



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

HOTARAREA NR. 40
din 30.03.2023

privind aprobarea iesirii municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Acțiune Locală „Calafat”

Consiliul Local al municipiului Bailesti intrunit in sedinta ordinara din data de 30.03.2023;

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.7263/29.03.2023 al Viceprimarului cu atributii de Primar Nastase Amalia, raportul de specialitate nr.7255/29.03.2023, intocmit de doamna Dumitrescu Cristiana Sorina, consilier juridic in cadrul Biroului Juridic si Relatia cu Consiliul Local si Hotararea nr.26/24.02.2022 a Consiliului Local al municipiului Bailesti prin care s-a aprobat aderarea municipiului Bailesti la Grupul de Actiune Locala „Calafat”, avizul nr. 44/29.03.2023 al comisiei de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii, avizul nr. 44/29.03.2023 al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare -economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura, avizul nr. 44/29.03.2023 al comisiei de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism;

In baza art.129 alin.2 lit.e) si alin.9 lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 139 alin.1 si alin.3 lit.a) si f) si art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala „Calafat”.

Art.2. Cu data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea nr.26/2022 a Consiliului Local al municipiului Bailesti prin care s-a aprobat aderarea municipiului Bailesti la Grupul de Actiune Locala „Calafat”.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinirea hotărârii, se însărcinează Primarul municipiului Bailesti.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunica :

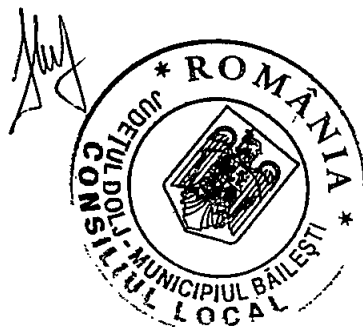
- a) Instituția Prefectului - județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b) Primarul mun. Bailesti;
- c) Asociația GAL “Calafat”.

d)Se publica pe pagina web:www.primariabailesti.ro in Sectiunea Monitorul Oficial Local.

Hotărârea a fost adoptată în sesiunea ordinară a Consiliului Local al Municipiului . Băilești din data de 30.03.2023 cu 17 voturi „pentru” din totalul celor 17 consilieri locali in functie.

Președinte de sesiune,
Feldiorean Oltica Mihaela

Contrasemnează
Secretar General
Mitran Iustina



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii.²

AVIZUL

Nr. 44 din 30.03.2023 pentru P.H.C.L nr. 43/29.03.2023 privind iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locală „Calafat”;

Avand in vedere legislatia in vigoare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii ⁷ adopta urmatorul aviz.

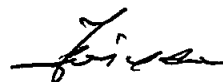
Art. 1. - Se avizeaza favorabil P.H.C.L nr. 43/29.03.2023 privind iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locală „Calafat”, cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei

Duinea Florin,



Secretarul Comisiei

Gabroveau Lucia,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

AVIZUL

Avand in vedere prevederile legale din prezenta hotarare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura ⁷ adopta urmatoarul aviz.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al UAT Bailesti¹¹.

Presedintele	Comisiei (prenumele si numele)

Pelea Oana Maria,

Secretarul Comisiei
(prenumele si nume)

Breazu Corina Marilena ,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism.²

AVIZUL

Nr. 44 din 30.03.2023 pentru P.H.C.L nr. 43/29.03.2023 privind iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locală „Calafat”;

Avand in vedere legislatia in vigoare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism ⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil P.H.C.L nr. 43/29.03.2023 privind iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locală „Calafat”, cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei

Tibreanu Cristian-Doru,

Secretarul Comisiei

Toana Georgel-Valentin,



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

PROIECT DE HOTARARE NR. 43

din 29.03.2023

privind aprobarea iesirii municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Acțiune Locală „Calafat”

Consiliul Local al municipiului Bailesti intrunit in sedinta ordinara din data de 30.03.2023;

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.7263/29.03.2023 al Viceprimarului cu atributii de Primar Nastase Amalia, raportul de specialitate nr.7255/29.03.2023, intocmit de doamna Dumitrescu Cristiana Sorina, consilier juridic in cadrul Biroului Juridic si Relatia cu Consiliul Local si Hotararea nr.26/24.02.2022 a Consiliului Local al municipiului Bailesti prin care s-a aprobat aderarea municipiului Bailesti la Grupul de Actiune Locala „Calafat”.

In baza art.129 alin.2 lit.e) si alin.9 lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 139 alin.1 si alin.3 lit.a) si f) si art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala „Calafat”.

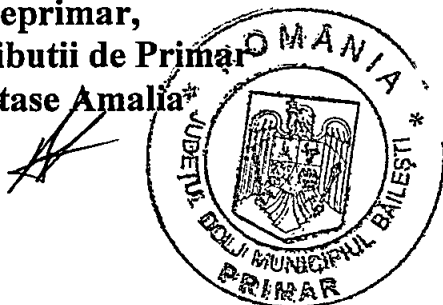
Art.2. Cu data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea nr.26/2022 a Consiliului Local al municipiului Bailesti prin care s-a aprobat aderarea municipiului Bailesti la Grupul de Actiune Locala „Calafat”.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinirea hotărârii, se însărcinează Primarul municipiului Bailesti.

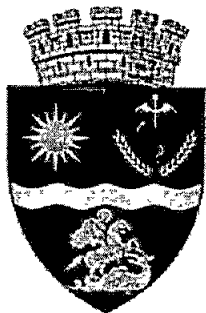
Art. 4. Prezenta hotărâre se comunica :

- a) Instituția Prefectului - județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b) Primarul mun. Bailesti;
- c) Asociația GAL “Calafat”.
- d) Se publica pe pagina web: www.primariabailesti.ro in Sectiunea Monitorul Oficial Local.

Viceprimar,
cu atributii de Primar
Nastase Amalia*



Avizeaza
Secretar general,
Mitran Iustina



Municipiul Băilești
România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100
Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
office@primariabailesti.ro
www.primariabailesti.ro

Nr. 7263/29.03.2023

REFERAT DE APROBARE

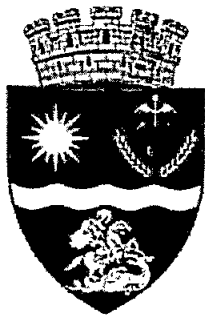
Privind aprobarea iesirii municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala „Calafat”

Subsemnata , Nastase Amalia in calitate de viceprimar cu atributii de primar al municipiului Bailesti supun aprobarii Consiliului Local proiectul de hotarare privind aprobarea iesirii municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala « Calafat » :

-Prin HCL nr.26/2022 municipiul Bailesti a aderat la Grupul de Actiune Locala “Calafat”. Potrivit art.16 din Statutul asociatiei Grupul de Actiune Locala “Calafat” incetarea calitatii de membru intervine prin retragere, renuntare in baza unei cereri adresata Comitetului Director.

Avand in vedere modalitatea de incetare a calitatii de si tinand cont de faptul nu s-au obtinut fonduri in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala cu finantare prin Planul National Strategic, se impune iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala “Calafat.”

**Initiator
Viceprimar
cu atributii de primar,
Nastase Amalia**



Municipiul Băilești
România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100
Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
office@primariabailesti.ro
www.primariabailesti.ro

Nr. 7255/29.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata Dumitrescu Cristiana Sorina consilier juridic in cadrul Biroului Juridic si Relatia cu Consiliul Local, va aduc la cunostinta urmatoarele :

-Prin HCL nr.26/2022 municipiul Bailesti a aderat la Grupul de Actiune Locala "Calafat". Potrivit art.16 din Statutul asociatiei Grupul de Actiune Locala "Calafat" incetarea calitatii de membru intervine prin retragere, renuntare in baza unei cereri adresata Comitetului Director. Avand in vedere modalitatea de incetare a calitatii de si tinand cont de faptul nu s-au obtinut fonduri in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala cu finantare prin Planul National Strategic, se impune iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala "Calafat."

-In baza art. 129,alin.1, alin.2,lit.e,alin.9,lit.a,lit.c,din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019,privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

-In temeiul art.139 alin.1 si ali.3 lit.a) si f) si art.196 alin.1 lit a din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare.

Fata de cele aratate, este oportuna adoptarea unei hotarari privind iesirea municipiului Bailesti din cadrul Grupului de Actiune Locala „Calafat”.

Intocmit,
Dumitrescu Cristiana Sorina



HOTĂRÂRE NR. 26

Din 24.02.2022

privind aprobarea aderării municipiului Bailesti la Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Calafat”

Consiliul Local al municipiului Bailesti,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.3789/18.02.2022 al Viceprimarului cu atributii de Primar Nastase Amalia;
- raportul de specialitate nr.3790/18.02.2022,intocmit de dl.Gabroveanu Adrian consilier in cadrul Serviciului Financiar Resurse Umane Informatica si Achizitii;
- în baza art.129 alin.2 lit.e) si alin.9 lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art. 139 alin.1 si alin.3 lit.a) si f) si art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1)Se aprobă aderarea municipiului Bailesti, ca membru, la teritoriul LEADER constituit sub denumirea Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) “Calafat”.

(2)Până la votul Adunării generale a parteneriatului public-privat al GAL “Calafat”, dar începând cu anul 2022, municipiul Bailesti va deține statutul de membru asociat.

(3)Urmare a votului de admitere al AG al GAL “Calafat”, corelat cu intrarea în vigoare a Planul Național Strategic PAC post 2020 (aferent perioadei 2021-2027), municipiul Bailesti devine partener-membru al Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) “Calafat”, cu drepturi depline.

Art. 2. Municipiul Bailesti va susține toate demersurile legate de parteneriatul public-privat și pregătirea noii Strategii de dezvoltare locală (SDL)pentru perioada 2021-2027, de către organizația GAL “Calafat”.

Art. 3.Se precizează în mod expres că municipiul Bailesti nu va adera la un alt parteneriat ce va implementa o Strategie de Dezvoltare Locală cu finanțare prin Planul Național Strategic PAC post 2020 (aferent perioadei 2021-2027).

Art. 4.Se desemnează doamna Nastase Amalia ca reprezentant al municipiului Bailesti la constituirea Asociației GAL “Calafat” și se mandatează să semneze actele de aderare și orice documente juridice.

Art.5.Cu ducerea la îndeplinirea hotărârii, se însărcinează Primarul municipiului Bailesti.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunica :

- Instituția Prefectului - județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
 - Primarul mun. Bailești;
 - Asociația GAL "Calafat".
- Se publica pe pagina web: www.primariabailesti.ro în Secțiunea Monitorul Oficial Local.

Hotărârea a fost adoptată în Sedința ordinară a Consiliului Local al Municipiului Bailești din data 24.02.2022 cu 15 . voturi „pentru” din totalul celor 16 consilieri locali prezenți.

**Președinte de ședință,
Duinea Florin Mugurel**

**Contrasemnează,
Secretar general
Mitran Iustina**



DUPLICAT

ACT ADITIONAL nr. 6

la Statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Calafat"

Membrii parteneriatului public-privat din Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) "Calafat", reuniți în Adunarea Generală ordinară a organizației din 06.04.2019 în baza hotărârilor adoptate în ședința de plen, au hotărât modificarea parțială a Statutului în ceea ce privește:

Se modifică hotărârile anterioare ale membrilor parteneriatului public-privat al GAL "Calafat" – consemnate în Statutul Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) "Calafat", în ce privește:

Capitolul III. – SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 9 În vederea realizării scopului propus, GAL "Calafat" își propune următoarele:
se completează cu punctele:

- 20. Acordarea de servicii de consultanță pentru afaceri și management
(corespondent codului CAEN 702);
- 21. Alte activități de asistență socială, fără cazare, n.c.a
(corespondent codului CAEN 889).

Capitolul IV. – MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 11 Membrii GAL "Calafat" sunt:
se completează cu punctul:

d) membrii asociați – persoanele juridice care aderă la parteneriatul public-privat, aprobați ca atare în Adunarea generală, în perioada de implementare a unei etape de programare neîncheiată, în vederea obținerii statutului de membru pentru următoarea etapă de programare.

Toate celelalte prevederi ale Statutului și Actului Constitutiv rămân neschimbate.

Participanții la Adunarea generală ordinară, parteneri-membri ai GAL „Calafat” împuternicesc prin vot pe reprezentantul juridic legal, Dumitrescu Ionel - președinte, cu domiciliul în Calafat, str. Tudor Vladimirescu, nr. 76, jud. Dolj, posesor al CI seria DZ, nr.116100, CNP: 1541030162145, pentru reprezentarea organizației la Biroul Notarului Public competent în vederea autentificării hotărârilor adoptate, a autentificării Actului Adițional conținând modificările juridice votate, să desfășoare toate procedurile de obținere a Hotărârii judecătorești și înscrierea acestor modificări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Calafat, să semneze în numele și pentru GAL „Calafat” orice act juridic necesar.

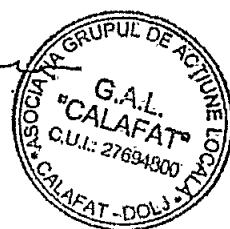
Împuternicit pt. înregistrare juridică:

S.S.

Ionel Dumitrescu

CNP: 1541030162145, CI seria DZ nr. 116100

Ionel Dumitrescu



ROMANIA
SOCIETATE PROFESIONALA NOTARIALA
BUDIANA IONUT-RĂZVAN
CAMERA CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ
Sediul în Mun. Calafat, str. 1 Decembrie 1918,
bl. 18; sc. A, et. Parter, ap. 1, jud. Dolj
Licență de funcționare
142/4271/17.06.2020
e-mai: brpbudiana@gmail.com
telefon: 0251/230.660

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 1512
ANUL 2021 LUNA 06 ZIUA 04

- În fața mea, **BUDIANĂ IONUȚ-RĂZVAN**, notar public, la sediul biroului, s-a prezentat:
1. **DUMITRESCU IONEL**, domiciliat în Mun. Calafat, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 76, Jud. Dolj, identificat cu CI seria DZ, nr. 116100, eliberată de SPCLEP Calafat la data de 14.10.2015, CNP 1541030162145, în nume propriu,

Care după ce a citit înscrisul, a declarat că a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar original orininal.

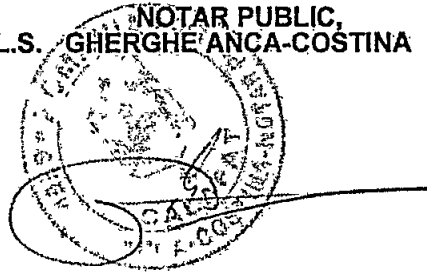
În temeiul art. 12 lit.b din Legea notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995, republicată, cu modificările ulterioare.

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS,
S-a încasat onorariul în sumă de /50 lei cu chitanța nr. 3007/2021

NOTAR PUBLIC,
S.S. GHERGHE ANCA-COSTINA

Prezentul duplicat s-a întocmit în 6 exemplare, de GHERGHE ANCA-COSTINA, notar public, astăzi, data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
L.S. GHERGHE ANCA-COSTINA



STATUTUL

Asociației Grupul de Acțiune Locală „Calafat”

Capitolul I. - ASOCIAȚII

Art. 1. Membrii fondatori (asociații) reuniți în Adunarea Constitutivă a fondatorilor din data de 20 septembrie 2010, în deplin acord de voință, consimțim să ne asociem în cadrul prezentului parteneriat public-privat.

1.1. Sectorul public (Consiliul local/Primăria) – 17 APL:

- **municipiul Calafat**, cu domiciliul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. Tudor Vladimirescu nr. 24, cod înregistrare fiscală 4554424; cod SIRUTA 70361;
- **comuna Caraula**, cu domiciliul în jud. Dolj, Caraula, cod înregistrare fiscală 4711421; cod SIRUTA 71518;
- **comuna Cetate**, cu domiciliul în jud. Dolj, Cetate, cod înregistrare fiscală 4553470; cod SIRUTA 71796;
- **comuna Ciupercenii Noi**, cu domiciliul în jud. Dolj, Ciupercenii Noi, cod înregistrare fiscală 5001880; cod SIRUTA 71867;
- **comuna Galicea Mare**, cu domiciliul în jud. Dolj, Galicea Mare, str. Calafatului nr. 17, cod înregistrare fiscală 5046785; cod SIRUTA 72383;
- **comuna Izvoare**, cu domiciliul în jud. Dolj, Izvoare, cod înregistrare fiscală 4553410; cod SIRUTA 72882;
- **comuna Maglavit**, cu domiciliul în jud. Dolj, Maglavit, Calea Severinului nr. 83, cod înregistrare fiscală 4553585; cod SIRUTA 73031;
- **comuna Orodel**, cu domiciliul în jud. Dolj, Orodel, cod înregistrare fiscală 5002002; cod SIRUTA 73503;
- **comuna Perișor**, cu domiciliul în jud. Dolj, Perișor, cod înregistrare fiscală 5002010; cod SIRUTA 73594;
- **comuna Piscu Vechi**, cu domiciliul în jud. Dolj, Piscu Vechi, cod înregistrare fiscală 5002088; cod SIRUTA 73674;
- **comuna Plenița**, cu domiciliul în jud. Dolj, Plenița, cod înregistrare fiscală 4332266; cod SIRUTA 73709;
- **comuna Poiana Mare**, cu domiciliul în jud. Dolj, Poiana Mare, str. Independenței nr. 8, cod înregistrare fiscală 4711618; cod SIRUTA 73736;
- **comuna Sălcuța**, cu domiciliul în jud. Dolj, Sălcuța, cod înregistrare fiscală 5001996; cod SIRUTA 74037;
- **comuna Seaca de Cîmp**, cu domiciliul în jud. Dolj, Seaca de Cîmp, cod înregistrare fiscală 5002061; cod SIRUTA 72882;
- **comuna Unirea**, cu domiciliul în jud. Dolj, Unirea, cod înregistrare fiscală 4554084; cod SIRUTA 74536;
- **comuna Vârtop**, cu domiciliul în jud. Dolj, Vârtop, cod înregistrare fiscală 4553526; cod SIRUTA 74732;
- **comuna Verbița**, cu domiciliul în jud. Dolj, Verbița, str. Primăriei nr. 20, cod înregistrare fiscală 4554033; cod SIRUTA 74705.

*
* * *

1.2. Sectorul civil – 19 de ONG-uri, organizații agricole, organizații de mediu:

- **Patronatul Local al Întreprinderilor Mici și Mijlocii (PLIMM)**, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, bd. Tudor Vladimirescu nr. 26, cod înregistrare fiscală 16693582;
- **Organizația Producătorilor din Sectorul Pescuitului și al Acvaculturii (OPSFA) „Sfântul Nicolae”**, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. Traian nr. 45, cod înregistrare fiscală 18349659;
- **Asociația „Proiect pentru o Lume a Oamenilor Mai Buni” (APLOMB)**, Calafat, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. 22 Decembrie nr. 13, cod înregistrare fiscală 13830065;
- **Asociația pentru Turism Rural, Ecologic și Cultural din Oltenia (ATRECO)** Perișor, cu sediul în jud. Dolj, com. Perișor, str. Principală nr. 949, cod înregistrare fiscală 26014328;
- **Asociația Sportiva Baschet Club**, Calafat, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. Cobuz, bloc B 10, ap. 12, cod înregistrare fiscală 8964834;
- **Asociația Calafat-Duiven**, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, bd. Tudor Vladimirescu nr. 26, cod înregistrare fiscală 18976119;
- **Asociația Română pentru Transfer Tehnologic și Inovare (AroTT)**, Craiova, cu sediul în jud. Dolj, mun. Craiova, str. Ștefan cel Mare nr. 12, sc.1, cod înregistrare fiscală 20968258;
- **Asociația Izvoare de Speranță, Izvoare**, cu sediul în jud. Dolj, com. Izvoare, cod înregistrare fiscală 25798570;
- **Asociația Orizonturi Dunărene, Ciupercenii Noi**, cu sediul în jud. Dolj, com. Ciupercenii Noi, cod înregistrare fiscală 25804000;
- **Asociația Transfrontalieră E(Quilibrium) Environment (A.T.e.E)**, Craiova, cu sediul în jud. Dolj, mun. Craiova, str. Ștefan cel Mare nr. 12, cod înregistrare fiscală 24379832;
- **Asociația Glasul Femeilor**, Calafat, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. Ghe. Doja nr. 5, cod înregistrare fiscală 17907609;
- **Asociația „Oltenașii Basarabi”**, Basarabi, cu sediul în jud. Dolj, loc. Basarabi, mun. Calafat, cod înregistrare fiscală 27062935;
- **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații „Pădure”**, cu sediul în jud. Dolj, sat. Dobridor, com. Moțăței, cod înregistrare fiscală 22259376;
- **Asociația CRONO – Centrul de Resurse pentru Organizațiile Nonprofit din Oltenia**, Craiova, cu sediul în jud. Dolj, mun. Craiova, str. Vasile Alecsandri nr. 182, cod înregistrare fiscală 16496319;
- **Asociația ”Ecopescar”**, Calafat, cu sediul în jud. Dolj, mun. Calafat, str. 22 Decembrie nr. 13, cod înregistrare fiscală 17907595;
- **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații (OUAI)**, Basarabi, cu sediul în jud. Dolj, sat. Basarabi, mun. Calafat, cod înregistrare fiscală 14299949;
- **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Moțăței Gară**, cu sediul în jud. Dolj, sat. Moțăței Gara, com. Moțăței, cod înregistrare fiscală 16346389;
- **Asociația pentru Colaborare Obștească, Resurse și Dezvoltare Durabilă (ACORDD)**, Calafat, cu sediul în mun. Calafat, str. Cobuz, bl. B4, sc. 1, apt. 7, cod înregistrare fiscală 25487980;
- **Asociația de Integrare a Romilor din Regiunea Oltenia (A.R.I.R.O.)**, Calafat, cu sediul în mun. Calafat, str. Teilor, bl. M24, sc. 1, apt. 2, cod înregistrare fiscală 25809180;

*
* * *

1.3. Sectorul privat – 13 de firme, grupuri de producători, asociații profesionale:

- **SC Tradex Industries SRL**, cu sediul în București, Punct de lucru în mun. Calafat, Fdt. Ciupercenii Vechi, km 2, jud. Dolj, cod unic de înregistrare fiscală 18637023, nr. Of. Reg. Com. J40/15606/1994;

- **SC Tasi Trans SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, nr. 117, cod unic de înregistrare fiscală 5696052, nr. Of. Reg. Com. J16/1049/1997;
- **SC Retex SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, mun. Calafat, bd. Tudor Vladimirescu, bloc A6, sc. 1, ap. 7, jud. Dolj, cod unic de înregistrare fiscală 8466279; nr. Reg. Com. J16/413/1996;
- **SC Maglierie Cristian Impex SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, mun. Calafat, str. 22 Decembrie nr. 53, cod unic de înregistrare fiscală 9850161, nr. Of. Reg. Com. J16/1010/1997;
- **SC Finmattia SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, mun. Calafat, str. Traian nr. 2, cod unic de înregistrare fiscală 12593139, nr. Of. Reg. Com. J16/7/2000;
- **SC Pescăruș Prod-Exp SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, com. Ciupercenii Noi, cod unic de înregistrare fiscală 3080896, nr. Of. Reg. Com. J16/2027/1991;
- **Soc. Agricolă Bujorul**, cu sediul social în jud. Dolj, com. Plenița, str. Plenița, cod unic de înregistrare fiscală RO3441036;
- **SC Milady Company SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, mun. Calafat, b-dul Tudor Vladimirescu nr. 21, cod unic de înregistrare 15391403, nr. Of. Reg. Com. J16/617/2003;
- **SC Lumimir SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, sat Desa, com. Desa, cod unic de înregistrare 16649986, nr. Of. Reg. Com. J16/1444/2004;
- **SC Montana Forest SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, sat Ghidici, com. Ghidici, cod unic de înregistrare fiscală RO13393378, nr. Of. Reg. Com. J16/1010/1997;
- **SC Mihmon SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, sat Giubega, com. Giubega, nr. 1036, cod unic de înregistrare fiscală 16862118, nr. Of. Reg. Com. J16/1909/2004;
- **Soc. Agricolă „Dorobanțul”**, cu sediul social în jud. Dolj, sat Ciupercenii Vechi, mun. Calafat, cod unic de înregistrare fiscală R3083396;
- **SC NKU SRL**, cu sediul social în jud. Dolj, com. Ciupercenii Noi, str. Zorilor nr. 67, cod unic de înregistrare fiscală 18932031, nr. Of. Reg. Com. J16/1485/2006.

*
* * *

Capitolul II. - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2. Statul juridic hotărât de fondatori pentru organismul nou creat în anul 2010 este de tip **asociație**, înființată în baza O.G. nr. 26/2000 (cu modificările și completările sale ulterioare), ca: **persoană juridică română, de drept privat, fără scop patrimonial, organizație independentă, neguvernamentală, apolitică, cu caracter comunitar.**

Art. 3. Denumirea asociației: este **Grupul de Acțiune Locală „Calafat”**, cu abrevierea/acronimul **GAL „Calafat”**

Art. 4. Durata: funcționarea GAL „Calafat” este stabilită pe **perioadă nedeterminată.**

Art. 5. Sediul: GAL „Calafat” își are **sediul social în municipiul Calafat, str. Traian, nr. 41, etaj, cod poștal 205200, jud. Dolj, România.**

Sediul Asociației poate fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 6. Patrimoniul: capitalul social al asociației este de **2.500 (douamiiicincisute) lei**, fiind alcătuit din aportul în numerar, în părți egale (de 50 lei), al fiecărui membru fondator

Capitolul III. - SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 7. Scopul principal al GAL „Calafat” constă în promovarea unui parteneriat public – privat în cadrul unei structuri de tip asociativ prin care să se stimuleze dezvoltarea durabilă a MICROREGIUNII „Calafat”, animarea teritoriului, prin valorificarea potențialului său natural (socio-economic, rural, turistic, agrar, piscicol, de mediu, transfrontalier, etc) și cultural, îmbunătățirea situației economice și creșterea capacității organizatoriale a comunităților

Art. 8. Parteneriat public-privat constituit între actorii semnatari va avea ca și obiective:

▪ Parteneriat pentru elaborarea și conceperea planului
cadru GAL;

▪ Parteneriat pentru implementarea de proiecte în cadrul programelor FEADR, FSE, FEOGA, etc. (componentele lor naționale) și a altor programe de finanțare naționale, europene și internaționale;

▪ Parteneriat pentru luarea de decizii;

▪ Parteneriat financiar;

▪ Creșterea veniturilor și bunăstării locuitorilor microregiunii;

▪ Creșterea competitivității produselor și serviciilor zonei, generarea de plusvaloare

Art. 9. În vederea realizării scopului propus, GAL „Calafat” își propune următoarele:

1. Reprezintă, promovează, susține și apără interesele socio-economice, de dezvoltare durabilă, creșterea bunăstării locuitorilor, animarea teritoriului și creșterea competitivității microregiunii din interiorul GAL „Calafat”;
2. Găsirea de noi resurse sustenabile pentru diversificarea activităților economice și îmbunătățirea calității vieții în mod sustenabil, pe termen lung;
3. Susține inițiativele locale, promovează proiectele novatoare ale comunităților, valorificarea potențialului intern al GAL „Calafat”;
Favorizează prin orice mijloace dobândirea de cunoștințe în domeniul dezvoltării rurale, diseminarea acestor cunoștințe către toți factorii interesați;
4. Constituirea unor Centre locale pentru Dezvoltare Rurală, bazându-se pe actorii locali din zonă, în cadrul unei abordări integrate;
5. Susține exploatarea resurselor naturale, crearea condițiilor de valorificare eficientă a lor;
6. Conlucrează cu partenerii la elaborarea de planuri și programe de acțiune, elaborarea de proiecte specifice;
7. Asigurarea dezvoltării endogene a zonelor rurale prin aplicarea unor soluții inovatoare care au caracter de model și care servesc și sprijină inițiativele administrațiilor publice și partenerilor locali din GAL;
8. Generează pe orice căi creșterea gradului de ocupare a populației active, inclusiv prin revigorarea meșteșugurilor tradiționale, susține profesiile liberele cu relevanță socială;
9. Creșterea competitivității sectorului agricol și forestier;
10. Protejarea, conservarea și îmbunătățirea mediului înconjurător și situației rurale;
11. Creșterea calității vieții în zonele rurale și diversificarea economiei;
12. Intensificarea turismului, a serviciilor turistice, crearea de infrastructuri de sprijin;
13. Promovarea tradițiilor și culturii locale, ale zonei în general;
14. Desfășurarea de activități și lucrări de restaurare și de cercetare privind Patrimoniul cultural, istoric și natural;
15. Incurajarea și promovarea cercetării în dezvoltarea economică și locală;
16. Colaborarea cu administrațiile publice pentru aplicarea de politici publice în zonele rurale în special a celor care susțin acțiuni sociale legate de promovarea unor segmente de populație defavorizate, persoane cu handicap, precum și activități de asistență pentru persoanele în vârstă;
17. Dezvoltarea și susținerea programelor și proiectelor de cooperare cu alte GAL-uri, atât naționale cât și din Europa;
18. Susținerea oricărui tip de inițiative care vizează promovarea activităților de interes general al comunității și zonei, cu condiția să respecte legile și să fie de interes comun.

Capitolul IV. - MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 10. Pot fi membri ai GAL „Calafat”, cu drepturi depline, persoanele juridice și persoanele fizice, publice sau private, care – în conformitate cu Legea - sunt majore și cu depline capacități de a decide și acționa. Numărul membrilor e nelimitat.

Art. 11. Membrii GAL „Calafat” sunt:

- a) **membrii fondatori** - cei care au înființat prezenta asociație (v. art. 1);
- b) **membrii** - acei care își exprimă opțiunea în mod liber, voluntar și sunt admiși ca membri de forul de conducere;

- c) **membrii de onoare** - persoanele care, cu ocazia activităților și proiectele GAL „Calafat”, acordă sprijin sau cooperează cu organizația de o factură aparte, au notorietate publică sau sunt personalități marcante.

Art. 12. Dobândirea calității de membru al GAL „Calafat”. Poate deveni membru al GAL orice persoana juridică sau fizică care îndeplinește cumulativ condițiile următoare:

- este de acord și aderă necondiționat la Statutul GAL „Calafat”;
- are caracter moral și comportament comunitar/civic adecvat scopurilor asociației;
- nu are cazier judiciar sau fiscal care îl face nedemn de a fi membru al asociației;
- poate contribui activ la atingerea scopului și obiectivelor GAL „Calafat”.

Art. 13. (1) Atribuirea calității de membru, după primirea cererii/adeziunii scrise a solicitantului adresată Consiliului Director, se va face cu votul majorității simple a membrilor acestui for, în termen de 90 de zile de la data înregistrării solicitării.

(2) Atribuirea calității de membru de onoare se acordă de Adunarea Generală, cu votul majorității membrilor.

Art. 14. (1) În cazul persoanelor juridice, calitatea de membru va fi exercitată prin persoana care angajează în mod valabil entitatea juridică sau printr-o persoană delegată în acest scop, pe bază de mandat scris.

(2) În cazul persoanelor fizice, calitatea de membru este nominală și nu poate fi transmisă succesorilor.

Art. 15. (1) Membrii GAL „Calafat” își păstrează independența/autonomia conferite de statutele proprii, bucurându-se de drepturile specifice.

(2) Apartenența politică, religioasă, de naționalitate, de sex, a membrilor (persoane fizice sau a reprezentanților persoanelor juridice) este liberă, nediscriminatorie, dar este interzis în mod expres ca aceste opțiuni să fie exprimate în cadrul organizației.

Art. 16. (1) **Încetarea calității de membru** intervine în următoarele situații:

- a) prin retragere, renunțare, în baza unei cereri adresată Comitetului Director;
- b) prin excludere, în situațiile:

- încălcarea gravă a Statutului, a hotărârilor forurilor de conducere;
- neplata cotizației de membru, nemotivat, timp de 6 luni consecutiv;
- urmare a unor condamnări penale definitive, care determină incompatibilitatea cu misiunea și principiile organizației;
- prin încetarea existenței juridice a entității membre, sau decesul persoanei fizice.

(2) Retragerea calității de membru se face numai pe baza unei anchete administrative și după înștiințarea și depunerea apărărilor de către persoana în cauză.

(3) Membrul astfel exclus poate depune contestație la Adunarea generală în termen de 30 de zile de la data luării măsurii sancționatorii.

Art. 17. Drepturile membrilor GAL „Calafat” sunt următoarele:

- a. să își exercite dreptul de vot, să propună candidați, să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, control și reprezentare;
- b. să participe la activitatea generală, la dezbateri în ședințe și Adunări ale asociației;
- c. să își delege votul prin mandat unui alt membru activ al GAL „Calafat” sau unei persoane desemnate în acest scop;
- a) să expună în mod liber și în limite legale, statutare și de coexistență, în scris sau oral, orice inițiativă, opinie sau punct de vedere cu privire la problemele care se discută în mod direct sau sunt discutate în ordinea de zi a reuniunilor, să facă propuneri și cereri către forurile de conducere;
- b) să-și exprime punctul de vedere privind valoarea acțiunilor/proiectelor derulate, fără rețineri, în scopul îmbunătățirii activităților;
- d. să ia măsuri sau să întreprindă acțiuni în apărarea drepturilor asociative, să denunțe acordurile contrare Legii, Statutului, sau care pot aduce prejudicii asociației sau membrilor săi și să facă propuneri pentru a se interveni cu sancțiuni corespunzătoare sau de despăgubiri oportune în scopul apărării intereselor socio-economice;
- e. să aibă acces neîngrădit la registrele, actele și documentele asociației;
- f. să beneficieze de consultanță, de servicii de informare, diseminare, de toate avantajele și beneficiile ce pot fi oferite de asociație;

- g. să primească asistența juridică, economică și în alte domenii de activitate;
- h. să aibă acces la logistica de lucru de care dispune asociația;
- i. să primească publicațiile editate de asociație, să poată publica în ele comunicări, informații, reclame, gratuit sau contra cost, după caz;
- j. să participe, cu drepturi egale în raport cu toți ceilalți membrii, la acțiunile și manifestările organizate de asociație, având prioritate în fața de terților nemembrii;
- k. să propună programe și proiecte tematice și să se implice în organizarea și desfășurarea acestora;
- l. să solicite și să primească sprijinul asociației pentru apărarea intereselor proprii, în limitele stabilite de Statut, Regulamentul de funcționare și Adunarea Generală;

Art. 18. Obligațiile membrilor GAL „Calafat” sunt următoarele:

- a. să respecte întocmai Statutul, hotărârile Adunării Generale și forurilor de conducere;
- b. să ia parte la Adunările Generale, alegerea structurilor de conducere și reprezentare, la proiectele, activitățile, manifestările organizate de asociație;
- c. să își achite la timp cotizația anuală stabilită în Adunarea Generală;
- d. să participe activ la îndeplinirea obiectivelor asociației, la scopul comun de dezvoltare durabilă a Microregiunii „Calafat”;
- e. să respecte liberă exprimare a inițiativei, opiniei, și să nu împiedice în mod direct sau indirect activitățile asociației;
- f. să nu desfășoare activități în numele asociației fără acordul și controlul conducerii asociației;
- g. să furnizeze prompt Consiliului Director documente și statistici, informații solvente și responsabile în situația în care le sunt solicitate;
- h. să înștiințeze prompt despre modificarea datelor declarate inițial privind statutul și documentele persoanei/entității, reorganizare, ale persoanei care o reprezintă, adresă, starea de faliment-dizolvare, a altor date de interes pentru buna funcționare a asociației;
- i. să folosească toate pârgurile ce-i stau la îndemână pentru ridicarea nivelului de trai al populației, valorificarea eficientă a resurselor proprii și crearea de plusvaloare;
- j. să promoveze cooperarea intercomunitară;
- k. să respecte normele de etică profesională și ținută morală în relațiile cu ceilalți membri ai asociației și cu alți parteneri, cu terții;
- l. să nu divulge informațiile care îi sunt furnizate și care permit exercitarea funcției sale, în special cele care servesc drept precedent pentru deciziile care se vor adopta și de a împiedica reproducerea și difuzarea către terți a documentației, în original sau copie - să respecte confidențialitatea;
- m. să nu promoveze în structura internă a GAL „Calafat” interesele partidelor politice, activități de propagandă politică, idei partinice contrare scopului asociației;
- n. să se preocupe de observarea și aplicarea acordurilor și angajamentelor adoptate de către organele de conducere și reprezentare ale asociației;
- o. să acționeze pentru efectuarea altor obligații care decurg din dispozițiile legale și Statut.

Art. 19. Abateri. Se impune o distincție între abaterile ce aparțin persoanei juridice și cele ale reprezentantului acesteia și ale membrului persoană fizică.

(1) În cazul membrilor GAL „Calafat” - persoane juridice - se consideră ca abateri:

- Nerespectarea obligațiilor statutare, cum ar fi:
 - neplata cotizației de membru stabilită de Adunarea Generală timp de 6 luni;
 - întreprinderea unor acțiuni contrare intereselor parteneriatului public-privat creat;
 - neparticiparea sistematică la acțiunile și proiectele organizate de asociație.
- Implicarea unuia dintre membrii în acțiuni contrare intereselor asociației.

(2) În cazul membrilor - persoane fizice - și al persoanelor desemnate să reprezinte un membru persoană juridică, abaterile pot consta în:

- denigrarea activității asociației;
- întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură asociației;
- angajarea GAL „Calafat” în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de forurile de conducere ale asociației;

- implicarea asociației în activități;
- abateri de la normele de etică profesională și morală;
- comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă.

(3) În cazul persoanelor alese în conducerea și reprezentarea asociației, în afara prevederilor al. (2), se mai adaugă:

- neparticiparea sistematică la activitatea structurii de conducere în care a fost ales;
- împiedicarea prin diferite mijloace a desfășurării eficiente a activității și obținerii performanței.

Art. 20. Sancțiuni. Se vor putea aplica, de Consiliul Director, următoarele sancțiuni:

- avertisment;
- avertisment sever – public și ultimativ;
- suspendarea pe termeni determinat din asociație sau din funcția de conducere potrivit Statutului;
- excluderea din GAL „Calafat” – care va fi aprobată de Adunarea Generală.

Art. 21. Recompense. La propunerea motivată a Consiliului Director sau la inițiativa supusă în plen și susținută de majoritatea membrilor, Adunarea Generală poate aproba acordarea de distincții, diplome, prime și premii, atât pentru membrii persoane juridice cât și pentru membrii persoane fizice sau aparatul executiv al asociației.

Capitolul V. - ORGANELE DE CONDUCERE SI CONTROL

Art. 22. (1) Organele de conducere, execuție și control ale asociației sunt:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director;
- Cenzorul;
- Comitetul de selecție a proiectelor;
- Departamentul Administrativ.

(2) În raport cu numărul membrilor, cu obiectivul lor de activitate și interesele lor, asociația își poate organiza secțiuni tematice și grupe de lucru cu caracter temporar sau permanent.

(3) Organele de conducere în întregul lor și fiecare dintre membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale. Fiecare membru răspunde față de organul de conducere din care face parte pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin.

V.I. - ADUNAREA GENERALĂ

Art. 23. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al GAL „Calafat” și este constituită din totalitatea membrilor săi activi, cu drept de vot, în condiții statutare.

Art. 24. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară o dată pe an, sau în sesiune extraordinară ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante care intră în competența sa și care nu suferă amânare.

Art. 25. Sesiunile Ordinare vor avea loc o dată pe an, în termen de max. 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar precedent, în urmă convocării de către președinte și transmisă tuturor membrilor cu 15 zile în avans față de data ședinței.

Art. 26. Sesiunile Extraordinare pot fi convocate – ori de câte ori e nevoie – de către președinte, la cererea și prin votul majorității membrilor Consiliului Director, sau la cererea unui număr de cel puțin 15 membri. Convocarea și ordinea de zi trebuie să fie transmise tuturor membrilor cu minim 3 zile în avans față de data ședinței.

Art. 27. Sesiunile Adunării Generale sunt statutare, la prima convocare, în prezența a cel puțin jumătate plus unu din membrii activi. În cazul în care nu se întrunește cvorumul necesar, se face o nouă convocare în termen de maxim 7 zile, în acest caz considerându-se statutar întrunită, indiferent de numărul membrilor prezenți, dar nu mai puțini de 11 membrii activi.

Art. 28. (1) Invitațiile de participare la Adunările...

prin poșta sau fax, în convocator trebuind a se specifica locul, data, ora ședinței și ordinea de zi, cu enumerarea concretă a subiectelor de dezbatere.

(2) În cazul convocărilor sesiunilor extraordinare, din motive de urgență, acestea se vor putea desfășura în circumstanțele în care se garantează că invitația a fost primită printr-o formă de confirmare - de fiecare dintre membrii convocați.

(3) Eventualele propuneri de includere pe ordinea de zi a unor noi puncte de dezbatere vor fi transmise Comisiei de organizare cu minim 7 zile înaintea desfășurării sesiunii și vor putea fi incluse pe ordinea de zi cu votul majorității participanților.

Art. 29. (1) Membrii cu drepturi depline de vot trebuie să fie acreditați de Comisia de organizare constituită în acest scop, cu 15 minute înainte de ora stabilită pentru convocare.

(2) Partenerul membru care nu îndeplinește această cerință nu poate exercita dreptul de vot în timpul sesiunii Adunării Generale.

Art. 30. (1) Secretarul/secretariatul tehnic pentru fiecare sesiune a Adunării Generale va fi desemnat prin vot la începutul fiecărei reuniuni, funcție de complexitatea sesiunii.

(2) Pentru sesiunile în care au loc alegeri pentru funcții de conducere și control se va desemna prin vot o Comisie de validare a mandatelor formată din 3-5 membri.

Art. 31. Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă (jumătate plus unu dintre cei prezenți). Excepții fac: modificarea Statutului; dizolvarea și lichidarea GAL, însușirea sau înstrăinarea de bunuri imobile - pentru care este necesară o majoritate calificată de 2/3 din numărul celor prezenți.

Art. 32. Adunarea Generală are următoarele atribuții și competențe:

- a) Stabilirea și aprobarea strategiilor generale, a obiectivelor și priorităților acestora;
- b) Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului financiar-contabil;
- c) Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al GAL „Calafat”;
- d) Aprobă cuantumul cotizației anuale ale fiecărei categorii de membri;
- e) Stabilirea modalității de vot (deschis sau secret), după caz;
- f) Alegerea președintelui și a vicepreședinților asociației pentru un mandat de 4 ani;
- g) Revocarea președintelui și a vicepreședinților în timpul executării mandatului;
- h) Alegerea și revocarea membrilor și membrilor supleanți ai Comitetului Director;
- i) Alegerea și revocarea membrilor și membrilor supleanți ai Comitetelor de selecție;
- j) Alegerea și revocarea cenzorului;
- k) Modificarea Statutului. După caz - hotărăște asupra dizolvării și lichidării asociației și în acest caz stabilește destinația activelor rămase după lichidare;
- l) Aprobă afilierea Microregiunii GAL „Calafat” la alte organizații naționale și internaționale, desemnarea reprezentanților în cadrul acestor structuri;
- m) Îndeplinește și alte atribuții stabilite prin Lege sau prin prezentul Statut

Art. 33. (1) Hotărârile luate în Adunările Generale în limitele legii, ale Statutului și Actului constitutiv, sunt obligatorii pentru toți membrii, inclusiv pentru cei care au absentat sau au votat împotriva.

(2) Eventualele cereri de anulare a unei hotărâri a Adunării Generale se soluționează de instanța de judecată competentă, potrivit legii.

V.II. - SECȚIUNI FUNCȚIONALE

Art. 47. (1) În cadrul Adunării generale se stabilesc două Secțiuni Functionale:

- a) Secțiunea Funcțională Publică;
- b) Secțiunea Funcțională Privată.

(2) În Secțiunile Funcționale, fiecare membru dispune de un vot și nu poate face parte din mai multe secțiuni.

Art. 48. (1) Pentru desfășurarea votărilor, membrii cu drept de vot trebuie să se grupeze în Secțiunile Funcționale corespunzătoare entității reprezentate, efectuând voturile separat în fiecare Secțiune Funcțională.

(2) Fiecare Secțiune Funcțională își va alege reprezentanții, votându-și candidații care se vor fi prezentat anterior, fiind aleși cei care obțin cel mai mare număr de voturi, iar restul vor fi numiți supleanți în ordinea numărului de voturi obținute.

(3) Înainte de începerea votării se constituie un reprezentant din fiecare Secțiune Funcțională și Secretarul, care acționează la rândul său în calitate de Secretar pentru Comisia de validare.

(4) Toti membrii asociației cu drepturi depline acreditați de Biroul Electoral, vor avea dreptul la cuvânt și la vot, iar, în situații deosebite, Președintele va avea vot decisiv pentru a soluționa iregularitățile care pot să apară.

(5) Odată efectuat votul, Comisia de validare ținând cont de procentele de voturi pentru fiecare Secțiune Funcțională, precum și de procentul de participare în fiecare Secțiune a Adunării, va primi procentul final de voturi, informând Președintele și procedând la publicarea votului în Adunarea Generală.

V.III. - CONSILIUL DIRECTOR

Art. 34. (1) Consiliul Director este organul permanent de conducere, și directivă al GAL „Calafat” și poartă răspunderea pentru acțiunile Asociației, fiind ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani.

(2) Are în componență 5 titulari: un președinte, 2 vicepreședinți (1 reprez. Secțiunea Publică, 1 reprezentant Secțiunea Privată), 1 secretar, 1 membru) și 2 membrii supleanți.

(3) Consiliul Director poate fi format și din persoane din afara asociației în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

(4) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă a fost desemnat și pierde această calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația are ca scop sprijinirea activității curente a acelei instituții publice.

Art. 35. Consiliul Director are următoarele atribuții și competențe:

- a. Îndeplinește rolul de conducere a asociației GAL „Calafat”, aplicarea hotărârilor Adunării generale, încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- b. Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executia bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul financiar-contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor organizației pe anul următor;
- c. Face propuneri și supune aprobării Adunării generale programul de investiții;
- d. Elaborează și supune spre aprobare Adunării Generale Regulamentul de funcționare al asociației;
- e. Coordonează, controlează, stabilește și numește conducerea executivă din Departamentul administrativ;
- f. Aprobă organigrama și politica de resurse umane ale asociației;
- g. Aprobă toate actele ce angajază răspunderea patrimonială și juridică a GAL;
- h. Coordonează elaborarea Strategiilor de dezvoltare locală, revizuirea lor periodică;
- i. Asigură implementarea eficientă a programelor și proiectelor pe care asociația le dezvoltă;
- j. Numește reprezentanții organizației în organisme tripartite, organisme la care e afiliată, alte structuri asociative și parteneri;
- k. Aprobă primirea sau excluderea membrilor asociației, cu respectarea Statutului;
- l. Stabilește măsuri de perfecționare a activității, cadrul contractului de performanță pentru managerul executiv;
- m. Stabilește salariile și indemnizațiile personalului de execuție, în limita bugetului aprobat de Adunarea Generală;
- n. Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea generală;

Art. 36. (1) Consiliul Director se reunește trimestrial în sesiuni ordinare de lucru, la convocarea președintelui, ordinea de zi fiind stabilită în anunțul de participare transmis cu 5 zile înainte, care include și aprobarea, dacă este cazul, a procesului-verbal al ședinței anterioare.

(2) Consiliul Director se va întruni în ședințe extraordinare de lucru ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui (sau vicepreședintelui desemnat să-l înlocuiască), anunțul trebuind a fi transmis cu 48 de ore înaintea ședinței.

(3) Sesiunile Consiliului Director sunt deschise și participă cel puțin 3 din membri săi, iar deciziile se iau cu majoritate simplă (în caz de egalitate de voturi, hotărâtor fiind votul președintelui).

(4) În situațiile extreme, de imposibilitate de a se atinge acest număr de participanți la Consiliul Director, hotărârile adoptate sunt de asemenea valabile dacă la sesiune asistă, în afara membrilor acestui for, cel puțin 7 membri activi, fiind asigurată prezența președintelui (sau vicepreședintelui înlocuitor) și a secretarului.

Art. 37. Termenul mandatului Consiliului Director este de 4 (patru) ani. Membrii al căror mandat s-a terminat poate fi reînnoit cu încă cel mult un nou mandat.

Art. 38. (1) Membrii Consiliului Director își încetează exercitarea atribuțiilor în următoarele cazuri:

- a) Prin expirarea termenului pentru care au fost aleși;
- b) Prin înaintarea demisiei, în scris;
- c) Prin deces;
- d) Prin pierderea oricăreia dintre cerințele care determină eligibilitatea;
- e) Prin subscrierea oricărui motiv de incompatibilitate.

(2) Posturile vacante care apar ca urmare a încetării activității membrilor Consiliului Director vor fi ocupate – în ordine – de reprezentanții din lista de supleanți, rezultată în procedura de alegeri pentru fiecare dintre secțiunile funcționale.

V.IV. - PREȘEDINTELE

Art. 38. Președintele asociației este ales prin vot direct de Adunarea generală pentru un mandat de 4 ani și are următoarele atribuții:

- a) Reprezentarea Asociației, conform mandatului acordat de Adunarea generală, prezidînd și conducînd nemijlocit Consiliul Director;
- b) Îndeplinește rolul de reprezentant juridic al asociației în relația cu terți și încheie acte juridice în numele GAL "Calafat" după aprobarea lor în Consiliul Director;
- c) Desemnează pe unul dintre vicepreședinți ca înlocuitor de drept, sau doar pentru situațiile în care este indisponibil;
- d) Propune numirea Secretarului în Comitetul Director;
- e) Stabilește Ordinea de zi a Adunărilor generale și Consiliului Director;
- f) Asigură conducerea de ansamblu a GAL "Calafat" împreună cu Comitetul Director;
- g) Îndeplinește și alte atribuții stabilite de Adunarea generală, de Statut sau de legislația în vigoare;

Art. 39. În situația în care președintele încalcă prevederile statutare sau săvârșește fapte ce cad sub incidența legii și aduce prejudicii de orice natură asociației, Comitetul Director va analiza cauzele ce i se impută și va putea – prin votul secret a majorității de 2/3 din cei prezenți – să-l suspende.

Art. 40. În cazul suspendării președintelui, Consiliul Director va convoca în regim de urgență o sesiune extraordinară a Adunării generale, for care are competența să anuleze suspendarea, sau, după caz, să aleagă un nou președinte pentru perioada de mandat rămasă neacoperită.

V.V. - VICEPREȘEDINȚII

Art. 41. Vicepreședinții asociației sunt aleși prin vot direct de Adunarea generală pentru un mandat de 4 ani, fiind recomandat a fi respectate procentele de reprezentare a segmentelor public și privat stabilite în Actul constitutiv.

Art. 42. În caz de indisponibilitate a Președintelui, vicepreședintele desemnat va exercita atribuțiile acestuia, cu puteri similare, pe întreaga perioadă a mandatului acordat sau pe perioada de de lipsă a acestuia.

Art. 43. Vicepreședinții vor răspunde și dezvolta toate atribuțiile care le sunt în mod expres delegate de către Președinte, atribuțiile lor generale constînd în:

- a) Coordonarea secțiunii pentru care a fost nominalizat de Președinte;
- b) Adoptarea măsurilor necesare pentru punerea în aplicare a hotărârilor organelor de conducere;

- c) Sprijinirea elaborării de proiecte și programe, a ...
secțiunea pe care o coordonează;
- d) Dezvoltarea de rețele de cooperare națională și internațională pentru dezvoltare regională și rurală, cu alte GAL-uri;
- e) Îndeplinesc și alte atribuții stabilite de Președinte, Comitetul Director, Adunarea generală, de Statut sau de legislația în vigoare.

V.VI. - SECRETARUL

Art. 44. Secretarul este ales de Adunarea Generală, la propunerea Președintelui, pentru un mandat de 4 ani. Funcția de Secretar al asociației trebuie exercitată de către orice persoană cu pricepere și competență în a administra fonduri publice și face parte dintre membrii Asociației:

Art. 45. Următoarele atribuții îi revin Secretarului:

- a) Îndeplinirea activităților specifice la întâlniri, atât ale Consiliului Director cât și ale Adunării Generale, întocmirea actelor necesare, consemnarea și înregistrarea hotărârilor, evidența necesară;
- b) Asistă Președintele în elaborarea și redactarea ordinii de zi și participă la apeluri;
- c) Administrarea registrelor, înregistrările efectuate care sunt prevăzute în statut și de legislația în vigoare, păstrarea/arhivarea actelor Asociației
- d) Semnarea documentelor emise prin ordinul Președintelui;
- e) Sa adopte măsurile necesare pentru punerea în aplicare a acordurilor emise de organele de conducere;
- f) Să se preocupe de derularea de activități specifice dezvoltării de programe și proiecte în folosul asociației.
- g) Îndeplinește și alte atribuții stabilite de Președinte, Comitetul Director, Adunarea generală, de Statut sau de legislația în vigoare.

În cazuri de absență, boală sau orice altă indisponibilitate a Secretarului, funcția sa va fi asigurată de membrul Consiliului Director cu vechime mai mare în asociație.

V.VII. - CENZORUL

Art. 46. (1) Cenzorul poate fi o persoană din afara asociației și a Consiliului Director cu condiția să fie expert contabil sau expert autorizat.

(2) Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) Verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;
- c) Participă la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

V.VIII. - COMITETUL DE SELECTARE A PROIECTELOR

Art. 47. Comitetul de selecție a proiectelor este condus direct de Președinte și va fi format din reprezentanți ai autorităților și organizațiilor/firmelor care fac parte din parteneriat, la nivel decizional, membrii fiind aleși în cadrul Adunării generale a asociației GAL "Calafat".

Are ca structuri funcționale 2 Colecții:

- a) Colegiul Secțiunii Funcționale Publice, având în componere 5 membrii (și 2 membrii supleanți, în ordinea voturilor obținute);
- b) Colegiul Secțiunii Funcționale Private, având în componere 7 membrii (și 3 membrii supleanți, în ordinea voturilor obținute).

Art. 48. Pentru selecția proiectelor se va aplica regula „dublului cворum”, pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Secțiunilor.

Art. 49. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului de selecție, în această situație persoana (entitatea în cauză) nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Colegiului respectiv sau a Comitetului de selecție.

Art. 50. Modalitățile, grila de selecție a proiectelor, ...
lucru ale Colegiilor și Comitetului de selecție vor fi cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al asociației.

V.IX – DEPARTAMENTUL ADMINISTRATIV

Art. 51. (1) Departamentul administrativ este aparatul executiv al asociației, pârghia de acțiune în ce privește administrarea și funcționarea curentă a GAL "Calafat".

(2) Schema de personal a acestui departament este flexibilă, funcție de necesitățile asociației, fiind stabilită anual de Consiliul Director,

(3) Atribuțiile personalului ce ocupă funcții în acest Departament vor include:

- coordonarea activității curente a asociației atât sub aspect organizatoric cât și al respectării procedurilor de lucru;
- conducerea, supravegherea și controlul gestiunii financiar – contabile;
- efectuarea de operațiuni bancare și gestionarea conturilor deschise în numele asociației, în baza mandatului acordat de Consiliul Director;
- gestionarea mandatelor și eficientizarea circuitului documentelor;
- îndeplinirea sarcinilor stabilite de Președinte și Comitetul Director;
- selectarea de colaboratori, consultanți și experți externi;
- activități specifice de secretariat;
- elaborarea de studii, analize, sondaje de opinie și informări publice;
- inițierea, conceperea și implementarea de proiecte cu finanțări benefice comunităților din interiorul GAL;
- implementarea proiectelor proprii ale asociației;
- organizarea de manifestări, seminarii, conferințe, expoziții, targuri și alte asemenea activități pentru membrii săi și pentru terți;
- activități de formare profesională;
- activități de cercetare – dezvoltare;
- alte activități în scopul atingerii scopului și obiectivelor GAL "Calafat".

Art. 51. În mod curent asociația va putea funcționa cu o schema minimă formată din Director executiv, Responsabil financiar-administrativ și, după caz, 1-2 referenți de specialitate (experți, consultanți), angajați cu normă întreagă sau part-time.

Capitolul VI. - REGIMUL DE ADMINISTRARE, DOCUMENTELE SI CONTABILITATEA

Art. 52. (1) Vor fi în grija și răspunderea Secretarului: Registrul Membrilor Asociației, Jurnalul Evenimentelor, Inventarul Activelor, Registrele Contabile, Registrul personalului angajat, alte Registre cerute de legislația în vigoare, Regulamentul de Organizare și Funcționare.

(2) Secretarul va realiza o evidență clară a persoanelor care vor exercita funcții de conducere în asociație, sau de reprezentare, cu indicarea datelor de intrare și de ieșire din funcție, a mandatelor acordate, etc.

Art. 53. Registrul Membrilor Asociației trebuie să conțină denumirea/numele lor, adresa și datele de contact, reprezentantul mandatat, alte date necesare. Acest registru cuprinde o listă actualizată a membrilor.

Art. 54. Jurnalul Evenimentelor este un registru special în care se vor consemna cadrul reuniunilor Adunării Generale și al Consiliului Director, cu dată, termenul, persoane participante, problemele discutate și deciziile luate.

Art. 55. Registrul de Imobilizări. Asociația va ține un inventar al tuturor bunurilor și al drepturilor, indiferent de proveniență sau formă de achiziție, care se actualizează în fiecare an și sunt verificate întotdeauna când se reînnoiește Consiliul Director.

Art. 56. Registrele Contabile. Asociația va întocmi Registrele Contabile cerute de legislația în vigoare și va ține contabilitatea în conformitate cu normele specifice.

Art. 57. Registrul personalului angajat și retribuit va fi în conformitate cu prevederile legislației de muncă în vigoare.

Art. 58. (1) Asociația își va organiza și alte activități în conformanță cu normativele în vigoare.

(2) Partenerii vor avea acces la toate informațiile care se referă la articolele precedente, prin organele reprezentative, în condițiile prevăzute în Legea privind protecția datelor cu caracter personal.

Capitolul VII. - REGIMUL ECONOMIC SI PATRIMONIAL

Art. 59. Patrimoniu si resursele financiare.

- Asociația este non-profit și nu distribuie profitul în rândul membrilor săi.
- Beneficiile obținute de Asociație, rezultate din exercitarea de activități economice, inclusiv furnizarea de servicii, vor fi folosite exclusiv pentru a îndeplini scopurile asociației.
- Asociația GAL "Calafat", are buget și patrimoniu propriu și va desfășura activități pentru menținerea patrimoniului necesar în scopul îndeplinirii obiectivelor sale.
- Patrimoniul se poate compune și din:
 - a) contribuția inițială la capitalul propriu a partenerilor;
 - b) venituri din activități proprii;
 - c) sponsorizări și donații; daruri ale persoanelor fizice sau juridice din țară ori din străinătate de bunuri mobile, imobile, bani, sau orice alte valori aflate în circuitul civil.
 - d) veniturile rezultate din gestionarea de programe și proiecte;
 - e) organizarea de activități aducătoare de profit;
 - f) orice alte resurse obținute în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 60. Cotizația anuală. Membrii asociației sunt obligați să își achite cotizația anuală care se stabilește de către Adunarea generală la propunerea Consiliului Director. Neplata contribuțiilor financiare din partea partenerilor va produce în primul rând neacordarea dreptului de vot în forurile asociației și suspendarea temporară a calității de membru al Asociației, sau după caz, la excluderea acestuia.

Art. 61. Bugetul anual. Consiliul Director stabilește bugetul anual, în conformitate cu activitățile asociației, cu excepția celor convenite de către Adunarea Generală. Bugetul asociației va fi aprobat anual de către Adunarea Generală.

Capitolul VIII - MODIFICARE STATUT, REORGANIZAREA SI DIZOLVAREA

Art. 62. Modificarea Statutului. Modificarea Statutului asociației poate fi propusă, de Consiliul Director sau de 1/3 din parteneri, în Adunarea generală, singurul organ abilitat să aprobe acest demers. Hotărârile trebuie adoptate cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 63. Dizolvarea asociației se poate realiza în următoarele condiții:

1. dizolvarea de drept, potrivit art. 55 din Lege;
2. prin hotărâre judiciară, în condițiile art. 56 din Lege;
3. prin înregistrarea hotărârii Adunării generale, în forma autenticată la Registrul asociațiilor și fundațiilor;
4. în alte situații prevăzute de legislație.

Art. 64. În caz de dizolvare voluntară, în conformitate cu Statutul asociației, Adunarea generală numește, prin majoritate simplă, o comisie de lichidare compusă din nu mai puțin de trei membri, și le stabilește competențele. În acest caz mandatul Consiliului Director încetează, registrele și documentele organizației fiind preluate de lichidatori.

Art. 65. În cazul reorganizării sau dizolvării, situația patrimoniului este soluționată de Adunarea generală, iar în caz de divergență de către instanța de judecată, potrivit legii.

Capitolul IX - DISPOZIȚII FINALE

Art. 66. (1) Prezentul statut împreună cu actul constitutiv și sentința judecatorească este actul de identitate al persoanei juridice GAL "Calafat".

(2) Dispozițiile prezentului statut se completează după caz, cu dispozițiile acordurilor internaționale potrivit principiilor Constituției.

(3) Relațiile cu autoritățile se desfășoară potrivit art. 49-52 din Legea asociațiilor și fundațiilor.

(4) Nimeni nu se poate folosi de numele asociației pentru a crea prejudicii imaginii sale.

Art. 67. Orice decizii sau acțiuni care sunt în contradicție cu prevederile Statutului sau cu legile în vigoare sunt nule de drept.

Art. 68. Prezentul Statut a fost semnat astăzi 20 septembrie 2010, la sediul asociației, în 7 exemplare (fiecare având 17 pagini), toate cu putere de original.

Membrii fondatori ai GAL "Calafat":

Partener fondator:

Semnătură reprezentant:

1 **mun. Calafat** - prin Guță Mircea-Marinel, CNP: 1701117162147, CI: DX-325050

2 **com. Caraula** - prin Vancea Ștefan, CNP: 1580920168102, CI: DX 659175

3 **com. Cetate** - prin Duță Marin, CNP: 1560621162174, CI: DX

4 **com. Ciupercenii Noi** - prin Macamete Marius Pichi, CNP: 1761226162150,
CI: DX 123946

5 **com. Galicea Mare** - prin Drăghici Amalia Carmen, CNP: 2731022384210, IA
CI: DX 340697

6 **com. Izvoare** - prin Catană Cristina, CNP: 2840331161702, CI: DX 651219

7 **com. Maglaviț** - prin Dinu Ion, CNP: 1470807162144, CI: DX 138567

8 **com. Orodol** - prin Vilcomeanu Jane, CNP: 1600416168106, CI: DX-317951

9 **com. Perișor** - prin Chipirlin Mariana, CNP: 2671225160027, CI: DX 681499

10 **com. Piscu Vechi** - prin Popescu Romeo Doru, CNP: 165100416...,
CI DX 664668

11 **com. Plenita** - prin Calafeteanu Mihai-Puiu, CNP: 1561108168088,
CI: DX 066080

12 **com. Poiana Mare** - prin Popa Ileana, CNP: 2820930161895, CI: DX 497130

13 **com. Unirea** - prin Bădoiu Marin, CNP: 1540405168112, CI: DX 532293

14 **com. Seaca de Cîmp** - prin Bercea Gheorghe, CNP: 1661014162148

CI: DX 140802

15 **com. Sălcuța** - prin Pavel Ion, CNP: 1470526163231, CI: DX 534464

16 **com. Vârtop** - prin Barbu Constantin, CNP: 1480705168080, CI: DX 534464

17 **com. Verbița** - prin Brănești Marin, CNP: 1580102168087, CI: DX 245535

*
* * *

18 **CLIMM, Calafat** - prin Dumitrescu Ionel, CNP: 1541030162145, CI: DX 404069

19 **OPSPA, Calafat** - prin Jalbă Gelu, CNP: 1560818162140, CI: DX 476775

20 **APLOMB, Calafat** - prin Vană Ionica-Cristina, CNP: 2801202166550,

CI: DX 479477

21 **ATRECO, Perișor** - prin Nicola Marian, CNP: 1630326163242, CI: DX 110149

22 **Asociația Sportivă Baschet Club, Calafat** - prin Pop Andra

CNP: 2830615161879, CI: DX 419066

23 **Asociația Calafat-Duiven, Calafat** - prin Popa Mariana-Tomița,

CNP: 2790512162142, CI: DX 328660

24 **Asociația Română pentru Transfer Tehnologic și Inovare, Craiova** - prin

Berbec Evisi, CNP: 8780519160011, CRP: RPR 21646

25 **Asociația Izvoare de Speranță, Izvoarele** - prin Albu Mia,

CNP: 2790821168091, CI: DX 411171

26 **Asociația Orizonturi Dunărene, Ciupercenii Noi** - prin Leoveanu Mungiu

Ștefan, CNP: 1810605161875, CI: DX 415194

27 **Asociația Transfrontalieră E(Quilibrium) Environment (A.T.e.E), Craiova**

- prin Bratu Silviu, CNP: 1781127163211, CI: DX 54244

28 **Asociația Glasul Femeilor, Calafat** – prin Dan Bănuș, –

CI: DX 152628

D.G.F.P.
Nr. P5618

29 **Asociația „Oltenașii Basarabi”, Basarabi** – prin Pricină-Răboveanu

Camelia-Maria, CNP: 2760601162143, CI: DX 152628

30 **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații „Pădure”, Dobridor**

prin Margelu Florentin-Răzvan, CNP: 1800909160092, CI: DX 358405

31 **Asociația CRONO – Centrul de Resurse pt. Organizațiile Nonprofit din**

Oltenia, Craiova - prin Zuleanu Lucian, CNP: 1760812163191, CI: DX 083403

32 **Asociația "Ecopescar", Calafat** – prin Ciobanu Lucian, CNP: 1651108160014

CI: DX 406889

33 **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații (OUAI), Basarabi** - prin

Neagoe Constantin-Anișor, CNP: 1820117161876, CI: DX 502642

34 **Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Moțăței Gară, Moțăței** –

prin Poenaru Ionel, CNP: 1540921160011, CI: DX 455595

35 **ACORDD, Calafat** prin Filip Bogdan-Ionuț, CNP: 1890509160139, CI: DX 671607

36 **A.R.I.R.O., Calafat** prin Constantin Minică, CNP: 1651024162145, CI: DX 666029

*
* * *

37 **SC Tasi Trans SRL, Calafat** - prin Ilioiu Liviu-Dumitru, CNP: 1790427162154,

CI: DX 158909

38 **SC Retex SRL, Calafat** - prin Roman Remus-Ionuț, CNP: 1850502161876,

CI: DX 682168

39 **SC Tradex Industries SRL, Calafat** - prin Roman Silviu-Petru,

CNP: 1590608162150, CI: DX 709788

40 **SC Maglierie Cristian Impex SRL, Calafat** - prin Mantovani Gianluca,

CNP: 7661122160018, CI: RPU 27996

41 **SC Finmattia SRL, Calafat** - prin Mantovani Gianluca, CNP: 7661122160018,

CI: RPU 27996

42 **SC Pescăruș Prod-Exp SRL, Ciupercenii Noi** - prin Mazilu Elena,

CNP: 2770220162153, CI: DX 418765

43 **Soc. Agricolă „Bujorul”, Plenița** – prin **Pleniceanu Nicolae**,
CNP:1550417168090, CI: DX 664442

44 **SC Milady Company SRL, Calafat** – prin **Ciupag Diana-Cristina**,
CNP: 2791002162141, CI: DX 529222

45 **SC Lumimir SRL, Desa** – prin **Anghelof Luminița**,
CNP: 276061862148, CI: DX 4705140

46 **SC Montana Forest SRL, Ghidici** – prin **Afrenie Mihai-Rinu**,
CNP:1680522162184, CI: DX 226153

47 **Soc. Agricolă „Dorobantul”, Ciupercenii Vechi** – prin **Lalescu Petre**,
CNP:1530315162166, CI: DX 560594

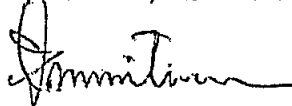
48 **SC Mihmon SRL, Giubega** – prin **Florescu Elisabeta**,
CNP: 25302117160019, CI: DX 447168

49 **SC NKU SRL, Ciupercenii Noi** – prin **Constantin Nicușor**,
CNP: 1861028161874, CI: DX 543689

*
* * *

Împuternicit pt. înregistrare juridică:

Ionel Dumitrescu
CNP: 1541030162145; CI: DX nr. 404069



ROMANIA
BIROU NOTAR PUBLIC
BUDIANĂ IONUȚ-RAZVAN
CAMERA CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ



ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 1190
ANUL 2010 LUNA 10 ZIUA 06

În fața mea Budiană Ionuț-Răzvan la sediul biroului din în Calafat , str 1 Decembrie 1918 nr 41, județul Dolj. s-a prezentat;

1. Grupul de actiune locala (GAL) „CALAFAT”, cu sediul in Mun. Calafat, Str. Traian, nr. 41, Jud. Dolj, reprezentat prin Dumitrescu Ionel, domiciliat în Mun. Calafat, Str. 22 Decembrie, Bl. A10, sc. 1, et. 1, ap. 3, Județul Dolj, identificat cu CI seria DX, nr. 404069, eliberata de Pol. Calafat la data de 16.06.2005, CNP 1541030162145, Care a citit actul, a fost de acord cu conținutul lui și a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat toate exemplarele lui,

În temeiul art.8 lit. b din Legea nr.36/1995,

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS,

Onorariu de 220 lei achitat cu chit. nr. 1708 -/2010

NOTAR PUBLIC
BUDIANĂ IONUȚ-RAZVAN

