

ACT CONSTITUTIV
ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TELEAJENULUI"

-Reactualizat -

Membrii ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TELEAJENULUI (denumită în continuare Asociația), cu sediul în sat Măgurele, Comuna Măgurele, nr.266, sediul administrativ al Primăriei Măgurele, mansaradă, Județul Prahova, cu număr de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Vălenii de Munte 2/2015, având în vedere dispozițiile hotărârii adunării generale a membrilor asociației din data de 20.12.2017, în baza acordului de voință liber exprimat, au convenit actualizarea actului constitutiv al Asociației, astfel:

Art. 1 – Membri Asociației

1.1. Sector Public

1. **Orașul Plopeni**, reprezentată de primar Niță Dragoș, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Plopeni nr. 52 din 25 august 2014, cu sediul în Orașul Plopeni, Str. Independenței nr.12, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2843779.
2. **Comuna Dumbrăvești**, reprezentată de primar State Valentin, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Dumbrăvești nr. 37 din 25 aprilie 2014, cu sediul în Comuna Dumbrăvești, sat Dumbrăvești, nr. 98, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2845621.
3. **Comuna Lipănești**, reprezentată de primar Nica Robert-Viorel, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lipănești nr. 33 din 31 martie 2014, cu sediul în Comuna Lipănești nr. 47, sat Lipănești, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2845060.
4. **Comuna Măgurele**, reprezentată de primar Diaconu Vasilică, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Măgurele nr. 21 din 27 martie 2014, cu sediul în Comuna Măgurele, sat Măgurele, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2845613.
5. **Comuna Gura Vitioarei**, reprezentată de primar Tirifon Gheorghe, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Gura Vitioarei nr. 24 din 29 aprilie 2014, cu sediul în Comuna Gura Vitioarei, Str. Principală nr. 214, sat Gura Vitioarei, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2843965.
6. **Comuna Gornet**, reprezentată de primar Negoîtescu Nicolae, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Gornet nr. 34 din 28 august 2014, cu sediul în Comuna Gornet, sat Gornet, nr. 77, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2845320.
7. **Comuna Bălțești**, reprezentată de primar Radu Ion, identificat prin cnp în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bălțești nr. 32 din 30 mai 2014, cu sediul în Comuna Bălțești, sat Bălțești, nr. 23, județul Prahova, cod de înregistrare fiscală 2844294.

1.2. Sector Privat

8. **AVAOCTY CONSTRUCT INVEST S.R.L.**, cu sediul în Oraș Plopeni,
cod unic de înregistrare 26081947, număr de
ordine în registrul comerțului reprezentată de Ștefan Florina Georgiana.
9. **FIREDUO MOD S.R.L.**, cu sediul în sat Oraș Plopeni,
cod unic de înregistrare 25071082, număr de ordine în
registrul comerțului reprezentată de Antemir Cătălin-Adrian.
10. **Anghel Valentin Ciprian - Întreprindere Individuală**, cu sediul în Oraș Plopeni,
cod unic de înregistrare
30909933, număr de ordine în registrul comerțului reprezentată de
Anghel Valentin-Ciprian.
11. **ALSEK PLANT S.R.L.**, cu sediul în sat Plopeni,
cod unic de înregistrare 31720257, număr de ordine în registrul
comerțului reprezentată de Ilie Cătălina.
12. **SEKAMET S.R.L.**, cu sediul în sat Plopeni,
cod unic de înregistrare 28488395, număr de ordine în registrul
comerțului reprezentată de Popa Septimiu-Ioan.
13. **SENKER INDUSTRY S.R.L.** cu sediul în sat Plopeni
cod unic de înregistrare
31536980, număr de ordine în registrul comerțului reprezentată de Popa
Septimiu-Ioan.
14. **PIM AGRICOLA S.R.L.**, cu sediul în Comuna Lipănești, județul Prahova, cod unic
de înregistrare 16215847, număr de ordine în registrul comerțului
reprezentată de Pătrașcu Constantin.
15. **VINSTAL SAN-EXPERT S.R.L.**, cu sediul în sat Șipotu,
cod unic de înregistrare 31216528, număr de ordine în registrul comerțului
reprezentată de Dobrică Viorel.
16. **DITOP PAN S.R.L.**, cu sediul în Comuna Măgurele, cod unic de
înregistrare 12254720, număr de ordine în registrul comerțului
reprezentată de Caloianu Maria.
17. **CRISPANDINI INTERSERV S.R.L.**, cu sediul în sat Coada Malului,
cod unic de înregistrare 33341560, număr de ordine în
registrul comerțului reprezentată de Niță Cristina.
18. **ECOSAND CONCRETE SOLUTIONS S.R.L.**, cu sediul în sat Măneciu-Pământeni,
având punct de lucru în Comuna Gura Vitioarei,
cod unic de înregistrare
31454074, număr de ordine în registrul comerțului reprezentată de Opreș
Emanoil.
19. **VOIMAR PRAHOVEANA IMPEX S.R.L.**, cu sediul în sat Gura Vitioarei
cod unic de înregistrare 32898849, număr de ordine în
registrul comerțului reprezentată de Voicilaș Marius-Ion.
20. **METITEX AGRO FOOD S.R.L.**, cu sediul în sat Gornet,
cod unic de înregistrare 9792826, număr de ordine în registrul comerțului
reprezentată de Brujban Carmen-Florina.
21. **Asociația Crescătorilor de Animale din Comuna Bălțești – Județul Prahova**, cu
sediul în sat Bălțești, cod de înregistrare fiscală
32895400, reprezentată de Barbu Marius.
22. **Societatea Agricolă „Bălțeasca”**, cu sediul în sat Bălțești,
cod înregistrare fiscală RO 7193804, reprezentată de Pârvan Stelian.

23. **RAMAROM FOREST S.R.L.**, cu sediul în sat Bălțești,
cod unic de înregistrare 29085897, număr de ordine în registrul comerțului
reprezentată de Dragomir Aurel.
24. **VICRIS CONSTRUCT S.R.L.**, persoană juridică de drept privat, cu sediul social în
Comuna Măgurele, CUI 24472183,
reprezentată de Vișan Constantin-Cristian, identificat prin C.I, seria nr. eliberată de
25. **DAV PROTRANS S.R.L.**, persoană juridică de drept privat, cu sediul social în
Comuna Măgurele CUI 23739461,
reprezentată de Cernat Gheorghe –Alin, identificat prin C.I. seria nr. eliberată de
26. **DOORP –COM S.R.L.**, cu sediul social în Comuna Bălțești,
având CUI 15810528, reprezentată de legal de d-na
Constantinescu Mariana, identificată prin CNP
27. **DELAM CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediul social în Comuna Bălțești,
CUI 17678173, reprezentată legal de d-na Moise
Ioana, identificată prin CNP
28. **RADI SERVICE PARTNER S.R.L.-D** cu sediul în sat Măgurele,
CUI 3647470, reprezentată legal de dl. Diaconu
Răzvan-Dumitru, identificat prin CNP
29. **PĂTRAȘCU ANDREI-IONUȚ**, cetățean român, domiciliat în Comuna Măgurele,
identificat prin C.I., seria nr. eliberată la data
de

Art.2 Forma juridică

2.1.Din punct de vedere al formei juridice, **Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului"**, este o persoană juridică română de drept privat, fără scop lucrativ, neguvernamental, apolitic, nonprofit și cu caracter independent, reprezentând un parteneriat public-privat care participă la selecția GAL-urilor pe care o va face Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale sau altă autoritate în domeniu.

2.2. Asociație își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (cu modificările și completările ulterioare), a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații (cu modificările și completările ulterioare), a Programului LEADER al Uniunii Europene, precum și în acord cu prezentul Statut și a Actului constitutiv aferent.

2.3. Asociația este persoana juridică independentă și poate avea emblemă, logo, sigiliu, antet, ștampilă proprie, cont în lei și/sau în valută.

Art. 3 – Denumirea Asociației

3.1. Denumirea Asociației este **Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului**, pe scurt **Asociația "GAL Valea Teleajenului"**.

3.2. Denumirea a fost rezervată prin dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției.

Art. 4 – Sediul Asociației "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului"

4.1. Sediul Asociației se află în biroul în suprafața utilă de 23,73 m.p. și hol aferent în suprafață de 10 m.p. situate la mansarda sediului Primăriei Măgurele, din Sat Măgurele, nr. 226, Comuna Măgurele, județul Prahova.

4.2. Adresa sediului Asociației este sat Măgurele, comuna Măgurele, nr.266, sediul administrativ al primăriei Comunei Măgurele, mansardă, Județul Prahova.

4.3. Asociația își va putea înființa puncte de desfășurare a activității, precum și filiale și/sau sucursale în același județ, precum și în alte localități din țară și din străinătate.

Art. 5 – Durata Asociației

5.1. Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului" se constituie pe o perioadă **nedeterminată**, începând cu data înregistrării ca persoană juridică în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 6 – Patrimoniul Asociației

6.1. Patrimoniul inițial al Asociației a fost format din aportul în bani pe care l-au adus membrii fondatori, reprezentând suma de **950 lei** depuși în contul special al Asociației.

6.2. Pentru mărirea patrimoniului asociația va putea face întreprinderi economice cu caracter accesoriu scopului principal.

6.3. Patrimoniul Asociației se mai poate constitui și din:

a) toate bunurile mobile și imobile, bani și alte bunuri atribuite ca moștenire (prin testament), donații sau sponsorizare de persoane fizice sau juridice, private sau publice, din țară sau străinătate;

b) subvenții acordate de instituții publice sau private din țară sau străinătate;

c) contribuții bănești sau materiale provenite de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate;

d) dobânzile sau dividendele rezultate din plasarea sumelor de bani disponibile în condiții legale;

e) toate bunurile și valorile dobândite direct de asociație prin activitățile pe care le va desfășura, cu respectarea prezentului statut și a legislației în vigoare;

f) alte venituri în condițiile legii.

Art. 7 – Scopul Asociației

7.1. Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului" are ca scop principal implementarea strategiei de dezvoltare locală, sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune prin conceperea și implementarea proiectelor și accesarea fondurilor europene, punând bazele identificării nevoilor locale, ale întăririi capacității de dezvoltare și implementării strategiei locale de dezvoltare în vederea conservării patrimoniului rural și cultural, ale dezvoltării mediului economic și îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale. Asociația se va manifesta sub forma unui GAL (Grup de Acțiune Locală) așa cum este prevăzută în legislația națională și comunitară. Pentru îndeplinirea acestui deziderat, Asociația va colabora cu universitari, cercetători și practicieni.

Art. 8 – Obiectivele si activitatile Asociației

8.1. Obiectivele si activitatile sunt:

- mobilizarea și angrenarea comunităților locale în rezolvarea dificultăților actuale prin identificarea problemelor prioritare, a căilor de rezolvare și a resurselor umane și materiale disponibile;
- elaborarea și implementarea proiectelor oferite de programul LEADER, axa 4 din Regulamentul CE nr.1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene;
- sprijin și consultanță pentru accesarea de fonduri europene și naționale rezervate agriculturii sau altor domenii;
- dezvoltarea și modernizarea exploatațiilor agricole care să preia selectiv practicile tradiționale;
- conservarea, protecția, valorificarea și, unde este cazul, reconstrucția patrimoniului natural și cultural;
- combaterea eroziunii solului și valorificarea terenurilor degradate și slab productive prin împăduriri și plantații de arbori și arbuști fructiferi;
- realizarea unor mici acumulări de apă pe afluenții fără localități pentru alimentare cu apă, piscicultură, irigații și agrement;
- elaborarea și implementarea strategiilor integrate de dezvoltare rurală, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;
- stimularea activităților non-agricole care să corespundă principiilor dezvoltării durabile (turism cultural, agro, silvo, eco și cicloturism);
- prelucrarea produselor agricole și silvice, produse și obiecte tradiționale din materii prime locale naturale, artizanat;
- realizarea de acțiuni și proiecte în baza Axelor din Regulamentul CE nr.1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene;
- pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice locale care vor să participe la proiecte în cadrul Planului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR);
- dezvoltarea durabilă a teritoriului zona Prahova, cu implicarea actorilor privați și publici, prin acțiuni care să permită în special păstrarea identității multiculturale, valorificarea resurselor naturale și culturale, precum și promovarea unei agriculturi ecologice;
- implementarea oricărui program necesar în special pe axa LEADER;
- identificarea, promovarea și sprijinirea permanentă a proiectelor ce vizează cadrul general comun al comunității, evaluarea și monitorizarea programului de creștere economică prin atragerea resurselor financiare care vizează dezvoltarea unitară a zonei Prahova și stabilirea unor priorități care să conducă la obținerea de rezultate în plan social, în sensul ridicării nivelului de trai al populației;
- dezvoltarea unui parteneriat public-privat care participă la selecția GAL-urilor pe care o va face Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale sau altă autoritate în domeniu;
- identificarea, promovarea și sprijinirea permanentă a programelor ce vizează interesul general comun al comunităților zonei, elaborarea, monitorizarea și evaluarea strategiei de dezvoltare durabilă zonei prin realizarea unor obiective economice și socio-culturale;
- promovarea participării cetățenești la viața publică, consolidarea parteneriatului public-privat prin promovarea abordării integrate și multisectoriale a dezvoltării zonei de către sectorul public, sectorul privat și societatea civilă ca principali factori interesați în realizarea unor obiective comune de dezvoltare locală;
- atragerea de fonduri nerambursabile sau de investitori pentru realizarea diverselor proiecte din zonă;

- cooperarea și schimbul de experiență cu asociații din țară și din Uniunea Europeană care au același scop și care vor participa sau au participat la inițierea și implementarea programului LEADER;

- participarea membrilor Asociației și a organelor de conducere la cursurile de formare pe care le va iniția Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

- dezvoltarea centrelor de informare și formare profesională;

- îndeplinirea criteriilor unui teritoriu LEADER;

- alegerea proiectelor care vor fi finanțate în cadrul strategiei, stabilirea criteriilor de selecție a proiectelor în acord cu prioritățile specifice ale strategiilor de dezvoltare locală;

- dezvoltarea agrozootehniei în sensul valorificării superioare a terenului cu protejarea simultană a mediului înconjurător;

- conservarea obiceiurilor și tradițiilor locale, a monumentelor istorice, religioase și de artă, a caselor memoriale, cetăților biserci fortificate;

- crearea unei rețele agro-turistice în teritoriul zonei;

- gestionarea și exploatarea rațională și durabilă a resurselor locale;

- inițierea, organizarea și susținerea de dezbateri publice (sub forma audiențelor publice, a conferințelor, meselor rotunde, simpozioanelor și work-shop-urilor) pe teme ce vizează dezvoltarea locală;

- accesare de fonduri pentru instituții publice și private în vederea dezvoltării organizaționale;

- oferire de servicii calitative și promovarea modelelor de bună practică în domeniile ce au legătură cu scopul Asociației;

- participarea în consorții sau rețele interregionale, și/sau internaționale, ce au ca scop consolidarea parteneriatului în formarea profesională, schimb de experiență și specializarea în domeniile vizate;

- schimburi de experiență pe diferite teme, în realizarea scopului Asociației;

- susținerea logistică și materială a specialiștilor implicați în programe aferente scopului propus.

- activități specifice furnizorilor de servicii sociale, în cadrul cărora se pot desfășura activitățile prevăzute de Legea 292/2011;

- activități specifice furnizorilor de formare profesională, în cadrul cărora se pot desfășura activitățile prevăzute de OG 129/2000;

- servicii de informare și consiliere profesională;

- servicii de mediere a muncii;

- dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofințării, în concordanță cu scopul Asociației;

- acordarea de consultanță și consiliere, precum și asistență juridică, în conformitate cu scopul Asociației;

- organizarea de campanii de informare, manifestări publice și alte asemenea activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;

- alte activități care contribuie la realizarea scopului Asociației și care nu contravin Ordinii de drept.

8.2. În realizarea obiectivelor propuse, Asociația va putea apela la serviciile unor specialiști în diferite domenii (juridic, politic, social, economic etc.).

Art. 9 – Organele de conducere, administrare și control ale Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului"

9.1. Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului" are următoarele organe de conducere, administrare și control:

- a) – Adunarea generală- ca organ suprem de conducere și deliberare;
- b) – Consiliul Director- ca organ de administrare;
- c) – Cenzorul- ca organ de control.

9.2. Adunarea Generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociaților.

9.3. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, fiind ales de aceasta pentru o perioadă de 5 ani și este compus din 7 membri.

Consiliul Director este format din:

- Președinte: Pătrașcu Andrei-Ionuț,

- Vicepreședinte: Barbu Marius.

- Secretar: Dumitrescu Ionel.

- Membru: Antemir Cătălin-Adrian,

- Membru: Popa Septimiu-Ioan,

- Membru: Dobrică Viorel,

- Membru: Obris Emanoil.

9.4. Organul de control financiar al Asociației "Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului" este Cenzorul. Cenzor este doamna Iordache Liliana Narcisa.

Art. 10. Organismele tehnice ale Asociației:

10.1. Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului constituie următoarele organisme tehnice:

- a) Comitetul de selecție a proiectelor în cadrul Asociației;
- b) Comisia de soluționare a contestațiilor;
- b) Compartimentul administrativ.

10.2. Comitetul de Selecție a proiectelor reprezintă organismul tehnic cu responsabilități privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul Asociației.

10.3. Comisia de Contestatii reprezintă organismul tehnic cu responsabilități privind soluționarea contestațiilor adresate privind rezultatele procesului de evaluare a proiectelor depuse în cadrul Asociației.

10.4. Atribuțiile și modalitatea de constituire ale comitetului de selecție și ale comisiei de contestații vor fi prevăzute în Statutul Asociației și Regulamentul Intern.

10.5. Pentru administrarea Asociației și pentru implementarea proiectelor asociației, Consiliul Director numește un Compartiment administrativ. Structura Compartimentului administrativ este propusă de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

Art. 11 Dispoziții finale

11.1. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu dispozițiile legale privind înființarea și funcționarea asociațiilor, precum și cu Statutul Asociației.

11.2. Membrii Asociației convin împuternicirea doamnei **PĂTRAȘCU ANDREI-IONUȚ**,

în calitate de președinte al Asociației ca în numele nostru și pentru noi să îndeplinească procedura de atestare cu data certă a actului constitutiv actualizat și să reprezinte Asociația în cadrul procedurii de înregistrare la Judecătoria Vălenii de Munte a actului constitutiv și statutului asociației actualizate, precum și a documentelor justificative, să ridice documentele de la Judecătoria Vălenii de Munte, precum și să efectueze orice demers procedural necesar pentru înregistrarea actului constitutiv și statutului Asociației în formă actualizată.

Întocmit și redactat de avocat Sandru Mariana Monica, asumat și aprobat de membrii Asociației în baza Hotărârii Adunării Generale a Membrilor Asociației din data de 20.12.2017.

SEMNEAZĂ AZI, 16.01.2018

Președintele Asociației, PĂTRAȘCU ANDREI-IONUȚ, conform împuternicirii date de membrii fondatori și membrii asociației conform hotărârii adunării generale extraordinare a membrilor Asociației din data de 20.12.2017