

REGULAMENT

pentru acordarea unor premii persoanelor vârstnice și care au domiciliul în comuna Bărăganu.

Capitolul I - Dispoziții generale

Art. 1 Premiul se acordă, după caz, din inițiativa:

- a) Primarului;
- b) Consilierilor locali;
- c) Persoanelor aparținătoare celor care au împlinit sau împlinesc vârsta.

Art. 2 Acordarea premiului nu este condiționată de:

- a) cetățenie;
- b) naționalitate;
- c) vârstă;
- d) sex;
- e) religie;
- f) apartenență politică.

Art. 3 Premiul se acordă, după caz:

- a) la data împlinirii vârstei;
- b) pe parcursul a două luni după împlinirea vârstei.

Art. 4 Premiul are următoarele caracteristici:

- a) este personal;
- b) este netransmisibil;
- c) este un drept al titularului;
- d)

Capitolul II - Premiul

Art. 5 Premiul acordat persoanelor vârstnice care au împlinit sau împlinesc vârsta de 100 de ani constă în suma de 1000 lei precum și o diplomă, un buchet de flori și a unui tort personalizat în valoare de maxim 200 lei/persoană.

Art. 6. Premiul acordat persoanelor vârstnice care împlinesc vârsta de 90 de ani constă în suma de 900 lei precum și o diplomă, un buchet de flori și a unui tort personalizat în valoare de maxim 200 lei/persoană.

Art. 7. Premiul acordat persoanelor vârstnice care împlinesc vârsta de 80 de ani constă în suma de 800 lei precum și o diplomă, un buchet de flori și a unui tort personalizat în valoare de maxim 200 lei/persoană.

Art. 8. Premiul acordat persoanelor vârstnice care împlinesc vârsta de 50 de ani de căsătorie constă în suma de 1000 lei precum și o diplomă, un buchet de flori și a unui tort personalizat în valoare de maxim 200 lei/familie.

Capitolul III - Procedura acordării și înmânări premiului

Art. 9 Procedura acordării premiului este următoarea:

- (1) Compartimentul Asistență Socială va solicita, la începutul fiecărui an, Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Topraisar o situație statistică privind persoanele care urmează să împlinească vârstele menționate la Capitolul II;
- (2) Documentele cu propunerile se înregistrează la Compartimentul Asistență Socială;
- (3) Documentele vor cuprinde cel puțin următoarele înregistrări:
 - a) Actul de identitate al titularului premiului (xerocopia vizată în conformitate cu originalul);
 - b) Certificatul de naștere al titularului (xerocopia vizată în conformitate cu originalul);
 - c) Certificatul de căsătorie al titularilor (xerocopia vizată în conformitate cu originalul);
 - d) Actul de identitate al aparținătorului (în copie);

(4) Compartimentul Asistență Socială întocmește referatul și proiectul de HCL și le înaintează Secretarului General al comunei Bărgăanu pentru a fi aprobate de primar și discutate în comisiile de specialitate ale Consiliului Local;

(5) Propunerile se dezbate în plenul Consiliului Local al comunei Bărgăanu, în ședință ordinară sau extraordinară;

(6) Referatul întocmit de Compartimentul Asistență Socială va fi citit în ședința plenului Consiliului Local al comunei Bărgăanu, de către președintele de ședință;

Art. 10 Metodologia înmânării premiului este următoarea:

(a) președintele de ședință anunță festivitatea ce urmează să se desfășoare;

(b) primarul comunei Bărgăanu prezintă referatul de aprobare care a stat la baza propunerii de HCL;

(c) primarul comunei Bărgăanu, sau un reprezentant al Primăriei, înmânează Diploma de excelență și suma de bani, persoanei care a împlinit vârsta prevăzută la Capitolul II sau persoanei care o reprezintă, într-un cadru festiv sau, în cazul în care persoana nu este transportabilă, la domiciliul acesteia;

(d) ia cuvântul persoana vârstnică sau reprezentantul acesteia;

(e) pot să ia cuvântul și alte persoane prezente;

Art. 11 Diploma este înscrisă de către Compartimentul Asistență Socială în registrul cu evidența cetățenilor comunei Bărgăanu ce împlinesc vârsta menționată la Capitolul II.

Capitolul IV - Dispoziții finale

Art. 12 Premiul nu se va mai acorda în cazul decesului persoanei vârstnice dacă acesta a fost înregistrat în timpul procedurii de acordare a ajutorului financiar.

Art. 13 Informațiile publice referitoare la acordarea bonificației persoanelor ce împlinesc vârsta menționată la Capitolul II vor fi publicate și în format electronic pe portalul Primăriei comunei Bărgăanu, la rubrica „Monitorul Oficial Local”.

Art. 14. Punerea în aplicare a prezentului regulament se va face cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL COMUNEI BĂRGĂANU

Neague Magdalena

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI BĂRGĂANU

Hanu Florentina-Tincuța