O.R.C.

II.4.) Certificat de atestare fiscală – eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice Buhuși.

II.5.) Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Serv.Impoz. și Taxe – Consiliul Local Buhuși.

II.6.) Copie după ultimul bilanț contabil și ultima balanță contabilă.

II.7.) Certificat de urbanism – în vederea participării la licitație.

II.8.) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății, din care să rezulte că societatea nu este în lichidare judiciară sau în faliment.

II.9.) Dovada achitării contravalorii taxei întocmire documentație licitație – copie chitanță.

II.10.) Dovada achitării contravalorii garanției de participare la licitație– copie chitanță.

II.11.) Dovada achitării contravalorii taxei de participare la licitație – copie chitanță.

(r) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

(s) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile.

(ș) În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin două oferte, proprietarul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(t) În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 7³⁰ – 15⁰⁰, la sediul Consiliului Local Buhuși, camera 21, telefon 0234/262.611 sau 0234/261.220 int.107.

**ORGANIZATOR LICITAȚIE,
U.A.T ORAȘUL BUHUȘI**

**PRIMAR
VASILE ZAHARIA**

**SECRETAR GENERAL
AL U.A.T. BUHUȘI
OANA MIHAI**

**DIR.EXECUTIV
CARMEN GABRIELA
PAHONCEA**

**CONSILIER SUPERIOR
RĂZVAN C-TIN TĂUTU**

INSTRUCȚIUNI
PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU
STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE ȘI PONDEREA LOR
PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN
LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT,
ORGANIZATĂ ÎN DATA DE _____ ÎNCEPÂND CU ORA 12:00
LA SEDIUL U.A.T ORAȘUL BUHUȘI , BD.REPUBLICII, NR.5,
A TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT ÎN BUHUȘI,
STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat:

Terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului buhuși terenului, este propus pentru închiriere în scopuri agricole.

Închirierea terenului intravilan în suprafață de 141 mp, în scopuri agricole, se va face pe durata de 1 an, cu posibilitatea prelungirii anuale prin act adițional.

În situația în care teren cu destinație agricolă ce face obiectul închirierii, ca urmare a reconstituirii dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole, conform prevederilor Legii 18/1991 a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare și a Legii 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și datorită unor măsuri adiacente - vor fi diminuate de drept, prin încheiere de act adițional, sau se va proceda la încetarea contractului de închiriere, după caz.

2. CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE ȘI PONDEREA LOR

2.1. . Determinarea ofertei câștigătoare

(a) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire:

- 1) cel mai mare nivel al prețului închirierii; (40%)
- 2) capacitatea economico-financiară a ofertanților;(30%)
- 3) protecția mediului înconjurător;(15%)
- 4) condiții specifice impuse de natura bunului(15%)

(b) Ponderea fiecăruia dintre criteriile de atribuire este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

(c) Autoritatea contractantă trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire,

(d) După analizarea conținutului plicului exterior secretarul comisiei întocmește „Procesul-verbal de evaluare” care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea „Procesul-verbal de evaluare” de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(f) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(g) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta

(h) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(i) În baza „Procesului-verbal de evaluare” care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (h), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un „Raport de evaluare” pe care îl transmite proprietarului.

(j) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea „Raportului de evaluare” al comisiei de evaluare, proprietarul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, indicând motivele care au stat la baza respingerii.

(k) Proprietarul poate să încheie contractul de închiriere, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin.(j)

**ORGANIZATOR LICITAȚIE,
U.A.T ORAȘUL BUHUȘI**

**PRIMAR
VASILE ZAHARIA**

**SECRETAR GENERAL
AL U.A.T. BUHUȘI
OANA MIHAI**

**DIR.EXECUTIV
CARMEN GABRIELA
PAHONCEA**

**CONSILIER SUPERIOR
RĂZVAN C-TIN TĂUTU**

**LISTA CUPRINZÂND OFERTANȚII ACCEPTAȚI
PT. LICITAȚIA PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT
ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141
MP, SITUAT ÎN BUHUȘI, STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR.
CADASTRAL 67763, APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI
BUHUȘI**

NUME / DENUMIRE	NR. ÎNREGISTRARE	NR. ORDINE

Comisia de licitație

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

FIȘĂ DE ADJUDECARE
ÎNCHIRIEREA TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT
ÎN BUHUȘI, STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI
PREȚ MINIM PORNIRE LICITAȚIE –3.720 lei/an

NUME/DENUMIRE	NR. ÎNREG.	NR. ORD.	PREȚ PLIC INTERIOR

COMISIA DE LICITAȚIE

1.

2.

3.

4.

5.

OFERTANȚI

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

INSTRUCȚIUNI
PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC
FAȚĂ DE PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN
LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC SIGILAT,
ORGANIZATĂ ÎN DATA DE _____ ÎNCEPÂND CU ORA 12:00
LA SEDIUL U.A.T ORAȘUL BUHUȘI, BD.REPUBLICII, NR.5,
A TERENULUI INTRAVILAN ÎN SUPRAFAȚĂ DE 141 MP, SITUAT ÎN BUHUȘI,
STRADA 1 MAI (ZONA SPATE VILA 15), NR. CADASTRAL 67763,
APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL ORAȘULUI BUHUȘI

1. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat:

Terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului Buhuși, este propus pentru închiriere în scopuri agricole.

Închirierea terenului intravilan în suprafață de 141 mp, în scopuri agricole, se va face pe durata de 1 an, cu posibilitatea prelungirii anuale prin act adițional.

În situația în care teren cu destinație agricolă ce face obiectul închirierii, ca urmare a reconstituirii dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole, conform prevederilor Legii 18/1991 a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare și a Legii 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și datorită unor măsuri adiacente - vor fi diminuate de drept, prin încheiere de act adițional, sau se va proceda la încetarea contractului de închiriere, după caz.

2. MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC PRIVIND PROCEDURA DE
ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ CU OFERTĂ ÎN PLIC
SIGILAT

2.1. Anularea procedurii de atribuire a contractului de închiriere

(1) Proprietarul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de ÎNCHIRIERE de bunuri proprietate publică, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/03.07.2019;

b) proprietarul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/03.07.2019

(3) Proprietarul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

2.2. Reguli privind conflictul de interese

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire proprietarul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

(2) Nerespectarea prevederilor alin. (1) se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

(4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(5) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;

d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

(6) Nu pot fi nominalizate de către ofertant pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

2.3. Contractul de închiriere

(1) Contractul de închiriere va fi încheiat în formă scrisă, autenticată, sub sancțiunea nulității absolute, în conformitate cu prevederile din Legea 287/2009 privind Codul civil.

(3) Contractul de închiriere va fi încheiat în termen de 60 de zile de la data la care Consiliul Local a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale, dacă prin caietul de sarcini nu s-a prevăzut altfel.

(4) Ofertantul se consideră informat la data recepționării scrisorii recomandate cu confirmare de primire, care conține acceptarea ofertei sale.

(5) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(6) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(7) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(8) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(9) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3)

(10) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere atrage după sine interdicția participării acestuia la orice licitație publică (închirieri, concesiuni, vânzări), pe o perioadă de 3 ani .

(11) Contractul de închiriere va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(12) În cazul în care închiriarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de închiriere se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de ele.

(13) În situația prevăzută la alin. (12) fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

(14) În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.
Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 7³⁰ – 15⁰⁰, la sediul Consiliului Local Buhuși, camera 21, telefon 0234/262.611 sau 0234/261.220 int.107.

**ORGANIZATOR LICITAȚIE,
U.A.T ORAȘUL BUHUȘI**

**PRIMAR
VASILE ZAHARIA**

**SECRETAR GENERAL
AL U.A.T. BUHUȘI
OANA MIHAI**

**DIR.EXECUTIV
CARMEN GABRIELA
PAHONCEA**

**CONSILIER SUPERIOR
RĂZVAN C-TIN TĂUTU**

CERERE DE ÎNCHIRIERE

Subsemnatul _____/S.C. _____, cu domiciliul stabil/sediul social în: _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, județul _____, reprezentată prin _____ posesor al _____I. seria _____, Nr. _____, îmi exprim dorința de a închiria terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului Buhuși.

Data

Solicitant

FIȘĂ CU INFORMAȚII
PERSOANE FIZICE

1. Nume, Prenume :

2. Date personale : ____ .I. seria ____ .__ Nr. ____

2. Adresa : _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____,

3. Număr telefon :

Data

Semnătura

FIȘĂ CU INFORMAȚII
PERSOANE JURIDICE

- 1. Denumire ofertant** :
- 2. Reprezentant** :
- 2. Date personale** : ____ .I. seria ____ .Nr. _____
- 3. Sediul social:** _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____
- 4. Număr telefon** :
- 5. Fax** :
- 6. Adresa de e-mail** :
- 7. Cont** :
- 8. Certificat de înregistrare** :
- 9. Cod fiscal** :

Data

Semnătura

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul _____/S.C _____, cu domiciliul stabil/sediul social în: _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, județul _____, reprezentată prin _____ posesor al _____ l. _____ seria _____, Nr. _____, îmi exprim dorința de a participa, la licitația publică deschisă Cu ofertă în plic sigilat, organizată în data de _____, pentru terenul intravilan în suprafață de 141 mp, situat în Buhuși, strada 1 mai (zona spate vila 15), nr. cadastral 67763, aparținând domeniului privat al orașului Buhuși.

Data

Ofertant

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ / cu domiciliul stabil în: _____,
Str. _____, Nr. ____, Bl. ____, Sc. ____, Ap. ____, județul _____,
reprezentant legal al societății S.C. _____ S.R.L. posesor al C.I. seria _____,
Nr. _____, declar pe propria răspundere că societatea pe care o reprezint nu este în
lichidare judiciară sau în faliment.

Data

Semnătură