

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BLĂJENI
PRIMĂRIA COMUNEI BLĂJENI

Anexă la HCL nr. 45/22.11.2023

**REGULAMENT PRIVIND CASAREA AUTOVEHICULELOR
UZATE COMUNA BLĂJENI**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÂNGA MIRCEA-IOAN



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
POLVEREA DANIELA-AURELIA

BLĂJENI, la 22.11.2023

CUPRINS

	Pag.
Pagina de gardă.....	1
Cuprins	2
1. Scop	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documentele de referință	4
4. Definiții și abrevieri	5
5. Descrierea procedurii	8
6. Formular evidență modificări	19
7. Formular analiză procedură.....	19
8. Formular distribuie procedură.....	20
9. Anexe.....	22

1. SCOP

- 1.1. Prezenta procedură descrie activitățile desfășurate în vederea îmbunătățirii calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate și finanțarea nerambursabilă din Fondul pentru mediu acordată pentru fiecare autovehicul uzat cu o vechime egală sau mai mare de 15 ani, în schimbul predării spre casare a acestuia.
- 1.2. Procedura descrie etapele și documentele necesare pentru realizarea activității.
- 1.3. Să servească la parcurgerea tuturor etapelor prin care se desfășoară punerea în aplicare a respectivului Program privind casarea autovehiculelor uzate;
- 1.3. Prin procedură se urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al documentelor solicitate privind participarea la program și acordarea stimulentei pentru casare.
- 1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe coordonatorul grupului special de lucru, în luarea unor decizii .

2. DOMENIUL DE APLICARE

- 2.1. Prezenta procedură se aplică pentru derularea activității în vederea depunerii documentelor și obținerea unui stimulent pentru casare constituit din 2.400 lei finanțare acordată de către AFM și 600 lei finanțare suportată din bugetul local.
- 2.2. Prezenta procedură se aplică de către compartimentele care sunt implicate în derularea activităților ce constituie aplicarea prevederilor Ordinului Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor nr . 2261/2022 constituind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.
- 2.2. Compartimentele care sunt implicate în derularea Programului privind casarea autovehiculelor uzate sunt:
 - Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe;
 - Compartimentul Achiziții publice.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Reglementări internaționale

SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de Management al Calității

3.2. Legislație primară

3.2.1. Constituția României.

3.2.2. Ordinul nr. 2261/2022 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind

casarea autovehiculelor uzate.

3.2.3. Art. 86 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

3.2.4. HG nr. 635/2022 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative.

3.2.5. Legea nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a autovehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare.

3.2.6. Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3.2.6. Art. 2552 și art. 2553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicata , cu modificările și completările ulterioare privind calcularea în conformitate cu termenele stabilite.

3.2.7. Ordin nr. 864 din 30 martie 2023 privind modificarea anexei la Ordinul ministerului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

3.3. Legislație secundară

3.2.1. Ordinul nr. 600/ 2018 pentru aprobarea Codului Controlului intern managerial al instituțiilor publice.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul/ Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Entitate publică - autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate comercială la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public;
2.	Structură - serviciu, birou, comisie, inclusiv instituție/structură fără personalitate juridică aflată în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entității;
3.	Conducător compartiment - Persoană - care se ocupă de coordonarea activității unui compartiment;
4.	Procedură documentată - modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
5.	Procedura operațională (de lucru) - Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice;
6.	Ediție în cadrul unei proceduri formalizate - Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată;
7.	Aplicație informatică - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin intermediul căruia este gestionat Programul, fiind structurat pe două module, dedicate unităților administrativ- teritoriale și persoanelor fizice;

8.	Autoturism - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;
9. 10.	Autoutilitară ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma "automobil mixt" (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);
11.	Autospecială/autospecializată ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;
12.	Autovehicul uzat - orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/auto specializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10, conform Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
13.	Microbuz - autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
14.	Beneficiar - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finanțare, care a încheiat contract de finanțare cu delegatul; -îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute la <u>art. 9</u> , respectiv <u>art. 10</u> conform Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate. - își exprimă acordul pentru participarea în Program prin intermediul solicitantului în a cărui evidență fiscală figurează autovehiculul uzat pe care se obligă să îl caseze și să îl radieze din circulație; - se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare; - se angajează să predea spre casare autovehiculul uzat cu care participă în Program și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare;
15.	Cerere de înscriere - formularul prevăzut în anexa <u>nr. 1</u> la prezentul ghid, care este completat de solicitant în vederea încheierii contractului de delegare și este depus în cadrul unei sesiuni de înscriere
16.	Cerere de virament - formularul prevăzut în anexa <u>nr. 3</u> la prezentul ghid, care este completat de delegat în vederea transferului în contul său, din contul finanțatorului, a finanțării aprobate;
17.	Colector autorizat - operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii <u>nr. 212/2015</u> privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare.
18.	Contract de finanțare - actul juridic încheiat între delegat și beneficiar, în baza căruia se acorda stimulentele pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestuia, conform modelului orientativ prevăzut în anexa <u>nr. 5</u> la prezentul ghid;
19.	Contract de delegare - actul juridic în baza căruia Administrația Fondului pentru Mediu virează delegatului finanțarea aprobată și transmite acestuia dreptul de a exercita atribuții de analiză/evaluare, implementare și monitorizare a proiectului finanțat, în vederea îndeplinirii pe plan local a scopului Programului, prevăzut în anexa <u>nr. 2</u> la prezentul ghid;
20.	Dosar de decontare - cererea de decontare însoțită de documentația prevăzută în ghidul de finanțare care trebuie depusă de către solicitant în vederea plății de AFM a sumelor acordate cu titlu de finanțare;

21.	Contribuție proprie - suma de 600 lei, parte a stimulentului pentru casare, susținută din surse proprii de către delegat;
22.	Criterii de eligibilitate - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentului pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de finanțare și autovehiculul uzat;
23.	Delegat - solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de înscriere depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu;
24.	Raport de finalizare - documentul înaintat Administrației Fondului pentru Mediu de către delegat, în cuprinsul căruia sunt prezentate activitățile derulate în cadrul Programului, costurile acestora și rezultatele obținute;
25.	Solicitant - unitate administrativ - teritorială organizată la nivel de comună, oraș municipiu, astfel cum este definită prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sau subdiviziunea administrativ - teritorială a municipiului București, care depune cererea de înscriere în Program în condițiile prezentului ghid pentru încheierea contractului de delegare și virarea de casarea AFM a sumei de 2.400 lei pentru fiecare autovehicul uzat estimat a face obiectul acordării stimulentului pentru casare;
26.	Solicitantul de finanțare - persoană fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e), pe care se angajează să îl predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentului pentru casare;
27.	Stimulent pentru casare - sumă nerambursabilă în cuantum de 3.000 acordată beneficiarului care a predat spre casare și a radiat din circulație și din evidența fiscală a delegatului un autovehicul uzat; stimulentul pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și 600 lei susținută din surse proprii de către delegat;
28.	Termenul de "zi" sau "zile" - reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
29.	AFM - Administrația Fondului pentru Mediu
30.	RNTR 2 - Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;
31.	UAT - unitate administrativ-teritorială sau subdiviziune administrativ-teritorială a municipiului București

4.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
	EP	Entitate publică
1.	PO	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	PCB	Primăria comunei BLĂJENI
8	HCL	Hotărârea Consiliului Local
9.	AFM	Administrația Fondului pentru Mediu

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1. Generalități

Scopul Programului îl constituie îmbunătățirea calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate, având caracter multianual și se aplică la nivel național.

Obiectul Programului constă în finanțarea nerambursabilă din Fondul pentru mediu acordată pentru fiecare autovehicul uzat cu o vechime egală sau mai mare de 15 ani, în schimbul predării spre casare a acestuia.

Indicatorul de performanță și eficiență a Programului îl reprezintă numărul de autovehicule uzate casate.

Finanțarea Programului se realizează din veniturile Administrației Fondului pentru Mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

5.2. Documente utilizate

- Hotărârea Consiliului Local - din care rezultă acordul cu privire la participarea în cadrul Programului; cuantumul contribuției proprii; numărul de autovehicule estimat a face obiectul acordării stimulentei pentru casare;
- Actul de identitate al reprezentantului legal sau, după caz, al împuternicitului solicitantului, în termen de valabilitate la data depunerii cererii;
- Actul de identitate al solicitantului de finanțare - copie semnată ”conform cu originalul;

- Actele de proprietate ale autoturismului (cartea de identitate/certificatul de înmatriculare sau alte documente justificative pentru dreptul de proprietate) - copii semnate ”conform cu originalul;
- Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal central (ANAF), privind plata taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat;
- Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal local (UAT BLĂJENI), privind plata taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;
- Dovada radierii din circulație emisă de către DRPCIV (Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări);
- Dovada radierii din evidentele fiscale a autovehiculului uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Extras de cont/cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului de finanțare ;
- Cont deschis la Trezoreria statului pentru virarea sumei primite de la Administrația Fondului de Mediu - cod/indicator bugetar 21.43.02.20 - alte subvenții primite de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități;

5.3. Resurse financiare

Finanțarea Programului se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

Finanțarea acordată din Bugetul local al comunei BLĂJENI este în valoare de 600 lei/autovehicul.

Finanțarea acordată din Administrația Fondului pentru Mediu este în valoare de 2400 lei/autovehicul.

5.4. Etapele programului

5.4.1. Etapele Programului conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022

- (1) Etapele Programului conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 sunt următoarele:
- a) publicarea pe pagina de internet a AFM a ghidului de finanțare, a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere și a sumelor alocate;
 - b) depunerea cererilor de finanțare și a documentelor prevăzute la art. 11 de către UAT BLĂJENI în aplicația dedicată, prin care solicită stimulentele pentru casare;
 - c) publicarea rezultatelor analizei și încheierea contractelor de delegare;
 - d) publicarea listei UAT-urilor care au încheiat contracte de delegare;
 - e) publicarea pe pagina de internet a AFM a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanții de finanțare (proprietarii autovehiculelor) și a sumelor alocate;
 - f) înscrierea în aplicație a solicitanților de finanțare (persoane fizice), care au domiciliul în raza UAT BLĂJENI din lista menționată la lit. d), în limita bugetului prevăzut în contractul de delegare;
 - g) transmiterea de către AFM a solicitărilor de finanțare, către UAT BLĂJENI, în baza înscrierilor efectuate potrivit lit. f);

h) monitorizarea proiectelor.

(2) Pentru a participa în cadrul Programului, persoana fizică trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să se asigure că UAT BLĂJENI, în raza căreia își are domiciliul și unde este înregistrat autovehiculul uzat, participă în cadrul Programului, prin consultarea paginii de internet a AFM;
- b) să se înscrie în aplicație pe site-ul AFM;
- c) să respecte prezenta procedura internă elaborată la nivelul UAT BLĂJENI;
- d) să se asigure că respectă condițiile pentru a încheia contractul de finanțare cu UAT BLĂJENI;
- e) să caseze și să radieze din circulație autovehiculul uzat, ulterior semnării contractului de finanțare;
- f) să se asigure că respectă condițiile pentru a beneficia de stimulentele pentru casare.

5.4.2 . Criterii de eligibilitate

Criterii de eligibilitate a solicitantului de finanțare

(1) Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentele pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

- a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului, UAT BLĂJENI;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT BLĂJENI, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat, declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024

sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024.

- (3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Criterii de eligibilitate a autovehiculului uzat

Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului - UAT BLĂJENI;
- b) la data solicitării acordării stimulentei pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

5.4.3. înscrierea solicitantului de finanțare în aplicație

- (1) Înscrierea solicitanților de finanțare se face în aplicația informatică a AFM, la o dată ulterioară publicării listei menționate la art. 17 alin. (5) a ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 și menționată în comunicatul emis de AFM.
- (2) Se pot înscrie doar solicitanții de finanțare care au domiciliul în raza delegaților cuprinși în lista delegaților publicată pe pagina proprie de internet a AFM conform art. 17 alin. (5) a ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022, în limita sumelor prevăzute în contractul de delegare.
- (3) Înscrierea solicitanților de finanțare se face doar prin completarea unor câmpuri predefinite ale aplicației informatice a AFM.

Documentele care atestă eligibilitatea vor fi transmise de solicitantul de finanțare către delegat, UAT BLĂJENI, ulterior înscrierii, conform regulamentului și termenelor stabilite și publicate pe site-ul www.blajeni.ro

- (4) Un solicitant de finanțare se poate înscrie o singură dată în cadrul unei sesiuni, pentru casarea uneia sau mai multor autovehicule uzate.
- (5) După finalizarea înscrierii, AFM transmite delegatului, UAT BLĂJENI, lista solicitanților de finanțare care solicită stimulentele pentru casare, prin poșta electronică.

5.4.4. La nivelul UAT BLĂJENI

Depunerea documentelor care atestă eligibilitatea conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022, de solicitantul de finanțare către delegat,

UAT BLĂJENI, se va face ulterior înscrierii în aplicația informatică a AFM, aprobării de către AFM și transmiterii solicitărilor către UAT BLĂJENI.

Solicitanții de finanțare vor depune la sediul Primăriei comunei BLĂJENI o cerere de finanțare, însoțită de următoarele documente:

Etapă I-a

- Copie act carte de identitate - conform cu originalul;
- Copie act carte de identitate vehicul și certificat de înmatriculare - conform cu originalul;
- Certificat de atestare fiscală buget local (fără datorii);
- Certificat de atestare fiscală buget de stat (fără datorii);
- Cazier judiciar;
- Declarație pe propria răspundere care va cuprinde următoarele:
 - Solicitantul de finanțare nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
 - Solicitantul de finanțare se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
 - Solicitantul de finanțare se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare;

Etapă II-a

- Dovada radierii din circulație emisă de către DRPCIV (Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări)
- Dovada radierii din evidențele fiscale a autovehiculului uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Certificat de distrugere emis de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- Extras de cont/Cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului, cont în care vor fi virat stimulentele pentru casare.

Dacă solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterei procedurii succesorale, va depune împreună cu cererea:

Etapă I-a

- Copie act carte de identitate - conform cu originalul;
- Copie act carte de identitate vehicul și certificat de înmatriculare - conform cu originalul;

- Certificat de atestare fiscală buget local (fără datorii);
- Certificat de atestare fiscală buget de stat (fără datorii);
- Cazier judiciar;
- *Copie certificat de moștenitor sau copie act de partaj sau sentință judecătorească - conform cu originalul ;*
- Declarație pe propria răspundere care va cuprinde următoarele:
 - Solicitantul de finanțare nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
 - Solicitantul de finanțare se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
 - Solicitantul de finanțare se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

Etapă II-a

- Dovada radierii din circulație emisă de către DRPCIV (Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări)
- Dovada radierii din evidențele fiscale a autovehiculului uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Certificat de distrugere emisă de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- Extras de cont/Cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului, cont în care vor va fi virat stimulentele de casare.

În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune împreună cu cererea, la UAT BLĂJENI următoarele:

Etapă I-a

- Copie act carte de identitate - conform cu originalul;
- Copie act carte de identitate vehicul și certificat de înmatriculare - conform cu originalul;
- Certificat de atestare fiscală buget local (fără datorii);
- Certificat de atestare fiscală buget de stat (fără datorii);
- Cazier judiciar;
- *Acordul scris(declarație pe propria răspundere) al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului;*

- Declarație notarială pe propria răspundere ce va cuprinde următoarele:
 - Solicitantul de finanțare nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
 - Solicitantul de finanțare se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
 - Solicitantul de finanțare se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare;
 - Autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024;

Etapă II-a

- Dovada radierii din circulație emisă de către DRPCIV (Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări);
- Dovada radierii din evidențele fiscale a autovehiculul uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Certificat de distrugere emis de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- Extras de cont/Cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului, cont în care vor va fi virat stimulentele pentru casare.

Analiza documentelor depuse de solicitanți în vederea încheierii contractului de finanțare se va face de către comisia numită prin dispoziția Primarului în acest sens, de reprezentantul legal al UAT BLĂJENI, formată din:

- Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, taxe și impozite;
- Compartimentul Urbanism, Amenajarea teritoriului;
- Compartimentul Achiziții publice;

Comisia, anterior menționată, se întrunește de două ori pe săptămână, sau ori de câte ori este nevoie, pentru analizarea solicitărilor depuse. Rezultatul întrunirii se va consemna într-un Proces Verbal.

5.4.5 . Activitatea comisiei constituită prin dispoziția Primarului va fi următoare:

Publicarea pe pagina de internet a Primăriei comuna BLĂJENI al anunțului și a procedurii interne privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului se va face de către Compartimentul Urbanism, Amenajarea teritoriului.

Etapă 1

- Preluarea cererilor de finanțare de la sediul Primăriei BLĂJENI se va face de către: Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, taxe și impozite; Compartimentul Achiziții publice.

- a. Verificarea aprobării listei transmise UAT-ului de către AFM privind solicitanții înscriși, se va face de către Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, taxe și impozite;
- b. Verificarea existenței documentelor și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute în ORDINUL pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 se va face de către Compartimentul Achiziții publice;
- c. Stabilirea rezultatului verificării eligibilității documentelor va fi făcută de către:
Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, taxe și impozite;
Compartimentul Achiziții publice;
- d. Comunicarea rezultatului și a condițiilor ce trebuie îndeplinite pentru încheierea contractului de finanțare se va face de către Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, taxe și impozite;

Etapa 2

- a. Întocmirea contractului de finanțare:
UAT BLĂJENI, încheie contract de finanțare doar cu solicitanții de finanțare care:
 - sunt menționați în lista transmisă de către AFM, conform art. 18 alin. (5) a ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022;
 - întrunesc criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 9 a ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022;
 - își exprimă acordul privind participarea în Program;
 - dețin autovehicule uzate ce întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 10 din ORDINUL pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022.UAT BLĂJENI încheie contracte de finanțare conform Hotărârii Consiliului Local nr.23 /2023, pentru un număr de 10 autovehicule.
- b. Completare Registrului Întocmire Contracte se va face de către Compartimentul Achiziții publice;
- c. Semnare contracte de finanțare:
 - Verificarea documentelor originale și consemnarea conformității cu originalul pe copiile documentelor depuse se va face de către Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe, Compartimentul Achiziții publice ;
 - Semnare contract de finanțare și comunicare pași pentru implementarea și finalizarea contractului;

Etapa 3

Programare și efectuare plată:

UAT BLĂJENI acordă suma de 3.000 de lei, cu titlu de stimulent pentru casare, numai după:

- a) încheierea contractului de finanțare cu solicitantul stimulentului;
- b) casarea autovehiculului uzat, numai prin intermediul colectorilor autorizați;
- c) radierea autovehiculului uzat din circulație și din evidența fiscală a delegatului.

După casarea autovehiculului, radierea din circulație și din evidențele fiscal, beneficiarul va prezenta, în original, următoarele documente:

Dovada radierii din circulație emisă de către Poliția Rutieră;

- Dovada radierii din evidențele fiscale a autovehiculului uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Adeverință emisă de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- Extras de cont/Cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului, cont în care va fi virat stimulentele pentru casare.
- Se întocmesc documentele de plată;
- Se arhivează dosarul de finanțare pentru fiecare solicitant conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022 și a legislației aplicabile.

Transferul sumelor se va face în conturile personale indicate de solicitanți numai după prezentarea documentelor menționate în prezentul regulament și în ORDINUL pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022.

5.5. Monitorizarea

Monitorizarea în cadrul Programului se desfășoară pe întreaga perioadă de derulare a contractului de delegare și finanțare și are ca obiect verificarea prin sondaj, în colaborare AFM și UAT BLĂJENI (delegat), a modului de îndeplinire a obligației de casare și radiere din circulație și din evidența fiscală a UAT BLĂJENI a autovehiculelor pentru care s-a acordat stimulentele pentru casare, precum și a respectării interdicției achiziției unui autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară de către beneficiari.

La nivelul UAT BLĂJENI monitorizarea se va realiza prin Compartimentul Buget, finanțe, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe care va verifica respectarea condițiilor impuse prin legislația aplicabilă.

Toate noutățile, completările și modificările survenite în prezentul Regulament, precum și a legislației aplicabile vor fi publicate pe site-ul Primăriei comunei BLĂJENI www.blajeni.ro.

6. ANEXE

9. Anexe

- Contract de finanțare - Anexa nr.1;
- Cerere privind solicitarea încheierii contractului de finanțare - Anexa nr. 2;
- Declarație pe propria răspundere în calitate de proprietar al autovehiculului - Anexa nr. 3 ;
- Declarație pe propria răspundere în calitate de coproprietar al autovehiculului - Anexa nr. 4;

CONTRACT DE FINANȚARE

Nrdin

Între părțile contractante:

UAT BLĂJENI, denumită în continuare delegat,

și

.....cu domiciliul în
..... act de
identitate tip....., seria..... nr, cod numeric personal
....., în calitate de beneficiar, a intervenit prezentul contract
de finanțare, denumit în continuare contract.

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului

Delegatul și AFM acordă beneficiarului o finanțare în valoare delei (număr de autovehicule uzate x 3.000 lei) pentru un autovehicul uzat, în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, denumit în continuare Program.

ARTICOLUL 2

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

Contractul este valabil de la data semnării lui de către beneficiar, dată care constituie intrarea în vigoare a prezentului contract, și până la expirarea duratei de monitorizare de 36 de luni, calculată de la data primirii stimulentului pentru casare.

ARTICOLUL 3

Obligațiile beneficiarului

(1) Beneficiarul este obligat să îndeplinească următoarele condiții la data solicitării stimulentului pentru casare:

1. este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a UAT BLĂJENI;
2. deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, excepția este persoana fizică ce a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
3. nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și

contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;

4. nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;

5. nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;

6. se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;

7. se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

(2) Beneficiarul este obligat să se asigure că autovehiculul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

1. este înregistrat în evidențele fiscale ale UAT BLĂJENI;

2. la data solicitării acordării stimulentei pentru casare are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației, dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;

3. are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;

4. conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

ARTICOLUL 4

Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

(2) Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice forța majoră celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției;

b) să transmită în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;

c) să comunice data încetării cazului de forță majoră în termen de 5 zile de la încetare;

d) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

- (3) Dacă nu se procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
- (4) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- (5) Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile alin. (2), exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (6) Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:
- a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;
 - b) modificarea contractului.

ARTICOLUL 5

Jurisdicție

- (1) Prezentul contract se supune legislației române.
- (2) Orice neînțelegere privind valabilitatea, interpretarea, executarea ori încetarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.
- (3) În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești competente material în a cărei rază teritorială își are sediul delegatul.

ARTICOLUL 6

Notificări

- (1) Orice notificare, solicitare sau sesizare în baza prezentului contract se va face numai în scris, la următoarele adrese:
- a) pentru UAT BLĂJENI: BLĂJENI, str. Principală nr. 81, jud. Hunedoara,
 - b) pentru beneficiar (adresa de corespondență):
- (2) În cazul în care beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris.
- (3) Notificările făcute beneficiarului la adresele menționate la alin. (1) sau (2) se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

UAT BLĂJENI

Beneficiar

CERERE

Subsemnatul..... domiciliat
 în
 CNP....., posesor document de identitate CI/BI, cu
 seria..... nr eliberat de la data
 de....., înscris în aplicația pusă la dispoziție de AFM, prin prezenta
 solicit încheierea contractului de finanțare conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la
 Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022.

Atașez următoarele documente (în funcție de situația solicitantului):

- Copie act carte de identitate - conform cu originalul;
- Copie act carte de identitate autovehicul și certificat de înmatriculare - conform cu originalul;
- Certificat de atestare fiscală buget local (fără datorii);
- Certificat de atestare fiscală buget de stat (fără datorii);
- Cazier judiciar;
- Copie certificat de moștenitor sau copie act de partaj sau sentință judecătorească - conform cu originalul (dacă este cazul);
- Acordul scris al coproprietarilor (declarație pe propria răspundere) privind participarea în cadrul Programului (dacă este cazul);
- Declarație pe propria răspundere ce cuprinde următoarele:
 - Solicitantul de finanțare nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020—2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020—2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
 - Solicitantul de finanțare se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
 - Solicitantul de finanțare se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

La semnarea contractului de finanțare, **mă angajez** să prezint în original toate documentele menționate anterior precum și documentele necesare încheierii contractului de finanțare, conform ORDINULUI pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.261/2022.

După casarea și radierea din circulație și din evidențele fiscale a autovehiculul uzat, **mă angajez** să prezint în original următoarele documentele:

- Dovada radierii din circulație emisă de către DRPCIV (Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări);

- Dovada radierii din evidențele fiscale a autovehiculului uzat emis de către UAT BLĂJENI;
- Certificat de distrugere emis de către centrele autorizate de casare a autovehiculelor din care să rezulte că la data predării spre casare autovehiculul avea componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- Extras de cont/Cod IBAN vizat de banca pentru contul deschis pe numele solicitantului, cont în care va fi virat stimulentele pentru casare.

Data

Nume și prenume

.....

Semnătura

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a.....identificat/a cu BI/CI seria.....nr.....
eliberat de..... la data, domiciliat/a

în,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute la art.9 din Ghidul de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/20222 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- sunt persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a unității administrativ teritoriale;
- dețin în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele meu de cel puțin 5 ani și de afla în evidențele fiscal ale UAT delegat;
- nu am obținut și nu sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020 - 2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante si eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care particip la Program.
- nu sunt condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărare judecătorească definitivă;
- mă angajez să predau spre casare și să radiez din circulație și din evidențele fiscale, autovehiculul uzat pentru care solicit stimulentele pentru casare;
- mă angajez să nu achiziționez un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

Nume și prenume

Semnătura

Data.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul,
cu domiciliul în.....,act de
identitate tip, serianr....., cod numeric personal
....., în calitate de coproprietar sunt de acord cu
participarea numituluiact
de identitate tip....., seria..... nr, cod numeric
personal.....

în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, prevăzut de ORDIN nr.
2261 din 23 august 2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind
casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.

Prin semnarea prezentei declarații confirm că am înțeles și mi-am însușit în
integralitate conținutul acesteia.

Numele și prenumele

Semnătura