

ANEXA

la Hotărârea nr.114/30 Iunie 2026

a Consiliului local al municipiului Bistrița

FILIALA INTERJUDEȚEANĂ CLUJ-BISTRIȚA
A UNIUNII ARTIȘTILOR PLASTICI DIN ROMÂNIA

Nr. ____ / ____

CENTRUL CULTURAL MUNICIPAL

„GEORGE COȘBUC” BISTRIȚA

Nr. ____ / ____

PROTOCOL DE PREDARE-PRELUARE ÎN ADMINISTRARE

Încheiat între:

FILIALA INTERJUDEȚEANĂ CLUJ-BISTRIȚA A UNIUNII ARTIȘTILOR
PLASTICI DIN ROMÂNIA, cu sediul în _____, CIF
_____, reprezentată legal prin _____, în calitate
de proprietar,

și

CENTRUL CULTURAL MUNICIPAL „GEORGE COȘBUC” BISTRIȚA, cu sediul
în municipiul Bistrița, str. Albert Berger Nr.10, județul Bistrița-Năsăud, CIF
4426751, reprezentat legal prin manager Gavrilă Țărmure, în calitate de
administrator,

În baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. ____/2026
privind administrarea de către Centrul Cultural Municipal „George Coșbuc”
Bistrița a spațiilor situate în municipiul Bistrița, Piața Centrală nr.24, proprietate a
Filialei Interjudețene Cluj-Bistrița a Uniunii Artiștilor Plastici din România, s-a
încheiat prezentul protocol.

I. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 (1) Obiectul prezentului protocol îl constituie transmiterea în administrarea Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița a spațiilor situate în municipiul Bistrița, Piața Centrală nr.24, proprietate a Filialei Interjudețene Cluj-Bistrița a Uniunii Artiștilor Plastici din România.

(2) Imobilul este identificat în Cartea Funciară nr.73682 Bistrița și este în suprafata de 284.58 mp, nr cadastral 73682-C1.

(3) Imobilul se transmite în administrare în vederea desfășurării activităților culturale, artistice, expoziționale, educaționale și de promovare a artelor vizuale.

(4) Spațiul va funcționa cu destinația de galerie de artă și centru cultural destinat promovării artiștilor plastici și activităților culturale specifice.

II. DURATA

Art.2 (1) Administrarea se transmite pe o perioadă de 10 ani, începând cu data semnării prezentului protocol.

(2) La expirarea perioadei prevăzute la alin.(1), protocolul poate fi prelungit la solicitarea uneia dintre parti cu acordul Consiliului Local al municipiului Bistrita.

III. DREPTURILE PĂRȚILOR

Art.3 Proprietarul are dreptul:

- a) să monitorizeze modul de utilizare a imobilului;
- b) să verifice respectarea destinației culturale a spațiului;
- c) să primească informări privind activitățile desfășurate;
- d) să solicite remedierea eventualelor deficiențe constatate.

Art.4 Administratorul are dreptul:

- a) să utilizeze imobilul conform destinației stabilite;
- b) să organizeze activități culturale, expoziții, proiecte artistice, ateliere și manifestări culturale;
- c) să realizeze lucrări de întreținere, conservare și amenajare;
- d) să încheie parteneriate și colaborări culturale pentru valorificarea spațiului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5 Proprietarul se obligă:

- a) să predea imobilul pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să asigure administratorului exercitarea neîngrădită a dreptului de administrare;
- c) să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor necesare.

Art.6 Administratorul se obligă:

- a) să utilizeze imobilul exclusiv pentru activități culturale;
- b) să mențină și să conserve bunul în stare corespunzătoare;
- c) să suporte cheltuielile de funcționare, utilități, întreținere și exploatare;
- d) să respecte normele privind securitatea la incendiu, protecția muncii și protecția mediului;
- e) să nu schimbe destinația spațiului fără acordul scris al proprietarului;
- f) să informeze proprietarul asupra oricăror situații care pot afecta integritatea imobilului;
- g) să restituie bunul la încetarea protocolului în starea în care l-a primit, ținând cont de uzura normală.

Art.7 Dreptul de administrare dobândit prin prezentul protocol nu poate fi transmis unei alte persoane juridice fără acordul scris al proprietarului.

V. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Art.8 Protocolul încetează în următoarele situații:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- c) prin denunțare unilaterală, cu notificare prealabilă de minimum 90 de zile;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul protocol;
- e) în situația în care spațiul nu mai este utilizat pentru activități culturale.

Art.9 La încetarea protocolului, predarea-preluarea imobilului se realizează prin proces-verbal.

VI. LITIGII

Art.10 Eventualele litigii se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, competența revine instanțelor judecătorești competente.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.11 Modificarea prezentului protocol se poate realiza numai prin act adițional semnat de ambele părți.

Art.12 Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,
FILIALA INTERJUDEȚEANĂ CLUJ-BISTRIȚA
A UNIUNII ARTIȘTILOR PLASTICI DIN ROMÂNIA

ADMINISTRATOR,
CENTRUL CULTURAL MUNICIPAL
„GEORGE COȘBUC” BISTRIȚA

Manager,
Gavrilă Țărmure