



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BONȚIDA



Bonțida, Str. Mihai Eminescu, Nr. 446, Jud. Cluj, Cod 407105
Telefon/ Fax 0264/262259, 0264/262290
E-mail : primariabontida@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 101/13.09.2024

privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp,
proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascrucii, com.
Bontida, jud.Cluj, nr. Cad 50289

Consiliul local al comunei Bontida, întrunit în ședința ordinară din
13.09.2024.

Având în vedere:

- prevederile art. 334 - 346, art. 362 și art. 363 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile HCl nr.54/24.07.2020 privind aprobarea raportului de evaluare pentru stabilirea prețului minim de vânzare prin licitație publică, a bunurilor din domeniul privat al comunei Bontida, județul Cluj.

Examinând:

- referatul de aprobare nr.15/18.01.2021 al primarului comunei Bontida,
- raportul de specialitate nr.16/18.01.2021 al compartimentului cadastru și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bontida,
- avizul comisiei de specialitate nr.8/22.01.2021,
- În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2), lit. c, alin.(6) lit.b, art.139 alin.(1) și alin.(3), lit.g, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,
-

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp, categoria de folosință arabil, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Bontida, com.Bontida, jud.Cluj, înscris în cartea funciară 50289

Art.2. Se aprobă raportul de evaluare pentru stabilirea prețului minim de vânzare prin licitație publică, a terenului din domeniul privat al comunei Bontida,

județul Cluj, în suprafața de 595 mp, cu numărul cadastral 50289, situat în sat Rascruți.

Art.3. Se aprobă caietul de sarcini privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp, categoria de folosință arabil, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com. Bontida, jud.Cluj, înscris în cartea funciara 50289, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre..

Art.4. Prețul de pornire a licitației este de 18 euro/mp, respectiv 88.82 lei/mp (10.700 euro/imobil 52800 lei/imobil).

Art.5. Comisia de evaluare a ofertelor va fi numită prin dispoziția primarului comunei Bontida, județul Cluj.

Art.6.Cheltuielile notariale pentru încheierea actului de vânzare-cumpărare în formă autentică, vor fi suportate de către cumpărător.

Art.7.Se împuternicește primarul comunei Bontida, să semneze actul de vânzare-cumpărare.

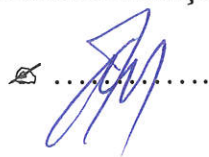
Art.8. Primarul comunei Bontida și compartimentul cadastru și urbanism vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Cluj;
- Primarului
- Cetățenilor comunei Bontida prin afisare la sediul primăriei.

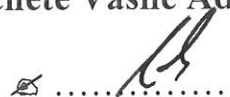
Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi „pentru”, 0 „împotriva”, 0 „abțineri”, fiind prezenți 11 consilieri locali din cei 13 care alcătuiesc Consiliul Local Bontida.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ





**Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Fechete Vasile Adrian**





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BONȚIDA



Bonțida, Str. Mihai Eminescu, Nr. 446, Jud. Cluj, Cod 407105
Telefon/ Fax 0264/262259, 0264/262290
E-mail : primariabontida@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de ____ mp,
proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com.

Bontida, jud.Cluj, nr. Cad ____

Consiliul local al comunei Bontida, întrunit în ședința ordinară din
14.07.2023.

Având în vedere:

- prevederile art. 334 - 346, art. 362 și art. 363 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile HCl nr.54/24.07.2020 privind aprobarea raportului de evaluare pentru stabilirea prețului minim de vânzare prin licitație publică, a bunurilor din domeniul privat al comunei Bontida, județul Cluj.

Examinând:

- referatul de aprobare nr.15/18.01.2021 al primarului comunei Bontida,
- raportul de specialitate nr.16/18.01.2021 al compartimentului cadastru și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bontida,
- avizul comisiei de specialitate nr.8/22.01.2021,
- În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2), lit. c, alin.(6) lit.b, art.139 alin.(1) și alin.(3), lit.g, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de ____ mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Bontida, com.Bontida, jud.Cluj, înscris în cartea funciara ____.

Art.2. Se aprobă raportul de evaluare pentru stabilirea prețului minim de vânzare prin licitație publică, a terenului din domeniul privat al comunei Bontida,

județul Cluj, în suprafața de _____ mp, cu numărul cadastral _____, situat în sat Rascruți, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă caietul de sarcini privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de _____ mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com. Bontida, jud.Cluj, înscris în cartea funciara _____, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre..

Art.4. Prețul de pornire a licitației este de _____ euro/mp, respectiv _____ lei/mp.

Art.5. Comisia de evaluare a ofertelor va fi numită prin dispoziția primarului comunei Bontida, județul Cluj.

Art.6.Cheltuielile notariale pentru încheierea actului de vânzare-cumpărare în formă autentică, vor fi suportate de către cumpărător.

Art.7.Se împuternicește primarul comunei Bontida, să semneze actul de vânzare-cumpărare.

Art.8. Primarul comunei Bontida și compartimentul cadastru și urbanism vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Cluj;
- Primarului
- Cetățenilor comunei Bontida prin afisare la sediul primăriei.

Hotărârea a fost adoptată cu _____ voturi „pentru”, _____ „împotriva”, _____ „abțineri”, fiind prezenți _____ consilieri locali din cei 13 care alcătuiesc Consiliul Local Bontida.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Fechete Vasile Adrian





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BONȚIDA



Bonțida, Str. Mihai Eminescu, Nr. 446, Jud. Cluj, Cod 407105
Telefon/ Fax 0264/262259, 0264/262290
E-mail : primariabontida@yahoo.com

NOTA DE FUNDAMENTARE

Cu privire la proiectul de hotarare privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com. Bontida, jud.Cluj, nr. Cad 50289

Urmare a solicitarii unui investitor privat de vanzare a unei suprafete de teren situata in localitatea Rascruți, am procedat la verificarea situatiei de pe hartile detinute si am constatat faptul ca acesta a comasat prin cumparare o suprafata de aproximativ 8 ha teren care inconjoara imobilul cu numar cadastral 50289, astfel incat utilitatea acestuia pentru autoritatea publica locala nu mai exista. Mai mult, solicitantul intentioneaza sa realizeze un parc logistic pe intreaga suprafata, sens in care a intocmit o documentatie de urbanism care reglementeaza din punct de vedere urbanistic intreaga zona.

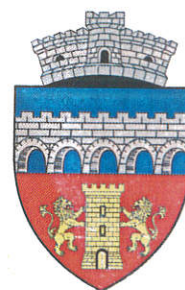
Avand in vedere necesitatea impulsionarii dezvoltarii zonei in scopul de a atrage venituri la bugetul local si de a crea noi locuri de munca, consider ca este necesara si utila vanzarea acestui imobil pentru a impulsiona dezvoltarea zonei

PRIMAR
Carhat Aurel Emil





**ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BONȚIDA**



Bonțida, Str. Mihai Eminescu, Nr. 446, Jud. Cluj, Cod 407105
Telefon/ Fax 0264/262259, 0264/262290
E-mail : primariabontida@yahoo.com

RAPORT DE SPECIALITATE

Cu privire la proiectul de hotarare privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafata de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascrucu, com. Bontida, jud.Cluj, nr. Cad 50289

În temeiul art. 136 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din data de 3 iulie 2019 cu modificările și completările ulterioare, republicata, analizand propunerea initiatorului, proiect de hotarare privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafata de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascrucu, com. Bontida, jud.Cluj, nr. Cad 50289 constat:

- proiectul de hotarare este temeinic, bine justificat în concordanta cu prevederile Ordonanța de Urgență nr. 57 din data de 3 iulie 2019 cu modificările și completările ulterioare;
- se asigura legalitatea conform :
 - art. 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 139 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din data de 3 iulie 2019 cu modificările și completările ulterioare, republicata, de a aproba vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafata de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascrucu, com. Bontida, jud.Cluj, nr. Cad 50289

**SECRETAR
FECHETE VASILE ADRIAN**

CAIET DE SARCINI

privind Licitatia publică deschisă privind vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com. Bontida, jud. Cluj, nr. Cad 50289

Având în vedere H.C.L. nr. 101/13.09.2024 privind aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului în suprafața de 595 mp, proprietatea privată a comunei Bontida, județul Cluj, situat în sat Rascruți, com. Bontida, jud. Cluj, nr. Cad 50289

Conform Art. 363 și Art. 364 din O.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Art. 334 - 346, cu respectarea principiilor prevăzute la Art. 311 din aceeași Ordonanță de Urgență.

(1) Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334 - 346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.

(2) Stabilirea oportunității vânzării bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale și organizarea licitației publice se realizează de către autoritățile prevăzute la art. 287, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.

(3) Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile proprietate privată a statului, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, se aprobă prin hotărâre a Guvernului., respectiv la nivel local, de Consiliul Local al comunei.

(4) Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului local al comunei, al comunei sau al municipiului, după caz.

(5) Garanția este de 3%- 10 % din prețul terenului, fără TVA (100 lei)

(6) Cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi prețul de piață determinat prin Raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică.

(7) Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare revine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare.

(8) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de 30 de zile calendaristice de la plata prețului/ teren.

Având în vedere prevederile Art. 310 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ referitor la conținutul caietului de sarcini,

(1) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind obiectul licitației de vânzare loturi/ imobile din Domeniul privat al comunei;
- b) condiții generale ale vânzării;
- c) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

d) clauze referitoare la încetarea Contractului de vânzare- cumpărare loturi/ imobile din Domeniul privat al comunei.

(2) Elementele prevăzute la alin. (1) lit. a) includ cel puțin următoarele:

a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;

b) destinația bunurilor ce fac obiectul vânzării;

Informații generale privind obiectul licitației de vânzare loturi/ imobile din Domeniul privat al comunei;

1.a) Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;

Se supune licitației publice cu oferta în plic închis terenului identificat prin numărul cadastral 50289 Bontida, proprietate privată a comunei Bontida, destinat construcțiilor industriale.

1.b) Destinația bunului ce face obiectul licitației de vânzare;

Terenul are destinația: construire hale industriale conform condițiilor prevăzute în Planul Urbanistic Zonal pentru zona industrială, comuna Bontida, județ Cluj.

1.c) Condițiile de exploatare a imobilului și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către vânzător privind exploatarea eficientă a bunurilor ce fac obiectul vânzării.

1.4. Predarea– primirea terenului se va face pe bază de Proces-verbal în maximum 30 de zile calendaristice de la data semnării contractului de vânzare-cumpărare, implicit de la plata prețului terenului adjudecat.

1. Elemente de preț

2.1 Prețul terenului stabilit de expertul A.N.E.V.A.R. este de 18 euro/mp, respectiv 88.82 lei/mp (10.700 euro/imobil 52800 lei/imobil)

2.2 Taxa de participare la licitație este de 535 euro.

2.3. Garanția de participare la licitație este, potrivit O.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare de 5% din prețul evaluat al terenului, respectiv 535 euro care se va depune la casieria primăriei, în lei, la cursul din ziua anterioară deschiderii ofertelor, sau prin Ordin de plată bancar în contul RO87TREZ2158006XXX002436 deschis la Trezoreria Gherla, cu specificația: "Garanție de participare la licitația pentru vânzare teren situat în comuna Bontida", urmând ca ulterior, dacă nu se va adjudeca de către ofertant, acea sumă să îi fie restituită după depunerea unei cereri scrise, iar dacă terenul va fi adjudecat, suma de 535 euro de lei reprezentând garanția să îi fie scăzută din prețul terenului, o dată cu achitarea acestuia.

2. Caracteristicile procedurii

Anunțul privind organizarea licitației se va publica cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, după aprobarea documentației de atribuire.

(2) Anunțul licitației va cuprinde următoarele elemente:

a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;

- c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data limită pentru solicitarea clarificărilor;
- d) informații privind ofertele: data limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(3) Comisia de evaluare va fi numită prin dispoziție a primarului comunei Bontida și va avea în principal următoarele atribuții:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.

Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitatea de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Orice persoană fizică sau juridică interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, în baza unei solicitări depuse în acest sens.

Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția persoanei interesate, un exemplar din documentația de atribuire, pe suport de hârtie și/sau magnetic.

Documentația de atribuire se va pune la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea acesteia.

Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări privind documentația de atribuire. La clarificările solicitate se va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități.

Modificările intervenite în documentația de licitație, ulterior publicării anunțului publicitar de vânzare, vor fi comunicate tuturor celor care au achiziționat-o, prin orice mijloace, cu minim 5 zile lucrătoare înainte de ziua stabilită pentru licitație.

Prezentarea ofertelor va respecta următoarea procedură:

- a) ofertele se depun la sediul Primăriei Comunei Bontida, în plic sigilat, conform

cerințelor solicitate prin caietul de sarcini și prin Regulamentul de participare;
b) ofertele se depun până la data și ora limită stabilite pentru participarea la licitație;
c) ofertele se înregistrează la Registratura Primăriei în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora înregistrării.

Capitolul III. Desfășurarea licitației

A. Depunerea ofertei

Reguli privind oferta:

1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

2. Ofertele se redactează în limba română.

3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin caietul de sarcini.

5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

6. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.

7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

14. Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

15. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

16. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

17. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se

transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

18. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

19. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

20. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

21. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

22. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

B. Desfășurarea licitației

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau unităților administrativ - teritoriale, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Licităția se va desfășura conform procedurii prezentate mai jos:

- a) în ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei de citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare, condițiilor vânzării, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.
- b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică.
- c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 14 pct.(2)-(5) din prezentele norme procedurale, în caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă. Această condiție se aplică doar pentru prima procedură organizată, la procedurile următoare fiind suficientă o singură ofertă care să întrunească condițiile prevăzute la art. 14 pct.(2)-(5) din prezentele norme procedurale.

- d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.
- e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la lit.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.
- f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.
- g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la lit.(g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- j) Raportul prevăzut la lit.(h) se depune la dosarul licitației.
- k) Comisia de evaluare stabilește clasarea fiecărei oferte valabile, ținând seama de criteriile de atribuire și anume:
- Cel mai mare nivel al ofertei
 - în cazul în care există egalitate între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face prin solicitarea a prezentării de către aceștia a unei noi oferte.
- l) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
- m) Prețul de pornire a licitației pentru vânzarea imobilului este cel stabilit prin Hotărârea consiliului local.
- n) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia, în cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.
- o) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare
- p) Împotriva procesului verbal de adjudecare se pot formula contestații care se vor depune la sediul comunei Bontida în termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii acestuia. Contestațiile se vor soluționa în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.
- q) Dacă se admite contestația, licitația va fi anulată și procedura de vânzare va fi reluată conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.
- r) Vânzarea se face în baza unui contract de vânzare - cumpărare, încheiat în formă autentică de un notar public, prin care persoana de drept public Comuna Bontida, prin Primar, numită vânzător, transmite unei alte persoane fizice / juridice, numită cumpărător, proprietatea sa asupra imobilului aparținând domeniului privat al unității administrativ teritoriale Bontida, în schimbul prețului adjudecat în urma licitației publice .

s) Taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare - cumpărare la notar și efectuarea operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi suportate de către cumpărător.

t) Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare - cumpărare, în formă autentică, în termen de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării licitației.

u) Prețul la care s-a adjudecat bunul imobil va fi achitat integral până la data încheierii contractului de vânzare - cumpărare în formă autentică.

v) Suma obținută din vânzarea bunului imobil, se face integral venit la bugetul local.

w) În cazul în care, cu excepția unor situații de forță majoră temeinic dovedite, contractul de vânzare - cumpărare nu este semnat, ofertantul declarat câștigător pierde dreptul de cumpărare a bunului imobil, precum și dreptul la restituirea garanției de participare, în acest caz, procedura va fi anulată, urmând a fi reluată în condițiile prezentului Caiet de sarcini.

Art.17. Toate documentele licitației publice întocmite pe parcursul desfășurării procedurii de licitație publică se vor păstra într-un dosar al licitației.

3.1.Vânzarea imobilului se va realiza în conformitate cu Planul Urbanistic Zonal

4. Drepturile părților

4.1. Drepturile vânzătorului

4.1.1. Vânzătorul are dreptul de a inspecta bunul vândut, respectiv să verifice dacă sunt respectate condițiile de vânzare.

4.2. Drepturile cumpărătorului

4.2.1. Cumpărătorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, terenul care face obiectul Contractului de vânzare - cumpărare.

4.2.2. Cumpărătorul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului care face obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de părți.

4.2.3. Cumpărătorul intră în deplină proprietate asupra terenului după semnarea Contractului de vânzare – cumpărare, la momentul achitării prețului din respectivul contract.

5. Obligațiile părților

5.1. Obligațiile vânzătorului

5.1.1. Vânzătorul are obligația să pună la dispoziția cumpărătorului terenul liber de orice sarcini.

5.1.2.Vânzătorul are obligația să întocmească și să semneze Contractul de vânzare – cumpărare în maximum 30 (treizeci) zile calendaristice de la data adjudecării terenului;

5.1.3.Vânzătorul are obligația să predea terenul în stadiul fizic în care acesta se găsește către cumpărător, pe bază de Proces- verbal de predare-primire, în maximum 30 (treizeci) zile calendaristice de la data semnării contractului.

5.1.4.Vânzătorul are obligația să nu îl tulbure pe cumpărător în exercițiul drepturilor rezultate din contract.

5.2. Obligațiile cumpărătorului

5.2.1 Cumpărătorul are obligația să semneze Contractul de vânzare-

cumpărare în maximum 30 de zile calendaristice de la data adjudecării parcelei/ terenului. Toate taxele ocazionate de autentificarea Contractului de vânzare - cumpărare la notar vor fi suportate de către cumpărător.

5.2.2. Cumpărătorul are obligația să achite prețul imobilului la valoarea adjudecată cel târziu la data semnării Contractului de vânzare-cumpărare.

5.2.3. Cumpărătorul are obligația să folosească terenul numai pentru destinația aprobată prin Planul Urbanistic Zonal.

5.2.4 Cumpărătorul are obligația să depună, în termen de 30 de zile de la data semnării Contractului de vânzare-cumpărare declarația de impunere conform Codului fiscal, în vederea impunerii taxei pentru terenul cumpărat.

7. Obligații de mediu Cumpărătorul își asumă în totalitate responsabilitățile legate de mediu impuse de legislația în vigoare.

8. Soluționarea litigiilor Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, nerealizarea și încetarea contractului de vânzare-cumpărare, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri, se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

9. Dispoziții finale

9.1 În caz de renunțare, după adjudecarea licitației sau de nesemnarea Contractului, adjudecatarul pierde garanția de participare la licitație, iar proprietarul/ vânzătorul va reorganiza procedura de licitație în vederea vânzării terenului.

9.2 Ofertantul care adjudecă amplasamente la licitația publică și refuză semnarea Contractului, în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data adjudecării licitației, nu va putea participa la licitațiile viitoare organizate pentru amplasamente;

9.3 Contractul de vânzare-cumpărare va cuprinde drepturile și obligațiile părților stabilite prin prezentul Caiet de sarcini. Obținerea tuturor avizelor pentru realizarea investiției revin în sarcina cumpărătorului.

9.4 Instrucțiunile de participare la licitație, Caietul de sarcini și toate documentele necesare licitației se publică în mass-media și se postează pe site-ul www.comunabontida.ro -secțiunea anunțuri / licitații. Anunțul de licitație se publică în Monitorul Oficial – Partea a VI, într-un ziar de circulație națională, un ziar local, pe site-ul instituției și afișat la Avizier.

9.5 Nu vor participa la licitație persoane fizice care au debite restante față de bugetul local, respectiv care nu prezintă actele doveditoare privind plata taxei de participare și a garanției de participare;

9.6 Dacă, din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți. În acest caz, ofertanților li se va înapoia în termen de 15 (zece) zile lucrătoare garanția de participare la licitație și taxa de participare la licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria Comunei Bontida.

9.7 Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini și Instrucțiunile de licitație se consideră însușite de ofertant.



FISA OFERTANTULUI

Ofertant.....
 Sediul societății sau adresa.....
 Telefon.....
 Adresă e-mail.....
 Reprezentant legal.....
 Funcția.....
 Cod fiscal/C.I. sau B.I.
 Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului/CNP.....
 Dovadă oficială din care să rezulte faptul că persoana juridică/fizică este sau nu,
 înregistrată în scopuri plătitoare de TVA.....
 Nr. cont bancar.....
 Banca.....
 Capitalul social (mil. lei).....
 Cifra de afaceri (mil. lei).....
 Sediul sucursalelor (filialelor) locale – dacă este cazul.....
 Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale.....
 -
 -
 -
 -

Data,

Ofertant

L.S.



DECLARATIE DE PARTICIPARE

privind aprobarea vânzării, prin licitație, cu ofertă în plic închis și sigilat a
imobilului

Către,

Primăria comunei Bontida

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația din data de

Prin prezenta,

(denumire, CUI, nr. Reg. Com., sediu, reprezentant, funcție/numele și prenumele, CNP, CI/BI, adresă)

manifest intenția fermă de a participa la licitația publică deschisă, cu ofertă în plic
închis și sigilat, a terenului înscris în CF nr., nr. cad./top., în
suprafață de mp, situat în comuna Bontida.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru
încheierea contractului de vânzare-cumpărare, a condițiilor respingerii ofertei, de
pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Documentația de atribuire
și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

(persoana fizică)

Voi participa personal sau în numele meu va participa dl./dna.
_____, posesor (posesoare) al(a) C.I. seria _____, nr.
_____, împuternicit prin Procura Notarială nr. _____, din data de
_____, emisă de _____, să mă reprezinte și să
semneze actele încheiate cu această ocazie.

(persoana juridică)

În numele societății comerciale va participa dl./dna. _____,
posesor (posesoare) al(a) C.I. seria _____, nr. _____, împuternicit
prin Delegația nr. _____ sau Împuternicire nr. _____, din data de _____, emisă de
_____, să reprezinte societatea și să semneze actele
încheiate cu această ocazie.

Data,

Ofertant



FORMULAR DE OFERTA

pentru vânzarea, prin licitație publică deschisă, cu ofertă în plic închis și sigilat, a imobilului teren intravilan înscris în CF nr. Bontida, teren proprietatea privată a comunei Bontida

Cu privire la imobilul:

– teren situat în comuna Bontida, nr.F.N, înscris în C.F. nr. Bontida, nr.cad./top _____, în suprafață de _____ mp, ce urmează a fi vândut prin licitație publică deschisă, cu ofertă în plic închis și sigilat în data de _____, orele _____, la sediul Primăriei comunei Bontida, str. Mihai Eminescu, nr.446, jud. Cluj

Oferta mea de preț pentru imobilul – teren, cu datele de identificare menționate mai sus, scos la licitație este de _____ euro/mp(suma în litere și cifre

Menționăm faptul că în cazul în care prezenta ofertă va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm, necondiționat și în întregime, toate condițiile de vânzare/cumpărare menționate de către organizatorul procedurii în documentația de atribuire și caietul de sarcini.

Oferta prezentă este valabilă până la finalizarea autentificării contractului de vânzare – cumpărare, în condițiile în care Consiliul Local al comunei Bontida, prin Primăria comunei Bontida, nu decide altfel

Data,

Ofertant

L.S.

