



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

HOTĂRÂREA nr. 82

Din 28.05.2026

privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”

Consiliul Local al Municipiului Băilești, județul Dolj;

Având în vedere :

Referatul de aprobare nr. 12820/21.05.2026 al domnului Musuroi Irinel Codrut, primarul Municipiului Bailesti;

Raportul de specialitate nr. 12817/21.05.2026 intocmit de doamna Vinatoru Catalina Maria, inspector specialitate in cadrul Compartimentului Casa de Cultura „Amza Pellea”;

Avizul nr. 81/27.05.2026 al comisiei de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii;

Avizul nr. 81/27.05.2026 al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare -economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura;

Avizul nr. 81/27.05.2026 al comisiei de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism;

Prevederile art. 129 alin. (9) lit.a) si. 127 alin. (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare ;

In temeiul prevederilor art. 129 alin.(2), lit. d) si e), alin. (7) lit. d), alin. (9) lit. a), art. 139 alin.(3), lit. f), art.196 alin.(l) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă organizarea evenimentului “Zilele Municipiului Băilești” in perioada 28.08.2026-30.08.2026.

Art.2. Se aproba organizarea evenimentului de către Primăria Municipiului Băilești in colaborare cu un Partener desemnat in acest sens.

Art.3. Se aproba calendarul procedurii pentru desemnarea partenerului, conform Anexei nr.1 la prezenta hotarare, parte integranta a acesteia.

Art.4. Se aproba criteriile de calificare si departajare a participantilor la procedura pentru desemnarea partenerului, Anexa nr.2 la prezenta hotarare si parte integranta a acesteia.

Art.5. Se constituie comisia mixta care va analiza ofertele in vederea desemnării partenerului, in următoarea componenta:

- Popa Dragos Mihail, consilier local ;
- Dumitrascu Amza Gabriel, consilier local ;
- Dinu Florin Leonard, consilier local ;
- Becherescu Nicolae Sorin , consilier achizitii publice in cadrul aparatului de specialitate al primarului ;
- Vinatoru Catalina Maria, inspector specialitate in cadrul Compartimentului Casa de Cultura „Amza Pellea” Bailesti.

Art.6. Se aproba incheierea acordului de parteneriat, cu Partenerul selectat, in forma prevăzută in Anexa nr.3 la prezenta hotarare, parte integranta a acesteia.

Art.7. Se imputernicește primarul Municipiului Bailesti, domnul Musuroi Irinel Codrut, sa semneze acordul de parteneriat.

Art.8. Primarul Municipiului Bailesti, prin compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 9 . Prezenta hotarare se comunica:

a)Instituției Prefectului -județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;

b)Primarului Municipiului Bailesti.

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local al Municipiului Bailesti din data de 28.05.2026 cu 17 voturi „pentru” din totalul celor 17 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Gaina Razvan Ionut

Contrasemneaza,
Secretar general
Mitran Iustina



CALENDARUL DERULĂRII PROCEDURII PENTRU DESEMNAAREA
PARTENERULUI CU CARE SE VA ORGANIZA EVENIMENTUL "Zilele
Municipiului Bailesti"

Procedura pentru desemnarea partenerului in colaborare cu care se va organiza evenimentul "Zilele municipiului Bailesti" se desfasoara cu respectarea urmatorului calendar:

1. Publicarea anunțului de selecție pe pagina web a Primăriei municipiului Bailesti www.primariabailesti.ro si la sediul institutiei in data de **02.06.2026**;
2. Termenul limita pentru depunerea ofertelor este **09.06.2026**;
3. Analiza ofertelor si afişarea clasamentului: **15.06.2026**;
4. Formularea contestațiilor in termen de 24 de ore de la afişarea clasamentului.
5. Soluționarea contestațiilor: **17.06.2026** ;
6. Semnarea acordului de parteneriat cu partenerul desemnat câștigător: **19.06.2026** .

Presedinte de sedinta
Gaina Razvan Ionut



Contrasemneaza,
Secretar general
Mitran Iustina

CRITERII DE CALIFICARE SI DEPARTAJARE A PARTICIPANTILOR LA PROCEDURA PENTRU DESEMNAREA PARTENERULUI

Criterii de calificare:

In vederea participarii la procedura de desemnarea partenerului cu care se va organiza manifestarea „Zilele Municipiului Bailesti”, persoanele juridice vor depune documente doveditoare din care sa reiese urmatoarele:

- a) Sa detina scena cu dotari, precum si alte servicii necesare pentru realizarea concertelor live cu formatii si interpreti de muzica populara si usoara. Scena va trebui sa se poata adapta conditiilor meteo, sa fie acoperita modular cu dimensiuni de minim 6 m inaltime x 8 m adancime x 10 m deschidere, dotata cu trussing aluminiu, podina, scari de acces, sisteme profesionale de sunet si lumini pentru evenimentele in aer liber, ecran LED modular, la care sa poata asista si sa receptioneze mesajele in conditii decente, aproximativ 15.000 de persoane. Se demonstreaza prin acte de proprietate, contracte de inchiriere, facturi, alte inscrisuri;
- b) Sa detina generator electric aferent functionarii scenei si combustibil pentru deservire. Se demonstreaza prin acte de proprietate, contracte de inchiriere, facturi, alte inscrisuri;
- c) Sa poata asigura servicii de protocol back-stage pentru artistii cu care va prezenta spectacolul. Se demonstreaza prin declaratie pe propria raspundere;
- d) Sa asigure prezentator pentru 3 zile de spectacol. Se demonstreaza prin declaratie pe propria raspundere;
- e) Sa obtina toate autorizatiile, inclusiv autorizatia de licenta neexclusiva pentru utilizarea operelor muzicale, necesare pentru desfasurarea in conditii de legalitate a evenimentului, pe cheltuiala sa exclusiva si sa plateasca remuneratii autorilor si titularilor drepturilor de autor, daca este cazul, de asemenea, pe cheltuiala sa exclusiva.
- f) Desemnarea unui coordonator de eveniment care va colabora in permanenta cu reprezentantii Municipiului Bailesti si angajament ce poarta intreaga responsabilitate asupra prezentei artistilor in ziua si ora stabilita, functionalitatii echipamentelor si desfasurarii evenimentului. Prestatorul trebuie sa nominalizeze in oferta persoana care va fi desemnata sa coordoneze desfasurarea evenimentului, cu CV atasat. Se demonstreaza prin angajament – declaratie + CV-ul mentionat;
- g) Sa aiba experienta in domeniul organizarii de evenimente si sa mai fi organizat minim doua evenimente similare in ultimii 3 ani. Se demonstreaza prin prezentarea in copie a documentelor din care reiese acest aspect;
- h) Sa asigure personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului, manipulanti, personal de specialitate, etc. Se demonstreaza prin prezentarea ofertei detaliate;
- i) Sa finalizeze montarea echipamentelor si sa asigure conditiile necesare desfasurarii probelor de sunet cu minim 12 ore inainte de inceperea evenimentului. La asamblarea scenei se va avea in vedere asigurarea stabilitatii, cat si pozitionarea ei corecta in relatia cu accesele si caile de evacuare. Structura podinei de scena se va realiza astfel incat sa asigure rigiditatea si stabilitatea necesara desfasurarii in bune conditii a tuturor reprezentatiilor artistice pe perioada evenimentului si sa reziste la greutatea necesara echipamentelor tehnice corespunzatoare desfasurarii evenimentului. Atat la montare, cat si pe tot parcursul evenimentului se vor respecta cu strictete normele in vigoare de tehnica, securitatea muncii si paza contra incendiilor, precum si cele privind activitatile pe care le desfasoara. Se demonstreaza prin declaratie – angajament;
- j) Sa asigure, la orele stabilite de comun acord, prezenta artistilor pentru a concerta, acestia avand obligatia de a prezenta un repertoriu care sa nu aduca prejudiciu publicului spectator. Se demonstreaza prin declaratie – angajament;
- k) Sa asigure promovarea evenimentului prin mijloace de informare in masa. Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii – angajament;

- l) Sa suporte toate riscurile si sa achite reparatiile necesare in cazul realizarii unor pagube materiale, cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Bailesti, precum si tertelor persoane impreuna cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitatile cuprinse in evenimentul mentionat. Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii angajament;
- m) Calitatea de imputernicit al persoanei juridice, in original;
- n) Calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;
- o) Sa aduca un numar de cel putin 30 de comercianti care sa asigure vanzarea produselor alimentare si nonalimentare care sa acopere urmatoarele zone de interes:
-zona de food, zona de street-food, zona de targ traditional , zona de cadouri si produse artizanale , zona de parc de distractii si jocuri distractive, zona de reprezentatii artistice –concerte;
Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii –angajament.
- p) Sa asigure intreaga logistica necesara evenimentului, logistica ce va fi reprezentata de echipamente si produse de inalta calitate, atat in privinta dotarilor producatorilor in cadrul evenimentului, echipamentelor sceno-tehnice, echipamentelor catering si asigurarea standurilor expozitionale unitare, la aceeasi dimensiune si culoare;
- q) Asigurarea unui spectacol pirotehnic la inchiderea manifestarilor.

CRITERII DE DEPARTAJARE:

Oferta privind propunerile artistice si bugetul alocat de catre potentialul partener se analizeaza prin prisma urmatoarelor criterii:

- asigurarea unui numar de minim 3 artisti/seara, dintre care unul recunoscut(a beneficiat de mediatizare si promovare profesionala, care se va masura prin stabilirea numarului de aparitii in publicatii, emisiuni radio-tv, inclusiv spatiul virtual, respectiv de accesare a link-urilor sau site-urilor pe care au aparut, acestea urmand a fi prezentate in copii sau indicate, pentru efectuarea masuratorii), pentru 3 zile ale manifestarii. Intr-una din seri, un artist sa fie cu mediatizare in randul copiilor si adolescentilor, iar in cel putin una din seri sa presteze un DJ;
- cuantumul bugetului alocat pentru desfasurarea manifestarii.

Oferta depusa este valabila pana la data de 19.06.2026, iar in caz de nesemnare a acordului de parteneriat, ofertantul va despagubi Municipiul Bailesti cu suma reprezentand bugetul indicat pentru desfasurarea manifestarii si mentionat ca atare in oferta.

Presedinte de sedinta
Gaina Razvan Ionut



Contrasemneaza,
Secretar general
Mitran Iustina

ACORD DE PARTENERIAT
NR:..... DATA:

Art.1. PĂRȚILE:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂILEȘTI cu sediul în mun.Bailesti str.Printul Barbu
Alexandru Stirbey nr.13, jud.Dolj prin reprezentant legal Musuroi Irinel Codrut în calitate de partener-
beneficiar

Și

.....

cu sediul în , Str Nr.....

Județul înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.....

CUI: cont de decontare:..... deschis la

reprezentată legal prin în calitate de în calitate de partener

asociat-prestator

Art.2. OBIECTUL ACORDULUI DE PARTENERIAT

Realizarea în parteneriat a proiectului eveniment "**ZILELE MUNICIPIULUI**

BĂILEȘTI, în perioada 28 august 2026 - 30 august 2026, având ca și locație.....

Art.3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Partenerul asociat-prestatorul are următoarele obligații:

- Sa asigure bugetul evenimentului în cuantum de euro, necesar desfășurării programelor artistice pentru cele 3 zile ale evenimentului, necesar pentru asigurarea logisticii necesare și a echipamentelor sceno-tehnice.
- Să amenajeze zona în data de 27.08.2026 între orele 14.00-16.00 prin amplasarea standurilor expoziționale și a scenei;
- Să amplaseze standurile în conformitate cu normele legale în vigoare privind realizarea acestora, în data de 27.08.2026 între orele 14.00-16.00 fără a aduce prejudicii, stricăciuni spațiului în care se face amplasarea acestora;
- Să elibereze spațiul pe 31.08.2026 între orele 07.00-11.00
- Sa preia partea organizatorică și comercială a întregului eveniment, prin gestionarea tuturor activităților economice și comerciale din cadrul evenimentului, respectiv încasarile din zona comercială, precum și sponsorizări, după caz;
- Sa asigure echipamentele sceno - tehnice necesare desfășurării programului artistic, respectiv scena, sunet lumini;
- Sa asigure logistica necesară punctelor de alimentație publică, prin partenerul berar ales, logistica va cuprinde seturile de berărie cu mese și banchete de lemn, și ibetele necesare;
- Să asigure contactarea și prezența la eveniment a participanților: meșteșugari, societăți comerciale etc.;
- Să susțină evenimentul pe propria cheltuială și cu propria logistică aferentă bunei

desfășurări: seturi de terase, corturi expoziționale, scena, lumini, sunet;

- Sa asigure organizarea și realizarea programelor artistice în cadrul evenimentului;
- Să asigure contravaloarea prestațiilor artistice care se vor desfășura pe durata evenimentului;
- Sa efectueze plata către UCMR-ADA - Asociația pentru Drepturi de Autor a Compozitorilor, a remunerației pentru comunicarea operelor muzicale în cadrul spectacolelor. Sa comunice rapoartele playlist cuprinzând operele muzicale comunicate public în cadrul spectacolelor;
- Prestatorul se obliga sa obțină toate avizele necesare pentru desfasurarea în bune condiții a evenimentului: DSV, DSP, ISU etc.
- Sa suporte toate riscurile si sa achite toate reparațiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale, cauzate bunurilor din proprietatea Municipiului Bailesti, precum si terțelor persoane împreuna cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în evenimentul menționat;
- Să promoveze imaginea Primăriei Municipiului Bailesti, precum și Municipiul Bailesti, inclusiv pe materialele de promovare ale evenimentului, pe site-uri de specialitate.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BAILESTI în calitate de partener-beneficiar are următoarele obligatii:

- Să asigure racordarea, în condițiile tehnice impuse de normele legale în vigoare, la sursa de curent electric;
- Sa pună la dispoziția organizatorilor parteneri..... .. cu titlu gratuit, locația desfășurării evenimentului, cu utilitățile necesare: curent electric, salubritate, pază, sursă de apă.
- Să suplimenteze toaletele ecologice în perioada 28.08.2026-30.08.2026.

Să asigure pubele pentru deșeuri menajere;

Să asigure salubritate zilnică, sau de cate ori este nevoie, a locației de desfășurare a evenimentului;

Art. 4. DURATA PARTENERIATULUI:

Prezentul Acord de Parteneriat este valabil în perioada desfășurări evenimentelor menționate la ART. 2 , respectiv 27.08.2026-31.08.2026.

Art. 5. COMUNICĂRI:

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările dintre părți se pot face prin telefon, telegramă sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 6. LITIGII:

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea protocolului. în cazul nesoluționării divergențelor, părțile se vor adresa instanțelor române competente.

Art. 7. CLAUZA DE FORȚĂ MAJORĂ

Partenerul asociat-prestatorul se obliga ca in cazul nerespectarii ofertei depuse sa achite contravaloarea de 20.000 euro către Beneficiar, pentru nerespectarea clauzelor contractuale.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BAILESTI

Primar

Musuroi Irinel Codrut

Director Executiv

Spanu Mirela

ADMINISTRATOR

Secretar general

Mitran Iustina

.....

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI
Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte,
invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement,
protectie copii.2**

AVIZUL

**Nr. 81 din 27.05.2026 pentru P.H.C.L. nr. 79/21.05.2026 privind
organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”;**

Avand in vedere legislatia in vigoare⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii 7 adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil P.H.C.L. nr. 79/21.05.2026 privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”, cu modificarile ulterioare cu modificarile ulterioare cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei,
Feldiorean Oltica-Mihaela,



Secretarul Comisiei,
Gabroveau Lucia-Ileana



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al municipiului, servicii si comert, agricultura²

AVIZUL

Nr. 21 din 27.05.2026 pentru P.H.C.L. nr. 79/21.05.2026 privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”;

Avand in vedere legislatia in vigoare, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al municipiului, servicii si comert, agricultura².

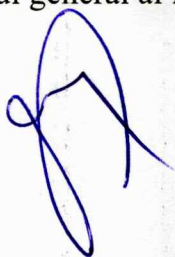
Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 79/21.05.2026 privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”; cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti.

Presedintele Comisiei,
Pelea Oana Maria

Secretarul Comisiei,
Gaina Razvan Ionut



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism

AVIZUL

Nr. 28 din 28.09.2026 pentru P.H.C.L. nr. 79/21.05.2026 privind organizarea evenimentului "Zilele Municipiului Bailesti";

Avand in vedere legislatia in vigoare, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

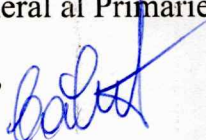
Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotarare a consiliului local nr. 79/21.05.2026 privind organizarea evenimentului "Zilele Municipiului Bailesti";, cu10/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti.

Presedintele Comisiei,
Cristi Calusaru



Secretarul Comisiei,
Popa Dragos Mihail





ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 79

Din 21.05.2026

privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”

Consiliul Local al Municipiului Băilești, județul Dolj;

Având în vedere :

Referatul de aprobare nr. 12820/21.05.2026 al domnului Musuroi Irinel Codrut, primarul Municipiului Bailesti;

Raportul de specialitate nr. 12817/21.05.2026 intocmit de doamna Vinatoru Catalina Maria, inspector specialitate in cadrul Compartimentului Casa de Cultura „Amza Pellea”;

Prevederile art. 129 alin. (9) lit.a) si. 127 alin. (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare ;

In temeiul prevederilor art. 129 alin.(2), lit. d) si e), alin. (7) lit. d), alin. (9) lit. a), art. 139 alin.(3), lit. f), art.196 alin.(l) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă organizarea evenimentului “Zilele Municipiului Băilești” in perioada 28.08.2026-30.08.2026.

Art.2. Se aproba organizarea evenimentului de către Primăria Municipiului Băilești in colaborare cu un Partener desemnat in acest sens.

Art.3. Se aproba calendarul procedurii pentru desemnarea partenerului, conform Anexei nr.1 la prezenta hotarare, parte integranta a acesteia.

Art.4. Se aproba criteriile de calificare si departajare a participantilor la procedura pentru desemnarea partenerului, Anexa nr.2 la prezenta hotarare si parte integranta a acesteia.

Art.5. Se constituie comisia mixta care va analiza ofertele in vederea desemnării partenerului, in următoarea componenta:

- consilier local ;
- consilier local ;
- consilier local ;
- Becherescu Nicolae Sorin , consilier achizitii publice in cadrul aparatului de specialitate al primarului ;
- Vinatoru Catalina Maria, inspector specialitate in cadrul Compartimentului Casa de Cultura „Amza Pellea” Bailesti.

Art.6. Se aproba incheierea acordului de parteneriat, cu Partenerul selectat, in forma prevăzută in Anexa nr.3 la prezenta hotarare, parte integranta a acesteia.

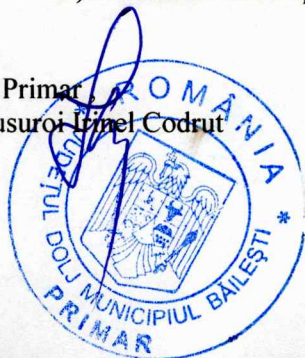
Art.7. Se imputernicește primarul Municipiului Bailesti, domnul Musuroi Irinel Codrut, sa semneze acordul de parteneriat.

Art.8. Primarul Municipiului Bailesti, prin compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 9 . Prezenta hotarare se comunica:

- a)Instituției Prefectului -județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b)Primarului Municipiului Bailesti.

Primar
Musuroi Irinel Codrut



Contrasemneaza,
Pt.Secretar general
Mitran Iustina
Consilier juridic
Dumitrescu Cristiana Sorina



Municipiul Băilești

România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100

Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13

Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956

office@primariabailesti.ro

www.primariabailesti.ro

Nr. 12820/21.05.2026

Referat de aprobare
privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”

Potrivit tradiției ca în fiecare an se vor desfășura în perioada 28.08.2026-30.08.2026 și anul acesta în municipiul Băilești o serie de manifestări culturale artistice și educative, sub genericul „Zilele Municipiului Băilești”.

Conform Codului Administrativ art. 129 alin. (9) lit. (a) „Consiliul Local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local”.

Pentru selectarea partenerului este necesară constituirea unei comisii mixte formată din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști în conformitate cu prevederile art. 127 alin. (3) din Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare: *Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioada determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale*”.

Fată de cele menționate, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”.

Inițiator,
Primar
Musuroi Iuliel Codrut





Municipiul Băilești
România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100
Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
office@primariabailesti.ro
www.primariabailesti.ro

Nr. 12817/21.05.2026

Raport de specialitate

privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”

Subsemnata, Vinatoru Catalina Maria, inspector de specialitate în cadrul Compartimentului Casa de Cultura „Amza Pellea”, expun următoarele:

Potrivit tradiției, și în anul 2026, în perioada 28-30 august 2026, se vor desfășura în Municipiul Băilești o serie de manifestări cultural-artistice, educative și recreative, sub genericul „Zilele Municipiului Băilești”.

Evenimentul are ca scop promovarea valorilor culturale locale, susținerea activităților artistice și recreative, dezvoltarea spiritului comunitar, precum și promovarea imaginii localității prin implicarea cetățenilor, instituțiilor publice, operatorilor economici și a altor parteneri interesați.

Prin proiectul de hotărâre se propune aprobarea organizării evenimentului și încheierea unui acord de parteneriat cu un partener selectat, care se va ocupa de organizarea și desfășurarea activităților specifice evenimentului. Drepturile și obligațiile părților vor fi prevăzute în acordul de parteneriat anexat proiectului de hotărâre.

Conform prevederilor art. 129 alin. (9) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „Consiliul local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local”.

Pentru selectarea partenerului este necesară constituirea unei comisii mixte, formată din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, în conformitate cu prevederile art. 127 alin. (3) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele menționate, considerăm oportună adoptarea unei hotărâri privind organizarea evenimentului „Zilele Municipiului Băilești”, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților propuse și a promovării interesului public local.

Intocmit,
Inspector de specialitate
Vinatoru Catalina Maria



**CALENDARUL DERULĂRII PROCEDURII PENTRU DESEMNAREA
PARTENERULUI CU CARE SE VA ORGANIZA EVENIMENTUL “Zilele
Municipiului Bailesti”**

Procedura pentru desemnarea partenerului in colaborare cu care se va organiza evenimentul “Zilele municipiului Bailesti” se desfasoara cu respectarea următorului calendar:

1. Publicarea anunțului de selecție pe pagina web a Primăriei municipiului Bailesti www.primariabailesti.ro si la sediul instituției in data de **02.06.2026**;
2. Termenul limita pentru depunerea ofertelor este **09.06.2026**;
3. Analiza ofertelor si afișarea clasamentului: **15.06.2026**;
4. Formularea contestațiilor in termen de 24 de ore de la afișarea clasamentului.
5. Soluționarea contestațiilor: **17.06.2026** ;
6. Semnarea acordului de parteneriat cu partenerul desemnat câștigător: **19.06.2026** .

Primar ,
Musuroi Irina Codrut



Contrasemneaza,
Pt.Secretar general
Mitran Iustina
Consilier juridic
Dumitrescu Cristiana Sorina

CRITERII DE CALIFICARE SI DEPARTAJARE A PARTICIPANTILOR LA PROCEDURA PENTRU DESEMNAREA PARTENERULUI

Criterii de calificare:

In vederea participarii la procedura de desemnarea partenerului cu care se va organiza manifestarea „Zilele Municipiului Bailesti”, persoanele juridice vor depune documente doveditoare din care sa reiese urmatoarele:

- a) Sa detina scena cu dotari, precum si alte servicii necesare pentru realizarea concertelor live cu formatii si interpreti de muzica populara si usoara. Scena va trebui sa se poata adapta conditiilor meteo, sa fie acoperita modular cu dimensiuni de minim 6 m inaltime x 8 m adancime x 10 m deschidere, dotata cu trussing aluminiu, podina, scari de acces, sisteme profesionale de sunet si lumini pentru evenimentele in aer liber, ecran LED modular, la care sa poata asista si sa receptioneze mesajele in conditii decente, aproximativ 15.000 de persoane. Se demonstreaza prin acte de proprietate, contracte de inchiriere, facturi, alte inscrisuri;
- b) Sa detina generator electric aferent functionarii scenei si combustibil pentru deservire. Se demonstreaza prin acte de proprietate, contracte de inchiriere, facturi, alte inscrisuri;
- c) Sa poata asigura servicii de protocol back-stage pentru artistii cu care va prezenta spectacolul. Se demonstreaza prin declaratie pe propria raspundere;
- d) Sa asigure prezentator pentru 3 zile de spectacol. Se demonstreaza prin declaratie pe propria raspundere;
- e) Sa obtina toate autorizatiile, inclusiv autorizatia de licenta neexclusiva pentru utilizarea operelor muzicale, necesare pentru desfasurarea in conditii de legalitate a evenimentului, pe cheltuiala sa exclusiva si sa plateasca remuneratii autorilor si titularilor drepturilor de autor, daca este cazul, de asemenea, pe cheltuiala sa exclusiva.
- f) Desemnarea unui coordonator de eveniment care va colabora in permanenta cu reprezentantii Municipiului Bailesti si angajament ce poarta intreaga responsabilitate asupra prezentei artistilor in ziua si ora stabilita, functionalitatii echipamentelor si desfasurarii evenimentului. Prestatorul trebuie sa nominalizeze in oferta persoana care va fi desemnata sa coordoneze desfasurarea evenimentului, cu CV atasat. Se demonstreaza prin angajament – declaratie + CV-ul mentionat;
- g) Sa aiba experienta in domeniul organizarii de evenimente si sa mai fi organizat minim doua evenimente similare in ultimii 3 ani. Se demonstreaza prin prezentarea in copie a documentelor din care reiese acest aspect;
- h) Sa asigure personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului, manipulanti, personal de specialitate, etc. Se demonstreaza prin prezentarea ofertei detaliate;
- i) Sa finalizeze montarea echipamentelor si sa asigure conditiile necesare desfasurarii probelor de sunet cu minim 12 ore inainte de inceperea evenimentului. La asamblarea scenei se va avea in vedere asigurarea stabilitatii, cat si pozitionarea ei corecta in relatia cu accesele si caile de evacuare. Structura podinei de scena se va realiza astfel incat sa asigure rigiditatea si stabilitatea necesara desfasurarii in bune conditii a tuturor reprezentatiilor artistice pe perioada evenimentului si sa reziste la greutatea necesara echipamentelor tehnice corespunzatoare desfasurarii evenimentului. Atat la montare, cat si pe tot parcursul evenimentului se vor respecta cu strictete normele in vigoare de tehnica, securitatea muncii si paza contra incendiilor, precum si cele privind activitatile pe care le desfasoara. Se demonstreaza prin declaratie – angajament;

- j) Sa asigure, la orele stabilite de comun acord, prezenta artistilor pentru a concerta, acestia avand obligatia de a prezenta un repertoriu care sa nu aduca prejudiciu publicului spectator. Se demonstreaza prin declaratie-angajament;
- k) Sa asigure promovarea evenimentului prin mijloace de informare in masa. Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii-angajament;
- l) Sa suporte toate riscurile si sa achite reparatiile necesare in cazul realizarii unor pagube materiale, cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Bailesti, precum si tertelor persoane impreuna cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitatile cuprinse in evenimentul mentionat. Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii angajament;
- m) Calitatea de imputernicit al persoanei juridice, in original;
- n) Calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;
- o) Sa aduca un numar de cel putin 30 de comercianti care sa asigure vanzarea produselor alimentare si nonalimentare care sa acopere urmatoarele zone de interes:
-zona de food, zona de street-food, zona de targ traditional , zona de cadouri si produse artisanale , zona de parc de distractii si jocuri distractive, zona de reprezentatii artistice – concerte;
Se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii –angajament.
- p) Sa asigure intreaga logistica necesara evenimentului, logistica ce va fi reprezentata de echipamente si produse de inalta calitate, atat in privinta dotarilor producatorilor in cadrul evenimentului, echipamentelor sceno-tehnice, echipamentelor catering si asigurarea standurilor expozitionale unitare, la aceeasi dimensiune si culoare;
- q) Asigurarea unui spectacol pirotehnic la inchiderea manifestarilor.

CRITERII DE DEPARTAJARE:

Oferta privind propunerile artistice si bugetul alocat de catre potentialul partener se analizeaza prin prisma urmatoarelor criterii:

- asigurarea unui numar de minim 3 artisti/seara, dintre care unul recunoscut (a beneficiat de mediatizare si promovare profesionala, care se va masura prin stabilirea numarului de aparitii in publicatii, emisiuni radio-tv, inclusiv spatiul virtual, respectiv de accesare a link-urilor sau site-urilor pe care au aparut, acestea urmand a fi prezentate in copii sau indicate, pentru efectuarea masuratorii), pentru 3 zile ale manifestarii. Intr-una din seri, un artist sa fie cu mediatizare in randul copiilor si adolescentilor, iar in cel putin una din seri sa presteze un DJ;
- cuantumul bugetului alocat pentru desfasurarea manifestarii.

Oferta depusa este valabila pana la data de 19.06.2026, iar in caz de nesemnare a acordului de parteneriat, ofertantul va despagubi Municipiul Bailesti cu suma reprezentand bugetul indicat pentru desfasurarea manifestarii si mentionat ca atare in oferta.

Primar
Musuroi Irinel Codrut



Contrasemneaza,
Pt. Secretar general
Mitran Iustina
Consilier juridic
Dumitrescu Cristiana Sorina

ACORD DE PARTENERIAT

NR:..... DATA:

Art.1. PĂRȚILE:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂILEȘTI cu sediul în mun.Bailesti str.Printul Barbu
Alexandru Stirbey nr.13, jud.Dolj prin reprezentant legal Musuroi Irinel Codrut în calitate de
partener-beneficiar
Și

.....

cu sediul în , Str Nr.....
Județul înmatriculată la Registrul Comerțului sub

nr.....

CUI: cont de decontare:.....

deschis la reprezentată legal prin în calitate de în calitate de partener
asociat-prestator

Art.2. OBIECTUL ACORDULUI DE PARTENERIAT

Realizarea în parteneriat a proiectului eveniment "**ZILELE MUNICIPIULUI
BĂILEȘTI**", în perioada 28 august 2026 - 30 august 2026, având ca și locație.....

Art.3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Partenerul asociat-prestatorul are următoarele obligații:

- Sa asigure bugetul evenimentului în cuantum de euro, necesar desfășurării programelor artistice pentru cele 3 zile ale evenimentului, necesar pentru asigurarea logisticii necesare și a echipamentelor sceno-tehnice.
- Să amenajeze zona în data de 27.08.2026 între orele 14.00-16.00 prin amplasarea standurilor expoziționale și a scenei;
- Să amplaseze standurile în conformitate cu normele legale în vigoare privind realizarea acestora, în data de 27.08.2026 între orele 14.00-16.00 fără a aduce prejudicii, stricăciuni spațiului în care se face amplasarea acestora;
- Să elibereze spațiul pe 31.08.2026 între orele 07.00-11.00
- Sa preia partea organizatorică și comercială a întregului eveniment, prin gestionarea tuturor activităților economice și comerciale din cadrul evenimentului, respectiv încasarile din zona comercială, precum și sponsorizări, după caz;
- Sa asigure echipamentele sceno - tehnice necesare desfășurării programului artistic, respectiv scena, sunet lumini;
- Sa asigure logistica necesară punctelor de alimentație publică, prin partenerul berar ales, logistica va cuprinde seturile de berărie cu mese și banchete de lemn, și ibetele necesare;
- Să asigure contactarea și prezența la eveniment a participanților: meșteșugari, societăți

comerciale etc.;

- Să susțină evenimentul pe propria cheltuială și cu propria logistică aferentă bunei desfășurări: seturi de terase, corturi expoziționale, scena, lumini, sunet;
- Sa asigure organizarea și realizarea programelor artistice în cadrul evenimentului;
- Să asigure contravaloarea prestațiilor artistice care se vor desfășura pe durata evenimentului;
- Sa efectueze plata către UCMR-ADA - Asociația pentru Drepturi de Autor a Compozitorilor, a remunerației pentru comunicarea operelor muzicale în cadrul spectacolelor. Sa comunice rapoartele playlist cuprinzând operele muzicale comunicate public în cadrul spectacolelor;
- Prestatorul se obliga să obțină toate avizele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a evenimentului: DSV, DSP, ISU etc.
- Sa suporte toate riscurile și să achite toate reparațiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale, cauzate bunurilor din proprietatea Municipiului Bailești, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în evenimentul menționat;
- Să promoveze imaginea Primăriei Municipiului Bailești, precum și Municipiul Bailești, inclusiv pe materialele de promovare ale evenimentului, pe site-uri de specialitate.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BAILEȘTI în calitate de partener-beneficiar are următoarele obligații:

- Să asigure racordarea, în condițiile tehnice impuse de normele legale în vigoare, la sursa de curent electric;
- Sa pună la dispoziția organizatorilor parteneri..... cu titlu gratuit, locația desfășurării evenimentului, cu utilitățile necesare: curent electric, salubritate, pază, sursă de apă.
- Să suplimenteze toaletele ecologice în perioada 28.08.2026-30.08.2026.

Să asigure pubele pentru deșeuri menajere;

Să asigure salubritate zilnică, sau de câte ori este nevoie, a locației de desfășurare a evenimentului;

Art. 4. DURATA PARTENERIATULUI:

Prezentul Acord de Parteneriat este valabil în perioada desfășurării evenimentelor menționate la ART. 2 , respectiv 27.08.2026-31.08.2026.

Art. 5. COMUNICĂRI:

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările dintre părți se pot face prin telefon, telegramă sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 6. LITIGII:

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea protocolului. în cazul nesoluționării divergențelor, părțile se vor adresa instanțelor române competente.

Art. 7. CLAUZA DE FORȚĂ MAJORĂ

Partenerul asociat-prestatorul se obliga ca in cazul nerespectarii ofertei depuse sa achite contravaloarea de 20.000 euro către Beneficiar, pentru nerespectarea clauzelor contractuale.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BAILESTI

Primar

Musuroi Irinel Codrut

Director Executiv

Spanu Mirela

ADMINISTRATOR

Secretar general

Mitran Iustina

.....