

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
MUNICIPIUL BRĂILA  
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

**HOTĂRÂREA NR. 86**

**din 19.02.2018**

**Privind:** Modificarea H.C.L.M. Brăila nr. 40/11.02.2015 referitoare la "Aprobarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare al R.A. Administrația Zonei Libere Brăila* și a *Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Brăila*".

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare a inițiatorului, precum și adresa nr.320/30.01.2018 a R.A. „Administrația Zonei Libere” Brăila, înregistrată la Primăria Municipiului Brăila sub nr.3965/30.01.2018;

Văzând referatul de aprobare al inițiatorului, raportul comun de specialitate al Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Biroului Resurse Umane, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile Legii nr.235/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare;

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1), coroborate cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă S T E :**

**Art.1** Se aprobă modificarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare al R.A. Administrația Zonei Libere Brăila*, prevăzut în anexa nr.1 la H.C.L.M. Brăila nr. 40/11.02.2015, conform **anexei**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Anexa nr.1 la H.C.L.M. Brăila nr. 40/11.02.2015 se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.

**Art.3** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin R.A. „Administrația Zonei Libere” Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**POPESCU RĂZVAN**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,**

**DRĂGAN ION**



**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

Anexa

La H.C.L.M. nr. 86 / 19.02 . 2018

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**  
**AL REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 84/1992 privind regimul zonelor libere cu modificările și completările ulterioare, Legea 330/1994 privind înființarea Zonei Libere Brăila și a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, Hotărârea de Guvern nr. 1222/2003 privind trecerea unui teren aflat în administrarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a municipiului Brăila și trecerea sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Brăila a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele:

**CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE**

ART. 1. Denumirea: **Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”**.

ART. 2. Forma juridică: Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” este persoană juridică, cu statut de regie autonomă, funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară și se organizează și funcționează în condițiile legii și potrivit prezentului regulament de organizare și funcționare, sub autoritatea Consiliului Local Municipal Brăila.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA  
REGIA AUTONOMĂ  
"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"

ART. 3. Sediul Administrației Zonei Libere Brăila este în Municipiul Brăila, str. Anghel Saligny nr. 24, județul Brăila. Acest sediu va putea fi schimbat în condițiile legii, prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila.

ART. 4. Zona Liberă Brăila este delimitată în perimetre astfel:

a) **Perimetrul I:** cu o suprafață de 67,8 ha delimitată astfel:

la est - Dunărea, pe o distanță de 300 m

la sud - Drumul Național 22 Rm. Sărat-Tulcea

la nord - Canalul colector secundar Brăilița, pe 600 m

la vest - Triajul C.F.- Port și drumul de acces în construcție pe distanța de 300 m

b) **Perimetrul II** - cu o suprafață de 34,3 ha delimitată astfel:

la nord-est - Drum de acces la baza de producție Regia Autonomă "Brailoc" - front 550 m

la sud-est - Drum de acces – exploatare

la nord-vest - Drumul National 21 Brăila – Slobozia

la sud-vest - Drum de acces perpendicular pe DN 21, front 660 m - Șoseaua de Centură

c) **Perimetrul III** - cu o suprafață de 8,3 ha delimitată astfel:

la est - Str. Debarcader, front 885 m

la sud - Str. Împăratul Traian, front 32 m

la vest - Str. Rizeriei, front 92 m

la nord - Str. Anghel Saligny, front 872 m



Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România  
Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094  
e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)  
[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

d) **Perimetrul IV** - cu o suprafață de 4,01 ha delimitată astfel:

la est - Dunărea, front 100 m

la sud - APDM

la vest - APDM

la nord - Drumul Național 22 Râmnicu Sărat-Tulcea

## **CAPITOLUL II - OBIECTUL DE ACTIVITATE**

ART. 5. Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” are ca obiect principal de activitate:

- a) administrarea suprafețelor aflate în administrare și declarate zonă liberă, organizarea și realizarea întregii game de acte și fapte de comerț pentru care este abilitată să le desfășoare prin prezentul regulament și a dispozițiilor legale în vigoare;
- b) administrație portuară.

Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” poate desfășura activități productive, comerciale și servicii, în nume propriu și în asociere, în afara perimetrelor declarate a fi zone libere cu respectarea legislației în vigoare, fără a beneficia de facilitățile de zonă liberă.

ART. 6. Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” are următoarele atribuții:

- a) răspunde de respectarea reglementărilor legale aplicabile în realizarea obiectului sau de activitate și controlează felul în care persoanele care



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

- activează în zona liberă respectă prevederile legale ce se aplică în această zonă;
- b) concesionează și închiriază persoanelor fizice și juridice, române și străine, în calitate de titular al dreptului de administrare sau de proprietar al terenurilor, construcțiilor sau bunurilor aflate în administrare, în condițiile prevăzute de lege;
  - c) administrează și asigură exploatarea platformelor, magaziiilor, instalațiilor, utilajelor, clădirilor social-administrative, grupurilor sociale, posturilor de transformare, suprafețelor de teren și a altor imobile aflate în dotare proprie;
  - d) asigură repararea și întreținerea construcțiilor și instalațiilor pe care le administrează;
  - e) asigură întreținerea în stare de funcționare a utilităților privind furnizarea de apă, agent termic și energie electrică;
  - f) asigură întreținerea căilor rutiere de acces;
  - g) asigură salubritatea clădirilor și construcțiilor aflate în administrare și preluarea reziduurilor petroliere, menajere și industriale;
  - h) înregistrează situația statistică a datelor de producție a agenților economici care utilizează Zona Liberă Brăila;
  - i) avizează și controlează realizarea activităților în Zona Liberă Brăila prin eliberarea de licențe tuturor utilizatorilor zonei libere - agenți economici, persoane fizice și juridice, române sau străine - în scopul dezvoltării echilibrate a zonei, evitării concurenței neloiale și protejării mediului ambiant;
  - j) stabilește, potrivit reglementărilor legale, tarifele minime anuale pentru toate activitățile pe care le efectuează pe baza analizei complete și comparative, și le supune aprobării Consiliului de Administrație al regiei;
  - k) în calitate de administrator al Zonei Libere Brăila, însoțește echipele care controlează mijloacele de transport maritim și fluvial la trecerea frontierei;





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

- l) avizează documentațiile tehnice și proiectele de execuție ale noilor obiective economice realizate prin mijloace proprii de către agenții economici români sau străini ori în cooperare cu aceștia în conformitate cu legislația în vigoare, în scopul dezvoltării echilibrate a Zonei Libere Brăila și protecției mediului ambiant;
- m) asigură aplicarea normelor de protecție a muncii și a mediului înconjurător, a normelor de igienă și de prevenire și combatere a bolilor transmisibile și controlează modul de respectare a acestor norme;
- n) organizează activitatea de prevenire și stingere a incendiilor;
- o) întocmește, supune spre aprobare și execută, conform legii, bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea proprie;
- p) informează periodic sau la cererea Consiliului Local Municipal Brăila, asupra activităților desfășurate în Zona Liberă Brăila, și a eficienței acestora;
- q) elaborează studii și programe privind proporțiile, nivelurile și ritmurile de dezvoltare, modernizare și sistematizare a Zonei Libere Brăila;
- r) organizarea și asigurarea controlului la porțile de acces și în perimetrul împrejmuit, astfel încât să nu se permită accesul persoanelor și al mărfurilor decât în condițiile reglementărilor speciale.

ART. 7. În Zona Liberă Brăila se pot desfășura următoarele activități:

- a) manipularea, depozitarea, sortarea, măsurarea, ambalarea, condiționarea, asamblarea, prelucrarea, fabricarea, marcarea, testarea, licitarea, vânzarea-cumpărarea, expertizarea, repararea, dezmembrarea mărfurilor, transportul și expedițiile interne și internaționale;
- b) organizarea de expoziții;



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

- c) organizarea operațiunilor de bursă și financiar-bancare cu avizul Băncii Naționale a României;
- d) înființarea de cantine și restaurante, precum și magazine de desfacere sau comercializare "en gros" sau "en detail", în perimetrul zonei libere;
- e) închirierea sau concesiunea clădirilor, terenurilor, spațiilor de depozitare și a spațiilor neamenajate din zona liberă, destinate construirii de obiective economice;
- f) controlul calitativ și cantitativ al mărfurilor;
- g) aprovizionarea mijloacelor de transport care operează în Zona Liberă Brăila;
- h) prestări de servicii, precum și alte activități specifice regimului de zonă liberă.

ART. 8. Activitățile prevăzute mai sus se realizează de agenții economici utilizatori ai Zonei libere Brăila, cu avizul și pe baza licențelor eliberate de Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”, în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 9. Introducerea sau scoaterea în și din Zona Liberă Brăila a bunurilor de orice fel, a mijloacelor de transport, se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește controlul sau supravegherea vamală, controlul de frontieră, controlul sanitar-veterinar sau fitosanitar, după caz.

### **CAPITOLUL III - PATRIMONIUL**

ART. 10. Patrimoniul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” este cel determinat conform datelor din bilanțului contabil.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

ART. 11. Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” este administratorul bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de administrare, aceasta folosește și dispune în mod autonom de bunurile din patrimoniu pentru realizarea obiectului său de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora, potrivit legislației în vigoare.

#### **CAPITOLUL IV - ADMINISTRAREA ȘI CONDUCEREA**

ART. 12. Organul de administrare și conducere al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” este Consiliul de Administrație numit prin Hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila.

##### **Consiliul de Administrație:**

ART. 13. (1) Consiliul de Administrație este alcătuit din 5 persoane, astfel:

- a) un reprezentant al Consiliul Local Municipal Brăila;
- b) un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;
- c) 3 persoane cu experiență în administrarea/managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al administrării și exploatarei comerciale, inclusiv societăți comerciale din sectorul privat. Aceste persoane nu pot fi selectate din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice.

(2) Membrii Consiliului de Administrație se numesc de către Consiliul Local Municipal Brăila și de către Ministerul Finanțelor Publice, în cazul reprezentantului acestei instituții, conform legislației în vigoare.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

(3) Durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație este de 4 ani, mandatul putând fi reînnoit. Lista membrilor Consiliului de Administrație este publicată pe pagina de internet al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, pe întreaga durată a mandatului acestora.

(4) Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, și își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul său Regulament de Organizare și Funcționare și cu prevederile legale în materie.

ART. 14. Președintele coordonează activitatea Consiliului de Administrație și raportează cu privire la aceasta Consiliul Local Municipal Brăila. El este răspunzător de buna funcționare a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, atribuțiile și limitele competenței acestuia fiind reglementate prin contractul de mandat și prin Regulamentul de Organizare și Funcționare propriu al Consiliului de Administrație.

ART. 15. (1) Remunerația membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă stabilită potrivit recomandărilor temeinic motivate, formulate pe baza unui studiu comparat asupra condițiilor de remunerare pentru poziții similare din regii autonome sau societăți cu capital majoritar ori integral de stat din România și din alte state europene, din același domeniu de activitate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane prevăzută de OUG 109/2011 la art. 5 alin. (4) sau, după caz, de experții independenți în recrutare resurse umane ale căror servicii au fost contractate pentru derularea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al regiei sau pentru altă regie autonomă cu activitate similară.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

(2) Remunerația membrilor executivi ai Consiliului de Administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă stabilită potrivit recomandărilor temeinic motivate, formulate pe baza unui studiu comparat asupra condițiilor de remunerare pentru pozițiile similare din regiile autonome sau societăți cu capital majoritar ori integral de stat din România sau din alte state europene, din același domeniu de activitate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane prevăzută de OUG 109/2011 la art. 5 alin. (4) sau, după caz, de experții independenți în recrutare resurse umane ale căror servicii au fost contractate pentru derularea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație ai regiei sau pentru altă regie autonomă cu activitate similară.

(3) Remunerația directorilor este stabilită de Consiliul de Administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori. Remunerația este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită în condițiile OUG 109/2011, art. 8 alin. (4) și (5) și dintr-o componentă variabilă stabilită, pe baza recomandărilor temeinic motivate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane prevăzută la art. 5 alin. (4) din OUG 109/2001 sau, după caz, de experții independenți în recrutare resurse umane ale căror servicii au fost contractate pentru derularea procedurii de selecție a directorilor regiei ori pentru altă regie autonomă cu activitate similară.

(4) Competența de reprezentare a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” în raporturile cu terții și justiția revine președintelui Consiliului de Administrație sau Directorului general al regiei în cazul delegării atribuțiilor de conducere executivă a regiei.

(5) Consiliul Local Municipal Brăila încheie cu administratorii Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” contracte de mandat, având ca obiect administrarea Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”.





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

(6) Contractul de mandat cuprinde obiectivele și criteriile de performanță stabilite de Consiliul Local Municipal Brăila. În contractul de mandat, alături de criteriile de performanță specifice, se prevăd în mod obligatoriu obiective cuantificate privind reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea cifrei de afaceri, creșterea productivității muncii.

(7) Membrii Consiliului de Administrație pot fi revocați oricând, în cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat.

(8) În termen de 90 de zile de la data numirii sale, Consiliul de Administrație elaborează și prezintă Consiliului Local Municipal Brăila spre aprobare **Planul de administrare**, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat.

(9) Consiliul Local Municipal Brăila poate cere completarea sau revizuirea **Planului de administrare**, dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract.

(10) Dacă **Planul de administrare** revizuit nu este aprobat de Consiliul Local Municipal Brăila, aceasta va proceda de îndată, dar nu mai târziu de 60 de zile, la numirea unui nou Consiliu de Administrație. Mandatul administratorilor al căror plan de administrare revizuit nu a fost aprobat încetează de drept la data numirii noilor administratori.

#### **Conducerea executivă:**

ART. 16. (1) Conducerea executivă a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” se asigură de către președintele Consiliului de Administrație sau de către Directorul general al regiei în cazul delegării atribuțiilor de conducere executivă ale regiei.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

(2) Directorul general al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” este numit de Consiliul de Administrație.

(3) Consiliul de Administrație stabilește criteriile de selecție a directorului.

ART. 17. În cazul delegării atribuțiilor de conducere, președintele Consiliului de Administrație nu poate fi numit și director general al regiei.

ART. 18. (1) Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”, prin Consiliul de Administrație, încheie contract de mandat cu directorul general.

(2) Contractul de mandat este acordul de voință încheiat între Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”, reprezentată de Consiliul de Administrație, și directorul general, care are ca obiect îndeplinirea unor obiective și criterii de performanță, aprobate de Consiliul de Administrație. În contractul de mandat, alături de criteriile de performanță specifice, se prevăd în mod obligatoriu obiective cuantificate privind reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea profiturilor, a cifrei de afaceri, creșterea productivității muncii.

(3) Directorul general poate fi revocat oricând de către Consiliul de Administrație. În cazul în care revocarea survine fără o justă cauză directorul revocat este îndreptățit la plata unor daune interese.

ART. 19. (1) În termen de 90 de zile de la numire, directorul general elaborează și prezintă Consiliului de Administrație un **Plan de management** pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat. **Planul de management** trebuie să fie corelat și să dezvolte **Planul de administrare** al Consiliului de Administrație;

(2) **Planul de management** este supus aprobării Consiliului de Administrație.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA  
REGIA AUTONOMĂ  
"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"

(3) Dacă este cazul, Consiliul de Administrație poate cere completarea sau revizuirea Planului de management dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract.

(4) Dacă **Planul de management** revizuit nu este aprobat de Consiliul de Administrație, mandatul directorului general încetează de drept la data numirii noului director general. În acest caz de încetare a mandatului, directorul general nu este îndreptățit la daune-interese.

(5) Evaluarea activității directorului general se face anual de către Consiliul de Administrație și vizează atât execuția **contractului de mandat**, cât și a **Planului de management**.

ART. 20. (1) Directorul general este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege Consiliului de Administrație.

(2) Trimestrial, directorul general va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, care va fi comunicat Consiliului de Administrație.

ART. 21. Directorul general răspunde pentru pagubele produse Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” în executarea mandatului lui. Acțiunea în răspundere împotriva directorului general este introdusă de Consiliul de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”.





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

**Auditul:**

ART. 22. (1) În cadrul Consiliului de Administrație se constituie comitetul de audit, format din 3 administratori neexecutivi.

(2) Cel puțin un membru al comitetului de audit are competență în contabilitate și/sau audit.

ART. 23. Fără a aduce atingere responsabilității organelor de conducere comitetul de audit are, printre altele, următoarele atribuții principale:

- a) monitorizează procesul de raportare financiară;
- b) monitorizează eficacitatea sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor din cadrul regiei;
- c) monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale;
- d) verifică și monitorizează independența auditorului statutar și în special, prestarea de servicii suplimentare entității auditate.

ART. 24. (1) Situațiile financiare ale regiei sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii.

(2) Auditorul statutar raportează comitetului de audit cu privire la aspectele esențiale care rezultă din auditul statutar și, în special, cu privire la deficiențele semnificative ale controlului intern în ceea ce privește procesul de raportare financiară.

(3) Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

ART. 25. Serviciile auditorului statutar se contractează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Transparență. Obligații de raportare**

ART. 26. (1) Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”, prin grija Secretarului Consiliului de Administrație, va publica pe pagina proprie de internet, următoarele documente și informații:

- a) hotărârile Consiliului de Administrație, în termen de 48 de ore de la data adunării;
- b) situațiile financiare anuale, în termen de 48 de ore de la aprobare;
- c) raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului;
- d) raportul de audit anual;
- e) componența organelor de conducere ale regiei, CV-urile membrilor Consiliului de Administrație;
- f) rapoartele Consiliului de Administrație.

(2) Informațiile prevăzute la pct. „b”, „c”, „d” și „f” se păstrează pe pagina de internet a Regiei o perioadă de cel puțin 3 ani.

ART. 27. (1) Consiliul de Administrație informează Consiliul Local Municipal Brăila de îndată asupra oricărei tranzacții încheiate de Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” cu o altă entitate, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, de cel puțin echivalentul în lei a 100.000 euro.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

(2) Președintele Consiliului de Administrație sau Directorul general al regiei în cazul delegării atribuțiilor de conducere executivă ale regiei, supune aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție din categoria celor prevăzute la alin. (1) dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro. Pentru a decide asupra tranzacției, Consiliul de Administrație poate dispune efectuarea unei expertize independente, pentru a verifica dacă tranzacția este corectă în raport cu ofertele de același tip existente pe piață.

(3) În rapoartele semestriale și anuale ale Consiliului de Administrație se vor menționa, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile alin. (1), precizându-se următoarele elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată, precum și alte elemente esențiale și semnificative în legătură cu aceste acte juridice. În rapoarte se vor menționa și orice alte informații necesare pentru determinarea efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”.

ART. 28. Președintele Consiliului de Administrație sau Directorul general al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” în cazul delegării atribuțiilor de conducere executivă elaborează trimestrial și prezintă Consiliului de Administrație un raport în care prezintă informații privind execuția mandatului, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța regiei sau perspectivele sale strategice.

ART. 29. Consiliul de Administrație prezintă semestrial Consiliului Local Municipal Brăila un raport asupra activității de administrare, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale Regiei Autonome



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

„Administrația Zonei Libere Brăila” și la raportările contabile semestriale ale acestuia.

ART. 30. Consiliul de Administrație elaborează un raport anual privind activitatea regiei în luna mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”.

## **CAPITOLUL V - BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI FINANȚAREA**

ART. 31. Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli și îl supune spre aprobare Consiliului Local Municipal Brăila. Întocmește bilanțul contabil și contul de profit și pierdere, după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor Publice.

ART. 32. Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” este obligată să-și acopere din veniturile rezultate în urma realizării obiectivului său de activitate toate cheltuielile necesare funcționării și dezvoltării. De asemenea în vederea realizării investițiilor propuse se pot utiliza și fonduri atrase din alte surse.

ART. 33. Bugetul de venituri și cheltuieli se stabilește pentru fiecare exercițiu financiar și cuprinde:

- a) venituri din aplicarea tarifelor de închiriere și concesiune, din aplicarea tarifelor de acordare a licențelor de lucru, din comisioane și prestări servicii, fonduri de la bugetul de stat sau bugetele locale pentru realizarea de investiții pentru domeniul public etc.;



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

---

- b) cheltuieli din: valori consumate în activitatea de bază, inclusiv cheltuielile de personal, amortizarea mijloacelor fixe, întreținerea, repararea și exploatarea mijloacelor din patrimoniu, cheltuieli de administrare, rambursarea creditelor, plata dobânzilor, precum și alte cheltuieli prevăzute de actele normative în vigoare.

Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește anual și se defalcă pe trimestre.

ART. 34. Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" propune spre aprobare Consiliului Local Municipal Brăila investițiile care urmează a fi realizate, stabilește nivelurile și sursele proprii de finanțare.

## **CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE**

ART. 35. Modul de contractare, de stabilire a volumului activităților de comerț și a altor servicii specifice regiei, regimul de funcționare a acesteia și a compartimentelor sale funcționale se stabilesc prin regulamente și instrucțiuni aprobate conform competențelor atribuite.

ART. 36. Pentru lucrările cu ciclu lung de execuție, Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila” poate încheia contracte pe lucrări sau pentru prestarea altor activități, cu plățile eşalonate în rate, a căror achitare poate fi prevăzută în mai multe exerciții bugetare consecutive.

ART. 37. Relațiile comerciale ale Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" cu alte regii sau societăți comerciale se vor desfășura pe bază de contracte guvernate de principiul libertății contractuale, potrivit legii.

ART. 38. Litigiile Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” cu persoane fizice sau juridice române sau străine sunt de competența instanțelor



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**





**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**  
**REGIA AUTONOMĂ**  
**"ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

judecătorești din România sau conform prevederilor contractuale. Litigiile pot fi soluționate și pe cale amiabilă, în condițiile prevăzute de lege.

ART. 39. Dispozițiile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 84/1992 privind regimul zonelor libere cu modificările și completările ulterioare, Legea 330/1994 privind înființarea Zonei Libere Brăila și a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, Hotărârea de Guvern nr. 1222/2003 privind trecerea unui teren aflat în administrarea Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a municipiului Brăila și trecerea sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Brăila a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, cât și cu alte prevederi legale în vigoare.

ART. 40. Prezentul Regulament a fost avizat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 1/29.01.2018.



**Str. Anghel Saligny nr.24, 810118, Brăila - România**  
**Tel. +40 239/ 611 655; Fax: 0372/ 871 094**  
**e-mail: [office@zonaliberabraila.ro](mailto:office@zonaliberabraila.ro)**  
**[www.zonaliberabraila.ro](http://www.zonaliberabraila.ro)**

