



JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BALȘ
Balș, str. Nicolae Bălcescu nr. 14, 235100, Olt
Tel. 0249-450145; Fax 0249-450140
www.primariabals.eu

HOTĂRÂRE

privind înființarea societății comerciale PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.

Consiliul Local al Orașului Balș întrunit în ședință ordinară în data de 27.03.2025 prin Dispoziția Primarului Orașului Balș nr.170/21.03.2025, legal constituit

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat Primarul Orașului Balș – nr. 47/19.03.2025;
 - referatul de aprobare al Primarului orașului Balș, în calitatea sa de inițiator - nr.1095/20.01.2025;
 - raportul compartimentului de specialitate -nr.1096/20.01.2025;
 - avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Balș;
 - prevederile art.194 alin.(1) lit.a), art. 2009 și urm. din Legea nr.287/2009, republicată — Codul civil;
 - prevederile art. 1, art.2 lit.e), art.5 alin.(2)-(4), art. 7, art. 11, art. 196¹ alin. (1) și art. 197 alin. (1) din Legea nr.31/1990 - Legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.5 alin.(1) lit.a), art.17 alin.(1) lit.d) pct. ii din Legea nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 2 pct. 2 lit. b), pct. 3 lit. b), art.3 pct.5, art. 60 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.35 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - în baza art. 92 alin.(1) și alin.(2) lit.b), art. 129 alin.(2) lit.a) – d) coroborat cu alin.(3) lit.c și lit.e), alin.(4) lit.f),alin.(6) lit.b) ,alin.(7) lit.k) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.139 alin.(1) ,art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 . (1) Se aprobă înființarea societății comerciale **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.** , cu sediul în Orașul Balș, str.Nicolae Bălcescu nr.14, județul Olt, persoană juridică română de drept privat, cu asociat unic Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Balș prin Consiliul Local Balș, cu scop patrimonial pentru a constitui, administra, exploata și dobândi titlul de parc industrial, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Societatea este o întreprindere publică în sensul legii.

Art.2. Durata societății este nedeterminată, cu începere de la data înregistrării acesteia la Oficiul National al Registrului Comerțului.

Art.3. Din bugetul Orașului Balș se asigură toate cheltuielile necesare înființării, înregistrării și funcționării societății comerciale **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.**

Art.4. (1) Se aprobă Actul constitutiv al societății comerciale **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.**, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește domnul Cătălin Ștefan Rotea, primarul Orașului Balș, să semneze Actul Constitutiv al societății, să întreprindă toate demersurile necesare funcționării societății și să semneze documentele necesare în cadrul procesului de înființare și înregistrare a societății la Oficiul National al Registrului Comerțului.

(3) Pentru îndeplinirea formalităților necesare înregistrării noii societăți la Oficiul National al Registrului Comerțului se mandatează domnul Alexandru Daniel Ionuț, cu domiciliul în Municipiul Craiova, str. Henri Barbusse nr.8, jud.Dolj, posesor al CI seria DZ nr.567834, eliberat de SPCLEP Craiova la data de 16.08.2022

(4) Se împuternicește domnul Alexandru Daniel Ionuț să semneze înscrisul doveditor privind spațiul destinat sediului social, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă suma de 200 lei ca aport la capitalul social al societății, acesta fiind divizat în 20 părți sociale, fiecare parte socială având o valoare nominală de 10 lei.

Art.6. (1) Conducerea societății **PARC INDUSTRIAL Balș S.R.L.** va fi delegată unui administrator care va deține puteri depline în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, în limitele contractului de mandat.

(2) Primarul Orașului Balș va organiza procedura de selecție a administratorului, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Până la finalizarea procedurii de selecție a administratorului societății, Primarul Orașului Balș va numi prin dispoziție un administrator provizoriu care va exercita atribuțiile contractului de mandat aprobat, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen legal la instanța de contencios administrativă competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, modificată și completată.

Art.8 . Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al orașului , în termenul prevăzut de lege, Primarului orașului Balș , serviciilor publice din cadrul Primăriei Orașului Balș, pentru ducere la îndeplinire, Instituției Prefectului-Județul Olt si se aduce la cunostinta publică prin depunere la Monitorul oficial al orașului Balș, în format electronic, la pagina de internet www.primariabals.eu , în subeticheta " Hotărârile autorității deliberative".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iustin – Eugen Bărbulescu

Contrasemnează,
Secretar general
Liliana Dică

Balș, 27.03.2025

Nr.46

NR. CONSILIERI ÎN FUNCTIE	NR. CONSILIERI PREZENȚI	NR. VOTURI PENTRU	NR. VOTURI ÎMPOTRIVĂ	NR.ABȚI NERI
17	17	14	1	2

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate simpla x absoluta ☐ calificata ☐ unanimitate ☐	27.03.2025	
2	Comunicarea catre primar	28.03.2025	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	02.04.2025	
4	Aducerea la cunostinta publica	02.04.2025	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	02.04.2025	

Anexa nr.3 la HCL Balș nr.46/27.03.2025

CONTRACT DE MANDAT

Nr...../.....

CAPITOLUL 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Unitatea Administrativ -Teritorială Orașul Balș, prin Consiliul Local Balș , în calitate de Asociat unic, cu sediul în orașul Balș str.Nicolae Bălcescu nr.14, jud. Olt, cod fiscal 4286437 reprezentată legal prin primar Cătălin Ștefan Rotea — în calitate de MANDANT

și

2. Domnul Daniel Ionuț Alexandru , cetățean român, născut la data de 22.01.1985, cu domiciliul în Municipiul Craiova, str.Henri Barbusse nr.8, jud.Dolj, posesor al CI seria DZ nr.567834 eliberat de SPCLEP Craiova la data de 16.08.2022 CNP 1850122160053 în calitate de – MANDATAR, pentru funcția de Administrator societate comerciala,

au convenit încheierea prezentului Contract de mandat.

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.1 (1) Obiectul prezentului Contract de mandat îl constituie delegarea conducerii societății **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.** de către Mandantul menționat la pct. 1 Mandatarului menționat la pct.2 , de a efectua acte și fapte de comerț licite în numele și pe seama mandantului și de a adopta și exercita în numele societății orice decizie de afaceri în calitate de Administrator, în scopul realizării obiectivelor societății, în limitele obiectului de activitate al acesteia și în limitele stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, Act Constitutiv, Hotărârile Consiliului Local Balș, precum și a celor stabilite prin prezentul contract.

(2) În exercitarea atribuțiilor menționate în prezentul contract, domnul Daniel Ionuț Alexandru va îndeplini atribuțiile funcției de Director.

ART.2 Mandatul încredințat prin prezentul contract este un mandat general cu reprezentare și are ca obiectiv principal îndeplinirea obiectivelor societății.

ART.3 Mandatul încredințat este pentru exercitarea atribuțiilor delegate de către UAT Orașul Balș, prin Consiliul Local Balș, reprezentat legal de Cătălin Ștefan Rotea , în calitate de primar, în vederea îndeplinirii funcției de Administrator al Societății **PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L.**

ART.4 Mandatarul (Administratorul) este ținut să îndeplinească personal mandatul, cu excepția cazului în care primarul Orașului Balș l-a autorizat în mod expres să fie substituit de către o altă persoană în executarea în tot sau în parte a mandatului pe perioade determinate.

ART.5 Pentru exercitarea unor operațiuni determinate, Administratorul poate delega una sau mai multe persoane din Societate să efectueze operațiuni aflate în sfera sa de competență cu respectarea prevederilor legale ale Actului Constitutiv, Hotărârilor Consiliului Local Balș și dispozițiilor primarului Orașului Balș.

CAPITOLUL III. DURATA CONTRACTULUI DE MANDAT

ART.6 Contractul de mandat se încheie pe o durată de 1 an și intră în vigoare începând cu data semnării de către părțile contractante.

CAPITOLUL IV. ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORULUI

ART.7 Prin încheierea prezentului Contract de mandat se delegă către Administrator, în principal, următoarele atribuții:

- conducerea directă și efectivă a activității societății în conformitate cu obiectul de activitate stabilit prin Actul Constitutiv, cu obligațiile din prezentul contract de mandat;
- întreprinderea demersurilor necesare pentru obținerea titlului de parc industrial, după parcurgerea procedurilor specifice, pentru terenurile date în administrare Societății cu această destinație de către Asociatul unic;
- asigurarea, prin societate, a administrării Parcului industrial;
- să reprezinte cu drepturi depline în toate problemele legate de controlul gestiunii și administrarea societății, inclusiv să procure acte, să ia deciziile necesare pentru buna desfășurare a societății în fața oricărei persoane fizice sau juridice semnând oriunde va fi necesar, semnătura fiind opozabilă Asociatului unic.
- reprezentarea generală a societății în toate raporturile juridice în care aceasta este sau urmează să fie parte;
- angajarea patrimonială a societății în raporturile juridice cu terții;
- informarea amplă, periodică și regulată a Asociatului unic;
- informarea pieței, a Asociatului unic și a tuturor persoanelor interesate cu privire la orice act sau fapt ce face obiectul unei obligații legale de raportare;
- organizarea și coordonarea tuturor compartimentelor funcționale ale societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu reglementările interne;
- ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Asociatului unic, a contractului de mandat și a dispozițiilor primarului Orașului Balș în raport cu societatea ;
- efectuarea oricăror operațiuni materiale sau formalități în limitele obiectului de activitate al societății și în concordanță cu prevederile Legii nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe ;
- aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale societății aprobate de Consiliul Local Balș;
- reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și cu mass-media;

- angajează, promovează și concediază salariații societății, în condițiile legii;
- negociază, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;
- numește, suspendă și revocă șefii compartimentelor funcționale ale societății.
- încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele legii, Actului Constitutiv și ale contractului de mandat.
- aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, potrivit obiectului de activitate al societății;
- stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății;
- stabilește criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul societății.
- aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale;
- urmărește realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Consiliul Local Balș;
- urmărește realizarea activităților din cadrul societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu.

ART.8 Mandatul încredințat Administratorului se completează și cu alte atribuții delegate de către Asociatul unic.

ART.9 Pentru actele și faptele care fac obiectul delegării, dar care sunt afectate de limite legale sau convenționale, Administratorul este obligat să respecte condițiile speciale de adoptare sau aprobare a respectivelor operațiuni.

ART.10 Administratorul îndeplinește orice alte atribuții pe care UAT Orașul Balș, prin Consiliul Local Balș și primarul Orașului Balș, le-a stabilit în sarcina sa, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART.11 Atribuțiile Administratorului se completează cu atribuțiile stabilite de prevederile legate în vigoare ca fiind în sarcina sa.

CAPITOLUL V. LIMITELE MANDATULUI

ART.12 Limitele generale ale mandatului acordat Administratorului sunt limitele stabilite de prevederile legale în vigoare precum și cele stabilite prin Actul Constitutiv și contractul de mandat.

ART.13 Limitele speciale ale mandatului se stabilesc prin Hotărârile Asociatului unic și dispozițiile primarului Orașului Balș.

ART.14 Limitele legale ale mandatului se completează cu limitele convenționale stabilite prin prezentul contract sau prin Hotărâri ale Asociatului unic, respectiv prin dispoziții ale primarului Orașului Balș.

ART.15 Limitele dreptului de reprezentare a societății precum și limitele delegării sunt cele stabilite prin prevederile legale în vigoare, Actul Constitutiv, Hotărârile Consiliului Local Balș, respectiv prin dispoziții primarului Orașului Balș.

CAPITOLUL VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

SUBCAPITOLUL VI.1. DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

ART.16 Pentru exercitarea atribuțiilor izvorâte din prezentul contract, Administratorul este îndreptățit la încasarea unei remunerații în sumă de.....

ART.17 Administratorul beneficiază de un concediu de odihnă anual conform Codului Muncii, de concediu medical și de zile libere plătite pentru sărbătorile legale, în condițiile legii.

ART.18 Administratorul beneficiază de diurnă și de decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de deplasare în interesul serviciului și a cheltuielilor de cazare, în limitele stabilite de lege.

ART.19 Administratorul are dreptul de a utiliza echipamente, aparatură, obiecte de inventar și spațiu adecvat, aparținând societății, corespunzătoare cu statutul și obligațiile impuse de prezentul contract.

ART.20 Administratorul are drept de informare nelimitată asupra activității societății, având acces la toate documentele.

ART.21 Administratorul are dreptul de a fi informat în scris cu privire la orice măsură adoptată de către Asociatul unic cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt având legatură cu prezentul contract sau cu calitatea de Administrator al societății.

ART.22 Administratorul are dreptul la asociere profesională și la consultanță din partea organizațiilor și asociațiilor profesionale.

SUBCAPITOLUL VI.2. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

ART.23 Administratorul este obligat să exercite mandatul cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al societății.

ART.24 Administratorul elaborează anual și prezintă Asociatului unic un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța societății sau perspectivele sale strategice.

ART.25 Administratorul are obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice sau Asociatului unic, ori de câte ori se solicită, fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la activitatea societății, în formatul și la termenele stabilite prin ordine sau circulare ale beneficiarilor.

ART.26 Administratorul va declara conform reglementărilor interne și a legislației în vigoare, orice conflicte de interese existente sau apărute, iar în aceste situații, se va abține de la decizii în exercitarea atribuțiilor de administrator.

ART.27 Administratorul va exercita cu profesionalism și competență atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, de Actul Constitutiv, precum și cele stabilite în sarcina sa de Asociatul unic și de primarul Orașului Balș.

CAPITOLUL VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI UNIC

SUBCAPITOLUL VII.1. DREPTURILE ASOCIATULUI UNIC

ART.28 Drepturile Asociatului unic în raport cu Administratorul sunt următoarele:

(1) de a pretinde Administratorului să efectueze acte și fapte de comerț licite în

numele și pe seama societății,

(2) de a pretinde Administratorului desfășurarea activității în condiții de profesionalism și competență;

(3) de a pretinde Administratorului desfășurarea activității, decurgând din prezentul mandat, cu loialitate și exclusiv în interesul societății;

(4) de a monitoriza și controla în orice moment activitatea Administratorului și rezultatele obținute în exercitarea funcției;

(5) de a-i solicita Administratorului periodic sau/și la finalul mandatului un raport cu privire la activitatea sa și la operațiunile desfășurate sau în curs de desfășurare;

(6) de a pretinde Administratorului să declare imediat orice conflicte de interese, existente sau potențiale, precum și de a fi informat cu privire la deținerea de funcții sau calități de acționar/asociat semnificativ, cu poziție de control sau majoritar în societăți concurente sau având același obiect de activitate;

(7) de a pretinde Administratorului să participe la ședințele Adunării Generale a Asociaților.

(8) de a pretinde respectarea dispozițiilor legale în exercitarea mandatului.

SUBCAPITOLUL VII.2. OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI UNIC

ART.29 Obligațiile Asociatului unic în raport cu Administratorul sunt următoarele:

(1) Să asigure Administratorului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății;

(2) Să nu intervină în managementul societății decât în condițiile stabilite prin lege;

(3) Să asigure Administratorului toate drepturile stabilite de prezentul contract.

CAPITOLUL VIII. CLAUZA DE PĂSTRARE A INFORMAȚIILOR CONFIDENȚIALE

ART.30 Administratorul nu va divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale societății, la care are acces în calitatea lui de Administrator.

Această obligație îi revine și după încetarea mandatului de Administrator.

CAPITOLUL IX. CONDIȚII DE REMUNERARE

ART.31 Plata remunerației lunare trebuie să se efectueze la termenele și în condiții similare salariaților societății, prin nerespectarea obligației, societatea fiind de drept în întârziere.

ART.32 În caz de încetare a prezentului contract, remunerația Administratorului pentru perioada în care s-a exercitat mandatul urmează a fi plătită în termen de 15 zile lucrătoare.

ART.33 În cazul concediilor medicale sau a altor situații similare, plata drepturilor cuvenite Administratorului se efectuează, conform prevederilor legale, din fondurile speciale constituite, în baza contribuțiilor legale efectuate.

CAPITOLUL X. INCOMPATIBILITĂȚI ȘI INTERDICȚII

ART.34 Calitatea de Administrator decurgând din prezentul contract se supune prevederilor legale privind regimul incompatibilităților.

ART.35 Administratorul nu poate lua credite de la societate.

ART.36 Administratorul nu poate încheia acte juridice cu societatea decât în mod excepțional, cu aprobarea prealabilă a Asociatului unic și cu respectarea condițiilor restrictive prevăzute de lege.

ART.37 Administratorul nu va putea fi, fără autorizarea asociatului unic, director, administrator, membru al directoratului ori al Consiliului de Supraveghere, cenzor sau după caz, auditor intern ori asociat în societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu poate exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau prin rude sau afini până la gradul II inclusiv, sub sancțiunea revocării sau a răspunderii conform legii.

ART.38 Administratorul trebuie să respecte obligațiile, interdicțiile și incompatibilitățile stabilite de lege, de Actul Constitutiv sau de prezentul contract de mandat.

ART.39 Nu pot avea calitatea de administrator în sensul legii, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, evaziune fiscală, precum și pentru infracțiuni prevăzute de legea societăților, legea insolvenței, legislația specială privind spălarea banilor sau pentru infracțiunile de corupție.

ART.40 Deținerea funcției de director sau administrator la o societate aflată în insolvență în ultimii 2 ani anteriori deschiderii procedurii sau existența unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile, prin care s-a dispus obligarea la plata de daune ca urmare a exercitării defectuoase a atribuțiilor de administrator sau de director, constituie caz de incompatibilitate.

ART.41 Încălcarea uneia sau a mai multor obligații menționate în prezentul capitol, indiferent dacă prin aceasta s-au produs ori nu consecințe și indiferent de perioada de timp în care s-a produs încălcarea, constituie abatere gravă și poate constitui o cauză justă de revocare a mandatului Administratorului.

CAPITOLUL XI. SUPRAVEGHEREA ACTIVITĂȚII ADMINISTRATORULUI

ART.42 Asociatul unic, are dreptul de a efectua acte de supraveghere și control a activității Administratorului, potrivit legii, fiind îndrituit să solicite comunicarea de informații privind conducerea operativă a societății pentru clarificarea sau lămurirea oricăror aspecte din activitatea Administratorului.

ART.43 Indiferent de limitele competențelor delegate Administratorului, Asociatul unic rămâne răspunzător de activitatea Administratorului și de modul în care acesta își respectă obligațiile legale și/sau contractuale având competența legală de a superviza activitatea Administratorului.

ART.44 Supravegherea exercitată de către Asociatul unic nu dă dreptul acestuia de a se substitui Administratorului.

ART.45 Administratorul este obligat să informeze periodic Asociatul unic, cu privire la activitatea societății.

ART.46 Administratorul este obligat să înștiințeze Asociatul unic cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale.

ART.47 Asociatul unic, prin primarul Orașului Balș, poate verifica în orice moment modul de îndeplinire de către Administrator a obligațiilor contractuale și, după caz, să solicite acestuia să-și respecte obligațiile contractuale asumate.

CAPITOLUL XII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.48 Răspunderea părților contractante poate fi antrenată în conformitate cu legislația în vigoare sau în baza prezentului contract.

ART.49 Administratorul răspunde în principal pentru actele juridice pe care le încheie în calitate de mandatar al societății și pentru modul de îndeplinire a contractului de mandat.

ART.50 Administratorul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului lui și beneficiază de exonerare de răspundere dacă probează că a acționat rezonabil, pe baza unei informații adecvate și în interesul societății.

ART.51 Acțiunea în răspundere împotriva Administratorului aparține Asociatului unic.

ART.52 Răspunderea penală nu înlătură răspunderea contractuală sau răspunderea civilă a părților pentru prejudiciile produse celeilalte părți.

ART.53 Cazurile de forță majoră invocate, constatate și dovedite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu practica în domeniu, exonerează de răspundere partea care invocă forța majoră.

ART.54 Cazul fortuit poate atenua sau exonera răspunderea Administratorului sau a societății pentru prejudiciul/prejudiciile create.

CAPITOLUL XIII. SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE MANDAT

ART.55 Suspendarea mandatului se face conform dispozițiilor legale în materie.

ART.56 Pe perioada de suspendare a mandatului, remunerația lunară nu este datorată.

ART.57 Încetarea prezentului contract de mandat se realizează în conformitate cu prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare.

ART.58 Încetarea contractului poate avea loc la intervenția uneia din următoarele cauze:

- a) renunțarea Administratorului la mandat;
- b) revocarea Administratorului de către primarul Orașului Balș;
- c) acordul părților;
- d) expirarea termenului;

- e) imposibilitatea exercitării funcției din motive medicale mai mult de 90 zile calendaristice;
- f) decesul Administratorului ori insolvența/falimentul/lichidarea societății;
- g) apariția unui caz de forță majoră care împiedică continuarea activității uneia sau ambelor părți;
- h) apariția unui caz de incompatibilitate legală sau contractuală;
- i) prelungirea suspendării legale sau judecătorești mai mult de 6 luni;
- î) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății.

ART.59 Renunțarea la mandat se poate efectua după înștiințarea prealabilă (în scris) a primarului Orașului Balș cu minim 30 zile calendaristice înainte de data la care urmează să se producă încetarea efectivă a exercitării funcției de Administrator.

CAPITOLUL XIV. SECVENȚIALITATE

ART.60 Părțile convin că dacă orice clauză a prezentului contract ar fi declarată nulă, aceasta nu atrage în mod automat nulitatea întregului contract.

ART.61 Părțile convin înlocuirea imediată a clauzei respective printr-o clauză negociată în conformitate cu prezentul contract.

CAPITOLUL XV. LITIGII

ART.62 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.

ART.63 În cazul în care nu se ajunge la o soluție amiabilă, divergențele urmează a fi soluționate prin mediere sau conciliere în termen de maximum 30 zile de la data notificării uneia din părți.

ART.64 Dacă nu se poate ajunge la o soluție în urma medierii sau concilierii, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

CAPITOLUL XVI. ALTE CLAUCZE

ART.65 La încetarea contractului de mandat, mandatarul trebuie să efectueze predarea-primirea pe bază de proces verbal a tuturor documentelor societății pe care le-a gestionat prin natura funcției și a oricăror bunuri aflate în inventarul acesteia în termen de maxim 3 zile calendaristice de la încetarea mandatului sub sancțiunea suportării de daune, cu persoana desemnată de primarul Orașului Balș .

ART.66 Prezentul contract nu poate fi modificat sau completat decât prin Act adițional semnat de părțile contractante, în condițiile legii.

ART.67 Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale în vigoare. Modificarea oricăror prevederi legale care conduc sau impun schimbarea unei/unor clauze din prezentul contract conduce la renegocierea clauzelor respective.

ART.68 Notificările dintre părți urmează a se efectua la adresele menționate la Cap. 1 al prezentului contract sau la orice altă adresă comunicată reciproc de către părțile contractante ori pe baza de semnătură de primire.

ART.69 Prin semnarea prezentului contract, se consideră că Administratorul a acceptat în mod expres mandatul acordat și se angajează să respecte toate reglementările interne privind organizarea și funcționarea societății.

ART.70 Termenii și expresiile folosite în acest contract au înțelesul legal sau cel decurgând din natura termenului respectiv.

ART.71 Ori de câte ori sunt menționate exemple pentru clarificarea înțelesului unei clauze contractuale, exemplele nu sunt limitative dacă din text nu rezultă acest lucru.

ART.72 Interpretarea clauzelor prezentului contract se face în conformitate cu legislația în vigoare.

ART.73 Acordul de voință al părților a fost realizat și exprimat azi 2021, la sediul Asociatului unic, contractul urmând să-și producă efecte începând cu data semnării de către părți.

ART.74 Prezentul contract a fost redactat în 3 (trei) exemplare originale, | (un) exemplar pentru Consiliul Local Balș, 1 (un) exemplar la Societate și 1 (un) exemplar la Administratorul Societății.

MANDANT,
UAT Orașul Balș
PRIMAR - Catalin Stefan Rotea

MANDATAR,
Daniel Ionut Alexandru

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iustin – Eugen Bărbulescu

Contrasemnează,
Secretar general
Liliana Dică

Anexa nr.2 la HCL Balș nr.46/27.03.2025

CONTRACT DE ÎMPRUMUT DE FOLOSINTA - COMODAT

Nr./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. U.A.T. Orașul Balș, prin Consiliul Local Balș, cu sediul în Balș, Str. Nicolae Balcescu nr.14, Jud. Olt, având cod de identificare fiscală 4286437, reprezentat prin Primar ROTEA CATALIN STEFAN, cu domiciliul în orasul Balș, str. Nicolae Balcescu, nr. 27, bl. 24, sc. A, ap. 3, identificat cu CI seria OT nr. 876727, CNP 1840409280010, eliberat de SPCJEP Olt, la data de 21.05.2019, în calitate de **COMODANT**

și

1.2. S.C. PARC INDUSTRIAL BALȘ S.R.L., societate în curs de constituire, cu sediul social în orasul Balș, Str. Nicolae Bălcescu nr.14, județul Olt, reprezentată prin administrator Alexandru Daniel Ionut, cetățean român, cu domiciliul în Municipiul Craiova, str. Henri Barbusse, nr.8, identificat cu CI seria DZ nr. 567834, CNP 1850122160053, eliberat de SPCLEP Craiova la data de 16.08.2022 în calitate de **COMODATAR, pe de o parte,**

În temeiul Hotărârii Consiliului Local Balș nr. _____, art.2144 - 2157 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare și art.349 - 353 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul acordă comodatarului, cu titlu de împrumut un birou în suprafață de 17,36 mp aflat la etajul 1 al imobilului în care funcționează Primăria Orașului Balș situat în Balș. Str. Nicolae Balcescu nr.14, în vederea stabilirii sediului social.

2.2. Bunul prevăzut la punctul 2.1. se acordă de către comodant comodatarului pe termen de **4 ani, în mod gratuit.**

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile comodatarului sunt următoarele:

- a) să conserve bunul adică să se îngrijească de el ca un bun proprietar;
- b) să folosească bunul conform destinației lui;
- c) să nu modifice bunul, în parte ori integralitatea lui ;
- d) să restituie bunul la termenul stabilit prin prezentul contract comodantului,

- e) comodatarul de obliga se suporta toate cheltuielile de functionare (utilitati), întreținere și reparare a sediului social;
- f) comodatarul va prezinta, anual, comodantului, rapoarte privind activitatea desfășurată în conformitate cu scopul prezentului contract;
- g) comodatarul va suporta riscul pentru deteriorarea sau pierderea (în tot sau în parte) bunului, dacă nu dovedește că deteriorarea ori pierderea s-a produs fortuit, din cauză de forță majoră sau că deteriorarea/pierderea este consecința folosirii potrivit destinației, dar fără culpă din partea sa;
- h) comodatarul îi va permite comodantului să controleze modul cum este folosit bunul și starea acestuia;
- i) folosința dobândită în baza prezentului contract nu poate fi transmisă, nici oneros și nici cu titlu gratuit, unei alte persoane.
- j) comodatarul are obligația de a informa comodantul cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate publică, precum și la existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunurilor.
- k) comodatarul, la expirarea acestui contract, va restitui comodantului bunul în aceeași stare în care le-a primit. Dacă bunurile se deteriorează cu ocazia întrebuințării conform prezentului contract, și fără culpa din partea comodatarului, acesta nu este răspunzător

3.2. Obligatiile comodantului sunt următoarele:

- a) comodantul va preda comodatarului bunul, prin proces-verbal de predare primire;
- b) comodantul nu va stânjeni pe comodatar în exercitarea dreptului de folosință asupra bunului și nici nu va face acte care ar putea restrânge folosința acestora;
- c) comodantul nu va putea să transfere folosința bunurilor care fac obiectul prezentului contract vreunui terț, pe perioada de valabilitate a acestui contract.
- d) comodantul va verifica modul în care sunt respectate condițiile de folosință stabilite prin actul de dare în folosință gratuită și prin lege;
- e) comodantul va solicita încetarea folosinței gratuite și restituirea bunurilor, atunci când interesul public legitim o impune.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de **4 ani**.

4.2. Predarea bunurilor se face pe baza de proces-verbal de predare-primire și va avea loc la data de **27.03.2025**, dată la care începe executarea contractului.

4.3. Prin acordul părților, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termen.

V. MODALITAȚI DE ÎNCETARE

5.1. Contractul încetează prin :

- a) ajungerea la termen;

- b) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- c) prin rezilierea contractului;
- e) prin desființarea comodatarului;
- f) comodatarul își încetează activitatea pentru care a fost autorizat;
- g) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;

5.2 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract.
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost pusă în întârziere, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

5.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 60 zile înainte de data la care încetarea urmează să-si producă efectele.

5.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

5.5. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat contractului.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1 Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă este răspunzătoare de prejudiciul cauzat celeilalte părți și este obligată să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

6.2. Comodatarul răspunde pentru:

- 2a) deteriorarea sau pierrea în tot sau în parte a bunul primit în folosință, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierrea s-a produs fortuit și fără culpă din partea sa;
- b) pentru eventualele daune aduse din vina sa, prin natura activităților întreprinse.

6.3. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

VII. CAZUL FORTUIT SAU DE FORȚA MAJORĂ

7.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea

necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forta majoră, așa cum este definită de lege.

7.2. Partea care invocă forta majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

7.3. Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

7.4. Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunurile contrar destinației și dacă nu le-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VIII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

8.5. Orice document întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.7. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.8. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

IX LITIGII

9.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

9.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul comodantului.

X. CLAUZE FINALE

10.1. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, din care unul rămâne la comodant.

COMODANT

U.A.T. ORAȘ BALS

reprezentata prin

Catalin Stefan Rotea

COMODATAR

PARC INDUSTRIAL BALS S.R.L.,

reprezentata prin

Daniel Ionut Alexandru

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iustin – Eugen Bărbulescu**

**Contrasemnează,
Secretar general
Liliana Dică**

**ACT CONSTITUTIV
al S.C. PARC INDUSTRIAL BALS S.R.L.**

Asociat unic:

Unitatea Administrativ - Teritorială Orașul Bals, prin Consiliul Local Bals, cu sediul în Bals, Str. Nicolae Balcescu nr.14, Jud. Olt, având cod de identificare fiscală 4286437, reprezentat de ROTEA CĂTĂLIN ȘTEFAN, domiciliat în orașul Bals, str. Nicolae Balcescu nr. 27, bl. 24, sc. A, ap. 3, identificat cu CI seria OT nr. 876727 , CNP 1840409280010, eliberat de SPCJEP OLT la data de 21.05.2019 în calitate de PRIMAR AL ORASULUI BALS în conformitate cu dispozițiile Legii Societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am încheiat prezentul Act Constitutiv prin care s-a hotărât întocmirea actului constitutiv al societății **PARC INDUSTRIAL BALS S.R.L.**

CAPITOLUL I

Forma juridică, denumirea, durata, sediul social

Art. 1.1. — Societatea este o persoană juridică română, de drept privat și de interes public local, constituită în forma de societate cu răspundere limitată SRL, având asociat unic Unitatea Administrativ -Teritorială Orașul Bals prin Consiliul Local Bals înființată cu scopul de a constitui Parcul Industrial nr. 1, respectiv de a dobândi și deține titlul de parc industrial, eliberat potrivit prevederilor legale, de a gestiona și administra, în conformitate cu acestea, parcul industrial.

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

Art. 1.2. — Denumirea societății este: **PARC INDUSTRIAL BALS S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 1057209/18.03.2025, eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

În toate actele — facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu. Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Art. 1.3. — Durata de funcționare a societății este nedeterminată, ea putând fi modificată prin hotărârea asociatului unic.

Art. 1.4. — Societatea va putea înființa sedii secundare — sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică — și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Art. 1.5. — Sediul societății este în localitatea **Bals, Str. Nicolae Balcescu nr.14, Jud. Olt.**

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate al societății

Art. 2.1. — Obiectul de activitate al societății este constituirea de parcuri industriale pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Orașul Bals, dobândirea și deținerea titlului de parc industrial, gestionarea și administrarea în conformitate cu prevederile legale ale parcurilor industriale.

Domeniul principal de activitate este Activități ale organizațiilor economice, patronale și profesionale, căruia îi corespunde grupa CAEN 941

Activitatea principală: clasa CAEN 9411 – Activități ale organizațiilor economice și patronale

Activități secundare:

6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

6831 – Servicii de intermediere a tranzacțiilor imobiliare

6832 – Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract

7020 – Activități de consultanță în afaceri și management

7210 – Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie

7499 – Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.

Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii asociatului unic.

Art. 2.2 Societatea va administra terenurile stabilite de asociatul unic cu destinația de perimetru parc industrial potrivit Legii 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe.

Art. 2.3 În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 2.4 Desfașurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, de pază contra incendiilor, de păstrare a calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală, etc.

CAPITOLUL III

Capitalul social, părțile sociale

Art. 3.1. — La constituire, capitalul social subscris al societății este de 200 lei, din care: 200 lei, aport în numerar, fiind împărțit într-un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială, integral vărsat la momentul constituirii societății.

Art. 3.2. — Capitalul social este deținut de către asociatul unic în proporție de 100%: **U.A.T. ORAȘUL BALS prin Consiliul Local Bals**, aport la capitalul social subscris din care aport în numerar 200 lei, reprezentând un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 200 lei, participare la beneficii 100% și participare la pierderi 100%;

Art. 3.3 Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art.3.4 (1) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil sau se va avea în vedere valoarea acestuia din contabilitate, după caz.

Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

(2) Reducerea capitalului social se va efectua potrivit prevederilor legale.

Art. 3.3. — Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

CAPITOLUL IV

ASOCIATUL UNIC

Art.4 Asociatul unic are următoarele atribuții principale:

- Să verifice, să aprobe sau să modifice bilanțul după audierea și raportul pregătit de administrator
- Să aprobe, la propunerea Primarului Orasului Bals, organigrama și regulamentul de organizare și funcționarea a societății
- Să aprobe, la propunerea Primarului Orasului Bals, remunerația administratorului aflat în funcție
- Să fixeze bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru următorul exercițiu financiar
- Să decidă asupra distribuției, eliberării de fonduri, majorării sau diminuării capitalului social al societății
- Să decidă asupra fuziunii, divizării sau lichidării societății
- Să decidă participarea societății ca asociat sau acționar în cadrul altor societăți, indiferent de forma lor juridică
- Să decidă asupra modificării formei juridice a societății
- Să decidă asupra constituirii sau lichidării de sucursale, puncte de lucru, agenții sau birouri
- Să aprobe dizolvarea societății
- Să decidă în privința oricăror altor probleme importante care privesc societatea

CAPITOLUL V

Conducerea societății

Art. 5.1. — Conducerea societății se realizează prin asociatul unic în temeiul următoarelor atribuții:

- să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net;
- să desemneze administratorii și cenzorii sau după caz, auditorii interni, să îi revoce și să le dea descărcare de activitatea lor, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- să modifice actul constitutiv;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5.2 Asociatul unic îndeplinește atribuțiile adunării generale ale asociatilor.

CAPITOLUL VI

Administrarea societății

Art. 6.1. — Administrarea societății se face de către un administrator numit prin dispoziția Primarului Orasului Bals:

Administratorul provizoriu al societății este domnul Alexandru Daniel Ionut, cetățean român, cu domiciliul în Craiova, str. Henri Barbusse nr. 8, județul Dolj, identificat cu CI seria DZ număr 567834, CNP 1850122160053, eliberat de SPCLEP Craiova, la data de 16.08.2022, pe o perioadă de 1 an sau până la finalizarea procedurii de selecție a administratorului, cu drepturi depline de reprezentare și de angajare a societății în relațiile cu terți.

Prin acceptarea mandatului, administratorul își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.2 Primarul Orasului Bals va organiza, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, procedura de selecție a administratorului societății, al cărui mandat este de 4 ani de la data semnării contractului de mandat. În cazul nefinalizării procedurii de selecție până la data expirării contractului de mandat, se aplică prevederile Art. 6.1.

Art. 6.3 Administratorul poate fi revocat de către Primarul Orasului Bals, în cazul neîndeplinirii sau îndepliniri necorespunzătoare a atribuțiilor în condițiile legii..

Art.6.4. Administratorul societății are în principal, următoarele atribuții:

1. Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociatul unic, precum și cu cele stabilite prin Contractul de mandat;
2. Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Primarului Orasului Bals
3. Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu autoritatea națională de reglementare competentă, precum și cu mass-media;
4. Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii;
5. Organizează evidența contabilă a societății;
6. Negociază în condițiile legii contractele individuale de muncă.

7. Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate prin prezentul Statut și contractul de mandat;
 8. Aprobă încheierea sau rezilierea contractelor de natură comercială aferente desfășurării activității Societății;
 9. Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
 10. Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății și propune Primarului Orasului Bals ,Regulamentul de organizare și funcționare al Societății, conform legii;
 11. Stabilește criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății;
 12. Aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale;
 13. Urmărește realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Asociatul Unic;
 14. Asigură îmbunătățirea sistemului informațional;
 15. Urmărește realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu
- Art. 6.5. — Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorul este răspunzător față de societate pentru:
- realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
 - existența reală a dividendelor plătite;
 - existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
 - exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
 - stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, contractul de mandat și actul constitutiv le impun.

CAPITOLUL VII

Activitatea societății

- Art.7.1. Exercițiul economico – financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.
- Art.7.2. Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.
- Art.7.3. În cadrul Societății se întocmesc situații financiare, contul de profit și pierderi, și se va ține evidența activităților economico – financiare, conform dispozițiilor legale în materie.
- Art.7.4. Beneficiul societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de Asociatul unic.
- Art.7.5. Situațiile financiare ale societății sunt supuse auditului statutar, anual, care se efectuează în condițiile legii.
- Art.7.6. Desemnarea cenzorului/auditorului și exercitarea auditului statutar se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dizolvarea societății și lichidarea societății

Art. 8.1. — Au ca efect dizolvarea societății:

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- hotărârea adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea asociatului unic, pentru motive temeinice, care împiedică funcționarea societății;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Art. 8.2. — Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni; în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

Interdicția mai sus menționată se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este determinată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin hotărâre judecătorească ori constatată prin încheiere de registratorul de registrul comerțului.

Art. 8.3. — Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

- până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să își exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată.

Asociatul unic poate hotărî și modul de lichidare a societății, atunci când decide cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

Art. 8.4. — Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanți permanenți — persoane fizice ale societății lichidatoare — trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

Art. 8.5. — Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

Art. 8.6. — Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică imobilele și orice avere mobilă a societății;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment a debitorilor, dând chitanță;
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească.

Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

Art. 8.7. — Lichidatorii nu pot plăti asociaților nicio sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art. 8.8. — Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu propriii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art. 8.9. — Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății, și numai după aceea de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art. 8.10. — Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de trei ori.

Art. 8.11. — După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați. Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată conform legii.

Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art. 8.12. — În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și cu procedura prevăzute de lege.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art. 8.13. — După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

Art. 8.14. — Modalitățile de asigurare a stingerii pasivului sau de regularizare a lui în acord cu creditorii, în cazul dizolvării fără lichidare, atunci când asociatul unic este de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății, este următoarea: Stingerea pasivului va fi realizată în conformitate cu prevederile legale aplicabile la momentul înregistrării deciziei asociatului unic de dizolvare voluntară.

CAPITOLUL IX

Litigii

Art. 9.1. — Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanței judecătorești competente material de la sediul societății.

Art. 9.2. — Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 9.3. — Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art. 10.1. — Prezentul act constitutiv intră în vigoare astăzi, _____data semnării, de către asociatul unic.

Art. 10.2. — Fondatorul își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10.3. — Prevederile statutului se completează cu normele Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale legislației civile în vigoare.

Art.10.4 Prezentul Act constitutiv intră în vigoare azi, _____, data aprobării de către Asociatul unic.

ASOCIAT UNIC

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ ORAȘUL BALS

PRIMAR

ROTEA STEFAN CATALIN

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iustin – Eugen Bărbulescu**

**Contrasemnează,
Secretar general
Liliana Dică**