



ROMÂNIA

JUDEȚUL VRANCEA

U.A.T. COMUNA BILIEȘTI

comuna Bilești, județul Vrancea, cod poștal: 627331,
tel.: 0237/262.544, Fax: 0237/262.544, e-mail: contact@primariabilesti.ro,
web: <https://www.primariabilesti.ro>

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

**PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI BILIEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, PENTRU ANUL 2026**

CAPITOLUL I.

DATE PRIVIND ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

În conformitate cu:

- ✓ Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- ✓ Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "copii protejați, România sigură" 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată (ÎLD) și îmbătrânire activă pentru perioada 2026 - 2030;
- ✓ Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "o Românie echitabilă" 2022 - 2027;
- ✓ Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor romi aparținând minorității rome pentru perioada 2022 - 2027;

- ✓ **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecarei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- ✓ **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență social trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- ✓ **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- ✓ **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică active în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- ✓ **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție social fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie social, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- ✓ **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valprile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- ✓ **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- ✓ **caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- ✓ **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- ✓ **complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc;
- ✓ **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;

- ✓ **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personal, dar și la măsurile și acțiunile de protecție social;
- ✓ **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- ✓ **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- ✓ **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- ✓ **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
					Buget local	Buget județean	Buget de stat			
1	8810ID-I	Unitatea de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	40 beneficiari	100%	106200	0	0		0	106200
2	8810CZ-V-I	Centru de Zi de Asistență și Recuperare "Sf. Maria" pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	100%	250700	0	0		0	250700
Total					356900	0	0		0	356900

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt	Denumire serviciu	Capacitate	Resurse umane	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:	Justificare
---------	-------------------	------------	---------------	--	-------------

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI BILIEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2026

social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. benef./zi	clădire/ spațiu necesar - mp -	necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere- reparații, deservire)	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Con trib uții per soa ne ben efic iare	Alte surse
1. Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii	8899CZ-F-I	Suport pentru familie și copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcol ară	25 persoane	200 mp	6	150.000	50.000	-	-	200.000
2. Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)	8810CZ-V-II	Persoane vârstnice	25 persoane	100 mp	4	50.000	-	-	-	100.000
3. Serviciu/de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități	8810ID-III	Persoane adulte cu dizabilități	40 persoane	50 mp	4	100.000	-	-	-	125.000
Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii pentru familie și copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcolară Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor: • Consiliere psihosocială și informare; • Consiliere juridică • Socializare și petrecere a timpului liber; • Organizare și implicare în activități comunitare și culturale. Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: • Informare și consiliere socială; • Îngrijire personală; • Hranire și hidratare;										

Nu este cazul.

Anexă privind achizițiile directe:

Nr. Crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2026	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
1.	Servicii privind supervizarea asistenților sociali, precum și acordarea sprijinului tehnic și metodologic personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și din cadrul Serviciului de Asistență Comunitară	85300000-2	100.000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026
2.	Servicii privind instruirea personalului implicat în activitatea de oferire a serviciilor sociale și a îngrijitorilor formali și informal.	85300000-2	60.000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026
3.	Cursuri de perfecționare/ formare profesională a personalului	79633000-0	45000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026
4.	Participarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național.	79633000-0	5000	Bugetul local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: Nu este cazul.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – *se publică pe pagina proprie de internet;*
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – *se publică pe pagina proprie de internet;*
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - *da;*
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrative - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – *se publică pe pagina proprie de internet:*
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - *da;*
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual – *nu este cazul;*
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual - *da;*
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial – *nu este cazul;*

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
2	Campanii de informare a membrilor comunității cu privire la drepturile și obligațiile stabilite de legislația în domeniul asistenței sociale	Informare și consiliere: • drepturile sociale; • prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excludere socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență; • măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate

3. Campanii/ateliere de dezvoltare personală și instruire/sesiuni de informare și sensibilizare a comunității/persoanelor vulnerabile/îngrijitorilor formali și informal, organizate de furnizorul de servicii sociale Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bilești, județul Vrancea:

Tematică	Scurtă descriere	Număr campanii/ sesiuni planificate în anul 2026
Ateliere de instruire/informare cu privire la etica îngrijirii persoanei vârstnice dependente	Organizarea atelierelor de instruire/informare a îngrijitorilor informal cu privire la etica îngrijirii persoanei vârstnice dependente	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de instruire/informare cu privire la tematica protecției persoanelor vârstnice împotriva neglijării, împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului	Organizarea atelierelor de instruire/informare a îngrijitorilor informal cu privire tematica protecției persoanelor vârstnice împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere privind activități de instruire în vederea dezvoltării competențelor digitale	Dezvoltarea competențelor digitale pentru persoanele vârstnice și pentru îngrijitorii informal ai acestora, precum și dezvoltarea competențelor pentru utilizarea de diverse dispositive destinate persoanelor dependente.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

Ateliere de dezvoltare personală pentru persoane vârstnice	Organizarea atelierelor de dezvoltare personală pentru persoane vârstnice în vederea ameliorării capacităților psihice și senzoriale – antrenarea funcțiilor cognitive, prevenirea depresiei, a declinului cognitive;	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de dezvoltare personală pentru îngrijitorii formali și informali	Activități și jocuri organizate cu scopul dezvoltării/activării resurselor îngrijitorilor formali și informali pentru a face față unor momente dificile care afectează echilibrul emoțional a unei persoane care asigură îngrijirea unei persoane vârstnice sau cu dizabilități.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Campanii de recrutare și instruire a voluntarilor	Organizarea campaniilor de informare a comunității cu privire la dezvoltarea mentalității de voluntariat și organizarea atelierelor de instruire a voluntarilor.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Campanie de informare a membrilor comunității cu privire la consecințele violenței domestice.	Conștientizarea efectelor violenței domestice asupra creșterii și dezvoltării psihice și fizice a copiilor; Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, respectului reciproc, rezolvarea nonviolentă a conflictelor în relațiile interpersonale, dreptului la integritate personală.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Campanii de informare privind educația extracurriculară	Campaniile de informare privind educația extracurriculară are ca și obiective principale: • educație pentru sănătate; • educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile; • educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun; • educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Campanii de informare privind facilitarea accesului pe piața muncii:	• suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii; • facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională;	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

	• identificarea unui curs de calificare; • medierea muncii.	
Campanii de informare privind promovarea unui stil de viață sănătos și activ:	• facilitarea accesului la servicii medicale; • organizarea de acțiuni de prevenire/diagnosticare precoce a unor boli cronice/cancer/TBC etc.; • acțiuni de înscriere la medicul de familie; • consilierea și mobilizarea persoanelor la acțiunile de vaccinare/prevenire a îmbolnăvirii; • promovarea activităților de voluntariat.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Organizarea de activități: -de consiliere; -de tipul "Școala părinților"; -de tipul "Școala după școală".	Categorii beneficiari: familii cu copii aflați în risc de abandon școlar/copii care au abandonat școala	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de informare privind planșingul familial; Grupuri de suport pentru gravide, cu accent pe gravidele minore; Consiliere/Informare și distribuirea de materiale informative.	• Categorii beneficiari: tineri vulnerabili	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Consiliere profesională	Sesiuni de informare și consiliere profesională a persoanelor vulnerabile beneficiare de VMI.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de educație parentală pentru îngrijitorii copilului cu	Sesiuni de instruire/informare cu privire la educația parentală destinată părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

părinții sau un părinte plecat la muncă în străinătate	celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an	
Sesiuni de consiliere/informare și dezvoltare personală în vederea dezvoltării capacității relaționale a părinților sau un copilului cu părinții sau un părinte plecat la muncă în străinătate	Sesiuni de consiliere/informare și dezvoltare personală în vederea dezvoltării capacității relaționale a persoanelor care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
2	Acțiuni de informare a comunității în ceea ce privește serviciile oferite în cadrul Compartimentului de Asistență Socială și în cadrul serviciilor sociale înființate	Acțiunile de informare conțin următoarele date: - localizarea și organizarea serviciului; - activitățile desfășurate; - personalul de specialitate; - facilitățile oferite.

5. Organizarea de întâlniri: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - de câte ori se impune.

6. Activități de informare și consiliere, respectiv: activități de conștientizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. - anual.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

Număr	Tematică	Scurtă descriere
-------	----------	------------------

Ori de câte ori se impune	Modificări legislative intervenite	Comunicate de presă
---------------------------	------------------------------------	---------------------

8. Activități cuprinse în Programul de acțiune comunitară PAC:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
4	Prevenirea situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială și violență domestică	Activități de valorificare a potențialului membrilor comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială și violență domestică
4	Activități de educație extracurriculară	Educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun, educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale, promovarea unui stil de viață sănătos și activ, activități de instruire în vederea dezvoltării competențelor digitale ale persoanelor vulnerabile cu scopul furnizării teleasistenței sociale.
4	Ateliere de dezvoltare personală	Activități și jocuri organizate cu scopul dezvoltării/activării resurselor pentru a face față unor momente dificile care afectează echilibrul emoțional a unei persoane; Activități de educație non-formală și activități recreative destinate copiilor aflați în situație de risc sau proveniți din familii vulnerabile, organizate cu scopul stimulării motivației copiilor pentru învățare și de a le
4	Ateliere educaționale pentru prevenirea abandonului școlar	

			oferi abilitățile esențiale pentru viață și de a le crea un mediu de sprijin și socializare.
4	Activități privind dezvoltarea abilităților de viață independentă		Ateliere și activități practice organizate cu scopul dobândirii abilităților necesare pentru dobândirea autonomiei.
4	Activități și ateliere de socializare și petrecere a timpului liber		Ateliere și activități practice organizate cu scopul dezvoltării mentalității de voluntariat.
4	Consiliere psihologică individuală și suport emoțional de grup		Activități de consiliere psihologică organizate cu scopul identificării și abordării problemelor emoționale și psihologice cu care se confruntă beneficiarii, activități de suport emoțional organizate cu scopul încurajării beneficiarilor de a-și exprima liber sentimentele, să împărtășească experiențe și să dezvolte abilități de gestionare a emoțiilor;
4	Organizarea de activități de orientare vocațională		Organizarea de ateliere vocaționale cu scopul identificării punctelor forte în vederea dezvoltării unei cariere sau găsirii unui loc de muncă.

CAPITOLUL III.
PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN
DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională, cursuri de perfecționare, instruire și supervizare în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

Tematică	Număr ateliere sesiuni planificate în anul 2026
----------	---

Ateliere/sesiuni de instruire/formare profesională pentru personalul angajat privind prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz, a situațiilor/formelor de tortură, tratamente crude, inumane sau degradante.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere/sesiuni de instruire/formare profesională pentru personalul angajat privind aplicarea metodelor de încurajare pentru autonomia individuală, demnitate etc. a persoanelor vârstnice.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de instruire privind comunicarea, negociere a conflictelor, tehnici de dezvoltare personală a persoanelor vulnerabile.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de instruire privind negocierea conflictelor.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de dezvoltare personală privind creșterea inteligenței relaționale a angajaților din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și din cadrul serviciilor sociale înființate la nivel local.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Ateliere de instruire cu privire la tulburările de comportament - interpretări, sugestii pentru prevenire, modalități de intervenție.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de instruire cu privire la implementarea metodei managementului de caz	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

Sesiuni de instruire cu privire asigurarea securității datelor și informațiilor gestionate în aplicarea metodei managementului de caz, respectiv informații și date care trebuie protejate, circuitul comunicării în mediul intern și extern, riscuri existente și măsuri de prevenire/eliminare, niveluri de responsabilități și sancțiuni.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de instruire privind dezvoltarea competențelor digitale pentru personalul din cadrul SPAS și din cadrul serviciilor sociale înființate.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de instruire privind dezvoltarea competențelor pentru utilizarea de diverse dispozitive destinate persoanelor vârstnice dependente	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de instruire privind dezvoltarea inteligenței relaționale a angajaților din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și din cadrul serviciilor sociale înființate la nivel local cu persoanele care au în grijă copii cu părinți plecați la muncă în străinătate.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)
Sesiuni de instruire privind aplicarea metodelor de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor și conflictelor.	Lunar (1-2 sesiuni/lună)

a) cursuri de perfecționare:

a.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;

a.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 15.000 lei.

b) cursuri de calificare:

b.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;

b.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 15.000 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- c.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;
- c.3. asistenți personali;
- c.4. îngrijitori informali;
- c.5. voluntari;

BUGET ESTIMAT: 15.000 lei

d) organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

- d.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- d.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;
- d.3. asistenți personali;
- d.4. îngrijitori informali;
- d.5. voluntari;

BUGET ESTIMAT: 2.500 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

- e.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- e.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

BUGET ESTIMAT: 2.500 lei

2. Încheierea de contracte de coordonare și supervizare profesională pentru personalul care activează în domeniul asistenței sociale:

- a) pentru asistenți sociali;
- b) pentru tehnician asistență socială;
- c) pentru personalul implicat în furnizarea serviciilor sociale (asistent medical comunitar, asistenți personali, îngrijitori la domiciliu formali și informali și personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale).

Buget estimat: 100.000 lei

*Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.
Monitorizarea și evaluarea Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Biliеști, județul Vrancea, pentru anul 2026 se face conform procedurii operaționale elaborată de personalul de specialitate și aprobată prin dispoziție a primarului comunei Biliеști.*

ÎNTOCMIT,

CONSILIER,

TABAN VALENTINA

