

ROMÂNIA
ORAȘUL BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr. 83 din 30.07.2026

**privind privind însușirea „Raportului de activitate al asistenților personali pe
semestrul I al anului 2026”**



Consiliul Local al orașului Bicăz, județul Neamț, întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2026, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997, „prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice”;

Având în vedere prevederile:

- art. 15, alin. (2) și art. 120, alin. (1) și art. 136 din Constituția României, republicată;

- art. 2, alin. (2), art. 41, alin. (5), art. 50, alin. (4), art. 58, art. 59, art. 61, art. 62 și art. 70 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 40, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;

- art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7), lit. b) din Codul Administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

Văzând referatul de aprobare al primarului Orașului Bicăz, domnul Iulian – Traian Matasă, înregistrat sub nr. 9.081 din data de 08.07.2026;

Potrivit raportului de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 9.083 din data de 07.07.2026;

Ținând cont de avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. a) din Codul Administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Își însușește „Raportul de activitate al asistenților personali pe semestrul I al anului 2026”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prin grija secretarului general al oraşului Bicăz, hotărârea se va comunica persoanelor şi autorităţilor interesate.

**Preşedinte de şedinţă,
Petru – Tomică PINTILIE**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al oraşului Bicăz,
Maria – Irina CIBI**

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticităţii Hotărârii Consiliului Local nr. 83/30.07.2026			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot nominal prin ridicarea mâinii	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0.	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorităţii simple a consilierilor locali în funcţie conform art. 139, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările şi modificările ulterioare	Voturi necesare	7
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2.	Numărul consilierilor locali în funcţie		15
3.	Numărul consilierilor locali prezenţi la adoptarea hotărârii		13
4.	Numărul voturilor „PENTRU”		13
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”	Voturile „ABŢINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6.	Numărul voturilor „ABŢINERE”		0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		2
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare şi la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0
PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 83/30.07.2026			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	
0.	1.	2.	
1.	Adoptarea hotărârii	30.07.2026	
2.	Comunicarea către primar	04.08.2026	
3.	Comunicarea către prefectul judeţului Neamţ	04.08.2026	
4.	Aducere la cunoştinţă publică	04.08.2026	
5.	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează	04.08.2026	
6.	Devine obligatorie şi produce efecte juridice începând cu	04.08.2026	

RAPORT

privind activitatea desfășurată de către asistenții personali pe semestrul "I al anului 2026"

În conformitate cu prevederile art.29 alin.1 din H.G.nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.448/2006 privind promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, Serviciul de Asistență Socială are obligația de a prezenta semestrial Consiliului Local, raportul de activitate al asistenților personali a persoanelor cu handicap grav, referitor la :

- dinamica angajării asistenților personali;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- modul în care se asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă;

Asistenții personali își îndeplinesc obligațiile din fișa postului și din contractul individual de muncă, prezintă periodic Serviciului de Asistență Socială activitatea privind evoluția stării de sănătate a persoanei cu handicap grav privind programul individual de recuperare.

Având în vedere prevederile Legii nr.448/2006 privind promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată art. 40 alin (2) Serviciul public de asistență socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Conform Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, art.37, alin (1),lit.c), asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice. Conform alin.(2) al aceluiași articol pentru perioada concediului de odihnă al asistentului personal, angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor, inclusiv în cazul în care asistentul personal este ruda până la gradul al-IV-lea inclusiv, al acestuia.

În perioada ianuarie 2026 – iunie 2026 au fost în plată un număr de:
16 asistenți personali din care **6** asistenți personali pentru minori și **10** asistenți personali pentru adulți.

În urma controalelor ce s-au efectuat de către salariații din cadrul Serviciului de Asistență Socială Bicăz, a rezultat faptul că nu sunt probleme deosebite, asistenții personali își îndeplinesc atribuțiunile ce le revin prin fișa postului și contractul individual de muncă, prin care tratează cu respect, bună – credință și înțelegere persoana cu handicap.

* Îngrijirea ce li se acordă poate permite persoanelor bolnave să-și valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social în pofida handicapului de care suferă.

* Asistenții personali prestează pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav.

* Asistentul personal comunică orice modificare survenită în starea fizică și psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute în lege.

* Asistentul personal respectă convingerile religioase ale beneficiarului și să-l susțină din punct de vedere spiritual îi cultivă aptitudini prin promovarea unui concept pozitiv despre sine.

Președinte de Sedință,
Petru – Tomica PINTILIE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului Bicăz
Maria Irina CIBI

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "hmy", written over the printed name of the official.