



## **HOTĂRÂRE**

**privind asumarea măsurilor de sustenabilitate pe o perioadă de minimum 6 luni pentru proiectul „Servicii integrate de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice în orașul Balș, județul Olt – continuitate, calitate și sustenabilitate” Cod SMIS/MySMIS: 350838, prin implicarea Consiliului Local și a partenerilor**

**Consiliul Local al Orașului Balș întrunit în ședință ordinară în data de 28.08.2025 prin Dispoziția Primarului Orașului Balș nr.515/22.08.2025, legal constituit**

**Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul orașului Balș- nr.124/21.08.2025;
- referatul de aprobare al primarului orașului Balș înregistrat sub nr. 16616/21.08.2025 ;
- raportul Direcției de Asistență Socială Balș înregistrat sub nr.16617/21.08.2025 ;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Orașului Balș;
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice pentru apelul „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice” – Acțiunea 6.1 din Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027;
- Anexa nr. 2 – Criterii de evaluare tehnică și financiară preliminară (ETFP), care prevede obligativitatea asigurării funcționării serviciilor înființate/dezvoltate pentru minimum 6 luni după finalizarea implementării;
- Anexa nr. 3 – Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (ETFC), ce punctează claritatea descrierii grupului țintă, modalitatea de recrutare și menținere, măsurile de monitorizare, coordonare și gestionare a riscurilor, precum și corelarea obiectivelor și rezultatelor;
- prevederile art.44 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul** prevederilor art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**Adoptă prezenta**

## **HOTĂRÂRE**

**Art. 1.** Se aprobă Planul de sustenabilitate pe 6 luni post-implementare pentru proiectul „Servicii integrate de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice în orașul Balș, județul Olt – continuitate, calitate și sustenabilitate” Cod SMIS/MySMIS: 350838, prin implicarea Consiliului Local și a partenerilor, în continuarea serviciilor furnizate în cadrul proiectului, cu menținerea organizării sub codul 8810–ID–I (Unități de îngrijire la domiciliu) și respectarea standardelor minime de calitate aplicabile.

**Art. 2.** Direcția de Asistență Socială Balș își asumă, pe o perioadă de minimum 6 luni calculate de la data finalizării implementării proiectului, următoarele obligații, în vederea asigurării funcționării continue a serviciilor și a obținerii punctajului maxim la evaluare:

a) asigurarea resurselor financiare necesare din bugetul local, capitolul 68.02 – Asistență socială, și/sau din alte surse legale (parteneriate, sponsorizări, donații), în cuantum minim de 42.397,10 lei pe lună, respectiv un total estimat de 254.382,60 lei pentru 6 luni, pentru:

- cheltuieli de personal
- consumabile și materiale igienico-sanitare
- combustibil și deplasări la domiciliul beneficiarilor
- mentenanță echipamente și licențe software
- utilități și, după caz, chirie pentru spațiul de coordonare
- servicii complementare conform evaluărilor individuale. ;

b) menținerea capacității operaționale a serviciului cu următoarea structură minimă de personal: 1 coordonator serviciu, 1 asistent social, 1 asistent medical generalist, minimum 3 îngrijitori la domiciliu și 1 șofer, cu program de lucru de minimum 5 zile/săptămână, între 2-8 ore/zi (interval orientativ 08:00–16:00).

c) menținerea unui număr de beneficiari activi lunar de nu mai puțin de 35 de persoane vârstnice eligibile (sau cel puțin egal cu media ultimei luni complete din perioada de implementare, dacă aceasta este mai mare), respectând criteriile din Ghidul Solicitantului;

d) instituirea și operarea unui mecanism de sesizări/urgente, constând în:

- linie telefonică dedicată și registru (electronic și pe suport hârtie) pentru sesizări, disponibil cel puțin în intervalul 08:00–20:00
- termen standard de răspuns de maximum 24 de ore pentru solicitările obișnuite și maximum 4 ore pentru situații de risc social major
- procedură de redirectionare imediată către serviciile de urgență (112/SAJ/SMURD) pentru urgente medico-sanitare ;

e) desemnarea unui coordonator de sustenabilitate și a unui responsabil de monitorizare și raportare, în sarcina cărora intră actualizarea registrului de beneficiari, fișele de intervenție, centralizatorul de indicatori și raportarea lunară către Primar și către Consiliul Local;

f) respectarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice și menținerea licenței serviciului social;

g) implementarea planului de management al riscurilor (ex. fluctuația personalului, inaccesibilitate în mediul rural, lipsa aparținătorilor, sezonalitatea afecțiunilor), cu măsuri de prevenire și atenuare ;

h) asigurarea informării și vizibilității sprijinului din fonduri europene conform regulilor programului, pe toată perioada de sustenabilitate ;

i) derularea achizițiilor necesare funcționării serviciului, potrivit legislației aplicabile.

**Art.3.** Se împuternicește Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Balș să încheie/actualizeze acorduri/parteneriate/protocoale cu entități publice și private (ONG-uri licențiate, unități medico-sanitare, furnizori de servicii complementare, instituții de cult, instituții de învățământ etc.), în vederea:

- furnizării integrate a serviciilor socio-medice la domiciliu,
- asigurării resurselor umane suplimentare și a voluntariatului
- implementării de acțiuni de prevenție, recuperare și socializare pentru persoanele vârstnice.

**Art. 4.** Cheltuielile aferente prevederilor art. 2 se suportă din bugetul local și/sau din alte surse legal constituite, în limita creditelor bugetare aprobate sau din sponsorizări private. Compartimentele economico-financiar și de asistență socială vor propune, după caz, rectificări bugetare pentru asigurarea sumelor necesare.

**Art. 5.** Se desemnează DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BALȘ drept structură responsabilă pentru coordonarea implementării măsurilor de sustenabilitate, monitorizare și raportare.

**Art. 6.** Se aprobă următoarele anexe, parte integrantă din prezenta hotărâre:

Anexa 1 – Plan de sustenabilitate pe 6 luni (calendar și responsabilități);

Anexa 2 – Centralizator de costuri estimate (defalcare lunară);

Anexa 3 – Matricea de parteneriate și mecanisme de colaborare interinstituțională.

**Art.7.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen legal la instanța de contencios administrativă competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, modificată și completată.

**Art.8.** Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al orașului , în termenul prevăzut de lege, primarului orașului Balș ,serviciilor publice din cadrul Primăriei orașului Balș, Direcției de Asistență Socială Balș pentru ducere la îndeplinire , Instituției Prefectului-Județul Olt si se

aduce la cunostinta publica prin depunere la Monitorul oficial al oraşului Baş, în format electronic, la pagina de internet [www.primariabals.eu](http://www.primariabals.eu) , în subeticheta " Hotararile autorităţii deliberative".

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,**  
**Felicia-Adelina Ciocîrlan-Şerban**

**Contrasemnează,**  
**Secretar general**  
**Liliana Dică**

**Baş, 28.08.2025**  
**Nr.127**

| <b>NR. CONSILIERI<br/>ÎN FUNCŢIE</b> | <b>NR. CONSILIERI<br/>PREZENŢI</b> | <b>NR. VOTURI<br/>PENTRU</b> | <b>NR. VOTURI<br/>ÎMPOTRIVĂ</b> | <b>NR.ABŢI<br/>NERI</b> |
|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| <b>17</b>                            | <b>17</b>                          | <b>17</b>                    | <b>-</b>                        | <b>-</b>                |

| <b>Nr.<br/>crt.</b> | <b>Operatiuni efectuate</b>                                                                                                                                        | <b>Data ZZ/LL/AN</b> | <b>Semnatura<br/>persoanei<br/>responsabile sa<br/>efectueze<br/>procedura</b> |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 0                   | 1                                                                                                                                                                  | 2                    | 3                                                                              |
| 1                   | Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate simpla <input type="checkbox"/><br>absoluta <input type="checkbox"/> calificata <input type="checkbox"/> unanimitate x | 28.08.2025           |                                                                                |
| 2                   | Comunicarea catre primar                                                                                                                                           | 29.08.2025           |                                                                                |
| 3                   | Comunicarea catre prefectul judetului                                                                                                                              | 01.09.2025           |                                                                                |
| 4                   | Aducerea la cunostinta publica                                                                                                                                     | 01.09.2025           |                                                                                |
| 5                   | Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual                                                                                                           |                      |                                                                                |
| 6                   | Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz                                                                                                 | 01.09.2025           |                                                                                |

