

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL BREAZA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Orașului Breaza la „Programul privind casarea autovehiculelor uzate”, derulat de Administrația Fondului pentru Mediu, pentru implementarea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza”

Având în vedere referatul de aprobare nr. 13041/12.04.2023 formulat de dl. Novac Bogdan Cristian, Primarul orașului Breaza;

Ținând seama de:

- raportul de specialitate 13172/13.04.2023 întocmit de șef Serviciu financiar contabil ;
- raportul de specialitate 13196/13.04.2023 întocmit de Șef Serviciu IP-API ;
 - avizul Comisiei pentru prognoză... buget finanțe... comerț și servicii din cadrul Consiliului Local al orașului Breaza;
 - avizul nr. 13201/13.04.2023 al secretarului general al orașului Breaza;

În conformitate cu prevederile:

- Ghidului de finanțare pentru Programul privind casarea autovehiculelor uzate aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/23.08.2022, modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023;
- art. 129 alin. (2) litera b) raportat la alin. (4) litera e) și art. 129 alin. (7) lit. i din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

În temeiul art. 139 alin. (3) litera f), coroborat cu art. 196, alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al orașului Breaza adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1. – Se aprobă participarea Orașului Breaza la „Programul privind casarea autovehiculelor uzate” derulat de Administrația Fondului pentru Mediu, pentru implementarea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza”.

Art. 2. – (1) Se aprobă contribuția proprie a Orașului Breaza în cadrul proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza” în cuantum de 99.600 lei, pentru un număr estimat de autovehicule uzate ce fac obiectul acordării stimulentei pentru casare de 166 autovehicule.

(2) Suma prevăzută la alin. (1) de mai sus va fi suportată din bugetul local al Orașului Breaza.

Art. 3. – Se aprobă suportarea din bugetul local și a cheltuielilor conexe care pot interveni în derularea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza”, cheltuieli fără de care proiectul nu poate fi implementat și care nu pot fi finanțate din program.

Art. 4. – Se aprobă Regulamentul privind derularea programului conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. – Se împuternicește Primarul Orașului Breaza să semneze contractul de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu, precum și orice alte acte necesare pentru și în numele Orașului Breaza.

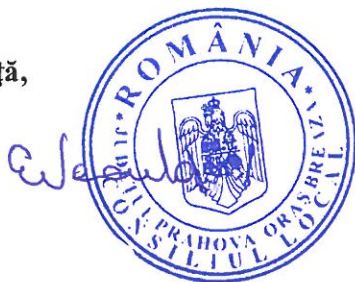
Art. 6. – (1) Primarul, împreună cu compartimentele din cadrul aparatului său de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, cu respectarea Regulamentului Programului prevăzut în Anexa prezentei hotărâri.

(2) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu proiectul „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza”, inclusiv prezenta hotărâre și anexa sa, precum și procedura internă detaliată prevăzută la alin. (3) de mai jos, se publică pe pagina de internet a Primăriei orașului Breaza www.primariabreaza.ro.

Art. 7. – Secretarul general al Oraşului Breaza va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor entităţilor relevante, compartimentelor care vor fi implicate în implementarea proiectului, precum şi Instituţiei Prefectului Judeţului Prahova.

**Preşedinte de şedinţă,
Consilier local,
Necula Emanuel**

**Breaza, 20 aprilie 2023
Nr.54**



**Contrasemnează,
Secretar general al oraşului Breaza
Maria Cătălina Goran**

ANEXA la Hotărârea Consiliului Local Breaza nr. 55/20.04.2023 privind aprobarea participării Orașului Breaza la „Programul privind casarea autovehiculelor uzate”, derulat de Administrația Fondului pentru Mediu, pentru implementarea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza” – **Regulamentul Programului**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. – Prezentul Regulament stabilește cadrul general, condițiile de acordare a stimulentei pentru casare, etapele procedurii, documentele necesare și procedura internă pentru implementarea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Orașul Breaza”.

Art. 2. – Scopul și obiectivul Programului constă în eliminarea din trafic a autoturismelor cu o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației, cu grad ridicat de poluare, în vederea creșterii calității aerului, protecției spațiilor verzi, stimulării înnoirii parcului auto și a utilizării raționale a locurilor de parcare în Orașul Breaza.

Art. 3. – Beneficiarilor programului li se va aloca un stimulent pentru casare în cuantum de 3.000 lei pentru fiecare autovehicul casat, cu condiția îndeplinirii cerințelor menționate mai jos la Art. 5 și Art. 6 de mai jos, după casarea și radierea din circulație și din evidența fiscală a Orașului Breaza a autovehiculului uzat.

Art. 4 (1) – În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a) aplicație informatică - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin intermediul căruia este gestionat Programul, fiind structurat pe două module, dedicate unităților administrativ-teritoriale și persoanelor fizice;
- b) autoturism - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;
- c) autoutilitară ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma "automobil mixt" (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);
- d) autospecială/autospecializată ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;
- e) autovehicul uzat - orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute prin ghid;
- f) beneficiar - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finanțare, care a încheiat contract de finanțare cu delegatul;
- g) cerere de înscriere - formularul prevăzut în anexa nr. 1 la ghid, care este completat de solicitant în vederea încheierii contractului de delegare și este depus în cadrul unei sesiuni de înscriere;
- h) cerere de virament - formularul prevăzut în anexa nr. 3 la ghid, care este completat de delegat în vederea transferului în contul său, din contul finanțatorului, a finanțării aprobate;
- i) colector autorizat - operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;
- j) contract de delegare - actul juridic în baza căruia Administrația Fondului pentru Mediu virează delegatului finanțarea aprobată și transmite acestuia dreptul de a exercita atribuții de analiză/evaluare, implementare și monitorizare a proiectului finanțat, în vederea îndeplinirii pe plan local a scopului Programului, prevăzut în anexa nr. 2 a ghidului;
- k) contract de finanțare - actul juridic încheiat între delegat și beneficiar, în baza căruia se acordă stimulentele pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestuia, conform modelului orientativ prevăzut în anexa nr. 5 la ghid;
- l) contribuție proprie - suma de 600 lei, parte a stimulentei pentru casare, susținută din surse proprii de către delegat;
- m) criterii de eligibilitate - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentei pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de finanțare și autovehiculul uzat;

- n) delegat - solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de înscriere depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu;
- o) microbuz - autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
- p) raport de finalizare - documentul înaintat Administrației Fondului pentru Mediu de către delegat, în cuprinsul căruia sunt prezentate activitățile derulate în cadrul Programului, costurile acestora și rezultatele obținute; modelul raportului de finalizare este prevăzut în anexa nr. 4 la ghid;
- q) solicitant - unitatea administrativ-teritorială organizată la nivel de comună, oraș, municipiu, astfel cum este definită prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sau subdiviziunea administrativ-teritorială a municipiului București, care depune cererea de înscriere în Program în condițiile ghidului pentru încheierea contractului de delegare și virarea de către AFM a sumei de 2.400 lei pentru fiecare autovehicul uzat estimat a face obiectul acordării stimulentei pentru casare;
- r) solicitant de finanțare - persoana fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e), pe care se angajează să îl predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare;
- s) stimulent pentru casare - suma nerambursabilă în cuantum de 3.000 lei acordată beneficiarului care a predat spre casare și a radiat din circulație și din evidența fiscală a delegatului un autovehicul uzat; stimulentul pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către delegat;
- ș) ghid - Ghidul de finanțare pentru Programul privind casarea autovehiculelor uzate aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/23.08.2022, modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023.

(2) În cuprinsul prezentei Proceduri sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de "zi" sau "zile" reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentei Proceduri sunt utilizate următoarele acronime:

- a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;
- b) RNTR 2 - Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;
- c) UAT - unitate administrativ-teritorială sau subdiviziune administrativ-teritorială a municipiului București.

CAPITOLUL II

Criterii de eligibilitate

Art. 5. - (1) Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentei pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

- a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentul pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar nici în cadrul Programului și nici pentru proiecte ori programe

finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Art. 6. – Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului;
- b) la data solicitării acordării stimulentei pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

CAPITOLUL III

Etapele programului

Art. 7. (1) – Etapele Programului sunt următoarele:

- a) publicarea pe pagina de internet a AFM a ghidului de finanțare, a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanți și a sumelor alocate;
- b) depunerea cererilor de înscriere și a documentelor prevăzute la Art. 8 de mai jos de către UAT în aplicația dedicată;
- c) publicarea rezultatelor analizei și încheierea contractelor de delegare;
- d) publicarea listei UAT care au încheiat contracte de delegare;
- e) publicarea pe pagina de internet a AFM a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanții de finanțare și a sumelor alocate;
- f) înscrierea în aplicație a solicitanților de finanțare care au domiciliul în raza UAT din lista menționată la lit. d), în limita bugetului prevăzut în contractul de delegare;
- g) transmiterea de către AFM a solicitărilor de finanțare către UAT, pe baza înscrierilor efectuate potrivit lit. f);
- h) derularea Programului conform procedurilor interne adoptate de UAT;
- i) monitorizarea proiectelor.

(2) Orașul Breaza va publica pe pagina proprie de internet anunțul și procedura internă privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului, conform Art. 6 alin. (2) din prezenta hotărâre de consiliu local.

Cap. IV

Operațiunile care se vor desfășura de către Orașul Breaza în relația cu AFM

Art. 8 – În cadrul sesiunii de înscriere, Orașul Breaza va depune următoarele documente:

- a) cererea de înscriere, semnată de reprezentantul legal al solicitantului sau de împuternicitul acestuia, cu semnătură electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;
- b) actul administrativ prin care persoana împuternicită să semneze cererea de înscriere este mandată de către reprezentantul legal în acest sens, după caz;
- c) actul de identitate al reprezentantului legal sau, după caz, al împuternicitului solicitantului, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere;
- d) documentul doveditor al deschiderii de către solicitant la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu. Contul va avea cod/indicator bugetar "21.43.02.20 - alte subvenții primite de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități";
- e) hotărârea autorității deliberative a solicitantului, din care rezultă:
 - 1. acordul cu privire la participarea în cadrul Programului;
 - 2. cuantumul contribuției proprii;
 - 3. numărul de autovehicule uzate estimat a face obiectul acordării stimulentei pentru casare.

Art. 9 – În cazul în care comisia de analiză a AFM constată că nu au fost depuse toate documentele prevăzute la Art. 8 de mai sus sau acestea sunt neconforme, incomplete, ilizibile sau nu conțin toate elementele prevăzute în ghid, Orașul Breaza va clarifica/remedia situația în maximum 10 zile de la data notificării, pentru a preveni respingerea cererii de

înscrisere a Oraşului Breaza.

Art. 10. – În cazul în care este respinsă cererea de înscriere a Oraşului Breaza, se va formula contestaţie împotriva deciziei Comitetului director şi/sau a hotărârii Comitetului de avizare în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatelor, cu respectarea condiţiilor prevăzute la Art. 16 din ghid.

Art. 11. (1) – În cazul aprobării de către AFM a cererii de înscriere a Oraşului Breaza, Primarul va semna contractul de delegare în termen de maximum 15 zile de la data comunicării privind aprobarea finanţării, cu respectarea condiţiilor prevăzute la Art. 17 din ghid, pentru a preveni pierderea finanţării.

(2) Se va depune raportul de finalizare a proiectului în termen de 30 de zile de la data utilizării finanţării acordate prin contractul de delegare.

(3) Finanţarea se utilizează numai după data intrării în vigoare a contractului de delegare şi numai în termenul de valabilitate a acestuia.

(4) Conform art. 131 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, sumele alocate în baza contractelor de delegare rămase neutilizate la sfârşitul anului nu se regularizează, se reflectă în excedentul bugetului local şi se utilizează în anul următor, cu aceeaşi destinaţie, iar sumele neutilizate la finalizarea contractului de delegare se restituie în termen de 10 zile lucrătoare, în contul AFM.

Cap. V

Operaţiunile care vor fi efectuate de către solicitanţii de finanţare (beneficiari persoane fizice) şi procedura internă de analiză a dosarelor şi de aprobare a solicitării de către Primăria oraşului Breaza

Art. 12. Pentru a participa în cadrul Programului, solicitantul de finanţare (beneficiarul persoană fizică) are următoarele obligaţii:

- a) să se asigure că Oraşul Breaza, în raza căreia îşi are domiciliul şi unde este înregistrat autovehiculul uzat, participă în cadrul Programului, prin consultarea paginii de internet a AFM www.afm.ro la secţiunea „Programe de finanţare” sau pe site-ul Primăriei oraşului Breaza, www.primariabreaza.ro la secţiunea Proiecte;
- b) să respecte procedura internă prevăzută în prezentul capitol;
- c) să încheie contractul de finanţare cu UAT;
- d) să caseze şi să radieze din circulaţie autovehiculul uzat, ulterior semnării contractului de finanţare;
- e) să se asigure că respectă condiţiile prevăzute la Art. 5 şi Art. 6 de mai sus pentru a beneficia de stimulentele pentru casare.

Art. 13. (1) – Solicitanţii de finanţare vor verifica pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secţiunea „Programe de finanţare” sau pe site-ul Primăriei oraşului Breaza www.primariabreaza.ro la secţiunea Proiecte, anunţul de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanţii de finanţare conform prevederilor Art. 7 alin (1) lit. e) de mai sus.

(2) Ulterior datei menţionate în anunţul precizat la alin. (1) de mai sus, solicitanţii de finanţare se pot înscrie exclusiv în aplicaţia informatică a AFM pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secţiunea „Programe de finanţare”.

(3) Se pot înscrie doar solicitanţii de finanţare care au domiciliul pe raza teritorial-administrativă a Oraşului Breaza, în limita sumelor prevăzute în contractul de delegare.

(4) Înscrierea solicitanţilor de finanţare se face doar prin completarea unor câmpuri predefinite ale aplicaţiei informatice a AFM. Documentele care atestă eligibilitatea vor fi transmise de solicitantul de finanţare către Oraşul Breaza, ulterior înscrierii, conform procedurii şi termenelor stabilite la Art. 14 de mai jos.

(5) Un solicitant de finanţare se poate înscrie o singură dată în cadrul unei sesiuni, pentru casarea unuia sau mai multor autovehicule uzate.

(6) După finalizarea înscrierii, AFM transmite către Oraşul Breaza lista solicitanţilor de finanţare care solicită stimulentele pentru casare, prin poştă electronică.

Art. 14. – (1) Persoanele care s-au înscris conform Art. 13 de mai sus, vor depune Cererea prevăzută în Anexa nr. 1 a prezentului Regulament completată, la Primăria oraşului Breaza, Registratură sau online, prin transmiterea acesteia la adresa de e-mail : contact@primariabreaza.ro. Cererea va fi scanată/fotografiată şi va conţine semnătura olografă a beneficiarului sau semnătura electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică şi serviciile de încredere pentru tranzacţiile electronice pe piaţa internă şi de abrogare a Directivei. Documentele transmise electronic se acceptă numai în format PDF, lizibil.

(2) Cererea prevăzută la Anexa nr. 1 a prezentului Regulament conţine, declaraţii şi acorduri cu privire la:

- a. Acordul privind participarea în Programul privind casarea autovehiculelor uzate.
- b. Angajament să predea spre casare şi să radieze din circulaţie şi din evidenţele fiscale autovehiculul uzat pentru

care solicită stimulentele pentru casare.

- c. Angajament că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.
- d. Declarație pe proprie răspundere că nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e. Declarație pe proprie răspundere nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.
- f. Declarație pe proprie răspundere că autovehiculul uzat conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.
- g. Precum și mențiuni referitoare la faptul că declarațiile și angajamentele sunt reale, corecte și complete și faptul că solicitantul cunoaște prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

(3) Odată cu depunerea Cererii menționate la alin. (1) și (2) de mai sus, persoanele interesate vor depune și următoarele documente:

- a. **Actul de identitate** al solicitantului, în copie conformă cu originalul;
- b. **Cartea de identitate a mijlocului de transport**, în copie conformă cu originalul;
- c. **Certificatul de înmatriculare**, în copie conformă cu originalul;
- d. **Certificatul de atestare fiscală** din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local, eliberat de Serviciul financiar-contabil-Compartimentul Venituri- ITL ;
- e. **Certificat de atestare fiscală** valabil din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis ANAF – Administrația Finanțelor Publice Câmpina;
- f. **Împuternicire** în original sau copie legalizată, dacă este cazul;
- g. **Actul de identitate** al împuternicitei, în copie conformă cu originalul;
- h. **Extras de cont** în vederea virării stimulentei pentru casare, în cazul aprobării cererii;
- i. **Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal** – Anexa nr. 2 a prezentului Regulament.

(4) Adeverința de dezmembrare emisă de un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule și Certificatul de radiere din circulație și dovada scoaterii din evidența fiscală, se vor depune de către solicitant, în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de finanțare, conform art. 15 alin. (11) de mai jos, sub sancțiunea pierderii stimulentei de casare.

(5) În situația în care autovehiculul uzat, care face obiectul dosarului privind casarea, este deținut în coproprietate, cererea de participare la program se completează și semnează de fiecare coproprietar conform Anexei 3, iar toate documentele anexate acesteia, menționate la alin. (2) de mai sus se depun de fiecare coproprietar.

(6) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(7) Documentele menționate mai sus la alin. (2) și alin. (3) vor fi transmise în termen de 5 (cinci) zile de la data depunerii cererii prin aplicația informatică a AFM conform Art. 13 de mai sus.

Art.15. (1) - Dosarele se analizează de către persoana desemnată de Primarul orașului Breaza în ordinea depunerii lor și se va ține cont, în mod obligatoriu, de data, ora și minutului primirii dosarului. Persoana responsabilă căreia i-a fost repartizat dosarul, verifică dacă dosarul cuprinde toate documentele solicitate prin prezenta procedură și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

(2) În cazul în care se constată că lipsesc documente sau acestea nu sunt completate corect, se va transmite solicitantului de finanțare o adresă de completare documente, potrivit modalității de comunicare indicate de către acesta în cererea de înscriere la Program, și i se va solicita completarea/corectarea documentelor în termen de 5 (cinci) zile.

(3) În cazul în care solicitantului de finanțare nu completează, respectiv nu corectează documentele în termenul stipulat la alin. (2) de mai sus, persoana responsabilă întocmește în termen de o zi de la data expirării

termenului, referatul de respingere a cererii de acordare a stimulentei de casare a autovehiculului uzat.

(4) În termen de maximum 15 zile de la data depunerii, se vor înainta Primarului dosarul împreună cu referatul de aprobare, respectiv respingere.

(5) Primarul pe baza referatelor transmise va emite dispoziții de aprobare sau de respingere a solicitărilor, în termen de maximum 10 zile de la data transmiterii.

(6) Dispoziția primarului de aprobare sau respingere a solicitării va fi comunicată în scris solicitanților de finanțare în termen de maximum 5 zile de la aprobarea/respingerea cererii.

(7) Dispoziția Primarului va putea fi atacată în temeiul Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ. În conținutul dispoziției se va menționa termenul și calea de atac care poate fi exercitată.

(8) După epuizarea sumelor aprobate în cadrul prezentului Program, persoana responsabilă, întocmește o adresă, prin care le comunică celorlalți solicitanți ai stimulentei de casare faptul că, prezentul Program s-a încheiat.

(9) Odată cu transmiterea dispoziției de aprobare, solicitantul de finanțare este invitat să se prezinte la sediul Primăriei orașului Breaza pentru semnarea contractului de finanțare în termen de 5 (cinci) zile. În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termen, acesta nu va beneficia de stimulente de casare.

(10) În termen de 30 de zile de la data semnării contractului de finanțare, solicitanții de finanțare vor transmite prin email sau vor depune în original la primărie adeverința de dezmembrare emisă de un centru autorizat de casare/colectare autovehicule, certificatul de radiere din circulație și dovada scoaterii din evidența fiscală, sub sancțiunea pierderii stimulentei de casare.

(11) În termen de 5 zile de la data transmiterii, respectiv depunerii documentelor menționate la alin. (10), Serviciul financiar contabil va transfera solicitantului de finanțare stimulente de casare în cuantum de 3.000 lei în contul indicat de acesta prin cerere.

Art. 16. – În cazul în care survin modificări privind criteriile de eligibilitate care sunt de natură a conduce la pierderea dreptului de a beneficia de stimulente de casare, solicitanții de finanțare sunt obligați să aducă la cunoștința Primăriei, situația care generează pierderea dreptului în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea acesteia.

Art. 17. – (1) În cazul nerespectării, de către beneficiarul stimulentei de casare, a angajamentului că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la data plății de către Primăria orașului Breaza a stimulentei pentru casare, Serviciul financiar-contabil va emite un act administrativ de recuperare a stimulentei de casare acordat.

(2) În cazul recuperării sumelor, la valoarea de recuperat se adaugă accesorii, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Persoana desemnată de Primar întocmește o baza de date cu privire la contribuabili care au beneficiat de stimulente de casare acordat în baza prezentului Program.

(4) În programul de evidență al Compartimentului Venituri-ITL, se va proceda la notarea obligației asumate de beneficiarii programului, iar în situația în care, se constată că un beneficiar al stimulentei de casare a dobândit un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară, în perioada de până la 3 ani de la data plății stimulentei pentru casare, reprezentantul compartimentului venituri-ITL va proceda la:

-înregistrarea sumei încasată sub formă de stimulente la care se adaugă accesorii calculate alin. (2);

-întocmește referat în vederea emiterii Dispoziției pentru recuperarea sumelor.

(5) În termen de 1 zi de la data întocmirii referatului mai sus menționat, se emite dispoziția de recuperare a prejudiciului, dispoziție care se comunică beneficiarului stimulentei de casare și Serviciului financiar-contabil-executări debite pentru urmărirea încasării sumei, conform prevederilor legale în materie.

CAPITOLUL VI

Virarea sumelor de către AFM către Orașul Breaza

Art. 18. (1) – Virarea sumei prevăzute în contractul de delegare se realizează din contul de trezorerie al AFM în contul de trezorerie deschis de către Orașul Breaza, în baza cererii de virament înaintate de către Orașul Breaza.

(2) Persoana desemnată va transmite către AFM cererea de virament în termen de maximum 90 de zile de la

semnarea contractului de delegare.

(3) Virarea sumei se efectuează în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea cererii de virament, în ordinea depunerii cererilor, în limita disponibilului existent la Fondul pentru mediu și a eșalonărilor plăților lunare pe categorii de proiecte și programe finanțate de către AFM.

(4) Neînregistrarea cererii de virament în termenul prevăzut la alin. (2) atrage încetarea contractului de delegare.

(5) În cazul în care cererea de virament este semnată de către împuternicitul reprezentantului legal al delegatului, aceasta este însoțită de actul de împuternicire și copia actului de identitate al împuternicitului, valabil la data înregistrării cererii la AFM.

CAP VII

Dispoziții finale

Art. 19. – Orașul Breaza are obligația să păstreze documentele colectate de la solicitanții de finanțare/beneficiari și cele transmise la AFM, pentru o perioadă de 5 ani, și să le prezinte la solicitarea AFM. Acestea se vor arhiva de către Serviciul Implementare proiecte, investiții publice și achiziții .

Art. 20. – Prezentul Regulament are următoarele anexe care fac parte integrantă din acesta:

Anexa 1 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate

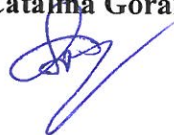
Anexa 2 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 3 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate - coproprietari

Președinte de ședință,
Consilier local,
Emanuel Necula



Contrasemnează,
Secretar general oraș Breaza,
Maria Cătălina Goran



ANEXA nr. 1 la Regulamentul Programului
CERERE de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate

Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în ORAȘUL BREAZA, str. nr., bl., sc., ap...., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria, nr. CNP _____, în calitate de proprietar persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. din data de), nr. telefon..... adresa de email:, solicit participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/23.08.2022, modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023, prin predarea la un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule a autovehiculului uzat marca, înmatriculat (conform cărții de identitate seria, dobândit (conform certificatului de)) la data de

Am luat la cunoștință prevederile Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/2022 și **declar pe propria răspundere că:**

1. Sunt de acord să particip la Programul privind casarea autovehiculelor uzate.
2. Mă angajez să predau spre casare autovehiculul uzat cu care particip la Program și să îl radiez din circulație și din evidențele fiscale.
3. Mă angajez că nu voi achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare, iar în caz contrar voi returna Primăriei orașului Breaza suma de 3000 lei, la valoarea de recuperat urmând a se adauga accesorii, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Că nu am obținut și nu sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
5. Că nu sunt condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.
6. Autovehiculul uzat cu care particip în Program conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

Anexez următoarele acte:

1. Actul de identitate al solicitantului, în copie conformă cu originalul;
2. Cartea de identitate a mijlocului de transport, în copie conformă cu originalul;
3. Certificatul de înmatriculare, în copie conformă cu originalul;
4. Certificat de atestare fiscală din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis ANAF Câmpina ;
5. Certificatul de atestare fiscală din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;
6. Împuternicire în original sau copie legalizată, dacă este cazul;
7. Actul de identitate al împuternicitului, în copie conformă cu originalul;
8. Extras de cont;

În cazul aprobării prezentei cereri rog virarea sumei de 3000 lei în contul nr.

..... deschis la banca.....

Subsemnatul/a..... cu CNP _____ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Semnătura

Data.....

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a _____, cu CNP _____, candidat/a la „**Programul privind casarea autovehiculelor uzate**”, sunt de acord să transmit Primăriei oraşului Breaza următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, CNP, date de contact, telefon, e-mail.

Înţeleg şi sunt de acord că prelucrarea datelor de mai sus, precum şi a altor date cu caracter personal pe care le voi aduce la cunoştinţa Primăriei oraşului Breaza cu ocazia depunerii dosarului pentru participarea la „**Programul privind casarea autovehiculelor uzate**” se realizează în conformitate cu dispoziţiile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Am luat cunoştinţă, potrivit dispoziţiilor art. 13 – 21 din Regulamentul (UE) 2016/679, că am dreptul de a fi informat privind modul în care Primăriei oraşului Breaza prelucrează datele cu caracter personal furnizate, dreptul de acces la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea datelor (dacă acestea sunt inexacte sau incomplete) sau de a solicita ştergerea acestora (în cazul în care nu mai există un temei pentru prelucrarea acestora), dreptul la portabilitatea datelor (de a obţine o copie a datelor sau a unora dintre datele furnizate pentru a le folosi în scop propriu).

Data:

Semnătura:

ANEXA nr. 3 la Regulamentul Programului

CERERE de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate-coproprietari

1. Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în orașul Breaza, str. nr., bl., sc., ap., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria, nr. CNP _ _ _ _ _ , în calitate de coproprietare persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. din data de), nr. telefon adresa de email:
2. Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în Orașul Breaza, str. nr., bl., sc., ap., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria, nr. CNP _ _ _ _ _ , în calitate de coproprietare persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. din data de), nr. telefon adresa de email:
3. Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în Orașul Breaza, str. nr., bl., sc., ap., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria, nr. CNP _ _ _ _ _ , în calitate de coproprietare persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. din data de), nr. telefon adresa de email:
4. Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în Orașul Breaza, str. nr., bl., sc., ap., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria, nr. CNP _ _ _ _ _ , în calitate de coproprietare persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. din data de), nr. telefon adresa de email:

solicităm participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/23.08.2022, modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023, prin predarea la un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule a autovehiculului uzat cu număr de înmatriculare marca cu număr de identificare, înmatriculat (conform cărții de identitate seria) la data de, dobândit (conform certificatului de înmatriculare nr.) la data de

Am luat la cunoștință prevederile Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/2022 și declarăm pe propria răspundere că:

1. Suntem de acord să participăm la Programul privind casarea autovehiculelor uzate.
2. Ne angajăm să predăm spre casare autovehiculul uzat cu care participăm la Program și să îl radiem din circulație și din evidențele fiscale.
3. Ne angajăm că nu vom achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare, iar în caz contrar vom returna Primăriei orașului Breaza suma de 3.000 lei, la valoarea de recuperat urmând a se adauga accesorii, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Că nu am obținut și nu suntem pe cale să obținem finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
5. Că nu suntem condamnați pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească

definitivă.

6. Autovehiculul uzat cu care participăm în Program conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

Anexăm următoarele acte:

1. Actele de identitate ale solicitanților, în copie conformă cu originalul;
2. Cartea de identitate a mijlocului de transport, în copie conformă cu originalul;
3. Certificatul de înmatriculare, în copie conformă cu originalul;
4. Certificat de atestare fiscală pentru fiecare coproprietar din care să rezulte că nu suntem înregistrați cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis ANAF Câmpina ;
5. Certificat de atestare fiscală pentru fiecare coproprietar din care să rezulte că nu suntem înregistrați cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;
6. Împuternicire în original sau copie legalizată, dacă este cazul;
7. Actul de identitate al împuternicitului, în copie conformă cu originalul;
8. Extras de cont;

În cazul aprobării prezentei cereri rugăm virarea sumei de 3000 lei în contul nr. deschis la banca.....

1.Subsemnatul/a..... cu CNP _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

2.Subsemnatul/a..... cu CNP _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

3.Subsemnatul/a..... cu CNP _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Semnătura

.....

Semnătura

.....

Semnătura

.....

Semnătura

.....

Data.....