

Anexă la H.C.L. nr. 215/28.10.2025

Nr. înregistrare:

Nr. înregistrare:

Municipiul Beiuș

S.C. ADP BEIUS S.A.



Act Adicional nr. 7

la CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE A SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL MUNICIPIULUI BEIUȘ, SERVICII CONSTÂND ÎN AMENAJAREA ȘI ÎNTREȚINEREA ZONELOR VERZI, A PARCURILOR, A LOCURILOR DE AGREMENT ȘI A TERENURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII DE PE RAZA MUNICIPIULUI BEIUȘ NR. 6131/363/27.05.2022

CAP. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE :

UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ MUNICIPIUL BEIUȘ, cu sediul în Beiuș, P-ța Samuil Vulcan, nr. 16, Jud. Bihor, România, Cod poștal 415200, C.U.I. 4794567, Număr de Înregistrare la Registrul autorităților publice 05033, reprezentată legal prin domnul Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN, având funcția de primar, în calitate de **delegatar – concedent**

și

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ S.A., cu sediul în Municipiul Beiuș, str. Horea, nr. 9, Jud. Bihor, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor sub nr. J5/1867/14.12.1995, C.U.I. 8274621, reprezentată legal prin domnul PUȘCAȘ FLORIN, în calitate de director, în calitate de delegat – concesionar

au convenit la încheierea prezentului Act Adicional la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat al municipiului Beiuș, servicii constând în amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii de pe raza municipiului Beiuș nr. 6131/27.05.2022, denumit în cele ce urmează Contract/Contractul, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1. Se modifică și se completează Art. 43 din Contractul de delegare, Cap. 12 CAP. 12. MODUL DE TARIFARE ȘI ÎNCASARE A CONTRAVALORII SERVICIILOR PRESTATE/FURNIZATE, prin introducerea Alin. 4 după cum urmează:

CAP. 12. MODUL DE TARIFARE ȘI ÎNCASARE A CONTRAVALORII SERVICIILOR PRESTATE/FURNIZATE

Art. 43.(1) Plata serviciilor prestate în baza prezentului contract se va efectua lunar, în baza facturii fiscale emise de către delegat. Factura fiscală va fi emisă la începutul fiecărei luni pentru toate activitățile prestate în luna anterioară.

(2) Termenul de plată este de 30 de zile și curge de la data primirii facturii fiscale, sub rezerva recepției serviciilor solicitate la plată. Dispozițiile art. 6 alin. (1) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, rămân aplicabile.

(3) În scopul recepției serviciilor solicitate la plată, părțile convin următoarea procedură de verificare:

1. Pentru activitățile prestate delegatul va întocmi rapoarte zilnice, conform planului de activități aprobat, pe care le va înainta delegatarului cel mai târziu în următoarea zi.

2. Rapoartele zilnice vor fi verificate, fiecare în parte sau prin sondaj, de către reprezentanții delegatarului, prin observarea directă, în urma unor inspecții efectuate în teren sau prin orice alte instrumente de monitorizare și verificare, inclusiv înregistrări video.

3. În urma verificărilor efectuate, ori de câte ori se vor găsi neconcordanțe între rapoarele zilnice și situația din teren, se va întocmi o notă de constatare în cuprinsul căreia se vor consemna deficiențele. Nota de constatare astfel întocmită va fi comunicată de îndată delegatarului cu solicitarea ferma de remediere a deficiențelor sau, după caz, de rectificare a raportului/rapoartelor zilnice, în cazul în care remedierea nu mai este posibilă sau este tardivă.

4. La începutul fiecărei luni, în baza rapoartelor zilnice, delegatul va întocmi un raport de activitate lunar, care va cuprinde situația detaliată a tuturor activităților prestate în luna anterioară. Raportul va fi înaintat delegatarului odată cu factura fiscală sau anterior.

5. În termen de cel mult 10 zile de la data primirii raportului de activitate lunar, delegatarul va proceda la verificarea de ansamblu a situațiilor, pe baza rapoartelor zilnice, a notelor de constatare prevăzute la pct. 3, dacă este cazul, precum și a altor instrumente de monitorizare și verificare, inclusiv înregistrări video. De asemenea vor putea fi valorificate sesizările cetățenilor.

6. Dacă în urma verificărilor efectuate potrivit prevederilor pct. 5 nu sunt obiecții cu privire la conținutul raportului de activitate lunar, delegatarul va invita pe delegat la semnarea procesului-verbal de recepție.

7. În cazul în care delegatarul are obiecțiuni față de conținutul raportului de activitate lunar, acestea vor fi notificate de îndată delegatului, cu invitația la o ședință de conciliere, ce va avea loc în cel mult 3 zile, de la data notificării. În cazul în care părțile ajung la o înțelegere, total sau parțial, rezultatul acesteia se va valorifica cu ocazia încheierii procesului-verbal de recepție.

8. Delegatarul (beneficiarul) poate modifica programul de prestații în funcție de condițiile noi aparute și de sursele financiare alocate prin bugetul local sau atrase din alte surse cu înștiințarea prealabilă a delegatului în termen de 30 de zile.

4). În scopul recepției activității de reparații bănci solicitate la plată, părțile convin următoarea procedură de verificare:

1. Pentru activitățile prestate delegatul va întocmi o notă de constatare din care să rezulte necesitatea reparației și un deviz de lucrări, pe care le va înainta delegatarului cel mai târziu în următoarea zi după constatare.

2. Delegatarul (beneficiarul) va proceda la verificarea de ansamblu a situațiilor, pe baza notelor de constatare, a devizului de lucrări, precum și a altor instrumente de monitorizare și verificare, inclusiv înregistrări video. De asemenea vor putea fi valorificate sesizările cetățenilor.

3. După procedura de verificare a situațiilor din teren, delegatarul (beneficiarul) aprobă în scris devizul de lucrări înaintat. Ulterior va fi emisă o Nota de comandă în vederea efectuării reparației.

4. Dacă în urma verificărilor efectuate la finalizarea activității de reparații bănci nu sunt obiecții cu privire la activitatea prestată, delegatarul (beneficiarul) va invita pe delegat la semnarea procesului-verbal de recepție.

5. În cazul în care delegatarul (beneficiarul) are obiecțiuni cu privire la activitatea prestată, acesta va notifica de îndată delegatul privind aceste obiecțiuni precum și remedierea acestora.

6. Plata serviciilor prestate în baza prezentului contract se va efectua în baza facturii fiscale emise de către delegat. Factura fiscală va fi emisă după semnarea procesului-verbal de recepție la care se atașează Nota de constatare, Devizul de lucrări, Nota de comandă, Procesul-verbal de recepție.

7. Delegatarul (beneficiarul) poate modifica programul de prestații în funcție de condițiile noi aparute și de sursele financiare alocate prin bugetul local sau din alte surse cu înștiințarea prealabilă a delegatului în termen de 30 de zile.

Art. 2 – Se modifică și se completează Regulamentul Serviciului – Anexa nr. 1 la Contractul de delegare, după cum urmează:

1. Art. 22, punctul 2 din tabel se va modifica și va avea următorul conținut: Parc Ioan Ciordaș (Biserica Reformată) – 18.511,80 lei/an fără T.V.A.

2. Art. 22.2 - Cosit manual cu fir

Art. 22.2, punctul 35 din tabel (gazon, iarbă) - se va modifica și va avea următorul conținut: str. General Mociulschi – 2.653 mp.

Art. 22.2, punctul 45 din tabel (gazon, iarbă) - se va modifica și va avea următorul conținut: str. Ioan Ciordaș – 362 mp.

3. „Art. 27 Activitățile privind amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii din intravilanul Municipiului Beiuș, presupune în principiu, următorul ciclu de activități” și se va completa la Activitatea Tăieri corecție și întreținere arbuști de la punctul 15, respectiv Activitatea Tăieri corecție și întreținere arbori de la punctul 16 cu următoarele alineate:

„Cantitatea maxima/minima de arbuști și arbori poate fi modificata în sensul majorării/diminuării acesteia, în funcție de necesitățile din teren stabilite de numărul solicitărilor venite de la persoane fizice sau juridice, de numărul cazurilor de forță majoră care nu pot fi estimate anticipat, și de fondurile bugetare alocate pentru derularea acestora.

Cazul de forță majoră identificat în teren se consideră arborele care nu a fost înregistrat în inventar, iar solicitarea este venită de la o persoană fizică sau juridică și a cărei rupere sau prăbușire a fost determinată de cauze naturale (vârstă înaintată), cutremur sau fenomene meteorologice extreme (îngheț și dezgheț, furtună, trăsnet, ploaie torențială, grindină sau cădere masivă de zapadă).”

4. Art. 27 se va modifica și va avea următorul conținut:

„Activitățile privind amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii din intravilanul Municipiului Beiuș, presupune în principiu, următorul ciclu de activități” și se va completa cu o activitate, respectiv punctul 20 – Reparații bănci.

Punctul 20. Reparații bănci.

Activitatea de reparații bănci presupune verificare, curățare, protejare, reparare și, la nevoie, recondiționare completă, pentru ca mobilierul să rămână funcțional, sigur și estetic.

1. Întreținere curentă

Activități preventive și de menținere:

- **Curățare periodică** – îndepărtarea prafului, noroiului, frunzelor, gumei sau a altor murdării.
- **Spălare și igienizare** – în special în zonele cu trafic intens (parcuri, școli).
- **Aplicarea de vopsea sau lac protector** – pentru protecția împotriva intemperiilor (ploaie, soare, îngheț) și prevenirea ruginirii sau degradării lemnului.
- **Verificarea stării componentelor** – șuruburi, piulițe, elemente de fixare.
- **Strângerea sau înlocuirea elementelor de prindere** pentru stabilitate.

2. Reparații minore

Intervenții atunci când apar defecte ușoare:

- **Schimbarea scândurilor crăpate sau rupte.**
- **Repararea elementelor metalice îndoit ori deteriorate.**
- **Vopsirea/revopsirea zonelor afectate de rugină sau exfoliere.**
- **Fixarea din nou a structurii de rezistență.**

3. Reparații majore / recondiționare

Când banca este grav deteriorată:

- **Înlocuirea completă a șezutului și spătarului.**
- **Schimbarea picioarelor sau a suportului metalic.**

- **Reasamblarea integrală a băncii pe un cadru existent.**
- **Eventual relocare și montaj în altă zonă.**

4. Scopurile activității

- Prelungirea duratei de viață a mobilierului urban.
- Creșterea siguranței pentru utilizatori.
- Menținerea unui aspect estetic plăcut al spațiilor publice.
- Reducerea costurilor prin prevenirea deteriorării totale și a înlocuirii premature.

5. Activitatea se desfășoară pe baza de comanda ferma din partea beneficiarului.

Art. 3 – Se modifică și se completează Caietul de sarcini al Serviciului – Anexa nr. 2 la Contractul de delegare, după cum urmează:

1. Art. 45, punctul 2 din tabel se va modifica și va avea următorul conținut: Parc Ioan Ciordaș (Biserica Reformată) – **18.511,80 lei/an fără T.V.A.**

2. Art. 47 - Cosit manual cu fir

Art. 47, punctul 35 din tabel (gazon, iarbă) va avea următorul conținut: str. General Mociulschi – 2.653 mp.

Art. 47, punctul 45 din tabel (gazon, iarbă) se va modifica și va avea următorul conținut: str. Ioan Ciordaș – 362 mp.

3. „Art. 49 Activitățile privind amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii din intravilanul Municipiului Beiuș, presupune în principiu, următorul ciclu de activități” și se va completa la Activitatea Tăieri corecție și întreținere arbuști de la punctul 16, respectiv Activitatea Tăieri corecție și întreținere arbori de la punctul 17 cu următoarele alineate:

„Cantitatea maxima/minima de arbuști și arbori poate fi modificata în sensul majorării/diminuării acesteia, în funcție de necesitățile din teren stabilite de numărul solicitărilor venite de la persoane fizice sau juridice, de numărul cazurilor de forță majoră care nu pot fi estimate anticipat, și de fondurile bugetare alocate pentru derularea acestora.

Cazul de forță majoră identificat în teren se consideră arborele care nu a fost înregistrat în inventar, iar solicitarea este venită de la o persoană fizică sau juridică și a cărei rupere sau prăbușire a fost determinată de cauze naturale (vârstă înaintată), cutremur sau fenomene meteorologice extreme (îngheț și dezgheț, furtună, trăsnet, ploaie torențială, grindină sau cădere masivă de zapadă).”

4. Art. 49 se va modifica și va avea următorul conținut:

„Activitățile privind amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii din intravilanul Municipiului Beiuș, presupune în principiu, următorul ciclu de activități” și se va completa cu o activitate, respectiv punctul 21 – Reparații bănci.

Punctul 21 Reparații bănci.

Activitatea de Reparații bănci presupune verificare, curățare, protejare, reparare și, la nevoie, recondiționare completă, pentru ca mobilierul să rămână funcțional, sigur și estetic.

1. Întreținere curentă

Activități preventive și de menținere:

- **Curățare periodică** – îndepărtarea prafului, noroiului, frunzelor, gumei sau a altor murdării.
- **Spălare și igienizare** – în special în zonele cu trafic intens (parcuri, școli).
- **Aplicarea de vopsea sau lac protector** – pentru protecția împotriva intemperiilor (ploaie, soare, îngheț) și prevenirea ruginirii sau degradării lemnului.
- **Verificarea stării componentelor** – șuruburi, piulițe, elemente de fixare.
- **Strângerea sau înlocuirea elementelor de prindere** pentru stabilitate.

2. Reparații minore

Intervenții atunci când apar defecte ușoare:

- **Schimbarea scândurilor crăpate sau rupte.**
- **Repararea elementelor metalice îndoit ori deteriorate.**
- **Vopsirea/revopsirea zonelor afectate de rugină sau exfoliere.**
- **Fixarea din nou a structurii de rezistență.**

3. Reparații majore / recondiționare

Când banca este grav deteriorată:

- **Înlocuirea completă a șezutului și spătarului.**
- **Schimbarea picioarelor sau a suportului metalic.**
- **Reasamblarea integrală a băncii pe un cadru existent.**
- **Eventual relocare și montaj în altă zonă.**

4. Scopurile activității

- Prelungirea duratei de viață a mobilierului urban.
- Creșterea siguranței pentru utilizatori.
- Menținerea unui aspect estetic plăcut al spațiilor publice.
- Reducerea costurilor prin prevenirea deteriorării totale și a înlocuirii premature.

5. Activitatea se desfășoară pe baza de comanda ferma din partea beneficiarului.

Art. 4 - Se modifică și se completează Inventarul bunurilor imobile și mobile aferente serviciului – Date de inventar – Parcuri – Anexa nr. 3 la Contractul de delegare, după cum urmează:

Punctele 3, 10, și 14 din tabel - **Anexa nr. 3 – Inventarul bunurilor imobile și mobile aferente serviciului – Date de inventar – Parcuri – Parc Ioan Ciordaș (pct. 1, 3, 10, și 14 din tabel) de la Contractul nr. 6131/363/27.05.2022** se vor modifica și vor avea următorul conținut:

1. Suprafață totală – **385 mp**
3. Suprafață gazon – **372 mp**
10. Tuia – **0 buc**
14. Fântână arteziană (cișmea) – **0 buc**

Art. 5 – Se modifică și se completează Inventarul bunurilor mobile și imobile aferente serviciului (Anexa 3 la Contractul de delegare) prin introducerea Inventarului băncilor de pe raza municipiului Beiuș și a Inventarului arbuștilor și arborilor de pe raza municipiului Beiuș care necesită tăieri de corecție și întreținere,

Art. 6 - Se modifică și se completează Proceselor verbale de predare primire (Anexa 4 la Contractul de delegare) prin introducerea unui Proces verbal de predare-primire a băncilor de pe raza municipiului Beiuș și a unui Proces verbal de predare-primire a arbuștilor și arborilor de pe raza municipiului Beiuș care necesită tăieri de corecție și întreținere.

Art. 7 - Se modifică și se completează Ofertele financiare cuprinzând nivelul tarifelor, împreună cu Fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli, precum și Oferta tehnică (Anexa 5 la Contractul de delegare) prin introducerea Ofertei financiare și a Fișei de fundamentare reparații banci și prin introducerea Ofertei financiare și a Fișelor de fundamentare pentru toaletare arbuști și arbori.



Art. 8 – Celelalte clauze ale Contractului rămân neschimbate.

Art. 9 – Prezentul act adițional își produce efecte începând cu data semnării de către părți.

Prezentul Act Adițional s-a încheiat într-un număr de 4 exemplare originale, câte 2 pentru fiecare parte contractantă.

Concedent, Concesionar,
Municipiul Beiuș

S.C. ADP BEIUS S.A

**PRIMAR
GABRIEL-CĂTĂLIN POPA**

**DIRECTOR
PUȘCAȘ FLORIN**

**DIRECTOR EXECUTIV
NICOLETA GABRIELA FĂRCUȚ**

**CONTABIL ȘEF
IMRE TIBERIU**

**SECRETAR GENERAL
STELIANA ALINA SCROFAN**

**JURIDIC
BIANCA IOANA BULC**

**Compartiment Monitorizare servicii publice și active delegate
Stanciu Virgil**



Anexa nr. 1 la Actul Adițional nr. _____ / _____

DATE DE INVENTAR – PARCURI
PARCUL-CIORDAȘ - (BISERICA REFORMATĂ)

Nr. Crt.	Denumire indicator inventariat		U.m.	
1.	Suprafață totală		mp	385
2.	Suprafață alei cu platformă/ betonată/pietruită/asfaltată		mp	13
3.	Suprafață gazon		mp	372
4.	Nr. Bănci		buc	5
5.	Nr. Mese cu bănci		buc	0
6.	Nr. Coșuri de gunoi		buc	1
7.	Nr. Arbori		buc	5
8.	Nr. Arbori seculari		buc	0
9.	Nr. Arbuști		buc	0
10.	Nr. Tuia		buc	0
11.	Suprafață gard viu		ml	0
12.	Pergolă		buc	0
13.	Foișor		buc	0
14.	Fântână arteziană (cișmea)		buc	0
15.	Fântână ornamentală		buc	0
16.	Iaz, lac artificial		buc	0
17.	Spatii de joacă pentru copii, acoperit cu:	Tartan	buc	0
		Nisip	buc	0
		Iarba	buc	0
18.	Elemente de joacă	Leagăn	buc	1
		Carusel	buc	0
		Balansoar	buc	0
		Cățărători	buc	0
		Tobogan	buc	1
		Măsuță joc copii	buc	0
19.	Teren sport copii		buc	0
20.	Pista pump-track		buc	0

Întocmit,

Stanciu Virgil

Inventar bănci pe raza UAT Municipiul Beiuș

Nr. crt.	Denumire stradă	Bancă din lemn și metal cu spătar	Bancă din lemn și metal fără spătar	Bancă metalică fără spătar	Bancă metalică cu spătar	Bancă stradală	Bancă grădină	Total banci străzi
1	Mociulschi	6						6
2	Mociulschi Casa de Cultură	8						8
3	Biruinței	3	1					4
4	Livezii - Capelă	1						1
5	Horea - blocuri	2						2
6	Română - stație	2						2
7	Alea Padișului	41	1				4	46
8	Devei	1						1
9	ANL - Cartier	3			7			10
10	Traian - bloc An14	1						1
11	Alea Moșilor	5	10	4	5			24
12	Calea Bihorului	25	4					29
13	Piața S. Vulcan	21	8	4	10			43
14	Ghe. Pituș	3						3
15	Cartier A. Vlaicu	38		1	5	7	16	67
16	Burgundia Mare	3		3				6
17	Parc Eminescu	29						29
18	Parc S. Vulcan	4						4
19	Parc A. Vlaicu	4	0	0	0	0	0	4
20	Parc Garofiței	6				2		8
21	Parc Traian	3						3



22	Parc Ciordaș	5	0	0	0	0	0	5
23	Parc Delani	2						2
24	Parc V. Lucaciu	6		2				8
25	Parc ANL	2						2
26	Parc Central	17	17					34
		241	41	14	27	9	20	0
					Total bănci inventar:			
								352

Întocmit,

Stanciu Virgil




Inventar arbuști și arbori pe raza UAT Municipiul Beiuș

	ZONA-STRADA	Arbuști + Arbori T1 sub 3M	Arbori T2 3 - 6 M	Arbori T3 peste 6M
*	BIHORULUI-BIRUINTEI			
	Parc Biruinței			4
	Parc Casa de Cultură			
1	BIRUINȚEI	77	26	26
2	BIRUINȚEI - Cartier	4	11	5
3	BUJORILOR			
4	CALEA BIHORULUI		51	61
5	CRINULUI			
6	DOBROGEANU GHEREA			
7	GENERAL MOCIULSCHI			1
8	GHEORGHE PITUȚ	2	3	11
9	MIHAI VITEAZUL			
10	NICOLAE CRISTESCU		10	9
11	NOUĂ			1
12	TUDOR VLADIMIRESCU			
13	VIIOR			
	Total:	83	101	118
	ZONA-STRADA	T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M
*	CRÎȘ-TÂRGURI			





1	ARINILOR				
2	BRÂNDUȘEI				
3	CEZAR BOLIAC		1		1
4	CRÎȘULUI				
5	DEVEI		24		4
6	FINIȘULUI		3		1
7	GHIŢOCEILOR				
8	PARÂNGULUI				
9	PESCARILOR				
10	PIAȚA UNIRII		11		25
11	TÂRGUL MARE				
12	TÂRGUL MIC				
13	VILLE DE PESTE CRIȘ				
Total:		0	39		31
ZONA-STRADA			T2 3 - 6 M	T3 peste 6M	
	Parc Delani	0	0		10
1	DELANI	0	0		0
		0	0		10
ZONA-STRADA			T2 3 - 6 M	T3 peste 6M	
*	EMINESCU- PEDAGOGIC				
	Parc Eminescu - Pedagogic				120
1	9 MAI				
2	ALEEA VLĂDEASA				



3	ARIEȘULUI				
4	CODRULUI				
5	FLORILOR				
6	MIHAI EMINESCU				
7	MIOREI				
8	NARCISELOR				
9	TRANDAFIRILOR				
10	ȚARNEI				
Total:		0	0	0	120
ZONA-STRADA					
*	FABRICII-INDUSTRIALA				
	Parc Fabrica de mobilă				5
1	ADY ENDRE				
2	CĂLUGĂRENI				
3	DOINA				
4	IANCU DE HUNEDOARA				
5	LILIAULUI				
6	NICOLAE GRIGORESCU				
7	NICOLAE TONITZA				
8	PLOPILOR				
9	SALCĂMILOR				
10	SĂLCIILOR				
11	TEIULUI				



12	TRAIAN		7	6	5
13	TRAIAN VULA				
14	VIORELELOR				
Total:			7	6	10
ZONA-STRADA			T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M
*	FSN				
	Parc blocuri ANL			10	
1	ALEXANDRU ROMAN				
2	CONSTANTIN BRÂNCUȘI				
3	CONSTANTIN PAVEL				
4	DIMITRIE CANTEMIR				
5	EMIL RACOVITĂ				
6	GEORGE TOPÂRCEANU				
7	MIHAIBRUCHENTAL				
8	NICULIȚĂ PAPP				
9	PONORULUI				
10	VASILE ALECSANDRI				
11	VIILE CERMAI				
Total:			0	10	0
ZONA-STRADA			T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M
*	HABITAT				
1	ALEXANDRU ANDRIȚOIU				
2	GEORGE CĂLINESCU				



3	HABITAT				
4	IOAN SLAVICI				
5	ION CREANGĂ				
6	ION LUCA CARAGIALE				
7	LIVIU REBREANU				
8	LUCIAN BL AGA				
9	MIHAIL SADOVEANU				
10	MIRON POMPILIU				
11	NICOLAE IORGA				
12	OCTAVIAN GOGA				
13	TUDOR ARGHEZI				
Total:		0	0	0	0
ZONA-STRADA					
		T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M	
*	PANDURILOR-1 DECEMBRIE				
1	1 DECEMBRIE 1918	12	15	28	
2	ALEXANDRU IOAN CUZA				
3	AVRAM IANCU				
4	GHEORGHE BARIȚIU				
5	GHEORGHE CRIȘAN	7	1	1	
6	MIHAIL KOGĂLNICEANU				
7	MIRCEA CEL BĂTRÂN				
8	NICOLAE BĂLCESCU				
9	NUFĂRULUI				



10	PANDURILOR			68	12
11	REPUBLICII		8	16	30
12	ȘTEFAN CEL MARE				
Total:			27	100	71
ZONA-STRADA			T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M
*	ROMANA-PADISULUI				
	Parc Padișului - loc de joacă				
1	ALEEA CASTANILOR		5	8	10
2	ALEEA PADIȘULUI				0
3	BARTOK BELA				
4	BURGUNDIA MARE			14	17
5	BURGUNDIA MICĂ				
6	CIPRIAN PORUMBESCU				
7	GEORGE ENESCU				
8	ION MINULESCU				
9	LIVEZII		13	18	3
10	NICOLAE LABIȘ				
11	PĂTĂRASCA MARE				
12	PĂTĂRASCA MICĂ				
13	ROMÂNĂ		23	1	28
14	STADIONULUI				5
Total:			41	41	63
ZONA-STRADA			T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M



*	SAMUIL VULCAN -CENTRU	6	47	48
	Parc Central	10	46	40
	Parc blocuri cartier S.Vulcan			3
1	22 DECEMBRIE 1989	5	13	
2	ALEEA MOTILOR		37	4
3	ALEEA POLICLINICII			
4	ANDREI ȘAGUNA	3	7	6
5	CLOȘCA			
6	CRIȘAN			
7	HOREA	6	29	10
8	IOAN CIORDAS			
9	NICOLAE BOLCAȘ			
10	PIAȚA SAMUIL VULCAN - Cartier	6	4	10
11	PIAȚA SAMUIL VULCAN - Valea Nimăiești		3	25
	Total:	36	186	146
ZONA-STRADA				
*	VLAICU			
	Parc Grădiniță cartier Vlaicu		2	5
	Parc Spital vechi			76
	Parc Vasile Lucaciu			110
1	ALEEA COȘBUC		1	3
2	ALEEA INDEPENDENȚEI			
3	AUREL VLAICU	85		1

4	DECEBAL				
5	EP. MIHAIL PAVEL				
6	GAROFITEI				
7	MAREȘAL ION ANTONESCU				
8	VASILE LUCACIU		1	2	
Total:		85	4	197	
		T1 sub 3M	T2 3 - 6 M	T3 peste 6M	
TOTAL ARBORI pe categorii		279	487	766	
TOTAL ARBORI BEIUȘ 2025		1.532			

Întocmit, Consilier
Stanciu Virgil




Anexa nr. 4 la Actul Adițional nr. _____ / _____



MUNICIPIULUI BEIUȘ

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI

PUBLIC BEIUȘ S.A.

Nr.

Nr.

Proces - verbal

Privind predarea - primirea obiectelor de inventar, bănci, conform anexei nr. 2
la **Act Adițional nr.** _____ **din** _____.

Încheiat azi între:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ, cu sediul în Piața Samuil Vulcan, nr. 14-16,
prin reprezentant legal Primar - Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN, în calitate de
predător,

și

S.C. „ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ” S.A., cu sediul pe strada
Horea, nr. 9, municipiul Beiuș, județul Bihor, legal reprezentată prin Director General
— PUȘCAȘ FLORIN, în calitate primitor.

Obiectul:

Predare — primire obiecte de inventar, bănci în nr. 383, conform anexei nr. 2 la Act
Adițional nr. _____ din _____ și anexate la prezentul proces verbal.

Drept urmare am încheiat prezentul procesul - verbal, în două (2) exemplare, câte
unul pentru fiecare parte.

PREDĂTOR

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

PUBLIC BEIUȘ S.A

Primar

Director General

Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN

PUȘCAȘ FLORIN

Anexa nr. 5 la Actul Adițional nr. _____ / _____



MUNICIPIULUI BEIUȘ

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI

PUBLIC BEIUȘ S.A.

Nr.

Nr.

Proces - verbal

Privind predarea - primirea obiectelor de inventar, arbori, conform anexei nr. 3 la Act Adițional nr. _____ din _____.

Încheiat azi între:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ, cu sediul în Piața Samuil Vulcan, nr. 14-16, prin reprezentant legal Primar - Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN, în calitate de predător,

și

S.C. „ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ” S.A., cu sediul pe strada Horea, nr. 9, municipiul Beiuș, județul Bihor, legal reprezentată prin Director General — PUȘCAȘ FLORIN, în calitate primitor.

Obiectul:

Predare - primire obiecte de inventar, arbori în nr. 1246, conform anexei nr. 3 la Act Adițional nr. _____ din _____ și anexate la prezentul proces - verbal.

Drept urmare am încheiat prezentul procesul - verbal, în două (2) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PREDĂTOR

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

PUBLIC BEIUȘ S.A

Primar

Director General

Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN

PUȘCAȘ FLORIN

Anexa nr. 6 la Actul Aditiv nr. _____



S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

str. Horea nr. 9, Municipiul BEIUȘ, Jud. Bihor
CUI 8274621 Registrul Comerțului: J05/1867/1995 capital social: 109,415 lei
tel. 0259/321923 fax 0259/323666 e-mail: secretariat@adpbeius.ro



FISA FUNDAMENTARE
pentru stabilirea tarifului de reparatii banci

UM = 1 buc rigla

norma de timp = 0,813 ora

salar mediu muncitor = 26,14 lei/ora

Materiale:

rigla de lemn 50*70*1800 mm	=	17 lei
vopsea 0,075 g(33lei/0,750g) x 2 straturi	=	8,00 lei
surub 6*60 mm 0,9 lei*2buc	=	1,80 lei
piulita 0,07lei *2buc	=	0,14 lei
saiba 0,07 lei * 2buc	=	0,14 lei
Total materiale	=	27,08 lei

Manopera

1 buc rigla = 0,20 ore * 26,14 lei/ora	=	5,23 lei
--	---	----------

TOTAL

Materiale	=	27,08 lei
Manopera	=	5,23 lei
CAM 2,25 %	=	0,12 lei
Total cheltuieli directe	=	32,43 lei
Cheltuieli indirecte 12,5 %	=	4,05 lei
Total cheltuieli	=	36,48 lei
TVA 21%	=	7,66 lei
TOTAL GENERAL	=	44,14 lei

S.C. ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUS SA

Director,

Puscas Florin Marius



Anexa nr. 7 la Actul Adicional nr. _____



S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

str. Horea nr. 9, Municipiul BEIUȘ, jud. Bihor
CUI 8274621 Registrul Comerțului: J05/1867/1995 capital social: 109.415 lei

tel. 0259/321923 fax 0259/323666 e-mail: secretariat@adpbeius.ro



FISA FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului la activitatea de toaletat arbori pana la 3 m

Autoutilitara pentru transport crengi

1 sofer x 26,79 lei/h x 0,2 h =	5,358
1 muncitori(taiat si incarcata) x 25,66 lei/h x 0,2 h =	5,132

Combustibil

autoutilitara 3,5 l motorina/h x 0,15 h x 7,8 lei/l =	4,095
motoferastrau 1l benzina x 0,15 h x 7,5 lei/l =	1,125
ulei amestec 0,02 l/h x 0,15 h x 46 lei/l =	0,138
ulei ungere 0,4 l/h x 0,15 h x 17 lei/l =	1,02

Total =	16,868
Profit 5% =	0,84
Total fara TVA=	17,71
Total cu TVA	21,43

S.C. ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ SA





S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

str. Horea nr. 9, Municipiul BEIUȘ, jud. Bihor

CUI 8274621 Registrul Comerțului: J05/1867/1995 capital social: 109.415 lei

tel. 0259/321923 fax 0259/323666 e-mail: secretariat@adpbeius.ro

FISA FUNDAMENTARE

*pentru stabilirea tarifului la activitatea: taieri de corectie si
intretinere arbusti pana la 3 m*

Autoutilitara pentru transport crengi

1 sofer x 26,79 lei/h x 0,2 h =	5,358
1 muncitori(taiat si incarcat) x 25,66 lei/h x 0,2 h =	5,132

Combustibil

autoutilitara 3,5 l motorina/h x 0,15 h x 7,8 lei/l =	4,095
motoferastrau 1l benzina x 0,15 h x 7,5 lei/l =	1,125
ulei amestec 0,02 l/h x 0,15 h x 46 lei/l =	0,138
ulei ungere 0,4 l/h x 0,15 h x 17 lei/l =	1,02

Total =	16,868
Profit 5% =	0,84
Total fara TVA=	17,71
Total cu TVA	21,43

S.C. ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUS SA

Director,

Puscas Florin Marius



Anexa nr. 8 la Actul Aditțional nr. — / —



S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

str. Horea nr. 9, Municipiul BEIUȘ, jud. Bihor
CUI 8274621 Registrul Comerțului: J05/1867/1995 capital social: 109.415 lei

tel. 0259/321923 fax 0259/323666 e-mail: secretariat@adpbeius.ro



FISA FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului la activitatea de toaletat arbori între 3 si 6 m

Utilaj PRB cu brat

1 sofer x 26,79 lei/h x 0,8 h =	21,432
2 muncitori x 25,66 lei/h x 0,8 h =	41,056

Autoutilitara pentru transport crengi

1 sofer x 26,79 lei/h x 1 h =	26,79
1 muncitori(taiat la sol si incarcata) x 25,66 lei/h x 1 h =	25,66

Combustibil

utilaj PRB 2,5 l motorina/h x 0,8 h x 7,8 lei/l =	15,6
autoutilitara 3,5 l motorina/h x 1 h x 7,8 lei/l =	27,3
motoferastrau 1l benzina x 1 h x 7,5 lei/l =	11,25
ulei amestec 0,02 l/h x 1 h x 46 lei/l =	0,92
ulei ungere 0,4 l/h x 1 h x 17 lei/l =	6,8

Total =	176,81
Profit 5% =	8,84
Total fara TVA =	185,65
Total cu TVA	224,63

S.C. ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ SA

Director
Puscas Florin Marius



Anexa nr. 9 la Actul Adicional nr. —/—



S.C. Administrația Domeniului Public S.A.

str. Horea nr. 9, Municipiul BEIUȘ, jud. Bihor
CUI 8274621 Registrul Comerțului: J05/1867/1995 capital social: 109.415 lei

tel. 0259/321923 fax 0259/323666 e-mail: secretariat@adpbeius.ro



FISA FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului la activitatea de toaletat arbori mai mari de 6 m

Utilaj PRB cu brat

1 sofer x 26,79 lei/h x 2,5 h =	66,975
2 muncitori x 25,66 lei/h x 2,5 h =	128,3

Autoutilitara pentru transport crengi

1 sofer x 26,79 lei/h x 2,5 h =	66,975
1 muncitori(taiat la sol si incarcat) x 25,66 lei/h x 2,5 h =	64,15

Combustibil

utilaj PRB 2,5 l motorina/h x 2,5 h x 7,8 lei/l =	48,75
autoutilitara 3,5 l motorina/h x 2,5 h x 7,8 lei/l =	68,25
motoferastrau 1l benzina x 2,5 h x 7,5 lei/l =	18,75
ulei amestec 0,02 l/h x 2,5 h x 46 lei/l =	2,3
ulei ungere 0,4 l/h x 2,5 h x 17 lei/l =	17

Total =	481,45
Profit 5% =	24,07
Total fara TVA =	505,52
Total cu TVA	611,68

S.C. ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ SA



Președinte de sedință
Bogdan Abajian Ioan



Secretar General
Sorinel Steliana Alina