

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
MUNICIPIUL BRĂILA  
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

**HOTARAREA NR. 210**

**din 31.05.2016**

**Privind:** Aprobarea scoaterii la licitație publică în vederea închirierii a unor amplasamente aparținând domeniului public al Municipiului Brăila, conform anexelor nr. 3a și 3b la H.C.L.M. nr. 429/21.12.2015.

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, precum și raportul comun de specialitate al Direcției Patrimoniu, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Instituției Arhitectului Șef;

În conformitate cu prevederile art.14 și art.15 din Legea nr. 213/1998, privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.20 alin.(1) lit.e) și art. 28 alin.(3) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și art.21 lit.a) din Legea nr.195/2006, legea cadru a descentralizării;

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. c), alin. (5) lit. a) și art. 123 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și (3) coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**H O T A R A S T E :**

**Art.1** Se aprobă scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii a unor amplasamente aparținând domeniului public al Municipiului Brăila, conform anexelor nr. 3a și 3b la H.C.L.M. Brăila nr.429/21.12.2015.

**Art.2** (1) Se aprobă *Caietul de sarcini al licitației publice*, conform *anexei nr.1*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă prețul caietului de sarcini al licitației publice în cuantum de 300 lei și garanția de participare la licitație în cuantum de 5000 lei.

(3) Adjudecatarul are obligația ca în termen de maxim 10 zile de la rămânerea definitivă a rezultatului licitației să constituie în favoarea Municipiului Brăila o garanție de bună execuție a contractului în cuantum egal cu valoarea chiriei licitate pe 2 luni.

(4) Adjudecatarul are posibilitatea să solicite returnarea garanției de participare numai după semnarea contractului de închiriere, a procesului – verbal de punere în posesie și constituirea garanției.

(5) În cazul în care procedura prezentată la alin.(1), (2) și (3) nu este îndeplinită, licitația se anulează, iar garanția de participare depusă de adjudecatar se pierde, urmând a se relua o nouă procedură de licitație.

**Art.3** Se aprobă modelul cadru al **Contractului de închiriere**, conform **anexei nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Locatarul are obligația de a desfășura activitate comercială pe terenul închiriat, cu respectarea tuturor prevederilor incidente, inclusiv obținerea Avizului de funcționare în funcție de perioada de funcționare.

**Art.5** Amplasamentele prevăzute la art.1 se identifică în planurile de amplasament **anexate**, părți integrante din prezenta hotărâre.

**Art.6** Prețul de pornire la licitație pentru fiecare amplasament în parte se stabilește conform raportului de evaluare, întocmit pe zone de către S.C. SIERRA QUADRANT CONSULTING GRUP S.A., după cum urmează:

- a) Zona 1- Faleza Dunării – 7,67 lei/mp/lună;
- b) Zona 2- Grădina Publică – 6,23 lei/mp/lună;
- c) Zona 3 - Calea Călărașilor – B-dul. Independenței - Centru – 6,71lei/mp/lună;
- d) Zona 4- Parc Monument – Hipodrom – Bariera Călărașilor – 4,41 lei/mp/lună;
- e) Zona 5- Șos. Buzăului – 5,46 lei/mp/lună;

**Art.7** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Patrimoniu și Direcția Finanțelor Publice Locale, iar Secretarul Municipiului o va aduce la cunoștință publică și comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**PĂUN DAN**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,**

**DRĂGAN ION**





România,  
Județul Brăila  
Municipiul Brăila  
-Primar-

Se aprobă,  
Primar,

## CAIET DE SARCINI AL ÎNCHIRIERII

Având în vedere H.C.L.M. Brăila nr. \_\_\_\_\_ privind scoaterea la licitație publică în vederea închirierii, a terenului în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, situat în Brăila, Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, teren ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila, în vederea amplasării unei construcții provizorii, cu destinația de spațiu comercial.

În baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, a Legii nr. 213/1998 privind bunurile publice, a Legii nr. 7/1996 privind cadastrul și în conformitate cu H.C.L.M. Brăila nr. \_\_\_\_\_ "Regulament privind modul de închiriere a bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Brăila, se organizează licitația publică cu strigare în data de \_\_\_\_\_ 2016.

### CAP. I. DATELE LICITAȚIEI

#### 1.1 Obiectul licitației

Licitația se organizează pentru închirierea unui teren în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, situat în Brăila, Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, teren ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila, în vederea amplasării unei construcții provizorii.

#### 1.2. Forma licitației

Licitația va fi **publică, cu strigare, în sistem competitiv**. Caietul de sarcini se

poate cumpără numai în urma depunerii unei cereri la Registratura Generală.

### **1.3. Durata închirierii**

Terenul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini se închiriaza pe o perioadă de 5 ani cu posibilitatea prelungirii acesteia prin acte adiționale, dacă sunt îndeplinite clauzele contractuale, cu avizul Consiliului Local Municipal Brăila.

### **1.4. Prețul**

Prețul de pornire al licitației este de .....lei/mp/luna, conform H.C.L.M. Brăila nr. \_\_\_\_\_, iar pasul de licitație este de 5% din prețul de pornire al licitației.

Fiecare ofertant poate oferi minim un pas, aceștia cumulându-se fiind declarat castigator participantul care oferă prețul cel mai mare prin ultimul pas.

Chiria se achita la valoarea adjudecată, anticipat de pe o luna pe alta, până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni calendaristice, la serviciul de specialitate al autorității locale. Neachitarea acesteia timp de 3 (trei) luni consecutiv, conduce la rezilierea contractului unilateral, fără intervenția instanțelor judecătorești.

Prețul închirierii va fi actualizat anual în funcție de raport leu/euro.

Chiria se mai poate plăti și în contul Locatorului:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Primăria Mun. Brăila

Cont: RO47TREZ15121A300530XXXX

CI.F.: 4205670

## **CAP. II. CONDIȚII OBLIGATORII PENTRU PARTICIPANȚII LA LICITAȚIE**

**2.1. Documentele de calificare obligatorii pentru fiecare ofertă sunt următoarele:**

a) copie după certificatul de înregistrare al societății eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;



- b) Certificat eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să reiasă că societatea nu se află în stare de faliment sau insolvență (original sau copie legalizată);
- c) Statutul societății;
- d) declarație privind eligibilitatea (model anexa 1);
- e) certificat privind achitarea obligațiilor la bugetul local, valabil la data licitației (original sau copie legalizată);
- f) certificat privind achitarea obligațiilor la bugetul general consolidat, eliberat de D.G..F.P., valabil la data licitației (original sau copie legalizată);
- g) ultimul bilanț contabil, vizat și înregistrat de organele competente;
- h) formular privind informațiile generale despre activitatea societății (model anexa 2);
- i) formular de participare la licitație (model anexa 3);
- j) dovada achitării garanției de participare la licitație, în sumă de \_\_\_\_\_ lei (copie);
- k) dovada achitării caietului de sarcini în suma de 300 lei (copie).
- l) schița spațiului comercial ce urmează a fi amenajat pe terenul închiriat, executată de un proiectant autorizat, semnat și parafat de către acesta;
- m) declarație pe proprie răspundere privind termenul realizării construcției dar nu mai mult de 6 luni de la punerea în posesie a terenului (model anexa 4)
- n) detalii cu privire la proiect;
- o) declarație cu privire la acceptarea condițiilor din caietul de sarcini și din contractul de închiriere.

Neprezentarea unui document din cele menționate mai sus, precum și prezentarea certificatelor cu debite, conduce la descalificarea ofertanților.

La depunerea documentelor se va proceda astfel: documentele obligatorii de participare la licitație se vor depune într-un plic sigilat pe care se va specifica adresa organizatorului licitației, nominalizarea terenului solicitat și mențiunea **“A nu se deschide înainte de data \_\_2016, ora \_\_\_\_\_, .**

Plicul se va depune la registratura Primăriei Municipiului Braila, doar in data licitatiei respective, în data de \_\_\_\_\_ 2016 pana la ora \_\_\_\_, înainte cu cel puțin 15 minute, de ora inceperii licitației

Ofertele primite si înregistrate dupa termenul limita de primire vor fi înapoiate nedeschise, pe baza de solicitare scrisa si depusa la Registratura Generală.

### **CAP. III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE DESCHISE, CU STRIGARE**

#### **3.1. Calendarul licitației**

Lansarea anunțului publicitar la data de \_\_\_\_\_. Termenul limită de depunere a ofertelor \_\_\_\_\_ 2016, ora \_\_\_\_\_, la **REGISTRATURA** Primăriei Municipiului Brăila, Piața Independenței, nr. 1.

Ofertele depuse la o altă adresă, precum și cele care sunt depuse după data limită se consideră respinse și se returnează nedeschise pe baza de solicitare scrisa depusa la Registratura Locatorului.

Deschiderea licitației în dată de \_\_\_\_\_ 2016 ora \_\_\_\_\_, la sediul Primăriei Municipiului Brăila.

Pâna la data și ora limită, se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Brăila documentele de calificare.

In ziua de \_\_\_\_\_ 2016, ora \_\_\_\_\_ precizată în anunțul publicat în presă, în prezența

comisiei de licitație, participanții sunt invitați în sală. Licitatia este valabilă dacă s-au depus cel puțin 2 oferte. Licitatia se continuă numai după ce comisia constată că sunt îndeplinite condițiile de calificare de către cel puțin 2 ofertanți.

Plicurile cu documentele de calificare vor fi deschise de către comisia de licitație numită prin H.C.L.M. \_\_\_\_\_. Comisia de licitație, în prezența ofertanților sau a reprezentanților împuterniciți ai acestora, verifică existența tuturor documentelor de participare solicitate.



Organizatorul poate exclude unii ofertanți de la licitație dacă aceștia sunt dovediți ca dețin informații asupra valorilor oferite de către alți ofertanți, au stabilit înțelegeri între ei pentru obținerea unor taxe, au stabilit sume mai mici decât cele de pornire și pot împiedica promovarea concurenței reale între ofertanți.

Se consideră ofertant calificat ofertantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate, în caz contrar ofertantul fiind descalificat.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Comisia de licitație întocmește procesul verbal de verificare și analizare a documentelor de calificare depuse de ofertanți, în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor, ofertanții prezenți, ofertanții respinși, ofertanții acceptați, respectiv observații ale ofertanților respinși.

Se afișează pe ușa sălii de licitație lista ofertanților declarați calificați, care vor fi invitați la faza a 2-a a licitației precum și data și ora desfășurării acesteia.

Președintele comisiei de licitație conduce licitația astfel:

- se anunță prețul de pornire la licitație de \_\_\_\_ lei/mp/luna, acceptat de ofertanți prin declarația depusă;
- anunță pasul de licitație de 5% din prețul de pornire al licitației și condițiile de salt ale ofertelor de preț prin strigare - licitație competitivă;
- președintele comisiei de licitație invită participanții la licitație să-și prezinte succesiv ofertele de preț prin strigare;
- președintele comisiei anunță tare și clar suma oferită de participant;
- adjudecarea licitației se va face în favoarea ofertantului care oferă suma cea mai mare;

- președintele comisiei de licitație anunță adjudecatorul, declară închisă ședința de licitație și întocmește procesul verbal de licitație, semnat de către comisie și de către toți ofertanții;

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 30 de zile calendaristice de la finalizarea licitației.

Garanția de participare se pierde în cazul în care:

1. participantul revoca oferta înregistrată înainte de desfășurarea licitației, în timpul acesteia sau după adjudecare;

2. adjudecatorul nu se prezintă pentru semnarea contractului în termen de 30 de zile de la data desfășurării licitației.

Participanților descalificați, celor necâștigători ai licitației, li se restituie garanțiile de participare în urma cererii depuse la Registratura Primăriei Municipiului Brăila.

Amânarea licitației are loc și se comunică celor interesați în cazurile în care:

- la licitație nu s-a prezentat nici o ofertă;
- la licitație s-a prezentat un singur ofertant;
- la licitație este declarat eligibil doar un singur ofertant.

Organizarea următoarelor etape de licitație se va desfășura la intervale de maximum 30 de zile de la fiecare etapă. Modul de desfășurare al următoarelor etape de licitație este guvernat de aceleași condiții ca și prima etapă, conform prezentului caiet de sarcini. La sfârșitul fiecărei etape de licitație comisia de licitație va întocmi un proces verbal în care se vor preciza și eventualele contestații.

Participanților descalificați, celor necâștigători ai licitației li se restituie garanțiile de participare în urma cererii depuse la Registratura Primăriei Municipiului Brăila.

Garanția de participare depusă de câștigătorul licitației, cu care s-a încheiat contractul de închiriere, se constituie drept plată în avans din redevența pe care o are de achitat.



### **3.2. Garanția de participare**

Garanția de participare este de \_\_\_\_\_ lei și se poate plăti, la casieria Primăriei Braila, sau în contul organizatorului;

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Brăila

Cont: RO10TREZ1515006XXX000216

C.I.F.: 4205670

### **3.3. Adjudecarea licitației**

Adjudecarea licitației se va face în favoarea ofertantului care oferă cel mai mare preț.

### **3.4. Condiții impuse privind realizarea unei construcții provizorii, cu destinația de spațiu comercial**

Pe terenul închiriat, ofertantul declarat câștigător are următoarele obligații:  
Să respecte cu strictețe limitele suprafeței de teren adjudecat. Câștigătorul licitației va face pe cheltuiala proprie racordările la rețelele de utilități, apă, canalizare și energie electrică. Orice extindere neautorizată duce la rezilierea unilaterală a contractului de închiriere.

a) Să realizeze modulul comercial în termenul prevăzut în oferta, în caz contrar,  
contractul de închiriere se reziliează unilateral.

b) Modulul comercial se va realiza numai după semnarea contractului de închiriere, a procesului verbal de punere în posesie, a certificatului de urbanism și a autorizației de construire;

3.5. Amplasamentul licitat va fi predat pe baza de proces verbal de către reprezentanții  
Serviciului Cadastru din cadrul Primăriei Municipiului Braila.

3.6. Adjudecatorul are obligația ca, în termenul prevăzut în prezentul caiet de

sarcini sa

obtina autorizația de construire, să finalizeze lucrările de execuție a obiectivului, în caz contrar, contractul de închiriere se reziliază.

3.7. Adjudecatarul are obligatia sa pregateasca terenul prin realizarea nivelarilor, inlaturarea oricarui obstacol si al oricarui alt impediment in vederea executarii obiectivului propus in termenii si conditiile prezentului caiet de sarcini.

3.8. Daca in urma studiilor realizate se constata existenta unor conducte, cabluri, fire sau orice alte amenajari care nu au putut fi identificate la data incheierii prezentului caiet de sarcini si care apartin unor furnizori de servicii de utilitate publica, acestea vor fi mentinute in functiune, fara nici un fel de pretentie din partea adjudecatarului iar interventia asupra lor se va putea realiza numai dupa primirea avizului scris al detinatorului retelei respective.

#### **CAP. IV. CONTESTAȚII**

Împotriva modului de organizare și desfășurare a licitației se poate face contestație în

termen de 5 (cinci) zile de la data desfășurării acesteia, respectiv 5(cinci) zile de la data primirii înștiințării cu privire la decizia comisiei de licitație, sub sancțiunea decăderii și va fi soluționată în termen de 10 (zece) zile de la depunere de către comisia specială instituită pentru soluționarea contestațiilor.

În cazul în care nici hotararea comisiei de soluționare a contestațiilor nu mulțumește

pe ofertant, acesta se poate adresa în termen de 15 (cincisprezece) zile secției de contencios administrativ a Tribunalului Brăila.

#### **CAP. V. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI ȘI PREDAREA-PRIMIREA**

##### **TERENULUI**

În termen de 30 (treizeci) de zile de la rămânerea definitivă a rezultatelor licitației, adjudecatarul are obligația să se prezinte la Direcția Patrimoniu,



compartimentul contracte, închirieri si concesiuni imobile din cadrul Primăriei Municipiului Brăila în vederea perfectării și semnării contractului de închiriere,

În cazul în care acesta nu se conformează, locatarul pierde garanția de participare, rezultatul licitației se anulează, urmând a se organiza o nouă licitație.

În cazul în care locatarul nu se prezintă pentru perfectarea procesului verbal de predare primire, Municipiul Brăila va notifica locatarul, iar predarea va fi considerată ca fiind în vigoare odată cu momentul notificării.

În termen de 5 zile de la semnarea contractului, un reprezentant al Primăriei Municipiului Brăila, împreună cu adjudecatarul va proceda la predarea-primirea pe baza de proces verbal a terenului adjudecat.

Procesul verbal de predare-primire se va încheia după semnarea contractului de închiriere, conform prevederilor din prezentul regulament.

Perfectarea contractului de închiriere se va face numai după constituirea în contul de garanție al Municipiului Brăila, a unei sume egale cu valoarea chirierii adjudecate pe 3 (trei) luni de zile.

Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini:

- Anexa nr. 1 - Formular de participare la licitație
- Anexa nr.2 - Declarație privind eligibilitatea
- Anexa nr.3 - Informații generale
- Anexa nr.4 - Declarație privind asumările legate de proiect
- Anexa nr.5 – Declarație
- Anexa nr.6 - Contract de închiriere
- Anexa nr. 7 - Certificat de urbanism



**FORMULAR DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**  
pentru

1. Date privind participantul la licitație

Denumirea persoanei juridice:.....,  
– sediul în localitatea ....., str. ....,  
nr. ...., bl. ...., ap. ...., județul ....., telefon. ....,  
fax.....  
– reprezentată prin ....., cu delegația (procura)  
....., posesor al BI/CI, seria....., nr.....  
– nr. ORC....., cod fiscal.....,  
cont bancar.....deschis la.....

2. Solicit înscrierea la licitația din data de ....., în vederea  
închirierii unui teren în suprafață de .....mp, situat Brăila, Str. ...., în vederea  
edificării ..... și mă angajez să respect clauzele prevăzute în Caietul de Sarcini și  
am luat la cunoștință forma contractului de închiriere Anexă la Caietul de sarcini, pe care  
urmează să îl semnez, în cazul în care voi fi declarat adjudecator.

3. Pentru licitație am depus garanția de participare prin O.P. ....

4. Declar că:

- am cumpărat caietul de sarcini și l-am achitat cu chitanța.....
- am luat la cunoștință și sunt de acord cu toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini (respingerea ofertanților, pierderea garanției de participare, etc.)
- accept prețul de pornire la licitație în sumă de ..... LEI pe an;
- accept modelul de contract de închiriere.

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)





OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul(a)....., reprezentant al  
S.C. ...., în calitate de ofertant la licitația  
publică deschisă din data de.....pentru închirierea terenului din Brăila,  
Str. ...., declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un  
administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul  
unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare,  
reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile  
prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de  
asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate  
cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit.

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe  
judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei  
greșeli în materie profesională.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu  
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și  
confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că, în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea, sunt  
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)



CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele.....
2. Codul fiscal.....
3. Adresa sediului central.....
4. Telefon.....  
Fax.....  
E-mail.....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon, fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor \_\_\_\_\_

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)





## DECLARAȚIE PRIVIND ASUMĂRILE LEGATE DE PROIECT

Subsemnatul(a) ..... reprezentant al SC.....  
SRL/SA, cu sediul social în ....., strada....., având CUI.....și  
J.../...../..... în calitate de ofertant al terenului în suprafață de ..... mp situat în  
Brăila, Str....., declar pe propria răspundere că:

- Documentația tehnică pentru autorizația de construire pe care o voi avea la baza cererii privind autorizația de construire va avea în vedere edificarea (se va menționa denumirea generică a proiectului ce urmează a fi realizat) ....., ce urmează a fi construit pe suprafața de teren închiriat
- Voi executa lucrările privind sistematizarea suprafeței închiriate și voi executa racordurile branșamentele și infrastructura aferentă obiectivului economic, așa cum rezultă din clauzele contractului de închiriere.

- Obiectivul va avea următoarele caracteristici:

1. Titlul proiectului (denumirea generică) \_\_\_\_\_
2. Corelarea cu specificul zonei \_\_\_\_\_
3. Descrierea succintă a proiectului \_\_\_\_\_
4. Calendar orientativ (durata de implementare) \_\_\_\_\_
5. Suprafața construită (orientativ) \_\_\_\_\_
6. Destinația și numărul construcțiilor ce urmează a fi realizate \_\_\_\_\_
7. Planșă desenată cu amplasarea construcțiilor asumate prin prezenta declarație \_\_\_\_\_
8. Costul estimativ al proiectului \_\_\_\_\_

SC.....SRL/SA

Reprezentant.....



## DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) ....., reprezentant al S.C.  
....., în calitate de ofertant la licitația domiciliat  
în Brăila, strada....., nr..... bl....., sc....., et....., ap..... în calitate de  
ofertant al terenului în suprafață de ..... mp situat în Brăila, Str....., declar pe  
propria răspundere că am luat la cunoștință stadiu fizic și tehnic al terenului /construcției ce  
face obiectul Caietului de Sarcini și îmi asum participarea la licitație.

SC.....SRL/SA  
Reprezentant.....







ROMÂNIA

Judetul Brăila

Primăria Municipiului Brăila

Piața Independenței nr.1 Telefon: (039) 61 91 80, Fax : (039) 69 16 10  
e-mail Primar: primarbr@flex.ro. e-mail Primărie pmbraila@yahoo.com

ANEXA NR. 2  
LA HCLM NR. 210/31.05.2011

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. .... / ..... / ..... 2016

### I. Părțile contractante.

Între Municipiul Brăila, reprezentat prin \_\_\_\_\_ -  
PRIMAR - în calitate de LOCATOR, pe de o parte, și

S.C. .... S.R.L

cu sediul în Brăila, str....., nr....., bl....., sc..... et....., ap....., CUI  
....., J.... / .... / ....., reprezentată de ....., în calitate  
de LOCATAR.

În baza art.1179 și următoarele, art.1777 – 1823 Cod Civil, Legilor 50/1991,  
republicată, 215/2001, republicată, Legea nr. 273/2006 cu modificările și  
completările ulterioare, H.C.L.M. Brăila nr. \_\_\_\_\_ “Regulament privind  
modul de închiriere a bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Brăila,  
HCLM ...../20\_\_ și a licitației din data de .....20\_\_, organizată de  
Primăria Municipiului Brăila, s-a încheiat următorul contract de închiriere.

## II. Obiectul contractului.

a) Obiectul contractului este închirierea unui teren în suprafață de \_\_\_\_ mp, situat în Brăila, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ teren ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila, în vederea \_\_\_\_\_, identificat în planul de situație anexat la prezentul contract.

b) Destinația terenului – în vederea amplasării \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_./20\_\_\_\_.

c) Obiectul precizat la pct. a) se predă de către Locator, Locatarului pe bază de proces verbal de predare – primire, întocmit de Direcția Patrimoniu, în termen de 5 zile de la data semnării Contractului de închiriere, în caz contrar Municipiul Brăila va notifica locatarul, predarea considerându-se efectuată la momentul aducerii la cunoștință.

## III. Termenul contractului.

3.1. Termenul de închiriere este de 5 (cinci) ani, cu începere de la data .....20\_\_\_\_, până la data de .....20\_\_\_\_

## IV. Prețul închirierii.

4.1. a) Prețul închirierii – chiria pentru folosirea terenului închiriat lei/mp/lună este conform ofertei adjudecate la licitația din data de .....20\_\_\_\_, în sumă de .....lei/mp/lună, totalizând ..... lei/lună, actualizat în funcție de raport lei/euro.

b) Prețul închirierii – chiria se actualizează anual în funcție de raportul leu/euro.

## V. Plata chiriei

5.1. Chiria se achita la valoarea adjudecată, anticipat de pe o luna pe alta, până în ultima zi lucratoare a fiecărei luni calendaristice, la serviciul de specialitate al autorității locale. Neachitarea acesteia timp de 3 (trei) luni consecutiv, conduce la rezilierea contractului unilateral, fara interventia instantelor judecatoresti.



Sumele restante urmând a fi recuperate conform prevederilor legale în vigoare.

5.2.. Plata chiriei se face, în general, prin numerar, la Serviciul impozite și taxe persoane juridice din cadrul Primăriei Municipiului Brăila, sau prin conturile :

- Contul Locatarului nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Municipiului Brăila.

## **VI. Obligațiile părților . Locatarului**

6.1. Locatorul se obligă :

6.2. Municipiul Brăila are următoarele obligații:

6.2.1. Să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor născute din prezentul contract, să asigure folosința exclusivă, liniștită și utilă a terenului pe întreaga durată a contractului.

6.2.2. Să predea terenul în starea prevazuta la art. II, pct. a) din prezentul contract cel târziu în 30 de zile de la data semnării contractului. La data predării terenului, se va întocmi un proces verbal de predare-primire, semnat de ambele părți, prin care se va constata starea fizică a terenului.

## **VII. Obligațiile Locatarului**

7.1. Locatarul are următoarele obligații:

7.1.1. Locatarul are obligația de a realiza, obiectivul propus în urma licitației, în termen de maxim 6 luni de la emiterea autorizației de construire.

7.1.2. Să exploateze terenul ca un bun proprietar, respectând prevederile legii și ale prezentului contract.

7.1.3. Să plătească redevența în suma și la termenele prevăzute în art. V.

7.1.4. Să realizeze lucrările proiectului propus conform autorizației de construire eliberată de organele competente, precum și în baza acordurilor și avizelor necesare conform prevederilor legale aplicabile.

7.1.5. Să respecte normele de protecție a mediului conform Anexei 2, a prezentului contract.

7.1.6. Să efectueze toate procedurile necesare pentru înregistrarea în Cartea Funciară a dreptului de închiriere în favoarea sa și să suporte orice cheltuială în acest sens.

7.1.7. Să depuna toate documentele și avizele necesare obținerii autorizației de construire în termen, astfel încât Primăria Municipiului Brăila să poată emite autorizația de construire în cel mult 6 luni de la data semnării procesului verbal de punere în posesie, în condițiile prevăzute de prezentul contract.

7.1.8. Să realizeze, sistematizarea terenului, a drumurilor de acces necesare precum și a racordurilor și instalațiilor de utilități aferente și eliberarea acestuia de orice resturi rezultate în urma eventualelor demolări, în termen de 6 luni de la data semnării contractului de închiriere.

7.1.9. Dacă în urma studiilor realizate se constata existența unor conducte, cabluri, fire sau orice alte amenajări care nu au putut fi identificate la data încheierii prezentului contract de închiriere și care aparțin unor furnizori de servicii de utilitate



publica, vor fi mentinute in functiune, fara niciun fel de pretentie din partea locatarului, iar interventia asupra lor se va putea realiza numai dupa primirea avizului scris al detinatorului retelei respective și după obținerea autorizației de construire în acest sens.

7.1.10. Sa pregateasca terenul prin realizarea nivelarilor, inlaturarea oricarui obstacol si al oricarui alt impediment in vederea executarii obiectivului propus in termenii si conditiile prezentului contract de închiriere.

7.1.11. În cazul în care se constată că în termen de 60 de zile consecutiv, nu se desfășoară activitate în spațiul respectiv, să se rezilieze contractul de închiriere.

7.1.12. La sfârșitul contractului să restituie terenul închiriat în starea care l-a primit, fiind considerat că acesta a fost primit în stare bună, fără a lăsa blocuri din beton sau alte resturi din construcții în subteran sau suprateran.

### **VIII. Garanția de bună execuție**

8.1. În conformitate cu prevederile caietului de sarcini, a fost depusă în contul Municipiului Brăila, suma de \_\_\_\_\_ (3 luni chirie la valoarea adjudecată) drept garanție de bună execuție a contractului de închiriere.

8.2. În cazul în care locatarul nu-și respectă obligația asumată în contract, Municipiul Brăila va putea reține din această sumă contravaloarea eventualelor restanțe pe care locatarul le are înregistrate.

8.3. În cazul în care la sfârșitul contractului se constată respectarea tuturor clauzelor asumate de locatar prin prezentul contract, acesta va putea solicita returnarea garanției reținute.

8.4. În situația în care pe parcursul derulării contractului, locatarul nu respectă clauzele contractuale, garanția va fi reținută parțial sau integral de către Municipiul Brăila, iar dacă situația care a generat această reținere nu este de natură să ducă la rezilierea contractului, locatarul are obligația să întreprindă suma în termen de 15 zile de la data notificării acestei situații.

### **IX. Subînchirierea și cesiunea**

9.1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte a terenului închiriat.

### **X. Rezilierea contractului de închiriere**

10.1. Prezentul contract poate fi modificat numai cu acordul scris al părților, prin act adițional, după aprobarea prealabilă a Consiliului Local Municipal Braila.

10.2. De asemenea, contractul se reziliază de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței, precum și fără îndeplinirea vreunei alte formalități în următoarele cazuri:

10.3. Prin simpla notificare de încetare a contractului, fără plata despăgubirilor din partea locatarului, transmisă de locator:



a) în cazul în care adjudecatorul nu plătește prețul în termen de 90 de zile de la data scadentă, stabilită prin contract;

b) în cazul în care adjudecatorul nu folosește terenul conform destinației stabilite în art. II, pct. b) și nu remediază această situație într-un termen de 90 de zile de la data la care a fost notificat în acest sens de către Municipiul Brăila;

c) în cazul în care adjudecatorul nu a respectat una sau mai multe dintre obligațiile prevăzute la art. 7.1 până la 7.1.12, din prezentul contract.

d) în cazul în care adjudecatorul nu a obținut autorizația de construire în termen de 6 luni de la data semnării contractului de închiriere;

e) în cazul în care adjudecatorul nu a obținut toate avizele necesare în vederea obținerii autorizației de construire, în termenul prevăzut în contract.

10.4. Prin simpla notificare de încetare a contractului, transmisă de adjudecator:

a) în cazul în care, desi adjudecatorul a depus toate documentele si avizele necesare emiterii autorizatiei de construire pentru obiectivul propus la art. II, pct. b), aceasta nu este emisa în termen de 6 luni de la data semnării procesului verbal de punere în posesie din vina exclusivă a locatorului, iar această situație nu a fost remediată în termen de 30 de zile de la data notificării.

b) dacă Municipiul Brăila nu respectă oricare din obligațiile prevăzute în contract și nu remediază această încălcare în termen de 90 de zile de la data notificării scrise trimisă de către adjudecator, prin care se reclamă o astfel de încălcare. În această situație locatorul nu datorează nici o sumă cu titlu de despăgubiri către locator.

10.5. De asemenea, contractul încetează de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței, precum și fără efectuarea vreunei formalități prealabile, dacă oricare dintre părți va intra în procedura falimentului sau în procedura de dizolvare sau lichidare, ori bunul închiriat dispare, dintr-o cauză de forță majoră.

10.6. În cazul în care contractul încetează înainte de termen, indiferent de motive, terenul revine locatorului gratuit și liber de sarcini, locatorul fiind obligat sa desființeze orice amenajare sau construcție pe care a realizat-o pe teren în termen de 60 de zile de la constatarea încetării prezentului contract, in caz contrar, locatorul este obligat la plata unor despăgubiri în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, iar Municipiul Braila va face demersurile necesare pentru eliberarea terenului.

10.7. În cazul în care adjudecatorul nu respecta obligatiile asumate la pct. 7.1.1 este obligat la plata unor despagubiri in cuantum de \_\_\_\_\_ lei.

10.8. În cazul în care adjudecatorul executa alte lucrari decat cele prevazute in autorizatia de construire sau executa lucrari fara autorizatie de construire, prezentul contract inceteaza prin simpla notificare de catre locator, iar locatorul este obligat la plata unor despagubiri in cuantum de \_\_\_\_\_ lei.

10.9. În cazul în care locatarul nu respecta una sau mai multe obligații asumate la pct. 7.1.5., 7.1.7. , 7.1.11. , 7.1.12. , este obligat indiferent de obligația nerespectată la plata unor despagubiri in cuantum de \_\_\_\_\_ lei.

10.11. Pentru sumele neachitate conform termenelor prevăzute în contract, se aplică majorări de întârziere conform O.G. 92/2000.



## **XI. Răspunderea contractuală**

11.1. Părțile înțeleg să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract cu bună credință și diligență cerută unui bun proprietar sau unui profesionist care acționează în mod obișnuit în domeniul de activitate al părților.

11.2. Drepturile și obligațiile rezultând din prezentul contract nu pot fi cedate de oricare din părți, fără acordul scris al celeilalte părți, dacă legea nu prevede altfel.

## **XII. FORȚA MAJORĂ**

12.1. Forța majoră exonerează partea care o invocă de orice răspundere. Partea care invocă forța majoră are obligația de a informa în scris cealaltă parte în legătură cu noile împrejurări, în cel mult 15 zile de la apariția acestora, și trebuie să prezinte documente care să confirme situația respectivă. Dacă situația de forță majoră se prelungește mai mult de 15 zile, contractul se va considera reziliat de drept, în urma unei notificări adresate celeilalte părți, de către partea interesată.

## **XIII. Clauze speciale**

13. a) Terenul închiriat nu poate fi înstrăinat prin vânzare.

b) Terenul închiriat nu poate căpăta o altă destinație decât cea pentru care a fost închiriat.

## **XIV. Litigii**

14.1. Acest contract va fi guvernat și conceput în conformitate cu legea română. Orice dispută (dacă nu este rezolvată amiabil), se va deduce în fața instanței de judecată competentă, conform legislației din România și regulamentelor în vigoare.

## **XV. Dispoziții finale.**

15.1. În cazul în care una sau unele din clauzele prezentului contract vor fi nule, sau anulate, cele care pot produce efecte vor rămâne în vigoare.

15.2. Municipiul Brăila nu poate fi tras la răspundere de către locatar pentru schimbarea situației juridice a terenului, ca urmare a apariției unor acte normative de nivel superior ulterioare semnării contractului, dar garantează acestuia liniștită posesie față de orice tulburare a folosinței acestuia, respectiv pentru orice altă deposedare de bun, cu excepția deposedării, potrivit legii, pentru cauza de utilitate publică.

15.3. Toate notificările și orice alte comunicări ce sunt necesare sau permise a fi efectuate în baza prezentului contract, vor fi făcute în scris și vor fi considerate a fi făcute în mod valabil, dacă sunt livrate personal sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax confirmat prin recipisa de primire.

15.4. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul contract:



- Anexa 1 – Schiță cadastrală teren
- Anexa 2 - Extras de carte funciara
- Anexa 3 - Declaratie comuna privind problemele de mediu

15.5. Locatarul este obligat ca în termen de 30 zile de la schimbarea domiciliului, să înștiințeze locatorul, în caz contrar comunicările, făcute la domiciliu, așa cum apare în prezentul contract, vor fi considerate valabile și vor produce efecte.

Prezentul contract s-a încheiat azi \_\_\_\_\_, a fost redactat în Municipiul Brăila, în 2 (două) exemplare originale și a fost semnat de părți.

**LOCATOR,**

**LOCATAR,**



## DECLARAȚIA COMUNĂ A LOCATORULUI ȘI A LOCATARULUI PRIVIND PROBLEMELE DE MEDIU

Protecția condițiilor de mediu existente este unul din obiectivele primare ale Municipiului Brăila. Închirierea este condiționată de respectarea condițiilor legale de protecție a mediului. Trebuie să se respecte autorizațiile emise de către Agenția pentru Protecția Mediului pentru fiecare construcție în parte. Locatorul declară că va acorda locatarului tot sprijinul posibil pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de mediu din partea Agenției pentru Protecția Mediului Brăila.

Locatarul confirmă că îi este pe deplin cunoscută atât situația juridică a terenului închiriat, cât și toate problemele de mediu aferente acestui teren. Locatarul declară că a fost informat de locator asupra posibilității modificării actualei legislații de protecția mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de protecție a mediului din România cu cerințele în domeniu ale Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina locatarului.

Amplasarea construcțiilor și funcționarea serviciilor se va face cu aplicarea tuturor normativelor în vigoare privind protecția factorilor de mediu. Nu se vor desfășura în zona activitățile economice susceptibile a polua aerul, apa și solul.

Depozitarea externă se va face în containere sau rezervoare care vor fi ascunse vederii și la distanță de drumul de acces. Containerele de gunoi și de rebuturi vor fi de asemenea ascunse vederii. Acestea vor fi ascunse cu ajutorul zidurilor, terasamentelor, gardurilor, precum și a copacilor și plantelor. Dacă este necesar, accesul pentru încărcare/descărcare și livrare, aceste depozite vor fi localizate în spatele clădirilor și vor fi ascunse vederii prin aranjamente adecvate. Trebuie să se prevadă de asemenea, spațiu suficient pentru încărcare/descărcare în interiorul sit-ului.

Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Este recomandabil ca deșeurile să fie colectate pentru reciclare sau reutilizare, dacă este posibil și fezabil. Deșeurile care nu pot fi reutilizate, vor fi depozitate la o groapă de gunoi autorizată de autoritățile locale, respectând regulile Uniunii Europene referitoare la deșeuri.

Toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform regulilor Uniunii Europene referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.

Nu trebuie să fie detectabile în afara limitelor mirosurile neplăcute provenind de la operațiunile desfășurate în fabrică.

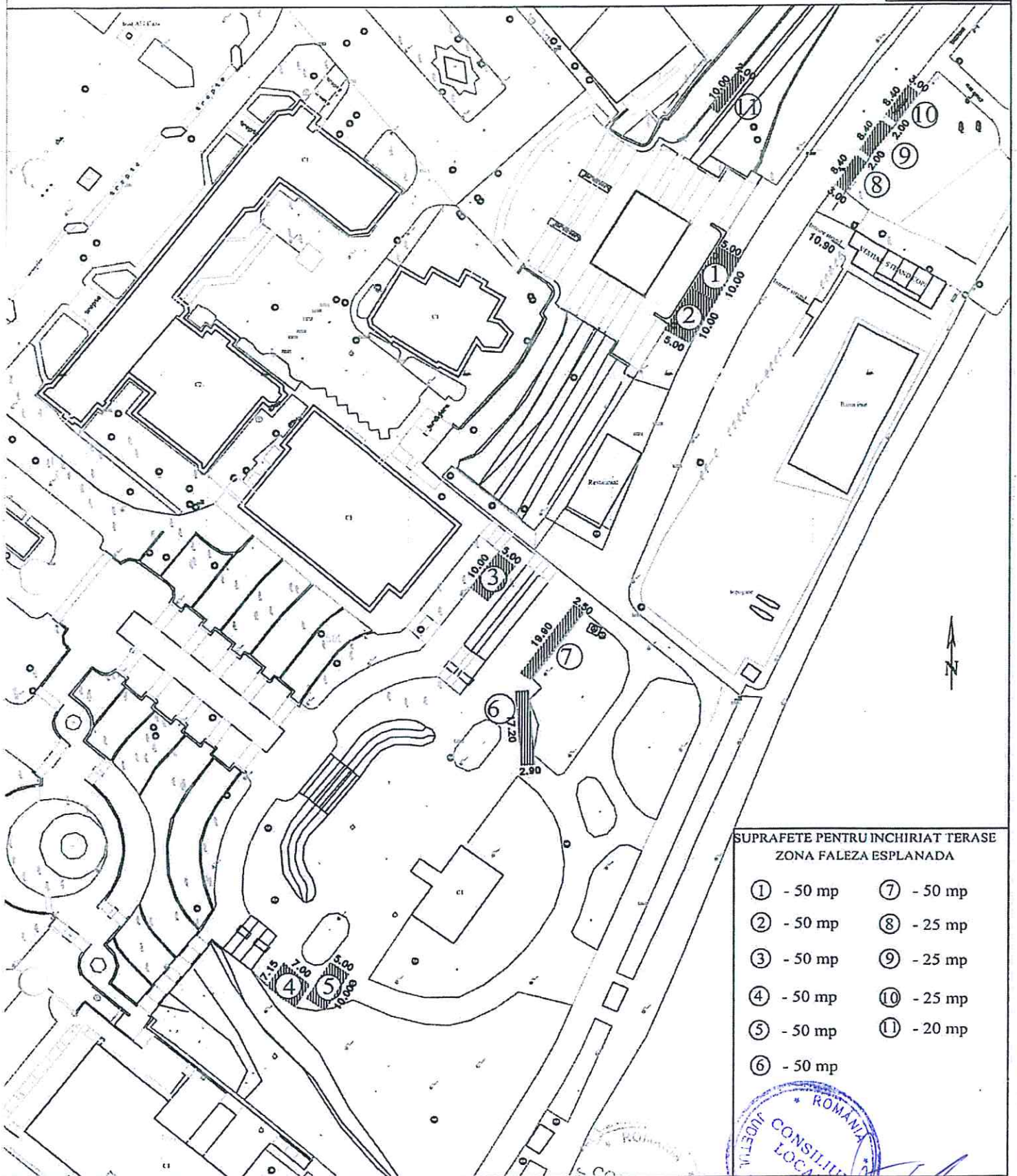
Se vor respecta condițiile stabilite în autorizația de mediu referitoare la emisiile atmosferice, dacă va fi necesară o astfel de licență. Va trebui, de asemenea, să se respecte prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

LOCATOR,

LOCATAR,







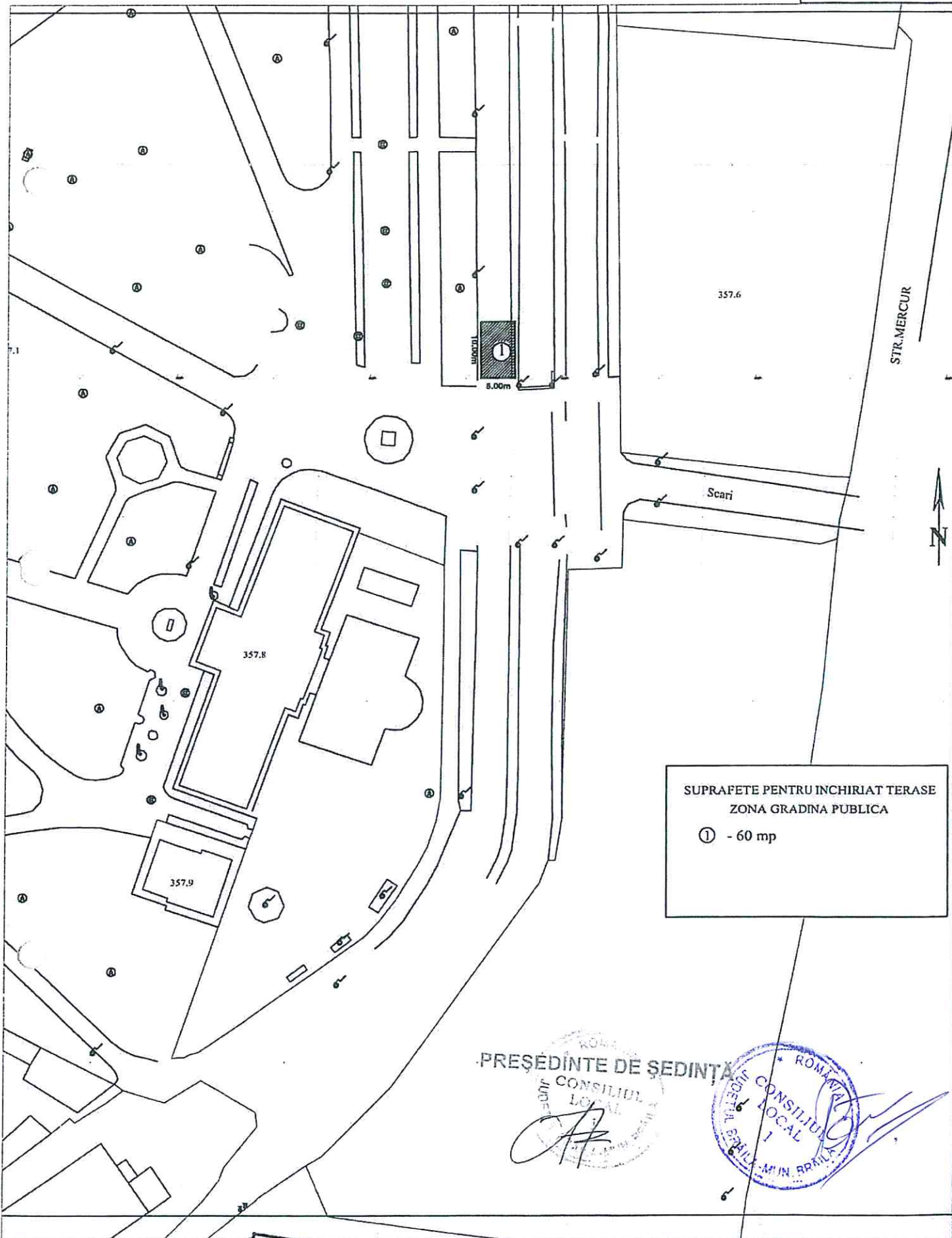
SUPRAFETE PENTRU INCHIRIAT TERASE  
ZONA FALEZA ESPLANADA

- |           |           |
|-----------|-----------|
| ① - 50 mp | ⑦ - 50 mp |
| ② - 50 mp | ⑧ - 25 mp |
| ③ - 50 mp | ⑨ - 25 mp |
| ④ - 50 mp | ⑩ - 25 mp |
| ⑤ - 50 mp | ⑪ - 20 mp |
| ⑥ - 50 mp |           |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

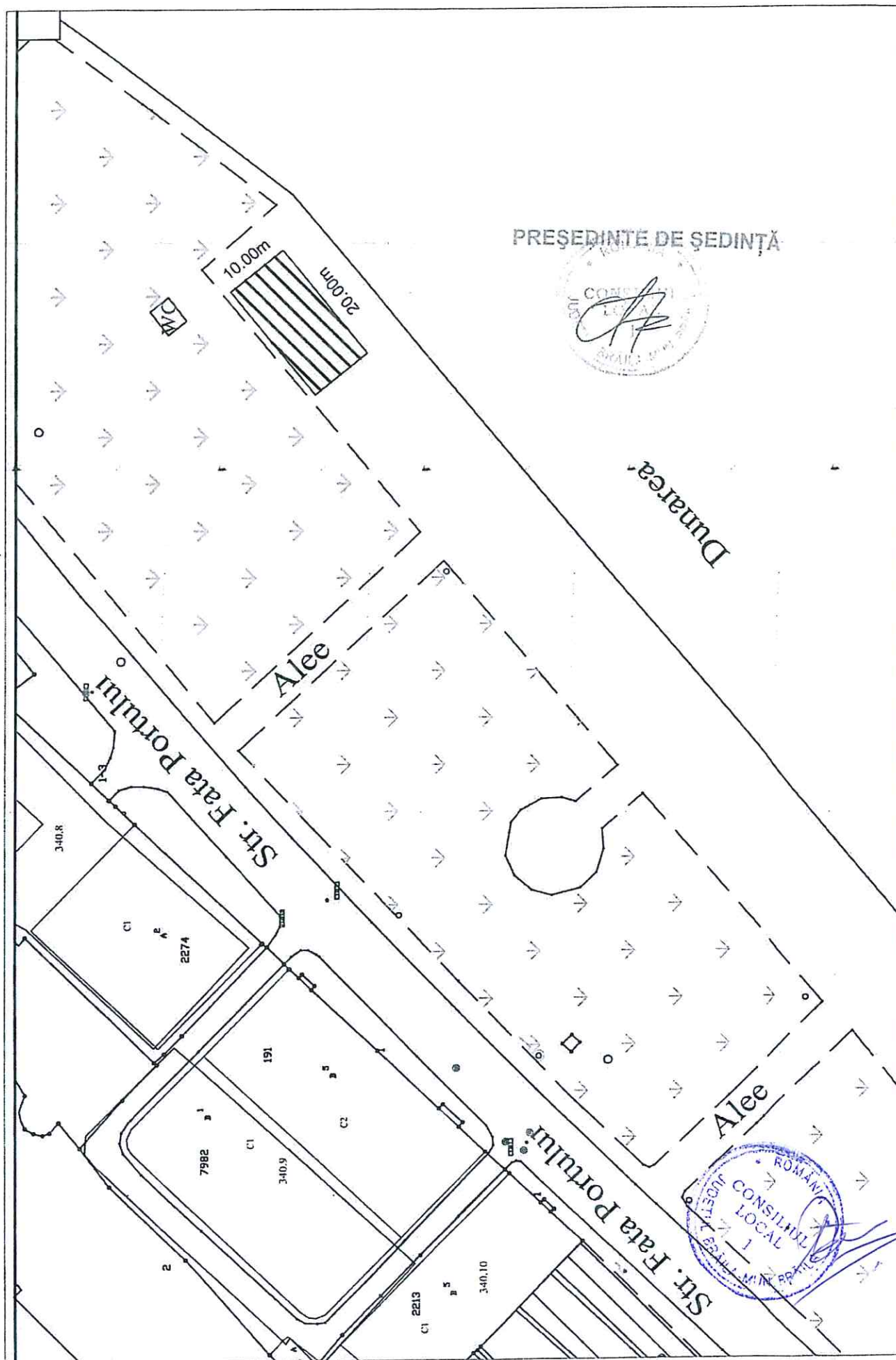


## ANEXA 2

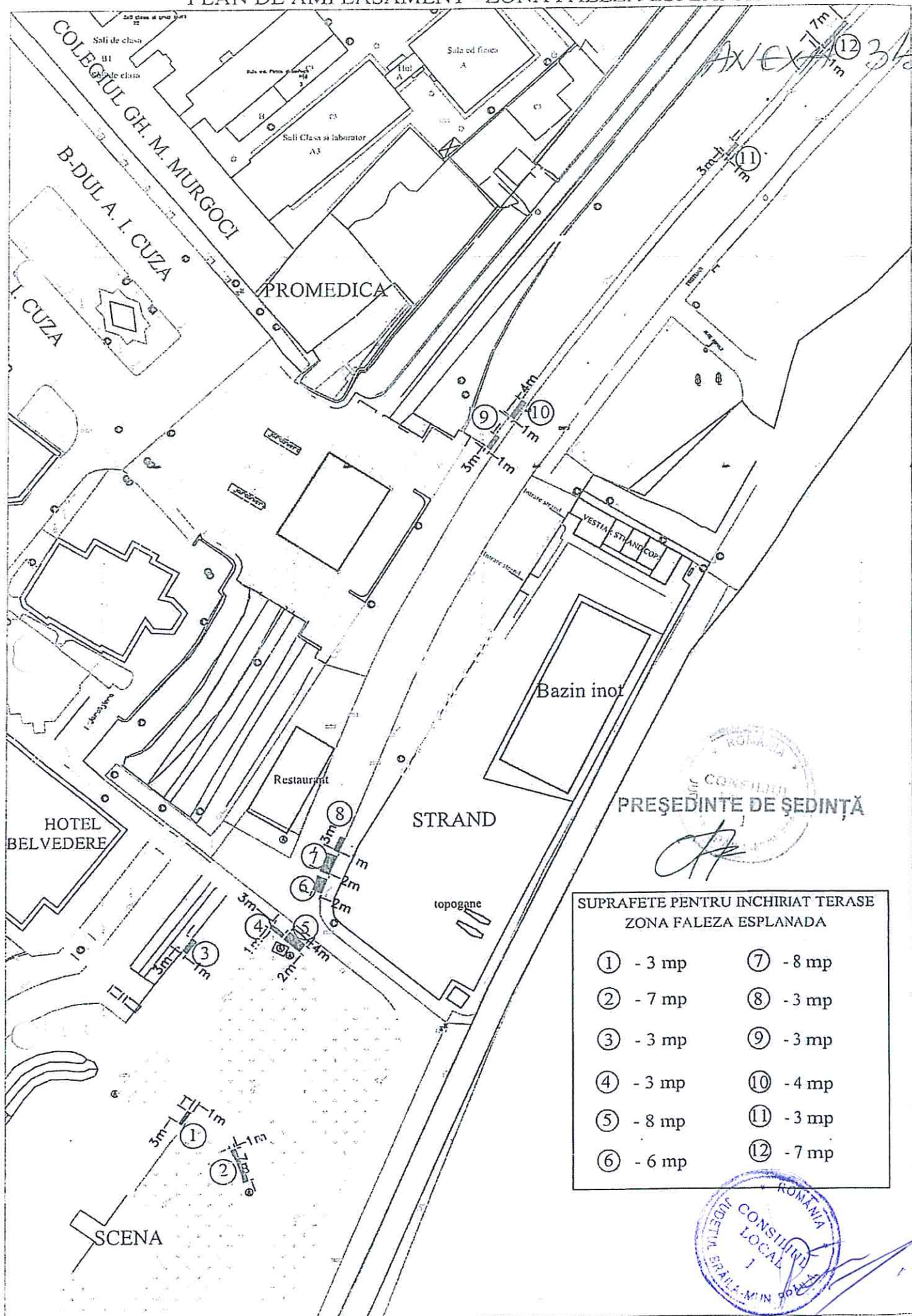




TEREN INCHIRIEK TERSA S= 200 mp



# PLAN DE AMPLASAMENT - ZONA FALEZA ESPLANADA



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

## SUPRAFETE PENTRU INCHIRIAT TERASE ZONA FALEZA ESPLANADA

- |          |          |
|----------|----------|
| ① - 3 mp | ⑦ - 8 mp |
| ② - 7 mp | ⑧ - 3 mp |
| ③ - 3 mp | ⑨ - 3 mp |
| ④ - 3 mp | ⑩ - 4 mp |
| ⑤ - 8 mp | ⑪ - 3 mp |
| ⑥ - 6 mp | ⑫ - 7 mp |



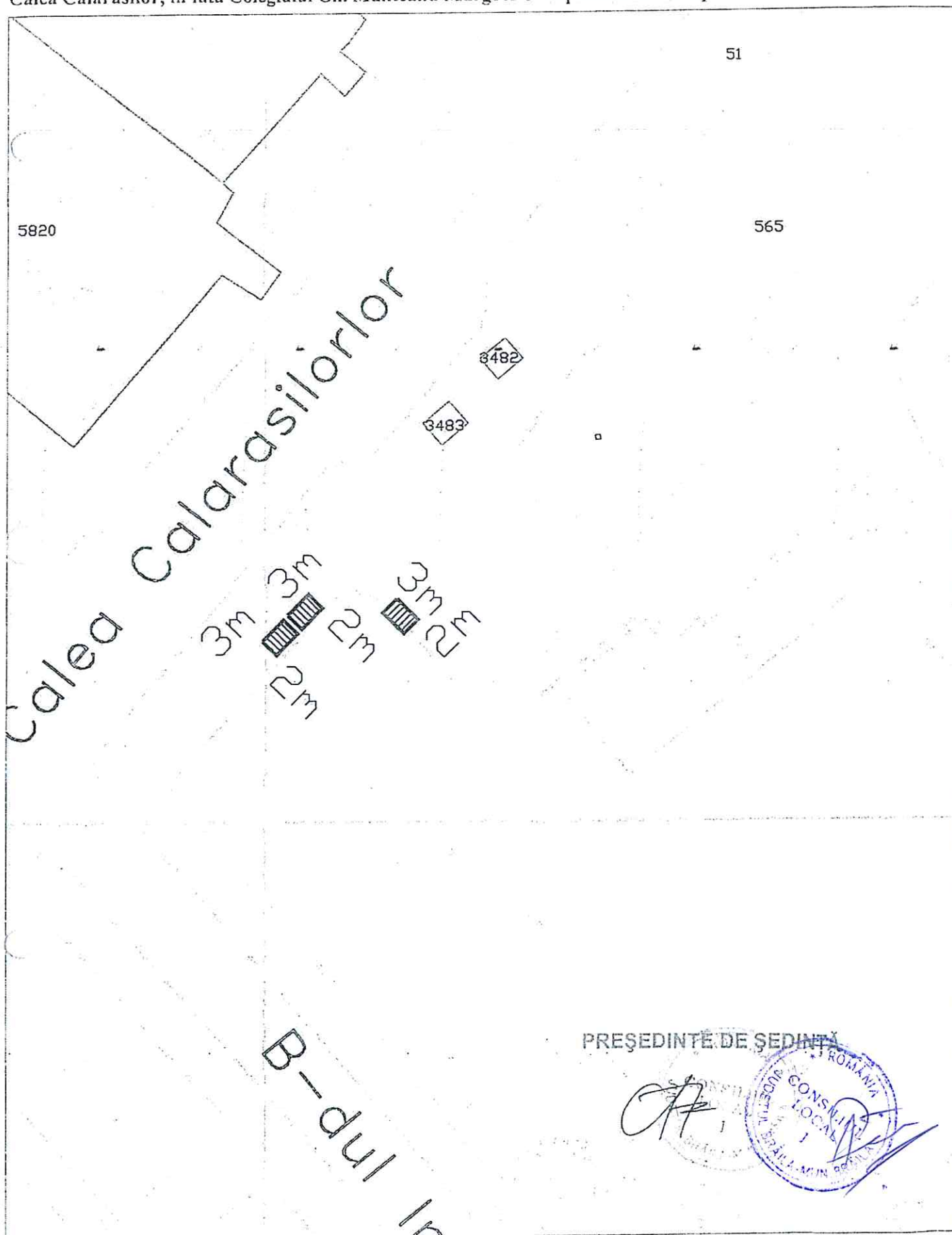


# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Calarasilor, in fata Colegiului Gh. Munteanu Murgoci 3 amplasamente in suprafata de 6 mp



## PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

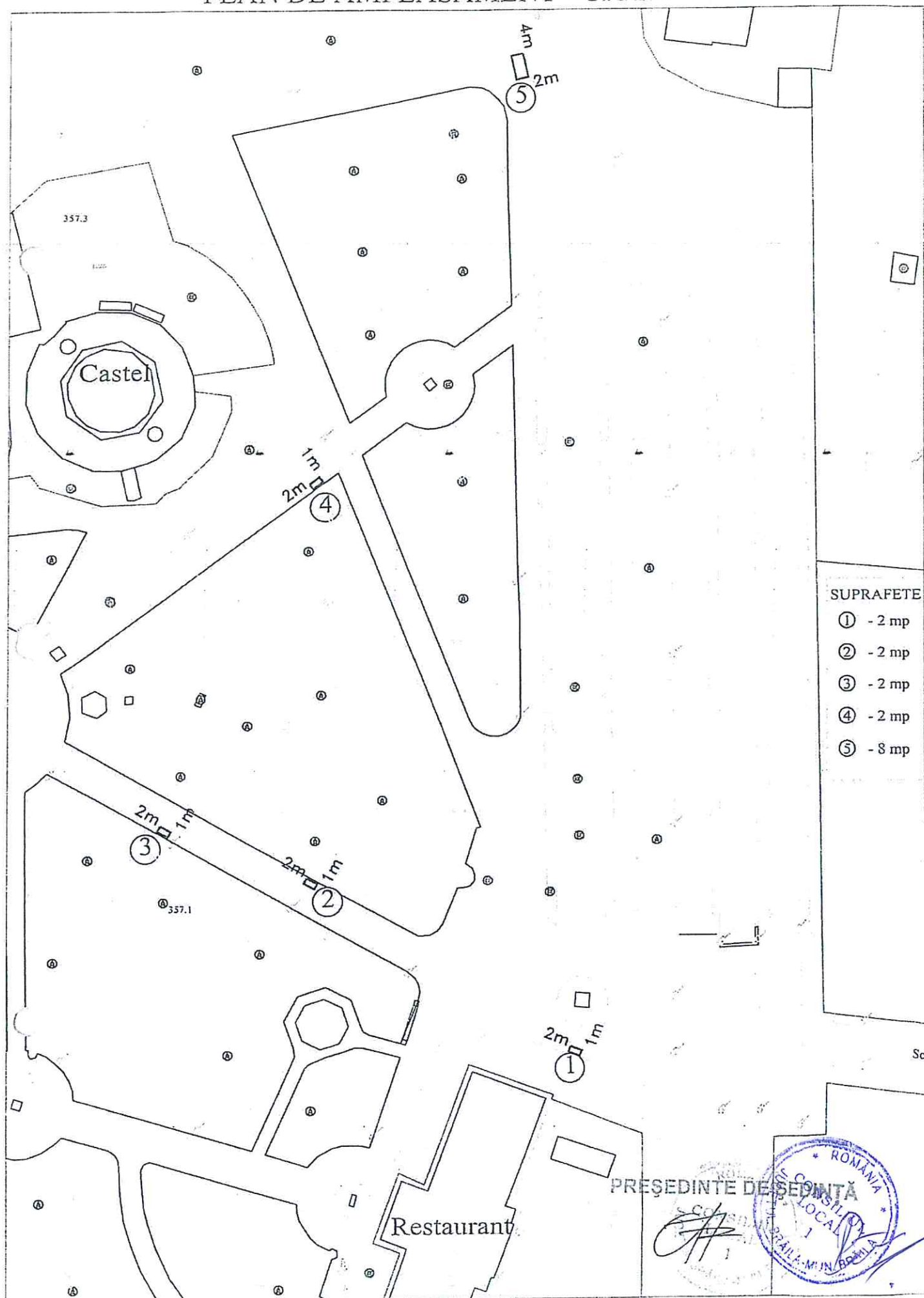
Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Aleea nr.1 S= (10x2)=20 mp





# PLAN DE AMPLASAMENT - GRADINA PUBLICA



## SUPRAFETE

- ① - 2 mp
- ② - 2 mp
- ③ - 2 mp
- ④ - 2 mp
- ⑤ - 8 mp

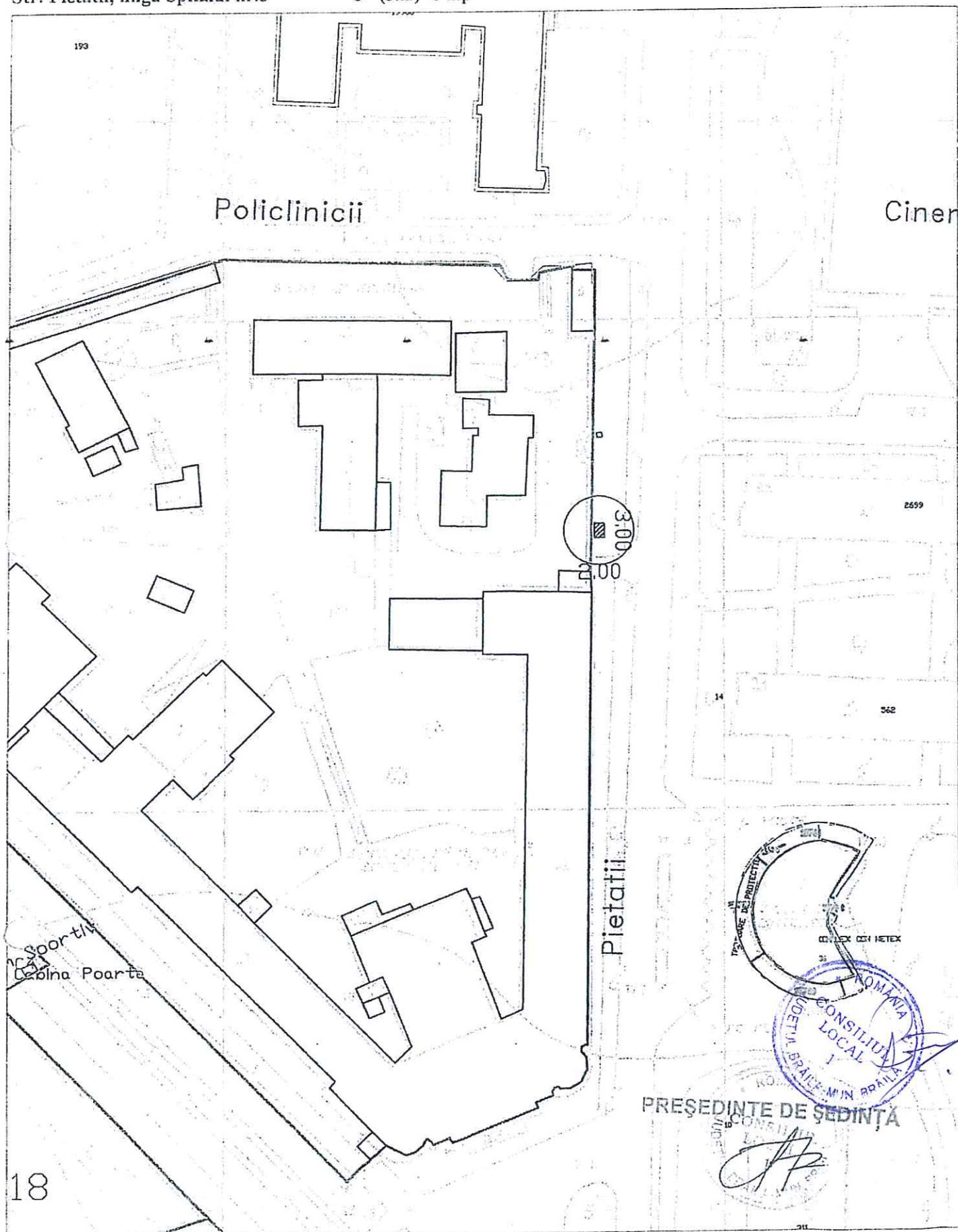
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

*[Signature]*



# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila  
Teritoriul administrativ: Municipiul Braila  
Str. Pietatii, linga Spitalul nr.3  
 $S = (3 \times 2) = 6 \text{ mp}$





# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Aleea Invatatorilor, linga Scoala nr. 23

S= (3x2)=6 mp

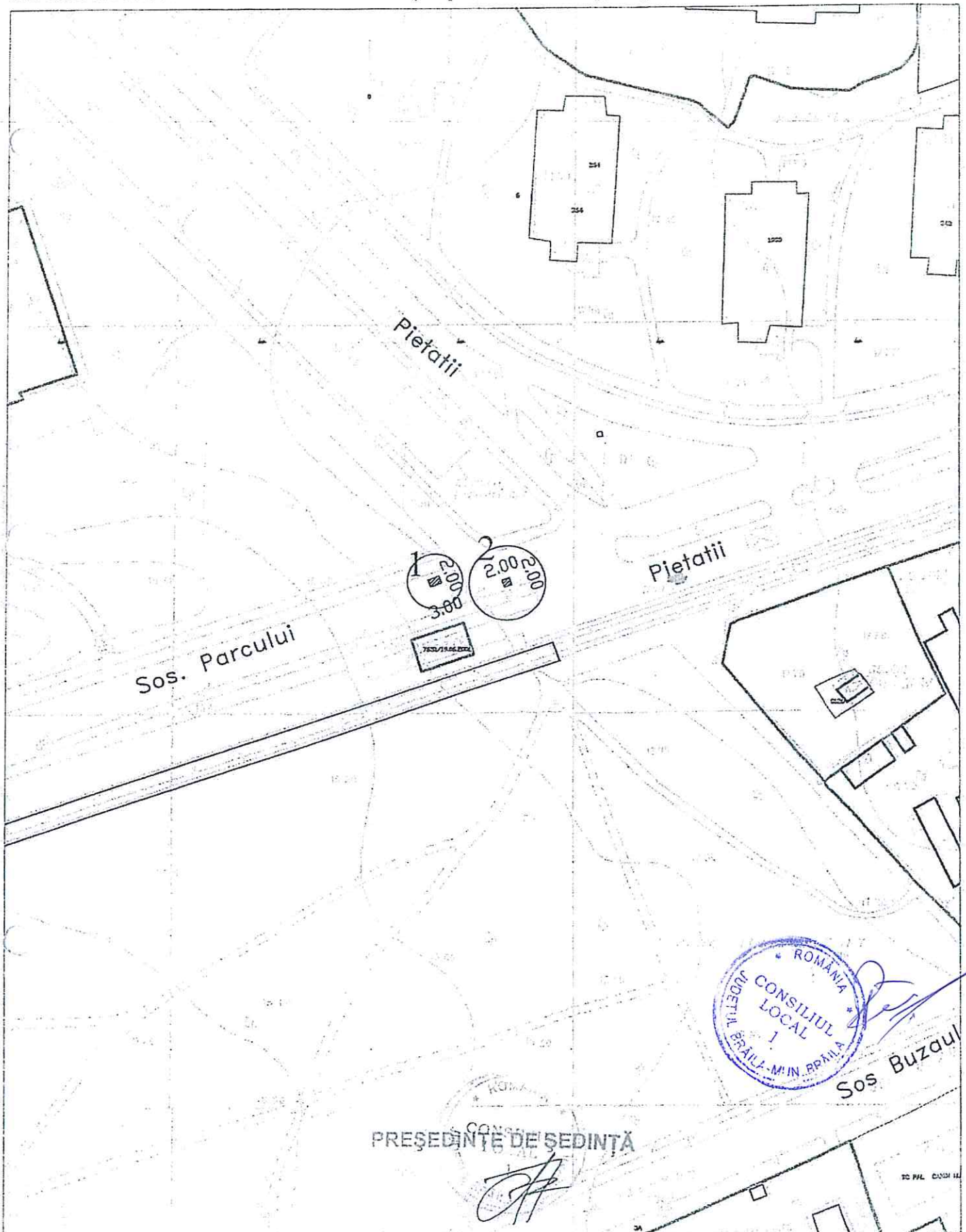


## PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Str. Pietatii la intrarea in Parcul Monument - ( amplasament 1 =6 mp, amplasament 2 S=4 mp)





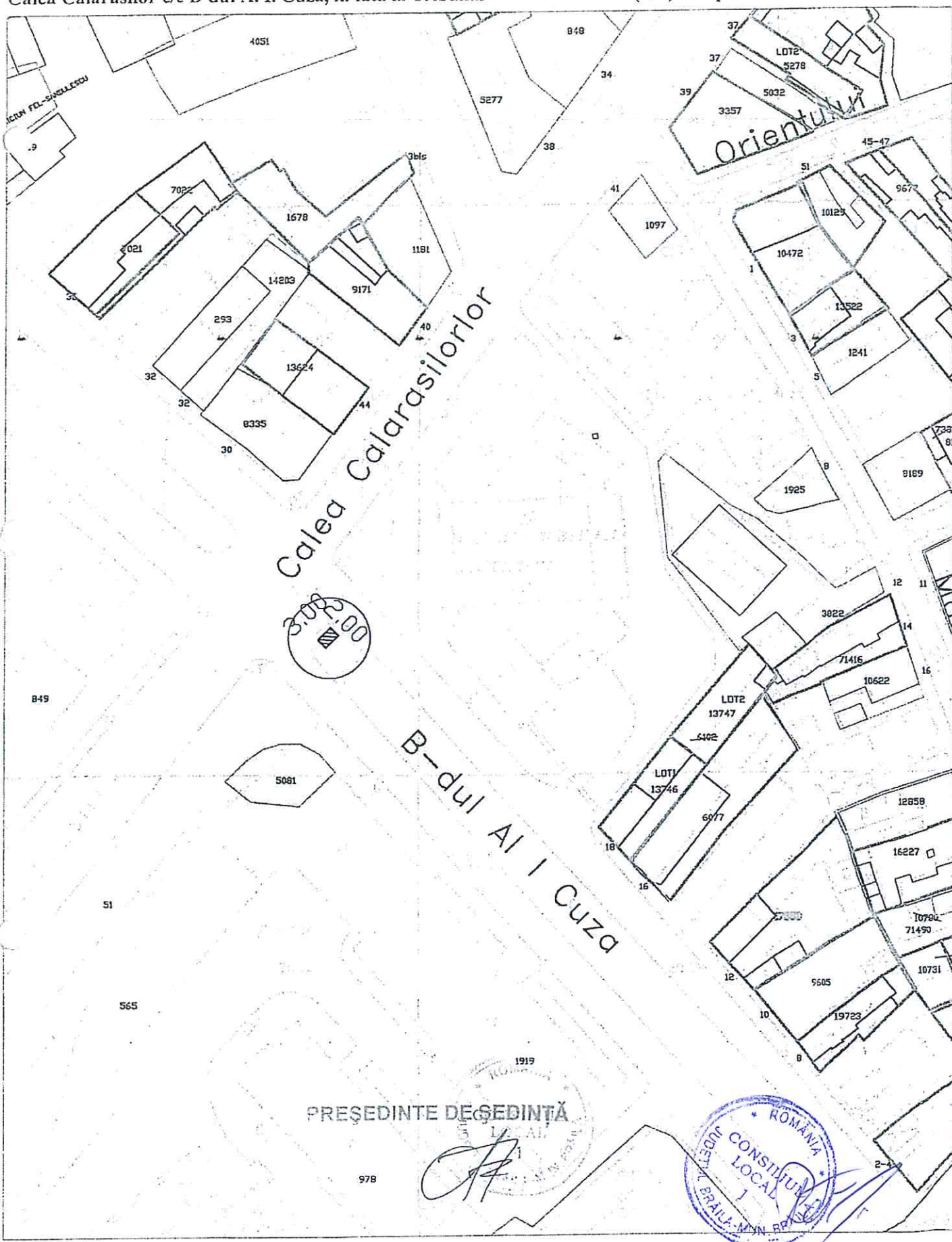
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Calarasilor c/c B-dul A. I. Cuza, in fata la Tribunal

S= (3x2)=6 mp



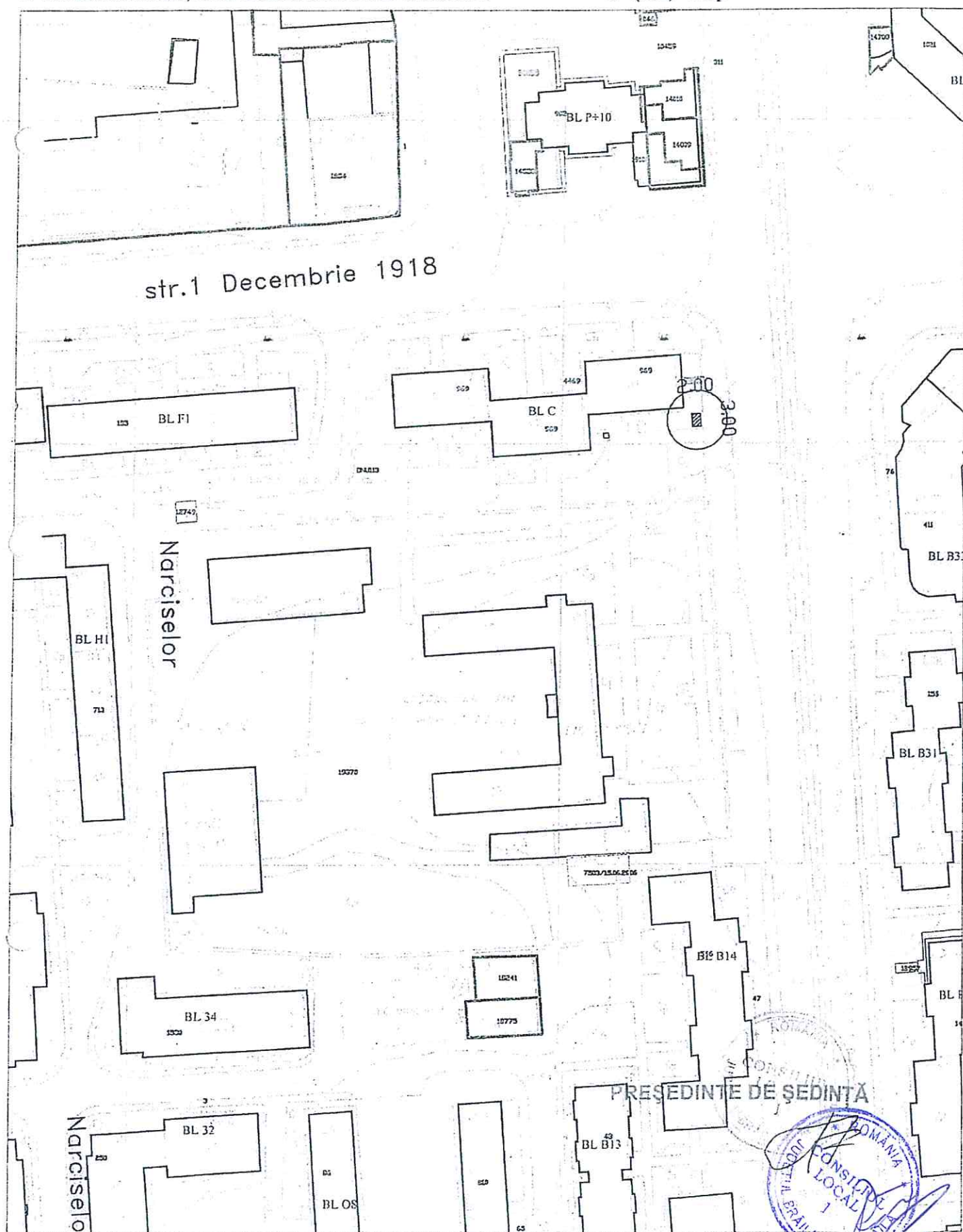
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

B-dul Dorobantilor, intre liceul Panait Cerna si blocul C

$S = (3 \times 2) = 6 \text{ mp}$





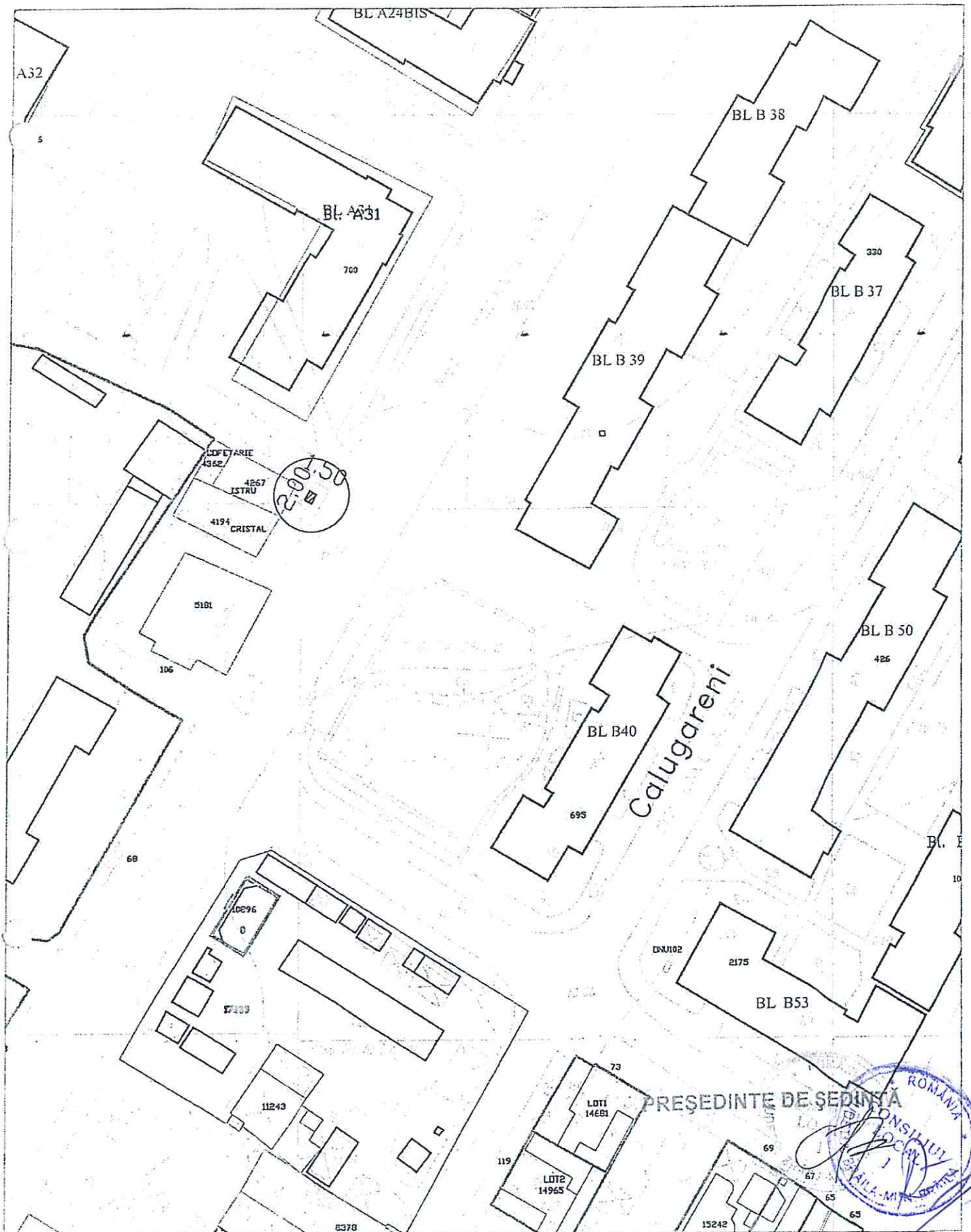
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Sos. Buzaului vis-a-vis de Biserica Sf. Treime

S= (2x1.5)=3 mp



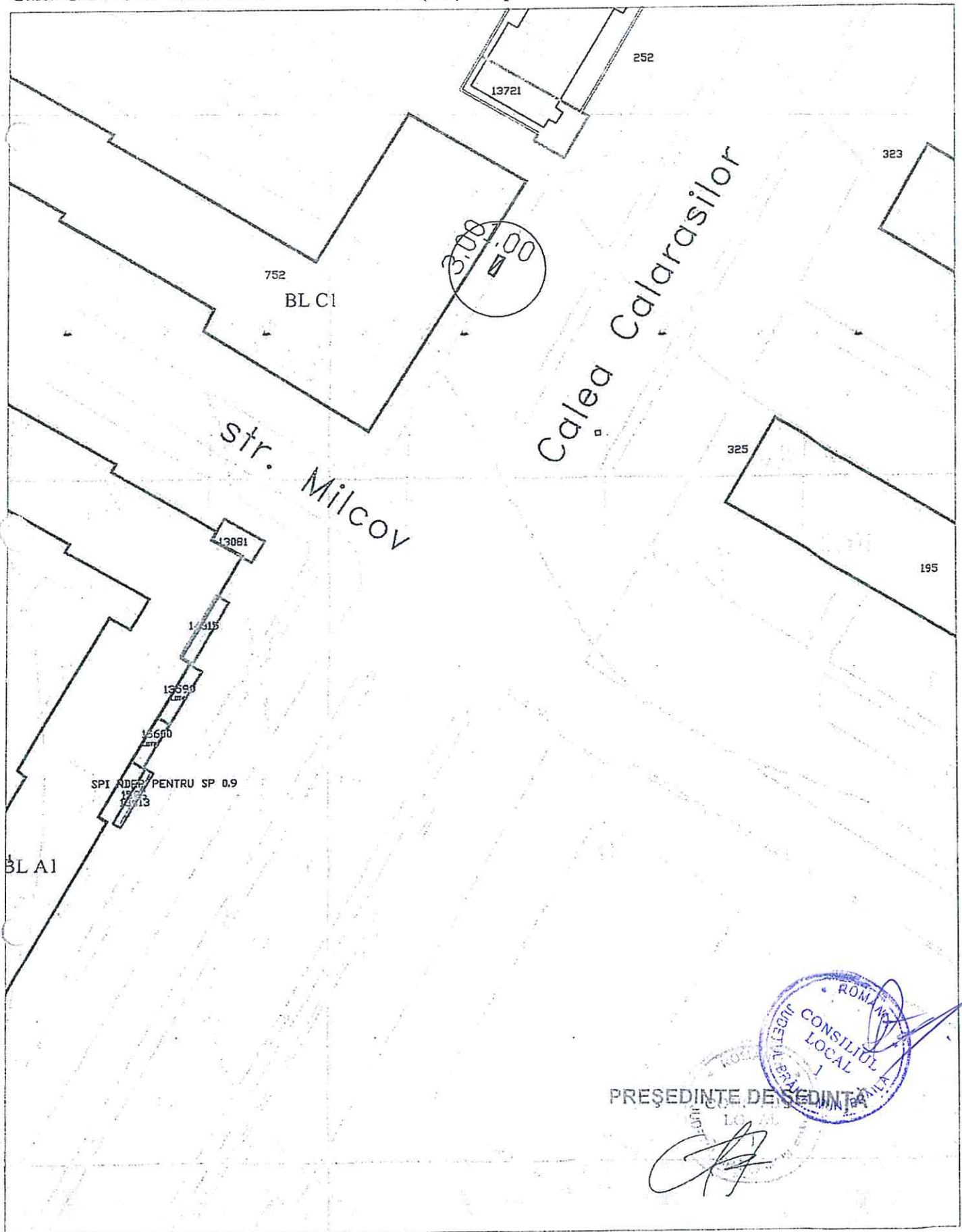
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Calarasilor c/c str. Milcov

S= (3x1)=3 mp





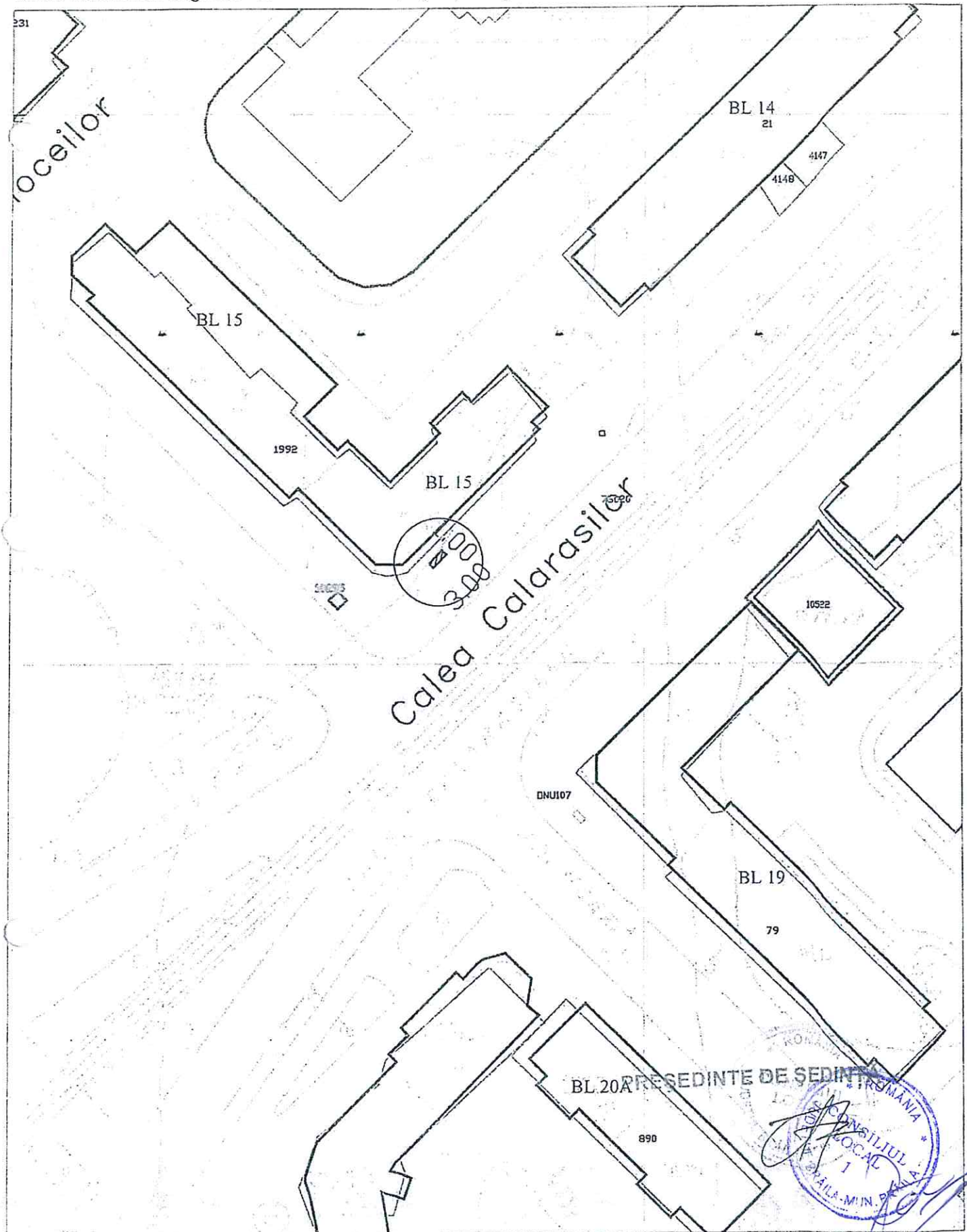
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Calarasilor linga Bloc 15

S= (3x1)=3 mp



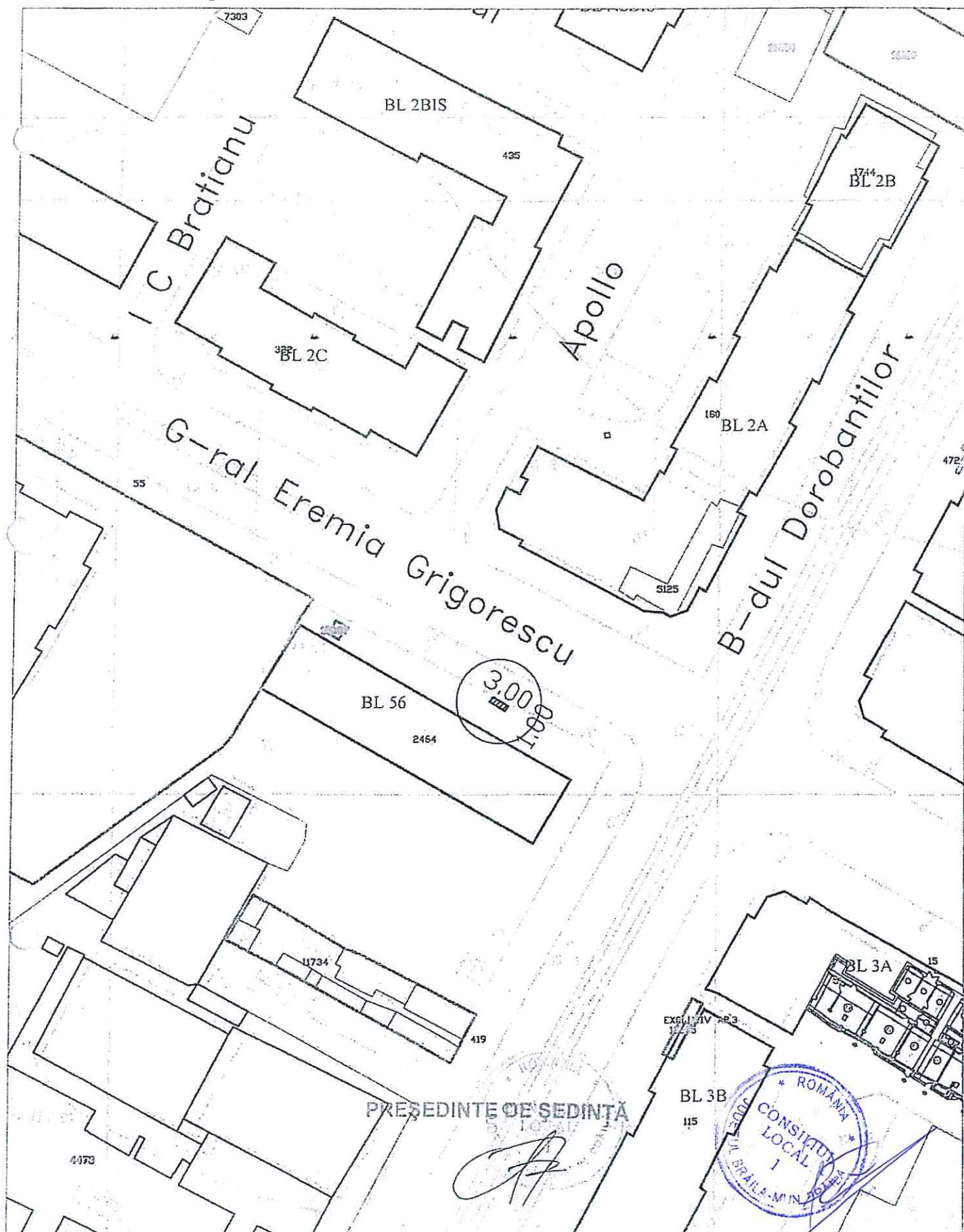
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Str. G-ral Eremia Grigorescu intre B-dul Dorobantilor si str. I.C. Bratianu

S= (3x1)=3 mp





# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila  
Teritoriul administrativ: Municipiul Braila  
Calea Calarasilor intre B-dul Al. I. Cuza si str. Frumoasa

S= (3x1)=3 mp



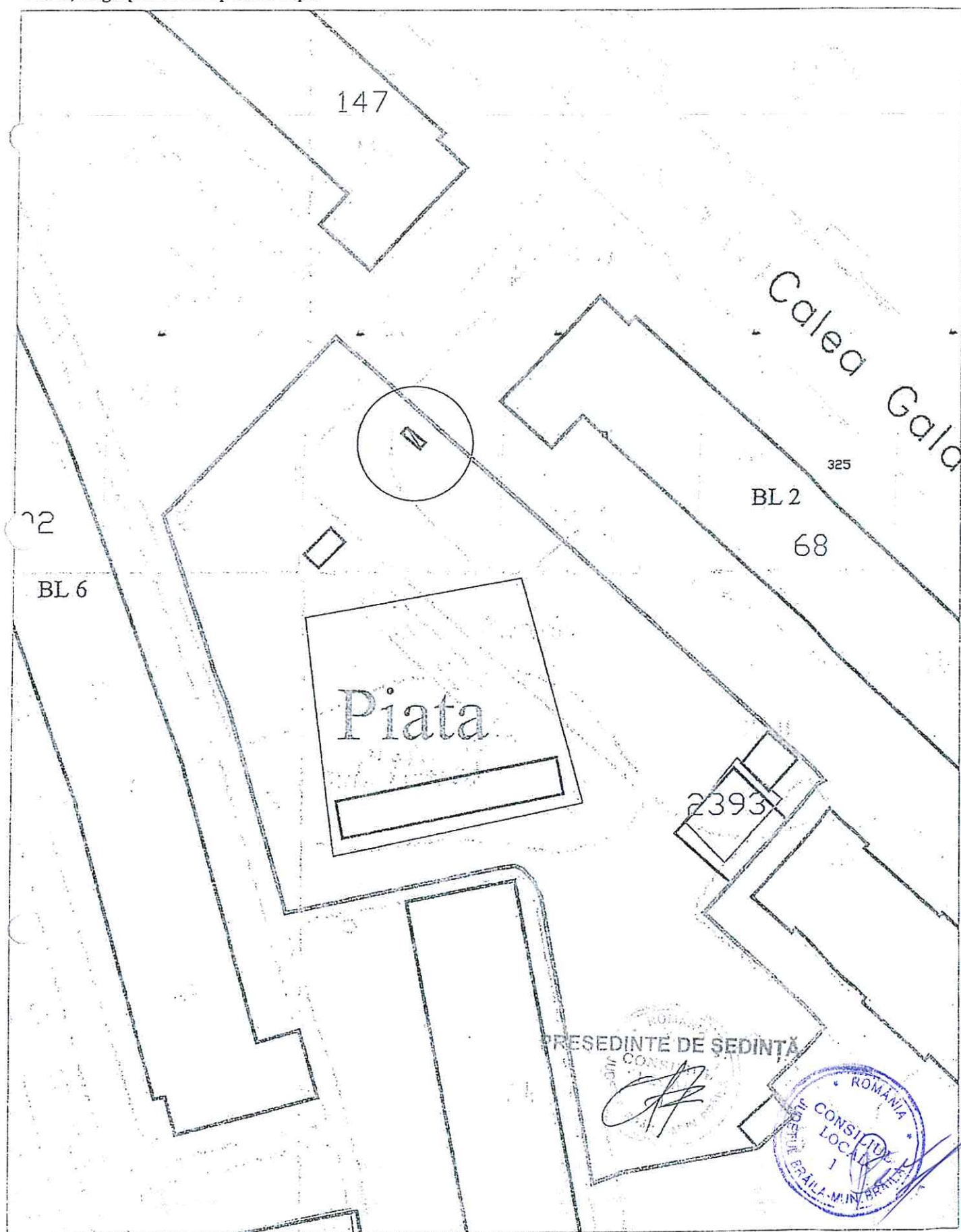
PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIUL LOCAL



# PLAN DE INCADRARE IN ZONA

Judetul Braila  
Teritoriul administrativ: Municipiul Braila  
Vidin, linga parculetul pentru copii



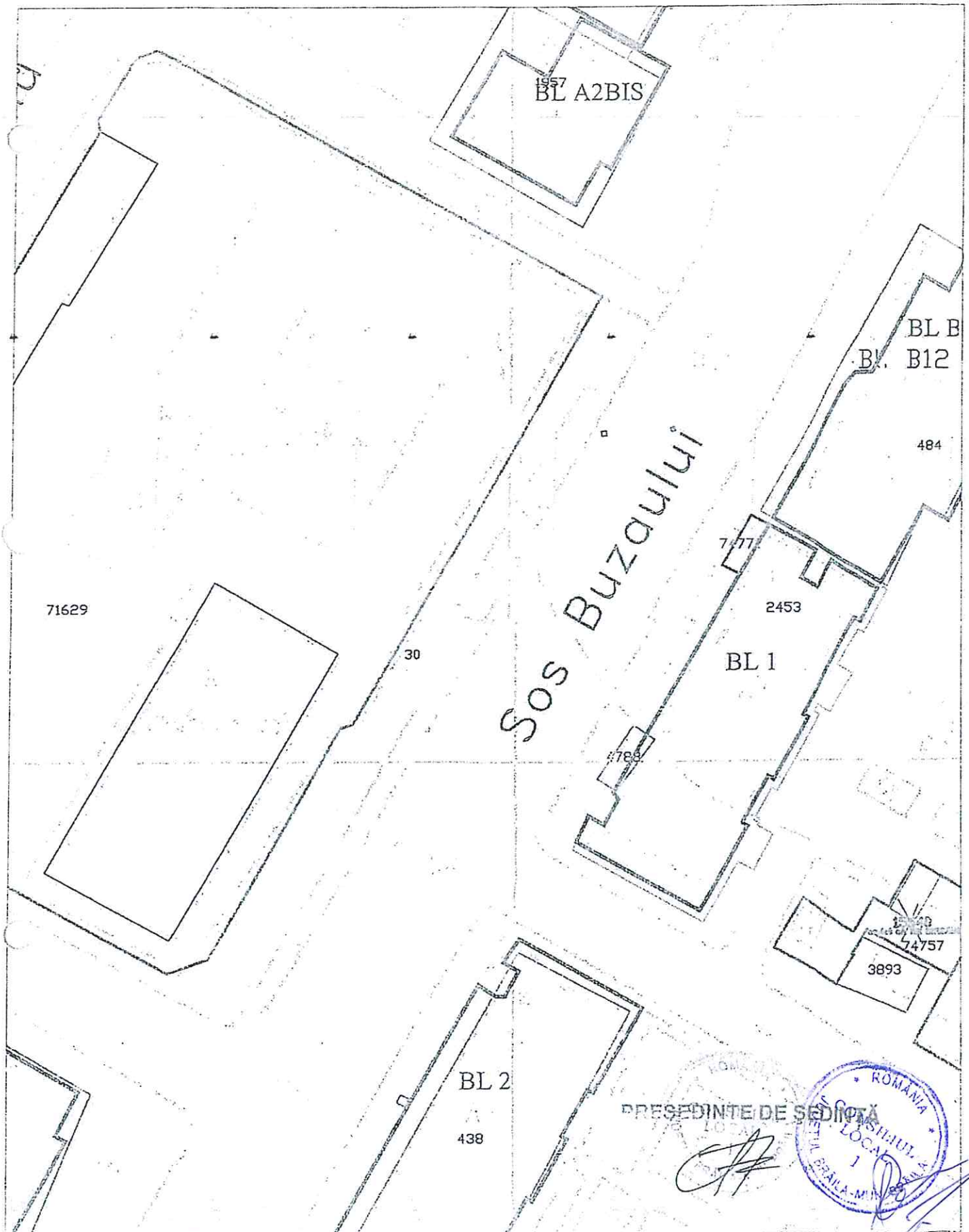


# PLAN DE INCADRARE IN ZONA

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Sos. Buzaului vis-a-vis de Scoala nr.2



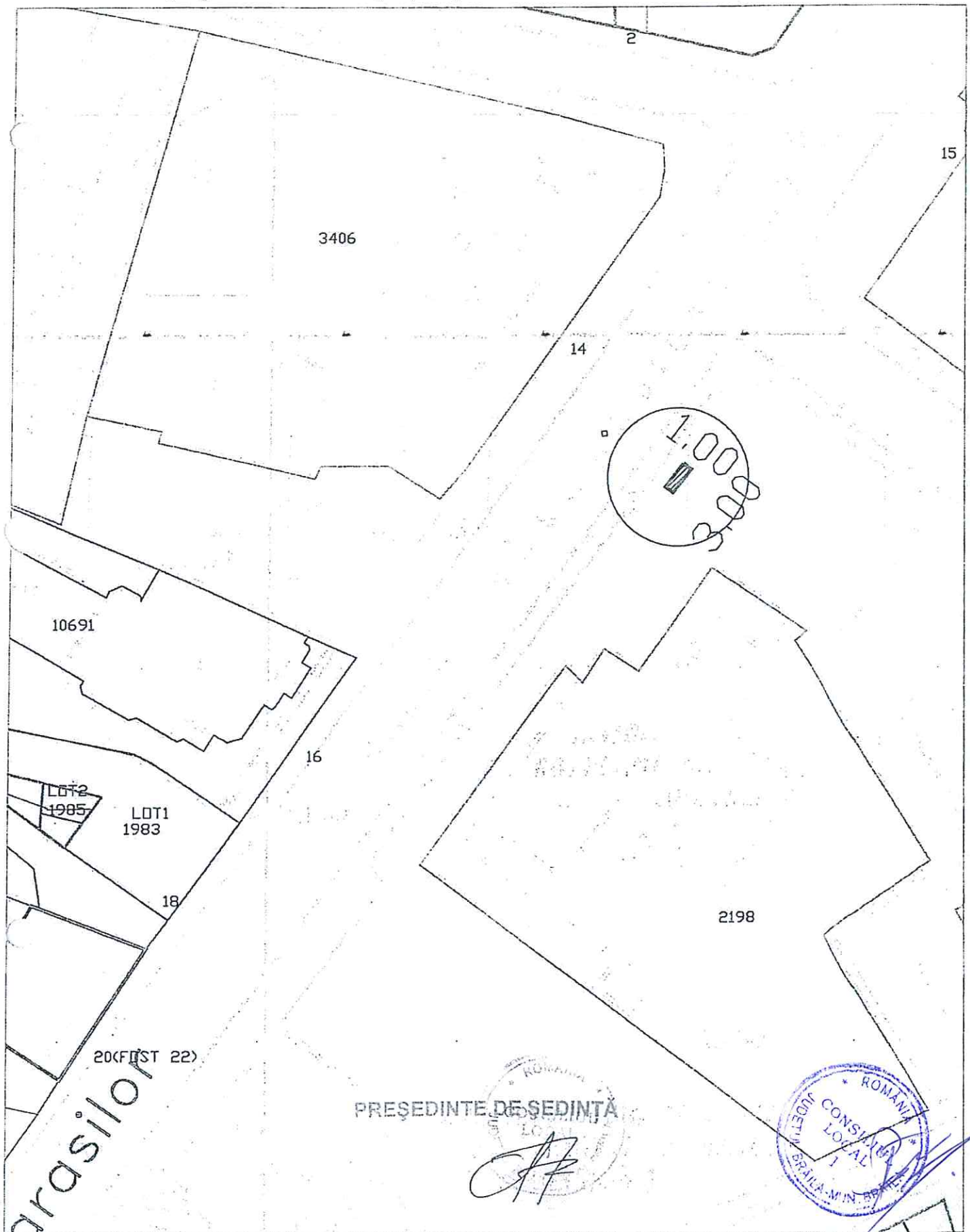
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Calarasilor, linga BCR

S= (3x1)=3mp

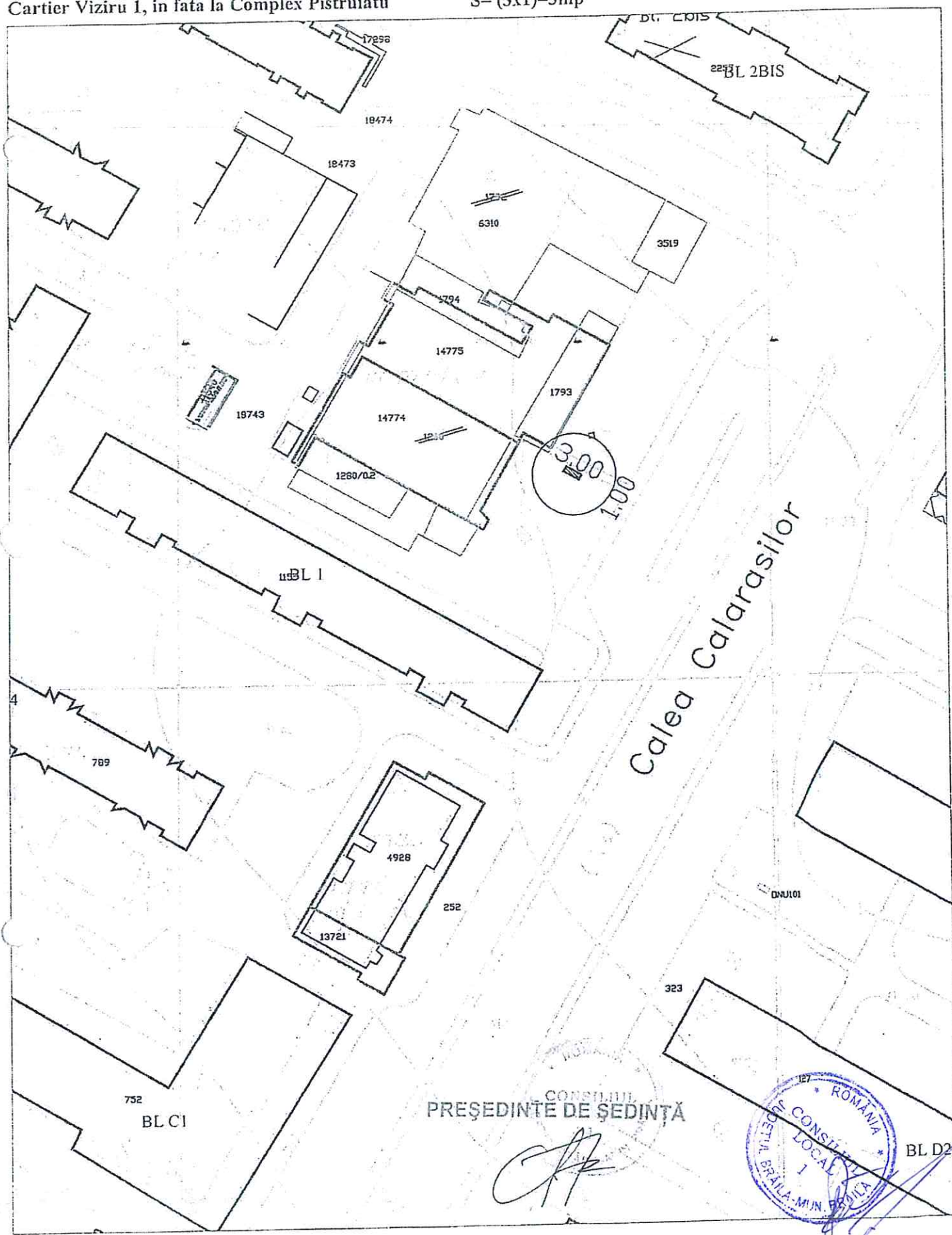




# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila  
Teritoriul administrativ: Municipiul Braila  
Cartier Viziru 1, in fata la Complex Pistruiatu

S= (3x1)=3mp

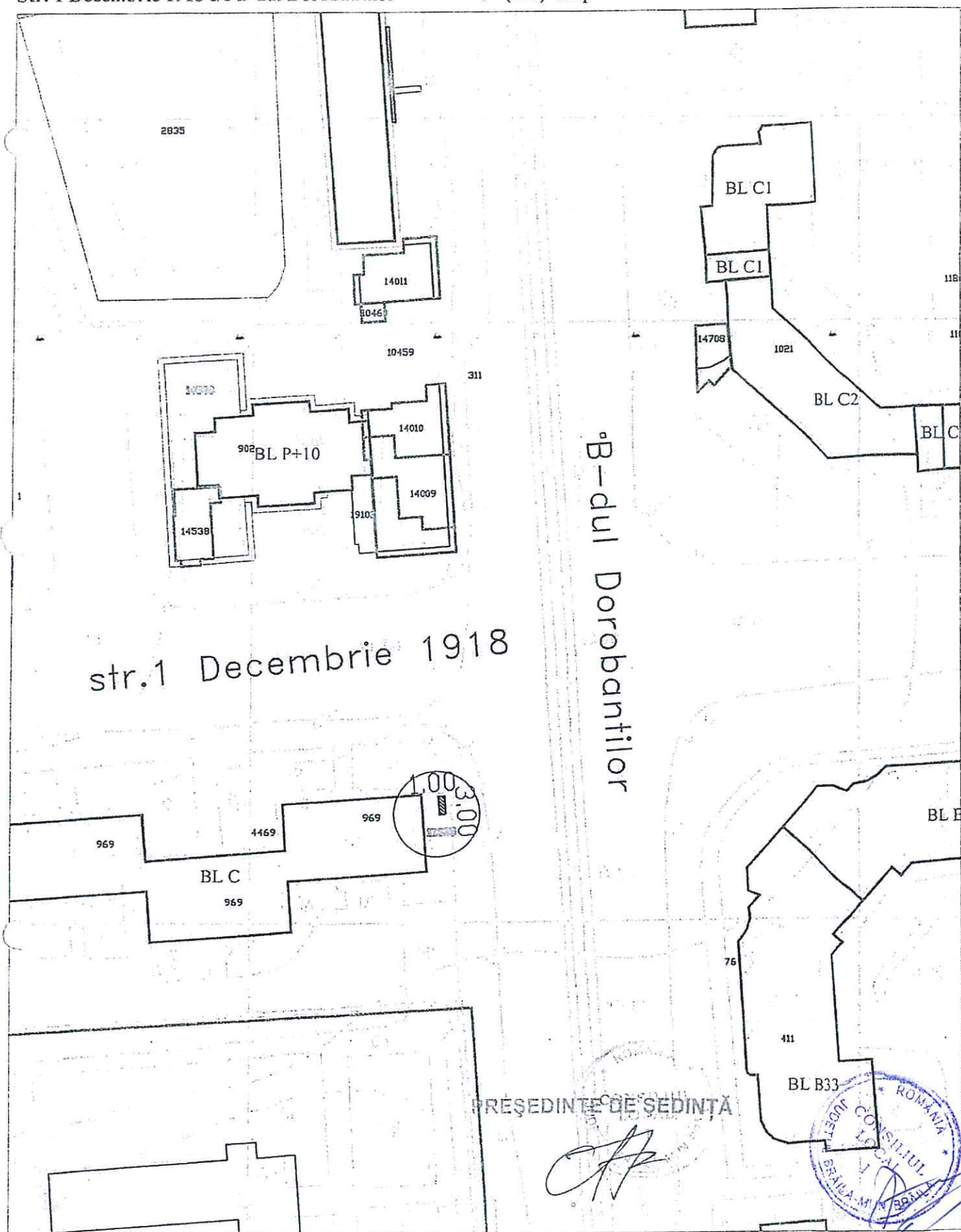


## PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Str. 1 Decembrie 1918 c/c B-dul Dorobantilor

$$S = (3 \times 1) = 3 \text{ m}$$




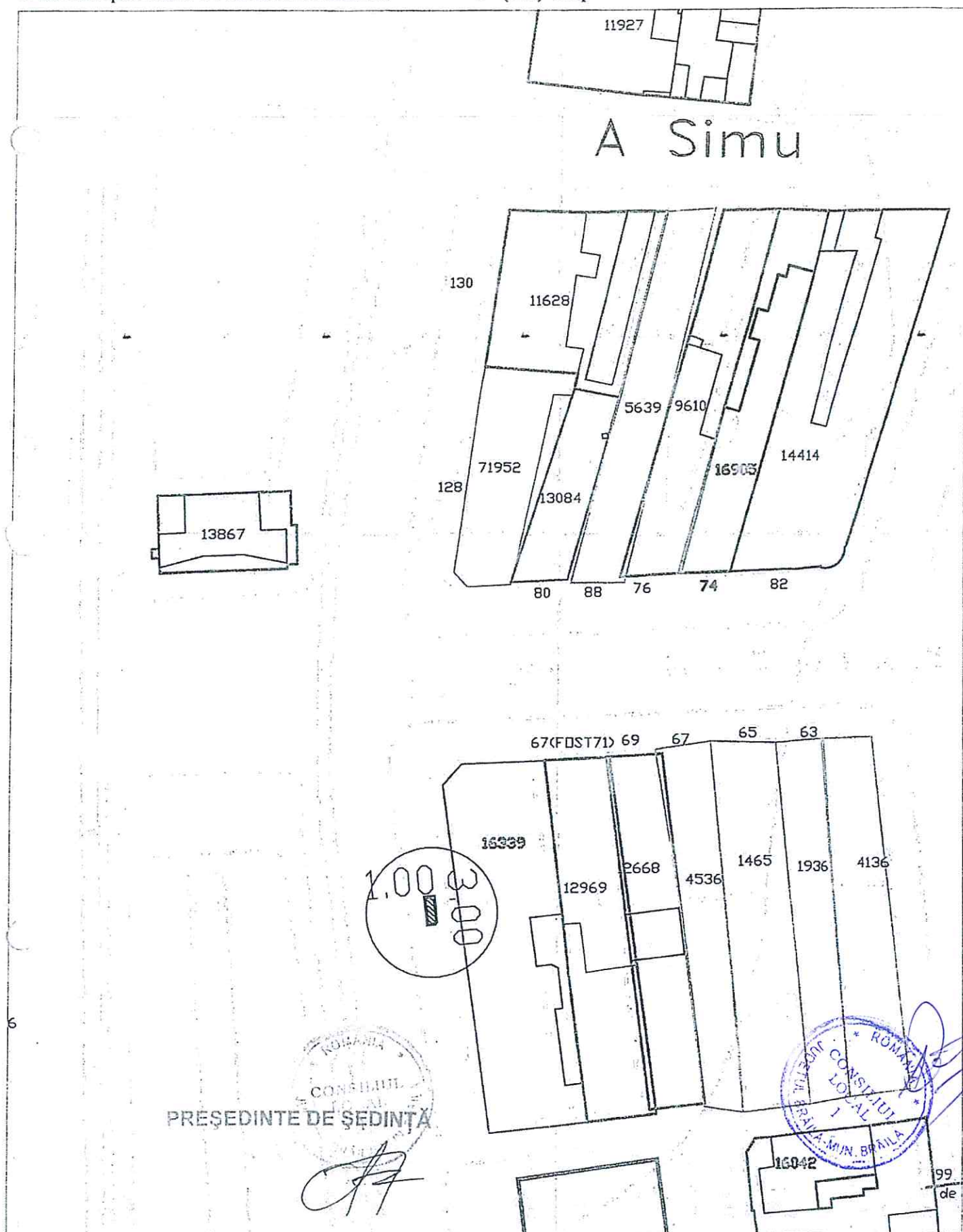
# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

B-dul Independentei c/c str. Mihai Eminescu

S= (3x1)=3mp



# PLAN DE AMPLASAMENT

Judetul Braila

Teritoriul administrativ: Municipiul Braila

Calea Galati in fata la blocul D

S= (3x1)=3mp

