

ROMANIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 287

din 31.08.2016

Privind: Asumarea asigurării sustenabilității de către unitatea administrativ-teritorială - Municipiul Brăila și a continuității serviciilor acordate de Căminul pentru Persoane Vârstnice „Lacu Sărat”, pentru anul 2016 și anul 2017, în vederea implementării programului de interes național „Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice”.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Brăila, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul Consiliului Local Municipal Brăila;

În conformitate cu prevederile Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.17/2000, legea asistenței sociale a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Capitolului II „Cerințe minime de calificare” punctul 2.2 lit.b) din Ordinului nr. 1343/2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare, de selectare și de finanțare a cererilor de finanțare prin programul de interes național "Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice";

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. d) și alin. (6) lit.a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) coroborat cu prevederile art.115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1 Asumarea asigurării sustenabilității de către unitatea administrativ-teritorială - Municipiul Brăila și a continuității serviciilor acordate de Căminul pentru Persoane Vârstnice „Lacu Sărat”, pentru anul 2016 și anul 2017, în vederea implementării programului de interes național „Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice”.

Art.2 Se constată că, pentru anul 2016, costul mediu lunar de întreținere a beneficiarilor din Căminul pentru Persoane Vârstnice „Lacu Sărat”, se menține la valoarea celui stabilit prin H.C.L.M. Brăila nr. 419/21.12.2015 privind modificarea și completarea H.C.L.M. Brăila nr. 6/29.01.2015 referitoare la stabilirea costului mediu lunar de întreținere în centrele rezidențiale aflate în subordinea Consiliului Local Municipal Brăila.

Art.3 Se aprobă bugetul de finanțare a căminului pentru anul 2016 și pe cale de consecință bugetul căminului pentru lunile pentru care se solicită finanțarea, întocmit conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Implementarea planului de soluții, ce se constituie conform **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru asigurarea sustenabilității și continuității serviciilor acordate de cămin, pentru anul 2016 și anul 2017, se va realiza ținându-se cont de capacitatea căminului pentru persoane vârstnice, numărul de beneficiari și situația numărului de persoane care locuiesc în cămin, pe grade de dependență, astfel:

Capacitatea căminului	Număr de locuri ocupate	Situația numărului de persoane care locuiesc în cămin pe grade de dependență		
		independenți	semidependenți	dependenți
142 locuri	125 locuri	80 beneficiari	33 beneficiari	12 beneficiari

Art.5 Se împuternicește Directorul Căminului pentru Persoane Vârstnice „Lacu Sărat” să utilizeze suma alocată pentru programul de interes național „Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice” și să semneze cererea de solicitare a finanțării.

Art.6 Se împuternicește Primarul Municipiului Brăila să semneze contractul de finanțare încheiat între Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, în calitate de autoritate finanțatoare, prin agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială și solicitantul căruia i s-a aprobat finanțarea.

Art.7 Direcția Finanțelor Publice Locale va realiza modificările ce se impun în rectificarea bugetului local pe anul în curs, urmare a punerii în aplicare a prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila și Căminul Pentru Persoane Vârstnice „Lacu Sărat”, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica persoanelor interesate și o va aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

BOSNEAG SORIN - EUGEN



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION

ANEXA NR. 1.
LA HCLM 287
din 31.08.2016

Bugetul Caminului pt Pers Varstnice LACU SARAT, sediul Statiunea Lacu Sarat

Linie bugetară	Finanțare prin program, buget de stat prin bugetul alocat MMFPSPV			Contributie proprie, potrivit prevederilor Legii nr.17/2000[1]			Total
	Unitate	Cost unitar	Cost total TRIM	Unitate	Cost unitar	Cost total an	
TITLUL I Cheltuieli cu salariile personalului							1595580
Personal de conducere							
Director				1	4472,45	53669,38	53669,38
Contab.sef				1	4370,69	52448,28	52448,28
Coord.spec Gr.II				1	3424,22	41090,62	41090,62
Total					12267,36	147208,18	147208,18
Serviciul de specialitate medical							
Medic.pr.				1	2725,40	32704,78	32704,78
asis.med.	2	1990,41	11942,46	7	1890,48	158800,68	170743,14
infermier	1	1888,04	5664,12	18	1888,04	407816,64	413480,76
psih.stagiar				1	1851,26	22215,12	22215,12
maseur				2	1851,26	44430,24	44430,24
Total					10206,44	665967,46	683574,04
Compartimentul asistenta - sociala							
asis.soc.pr.				2	2002,05	48049,20	48049,20
Total					2002,05	48049,20	48049,20
Serciu financiar - contabil							
secret.dact.I				1	1851,26	22215,12	22215,12
anal.prog.aj.IA				1	1851,26	22215,12	22215,12
referent I				1	0,00	0,00	0,00
contabil IA				1	2010,64	24127,68	24127,68
refer.spec.III				1	1867,20	22406,28	22406,28
insp.spec.III				1	2003,28	24039,36	24039,36
admin.II				1	1977,54	23730,36	23730,36
Total					11561,18	138733,92	138733,92
Serviciul auxiliar sanitar							
spalator.				4	1888,04	90625,92	90625,92
ingrijitor				8	1888,04	203908,32	203908,32
Total					3776,08	294534,24	294534,24
Serviciul administrativ							
sofer I				1	1851,26	22215,12	22215,12
mc.cal.III lenj. buc. inst. elec.liftier				13	1787,64	278871,88	278871,88
Total	3			68	3638,9	301087	301087
*Total		3878,45	17606,58		43452,01	1595580,00	1613186,58
Cheltuieli pentru acoperirea altor cheltuieli curente de funcționare							
TITLUL II BUNURI SI SERVICII							1444420
Bunuri si Servicii							
Furnturi birou						8000	8000
Materiale pentru curatenie						94000	94000
Incalzit iluminat si forta motrica						210820	210820

Apa canal si salubritate				114000	114000
Carburanti si lubrefianti				10000	10000
Piese de schimb				9000	9000
Posta,telecomunicatii,radio,tv,internet				7200	7200
Materiale si prest serv. cu caracter functional				129000	129000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare				64000	64000
Total Bunuri si Servicii				646020	646020
Reparatii curente				60000	60000
Hrana pentru oameni		11737,72		645000	656737,72
Medicamente si materiale sanitare					
Medicamente				22000	22000
Materiale sanitare				7000	7000
Dezinfectanti				3000	3000
Total medicamente si materiale sanitare				32000	32000
Bunuri de natura obiectelor de inventar					
Uniforme si echipament				5000	5000
Lenjerie si accesorii de pat				5000	5000
Alte obiecte de inventar				27000	27000
Total Bunuri de natura obiectelor de inventar				37000	37000
Carti, publicatii si materiale documentare				1000	1000
Consultanta si expertiza				6000	6000
Pregatire profesionala				4000	4000
Protectia muncii				3400	3400
Alte cheltuieli					
Prime de asigurare non-viata				2000	2000
Chirii				3000	3000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				5000	5000
Total alte cheltuieli				10000	10000
**Total		11737,72		1444420	1456157,72
Cheltuieli de capital					
Mobilier, aparatura biroica si alte active corporale				8500	8500
Alte active fixe				3000	3000
Total cheltuieli de capital				11500	11500
***TOTAL		29344,30		3051500	3080844,30

23784 cost minim standard/an : 12 luni = 1982 lei/luna

1982 lei/luna x 20% = 396lei/luna/asistat

396 lei/luna/asistat x 120 nr mediu asistati x 3 luni (oct,noiembr,decembr) = 142560 lei

17606,58 salarii posturi vacante pers de specialitate* 60%

17606,58 salarii posturi vacante pers de specialitate* x100% :60%=29344,30lei***

29344,30lei - 17606,58 lei = 11737,72**bunuri si servicii

DIRECTOR

CONTABIL SEF,

ROMANIA

CONSILIUL LOCAL

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

Bulevardul Alexandru Ioan Cuza nr.134
810003 Braila-Romania
Cod Fiscal :15752478
Operator date cu caracter personal 18836

Tel. 0239629322 /0239629325
Fax 0239614174
e-mail: secretariat@dasbraila.ro
www.dasbraila.ro

Biroul Coordonare Servicii de Gazduire Persoane Adulte

Anexa nr.2 la HCLM 287/31.08.2016

**PLAN DE SOLUTII PENTRU ASIGURAREA SUSTENABILITATII
SI CONTINUITATII SERVICIILOR ACORDATE
IN CAMINUL PENTRU PERSOANE VARSTNICE „LACU SARAT”**

Participarea in cadrul Programului de interes national „Cresterea calitatii vietii persoanelor varstnice din caminele pentru persoane varstnice” urmareste atingerea obiectivului national, prevazut in *Strategia nationala pentru promovarea imbatranirii active si protectia persoanelor varstnice pentru perioada 2015-2020* aprobata prin HG 566/2015, respectiv „obtinerea unei independente si a unei sigurante mai mari pentru persoanele varstnice cu necesitati de ingrijire de lunga durata”.

Participarea centrului rezidential la Programul „Cresterea calitatii vietii persoanelor varstnice din caminele pentru persoane varstnice” are urmatoarele scopuri:

A. Cresterea gradului de ocupare pentru personalul de specialitate la 60%

B. Acoperirea unor cheltuieli curente de functionare ale caminului

Obiectivul prezentului document il reprezinta identificarea unor solutii concrete pentru asigurarea sustenabilitatii si continuitatii serviciilor acordate in caminele pentru persoane varstnice pe termen mediu, respectiv 2016-2017.

A. Cresterea gradului de ocupare pentru personalul de specialitate la 60%.

I. Ocuparea posturilor vacante aferente personalului de specialitate.

Ocuparea posturilor vacante aferente personalului de specialitate se va face in perioada de finantare septembrie-noiembrie 2016 si se poate realiza prin organizarea concursului de recrutare si/sau prin incheierea unor contracte de prestari servicii pentru posturile vacante cuprinse in organigrama.

Solutiile identificate pentru asigurarea sustenabilitatii si continuitatii sunt:

1. Cresterea preocuparii caminului pentru promovarea imbatranirii active, evitarea insingurarii persoanelor varstnice si incurajarea unei vieti active

Asigurarea resurselor umane de specialitate are in vedere:

- revizuirea planurilor individualizate de asistentă și îngrijire sau a planurilor de intervenție pentru beneficiarii asistați în cămin
- implementarea măsurilor de integrare/reintegrare socială, respectiv încurajarea reabilitării în scopul asigurării unei vieți active și independente.

Beneficiarii vor participa la activitățile cotidiene ale centrului, la activități de socializare cu membrii comunității în scopul preservării autonomiei funcționale și a unei vieți independente.

Pentru promovarea îmbătrânirii active și evitarea însingurării persoanelor vârstnice, centrul rezidențial, depune toate eforturile pentru promovarea socializării. În acest sens, căminul dezvoltă proiecte de socializare pentru persoanele vârstnice instituționalizate, cu implicarea deopotrivă a actorilor sociali de la nivel local dar și a familiilor beneficiarilor.

Specialiștii centrului vor organiza cu o frecvență lunară activități de socializare pentru asistați. Acestea pot presupune participarea la activități culturale, religioase, de plerinaj pe distanțe scurte etc. În acest sens, centrul dezvoltă parteneriate active cu diferite instituții și ONG-uri care să asigure diversitate activităților de socializare.

Familiiile beneficiarilor vor fi încurajate să participe și să se implice în desfășurarea acestor activități, în scopul prevenirii fenomenului de abandon a vârstnicului, în centrul rezidențial.

2. Monitorizarea periodică a impactului serviciilor sociale asupra beneficiarilor.

Calitatea serviciilor oferite în centrele rezidențiale va cunoaște o îmbunătățire, aceasta constituind o premisă pentru valorificarea ulterioară a rezultatelor prin furnizarea în continuare, a serviciilor de gazduire și după încheierea finanțării.

Beneficiarii vor cunoaște o îmbunătățire a serviciilor oferite, care va putea fi cuantificată permanent prin completarea chestionarelor de evaluare a satisfacției asistaților. Acestea vor sta la baza îmbunătățirii activităților din cămin, în conformitate cu prevederile Ordinului 2126/2014 *privind Standardele minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și a altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale*

3. Promovarea și publicitatea serviciilor acordate

Serviciile din cămin vor fi promovate prin afișare pe site-ul propriu dar și pe site-ul furnizorului de servicii sociale, Direcția de Asistență Socială Braila. Astfel potențialii beneficiari vor fi informați cu privire la posibilitățile de reabilitare și reintegrare socială, pe care le dezvoltă centrul rezidențial, considerând astfel serviciul de gazduire ca o alternativă viabilă la însingurarea cauzată de fenomenul de îmbătrânire. Persoanele vârstnice vor accesa serviciile sociale ale centrului, asigurându-se în acest mod continuitatea serviciului social.

4. Instruirea personalului de specialitate

Serviciile furnizate vor fi constant îmbunătățite și adaptate pentru a răspunde beneficiarilor în raport cu nevoile socio-medicale ale acestora. Se vor identifica periodic competențele personalului de specialitate și se vor autoriza și furniza programe de specializare pentru personalul care lucrează direct cu persoana vârstnică, astfel încât să crească gradul de empatie al acestuia.

B. Acoperirea unor cheltuieli curente de funcționare ale caminului

Caminul pentru persoane vârstnice „Lacu Sarat” va finanța din fondurile alocate prin Programul „Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din caminele pentru persoane vârstnice” cheltuieli curente de funcționare ale caminului, după cum urmează: cheltuieli cu materiale consumabile și cheltuieli cu servicii executate de terți. Acestea se pot realiza cu respectarea principiului subsidiarității, în următoarea ordine:

- din venituri proprii,
- din sume alocate de la bugetul local al unității administrativ teritoriale,
- din bugetul de stat - în completarea cuantumului prevăzut la primele două situații, din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată, în proporție de cel mult 10% din necesarul stabilit anual de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, la elaborarea bugetului de stat, în baza standardelor minime de cost aprobate prin hotărâre a Guvernului, în condițiile legii (art. 18 alin 5 din Legea 17/2000, cu modificările și completările ulterioare).

Sustenabilitate financiară post finanțare

Centrul rezidențial își asumă obligația de a propune spre aprobare Consiliului Local Municipal Braila, proiectul de buget pentru anul 2017, adaptat, în sensul susținerii activităților cuprinse în prezentul plan de sustenabilitate și de a identifica în bugetul actual resursele necesare finanțării activităților pentru luna decembrie 2016.

Astfel se vor identifica în buget, surse de finanțare pentru:

- Plata salariilor personalului nou angajat
- Susținerea unor programe de specializare pentru personalul care lucrează direct cu persoana vârstnică
- Dezvoltarea proiectelor de socializare pentru persoanele vârstnice
- Cheltuieli de funcționare ale caminului

DIRECTOR EXECUTIV,

Nicoleta Mihaela Oancea

