

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
MUNICIPIUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

HOTARAREA NR.250

din 30.06.2017

Privind: Stabilirea cuantumului maxim și a condițiilor de acordare a prestațiilor financiare excepționale acordate, pentru anul **2017**, la nivelul Municipiului Brăila în conformitate cu prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr.1 și 4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art.130 - 132 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 36 alin.(1) și (2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct. 2 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.(1), alin.(2) lit. a) coroborat cu prevederile art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 (1) Primarul acordă prestații financiare excepționale de la bugetul local, prin Direcția de Asistență Socială, în limita fondurilor disponibile, familiilor cu copii, cu domiciliul/reședința pe raza Municipiului Brăila, care îngrijesc copilul și se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională ce pun în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului, conform metodologiei de acordare a prestațiilor financiare excepționale prevăzută în **anexa nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Pot beneficia de prestații financiare excepționale și familiile cu copii care locuiesc pe raza Municipiului Brăila fără forme legale. În această situație ancheta socială va stabili perioada și condițiile în care locuiesc.

Art.2 (1) Se stabilește, pentru **anul 2017**, cuantumul maxim al prestațiilor financiare excepționale acordate la nivelul municipiului Brăila, în conformitate cu prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul sumei de **1200 lei**.

(2) Pentru **anul 2017** se alocă suma de **15.000 lei** din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila pentru acordarea prestațiilor financiare excepționale.

Art.3 (1) Prestațiile financiare excepționale se acordă în bani și/sau tichete sociale pentru situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului. Pentru copiii ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare, ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate legăturii copilului cu familia sa este necesară intervenția colectivității locale și a structurilor ei asociative întrucât familia cu copii nu își poate asigura integral nevoile sociale.

(2) Prestația financiară excepțională se acordă familiilor cu copii care realizează venituri nete lunare pe membru de familie de până la **530 lei**.

(3) Pentru anumite situații deosebite, bine întemeiate și motivate prin ancheta socială, se poate acorda prestație financiară excepțională și familiilor cu copii care realizează pe membru de familie un venit superior celui stabilit; se vor avea în vedere, cu precădere, acele situații de natură medicală deosebite.

(4) Ancheta socială constituie elementul esențial în evaluarea contextului familial, a veniturilor, a condițiilor de locuire, a stării de sănătate și a gradului de dependență ale familiei cu copii care solicită prestația financiară excepțională, precum și proba legală în instanțele judecătorești, în legătură cu acordarea sau neacordarea ajutorului; răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine persoanelor care au efectuat și semnat ancheta socială; la definitivarea anchetei sociale se pot utiliza și informații de la cel puțin două persoane care cunosc situația materială, socială și civilă a persoanelor din gospodăria solicitantului, caz în care declarațiile persoanelor se consemnează de personalul Direcției de Asistență Socială.

(5) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale, se consideră că familia cu copii nu îndeplinește condițiile de acordare a prestației financiare excepționale.

Art.4 (1) Tichetul social: prin mențiunea imprimată pe tichet, cu privire la domeniul de folosință al acestuia, respectiv pentru achiziționarea produselor alimentare, igienico-sanitare, a produselor de îmbrăcăminte, încălțăminte și/sau a rechizitelor și echipamentelor școlare, este garantată utilizarea fondurilor oferite beneficiarilor, în scopul propus.

(2) Distribuirea tichetelor sociale este efectuată prin casieria Direcției de Asistență Socială, pe baza dispoziției primarului și a situației întocmite de serviciul de specialitate.

(3) Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la prestația financiară excepțională și pentru tipărirea formularelor cererii se asigură din bugetul local.

(4) Achiziția tichetelor sociale se face în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 actualizată, privind achizițiile publice, prin Direcția de Asistență Socială, din bugetul local, ținând seama de dispersia geografică și numărul operatorilor economici cu care unitățile emitente sunt autorizate să încheie contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale precum și calitatea și prețul produselor comercializate de operatorii economici care au încheiat contracte cu unitățile emitente.

(5) Valoarea nominală a tichetului social este în suma de 10 lei.

(6) Tichetul social are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie – 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 ianuarie a anului următor.

(7) Utilizarea tichetelor sociale, de către beneficiar, trebuie să se efectueze într-o perioadă de 30 zile de la data distribuirii acestora.

(8) Este interzisă:

- a) utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani.
- b) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la tichetul social, în cazul în care suma corespunzătoare produselor solicitate este mai mică decât valoarea nominală a tichetului.
- c) comercializarea tichetelor sociale în schimbul unor sume de bani și/ori altor bunuri și/ori servicii.
- d) utilizarea tichetelor sociale în magazine, locații, unități, piețe de orice fel care nu vând produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite și nu au afișate la intrare autocolantele speciale ale unității emitente.

Art.5 (1) Quantumul prestației financiare excepționale se stabilește prin dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul Direcției de Asistență Socială, în urma efectuării anchetei sociale de către serviciul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială, în care se va reflecta starea socială și financiară a solicitantului.

(2) Prestația financiară excepțională se acordă familiilor cu copii, astfel:

- a) o singură dată pe an, în limita a 1200 lei, pentru plata utilităților (chirie, energie electrică, gaze naturale, apă și canal, întreținere), alte situații care țin de obligațiile reprezentantului legal al copilului cu privire la creșterea, educarea și îngrijirea acestuia, în lei, și/sau sub forma de tichete sociale pentru achiziționarea produselor alimentare, igienico-sanitare, a produselor de îmbrăcăminte, încălțăminte și/sau a rechizitelor și echipamentelor școlare.
- b) familia monoparentală cu minim 1 copil poate fi sprijinită, o singură dată pe an, pe o perioadă de până la 4 luni consecutiv, cu maximum 300 lei/lună pentru plata parțială/totală a utilităților (chirie, energie electrică, gaze naturale, apă și canal, întreținere), alte situații care țin de obligațiile reprezentantului legal al copilului cu privire la creșterea, educarea și îngrijirea acestuia, în lei, și/sau prin acordarea de tichete sociale pentru achiziționarea produselor alimentare, igienico-sanitare, a produselor de îmbrăcăminte, încălțăminte și/sau a rechizitelor și echipamentelor școlare.

(3) Nu se acordă prestație financiară excepțională pentru achitarea de penalități, dobânzi de întârziere, comisioane, cheltuieli de executare silită ori judiciare, etc.

(4) În cazul familiei monoparentale cu minim 1 copil, precizată la alin.2 lit.b):

(a) dacă condițiile acordării se modifică, dreptul la prestația financiară excepțională încetează cu luna în care acestea au intervenit.

(b) Sumele reprezentând prestația financiară excepțională se vor recupera de la titularul dreptului, pe baza dispoziției emise de primar, în termenul general de prescripție prevăzut de lege.

(5) Dacă titularul prestației financiare excepționale se află în imposibilitatea încasării acesteia, din motive bine întemeiate, ajutorul se ridică de celalalt părinte/reprezentant legal al copilului, ca urmare a stabilirii filiației față de tata.

(6) Dreptul la prestație financiară excepțională încetează dacă se constată că tichetele sociale au fost utilizate la achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani.

(7) Titularul dreptului la prestație financiară excepțională, prevăzut la art.5 alin.(2) lit.b), are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia, în termen de 10 zile de la producerea acesteia.

(8) Familia este formată din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună.

(9) Se asimilează termenului familie, bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună, dacă aceasta se consemnează în ancheta socială.

(10) Se asimilează termenului familie, părinții (soții) și copiii acestora, dintre care unul din soți locuiește cu copiii aflați în întreținere, iar celălalt soț locuiește/lucrează în altă localitate/în străinătate (cu sau fără forme legale)

(11) Termenul familie monoparentală desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta.

(12) Prin persoană singură, se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) este necăsătorită;

b) este văduvă;

c) este divorțată;

d) al cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;

e) al cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) - e);

g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) - e).

(13) Dispoziția de acordare/neacordare a prestației financiare excepționale prevăzută de prezenta hotărâre are la baza cererea scrisă a oricăruia dintre părinții firești ai copilului sau a reprezentantului legal al acestuia însoțită de documentele doveditoare și ancheta socială efectuată de personalul Direcției de Asistență Socială.

Art.6 (1) Solicitanții prestației financiare excepționale au obligația de a depune la secretariatul Direcției de Asistență Socială Brăila o cerere scrisă (anexa 2) însoțită de documente doveditoare privind componenta familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singura și situația care generează solicitarea sprijinului financiar, potrivit **anexei nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Cererea scrisă poate fi realizată de către oricare dintre părinții firești ai copilului sau de reprezentantul legal al acestuia; reprezentantul legal este părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil (persoana care a adoptat copilul, căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției sau care are copilul în plasament sau în plasament în regim de urgență, cu excepția asistentului maternal profesionist care poate solicita numai pentru copiii proprii, la solicitarea persoanei care a fost numită tutore, sau persoana către care a fost dispusă delegarea temporară a autorității părintești prin sentința civilă);

(3) Documentele doveditoare, aflate în termen de valabilitate, care însoțesc cererea sunt, după caz:

- a) copie buletin de identitate, carte de identitate sau carte de identitate provizorie pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau al persoanelor cu care solicitantul locuiește, certificat de naștere pentru copil/copii;
- b) acte de identitate eliberate de către autoritățile române competente, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi;
- c) certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local, pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- d) adeverința de venit pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- e) adeverința de la Registrul Agricol al Municipiului Brăila, iar pentru persoanele născute în afara Municipiului Brăila și/sau cu domiciliul pe raza unei alte unități administrativ teritoriale declarație pe propria răspundere cu privire la bunurile mobile și imobile deținute la locul nașterii sau la locul de domiciliu;
- f) taloane de plată/cupoane pentru toate tipurile de pensie sau indemnizație cu caracter permanent eliberate în luna anterioară depunerii cererii, pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau persoanele cu care solicitantul locuiește;
- g) adeverințe de salarizare privind veniturile nete realizate de către solicitant și membrii familiei eliberate în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea prestației financiare excepționale;
- h) orice alte dovezi privind veniturile nete realizate;

- i) adeverință din care să reiasă statutul de elev eliberată în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea prestației financiare excepționale;
- j) acte medicale recente – referat/scrisoare medicală de la medicul specialist sau de la medicul de familie cu istoricul medical, suferințe și perioada de când este înregistrat cu acestea;
- k) acte care să ateste calitatea de reprezentant legal al copilului;
- l) documente cu privire la situația juridică a imobilului în care solicitantul își are domiciliul/reședința (contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, contract de închiriere, contract de comodat, etc);
- m) alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea prestației financiare excepționale;

(4) Documentele prevăzute la literele c), d) și e) vor fi obținute de Direcția de Asistență Socială iar în cazuri excepționale se vor solicita documente și de la alte instituții.

(5) Neridicarea prestației financiare excepționale în termen de 30 de zile de la data anunțării beneficiarului de punere în plată a dispoziției atrage pierderea acesteia. Retragera dreptului de a ridica prestația financiară excepțională se face prin dispoziția Primarului Municipiului Brăila pe baza de referat al serviciului de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială.

Art.7 (1) Nu pot beneficia de prestație financiară excepțională, prevăzută în prezenta hotărâre, persoanele și membrii familiei care dețin în proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc. clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, mai mult de 1 ha de teren intravilan sau extravilan, depozite bancare cu valoare mai mare de 3.000 lei, motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora ori al persoanelor dependente, autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi și altele de asemenea.

(2) De asemenea nu pot beneficia de prestație financiară excepțională beneficiarii de:

(a) servicii în cadrul centrelor rezidențiale, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care primește subvenții de la bugetul local;

(b) ajutor de urgență cu aceeași destinație, acordat în condițiile prevederilor art.28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

(3) Prestația financiară excepțională se acordă sub rezerva achitării de către beneficiari a obligației de plată față de bugetul local.

Art.8 (1) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- 1.venitului minim garantat**, prevăzut de Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- 2.alocației pentru susținerea familiei**, prevăzută de Legea nr.277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.alocației de stat pentru copii**, prevăzută de Legea nr.61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.bugetului personal complementar** prevăzut de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.ajutoarelor de stat** acordate în baza Ordonanței Guvernului nr.14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, cu modificările și completări ulterioare;
- 6.burselor școlare**, a sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 7.sprijinului financiar** prevăzut de Hotărârea Guvernului nr.1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "**Bani de liceu**", cu modificările și completările ulterioare;
- 8.sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "**Bursa profesională**"** prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- 9.veniturile obținute** din activitățile cu caracter ocazional desfășurate **de zilieri** în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată.

(2) Sunt exceptate de la stabilirea venitului net lunar al familiei veniturile/formele de sprijin a căror norme de reglementare prevăd ca nu sunt luate în calcul la stabilirea altor drepturi și obligații.

Art.9 (1) Fondurile necesare pentru plata prestațiilor financiare excepționale se suportă din bugetul local, cap. 6802, Titlu IX-Asistență socială -57.02.01 ajutoare sociale în numerar, prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local Municipal.

(2) Prestațiile financiare excepționale se vor suporta din bugetul local, cap.6802, Titlu IX-Asistență socială -57.02.02, fiind acordate și/sau în natura, prin Direcția de Asistență Socială.

(3) Prestațiile financiare excepționale acordate în temeiul prezentei hotărâri nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială.

Art.10 Dacă ulterior efectuării plății prestației financiare excepționale se constată că aceasta a fost acordată pe baza unor date eronate, sumele/tichetele încasate necuvenit cu titlu de prestație financiară excepțională se recuperează potrivit legii, pe baza dispoziției primarului Municipiului Brăila.

Art.11 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri H.C.L.M. Brăila nr.93/29.03.2016, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

Art.12 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va aduce la cunoștință publică și comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

BOȘNEAG SORIN - EUGEN



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION

METODOLOGIE DE ACORDARE A PRESTATIILOR FINANCIARE EXCEPTIONALE
CONFORM LEGII nr.272/2004
PRIVIND PROTECTIA SI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI

CAP. I: DESCRIERE GENERALA

Art.1 Beneficiile sociale acordate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Braila sunt masuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurarii unui standard minim de viata, sustinerii familiei si copilului aflate in situatie de risc, promovarii si garantarii principiului interesului superior al copilului.

Art.2 Prezenta hotarare se adreseaza persoanelor/familiilor cu copii care au domiciliul stabil pe raza Municipiului Braila.

Art.3 In sensul prezentei hotarari, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarea semnificatie:

- a) Prin **copil** se intelege - persoana care nu a implinit varsta de 18 ani si nici nu a dobandit capacitatea deplina de exercitiu, potrivit legii;
- b) **Plan de servicii** - documentul prin care se realizeaza planificarea acordarii serviciilor si a prestatilor, pe baza evaluarii psihosociale a copilului si a familiei, in vederea prevenirii abuzului, neglijarii, exploatarei, a oricaror forme de violenta asupra copilului, precum si a separarii copilului de familia sa;
- c) **Reprezentant legal al copilului** - parintele sau persoana desemnata, potrivit legii, sa exercite drepturile si sa indeplineasca obligatiile parintesti fata de copil.
- d) **Beneficiile de asistenta sociala** sunt masuri de redistribuire financiara/materiala destinate persoanelor sau familiilor care intrunesc conditiile de eligibilitate prevazute de lege sau de prezenta Hotarare.
- e) **Prestatia financiara exceptionala** se acorda in situatia in care familia care ingrijeste copilul se confrunta temporar cu probleme financiare determinate de o situatie exceptionala si care pune in pericol dezvoltarea armonioasa a copilului; cu prioritate copiilor ale caror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului ingrijirea corespunzatoare ori ca urmare a necesitatii suportarii unor cheltuieli particulare destinate mentinerii legaturii copilului cu familia sa.
- f) **Activizarea** este un principiu de baza al asistentei sociale, potrivit caruia masurile de asistenta sociala (beneficii de asistenta sociala, servicii sociale, programe, proiecte, etc) au ca scop final incurajarea ocuparii in scopul integrarii/reintegrarii sociale si cresterii calitatii vietii persoanei, familiei si intarirea nucleului familial.
- g) **Eligibilitatea** reprezinta setul de conditii obligatorii care trebuie sa fie indeplinite de catre potentialul beneficiar pentru a putea fi selectat in vederea acordarii beneficiilor de asistenta sociala si serviciilor sociale.
- h) **Beneficiarul** reprezinta persoana care primeste beneficii de asistenta sociala si/sau dupa caz, servicii sociale.
- i) **Nevoia sociala** reprezinta ansamblul de cerinte indispensabile fiecarei persoane pentru asigurarea conditiilor strict necesare de viata in vederea asigurarii participarii sociale, sau dupa caz, a integrarii sociale.

- j) **Eficienta** este definita ca modalitatea de utilizare a resurselor publice in vederea respectarii celui mai bun raport cost-beneficiu.
- k) **Eficacitatea** este definita ca modalitatea de utilizare a resurselor publice in vederea indeplinirii obiectivelor programate in planul de servicii.
- l) **Tichetul social** - prin mentiunea imprimata pe tichet, cu privire la domeniul de folosinta al acestuia, respectiv: pentru achiziționarea produselor alimentare, igienico-sanitare, a produselor de îmbrăcăminte, incaltaminte și/sau a rechizitelor si echipamentelor scolare, este garantata utilizarea fondurilor oferite beneficiarilor, in scopul propus.

CAP. II: ACORDAREA PRESTATIILOR FINANCIARE EXCEPTIONALE

Art.4 Categoriile de beneficiari:

(1) Pot beneficia de prestatii financiare exceptionale copiii cu domiciliul/resedinta pe raza Municipiului Braila, ale caror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului ingrijirea corespunzatoare sau ca urmare a necesitatii suportarii unor cheltuieli particulare destinate mentinerii legaturii copilului cu familia.

(2) Categoriile de beneficiari a prestatiiilor financiare exceptionale:

- a) copii cu nevoi speciale, incadrati in grad de handicap, al caror diagnostic impune programe de recuperare, controale si interventii medicale repetate si/sau o alimentatie speciala sau care provin din familii care au in intretinere un copil aflat intr-o astfel de situatie;
- b) copii ce necesita interventii medicale sau tratament de specialitate si/sau cu tulburari de comportament care necesita ingrijiri speciale;
- c) copii ale caror familii trec prin situatii de criza ce pot duce la separarea lor de familie si/sau din cauza insuficientei resurselor financiare nu reusesc sa le asigure o ingrijire corespunzatoare, in special satisfacerera nevoilor legate de hrana;
- d) copii cu rezultate deosebite la invatatura (concursuri/olimpiade scolare - fazele judetene sau nationale) sau in domeniul cultural sportiv si care provin din familii cu venituri reduse;
- e) copii ale caror familii nu pot suporta din venituri proprii cheltuielile de sustinere a acestora in programele de ingrijire si educatie necesare, corespunzatoare varstei – cresa , gradinita cu program prelungit/saptamanal, centre de tip afterschool, etc;
- f) copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate, pentru care a fost emisa sentinta civila de delegare a autoritatii parintesti, care trec prin situatii de criza;
- g) copii nou-nascuti aflatii in situatie de risc;
- h) copii din familii monoparentale;
- i) copii din familii in care exista cazuri de boli cronice;
- j) copii aflatii in situatii de abandon scolar;
- k) alte situatii exceptionale.

CAP. III: ANALIZA EFICIENTA-EFICACITATE; MONITORIZARE

Art.5 Parintele/reprezentantul legal al copilului care va primi prestatia financiara exceptionala are obligatia sa utilizeze tichetele sociale doar pentru acoperirea nevoilor copilului cum au fost identificate in urma evaluarii economico-sociale in cadrul anchetei sociale.

Art.6 Activizarea, este unul dintre principiile de baza ale masurilor de asistenta sociala, prin urmare obiectivul final al acordarii prestatiiilor financiare exceptionale este acela al cresterii calitatii vietii copilului.

Art.7 Modalitati de folosire a prestatiiilor financiare exceptionale, in functie de nevoile identificare:

- a) plata utilitatii
- b) achizitionarea de alimente
- c) achizitionarea de imbracaminte si incaltaminte pentru copil
- d) achizitionarea de rechizite si echipamente scolare pentru copil
- e) achizitionarea de produse igienico-sanitare pentru copil
- f) achizitionarea de produse farmaceutice pentru copil
- g) interventii medicale, echipament medical special
- h) alte achizitionari/plati care ar putea ameliora situatia familiei si a copilului.

Art.8 Ulterior emiterii Dispozitiei Primarului Municipiului Braila, prin care se acorda prestatia financiara exceptionala, familia care beneficiaza de sprijin va fi monitorizata din urmatoarele perspective:

- a) modul in care acest beneficiu de asistenta sociala a ajutat familia sa depaseasca situatia de nevoie in care se afla la momentul soclitarii
- b) identificarea altor categorii de masuri de asistenta sociala in cazul in care situatia familiei nu a fost rezolvata

Art.9 Pe parcusul monitorizarii se vor avea in vedere urmatoarele aspecte:

- a) se va observa, in urma vizitelor la domiciliu, daca s-au imbunatatit conditiile in care traieste copilul
- b) familia copilului va beneficia de consiliere si indrumare pe toata perioada acordarii prestatilor financiare exceptionale
- c) in functie de caz, vor fi identificate si alte modalitati de imbunatatire a situatiei copilului
- d) se va evalua, de catre responsabilul de caz prevenire, gradul in care au fost atinse obiectivele planului de servicii, precum si reevaluarea acestuia, daca este cazul

Art.10 (1) Lunar, in termen de maximum 10 zile dupa ridicarea sumei de bani/tichetelor sociale, de la casieria institutiei, serviciul de specialitate din cadrul Directiei de Asistenta Sociala va efectua ancheta sociala care se va finaliza cu un raport de monitorizare.

(2) Dupa incasarea integrala a prestatiei financiare exceptionale se va realiza monitorizare/luna timp de 3 luni cu intocmirea unui raport iar la finalul acestei perioade se va intocmi raportul de monitorizare final care va contine in mod obligatoriu evolutia familiei si a copilului urmare sprijinului financiar oferit.

PRESEDINTE DE SEDINTA,



DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a)	CNP	domicilia
----------------	-----	-----------

t (a) in _____, str. _____

nr. _____

bl. _____ ap. _____ judetul _____, posesor (posesoare) al (a) CI/BI/CP seria _____

nr. _____ avand termenul de valabilitate pana la data de _____

in calitate de

va rog sa analizati posibilitatea acordarii de prestatii financiare exceptionale, pentru*:

NR.TELEFON _____

Numar membrii familie: **dintre care copii minori:**

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: lei

Venit pe membru familie/ luna anterioara: _____ lei

In ceea ce priveste acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
conform Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu
caracter personal si libera circulatie a acestor date, declar ca:

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal

☐ Nu sunt de acord.

Domnului Director al Directiei de Asistenta Sociala Braila

***se va detalia nevoia speciala si situatia particulara in care va aflati, de exemplu:**

- afectiunea medicala cronica/ acuta de care suferiti si care necesita tratament medicamentos, proteze, interventii chirurgicale, materiale sanitare etc.

- neachitarea chiriei, intretinerii sau a datoriilor la plata utilitatilor publice de stricta necesitate (apa, energie electrica, gaze naturale, taxa de salubritate) si motivul neachitarii

DECLAR PE PROPRIA RASPUNDERE SI SUB SANCTIUNILE CODULUI PENAL CA DATELE SI INFORMATIILE PREZENTATE SUNT COMPLETE SI CORESPUND REALITATII.

1. Nume prenume solicitant

CNP _____

Situatia scolara

fara ☐

☐☐☐

Situatia profesionala

☐☐☐☐

lucrator ☐

lucrator

☐☐☐

Grad de dizabilitate

☐

grav ☐

☐☐

Daca beneficiaza sau a beneficiat de unele drepturi de asistenta sociala:

NU ☐

DA ☐

ajutor social

alocatie pentru sustinerea familiei

ajutor pentru incalzirea locuintei

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

2. Nume prenume partener/ partenera solicitant

CNP _____

Situatia scolara

fara ☐

☐☐☐

Situatia profesionala

☐☐☐☐

lucrator ☐

lucrator

☐☐☐

Grad de dizabilitate

☐☐☐☐

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Date despre copiii solicitantului:

3. **Nume prenume** _____

CNP _____

Situatia scolara

fara ☐ ☐ ☐ ☐

Situatia profesionala

☐ ☐ ☐ ☐

lucrator ☐ lucrator ☐ ☐ ☐

Grad de dizabilitate

☐ ☐ ☐ ☐

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

4. **Nume prenume**

CNP _____

Situatia scolara

fara ☐ ☐ ☐ ☐

Situatia profesionala

☐ ☐ ☐ ☐

lucrator ☐ lucrator ☐ ☐ ☐

Grad de dizabilitate

☐ ☐ ☐ ☐

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

5. **Nume prenume**

CNP _____

Situatia scolara

fara ☐ ☐ ☐ ☐

Situatia profesionala

☐ ☐ ☐ ☐

lucrator ☐ lucrator ☐ ☐ ☐

Grad de dizabilitate

☐ ☐ ☐ ☐

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

6. Nume prenume

CNP _____

11/12

Situatia scolara

fara ☐

☐☐☐

Situatia profesionala

☐☐☐☐

lucrator

☐

lucrator

☐☐☐

Grad de dizabilitate

☐☐☐☐

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Numele solicitantului:

Data:

Semnatura:

Se ataseaza urmatoarele documente:

Documentele prezentate care sustin cererea se vor bifa cu „X”.

1	Acte doveditoare privind componenta familiei:
	BI/CI/CIP
	CN
	Hotarare judecatoreasca de incredintare in vederea adoptiei/incuviintare adoptie/tutela/plasament
	Certificat de casatorie
	Sentinta civila definitiva de divort/incredintare minor
	Hotarare de delegare a autoritatii parintesti
2	Adeverinta de venit eliberata de Administratia Finantelor Publice Locale:
3	Acte doveditoare privind veniturile realizate in luna anterioara sau luna depunerii solicitarii:
	Adeverinta de salarizare
	Talon/cupon de pensie/indemnizatie cu caracter permanent
	Declaratie notariala pe propria raspundere privind veniturile
4	Adeverinta eliberata de institutiile de invatamant pentru copii care frecventeaza scoala:
5	Acte doveditoare privind contextul familial:
	Acte medicale
	Dovezi ale datoriilor
	Diplome/documente privind rezultatele exceptionale
	Sentinte definitive prin care se dispune evacuarea
6	Alte documente justificative care vin in sustinerea cererii de acordare a prestatiei financiare exceptionale:
	TOTAL NR. PAGINI:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

