

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL BREAZA

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Normelor Metodologice privind recuperarea ajutorului de minimis acordat unor întreprinderi care își desfășoară activitatea în Parcul Industrial Breaza, de natura scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza

Având în vedere referatul de aprobare nr. 6975/23.02.2024 formulat de dl. Novac Bogdan Cristian, Primarul orașului Breaza;

Ținând seama de :

- raportul de specialitate nr. 6976/23.02.2024 întocmit de dna Sichim Elena, Șef Serviciu Financiar Contabil;

-avizul Comisiei pentru prognoză...buget finanțe, administrarea domeniului public și privat comerț și servicii din cadrul Consiliului Local al orașului Breaza;

- avizul nr. 6977/23.02.2024 al secretarului general al orașului Breaza;

În conformitate cu prevederile:

- art. 25 alin. (5) din OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;

- cap. V, art.9-11 din Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, cu modificările ulterioare;

- art. 129 alin. (14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1), lit."a" coroborat cu art.139, alin. (1) și (3), lit."a" din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al orașului Breaza adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă Normele Metodologice privind recuperarea ajutorului de minimis acordat unor întreprinderi care își desfășoară activitatea în Parcul Industrial Breaza, de natura scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul Administrație Publică Locală: Instituției Prefectului Prahova, Serviciului Financiar-Contabil, Comisiei responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor de minimis din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza, Primarului orașului Breaza.

Președinte de ședință,

Consilier local,
Richea Gheorghe

Breaza, 29 februarie 2024

Nr. 26



Contrasemnează,
Secretar general oraș,
Goran Maria-Cătălina

Norme Metodologice privind recuperarea ajutorului de minimis acordat unor întreprinderi care își desfășoară activitatea în Parcul Industrial Breaza, de natura scutirii de la plata impozitului/taxe pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza

CAPITOLUL I: Recuperarea ajutoarelor *de minimis* dispusă de Primarul orașului Breaza

Art. 1

(1) Consiliul Local al orașului, prin structurile din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza, monitorizează schemele de ajutor *de minimis* pe care le administrează.

(2) Procesul de monitorizare prevăzut la alin. (1) se realizează prin controalele delegaților oficiali la fața locului, prin solicitări de documente justificative de la operatorii economici beneficiari de către structura/comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* sau prin sesizările autorităților de control abilitate ca urmare a controalelor efectuate.

(3) Procesul de monitorizare a ajutoarelor *de minimis* vizează verificarea următoarelor aspecte:

- a) îndeplinirea condițiilor prevăzute în legislația europeană în domeniul ajutorului *de minimis*;
- b) îndeplinirea condițiilor prevăzute în deciziile de autorizare a schemelor de ajutor *de minimis*;
- c) îndeplinirea condițiilor prevăzute în actele normative/administrative prin care se instituie scheme de ajutor *de minimis*.

Art. 2

În urma procesului de monitorizare prevăzut la art. 1, când se constată nerespectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor *de minimis*, structura/comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza întocmește un proces verbal în vederea emiterii unei dispoziții de către Primarul orașului Breaza, în conformitate cu art. 25 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, care, în funcție de situația constatată, poate fi de recuperare parțială sau totală a ajutorului *de minimis*.

Art. 3

Dispozițiile prevăzute la art. 2 au caracter de titlu executoriu, conform legii.

CAPITOLUL II: Mecanismul de recuperare a ajutoarelor *de minimis*

Art. 4

Procesul verbal prevăzut la art. 2 cuprinde constatările legate de nerespectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor *de minimis* și stă la baza dispoziției Primarului orașului Breaza de recuperare totală sau parțială a ajutorului *de minimis* acordat.

Art. 5

(1) Procesul verbal întocmit conform art. 2, aprobat de Primarul orașului Breaza, va fi transmis Serviciului financiar-contabil pentru întocmirea notei de stabilire a creanței bugetare și a dobânzii / accesoriilor aferente ajutorului *de minimis*.

(2) Modelul notei de stabilire a creanței bugetare datorate, rezultată din neregulile constatate și dobânda aferentă ajutorului *de minimis*, este prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(3) Calculul prejudiciului se va baza pe suma datorată de beneficiarul ajutorului *de minimis* și dobânda aferentă ajutorului *de minimis*, conform normelor legale incidente și Regulamentului (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE. Aceste calcule vor fi exprimate în moneda națională.

(4) Modelul procesului-verbal de constatare a neconformităților este prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 6

Dispoziția de recuperare a ajutorului *de minimis* se inițiază de către compartimentul de specialitate pe baza procesului verbal prevăzut la art. 2, respectiv la art. 5, va fi semnată de Primarul orașului Breaza/înlocuitorul acestuia și va fi contrasemnată de secretarul general al orașului Breaza/înlocuitorul acestuia.

Art. 7

(1) Dispozițiile prin care se dispune recuperarea ajutorului *de minimis* trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) emitentul dispoziției, sediul social și codul de identificare a acestuia;
- b) numărul și data dispoziției;
- c) denumirea operatorului economic;
- d) codul unic de înregistrare;
- e) domiciliul fiscal;
- f) obiectul dispoziției;
- g) motivele de fapt și de drept care au condus la emiterea dispoziției;
- h) data la care ajutorul *de minimis* a fost pus la dispoziția beneficiarului;
- i) data până la care s-a calculat dobânda de recuperare;
- j) quantumul ajutorului *de minimis*, precum și al dobânzii ce trebuie recuperate;
- k) rata dobânzii utilizată pentru determinarea quantumului dobânzii de recuperat;
- l) temeiul legal în baza căruia s-a dispus recuperarea ajutorului *de minimis*, precum și a dobânzilor aferente;
- m) temeiul legal al puterii executorii a dispoziției;
- n) organul la care se depune contestația și termenul de depunere a acesteia;
- o) data de la care își produce efectele dispoziția;
- p) numele și semnătura primarului orașului Breaza sau ale persoanei înlocuitoare de drept și sigiliul primarului.

(2) Modelul dispoziției de recuperare este prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 8

Rata legală a dobânzii utilizată pentru determinarea quantumului dobânzii de recuperat se aplică pentru întreaga perioadă până la data recuperării. Cu toate acestea, în cazul în care trece mai mult de un an de la data la care ajutorul *de minimis* a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată și până la data recuperării ajutorului, dobânda se recalculează la intervale de un an, având ca bază rata de referință a Băncii Naționale a României în vigoare în momentul recalculării.

Art. 9

(1) Dispoziția de recuperare aprobată de primarul orașului Breaza se transmite operatorului economic beneficiar și spre informare Consiliului Concurenței ÎN CONDIȚIILE oug NR. 57/2019- Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dispoziția de recuperare aprobată de primarul orașului Breaza se transmite și Serviciului financiar-contabil, compartimentul venituri care procedează la înregistrarea, încasarea și recuperarea sumelor individualizate în cuprinsul său.

Art. 10

Ulterior expirării termenului legal prevăzut la art. 22, dispoziția de recuperare a ajutoarelor *de minimis* se transmite de către Comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza Serviciului financiar-contabil care procedează la încasarea și recuperarea sumelor individualizate prin acestea, potrivit dispozițiilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11

Sumele recuperate, reprezentând ajutoare *de minimis*, care se fac venit la bugetul local al orașului Breaza, se virează în contul _____ deschis la Trezoreria Câmpina.

Art. 12

Comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza solicită, periodic, Serviciului financiar-contabil, situația referitoare la sumele recuperate.

Art. 13

Consiliul Local Breaza prin Comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza, informează periodic Consiliul Concurenței cu privire la stadiul recuperării ajutoarelor *de minimis*.

CAPITOLUL III: Calcularea sumei datorate, rezultată din nereguli

Art. 14

Calculul sumelor datorate se efectuează de către Serviciul financiar-contabil pe baza procesului verbal prevăzut la art. 2, respectiv la art. 5, de la data la care ajutorul necuvenit a fost pus la dispoziția beneficiarului și până la data recuperării sale în integralitate.

Art. 15

Suma datorată de către beneficiarul ajutorului *de minimis*, se calculează astfel:
suma datorată = suma constatată ca acordată necuvenit (scutirea de la plata impozitului/taxe pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza) + dobânda calculată începând cu data la care ajutorul necuvenit a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată și până la data recuperării sale, conform Regulamentului (CE) nr. 794/2004

Art. 16

Conform Regulamentului (CE) nr. 794/2004, rata dobânzii ce urmează să se aplice este rata în vigoare la care ajutorul necuvenit a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată.

Art. 17

Rata dobânzii se aplică pe o bază compusă până la data recuperării ajutorului *de minimis*. Dobânzile cumulate pe parcursul anului precedent produc dobânzi în fiecare an următor.

Art. 18

Rata dobânzii se aplică de-a lungul întregii perioade până la data recuperării. Cu toate acestea, în cazul în care trec mai mult de 5 ani de la data la care ajutorul necuvenit a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată până la data recuperării ajutorului, rata dobânzii se recalculează la intervale de 5 ani, având ca bază rata în vigoare în momentul recalculării.

Art. 19

Sumele reprezentând accesorii/dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul executoriu se fac creanțe la același buget în care se virează și creanța bugetară rezultată din nereguli.

Art. 20

Creanțelor bugetare rezultate din aplicarea accesoriilor/dobânzii datorate li se aplică toate prevederile aplicabile creanțelor bugetare rezultate din nereguli.

CAPITOLUL IV: Emiterea dispoziției de recuperare a ajutorului *de minimis*, căile de atac și executarea silită

SECȚIUNEA 1: Transmiterea dispoziției de recuperare a ajutorului *de minimis* și contestarea acestuia

Art. 21

Dispoziția Primarului orașului **Breaza** se comunică comisiei responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza care la rândul ei o va comunica beneficiarului de ajutor financiar nerambursabil, în termen de cel mult 5 zile de la data transmiterii oficiale către prefect. Dispoziția de recuperare a ajutorului *de minimis* se comunică conform art. 9 debitorului prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire/fax/e-mail cu confirmare de primire și constituie titlu executoriu.

Art. 22

Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a efectua plata sumelor datorate, în termen de 30 de zile de la data comunicării dispoziției de recuperare a ajutorului, în contul indicat în cuprinsul acestuia.

Art. 23

Împotriva titlului executoriu reprezentat de dispoziția de recuperare a ajutorului *de minimis* se poate formula contestație în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24

Contestația este o cale administrativă de atac, care se formulează în scris, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării titlului executoriu, și trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) datele de identificare a contestatarului;
- b) obiectul contestației - îl constituie numai sumele și măsurile stabilite înscrise în dispoziția de recuperare a ajutorului *de minimis*, care reprezintă titlul executoriu;
- c) motivele de fapt și de drept;

- d)dovezile pe care se întemeiază;
- e)semnătura contestatarului sau a împuternicitului acestuia; dovada calității de împuternicit a contestatarului se face potrivit legii.

Art. 25

Contestația administrativă se va depune la sediul Primăriei orașului Breaza, care are obligația să o soluționeze în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării acesteia.

Art. 26

Introducerea contestației administrative nu suspendă executarea titlului executoriu.

Art. 27

Răspunsul la contestație poate fi atacat de către contestatar la instanța judecătorească de contencios administrativ competentă, în termen de 6 luni de la comunicarea răspunsului la contestație, conform art. 11 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 2: Executarea silită de către Serviciul financiar contabil

Art. 28

În situația în care debitorul nu rambursează suma datorată în termenul de 30 de zile prevăzut la art. 22, conform titlului executoriu, Comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza va transmite Serviciului financiar contabil, compartimentul venituri- executări debite, conform art. 10, documentația aferentă recuperării ajutorului *de minimis* acordat, respectiv nota de stabilire a creanței bugetare datorate, dispoziția de recuperare a ajutorului *de minimis* și dovada comunicării acestora debitorului, în vederea urmăririi încasării acestuia.

Art. 29

Serviciul Financiar-Contabil va calcula obligații fiscale accesorii începând cu prima zi după termenul stabilit la art.28.

Art. 30

În cazul debitorilor pentru care instanța dispune deschiderea procedurii insolvenței, înscrierea la masa credală pentru creanțele prevăzute mai sus se efectuează de către executorii fiscali din cadrul Serviciului financiar contabil.

Art. 31

Stingerea creanțelor fiscale se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Președinte de ședință,
Consilier local,
Richea Gheorghe



Contrasemnează,
Secretar general oraș,
Goran Maria-Cătălina

ANEXA nr. 1:DISPOZIȚIE de recuperare a ajutorului *de minimis* acordat în baza

- Model -

Primarul orașului Breaza, în calitate de reprezentant al orașului Breaza cu sediul social în Breaza, str. Republicii, nr.82B, jud. Prahova, CIF 2845486

În temeiul prevederilor:

- art. 25 alin. (4), respectiv art. 39 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 11 alin. (3) din Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, cu modificările ulterioare;
- art. 155 alin. (1), lit. d. din OUG nr 57/2019 Codul administrativ- cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere următoarele considerente:

1.Datele de identificare ale beneficiarului

Denumirea:

Număr de înmatriculare la oficiul registrului comerțului:

Codul unic de înregistrare:

Sediul social:

2.Obiectul ordinului, motivele de fapt și de drept care au condus la emiterea dispoziției de recuperare

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Breaza nr. 69/2021, SC _____ a beneficiat de un ajutor *de minimis* aprobat prin Dispoziția Primarului orașului Breaza nr. _____ în cuantum de, acordat sub formă de **scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza pentru anul _____**, pentru realizarea Planului de investiții/afaceri atașat cererii de acordare . Ajutorul *de minimis* s-a acordat SC..... pe o perioadă de

Având în vedere faptul că SC..... se află în următoarea situație de fapt, se constată că nu au fost respectate condițiile acordării ajutorului de minimis, drept care se impune luarea măsurii de recuperare a acestuia în sumă totală de

3.Cuantumul ajutorului *de minimis*, precum și al dobânzii ce trebuie recuperate

Cuantumul ajutorului *de minimis* ce trebuie recuperat de la este în sumă totală de lei. Dobânda care trebuie recuperată este în sumă de lei, calculată de la data de până la data de

4.Organul la care se poate depune contestația și termenul de depunere a acesteia

Potrivit art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, dispoziția se poate contesta la sediul Primăriei orașului Breaza, județul Prahova în termen de 30 de zile de la comunicare.

Procedura de contestație este cea prevăzută de dispozițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în mod corespunzător.

5.Data la care își produce efectele dispoziția de recuperare

Dispoziția de recuperare își produce efectele de la data comunicării acesteia către administratorul judiciar/beneficiarul ajutorului *de minimis*, Casa de Insolvență/....., cu sediul social în,

Primarul orașului Breaza, județul Prahova emite următoarea dispoziție:

- Art. 1

(1) Se aprobă recuperarea ajutorului *de minimis*, acordat sub formă de , scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza pentru anul..... în vederea realizării proiectului de investiție, în cuantum de lei, la care se adaugă dobânda de recuperat aferentă acestuia în cuantum de lei, calculată până la data de

(2) Sumele prevăute la alin. (1) se vor achita de în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei dispoziții.

- Art. 2

(1) De la data de emiterii dispoziției și până la data recuperării efective a ajutorului *de minimis*, cuantumul dobânzii va fi calculat și comunicat de Serviciul financiar contabil, în calitate de organ responsabil cu recuperarea ajutorului *de minimis* menționat la art. 1.

(2) De la data expirării perioadei de plată prevăzută la art.1 alin. (2) și până la data recuperării efective a ajutorului *de minimis* se vor calcula accesorii de către Serviciul financiar-contabil în conformitate cu dispozițiile Codului fiscal.

- Art. 3

Sumele recuperate potrivit art. 1 și 2 reprezintă venituri ale bugetului local al orașului Breaza și se virează în contul "Venituri din ajutoare de stat recuperate".

- Art. 4

Prezenta dispoziție constituie titlu executoriu și își produce efectele de la data comunicării.

- Art. 5

Prezenta dispoziție va fi comunicată: Instituției Prefectului Prahova, Comisiei responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza, Serviciului financiar-contabil, beneficiarului, Consiliului Concurenței, Consiliului Local al orașului Breaza și Primarului orașului Breaza.

PRIMARUL ORAȘULUI BREAZA

NUME, PRENUME

SEMNĂTURĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL ORAȘ BREAZA
NUME, PRENUME**

SEMNĂTURĂ

Breaza,
Nr.

ANEXA nr. 2: PROCES-VERBAL de constatare a neconformităților

Încheiat astăzi,

Referitor la: Necesitatea recuperării totale/parțiale a ajutorului *de minimis* acordat beneficiarului

Temei legal:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile procedurii de implementare a schemei de ajutor de stat/*de minimis*
- Norme Metodologice privind recuperarea ajutorului de minimis acordat unor întreprinderi care își desfășoară activitatea în Parcul Industrial Breaza, de natura scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, datorate bugetului local al orașului Breaza, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Breaza nr.

Nr. crt.	Neconformitatea constatată	Observații

Comisia responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor *de minimis* din aparatul de specialitate al Primarului orașului Breaza

Membrii:

Numele, prenumele și semnătura:

Numele, prenumele și semnătura beneficiarului:

Prezentul proces-verbal de constatare a neconformităților s-a întocmit în două exemplare originale, cu anexele aferente în copie, unul rămânând la beneficiar.

ANEXA nr. 3:NOTĂ de stabilire a creanței bugetare datorate, rezultată din neregulile constatate și dobânda aferentă ajutorului *de minimis*

Întocmită astăzi,, în baza Procesului-verbal de constatare a neconformităților nr.

Nr. crt.	Valoarea ajutorului	Data acordării	Rata dobânzii	Dobânda datorată*)	Cuquantumul sumei datorate	Observații
1						
2						

*) Dobânda aferentă ajutorului, datorată de la data la care ajutorul necuvenit a fost pus la dispoziția beneficiarului și până la data emiterii dispoziției de recuperare.

Unitate de plată (beneficiar ajutor de minimis):.....

Întocmit,

Numele și prenumele:..... Semnătura:.....

Avizat, șef Serviciu financiar-contabil

Numele și prenumele:..... Semnătura:.....