



JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BALȘ
Balș, str. Nicolae Bălcescu nr. 14, 235100, Olt
Tel. 0249-450145; Fax 0249-450140
www.primariabals.eu

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea modificării actului constitutiv al societății PARC
INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.**

**Consiliul Local al Orașului Balș întrunit în ședință extraordinară în data
de 16.07.2026 prin Dispoziția Primarului Orașului Balș nr.344/13.07.2026,
legal constituit**

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul orașului Balș- nr.105/15.07.2026;
- referatul de aprobare al Primarului orașului Balș, în calitate sa de inițiator - nr.15209/15.07.2026;
- raportul compartimentului de specialitate -nr.15210/15.07.2026;
- Hotărârea Consiliului Local Balș nr.46/27.03.2025 privind înființarea societății comerciale PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L. ;
- adresa AMEPIP nr.9889/30.06.2026, înregistrată la sediul Primăriei orașului Bals sub nr.14012/01.07.2026;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Balș;
- prevederile art. 194 alin. (1) lit.b), art. 196¹, art. 197 din Legea nr.31/1990 - Legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29¹, art. 29³ și art. 29⁴ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129 alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.k) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.2,art.42 alin.4,art.43 alin.4,art.80,81,82 și 83 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art.139 alin.(1) ,art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 . Consiliul Local Balș constată încetarea mandatului administratorului societății **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.,domnul Alexandru Daniel Ionuț**, cu domiciliul în Municipiul Craiova, str. Henri Barbusse nr.8, jud.Dolj, posesor al CI seria DZ nr.567834, eliberat de SPCLEP Craiova la data de 16.08.2022.

Art.2. Se aprobă propunerile privind numirea :

- **Doamnei Burada Cristina-Diana**, cetățean român, născută la data de 24.09.1984, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 52, bl. 14A, sc. 1, ap. 1, jud. Dolj, identificată prin CI seria DZ, nr. 578671, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 30.09.2022, cu valabilitate până la data de 03.08.2031, având CNP 2840924160043;
- **Doamnei Bogheanu Ionela-Mădălina**, cetățean român, născută la data de 14.07.1979, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, Ale. Arhitect Duiliu Marcu, nr.11 bl.11, sc.1, ap 31, jud. Dolj, identificată prin CEI seria DJ, nr. 1003181, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 15.05.2025, cu valabilitate până la data de 14.05.2035, având CNP 2790714280011;
- **Domnului Tănăsie Alin-Gabriel**, cetățean român, născut la data de 10.09.1980, în orș. Balș, jud. Olt, domiciliat în orș. Balș, str. Ion Creangă, nr. 5B, bl. 15, sc. 1, ap. 1, jud. Olt, identificat prin CI seria OT, nr. 872148, eliberată de SPCLEP Balș la data de 09.04.2019, cu valabilitate până la data de 10.09.2029, având CNP 1800910280017;

În calitate de administratori provizorii ai societății Parc Industrial Balș S.R.L., pentru o perioadă de maxim 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate.

Art.3 Se aprobă numirea persoanelor identificate la art. 2 în calitate de administratori provizorii ai societății Parc Industrial Balș S.R.L., pentru o perioadă de maxim 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, sub rezerva aprobării acestora de către AMEPIP.

Art.4. Se aprobă modelul de contractului de mandat prevăzut în Anexa nr.1 și încheierea acestuia .

Art.5. Se aprobă indemnizația lunară fixă pentru administratorii provizorii al societății în cuantum de 5.243 lei.

Art.6. Se împuternicește domnul Cătălin Ștefan Rotea, primarul Orașului Balș, să semneze, în numele și pe seama asociatului unic, actul constitutiv actualizat și hotărârea AGA.

Art.7. Se împuternicește domnul Cătălin Ștefan Rotea, primarul Orașului Balș, să înainteze către AMEPIP contractul de mandat, HCL cuprinzând propunerile și numirile administratorilor provizorii, respectiv Decizia Asociatului Unic.

Art.8. Se aprobă convocarea asociatului unic în vederea adoptării Deciziei (Anexa nr.2) privind actualizarea actului constitutiv al societății (Anexa nr.3) , în termen de 30 zile de la data adoptării prezentei hotărâri, cu următoarea ordine de zi :

- Numirea noilor administratori provizorii,
- Schimbarea denumirii societății în Servicii Gospodărire Urbană Balș S.R.L.,
- Schimbarea obiectului de activitate, societatea urmând a avea următoarele coduri CAEN conform codificării CAEN REV 3 :

Art.9. Se aprobă adoptarea actului constitutiv actualizat al societății Parc Industrial Balș S.R.L. conform Deciziei asociatului unic care urmează a fi adoptată.

Art.10. Se împuternicește dl. avocat Dîlv Alexandru Paul să îndeplinească toate formalitățile necesare, inclusiv înregistrarea mențiunilor corespunzătoare la Oficiul Registrului Comerțului.

Art.11. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen legal la instanța de contencios administrativă competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, modificată și completată.

Art.12. Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al orașului , în termenul prevăzut de lege, Primarului orașului Balș , societății PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L., serviciilor publice din cadrul Primăriei Orașului Balș, pentru ducere la îndeplinire, Instituției Prefectului-Județul Olt si se aduce la cunostinta publică prin depunere la Monitorul oficial al orașului Balș, în format electronic, la pagina de internet www.primariabals.eu, în subeticheta " Hotărârile autorității deliberative".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valentin Popa

Contrasemnează,
Secretar general

Liliana Dică

Balș 16.07.2026

Nr. 101

NR. CONSILIERI ÎN FUNCȚIE	NR. CONSILIERI PREZENȚI	NR. VOTURI PENTRU	NR. VOTURI ÎMPOTRIVĂ	NR. ABȚI NERI
16	16	12	1	3

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate simpla ☐ absoluta x calificata ☐ unanimitate ☐	16.07.2026	
2	Comunicarea catre primar	16.07.2026	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	20.07.2026	
4	Aducerea la cunostinta publica	20.07.2026	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	20.07.2026	

Anexa nr. 3 la HCL Bals nr.101/16.07.2026

ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT
al societății SERVICII GOSPODARIRE URBANA BALS S.R.L.

Asociat unic:

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ, cu sediul social situat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, jud. Olt, având CUI 4286437, prin reprezentant legal, ROTEA CĂTĂLIN-ȘTEFAN, cetățean român, născut la data de 09.04.1984, în loc. Balș, jud. Olt, România, domiciliat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 27, bl. 24, sc. A, et. 1, ap.3, jud. Olt, identificat prin CI seria OT nr. 876727, eliberat de SPCJEP Olt, la data de 21.05.2019, cu valabilitate până la data de 09.04.2029, având CNP 1840409280010, în calitate de primar al orașului Balș, în conformitate cu dispozițiile Legii Societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am încheiat prezentul Act Constitutiv Actualizat al societății SERVICII GOSPODARIRE URBANA BALS S.R.L.

CAPITOLUL I

Forma juridică, denumirea, durata, sediul social

Art. 1.1. - Societatea este o persoană juridică română, de drept privat și de interes public local, constituită în formă de societate cu răspundere limitată SRL, având asociat unic Unitatea Administrativ - Teritorială Orașul Balș.

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu clauzele prezentului Act Constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

Art. 1.2. - Denumirea societății este: **SERVICII GOSPODARIRE URBANA BALS S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 2769606/13.07.2026, eliberată de Oficiul National al Registrului Comerțului.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebunțate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu. Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Art. 1.3. - Durata de funcționare a societății este nedeterminată, ea putând fi modificată prin decizia asociatului unic.

Art. 1.4. - Societatea va putea înființa sedii secundare - sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Art. 1.5. - Sediul societății este în localitatea: **Balș, Str. Nicolae Bălcescu nr.14, Jud. Olt.**

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate al societății

Art. 2.1. - Obiectul principal de activitate al societății, conform codificării CAEN REV. 3, este din domeniul **CAEN 813 - Activități de întreținere peisagistică și anume cel codificat: COD CAEN 8130 - Activități de întreținere peisagistică.**

Art. 2.2. - Obiectele secundare de activitate ale societății, conform codificării CAEN REV. 3, sunt următoarele:

3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;

4100 - Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;

4211 - Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor;

4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;

4312 - Lucrări de pregătire a terenului;

4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;

5210 - Depozitări;

8123 - Alte activități de curățenie.

Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform deciziei asociatului unic.

Art. 2.3. - În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 2.4. - Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, de pază contra incendiilor, de păstrare a calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală, etc.

CAPITOLUL III

Capitalul social, părțile sociale

Art. 3.1. - La constituire, capitalul social subscris al societății este de 200 lei, din care: 200 lei, aport în numerar, fiind împărțit într-un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială, integral vărsat la momentul constituirii societății.

Art. 3.2. - Capitalul social este deținut de către asociatul unic în proporție de 100%: **U.A.T. ORAȘUL BALȘ**, aport la capitalul social subscris din care aport în numerar 200 lei, reprezentând un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 200 lei, participare la beneficii 100% și participare la pierderi 100%;

Art. 3.3. - Capitalul social poate fi modificat prin decizia asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art. 3.4. - Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil sau se va avea în vedere valoarea acestuia din contabilitate, după caz.

Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini. Reducerea capitalului social se va efectua potrivit prevederilor legale.

Art. 3.5. - Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

CAPITOLUL IV

Asociatul unic

Art.4. - Asociatul unic are următoarele atribuții principale:

- Să verifice, să aprobe sau să modifice bilanțul după audierea și raportul pregătit de administratori;
- Să aprobe, la propunerea Primarului Orașului Balș, organigrama și regulamentul de organizare și funcționarea a societății;
- Să aprobe, la propunerea Primarului Orașului Balș, remunerația administratorilor aflați în funcție;
- Să fixeze bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru următorul exercițiu financiar;
- Să decidă asupra distribuției, eliberării de fonduri, majorării sau diminuării capitalului social al societății;
- Să decidă asupra fuziunii, divizării sau lichidării societății;
- Să decidă participarea societății ca asociat sau acționar în cadrul altor societăți, indiferent de forma lor juridică;
- Să decidă asupra modificării formei juridice a societății;
- Să decidă asupra constituirii sau lichidării de sucursale, puncte de lucru, agenții sau birouri;
- Să aprobe dizolvarea societății;
- Să decidă în privința oricăror altor probleme importante care privesc societatea.

CAPITOLUL V

Conducerea societății

Art. 5.1. - Conducerea societății se realizează prin asociatul unic în temeiul următoarelor atribuții:

- să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net;
- să desemneze administratorii și cenzorii sau după caz, auditorii interni, să îi revoce și să le dea descărcare de activitatea lor, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- să modifice actul constitutiv;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5.2. - Asociatul unic îndeplinește atribuțiile adunării generale a asociaților.

CAPITOLUL VI

Administrarea societății

Art. 6.1. - Administrarea societății se face de către administratorii provizorii:

- **Burada Cristina-Diana**, cetățean român, născută la data de 24.09.1984, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 52, bl. 14A, sc. 1, ap. 1, jud. Dolj, identificată prin CI seria DZ, nr. 578671, eliberată de SPCLEP

Craiova la data de 30.09.2022, cu valabilitate până la data de 03.08.2031, având CNP 2840924160043;

- **Bogheanu Ionela-Mădălina**, cetățean român, născută la data de 14.07.1979, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, Ale. Arhitect Duiliu Marcu, nr.11 bl.11, sc.1, ap 31, jud. Dolj, identificată prin CEI seria DJ, nr. 1003181, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 15.05.2025, cu valabilitate până la data de 14.05.2035, având CNP 2790714280011;
- **Tănăsie Alin-Gabriel**, cetățean român, născut la data de 10.09.1980, în orș. Balș, jud. Olt, domiciliat în orș. Balș, str. Ion Creangă, nr. 5B, bl. 15, sc. 1, ap. 1, jud. Olt, identificat prin CI seria OT, nr. 872148, eliberată de SPCLEP Balș la data de 09.04.2019, cu valabilitate până la data de 10.09.2029, având CNP 1800910280017;

Administratorii provizorii ai societății își exercită mandatul cu puteri depline limitate legii și Actului Constitutiv, pentru o perioadă de maxim 5 luni, cu posibilitatea prelungirii o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, conform dispozițiilor art. 29¹ alin. (2) din OUG nr.109/2011.

Prin acceptarea mandatului, administratorii provizorii își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.2. - Asociatul unic va organiza, în conformitate cu dispozițiile legale ale OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare, procedura de selecție a administratorului societății, al cărui mandat este de 4 ani de la data semnării contractului de mandat. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care au fost numiți, mandatul administratorilor provizorii încetează de drept. În cazul nefinalizării procedurii de selecție până la data expirării contractului de mandat, se aplică prevederile Art. 6.1.

Art. 6.3. - Administratorii provizorii pot fi revocați prin decizia asociatului unic, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a atribuțiilor în condițiile legii.

Art. 6.4. - Administratorii provizorii ai societății au în principal, următoarele atribuții:

1. Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociatul unic, precum și cu cele stabilite prin Contractul de mandat;
2. Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Primarului Orașului Balș;
3. Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu autoritatea națională de reglementare competentă, precum și cu mass-media;
4. Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii;
5. Organizează evidența contabilă a societății;
6. Negociază în condițiile legii contractele individuale de muncă;
7. Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate prin prezentul Act Constitutiv și contractul de mandat;
8. Aprobă încheierea sau rezilierea contractelor de natură comercială aferente desfășurării activității Societății;

9. Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
10. Stabilesc îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății și propun Primarului Orasului Balș, Regulamentul de organizare și funcționare al Societății, conform legii;
11. Stabilesc criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății;
12. Aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale;
13. Urmăresc realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Asociatul Unic;
14. Asigură îmbunătățirea sistemului informațional;
15. Urmăresc realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu.

Art. 6.5. - Societatea trebuie să țină, prin grija administratorilor provizorii, un registru al societății în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorii provizorii sunt răspunzători față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de asociat;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, contractul de mandat și actul constitutiv le impun.

CAPITOLUL VII

Activitatea societății

Art.7.1. - Exercițiul economico - financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art.7.2. - Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art.7.3. - În cadrul Societății se întocmesc situații financiare, contul de profit și pierderi și se va ține evidența activităților economico - financiare, conform dispozițiilor legale în materie.

Art.7.4. - Beneficiul societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de Asociatul unic.

Art.7.5. - Situațiile financiare ale societății sunt supuse auditului statutar, anual, care se efectuează în condițiile legii.

Art.7.6. - Desemnarea cenzorului/auditorului și exercitarea auditului statutar se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dizolvarea societății și lichidarea societății

Art. 8.1. - Au ca efect dizolvarea societății:

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- decizia asociatului unic;
- hotărârea tribunalului, la cererea asociatului unic, pentru motive temeinice, care împiedică funcționarea societății;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Art. 8.2. - Din momentul dizolvării, administratorii nu mai pot întreprinde noi operațiuni; în caz contrar vor fi personal și solidar răspunzători pentru operațiunile pe care le-a întreprins. Interdicția mai sus menționată se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este determinată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă prin decizia asociatului unic sau declarată prin hotărâre judecătorească ori constatată prin încheiere de registratorul de registrul comerțului.

Art. 8.3. - Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

- până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să își exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată.

Asociatul unic poate hotărî și modul de lichidare a societății, atunci când decide cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

Art. 8.4. - Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

Art. 8.5. - Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorii societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

Art. 8.6. - Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică imobilele și orice avere mobilă a societății;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment a debitorilor, dând chitanță;
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească.

Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

Art. 8.7. - Lichidatorii nu pot plăti asociaților nicio sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art. 8.8. - Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu propriii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art. 8.9. - Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății, și numai după aceea de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art. 8.10. - Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de trei ori.

Art. 8.11. - După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată conform legii.

Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art. 8.12. - În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și cu procedura prevăzute de lege.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art. 8.13. - După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați se vor depune la asociatul desemnat de majoritate. Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

Art. 8.14. - Modalitățile de asigurare a stingerii pasivului sau de regularizare a lui în acord cu creditorii, în cazul dizolvării fără lichidare, atunci când asociatul unic este de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății, este următoarea: Stingerea pasivului va fi realizată în conformitate cu prevederile legale aplicabile la momentul înregistrării deciziei asociatului unic de dizolvare voluntară.

CAPITOLUL IX

BENEFICIARIII REALI

Art. 9.1. - În conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarul real al societății este asociatul unic al societății, respectiv: **UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ, cu sediul social situat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, jud. Olt, având CUI 4286437.**

Art. 9.2. - Modalitatea în care își exercită controlul asupra societății fiind direct, conform art. 4 alin. (2) lit. a) pct. 1 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL X

Litigii

Art. 10.1. - Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanței judecătorești competente material de la sediul societății.

Art. 10.2. - Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 10.3. - Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

Art. 11.1. - Fondatorul își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11.2. - Prevederile Actului Constitutiv se completează cu normele Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale legislației civile în vigoare.

Art.11.3. - Prezentul Act Constitutiv intră în vigoare astăzi,data aprobării de către Asociatul unic.

ASOCIAT UNIC

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ

PRIMAR ROTEA ȘTEFAN-CĂTĂLIN

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valentin Popa**

**Contrasemnează,
Secretar general**

Liliana Dică

Anexa nr.1 la HCL nr.101/16.07.2026

CONTRACT DE MANDAT

Nr...../.....

CAPITOLUL 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Unitatea Administrativ - Teritorială Oraș Balș**, în calitate de Asociat unic, cu sediul în orașul Balș str.Nicolae Bălcescu nr.14, jud. Olt, cod fiscal 4286437 reprezentată legal prin primar Cătălin Ștefan Rotea — în calitate de **MANDANT**
Și

2. **Doamna Burada Cristina-Diana**, cetățean român, născută la data de 24.09.1984, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 52, bl. 14A, sc. 1, ap. 1, jud. Dolj, identificată prin CI seria DZ, nr. 578671, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 30.09.2022, cu valabilitate până la data de 03.08.2031, având CNP 2840924160043;

Doamna Bogheanu Ionela-Mădălina, cetățean român, născută la data de 14.07.1979, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, AIE. Arhitect Duiliu Marcu, nr.11, bl.11, sc.1, ap 31, jud. Dolj, identificată prin CEI seria DJ, nr. 1003181, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 15.05.2025, cu valabilitate până la data de 14.05.2035, având CNP 2790714280011;

Domnul Tănăsie Alin-Gabriel, cetățean român, născut la data de 10.09.1980, în orș. Balș, jud. Olt, domiciliat în orș. Balș, str. Ion Creangă, nr. 5B, bl. 15, sc. 1, ap. 1, jud. Olt, identificat prin CI seria OT, nr. 872148, eliberată de SPCLEP Balș la data de 09.04.2019, cu valabilitate până la data de 10.09.2029, având CNP 1800910280017;

toți în calitate de – **MANDATARI / ADMINISTRATORI PROVIZORII**

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul Contract de mandat/administrare, în baza prevederilor OUG nr.109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, a dispozițiilor Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările ulterioare și a HCL Oraș Balș nr. 101/16.07.2026.

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.1 Mandatarii/Administratorii participă la administrarea întreprinderii publice. Aceștia pot face toate operațiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al întreprinderii publice, afară de restricțiile arătate în

actul constitutiv. Ei își exercită mandatul cu loialitate, în interesul întreprinderii publice, cu prudență și diligență unui bun administrator. Obligațiile administratorilor sunt reglementate de dispozițiile actului constitutiv/statutului întreprinderii publice, cele ale contractului de mandat și cele prevăzute în legislația aplicabilă întreprinderilor publice.

CAPITOLUL III. DURATA CONTRACTULUI DE MANDAT

ART.2 Prezentul contract se încheie pe perioadă de 5(cinci) luni, începând cu data de , cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate cu aprobarea A.G.A. - U.A.T. Oraș Balș, conform dispozițiilor art. 29¹ alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care au fost numiți, mandatul administratorilor provizorii încetează de drept.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILOR MANDATARILOR

ART.3. Mandatarii/administratorii provizorii au următoarele drepturi :

- a) primirea unei indemnizații fixe lunare de 5.243 lei brut, potrivit Hotărârii Consiliului Local al Orașului Balș nr. 101/16.07.2026;
- b) rambursarea cheltuielilor necesare și utile, efectuate în mod justificat în interesul îndeplinirii mandatului;
- c) asigurarea de răspundere civilă profesională;
- d) asigurarea de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului, inclusiv contractarea serviciilor unor experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată;
- e) orice alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al întreprinderii publice sau care sunt aprobate de autoritatea publică tutelară/adunarea generală a acționarilor/asociațiilor;
- f) plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 13 alin. (5), art. 30 alin. (3³) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

ART.4 Mandatarii/administratorii provizorii au următoarele obligații:

- a) să elaboreze și să prezinte spre aprobare adunării generale a asociațiilor, planul de administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin prezentul contract;
- b) să aducă la îndeplinire obiectivele, criteriile și indicatorii de performanță prevăzuți.

- c) să contribuie la elaborarea proiectului bugetului întreprinderii publice și, după caz, a programului de activitate pe exercițiul financiar următor;
- d) pregătirea și participarea la ședințele consiliului, în comitetele de specialitate, precum și la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului;
- e) pregătirea și participarea la adunările generale ale acționarilor/asociaților;
- f) de reprezentare a societății;
- g) participarea la elaborarea și transmiterea, către autoritatea publică tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanțelor și alte autorități, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice și stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță din contractul de mandat, precum și, după caz, a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;
- h) formularea de propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;
- i) aprobarea recrutării și revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;
- j) participarea la cel puțin un program de formare profesională continuă/an în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernantei corporative, management, precum și în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică;
- k) verificarea funcționării sistemului de control intern managerial;
- l) sesizarea conflictelor de interese și incompatibilități pentru membrii organelor de administrare și conducere ori pentru personalul întreprinderii publice;
- m) declararea, conform legislației în vigoare și codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente și incompatibilități; în situații de conflict de interese, administratorul are obligația de a se abține de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuțiilor de administrator;
- n) obligația de neconcurență și de informare;
- o) exercitarea mandatului cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;
- p) respectarea dispozițiilor legale și statutare privind creditarea și încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică;
- q) alte obligații prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

CAPITOLUL V. OBLIGAȚII DE LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE, DILIGENȚĂ, NECONCURENȚĂ

ART. 5 Mandatarii/administratorii au următoarele obligații :

- a) respectarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligațiilor de neconcurență;
- b) respectarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;
- c) obligativitatea respectării, după încetarea mandatului, a confidențialității informațiilor accesate, pentru o perioadă de minim 5 ani, dar nu mai mult de momentul la care informațiile devin publice;
- d) prestarea oricăror activități în beneficiul unor societăți concurente, având același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea SERVICII GOSPODARIE URBANA BALS S.R.L.
- e) interdicția de la lit. c) se extinde și asupra soțului/soției, precum și a rudelor/afinilor până la gradul al doilea inclusiv.
- f) de a nu ocupa o poziție de administrare/conducere într-o întreprindere publică aflată în concurență directă cu întreprinderea publică la care a exercitat mandatul, pe o perioadă de 1 an de la data încetării prezentului contract.

ART. 6 Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri :

- a) dacă informațiile erau cunoscute părții anterior și nu au fost obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest aspect.
- b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a realizat ulterior primirii acordului expres scris al celeilalte părți.
- c) dacă informația era de notorietate și publică la data divulgării.

CAPITOLUL VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SOCIETĂȚII

ART. 7 – Societatea are următoarele drepturi :

- a) de a solicita informații, rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului ori de câte ori e necesar;
- b) de a negocia indicatorii-cheie de performanță în termenul prevăzut de lege;
- c) de a pretinde administratorului provizoriu asigurarea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță, aprobate ;
- d) de a promova acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv;
- e) alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

ART.8 – Societatea are următoarele obligații :

- a) plata remunerației;
- b) plata asigurării de răspundere profesională;
- c) plata oricăror alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al întreprinderii publice sau care sunt aprobate de autoritatea publică tutelară/adunarea generală a acționarilor/asociaților;
- d) asigurarea condițiilor pentru ca administratorii să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestora în exercitarea mandatului, cu respectarea limitelor prevăzute de actul de înființare, prezentul contract de mandat și cadrul legal aplicabil.

CAPITOLUL VII. ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORILOR ÎN ADMINISTRAREA ÎNTREPRINDERII PUBLICE

Art.9 Aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare.

Art.10 Stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare.

Art.11 Supravegherea funcționării sistemelor de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor.

Art.12 Îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea personalului.

Art.13 Supravegherea activității și monitorizarea performanței conducerii executive.

Art.14 Stabilirea și aprobarea remunerației directorilor.

Art.15 Asigurarea îndeplinirii tuturor obligațiilor legale și contractuale de către societate.

Art.16 Elaborarea și transmiterea rapoartelor prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.17 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

ART.18 Aprecierea activității administratorilor se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță, stabiliți prin anexa la prezentul contract. Evaluarea administratorilor se va realiza de către autoritatea publică tutelară.

Art.19 Partea care a determinat încetarea prezentului contract de mandat datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea contractului de mandat.

CAPITOLUL IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART.20 Prevederile prezentului contract pot fi modificate doar prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

ART.21 Prevederile prezentului contract pot fi modificate ca urmare a modificărilor legislative de natură a afecta prevederile contractuale în vigoare, prin semnarea unui act adițional.

CAPITOLUL X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART.22 Prezentul contract încetează în una sau mai multe din următoarele situații :

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit în condițiile legii;
- b) renunțarea mandatarilor/administratorilor la mandatul încuviințat;
- c) decesul administratorilor;
- d) deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului și ridicarea dreptului de administrare;
- e) încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, a obligațiilor de neconcurență;
- f) încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;
- g) acordul de voință al părților semnatare;
- h) încălcarea oricăror stipulații contractuale care cauzează un prejudiciu societății;
- i) în cazul în care administratorul este condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu activitatea prestată în cadrul societății ;

CAPITOLUL XI. REÎNNOIREA MANDATULUI

Art.23 Reînnoirea mandatului administratorilor provizorii se realizează în urma unui proces de evaluare conform dispozițiilor din OUG nr.109/2011, respectiv Normelor Metodologice din 27 iulie 2023 publicate în Monitorul Oficial nr. 697/28 iulie 2023.

CAPITOLUL XII. MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORILOR

Art.24 Activitatea administratorilor va fi evaluată de către autoritatea publică tutelară ori de câte ori se apreciază că e necesară.

CAPITOLUL XIII. FORȚA MAJORĂ

Art.25 Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită de dispozițiile art. 1.351 alin.(2) Cod Civil.

Art.26 Părțile se obligă să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze

reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract de mandat.

CAPITOLUL XIV. LITIGII

ART.27 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.

ART.28 Dacă nu se poate ajunge la o soluție în urma medierii sau concilierii, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

CAPITOLUL XV. ALTE CLAUZE

ART.29 La încetarea contractului de mandat, mandatarul trebuie să efectueze predarea-primirea pe bază de proces verbal a tuturor documentelor societății pe care le-a gestiona prin natura funcției și a oricăror bunuri aflate în inventarul acesteia în termen de maxim 3 zile calendaristice de la încetarea mandatului sub sancțiunea suportării de daune.

ART.30 Prezentul contract nu poate fi modificat sau completat decât prin Act adițional semnat de părțile contractante, în condițiile legii.

ART.31 Notificările dintre părți urmează a se efectua la adresele menționate la Cap. 1 al prezentului contract sau la orice altă adresă comunicată reciproc de către părțile contractante ori pe baza de semnătură de primire.

ART.32 Prin semnarea prezentului contract, se consideră că Administratorul a acceptat în mod expres mandatul acordat și se angajează să respecte toate reglementările interne privind organizarea și funcționarea societății.

ART.33 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți, respectiv în data de _____.

ART.34 Prezentul contract a fost redactat în 3 (trei) exemplare originale, | (un) exemplar pentru Consiliul Local Balș, 1 (un) exemplar la Societate și 1 (un) exemplar la Administratorul Societății.

MANDANT,
UAT Orașul Balș
PRIMAR - Catalin Stefan Rotea

MANDATAR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valentin Popa

Contrasemnează,
Secretar general

Liliana Dică

Anexa nr.2 la HCL nr.101/16.07.2026

DECIZIA ASOCIATULUI UNIC AL SOCIETĂȚII PARC INDUSTRIAL BALS SRL nr. ____/____.07.2026

cu sediul în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, jud. Olt
înmatriculată la Reg. Comerțului sub nr. J2025023664004, CUI 51560614

Asociat unic:

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ, cu sediul social situat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, jud. Olt, având CUI 4286437, prin reprezentant legal, **ROTEA CĂTĂLIN-ȘTEFAN**, cetățean român, născut la data de 09.04.1984, în loc. Balș, jud. Olt, România, domiciliat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 27, bl. 24, sc. A, et. 1, ap.3, jud. Olt, identificat prin CI seria OT nr. 876727, eliberat de SPCJEP Olt, la data de 21.05.2019, cu valabilitate până la data de 09.04.2029, având CNP 1840409280010, în calitate de primar al orașului Balș,

În calitate de asociat unic al societății **PARC INDUSTRIAL BALS SRL**,

AM DECIS URMĂTOARELE:

1. Se modifică denumirea Societății din **PARC INDUSTRIAL BALS S.R.L.** în **SERVICII GOSPODARIRE URBANA BALS S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. **2769606/13.07.2026**, eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

2. Se modifică obiectul de activitate al societății prin adăugarea următoarelor coduri CAEN, conform codificării CAEN REV 3: **3811; 4100; 4211; 4311; 4312; 4399; 4941; 5210; 8123; 8130.**

Astfel, obiectul de activitate al societății, conform CAEN REV. 3, în urma modificărilor survenite, este:
Activitate principală: CAEN 8130 - Activități de întreținere peisagistică.

Activități secundare:

CAEN 3811; CAEN 4100; CAEN 4211; CAEN 4311; CAEN 4312; CAEN 4399; CAEN 4941; CAEN 5210; CAEN 8123.

Toate celelalte coduri CAEN care nu sunt menționate mai sus vor fi radiate din obiectul de activitate al societății.

3. Se aprobă revocarea din funcția de administrator provizoriu a dlui. Alexandru Daniel-Ionuț.

4. Se constată îndeplinirea procedurilor legale incidente privind numirea administratorilor provizorii, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și se aprobă numirea:

- **Doamnei Burada Cristina-Diana**, cetățean român, născută la data de 24.09.1984, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 52, bl. 14A, sc. 1, ap. 1, jud. Dolj, identificată prin CI seria DZ, nr. 578671, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 30.09.2022, cu valabilitate până la data de 03.08.2031, având CNP 2840924160043;

- **Doamnei Bogheanu Ionela-Mădălina**, cetățean român, născută la data de 14.07.1979, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, Ale. Arhitect Duiliu Marcu, nr.11 b.11, sc.1, ap 31, jud. Dolj, identificată prin CEI seria DJ, nr. 1003181, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 15.05.2025, cu valabilitate până la data de 14.05.2035, având CNP 2790714280011;

- **Domnului Tănăsie Alin-Gabriel**, cetățean român, născut la data de 10.09.1980, în orș. Balș, jud. Olt, domiciliat în orș. Balș, str. Ion Creangă, nr. 5B, bl. 15, sc. 1, ap. 1, jud. Olt, identificat prin CI seria OT, nr. 872148, eliberată de SPCLEP Balș la data de 09.04.2019, cu valabilitate până la data de 10.09.2029, având CNP 1800910280017;

În calitate de administratori provizorii ai societății, cu puteri depline limitate legii și Actului constitutiv, pentru o perioadă de maxim 5 luni, cu posibilitatea prelungirii o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

5. Se aprobă modificarea Actului constitutiv al societății astfel:

Se modifică:

- **art. 1.1.** din Actul Constitutiv, urmând a avea următorul conținut:

Societatea este o persoană juridică română, de drept privat și de interes public local, constituită în formă de societate cu răspundere limitată SRL, având asociat unic Unitatea Administrativ - Teritorială Orașul Balș.

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu clauzele prezentului Act Constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

- **art. 1.2.** din Actul Constitutiv, urmând a avea următorul conținut:

Denumirea societății este: **SERVICII GOSPODARIRE URBANA BALS S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 2769606/13.07.2026, eliberată de Oficiul National al Registrului Comerțului.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu. Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

-**art. 2.** din Actul Constitutiv, urmând a avea următorul conținut:

art. 2.1. - Obiectul principal de activitate al societății, conform codificării CAEN REV. 3, este din domeniul CAEN 813 - Activități de întreținere peisagistică și anume cel codificat: **COD CAEN 8130 - Activități de întreținere peisagistică.**

art. 2.2. - Obiectele secundare de activitate ale societății, conform codificării CAEN REV.3, sunt următoarele:

3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;

4100 - Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;

4211 - Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor;

4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;

4312 - Lucrări de pregătire a terenului;

4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;

5210 - Depozitări;

8123 - Alte activități de curățenie.

Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform deciziei asociatului unic.

art. 2.3. - În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare.

art. 2.4. - Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, de pază contra incendiilor, de păstrare a calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală, etc.

-**art. 6** din Actul Constitutiv, urmând a avea următorul conținut:

art. 6.1. - Administrarea societății se face de către administratorii provizorii:

- **Burada Cristina-Diana**, cetățean român, născută la data de 24.09.1984, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 52, bl. 14A, sc. 1, ap. 1, jud. Dolj, identificată prin CI seria DZ, nr. 578671, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 30.09.2022, cu valabilitate până la data de 03.08.2031, având CNP 2840924160043;
- **Bogheanu Ionela-Mădălina**, cetățean român, născută la data de 14.07.1979, în mun. Craiova, jud. Dolj, domiciliată în mun. Craiova, Ale. Arhitect Duiliu Marcu, nr.11, bl.11, sc.1, ap 31, jud. Dolj identificată prin CEI seria DJ, nr. 1003181, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 15.05.2025, cu valabilitate până la data de 14.05.2035, având CNP 2790714280011;
- **Tănasie Alin-Gabriel**, cetățean român, născut la data de 10.09.1980, în orș. Balș, jud. Olt, domiciliat în orș. Balș, str. Ion Creangă, nr. 5B, bl. 15, sc. 1, ap. 1, jud. Olt, identificat prin CI seria OT, nr. 872148, eliberată de SPCLEP Craiova la data de 09.04.2019, cu valabilitate până la data de 10.09.2029, având CNP 1800910280017;

Administratorii provizorii ai societății își exercită mandatul cu puteri depline limitate legii și Actului Constitutiv, pentru o perioadă de maxim 5 luni, cu posibilitatea prelungirii o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, conform dispozițiilor art. 29¹ alin. (2) din OUG nr. 109/2011.

Prin acceptarea mandatului, administratorii provizorii își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

art. 6.2. - Asociatul unic va organiza, în conformitate cu dispozițiile legale ale OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare, procedura de selecție a administratorului societății, al cărui mandat este de 4 ani de la data semnării contractului de mandat. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care au fost numiți, mandatul administratorilor provizorii încetează de drept. În cazul nefinalizării procedurii de selecție până la data expirării contractului de mandat, se aplică prevederile Art. 6.1.

art. 6.3. - Administratorii provizorii pot fi revocați prin decizia asociatului unic, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a atribuțiilor în condițiile legii.

art. 6.4. - Administratorii provizorii ai societății au în principal, următoarele atribuții:

1. Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociatul unic, precum și cu cele stabilite prin Contractul de mandat;
2. Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Primarului Orasului Balș;
3. Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu autoritatea națională de reglementare competentă, precum și cu mass-media;
4. Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii;
5. Organizează evidența contabilă a societății;
6. Negociază în condițiile legii contractele individuale de muncă;
7. Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate prin prezentul Act Constitutiv și contractul de mandat;

8. Aprobă încheierea sau rezilierea contractelor de natură comercială aferente desfășurării activității Societății;
9. Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
10. Stabilesc îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății și propun Primarului Orasului Balș, Regulamentul de organizare și funcționare al Societății, conform legii;
11. Stabilesc criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății;
12. Aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale;
13. Urmăresc realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Asociatul Unic;
14. Asigură îmbunătățirea sistemului informațional;
15. Urmăresc realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu.

art. 6.5. - Societatea trebuie să țină, prin grija administratorilor provizorii, un registru al societății în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorii provizorii sunt răspunzători față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de asociat;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, contractul de mandat și actul constitutiv le impun.

Se adaugă **CAPITOLUL IX - BENEFICIARI REALI**, având următorul conținut:

Art. 9.1. - În conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarul real al societății este asociatul unic al societății, respectiv: UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ, cu sediul social situat în loc. Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, jud. Olt, având CUI 4286437.

Art. 9.2. - Modalitatea în care își exercită controlul asupra societății fiind direct, conform art. 4 alin. (2) lit. a) pct. 1 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

6. Se adoptă un Act constitutiv actualizat al societății, conform prezentei Decizii.

Adoptată astăzi, .07.2026, 3 (trei) exemplare originale.

Asociat unic:

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALȘ

Prin dl. primar **ROTEA CĂTĂLIN-ȘTEFAN**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valentin Popa

Contrasemnează,
Secretar general

Liliana Dică