

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE
SALUBRIZARE A
SECTORULUI 5 al Municipiului București
Din data de _____**

CAPITOLUL I

Părți contractante

Între Unitatea administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București** cu sediul în localitatea București, str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sectorul 5, reprezentat dl. Daniel Florea, având calitatea de primar, în calitate de **delegatar**, pe de o parte,

și

S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A., cu sediul în localitatea București, str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sectorul 5, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J40/17523/2019, cod unic de înregistrare 42049930, cont nr., deschis la, titulară a Licenței nr. din, emisă de, reprezentată de, având funcția de, și de, având funcția de, în calitate de delegat, pe de o parte,

la data de _____, la sediul delegatarului, în temeiul:

- OUG 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

și al **Hotărârii Consiliului Local nr. 8 din 23.01.2020**, privind delegarea serviciului public de salubritate, s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a **Sectorului 5 al Municipiului București**.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare constă în dreptul și obligația de a presta servicii de salubritate de către delegat pe raza unității administrativ teritoriale – **SECTOR 5 BUCUREȘTI**, în conformitate cu obiectivele stabilite de dispozițiile legale în vigoare, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate în aria Unitatii administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București**.

Art. 2. - Serviciile publice de salubritate cuprind următoarele activități:

- a) colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice;

- c) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice);
- d) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
- e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

Art. 3. - Obiectivele delegatului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.
- e) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt menționate în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. - Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) indicatori de performanță ai serviciului public de salubritate Unitati administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București**;
- b) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național
- c) procesul verbal de predare-primire a bunurilor mobile și imobile.

Art. 6¹. - (1) Operatorul de salubritate va solicita tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) menajere și similare colectate separat, precum și tarife distincte pentru gestionarea celorlalte categorii de deșeuri menajere și similare (biodeșeuri și alte tipuri de deșeuri). Aceste tarife vor fi aprobate prin hotărâre de consiliu local.

(2) În aceste cazuri, tarifele vor fi anexate la prezentul contract de delegare de gestiune.

Operatorul de salubritate are obligația de a suporta contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare

*Operatorul va avea dreptul exclusiv de prestare a serviciului de salubritate pe raza Unitatati administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București** acordat în baza contractului de delegare."*

Art. 6-Modul de colectare a deșeurilor reziduale în zona de case se schimbă din puncte de colectare în sistem „din poartă în poartă” (instrumentul „plătește pentru cât arunci”). Prevederi privind implementarea acestui instrument „plătește pentru cât arunci” se vor regăsi în Regulamentul serviciului de salubritate a **SECTORULUI 5 BUCUREȘTI**.

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 7. – (1) Durata contractului de delegare este de 5 ani calendaristici, începând de la data semnării acestuia de către ambele părți. Delegatarul este obligat ca, la expirarea perioadei contractuale, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 8. „(1) *Redevența pentru activitatea de salubritate a Unitatii administrativ-teritorială a Sectorul 5 al Municipiului București se calculează ținând cont de valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Redevența astfel calculată este în cuantum de 5.317.221,62 lei/an. Plata redevenței se face trimestrial la 30 martie (132.9305,40 lei), 30 iunie (132.9305,40lei), 30 septembrie (132.9305,40lei) și la 31 decembrie (132.9305,40 lei).*

(2) *Suma prevăzută la alin. (1) va fi plătită în contul bancar _____ deschis la Trezoreria _____.*”

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 9. - Delegatul are următoarele drepturi:

1. de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de delegare;
2. de a încasa tariful de la utilizatori pentru serviciul public de salubritate prestat;
3. de a aplica tariful stabilit, ajustat sau modificat, aprobat de către Consiliul Local al Unitatii administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București**, cu respectarea metodologiei de calcul al prețurilor și tarifelor, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă;
4. de a încasa compensația stabilită, din bugetul local al Unitatii administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București**, pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public.
5. *dreptul exclusiv de prestare a serviciului de salubritate pe raza Unitatii administrativ-teritorială a **Sectorul 5 al Municipiului București**, acordat în baza contractului de delegare*

Drepturile delegatarului

Art. 10. - Delegatarul are următoarele drepturi:

1. de a inspecta bunurile, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare;
2. de a modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
3. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;

4. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;
5. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;
6. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 11. – Delegatul are următoarele obligații de serviciu public:

1. *să dețină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare, și să respecte normele și reglementările în vigoare cu privire la igiena și sănătatea populației, respectiv la protecția și conservarea mediului, emise de autorități competente în aceste domenii.*
2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare;
3. să respecte prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților;
4. să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost atestat în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;
5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare;
6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
8. să preia de la autoritățile administrației publice locale, pe bază de proces-verbal de predare-primire bunurile mobile și imobile;
9. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
10. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubritate;
11. să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul delegării;
12. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încetarea contractului de delegare, capacitatea delegatarului de a realiza serviciul public de salubritate să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;
13. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;
14. să propună delegatului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
15. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea delegatarului;
16. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare;
17. la încetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de delegare, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

18. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
19. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
20. să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
21. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
22. delegatul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de delegatar, în mod unilateral, potrivit art. 11 pct. 2, fără a putea solicita încetarea acestuia;
23. să mențină echilibrul contractual;
24. să acorde deduceri privind tarifele de salubritate aferente pensionarilor, copiilor și persoanelor cu handicap;
25. să îndeplinească obligațiile de depozitare a deșeurilor.

Obligațiile delegatarului

Art. 12. - Delegatarul are următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
2. să aprobe tarifele pentru serviciile publice de salubritate, să stabilească subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de salubritate și sumele efectiv încasate din tarife ca urmare a prestării serviciilor;
3. să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, pe bază de proces-verbal de predare-primire ;
4. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
5. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
6. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractul de delegare;
7. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public de salubritate;
8. să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
9. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor delegatului;
10. să mențină echilibrul contractual;
11. *„Compensația astfel acordată se calculează în funcție de numărul pensionarilor, copiilor și persoanelor cu handicap care beneficiază de deduceri, precum și în funcție de cantitatea de deșuri depozitată de către delegat și se aprobă în prealabil de Consiliul Local al Unității administrativ-teritoriale a Sectorul 5 al Municipiului București. Compensația se revizuieste la propunerea delegatului, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local, și se monitorizează permanent de către delegatar.*

Delegatul va prezenta delegatarului numărul persoanelor care beneficiază de deduceri, cantitatea de deșuri depozitată, precum și costurile nete suportate pentru acestea, astfel încât compensația să nu depășească ceea ce este necesar pentru acoperirea acestor costuri. În vederea recuperării

oricărei supracompensații, delegatul va pune la dispoziția delegatarului toate documentele necesare care au fundamentat cuantumul compensației și, în cazul în care se constată că s-au acordat compensații mai mari decât costurile nete necesare, delegatul va restitui diferența către delegatar.”

CAPITOLUL VIII

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 13. - (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul contract de delegare.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art. 14. - Indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubritate se referă la:

- a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de delegare (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
- b) relațiile generale operator-utilizator;
- c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
- d) relațiile sociale patronat-sindicate;
- e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;
- f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
- g) stadiul de realizare a programului de investiții;
- h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 - modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare;
 - modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 - modului de formare și de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;
 - stadiului de realizare a investițiilor;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
- j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 15. - Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate sunt stabiliți în anexa nr. 3 a prezentului contract.

CAPITOLUL IX

Art. 16. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se pot ajusta, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în raport cu evoluția

parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli.

Ajustarea/modificarea pretului contractului pe parcursul derulării, se va efectua fără ca aceasta să reprezinte modificare substanțială a contractului prin încheierea unui act adițional la contract. Ajustarea/modificarea pretului contractului va opera oricând pe parcursul derulării contractului ca urmare a modificărilor legislative sau a emiterii de către autoritățile locale a unor acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe / impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea / diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului se va aproba prin hotărârea Consiliului Local al Unității administrativ-teritoriale a **Sectorul 5 al Municipiului București**.

Art. 17. Plata facturilor se poate face astfel:

- angajatului delegatului care distribuie facturile și care are și calitatea de casier încasator;
- la casieria și la centrele de încasare ale delegatului.
- prin virament bancar.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 18. - Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului către delegatar;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului către delegat;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului delegat sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea delegării, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea delegatarului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a delegării nu se percep daune;
- g) alte clauze de încetare a contractului de delegare, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

CAPITOLUL XI

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între delegatar și delegat

Art.19. -(1) Delegatul are obligația să dețină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profil.

(2) Delegatarul decide aprobarea și finanțarea lucrărilor de investiții aferente infrastructurii serviciului public de salubritate necesar pentru conformare la cerințele impuse de autoritățile de mediu.

CAPITOLUL XII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia pe durata valabilității contractului de delegare

Art.20. - Personalul angajat al delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale, pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora prin participarea lor la cursuri, seminare, instruiri.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 21. – (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Rezilierea contractului de delegare

Art.22. Rezilierea de plin drept a prezentului contract operează:

- în cazul întârzierii plății redevenței cu mai mult de 120 de zile;
- în cazul cesionării prezentului contract de delegare de către delegat;
- în cazul neîndeplinirii de către delegat a indicatorilor de performanță;
- în cazul retragerii licenței de prestare a serviciului de către A.N.R.S.C.

CAPITOLUL XV

Răspunderea contractuală

Art. 23. – (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților de 0,03% pe zi de întârziere, pentru neîndeplinirea oricărei obligații asumată prin prezentul contract.

CAPITOLUL XVI

Litigii

Art. 24. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare sunt de competența instanței judecătorești.

CAPITOLUL XVII

Alte clauze

Art. 25. - (1) Modificarea și revizuirea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

CAPITOLUL XVIII

Garanția de bună execuție

„Art. 26. (1) Delegatul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată durata

contractului de delegare, Garanția de Bună Execuție în favoarea delegatarului, în cuantumul de lei. Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată durata contractului și se va depune în contul de disponibil distinct deschis la dispoziția delegatarului. Garanția de Bună Execuție se va restitui la data încetării contractului în termen de 30 de zile de la reglarea plăților și a penalităților. Garanția se depune de către delegat într-un cont deschis la dispoziția delegatarului la Trezorerie. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate delegatarului de către delegat în baza contractului.

(2) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către delegat, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă delegatul nu acoperă prejudiciul în termenul acordat, delegatarul va executa Garanția de Bună Execuție, fără nicio altă notificare.

(3) În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, delegatul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.”

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALEXANDU SEBASTIAN LAZAROV**



**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE
A SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

TABEL NR. 1

Activitatea serviciului de salubritare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022
Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano-biologică	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%*
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de	30% în anul 2017 45% în anul 2018 55% în anul 2019 70% în anul 2020

	reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	
* Indicatorii de performanță sunt obligatorii atât în cazul stațiilor de sortare, respectiv a instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor, cât și a celor aparținând terților care tratează deșeurile municipale. Penalitățile pentru nerealizarea acestor indicatori de performanță vor fi aferente tarifului de depozitare și contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile suplimentare de deșeuri eliminate prin depozitare care depășesc cantitățile corespunzătoare acestor indicatori de performanță.		

TABEL NR. 2 – Indicatori de performanță cu rol de monitorizare a implementării instrumentului „plătește pentru cât arunci”

Populația care a solicitat aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	2019 – 5% 2020 – 10% 2021 – 15% începând cu 2022 – 20%
---	---

TABEL NR. 3

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trim.1	Trim.2	Trim.3	Trim.4	Total an
1.	Indicatori de performanță generali					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE ȘI DESZĂPEZIRE					
	a) numărul de contracte de încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	90%	90%	90%	90%	90%

	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate a activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	90%	90%	90%	90%	90%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	75%	75%	75%	75%	75%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	95%	95%	95%	95%	95%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	≤5%	≤5%	≤5%	≤5%	≤5%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale.	-	-	-	-	-
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	-	-	-	-	-
	g) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale raportate la valoarea prestației, pe activități	-	-	-	-	-
	i) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	12%	12%	12%	12%	12%

	j) suprafața efectiv curățată raportată la suprafața programată pentru curățare	100%	100%	100%	100%	100%
	k) suprafața efectiv deszăpezită raportată la suprafața programată pentru deszăpezire	100%	100%	100%	100%	100%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	30%	30%	30%	30%	30%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportate la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități	70%	70%	70%	70%	70%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	20%	20%	20%	20%	20%
2.	INDICATORI DE PRFORMANȚĂ GARANTAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	-	-	-	-	-

	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	-	-	-	-	-
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	-	-	-	-	-
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	-	-	-	-	-
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	-	-	-	-	-
	d) numărul de intervenții întârziate (mai mari de 30 de minute)	-	-	-	-	-
	e) numărul de intervenții necorespunzătoare	-	-	-	-	-

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALEXANDRU SEBASTIAN LAZAROV**



INDICATORI TEHNICI CORELAȚI CU ȚINTELE/OBIECTIVELE ASUMATE LA NIVEL NAȚIONAL

Categorie deșeu	Obiectiv/Țintă	An de îndeplinire
Deșeuri municipale	Atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere.	Până în anul 2020
Deșeuri din construcții și demolări	Atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare.	Până în anul 2020
	Rata minimă de colectare este de 45 % și este calculată pe baza greutății totale a DEEE colectate într-un anumit an în statul membru în cauză, exprimată ca procent din greutatea medie a EEE introduse pe piață în acel stat membru în cei trei ani precedenți.	Începând cu data contractului de delegare
	Rata de colectare minimă care trebuie realizată anual este de 65 % din greutatea medie a EEE introduse pe piață în cei trei ani precedenți în statul membru în cauză sau, alternativ, de 85 % din DEEE generate, raportat la greutate, pe teritoriul statului membru respectiv.	Începând din 2019
	O rată de pregătire pentru reutilizare și reciclare cuprinsă între 55 – 80%, respectiv o rată de valorificare cuprinsă între 55 – 80% (în funcție de categoria de DEEE).	Începând cu data contractului de delegare
	O rată de pregătire pentru reutilizare și reciclare cuprinsă între 55 – 80%, respectiv o rată de valorificare cuprinsă între 75 – 80% (în funcție de categoria de DEEE).	Începând cu 15.08.2018

Deșeuri de baterii și acumulatori	Realizarea unei rate minime de colectare de 25%, raportat la cantitatea pusă pe piață.	Începând cu data contractului de delegare
	Realizarea unei rate minime de colectare de 45%, raportat la cantitatea pusă pe piață.	Începând cu data contractului de delegare
	Procesele de reciclare trebuie să realizeze următoarele niveluri minime de eficiență privind reciclarea: a) reciclarea a 65% din greutatea medie a bateriilor și acumulatorilor cu plumb acid, inclusiv reciclarea conținutului de plumb la cel mai înalt nivel care este fezabil tehnic, evitându-se în același timp costurile excesive; b) reciclarea a 75% din greutatea medie a bateriilor și acumulatorilor cu nichel-cadmiu, inclusiv reciclarea conținutului de cadmiu la cel mai înalt nivel care este fezabil tehnic, evitându-se în același timp costurile excesive; și c) reciclarea a 50% din greutatea medie a celorlalte deșeuri de baterii și acumulatori.	Începând cu data contractului de delegare
Vehicule scoase din uz	Operatorii economici sunt obligați să asigure realizarea următoarelor obiective, luând în considerare masa medie la gol: a) reutilizarea și valorificarea a cel puțin 75% din masa medie pe vehicul și an, pentru vehiculele fabricate înainte de 1 ianuarie 1980; b) reutilizarea și valorificarea a cel puțin 85% din masa medie pe vehicul și an, pentru vehiculele fabricate după 1 ianuarie 1980; c) reutilizarea și reciclarea a 70% din masa medie pe vehicul și an, pentru vehiculele fabricate înainte de 1 ianuarie 1980; d) reutilizarea și reciclarea a 80% din masa medie pe vehicul și an, pentru vehiculele fabricate începând cu 1 ianuarie 1980.	Începând cu data contractului de delegare
	Operatorii economici sunt obligați să asigure realizarea următoarelor obiective, luând în considerare masa medie la gol a vehiculului: a) reutilizarea și valorificarea a cel puțin 95% din masa medie pe vehicul și an, pentru toate vehiculele scoase din uz; b) reutilizarea și reciclarea a cel puțin 85% din masa medie pe vehicul și an, pentru toate vehiculele scoase din uz.	Începând cu data contractului de delegare
Anvelope uzate	Colectarea a 60% din cantitatea introdusă pe piață în anul precedent.	Începând cu data contractului de delegare

	Colectarea a 70% din cantitatea introdusă pe piață în anul precedent.	Începând cu data contractului de delegare
	Colectarea a 70% din cantitatea introdusă pe piață în anul precedent. 80 % reprezintă întreaga cantitate de anvelope introduse pe piață, devenite anvelope uzate, ținându-se cont de pierderile în greutate a anvelopelor, prin uzură, de până la 20 %.	Începând cu data contractului de delegare
	Reutilizarea, refolosirea ca atare, reșaparea, reciclarea și/sau valorificarea termoeenergetică a întregii cantități de anvelope uzate colectate.	-

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALEXANDRU SEBASTIAN LAZAROV**



PROCES VERBAL DE PREDARE –PRIMIRE
ÎNCHEIAT ASTAZI

Între,

PRIMĂRIA SECTORULUI 5, cu sediul în București, strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sectorul 5, CUI 4433953, reprezentantă prin domnulîn calitate de predador

Și

S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A., cu sediul în București, strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sectorul 5, CUI 42049930, reprezentantă prin domnul....., în calitate de primitor,

S-a procedat la predarea - primirea următoarelor bunuri mobile și imobile:

- bunurile prevăzute în anexa nr. 3 din *Hotărârarea Consiliului Local Sector 5 nr. 26/20.02.2020*, privind darea în folosință cu titlu gratuit a utilajelor, materialelor și a obiectelor de inventar din patrimoniul Sectorului 5 al Municipiului București către Societățile comerciale a căror acționar majoritar este Consiliul Local Sector 5;
- bunurile prevăzute în anexa *Hotărârării Consiliului Local Sector 5 nr.65.....*, privind predarea de către S.C. Amenajare Edilitară și Salubritate S.A., a mijloacelor de transport, a echipamentelor tehnologice și a utilajelor, achiziționate în vederea desfășurării serviciului public de salubritate și primirea acestora de către Sectorul 5 al Municipiului București ;
- bunurile prevăzute în anexa *Hotărârării Consiliului Local Sector 5 nr.66.....*, privind darea în folosință cu titlu gratuit a mijloacelor de de transport, a echipamentelor tehnologice și a utilajelor din patrimoniul Sectorului 5 al Municipiului București către S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A., societate comercială a cărei acționar majoritar este Consiliul Local al Sectorului;
- *Legea 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice.*

Menționez că bunurile sunt în stare de funcționare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces- verbal de predare- primire în 3(trei) exemplare.

PREDĂTOR ,
Primăria Sectorului 5

PRIMITOR,
S.C.Salubritate Fapte 5 S.A.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALEXANDRU SEBASTIAN LAZAROV



ANEXA LA PROCESUL VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE

Nr. crt.	Fel autovehicul	Marca	Tip	Nr. Inmatriculare	Nr. Identificare	An fabric.
1	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 550 SDF	WMAN18ZZ1LY407191	2020
2	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 595 SDF	WMAN18ZZ0LY407277	2020
3	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 575 SDF	WMAN18ZZ4LY407184	2020
4	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 551 SDF	WMAN18ZZ5LY407128	2020
5	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 558 SDF	WMAN18ZZ2LY407037	2020
6	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 553 SDF	WMAN18ZZ0LY407084	2020
7	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 552 SDF	WMAN18ZZ7LY407292	2020
8	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 556 SDF	WMAN18ZZXLY407108	2020
9	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 557 SDF	WMAN18ZZ2LY407250	2020
10	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 554 SDF	WMAN18ZZ2LY407264	2020
11	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 559 SDF	WMAN18ZZXLY407139	2020
12	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010	B 585 SDF	WMAN18ZZ9LY407214	2020
13	BASCULANTA	MAN	L.2007.46.006	B 700 SDF	WMA39SZZ3KM837968	2019
14	BASCULANTA	MAN	L.2007.46.006	B 800 SDF	WMA39SZZ0KM831674	2019
15	BASCULANTA	MAN	L.2007.46.006	B 600 SDF	WMA39SZZ8KM831681	2019
16	BASCULANTA	MAN	L.2007.46.006	B 200 SDF	WMA39SZZ6HM721950	2017
17	PERIE	MAN	L.2007.46.011	B 900 SDF	WMAN14ZZ8KY399260	2019
18	PERIE	MAN	L.2007.46.011	B 500 SDF	WMAN14ZZ9KY399123	2019
19	PERIE	MAN	L.2007.46.011	B 505 SDF	WMAN04ZZ7LY409085	2020
20	PERIE	MAN	L.2007.46.011	B 515 SDF	WMAN04ZZXLY409100	2020
21	PLATFORMA	FORD	FED	B 555 SDF	WF0EXXTTGEKE23855	2019
22	PLATFORMA	FORD	FED	B 300 SDF	WF0EXXTTGEKE23860	2019
23	PLATFORMA	FORD	FED	B 400 SDF	WF0EXXTTGEKE23900	2019
24	PLATFORMA	FORD	FED	B 565 SDF	WF0EXXTTGEKE23913	2019
25	PLATFORMA	FORD	FED	B 535 SDF	WF0EXXTTGEKE23237	2019

26	PLATFORMA	FORD	FED	B 525 SDF	WF0EXXTTGEKE23884	2019
27	PLATFORMA	FORD	FED	B 545 SDF	WF0EXXTTGEKE23852	2019
28	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ5LY407372	2020
29	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ8LY408175	2020
30	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ3LY409041	2020
31	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ6LY409048	2020
32	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ4LY408335	2020
33	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ4LY409114	2020
34	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ3LY408536	2020
35	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ5LY408781	2020
36	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ6LY409020	2020
37	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ0LY407344	2020
38	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ4LY409131	2020
39	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ9LY409108	2020
40	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZXLY409067	2020
41	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ5LY409140	2020
42	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ8LY407365	2020
43	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ1LY407398	2020
44	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ3LY407385	2020
45	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ0LY407392	2020
46	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ2LY407412	2020
47	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ3LY407421	2020
48	GUNOIERA	MAN - GRD	L.2007.46.010		WMAN18ZZ7LY407356	2020
49	ABROLL	MAN			WMAN38ZZ0LY408923	2020
50	ABROLL	MAN			WMAN38ZZ2LY408733	2020
51	ABROLL	MAN			WMAN38ZZ9LY408695	2020
52	ABROLL	MAN			WMAN38ZZ0LY408505	2020
53	ABROLL	IVECO			ZCFC670D105326747	2019
54	ABROLL	IVECO			ZCFC670D405326502	2019
55	PERIE	GREEN MACHINE			2020016007	2020
56	PERIE	GREEN MACHINE			2020016006	2020
57	PERIE	GREEN MACHINE			2020016004	2020
58	PERIE	GREEN MACHINE			20020016003	2020
59	PERIE	GREEN MACHINE			20020016005	2020

60	PERIE	SCARAB			SA9H10284LM034284	2019
61	PERIE	SCARAB			SA9H10283KM034283	2019
62	INCARCATOR FRON	HYUNDAI	HL 960		HHKHW600CK00000689	2020
63	INCARCATOR FRON	HYUNDAI	HL 960		HHKHWL60JK00000025	2020
64	BULDOEXCAVATOR	MECALAC	TLB850SM		SMFJB4BC0KGNM5361	2020
65	BULDOEXCAVATOR	MECALAC	TLB850SM		SMFJB4BC0KGNM5430	2020

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ALEXANDRU SEBASTIAN LAZAROV

