



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

HOTARAREA NR. 30

Din 30.03.2023

pentru modificarea Anexei nr. I si Anexei nr.II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Consiliul Local al municipiului Bailesti întrunit în ședința ordinara din luna martie 2023

Având în vedere:

Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ nr. 483/07.03.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Hotararea de Consiliul Local nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Referatul de aprobare nr. 6807/23.03.2023 al doamnei Nastase Amalia, Viceprimarul cu atribuții de primar al municipiului Bailesti;

Raportul de specialitate nr. 6810/23.03.2023 al domnului Gaciu Claudiu Florentin, inspector in cadrul Compartimentului Situatii de Urgenta si Protectia Mediului , avizul nr. 34/29.03.2023 al comisiei de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii, avizul nr. 34/29.03.2023 al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare -economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura, avizul nr. 34/29.03.2023 al comisiei de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism;

Prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d1) și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 6 alin. (1)și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 60 alin. 1 punctul a) din OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ;

Aplicația de Finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj”;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b)și d) coroborat cu alin.4 lit.g) și alin.7 lit.n), precum și al art.139 alin.1 și art. 196 alin. 1 lit. a)din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART. I. Anexa I la HCL nr. HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova se modifica și se înlocuiește cu Anexa I la prezenta hotărâre.

ART.II. Anexa II la HCL nr. HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova se modifica și se înlocuiește cu Anexa II la prezenta hotărâre.

ART.III. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Viceprimarul cu atribuții de primar al municipiului Bailești prin compartimentele de specialitate.

ART.IV. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- a)Institutiei Prefectului Județul Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b)Unității de Implementare a Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Dolj”,
- c)Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ,
- d) Afisare pe www.primariabailesti.ro.

Hotărârea a fost adoptată în Ședința ordinară a Consiliului Local al Municipiului Bailești din data 30.03.2023 cu 17 voturi „pentru” din totalul celor 17 consilieri locali în funcție.

Presedinte de Ședință,
Feldiorean Oltica Mihaela



Contrasemnează,
Secretar general,
Mitran Iustina



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI

PROIECT DE HOTARARE NR. 33

Din 22.03.2023

pentru modificarea Anexei nr. I si Anexei nr.II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Consiliul Local al municipiului Bailesti întrunit în ședința ordinară din luna martie 2023

Având în vedere:

Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ nr. 483/07.03.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Hotararea de Consiliul Local nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Referatul de aprobare nr. 6807/23.03.2023 al doamnei Nastase Amalia, Viceprimarul cu atribuții de primar al municipiului Bailesti;

Raportul de specialitate nr. 6810/23.03.2023 al domnului Gaciu Claudiu Florentin, inspector în cadrul Compartimentului Situatii de Urgenta si Protectia Mediului ;

Prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d1) și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 6 alin. (1)și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 60 alin. 1 punctul a) din OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ;

Aplicația de Finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj”;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b)și d) coroborat cu alin.4 lit.g) si alin.7 lit.n), precum și al art.139 alin.1 si art. 196 alin. 1 lit. a)din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART. I. Anexa I la HCL nr. HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova se modifica si se inlocuieste cu Anexa I la prezenta hotarare.

ART.II. Anexa II la HCL nr. HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la

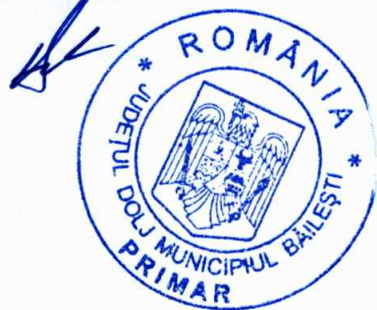
Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova se modifica si se inlocuieste cu Anexa II la prezenta hotarare.

ART.III. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de Viceprimarului cu atributii de primar al municipiului Bailesti prin compartimentele de specialitate.

ART.IV. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- a)Institutiei Prefectului Judetului Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- b)Unității de Implementare a Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Dolj”,
- c)Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ,
- d) Afisare pe www.primariabailesti.ro.

Viceprimar,
cu atributii de Primar
Nastase Amalia



Avizat,
Secretar general,
Mitran Iustina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii.²

AVIZUL

Nr. 34 din 29.03.2023 pentru P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentatiei de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Avand in vedere legislatia in vigoare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii ⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentatiei de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova, cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei

Duinea Florin,



Secretarul Comisiei

Gabroveau Lucia,



**ANEXA Nr. 4
la regulament**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura.²

AVIZUL

Nr. ³⁴ din 29.03.2023 P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Avand in vedere prevederile legale din prezenta hotarare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil proiectul de hotarare a consiliului local pentru P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova; fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al UAT Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei
(prenumele si numele)

Pelea Oana Maria,

Secretarul Comisiei
(prenumele si numele)

Breazu Corina Marilena ,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism.²

AVIZUL

Nr. 34 din 29.03.2023 pentru P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

Avand in vedere legislatia in vigoare ⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism ⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil P.H.C.L nr. 33/22.03.2023 privind modificarea Anexei I si II ale HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova, cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primariei Municipiului Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei

Tibreanu Cristian-Doru,



Secretarul Comisiei

Toana Georgel-Valentin,





Municipiul Băilești
România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100
Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
office@primariabailesti.ro
www.primariabailesti.ro

Nr. 6807 din 23.03.2023

Referat de aprobare

pentru modificarea Anexei nr. I și Anexei nr. II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Subsemnata Nastase Amalia, Viceprimarul cu atribuții de primar al municipiului Bailesti expun următoarele :

Prin adresa nr. 483/07.03.2023 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ se solicita modificarea HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova, deoarece documentatia de atribuire transmisa in luna ianuarie a suferit modificari cu privire la strategia de contractare , la Sectiunea I – Instructiuni catre ofertanti si la Sectiunea IV – proiect Conditii Contractuale , motiv pentru care anexele 1 si 2 ale HCL nr. 7/26.01.2023 vor suferi modificari.

Avand in vedere :

Prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d1) și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 6 alin. (1) și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 60 alin. 1 punctul a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ, supun spre analiza și dezbateră proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexei nr. I și Anexei nr. II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova.

Initiator
Viceprimar cu atribuții de primar
Nastase Amalia





Municipiul Băilești
România, Județul Dolj, Băilești, Cod Poștal 205100
Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956
office@primariabailesti.ro
www.primariabailesti.ro

Nr. 6810 din 23.03.2023

Raport de specialitate

pentru modificarea Anexei nr. I și Anexei nr. II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Subsemnatul Gaciu Claudiu Florentin, inspector în cadrul Compartimentului Situații de Urgență și Protecția Mediului expun următoarele :

Prin adresa nr. 483/07.03.2023 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ se solicită modificarea HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova, deoarece documentația de atribuire transmisă în luna ianuarie a suferit modificări cu privire la strategia de contractare , la Secțiunea I – Instrucțiuni către ofertanți și la Secțiunea IV – proiect Condiții Contractuale , motiv pentru care anexele 1 și 2 ale HCL nr. 7/26.01.2023 vor suferi modificări.

Având în vedere :

Prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d1) și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 6 alin. (1) și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 60 alin. 1 punctul a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul de Asocierie privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ, este oportun adoptarea unei hotărâri pentru modificarea Anexei nr. I și Anexei nr. II la HCL nr. 7/26.01.2023 privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova.

Intocmit
Compartiment Situații de Urgență și Protecția Mediului
Gaciu Claudiu Florentin



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ**

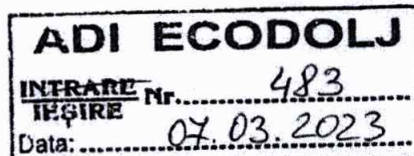
NR. ȘI DATĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR. NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adiecodolj@yahoo.ro

Secretar General

Către,

UAT BĂILEȘTI

În atenția Domnului/Domnei Primar



Referitor: aprobare documentație de atribuire pentru delegarea activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Prin prezenta revenim la adresa nr. 69/11.01.2023, prin care v-am solicitat aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova și având în vedere emiterea HCL nr. 7 din data de 26.01.2023 vă aducem la cunoștință că documentația de atribuire transmisă anterior a suferit modificări cu privire la strategia de contractare, la Secțiunea I – Instrucțiuni către ofertanți și la Secțiunea IV – Proiect Condiții Contractuale, motiv pentru care vă atașăm prezentei:

- documentației de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr. 7/26.01.2023;

cu solicitarea de a efectua demersurile necesare pentru demararea de către ADI ECODOLJ a procedurii privind atribuirea contractului de delegare contractul de delegare a activității de depozitare a deșeurilor municipale menajere și similare la Depozitul Ecologic Mofleni, respectiv:

- aprobarea *Strategiei de Contractare* aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- aprobarea documentației de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- mandatarea reprezentantului în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ pentru a aproba și a vota documentația de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ;
- mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, în conformitate cu mandatul dat Asociației în acest sens prin documentele constitutive ale Asociației pentru a face demersurile necesare derulării și finalizării procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

ADELA PLĂCINTESCU



Șef Serviciu Juridic

RALUCA MATEESCU

Raluca Mateescu

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL _____

HOTĂRÂRE

*privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii
Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri
Mofleni-Craiova*

Consiliul Local al _____ întrunit în ședința _____ din luna _____
2023

Având în vedere:

- prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d') și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5'), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 alin. (1) și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 60 alin. 1 punctul A din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ;
- Aplicația de Finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj”;
- Adresa ADI ECODOLJ nr. ____/____ privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;

în temeiul art. 129 alin. 2 lit. b) și d) coroborat cu alin. 4 lit. g) și alin. 7 lit. n), precum și al art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă **Strategia de Contractare aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova**, conform **Anexei I**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă documentația de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*”, conform **Anexei II**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre și care cuprinde următoarele secțiuni:

- Secțiunea I – Instrucțiuni către ofertanți;
- Secțiunea II – Caiet de Sarcini;
- Secțiunea III – Formulare;
- Secțiunea IV – Proiectul contractului de delegare.

Art. 3 Se împuternicește d-na/d-nul _____, Primar al _____, ca în numele și pentru municipiul/orașul/comuna _____, **să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ:**

- a) *Strategia de Contractare aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;*
- b) *Documentația de atribuire pentru delegarea aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova.*

așa cum sunt ele prevăzute în **Anexa I** și **Anexa II**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

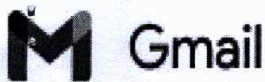
Art. 4 Se acordă mandat Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu sediul în județul Dolj, str. Nicolae Titulescu, nr. 22, corp B, et. 1, Municipiul Craiova, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grea Judecatoriei Craiova sub nr. 81/03.11.2009, CIF RO 26186870, ca în numele și pe seama Unității Administrativ Teritoriale _____, în conformitate cu mandatul dat Asociației în acest sens prin documentele constitutive ale Asociației, pentru a efectua toate demersurile necesare derulării și finalizării procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului.

Art. 5 Prin prezenta se modifică corespunzător Hotărârea Consiliului Local nr. ____/_____.

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi comunicată Unității de Implementare a Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Dolj”, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, Prefectului Județului Dolj și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ



Municipiul Bailesti <office@primariabailesti.ro>

Delegarea Gestunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

1 mesaj

ADI ECODOLJ <adiecodolj@yahoo.ro>

8 martie 2023 la 10:03

Către: "clbailesti@yahoo.com" <clbailesti@yahoo.com>, "pmb.contabilitate@yahoo.com" <pmb.contabilitate@yahoo.com>,"primariabailesti@gmail.com" <primariabailesti@gmail.com>, "office@primariabailesti.ro" <office@primariabailesti.ro>

Cc: ADI ECODOLJ <adiecodolj@yahoo.ro>

Buna ziua,

Vă transmitem atașat Adresa nr. 483/07.03.2023 privind re aprobarea documentatiei de atribuire aferenta procedurii de negociere fara publicare prealabila a *Contractului de Delegare a Gestunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova* și mandatarea ADI ECODOLJ pentru a efectua toate demersurile necesare derulării și finalizării procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului.

Anexam:

- Proiect Hotarare aprobare;
- Strategia de Contractare;
- Documentația de atribuire.

Cu stimă,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ

E-mail: adiecodolj@yahoo.ro

Telefon/Fax: 0251 412 539

13 atașamente **Model re aprobare HCL Primarii delegare DEPOZIT.docx**
26K **Strategie Contractare.pdf**
399K **Sectiunea I - Instructiuni pentru ofertanti.pdf**
411K **Sectiunea II - Caiet de sarcini.pdf**
209K **Sectiunea III - Formulare.pdf**
459K **Sectiunea IV - Proiect Conditii Contractuale.pdf**
494K **Anexa 1 la Sectiunea IV Proiect Conditii Contractuale - Regulamentul serviciului de salubritate in judetul Dolj 2020.pdf**
507K **Anexa 1 la Regulamentul Serviciului.pdf**
178K **Anexa 2 la Regulamentul Serviciului.pdf**
151K **Anexa 3 la Regulamentul Serviciului.pdf**
261K **Anexa 6 la Sectiunea IV - Proiect Conditii Contractuale.pdf**
145K **Anexa 7 la Sectiunea IV - Proiect Conditii Contractuale.pdf**
145K **Adresa revenire delegare depozit UAT Băilești.pdf**
496K

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ

Se aprobă,
Director executiv
Adela Plăcintescu

STRATEGIE DE CONTRACTARE

CONTRACT DE SERVICII

**DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ELIMINARE PRIN
DEPOZITARE A DEȘEURILOR LA DEPOZITUL ECOLOGIC DE
DEȘEURI MOFLENI-CRAIOVA**

Comisia de Elaborare:

Raluca Monica Mateescu

Dorina Maria Petrișor

Mihaela Mădălina Cîrstianu

Emilia Veronica Nicu

Alin Glăvan

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ

Adresa: Str. Nicolae Titulescu, Nr. 22, Corp B, Etaj 1

Telefon: +40 251 412 539

Fax: +40 251 412 539

E-mail: adiecodolj@yahoo.ro

Tipul autorității contractante: Asociație de dezvoltare intercomunitară constituită de către unitățile administrativ-teritoriale din Județul Dolj, conform Codului Administrativ, Legii 51/2006 și HG 855/2008. Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Procedura de achiziție organizată de autoritatea contractantă are ca obiect atribuirea contractului de achiziție publică de servicii intitulat „CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ELIMINARE PRIN DEPOZITARE A DEȘEURILOR LA DEPOZITUL ECOLOGIC DE DEȘEURI MOFLENI-CRAIOVA”, coduri CPV: 90500000-2 - Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile, 90513100-7 - Servicii de eliminare a deșeurilor menajere, 90513200-8 - Servicii de eliminare a deșeurilor urbane solide.

Contractul ce urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii unei activități a serviciului de salubritate, respectiv administrarea Depozitului Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova care este administrat de firma ECO SUD SA în baza Contractului de Asociere nr. 17/2002 încheiat cu Municipiul Craiova.

Activitatea de administrare a depozitelor de deșeuri municipale este parte a serviciului de salubritate, încadrat în categoria serviciilor comunitare de utilități publice și reglementat, în principal de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ca lege generală și de Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, ca lege specială.

Activitatea de salubritate menționată mai sus este prevăzută la art. 2 alin. 3 lit. i) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților.

Achiziția se realizează pentru implementarea proiectului cu finanțare europeană nerambursabilă ”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” (SMID Dolj).

3. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

3.1. Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea contractului a fost calculată pornind de la:

- **Cantitatea medie anuală estimată de deșeuri ce urmează a fi depozitată de Delegatar, respectiv 138.191,42 tone/an.**

- **Veniturile** obtinute din activitatea salubrizare - linia IV- prezentate de Operator in ultima fisa de fundamentare a tarifului aprobata prin HCL Craiova nr. 504/21.12.2017 (mentinute si prin HCL 72/2019) și stabilit prin Actului adițional nr. 6 la Contractul de Asociere nr. 17/2002, respectiv **8.483.353,12 lei**, reprezentand toate cheltuielile de exploatare, cheltuielile financiare inclusiv profitul.

- **Indicele Preturilor de Consum (IPC) Total** in perioada de referinta aprilie 2019-ianuarie 2023, respectiv **30.54%**

- **Fondul pentru inchidere** la o valoare de **11.8 lei/tona**, echivalentul a **1.630.658,76 lei** aferenti cantitatii medii anuale estimată de deșeuri ce urmează a fi depozitată de Delegatar.

Metodologie de calcul	
Cantitate estimata	138.191,42 tone/an
Venituri din act. de salubrizare	8.483.353,12 lei/an
IPC Total (apr 2019-ian 2023)	130,54%
Venituri din act. de sal actualizate cu IPC	11.074.169,16 lei/an
Cantitate conform fisa de fundamentare a tarifului aprobata prin HCL Craiova nr. 504/21.12.2017 (mentinute si prin HCL 72/2019)	96.708,58 tone/an
Tarif actualizat conform cantitate din fisa de fundamentare a tarifului aprobata prin HCL Craiova nr. 504/21.12.2017 (mentinute si prin HCL 72/2019)	114,51 lei/tona
Venituri din act. de sal actualizate cu IPC avand in vedere cantitatea estimata	15.824.299,50 lei/an
Fondul pentru inchidere	11,80 lei/tona
Valoare fondul pentru inchidere	1.630.658,76 lei/an
Valoare estimată	
Valoare estimată anuală fara TVA	17.454.958,26 lei
Total Valoare Estimată fără TVA (5 ani)	87.274.791,30 lei

Astfel, valoarea totală a contractului pentru o durată de 5 (cinci) ani, a fost estimată la 87.274.791,30 lei fără TVA, corespunzătoare unei valori medii anuale de 17.454.958,26 lei/an, fără TVA.

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

3.2.1 Încadrarea contractului de delegare a gestiunii serviciului în contract de concesiune de servicii sau contract de achiziție publică de servicii

Conform Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice este "acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile

prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are.

Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv.

Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea.”

Tot în baza aceleiași prevederi legale (art. 29 alin. (1)), gestiunea delegată este *“modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii”*.

Conform art. 30 alin. (1) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, *“Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) [incluzând, la lit. e), „salubritatea localităților” – n.n.] se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.”*

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, “contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;**
- b) contract de achiziție publică de servicii.**

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic.

Potrivit prevederilor art. 230 alin. (1) și alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, astfel cum este definit în legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, iar în cazul în care autoritatea contractantă constată ca o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică.

Analiza riscurilor din capitolul 5.2 de mai jos a relevat faptul că o parte semnificativă a riscului de operare nu este transferată operatorului, situație în care **contractul de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de**

Deșeuri Mofleni-Craiova va fi considerat contract de achiziție publică. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

3.2.2 Depozitului Ecologic Mofleni-Craiova

Depozitul este unul pentru deșeuri solide urbane și industrial asimilabile, precum și alte tipuri de deșeuri nepericuloase care respectă criteriile de acceptare impuse de legislație și de autorizația de mediu.

Depozitul este amplasat în municipiul Craiova-Mofleni și a fost proiectat pentru o capacitate maximă de 6.000.000 mc, care asigură practic capacitatea necesară pentru întregul județ Dolj. Depozitul este prevăzut să funcționeze pe o perioadă de 39 de ani.

Depozitul Ecologic Mofleni-Craiova a fost construit de Mun. Craiova în asociere cu SC ECO SUD SA, în temeiul Contractului de asociere nr.17/2002 prin care Mun. Craiova a pus la dispoziție terenul aferent și s-a obligat să depoziteze deșeurile provenite de pe raza UAT Craiova, iar Eco Sud s-a obligat să asigure proiectarea, finanțarea, execuția, exploatarea și postmodernizarea depozitului.

Durata contractului de asociere este de 39 ani începând cu luna iunie 2002.

Depozitul de la Mofleni a fost construit, în asociere cu SC ECO SUD SA, inițial pentru a deservi doar Mun. Craiova, însă ulterior având în vedere restricțiile de construire a unui alt depozit în județ și necesitatea eliminării deșeurilor din toate UAT-urile din județul Dolj, depozitul Mofleni a fost integrat în proiectul SMID Dolj, iar prin Angajamentul (Protocol) nr. 509/5368/59/14.01.2013, anexa la contractul de finanțare (întărit de Actul adițional 5 la Contractul 17/2002), s-a extins aria de depozitare a deșeurilor pentru toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECODOLJ;

Acest depozit administrat de SC ECO SUD SA are obligația de preluare spre eliminare finală (prin depozitare pe rampă) a deșeurilor provenite de la toate localitățile județului Dolj prin:

- Autorizația Integrată de Mediu nr. 72/2015 revizuită emisă de APM Dolj în 2022 care prevede la *Punctul 8 – "Descrierea instalației și a fluxurilor tehnologice existente pe amplasament"* că Depozitul de la Mofleni va asigura preluarea deșeurilor generate în toate localitățile rurale și urbane de pe raza județului Dolj;
- Angajamentul (Protocol) nr. 509/5368/59/14.01.2013) încheiat între Județul Dolj, Primăria Municipiului Craiova și SC ECO SUD SA care s-a concretizat într-un act adițional nr.5/26.11.2019 la Contractul nr. 17/2002, anexă la cererea de finanțare a proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Dolj și implicit la contractul de finanțare europeană, făcând parte integrantă din acesta.

3.2.3 Alegerea procedurii de atribuire

În Județul Dolj se implementează Proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj (SMID Dolj) în conformitate cu Contractul de Finanțare nr. 5751/03.11.2014 prin POS Mediu (faza I) și Contractul de Finanțare nr. 153/11.12.2017 prin POIM (faza II), proiect finanțat din fonduri europene.

Prin acest proiect, după o analiză a situației specifice județului, s-a conturat o schemă de investiții pentru fiecare componentă a serviciului de salubritate (pentru activitatea de colectare, transfer, sortare, compostare), iar pentru depozitare, în județ existând deja un depozit, nu s-au mai acceptat investiții.

De menționat este faptul ca acest proiect a fost verificat și aprobat de Comisia Europeană, conform Deciziei de Aprobare nr. C(2014) 6774 final/01.10.2014.

Potrivit art. 2 alin. (12) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților ***"proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile se implementează în conformitate cu prevederile contractului de finanțare ca cerințe minime"***.

Potrivit art. 7 alin. (1) din Contractul de Finanțare nr. 153/11.12.2017 privind fazarea Proiectului SMID Dolj ***"beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract"***.

Anexa la contractul de finanțare și, prin urmare, parte integrantă din acesta este și Contractul de Asociere privind modul de implementare a Proiectului SMID Dolj, încheiat de către toate cele 112 UAT-uri din județul Dolj, conform solicitărilor Ghidului de Finanțare.

Potrivit Anexei nr. 3 la Contractul de Asociere, fluxul deșeurilor este clar definit, eliminarea finală prin depozitare a tuturor deșeurilor din județul Dolj făcându-se la Depozitul Mofleni, Craiova.

În plus, potrivit art. 1 lit. c din acest contract de asociere se precizează: *"scopul prezentului acord îl constituie detalierea asocierii dintre Părți în cadrul ADI în vederea punerii la dispoziția asocierii, de către Municipiul Craiova și SC ECO SUD SA, a depozitului conform existent la Craiova (Mofleni) pentru a deservi întregul județ până la epuizarea capacității sale"*,

Potrivit art.10 alin. (1) și alin. (2) ***"(1) Depozitul conform situat pe amplasamentul din Municipiul Craiova (Mofleni) va fi integrat în Sistemul de Management Integrat al deșeurilor din Județul Dolj numai cu acordul S.C. ECO SUD SRL și al Consiliului Local al Municipiului Craiova cu respectarea prevederilor contractului de asociere încheiat între acestea.***

(2) În acest sens, se va încheia un act adițional între Consiliul Local al Municipiului Craiova și SC ECO SUD SRL, act care va fi avizat de ADI și care va avea drept scop extinderea ariei de deservire a depozitului la întregul județ în conformitate cu prevederile protocolului semnat între Primăria Municipiului Craiova, SC ECOSUD SRL și Consiliul Județean Dolj."

Acest act adițional a fost semnat în anul 2019, însă pe de o parte ADI ECODOLJ nu este parte semnatară, iar pe de altă parte acest act adițional nu reprezintă un contract de delegare, în accepțiunea Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens a opinat și ANRSC, autoritatea cu competențe de verificare și monitorizare a serviciilor de utilități publice, care arată în cuprinsul adresei nr. 905006/01.04.2021 înregistrată la sediul ADI ECODOLJ cu nr.798/02.04.2021 că:

- documentele instituționale existente în prezent între operatorul depozitului, SC ECO SUD SA, și unitățile administrativ teritoriale din județul Dolj (mai puțin Craiova) nu sunt suficiente pentru a defini cadrul legal din punct de vedere al reglementării activității de depozitare a deșeurilor,
- nu se va mai proceda la acordarea licenței către societatea SC ECO SUD SA pentru administrarea Depozitului Mofleni în lipsa unui contract de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor încheiat cu ADI ECODOLJ și se solicită ca Asociația să procedeze de îndată la organizarea unei proceduri de atribuire a contractului de delegare pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor în condițiile legii.
- sub rezerva că ANAP este autoritatea competentă în domeniul achizițiilor publice, consideră că în situația noastră sunt aplicabile prevederile art. 104 alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin aceeași adresă ANRSC, atrage atenția asupra faptului că nerespectarea de către unitățile administrativ teritoriale sau de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară a prevederilor Legii 51/2006 cu privire la încheierea contractelor de delegare reprezintă contravenție și se sancționează cu amendă de la 20.000 la 50.000 lei.

Prin Anexa la Licența nr. 5335/10.05.2021 emisă de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, i s-a pus în vedere administratorului Depozitului Ecologic Mofleni-Craiova, ECO SUD SA, să dețină un contract de delegare a gestiunii încheiat cu ADI ECODOLJ pentru depozitarea deșeurilor provenite de la unitățile administrativ teritoriale din județul Dolj.

În plus potrivit art. V alin. (2) din OUG nr. 133/2022 în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, autoritățile administrației publice locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară au obligația pentru activitatea de depozitare, prin eliminare, a deșeurilor municipale prestată de operatori numai pe baza autorizației de mediu să atribuie contract de delegare a gestiunii activității.

Faptul că acest depozit este unicul depozit din județ și că nu există altă soluție alternativă permisă de legislația în vigoare (și prin urmare nu există concurență pentru acest serviciu) rezultă și din corespondența cu Agenția pentru Protecția Mediului Dolj (a se vedea adresa nr. 11226/30.08.2018, nr.116/07.02.2020) sau cu Agenția Națională pentru Protecția Mediului (adresa nr. 1/4611/VT/11.12.2018) prin care se arată că Depozitul Ecologic Mofleni este singurul depozit conform de deșeuri din județul Dolj și a stat la baza evaluării opțiunilor de gestionare a deșeurilor generate la nivelul județului Dolj, prevăzute în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017, Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Dolj (PJGD), Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj" ca singura variantă de eliminare a deșeurilor, ținându-se cont de faptul că, pe de o parte capacitatea estimată de depozitare a acestuia acoperă pe termen mediu și lung necesarul de preluare a deșeurilor municipale reziduale provenite de pe raza tuturor unităților administrativ-teritoriale din Județul Dolj, iar

pe de altă parte ținta europeană este ca până în anul 2035 cantitatea totală, exprimată în tone, a deșeurilor municipale eliminate anual prin depozitare să fie redusă la 10% sau mai puțin din totalul deșeurilor municipale generate.

Întrucât, așa cum am arătat mai sus, în virtutea contractelor mai sus amintite (Contractul de finanțare europeană nerambursabilă, Contractul de Asociere nr. 17/2002 privind proiectarea, finanțarea, execuția, exploatarea și postmonitorizarea Depozitului de Deșeuri Mofleni, Contractul de Asociere privind modul de implementare a proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj") **ECO SUD, este singurul operator care poate presta din punct de vedere tehnic serviciile de depozitare ale deșeurilor generate în județul Dolj.**

Subliniem faptul că toată infrastructura proiectului cu finanțare europeană a fost dimensionată și proiectată în funcție de existența Depozitului Ecologic Mofleni (distanțe între stațiile de transfer, capacitatea depozitului, costuri, etc).

Analizând toate aspectele de mai sus, prin prisma prevederilor Legii 98/2016 rezultă următoarele:

Din punct de vedere tehnic:

- realizarea unui nou depozit pentru județul Dolj nu este posibilă la acest moment din cauza restricțiilor prevăzute în Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- depozitul de la Mofleni este singurul depozit conform din județul Dolj (conform Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor, Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor și Planului Național de Gestionare a Deșeurilor);
- prin contractul de finanțare europeană nerambursabilă depozitul prevăzut pentru eliminarea deșeurilor generate în județul Dolj este Depozitul Mofleni-Craiova, administrat (operat) de furnizorul de servicii ECO SUD SA, întregul flux al deșeurilor, precum și toată infrastructura fiind dimensionată și proiectată în funcție de existența Depozitului Ecologic Mofleni (crearea stațiilor de transfer, de compostare și de sortare, distanțe între stațiile de transfer, capacitatea depozitului, costuri, etc);

Astfel precizăm ca județul a fost împărțit în 6 zone de colectare și transport, pentru 5 zone înființându-se stații de tranfer (acestea fiind necesare în vederea optimizării costurilor de transfer și transport a deșeurilor), iar o zonă (zona1) în care se regăsește Depozitul Ecologic Mofleni, nu a fost prevăzută cu Stație de Transfer, pentru localitățile din această zonă deșeurile fiind direct transportate în depozit.

Rostul stațiilor de transfer este acela ca din punct de vedere tehnic să se poată realiza eficient transferul deșeurilor către eliminarea finală la depozit, iar costurile unice cu această activitate să se stabilească în funcție de o distanță unică și precisă către următoarea facilitare.

Fluxul deșeurilor municipale reziduale este stabilit în funcție de instalațiile existente după cum urmează:

Zona 1 – Craiova: transport direct de la operatorul de colectare și transport către depozitul ecologic Mofleni

Zona 2 – Băilești: transfer prin intermediul stației de transfer către depozitul ecologic Mofleni

Zona 3 – Calafat: transfer prin intermediul stației de transfer către depozitul ecologic Mofleni

Zona 4 – Filiași: transfer prin intermediul stației de transfer către depozitul ecologic Mofleni

Zona 5 – Dobrești: transfer prin intermediul stației de transfer către depozitul ecologic Mofleni

Zona 6 – Goicea: transfer prin intermediul stației de transfer către depozitul ecologic Mofleni

Eliminarea către orice alt depozit care nu se regăsește în zona stabilită prin Proiect are repercursiuni asupra fluxului de deșeuri stabilit prin Proiectul “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Dolj” și delegat către operatorii care efectuează colectarea și transportul, precum și transferul deșeurilor.

Din punct de vedere tehnic orice distanțe mai mari parcurse de autospecialele de colectare și transport sau transfer către următoarea facilitate, implică timpi de operare mai mari care pun în dificultate sustenabilitatea serviciului de salubritate.

De asemenea, Strategiile Naționale și Județene întrevăd îmbunătățirea sistemului de salubritate prin noi investiții care, prioritar, trebuie să respecte fluxul inițial al Proiectului, scopul lor fiind de asigurare a tratării corespunzătoare a deșeurilor astfel încât costurile și optimizarea tehnică a serviciului de salubritate să nu fie influențate negativ.

- exista obligativitatea impusă prin lege (art. 2 alin. (12) din Legea nr. 101/2006) ca proiectele cu finanțare europeană să fie implementate conform prevederilor din contractul de finanțare;

- prestarea activității de un operator economic, altul decât SC ECO SUD SA, în depozitul Mofleni nu este posibilă **întrucât prin Contractul de asociere nr. 17/2002 construirea și operarea depozitului Mofleni este dreptul exclusiv al SC ECO SUD SA pentru o perioadă de încă aproximativ 20 ani;**

- având în vedere că la această dată Depozitul de la Mofleni-Craiova este singurul depozit conform din județul Dolj, precum și faptul că acesta este construit, autorizat și operat de SC ECO SUD SA, în temeiul Contractului de asociere 17/2002, pentru o perioadă de încă 20 ani, nu există posibilitatea, nici tehnică nici legală, ca în acest depozit să opereze doi sau mai mulți operatori, SC ECO SUD SA **fiind singurul furnizor de servicii de depozitare a deșeurilor municipale pentru județul Dolj;**

- prestarea activității de către un alt operator economic la un depozit din alt județ al țării, pe de o parte ar încălca principiul proximității eliminării deșeurilor, iar pe de altă parte ar crește substanțial costurile de colectare și transport, costuri ce sunt stabilite printr-un alt contract de delegare;

- legislația aplicabilă nu restricționează dreptul operatorului de a încheia, mai multe contracte de delegare, cu alte unități administrativ teritoriale din județ, individual sau în asociere;

- ADI ECODOLJ este autoritatea contractantă mandatată de UAT-uri să încheie contracte de delegare cu operatorii serviciilor de salubritate (inclusiv depozitarea).

Din punct de vedere al lipsei concurenței, nu exista o restrângere artificială de către autoritatea contractantă (ADI ECODOLJ) a parametrilor achiziției în condițiile în care situația creată cu privire la existența unui singur depozit în județul Dolj este generată de prevederi legislative în domeniul mediului și de politica la nivel național în domeniul gestionării deșeurilor.

În acest context subliniem că, pe de o parte, potrivit principiului proximității și al mențiunilor din Contractul de finanțare și proiectul SMID Dolj depozitul nu poate fi altul decât singurul depozit din județ, iar pe de alta parte, operatorul economic este singurul operator economic ce în prezent deține dreptul de a opera Depozitul Ecologic Mofleni.

Menționăm că în analiza lipsei concurenței trebuie avut în vedere strictețea cu care, pentru protecția mediului, se elaborează documente strategice de planificare la nivel național, regional și județean care trebuie respectate, fiind aprobate, fie prin Hotărâri de Guvern, fie prin Hotărâri ale administrației locale.

Astfel, pentru îndeplinirea obiectivelor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (înainte Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, abrogată prin OUG nr. 92/2021) se elaborează planuri de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean și al municipiului București, în conformitate și cu prevederile art. 25 din aceeași Ordonanță, articol care reglementează principiul autonomiei și proximității (principiu care în esență stabilește că deșeurile vor fi valorificate sau eliminate cât mai aproape posibil de locul de generare, ierarhia fiind local, regional, național).

Planul național de gestionare a deșeurilor, se elaborează de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului și acoperă întregul teritoriu geografic al României și se aproba prin Hotărâre de Guvern și se notifică Comisiei Europene.

În baza principiilor și obiectivelor din PNGD și a cadrului general din Ordinul ministrului mediului și dezvoltării durabile nr. 951/2007 se elaborează/realizează/revizuiesc planurile județene de gestionare a deșeurilor, denumite în continuare PJGD, de către Consiliul Județean Dolj, în colaborare cu Agenția Județeană pentru Protecția Mediului.

Prin urmare, în speță este exclusă aplicarea unei proceduri competitive pentru încheierea contractului, incidente fiind prevederile privind o procedură de negociere fără publicare prealabilă.

Coroborând aceste aspecte precum și motivele detaliate în capitolul 3.2.1 **singura procedură aplicabilă în cauza pentru delegarea gestiunii activității de administrare a depozitului de deșeurii pentru deșeurile municipale menajere și similare provenite de pe raza județului Dolj este negocierea fără publicare prealabilă reglementată de prevederile art. 104 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016 – "Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acorduri-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: ... b) dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate**

numai de către un anumit operator economic pentru unul dintre motivele prevăzute la alin. (2)”;

și art. 104 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 – ”Motivele prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt următoarele: ... b) concurența lipsește din motive tehnice”;

cu singurul furnizor al acestor servicii - administratorul Depozitului Ecologic Mofleni – Craiova, ECO SUD SA.

3.3 Alegerea și justificarea criteriilor de verificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

Având în vedere importanța protejării mediului și a sănătății populației județului Dolj, autoritatea contractantă consideră necesară existența unui sistem de asigurare a calității și a unui sistem de management de mediu pentru activitatea care face obiectul contractului.

Cerința 1 – Sistem de asigurare a calității Ofertantul va face dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.	Ofertantul va prezenta în original/copie legalizată/copie certificată conform cu originalul un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să îndeplinească aceasta cerință, pentru partea de contract pe care urmează să o realizeze.
Cerința 2 – Management de mediu Ofertantul va face dovada implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.	Ofertantul va prezenta în original/copie legalizată/copie certificată conform cu originalul un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să îndeplinească această cerință, pentru partea de contract pe care pe care urmează să o realizeze.

3.4 Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați

Art. 187 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, reglementează atribuirea contractelor de achiziție publică pe baza criteriului **”prețul cel mai scăzut”**.

Depozitul Ecologic Mofleni-Craiova a fost integrat în Proiectului ”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” (SMID Dolj) prin Angajamentul (Protocol) încheiat între Județul Dolj, Primăria Municipiului Craiova și SC ECO SUD SA și prin Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului SMID Dolj.

Prin acest proiect se urmărește implementarea la nivelul județului a unui nou sistem de gestionare a deșeurilor, respectiv a unui sistem integrat la nivelul județului. Pentru ca acest sistem să poată fi implementat cu succes în județul Dolj, este necesar ca toți factorii implicați (beneficiarii serviciului, autoritățile locale și operatorii) să cunoască, să accepte și să implementeze acest sistem.

Implementarea proiectului are ca scop deservirea populației prin oferirea de servicii de calitate la prețuri (tarife) suportabile/acceptabile, astfel că, pentru asigurarea succesului implementării acestui sistem, criteriul obiectiv stabilit de autoritatea contractantă are în vedere **prețul (tariful) aferent activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor, respectiv tariful pentru depozitarea deșeurilor municipale [lei/tonă]**.

Aplicarea acestui criteriu va impune ofertarea la un nivel rezonabil al prețului (tarifului) și va contribui la menținerea gradului de suportabilitate al tarifelor de către beneficiarii finali ai serviciului (populație, agenți economici, instituții).

4. MODALITATEA DE ACHIZIȚIE

Resurse disponibile pentru efectuarea achiziției:

- Resurse financiare: finanțarea va fi asigurată din sumele încasate la bugetele locale ale autorităților locale membre ADI ECODOLJ, cu titlu de taxă de salubritate și din tarifele aplicate consumatorilor non-casnici și operatorilor de salubritate.
- Resurse profesionale: resurse proprii Autoritate Contractantă și experți coopțați.

5. CONTRACTUL

Obiectul contractului și a caietului de sarcini îl constituie strict prestarea serviciului de salubritate, respectiv **activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase** (prevăzută la art. 2 alin. 3 lit. i) din Legea 101/2006) și nu vizează alte servicii de salubritate.

5.1 Tipul contractului

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, “contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achiziție publică de servicii”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorul economic, contractul va fi considerat contract

de concesiune, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică, iar atribuirea se va face conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Analiza riscurilor a relevat faptul că o parte semnificativă a riscurilor nu este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova va fi considerat **contract de achiziție publică de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5.2 Riscuri

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului și managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractantă	Delegat
1.	Mediu (contaminarea terenurilor învecinate) –	Pe parcursul operării, se produc contaminări ale terenurilor învecinate, fiind necesare activității de decontaminare și costuri pentru aceste activități. Operatorul este obligat să-și ia toate măsurile necesare pentru evitarea unor astfel de evenimente. Angajarea de experți pentru investigare și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor.		100%
2.	Asigurarea cu utilități – epurarea apelor uzate – exploatare neconformă –	Efluenții amplasamentului să nu fie conform cu cerințele din autorizații. Exploatare neconformă datorată operării. Operatorul va respecta reglementările legale și va asigura resursele financiare pentru cheltuielile operaționale. Nu poate face obiectul unei ajustări a tarifului orice investiție/cheltuială necesară respectării condițiilor inițiale de calitate ale efluenților.		100%
3.	Contestarea activității de către populația	După punere în exploatare poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților	50%	50%

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului și managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractantă	Delegat
	rezidentă din vecinătăți	desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii. Această categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a depozitului, situație în care Operatorul devine responsabil. Operatorul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare. Orice măsură de control/eliminare/minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate în proporție de 50% de către Delegat, putând constitui un motiv de ajustare a tarifului. Autoritatea Contractantă are dreptul de a efectua periodic, dar cel mult 1 dată/an un audit de conformitate privind modul de operare a depozitului.		
4.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în depozit sunt mai mici decât cele estimate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt semnificativ mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. Pentru cazurile care conduc la modificarea cantităților, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea și cu prevederile legislative.	70%	30%
5.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. Pentru cazurile care conduc la modificarea cantităților, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, Autoritatea Contractantă poate solicita modificarea tarifului.	50%	50%

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului și managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractantă	Delegat
6.	Operarea tehnologică a depozitului- operare neconformă	Operatorul nu operează conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.		100%
7.	ADI ECODOLJ în incapacitate de a plăti la timp și integral facturile operatorului (plătite prin taxe de salubritate), care duce la încasarea parțială a sumelor contractate de Operator	Gradul scăzut de încasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor. Operatorul nu poate fi făcut responsabil de încasarea taxelor de salubritate de la populație. Autoritatea contractantă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului și capacitatea de plată a beneficiarilor.	100%	
8.	Inflație	Costurile cresc foarte mult și, brusc, din cauza inflației este necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an. Serviciul de salubritate va fi încasat prin intermediul unui tarif. În cazuri justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului.	100%	
9.	Insolvența Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat. Documentația de licitație va fi întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul devine insolubil pe durata contractului, Contractul poate fi	50%	50%

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului și managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractantă	Delegat
		reziliat, iar Autoritatea Contractantă va organiza o noua licitație.		
10.	Modificarea taxelor indirecte	Modificări ale taxelor indirecte (TVA), introducerea/eliminarea taxării indirecte.	100%	

5.3 Modalitatea de implementare a contractului

5.3.1 Condiții de executare a contractului

Conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, operatorul are obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței A.N.R.S.C. pentru prestarea activității, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.

5.3.2 Ajustarea și modificarea prețului contractului

Cuantumul și regimul tarifelor se ajustează/modifică potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 *privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate*, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, fiind o clauză de revizuire a contractului în înțelesul art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea 98/2016.

Modificarea Contractului se face prin act adițional încheiat în scris între părțile contractante cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 221 – 222¹ din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Modalități de plată și penalități

Contravaloarea Serviciului furnizat/prestat este facturată de Delegat după cum urmează:

- pentru contravaloarea Serviciului prestat aferent fiecărei unități administrativ-teritoriale membra ADI în parte, pentru utilizatorii casnici, lunar cel târziu până în cea de-a 15-a zi a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, factura urmând a fi emisă către ADI ECODOLJ, urmând ca ADI în termen de maxim 10 zile să refactureze corespunzător fiecărei UAT în parte; Unitățile administrativ-teritoriale vor achita lunar facturile emise de ADI către acestea în termen de maxim 15 zile de la data primirii facturii;
- UAT-urile vor achita pentru deșeurile menajere prin intermediul ADI factura emisă de operator, în termenul de maxim 45 zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI;
- pentru contravaloarea Serviciului prestat utilizatorilor non-casnici (agenți economici și instituții), facturarea se va face conform contractelor individuale încheiate de Delegat cu

operatorul de colectare și transport și/sau operatorii de salubritate existenți (inclusiv operatorul instalațiilor de tratare a deșeurilor – transfer, sortare, compostare și tratare mecano-biologică);

Factura emisă de operator va fi însoțită de un centralizator în care se vor evidenția cronologic fiecare transport în parte și care va cuprinde cel puțin: nr. tichet, dată intrare, furnizor, cod deșeu, număr de înmatriculare vehicul, proveniență, cantitate, generator.

Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare.

Modificarea și ajustarea tarifului se aprobă de ADI conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

6. INFORMAȚII NECESARE VERIFICĂRII DE CĂTRE ANAP

Nr. crt.	Aspecte verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune aleasă	Justificare
1.	Procedura de atribuire aleasă	Negociere fără publicare prealabilă	Având în vedere că: - Depozitul Ecologic Mofleni este singurul depozit prevăzut pentru județul Dolj în Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor și în Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj" care are finanțare europeană nerambursabilă; - Întreaga infrastructură, precum și tot fluxul deșeurilor au fost dimensionate în funcție de acest depozit, ca fiind instalația de eliminare finală a deșeurilor din Județul Dolj, prin acest proiect cu finanțare europeană nerambursabilă; - ECO SUD SA este singurul furnizor de servicii în incinta Depozitului Ecologic Mofleni; - art. 2 alin. (12) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților "proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile se implementează în conformitate cu prevederile contractului de finanțare ca cerințe minime"; raportat la următoarele prevederi legale: - art. 104 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016 – "Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de

			achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: ... b) <i>dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate numai de către un anumit operator economic pentru unul dintre motivele prevăzute la alin. (2)</i>”; - art. 104 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 – ”Motivele prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt următoarele: ... b) <i>concurența lipsește din motive tehnice</i>”; este necesară delegarea gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deeurilor reziduale, a deeurilor stradale, a deeurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice, a reziduurilor rezultate de la instalatiile de tratare a deeurilor municipale, precum si a deeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor la depozitele de deseuri nepericuloase provenite de pe raza județul Dolj prin procedura de achiziție publică de negociere fără publicare prealabilă conform prevederilor art. 104 alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificări și completările ulterioare, către administratorul Depozitului Ecologic Mofleni – Craiova, ECO SUD SA.
2.	Modalitatea specială de atribuire	NU	Nu este cazul.
3.	Reducerea termenelor	NU	Nu este cazul.
4.	Împărțire pe loturi	NU	Având în vedere specificul contractului și montajul financiar al contractului, care ar face coordonarea contractelor dificil de gestionat și executarea contractului costisitoare în raport cu avantajele potențiale ale lotizării, contractul nu este împărțit pe loturi.
5.	Criterii de calificare privind capacitatea, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele prof.		Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Prin solicitarea ca operatorul economic să prezinte documentele care dovedesc forma de înregistrare,

	sau com.		autoritatea contractantă dorește să obțină confirmarea faptului că acesta este legal constituit, nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii sale, precum și a faptului că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
6.		Capacitatea tehnică și profesională	Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii și a implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii. Având în vedere importanța protejării mediului și a sănătății populației județului Dolj, autoritatea contractantă consideră necesară existența unui sistem de asigurare a calității și a unui sistem de management de mediu pentru activitatea care face obiectul contractului.
7.	Criterii de selecție	NU	Nu este cazul.
8.	Criteriul de atribuire	Prețul cel mai scăzut	Implementarea proiectului SMID Dolj are ca scop deservirea populației prin <u>oferirea de servicii de calitate la tarife suportabile/acceptabile</u>, astfel că, pentru asigurarea succesului implementării acestui sistem, criteriul obiectiv stabilit de autoritatea contractantă are în vedere prețul (tariful) aferent activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor, respectiv tarif pentru depozitarea deșeurilor municipale [lei/tonă]. Art. 34 din HG nr. 395/2016 prevede "In cazul in care criteriul utilizat este „pretul cel mai scazut“, astfel cum este prevazut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire."

ANEXE:

- Contractul nr. 17/2002 și a Actelor Adicionale aferente;

- Hotărârea Consiliului Local Craiova nr. 504/21.12.2017;
- Hotărârea Consiliului Local Craiova nr. 72/2019;
- Contractele de Finanțare nr. 5751/03.11.2014 prin POS Mediu (faza I) nr. 153/11.12.2017 prin POIM (faza II);
- Deciziei de Aprobare nr. C(2014) 6774 final/01.10.2014;
- Extras din Cererea de finanțare a Proiectului SMID Dolj;
- Contractul de Asociere privind Modul de Implementare al Proiectului SMID Dolj și actele adiționale;
- Angajamentul (Protocol) nr. 509/536859/14.01.2013 încheiat între Consiliul Județean Dolj, Primăria Municipiului Craiova și SC ECO SUD SA;
- Autorizația Integrată de Mediu nr. 72/2015, revizuită în anul 2022, eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului Dolj;
- Licența de operare nr. 5335/10.05.2021 și condițiile asociate licenței, eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
- Adresa Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 905006 din 01.04.2021;
- Adresa Agenției pentru Protecția Mediului Dolj nr. 11226 din 30.08.2018;
- Adresa Agenției Naționale pentru Protecția Mediului nr. 1-4611-VT din 11.12.2018;
- Adresa Agenției pentru Protecția Mediului Dolj nr. 116 din 07.02.2020.

ANEXA 1 la HCL nr. --

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ

Se aprobă,
Director Executiv
Adela Plăcintescu

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

CONTRACT DE SERVICII

DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ELIMINARE PRIN DEPOZITARE A DEȘEURILOR LA DEPOZITUL ECOLOGIC DE DEȘEURI MOFLENI-CRAIOVA

Comisia de Elaborare:

Raluca Monica Mateescu

Dorina Maria Petrișor

Mihaela Mădălina Cîrstianu

Emilia Veronica Nicu

Alin Glăvan

CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

- | | |
|-------------|-------------------------------|
| Secțiunea 1 | Instrucțiuni către ofertanți |
| Secțiunea 2 | Caiet de sarcini |
| Secțiunea 3 | Formulare |
| Secțiunea 4 | Proiect condiții contractuale |

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

CONTRACT DE SERVICII

**DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ELIMINARE PRIN
DEPOZITARE A DEȘEURILOR LA DEPOZITUL ECOLOGIC DE DEȘEURI
MOFLENI-CRAIOVA**

SECȚIUNEA I

Instrucțiuni către ofertanți

INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI/CANDIDATI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESE

Denumire oficiala: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ			
Adresa: Str. Nicolae Titulescu, Nr.22, Corp B, Etaj 1			
Localitate: Craiova	Județ: Dolj	Cod postal: 200134	Tara: România
Punct(e) de contact: Adela Placintescu		Telefon: +40 251 412 539	
E-mail: adiecokolj@yahoo.ro		Fax: +40 251 412 539	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): - http://adiecokolj.ro/			
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): -			
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro			

I.2) ACHIZITIE COMUNA

Contractul implica o achizitie comuna:	da ☐ nu ☒
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:	da ☐ nu ☒

I.3) COMUNICARE

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website):	-
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:	Adresa: Str. Nicolae Titulescu, Nr.22, Corp B, Etaj 1 E-mail: adiecokolj@yahoo.ro
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse la:	Adresa: Str. Nicolae Titulescu, Nr.22, Corp B, Etaj 1

I.4) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE

☐ Alt tip: Asociație de dezvoltare intercomunitară constituită de către unitățile administrativ-teritoriale din Județul Dolj, conform Codului Administrativ, Legii 51/2006 si HG 855/2008 Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante.
--

I.5) ACTIVITATEA PRINCIPALA

☐ Mediu

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) OBIECTUL ACHIZITIEI

II.1.1) TITLU CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ELIMINARE PRIN DEPOZITARE A DEȘEURILOR LA DEPOZITUL ECOLOGIC DE DEȘURI MOFLENI-CRAIOVA		Numar de referinta
II.1.2) Cod CPV PRINCIPAL Obiect Pricipal <i>90513100-7 Servicii de eliminare a deseurilor menajere (Rev.2)</i>		
II.1.3) TIP DE CONTRACT		
a) Lucrari ☐	b) Furnizare ☐	c) Servicii ☒
II.1.4) DESCRIEREA SUCCINTA 1. Obiectul contractului îl constituie activitatea de eliminare, prin depozitare, a deseurilor reziduale, a deseurilor stradale, a deseurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice, a reziduurilor rezultate de la instalatiile de tratare a deseurilor municipale, precum si a deseurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor la depozitele de deseuri nepericuloase, la Depozitul de Deșuri Mofleni-Craiova, celula 7 și următoarele. 2. Până cu 7 zile înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor, ofertantul poate solicitata clarificări. Autoritatea contractantă va răspunde la toate solicitările de clarificări și/sau informațiile suplimentare primite cu 4 zile înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor. Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi transmise prin e-mail.		
II.1.5) VALOAREA TOTALA ESTIMATA Valoarea estimata totala fara TVA (numai in cifre): 87.274.791,30 lei Moneda: RON		
II.1.6) Informatii privind Loturile Contractul se imparte pe loturi da ☐ nu ☒		
II.2) DESCRIERE		
II.2.2) CODURI CPV SECUNDARE Cod CPV sau denumire <i>90500000-2 Servicii privind deseurile menajere si deseurile (Rev.2)</i> <i>90513100-7 Servicii de eliminare a deseurilor menajere (Rev.2)</i> <i>90513200-8 Servicii de eliminare a deseurilor urbane solide (Rev. 2)</i>		
II.2.3) LOCUL DE EXECUTARE CODUL NUTS Cod NUTS RO411 - Dolj Locul principal de executare Judetul Dolj		
II.2.4) DESCRIEREA ACHIZITIEI PUBLICE Serviciul de salubritate care face obiectul procedurii este activitatea de activitatea de eliminare, prin depozitare, a deseurilor reziduale, a deseurilor stradale, a deseurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice, a reziduurilor rezultate de la instalatiile de tratare a deseurilor municipale, precum si a deseurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor la depozitele de deseuri nepericuloase, prevazuta la art. 2 alin. (3) lit. i) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, republicata.		

II.2.5) CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut ☒

II.2.7 DURATA CONTRACTULUI

Durata in luni: 60 luni sau in zile:

Contractul se reînnoieste da ☐ nu ☒

II.2.9) INFORMAȚII PRIVIND LIMITAREA NUMĂRULUI DE CANDIDAȚI CARE URMEAZĂ SĂ FIE INVITAȚI

Numărul de candidați preconizat: []

sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: []

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:

II.2.10) INFORMAȚII PRIVIND VARIANTELE

Vor fi acceptate variante da ☐ nu ☒

II.2.11) INFORMAȚII PRIVIND OPȚIUNILE

Opțiuni da ☐ nu ☒ Descrierea opțiunilor:

II.2.12) INFORMAȚII PRIVIND CATALOAGELE ELECTRONICE

☐ Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic –
nu se completează

II.2.13) INFORMAȚII PRIVIND FONDURILE UNIUNII EUROPENE

Achiziția se referă la un proiect si/sau finanțat din fonduri UE

Da ☐

Nu ☒

Tip de finanțare

Alte fonduri ☒

Cofinanțare ☐

Fonduri bugetare ☒

Plata va fi asigurată din sumele încasate la bugetele locale ale autorităților locale membre ADI ECODOLJ, cu titlul de taxa de salubritate și din tarifele aplicate consumatorilor non-casnici.

II.2.14) INFORMAȚII SUPLIMENTARE

1. Modificarea Contractului se face prin act adițional încheiat în scris între părțile contractante cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 221 – 222¹ din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Clauza de revizuire: Modificarea și ajustarea tarifului se face cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate sau a oricăror altor dispoziții legale în vigoare la momentul respectiv.

II.3 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Da ☒

Nu ☐

Cuantumul și regimul tarifelor se ajustează potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Parametrul de ajustare va fi indicele prețurilor de consum.

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) SITUAȚIA PERSONALĂ A CANDIDATULUI SAU OFERTANTULUI:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Toate documentele întocmite/emise de către ofertant în scopul participării la procedură vor fi prezentate în original.

Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedură de atribuire (Formular 6).

Cerința 1: Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016

Condiție de calificare: Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire - Fiecare ofertant (inclusiv fiecare asociat, în cazul ofertelor depuse în asociere) și subcontractant propus va prezenta următoarele documente:

1.1 **Declarație** pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (**Formularul 3.1** din Secțiunea 3 Formulare).

1.2 **Cazierul judiciar** al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Cerința 2: Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1) și (2) și art. 167 alin. (1) și (1¹) din Legea nr. 98/2016

Condiție de calificare: Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1) și (2) și art. 167 alin. (1) și (1¹) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: - Fiecare ofertant (inclusiv fiecare asociat, în cazul ofertelor depuse în asociere) și subcontractant propus va prezenta:

- **Declarație** pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal al ofertantului, (**Formular nr. 3.2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1) și (2) și art. 167 alin. (1) și (1¹) din Legea nr. 98/2016, din Secțiunea 3 Formulare)

NOTA: Pentru a demonstra îndeplinirea Cerințelor 1 și 2 de mai sus, fiecare ofertant (inclusiv fiecare asociat, în cazul ofertelor depuse în asociere) și subcontractant propus va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin semnarea declarațiilor pe propria răspundere (**Formularele 3.1 și 3.2**), respectiv:

1. Certificate de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat și certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor locale (buget local, buget de stat etc) din care să reiasă lipsa datoriilor la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat,

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului cu privire la sediile secundare și punctele de lucru pentru care

exista obligatii de plata a impozitelor si taxelor;

4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

5. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire operatorul economic care si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor datorate la bugetul general consolidat ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, în conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati în vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor. In cazul in care ofertantul a incheiat o conventie de esalonare a platilor obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul de stat se vor prezenta documentele privind indeplinirea la zi a obligatiilor de plata conform graficului de esalonare. De asemenea operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca se afla in una din situatiile prevazute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016.

În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a unui ofertant, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

Cerinta 3 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016

Conditie de calificare: Ofertantii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de indeplinire: Fiecare ofertant (inclusiv fiecare asociat, în cazul ofertelor depuse în asociere) și subcontractant propus va prezenta **Declaratie** pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal al ofertantului (**Formular nr. 3.3 – Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 60 Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Sectiunea 3**)

Pentru aceasta declaratie, persoanele implicate in organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Cosmin Dorin Vasile, Lia Olguța Vasilescu, Nastase Amalia, Mitulețu Dorel, Glăvan Adrian, Băjenaru Aurel, Gheorghe Marin, Tutunaru Nicolae, Stoenescu Dumitrel-Titel, Țâmboi Mariana, Dinu Constantin, Roșiu Valentin, Stanciu Augustin, Beznă Mircea, Urtilă Cristinel, Antonie Cristiana, Opran Alexandru, Pleșea Vergil, Răcăreanu Ion, Amza Dumitru, Oancea Ion, Vizitiu Ion, Tuță Marius Cristian, Sorescu Gin, Sandu Sorin, Bobin Daniel, Păun Titel, Pupăză Valerică, Burtea Iulian, Vasilca Ștefan, Măceșeanu Dumitru, Mărgărit Gigi, Celăreanu Stelian, Barbu Ionuț Octavian, Trăistaru Costel, Duță Marin, Dănilă Ștefan Cătălin, Mungiu Gheorghe, Grigore Virgil, Dina Ion, Ceocea Daniel Claudiu, Antonie Marius Cristian, Anghelof Aurelian Relu, Iliescu Dumitru, Țiulescu Mihail, Sgură Cornel, Vasile Lucian, Andrei Marian-Dănuț, Bitoleanu Sorin, Văduva Cristian, Tica Iulian-Georgel, Păpăroiu Nolică Cornel, Tache Constantin, Rădulescu Florentin, Neacșu Florea, Preda Cristache, Gună Stelian, Bonea Viky, Bărăgan Janin Cristian, Marcu Dumitru Viorel, Corbeanu Gheorghe, Calu Daniel, Cioi Marin, Dascălu Tiberiu, Cocîrlă Mihăiță, Cristescu Iulian, Albu Liviu Alexandru, Bojin Mihai, Ciprian Nicu, Mureșan Marius-Iosif, Gheorghe Adela, Ghencioiu Constantin, Ceană Ana, Popa Gheorghe, Mărgelu Florentin Răzvan, Țeligrădeanu Nicu Daniel, Zavelea Lidia Adriana, Vîlcomeanu Jane, Circiu Florin, Chipirlin Mariana, Irimescu Ion Irinel, Minea Marius Leonard, Calafeteanu Puiu, Ionescu Ion, Gheorghită Aurel Florin, Oprescu Viorel, Șerban Florian, Cîrstianu Marius-Daniel, Arnăutu Cătălin Ciprian, Ștefănescu Costin Ionuț, Nedelcu Ionel, Horațiu Mihai Lazar, Giurcă Aurica, Mateescu Mihaela, Băloi Iulică, Osiac Sândică, Dan Victor Marian, Pîrvu Cornel, Ifrim Laurențiu, Trăistaru Cătălin, Dănculescu Gabriel, Nițu Marin, Gruia Virgil, Stan Traian Vasile, Totoroață Marin, Mitrani Ștefan, Panduru Florentin, Gîngioveanu Ionel Ovidiu, Dobrescu Constantin, Tabacu Nicu, Cîmpeanu Gheorghe, Guguștea Daniel, Adela Ana Maria Plăcintescu, Raluca Monica Mateescu, Dorina Maria Petrișor, Vlad Eugen Cîrstea, Mihaela Madălina Cîrstianu, Emilia Veronica Nicu, Marica Viviana Herta, Alin Glăvan, Mihaela Sorică.

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Toate documentele intocmite/emise de ofertant in scopul participarii la procedura vor fi prezentate in original.

Pentru celelalte documente solicitate in cadrul acestei sectiuni, pentru persoanele fizice/juridice române se permite depunerea acestora in oricare din formele original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

In cazul ofertei depuse de o asociere de operatori economici, se accepta indeplinirea conditiei individual, de către fiecare membru al asocierii, pentru partea din contract pe care urmează să o realizeze.

Cerinta: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul județului în care este înregistrat operatorul economic, în original/copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, denumirea completă, sediul social, persoanele autorizate /administratori, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități, domeniul principal de activitate, domenii de activitate secundare. Informațiile cuprinse în certificat trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (în cazul unei asocieri, fiecare asociat va demonstra pentru partea pe care o va realiza în cadrul contractului).

Se permite operatorilor economici dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către O.N.R.C. în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

III.1.2) CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

III.1.3.a) CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

Asocieri de operatori economici:

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi asociere legalizată conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care oferta depusă de o asociere de operatori economici este declarată câștigătoare, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ca acordul de asociere să fie legalizat, în forma agreată de asociați, înainte de semnarea contractului. În Acordul de asociere se va menționa ca toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

În cazul asocierii de operatori economici, cerințele privind eligibilitatea și înregistrarea trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grupul de asociați.

În cazul ofertelor depuse de asocieri de operatori economici se vor prezenta:

- Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați (**Formular nr. 2.2**), în original
- **Anexa la Formular nr. 2.2**, în original
- Acordul de asociere (**Formular nr. 2.3**), în original

Informații privind subcontractanții:

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29, alin. (14) din Legea 51/2006 republicată. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 193 alin. 3 din Legea nr. 98/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe necesare prestării activităților componente ale serviciului

Se vor prezenta:

1. Declarație privind lucrările/serviciile conexe îndeplinite de subcontractanți (**Formular nr. 2.4**), în original, și **Anexa la Formular nr. 2.4**, în original
2. Acordul de subcontractare (**Formular nr. 2.5**), în original
3. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 3.1 din Secțiunea 3 Formulare)
5. Declarație pe proprie răspundere, semnată de