

Aviz consultativ al Consiliului Județean Prahova
Nr.68924/04.12.2024

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local Brazi pentru anul 2025

Planul Anual de Acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Serviciul Public de Asistență Socială în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform prevederilor Legii nr. 292/2011 – Legea Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Brazi.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciul Public de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte normative.

Având în vedere:

1.Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Brazi pentru perioada 2020-2029 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Brazi nr. 12 din 30.03.2020, respectiv următoarele obiective pentru anul 2025:

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Brazi.

Obiective specifice (obiective pe termen mediu):

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categorie de beneficiari) :

- colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei;
- constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității; repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale acordate, reglementate de lege.

2. Promovarea și dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale:

- informarea și consilierea locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și misiunilor sociale;
- implicarea angajaților din cadrul compartimentului de asistență socială, a medicului de familie, a asistentului medical, a cadrelor didactice în programele de prevenire a situațiilor de risc social.

3. Actualizarea continuă a unei evidențe informatizate care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare pentru familia cu copii, ajutor de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante:

- măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea beneficiilor, reglementate de lege;
- crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale;

4. Identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau prestații sociale, în condițiile prevederilor legale în vigoare:

- promovarea /facilitarea accesului persoanelor/famiiliilor aflate în nevoie socială la acordarea serviciilor /beneficiilor sociale;
- protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități (acordarea indemnizației de însoțitor cuvenită părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și ai adultului cu handicap grav sau reprezentantului legal în conformitate cu Ordinul nr. 794/380/2002 al Ministerului Sănătății și Familiei și Ministerului Administrației Publice, acordarea unui sprijin financiar persoanelor adulte cu handicap grav dobândit din naștere conform Hotărârii Consiliului Local Brazi nr. 58 din 31 octombrie 2017 cu modificările și completările aduse prin H.C.L. Brazi nr.11 din 15.02.2018, acordare sprijin copii cu dizabilități conform Hotărârii Consiliului Local Brazi nr. 57 din 31 octombrie 2017 modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local Brazi nr. 12 din 26 februarie 2021), persoane vârstnice;
- acordarea unui sprijin financiar lunar veteranilor de război și văduvelor de veterani de război

care au domiciliul pe raza comunei Brazi, județul Prahova.

5. *Înființarea unor servicii sociale și dezvoltarea celor existente, obținerea unui nou certificat de acreditare ca furnizor de servicii sociale și licențierea serviciilor sociale existente în conformitate cu Legea nr. 197/2012 cu modificările și completările ulterioare:*

- finalizare construire centru rezidențial pentru persoane vârstnice;
- licențiere serviciu social - Îngrijire persoane vârstnice în centru rezidențial;
- licențiere serviciu social - Cabinet pentru servicii de asistență socială-comunitară;
- licențiere serviciu social- Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică.

6. *Creșterea ratei natalității prin acordarea de sprijin financiar:*

- femeilor însărcinate în efectuarea analizelor și tratamentelor medicale conform “Hotărâre Consiliu Local Brazi nr. 31 din 19 iunie 2018 privind acordarea unui sprijin financiar femeilor gravide din comuna Brazi, județul Prahova, pentru achitarea medicamentelor și serviciilor medicale”;
- cuplurilor infertile în efectuarea procedurii de fertilizare în vitro în conformitate cu “Hotărârea Consiliului Local Brazi nr. 29/23.07.2020, privind acordarea unui sprijin financiar pentru cuplurile infertile care au indicație medicală pentru efectuarea procedurii de fertilizare in vitro – FIV”;
- familiilor la nașterea unui copil în conformitate cu “Hotărârea Consiliului Local Brazi nr. 43 din data de 16.08.2017, privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți”;
- tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți în vederea achiziționării de produse destinate nevoilor de creștere și îngrijire a copilului în primele trei luni de viață în conformitate OUG nr. 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă nou-născut defavorizate (mame beneficiare de venit minim de incluziune, mame cu dizabilități, mame aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, mame care nu dețin acte de identitate, mame cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat).

7. *Facilitarea accesului la educație a elevilor și studenților care urmează cursurile de zi în cadrul unor forme de învățământ de stat/privat, reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar, conform Legii nr. 1/ 2011, Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare, prin acordarea unui sprijin financiar pentru frecventarea cursurilor elevilor de liceu si studentilor:*

- sprijinirea tinerilor în vederea frecventării învățământului liceal, postliceal, profesional, special și universitar cursuri de zi în unități școlare de stat sau particulare, precum și studenților care frecventează cursurile universitare de stat de pe raza altor localități.

- respectarea obligațiilor menționate în protocolul de colaborare încheiat cu școlile generale de pe raza com. Brazi, respectiv colaborarea privitor la reducerea absenteismului și abandonului școlar, etc;
- acordarea stimulentei educațional în baza Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate, cu modificările și completările ulterioare și HG. nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate, cu modificările și completările ulterioare.

8. *Monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 691/2015, pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea:*

- colaborarea Serviciului Public de Asistență Socială cu unitățile școlare care funcționează pe raza comunei Brazi privind identificarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.

9. *Utilizarea aplicației informatice SINA– Sistem Informatic Național pentru Adopție, un sistem informatic național centralizat, care va furniza o serie de servicii electronice necesare:*

- eficientizării timpilor de procesare a solicitărilor de adopție, determinarea celor mai bune opțiuni pentru potrivirea dintre copil și persoana/familia adoptatoare și monitorizarea post-adopție a copilului;
- procesului de identificare și monitorizare al copiilor aflați în situații de risc, al copiilor aflați în sistemul de protecție specială, de la momentul intrării în sistemul de protecție și până la ieșirea acestora din sistem prin reintegrare în familie, integrarea socio-profesională sau adopție.

10. *Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1543/2022 pentru aprobarea “Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030” și ale Legii nr. 7/2023, privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, prin:*

- dezvoltarea serviciilor sociale integrate de sprijin, în conformitate cu standardele de calitate în vigoare;

- asigurarea de resurse umane, financiare, materiale sau de infrastructură și/sau tehnologice corespunzătoare nevoilor identificate și planificate;
- înființarea unei rețele de asistenți personali profesioniști;
- furnizarea de servicii integrate de sprijin în vederea tranziției de la servicii de îngrijire instituționalizate către servicii la nivelul comunității pentru persoane cu dizabilități (anterior instituționalizate);
- combaterea discriminării și promovarea incluziunii sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități.

11. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Brazi:

- încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat de servicii;
- realizarea unor proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).

12. Armonizarea procedurilor pentru acordarea beneficiilor sociale în conformitate cu Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune (VMI) și Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie (A.I.), etc.:

- instrumentarea dosarelor pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței pe baza procedurilor elaborate;
- elaborarea, aprobarea și diseminarea documentelor pentru prezentarea tipurilor de prestații sociale existente.
- **Implementarea și utilizarea aplicației informatice "HUB de servicii MMPS-SII MMPS", cod MySmis 130963, pusă la dispoziție de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în parteneriat cu Autoritatea pentru Digitalizarea României și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială** pentru constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de beneficii sociale (alocații de stat, indemnizații de creștere copil, stimulent de inserție, venitul minim de incluziune) și servicii sociale.

13. Prevenire marginalizare socială:

- intervenție multidisciplinară de prevenire a situațiilor de criză pentru persoane aparținând grupurilor sociale vulnerabile;
- acordarea de locuințe sociale din fondul locativ al Primăriei Brazi persoanelor/famiilor aflate în situații de dificultate sau care se află în risc de excluziune socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Brazi cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la

nivel local/județean - capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local

Serviciul Public de Asistență Socială deține certificat de acreditare seria AF nr. 006299 din 03.12.2019.

În prezent nu există servicii sociale la nivel local, dar începând cu 03.01.2025 se vor efectua demersurile legale în vederea depunerii documentației la Ministerul Muncii și Protecției Sociale pentru obținerea Licenței de funcționare a serviciului social „**Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice**”, **cod serviciu social 8730 CR-V-I**.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacit. necesara		Cap. cladire spatiu -mp-	Resurse umane necesare	Bugete estimate pe surse de finantare					Justificare
			Nr. Benf/zi	Nr pat.			Buget local	Bug et jud.	Bu get de sta t	Cont ribut ii bene ficia ri	Al te res ur se	
Cabinet pentru servicii de asistență socială-comunitară	8899 CZ-PN-V	Copii/persoane aflați în situații de dificultate, pers. cu hand, pers. vârstnice, etc.	-	-	-	3- as. soc	140280 lei/pers.	-	-	-	Donatii	Leg. nr. 292/2011-Asit. sociala Leg. Nr. 272/2004-Drept. copiilor, OUG/111/2010 - ICC/ASC, HG. 691/2015-Copii cu parintii plecati în strainatate, Leg. nr. 448/2006- Pers. cu hand., Leg. Nr. 17/2000- Asit. Soc. Pers. varstnice
Echipa mobila pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică	8891 CZ-C-EM	Victime ale violenței domestice	-	-	-	Echipa mobilă- 4 sal. (3- as. soc + 1 pol. local)	42084 lei/pers.	-	-	-	-	Ord. 2525/2018 interv. de urgență în caz de violență domestică; HCL nr. 16/ 22.03. 2019

Îngrijire persoane vârstnice	8730 CR-V-I Centru rezidențial persoane vârstnice	Persoane vârstnice	52	52	2330 mp	Conform reglemen- tărilor legale	Val. tot. Inv. 13779, 39702 mii lei	-	-	-	-	HCL Brazi nr. 22/25.05.2 016 construire centru rezidențial persoane vârstnice
------------------------------	---	--------------------	----	----	---------	--	---	---	---	---	---	---

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Se aplică în cazul programelor de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: *Nu este cazul.*

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale:

- se actualizează prin hotărâre a Consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Brazi:

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

- se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Brazi și se actualizează ori de câte ori apar modificări.

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare: formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.

- formulare/modele de cereri se găsesc în cadrul Serviciul Public de Asistență Socială;

- condițiile de eligibilitate pentru fiecare serviciu solicitat sunt afișate la vizier;

- se actualizează cel puțin lunar și se publică pe site-ul Primăriei Brazi.

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Serviciului Public de Asistență Socială,

acordate de furnizori publici ori privați:

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate: se actualizează lunar;
- serviciile sociale care funcționează în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.: se actualizează trimestrial/anual;
- situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei Prazi- se actualizează cel puțin anual.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere.

Promovarea activității Serviciului Public de Asistență Socială în comunitate prin:

- realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe site-ul Primăriei Brazi a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, prin intermediul site-ului cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie, alte instituții;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de Primăria Brazi sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale existente;
- informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea, publicarea pe site-ul primăriei a modificărilor legislative apărute.

3. Telefonul verde

Nu este cazul.

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Serviciul Public și de Asistență Socială a încheiat un protocol de colaborare împreună cu:

- DGASPC Prahova în scopul aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- AJPIS Prahova- PROIECT INTESO POCU 135/2/3/113589 pentru creșterea incluziunii sociale și combaterea sărăciei prin creșterea capacității tehnice și administrative a rețelei publice de asistență socială, precum și pentru îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului care activează în sectorul asistenței sociale la nivel, contribuind astfel la consolidarea rețelei de asistență socială prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor

populației;

- Asociația Națională a Surzilor din România-Filiala Prahova, AJPIS Prahova- PROIECT INTESO POCU 135/2/3/113589 pentru prestarea serviciilor de interpret de limbaj mimico-gestual;
- Primăria comunei Bărcănești- Prahova privind dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în scopul identificării și soluționării cazurilor care necesită atenția Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Brazi;
- Post de Poliție Brazi pentru dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în scopul identificării și soluționării cazurilor sociale, precum și în scopul aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială;
- Cabinete medicale individuale de pe raza comunei Brazi pentru dezvoltarea rețelei locale de sprijin - școală, medici de familie, poliție, biserică, fundații, organizații, centre de zi, administrație locală etc. în procesul de identificare, mobilizare și înregistrare a cazurilor care necesită atenția Serviciului Public de Asistență Socială;
- Parohiile de pe raza comunei Brazi privind întărirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale, a dialogului social pentru îmbunătățirea cadrului normativ și instituțional din domeniul incluziunii sociale, definirii priorităților cheie care vor sta la baza elaborării de programe și proiecte comune în domeniul incluziunii sociale, în vederea găsirii de răspunsuri la nevoile sociale ale persoanelor aflate în dificultate, stabilirii premiselor de colaborare, de schimb de informații și asistență.
- Școlile gimnaziale de pe raza comunei Brazi privind creșterea calității învățământului și eficientizarea colaborării între instituții, combaterea absenteismului, prevenirea abandonului școlar și a delinvenței în școli.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială.

În prezent nu există servicii sociale la nivel local ce necesită campanii de promovare.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

Organizarea de întâlniri periodice sau ori de câte ori este necesar cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi:

- conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială,
- respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială,
- mediere socială etc.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Informare permanentă a opiniei publice prin:

- comunicate de presă;
- participarea reprezentanților instituției la emisiuni radio/TV;
- articole de presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	36000 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

c) sesiuni de instruire:

1. pentru personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate- **nu este cazul**
2. asistenți personali- **36000 lei/90 persoane;**
3. îngrijitori informali- **nu este cazul;**
4. voluntari- **nu este cazul.**

ÎNTOCMIT,

Serviciului Public de Asistență Socială

Matei Cristina

Crăciun Andreea

Mușat Irina