

HOTĂRÂRE

privind metodologia care determină modul de derulare a activității de salubritate și igienizare a terenurilor virane din Sectorul 5, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor Hotărârii de Consiliu Local Sector 5 nr.312/15.11.2018

Consiliul Local al Sectorului 5 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, întrunit în ședința ordinară din data de 21.12.2018;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate nr. DGO-DTVIE 263/14.12.2018 al Direcției Generale Operațiuni, precum și Expunerea de Motive a Primarului Sectorului 5
- OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
- HCGMB 121/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București
- Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciile comunitare de utilități publice
- Legea nr. 101/2006, republicată, privind serviciul de salubritate a localităților
- HCL 106/28.07.2017 privind modificarea și completarea Anexelor nr. 3 și nr. 5 ale H.C.L.S.5 nr. 24/19.07.2016 privind delegarea serviciului de amenajare și întreținere a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii, administrate de către Sectorul 5
- HCL nr. 312/15.11.2018 privind unele măsuri de asigurare a salubrității și igienizării a terenurilor virane din Sectorul 5

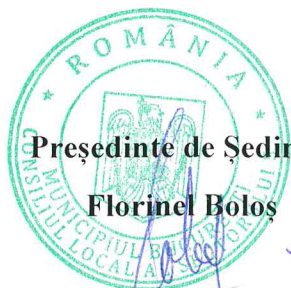
În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2) lit. e), art. 81 alin. (2) lit. i) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5 BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă metodologia care determină modul de derulare a activității de salubritate și igienizare a terenurilor virane din Sectorul 5, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor Hotărârii de Consiliu Local Sector 5 nr.312/15.11.2018, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Sectorului 5, prin direcțiile de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Președinte de Ședință,
Florinel Boloș

Contrasemnează,
Secretar Sector 5

Elena Luminița Petrescu

METODOLOGIE PRIVIND MĂSURI DE ASIGURARE A SALUBRITĂȚII ȘI IGIENIZARE A TERENURILOR VIRANE DE PE RAZA SECTORULUI 5

Prezenta metodologie stabilește măsurile de asigurare a salubrității și igienizării terenurilor virane aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 5.

1. Scopul metodologiei:

Scopul metodologiei determină modul de derulare a activității de salubritate și igienizare a terenurilor virane din Sectorul 5, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor Hotărârii de Consiliu Local Sector 5 nr.321/15.11.2018.

2. Generalități:

Metodologia prevede pașii pe care trebuie să îi parcurgă structurile care derulează/implementează activitățile aferente salubrității și igienizării terenurilor virane din sectorul 5.

- Identificarea terenurilor virane din sector unde se formează depozite de deșeuri necontrolate
- Identificarea proprietarului
- Somarea proprietarului
- Verificarea efectuării igienizării, de către proprietarul terenului
- Monitorizarea prestației serviciului de salubritate și igienizare terenuri virane
- Recepția serviciului prestat
- Acordare bun de plată
- Recuperarea debitului aferent serviciilor prestate

Operațiunile și acțiunile privind activitatea se vor derula de către toate compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezența metodologie.

3. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

- Polițiștii locali din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală -Serviciul Control Activități Comerciale și Protecția Mediului, pe baza sesizărilor și a inspecțiilor în teren, vor identifica terenurile virane din Sectorul 5, unde se formează în mod frecvent depozite necontrolate de deșeuri.
- Pentru identificarea proprietarilor, Direcția Generală de Poliție Locală - Serviciul Control Activități Comerciale și Protecția Mediului transmite solicitare către Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 5.
- În urma obținerii datelor de identificare ale proprietarilor, polițiștii locali din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală - Serviciul Control Activități Comerciale și Protecția Mediului vor soma proprietarul pentru salubritatea și igienizarea terenului viran.

- În cazul în care, în urma termenului stabilit în somație, proprietarul nu va lua măsuri în vederea salubrității și igienizării terenului, Direcția Generală de Poliție Locală - Serviciul Control Activități Comerciale și Protecția Mediului va transmite adresa către Direcția Generală Operațiuni - Serviciul Administrare Spații Verzi și Parcuri iar acesta transmite comandă către SC Amenajare Edilitară și Salubritate SA, pentru a interveni și a presta serviciile specifice de salubritate.
- Toate operațiunile prestate de către SC Amenajare Edilitară și Salubritate SA se vor face sub stricta supraveghere a inspectorilor din cadrul Direcției Generale Operațiuni-Serviciul Administrare Spații Verzi și Parcuri/politiștii locali din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală - Serviciul Control Activități Comerciale și Protecția Mediului.
- La finalul prestației, SC Amenajare Edilitară și Salubritate SA va înainta devizul serviciilor prestate, corespunzător cantităților și tarifelor aprobate prin HCL nr.106/28.07.2017.
- Comisia de recepție constituită prin Dispoziție de Primar verifică situația de lucrări corelată cu inspecția în teren și o aprobă.
- După aprobarea devizului, SC Amenajare Edilitară și Salubritate SA va factura serviciile.
- Factura este vizată cu "Bun de plată" de către persoanele numite prin Dispoziție de Primar și este transmisă Direcției Generale Economice, pentru plată. *„Bun de plată” se acordă de persoanele din cadrul direcției de specialitate, nominalizate prin Dispoziția emisă la nivelul Primăriei Sectorului 5, care cuprinde toate persoanele care acordă „bun de plată”.*
- Direcția Generală Operațiuni și Direcția Generală Economică vor înainta documentele care au stat la baza prestării serviciului de salubritate a terenurilor virane, nesalubritate de către proprietarii acestora, deși au fost somați, Direcției de Asistență Tehnică și Juridică, în vederea întocmirii Dispoziției de recuperare a sumelor facturate de către SC Amenajare Edilitară și Salubritate SA și plătite de Primăria Sectorului 5.
- Dispoziția emisă de Primarul Sectorului 5, de recuperare a sumelor aferente serviciilor prestate de salubritate a terenurilor virane va fi comunicată Direcției de Impozite și Taxe Locale Sector 5, în vederea constituirii ca debite proprietarilor terenurilor salubritate.

Prezenta metodologie se aplică direcțiilor și structurilor din cadrul Primăriei Sector 5, care sunt implicate în derularea și implementarea activităților, cât și în cadrul S.C. Amenajare Edilitară și Salubritate S.A. după cum urmează:

- Direcția Generală Operațiuni - Direcția Tehnică și Verificare Investiții Edilitare – Serviciul Administrare Spații Verzi și Parcuri.
- Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 5 - instituția care va transmite informațiile solicitate de Primăria Sectorului 5 cu privire la datele de identificare a proprietarului terenului.
- Direcția Generală de Poliție Locală Sector 5 - Serviciul Control Activități Comerciale Și Protecția Mediului - structura care emite somația în numele Primăriei Sector 5 prin care somează proprietarul în vederea salubrității și igienizării terenului.
- S.C. AMENAJARE EDILITARĂ ȘI SALUBRIZARE S.A instituție subordonată care realizează servicii de salubritate și igienizare terenuri virane din Sectorul 5.
- Direcția Generală Economică – structură din cadrul Primăriei Sector 5 care are ca principale obiective gestionarea și evidența resurselor financiare și materiale alocate de la bugetul local, din venituri proprii, în conformitate cu dispozițiile legale.
- Direcția de Asistență Tehnică și Juridică - structură care asigură îndeplinirea funcțiilor Primăriei Sector 5 în limitele competențelor acordate în domeniul specific de activitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
FLORINEL BOLOȘ**

