

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 137

din 31.03.2022

Privind: Stabilirea cuantumului maxim și a condițiilor de acordare a prestațiilor financiare excepționale acordate pentru **anul 2022**, la nivelul Municipiului Brăila. .

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Brăila, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și 4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 130 - 132 din Legea nr. 272/2004 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă cuantumului maxim și condițiile de acordare a prestațiilor financiare excepționale acordate, pentru **anul 2022**, la nivelul municipiului Brăila, conform Metodologiei de acordare a prestațiilor financiare excepționale prevăzută în **anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modelul de cerere utilizat în procesul de acordare al prestației financiare excepționale prevăzut în **anexa nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Sumele necesare pentru plata prestațiilor financiare excepționale se suportă din bugetul local, cap. 6802, Titlu IX - Asistență socială - 57.02.01 ajutoare sociale în numerar și - 57.02.02 ajutoare sociale în natură (tichete sociale) prin Direcția de Asistență Socială Brăila din cadrul Consiliului Local Municipal Brăila.

Art.4 Prestația financiară excepțională prevăzută la art. 1 se acordă prin Dispoziția Primarului Municipiului Brăila.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila, iar Secretarul General al municipiului Brăila o va aduce la cunoștință publică și o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

RĂZVAN – IONUȚ ORZAN



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,**

ION DRĂGAN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ion Drăgan", written over the printed name.

METODOLOGIE DE ACORDARE A PRESTAȚIILOR FINANCIARE EXCEPȚIONALE
conform prevederilor Legii nr. 272/2004, republicată, privind protecția și promovarea
drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare

CAP. I: DESCRIERE GENERALĂ

Art.1 Situația de dificultate financiară excepțională este determinată de o situație de criză ce intervine în viața familiei și care, în lipsa unor forme de suport care să susțină temporar familia, poate conduce la afectarea gravă și uneori ireversibilă a echilibrului pe care relațiile familiale sănătoase de bazează și, pe cale de consecință, există riscul apariției premiselor pentru disoluția familiei și separarea copilului de părinți.

Art.2 (1) Copilul are dreptul de a beneficia de asistență socială și de asigurări sociale, în funcție de resursele și de situația în care se află acesta și persoanele în întreținerea cărora se găsește.

(2) Părinții au obligația să solicite autorităților competente acordarea alocațiilor, indemnizațiilor, prestațiilor în bani sau în natură și a altor facilități prevăzute de lege pentru copii sau pentru familiile cu copii.

(3) În cazul în care părinții sau persoanele care au, potrivit legii, obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, hrană, îmbrăcăminte și educație ale copilului, statul, prin autoritățile publice competente, este obligat să asigure acestora sprijin corespunzător, sub formă de prestații financiare, prestații în natură, precum și sub formă de servicii, în condițiile legii.

Art.3 Prestațiile financiare excepționale acordate în limita fondurilor disponibile prevăzute cu această destinație în bugetul Consiliului Local al Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială, sunt măsuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului aflate în situație de risc în realizarea obligațiilor ce le revin cu privire la copil, promovării și garantării principiului interesului superior al copilului.

CAP. II: OBIECTIVE

Art.4 (1) Obiectivul general: prevenirea separării copilului de familia sa.

(2) Obiective specifice:

- a) prevenirea intrării familiilor cu copii în situații de dificultate majoră;
- b) prevenirea situațiilor prin care copilul ar putea ajunge în dificultate, prin sprijinirea familiei naturale sau substitutive pentru creșterea, îngrijirea și educarea corespunzătoare a acestuia;
- c) consolidarea autonomiei economice a familiei și dezvoltarea unui comportament activ pe piața muncii și întărirea capacităților parentale prin asumarea responsabilităților față de creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- d) promovarea interesului superior al copilului, a dreptului acestuia la o dezvoltare fizică și morală, la echilibru socioafectiv și la viața de familie (de preferință în familia proprie).

CAP. III: CATEGORII DE BENEFICIARI; CRITERII DE ELIGIBILITATE

Art.5 Prestațiile financiare excepționale se acordă în bani și/sau tichete sociale în situația în care familia care îngrijește unul sau mai mulți copii se confruntă temporar cu probleme financiare și pentru a cărei soluționare este necesară intervenția colectivității locale și a structurilor ei asociative, respectiv:

- a) traversează o situație excepțională care pune în pericol sănătatea, integritatea, dezvoltarea copilului pentru acoperirea unor servicii, echipamente, intervenții, demersuri care să înlăture sau să diminueze riscul crescut pentru copil și familie. Se are în vedere sprijinirea părinților/reprezentantului legal pentru efectuarea unor intervenții chirurgicale sau alte proceduri medicale fără de care viața copilului este grav afectată, asigurarea unor echipamente sau proceduri medicale absolut necesare pentru ameliorarea stării de sănătate a copilului, ale căror costuri depășesc capacitatea familiei de a le susține;
- b) din cauza veniturilor insuficiente nu pot asigura condiții minime de trai (locuința este degradată și necesită reparații care nu pot fi suportate de familie), sunt necesare obiecte de mobilier de strictă necesitate pe care familia nu le poate achiziționa, există restanțe la plata utilităților (ex. chirie care poate duce la evacuarea familiei); locuință degradată sau distrusă ca urmare a unor fenomene naturale, calamități, incendii, și care necesită o reparație urgentă pentru a asigura un adăpost cu confort minim din punct de vedere fizic pentru copil;
- c) nu poate asigura condiții adecvate de creștere și dezvoltare astfel încât să se prevină separarea copilului de familie, precum și respectarea drepturilor fundamentale ale acestuia având în vedere principiul interesului superior al copilului: satisfacerea nevoilor legate de hrană, îmbrăcăminte, igienă, educație;
- d) se află în situație de violență domestică în urma căreia copilul împreună cu părintele care îl are în grijă nu are resursele necesare pentru acoperirea costurilor legate de locuință, satisfacerea nevoilor de bază ale copilului.

Art.6 (1) Pot beneficia de prestații financiare excepționale persoanele/famiile cu copii care au domiciliul sau locuiesc fără forme legale (situație constatată prin anchetă socială) pe raza municipiului Brăila.

(2) Categori de beneficiari ai prestațiilor financiare excepționale:

- a) copii cu nevoi speciale, încadrați în grad de handicap, al căror diagnostic impune programe de recuperare, controale și intervenții medicale repetate și/sau o alimentație specială sau care provin din familii care au în întreținere un copil aflat într-o astfel de situație;
- b) copii ce necesită intervenții medicale sau tratament de specialitate și/sau cu tulburări de comportament care necesită îngrijiri speciale;
- c) copii ale căror familii trec prin situații de criză ce pot duce la separarea lor de familie și/sau din cauza insuficienței resurselor financiare nu reușesc să le asigure o îngrijire corespunzătoare, în special satisfaceră nevoilor legate de hrană;
- d) copii cu rezultate deosebite la învățătură (concursuri/olimpiade școlare - fazele județene sau naționale) sau în domeniul cultural sportiv și care provin din familii cu venituri reduse;
- e) copii ale căror familii nu pot suporta din venituri proprii cheltuielile de susținere a acestora în programele de îngrijire și educație necesare, corespunzătoare vârstei - creșa, grădinița cu program prelungit/săptămânal, centre de tip afterschool, etc;
- f) copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, pentru care a fost emisă sentința civilă de delegare a autorității părintești, care trec prin situații de criză;
- g) copii ale căror familii nu pot suporta din venituri proprii cheltuielile cu reparațiile curente impuse de starea de degradare a locuinței care face dificilă sau imposibilă locuirea, punând în pericol sănătatea și dezvoltarea acestora;
- h) copii nou-născuți aflați în situație de risc;

- i) copii din familii monoparentale care se află în imposibilitatea de a asigura resursele necesare acestora;
- j) copii ai căror părinți/reprezentanți legali au executat o pedeapsă privativă de libertate și au fost eliberați recent (maxim 6 luni) din penitenciar;
- k) copii ai căror familie se află în evidența Direcției de Asistență Socială Brăila și beneficiază de ajutor social
- l) copii din familii în care există cazuri de boli cronice;
- m) copii aflați în situații de abandon școlar;
- n) alte situații excepționale.

(3) Familia care îngrijește unul sau mai mulți copii, precizată la art. 5 lit. c, poate beneficia de prestație financiară excepțională dacă:

- a) familia nu dispune de venituri, iar membrii săi adulți nu pot, din motive obiective, să muncească (ex. afecțiuni medicale cu pierderea capacității de muncă totală sau parțială; femei însărcinate sau lăuze, etc.);
- b) familia nu dispune de venituri, iar membrii adulți apti de muncă (părinții/reprezentantul legal al copilului) sunt înscrși în evidența Agenției Locale pentru Ocuparea Forței de Muncă; excepție persoanele care se află în situațiile prevăzute în Legea 416/2001 art. 7²;

CAP. IV: ACCESAREA PRESTAȚIEI FINANCIARE EXCEPȚIONALE

Art.7 (1) Solicitanții prestației financiare excepționale au obligația de a întocmi și de a depune la secretariatul Direcției de Asistență Socială Brăila o cerere scrisă însoțită de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, situația care generează solicitarea sprijinului financiar, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Cererea este semnată de către oricare dintre părinții firești ai copilului sau de reprezentantul legal al acestuia. Reprezentantul legal este părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil (persoana care a adoptat copilul, căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției sau care are copilul în plasament sau în plasament în regim de urgență, cu excepția asistentului maternal profesionist care poate solicita numai pentru copii proprii, la solicitarea persoanei care a fost numită tutore, sau persoana către care a fost dispusă delegarea temporară a autorității părintești prin sentința civilă).

(3) Documentele doveditoare, aflate în termen de valabilitate, care însoțesc cererea sunt, după caz:

- a) copie buletin de identitate, carte de identitate sau carte de identitate provizorie pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau al persoanelor cu care solicitantul locuiește, certificat de naștere pentru copil/copii;
- b) acte de identitate eliberate de către autoritățile române competente, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi;
- c) consimțământul solicitantului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și interogarea bazei de date privind patrimoniul și veniturile prin sistemul informatic PatrimVen;
- d) certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local, pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- e) adeverința de venit pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- f) adeverința de la Registrul Agricol al Municipiului Brăila, iar pentru persoanele născute în afara Municipiului Brăila și/sau cu domiciliul pe raza unei alte unități administrativ teritoriale declarație pe propria răspundere cu privire la bunurile mobile și imobile deținute la locul nașterii sau la locul de domiciliu;

- g) taloane de plată/cupoane pentru toate tipurile de pensie sau indemnizație cu caracter permanent eliberate în luna anterioară depunerii cererii, pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau persoanele cu care solicitantul locuiește;
- h) adeverințe de salarizare privind veniturile nete realizate de către solicitant și membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea prestației financiare excepționale;
- i) orice alte dovezi privind veniturile nete realizate;
- j) adeverință din care să reiasă statutul de elev eliberată în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea prestației financiare excepționale cu specificație pentru burse (merit, socială, profesională), indemnizație CES;
- k) adeverință de înscriere în evidența AJOFM, excepție persoanele care se află în situațiile prevăzute în Legea 416/2001 art. 7².
- l) acte medicale recente - referat /scrisoare medicală de la medicul specialist sau de la medicul de familie cu istoricul medical, suferințe și perioada de când este înregistrat cu acestea;
- m) certificatul de constatare a capacității de muncă, după caz;
- n) acte care să ateste calitatea de reprezentant legal al copilului;
- o) documente cu privire la situația juridică a imobilului în care solicitantul își are domiciliul /reședința (contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, contract de închiriere, contract de comodat, etc);
- p) alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea prestației financiare excepționale.

(4) Informațiile prevăzute la literele e) și f) pot fi obținute de Direcția de Asistență Socială prin consultarea sistemului informatic PatrimVen, conform Ordinului nr. 109/2022 pentru aprobarea Procedurii privind înrolarea, precum și modalitățile de acces în PatrimVen, cu privire la:

- a) prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679;
- b) verificarea datelor cu privire la depozite bancare, contribuții, venituri, vehicule, clădiri, terenuri, în sistemul electronic PatrimVen.

Art.8 (1) Pentru a putea beneficia de prestația financiară excepțională, persoanele și membrii familiei nu trebuie să dețină în proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc. clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, mai mult de 1 ha de teren intravilan sau extravilan, depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei, motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora ori al persoanelor dependente, autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi și altele asemenea.

(2) Nu pot beneficia de prestație financiară excepțională beneficiarii de ajutor de urgență cu aceeași destinație, acordat în condițiile prevederilor art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și beneficiarii de servicii în cadrul centrelor rezidențiale, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care primește subvenții de la bugetul local.

(3) Prestația financiară excepțională se acordă sub rezerva achitării de către beneficiari a obligațiilor de plată față de bugetul local.

(4) Neridicarea prestației financiare excepționale în termen de 30 de zile de la data anunțării beneficiarului cu privire la punerea în plată a dispoziției atrage pierderea

acesteia. Retragera dreptului de a ridica prestația financiară excepțională se face prin dispoziția Primarului Municipiului Brăila pe bază de referat al serviciului de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială.

Art.9 (1) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- a) **venitului minim garantat**, prevăzut de Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **alocației pentru susținerea familiei**, prevăzută de Legea nr.277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **alocației de stat pentru copii**, prevăzută de Legea nr.61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și respectiv alin. (5) din Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale;**
- f) **burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- g) **stimulentului educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015** privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- h) **sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr.1.488/2004** privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- i) **veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011** privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sunt exceptate de la stabilirea venitului net lunar al familiei veniturile/formele de sprijin a căror norme de reglementare prevăd că nu sunt luate în calcul la stabilirea altor drepturi și obligații.

Art.10 (1) Ancheta socială constituie elementul esențial în evaluarea contextului familial, a veniturilor, a condițiilor de locuire, a stării de sănătate și a gradului de dependență ale familiei cu copii care solicită prestația financiară excepțională, precum și probă legală pentru instanțele judecătorești în legătură cu dreptul la prestație financiară excepțională.

(2) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine persoanelor care au efectuat și semnat ancheta socială.

(3) La definitivarea anchetei sociale se pot utiliza și informații de la cel puțin două persoane care cunosc situația materială, socială și civilă a persoanelor din gospodăria solicitantului de prestație financiară excepțională. În acest caz, declarațiile persoanelor se consemnează de personalul serviciului de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială și se semnează de persoanele în cauză.

(4) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile și documentele necesare pentru întocmirea anchetei sociale sau furnizează informații și documente incomplete, se consideră că familia/persoana singură cu copii nu îndeplinește condițiile de acordare a prestației financiare excepționale.

CAP. V: ACORDAREA/NEACORDAREA PRESTAȚIEI FINANCIARE EXCEPȚIONALE; CUANTUMUL PRESTAȚIEI FINANCIARE EXCEPȚIONALE

Art.11 (1) Pentru anul 2022, cuantumul maxim al prestației financiare excepționale acordate la nivelul municipiului Brăila se stabilește la suma de **1500 lei**.

(2) Pentru anul 2022 se alocă suma de **15.000 lei** din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila pentru acordarea prestațiilor financiare excepționale.

(3) Prestația financiară excepțională se acordă familiilor cu copii care realizează venituri nete lunare pe membru de familie de până la **1.386 lei**, inclusiv.

(4) Pentru anumite situații deosebite, bine întemeiate și motivate prin ancheta socială, se poate acorda prestație financiară excepțională și familiilor cu copii care realizează pe membru de familie un venit superior celui stabilit. În acest caz, se vor avea în vedere, cu precădere, acele situații de natura medicală deosebite.

Art.12 (1) Prestația financiară excepțională se acordă familiilor cu copii **o singură dată pe an**, în limita a **1500 lei**, pentru plata utilităților (chirie, energie electrică, gaze naturale, apă și canal, întreținere), alte situații care țin de obligațiile reprezentantului legal al copilului cu privire la creșterea, educarea și îngrijirea acestuia, în lei, și/sau sub forma de tichete sociale pentru achiziționarea produselor alimentare, îmbrăcăminte, încălțăminte, manuale și rechizite sau echipamente școlare, suportarea cheltuielilor de transport, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.

(2) în cazul familiei monoparentale, la propunerea inspectorului care efectuează ancheta socială, ajutorul financiar se va acorda **o singură dată pe an**, în limita a 1500 lei sau într-un interval de timp de **până la 5 luni consecutiv**, în limita a 1500 lei/perioadă, pentru plata parțială/totală a utilităților (chirie, energie electrică, gaze naturale, apă și canal, întreținere), alte situații care țin de obligațiile reprezentantului legal al copilului cu privire la creșterea, educarea și îngrijirea acestuia, în lei, și/sau prin acordarea de tichete sociale pentru achiziționarea produselor alimentare, îmbrăcăminte, încălțăminte, manuale și rechizite sau echipamente școlare, suportarea cheltuielilor de transport, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.

Art.13 Nu pot beneficia de prestație financiară excepțională familiile cu copii care au beneficiat de acest sprijin în ultimii trei ani financiari, anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, cu aceeași destinație, și care se află în aceeași situație care a condus la accesarea anterioară a beneficiului social.

Art.14 (1) Nu se acordă prestație financiară excepțională pentru achitarea de penalități, dobânzi de întârziere, comisioane, cheltuieli de executare silită ori judiciare, etc.

(2) Nu se acordă prestație financiară excepțională pentru cheltuieli efectuate anterior datei în care a fost depusă cererea.

(3) Dacă ulterior efectuării plății prestației financiare excepționale se constată că aceasta a fost acordată pe baza unor date eronate, sumele/tichetele încasate necuvenit cu titlu de prestație financiară excepțională se recuperează potrivit legii, pe baza dispoziției primarului Municipiului Brăila.

(4) În cazul familiei monoparentale, precizată la art. 12 alin (2):

- a) dacă se modifică condițiile acordării, dreptul la prestația financiară excepțională încetează cu luna în care acestea au intervenit.
- b) sumele reprezentând prestația financiară excepțională se vor recupera de la titularul dreptului, pe baza dispoziției emise de primar, în termenul general de prescripție prevăzut de lege.
- c) titularul dreptului la prestație financiară excepțională, are obligația să anunțe orice modificare cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 10 zile de la data la care a intervenit modificarea.

(5) Dacă titularul prestației financiare excepționale se află în imposibilitatea încasării acesteia, din motive bine întemeiate, ajutorul se ridică de celălalt părinte/reprezentant legal al copilului, ca urmare a stabilirii filiației.

Art.15 (1) Utilizarea ajutorului excepțional, de către beneficiar, trebuie să se efectueze într-o perioadă de cel mult 30 zile de la data plății acestuia. Titularul dreptului la prestație financiară excepțională, în lei, are obligația să facă dovada că suma încasată a fost cheltuită în scopul pentru care a fost acordată. În caz contrar sumele încasate cu titlu de prestație financiară excepțională se recuperează potrivit legii, pe baza dispoziției primarului Municipiului Brăila.

(2) Tichetele sociale pot fi folosite pentru achiziționarea produselor alimentare, articolelor de îmbrăcăminte și încălțăminte, achiziționarea manualelor și rechizitelor sau echipamentelor școlare, suportarea cheltuielilor de transport, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.

(3) Prin mențiunea imprimată pe tichetul social, cu privire la destinația acestuia, este garantată utilizarea fondurilor oferite beneficiarilor, în scopul propus.

Art.16 (1) Plata prestației financiare excepționale în lei se face, prin virament bancar sau prin casierie, de către Direcția de Asistență Socială Brăila.

(2) Distribuirea tichetelor sociale este efectuată prin casieria Direcției de Asistență Socială, pe baza dispoziției primarului și a situației întocmită de serviciul de specialitate.

Art.17 (1) Fondurile necesare cheltuielilor administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la prestația financiară excepțională și pentru tipărirea formularelor de cerere se asigură din bugetul local.

(2) Achiziția tichetelor sociale se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 actualizată, privind achizițiile publice, prin Direcția de Asistență Socială, din bugetul local, și ținându-se seama de dispersia geografică și numărul unităților afiliate, precum și de calitatea și prețul produselor vândute de acestea.

(3) Valoarea nominală a tichetului social este în sumă de 10 lei.

(4) Tichetul social este valabil în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie - 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 decembrie a anului următor.

(5) Este interzisă:

- a) utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani;
- b) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la tichetul social, în cazul în care suma corespunzătoare produselor solicitate este mai mică decât valoarea nominală a tichetului;
- c) comercializarea tichetelor sociale în schimbul unor sume de bani și/ori altor bunuri și/ori servicii;
- d) utilizarea tichetelor sociale în magazine, locații, unități, piețe de orice fel care nu vând produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite și nu au afișate la intrare autocolantele speciale ale unității emitente.

Art.18 Dispoziția de acordare/neacordare a prestației financiare excepționale prevăzută de prezenta hotărâre are la bază cererea scrisă a oricăruia dintre părinții firești ai copilului sau a reprezentantului legal al acestuia însoțită de documentele doveditoare și ancheta socială efectuată de personalul Direcției de Asistență Socială.

Art.19: Prestațiile financiare excepționale acordate în temeiul prezentei hotărâri nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială bazate pe testarea veniturilor.

CAP. VI: CONSILIERE

Art.20 Acordarea prestației financiare excepționale este susținută de consilierea și îndrumarea beneficiarilor cu privire la îndeplinirea obligațiilor părintești, promovarea unui mod de viață sănătos, o igienă adecvată, necesitatea asigurării stabilității și continuității în creșterea și educarea minorilor, în vederea redobândirii capacității de autonomie și funcționare, a creșterii calității vieții și a gradului de integrare socială a copiilor, precum și o minimizare a riscului de excluziune socială.

Art.21 (1) Solicitantul prestației financiare excepționale/reprezentantul legal al familiei cu copii poate participa, la cerere, la un Program de consiliere al cărui obiectiv este îmbunătățirea abilităților parentale, organizat în cadrul Centrului Comunitar „Bunici și Nepoți” aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Brăila.

(2) Programul cuprinde în total 4 ședințe a câte o oră fiecare, în cadrul cărora se vor aborda, în funcție de situație, teme privind: prioritizarea cheltuielilor zilnice/lunare, identificarea de soluții pentru acoperirea nevoilor familiei, modalitățile de abordare a provocărilor legate de creșterea și educarea copiilor, îmbunătățirea relației părinte-copil, ameliorarea interacțiunilor disfuncționale părinte-copil și menținerea și consolidarea relațiilor dintre aceștia; identificarea și ameliorarea tulburărilor de comportament și a dependenței (de alcool, droguri); dezvoltarea unei relații de atașament pozitive părinte-copil, îmbunătățirea modurilor de comunicare părinte-copil și altele, în funcție de problemele identificate în fiecare caz. La finalul fiecărei întâlniri se completează, pentru fiecare caz în parte, un raport de consiliere.

CAP. VII: ANALIZA EFICIENȚĂ-EFICACITATE; MONITORIZARE

Art.22 Părintele/reprezentantul legal al copilului care va primi prestația financiară excepțională are obligația să utilizeze sumele de bani/tichetele sociale doar pentru acoperirea nevoilor copilului cum au fost identificate în urma evaluării economico-sociale în cadrul anchetei sociale.

Art.23 (1) Ulterior emiterii Dispoziției Primarului Municipiului Brăila, prin care se acordă prestația financiară excepțională, familia care beneficiază de sprijin va fi monitorizată din următoarele perspective:

- a) modul în care acest beneficiu de asistență socială a ajutat familia să depășească situația de nevoie în care se afla la momentul solicitării;
- b) identificarea altor categorii de măsuri de asistență socială în cazul în care situația familiei nu a fost rezolvată.

(2) Pe parcursul monitorizării se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- a) se va observa, în urma vizitelor la domiciliu, dacă s-au îmbunătățit condițiile în care trăiește copilul;
- b) familia copilului va beneficia de consiliere și îndrumare pe toată perioada acordării prestațiilor financiare excepționale;
- c) în funcție de caz, vor fi identificate și alte modalități de îmbunătățire a situației copilului;
- d) se va evalua, de către responsabilul de caz prevenire, gradul în care au fost atinse obiectivele planului de servicii, precum și reevaluarea acestuia, dacă este cazul.

Art.24 (1) În cazul prestațiilor financiare excepționale acordate eșalonat, lunar, în termen de maximum 10 zile după ridicarea sumei de bani/tichetelor sociale de către beneficiar, serviciul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va efectua o anchetă socială care se va finaliza cu un raport de monitorizare.

(2) După încasarea integrală a prestației financiare excepționale se va realiza monitorizarea familiei timp de 3 luni, cel puțin o dată/lună, ocazie cu care se va întocmi un raport; la finalul acestei perioade se va întocmi raportul de monitorizare final care va conține în mod obligatoriu evoluția familiei și a copilului urmare a sprijinului financiar oferit.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul(a) _____ CNP _____
domiciliat(ă) în _____ str. _____ nr. _____
_____ bl. _____ ap. _____ județul _____, posesor (posesoare) al (a)
CI/BI/CIP seria _____ nr. _____ având termenul de valabilitate până la data de _____, în calitate de _____.

vă rog să analizați posibilitatea acordării unei prestații financiare excepționale, pentru*:

NR. TELEFON _____

Număr membrii familie: _____ dintre care copii minori: _____

Venituri nete totale realizate în luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Venit pe membru familie/ luna anterioara: _____ lei

Doamnei Director a Direcției de Asistență Socială Brăila

*se va detalia nevoia specială și situația particulară în care vă aflați, de exemplu:

- afecțiunea medicală cronică/ acută de care suferiți și care necesită tratament medicamentos, proteze, intervenții chirurgicale, materiale sanitare etc.
- neachitarea chiriei, întreținerii sau a datoriilor la plata utilităților publice de strictă necesitate (apă, energie electrică, gaze naturale, taxa de salubritate) și motivul neachitării

CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII, DECLAR PRIN PREZENTA, PE PROPRIA RĂSPUNDERE, CĂ DATELE ȘI INFORMAȚIILE PREZENTATE SUNT COMPLETE ȘI CORESPUND REALITĂȚII.

1. Nume prenume solicitant

CNP _____

Situația școlară

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situația profesională

☐ salariat ☐ pensionar ☐ șomer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev

Grad de dizabilitate

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială:

NU ☐

DA ☐ ajutor social
☐ alocație pentru susținerea familiei
☐ ajutor pentru încălzirea locuinței

Venituri nete totale realizate în luna anterioară depunerii cererii: _____ lei

2. Nume prenume partener/ partenera solicitant

CNP _____

Situația școlară

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situația profesională

☐ salariat ☐ pensionar ☐ somer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător
agricol ☐ lucrător
ocazional ☐ elev

Grad de dizabilitate

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Date despre copiii solicitantului:

3. Nume prenume

CNP _____

Situația școlară

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situația profesională

☐ salariat ☐ pensionar ☐ somer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător
agricol ☐ lucrător
ocazional ☐ elev

Grad de dizabilitate

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

4. Nume prenume

CNP _____

Situația școlară

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situația profesională

☐ salariat ☐ pensionar ☐ somer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător
agricol ☐ lucrător
ocazional ☐ elev

Grad de dizabilitate

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

5. Nume prenume

CNP

Situația școlară

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situația profesională

☐ salariat ☐ pensionar ☐ șomer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător
agricol ☐ lucrător
ocazional ☐ elev

Grad de dizabilitate

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

CNP

☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

☐ salariat ☐ pensionar ☐ somer ☐ student

☐ independent ☐ lucrător
agricol ☐ lucrător
ocazional ☐ elev

☐ mediu ☐ accentuat ☐ grav

Numele solicitantului:

Semnătura:

Documentele prezentate care susțin cererea se vor bifa cu „x”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ