

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea și încheierea Acordului de Asociere dintre UAT Municipiul Botoșani și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor având ca obiect derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor în cadrul proiectului ”Înființarea unui centru de colectare cu aport voluntar (CAV) în Municipiul Botoșani, Județul Botoșani”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,

analizând propunerea domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei privind aprobarea și încheierea Acordului de Asociere dintre UAT Municipiul Botoșani și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor având ca obiect derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor în cadrul proiectului ”Înființarea unui centru de colectare cu aport voluntar (CAV) în Municipiul Botoșani, Județul Botoșani”;

văzând adresa nr. SG/40022/19.12.2022 emisă de Autoritatea Finanțatoare Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor având ca obiect solicitarea de încheiere a acordului de asociere dintre Autoritatea Finanțatoare și Beneficiarul UAT Municipiul Botoșani;

analizând raportul de specialitate al Unității de implementare a proiectului ”UIP-PNRR CAV”, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

având în vedere prevederile Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2367/2022 *pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.A, pentru subinvestiția II.a. ”Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar”, investiția II. ”Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor*;

în baza dispozițiilor art. 8 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 417 din 14 septembrie 2022 privind aprobarea proiectului ”Înființarea unui centru de colectare cu aport voluntar (CAV) în Municipiul Botoșani, Județul Botoșani”, depus spre finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență și a cheltuielilor legate de acest proiect;

în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și e), alin. 7 lit. i) și lit. n) și alin. (9) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 555 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 555 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea Acordului de Asociere dintre UAT Municipiul Botoșani și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor având ca obiect derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor în cadrul proiectului ”Înființarea unui centru de colectare cu aport voluntar (CAV) în Municipiul Botoșani, Județul Botoșani”, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează Primarul Municipiului Botoșani, domnul Cosmin Ionuț Andrei, să semneze în numele și pe seama UAT Municipiul Botoșani acordul de asociere cu Autoritatea Finanțatoare Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor având ca obiect derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor în cadrul proiectului ”Înființarea unui centru de colectare cu aport voluntar (CAV) în Municipiul Botoșani, Județul Botoșani”.

Art. 3 Primarul Municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Ada Alexandrina Macovei**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general, Ioan Apostu**

**Botoșani, 22.12.2022
Nr. 581**

ACORD DE ASOCIERE

pentru derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar în vederea implementării proiectelor aferente Investiției I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției I1.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență

Nr. MMAP...../ Nr. Solicitant.....

Încheiat între

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMAP), cu sediul în Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, reprezentat de ministrul mediului, apelor și pădurilor dl. Barna TÁNCZOS, în calitate de Autoritate contractantă,

pe de o parte,

și

UAT Municipiul Botoșani, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1, Botoșani, Județul Botoșani, reprezentat legal prin domnul Primar Cosmin Ionuț Andrei și doamna Director Executiv Mirela Elena Gheorghică, în calitate de partener asociat,

pe de altă parte,

numite în continuare „Părți”

Preambul

Având în vedere:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
2. Legea nr. 231 din 30 septembrie 2021 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155 din 3 septembrie 2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Contractul de finanțare nr. C3/1A151145/20.10.2022.

**Părțile au convenit să încheie prezentul Acord de asociere,
cu respectarea următoarelor clauze:**

Art. 1

- (1) Prezentul Acord stabilește cadrul juridic, administrativ și operațional de colaborare între MMAP și Partener în scopul derulării procedurii de achiziție publică a containerelor pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar în vederea implementării proiectelor aferente Investiției II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției II.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență.
- (2) În baza Art. 44 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, MMAP și Partenerul se asociază și vor constitui Autoritatea Contractantă în acordurile cadru/contractele de achiziție publică a containerelor pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar, aferente proiectelor finanțate menționate la alin. (1).
- (3) În cadrul asocierii de autorități contractante, MMAP are calitatea de autoritate care va realiza achiziția pentru containere pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar aferentă proiectelor menționate la alin. (1), iar Partenerul are calitatea de autoritate de implementare și plată pentru aceste contracte.

Art. 2. Durata acordului

- (1) Prezentul acord intră în vigoare de la semnarea acestuia de către ambele părți și încetează după expirarea perioadei de valabilitate a acordului cadru/contractului de achiziție.

Art. 3 Obligațiile părților

(1) MMAP are următoarele obligații:

1. Desfășurarea procesului de achiziție publică în vederea achiziționării de containere pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar în cadrul Investiției II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției II.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
2. Elaborarea referatului de necesitate, a caietului de sarcini și a documentației aferente procedurii de achiziție;

3. Elaborarea contractului de achiziții/acord cadru de achiziție a containerelor pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar și elaborarea actelor adiționale la contractul de achiziții/acord cadru, dacă este cazul;
4. Notificarea furnizorului selectat cu privire la semnarea contractului/acordului cadru;
5. Semnarea contractului de achiziții/acord cadru în calitate de Autoritate Contractantă, în cadrul asocierii, împreună cu Partenerul pe de o parte și furnizorul, pe de altă parte, precum și a actelor adiționale la acestea, dacă este cazul;
6. Transmiterea unui exemplar al contractului de achiziții/acord cadru către partener, precum și a actelor adiționale la acesta, dacă este cazul;
7. Transmiterea unui exemplar al contractului de achiziții/acord cadru către furnizor, precum și a actelor adiționale la acesta, dacă este cazul;
8. Elaborarea, avizarea și transmiterea spre publicare a anunțului de atribuire;

(2) Partenerul are următoarele obligații:

1. Semnarea contractului de achiziții/acord cadru în calitate de Partener, în cadrul asocierii, împreună cu Autoritatea Contractantă pe de o parte și furnizorul, pe de altă parte, precum și a actelor adiționale la acestea, dacă este cazul;
2. Semnarea contractelor subsecvente de achiziții/acte adiționale în conformitate cu Acordul Cadru semnat între MMAP și furnizor;
3. Luarea în evidență a Contractului subsecvent/Contractului de achiziții, întocmirea angajamentului bugetar și întocmirea propunerii de angajare a cheltuielii;
4. Avizarea propunerii de angajare a cheltuielii (angajamentul bugetar);
5. Recepția bunurilor achiziționate aferente contractului subsecvent;
6. Transmiterea procesului verbal de recepție către MMAP;
7. Primirea facturilor de la furnizorul de bunuri;
8. Efectuarea plății pentru contractele de achiziții;
9. Contabilizarea plății;
10. Notificarea MMAP privind efectuarea plății către furnizorul de bunuri și transmiterea ordinelor de plată în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății;
11. Implementarea contractului subsecvent de achiziție.

Art. 4. Drepturi și obligații comune

- (1) MMAP și Partenerul au obligația să asigure prin structura organizatorică proprie un sistem operațional efectiv pentru îndeplinirea responsabilităților prevăzute în prezentul acord în condiții optime, aspect ce implică asigurarea de personal calificat și a dotărilor necesare îndeplinirii activităților.

Art. 6 Soluționarea litigiilor

- (1) În situația nerespectării prevederilor prezentului acord, a obligațiilor asumate de fiecare parte, precum și în situația apariției unui diferend privitor la interpretarea clauzelor acestuia, partea interesată va notifica de îndată în scris poziția sa celeilalte părți care are obligația să răspundă în scris, concis și motivat într-un termen foarte scurt, respectiv de până la 5 zile lucrătoare de la data primirii, formulând și o propunere de soluționare amiabilă. În situația în care părțile propun variante diferite de soluționare, se vor întâlni pentru a hotărî varianta finală în baza unor argumente obiective. Fiecare parte va răspunde în scris unei solicitări de soluționare amiabilă în termen de până la 10 zile de la o asemenea solicitare, fără a se aduce atingere punerii în aplicare a măsurilor PNRR, cu protejarea intereselor financiare ale Uniunii

Europene și ale bugetului de stat. Dacă încercarea de a se ajunge la o înțelegere amiabilă nu are succes sau dacă părțile nu vor răspunde la timp la solicitările de soluționare, fiecare parte va fi liberă să treacă la următoarea etapă în ajungerea la o înțelegere, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (2) din prezentul Acord de asociere.

- (2) Părțile pot conveni ca, după ce procedura de soluționare amiabilă a eșuat, soluționarea diferendului să se realizeze prin conciliere directă, pentru implementarea corespunzătoare a Investiției II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției II.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar, care face obiectul prezentului acord, cu protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.
- (3) În situația ivirii unui litigiu în relația cu prestatorul privind încheierea contractului de servicii ori executarea obligațiilor contractuale, partea responsabilă potrivit dispozițiilor prezentului Acord și a Fluxului procedural anexat va asigura apărarea intereselor asocierii de autorități contractante, precum și reprezentarea în instanță.

Art. 8 Dispoziții finale

- (1) Prezentul acord poate fi completat și modificat numai prin acte adiționale.
- (2) Următoarele documente sunt anexate prezentului Acord și sunt parte integrantă a acestuia având aceeași forță juridică.

-Anexa – Fluxul procedural

Redactat în două exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare dintre părți, astăzi, la București.

**Ministerul Mediului,
Apelor și Pădurilor**

**Ministru
Barna TÁNCZOS**

UAT Municipiul Botoșani

**Primar
Cosmin Ionuț Andrei**

FLUXUL PROCEDURAL

pentru implementarea proiectelor aferente Investiției I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției I1.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență

Entitatea responsabilă	Termene	Etape
MMAP		Desfășurarea procesului de achiziție publică în vederea achiziționării de bunuri în cadrul Investiției I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției I1.a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
MMAP		Elaborarea acordului cadru/contractului de achiziții de bunuri și elaborarea actelor adiționale la acordul cadru/contractul de achiziții, dacă este cazul;
MMAP		Notificarea furnizorului selectat cu privire la semnarea acordului cadru/contractului;
MMAP		Semnarea acordului cadru/contractului de achiziții în calitate de Autoritate Contractantă, în cadrul asocierii, împreună cu partenerul pe de o parte și furnizorul, pe de altă parte, precum și a actelor adiționale la acestea, dacă este cazul;
Partener		Semnarea acordului cadru/contractelor de achiziții în calitate de Partener în cadrul asocierii cu MMAP pe de o parte și furnizor, pe de altă parte;
MMAP		Transmiterea unui exemplar al acordului cadru/contractului de achiziții către Partener, precum și a actelor adiționale la acesta, dacă este cazul;
Partener		Încheie și semnează contractele subsecvente de achiziții în conformitate cu Acordul Cadru semnat între MMAP, Partener și furnizor și transmite un exemplar în original furnizorului și o copie MMAP;
Partener		Luarea în evidență a contractului subsecvent/ Contractului de achiziții, întocmirea angajamentului bugetar și întocmirea propunerii de angajare a cheltuielii;
Partener		Avizarea propunerii de angajare a cheltuielii (angajamentul bugetar);
MMAP		Transmiterea unui exemplar al acordului cadru/contractului de achiziții către furnizor, precum și a actelor adiționale la acesta, dacă este cazul;
MMAP		Elaborarea, avizarea și transmiterea spre publicare a anunțului de atribuire;

MMAP		Notificarea furnizorului de bunuri privind momentul și locul livrării bunurilor către Beneficiar.
Partener		Recepția bunurilor achiziționate;
Partener		Transmiterea procesului verbal de recepție către MMAP;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Ada Alexandrina Macovei

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general, Ioan Apostu