



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
Comuna Bozovici
PRIMAR

cu sediul în localitatea Bozovici, nr. 251 B, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com, Tel./Fax: 0255/242145;

Nr. 2549 din data de 29.04.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Serviciilor de consultanță juridică, Faur Cristian - Cabinet de Avocat

Primarul comunei Bozovici STOICU ADRIAN SERGIU

Având în vedere:

- ✓ referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre, Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și raportul/rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate, a Consiliului Local Bozovici.
- ✓ Oferta de preț Servicii de consultanță, **Faur Cristian - Cabinet de Avocat**, având C.I.F. RO 36926224, cu sediul situat în Municipiul Timișoara, Str. Nicolae Iorga, nr. 6C, ap. 1, Jud. Timiș, e-mail avocatfaur@gmail.com, reprezentat legal de av. Faur Cristian, membru titular al Baroului Timiș.

Ținând cont de:

- ✓ prevederile art. 20, alin. (1), lit. „i” art. 46 lit e din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ prevederile art. 7 alin. (5) și (7), lit c din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- În temeiul art. 129, alin. (1), alin.(2), lit. b), c) art. 139, alin.(3), art. 196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

Prin prezentul proiect de hotărâre propune consiliului local aprobarea:

Art.1. Achiziției Serviciilor de consultanță juridică, **Faur Cristian - Cabinet de Avocat**, în Dosar nr. 829/273/2026 - Mondoc vs. U.A.T. Comuna Bozovici și Dosar nr. 2590/115/2024 - Ionela S.R.L. vs. Comuna Bozovici și A.D.I. Intercom Deșeuri Caraș-severin:

Art.2. Sumei în cuantum de 5 mii lei (fără TVA), din bugetul local, sumă reprezentând onorariul avocațial de reprezentare juridică, Faur Cristian - Cabinet de Avocat în dosarele menționate la art. 1;

Art.3. Serviciile includ:

- **consultanță juridică** (Analiza situației de fapt și de drept aferente dosarului, Studiarea actelor existente și formularea unei strategii procesuale, Informarea continuă a clientului privind stadiul dosarului),
- **Reprezentare în fața instanței** (Reprezentarea intereselor clientului la termenele de judecată, în funcție de necesitate deplasarea are loc doar dacă au discuții concrete, nu și pentru amânări - se va factura separat deplasarea pentru o sumă de 1.300 lei + T.V.A./termen, Formularea, depunerea și susținerea cererilor necesare (întâmpinări, răspunsuri, concluzii, memorii etc., Administrarea probelor: solicitări de înscrisuri, audiere martori, expertize, interogatorii, după caz),
- **Activități procedurale suplimentare** (Comunicarea cu instanța, grefa și/sau alte instituții implicate, Monitorizarea dosarului în aplicația ECRIS, Urmărirea soluționării plângerilor/sesizărilor).

Art.4. Se aprobă cheltuielile suplimentare constând în taxe judiciare, onorarii experți, fotocopii, cauțiune pentru suspendarea executării silit, cheltuieli de deplasare sau alte costuri procedurale vor fi suportate din bugetul local.

Art. 5 Contractul de asistență juridică se va încheia conform prevederilor Legii nr. 51/1995 și Statutului Profesiei de Avocat, care stabilește cadrul legal pentru colaborarea dintre un avocat și clientul său.

Art. 6 Hotărârea se comunică potrivit prevederilor art. 197, alin.(1), al. (2) și (4), art. 198 alin. (1) și alin. (2) ale O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la: Instituția Prefectului județului Caraș-Severin, Primarul Comunei Bozovici, Compartiment Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Bozovici și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției. **Inițiator primar:**

STOICU ADRIAN SERGIU

Avizat de legalitate

Secretar general al comunei Bozovici
Marin Ion



ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZOVICI

cu sediul în localitatea Bozovici, nr. 251 B, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com, Tel./Fax: 0255/242145;
[autoritatea administrației publice emitente*]



Nr. 40 din data de 14.04.2026

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Serviciilor de consultanță juridică, Faur Cristian - Cabinet de Avocat

CONSILIUL LOCAL BOZOVICI convocat de domnul primar STOICU ADRIAN SERGIU în ședință extraordinară de lucru în data de 14.04.2026.

Având în vedere:

✓ proiectul de hotărâre al primarului în calitate sa de inițiator, referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre, Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și raportul/rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate, a Consiliului Local Bozovici.

✓ Oferta de preț Servicii de consultanță, **Faur Cristian - Cabinet de Avocat**, având C.I.F. RO 36926224, cu sediul situat în Municipiul Timișoara, Str. Nicolae Iorga, nr. 6C, ap. 1, Jud. Timiș, e-mail avocatfaur@gmail.com, reprezentat legal de av. Faur Cristian, membru titular al Baroului Timiș, înregistrată la primăria Bozovici sub nr. 1966 din data de 08.04.2026

Ținând cont de:

✓ prevederile art. 20, alin. (1), lit. „i” art. 46 lit e din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

✓ prevederile art. 7 alin. (5) și (7), lit c din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin.(2), lit. b), c) art. 139, alin.(3), art. 196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

Hotărâște:

Art.1. Se aprobă achiziția Serviciilor de consultanță juridică, Faur **Cristian - Cabinet de Avocat**, în Dosar nr. 829/273/2026 - Mondoc vs. U.A.T. Comuna Bozovici și Dosar nr. 2590/115/2024 - Ionela S.R.L. vs. Comuna Bozovici și A.D.I. Intercom Deșeuri Caraș-severin:

Art.2. Se aprobă suma în cuantum de 5 mii lei (fără TVA), din bugetul local, sumă reprezentând onorariul avocațial de reprezentare juridică, Faur Cristian - Cabinet de Avocat în dosarele menționate la art. 1;

Art.3. Serviciile includ:

- **consultanță juridică** (Analiza situației de fapt și de drept aferente dosarului, Studiarea actelor existente și formularea unei strategii procesuale, Informarea continuă a clientului privind stadiul dosarului),

- **Reprezentare în fața instanței** (Reprezentarea intereselor clientului la termenele de judecată, în funcție de necesitate deplasarea are loc doar dacă au discuții concrete, nu și pentru amânări - se va factura separat deplasarea pentru o sumă de 1.300 lei + T.V.A./termen, Formularea, depunerea și susținerea cererilor necesare (întâmpinări, răspunsuri, concluzii, memorii etc., Administrarea probelor: solicitări de înscrisuri, audiere martori, expertize, interogatorii, după caz),

- **Activități procedurale suplimentare** (Comunicarea cu instanța, grefa și/sau alte instituții implicate, Monitorizarea dosarului în aplicația ECRIS, Urmărirea soluționării plângerilor/sesizărilor).

Art.4. Se aprobă cheltuielile suplimentare constând în taxe judiciare, onorarii experți, fotocopii, cauțiune pentru suspendarea executării silite, cheltuieli de deplasare sau alte costuri procedurale vor fi suportate din bugetul local.

Art. 5 Contractul de asistență juridică se va încheia conform prevederilor Legii nr. 51/1995 și Statutului Profesiei de Avocat, care stabilește cadrul legal pentru colaborarea dintre un avocat și clientul său.

Art. 6 Hotărârea se comunică potrivit prevederilor art. 197,alin.(1),al. (2) și (4), art. 198 alin. (1) și alin. (2) ale O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la: Instituția Prefectului județului Caraș-Severin, Primarul Comunei Bozovici, Compartiment Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Bozovici și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției.

Președinte de ședință
Consilier TUDOR SIMION

Contrasemnează
Secretar general al comunei Bozovici
Marin Ion

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII
HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI
NR. 40/ 2026**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	14 04 2026	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	14.04.2026	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”