



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
Primar

[autoritatea administrației publice emitente*]
Bozovici, nr. 251 B, Tel./Fax: 0255/242145, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com



Nr. de înregistrare 1052 din data de 09.03.2026

HOTARARE proiect

Privind aprobarea Serviciilor de consultanță privind:

Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vederea îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor

Primarul comunei Bozovici ,

Având în vedere:

✓ Referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Bozovici STOICU ADRIAN SERGIU în calitatea sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bozovici;

✓ Oferta de preț pentru servicii, Nr. 5 /13.01.2026, S.C. AFACERI MRCD S.R.L. cu sediul în municipiul Timisoara, Sf. Apostoli Petru si Pavel, Nr.II Bl.A42, Et.2, Ap.5, Jud.Timis, RO28206214, J35/580/2011, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vederea îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor va comunica oferta noastră de preț, pentru desfasurarea activităților de îndrumare și sprijin a proprietarilor în vederea respectării prevederilor legale privind infiintarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, prin Reprezentant legal, Făget Marius Adrian Tel./WhatsApp:0743.063.999 Adresa mail: marius.faget@afacerimrcd.ro, ofertă înregistrată la primăria Bozovici cu nr 227 din 22.01.2026

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile din:

✓ art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b,d), alin. (4) lit. d), alin. (7) lit. n) și art.196, alin(1), lit.,a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Primarul comunei Bozovici STOICU ADRIAN SERGIU propune prezentul proiect de hotărâre prin care:

Art. 1. Se propune aprobarea Serviciilor de consultanță pentru: Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vederea îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor conform anexei la prezenta.

Art. 2. Se propune aprobarea din bugetul local, a sumei de 2,5 mii lei, fără TVA/lună, pentru Servicii de consultanță pentru: Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vederea îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

Art.4. Primarul comunei BOZOVICI, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, respectând legislația în vigoare.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către Secretarul general al comunei, primarului comunei BOZOVICI, Biroului financiar contabil, Instituției Prefectului Caraș Severin și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina web .

Inițiator
Primarul comunei Bozovici
STOICU ADRIAN SERGIU

Avizat
Secretar general al comunei Bozovici
MARIN ION

Lista

activităților de îndrumare și sprijin a proprietarilor în vederea respectării prevederilor legale privind
înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari,

În cadrul costului lunar întră următoarele servicii:

- a. completarea umil formular verificare documente conform legii semnat de un proprietar din cadrul condominiului care se identifica cu Nume Prenume, Apartament, Scara, număr de telefon (WhatsApp), adresa de mail pe baza documentelor existente ale Asociației de Proprietari, care sunt prezentate fizic reprezentatului S.C.AFACERI MRCD S.R.L,
- b. în baza „formularului de verificare ” se comunica mai departe reprezentantului condominiului verbal sau in scris, fizic sau pe adresa de mail sau pe nr.de WhatsApp, din formular, pașii legali și actele ce trebuie făcute actualizare documentelor (în funcție de situație) iar dacă locatarii doresc să se implice și sa meargă mai departe privind înființarea sau actualizarea documentelor, în funcție, de situație se vor urma pașii de mai jos,
- c. participarea la ședințe fizic (în calitate de Secretar Ședința) pentru înființarea asociațiilor sau modificarea actelor Asociațiilor înființate deja dar care nu au documentele actualizate conform legii 196/2018,
- d. redactarea si listarea Proceselor Verbale de ședința necesare înființării Asociațiilor de Proprietari sau actualizării documentelor Asociațiilor de Proprietari,
- e. depunerea la Judecătoria a tuturor documentelor necesare înființării sau actualizării Asociațiilor de Proprietari costul de redactare, relizare de copii xerox Jaxa de timbru sau alte taxe pentru obținerea documentelor necesare depunerii la Judecătoria fiind incluse în costul de consultanta lunara.
- f. fi depunerea la ANAF a declarației 010 și a documentelor necesare în vederea obțineri CIF - ului - costid tuturor actelor necesare depunerii sunt incluse în costul de consultanta,
- g. deschiderea contului bancar al Asociației - costul tuturor actelor necesare depunerii sunt incluse în costul de consultanta,
- h. predarea cu Proces - Verbal a documentelor către Președintele Asociație de Proprietari : Sentința Judecătoreasca, CIF Asociație de Proprietari, Statut Asociație, Acord de Asociere, Regulament condominiu ,contractele semnate de Asociație pana în momentul predării, Informare asupra documentelor ce trebuie completate în continuare de către Președintele Asociației de Proprietari conform legislației în vigoare, la momentul predării documentelor de mai sus.
- i. consultanta pentru președinte și membrii comitetului executiv în vederea îndeplinirea atribuțiilor ce le revin conform Legii 196/2018 fără nici un cost doar pe, perioada cât exista încheiat un contract de consultanță cu U.A.T – comuna Bozovici.

Reprezentant legal,
Făget Marius -Adrian
Tel./WhatsApp:0743.063.999
Adresa mail: *marius.faget@afacerimrcd.ro*



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZOVICI

[autoritatea administrației publice emitente*]
Bozovici, nr. 251 B , Tel./Fax: 0255/242145, E-Mail: p_bozovici@yahoo.com



Nr. 26 din data de 18.03.2026

HOTARARE

Privind aprobarea Serviciilor de consultanță privind:

Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vedera îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor

Consiliul local Bozovici întrunit în ședință extraordinară de lucru convocată de îndată la data de 18.03.2026

Având în vedere:

✓ proiectul de hotărâre al primarului în calitatea sa de inițiator, Referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Bozovici STOICU ADRIAN SERGIU în calitatea sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bozovici;

✓ Oferta de preț pentru servicii, Nr. 5 /13.01.2026, S.C. AFACERI MRCD S.R.L. cu sediul în municipiul Timisoara, Sf. Apostoli Petru si Pavel, Nr.II Bl.A42, Et.2, Ap.5, Jud.Timis, RO28206214, J35/580/2011, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vedera îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor va comunica oferta noastră de preț, pentru desfasurarea activităților de Îndrumare și sprijin a proprietarilor în vederea respectării prevederilor legale privind infiintarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, prin Reprezentant legal, Făget Marius Adrian Tel./WhatsApp:0743.063.999 Adresa mail: marius.faget@afacerimrcd.ro, ofertă înregistrată la primăria Bozovici cu nr 227 din 22.01.2026

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile din:

- ✓ art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b,d), alin. (4) lit. d), alin. (7) lit. n) și art.196, alin(1), lit.,a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se propune aprobarea Serviciilor de consultanță pentru: Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vedera îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor conform anexei la prezenta.

Art. 2. Se propune aprobarea din bugetul local, a sumei de 2,5 mii lei, fără TVA/lună, pentru Servicii de consultanță

pentru: Îndrumarea și sprijinului proprietarilor, ce locuiesc în condominiile din cadrul U.A.T. comuna Bozovici, în vederea constituirii Asociațiilor de Proprietari sau îndrumarea Asociațiilor de Proprietari ce sunt constiuite în vedera îndeplinirii tuturor dispozițiilor legale conform legii 196/2018 privind infintarea, organizare și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

Art.4. Primarul comunei BOZOVICI, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, respectând legislația în vigoare.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către Secretarul general al comunei, primarului comunei BOZOVICI, Biroului financiar contabil, Instituției Prefectului Caraș Severin și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina web .

Președinte de ședința

CONS TUDOR SIMION

Contrasemnează

Secretar general al comunei Bozovici

MARIN ION

ANEXA Nr. 9 la regulament

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL Nr. 26 /2026			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	18.03.2026	
2	Comunicarea către primar ²⁾	Termenul prevăzut de lege	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	18.03.2026	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție." ²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului." ³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . . ⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei." ⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect." ⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică." ⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."			

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.

**Primar
STOICU ADRIAN SERGIU**

Lista

activităților de îndrumare și sprijin a proprietarilor în vederea respectării prevederilor legale privind
înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari,

În cadrul costului lunar intră următoarele servicii:

- a. completarea umil formular verificare documente conform legii semnat de un proprietar din cadrul condominiului care se identifica cu Nume Prenume, Apartament, Scara, număr de telefon (WhatsApp), adresa de mail pe baza documentelor existente ale Asociației de Proprietari, care sunt prezentate fizic reprezentatului S.C.AFACERI MRCD S.R.L,
- b. în baza „formularului de verificare ” se comunica mai departe reprezentantului condominiului verbal sau in scris, fizic sau pe adresa de mail sau pe nr.de WhatsApp, din formular, pașii legali și actele ce trebuie făcute actualizare documentelor (în funcție de situație) iar dacă locatarii doresc să se implice și sa meargă mai departe privind înființarea sau actualizarea documentelor, în funcție, de situație se vor urma pașii de mai jos,
- c. participarea la ședințe fizic (în calitate de Secretar Ședința) pentru înființarea asociațiilor sau modificarea actelor Asociațiilor înființate deja dar care nu au documentele actualizate conform legii 196/2018,
- d. redactarea si listarea Proceselor Verbale de ședința necesare înființării Asociațiilor de Proprietari sau actualizării documentelor Asociațiilor de Proprietari,
- e. depunerea la Judecătoria a tuturor documentelor necesare înființării sau actualizării Asociațiilor de Proprietari costul de redactare, relizare de copii xerox taxa de timbru sau alte taxe pentru obținerea documentelor necesare depunerii la Judecătoria fiind incluse în costul de consultanta lunara.
- f. fi depunerea la ANAF a declarației 010 și a documentelor necesare în vederea obținerii CIF - ului - costul tuturor actelor necesare depunerii sunt incluse în costul de consultanta,
- g. deschiderea contului bancar al Asociației - costul tuturor actelor necesare depunerii sunt incluse în costul de consultanta,
- h. predarea cu Proces - Verbal a documentelor către Președintele Asociației de Proprietari : Sentința Judecătoreasca, CIF Asociației de Proprietari, Statut Asociației, Acord de Asociere, Regulament condominiu ,contractele semnate de Asociație pana în momentul predării, Informare asupra documentelor ce trebuie completate în continuare de către Președintele Asociației de Proprietari conform legislației în vigoare, la momentul predării documentelor de mai sus.
- i. consultanta pentru președinte și membrii comitetului executiv în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce le revin conform Legii 196/2018 fără nici un cost doar pe, perioada cât exista încheiat un contract de consultanță cu U.A.T – comuna Bozovici.

Reprezentant legal,
Făget Marius -Adrian
Tel./WhatsApp:0743.063.999
Adresa mail: *marius.faget@afacerimrcd.ro*

Președinte de ședința
CONS TUDOR SIMION